# САМОЕВАЛУАЦИЈА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

## ООУ „Димитар Влахов“ Штип

за период од 2023 до 2025 година

Штип

Јануари, 2026

| **Самоевалуација на училиштето** | |
|---|---|
| **Училиште** | **ООУ „Димитар Влахов“ Штип** |
| Адреса | ул. „Џемал Бједиќ“ 9/А, Штип |
| Телефон, е-пошта | 032/392-964; e-mail: ou_dimitar_vlahov_stip@yahoo.com |
| Период на подготовка на СЕУ | 2023/2024 и 2024/2025 |
| Број на ученици во училиштето | 903 |
| Број на подрачни училишта | нема |
| **Училишен директор** | |
| Име и презиме | Невенка Величкова |
| Потпис | |
| Датум | 22.1.2026 година |
| **Одобрување од УО** | |
| Име и презиме | Претседател: Даниела Коцева |
| Потпис | |
| Датум | 28.1.2026 година |

## Самоевалуација на училиштето: ООУ „Димитар Влахов“ Штип Подрачје 1: Планирање, настава и учење

| **Индикатори за подрачјето:** |
| --- |
| **1.1 Планирања на наставниците**<br>**1.2 Наставен процес**<br>**1.3 Искуства на учениците од учењето**<br>**1.4 Оценувањето како дел од наставата**<br>**1.5 Воннаставни активности и натпревари** |

| **Собирање податоци** | | |
| --- | --- | --- |
| **Индикатор 1.1 Планирања на наставниците** | | |
| **Извори на податоци** | **Теми по индикатори** | **Информации кои се собрани** |
| Годишна програма на училиштето учебна 2023/2024, 2024/2025 и 2025/2026 година;<br><br>-Програма за професионален развој;<br><br>-Записници од Наставнички и Одделенски совети; | -Поддршка и следење на планирањата на наставниците | Применуваните наставни планови и програми се во согласност со донесените програмски документи од Министерство за образование и наука. Наставните планови и програми се реализираат во целост. Наставните планови и програми се според новата Концепција за основно образование. Програмите се реализираат со сите ученици, но барањата се прилагодуваат според способноста на учениците. Предметите кои се предаваат од прво до деветто одделение се задолжителни и донесени од Министерството, а учениците можат да бираат изборни предмети согласно воспоставените процедури. |

| | | |
|---|---|---|
| -Годишни и тематски планирања по наставни предмети и дневни планирања за учебна 2023/2024, 2024/2025 година;<br><br>-Формулари за следење наставни часови;<br><br>- Интервју со стручната служба;<br><br>- Анкета за наставници;<br><br>-Интервју со директор;<br><br>-Стручни активи (записници од одржани состаноци на актив);<br><br>-Евиденција од реализирани обуки | | Спроведената анкета има за цел да ги процени перцепциите, искуствата и предлозите на наставниците во однос на планирањето и реализацијата на наставата. Во анкетата која е спроведена со Прашалник за наставници анкетирани се 56 наставници кои се имаат изјаснето за следниве прашања:<br><br>1.1 Добивам навремена обука за примена на современи методи и техники на планирање на наставата: 41,1% од наставниците целосно се согласуваат, 50% од наставниците се согласуваат дека добиваат навремена обука за примена на современи методи и техники при планирање на наставата, 3,6 % не се согласуваат,3,6% целосно не се согласуваат и 1,8% не знаат.<br><br>1.2. Директорот и стручната служба ги следат моите планирања најмалку два пати во полугодие: 62,5% од наставниците целосно се согласуваат, 30,4% од наставниците се согласуваат дека Директорот и стручната служба ги следат нивните планирања најмалку два пати во полугодие, 1,8 % не се согласуваат, 5,4 % целосно не се согласуваат.<br><br>1.3. Добивам поддршка од директорот при изготвување на планирањето: 46,4% од наставниците целосно се согласуваат дека добиваат поддршка од Директорот и/или стручната служба при изготвување на планирањето, 42,9 % од наставникиот и/или стручната служба се согласуваат 8,9 % не се согласуваат, 1,8 % целосно не се согласуваат.<br><br>Училиштето обезбедува навремена обука на наставниците и стручните соработници за примена на современи методи и техники на планирање на наставата.<br>Во текот на наставната година најмалку два пати се следат планирањата на наставниците од страна на Директорот, стручните соработници и/или од лица назначени од стручните органи. Има утврдени процедури за следење и давање поддршка за подобрување.<br>Службата дава повратна информација на наставниците преку |

| | | |
|---|---|---|
| | -Размена на искуства и на информации при планирањето | консултативни разговори со јасни насоки кои работи треба да се променат, а кои работи се добри.<br><br>Во рамките на активите, се одржуваат состаноци во кои наставниците ги споделуваат искуствата и имаат консултативни средби. Од спроведената анкета на 56 наставници, на прашањето 1.4 Во рамките на стручните активи разменуваме искуства за планирањето на часовите, најмалку два пати во полугодието 57,1 % од наставниците целосно се согласуваат дека во рамките на стручните активи разменуваат искуства за планирањето на часовите, најмалку два пати во полугодието, 37,5 % од наставниците се согласуваат 3,6 % не се согласуваат, 1,8 % целосно не се согласуваат. Записниците и списоците од состаноците на стручни активи укажуваат на соработка помеѓу наставниците, каде се разменуваат идеи и примери на добра практика во планирањето и реализацијата на наставата. |

| **Индикатор 1.2 Наставен процес** | | |
|---|---|---|
| **Извори на податоци** | **Теми по индикатори** | **Информации кои се собрани** |
| -Закон за основно образование (Консолидиран текст („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 161/19, 229/20 и 3/25))<br><br>-Годишна програма за работа на училиштето; | -Реализација на наставни планови и програми | Наставните планови и програми ги пропишува Законот за основно образование („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 161/19, 229/20 и 3/25). Плановите и програмите ги изготвува БРО, а ги одобрува МОН. Наставниците изработуваат наставни планови и програми во согласност со наставните планови и програми од БРО и МОН и истите ги реализираат. Наставниците реализираат настава според новата концепција (модел) за основно образование од I-VII одделение, донесен од страна на МОН, примено 29.5.2025 г. заверено со бр. 08-367/1. Самата реализација |

| | | |
|---|---|---|
| -Планирања на наставниците;<br><br>-Е-дневник;<br><br>-Извештаи од посети на наставни часови од стручната служба;<br><br>-Извештаи и анализи од постапката за определување на изборни/ слободни изборни предмети;<br><br>-Анкетни прашалници за наставници, ученици и родители;<br><br>-Извештаи од работа на инклузивниот тим во училиштето (одлуки, решенија, ИОПи и програми, записници од состаноци;<br><br>- Извештаи од одржани МИО активности и извештаи од тимот за МИМО; | -Избор на наставни предмети | на програмата може да се проследи во е-дневникот на училиштето, а во текот на учебната година се следи од Комисијата за проверка на педагошка документација. Наставата се реализира редовно и непречено, со организиран систем за замена на наставници во случај на отсуство, што е гледа во годишните извештаи во делот за реализација на наставата по редовни и изборни предмети, дополнителна и додатна настава. Според анкетата што е спроведена и наменета за родители, а се анкетирани родители на ученици од I-IX одделение се гледа дека на прашањето: 1.1. Во текот на учебната година, моето дете ги има сите наставни часови, согласно распоредот, 76.3% од родителите одговориле со целосно се согласувам, 21.4% се согласувам, 1.2% не се согласувам и 1.2% не знам/немам информација.<br><br>Изборот на слободни изборни предмети се врши на крајот од секоја учебна година со анонимна анкета со учениците кои изразуваат заинтересираност за одредени предмети. По анализирање на добиените податоци се формира листа на предмети кои ги нуди училиштето, а се финализира со анкета за родители кои се изјаснуваат за предмет кој ќе го изучува нивното дете. Оваа анкета за родители се врши на почетокот на учебна година. Од спроведената анкета за ученици се добиени следните резултати: на прашањето: -сам/сама ги имам избрано слободните изборни активности и предмети во кои учествувам, според моите интереси е одговорено: се согласувам 44.6%, целосно се согласувам 25.7%, не се согласувам 16.6%, целосно не се согласувам 6.9%, и не знам/немам информација 6.3%. Според спроведената анкета за родители се добиени следните резултати: на прашањето: Запознаена сум за листата на изборни/слободни изборни предмети и активности се добиени следните резултати: целосно се согласувам 58.4%, се согласувам 37.6%, не знам/немам информација 2.9%, не се согласувам 1.2%. На прашањето: изборните предмети/активности кои ги посетува моето дете ги има |

| | | |
|---|---|---|
| | -Избор на задачи, активности и на ресурси | избрано согласно своите интереси, се добиени следните резултати: целосно се согласувам 46.2%, се согласувам 38.2%, не се согласувам 8.7%, не знам/немам информација 5.2%, целосно не се согласувам 1.2%<br>Наставниците од училиштето задачите и активностите ги приспособуваат на индивидуалните образовни потреби на учениците. Користат различни методи, ресурси и не се ограничуват на учебници и дополнителна стручна литература. Расположливите ресурси се функционални и се користат современи приоди во наставата: искуствено учење, изработка на проекти, решавање на проблеми, истражување, дигитални алатки, програми, дигитална литература и најразлични програми. Индивидуалната настава се користи за учениците кои послабо напредуваат и за учениците со ПОП. Во училиштето е застапена и модифицирана програма која се ревидира како и ИОП на полугодие и на крај на учебната година во рамки на инклузивниот тим на ученикот. Во анкетата со родителите на прашањето: Наставниците ги прилагодуваат задачите и активностите на индивидуалните потреби на моето дете, одговориле на следниот начин: целосно се согласувам 56.6%, се согласувам 35.3%, не се согласувам 5.8%, а 2% со не знам/немам информација или целосно не се согласувам. Во анкетата за наставници, на прашањето: Задачите и активностите на часовите ги приспособувам на индивидуалните образовни потреби на учениците, се изјасниле: се согласувам 39.3%, целосно се согласувам 57.1%, не се согласувам 1.8%, целосно не се согласувам 1.8%, не знам/немам информација 0. Прашањето: Во наставата користам различни ресурси за учење и настава, е одговорено на следниот начин: се согласувам 41%, целосно се согласувам 59%, не се согласувам 0, целосно не се согласувам 0, не знам/Немам информација 0. |
| | -Интеракција меѓу | Училиштето промовира еднаквост на сите ученици. Нема никаква поделба на учениците по пол, етникум, вера или социјален статус. |

| | | |
|---|---|---|
| | наставниците и учениците и учениците меѓусебно | Како тим сите наставници ги прифаќаат учениците со почит, соработка и разбирање. Во интеракцијата меѓу учениците и наставниците доминира взаемна почит и соработка. Сите наставници ги вклучуваат сите ученици во разновидни активности и ги ангажираат сите ученици за време на часовите. Над 94% од анкетираните родители одговориле дека нивното дете може слободно да се изрази за време на часовите. 76.5% од анкетираните ученици сметаат дека на најголем број од часовите, сите ученици се активно вклучени во наставата, 21% се изразиле дека не се согласуваат со тоа а мал процент немаат мислење. На тврдењето „Наставниците ме поддржуваат и мотивираат да учествувам на различни натпревари“, се добиени следните одговори: се согласувам 44%, целосно се согласувам 35.4% не се согласувам 11.4%, не знам/немам информација 5.7%, целосно не се согласувам 3.4%. Над 85% од учениците се чувствуваат дека наставниците ги поддржуваат и мотивираат да учествуват во различни проекти, околу 10% не се согласуваат а околу 5% не знаат како да одговорат. 85% од учениците се изјасуваат дека се пофалени од наставниците, околу 12% дека не се, а останатите не знаат. Интеракцијата на учениците меѓусебно е клучен дел од училишната клима, градењето на односи на соработка, почитување, прифаќање и разбирање. Наставниците внимаваат да користат разновидни пристапи во кои создаваат соработка меѓу сите ученици на часот но и вон наставата; се промовира тимскиот дух, прифаќањето на учениците со ПОП, меѓусебното помагање и хуманоста. Учениците претежно позитивно се изразуваат за своите одделенија, сакаат да бидат дел од нив и имаат позитивен став кон училиштето. |
| | -Реализација на образовна | Директорот на училиштето има формирано Училишен инклузивен тим со одлука 0204-604/1 од 5.9.2025г, која се разгледуваше на Наставнички совет, а се ажурира при истекот на мандатот на членовите, т.е секои три години. Инклузивен тим за ученик има формирано за сите ученици со кои се работи по ИОП или |

| | | |
|---|---|---|
| | инклузија | модифицирана програма. Инклузивниот тим на училиштето одржува редовни состаноци во текот на учебната година и работи по сопствена програма, по која изработува и годишен извештај. Инклузивниот тим на ученик е формиран согласно законот за секој ученик кој по добиеното мислење од Комисијата за МКФ треба да работи по ИОП или модифицирана програма. За формирањето на овие тимови постојат одлуки од директорот. Тимовите редовно се ажурираат со нови наставници доколку има промени а вметнати во тимовите се и образовните асистенти каде што ги има. За учениците со ПОП за кои не се изготвува ИОП или модифицирната програма, се работи со диференирран пристап, се прилагодуваат формите и методите на работа за секој час и секој предмет (каде има потреба). Во училиштето специјалниот едукатор и рехабилитатор работи со учениците по предходно утврден распоред со сите ученици од кои има согласност од родител (во просек, со околу 30 ученици во учебна година). Училиштето соработува со Ресурсниот центар „Маца Овчарова “ Велес, кој е надлежен за нашето училиште според реонизацијата и одговорен за распоредување на образовни асистенти, организирање на обуки и друг тип на поддршка на инклузивниот процес. Во учебната 2025/2026 година има назначено асистенти за 9 ученици од училиштето, а распоредени се 8 асистенти; а училиштето има поднесено барање за асистенти за уште 2 ученика. Соработката меѓу наставниците и образовните асистенти е на високо ниво, што го потврдуваат и резултатите од анкетата, според која над 88.5% од наставниците изјавиле дека со образовните асистенти имаат успешна соработка Центар за поддршка на нашето училиште е ООУ „Ванчо Прке“, кое опфаќа ученици од со логопедски третман, опфаќа ученик двапати неделно по модифицирана програма, нуди асистивна технологија на реверс и обуки за наставници. Училиштето располага и работи со асистивна технологија, има опремено сензорна соба во која се работи согласно потребите, но наставниците и стручните соработници не се обучени да работат во неа. За ученици со инвалидност има пристапна рампа |

| | | |
|---|---|---|
| | | на главниот влез и на службениот влез на училиштето, но нема лифт во училиштето иако училиштето е на 4 спрата. Моментално во училиштето нема ученици кои користат колички, но реална пристапност до училниците има само на првиот кат (од главниот влез) и на вториот кат (од службениот влез). За другите два ката (трети и четврти) нема обезбедено пристап. Тоалети за учениците има на секој кат, но ниту еден не е приспособен за лица со телесен инвалидитет. Училиштето во последните три учебни години беше вклучено во проектот „Инклузија на деца со посебни образовни потреби “, во соработка со Здружението за асистивна технилогија „Отворете ги прозорците“ и Детската фондација Песталоци. Во рамки на овој проект доби три гранта и организираше два фандрејзинг настани, при што средствата ги искористи за подобрување на инклузивноста во училиштето преку набавка на асистивна технологија, интерактивни табли, опремување на дефектолошки кабинет и подобрување на условите за индивидуална работа со учениците со ПОП и изградба на пристапна рампа на главниот влез на училиштето. |
| | -Активности за меѓуетничка интеграција во образованието | Во училиштето се изведуваат интерни активности за унапредување на интеркултурализмот, препознавање на сличностите, прифаќање на различностите и надминување на стереотипите и предрасудите. Во тоа учествуваат сите одделенски и предметни наставници, во рамки на редовната настава и воннаставните активности. Во училиштето има формирано тим кој е одговорен за спроведување на активностите за училишна интеграција и МИМО. Тимот работи по акциски план во кој има предвидените активности во рамки на училиштето и активности кои ги реализира заедно со партнер училиштето ООУ„Страшо Пинџур“ Карбинци, со кое имаме потпишано меморандум за соработка. Наставниците кои не се опфатени во овие активности, реализираат индивидуално МИО активности во рамки на своите предмети. Во училиштето често се организираат и спортски натпревари и други манифестации кои |

| | | |
|---|---|---|
| | | имаат за цел зголемување на меѓуетничката интеграција и прифаќање на различностите. Наставниците во своите полугодишни и годишни извештаи имаат вметнато податоци за реализирани МИО активности а во спроведената анкета 96% од наставниците изјавиле дека реализираат МИО активности според преходно направен план. Според анкетата за родители, 71% од родителите изјавиле дека нивното дете било вклучено во активност реализирана со ученици кои учат на различни јазици, дека немаат информација изјавиле 19%, а останатите 10% дека немале такви активности. |

| **Индикатор 1.3 Искуства на учениците од учењето** | | |
|---|---|---|
| **Извори на податоци** | **Теми по индикатори** | **Информации кои се собрани** |
| - Анкета со учениците, родителите/старателите и наставниците;<br><br>-Разговор со стручна служба;<br><br>-Набљудување на училишната средина;<br><br>-Увид во евиденцијата на стручните соработници;<br><br>-Увид во евиденцијата на Училишниот инклузивен тим; | -Средина и атмосфера за учење | Според различните извори на податоци, училишната средина е безбедна, инклузивна, мотивирачка и пријатна. Инфраструктурата на училиштето обезбедува сигурност за учениците и вработените, а безбедното пристигнување, престој и заминување се постигнува со дежурствата на наставниците и техничката служба. Безбедноста на учениците од врсничко насилство се промовира и преку различни работилници и предавања организирани од стручните служби и на одделенските часови. Ова се потврдува и преку анкетата со учениците на која што, од 175 анкетирани ученици, повеќе од 50% **целосно се согласуваат**, а повеќе од 40% **се согласуваат** дека во училиштето *се чувствуваат безбедно*. Околу 8% **целосно не се согласуваат**. Според оваа анкета, поголемиот дел од учениците или над 40% **целосно се согласуваат** дека *се прифатени од наставниците и соучениците*, а само околу 1% од учениците **целосно не се согласуваат**. Одговорите се слични и во анкетата со родители. Над 57% од нив **целосно се согласуваат, а над 35% се** |

| | | |
|---|---|---|
| | | **согласуваат** дека нивното дете е безбедно во училиштето.<br><br>Во однос на мотивација и чувство на пријатност и удобност во училиштето, визуелно е видливо дека училниците и ходниците се мотивирачка средина - со исцртани мурали, закачени постери, таблоа на ученици, како и катчиња за изложување на изработките на учениците. Наставниците особено се вложуваат во декорирање на училниците со сезонска тематика и ученички изработки. Според анкетите, поголем дел од учениците (над 56%), **се согласуваат** дека *часовите се збогатени со најразлични материјали и извори за учење* (енциклопедии, списанија, интернет извори, модели) и, исто така, поголем број од нив смета дека наставниците ја прават содржината интересна. Ова го потврдува и анкетата со родителите - над 42% **се согласуваат**, а над 40% **целосно се согласуваат** дека *учениците имаат пристап до различни материјали*. Како начин на мотивација, важно е да се спомне и директната мотивација од страна на наставниците - преку пофалување за постигнатите резултати и вложениот труд. И кај родителите, и кај учениците, резултатите од анкетата покажуваат дека најголемиот број од испитаниците **целосно се согласуваат** (над 56% - родители, над 37% ученици) или **се согласуваат** (над 38% родители, над 46% ученици) дека се пофалувани за постигнатите резултати и вложениот труд. И анкетата за наставници го потврдува истото, со одговор **целосно се согласувам** од дури 75%. Исто така, учениците се поттикнувани да учествуваат на проекти во и надвор од училиштето, на натпревари по различни предмети и на воннаставни активности. |
| | -Идентификување и задоволување на различните образовни потреби на учениците | -Образовните потреби на учениците се следат постојано од страна на одделенските наставници и раководители, предметните наставници, стручната служба и инклузивниот тим. Дел од процесот на идентификација е и спроведување на анкета меѓу одделенските раководители на почетокот на учебната година. *Наставниците* |

| | | |
|---|---|---|
| | | *тековно ги приспособуваат задачите и активностите според индивидуалните потреби* на учениците и ова го потврдува анкетата за наставници, каде над 57% од наставниците се изјасниле дека **целосно** го практикуваат и над 39% дека **го практикуваат** ваквиот пристап. Над 56% од родителите на ова прашање одговориле дека *целосно се согласуваат*, а над 35% дека *се согласуваат*. Во текот на учебната година се организира додатна настава за надарените ученици, и дополнителна настава за учениците кои имаат потешкотии во совладување на материјалот. Дополнителната и додатната настава се евиденитира во педагошката документација, како и во годишните извештаи на училиштето. За *понудена дополнителна настава* **се согласуваат** над 42% од учениците-испитаници, а 35% од учениците-испитаници **не се согласуваат** дека им е *понудена додатна настава доколку сакаат да научат повеќе од предвиденото*. За учениците со индивидуални образовни потреби, според насоките во стручното мислење кое родителот го добива од Комисијата за проценка на функционалности (по МКФ), се формира инклузивен тим на ученик и се изготвува индивидуален образовен план (ИОП или модифицирана програма) во соработка меѓу наставниците, стручните соработници и родителот. |

| **Индикатор 1.4 Оценувањето како дел од наставата** | | |
|---|---|---|
| **Извори на податоци** | **Теми по индикатори** | **Информации кои се собрани** |
| -Програма за работа на училиштето;<br><br>-Анкети на ученици, | -Училишна политика за оценување | Училишната политика за оценување ги дефинира критериумите, методите и процесите за оценување на учениците во училишна средина. Училиштето ги применува позитивните законски и подзаконски прописи што го регулираат оценувањето на учениците. |

| | | |
|---|---|---|
| родители/старатели и наставници;<br><br>-Правилник за оценување и напредување на учениците;<br><br>-Увид на педагошка евиденција и документација;<br><br>-Инструменти за оценување;<br><br>-Примери за оценети ученички трудови;<br><br>-Записници од стручните активи;<br><br>- Полугодишни извештаи на училиштето;<br><br>- Годишни извештаи на училиштето; | | Оценувањето на учениците се врши според критериумите и стандардите за оценување, пропишани од БРО на РСМ. Училиштето има интерен правилник на оценување. Оценувањето на учениците со посебни образовни потреби се врши според планираните цели во Индивидуалниот образовен план или модифицираната програма. Оценувањето на учениците како интегрален дел на образовниот процес е вклучено во годишната програма за работа на училиштето. Со критериумите и стандардите се запознаени и учениците и родителите. Оценувањето на учениците се врши преку формативно оценување и сумативно оценување. Резултатите од формативното и сумативното оценување се користат за да се оформи оценка за тековните постигања. Учениците од I до III се оценуваат описно, од IV до VI се оценуваат описно и бројчано на полугодие (од тековната учебна година) и на крајот од учебната година. Учениците од VII до IX се оценуваат само со бројчани оценки во сите класификациони периоди. Учениците со кои се работи по Модифицирана програма ќе се оценуваат описно во текот на сите три воспитно-образовни периоди од деветгодишното образование. Поведението на учениците се оценува како примерно, добро и незадоволително.<br><br>Според анализата на спроведените анкети, се согледува дека поголемиот број ученици се согласуваат дека оценувањето на сите ученици е праведно (целосно се согласуваат, односно се согласуваат 76% од учениците а 16.6% од учениците сметаат дека оценувањето е неправедно; 7,4% од учениците немаат информација по ова прашање)<br><br>**Наставниците однапред им објаснуваат на учениците што треба да знаат и умеат за секоја оцена.** 98,3% од наставниците го потврдуваат ова. Со оваа констатација целосно се сложуваат или се сложуваат 88% од испитаниците ученици, 5,7% од нив не се согласуваат со ова, односно 2,9% целосно не се согласуваат. Ова несогласување на учениците сметаме дека е мало и зависи од многу |

| | | |
|---|---|---|
| | | чинители.<br>Спроведената анкета со родителите во однос на тоа дали **наставниците ги запознаваат и родителите со критериумите за оценување по нивниот предмет,** покажува дека 88,4% од нив целосно се согласуваат или се согласуваат со ова тврдење, додека 7% целосно не се согласуваат или не се согласуваат, а 4,6% не се запознаени со ова.<br>**Наставниците им даваат насоки на учениците како полесно да учат**. Ова го потврдуваат сите наставници во училиштето. Најголем дел од родителите ја поткрепуваат оваа констатација во анкетниот прашалник, во кој вкупно 93,6% од родителите се согласуваат. Вкупно 4.6% од родителите не се согласни со ова. |
| | -Методи, форми и инструменти за оценување | Наставниците редовно ги оценуваат учениците и ги бележат нивните постигања, при што користат повеќе методи, техники и инструменти за оценување (усна проверка, наставни листови, тестови, контролни прашања, писмени работи, извештаи, портфолија, чек-листи, бодовни листи) и континуирано го следат напредокот на учениците. При оценувањето поголем број од наставниците го земаат предвид и мислењето на учениците и даваат информации со кои им помагаат да ги подобрат постигањата.<br>-Учениците се вклучуваат во оценувањето преку самооценување, меѓусебно оценување, градење критериуми, водење портфолија и сл.<br>Описното и бројчаното оценување се изведуваат по пат на формативно и сумативно оценување. Описното оценување се имплементира во одделенска настава од I – III одд., додека во IV, V и VI одд. во првото и третото тримесечје од учебната година. Бројчаното оценување се имплементира во IV, V и VI одд. како крајна оцена, а во текот на целата учебна година во VII, VIII и IX одд., со промени воведени од учебна 2025/2026 кога се воведува и бројчена оцена на полугодие во вториот образовен период. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Од спроведената анкета:<br>Речиси сите наставници (96,5%) потврдуваат дека **применуваат различни начини на оценување на учениците.**<br>Најголем број од учениците (95.5%) се согласуваат дека **наставниците користат разни начини за проверка на нивните знаења,** 3.5% не се согласуваат со тврдењето, а 1% од учениците одговориле дека не знаат или немаат информација за ова прашање од анкетата. 92.8% од наставниците целосно се согласуваат или се согласуваат дека **редовно ги вклучуваат и учениците во оценувањето** преку самооценување, меѓусебно оценување, градење критериуми и слично.<br>Наставниците подготвуваат редовни извештаи и анализи по квалификациони периоди. Тие извештаи се доставуваат кај стручната служба на училиштето која ги обработува, сумира и презентира на Наставнички совет. Податоци и извештаи се чуваат во училишната документација и со истите се запознати Советот на родители, Училишниот одбор, Општина Штип, МОН во рамките на Полугодишните и Годишните извештаи за работата на училиштето. Во истите табеларно, сукцесивно и прецизно се евидентирани постигањата на учениците во нашето училиште по одделенија, паралелки, пол, етничка припадност и предмети. |
| | -Коефициент на континуитет на успехот на учениците | Коефициентот на континуитет на успехот на учениците е статистички показател кој го мери степенот на стабилност или конзистентност во постигнувањата на учениците во одреден временски период. Врз основа на податоците од третиот образовен период во последните три учебни години, пресметан како однос на средниот успех на училиштето на полугодието и крајот на учебната година, коефициентот на континуитет на успехот во училиштето е висок и изнесува 0.92.<br><br>Среден успех-полугодие Среден успех-крај година |

| | | |
|---|---|---|
| | | 2022/23 3,74 4,06<br>2023/24 3,69 4,00<br>2024/25 3,89 4,23<br>вкупно 3,77 4,09 |
| | -Користење на информациите од оценувањето во наставата | Добиените информации од оценувањето, наставниците ги користат за подобрување на планирањето и реализацијата на наставата, идентификување на ученици на кои им е потребна дополнителна поддршка, планирање на содржини за додатна и дополнителна настава, приспособување на наставните методи. На родителите им се даваат информации за постигањата и напредокот на учениците преку увид во писмените проверки на учениците, евидентните листови на тримесечјата и на полугодие, како и преку свидетелствата на крајот од учебната година. Информации добиваат и на родителски средби и на индивидуални средби со наставниците, како и преку индивидуален пристап во електронскиот дневник. Наставниците се достапни во училиштето за индивидуални средби по определен распоред истакнат во училиштето. Учениците добиваат информации за својот напредок преку усни повратни информации, писмени проверки, соопштување на оцените од дневникот на паралелката, евидентните листови на тримесечјата и на полугодие и преку свидетелствата на крајот од годината.<br>Да се добие реална слика за процесот на оценувањето како интегрален дел од наставата, анкетирани се ученици, наставници и родители со цел да се земе во предвид и нивното мислење за овој процес: **Наставниците редовно ги известуваат учениците за нивните постигања и начините на нивно подобрување.** 82.3 % од учениците целосно со согласуваат или се согласуваат, 11.4 % не се согласуваат со оваа констатација, а 6.3% не знаат да одговорат |

| | | |
|---|---|---|
| | | на анкетното прашање. **Наставниците со соопштување на оценката, истата ја образложуваат и објаснуваат зошто ученикот ја добил таа оценка**. Со оваа констатација се сложуваат или целосно се сложуваат 84% од учениците, 13.7 % од учениците не се согласуваат, а 2.3% од нив не знаат да одговорат по ова анкетно прашање. Притоа **наставниците редовно ги пофалуваат учениците за постигнатите резултати.** Сите наставници се согласуваат со оваа констатација. Исто така вкупно 95.1% од учениците се согласуваат со ова, како **и за вложениот труд** се согласуваат сите наставници и 84.6% од учениците.<br>И родителите сметаат дека наставниците ги пофалуваат нивните ученици за постигнатите резултати и за вложениот труд (95.3% целосно се сложуваат или се сложуваат дека е така, додека 3.4% од родителите целосно не се согласуваат или не се согласуваат со оваа констатација). Анкетата со родителите покажува дека **родителите навремено се известуваат за постигањата на нивните ученици.** 96.6% целосно се согласуваат или се согласуваат со оваа констатација, додека мал број од родителите, 3.5 % не се согласуваат. Исто така, најголем дел од **родителите ги користат можностите да разговараат со наставниците за постигањата на своето дете**. (97.7% од родителите се согласуваaат) |
| **Индикатор 1.5 Воннаставни активности и натпревари** | | |
| **Извори на податоци** | **Теми по индикатори** | **Информации кои се собрани** |
| **-**годишна програма за работа<br>-програми за воннаставни активности<br>-извештаи од реализирани екскурзии<br>-педагошка евиденција и | **-**Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности | Воннаставните активности и натпреварите претставуваат важен аспект на целокупниот образовен развој на учениците. Тие овозможуваат поттикнување на интереси, развој на социјални и креативни вештини и зајакнување на мотивацијата кај учениците. Училиштето има изготвено посебни програми за реализација на воннаставните активности кои се спроведуваат во текот на учебната |

| | | |
|---|---|---|
| документација<br>-дипломи, признанија, пофалници од учество на манифестации и натпревари<br>-интервјуа/анкети со наставници, родители/старатели, ученици и стручните соработници за воннаставни активности<br>-записници од стручни активи и ученичка заедница<br>-список на ученици вклучени во воннаставни активности<br>-увид во интернет страницата, социјални мрежи, медиуми<br>-записници од натпревари | <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>-Опфатеност на | година според предвиденото и согласно можноста за реализација. Училиштето се грижи за задоволување на потребите и интересите на учениците, па затоа во изготвувањето на програмата учествуваат и претставници од ученичката заедница со свои предлози и идеи. Во годишната програма се изготвуваат и планирања за активности од општествено корисна работа на учениците. При реализацијата на воннаставните активности се изработуваат и дневни подготовки во кои се опишани содржините и целите на активностите. Воннаставни активности кои се спроведуваат се еднодневни излети, екскурзии, секции, училишен спортски клуб, акции од хуманитарен карактер, ученичко организиирање преку Ученички правобранител и Ученички парламент, соработки со Црвен крст, активности поврзани со значајни датуми и проекти. Сето тоа влегува во Годишната програма за работа на училиштето. Секој ученик е вклучен барем во една воннаставна активност. Реализацијата на планираните активности е на задоволително ниво, со добра евиденција преку агенди, списоци на ученици, фотографии, извештаи од координатори и наставници. Од анкетите на 56 наставници може да се види дека 75% од наставниците се согласуваат дека планот за воннаставни активности го изготвуваат заедно со учениците, од кои 23,2% целосно се согласуваат, целосно не се согласуваат 3,6% и 1,8% немаат информација. Спроведена е анкета помеѓу родителите во која учествуваа 173 родители така што 83,9% сметаат дека децата се вклучени во воннаставни активности според сопствениот интерес од кои 38,2% целосно се согласуваат, мал дел 0,6% целосно не се согласуваат и 7,5% немаат информација. Поголемиот дел од родителите 80,3% се изјасниле дека се согласуваат дека училиштето нуди избор на различни воннаставни активности (клубови, проекти, акции и сл.) од кои 33,5% целосно се согласуваат, 11,6% не се согласуваат и 8,1% немаат информација.<br><br>Во воннаставните активности се вклучени ученици од различен пол, се реализираат и активности со ученици од друг наставен јазик (со |

| | | |
|---|---|---|
| | учениците од различен пол и јазик на наставата со вонnаставните активности | партнер училиште), а исто така се планираат и реализираат заеднички работилници на ученици со вклученост и на родители за одбележување на значајни датуми, спортски активности и сл. Ученичката заедница ја реализира својата програма преку разни активности поврзани со наставата и воннаставните активности во корелација со локалната средина со што учениците добиваат можности за дружење по разни поводи на локално ниво. |
| | -Вклученост на учениците во изборот и во планирањето на работата во воннаставните активности | За реализација на воннаставните активности се следат потребите и интересите на учениците. Од анкетираните 175 ученици поголемиот дел или 71,4% се изјасниле дека наставниците ги вклучуваат во подготвувањето и планирањето на воннаставните активности, 17,8% не се согласуваат со ова и 10,9% се изјасниле дека не знаат или немаат информација. Исто така 74,2% се согласуваат дека во училиштето имаат избор на различни воннаставни активности, 17,1% не се согласуваат, а 8,6% од учениците немаат информација. 68% од учениците се изјасниле дека биле вклучени во активности со ученици од други култури. |
| | -Натпревари | Учениците од нашето училиште редовно учествуваат на училишни натпревари од различни области и на натпревари што се организираат на општинско, регионално и државно ниво организирани од акредитирани здруженија на наставници или на меѓународно ниво. Учествуваат и во други активности со натпреварувачки карактер како ликовни и литературни конкурси, спортски натпревари, на кои добиваат награди и признанија. Освојуваат први, втори и трети награди за кои постои евиденција за постигнати резултати и добиваат пофалници, дипломи и сертификати. Преку учеството на натпревари и високите постигнувања на учениците, училиштето се афирмира во средината и остварува добар углед. Постигнатите резултати на натпреварите, училиштето јавно ги пофалува и истакнува, при што ги користи и медиумите и своите социјални мрежи. |

## Подрачје 1: Планирање, настава и учење

**Опис/резиме на подрачјето**

Наставните планови и програми училиштето ги реализира според Календарот за тековната година доставен од МОН, според кој потоа се планира распоред за работа на почетокот на учебната година. Наставниците изготвуваат годишни, тематски и дневни планирања во согласност со националните програми и Концепцијата за основно образование. Над 91% од наставниците се согласуваат дека добиваат навремени обуки за примена на современи методи и техники на планирање на наставата. Планирањето се следи најмалку двапати по полугодие од страна на директорот и стручната служба, која обезбедува повратна информација. Размената на искуства во рамките на стручните активи е редовна, а планирањето се потпира и на податоци од анкети со наставници. Записниците и списоците од состаноците на стручни активи укажуваат на соработка помеѓу наставниците, каде се разменуваат идеи и примери на добра практика во планирањето и реализацијата на наставата.

Наставниците реализираат настава според Концепцијата (I-VII одделение) Наставниците изработуваат наставни планови и програми во согласност со наставните планови и програми од БРО и МОН и истите ги реализираат. Изборот на слободни изборни предмети се врши на крајот од секоја учебна година со анонимна анкета со учениците кои изразуваат заинтересираност за одредени предмети. По анализирање на добиените податоци се формира листа на предмети кои ги нуди училиштето, а се финализира со анкета за родители кои се изјаснуваат за предмет кој ќе го изучува нивното дете. Наставниците од училиштето задачите и активностите ги приспособуваат на индивидуалните образовни потреби на учениците и се користат современи приоди во наставата. Училиштето промовира еднаквост на сите ученици. Нема никаква поделба на учениците по пол, етникум, вера или социјален статус. Во интеракцијата меѓу учениците и наставниците доминира взаемна почит и соработка. Учениците претежно позитивно се изразуваат за своите одделенија, сакаат да бидат дел и од нив и имаат позитивен став кон училиштето. Во училиштето се спроведуваат континуирани активности за одржување и подобрување на образовната инклузија. Формирани се и активно работат Училиштен инклузивен тим и инклузивни тимови за учениците за кои е потребно. Се работи по ИОП, модифицирана програма и диференцијација секаде каде што е насочено и потребно Училиштето располага и работи со асистивна технологија, има опремено сензорна соба во која се работи согласно потребите, но наставниците и стручните соработници не се обучени да работат во неа. За ученици со инвалидност има пристапна рампа на главниот влез и на службениот влез на училиштето, но нема лифт во училиштето иако училиштето е на 4 спрата. Училиштето соработува со надлежното училиште со Ресурсен центар „Маца Овчарова“ и доделените образовни асистенти и Училиштето со центар за поддршка „Ванчо Прке “.

Во училиштето има формирано тим кој е одговорен за спроведување на активностите за училишна интеграција (ТУИ) и МИМО. Тимот работи по акциски план во коима предвидените активности во рамки на училиштето и активности кои ги реализира заедно со партнер училиштето.

Учениците, наставниците и родителите го сметаат училиштето за безбедна, инклузивна, пријатна и мотивирачка средина за учење. Наставниците ги прилагодуваат часовите според потребите на учениците. Над 90% од учениците во училиштето се чувствуваат безбедно, а над 91% проценуваат дека на часовите се користат разновидни материјали и извори на учење, а околу 80% се согласуваат дека наставниците успеваат содржината на предметите да ја направат интересна. Образовните потреби на учениците се следат постојано од страна на одделенските раководители, предметните наставници, стручната служба и инклузивниот тим а на почетокот на учебната година се спроведува и анкета. Во текот на учебната година се организира додатна настава за надарените ученици и дополнителна настава за учениците кои имаат потешкотии во совладување на материјалот. Сепак, таа не се реализира во обем кој одговара на потребите на учениците, како што покажуваат резултатите од спроведената анкета, според кои околу 27% од анкетираните ученици сметаат дека не се организира дополнителна настава, а околу 35% од учениците-испитаници не се согласуваат дека им е *понудена додатна настава доколку сакаат да научат повеќе од предвиденото*. Училиштето ги применува позитивните законски и подзаконски прописи што го регулираат оценувањето на учениците. Оценувањето на учениците се врши според критериумите и стандардите за оценување, пропишани од БРО на РСМ. Оценувањето на учениците со посебни образовни потреби се врши според планираните цели во Индивидуалниот образовен план. Со критериумите и стандардите се запознаени и учениците и родителите. Наставниците користат разновидни методи, форми и инструменти за оценување и континуирано го следат и го оценуваат напредокот на учениците. Учениците и родителите се редовно информирани за постигнувањата, а резултатите од оценувањето се користат за прилагодување на наставата и за идентификување на ученици со потреба од поддршка.

Училиштето има изготвено посебни програми за реализација на воннаставните активности кои се реализираат во текот на целата учебна година и содржините на активностите се евидентираат во е-дневникот и во годишните извештаи. Нуди различни воннаставни активности како излети, екскурзии, спортски клуб, културни манифестации, проекти со мултикултурна димензија и натпревари. Учениците активно се вклучени во изборот и реализацијата на овие активности што позитивно влијае врз нивната мотивација и социјален развој. Дел од учениците учествуваат и на натпревари на општинско, регионално и државно ниво. Училиштето јавно ги истакнува и пофалува постигнатите успеси на учениците од натпреварите

**Силни страни**

- Висока професионалност и ангажираност на наставниот кадар

- Наставниците редовно учествуваат во стручни усовршувања, активно соработуваат во рамки на стручни активи и добиваат поддршка од стручната служба и Директорот
- Постои јасна структура за планирање (годишни, тематски и дневни планирања), редовно следени и поддржани од стручната служба
- Јасно дефинирани критериуми на оценување, кои редовно се споделуваат однапред со учениците, користење на разновидни методи на оценување и редовно давање повратни информации
- Оценувањето се користи како алатка за подобрување на наставата, а не само за конечна оцена
- Наставниците ги вклучуваат сите ученици во сите активности
- Училиштето плански и континуирано работи на подобрување на инклузивноста преку активностите на инклузивниот тим, соработка со надлежен Ресурсен центар и Центар за поддршка и вклученост во проекти
- Во Годишната програма се планирани, а се и реализираат разновидни активности од МИО во училиштето и заедно со партнер-училиште
- Учениците го сметаат училиштето за безбедна и мотивирачка средина
- Учениците имаат можност за вклучување во активности според сопствени интереси, со активно учество во спортски, културни и хуманитарни проекти како и натпревари на општинско, регионално и државно ниво

**Слаби страни**

- Училиштето има јасна политика за оценувањето, но постои незадоволство кај одреден дел од учениците во однос на праведноста при оценувањето
- Училиштето не е целосно пристапно. И покрај тоа што има пристапна рампа на главниот и службен влез, само 2 ката се пристапни
- Училиштето нема пристапен тоалет за ученици со телесен хендикеп и ограничена мобилност
- 35% од учениците-испитаници не се согласуваат дека им е *понудена додатна настава доколку сакаат да научат повеќе од предвиденото* а 27% не се согласуваат дека им е понудена дополнителна настава

- И учениците и наставниците се согласуваат дека учениците не се целосно вклучени во планирањето на воннаставните активности (дека се вклучени во планирањето и подготвувањето на воннаставните активности сметаат 75% од наставниците и 71% од учениците)

**Приоритети**

- ❖ Да се планираат и спроведат мерки за анализа на процесот на оценување и неговата правичност и да се адресира незадоволството на учениците во однос на праведноста во оценувањето
- ❖ Да се зголеми пристапноста за учениците со инвалидитет и ограничена мобилност преку изградба на пристапен тоалет и достапност на сите спратови преку поставување на скалишно столче.
- ❖ Воннаставните активности кои училиштето ги планира да ги зема во предвид поцелосно потребите на учениците преку поголемо вклучување во планирањето и подготовката на овие активности
- ❖ Училиштето да направи анализа на пречките и предизвиците во реализацијата на дополнителна и додатна настава и да реализира план за подобрување на истите

## Подрачје 2: Постигања на учениците

| Индикатори за подрачјето: |
|---|
| **2.1 Постигања на учениците**<br>**2.2 Мерки за подобрување на постигањата** |

## Самоевалуација на училиштето: ООУ „Димитар Влахов“ Штип

## Подрачје 2: Постигања на учениците

| **Собирање на податоци** | | |
|---|---|---|
| **Индикатор 2.1 Постигања на учениците** | | |
| **Извори на податоци** | **Теми по индикатори** | **Информации кои се собрани** |
| -Годишна програма 2023/24 и 2024/25;<br><br>-Годишен извештај 2023/24 и 2024/25;<br><br>-Електронски дневник;<br><br>-Интервју со ЕСАРУ администраторот;<br><br>-Извештај од стручни соработници;<br><br>-Статистички извештаи;<br><br>-Записници од родителски | -Следење на постигањата на учениците од различен пол и јазик на наставата според наставни предмети и според квалификациски периоди | Училиштето ги следи постигањата и поведението на учениците според пол и етничка припадност по сите наставни предмети и за сите квалификациони периоди по години и паралелки. Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците и тие резултати се сумираат на полугодие и на крајот на учебната година по сите наставни предмети и тоа според полот и етничката припадност на учениците и се прават вертикални и хоризонтални споредби на успех и поведение. Во училиштето се следи настава само на македонски јазик.<br>Во продолжение се сумирани статистички податоци за најважните параметри од Годишните извештаи на училиштето:<br>Во учебната година **2023/24** од прво до деветто одделение има вкупно 901 ученик, 454 се момчиња, а 447 девојчиња; 520 во одделенска и 381 ученик во предметна настава. Описно оценети се 312 ученици во првиот период (I-III одделение). Учениците од вториот и третиот период (IV-IX одделение) на крајот од учебната година се оценети бројчено со општ успех - 4.30. Среден успех во одделенска настава (IV и V одделение) е 4.53, а во предметна |

| | | |
|---|---|---|
| средби;<br><br>-Прашалник за наставници;<br><br>-Прашалник за ученици;<br><br>-Прашалник за родители | | настава е 4.06.-Највисок просек имаат учениците од IV одделение 4.63, а најнизок просек имаат учениците од IX одделение 3.89. Со одличен успех завршиле 58% од учениците, со многу добар-19.8%, со добар 15%; со доволен успех 4.2%. Според националност, највисок просек имаат учениците од влашката националност- 4.55, Македонците - 4.25, Турците- 2.77, а најнизок просек имаат учениците од ромска националност - 2.38. На продолжна настава поради две слаби оцени е упатен 1 ученик од осмо одделение; на одделенски испити се упатени 3 ученика. Одделението го повторуваат вкупно 5 ученика- два во шесто, два во седмо и еден во осмо одделение. По предмети, во учебната 2023/2024 година, највисок просек учениците имаат постигнато по изборните предмети јазик и култура на Власите - 5.00 и Религиозно и културно наследство (VI одд) - 4.77, Етика на религии – 4.72, како и по слободните изборни предмети во IV и V одделение, каде просекот е над 4.50.Од задолжителните предмети највисок просек е постигнат по предметите ФЗО-4.88, Музичко образование -4.80, и Техничко образование и информатика (VI) – 4.66. Најнизок просек е постигнат по предметот Физика -3.53 и хемија -3.55 а од изборните предмети по јазик и култура на Ромите-4.62.<br><br>Во учебната **2024/25** година во училиштето учат 902 ученици, од кои 455 машки и 447 девојчиња; 534 во одделенска и 368 ученици во предметна настава. Во периодот од прво до трето (I - III) одделение, описно се оценети 331 ученик, а 1 (еден) ученик од прво одделение, со согласност од родител го повторува оддлението. Бројчено се оценети учениците од IV – IX одделение вкупно 571 ученик. Општиот успех на крајот на учебната година изнесува 4.43. Среден успех во одделенска настава (IV и V одделение) е 4.61, а во предметна настава е 4.25. Највисок просек имаат учениците од V одделение 4.69, а најнизок просек имаат учениците од VI одделение - 4.02. Со одличен успех завршиле вкупно 352 ученици (61,6%); со многу добар-103 (18 %), со добар 81 (14.1%); со доволен 25 (4.3%). Според |

| | | |
|---|---|---|
| | | националност, највисок просек имаат учениците од влашката националност -4.85, а најнизок просек имаат учениците од ромска националност-2.87. Одделенски испити во месец јуни се организираа за 8 ученика. За учениците кои не се појавија на одделенски испити беше организиран одделенски испит во август, на кој учениците пак не се појавија и со тоа го повторуваат одделението. Вкупно повторувачи на крајот на учебната 2024/2025 има 11, и тоа: 6 ученика во VI одделение, 2 ученика во VII одделение и 2 ученика во VIII одделение. Еден ученик во согласност со родител и согласно Законските рамки, останува во прво одделение. По предмети, во учебната 2024/2025 година, највисок просек учениците имаат постигнато по изборните предмети јазик и култура на Власите и Јазик и култура на Ромите - 5.00 и Проекти од информатика (VIII одд) - 4.73, како и по слободните изборни предмети во IV и V одделение, каде просекот е 4.89. Од задолжителните предмети највисок просек е постигнат по предметите ФЗО-4.80, Музичко образование - 4.65, и Техничко образование и информатика (VI)– 4.61. Најнизок просек е постигнат по предметот Хемија -3.75 и Физика -3.79 а од изборните предмети по Истражување на родниот крај (VII одд) - 4.07. |
| | -Резултати од екстерни тестирања | Училиштето учествува во организирани државни и меѓународни тестирања за проверка на знаењата на учениците. Во периодот кој го опфаќа оваа самоевалуација, во училиштето беа спроведени следниве тестирања: Меѓународна студија TIMSS во мај 2024 година за проверка на знаењата по природни науки и математика, во која беа опфатени две паралелки од IV одделение и Државно тестирање во јуни 2024, во кое беа опфатени учениците од 3 паралелки од V одделение по предметите мајчин јазик и математика. Повратни информации од спроведените студии во овој период не се добиени. |
| | -Идентификување | Првичен увид во развојот и состојбата на учениците има Комисијата за упис во I одделение. При забележани потешкотии, истата ги |

| | | |
|---|---|---|
| | и поддршка на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со попреченост | упатува родителите на проценка од МКФ комисија; по потреба училиштето обезбедува податоци каде да се обратат. Најголем дел од наставниците целосно се согласуваат (60.7%) или се согласуваат (37.5%) со тврдењето дека успеваат да ги идентификуваат учениците со потешкотии во учењето. Наставниците континуирано го следат напредокот на учениците со потешкотии и им даваат соодветни насоки како да го совладаат зададениот материјал. Наставниците одржуваат дополнителна настава и користат диференцијација во наставата. Психологот за учениците со потешкотии во учењето и опаднат успех организира работилници и презентации за организација и техники на учење и помнење и индивидуални средби за поддршка. За учениците со попреченост за кои има добиено мислење по МКФ проценка, се изготвува и работи по ИОП или модифицирана програма. Во врска со работата со надарените ученици, училиштето има изготвено Програма за работа со талентирани и надарени ученици, но истата се реализира делумно. На спроведената анкета, сите наставници се согласиле/целосно се согласиле дека успеваат да ги идентификуваат надарените ученици. |
| | -Известување на родителите/ старателите за постигањата на учениците | Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува. Родителите/старателите добиваат информации за постигнувањата на учениците по секој квалификационен период. Родителите имаат можност да се запознаат со постигањата на своето дете преку е-дневникот кој уредно се води. Родителите се навремено информирани за активностите на наставникот преку индивидуални средби, родителски средби, е-дневник, преку неформални групи или телефонски контакти. Поголем број од родителите се согласуваат 83 (48%) или целосно се согласуваат 76 (34,9%) со тврдењето дека од училиштето добиваат добри совети за подобрување на успехот на нивото дете. Незначителен број од родителите не се согласуваат 12 или (6.9%) или целосно не се согласуваат 1 или (0,6%) со тврдењето |

| | | |
|---|---|---|
| | | дека од училиштето добиваат добри совети за подобрување на успехот на нивото дете. Незначителен број од родителите 1 или (0.6%) не знаат или немаат информација за тврдењето дека од училиштето добиваат добри совети за подобрување на успехот на нивото дете. |

| **Индикатор 2.2 Постигања на учениците** | | |
|---|---|---|
| **Извори на податоци** | **Теми по индикатори** | **Информации кои се собрани** |
| -Записници и извештаи од реализирани советувања со родители/ старатели и ученици;<br><br>-Електронски дневник;<br><br>-Годишни извештаи на училиштето;<br><br>-Анкетни прашалници за ученици, наставници и родители/старатели;<br><br>-Интервју со стручни соработници;<br><br>-Распоред и списоци на ученици за дополнителна/додатна настава. | -Редовност во наставата | Најголемиот дел од учениците во нашето училиште се редовни на настава. Одделенските раководители систематски ја следат редовноста на учениците, ги анализираат причините за отсуство од наставата и преземаат конкретни активности. За учениците кои не се редовни се превземаат соодветни педагошки мерки, навремено информирање на родителите/старателите за отсуствата од настава на нивните деца, советување на родители, одржување на индивидуални и вонредни родителски средби за учениците со поголем број отсуства. Податоците за отсуствата на учениците исто така се доставуваат до стручната служба која понатаму презема дополнителни активности преку повикување на родителите на советување и доколку тоа не даде резултати, се соработува со надворешни институции.<br>Во учебната 23/24 од вкупно 901 ученик има 12532 изостаноци, од кои 11052 се оправдани, а 1480 се неоправдани, а во учебната 24/25 од вкупно 902 ученика и 19562 изостаноци, 15791 се оправдани, а 3771 се неоправдани. Во просек, во учебната 2023/2024 година има по 14 изостаноци по ученик, од кои 1.6 неоправдани изостаноци по ученик, а во учебната 2024/2025 година има 21 изостанок по ученик од кои 4 неоправдани по |

| | | |
|---|---|---|
| | | ученик. Од статистичките податоци кои се приложени се гледа дека бројот на изостаноци се зголемува и покрај преземените активности од страна на одделенските раководители и стручната служба. Од интервјуто со одделенски раководители и стручните соработници, причините за тоа најчесто се во зголемената миграција на учениците без најава во училиштето, одење на сезонска работа, самоволно напуштање на образованието и слично. Во обид да се зголеми редовноста и пред сѐ да се дојде во контакт со родителите на дел од нередовните ученици, училиштето соработува со Ромски образовен медијатор. Оваа соработка трае повеќе години и дава добри резултати во контактирање на дел од родителите кои не ги ажурираат своите податоци во училиштето или покажуваат мала заинтересираност за редовноста и успехот на своите деца. Мерките кои ги презема училиштето за редовно посетување на наставата од страна на учениците од ранливи категории (особено кај учениците Роми кои ги прават најголемиот дел од изостаноците) делумно даваат резултати.<br><br>Училишниот психолог реализира советување на родителите/ старателите и учениците, за што води документација, ги известува надлежните институции, врши анализи на резултатите од советувањето и го следи подобрувањето на редовноста, успехот и однесувањето на учениците. Советувањето на родителите и учениците се реализира според програмата за советување на родители на ученици во основните училишта. Советувањето се врши индивидуално или во групи, зависно од составот на групата и потребите. Родителите за време на советувањето не се само слушатели, туку активно учествуваат во сите фази, што значи на родителите им се овозможува и тие да споделуваат и разменуваат искуства за надминување на проблемите, градење на доверба и развивање на партнерски однос училиште - родители. Советувањата на родителите се |
| | -Советување на родители/старатели и ученици | |

| | | |
|---|---|---|
| | | спроведуваат после секое тримесечје, по оддржување на одделенските совети, но и на почетокот на учебната година во случаи на нередовност. Учениците и родителите се советуваат кога ученикот има три или повеќе негативни оценки или нагло опаѓање на успехот; кога има повеќе од десет неоправдани изостаноци и во случаи на недолично однесување во размери во кои мора да се вклучи Педагошката служба при МОН (вакви случаи во овој период не се присутни во нашето училиште).<br>Во учебната 2023/2024 година се извршени 22 советодавни средби за нередовност и 78 за намален успех во учењето. Во учебната 2024/2025 година се реализирани 31 советување за нередовност и 61 за намален успех во учењето. Советувања на ученици се вршат секогаш во ист број како и советувања на родители, освен кај ученици кои не се појавуваат на настава и по извршеното советување на родителите. Иако родителите одговараат на поканите за советување, честопати кај одреден број родители советувањето не дава резултат, односно генерално дава ограничени позитивни резултати, најчесто краткотрајни промени или пак позитивни промени кај учениците кај кои падот на успехот е моментален и поврзан со конкретна причина. Кај учениците кои имаат континуирано послаби постигнувања, советувањето дава многу слаби резултати и често привремени промени. |
| | -Подобрување на постигањата на учениците преку редовната и дополнителната настава | Наставниците користат различни методи, техники и стратегии во наставата за подобрување на постигнувањата на учениците во редовната и дополнителната настава. Во училиштето се реализира дополнителна настава по однапред утврден распоред по предмети за учениците кои имаат послаби постигнувања. Во училиштето се води евиденција од реализацијата на дополнителната настава, но не постои увид и конкретна анализа за резултатите од дополнителната настава и колку таа |

| | | |
|---|---|---|
| | | придонесува во подобрување на постигнувањата.<br><br>Од спроведените анкети, добиени се следниве резултати во однос на оваа тема:<br><br>Со тврдењето дека училиштето нуди дополнителна и додатна настава според потребата на учениците, целосно се согласиле 46.2% од анкетираните родители, а се согласиле 37.6%. 11.6% изјавиле дека не знаат, а само 4.6% не се согласуваат со истото.<br>-Најголем број од учениците (48%) целосно се согласуваат или се согласуваат (37,1%) со тврдењето дека нивните родители/ старатели постојано се известувани за нивниот напредок во училиштето. Помал број од учениците (8%) не се согласуваат со тврдењето дека нивните родители постојано се известувани за нивниот напредок во училиштето, а 5,7% ученици не знаат или немаат информација за тврдењето дека нивните родители/старатели постојано се известувани за нивниот напредок во училиштето и незначителен број од учениците 2 (1,1%) целосно не се согласуваат со тврдењето дека нивните родители постојано се известувани за нивниот напредок во училиштето. Најголем број од учениците целосно се согласуваат 86 (49,1%) или се согласуваат 61 (34,9%) со тврдењето дека наставниците постојано ги поттикнуваат на подобрување на нивниот успех. Помал број од учениците 21 (12%) не се согласуваат со тврдењето дека наставниците постојано ги поттикнуваат на подобрување на нивниот успех, незначителен број од учениците 4 (2,3%) целосно не се согласуваат со тврдењето дека наставниците постојано ги поттикнуваат на подобрување на нивниот успех, незначителен број од учениците 3 (1,7%) не знаат или немаат информација за тврдењето дека наставниците постојано ги поттикнуваат на подобрување на нивниот успех.<br>-Поголем број од учениците се согласуваат 75 (42,9%) или |

| | | |
|---|---|---|
| | | целосно се согласуваат 33 (18,9%) со тврдењето дека доколку не можат да го совладаат материјалот на нивно барање наставниците организираат дополнителна настава. Помал број од учениците 37 (21,1%) не се согласуваат со тврдењето дека доколку не можат да го совладаат материјалот на нивно барање, наставниците организираат дополнителна настава, незначителен број од учениците 10 (5,7%) целосно не се согласуваат со тврдењето дека доколку не можат да го совладаат материјалот на нивно барање, наставниците организираат дополнителна настава и 20 (11,4%) од учениците не знаат или немаат информација за тврдењето дека доколку не можат да го совладаат материјалот на нивно барање, наставниците организираат дополнителна настава.<br><br>-Најголем број од учениците целосно се согласуваат 75 (42,9%) или се согласуваат 83 (47,4%) со тврдењето дека доколку не можат да го совладаат материјалот, наставниците се обидуваат да им го разјаснат на различен начин. Помал број од учениците 11 (6,3%) не се согласуваат со тврдењето дека доколку не можат да го совладаат материјалот, наставниците се обидуваат да им го разјаснат на различен начин, незначителен број од учениците 4 (2,3%) целосно не се согласуваат со тврдењето дека доколку не можат да го совладаат материјалот, наставниците се обидуваат да им го разјаснат на различен начин, незначителен број од учениците 2 (1,1%) не знаат или немаат информација за тврдењето дека доколку не можат да го совладаат материјалот, наставниците се обидуваат да им го разјаснат на различен начин.<br>-Значителен број од учениците се согласуваат 56 (32%) или целосно се согласуваат 27 (15,4%) со тврдењето дека доколку по некој предмет сакаат да научат повеќе од предвиденото на часовите наставниците им нудат додатни часови. Поголем број од учениците не се согласуваат со тврдењето дека доколку по |

| | | |
|---|---|---|
| | | некој предмет сакаат да научат повеќе од предвиденото на часовите наставниците им нудат додатни часови 62 (35,4%), незначителен број од учениците 10 (5,7%) целосно не се согласуваат со тврдењето дека доколку по некој предмет сакаат да научат повеќе од предвиденото на часовите наставниците им нудат додатни часови и 20 (11,4%) не знаат или немаат информација за тврдењето дека доколку по некој предмет сакаат да научат повеќе од предвиденото на часовите наставниците им нудат додатни часови. |

## Подрачје 2: Постигања на учениците

**Опис/резиме на подрачјето**

Училиштето ги следи постигањата и поведението на учениците според пол и етничка припадност по сите наставни предмети и за сите квалификациони периоди по години и паралелки. Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците и тие резултати се сумираат на полугодие и на крајот на учебната година по сите наставни предмети и тоа според полот и етничката припадност на учениците и се прават вертикални и хоризонтални споредби на успех и поведение. Идентификувањето на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со попреченост започнува уште од самиот упис и во I одделение. Наставниците успешно го следат развојот на учениците и ги идентификуваат потешкотиите во учењето, при што стручната служба на училиштето обезбедува поддршка во процената и работата со учениците и насоките за родителите за соодветни чекори на проценка и обезбедување на дополнителна поддршка. Наставниците одржуваат дополнителна настава и користат диференцијација во наставата. Училиштето за учениците со потешкотии во учењето организира работилници и презентации за методи и техники на учење и помнење и индивидуални средби за поддршка. За учениците со попреченост за кои има добиено мислење по МКФ проценка, се изготвува и работи по ИОП или модифицирана програма. Во врска со работата со надарените ученици, училиштето има изготвено Програма за работа со талентирани и надарени ученици. Иако наставниците сметаат дека успешно ги идентификуваат надарените и талентирани ученици, програмата за работа со нив само делумно се реализира. Училиштето учествува во организирани државни и меѓународни тестирања за проверка на знаењата на учениците. Во периодот опфатен со оваа самоевалуација, спроведени се две такви тестирања, од кои сеуште не се добиени повратни резултати. Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го

применува. Во училиштето постои добра практика на навремено и редовно известување на родителите при забележани промени кај учениците или според потребите, по проценка на наставниците, па така, над 83% од анкетираните родители сметаат дека добиваат добри совети во врска со подобрување на успехот на нивното дете, а над 90% сметаат дека добиваат добри совети од училиштето за подобрување на однесувањето на нивното дете.

Одделенските раководители систематски ја следат редовноста на учениците, ги анализираат причините за отсуство од наставата и преземаат конкретни активности. Најголем дел од учениците во училиштето се редовни на настава. За учениците кои не се редовни се превземаат соодветни педагошки мерки, навремено информирање на родителите/старателите за отсуствата, советување на родители/старатели, одржување на индивидуални и вонредни родителски средби за учениците со поголем број отсуства. Од статистичките податоци кои се приложени се гледа дека бројот на изостаноци се зголемува и покрај преземените активности од страна на одделенските раководители и стручната служба. Најголем процент од изостаноците се направени од учениците Роми. Од интервјуто со одделенски раководители и стручните соработници, причините за тоа најчесто се во зголемената миграција на учениците без најава во училиштето, одење на сезонска работа, самоволно напуштање на образованието и слично. Во обид да се дојде во контакт со родителите на дел од нередовните ученици, училиштето повеќе години наназад соработува со Ромски образовен медијатор. Оваа соработка е од голема помош во контактирањето на родителите кои не ги ажурираат своите податоци. Мерките кои ги презема училиштето за редовно посетување на наставата од страна на учениците од ранливи категории делумно даваат резултати. Советувањето на родителите и учениците се реализира согласно Програмата за советување на родители на ученици во основните училишта. Советувањето се врши индивидуално или во групи, зависно од составот на групата и потребите. Иако родителите одговараат (по инсистирање на стручната служба) на поканите за советување, честопати кај одреден број родители советувањето дава ограничени позитивни резултати, најчесто краткотрајни промени или пак позитивни промени кај учениците кај кои падот на успехот е моментален и поврзан со конкретна причина.

Наставниците користат различни методи, техники и стратегии во наставата за подобрување на постигнувањата на учениците во редовната и дополнителната настава. Наставниците се обидуваат да им го разјаснат материјалот на различни начини и користат разновидни пристапи, со што се согласуваат над 90% од анкетираните ученици. Во училиштето се реализира дополнителна настава по однапред утврден распоред по предмети за учениците кои имаат послаби постигнувања. Во училиштето се води евиденција од реализацијата на дополнителната настава, но не постои увид и конкретна анализа за резултатите од дополнителната настава и колку таа придонесува во подобрување на постигнувањата. Околку 85% од анкетираните ученици сметаат дека нивните родители се постојано информирани за нивниот напредок во училиштето. Иако 84% од учениците се согласуваат дека наставниците постојано го поттикнуваат нивниот напредок, само околу 62% од учениците се согласуваат или целосно се согласуваат дека во училиштето се организира дополнителна настава доколку има потреба од тоа, а дури 32% не се согласуваат со тоа. Дури 41% од

анкетираните ученици сметаат дека наставниците не им нудат додатни часови доколку по некој предмет сакаат да научат повеќе од предвиденото на часовите

**Силни страни**

- Училиштето води евиденција и врши редовна и систематска анализа на податоците за успехот по предмети и редовноста на учениците по пол, етничка припадност, на ниво на паралелки и одделенија по квалификациони периоди
- Училиштето има добро развиен систем за идентификување на учениците со потешкотии во учењето и учениците со посебни образовни потреби, при што сите вклучени страни имаат јасна претстава за своите улоги и задачи
- Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува, при што наставниците имаат проактивен пристап во известување на родителите/старателите за промените во однесувањето и напредокот на нивните деца, што е согледано и од страна на родителите/старателите
- Училиштето иницира соработка со родителите и редовна комуникација, како и средби со намена на советување и подобрување на успехот и редовноста на учениците на сите нивоа и со користење на сите рапсоложливи механизми и предвидени законски постапки
- Во контактирање на дел од родителите на учениците Роми кои имаат забележана нередовност или намален успех а кои се недостапни за училиштето поради неажурирани податоци, училиштето остварува добра континуирана соработка со назначен образовен медијатор од МОН, при што успева да дојде до родителите кои инаку не се вклучени доволно во образовниот процес на своите деца
- Училиштето има изработена програма за работа со надарени и талентирани ученици и наставниците се сигурни во своите вештини овие ученици точно да ги идентификуваат
- Наставниците користат различни методи, техники и стратегии во наставата за подобрување на постигнувањата на учениците во редовната и дополнителната настава и се трудат на различни начини да им го разјаснат материјот на учениците

**Слаби страни**

- Иако Програмата за Советување на родители/старатели доследно се реализира, честопати кај одреден број родители советувањето дава ограничени позитивни резултати, најчесто краткотрајни промени или пак позитивни промени кај учениците кај кои падот на успехот е моментален и поврзан со конкретна причина.
- Во училиштето не постои увид и конкретна анализа за резултатите од дополнителната настава и колку таа придонесува во подобрување на постигнувањата
- Дополнителната настава која училиштето ја организира не е во доволен обем според потребите на учениците
- Додатната настава за учениците кои сакаат да научат повеќе од предвиденото на редовните часови не се реализира во обем кој одговара на потребите и очекувањата на учениците
- Иако училиштето во Годишната програма за работа има вклучено Програма за работа со надарени и талентирани ученици, истата само делумно се реализира

**Приоритети**

- ❖ Да се анализираат причините за недостатоците во училиштето во поглед на реализација на дополнителна и додатна настава и да се работи на подобрување на процентот на реализација на истата

- ❖ Да се направи анализа на резултатите од дополнителната настава и влијанието врз подобрување на постигнувањата

- ❖ Да се изработи план за поттикнување на соработката со родителите на учениците Роми, вклучително да се зголеми достапноста до точни податоци за семејствата, редовното ажурирање на податоците и да се поттикне интересот на родителите за редовноста и постигањата на учениците

- ❖ Да се преземат чекори кон целосна реализација на програмата за работа со талентирани и надарени ученици во училиштето

**Подрачје 3: Училишна клима и односи во училиштето**

| **Индикатори за подрачјето:** |
|---|
| **3.1 Училишна клима**<br><br>**3.2 Еднаквост и правичност**<br><br>**3.3 Партнерски однос со заедницата**<br><br>**3.4 Севкупна грижа за учениците** |

**Самоевалуација на училиштето: ООУ „Димитар Влахов“ Штип**

**Подрачје 3: Училишна клима и односи во училиштето**

| **Индикатор 3.1 Постигања на учениците** | | |
|---|---|---|
| **Извори на податоци** | **Теми по индикатори** | **Информации кои се собрани** |
| -Анкети со ученици, родители и наставници<br><br>-Правилници и кодекс на однесување<br><br>Набљудување во училници и заеднички простори;<br><br>- Фокус групи со ученици;<br><br>- Набљудување на | -Углед/имиџ на училиштето | Училиштето ужива позитивен углед меѓу учениците, родителите и наставниците. Препознаено е по високите постигања, активната соработка со локалната заедница и континуираната поддршка на учениците. Учениците се чувствуваат горди што припаѓаат на училиштето. Учениците и наставниците генерално имаат позитивен впечаток за училиштето. 87% од учениците и 92% од наставниците имаат позитивен впечаток за училиштето. 78% од родителите го оцениле училиштето како безбедно, професионално и транспарентно. Во локалната заедница училиштето се доживува како место за квалитетно образование.<br><br>Училиштето е препознаено по учество на натпревари и јавни |

| | | |
|---|---|---|
| наставниот процес;<br><br>- Интервјуа со наставници и ученици;<br><br>- Интервјуа со претставници на ученичкиот парламент и деца правобранители;<br><br>- Социјални мрежи, медиуми, веб страна на училиштето;<br>- Извештаи од Одделенски и Наставнички совети;<br><br>- Документација од работата на Ученичка организација и Ученици правобранители; | | активности. Документалната анализа укажува на стратешки пристап во промоцијата на позитивни вредности и имиџ. Нашето училиште редовно ги афирмира сите вонннаставни активности кои се реализираат, преку социјалните мрежи (фејсбук и веб страната на училиштето). Сите овие активности успешно се спроведуваат во соработка и поддршка со нашата локална самоуправа. Препорачано е засилување на јавната промоција преку веб-страница, социјални мрежи и видео-презентации.<br><br>Во рамки на наставните предмети, а во соработка со здруженија од истата област, нашите ученици земаат учество во општински, регионални, државни, па дури и меѓународни натпревари на кои бележат значајни успеси, за кои добиваат признанија, пофалници, награди. Сите вонннаставни активности и реализирани натпревари редовно се заведуваат во електронски дневник на секоја паралелка.<br><br>Според анализата на анкетита за родители на тврдењето „Моето дете сака да оди на училиште “, позитивно се изјасниле 99 % од испитаниците, а само 1% се изјасниле негативно.<br><br>Од анкетата за наставници, на тврдењето „За време на часовите има добра работна атмосфера“, 98% се изјасниле позитивно, 2% негативно. На тврдењето „Добро соработувам со колегите во училиштето“, 96% се изјасниле позитивно и само 4% негативно. Од анкетите може да заклучиме дека во училиштето постојат добри меѓучовечки односи на сите нивоа што има позитивно влијае врз сите индивидуи, а професионалната соработка е на високо ниво. |
| | -Кодекс на однесување | Кодексите за ученици, наставници и родители се јасно дефинирани, јавно истакнати и достапни. Кодексите на однесување и Куќен ред се истакнати на видно место во |

| | | |
|---|---|---|
| | | главниот хол на училиштето, а правила на однесување има истакнато и во училниците/кабинетите. Со кодексот на однесување учениците се запознаваат и на одделенски час, на почетокот на учебната година и се потсетуваат во текот на образованието на одделенските часови. За почитувањето на Кодексот на однесување и Куќниот ред водат сметка сите вработени а при прекршување на истите се преземаат соодветни мерки. 95% од наставниците ги сметаат правилата за фер, но 5% сметаат дека недостига доследност во нивната примена. Учениците препорачуваат повеќе превентивни активности, мотивациски системи и тематски недели. Постојат механизми за санкции, но учениците предлагаат повеќе превентивни активности за позитивно однесување. Документираната анализа потврдува активни стратешки планови за превенција на насилство. Училиштето има изготвен Кодекс на однесување, каде се поставени и опишани принципите и правилата на однесување на сите структури во училиштето. Кодексот е изработен со учество на претставници на сите засегнати за живот во училиштето, а неговото усвојување се спроведува низ транспарентна процедура и е достапен до сите субјекти во училиштето. Соодветно на постојниот кодекс на училиштето има изготвен Правилник за изрекување педагошки мерки. Во изработка и ажурирање на училишниот кодекс учествуваат поголем дел од наставниците и 86% од наставниците сметаат дека училиштето постапува соодветно во случаи кога кодексот се прекршува. Од анкетите констатираме дека најголем процент од родителите (99%) се запознаени со кодексот на однесување, а мал дел (околу 10%) сметаат дека немаат можност да учествуваат во ажурурање на содржината на кодексот, а сличен процент и не знаат дека постои таква можност. Околу 80% од анкетираните ученици се изјасниле дека во своите одделенија имаат донесено заеднички правила на однесување кои ги почитуваат. |

| | | |
|---|---|---|
| | -Училишна клима | Целта на индикаторот „Училишна клима“ е да ја оцени општата атмосфера во училиштето и нејзиното влијание врз мотивацијата, емоционалната стабилност и личниот развој на учениците. Добрата училишна клима подразбира позитивни меѓучовечки односи, чувство на припадност кон заедницата, меѓусебна поддршка меѓу ученици и наставници, ефективна соработка и јасно дефинирани правила на однесување кои обезбедуваат безбедна, инклузивна и мотивирачка средина за учење и развој. Во училиштето владее клима на взаемно почитување, мултикултурализам, родова сензитивност и инклузија. Постои соработка меѓу наставниците, родителите и учениците, позитивна атмосфера и чувство на припадност. Во одделенијата преовладува пријателска и поддржувачка атмосфера.<br>Наставниците се достапни за разговор и поддршка на учениците. Односите меѓу учениците се генерално позитивни, со повремени конфликти кои се решаваат со посредство на наставниците и по потреба стручната служба. Во 93% од наставните часови е забележана позитивна, поддржувачка атмосфера. 88% од учениците се чувствуваат безбедно и прифатено. Конфликти се јавуваат во околу 12% од групните активности, но редовно се решаваат со посредство на наставниците или стручната служба. Забележано е високо ниво на инклузивност, мултикултурализам и почитување на различностите. Во спроведените фокус групи, добиени се предлози за тематски недели, клубови по интереси и активности за поврзување меѓу одделенијата.<br><br>Професионалната соработка меѓу вработените е на високо ниво. Голем дел од наставниците сметаат дека помеѓу нив владеат добри односи и дека за време на наставата, одморите и воннаставните активности постои ред, дисциплина и успешно решавање на евентуални проблеми. Раководниот и наставниот кадар играат клучна улога во креирањето и одржувањето на |

| | | |
|---|---|---|
| | | мотивирачка атмосфера во училиштето, при нивното однесување со учениците, другите вработени, родителите и посетителите на училиштето. Од страна на вработените, учениците постојано се насочувани да се грижат за училиштето, едни за други и без оглед на способностите, родот, етничката припадност, верата и потеклото да се чувствуваат безбедни и прифатени од возрасните и од другите ученици во училиштето. Како резултат на тековната соработка со надлежните служби се организираат предавања и работилници на теми од безбедноста и врсничкото насилство. Безбедноста во училиштето е зајакната и со контролираниот влез на надворешни лица со задолжително евидентирање на лицата и времето на влез и излез. Работната атмосфера и добрата соработка која се заснова на заемна доверба и почит меѓу стручната служба, наставниците и другите вработени овозможуваат позитивна клима во училиштето.<br>При анализа на резултатите од анкетите најголем број од наставниците се согласуваат дека атмосферата во училиштето е позитивна. Учениците според своите одговори целосно или се согласуваат и даваат позитивни мислења дека се прифатени од наставниците, сакаат да одат на училиште, **но сепак 15,5%% од анкетираните ученици се изјасниле дека во училиштето не се чувствуваат сигурно и безбедно.** Според родителите нивното дете во училиштето е одлично прифатено како од наставниците така и од со учениците и не е дискриминирано. Незначително мал број не се согласуваат или не знаат. |
| | -Поведение и дисциплина во училиштето | Работата на училиштето се базира на одредени правила, прописи, норми и законитости. На истиот принцип се спроведува Куќниот ред на училиштето и Кодексот на однесување. Тие се почитуваат од сите структури на највисоко ниво. Постои позитивна работна атмосфера за време на наставата и при реализација на разни други вонnаставни активности. Грижата на вработените за однесувањето на учениците за време на |

| | | |
|---|---|---|
| | | наставата, прием и испраќање на учениците е на максимално ниво. За редот и дисциплината за време на одморите се задолжени дежурни наставници според распоредот за дежурство кој се изработува за секоја учебна година согласно распоредот на часови. Дежурни наставници се распоредени на сите спратови и во времетраење на сите одмори и при пристигање и заминување на учениците а се води и тетратка за евиденција на дежурство во двете смени на дневно ниво. Во однос на непочитување и прекршување на Куќен ред и правилниците на однесување, во училиштето се применуваат педагошки мерки согласно интерниот правилник. 98% од сите ученици имаат примерно поведение, 0,2% имаат добро, а 1,8% незадоволително поведение, кое во најголем дел се должи на високиот број на неоправдани отсуства. Во целост поведението задоволува на ниво на училиште но секогаш постои можност за позитивно влијание врз учениците и нивно подобрување во однесувањето. Заради тоа во училиштето со секој ученик кому му е изречена педагошка мерка и родителот, согласно законот, работи тим формиран од двајца стручни соработници и еден наставник (вообичаено одделенскиот раководител). Исто така, се спроведува доследно и постапката за Советување на родители и ученици. Наставниците од анкетните прашања позитивно одговориле: 60% Дека имаат учествувано во изработка/ажурирање на кодексот за однесување во училиштето, 85% Дека училиштето соодветно постапува ако се прекрши Кодексот на однесување, 97% Дека атмосферата во училиштето е позитивна и поттикнувачка. Позитивен став имаат и учениците кои сметаат дека се почитуваат правилата кои се заеднички донесени, а незначително мал дел не се изјасниле. |
| | -Учество на учениците во донесувањето одлуки и решавањето | Во училиштето активно работи Ученички парламент составен од претседателите на паралелките и нивни заменици, како и Ученички правобранител. Учениците на конститутивен состанок |

| | | |
|---|---|---|
| | проблеми | избираат свој претседател; Ученичкиот парламент има своја програма за работа а тековно од состаноците се водат записници. Од програмата на Ученички парламент може да заклучиме дека парламентот работи демократски, рамноправно во однос на полова и национална припадност. Сите активности и одлуки се донесуваат во согласност со Водичот за ученичко учество и организирање. Преку овие ученички тела, учениците имаат можност да учествуваат во процесот на донесување одлуки и изнаоѓање решенија. Двајца претставници од Ученичкиот парламент се присутни на состаноците на Училишен одбор без право на глас. Ученичкиот парламент секоја учебна година спроведува анкета за проблеми потреби и пофалби од учениците, која се спроведува во сите паралелки во предметна настава. Анкетата има за цел да ги идентификува потребите и проблемите на учениците, како и работите во училиштето кои им се допаѓаат. Ученичката организација прави анализа на анкетата и сумираните резултати ги презентира пред органите на управување и раководење, на заеднички состанок со претставници од Училишниот одбор, Наставничкиот совет, Советот на родители и директорот. Овие резултати се земаат предвид при изработка на Годишните програми, Програмата за развој на училиштето и другите програмски документи. Околу 80% од анкетираните ученици сметаат дека нивните претставници од ученичката заедница имаат улога во позитивните промени во работата на училиштето.<br><br>Членовите на Ученичкиот парламент редовно учествуваат на настани и проекти за зголемување зголемување на ученичкото учество и процесите на вклучување на учениците во демократско носење на одлуки. Во учебната 2024/2025 претставници од Ученичкиот парламент и Ученикот правобранител го посетија Собранието на Република Македонија и земаа учество во дебата. Претставници на |

| | | |
|---|---|---|
| | | учениците учествуваат и во активности на младински организации од општината на теми поврзани со младинското учество како волонтеризам, хуманост, здрави животни навики и слично. Учениците имаат иницијативи и поддршка од наставниците во реализирање на нивните идеи и барања; секоја учебна година иницираат хуманитарни акции за собирање на облека, обувки, училишен прибор како и предновогодишна хуманитарна акција; имаат спроведено и иницијативи како на собирање на книги, лектири кои учениците веќе не ги користат за збогатување на училишната библиотека. |

| **Индикатор 3.2 Еднаквост и правичност** | | |
|---|---|---|
| **Извори на податоци** | **Теми по индикатори** | **Информации кои се собрани** |
| Анкета на ученици;<br>· Анкета на родители;<br>· Анкета на наставници;<br>· Записници од активности на Ученичкиот парламент;<br>· Извештај од спроведени активности за запознавање со детските права;<br>-Документација (извештаи) од работата на тимот за училишна интеграција;<br>-Месечни извештаи од работата на стручните | -Познавање и почитување на правата на децата | Во училиштето функционира Ученички парламент кој го сочинуваат претседателите на паралелките од I до IX одд., а активно работат претседателите и замениците по паралелки од VI од IX одделение. Ученичката организација по пат на тајно гласање избира Ученик правобранител и негови заменици. Ученичкиот правобранител се грижи за заштита и унапредување на правата на учениците и реализира заедно со неговите заменици Инфо-ден за запознавање на учениците со неговите надлежности во однос на заштита на детските права. (Записници од состаноци на Ученички парламент, одбележување на меѓународниот ден за правата на детето, поттикнување и одржување на редовни состаноци на Ученичкиот парламент во присуство на Училишниот правобранител, повремено одржување на работилници на кои се запознаваат учениците со |

| | | |
|---|---|---|
| соработници;<br>Структура на паралелките;<br>· Записници од Наставнички совет;<br>- Критериуми за избор на ученик на генерацијата; | | терминитe булинг, насилство, дискриминација, отфрлање на стереотипите, како да се спречат истите...). Сите вработени во училиштето ги знаат и ги почитуваат правата на децата. Училиштето има изготвено и „Политика за заштита на децата “, документ со кој се запознати и учениците на одделенските часови и родителите преку Советот на родители каде беше презентиран документот. Според резултатите од прашалникот, најголемиот број од учениците ги знаат своите права и обврски и сметаат дека нивните права се почитуваат.<br><br>Прашалник за ученици: Анкетирани се 175 ученика од IV до IX одд.<br><br>• На тврдењето 3.11 *Ученичката заедница од моето одделение учествува во активности за подобрување на работата на училиштето,* со **Целосно се согласувам** одговориле 52 ученика (29.7%), со **Се согласувам** одговориле 87 ученика (49.7%), со **Целосно не се согласувам** одговориле 6 ученика (3.4%), со Не се согласувам одговориле 11 ученика (6.3%), со **Не знам/немам информација** 19 ученика (10.9%).<br><br>• На тврдењето 3.12 *Знам како да постапам и каде да се обратам ако забележам прекршување на моите права,* со **Целосно се согласувам** одговориле 72 ученика (41.1%), со **Се согласувам одговориле** 84 ученика (48%), со **Целосно не се согласувам** одговориле 3 ученика (1.7%), со **Не се согласувам** одговориле 5 ученика (2.9%), со **Не знам/немам информација** 11 ученика (2.9%).<br><br>Прашалник за родители/старатели: Анкетирани 173 одители/старатели |

| | | |
|---|---|---|
| | | • На тврдењето 3.7 Сум бил/а вклучен/а во активности за запознавање со правата на децата, организирани од училиштето, со Целосно се согласувам одговориле 60 родители/старатели (34.7%), со Се согласувам одговориле 55 родители/старатели (31.8%), со Целосно не се согласувам одговориле 5 родители/старатели (2.9%), со Не се согласувам одговориле 25 родители/старатели (14.5%) со Не знам/Немам информација 28 родители/старатели (16.2%).<br><br>Прашалник за наставници: Анкетирани 56 наставника<br><br>• На тврдењето 3.9 Реализирам работилници за запознавање на родителите со правата и обврските на децата, со Целосно се согласувам одговориле 7 наставника (12.5%), со Се согласувам одговориле 22 наставника (39.3%), со Целосно не се согласувам одговориле 3 наставника (5.4%), со Не се согласувам одговориле 18 наставника (32.1%), со Не знам/Немам информација одговориле 6 наставника (10.7%).<br><br>• По однос на тврдењето 3.10 На учениците им укажувам на различните механизми за заштита на нивните права кои постојат во училиштето, со Целосно се согласувам одговориле 17 наставника (30.4%), со Се согласувам одговориле 34 наставника (60.7%), со Целосно не се согласувам одговориле 1 наставник (1.8%), а со Не се согласувам одговориле 4 наставника (7.1%). |
| | -Еднаков и правичен третман на сите ученици | Сите вработени во училиштето подеднакво се однесуваат кон сите ученици, независно од полот, етничката припадност, социјалното потекло и способностите и кога се работи за активностите на часот и за активностите вон часовите. Училиштето ги промовира еднаквоста и правичноста како |

| | | |
|---|---|---|
| | | темелни вредности и има развиено механизми со кои обезбедува нивно почитување во односите меѓу сите структури што учествуваат во училишниот живот. Учениците се учат како да ги препознаваат и како да се справуваат со конкретни ситуации поврзани со дискриминација. Во училиштето се води грижа за прифаќање и промовирање на мултикултурализмот. Тимот кој е задолжен за спроведување на проектот за меѓуетничка интеграција организира активности во кои учествуваат наши ученици заедно со ученици од партнер училиштето преку кои се развива меѓусебна интеракција на учениците и наставниците од различна етничка припадност и култура, јакнејќи го интеркултурализмот.<br><br>*Прашалник за ученици:* Анкетирани се 175 ученика од IV до IX одделение<br>При анкетирањето на тврдењето 3.8 (Училишните правила се применуваат подеднакво за сите ученици), 48% од испитаниците одговориле со - целосно се согласувам, 38.3% од испитаниците одговориле со -се согласувам, 6,9% од испитаниците одговориле со -не се согласувам, 4% од испитаниците одговориле со - не знам и 2,9% од испитаниците одговориле со -немам информација.<br>При анкетирањето на тврдењето 3.9 (Имам еднакви можности за учество во активностите во училиштето, како и другите ученици), 37.7% од испитаниците одговориле со -целосно се согласувам, 50.9% од испитаниците одговориле со -се согласувам, 5,1% од испитаниците одговориле со -не се согласувам, 2% од испитаниците одговориле со -не знам и 1.7% од испитаниците одговориле со - немам информација.<br>На тврдењето 3.10 Имам еднакви можности за учество во различните активности на часовите (на пр. поставување прашања, презентирање, одговарање), како и другите ученици, со Целосно се согласувам одговориле 71 (40.6%), со Се |

| | | |
|---|---|---|
| | | согласувам одговориле 90 (51.4%), со Не се согласувам одговориле 4 (2.3%), со Целосно не се согласувам одговориле 3 (1.7%) со Не знам/Немам информација одговориле 7 (4%)<br>· На тврдење 3.13 Кога имам потреба од помош, можам да се обратам на раководителот на паралелката или на друг наставник, со Целосно се согласувам одговориле 88 (50.3%), со Се согласувам одговориле 75 (42.9%), со Целосно не се согласувам одговориле 4 (2.3%), со Не се согласувам 4 (2.3), со Не знам/Немам информација 4 (2.3%).<br>На тврдењето 3.14 Можам слободно да барам совет и поддршка од педагогот или психологот во училиштето, со Целосно се согласувам одговориле 86 (49.1%), со Се согласувам одговориле 72 (41.1%), со Целосно не се согласувам одговориле 7 (4 %), со Не се согласувам одговориле 4 (2.3%), со Не знам/Немам Информација одговориле 6 (3.4%).<br>На тврдењето 3.15 Во училиштето добивам поддршка и помош при решавање на некој проблем, со Целосно се согласувам одговориле 71 (40.6%), со Се согласувам одговориле 79 (45.1%), со Целосно не се согласувам одговориле 5 (2.95), со Не се согласувам одговориле 13 (7.4%), со Не знам/Немам информација одговориле 7 (4%).<br><br>*Прашалник за родители/старатели:*<br>Анкетирани 173 родители/старатели.<br>На тврдењето 3.3 Моето дете е прифатено и почитувано наставниците, со Целосно се согласувам одговориле 109 (63%), со Се согласувам одговориле 59 (34.1%), со Не се согласувам одговориле 2 (1.2%) и со Не знам/Немам информација 3 (1.7%).<br>На тврдењето 3.4 Моето дете е прифатено и почитувано од соучениците, со Целосно се согласувам одговориле 95 (54.9%), со Се согласувам одговориле 69 (39.9%), со Целосно не се согласувам одговориле 4 (2.3 %), со Не се согласувам одговориле 4 (2.3%), со Не знам/Немам информација 1 (0.6%). |

| | | |
|---|---|---|
| | | На тврдењето 3.8 Моето дете, во училиштето, ги добива истите услови за учење како и другите ученици, со Целосно се согласувам одговориле 109 (63%), со Се согласувам одговориле 59 (34.1%), со Не се согласувам одговориле 3 (1.7%), со Не знам/Немам информација 2 (1.2%).<br>На тврдењето 3.9 Моето дете е оценувано според исти критериуми како и другите ученици, со Целосно се согласувам одговориле 101 (58.4%), со Се согласувам 58 (33.5%), со Целосно не се согласувам одговориле 2 (1.2%), со Не се согласувам 6 (3.5%) и со Не знам/Немам информација 6 (3.5%).<br>На тврдењето 3.10 Моето дете не било дискриминирано во училиштето врз основа на неговиот пол, етничка припадност, религиска припадност или друго, со Целосно се согласувам одговориле 111 (64.2%), со Се согласувам одговориле 56 (32.4%), со Целосно не се согласувам одговориле 1 (0.6%), со Не се согласувам одговориле 2 (1.2%), со Не знам/Немам информација 3 (1.7%).<br>На тврдењето 3.11 Училиштето навремено и соодветно реагира на нееднаков третман на учениците. Со Целосно се согласувам одговориле 72 (41.6%), со Се согласувам одговориле 69 (39.9%), со Целосно не се согласувам одговориле 2 (1.2%), со Не се согласувам одговориле 8 (4.6%), со Не знам/Немам информација одговориле 22 (12.7%).<br><br>*Прашалник за наставници:* Анкетирани 56 наставника<br>На тврдењето 3.11 Соодветно реагирам на поплаките на учениците за нееднаков третман, 23 или 41.1% од наставниците целосно се согласуваат, 31 или 55.4% од наставниците се согласуваат, 1 или 1.8% од наставниците целосно не се согласуваат, нема наставници кои не се согласуваат со ова тврдење и со Незнам/Немам информација одговорил 1 наставник или 1.8%.<br>На тврдењето 3.12 Различните маргинализирани/ранливи групи |

| | | |
|---|---|---|
| | | ги вклучувам во училишните активности, 23 или 41.1% од наставниците одговориле дека целосно се согласуваат, 32 или 57.1% одговориле дека се согласуваат, а 1 или 1.8% одговорил дека не се согласува.<br><br>Од спроведените анкети, можеме да заклучиме дека над 85% од учениците се согласуваат дека училиштито обезбедува еднакви можности за учество за сите ученици, правично применува мерки и правила, учениците знаат каде и се чувствуваат слободно да побараат помош и поддршка која сметаат дека соодветно и ја добиваат.<br>Над 90% од родителите сметаат дека нивното дете е прифатено во училишната средина, и од наставниците и од родителите, добива исти услови за учење и се оценува по еднакви критетириуми, без да е дикриминирано по било каков основ. Во случај на нееднаков третман, 81% од родителите сметаат дека училиштето реагира навремено и соодветно.<br>Над 90% од наставниците во самопроценката на својата работа сметаат дека на поплаките од учениците на нееднаков третман реагираат соодветно, и дека ги вклучуваат во училишната работа без дискриминација и учениците од маргинализирани групи. Овие три аспекти на процена ни даваат воедначени резултати кои покажуваат дека во училиштето доминира еднаков и правичен третман кон сите ученици. |
| **Индикатор 3.3 Партнерски однос со заедницата** | | |
| **Извори на податоци** | **Теми по индикатори** | **Информации кои се собрани** |
| -Извештај за работа на училиштето (полугодишен, годишен);<br><br>-Записници од советот на | -Соработка на училиштето со родителите/старателите | Соработката на училиштето со родителите е планирана во Програмата за работа на училиштето преку вклучување на Програма за соработка со родителите и Програма за соработка со локалната средина. Родителите учествуваат во процесот на донесување на одлуки преку активната работа на Советот на |

| | | |
|---|---|---|
| родители;<br><br>-Записници од родителски средби;<br><br>-Интервјуа со директорот,<br><br>-Анкети со родителите/ старателите, наставниците и со стручните соработници;<br><br>-Статут на училиштето;<br><br>-Интернет-страница (блог) на училиштето;<br><br>-Увид во договори и меморандуми за соработка со општината и различни организации и институции;<br><br>-Извештаи од организирани акции, трибини, дебати, предавања со родителите/ старателите и со претставниците на локалната заедница;<br><br>-Документација за добиени спонзорства и донации. | | родители, како и преку членовите од редот на родителите во Училишниот одбор како орган на управување со училиштето. Од увидот во годишните програми на училиштето се заклучува дека се преземаат добро испланирани активности за вклучување на родителите во подобрување на воспитно-образовната работа на училиштето на сите нивоа. Родителите имаат можност да даваат усни предлози на родителските средби и преку Советот на родители за подобрување на состојбите во училиштето, за подобрување на квалитетот на наставата и за позитивни промени, кои се евидентираат во записниците од средбите. Родителите ретко даваат идеи за иницијативи, но еден таков пример е Родителскиот фонд, кој се основа на иницијатива на родителите а со цел да се компензираат направени штети од учениците во училиштето, но и да се употребат средствата за дополнување на потребите од нагледни средства. Со донирање на симболична сума на ниво на полугодие се полни Фондот, а Советот на родители има моќ да одлучува како ќе ги намени собраните средства. 80% од анкетираните родители се согласуваат дека мислењата и ставовите на родителите/старателите се земаат предвид и влијаат во процесот на донесување одлуки. Информирањето и комуникацијата со родителите се одвива на повеќе нивоа, јавно и транспарентно. Информациите за сите аспекти од работата на училиштето им се достапни на родителите во пишана или електронска форма на јавните профили на социјалните мрежи како https://www.facebook.com/osnovnouciliste.dimitarvlahov и страницата https://ooudimitarvlahov.wordpress.com, но и во затворени групи на социјалните мрежи. Училиштето организира редовни родителски средби (5 во текот на учебната година) и вонредни родителски средби според тековните потреби и активности. Од прегледаните записници од родителските средби, одделенските раководители ги известуваат родителите за тековните активности во училиштето: календарот на |

| | | |
|---|---|---|
| | | организација за работа на основните училишта во тековната година, наставниот план и програма, интерните акти во училиштето, списанија, осигурување на учениците и исхрана, за излети, екскурзии и други воннаставни активности. На почетокот на учебната година се делат учебниците и се даваат изјави за примени учебници. Во прво тримесечје, на полугодие и трето тримесечје се известуваат родителите за успехот и поведението на учениците и се известуваат родителите да ги потпишат евидентните листови во е-дневник. Доколку некој родител сака промена на член на Совет на родители, може да се направи промена за време на родителската средба. Одделенските раководители реализираат и индивидуални средби со родители. Секој родител има можност да оствари средба со наставниците, согласно дадените термини за средби со родители кои се истакнуваат на почетокот на секоја учебна година. Родителите се вклучуваат и како партнери на наставниците кога се јавуваат во улога на едукатори од сопствената професија, кога се јавуваат како придружба на разновидни настани, излети и слично. На ниво на паралелки учествуваат во подготовка на базари, работилници, обезбедуваат логистичка поддршка во подготовка на манифестации како приемен ден за првачиња или патронен празник. На ниво на училиште, родителите се вклучуваат во едукативни работилници и предавања за родители, при што има најчесто мал одзив, делумно заради работни ангажмани, но и заради незаинтересираноста кај родителите. Со родителите на децата Роми кои одат на сезонска работа се организираат предавања за значењето на редовноста, при што бележиме мал процент на присуство од поканетите родители. За родителите на учениците со намален успех, нередовност или несоодветно однесување се реализира Советување на родители од страна на психологот на училиштето. Во учебната 2024/2025 се реализирани 31 советување за нередовност и 61 за намален успех во учењето; |

| | | |
|---|---|---|
| | | во учебната 2023/2024 година се извршени 22 советодавни средби за нередовност и 78 за намален успех во учењето. Притоа понекогаш родителите не ги запазуваат термините за средби, доаѓаат со одложување и често бараат изговори да не се појават. Во случаите каде учениците пројавуваат проблематично однесување во училиштето честопати и соработката со родителите се одвива со потешкотии и најчесто на иницијатива на наставниците и стручните служби. Родителите активно се вклучуваат во донаторски активности, хуманитарни акции, прибирање на облека и обувки за децата од ранливите категории, организирање на приредби итн. На зададената анкета, 75% од анкетираните родители изјавиле дека училиштето ги поттикнува да учествуваат во различни активности, околу 10% се изјасниле дека не знаат, а останатите 15% не се согласуваат дека се поттикнати да се вклучат поактивно.<br>Околу 88% од наставниците сметаат дека ги поттикнуваат родителите да се вклучат активно во работата на училиштето и сличен процент сметаат дека се отворени за идеите за подобрување на воспитно-образовниот процес кои доаѓаат од родителите. |
| | -Соработка со општината и со урбаната заедница | Училиштето е активно вклучено во животот на општината и урбаната заедница преку спроведување заеднички проекти, активности и организирање и учество на настани од интерес на училиштето и заедницата. Училиштето во годишната програма за работа има посебна програма за соработка со локалната урбана заедница. Речиси 80% од наставниците изјавиле дека учествуваат во заеднички проекти со Општината во интерес на училиштето и заедницата, а оваа соработка е континуирана и се одвива на сите нивоа. Општина Штип како основач непосредно учествува во грижата за унапредување на квалитетот на работењето на училиштето. Училиштето својата Годишна |

| | | |
|---|---|---|
| | | програма и Годишниот извештај од работата ги доставува до Советот на Општина Штип и Комисиите кои работат во Општината, при што се одвива отворена комуникација во поглед на унапредување на работата. Училиштето активно учествува на сите организирани настани, манифестации, одбележувања и јубилеи на ниво на општина и се вклучува со свои претставници во одбележувањето на значајни датуми на локално ниво, локални изложби, натпревари, културни и спортски манифестации. Во соработка со Локалната самоуправа се спроведуваат превентивни програми за заштита од насилство, еколошки активности, програми за родова еднаквост и социјална заштита и поддршка на учениците од ранливи категории преку воспоставување на локално координативно тело.<br><br>Соработки во обласпа на образованието - Училиштето има склучено Меморандум за меѓународна соработка со основно училиште „Колезија “од Љубљана, Р.Словенија, која успешно се спроведува преку онлајн часови и работа на заеднички проекти, а реализирана е меѓусебна посета со учениците од Драмско-рецитаторската секција. Училиштето успешно соработува со сите основни и средни училишта на подрачјето на општина Штип. Сектор за основно образование и други организации. Училиштето има отворена соработка со МОН, БРО, ДПИ, Сојузот за грижи и воспитување на децата на Република Северна Македонија и со детските градинки. Соработката со средните училишта се остварува преку најразлични форми на културно-образовни активности и посети на отворени денови во рамките на професионалното информирање и ориентација на учениците. Во соработка со Факултетот за образовни науки при Универзитетот „Гоце Делчев “- Штип, се спроведува практична настава за студентите, се посетуваат научни трибини и симпозиуми, работилници и соработки во научно-истражувачка област. Факултетот нуди и просторни капацитети и нагледни |

| | | |
|---|---|---|
| | | средства за подготвителни активности на учениците за натпревари, а понекогаш обезбедува и превоз на учениците за натпревари. Училиштето има склучено и Меморандум за соработка со Славјански универзитет - Свети Николе.<br><br>Соработки во областа на културата**-** Училиштето е редовно вклучено во одбележувањето на значајните датуми и манифестации кои се организирани од страна на локалната самоуправа. Учениците учествуваат во културни настани, музички фестивали и манифестации, комеморации, литературни, ликовни конкурси, реализираат посети на културно-историски споменици, музеи, изложби и слично. Училиштето редовно остварува соработка културни институции во град Штип како што е Дом на култура НУЦК „Ацо Шопов – Штип, НУБ „Гоце Делчев - Штип, Музеј на Град Штип, Народен театар- Штип, „Дом на млади Штип, музеи низ државата, спомен-соби и други.<br><br>Соработка со здруженија и НВО- Во последните три години училиштето оствари соработка со Здружението за асистивна технологија „Отворете ги прозорците во рамки на проектот „Инклузија на децата со посебни образовни потреби “. Во рамки на оваа соработка, преку Детската Фондација Песталоци, во последните три учебни години имаме обезбедено 11 стипендии за ученици со надмината возраст и ученици со ПОП. Во поддршката на децата Роми, особено децата со надмината возраст, има изградена соработка и со Здружението - ромска асоцијација за еднакви права „РОТА “- Штип како и зздружени „Ромалитико“. Училиштето има соработка со Извидничкиот одред „Еквинокс Скаут“, со цел активирање на учениците и развивање на љубов кон природата, извидништвото и заедничките активности, а од одредот добивме и голема поддршка при воспоставувањето на изборниот предмет „Извидништво “во учебната 2024/2025 година. Со еколошкото |

| | | |
|---|---|---|
| | | друштво „Виножито“ постои долгогодишна соработка во подигање на еколошката свест кај младите, еко-акции, садење на садници и слично. Со Општинската организација на Црвен крст Штип се остварува соработка при спроведување на хуманитарни аакции, првентивни предавања од областа на Прва помош, Превентивни програми за заштита од болести на зависност, булинг и меѓуврсничко насилство, поттикнување на волонтеризмот кај младите и учество во општински натпревари во Прва помош. Училиштето остварува соработка и со други невладини организации како Граѓански ресурсен центар, Едукативно-хуманитарна организација ЕХО-Штип, невладини организации од областа на екологијата и слично, не само од општината туку и пошироко.<br><br>Во областа на спортот, училиштето спроведува низа активности со спортските друштва од општината, соседните општини како и републиката со учество во спортски натпревари на општинско, зонско, регионално и државно ниво, настани од хуманитарен и забавен карактер како што е и учеството во отворените фудбалски школи. Во рамките на нашето училиште постои училишен спортски клуб „Димитар Влахов – 2017“, со цел анимирање на учениците за правилен физички развој на учениците.<br><br>-Соработка со здравствени институции **-** Грижата за здравјето и безбедноста на учениците и вработените нашето училиште се остварува преку соработка со ЈЗУ „Панче Караѓозов” - Штип, Меѓуопштински центар за социјална работа ЦСР-Штип; Фонд за здравство, осигурителни компании и слично. Училиштето целосно ја остварува потребната комуникација и соработка со Здравствените домови, Центар за јавно здравје и одделение за орално здравје стоматологија при градот Штип и други институции кои пружат здравствени услуги во случаи на |

| | | |
|---|---|---|
| | | спроведување систематски и стоматолошки прегледи, превентивни програми и здравствена едукација.<br><br>-Соработка со медиуми- Училиштето редовно информира за резултатите што ги постигнува, за активностите кои ги реализира, за учествата и наградувањата, за напредокот преку локалните медиуми. Училиштето има Блог – страница на интернет и профил страница на facebook од која можат да се обезбедат информации поврзани со работата и наставните програми, активности, проекти, учество на натпревари, литературни и ликовни творби и други активности на нашите ученици и наставници. Профил страната на facebook редовно се ажурира со објавување на фотографии, вести, настани, конкурси и соопштенија. Промоцијата на училиштето се врши преку интерно информирање (информатори, родителско катче, соопштенија и сл.) и екстерно информирање (медиумско промовирање). Медиумски куќи преку кои училиштето електронски се промовира се локалните медиуми.<br><br>-Соработка со други организации и институции- Училиштето секоја учебна година соработува со МВР-СВР Штип, при реализација на предавања за безбедност во сообраќајот, злоупотреба на пиротехнички средства, булинг и меѓуврсничко насилство и слични теми. Се соработува и со други институции на ниво на општина како ЈП „Исар“, Противопжарна станица-Штип и други. |

| **Индикатор 3.4 Севкупна грижа за учениците** | | |
|---|---|---|
| **Извори на податоци** | **Теми по индикатори** | **Информации кои се собрани** |
| - Анкетни прашалници (наставници, родители, ученици)<br><br>-Дневник за работа на стручна служба,<br><br>-Записници од надлежни органи за контрола на хигиената и здравјето на децата,<br><br>-Годишна програма за работата на училиштето,<br><br>- Документација од надлежни органи за одржување на хидранти, ПП апарати и громобранска инсталација;<br><br>-Увид во просторните капацитети<br><br>-Податоци за организирана исхрана на учениците<br><br>-Податоци од организирани трибини и предавања | -Превенција и заштита од насилство | Во училиштето е изработен и се почитува Протокол со кој се дефинирани облиците на насилство и соодветно постапување, под наслов „Политика за заштита на децата“, донесена во јуни, 2024 година. Во овој документ се дефинирани правата на децата, облиците на злоупотреба, кодексите на однесување и насоки и мерки во случаи на насилство, како и мерки за заштита. Се заснова на Упатството за пријавување и заштита на ученик жртва на која било од формите на насилство, злоупотреба и занемарување. Психологот има спроведено интерна обука за Упатството за постапката на пријавување и заштита на ученик-жртва на било која од формите на насилство, злоупотреба и занемарување. Училиштето има назначено одговорно лице за пријавување на насилство, а тоа е психологот. Со Политиката се запознаени сите ученици преку дискусија на одделенски час на почетокот на учебнаста година, а лицето одговорно за пријавување на насилство, како и членовите на училишниот тим за заштита од насилство се јавно истакнати во училишниот хол, на огласна табла на Ученичката организација. Сите вработени ја знаат својата улога и одговорност во процесот на заштита на детето. Училиштето води грижа за појавените форми на насилство и постапува според протоколот. Во случаи на потреба училиштето ги известува и соработува со други надлежни институции како Центар за социјална работа и полицијата.<br><br>Особен акцент се става на превенцијата од насилство. Во рамките на реализацијата на часовите на одделенска заедница, одделенските наставници ги опфаќаат содржините за разрешување на конфликти и едукација за ненасилно однесување. Активностите се реализираат со искажување на |

| | | |
|---|---|---|
| -Евиденција и известување на училиштето за ученици со емоционални, физички и социјални проблеми<br><br>-Извештаи од спроведени советувања<br><br>-Евиденција од изречени педагошки мерки | | критичко размислување за ненасилство преку лични творби (поезија, проза и сликовито претставување) поттикнување ненасилно однесување и негување позитивни вредности. Стручната служба реализира работилници и активности со учениците за конструктивни облици на комуникација, разрешување на конфликти, надминување на стереотипи и предрасуди, видови на насилство и соодветно реагирање, насилство на интернет и сл. Во училиштето се реализираат и работилници на овие теми и од страна на претставници на СВР Штип- работилници на тема булинг; Црвен Крст - Штип- меѓуврсничко насилство; дел од учениците учествуваа и на предавањата во рамки на кампањата на Макпетрол- Крени глас против врсничкото насилство. Дека работата во областа на превенцијата дава резултат, потврдува и фактот дека 92.5% од анкетираните ученици се изјасниле дека знаат како да постапат ако ним или на некој друг им се случи врсничко насилство, а 87% дека во училиштето работат на разрешување на конфликти и спречување на насилство. |
| | -Заштита од пушење, алкохол и од дрога | Пушењето, дрогата и алкохолот се строго забранети во училиштето, училниците, канцелариите, тоалетите, училишниот двор и постојано се организираат и одржуваат предавања за нивното штетно влијание. Во училишната зграда на видни места има истакнато знаци за забрана за пушење, но не и за внесување и консумирање алкохол, дистрибуција и консумирање наркотични супстанции. Се спроведуваат работилници за превенција од цигари, алкохол и дрога и од стручните служби во училиштето и од надворешни организации како Центар за јавно здравје, Црвен крст, невладини организации и др. Сепак, според анкетите, на тврдењето „Учествувам во работилници за заштита од штетни влијанија на пушењето, алкохолот и наркотичните средства “, со „Се согласувам“ одговориле 58.4%, 17% не знаат дали учествувале. а не се согласуваат 24.6% од анкетираните |

| | | |
|---|---|---|
| | | ученици, што значи дека има простор овие работилници и предавања да се спроведуваат почесто и од помала возраст. |
| | -Квалитет на достапна храна | Училиштето во договор со родителите односно старателите, за учениците може да организира најмалку еден оброк во текот на престојот во училиштето. Тоа се спроведува согласно член 74 од ЗОО и притоа се почитуваат сите ставки. Во текот на учебната 2025/2026 во училиштето нема склучено договор за организирана исхрана на учениците. Снабдувањето со храна го организираат родителите, со храна од дома, а дел си купуваат од локалните сендвичари и пекари. Училиштето нема податоци за квалитетот на оваа храна. Промовирањето на здрава храна се реализира и преку интегрирање на Еко содржини во редовната настава како и образование за животни вештини. |
| | -Хигиена и заштита од болести | Хигиената во училиштето е добра. На почетокот од учебната година редовно на учениците се врши потсетување за одржувањето на хигиената, а особено се напоменува редовното миење на раце според упатствата кои се истакнати над чешмите кај санитарните јазли со слики од постапката за миење на раце, поради спречување на појава на заразни заболувања. Хигиената во училиштето се следи редовно од санитарна инспекција. Дворот на училиштето е чист од секаков вид отпадоци и сите земјени површини се позеленети и редовно се одржуваат. Тоалетите за наставниците и учениците се чисти и дезинфицирани во секое време од денот. Училиштето се грижи учениците правилно да ги користат тоалетите и да ја одржуваат личната хигиена. Ходниците и скалите се чистат најмалку четири пати во денот, подот и мебелот во училниците се чистат два пати во денот (пред почетокот на секоја смена и на крајот на денот), а ако има потреба и повеќе. Прозорците, вратите и другиот инвентар се чисти два пати во секое полугодие – на секој распуст, а по потреба и почесто. Останатиот училишен |

| | | |
|---|---|---|
| | | простор се чисти еднаш во денот. Во секоја училница, во ходниците и во дворот има корпи за отпадоци и училиштето се грижи учениците да ги фрлаат отпадоците во нив.<br><br>Наставниците секојдневно укажуваат дека е важно да се одржува лична и општа хигиена и се реализираат предавања за заштита на здравјето на учениците, работилници од „Животни вештини “, како и предавања од стручната служба, од родители-предавачи и стручни лица од други институции.<br><br>Училиштето во целост ги спроведува активностите кои се во насока на здравствена заштита на учениците, првенствено преку редовни систематски прегледи и вакцинации. Планираните годишни активности, како дезинфекција, дератизација и дезинсекција се спроведуваат редовно, т.е пред почетокот на учебната година и пред почетокот на второ полугодие. Во случаи на појава на грип и други заразни болести, училиштето редовно соработува со епидемиолошката служба и ги следи дадените препораки и насоки. За здравјето на учениците се грижи и осигурителна компанија |
| | -Грижа за безбедноста на учениците и вработените | Учениците се безбедни при престој во училиштето, при приемот на учениците и нивното заминување од училиште. Безбедноста на учениците се регулира со дежурства на наставниците пред почетокот на наставата, за време на малите и големите одмори и по завршување на наставата. Истите водат редовна евиденција во тетратка наменета за таа цел (дневник за евиденција – дежурство на наставник). За безбедноста на учениците исто така се грижи и техничкиот персонал. Во училиштето влезот и излезот на надворешни лица е строго контролиран на главниот влез, преу задолжителна евиденција во тетратка за влез и излез со упис на лични податоци и време на влез/излез од училиштето. Влезот на родителите е со најава, |

| | | |
|---|---|---|
| | | евиденција и во договорени термини, со исклучок на мал број родители кои придружуваат ученици со ПОП, при што техничкиот персонал е запознат дека влегуваат и кога. На сите влезови во училиштето се поставени безбедносни камери. Безбедносни камери нема поставено во училишните ходници.<br><br>Во училиштето има план за евакуација кој е поставен на видно и пристапно место. Секоја учебна година се изведуваат вежби за евакуација во случај на елементарни непогоди, со сите ученици во двете смени, при што учениците се потсетуваат за пропишаните правила на однесување, патеките на движење до безбедното место и тн. Во ходниците на пропишани места се поставени ПП апарати, кои редовно се одржуваат. Хидрантите се функционални и има документ за извршено мерење на громобранска инсталација. Вкупно 8 вработени од училиштето имаат добиено уверенија за завршен основен курс по прва помош на работното место. Сите вработени пак, имаат стекнато уверенија за проследена обука од областа за безбедност и заштита при работа.<br><br>Иако училиштето е генерално безбедно и прилагодено на потребите на учениците, недостигаат посебни прилагодувања за полесно движење на учениците со потешкотии како нарушена мобилност или вид бидејќи иако има пристапна рампа, нема тактилни патеки за учениците, лифт или ескалатор, а нема ниту прилагоден тоалет за ученици со инвалидитет. Околу 80% од учениците се чувствуваат сигурно и безбедно во училиштето, додека „не знаат “- 4% а не се чувствуваат така 16%. |
| | -Грижа за учениците од социјално загрозени семејства | Училиштето води евиденција на ученици приматели на социјална помош и ученици од социјално ранливи категории. Податоците доаѓаат од родителите, а не од Центар за социјална работа, поради што понекогаш се нецелосни или не одговараат |

| | | |
|---|---|---|
| | | со реалната категоризација во која социјална група спаѓаат (приматели на социјална помош, на еднократна помош, образовен додаток и тн) Одделенските раководители на почетокот на учебната година прават социјална карта на своето одделение која ја доставуваат до стручната служба- конкретно до социјалниот работник. Според овие податоци, учениците кои имаат потреба од тоа, добиваат средства собрани од спроведена хуманитарна акција (вообичаено секој октомври), при што учениците донираат облека, обувки и училишен прибор. На почетокот на учебната година, сите ученици запишани во прво одделение добиваат од Општината училишни ранци и прибор. Донации кои се добиваат во текот на годината, во рамки на самото училиште преку воспоставеното Хуманитарно катче или од надворешни лица и организации се распределуваат меѓу овие ученици. За родителите кои пополнуваат документација за стипендии или друг тип на помош, училиштето дава поддршка при пополнување и подготовка на документацијата. Каде што има можност, при реализација на патувања, излети и екскурзии, како и фотографирање, учениците од социјално загрозени семејства се ослободени од плаќање. |
| | -Грижа за учениците со здравствени проблеми | За учениците кои се соочуваат со здравствени проблеми одделенските раководители добиваат информации од родителите. Тие ги информираат по потреба и останатите наставници и работат во насока на информирање на пропуштениот наставниот материјал, испраќаат материјали и содржини за учење. Учениците кои поради заболување или посериозни повреди подолго отсуствувале од наставата имаат можност за надополнување на изгубените наставни содржини во договор со соодветниот наставник и одделенскиот раководител преку организирање на дополнителна настава или давање индивидуална помош, како и засилено следење на напредокот на ученикот. Во текот на учебната 2025/2026 година, 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | | наставници беа на обука за работа со ученици кои се на подолго болничко лекување и насоките за организирање на наставниот процес за овие ученици ги пренесоа преку дисеминација на останатите наставници. Одделенските раководители постојано ја следат состојбата на идентификуваните ученици, нивниот развој и опоравување. Во случаи каде што е потребно, се организираат одделенски испити за учениците кои пропуштиле поголем дел од наставата. Доколку на систематски преглед се посочени посериозни проблеми или препораки, одделенскиот раководител го информира родителот.<br>-Училиштето преку анкета меѓу одделенските раковидители, податоци при упис во прво одделение и извештаи од родители идентификува ученици со посебни потреби и здравствени проблеми. За учениците со ПОП, се изработуваат ИОП согласно препораките од проценка на Комисија за МКФ, а за учениците со хронични болести и здравствени проблеми, училиштето изработува стратегии за работа со овие ученици. Во изготвувањето на стратегиите учествува инклузивниот тим, а запознати си сите наставници кои работат со ученикот. |
| | -Грижа за социо-емоционалната добросостојба на учениците | Следење на зрелоста и на социо-емоционалниот развој на учениците започнува уште при уписот во прво одделение. Во текот на почетниот период, од страна на стручната служба се следи и социјализацијата на учениците, процесот на адаптација, образците на однесување и евентуалните отстапувања во развојот. Социометриски тест за проценка на односите во одделението се прави во шесто одделение со цел да се следат односите меѓу учениците при преминот во предметна настава. Одделенските раководители, наставниците во рамки на наставните и воннаставните активности, секциите, спортскиот клуб, стручните соработници во нивните програми - сите имаат вметнати сегменти кои се однесуваат на социо-емоционалниот развој на учениците и унапредување на нивната добросостојба. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Стручните соработници - психолог и социјален работник имаат посетено обука за унапредување на менталното здравје кај адолесцентите. Сите стручни соработници имаат поминато обука за развој на социјални вештини и самодоверба кај учениците, справување со проблематично однесување и создавање на позитивна социо-емоционална клима. Во училиштето се спроведува Програма за унапредување на менталното здравје и добросостојба на учениците. Во рамки на истата, спроведени се интерни обуки за наставници на тема „Разбирање и поддршка на менталното здравје кај децата на училишна возраст“ и „Препознавање и разбирање на психолошки реакции по трауматски настани“. Со учениците се спроведени повеќе работилници од оваа област како „Ментално здравје- поим, предизвици и превенција“, „Пубертетски промени и ментално здравје“, „Активно слушање“, „Препознавање на емоциите: што прави Среќно училиште?“ и други.<br>Учениците во ситуации кога имаат потреба се чувствуваат слободно да се обратат до стручната служба за разговор, според тоа како се изјасниле 90% од анкетираните ученици. Одделенските раководители често, според сопсвена проценка во работата со учениците ја вклучуваат и стручната служба, особено кога се работи за лични емоционални проблеми на учениците, меѓусебни односи или конфликтни ситуации, како и при специфични потешкотии во учењето. Во ситуации кога кај учениците постои одреден семеен проблем, во соработка со родителите, стручната служба дава посебна поддршка и се договараат средби со родител, со ученик и/или заедно. 85% од учениците изјавиле дека во училиштето добиваат помош и поддршка при решавање на проблемите. 86% од родителите изјавиле дека училиштето добро се грижи за емоционалната состојба на нивното дете, а 95% дека училиштето општо се грижи за добросостојбата на нивното дете.<br>Во ситуации на семејно насилство, семејна негрижа, развод, |

| | | |
|---|---|---|
| | | болест во семејството, смртен случај, постконфликтни ситуации, стручната служба е обучена да им помогне на учениците или родителите и да ги упати кон релевантни институции. Училиштето притоа остварува континуирана соработка со здравствените установи, Центар за социјална работа, МВР.<br>Во училиштето, учениците се мотивираат и активираат за истакнување на своите вештини и способности уште од почетните одделенија. Учениците се следат тековно и постојано со цел насочување кон понатамошно образование согласно нивните можности и афинитети. Со учениците кои се истакнуваат во одредена област се работи индивидуално или во форма која најмногу одговара на потребите. Се реализира додатна настава и подготовки за натпревари. |
| | -Давање помош при изборот за продолжување на образованието | За професионалната ориентација на учениците, училиштето планира и реализира програма која опфаќа работилници за ученици и родители, прашалници и тестови за професионални интереси, преференци на активности и занимања. Од пополнетите прашалници за самопроценка учениците добиваат повратна информација. Во месец мај со учениците од 9 одделение се спроведува анкета за избор на средно училиште. Училиштето ги информира учениците за мрежата на средни училишта во државата и условите за упис во истите, им овозможува директна средба со професори од други училишта кои вршат презентација на своите училишта. Учениците се информираат и учат за изборот на идното занимање. Средните училишта организираат отворени денови за посета на училиштата од страна на учениците за определување на нивната професионална ориентација. Редовно се врши посета од страна на претставници на сите средни училишта од Општината, па и од приватни и државни средни училишта од државата. Притоа учениците подетално се запознаваат со работните активности за секој вид занимање, сложеноста на |

| | | |
|---|---|---|
| | | работата и работните задачи на одделни занимања, класификација на занимањата според сложеноста на групите и видот на работата. За учениците и/или родителите кои имаат потреба од тоа, психологот врши и индивидуални консултативни разговори околу изборот на идното образование. Психологот во учебната 2024/2025 е вклучен во иницијативата на МОН, во соработка со Националната агенција за образовни политики и мобилности и Асоцијацијата на кариерни советници и посети воведна обука за развој на кариера за учениците во основните училишта. 81.5% од родителите сметаат дека училиштето дава информации и поддршка во изборот на понатамошното обраозвание на учениците, 14% не знаат дали дава а останатите 4.5% не се согласуваат со тоа. Училиштето води евиденција од уписот и успехот на учениците во прва година од средното училиште. |

## Подрачје 3: Училишна клима и односи во училиштето

**Опис/резиме на подрачјето**

Училиштето е препознаено е по високите постигања, активната соработка со локалната заедница и континуираната поддршка на учениците. 87% од учениците и 92% од наставниците имаат позитивен впечаток за училиштето. 78% од родителите го оцениле училиштето како безбедно, професионално и транспарентно. Во локалната заедница училиштето се доживува како место за квалитетно образование. Од спроведените анкети со наставници, родители и ученици може да се заклучи дека во училиштето постојат добри меѓучовечки односи на сите нивоа што има позитивно влијание врз сите индивидуи, а професионалната соработка е на високо ниво. Кодексите за ученици, наставници и родители се јасно дефинирани, јавно истакнати и достапни. За почитувањето на Кодексот на однесување и Куќниот ред водат сметка сите вработени а при прекршување на истите се преземаат соодветни мерки. Документираната анализа потврдува активни стратешки планови за превенција на насилство. Во училиштето работи тим за превенција и справување со насилство, има назначено одговорно лице, сите фактори се запознаени со Упатството за постапување во случај на жртви на насилство, злоупотреба и занемарување, како и со изработената Политика за заштита на децата. Во училиштето владее клима на взаемно почитување, мултикултурализам, родова сензитивност и инклузија. Постои соработка меѓу наставници–

родители–ученици, позитивна атмосфера и чувство на припадност. Во 93% од наставните часови е забележана позитивна, поддржувачка атмосфера. 88% од учениците се чувствуваат безбедно и прифатено. Конфликти се јавуваат во околу 12% од групните активности, но редовно се решаваат со посредство на наставници или стручната служба. Голем дел од наставниците сметаат дека помеѓу нив владеат добри односи и дека за време на наставата, одморите и воннаставните активности постои ред, дисциплина и успешно решавање на евентуални проблеми. Од страна на вработените, учениците постојано се насочувани да се грижат за училиштето, едни за други и без оглед на способностите, родот, етничката припадност, верата и потеклото да се чувствуваат безбедни и прифатени од возрасните и од другите ученици во училиштето. Како резултат на тековната соработка со надлежните служби се организираат предавања и работилници на теми од безбедноста и врсничкото насилство. Безбедноста во училиштето е зајакната и со контролираниот влез на надворешни лица со задолжително евидентирање на лицата и времето на влез и излез. Учениците според своите одговори целосно или се согласуваат и даваат позитивни мислења дека се прифатени од наставниците, сакаат да одат на училиште, но сепак 15.5% од анкетираните ученици се изјасниле дека во училиштето не се чувствуваат сигурно и безбедно. Според родителите нивното дете во училиштето е одлично прифатено како од наставниците така и од со учениците и не е дискриминирано. Во однос на непочитување и прекршување на Куќен ред и правилниците на однесување, во училиштето се применуваат педагошки мерки согласно интерниот правилник. 98% од сите ученици имаат примерно поведение, 0,2% имаат добро, а 1,8% незадоволително поведение, кое во најголем дел се должи на високиот број на неоправдани отсуства.

Училиштето има воспоставено функционални механизми за остварување, заштита и унапредување на правата на учениците. Активно функционира Ученичкиот парламент, во кој се вклучени претседателите на паралелките од I до IX одделение, при што поинтензивно учествуваат учениците од VI до IX одделение. Преку тајно гласање се избира Ученички правобранител со негови заменици, кои реализираат активности за информирање на учениците за нивните права и за механизмите за заштита (инфо-денови, работилници и тематски активности). Околу 80% од анкетираните ученици сметаат дека нивните претставници од ученичката заедница имаат улога во позитивните промени во работата на училиштето. Членовите на Ученичкиот парламент редовно учествуваат на настани и проекти за зголемување на ученичкото учество и процесите на вклучување на учениците во демократско носење на одлуки и спроведуваат различни иницијативи. Училиштето располага со усвоена „Политика за заштита на децата“, со која се запознаени учениците на одделенските часови и родителите преку Советот на родители. Вработените во училиштето ги познаваат и ги почитуваат правата на децата, што придонесува за создавање безбедна и поддржувачка училишна средина. Резултатите од анкетата со учениците укажуваат дека околу 80% од учениците се согласуваат дека ученичката заедница учествува во активности за подобрување на работата на училиштето, додека речиси 90% наведуваат дека знаат како и каде да се обратат во случај на повреда на нивните права. Овие податоци упатуваат на високо ниво на информираност и вклученост на учениците во процесите поврзани со детските права. Од анкетата со родителите произлегува дека околу две третини

биле вклучени во активности организирани од училиштето за запознавање со правата на децата. Истовремено, дел од родителите изразуваат недоволна информираност, што укажува на потреба од понатамошно јакнење на комуникацијата и партнерството со семејствата. Наставниците во најголем дел се согласуваат дека на учениците им укажуваат на постојните механизми за заштита на нивните права. Сепак, анкетните резултати покажуваат дека активностите за информирање на родителите не се реализираат подеднакво од сите наставници, што претставува сегмент за унапредување. Училиштето континуирано ги промовира вредностите на еднаквост, правичност и недискриминација и обезбедува нивна примена во наставните и воннаставните активности. Сите вработени се однесуваат подеднакво кон учениците, независно од нивниот пол, етничка припадност, социјално потекло или индивидуални способности. Посебно внимание се посветува на прифаќањето на различностите и промоцијата на мултикултурализмот, преку активности за меѓуетничка интеграција реализирани во соработка со партнер училишта.

Резултатите од анкетата со учениците покажуваат дека **над 85% од учениците** се согласуваат дека училишните правила се применуваат еднакво за сите, дека имаат еднакви можности за учество во наставните и воннаставните активности и дека можат слободно да побараат помош и поддршка од наставниците и стручните служби. Учениците во најголем дел сметаат дека добиваат соодветна поддршка при решавање на проблеми.

Анкетата со родителите покажува исклучително високо ниво на доверба во училиштето. **Над 90% од родителите** се согласуваат дека нивното дете е прифатено и почитувано од наставниците и соучениците, дека има еднакви услови за учење и дека се оценува според исти критериуми како и другите ученици. **Повеќе од 95%** од родителите наведуваат дека нивното дете не било дискриминирано по ниту една основа, а **над 80%** сметаат дека училиштето навремено и соодветно реагира во случаи на нееднаков третман.

Самопроценката на наставниците е во согласност со перцепциите на учениците и родителите. **Над 95% од наставниците** сметаат дека соодветно реагираат на поплаки за нееднаков третман и дека активно ги вклучуваат учениците од маргинализирани и ранливи групи во сите училишни активности.

Соработката со родителите во училиштето е поставена на системско ниво преку детално планирани програми и транспарентна комуникација преку дигиталните канали и социјалните мрежи. Родителите се активно вклучени во управувањето преку Советот на родители и Училишниот одбор, при што високи 80% од нив сметаат дека нивните ставови директно влијаат врз донесувањето одлуки. Како значаен пример за самоиницијативност се издвојува формирањето на Родителскиот фонд, со кој се обезбедуваат средства за нагледни помагала и тековни потреби. Училиштето негува партнерски однос во кој родителите помагаат во реализација на базари, приредби и хуманитарни акции, а често се јавуваат и во улога на едукатори-гости. Сепак, во процесот на самоевалуација се идентификувани и одредени

предизвици, пред сè во слабиот одзив на едукативните работилници и предавањата за родители, што се припишува на нивната зафатеност или недоволна заинтересираност. Посебен фокус се става на советодавната работа на психологот со родителите на ученици со намален успех и нередовност, каде што бројот на реализирани средби е значителен, но често се соочува со потешкотии поради одложувања и избегнување на соработката. Иако најголем дел од наставниците и родителите ја оценуваат климата како поттикнувачка, останува потребата од изнаоѓање нови механизми за поголема вклученост на родителите од ранливите категории и поттикнување на почести самостојни иницијативи од страна на семејствата.

Училиштето одржува интензивна и стратешка соработка со локалната заедница, која е системски уредена преку годишна програма и континуирана комуникација со Општина Штип. Училиштето е интегрален дел од културниот и општествениот живот на градот, учествувајќи во сите значајни манифестации, спортски настани и еколошки акции, додека во соработка со локалната самоуправа успешно имплементира превентивни програми за заштита од насилство и поддршка на ранливите категории ученици. Во заеднички проекти изјавиле дека учествуваат над 80% од наставниците. Посебен акцент е ставен на образовното вмрежување, каде училиштето се истакнува со меѓународната соработка со училиштето „Колезија“ од Љубљана и блиската соработка со Универзитетот „Гоце Делчев“ Штип. Оваа соработка вклучува практична настава за студенти, користење на универзитетски ресурси за натпревари и научно-истражувачка работа. На полето на инклузијата и социјалната поддршка, училиштето остварува клучни партнерства со невладиниот сектор, обезбедувајќи стипендии за ученици со посебни потреби преку фондации како „Песталоци“ и соработувајќи со здруженијата „РОТА“ и „Ромалитико“. Дополнително, преку соработка со Црвениот крст, извидничкиот одред „Еквинокс Скаут“ и еколошкото друштво „Виножито“, кај учениците активно се развиваат волонтеризмот и еколошката свест. Здравјето и безбедноста на учениците се обезбедени преку функционални врски со здравствените домови, Центарот за социјална работа и Министерството за внатрешни работи, со кои редовно се реализираат едукативни предавања и систематски прегледи. Сите овие активности и постигнати резултати училиштето редовно ги промовира преку локалните медиуми и сопствените дигитални платформи, со што обезбедува висок степен на јавност во работата и градење на позитивен имиџ во заедницата.

Училиштето спроведува сеопфатна и стратешки втемелена грижа за учениците, фокусирана на нивната безбедност, физичко и ментално здравје, како и на социо-емоционалниот развој. Клучниот документ, **„Политика за заштита на децата“ (2024)**, јасно ги дефинира протоколите за постапување при насилство, а назначувањето на психологот како одговорно лице овозможува брза и стручна реакција. Ефикасноста на превентивните активности е видлива преку високата свесност кај учениците – дури 92.5% знаат како да постапат во случај на врсничко насилство. Оваа едукација се реализира преку часовите на одделенска заедница, работилници на стручната служба и соработка со надворешни

институции како СВР Штип и Црвен крст.

Безбедноста во училишниот простор е на високо ниво благодарение на дежурствата на наставниците, видео-надзорот на влезовите и строгата евиденција на надворешни лица. Редовно се спроведуваат вежби за евакуација, а вработените се обучени за прва помош и заштита при работа. Сепак, кај инфраструктурата постои потреба од понатамошно прилагодување за ученици со потешка мобилност (тактилни патеки, лифт, прилагодени тоалети).

На полето на здравствената заштита, училиштето одржува високи стандарди на хигиена, редовни дезинфекции и соработка со здравствените домови за систематски прегледи и вакцинација. Иако во моментов нема организирана исхрана, училиштето промовира здрави навики преку еко-содржини и животни вештини. Кај превенцијата од пороци, се спроведуваат работилници, но податоците укажуваат на потреба од почеста реализација на вакви активности уште од најрана возраст.

Грижата за ранливите групи е организирана преку изработка на социјални карти и активното хуманитарно катче, каде се донира облека и прибор. Училиштето нуди поддршка и за ученици со здравствени проблеми преку дополнителна настава и ИОП за ученици со посебни образовни потреби.

Особено внимание се посветува на **социо-емоционалната добросостојба** и менталното здравје. Стручната служба е високо обучена за препознавање на психолошки реакции и трауми, а 90% од учениците се чувствуваат слободни да се обратат за помош. Професионалната ориентација е исто така системски поставена – преку тестови за интереси, отворени денови и кариерно советување, со што 81.5% од родителите се задоволни од поддршката при изборот на понатамошното образование.

**Силни страни**

- Училиштето има добар углед и ужива исклучителна доверба кај сите засегнати страни (92% од наставниците и 87% од учениците имаат позитивен впечаток). Во 93% од часовите е констатирана поддржувачка атмосфера.
- Воспоставени се јасни кодекси на однесување и функционални тимови за превенција на насилство. Политиката за заштита на децата и контролираниот влез придонесуваат за висока доверба кај родителите (78%) во поглед на безбедноста.
- Училиштето промовира демократско учество и инклузија. Постои активен Ученички парламент и Ученички правобранител. Учениците се чувствуваат прифатени без оглед на нивната етничка, верска или социјална припадност, а вредностите на мултикултурализмот се реално имплементирани.

| |
|---|
| • Во училиштето се одржува високо ниво на правичност и недискриминација. Над 95% од родителите потврдуваат дека нивните деца не биле дискриминирани, а правилата важат подеднакво за сите.<br>• Развивање на стратешки партнерства-исклучително развиена мрежа на соработка со локалната самоуправа, универзитетите (УГД), меѓународни партнери (Љубљана) и невладиниот сектор (Песталоци, Црвен крст), што носи директни придобивки како стипендии и едукативни ресурси.<br>• Во училиштето постои развиен ефикасен систем за заштита од насилство. Постои јасен протокол, обучен кадар и исклучително висока информираност кај учениците (92.5%) за начините на пријавување и заштита.<br>• Стручната служба во училиштето ужива високо ниво на доверба од страна на учениците. Извонредни 90% од учениците чувствуваат сигурност да се обратат кај психологот/социјалниот работник, што говори за позитивна емоционална клима и достапна поддршка.<br>• Училиштето пружа силна поддршка на кариерниот развој на учениците. Постои системско водење на учениците од деветто одделение преку професионална ориентација, соработка со средни училишта и вклучување во национални иницијативи за развој на кариера. |
| **Слаби страни**<br>• Перцепција на небезбедност кај мал дел од учениците: Иако општите бројки се високи, 15.5**%** од учениците изјавиле дека не се чувствуваат целосно сигурно и безбедно, што бара дополнително истражување на причините<br>• Во ходниците нема камери<br>• Забележан е слаб одзив на едукативните работилници и предавања наменети за родителите поради незаинтересираност или зафатеност.<br>• Тешкотии во соработката со дел од родителите на учениците од ранливи групи: Постојат пречки во комуникацијата со родителите на учениците кои имаат проблеми со поведението, нередовноста или се во социјален ризик (сезонски работници), ученици кои често мигрираат<br>• Недостасува поголема интерна промоција на успесите на учениците во рамки на училиштето, интерни пофалби и |

практикување на систем на награди

- Се забележуваат повеќе инфраструктурни бариери за инклузија: Недостаток на тактилни патеки, лифтови и специјално прилагодени тоалети за ученици со потешка попреченост, што ја ограничува целосната пристапност на објектот.
- Потреба од порана превенција на пороци: Процентот на ученици кои потврдуваат учество во работилници за заштита од пушење, алкохол и дрога (58.4%) е релативно низок, што налага овие теми да се воведат поинтензивно и кај помладите ученици.

**Приоритети**

- ❖ Подобрување на пристапноста на училиштето преку поставување на тактилни патеки, лифтови (подвижно столче) и прилагодени тоалети за ученици со попреченост, што ја ограничува целосната пристапност на објектот.
- ❖ Подобрување на соработката со родителите, со акцент на родителите на учениците припадници на ранливи групи, ученици со намален успех и нередовност
- ❖ Преземање активности за подобрување на безбедноста на сите ученици (вклучително и поставување на камери)
- ❖ Остварување соработка со здравствени инстиутии и други организации и реализација на поголем број на работилници за заштита на младите од пороци

## Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политики

| Индикатори за подрачјето: |
|---|
| **4.1 Управување и раководење со училиштето**<br>**4.2 Цели и креирање на училишната политика** |

## Самоевалуација на училиштето: ООУ „Димитар Влахов “ Штип

| **Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политики**<br><br>**Индикатор 4.1 Управување и раководење со училиштето** | | |
|---|---|---|
| **Извори на податоци** | **Теми по индикатори** | **Информации кои се собрани** |
| - Деловник за работа на Училишен одбор;<br><br>- Програма за работа на училиштето;<br><br>- Програма за развој на училиштето;<br><br>- Увид во документација за основање на училишен одбор (записници, одлуки);<br><br>- Записници од Наставнички совети;<br><br>- Записници од Совет на | - Управување со училиштето | Училишниот одбор управува со училиштето според надлежностите дефинирани со Законот за основно образование и Деловникот за работа на Училишен одбор. Истиот е конституиран согласно законската регулатива и Статутот на училиштето. Согласно Законот за основно образование („Службен весник на Република Северна Македонија “ бр.161/19, 229/20 и 3/25), Училишниот одбор е составен од 7 члена и тоа: тројца претставници од наставниците, стручните соработници и воспитувачите од училиштето, тројца претставници од родителите, односно старателите на учениците и еден претставник од основачот. Претставниците од наставниците, стручните соработници и воспитувачите во Училишниот одбор се избрани на Наставничкиот совет со тајно гласање. Претставниците на родителите односно старателите се избрани на состанок на Советот на родителите со тајно гласање. Во работата на Училишниот одбор учествуваат и двајца претставници од Ученичкиот парламент, без право на глас, кои |

| | | |
|---|---|---|
| родители;<br><br>- Записници од состаноци на Ученички парламент;<br><br>- Записници од состаноци на Училишен одбор;<br><br>- Интервју со библиотекар;<br><br>- Спроведени анкети со наставници, ученици и родители; | | се избираат на состанок на Ученичкиот парламент, по пат на тајно гласање. Сите членови на Училишниот одбор имаат потпишана изјава дека не се во роднинска врска со директорот на училиштето по права линија во кој било степен, односно во странична линија до трет степен. Училишниот одбор одржува редовни состаноци од кои постојат уредни записници. Одлуките се донесуваат со мнозинство на членови на УО. Работата на УО е транспарентна и информациите за неговата работа и одлуките се достапни за сите субјекти вклучени во воспитно-образовниот процес.<br>Над 80% од анкетираните родители се изјасниле дека Училишниот одбор транспарентно ги објавува сите донесени одлуки. Соработката со раководниот орган како и со другите училишни тела и структури е на високо ниво. Училиниот одбор со мнозинство членови учествува и на состаноци наменети за размена на идеи и предлози со претставници на Ученичкиот парламент и Ученикот правобранител, со цел вклучување на учениците во процесот на донесување одлуки и зајакнување на ученичкото учество. Директорот на училиштето учествува во работата на УО за работи кои се од значење на унапредување на воспитно-образовниот процес, по покана од страна на претседателот на училишниот одбор. |
| | - Раководење со училиштето | Раководен орган на училиштето е директорот, кој има јасна визија за работата на училиштето. Директорот промовира и практикува тимска работа во развивањето на политики, планирањето и имплементацијата на стратегии кои во својот фокус ги имаат постигнувањата на учениците и напредокот на училиштето во целина. 86% од наставниците се согласуваат дека помеѓу директорот и сите структури во училиштето постои добра соработка при донесување на одлуки. Директорот ги поддржува новините во образованието грижејќи се за овозможување на навремена и целосна имплементација на ниво |

| | | |
|---|---|---|
| | | на училиште. Ја следи реализацијата на акциските планови според Програмата за развој. Остварува успешна и континуирана соработка со локалната заедница, институциите на општинско и државно ниво, невладини организации, здруженија, медиуми и друго. Иницијатор е на соработки и учество во проекти кои придонесуваат за унапредување на воспитно-образовниот процес, професионален развој на кадарот и осовременување на работата, особено за учениците со посебни потреби. Обезбедува промоција на училиштето преку локалните медиуми |
| | -Управување и раководење со ресурсите | Воспитно-образовната дејност се реализира во 1 училишна зграда, градена наменски во 1982 година. Училиштето има бруто површина од 5372$m^2$, двор со површина од 3963$m^2$ и спортски терени на 1870 $m^2$. Зградата има приземје и три ката, голема спортска сала со површина од 510 $m^2$ и мала спортска сала со површина од 96 $m^2$. Големата спортска сала е во состојба за реновирање, кое веќе е планирано и се очекува да се реализира во учебната 2025/2026 година.<br><br>Наставата се реализира во 11 училници и 14 кабинети; речиси сите опремени со смарт табли, LCD проектори или ТВ уреди за примена во наставата. Во сите училници и кабинети има компјутери за наставниот кадар, а во 4 кабинети и училници има и печатачи. Училиштето располага со 10 помошни простории во кои се вбројуваат наставничка канцеларија, канцеларија на директор, канцеларија на педагог и социјален работник, канцеларија на психолог, канцеларии на секретар и благајник, работна просторија на економ, просторија на технички персонал и просторија на хаусмајстор. Сензорната соба е опремена со дидактички материјали а во периодов е уреден дефектолошки кабинет со асистивна технологија за работа со учениците. Сместувањето и просторните капацитети се добри, но некои со |

| | | |
|---|---|---|
| | | тек на време доаѓа до амортизирање на инфраструктурата: кровот на училиштето во голем дел е дотраен и потребна е реконструкција; прозорците се нецелосно функционални и ја ослабнуваат топлотната изолација, а фасадата е исто така дотраена и има потреба од промена. Во периодот 2023-2025 година во сите работни простории и училници беа поставени инвертер клима-уреди, со што значително се подобрија условите за учење и работа.<br><br>Училиштето има план и распоред за оптимално користење на расположливите капацитети и материјални и нагледни средства за реализација на наставни и воннаставни активности. Утврдувањето на потребите се врши преку прибирање на списоци од наставниците за потребни наставни нагледни средства пред почетокот на учебната година, како и преку увид на економот во потрошувачката на одредени средства и материјали и предвидување на потребите за следниот период. Сепак, училиштето нецелосно ги обезбедува потребните потрошни материјали и наставно-нагледни средства, податок кој се добива од анкетата со наставниците, а се должи на ограничениот буџет на училиштето.<br>Училишната библиотека има работно време со кое е достапна за учениците во двете смени. Располага со голем број лектири и слободна литература. Ги содржи сите актуелни наслови на лектирни изданија, но некои од нив не се застапени во доволен број. Од електронски изданија, библиотеката располага само со CD-а со едукативни содржини на англиски јазик. Во библиотеката се користи функционален компјутер со интернет пристап, преку кој се води електронска евиденција на податоци. Просторниот капацитет на библиотеката е мал и не дозволува во истата да има функционална читална. Набавката на учебниците и литературата се води и реализира согласно Правилникот за начинот на прием, складирање, доделување и |

| | | |
|---|---|---|
| | | враќање на комплетите учебници во основните и средните училишта. Во изминатите две години библиотеката е дополнета со лектирни изданија и слободна литература за деца (околу 80 книги) кои се донирани од поранешни или сегашни ученици и вработени. Библиотечниот фонд опфаќа: 10200 учебници; 11088 лектири, 597 стручна литература за наставници и исто толку за стручни соработници и 8327 сериски публикации. |
| | -Раководење со кадарот | Воспитно - образовната дејност во училиштето ја остваруваат вкупно 68 наставници. Наставниот кадар е во согласност со нормативите. Несоодветен наставен кадар има по 6 предмети, поради недостиг на кадар со соодветната стручна подготовка. Во случај на пократко отсуство на наставник, училиштето врши замена со постојните наставници. За подолги отсуства се бара мислење од основачот и се вработува наставен кадар како замена. Изборот на наставен кадар се врши според законските регулативи и без родова, етничка или друга дискриминација. При вработување на нови наставници, училиштето ја следи процедурата за приправнчички стаж и работа под менторство.<br><br>Училиштето има обезбедено доволен број наставници за реализирање на воспитно-образовниот процес. Во наставата во одделенијата каде што има ученици на кои им е назначен образовен асистент согласно проценка од МКФ, се вклучени и образовни асистенти. Асистентите се вработени и распоредени на работни места од страна на Основното училиште со Ресурсен центар „Маца Овчарова“ од Велес, во чија надлежност реонски припаѓа нашето училиште. Во тековната учебна година има назначено асистенти за 9 ученици од училиштето, а распоредени се 8 асистенти. Училиштето соработува и со 1 образовен медијатор за семејствата на учениците Роми, со кој има одлична соработка. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Наставничкиот кадар е квалификуван и е оспособен да ги преземе одговорностите во наставата и воннаставните активности согласно потребите на учениците и училиштето во целина. Најголем дел од родителите (околу 90% од анкетираните) сметаат дека наставниот кадар во училиштето е квалитетен и компетентен.<br><br>Годишната програма за работа на училиштето опфаќа и програма за професионален развој. За реализација на програмата се грижи тимот за професионален развој, составен од директор, педагог и сите наставници одговорни на активи за таа учебна година. Во програмата се планирани активности и обуки кои ги следат најновите трендови во образованието, ќе се збогати наставниот процес со креативни и современи методи и техники и во целина ќе се подобри квалитетот на наставата. Наставниците ги идентификуваат преку самопроценка потребите од професионална надоградба по подрачја. Секој наставник изработува Личен план за професионален развој и има професионално досие кое го води педагогот.<br><br>Училиштето учествува во обуки и семинари кои го унапредуваат воспитно-образовниот процес. Изборот на наставници кои учествуваат на овие семинари е транспарентен и правичен. Училиштето има план за дисеминација на знаењата стекнати од едукациите на наставниците. За одредени теми по интерес на наставниците, училиштето спроведува интерни обуки за кои издава интерни потврди на учесниците. При потреба од спроведување на обуки од надворешни соработници или интерни обуки, училиштето ги обезбедува потребните услови. Училиштето делумно обезбедува финансиски средства за посета на обуки од вработените. 90% од наставниците сметаат дека училиштето ги поттикнува стручно да се доусовршуваат а 95% се согласуваат дека учествуваат во обуки кои се во |

| | | |
|---|---|---|
| | -Следење и унапредување на наставниот процес | согласност со нивните потреби и интерес.<br><br>Вреднувањето на работата на наставниците и идентификувањето на нивните потреби се врши преку посета на часови од страна на директорот, педагогот, психолог и специјалниот едукатор рехабилитатор (во одделенија каде има ученици со посебни потреби), увид во планирањата и преку активностите на стручните активи. Училиштето има Правилник за наградување на наставниците.Постои соработка со наставници од други основни училишта, факултети и невладини здруженија во општината и пошироко која се остварува плански и согласно потпишани Меморандуми за соработка.<br><br>Директорот и стручните соработници ја следат реализацијата и квалитетот на наставата, по однапред изготвен распоред, а најмалку двапати во годината. Притоа се води сметка секој наставник да биде посетен на најмалку двапати во полугодие. Од посетите се води писмена евиденција во посебен формулар/листа за проверка, а наставниците од посетата добиваат усна повратна информација. Стручни посети се спроведуваат и од страна на БРО.<br>Наставникот ментор го следи напредокот на приправниците и преку посета на час. 93% од наставниците се согласуваат дека од посетените часови добиваат конструктивна повратна информација. |

| Индикатор 4.2 Цели и креирање на училишната политика | | |
|---|---|---|
| **Извори на податоци** | **Теми по индикатори** | **Информации кои се собрани** |
| - Развојна програма на училиштето | -Процедури за креирање на | Во Програмата за развој на училиштето се дефинирани јасни и соодветни цели кои произлегуваат од потребите на училиштето. |

| | | |
|---|---|---|
| -Годишна програма за работа на училиштето<br><br>-Извештај од самоевалуација;<br><br>-План за следење и евалуација за реализацијата на акциските планови;<br><br>-Записници од Училишниот одбор, Советот на родители, Наставничкиот совет;<br><br>-Интерни акти;<br><br>-Програма за работа и извештаи за работата на Училишниот одбор;<br><br>- Деловник за работа на Училишниот одбор;<br><br>-Кодекси и правилници на училиштето;<br><br>- Протокол за спречување и постапување во случаи на насилство и дискриминација<br>- Упатството за постапката за пријавување и заштита на ученик жртва на било која од формите на насилство, | училишната политика | Со поставените цели се опфатени најголем дел од слабите страни идентификувани во претходната самоевалуација. Врз основа на поставените цели се разработени стратешки планови за нивно остварување. Училиштето има план за следење и евалуација на акциските планови, вклучен во Годишната програма на училиштето. Некои слаби страни се елиминирани и без да се вклучени во развојниот план. Целите се во согласност со целите на државната и локалната образовна политика. Во нивното креирање и реализација учествуваат вработените, вклучени преку тимска работа и стручните органи. При избор и дефинирање на целите, се земаат предвид и предлозите и забелешките од работата на Советот на родители, како и Ученичкиот парламент, кој своите предлози ги прибира и одредува врз основа на спроведена анкета за проблеми и потеби на учениците. Поставените цели имаат директна позитивна поврзаност со постигањата на учениците и унапредување на училишната клима и култура, а се дефинираат имајќи го предвид нивното значење за подигнување на квалитетот на наставата и постигнувањата на учениците. За реализацијата на целите информирани се сите структури-вработените, родителите и учениците. Околу 90% од наставниците и околу 85% од родителите изјавиле дека се информирани за целите во развојното планирање и динамиката на нивно реализирање. Училиштето има своја политика поврзана со дисциплината и поведението на учениците. За таа цел од учениците и наставниот кадар се изработени следниве кодекси: Кодекс за однесување на учениците, Правилник за изрекување на педагошки мерки, Кодекс за однесување на наставниците, Кодекс на однесување на родителите, Кодекс на однесување на дежурните ученици и наставници и Куќен ред. Завршена е и изработката на Протокол за спречување и постапување во случаи на насилство и дискриминација, која при изработка на претходната самоевалуација беше во тек на |

| | | |
|---|---|---|
| злоупотреба и занемарување;<br><br>- Финансиски план и финансиски извештај на училиштето;<br><br>- Интервју со директор;<br><br>- Записи и евиденција водена во рамки на проекти во изминатите две години („Инклузија на деца со ПОП“);<br>-- Увид во професионални досиеа на наставниците;<br><br>- Спроведени анкети со наставници, ученици и родители. | <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>-Резултати од развојно планирање | изработка, согласно Упатството за постапката за пријавување и заштита на ученик жртва на било која од формите на насилство, злоупотреба и занемарување, што е вклучено во планот на активности во рамки на проектот „Инклузија на учениците со ПОП“ кој се спроведува во соработка со здружението „Отворете ги прозорците“.<br><br>Училиштето има пропишани процедури за донесување училишни политики, во кои се вклучени вработените, учениците, училишните структури и останатите чинители. Училиштето континуирано ги подобрува политиките за унапредување на квалитетот за работење во училиштето. Креирањето на училишната политика во училиштето се остварува врз база на договор меѓу субјектите односно меѓу наставниците, родителите и учениците и основачот. Информирањето за училишната политика се остварува преку состаноците на Наставничкиот совет, Одделенски совет, Совет на родители, Ученичкиот парламент, преку соопштенија истакнати на огласната табла, преку индивидуални и групни средби како и веб-страната на училиштето и социјалните мрежи.<br><br>Со Развојниот план се изработени акциски планови за поставени цели и план за следење и евалуација на реализација на активности кои во согласност со предвидените рокови се реализираат. Целите во развојната програма се конкретни, остварливи и ги отсликуваат предизвиците идентификувани од самоевалуацијата и интегралната евалуација на училиштето. При нивното поставување се вклучени наставникот-ментор, наставниците, родителите, учениците, Училишниот одбор и претставниците од локалната заедница. Приоритетите за подобрување на просторните и материјални услови за работа во училиштето се делумно реализирани - извршена е замена на старите врати со нови, извршено е стругање и лакирање на |

| | | |
|---|---|---|
| | | подот во училниците, но реконструкцијата на спортската сала не е завршена во овој период. Во однос на втората стратешка цел, подобрување на квалитетот на работењето на училиштето, обезбеден и опремен е дефектолошки кабинет за работа со ученици со ПОП. Наставни помагала и средства се обезбедуваат редовно но во обем и количина која нецелосно ги задоволува потребите на наставниците. 41% од наставниците се изјасниле дека училиштето не го обезбедува потребниот материјал за наставни и вонннаставни активности оддршката на наставниците во реализација на новите наставни програми е на високо ниво; се одвиваат според предвиденото консултативни средби, јавни часови и се следи реализацијата на програмите. Во однос на третата стратешка цел, унапредување на професионалните компетенции на наставниците, постои висок процент на наставници кои се обучени за работа со деца со посебни потреби, но сепак на наставниците им се потребни повеќе обуки од различни конкретни области за работа со деца со ПОП. Дел од наставниците кои пријавиле интерес, имаат проследено обука за изработка на проекти. Соработката со родителите е на просечно ниво и оваа развојна цел е нецелосно реализирана; иако има поголем број на родители кои се вклучуваат активно во работата на училиштето и активен Совет на родители, доброволното и самоиницијативно присуство на родителите на предавања или работилници организирани од училиштето е сеуште на ниско ниво. |
| | -Планирање и управување со училишниот буџет | Постапките за финансиско работење на училиштето се во согласност со законските норми и регулативи. Годишниот финансиски план се изготвува навремено и ги зема предвид потребите и приоритетите на училиштето. Училиштето изготвува годишен финансиски извештај, кој по разгледување од страна на Училишниот одбор се доставува со основачот. Во согласност со финансискиот план се прави план за јавни набавки кој се |

| | | |
|---|---|---|
| | | остварува во согласно законските регулативи. Училиштето има формирана комисија за јавни набавки. За финансиското работење на училиштето се води уредна документација која е достапна за сите релевантни фактори. Јавни набавки од поголема вредност се реализираат преку основачот (блок-дотации). Училиштето има три сметки- буџетска, општинска и сопствена сметка. Минимални приходи на сопствената сметка се остваруваат преку изнајмување на малата и големата спортска сала, согласно законски регулативи и истите се трошат наменски. Средствата кои се остварени од донации и преку проекти се во форма на материјални добра и нагледни средства или строгонаменски мали финансии за набавки во рамки на проектот, кои се оправдани со соодветна документација и постојат докази за намената на средствата.<br><br>Училишниот одбор го следи финансиското работење на училиштето согласно законот, што е уредно евидентирано во записниците од работата на Училишен одбор. Планирањето и распределбата на училишниот буџет се врши транспарентно. Сепак, само околу 64% од родителите и 57% од наставниците опфатени со анкетата се изјасниле дека се запознати со тоа како се троши училишниот буџет. |

**Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политики**

| |
|---|
| **Опис/резиме на подрачјето**<br><br>4.1 Управување и раководење со училиштето<br><br>Училишниот одбор управува со училиштето според надлежностите дефинирани со Законот за основно образование и Деловникот за работа на Училишен одбор; конституиран е согласно Законот и се состои од 7 члена и 2 претставници од Ученичкиот парламент без право на глас, сите избрани според пропишаните процедури и со донесени одлуки за |

назначување. Училишниот одбор одржува редовни состаноци од кои постојат уредни записници. Одлуките се донесуваат со мнозинство на членови на УО. Работата на УО е транспарентна и информациите за неговата работа и одлуките се достапни за сите субјекти вклучени во воспитно-образовниот процес. Над 80% од анкетираните родители се изјасниле дека Училишниот одбор транспарентно ги објавува сите донесени одлуки. Соработката со раководниот орган како и со другите училишни тела и структури е на високо ниво.

Раководниот орган има јасна визија за работата на училиштето. Директорот промовира и практикува тимска работа во развивањето на политики, планирањето и имплементацијата на стратегии кои во својот фокус ги имаат постигнувањата на учениците и напредокот на училиштето во целина. 86% од наставниците се согласуваат дека помеѓу директорот и сите структури во училиштето постои добра соработка при донесување на одлуки. Директорот ги поддржува новините во образованието грижејќи се за овозможување на навремена и целосна имплементација на ниво на училиште. Остварува успешна и континуирана соработка со локалната заедница, институциите на општинско и државно ниво, невладини организации, здруженија, медиуми и друго. Иницијатор е на соработки и учество во проекти кои придонесуваат за унапредување на воспитно-образовниот процес, професионален развој на кадарот и осовременување на работата, особено за учениците со посебни потреби. Наставата се реализира во 11 училници и 14 кабинети; речиси сите опремени со смарт табли, LCD проектори или ТВ уреди за примена во наставата. Во сите училници и кабинети има компјутери за наставниот кадар. Големата спортска сала е во состојба за реновирање, кое веќе е планирано и се очекува да се реализира во учебната 2025/2026 година. Опремена е сензорна соба, и дефектолошки кабинет со асистивна технологија за работа со учениците. Сместувањето и просторните капацитети се добри, но некои со тек на време доаѓа до амортизирање на инфраструктурата: кровот на училиштето во голем дел е дотраен и потребна е реконструкција; прозорците се нецелосно функционални и ја ослабнуваат топлотната изолација, фасадата е дотраена и има потреба од промена. Во периодот 2023-2025 година во сите работни простории и училници беа поставени инвертер клима-уреди. Училиштето има план и распоред за оптимално користење на расположливите капацитети и материјални и нагледни средства за реализација на наставни и воннаставни активности. Утврдувањето на потребите се врши преку прибирање на списоци од наставниците за потребни наставни нагледни средства пред почетокот на учебната година, како и преку увид на економот во потрошувачката на одредени средства и материјали и предвидување на потребите за следниот период. Сепак, училиштето нецелосно ги обезбедува потребните потрошни материјали и наставно-нагледни средства, податок кој се добива од анкетата со наставниците, а се должи на ограничениот буџет на училиштето. Училишната библиотека има работно време со кое е достапна за учениците во двете смени. Ги содржи сите актуелни наслови на лектирни изданија, но некои од нив не се застапени во доволен број. Од електронски изданија, библиотеката располага само со CD-а со едукативни содржини на англиски јазик. Просторниот капацитет на библиотеката е мал и не дозволува во истата да има функционална читална. Набавката на учебниците и литературата се води и реализира согласно Правилникот за начинот на прием, складирање, доделување и враќање на комплетите учебници во основните и

средните училишта. Во изминатите две години библиотеката е дополнета со лектирни изданија и слободна литература за деца кои се донирани од поранешни или сегашни ученици и вработени. Библиотечниот фонд опфаќа: 10200 учебници; 11088 лектири, 597 стручна литература за наставници и исто толку за стручни соработници и 8327 сериски публикации. Наставниот кадар е во согласност со нормативите. Несоодветен наставен кадар има по 6 предмети, поради недостиг на кадар со соодветната стручна подготовка. Во случај на пократко отсуство на наставник, училиштето врши замена со постојните наставници. За подолги отсуства се бара мислење од основачот и се вработува наставен кадар како замена. Изборот на наставен кадар се врши според законските регулативи и без родова, етничка или друга дискриминација. При вработување на нови наставници, училиштето ја следи процедурата за приправнички стаж и работа под менторство. Во наставата во одделенијата каде што има ученици на кои им е назначен образовен асистент согласно проценка од МКФ, се вклучени и образовни асистенти. Училиштето соработува и со 1 образовен медијатор за семејствата на учениците Роми, со кој има одлична соработка. Наставничкиот кадар е квалификуван и е оспособен да ги преземе одговорностите во наставата и воннаставните активности согласно потребите на учениците и училиштето во целина. Најголем дел од родителите (околу 90% од анкетираните) сметаат дека наставниот кадар во училиштето е квалитетен и компетентен. За реализација на програмата за професионален развој се грижи тим составен од директор, педагог и сите наставници одговорни на активи за таа учебна година. Во програмата се планирани активности и обуки кои ги следат најновите трендови во образованието, ќе се збогати наставниот процес со креативни и современи методи и техники и во целина ќе се подобри квалитетот на наставата. Наставниците ги идентификуваат преку самопроценка потребите од професионална надоградба по подрачја. Секој наставник изработува Личен план за професионален развој и има професионално досие кое го води педагогот. Училиштето учествува во обуки и семинари кои го унапредуваат воспитно-образовниот процес. Училиштето има план за дисеминација на знаењата стекнати од едукациите на наставниците. За одредени теми по интерес на наставниците, училиштето спроведува интерни обуки за кои издава интерни потврди на учесниците. Училиштето делумно обезбедува финансиски средства за посета на обуки од вработените. 90% од наставниците сметаат дека училиштето ги поттикнува стручно да се доусовршуваат а 95% се согласуваат дека учествуваат во обуки кои се во согласност со нивните потреби и интерес. Училиштето има Правилник за наградување на наставниците. Директорот и стручните соработници ја следат реализацијата и квалитетот на наставата, по однапред изготвен распоред, а најмалку двапати во годината. Од посетите се води писмена евиденција во посебен формулар/листа за проверка, а наставниците од посетата добиваат усна поврантна информација. Наставникот ментор го следи напредокот на приправниците и преку посета на час. 93% од наставниците се согласуваат дека од посетените часови добиваат конструктивна повратна информација.

4.2 Цели и креирање на училишната политика

Во Програмата за развој на училиштето се дефинирани јасни и соодветни цели кои произлегуваат од потребите на училиштето. Со поставените цели се опфатени најголем дел од слабите страни идентификувани во претходната самоевалуација. Во нивното креирање и реализација учествуваат вработените, вклучени преку тимска работа и стручните органи. Поставените цели имаат директна позитивна поврзаност со постигањата на учениците и унапредување на училишната клима и култура, а се дефинираат имајќи го предвид нивното значење за подигнување на квалитетот на наставата и постигнувањата на учениците. За реализацијата на целите информирани се сите структури- вработените, родителите и учениците. Околу 90% од наставниците и околу 85% од родителите изјавиле дека се информирани за целите во развојното планирање и динамиката на нивно реализирање. Училиштето има своја политика поврзана со дисциплината и поведението на учениците. Училиштето има пропишани процедури за донесување училишни политики и континуирано ги подобрува политиките за унапредување на квалитетот за работење во училиштето. Информирањето за училишната политика се остварува преку состаноците на Наставничкиот совет, Одделенски совет, Совет на родители, Ученичкиот парламент, преку соопштенија истакнати на огласната табла, преку индивидуални и групни средби како и веб-страната на училиштето и социјалните мрежи. Целите во развојната програма се конкретни, остварливи и ги отсликуваат предизвиците идентификувани од самоевалуацијата и интегралната евалуација на училиштето. При нивното поставување се вклучени наставникот-ментор, наставниците, родителите, учениците, Училишниот одбор и претставниците од локалната заедница. Приоритетите за подобрување на просторните и материјални услови за работа во училиштето се делумно реализирани- извршена е замена на старите врати со нови, извршено е стругање и лакирање на подот во училниците, но реконструкцијата на спортската сала не е завршена во овој период. Во однос на втората стратешка цел, подобрување на квалитетот на работењето на училиштето, обезбеден и опремен е дефектолошки кабинет за работа со ученици со ПОП. Наставни помагала и средства се обезбедуваат редовно но во обем и количина која нецелосно ги задоволува потребите на наставниците. 41% од наставниците се изјасниле дека училиштето не го обезбедува потребниот материјал за наставни и воннаставни активности. Во однос на третата стратешка цел, унапредување на професионалните компетенции на наставниците, постои висок процент на наставници кои се обучени за работа со деца со посебни потреби, но сепак на наставниците им се потребни повеќе обуки од различни конкретни области за работа со деца со ПОП. Соработката со родителите е на просечно ниво и оваа развојна цел е нецелосно реализирана; иако има поголем број на родители кои се вклучуваат активно во работата на училиштето и активен Совет на родители, доброволното и самоиницијативно присуство на родителите на предавања или работилници организирани од училиштето е сеуште на ниско ниво. Постапките за финансиско работење на училиштето се во согласност со законските норми и регулативи. Годишниот финансиски план се изготвува навремено и ги зема предвид потребите и приоритетите на училиштето. Училиштето изготвува годишен финансиски извештај, кој по разгледување од страна на Училишниот одбор се доставува со основачот. Во согласност со финансискиот план се прави план за јавни набавки кој се остварува во согласно законските регулативи. Планирањето и распределбата на училишниот буџет се врши транспарентно, постои уредна документација и извештаи од финансиското работење. Сепак,

само околу 64% од родителите и 57% од наставниците опфатени со анкетата се изјасниле дека се запознати со тоа како се троши училишниот буџет, што значи дека постои потреба да се воспостави соодветен систем за информирање.

**Силни страни**

- Училишниот одбор управува транспарентно, со висок степен на соработка со сите чинители и вклучување на учениците во процесите, со одржување на планирани повремени средби со претставници од Ученичкиот парламент и висок степен на информираност на родителите при донесувањето на одлуки
- Раководниот орган е иницијатор е на соработки и учество во проекти кои придонесуваат за унапредување на воспитно-образовниот процес, професионален развој на кадарот и осовременување на работата
- Училиштето во рамки на соработка со Фондации и вклученост во проекти има опремено сензорна соба и дефектолошки кабинет со асистивна технологија и помошни средства за учење за работа со ученици со посебни образовни потреби
- Училиштето го поттикнува професионалниот развој на наставниците според нивниот интерес и потреби, обезбедувајќи правичен избор, интерни обуки и механизми за дисеминација на стекнатите знаења
- Целите поставени во развојното планирање се релевантни, јасни и дефинирани во согласност со реалните потреби и со учество на сите засегнати страни, преку активното учество на активите на наставници, Советот на родители и Ученичкиот парламент

**Слаби страни**

- Значаен дел од училишната инфраструктура е дотраена- кровната конструкција, фасадата и прозорците кои се нецелосно функционални што придонесува кон поголема загуба на енергија
- Библиотеката располага со недоволен број на понови лектирни изданија
- Библиотеката нема медиатека и е сиромашна со дигитални изданија и ресурси

- Наставни помагала и средства се обезбедуваат во недоволна количина и разновидност; 41% од наставниците се изјасниле дека училиштето не го обезбедува потребниот материјал за наставни и воннаставни активности
- Доброволното и самоиницијативно присуство на родителите и учеството во училишниот живот е на ниско ниво
- Со планирањето и распределбата на училишниот буџет се запознаени само околу половина од наставниците и родителите

**Приоритети**

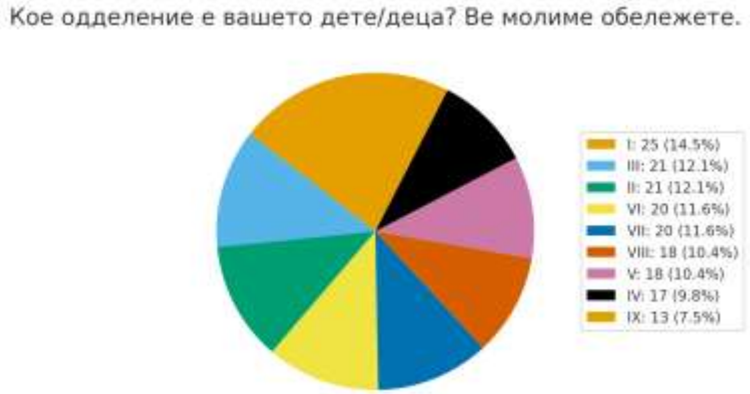
- Набавка на лектирни изданија во согласност со новите програми во соодветен број
- Подобрување на енергетската ефикасност на училиштето преку- промена на кровна конструкција, прозорци и фасада
- Да се обезбедат наставни помагала и средства во соодветни количини според потребите на училиштето по предмети, активи, наставни и воннаставни активности
- Да се планираат активности за транспарентно и редовно запознавање на родителите и наставниците со трошењето на училишниот буџет

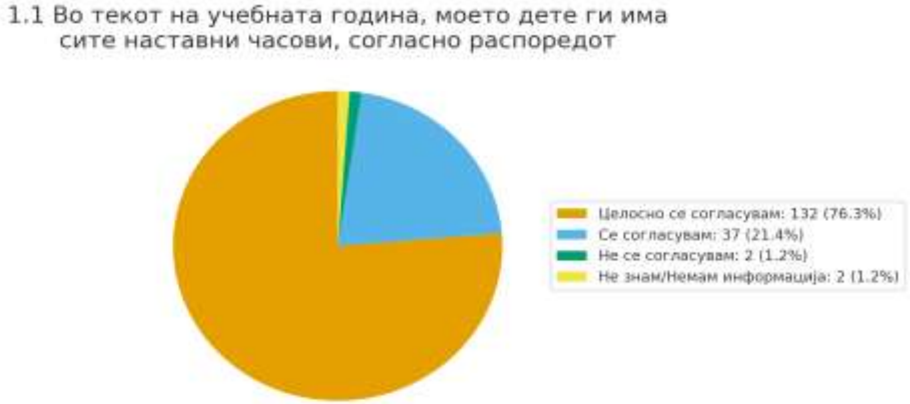
**Методи кои се користени за собирање податоци и обработени информации**

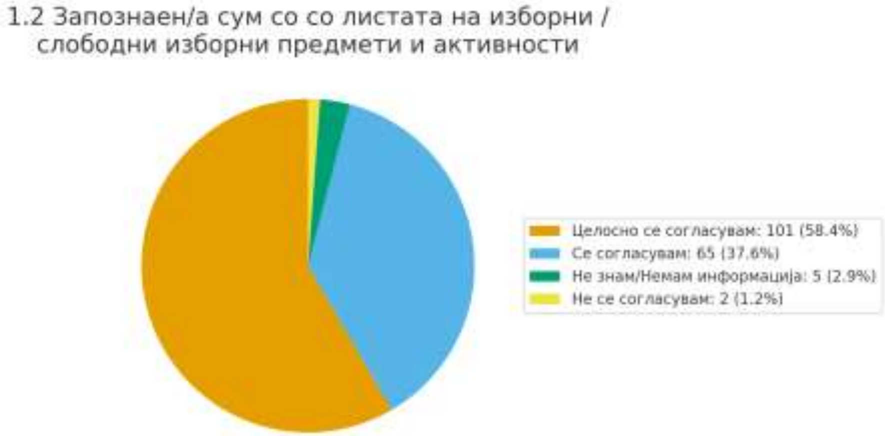
Внесени се обработени резултати од анкетите со сите чинители (% на одговори по прашања на анкетните прашалници), резимеа од квалитативна анализа што се однесува на наменско набљудување, анализа на одговорите од интервјуата и дискусиите во фокус групите

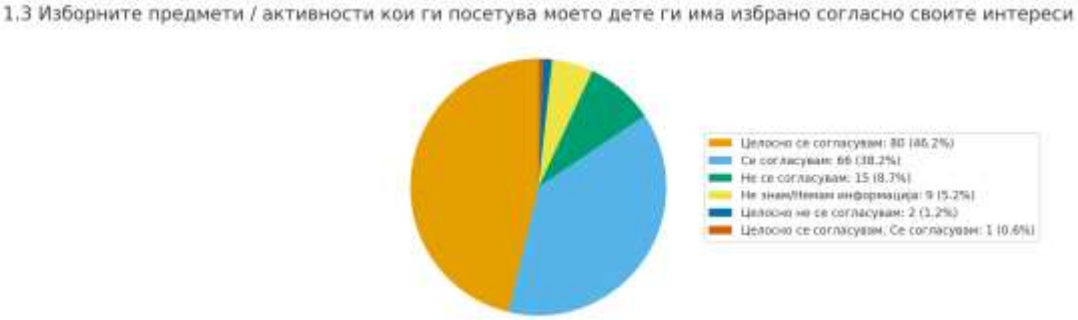
## Резултати од анкетата - Прашалник за родители/старатели

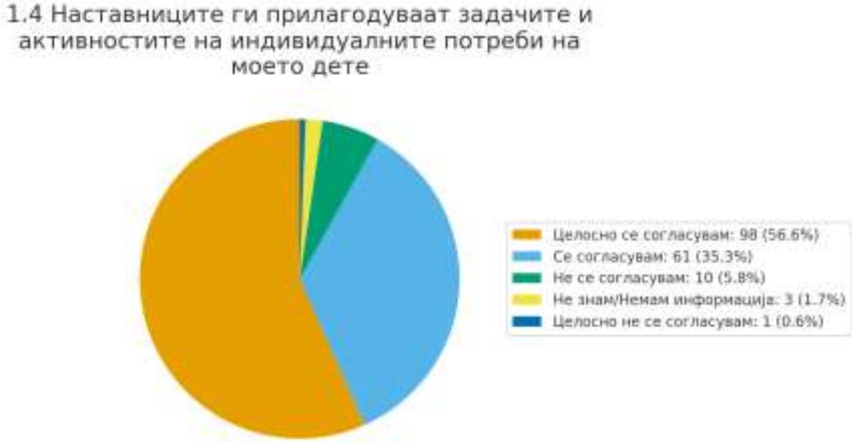
**Вкупно анкетирани: 173 родители**

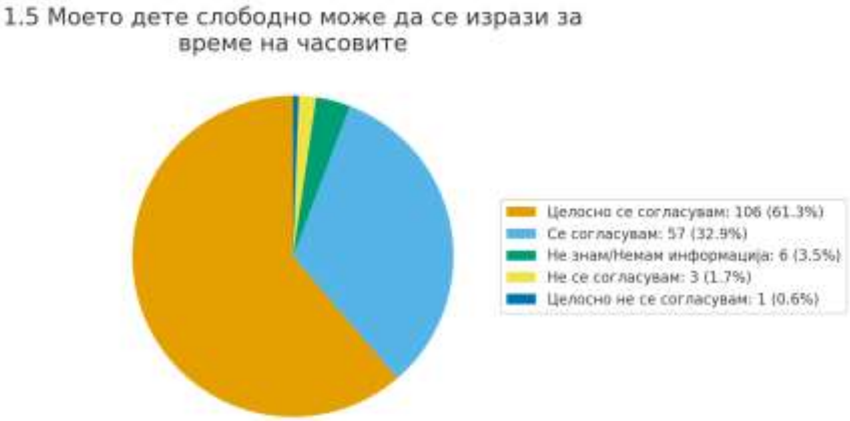


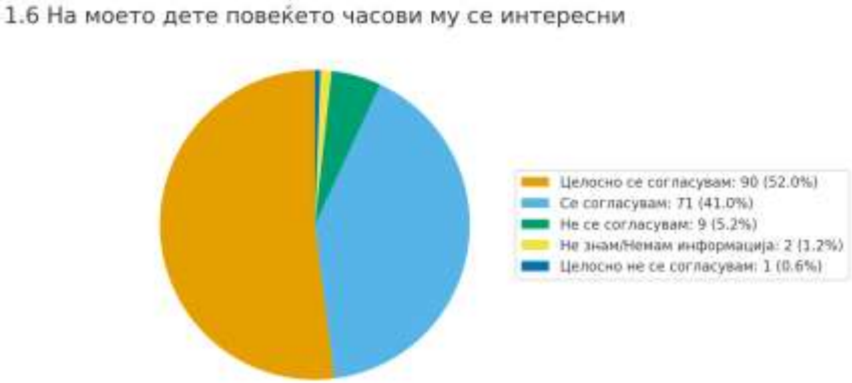



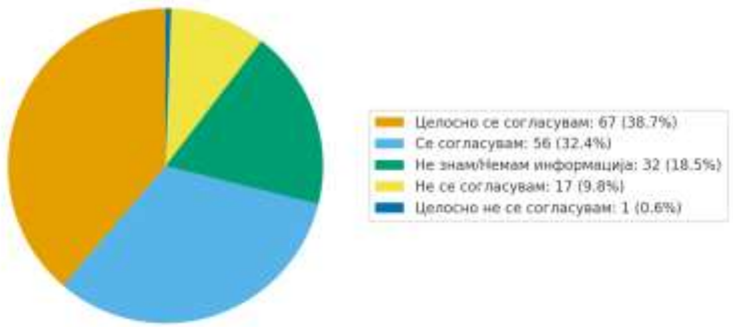

1.3 Изборните предмети / активности кои ги посетува моето дете ги има избрано согласно своите интереси
Целосно се согласувам: 80 (46.2%)
Се согласувам: 66 (38.2%)
Не се согласувам: 15 (8.7%)
Не знам/Немам информација: 9 (5.2%)
Целосно не се согласувам: 2 (1.2%)
Целосно се согласувам, Се согласувам: 1 (0.6%)


1.4 Наставниците ги прилагодуваат задачите и активностите на индивидуалните потреби на моето дете
Целосно се согласувам: 98 (56.6%)
Се согласувам: 61 (35.3%)
Не се согласувам: 10 (5.8%)
Не знам/Немам информација: 3 (1.7%)
Целосно не се согласувам: 1 (0.6%)

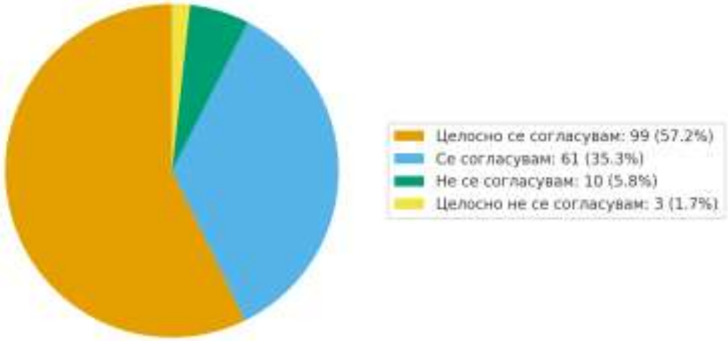

1.5 Моето дете слободно може да се изрази за време на часовите
Целосно се согласувам: 106 (61.3%)
Се согласувам: 57 (32.9%)
Не знам/Немам информација: 6 (3.5%)
Не се согласувам: 3 (1.7%)
Целосно не се согласувам: 1 (0.6%)


1.6 На моето дете повеќето часови му се интересни
Целосно се согласувам: 90 (52.0%)
Се согласувам: 71 (41.0%)
Не се согласувам: 9 (5.2%)
Не знам/Немам информација: 2 (1.2%)
Целосно не се согласувам: 1 (0.6%)

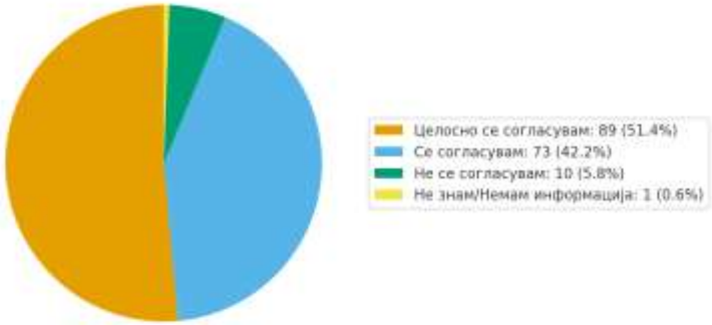
1.7 Моето дете било вклучено во активност/и реализирана со ученици кои учат на различни јазици



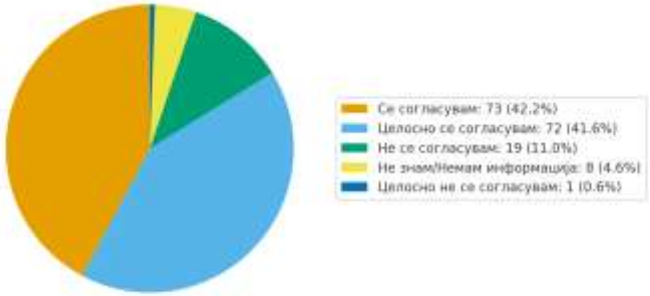

1.8 Училиштето го чувствувам како безбедна средина за моето дете

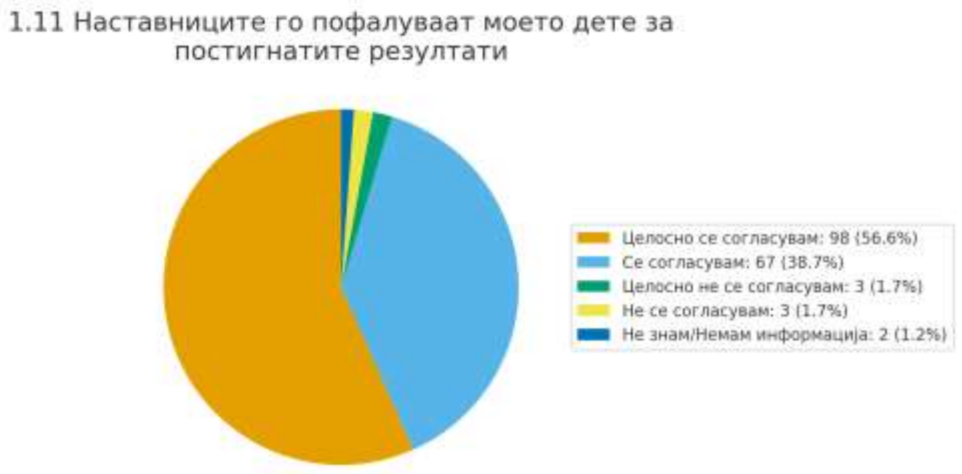


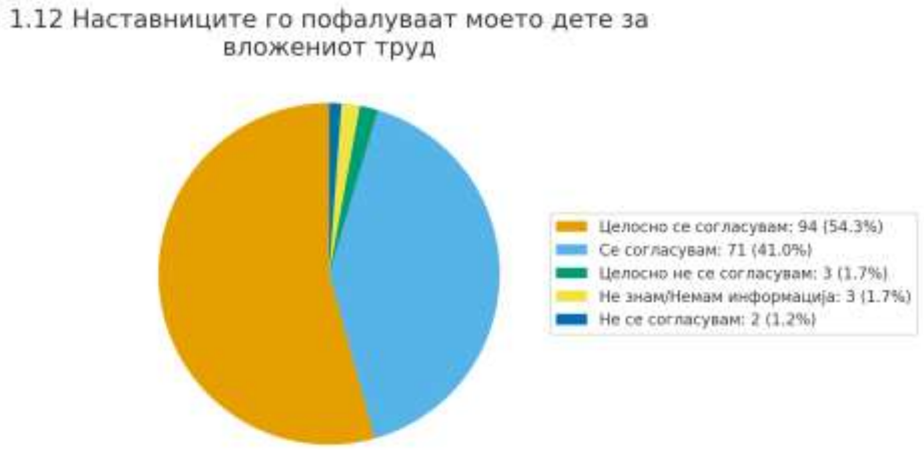

1.9 Училиштето го чувствувам како мотивирачка средина за моето дете

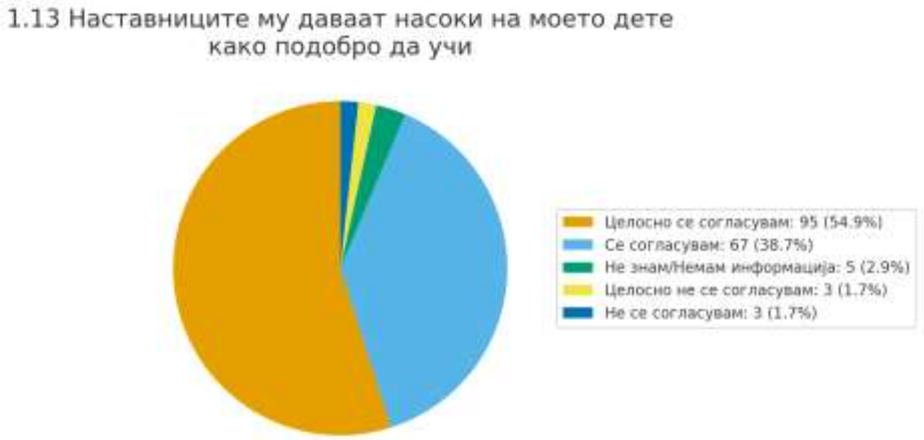


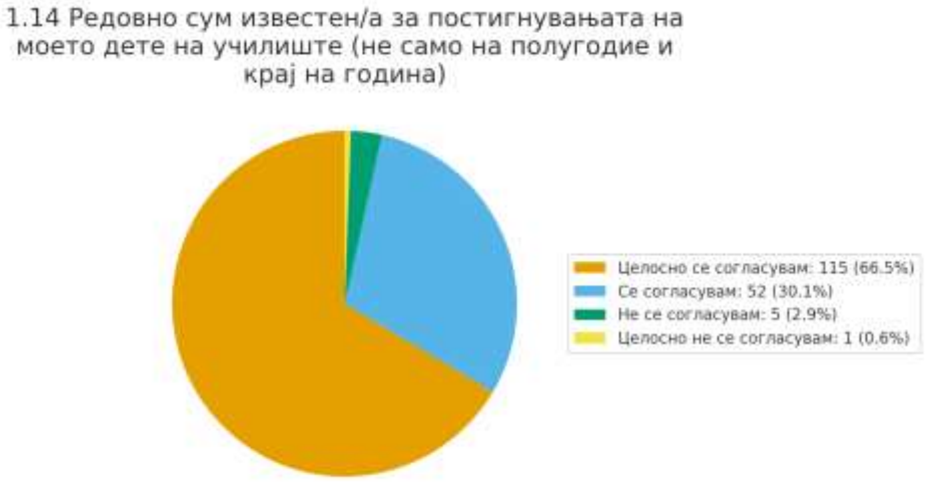

1.10 Моето дете во училиштато има пристап до различни материјали за учење (на пр. енциклопедии, списанија, интернет, модели)



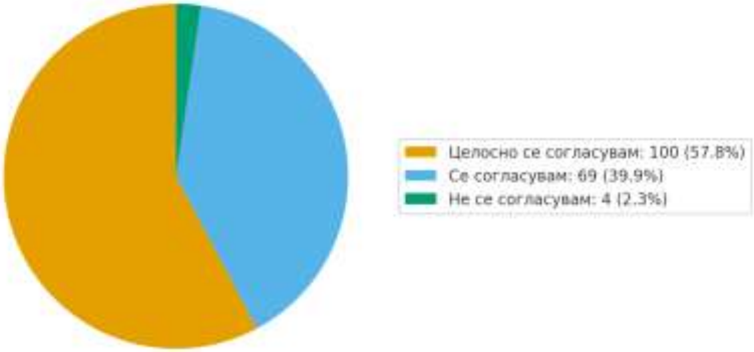

1.11 Наставниците го пофалуваат моето дете за постигнатите резултати
Целосно се согласувам: 98 (56.6%)
Се согласувам: 67 (38.7%)
Целосно не се согласувам: 3 (1.7%)
Не се согласувам: 3 (1.7%)
Не знам/Немам информација: 2 (1.2%)


1.12 Наставниците го пофалуваат моето дете за вложениот труд
Целосно се согласувам: 94 (54.3%)
Се согласувам: 71 (41.0%)
Целосно не се согласувам: 3 (1.7%)
Не знам/Немам информација: 3 (1.7%)
Не се согласувам: 2 (1.2%)

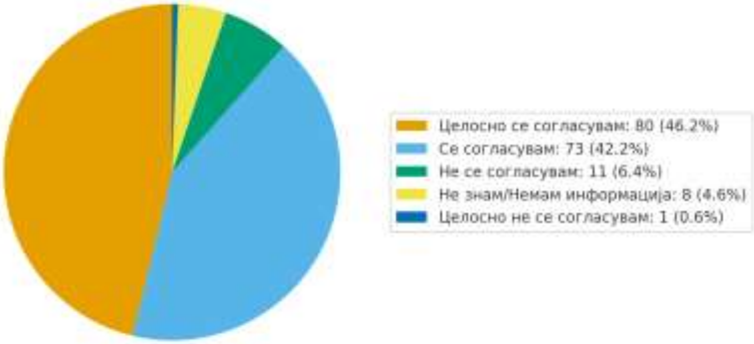

1.13 Наставниците му даваат насоки на моето дете како подобро да учи
Целосно се согласувам: 95 (54.9%)
Се согласувам: 67 (38.7%)
Не знам/Немам информација: 5 (2.9%)
Целосно не се согласувам: 3 (1.7%)
Не се согласувам: 3 (1.7%)


1.14 Редовно сум известен/а за постигнувањата на моето дете на училиште (не само на полугодие и крај на година)
Целосно се согласувам: 115 (66.5%)
Се согласувам: 52 (30.1%)
Не се согласувам: 5 (2.9%)
Целосно не се согласувам: 1 (0.6%)

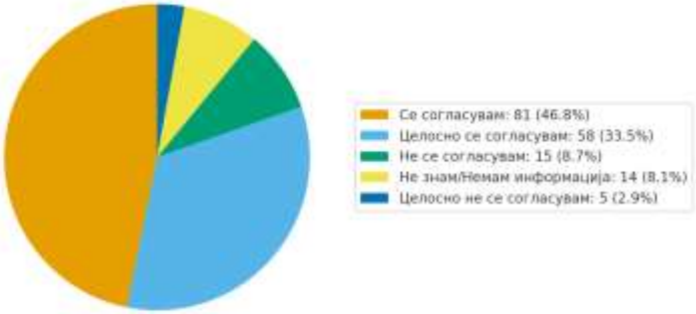
1.15 Ги користам можностите да разговарам со наставниците за постигањата на моето дете



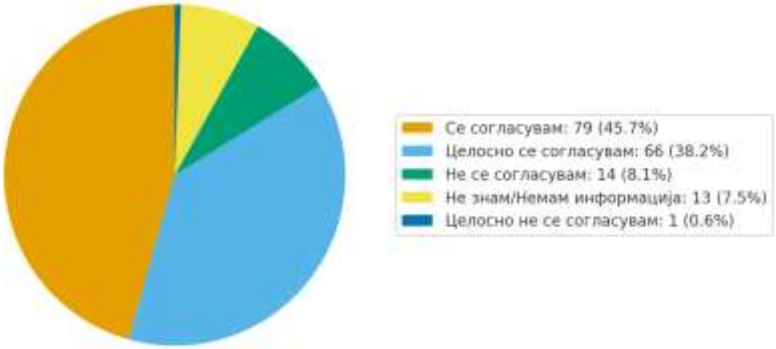

1.16 Наставниците ме запознаваат со критериумите за оценување по нивниот предмет

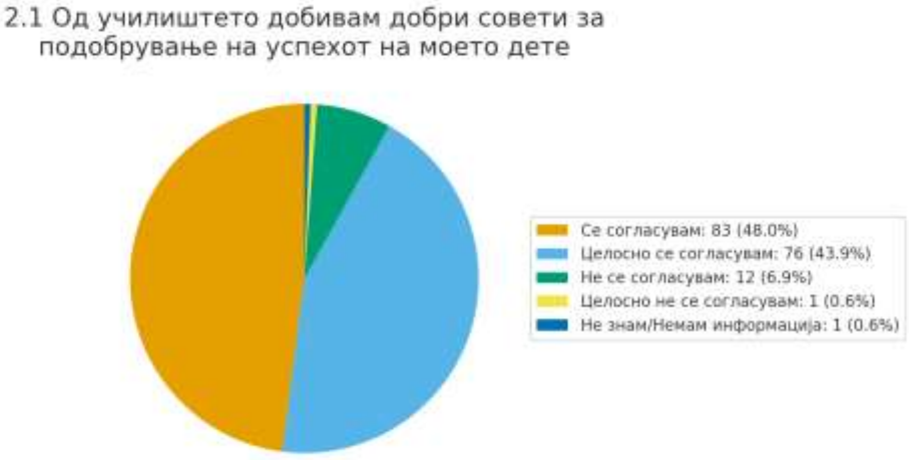


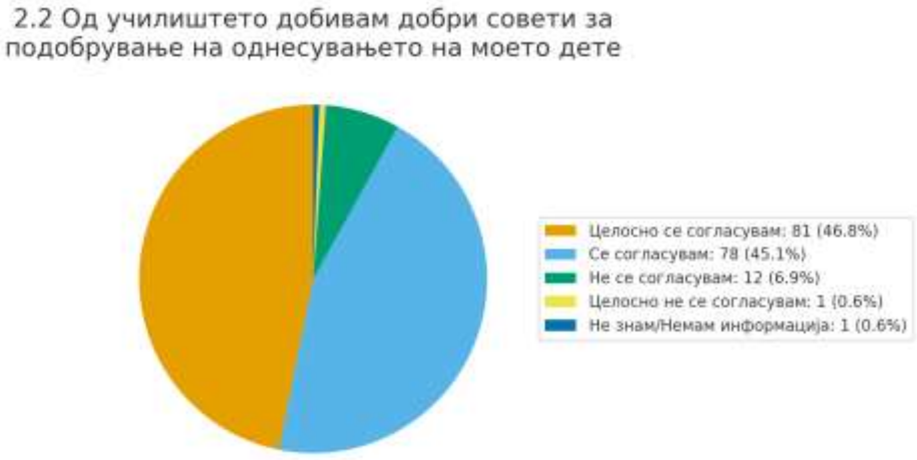

1.17 Училиштето нуди избор на различни воннаставни активности (клубови, проекти и сл.)

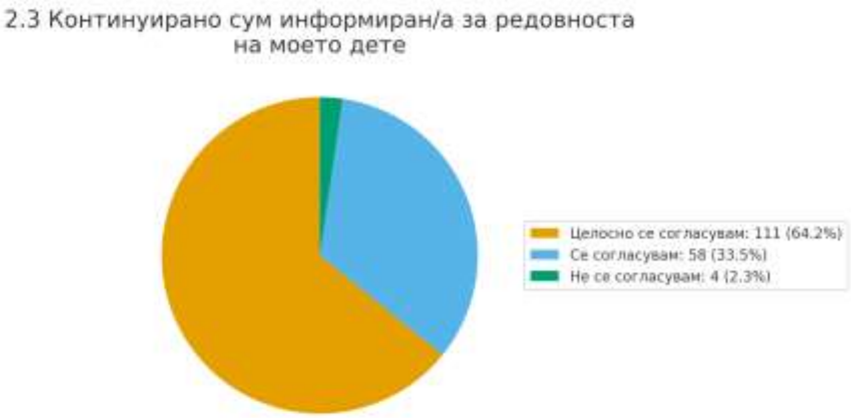


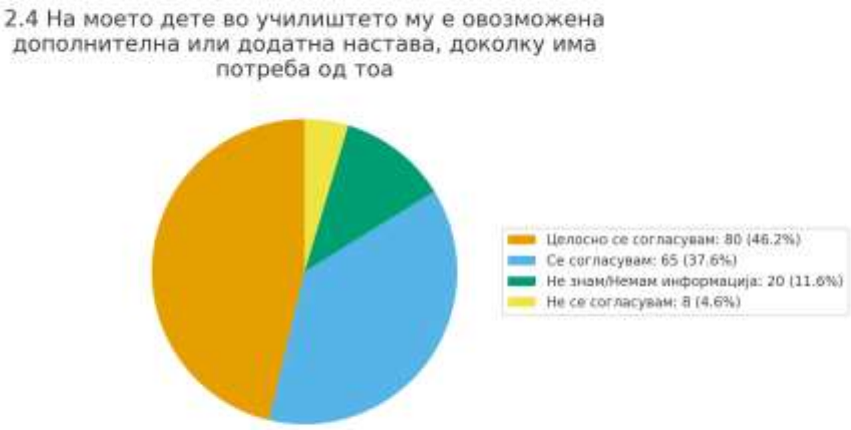

1.18 Моето дете е вклучено во вонnаставни активности, според сопствениот интерес

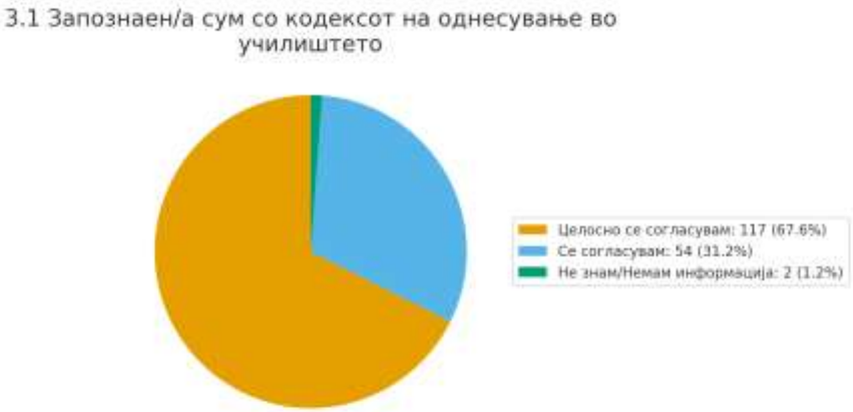


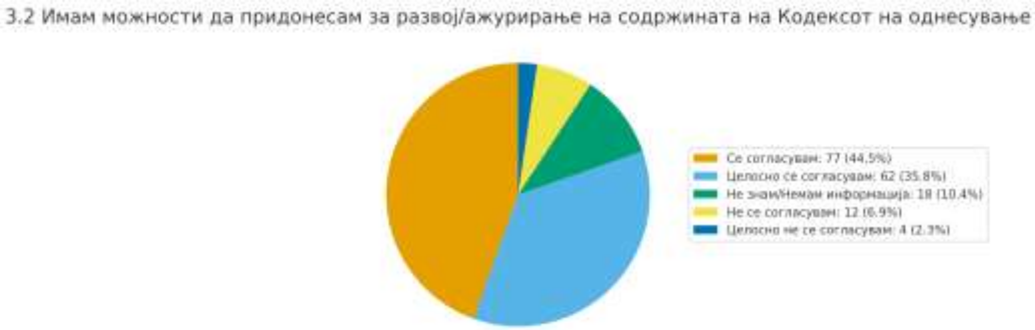

2.1 Од училиштето добивам добри совети за подобрување на успехот на моето дете
Се согласувам: 83 (48.0%)
Целосно се согласувам: 76 (43.9%)
Не се согласувам: 12 (6.9%)
Целосно не се согласувам: 1 (0.6%)
Не знам/Немам информација: 1 (0.6%)

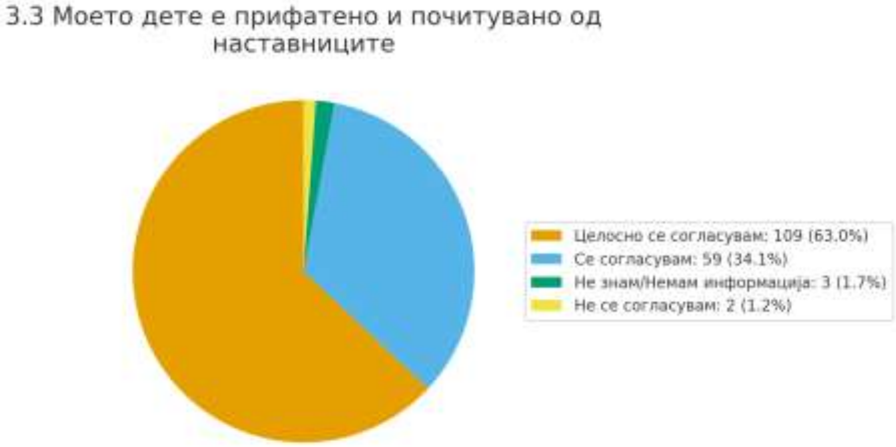

2.2 Од училиштето добивам добри совети за подобрување на однесувањето на моето дете
Целосно се согласувам: 81 (46.8%)
Се согласувам: 78 (45.1%)
Не се согласувам: 12 (6.9%)
Целосно не се согласувам: 1 (0.6%)
Не знам/Немам информација: 1 (0.6%)

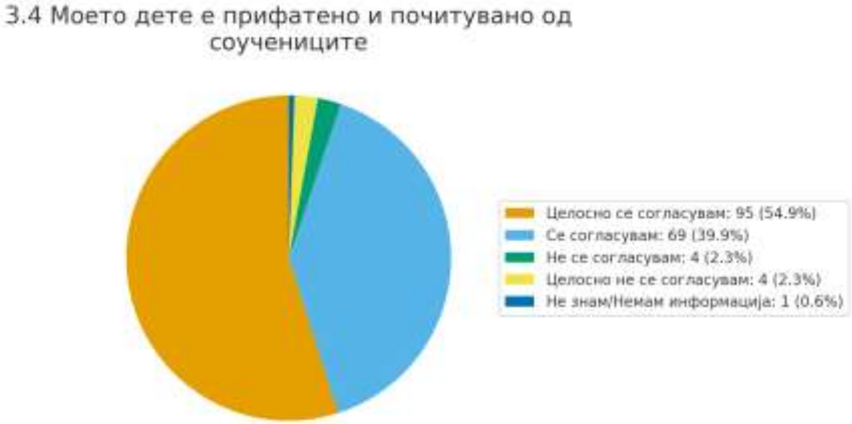

2.3 Континуирано сум информиран/а за редовноста на моето дете
Целосно се согласувам: 111 (64.2%)
Се согласувам: 58 (33.5%)
Не се согласувам: 4 (2.3%)


2.4 На моето дете во училиштето му е овозможена дополнителна или додатна настава, доколку има потреба од тоа
Целосно се согласувам: 80 (46.2%)
Се согласувам: 65 (37.6%)
Не знам/Немам информација: 20 (11.6%)
Не се согласувам: 8 (4.6%)

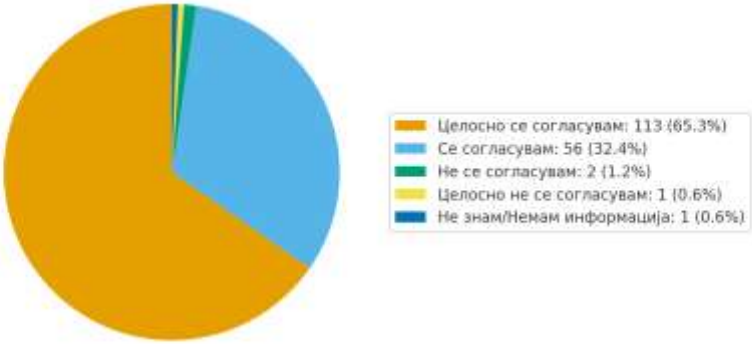

3.1 Запознаен/а сум со кодексот на однесување во училиштето
Целосно се согласувам: 117 (67.6%)
Се согласувам: 54 (31.2%)
Не знам/Немам информација: 2 (1.2%)


3.2 Имам можности да придонесам за развој/ажурирање на содржината на Кодексот на однесување
Се согласувам: 77 (44.5%)
Целосно се согласувам: 62 (35.8%)
Не знам/Немам информација: 18 (10.4%)
Не се согласувам: 12 (6.9%)
Целосно не се согласувам: 4 (2.3%)

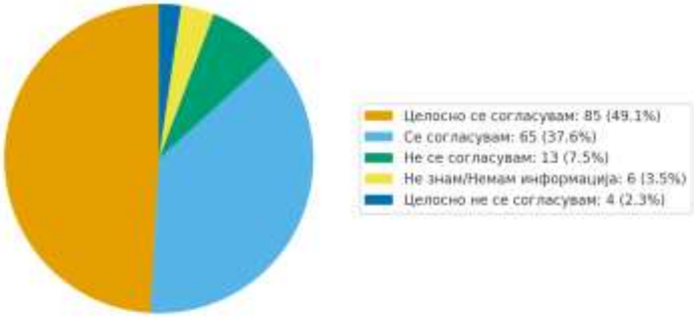

3.3 Моето дете е прифатено и почитувано од наставниците
Целосно се согласувам: 109 (63.0%)
Се согласувам: 59 (34.1%)
Не знам/Немам информација: 3 (1.7%)
Не се согласувам: 2 (1.2%)


3.4 Моето дете е прифатено и почитувано од соучениците
Целосно се согласувам: 95 (54.9%)
Се согласувам: 69 (39.9%)
Не се согласувам: 4 (2.3%)
Целосно не се согласувам: 4 (2.3%)
Не знам/Немам информација: 1 (0.6%)

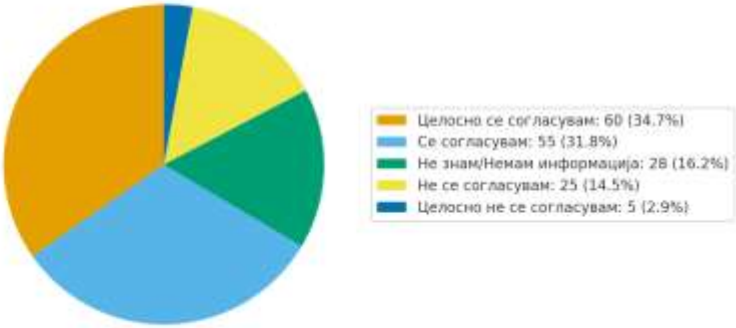
3.5 Моето дете сака да оди на училиште



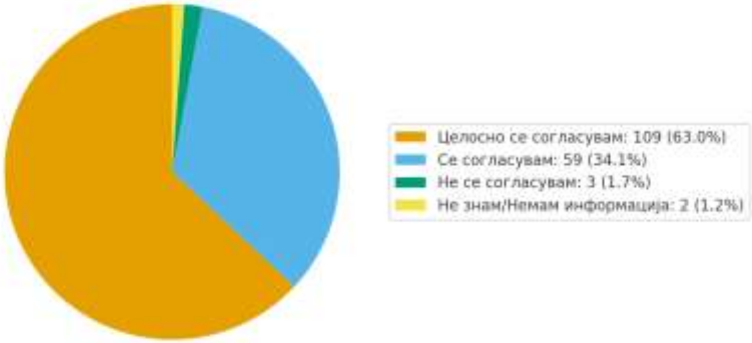

3.6 Училиштето добро се справува со дисциплината



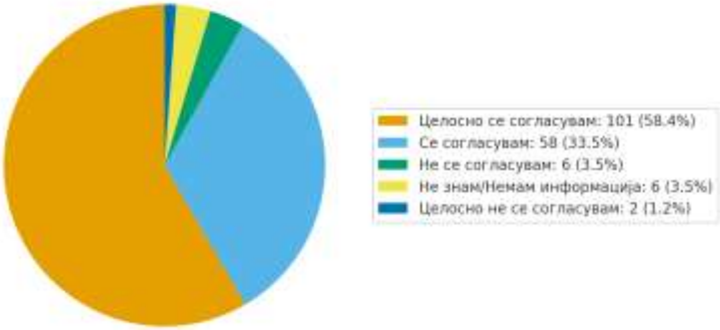

3.7 Сум бил/а вклучен/а во активности за запознавање со правата на децата, организирани од училиштето



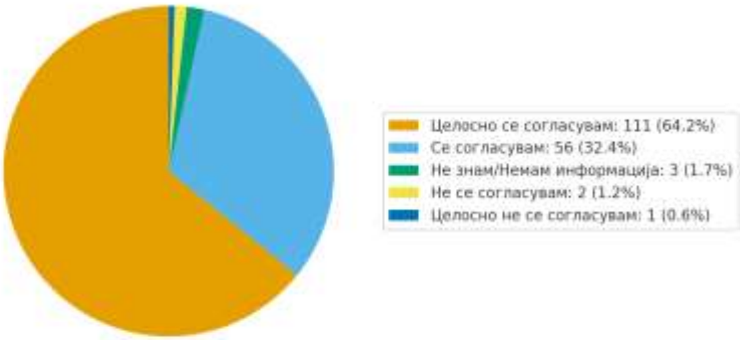

3.8 Моето дете, во училиштето, ги добива истите услови за учење како и другите ученици



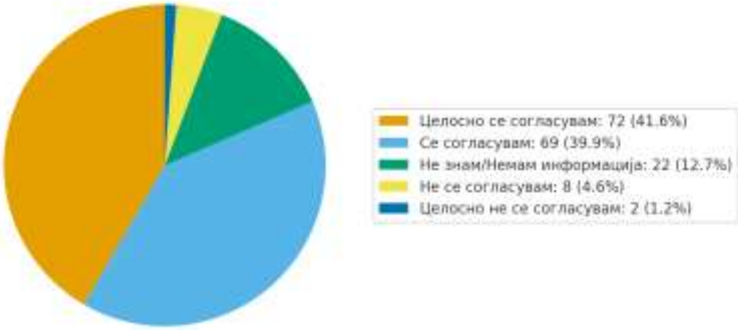
3.9 Моето дете е оценувано според исти критериуми како и другите ученици



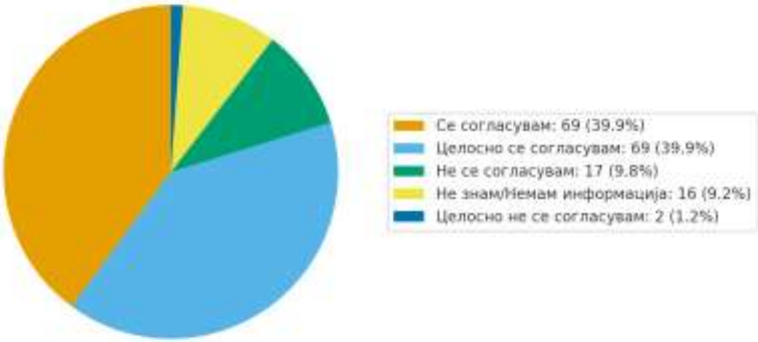

3.10 Моето дете не било дискриминирано во училиштето врз основа на неговиот пол, етничка припадност, религиска припадност или друго.

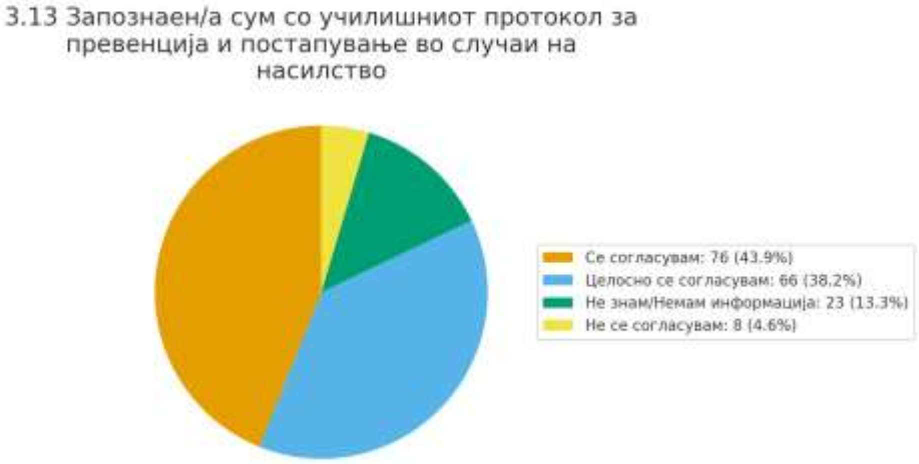


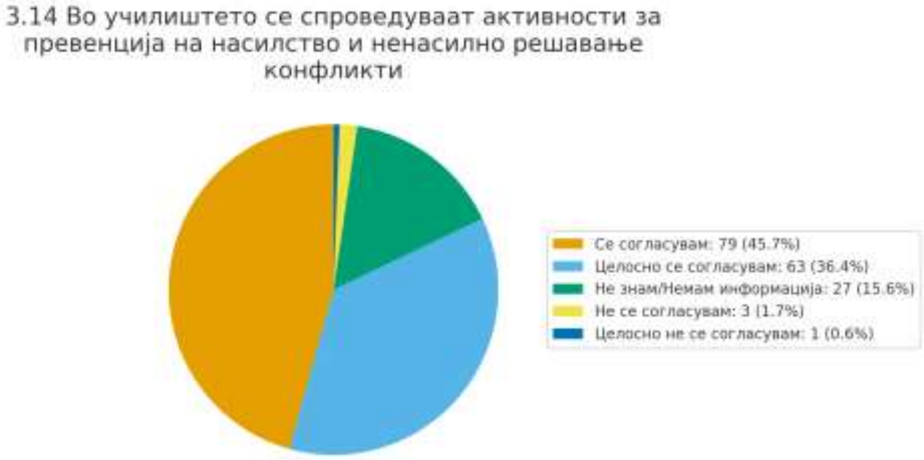

3.11 Училиштето навремено и соодветно реагира на нееднаков третман на учениците

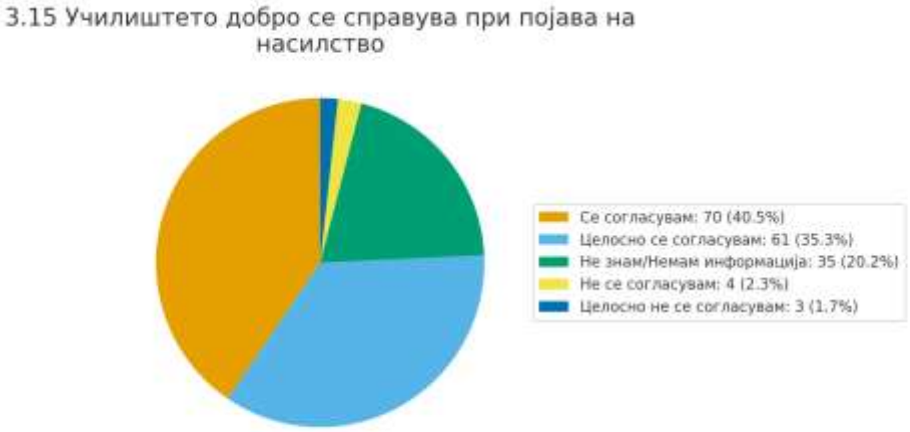


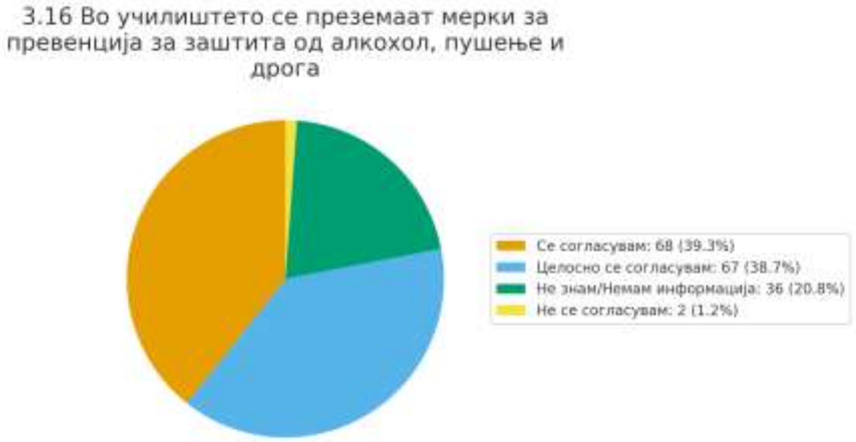

3.12 Мислењата и ставовите на родителите /старателите за унапредување на воспитно-образовниот процес се почитуваат и влијаат на одредени одлуки кои се донесуваат во училиштето



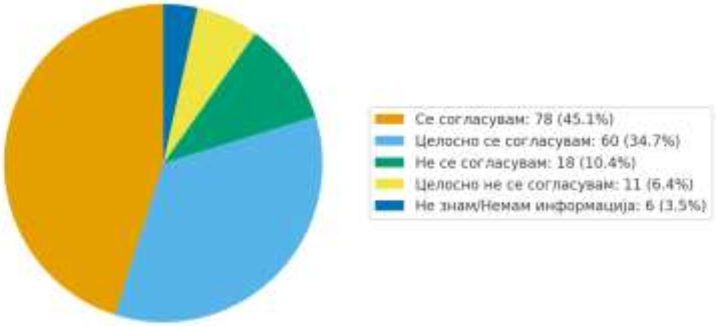

3.13 Запознаен/а сум со училишниот протокол за превенција и постапување во случаи на насилство
Се согласувам: 76 (43.9%)
Целосно се согласувам: 66 (38.2%)
Не знам/Немам информација: 23 (13.3%)
Не се согласувам: 8 (4.6%)


3.14 Во училиштето се спроведуваат активности за превенција на насилство и ненасилно решавање конфликти
Се согласувам: 79 (45.7%)
Целосно се согласувам: 63 (36.4%)
Не знам/Немам информација: 27 (15.6%)
Не се согласувам: 3 (1.7%)
Целосно не се согласувам: 1 (0.6%)

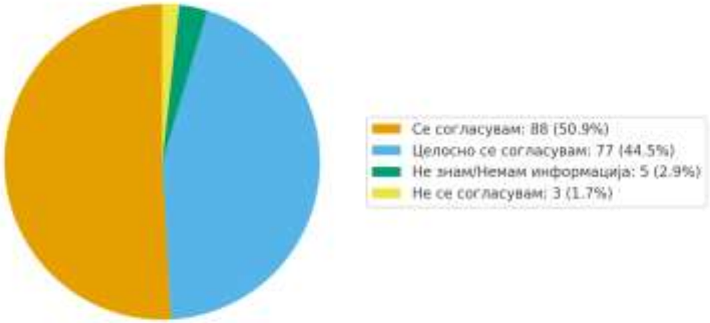

3.15 Училиштето добро се справува при појава на насилство
Се согласувам: 70 (40.5%)
Целосно се согласувам: 61 (35.3%)
Не знам/Немам информација: 35 (20.2%)
Не се согласувам: 4 (2.3%)
Целосно не се согласувам: 3 (1.7%)


3.16 Во училиштето се преземаат мерки за превенција за заштита од алкохол, пушење и дрога
Се согласувам: 68 (39.3%)
Целосно се согласувам: 67 (38.7%)
Не знам/Немам информација: 36 (20.8%)
Не се согласувам: 2 (1.2%)

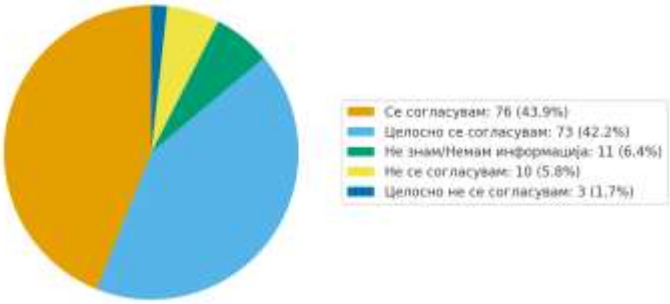
3.17 Хигиената во училиштето е на високо ниво



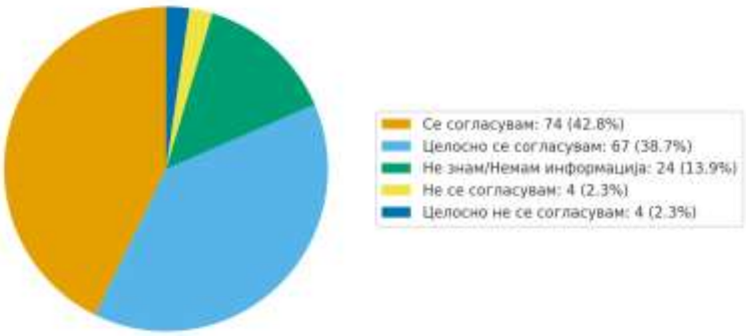

3.18 Училиштето се грижи за добросостојбата на моето дете

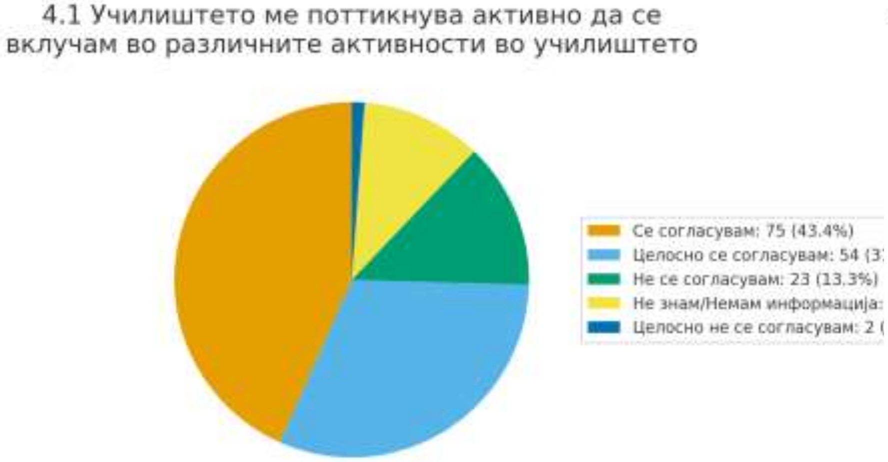


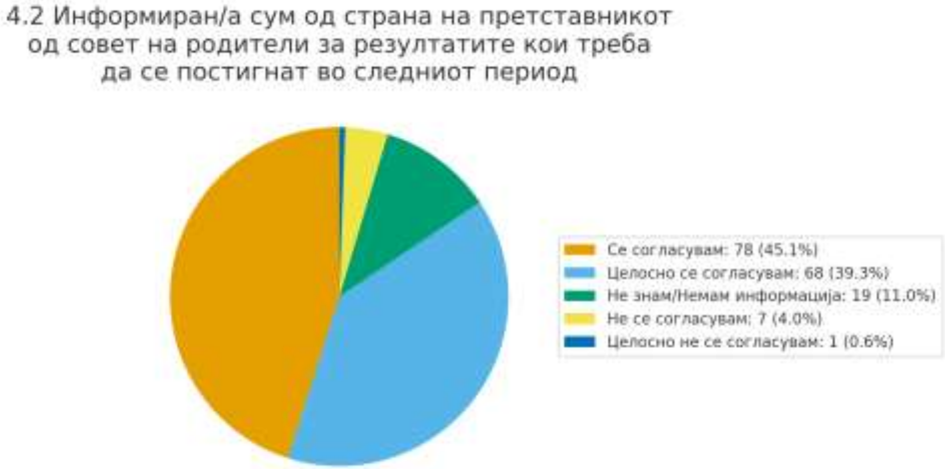

3.19 Училиштето се грижи за емоционалната состојба на моето дете

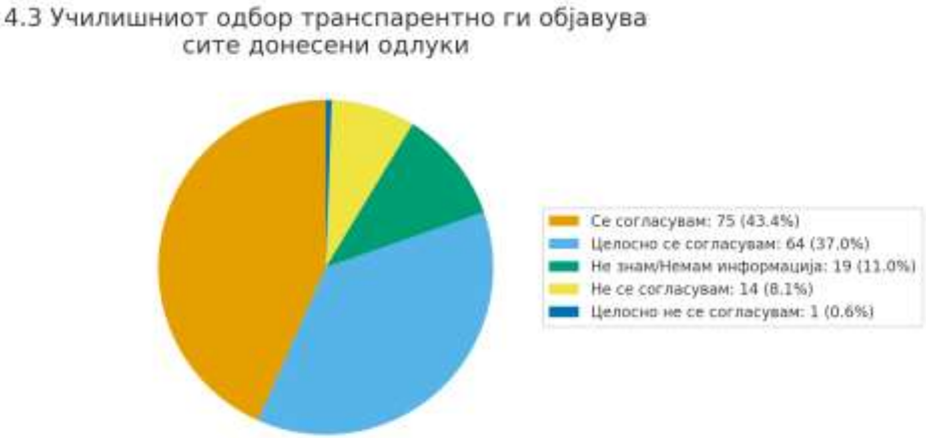


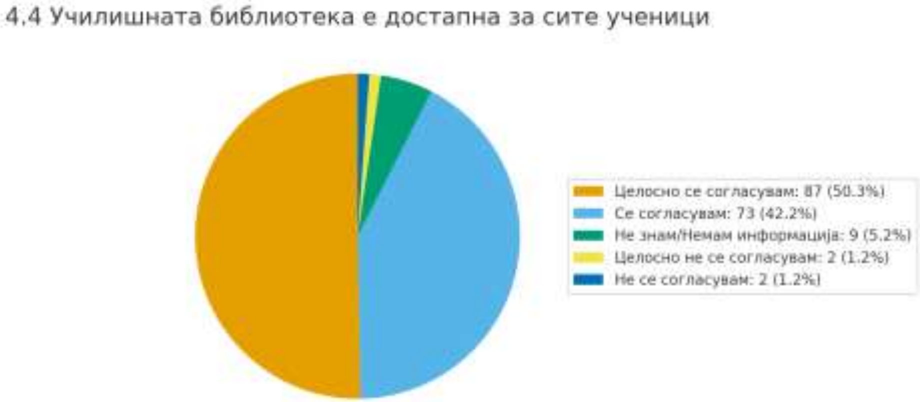

3.20 Училиштето дава информации и поддршка при избор на понатамошното образование на учениците

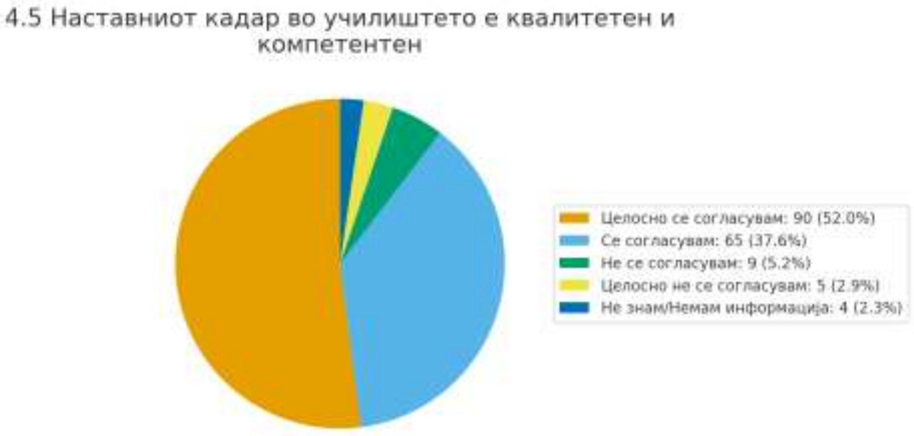


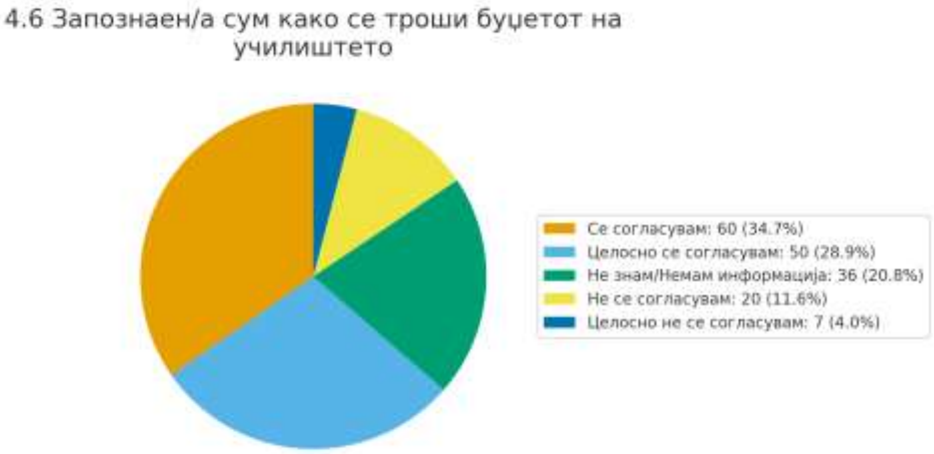

4.1 Училиштето ме поттикнува активно да се вклучам во различните активности во училиштето
Се согласувам: 75 (43.4%)
Целосно се согласувам: 54 (3
Не се согласувам: 23 (13.3%)
Не знам/Немам информација:
Целосно не се согласувам: 2 (


4.2 Информиран/а сум од страна на претставникот од совет на родители за резултатите кои треба да се постигнат во следниот период
Се согласувам: 78 (45.1%)
Целосно се согласувам: 68 (39.3%)
Не знам/Немам информација: 19 (11.0%)
Не се согласувам: 7 (4.0%)
Целосно не се согласувам: 1 (0.6%)


4.3 Училишниот одбор транспарентно ги објавува сите донесени одлуки
Се согласувам: 75 (43.4%)
Целосно се согласувам: 64 (37.0%)
Не знам/Немам информација: 19 (11.0%)
Не се согласувам: 14 (8.1%)
Целосно не се согласувам: 1 (0.6%)

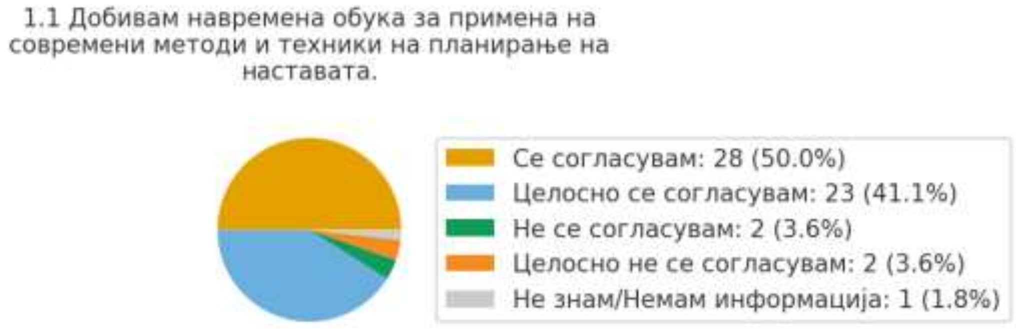

4.4 Училишната библиотека е достапна за сите ученици
Целосно се согласувам: 87 (50.3%)
Се согласувам: 73 (42.2%)
Не знам/Немам информација: 9 (5.2%)
Целосно не се согласувам: 2 (1.2%)
Не се согласувам: 2 (1.2%)

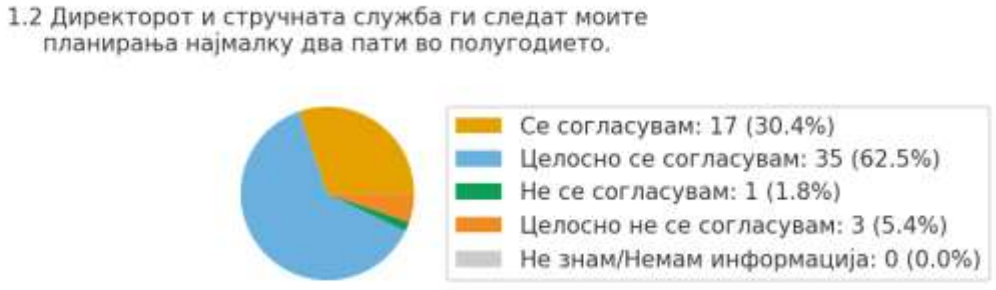

4.5 Наставниот кадар во училиштето е квалитетен и компетентен
Целосно се согласувам: 90 (52.0%)
Се согласувам: 65 (37.6%)
Не се согласувам: 9 (5.2%)
Целосно не се согласувам: 5 (2.9%)
Не знам/Немам информација: 4 (2.3%)

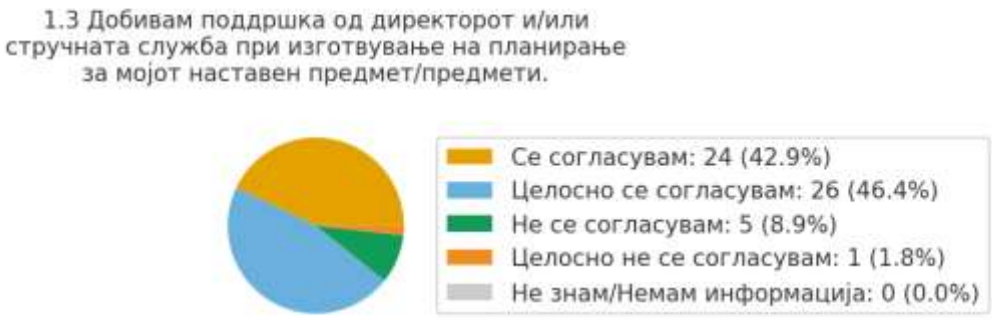

4.6 Запознаен/а сум како се троши буџетот на училиштето
Се согласувам: 60 (34.7%)
Целосно се согласувам: 50 (28.9%)
Не знам/Немам информација: 36 (20.8%)
Не се согласувам: 20 (11.6%)
Целосно не се согласувам: 7 (4.0%)

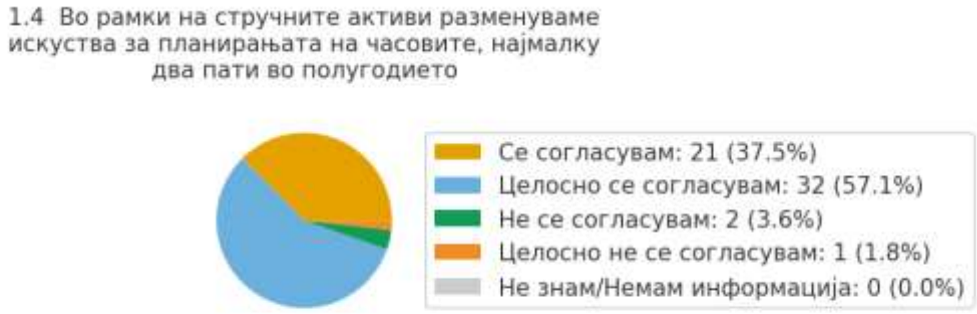
# Резултати од анкета за самоевалуација со наставен кадар

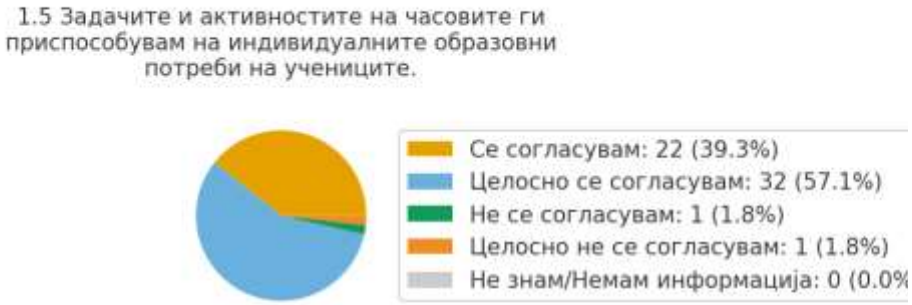
**Анкетирани наставници: 56**

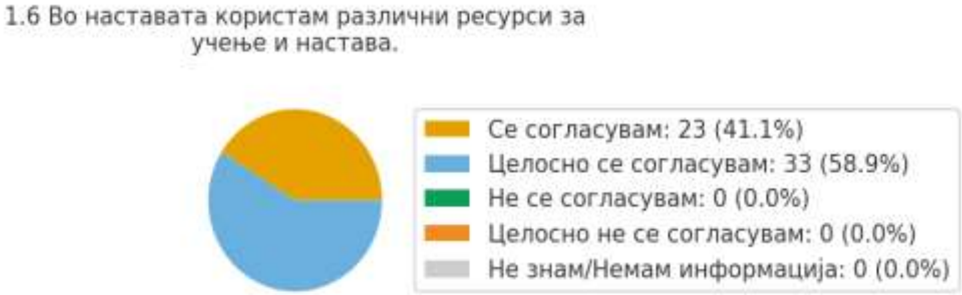


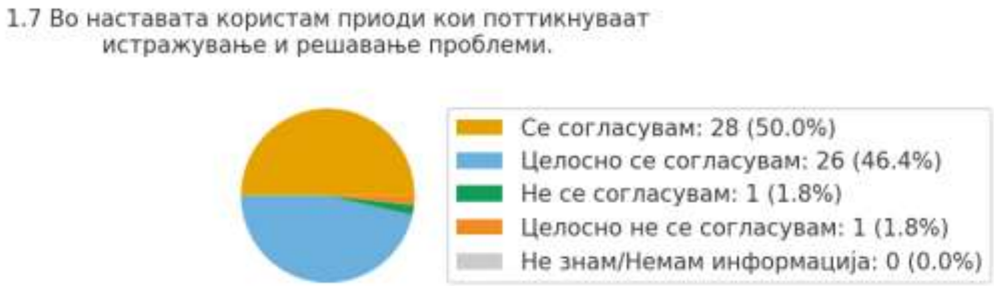



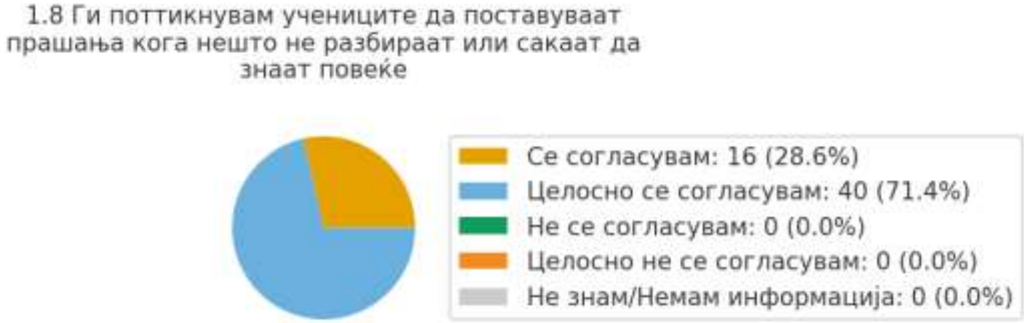



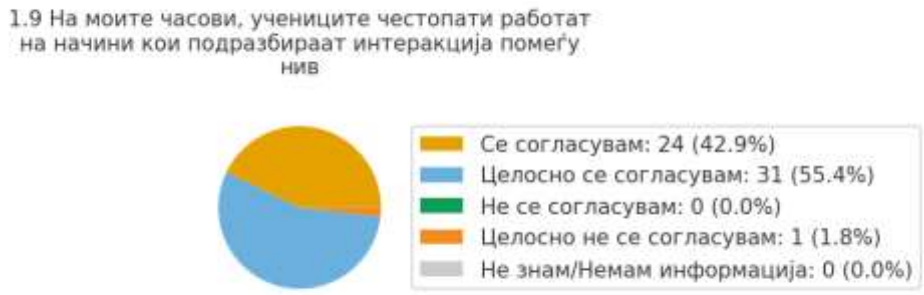



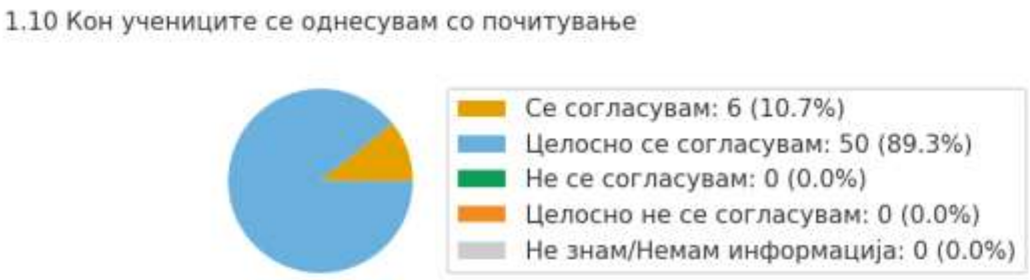

1.5 Задачите и активностите на часовите ги приспособувам на индивидуалните образовни потреби на учениците.
Се согласувам: 22 (39.3%)
Целосно се согласувам: 32 (57.1%)
Не се согласувам: 1 (1.8%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%

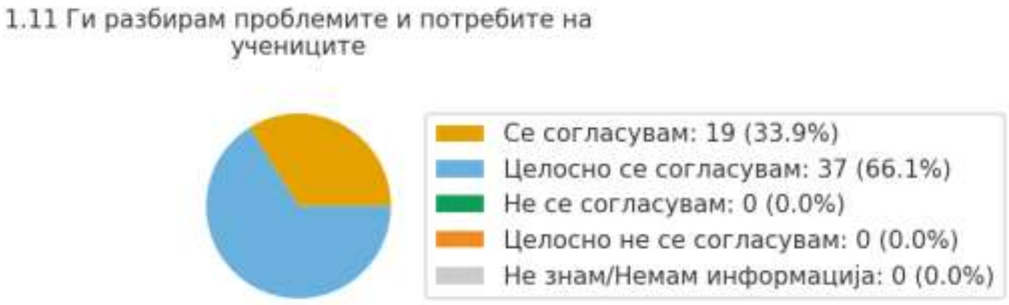

1.6 Во наставата користам различни ресурси за учење и настава.
Се согласувам: 23 (41.1%)
Целосно се согласувам: 33 (58.9%)
Не се согласувам: 0 (0.0%)
Целосно не се согласувам: 0 (0.0%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)

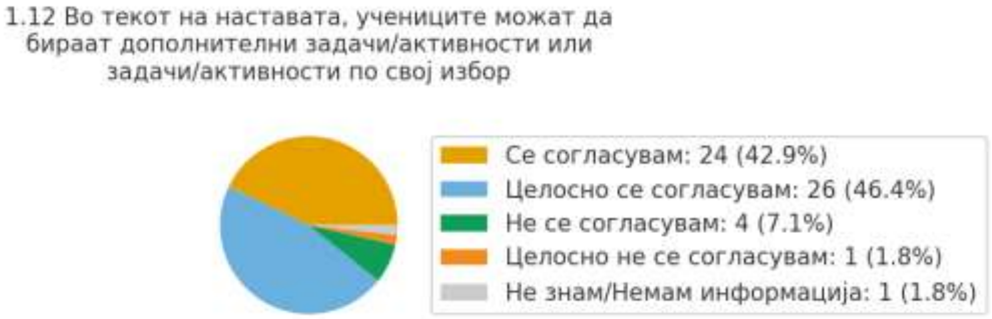

1.7 Во наставата користам приоди кои поттикнуваат истражување и решавање проблеми.
Се согласувам: 28 (50.0%)
Целосно се согласувам: 26 (46.4%)
Не се согласувам: 1 (1.8%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)

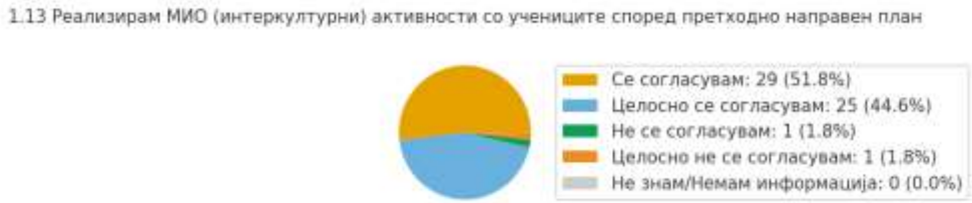

1.8 Ги поттикнувам учениците да поставуваат прашања кога нешто не разбираат или сакаат да знаат повеќе
Се согласувам: 16 (28.6%)
Целосно се согласувам: 40 (71.4%)
Не се согласувам: 0 (0.0%)
Целосно не се согласувам: 0 (0.0%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)

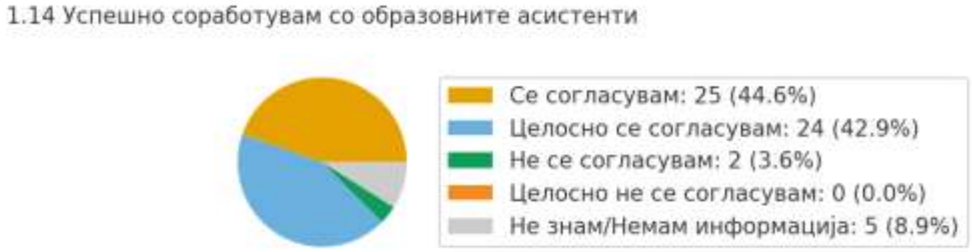

1.9 На моите часови, учениците честопати работат на начини кои подразбираат интеракција помеѓу нив
Се согласувам: 24 (42.9%)
Целосно се согласувам: 31 (55.4%)
Не се согласувам: 0 (0.0%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)

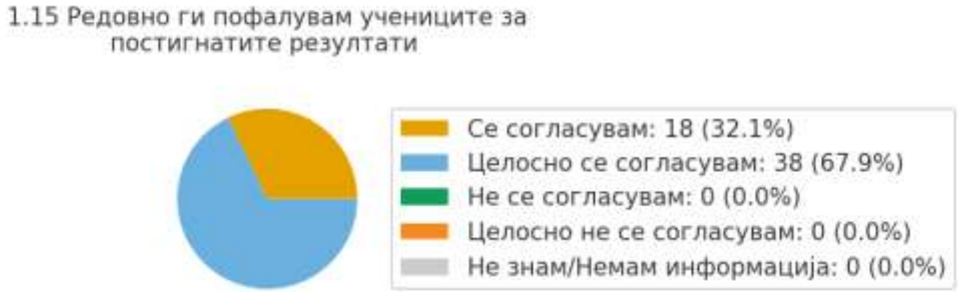

1.10 Кон учениците се однесувам со почитување
Се согласувам: 6 (10.7%)
Целосно се согласувам: 50 (89.3%)
Не се согласувам: 0 (0.0%)
Целосно не се согласувам: 0 (0.0%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)

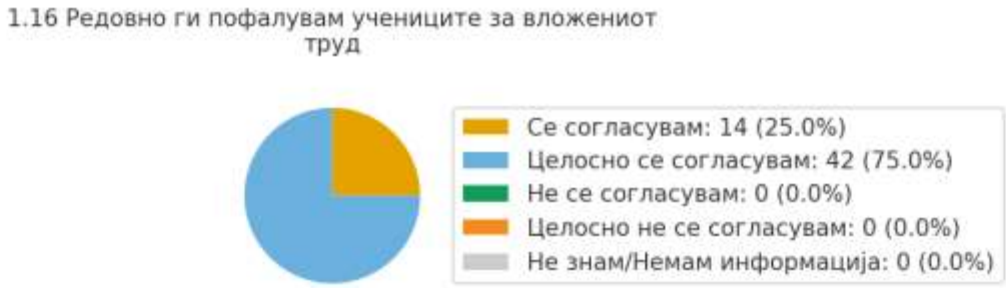

1.11 Ги разбирам проблемите и потребите на учениците
Се согласувам: 19 (33.9%)
Целосно се согласувам: 37 (66.1%)
Не се согласувам: 0 (0.0%)
Целосно не се согласувам: 0 (0.0%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)

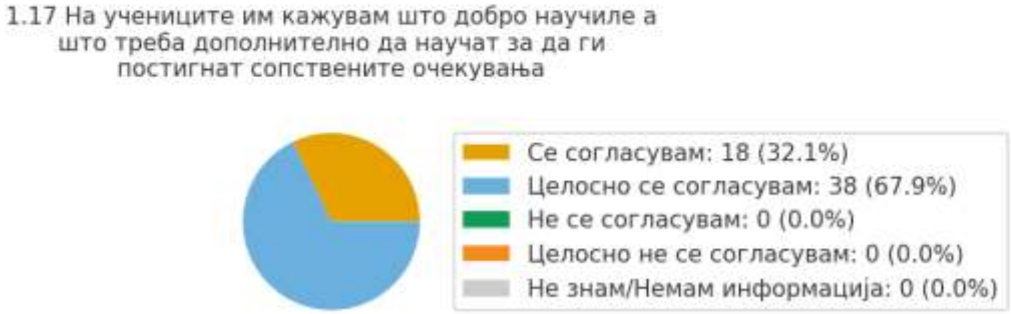

1.12 Во текот на наставата, учениците можат да бираат дополнителни задачи/активности или задачи/активности по свој избор
Се согласувам: 24 (42.9%)
Целосно се согласувам: 26 (46.4%)
Не се согласувам: 4 (7.1%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 1 (1.8%)

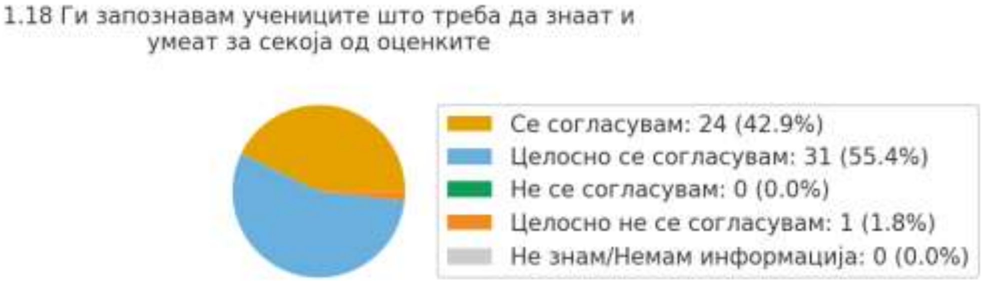

1.13 Реализирам МИО (интеркултурни) активности со учениците според претходно направен план
Се согласувам: 29 (51.8%)
Целосно се согласувам: 25 (44.6%)
Не се согласувам: 1 (1.8%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)

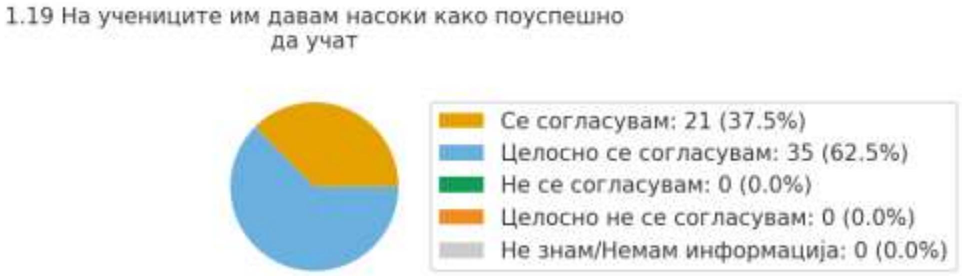

1.14 Успешно соработувам со образовните асистенти
Се согласувам: 25 (44.6%)
Целосно се согласувам: 24 (42.9%)
Не се согласувам: 2 (3.6%)
Целосно не се согласувам: 0 (0.0%)
Не знам/Немам информација: 5 (8.9%)

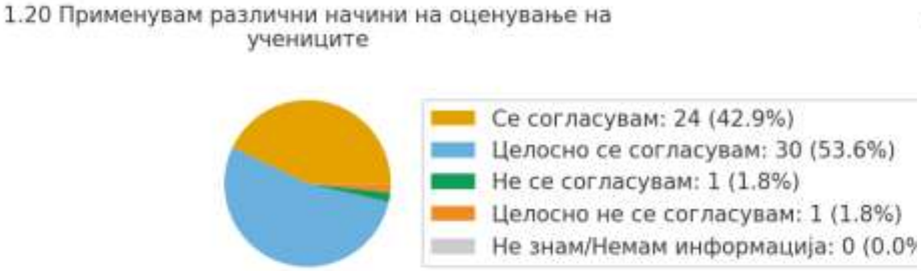

1.15 Редовно ги пофалувам учениците за постигнатите резултати
Се согласувам: 18 (32.1%)
Целосно се согласувам: 38 (67.9%)
Не се согласувам: 0 (0.0%)
Целосно не се согласувам: 0 (0.0%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)

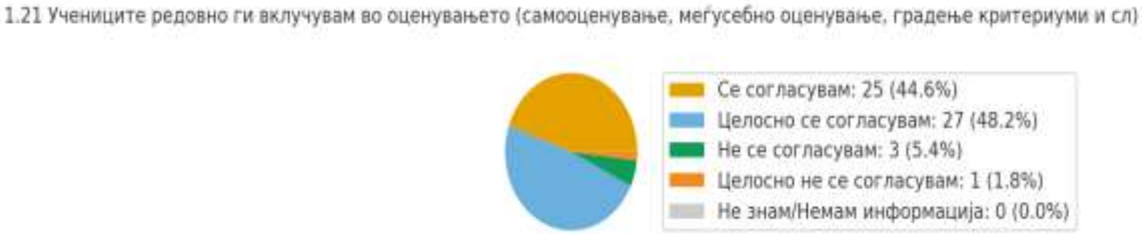

1.16 Редовно ги пофалувам учениците за вложениот труд
Се согласувам: 14 (25.0%)
Целосно се согласувам: 42 (75.0%)
Не се согласувам: 0 (0.0%)
Целосно не се согласувам: 0 (0.0%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)


1.17 На учениците им кажувам што добро научиле а што треба дополнително да научат за да ги постигнат сопствените очекувања
Се согласувам: 18 (32.1%)
Целосно се согласувам: 38 (67.9%)
Не се согласувам: 0 (0.0%)
Целосно не се согласувам: 0 (0.0%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)

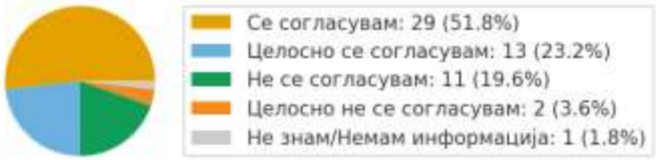

1.18 Ги запознавам учениците што треба да знаат и умеат за секоја од оценките
Се согласувам: 24 (42.9%)
Целосно се согласувам: 31 (55.4%)
Не се согласувам: 0 (0.0%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)


1.19 На учениците им давам насоки како поуспешно да учат
Се согласувам: 21 (37.5%)
Целосно се согласувам: 35 (62.5%)
Не се согласувам: 0 (0.0%)
Целосно не се согласувам: 0 (0.0%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)

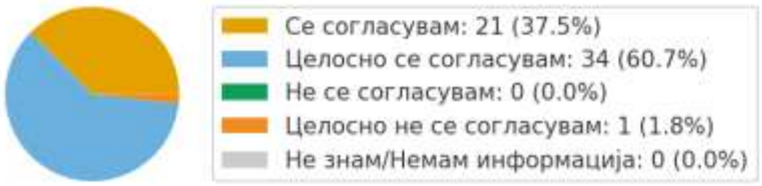

1.20 Применувам различни начини на оценување на учениците
Се согласувам: 24 (42.9%)
Целосно се согласувам: 30 (53.6%)
Не се согласувам: 1 (1.8%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%


1.21 Учениците редовно ги вклучувам во оценувањето (самооценување, меѓусебно оценување, градење критериуми и сл)
Се согласувам: 25 (44.6%)
Целосно се согласувам: 27 (48.2%)
Не се согласувам: 3 (5.4%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)

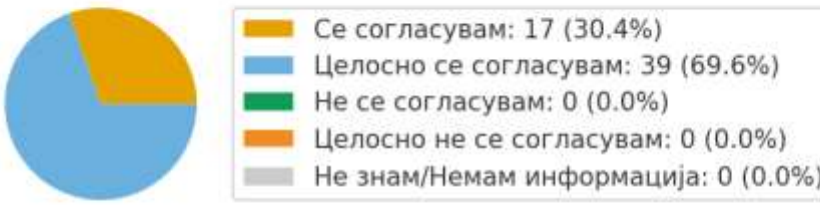
1.22 Планот за воннаставни активности кои ги водам, го изготвувам заедно со учениците.



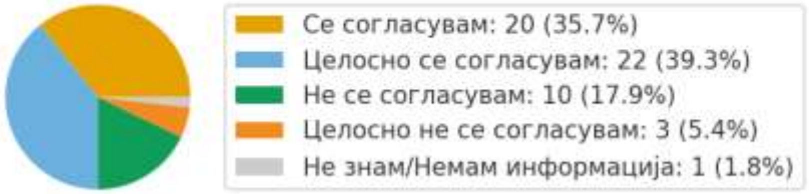

2.1 Успевам да ги идентификувам учениците со тешкотии во учењето

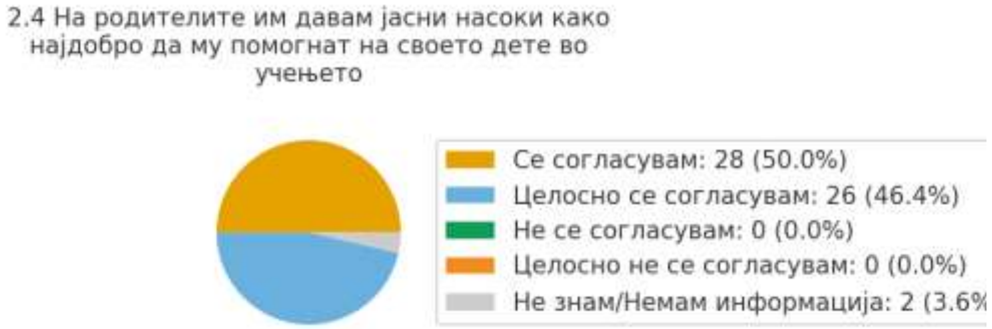


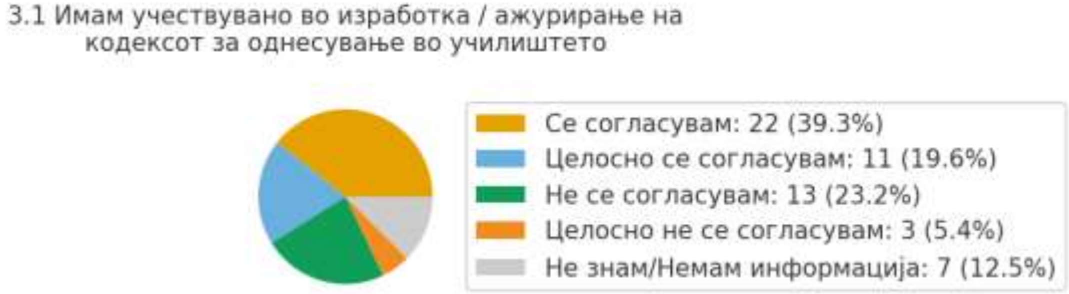

2.2 Успевам да ги идентификувам надарените ученици

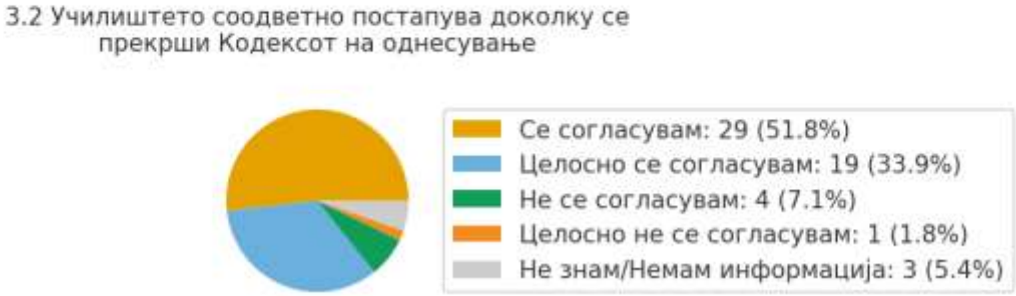



2.3 Голем број родители ја користат можноста да разговараат за постигањата на своето дете по мојот предмет/предмети

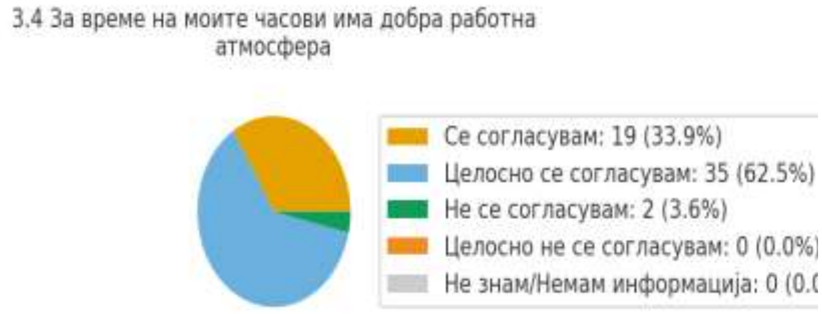


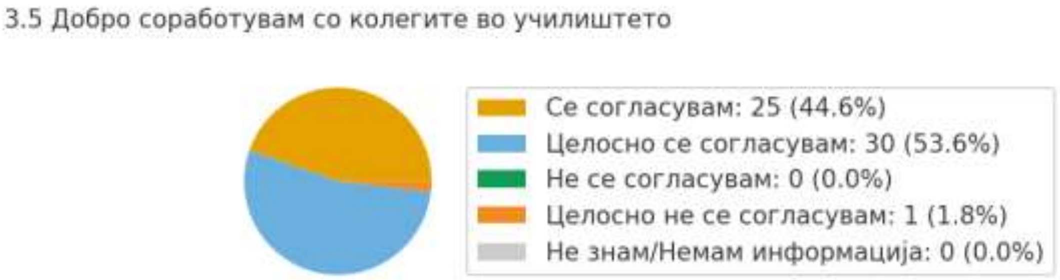

2.4 На родителите им давам јасни насоки како најдобро да му помогнат на своето дете во учењето
Се согласувам: 28 (50.0%)
Целосно се согласувам: 26 (46.4%)
Не се согласувам: 0 (0.0%)
Целосно не се согласувам: 0 (0.0%)
Не знам/Немам информација: 2 (3.6%

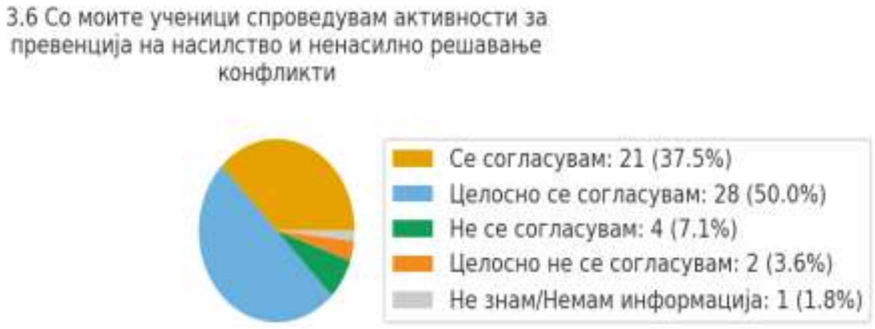

3.1 Имам учествувано во изработка / ажурирање на кодексот за однесување во училиштето
Се согласувам: 22 (39.3%)
Целосно се согласувам: 11 (19.6%)
Не се согласувам: 13 (23.2%)
Целосно не се согласувам: 3 (5.4%)
Не знам/Немам информација: 7 (12.5%)

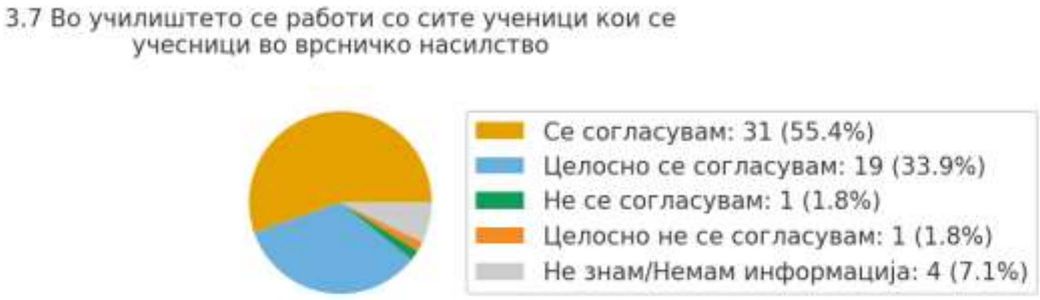

3.2 Училиштето соодветно постапува доколку се прекрши Кодексот на однесување
Се согласувам: 29 (51.8%)
Целосно се согласувам: 19 (33.9%)
Не се согласувам: 4 (7.1%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 3 (5.4%)

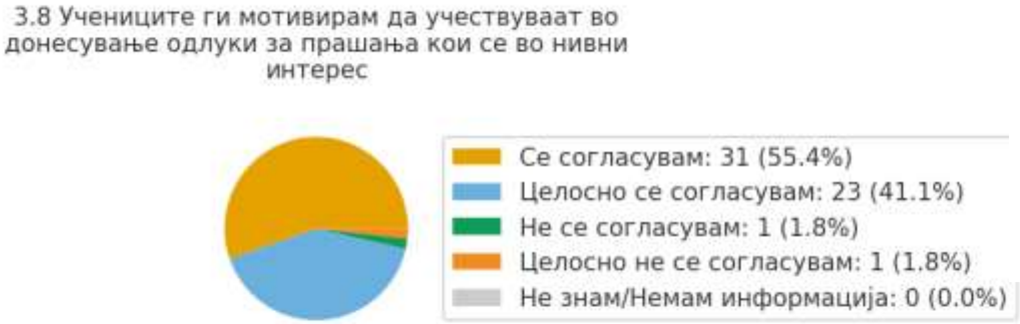
3.3 Атмосферата во училиштето е позитивна и поттикнувачка.
Се согласувам: 26 (46.4%)
Целосно се согласувам: 28 (50.0%)
Не се согласувам: 1 (1.8%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)


3.4 За време на моите часови има добра работна атмосфера
Се согласувам: 19 (33.9%)
Целосно се согласувам: 35 (62.5%)
Не се согласувам: 2 (3.6%)
Целосно не се согласувам: 0 (0.0%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.

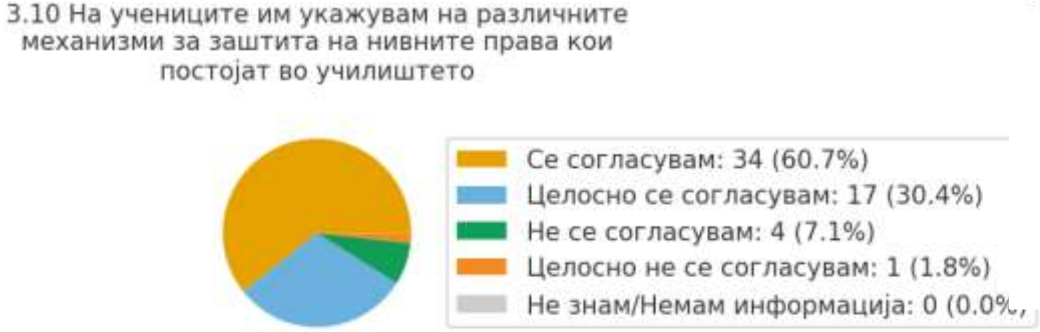

3.5 Добро соработувам со колегите во училиштето
Се согласувам: 25 (44.6%)
Целосно се согласувам: 30 (53.6%)
Не се согласувам: 0 (0.0%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)

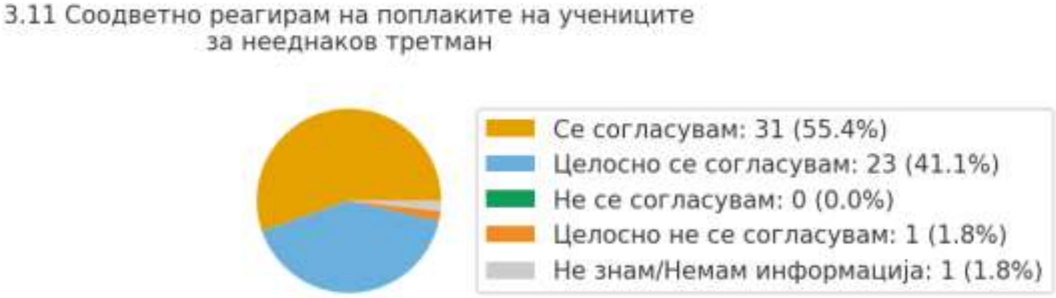

3.6 Со моите ученици спроведувам активности за превенција на насилство и ненасилно решавање конфликти
Се согласувам: 21 (37.5%)
Целосно се согласувам: 28 (50.0%)
Не се согласувам: 4 (7.1%)
Целосно не се согласувам: 2 (3.6%)
Не знам/Немам информација: 1 (1.8%)


3.7 Во училиштето се работи со сите ученици кои се учесници во врсничко насилство
Се согласувам: 31 (55.4%)
Целосно се согласувам: 19 (33.9%)
Не се согласувам: 1 (1.8%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 4 (7.1%)

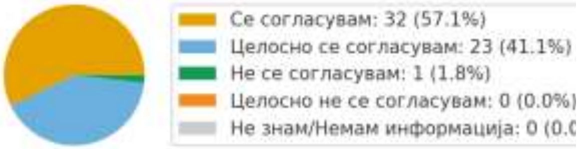

3.8 Учениците ги мотивирам да учествуваат во донесување одлуки за прашања кои се во нивни интерес
Се согласувам: 31 (55.4%)
Целосно се согласувам: 23 (41.1%)
Не се согласувам: 1 (1.8%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)

3.9 Реализирам работилници за запознавање на родителите со правата и обврските на децата
Се согласувам: 22 (39.3%)
Целосно се согласувам: 7 (12.5%)
Не се согласувам: 18 (32.1%)
Целосно не се согласувам: 3 (5.4%)
Не знам/Немам информација: 6 (10.7%)

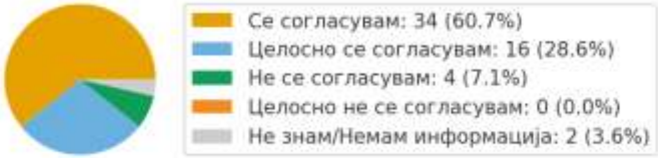

3.10 На учениците им укажувам на различните механизми за заштита на нивните права кои постојат во училиштето
Се согласувам: 34 (60.7%)
Целосно се согласувам: 17 (30.4%)
Не се согласувам: 4 (7.1%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)


3.11 Соодветно реагирам на поплаките на учениците за нееднаков третман
Се согласувам: 31 (55.4%)
Целосно се согласувам: 23 (41.1%)
Не се согласувам: 0 (0.0%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 1 (1.8%)

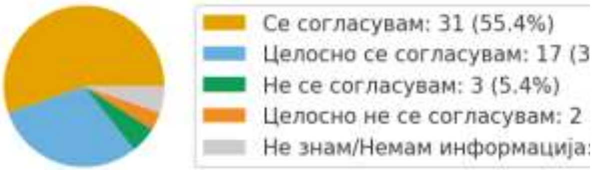
3.12 Различните маргинализирани / ранливи групи ги вклучувам во училишните активности



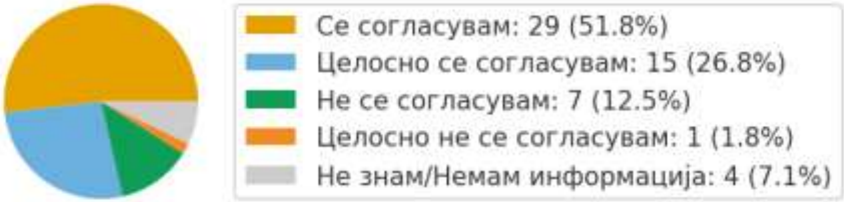

3.13 Родителите/старателите ги поттикнувам активно да се вклучат во активностите во училиштето



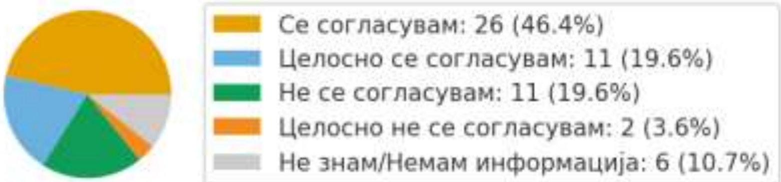

3.14 Ги прифаќам аргументираните идеи од родителите за подобрување на воспитно-образовниот процес



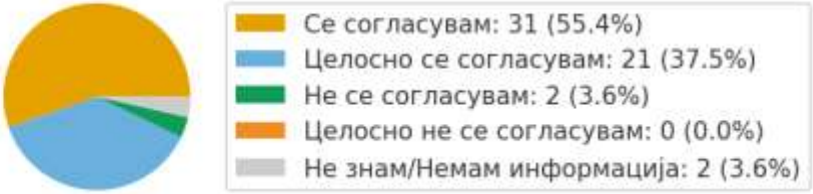

3.15 Учествувам во спроведување на заеднички проекти со Општината кои се од интерес на училиштето и заедницата



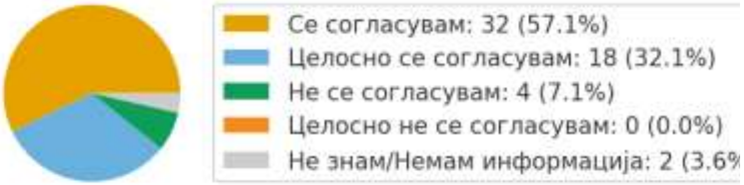
3.16 Учествувам во реализација на работилници со ученици за превенција од пушење.алкохол и дрога



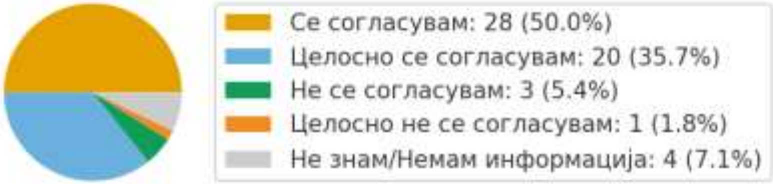

3.17 Учениците и родителите во училиштето добиваат соодветна поддршка и помош за решавање на проблемите

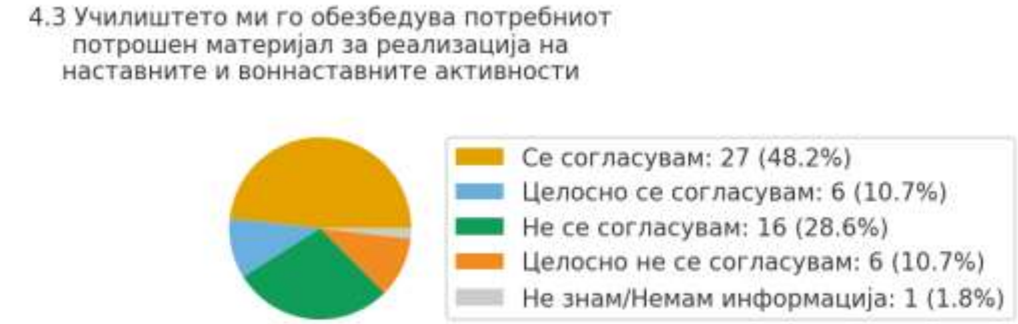


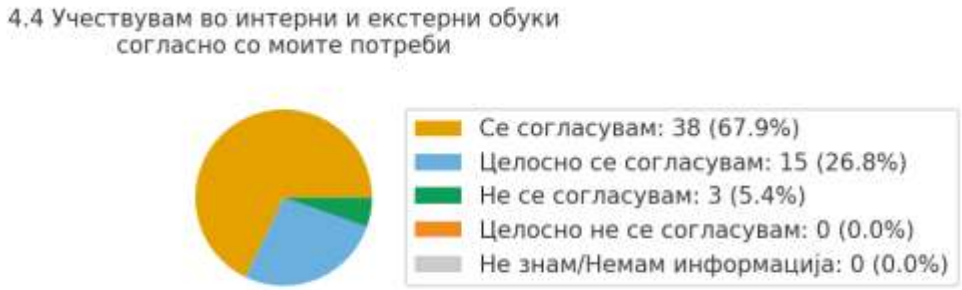

4.1 Информиран/а сум за резултатите што треба да се постигнат со развојната програма на училиштето и динамиката за реализирање

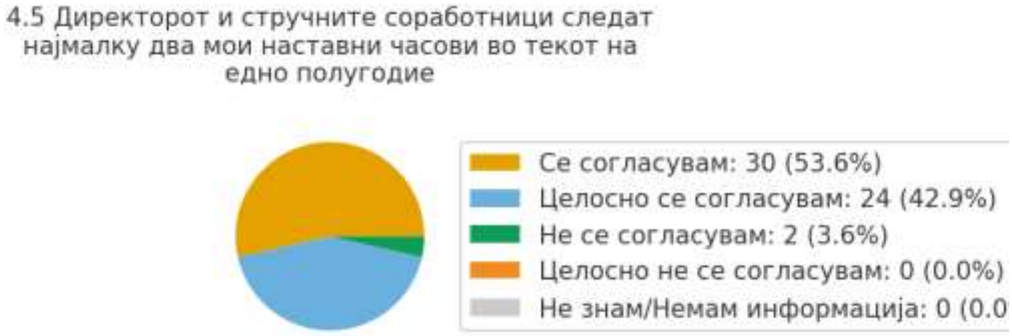


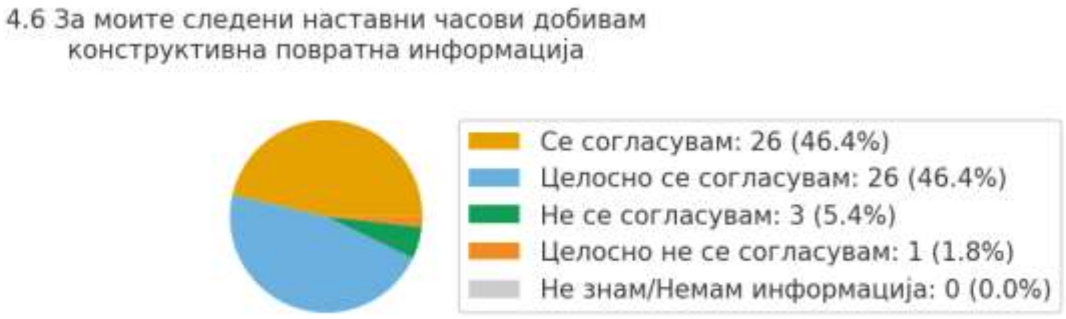

4.2 Во училиштето се практикува соработка помеѓу раководството, воспитно-образовниот кадар, учениците и родителитеа при донесувањето одлуки



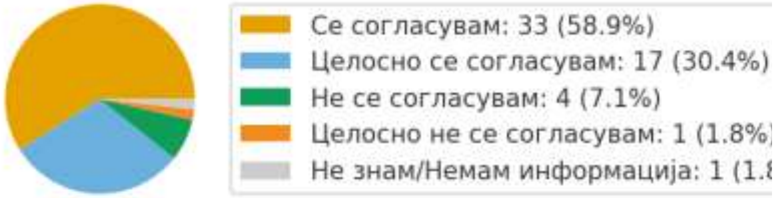

4.3 Училиштето ми го обезбедува потребниот потрошен материјал за реализација на наставните и воннаставните активности
Се согласувам: 27 (48.2%)
Целосно се согласувам: 6 (10.7%)
Не се согласувам: 16 (28.6%)
Целосно не се согласувам: 6 (10.7%)
Не знам/Немам информација: 1 (1.8%)


4.4 Учествувам во интерни и екстерни обуки согласно со моите потреби
Се согласувам: 38 (67.9%)
Целосно се согласувам: 15 (26.8%)
Не се согласувам: 3 (5.4%)
Целосно не се согласувам: 0 (0.0%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)

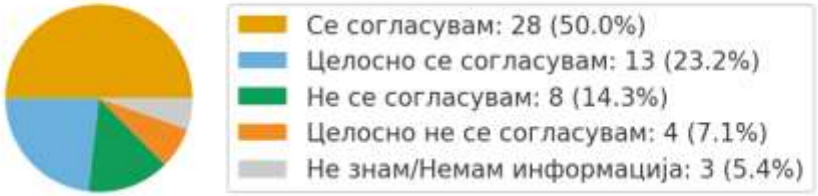

4.5 Директорот и стручните соработници следат најмалку два мои наставни часови во текот на едно полугодие
Се согласувам: 30 (53.6%)
Целосно се согласувам: 24 (42.9%)
Не се согласувам: 2 (3.6%)
Целосно не се согласувам: 0 (0.0%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0


4.6 За моите следени наставни часови добивам конструктивна повратна информација
Се согласувам: 26 (46.4%)
Целосно се согласувам: 26 (46.4%)
Не се согласувам: 3 (5.4%)
Целосно не се согласувам: 1 (1.8%)
Не знам/Немам информација: 0 (0.0%)

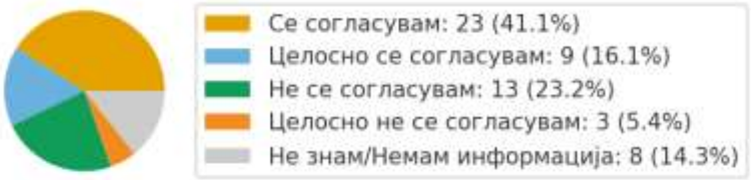
4.7 Во училиштето ме поттикнуваат стручно да се усовршувам




4.8 Училиштето поддржува и оддава признанија за квалитетното работење на наставниците

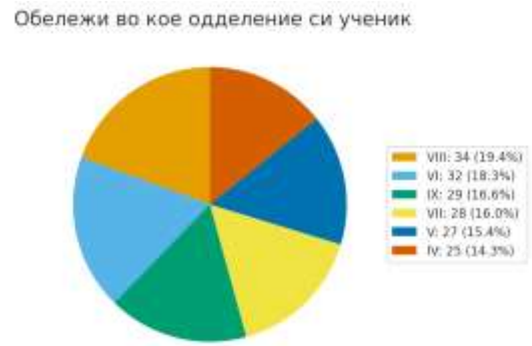


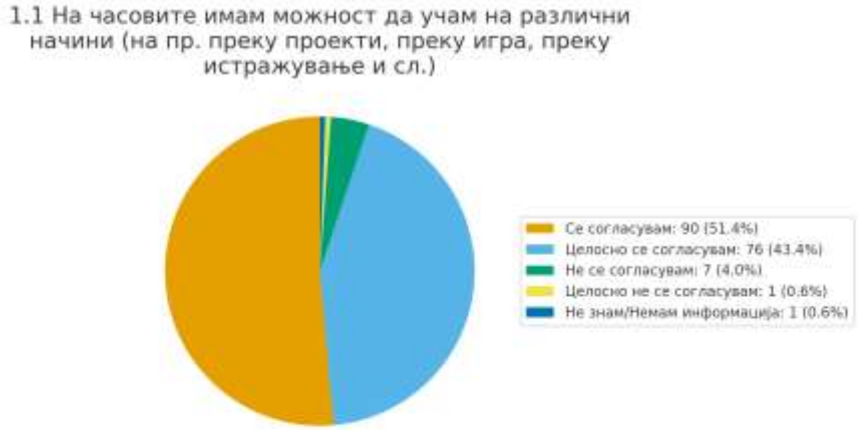

4.9 Запознаен/а сум како се троши буџетот на училиштето

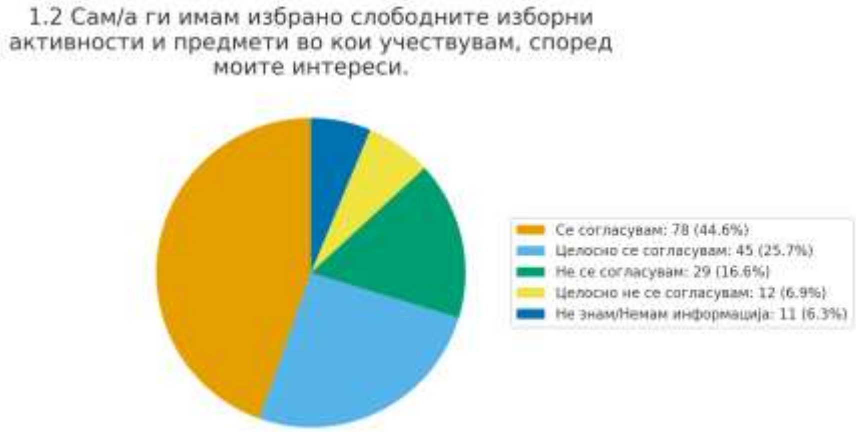


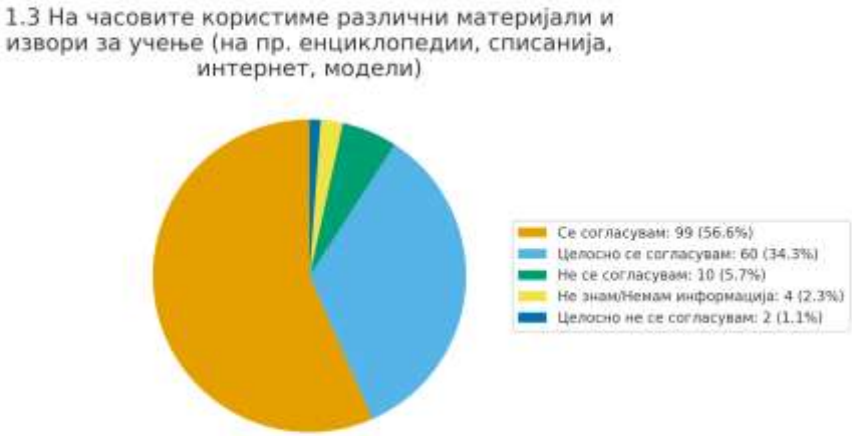
# Резултати од анкетата - Прашалник за ученици

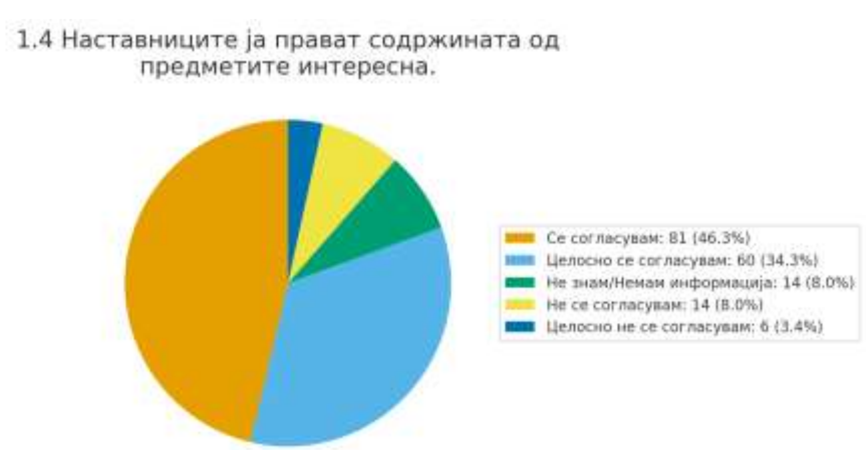
## Анкетирани ученици: 175

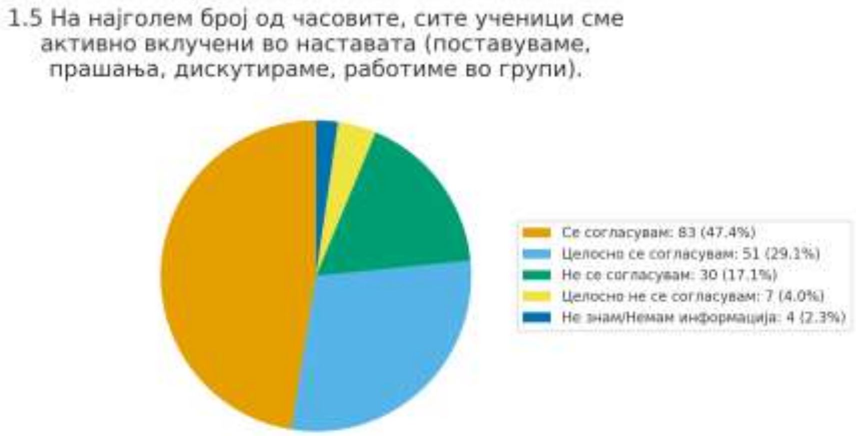


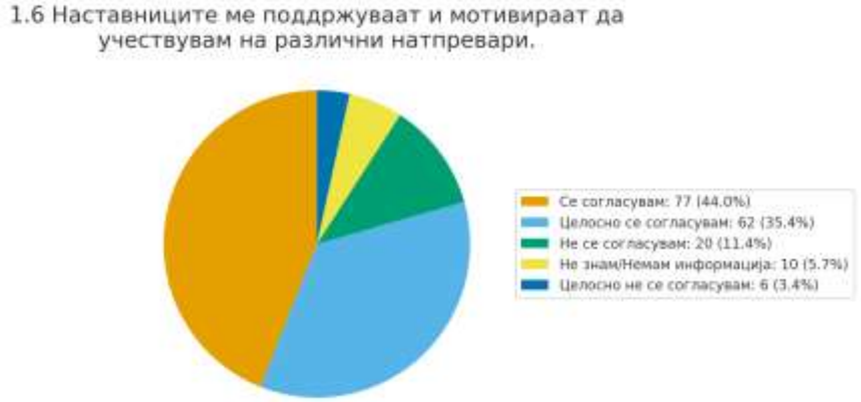



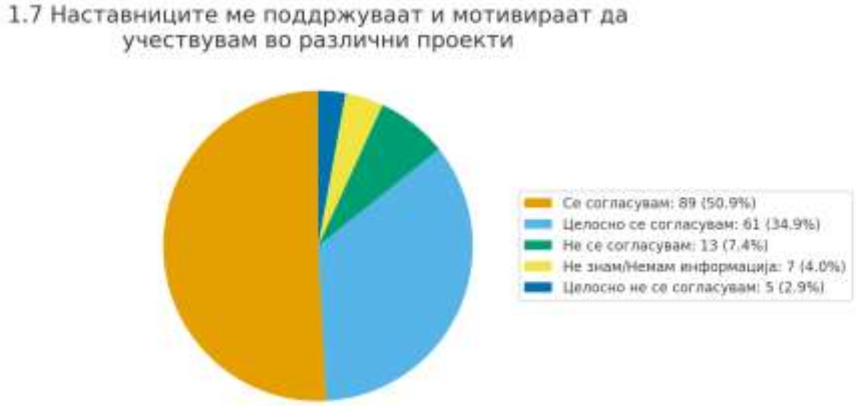



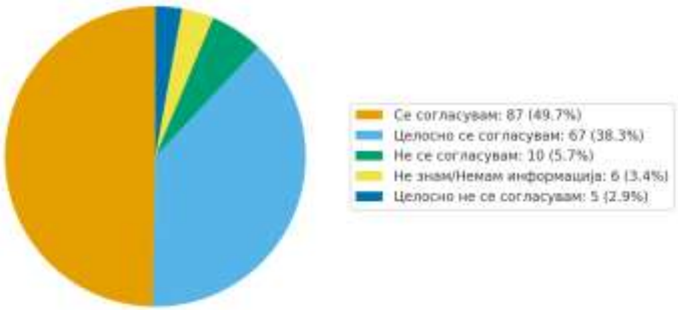

1.4 Наставниците ја прават содржината од предметите интересна.
Се согласувам: 81 (46.3%)
Целосно се согласувам: 60 (34.3%)
Не знам/Немам информација: 14 (8.0%)
Не се согласувам: 14 (8.0%)
Целосно не се согласувам: 6 (3.4%)


1.5 На најголем број од часовите, сите ученици сме активно вклучени во наставата (поставуваме, прашања, дискутираме, работиме во групи).
Се согласувам: 83 (47.4%)
Целосно се согласувам: 51 (29.1%)
Не се согласувам: 30 (17.1%)
Целосно не се согласувам: 7 (4.0%)
Не знам/Немам информација: 4 (2.3%)

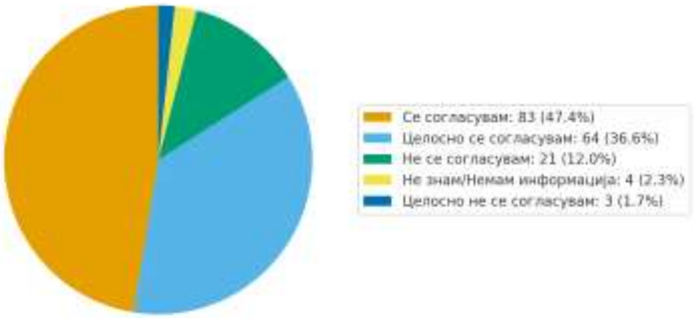

1.6 Наставниците ме поддржуваат и мотивираат да учествувам на различни натпревари.
Се согласувам: 77 (44.0%)
Целосно се согласувам: 62 (35.4%)
Не се согласувам: 20 (11.4%)
Не знам/Немам информација: 10 (5.7%)
Целосно не се согласувам: 6 (3.4%)


1.7 Наставниците ме поддржуваат и мотивираат да учествувам во различни проекти
Се согласувам: 89 (50.9%)
Целосно се согласувам: 61 (34.9%)
Не се согласувам: 13 (7.4%)
Не знам/Немам информација: 7 (4.0%)
Целосно не се согласувам: 5 (2.9%)

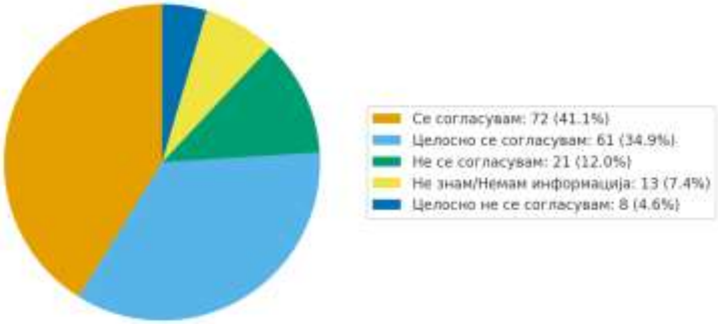
1.8 Наставниците однапред ни објаснуваат што треба да знаеме за секоја оцена.



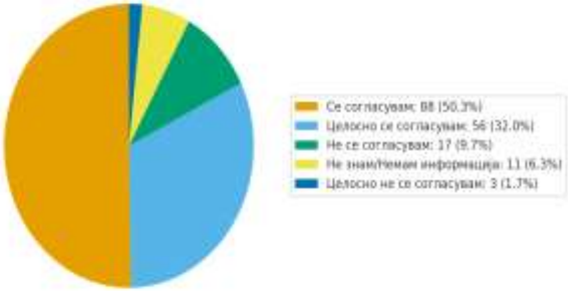

1.9 Наставниците ми објаснуваат зошто сум добил/а одредена оцена.



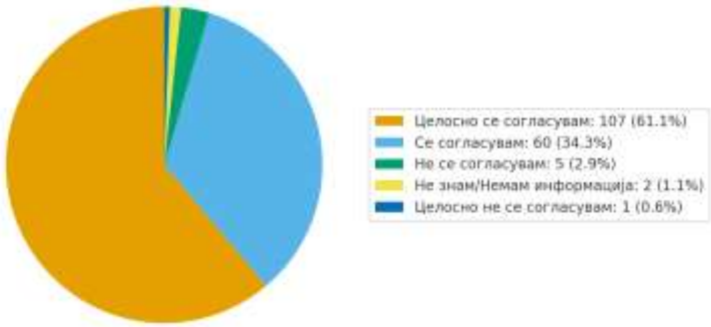

1.10 Оценувањето на сите ученици е праведно.



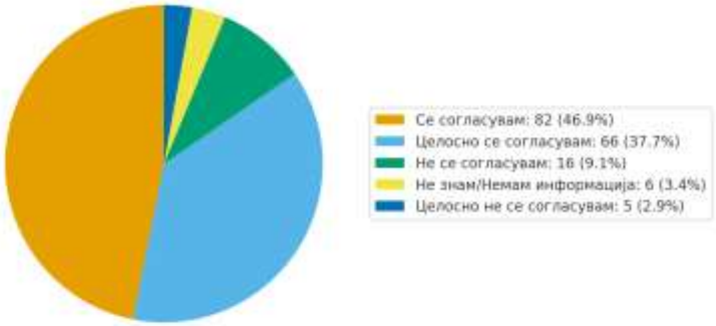

1.11 Наставниците редовно ме известуваат за моите постигнувања и начините за нивно подобрување.



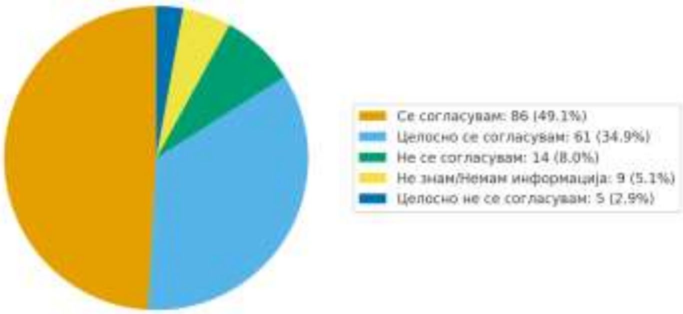
1.12 Наставниците користат различни начини за проверка на моите знаења (усна проверка, тестови, наставни листови и сл.).



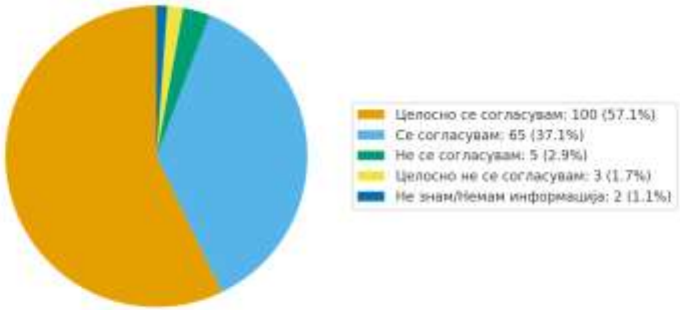

1.13 Наставниците ме пофалуваат за мојот труд



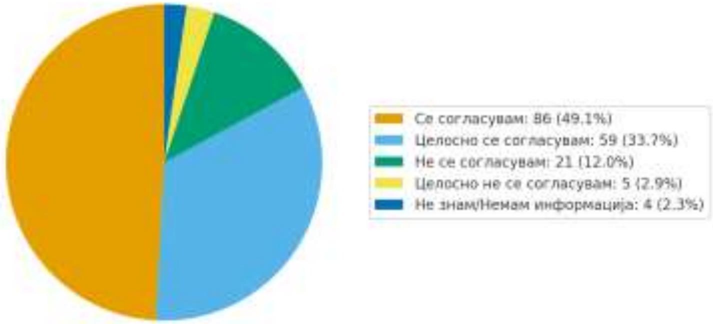

1.14 Наставниците ме пофалуваат за моите резултати



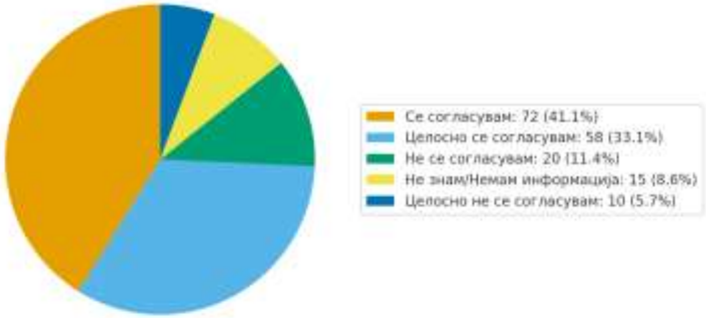

1.15 Ако не знам нешто на часовите, можам слободно да ги прашам наставниците



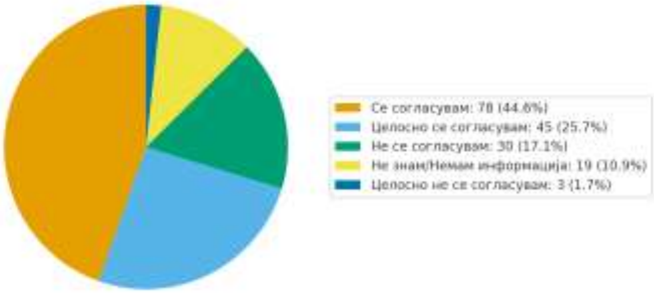
1.16 На часовите можам слободно да кажам што мислам



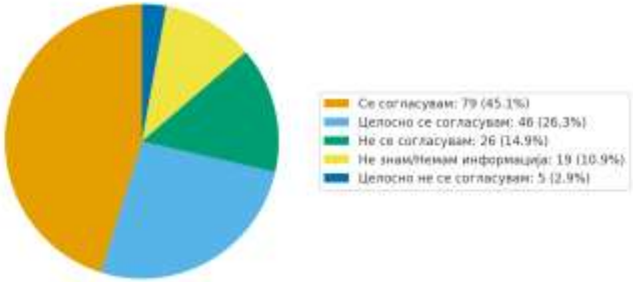

1.17 Во училиштето имам избор на различни воннаставни активности (на пр. клубови, проекти, акции)

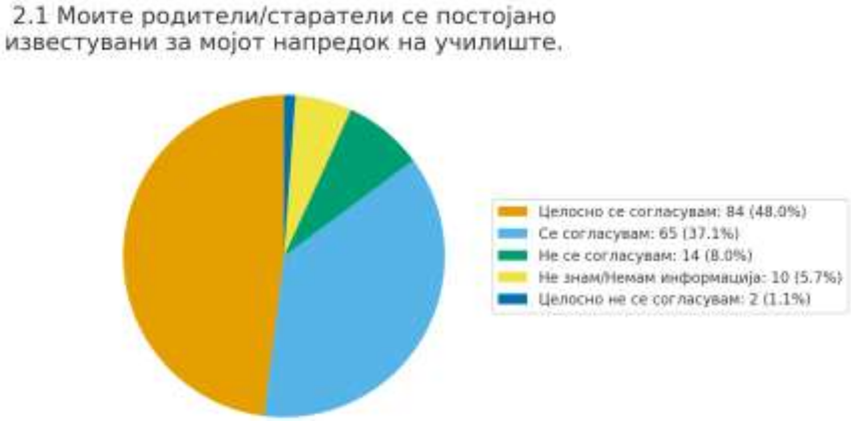


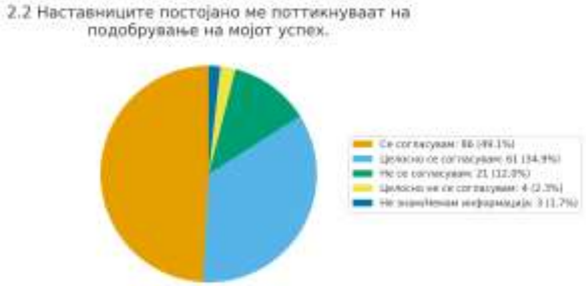

1.18 Се вклучувам во воннаставните активности по мој избор.

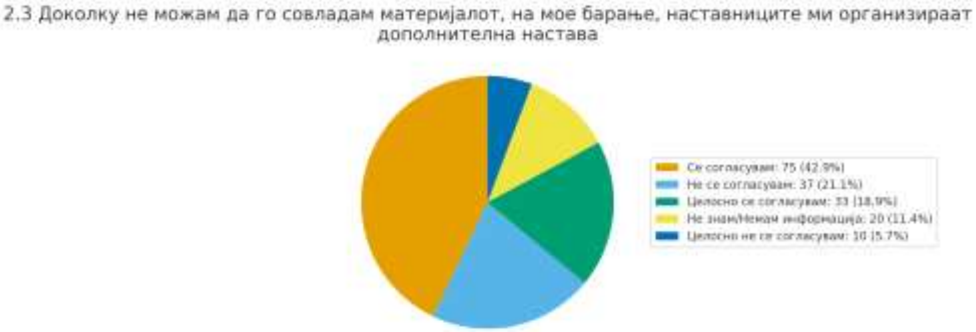


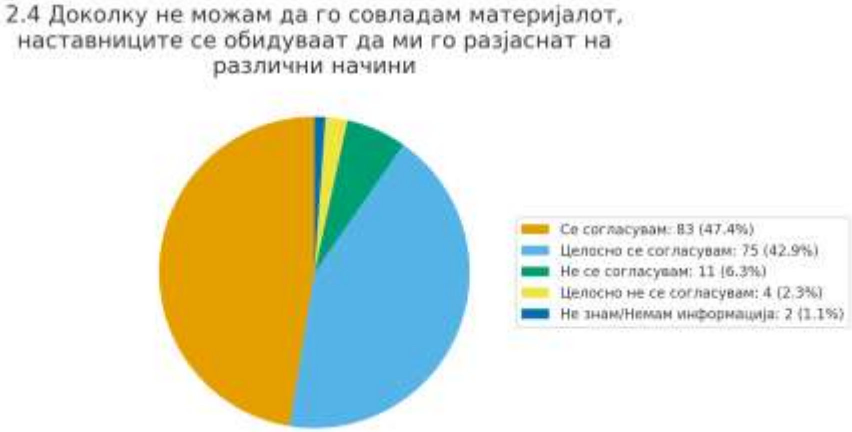

1.19 Наставниците ме вклучуваат во подготвувањето и планирањето на воннаставните активности.



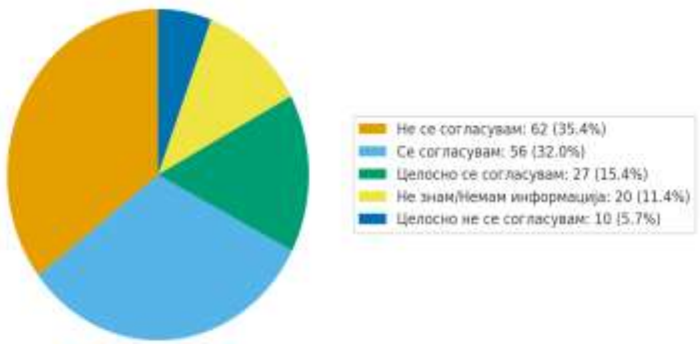

2.1 Моите родители/старатели се постојано известувани за мојот напредок на училиште.
Целосно се согласувам: 84 (48.0%)
Се согласувам: 65 (37.1%)
Не се согласувам: 14 (8.0%)
Не знам/Немам информација: 10 (5.7%)
Целосно не се согласувам: 2 (1.1%)


2.2 Наставниците постојано ме поттикнуваат на подобрување на мојот успех.
Се согласувам: 86 (49.1%)
Целосно се согласувам: 61 (34.9%)
Не се согласувам: 21 (12.0%)
Целосно не се согласувам: 4 (2.3%)
Не знам/Немам информација: 3 (1.7%)

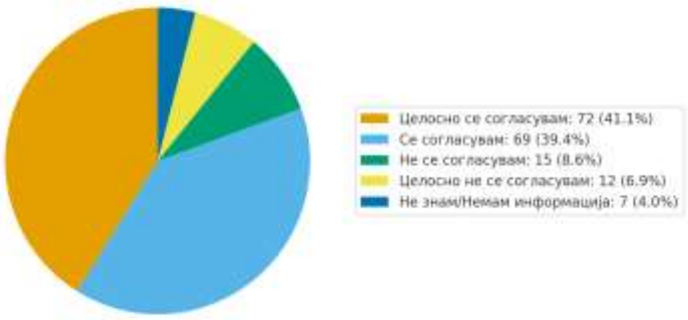

2.3 Доколку не можам да го совладам материјалот, на мое барање, наставниците ми организираат дополнителна настава
Се согласувам: 75 (42.9%)
Не се согласувам: 37 (21.1%)
Целосно се согласувам: 33 (18.9%)
Не знам/Немам информација: 20 (11.4%)
Целосно не се согласувам: 10 (5.7%)


2.4 Доколку не можам да го совладам материјалот, наставниците се обидуваат да ми го разјаснат на различни начини
Се согласувам: 83 (47.4%)
Целосно се согласувам: 75 (42.9%)
Не се согласувам: 11 (6.3%)
Целосно не се согласувам: 4 (2.3%)
Не знам/Немам информација: 2 (1.1%)

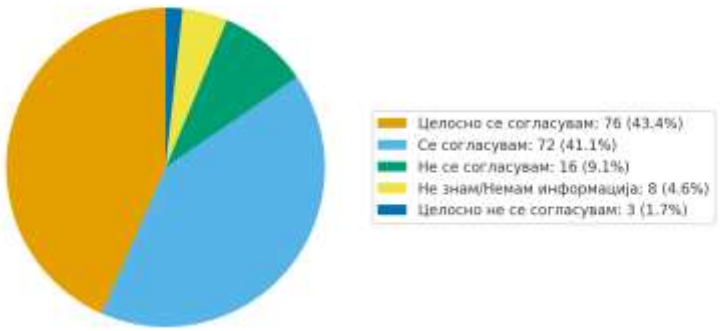
2.5 Доколку по некој предмет сакам да научам повеќе од предвиденото на часовите, наставниците ми нудат додатни часови.

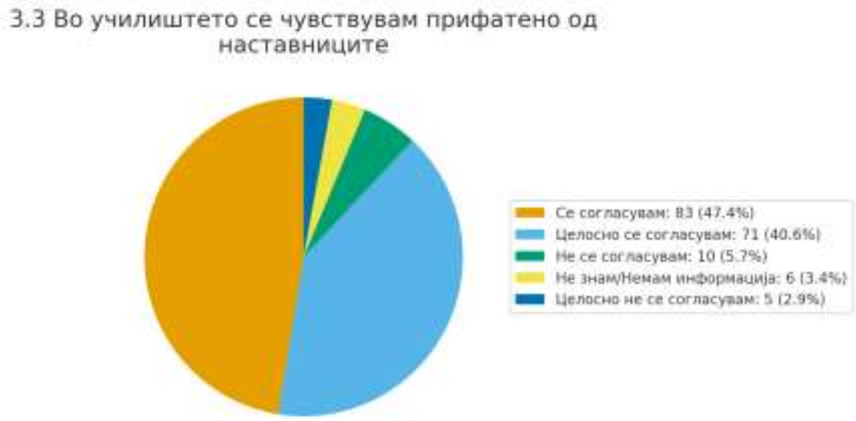


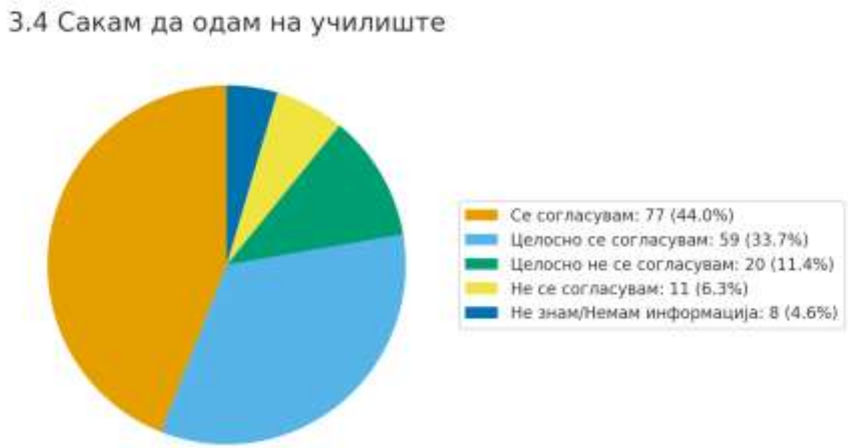

3.1 Во училиштето се чувствувам сигурно и безбедно.

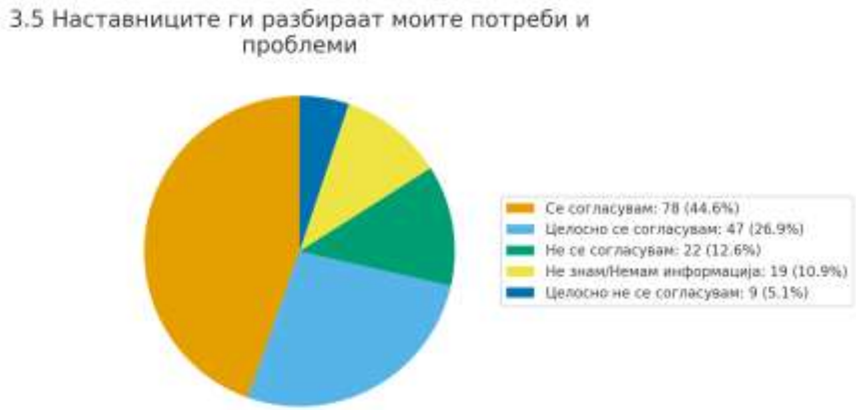


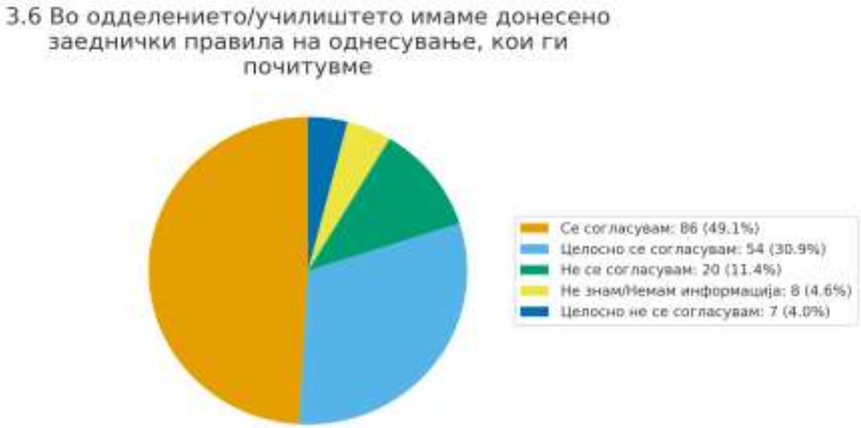

3.2 Во училиштето се чувствувам прифатено од другите ученици.



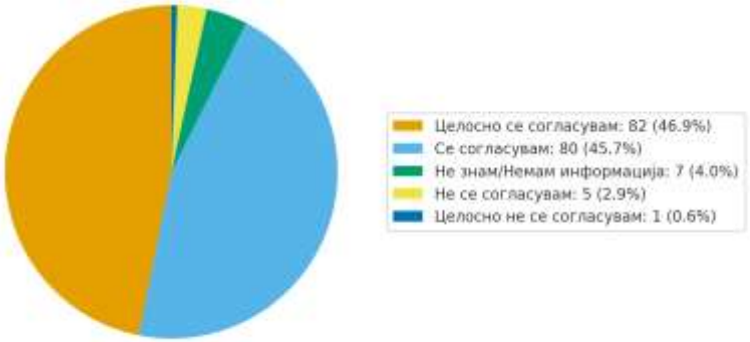

3.3 Во училиштето се чувствувам прифатено од наставниците
Се согласувам: 83 (47.4%)
Целосно се согласувам: 71 (40.6%)
Не се согласувам: 10 (5.7%)
Не знам/Немам информација: 6 (3.4%)
Целосно не се согласувам: 5 (2.9%)


3.4 Сакам да одам на училиште
Се согласувам: 77 (44.0%)
Целосно се согласувам: 59 (33.7%)
Целосно не се согласувам: 20 (11.4%)
Не се согласувам: 11 (6.3%)
Не знам/Немам информација: 8 (4.6%)

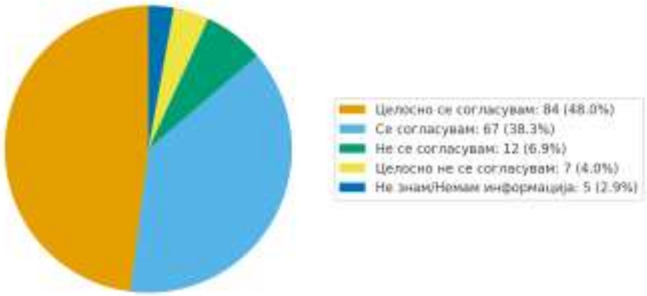

3.5 Наставниците ги разбираат моите потреби и проблеми
Се согласувам: 78 (44.6%)
Целосно се согласувам: 47 (26.9%)
Не се согласувам: 22 (12.6%)
Не знам/Немам информација: 19 (10.9%)
Целосно не се согласувам: 9 (5.1%)


3.6 Во одделението/училиштето имаме донесено заеднички правила на однесување, кои ги почитувме
Се согласувам: 86 (49.1%)
Целосно се согласувам: 54 (30.9%)
Не се согласувам: 20 (11.4%)
Не знам/Немам информација: 8 (4.6%)
Целосно не се согласувам: 7 (4.0%)

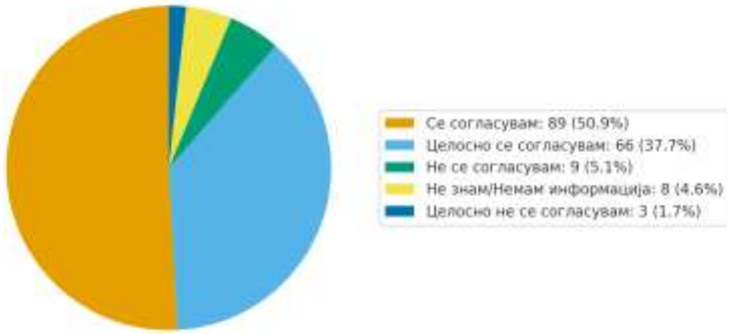
3.7 Запознаен/а сум со последиците доколку не ги почитувам правилата во училиштето.



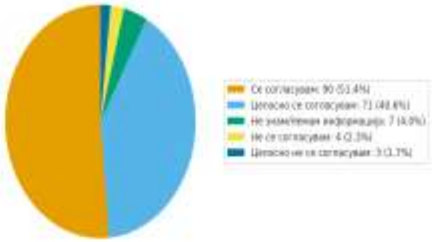

3.8 Училишните правила се применуваат подеднакво за сите ученици



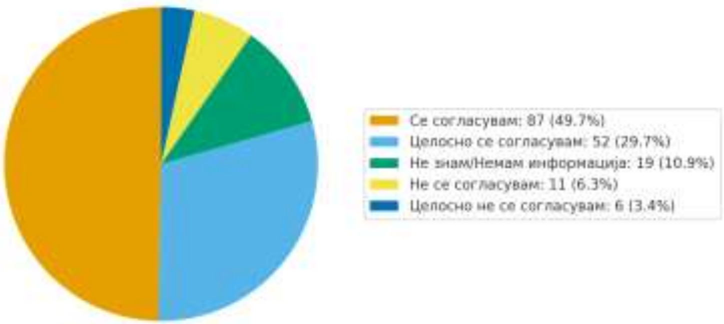

3.9 Имам еднакви можности за учество во активностите во училиштето, како и другите ученици



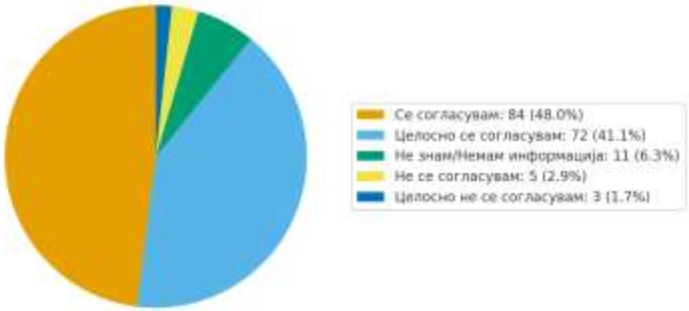

3.10 Имам еднакви можности за учество во различните активности на часовите (на пр. поставување прашања, презентирање, одговарање), како и другите ученици



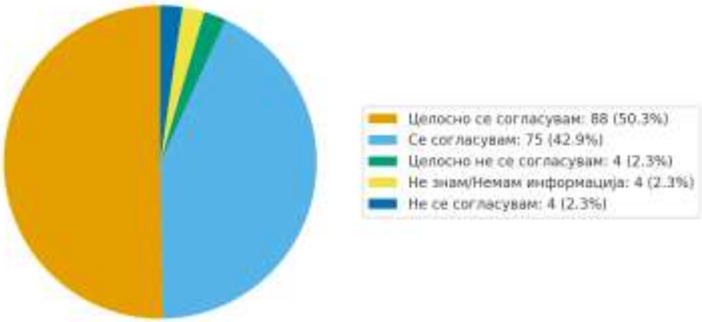
3.11 Ученичката заедница од моето одделение учествува во активности за подобрување на работата на училиштето.



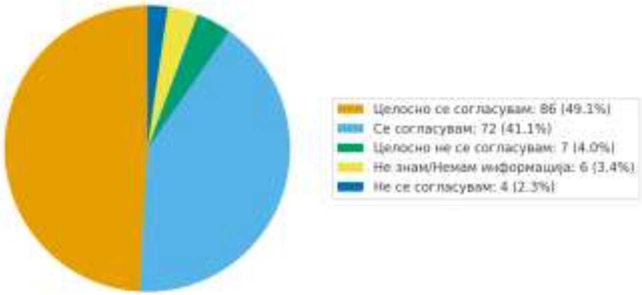

3.12 Знам како да постапам и каде да се обратам ако забележам прекршување на моите права



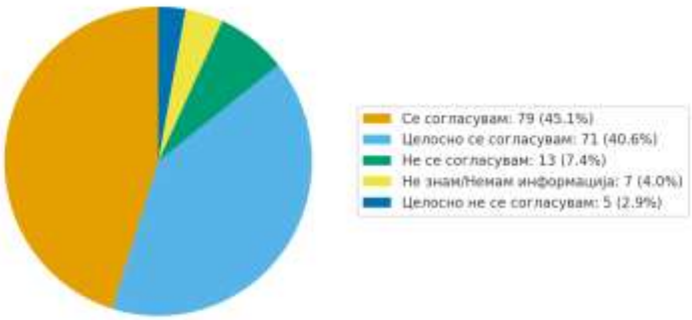

3.13 Кога имам потреба од помош, можам да се обратам на раководителот на паралелката или на друг наставник



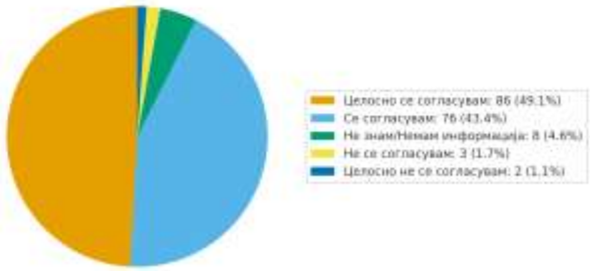

3.14 Можам слободно да барам совет и поддршка од педагогот или психологот во училиштето



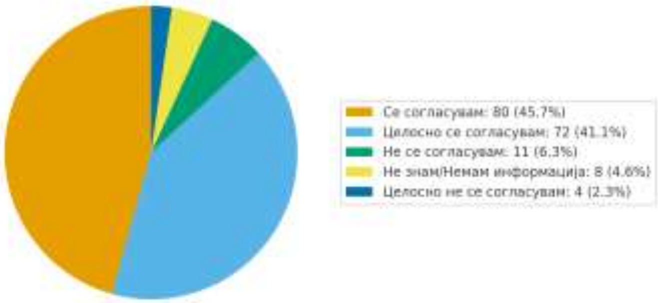
3.15 Во училиштето добивам поддршка и помош при решавање на некој проблем



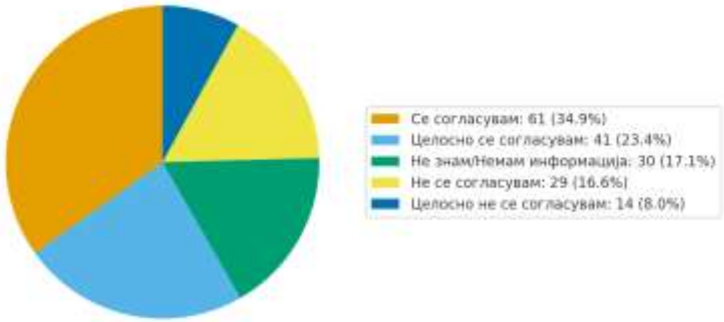

3.16 Знам како треба да постапам ако забележам или ми се случи врсничко насилство во училиштето

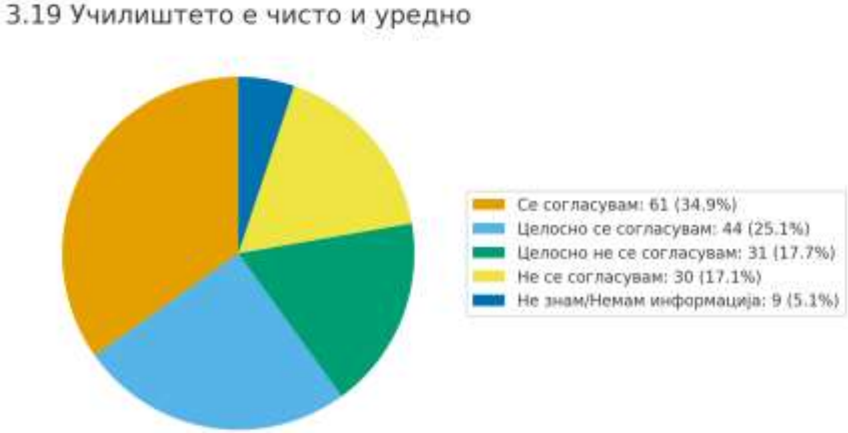


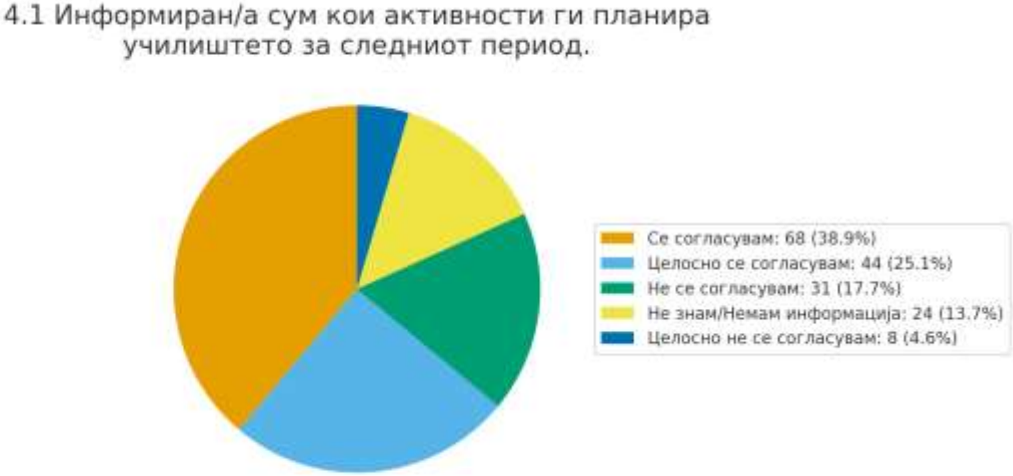

3.17 Во училиштето работиме на решавање конфликти и спречување насилство

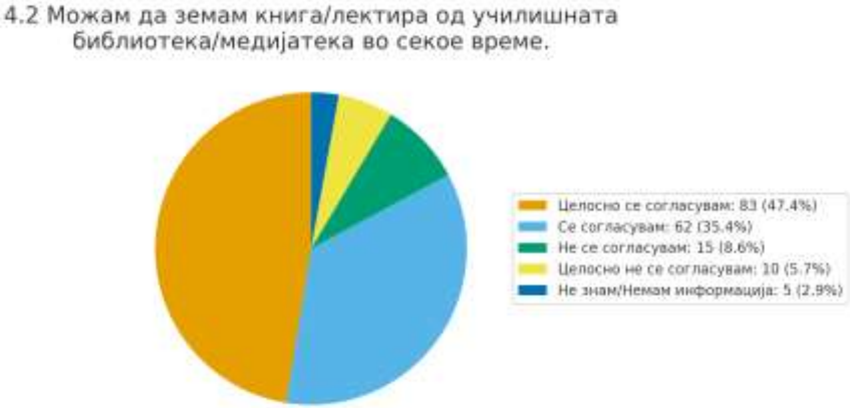


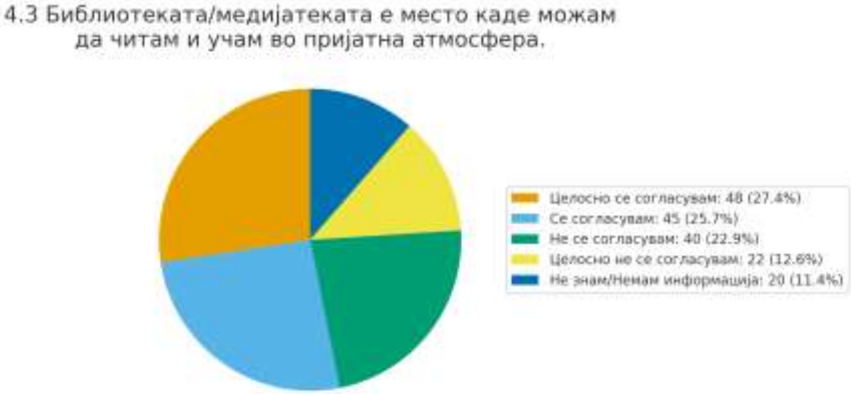

3.18 Учествувам во работилници за заштита од штетните влијанија на пушењето, алкохолот и наркотичните средства.



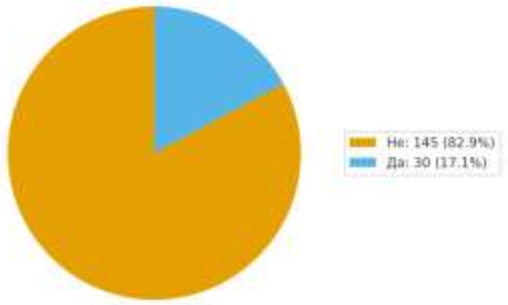

3.19 Училиштето е чисто и уредно
Се согласувам: 61 (34.9%)
Целосно се согласувам: 44 (25.1%)
Целосно не се согласувам: 31 (17.7%)
Не се согласувам: 30 (17.1%)
Не знам/Немам информација: 9 (5.1%)


4.1 Информиран/а сум кои активности ги планира училиштето за следниот период.
Се согласувам: 68 (38.9%)
Целосно се согласувам: 44 (25.1%)
Не се согласувам: 31 (17.7%)
Не знам/Немам информација: 24 (13.7%)
Целосно не се согласувам: 8 (4.6%)


4.2 Можам да земам книга/лектира од училишната библиотека/медијатека во секое време.
Целосно се согласувам: 83 (47.4%)
Се согласувам: 62 (35.4%)
Не се согласувам: 15 (8.6%)
Целосно не се согласувам: 10 (5.7%)
Не знам/Немам информација: 5 (2.9%)


4.3 Библиотеката/медијатеката е место каде можам да читам и учам во пријатна атмосфера.
Целосно се согласувам: 48 (27.4%)
Се согласувам: 45 (25.7%)
Не се согласувам: 40 (22.9%)
Целосно не се согласувам: 22 (12.6%)
Не знам/Немам информација: 20 (11.4%)

4.4Дали некој несоодветно се однесувал кон тебе на училиште (обележи)




## Резиме (главни наоди) од интервјуа со директор/стручна служба

### ИНТЕРВЈУ СО ДИРЕКТОР

### - Подрачје 1. Планирање, настава и учење –

*Прашање 1: Дали наставните планови и програми што се реализираат во училиштето се усогласени со националните прописи?*

*Одговор:* Наставните планови и програми што се применуваат во нашето училиште се целосно усогласени со документите донесени од Министерството за образование и наука и се реализираат во целост.

*Прашање 2: Како се обезбедува инклузивност во реализацијата на наставата?*

*Одговор:* Наставата се реализира со сите ученици, при што наставните барања, задачи и активности се прилагодуваат според индивидуалните способности и потреби на учениците.

*Прашање 3: Како се следат и унапредуваат планирањата на наставниците?*

*Одговор:* Во текот на учебната година, најмалку два пати во полугодие, планирањата на наставниците се следат од страна на директорот и стручната служба, при што се применуваат јасно утврдени процедури за следење и поддршка.

*Прашање 4: На кој начин наставниците добиваат повратна информација за својата работа?*

*Одговор:* Повратната информација се обезбедува преку консултативни разговори, со јасни насоки за подобрување, но и препознавање на добрите практики во планирањето и реализацијата на наставата.

*Прашање 5: Како се поттикнува соработката и размената на искуства меѓу наставниците?*

*Одговор:* Во рамките на стручните активи редовно се одржуваат состаноци и консултативни средби на кои наставниците разменуваат искуства, идеи и примери на добра практика. Наставниците организираат и самоиницијативно средби за размена на искуства, од формален и неформален карактер, отворени часови кои ги посетуваат меѓусебно и слично.

*Прашање 6: Како училиштето ја организира соработката со родителите?*

*Одговор:* Соработката со родителите е системски планирана преку Програмата за соработка со родителите, а иницирана е најчесто од одделенските раководитители, кои активно се трудат степенот на вклученост на родителите во воспитно-образовниот процес на учениците да биде поголем. Родителите своето мислење и предлози ги изразуваат на родителските средби, а активно учествуваат во донесувањето одлуки преку Советот на родители и Училишниот одбор.

*Прашање 7: На кој начин родителите се информираат за работата на училиштето?*

*Одговор:* Информирањето се одвива јавно и транспарентно преку редовни и вонредни родителски средби, индивидуални средби, електронски дневник. Се известуваат директно и преку телефонски јавувања, групи за комуникација, како и преку официјалната веб-страница и профилот на социјалните мрежи на училиштето.

*Прашање 8: Како училиштето постапува со родители на ученици со потешкотии во учењето или нередовност?*

*Одговор:* За овие ученици се организира советување на родители од страна на училишниот психолог, со редовно следење и соработка со стручната служба, а по потреба и со ДПИ и Центар за социјална работа.

*Прашање 9: Како родителите се вклучуваат како партнери во воспитно-образовниот процес?*

*Одговор:* Родителите се вклучуваат како едукатори, придружба на активности, логистичка поддршка при настани, учество во базари, работилници, хуманитарни акции и донаторски активности. Мал дел од родителите за жал, се активно вклучени, но истите се голема поддршка во работата на училиштето. Сеуште има дел на родители кои покажуваат слаб интерес кон активностите во училиштето.

*Прашање 10: Каква е соработката на училиштето со локалната самоуправа?*

*Одговор:* Училиштето има континуирана и активна соработка со Општина Штип, која како основач учествува во унапредување на квалитетот на работењето, преку заеднички проекти, програми и отворена комуникација.

*Прашање 11: Со кои невладини организации соработува училиштето и со каква цел?*

*Одговор:* Училиштето соработува со бројни здруженија и НВО, меѓу кои „Отворете ги прозорците“, „РОТА“, „Ромалитико“, ОО Црвен крст- Штип, „Виножито“, „ЕХО-млади“ , Извидничкиот одред „Еквинокс Скаут“ и други, со цел поддршка на инклузијата, екологијата, волонтеризмот и личниот развој на учениците.

*Прашање 12: Како училиштето ја развива спортската култура кај учениците?*

*Одговор:* Училиштето активно учествува во спортски натпревари на различни нивоа и во различни дисциплини и има формирано училишен спортски клуб „Димитар Влахов – 2017“ за поттикнување на правилен физички развој. Редовно учествува на спортски манифестации како на пример, Ноќна трка по повод Денот на ослободувањето на град Штип – 8 ноември, ревијални, хуманитарни и настани од натпреварувачки карактер.

*Прашање 13: Каква е соработката со здравствените институции?*

*Одговор:* Училиштето соработува со ЈЗУ „Панче Караѓозов“ во спроведување систематски и стоматолошки прегледи, а во реализација на превентивни програми и здравствена едукација, со цел грижа за здравјето и безбедноста на учениците и вработените соработува и со Центар за јавно здравје, Општинска организација на Црвен Крст и слично.

## ИНТЕРВЈУ СО ДИРЕКТОР

### - Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политики -

*4.1. Каква е соработката помеѓу директорот на училиштето и Училишниот одбор?*

- Соработката е одлична. Однос на почитување, транспарентност и одговорно и навремено информирање.

*4.2. Како се одвива процесот на градење политики, планирање и обезбедување квалитет во училиштето?*

a. Кој учествува при развојното планирање? (наставници, родители, ученици, локална заедница)
   - Во развојното планирање учествуваат сите наведени фактори. Учениците со нивните идеи и потреби кои ги евидентираме преку анкета за проблеми и потреби на учениците;

Родителите преку активната работа на Советот на родители, изразените мислења и ставови на родителските средби, родителските иницијативи и слично;

Наставниците преку работата на Наставничкиот совет;

Локалната заедница преку локалните развојни политики, проекти на ниво на општина и тн.

b. Каква е соработката помеѓу различните чинители?
   - Соработката е на добро ниво. Потребно е поголемо зајакнување на учеството на поголем број на родители, интересот кај нив, како и поголемо активно учество на наставниците, кои би можеле да бидат носители на промените.

*4.3. Колку ефективно, според Вас, се користат ресурсите во училиштето (просторните капацитети, материјалите за работа)?*

*Со какви предизвици се справувате и како ги надминувате?*

- Ефективноста на користењето на просторните капацитети и материјалните ресурси во нашето училиште се согледува преку примената, достапноста и функционалноста на училниците, кабинетите, административните простории, спортските сали и надворешните површини.

Посторот обезбедува безбедна, стимулативна и достапна средина за сите ученици, со рационално користење преку сменска работа, споделени активности или адаптирани простории за повеќе цели. Во одредени случаи се појавуваат ситуациии кога има недоволност на простории и потреба за подобра организација на распоредот на наставата, зошто училиштето работи во две смени.

Во однос на материјалните ресурси, наставните средства и помагала, дидактичките материјали, лабораториската и информатичка опрема, нивната ефикасност зависи од тоа колку редовно и соодветно се користат во наставата и колку истите се одржуваат.

Предизвиците во користењето на просторните и материјалните ресурси во основните училишта воглавно се поврзани со финансиски, кадровски и организациски фактори како и старосниот век на училишните згради и објекти кои не ги задоволуваат современите образовни стандарди, особено во однос на енергетска ефикасност, вентилација, безбедност и пристапност (во делот на иклузијата и учениците со ПОП). Високата административна оптовареност на директорите и стручните служби, го ограничува фокусот на ефективно планирање и управување со ресурси. Недостатокот на кадар за специјализирана поддршка (дефектолози, логопеди, ментори, ИТ координатори) во училиштата со зголемени образовни и инклузивни потреби. Ограничени финансиски средства од општинските буџети за инфраструктурни инвестиции, технолошка

модернизација и тековно одржување. Во целина, најголемите предизвици во училиштето се поврзани со недоволна инфраструктура, недоволни материјални и технолошки ресурси и потребата за кадровско унапредување и управување со постојните капацитети.

Предизвиците може да се надминат преку системски, организациски и технолошки мерки насочени кон подобрување на условите за работа и управувањето со ресурсите, планирање, реконструкции и адаптации на постојните училишни објекти во согласност со стандардите за безбедност, инклузивност и енергетска ефикасност и секако развивање партнерства со локалната заедница и невладини организации за подобрување на училишната инфраструктура и заеднички проекти за инвестиции во нови спортски сали, училишни дворови и еко-зелени училишни површини.

*4.4. Како се одвива процесот на планирање и обезбедување на потрошен материјал за реализација на наставата и вонаставните активности (на пр. колку родителите се ангажирани за обезбедување, колку училиштето)? Кои се предизвиците и како се надминуваат?*

-Средствата за реализација на наставата се обезбедуваат преку наменски средства на училиштето. Пред набавките се прави една заедничка процена од потребите на наставниците, ресурсите со кои располагаме, евиденцијата на училишниот економ за постоечки и потрошени материјали и средства; со заедничкаи ангажман на административните служби, директор и економ, земајќи ги во предвид и потребите на наставниците се прави проценка на приоритети и редослед за набавки.

Дел од средствата повремено се обезбедуваат од родителски иницијативи, како на пример, по договор на родителите во различни паралелки се изработени шкафчиња за одлагање на приборот на учениците, дониран е проектор, печатач, принтер како и иницијатива на родител волонтерски да изработи полици за одлагање на нагледни средства кои се користат во наставата.

Редовна родителска активност во оваа насока веќе втора учебна година по ред е организираниот Фонд на родители. Овој фонд е формиран по иницијатива на Советот на родители, а со цел со симболично учество на сите родители, со по 100 денари по полугодие, да се полни Фонд кој ќе служи за поправање на настанати штети направени од учениците. Во случај да собраните средства нема потреба да надоместуваат за штети, парите би се насочувале според процената на родителите на набавки на материјални и нагледни средства кои се потребни за учениците. Со почетокот на оваа учебна година, преку овој Фонд се поставени шкафчиња за учебници и материјали за работа за учениците во сите училници во одделенска настава.

Многу мал дел од ресурсите се обезбедуваат преку проекти во кои училиштето учествува. Сепак, на овој начин, во последните 2 учебни години се опремени дефектолошки кабинет, ресурсна соба за работа со ученици, набавен е печатач, поставена е пристапна рампа, како и две смарт табли во одделенска и предметна настава.

Предизвиците со кои се соочуваме при на планирање и обезбедување на потрошниот материјал за реализација на наставата и вонаставните активности се малата финансиска рамка за потребите од ресурси во рамки на годишниот

финансискиот план, како и неодобрување на планираните средства, недоволениот интерес кај родителите за иницијативи и учество во истите.

Надминувањето на предизвиците би можело да се оствари преку анализа на потребите и приоритетите на училиштето, проширување на државниот буџет вклучувајќи ги локалната заедница, бизнис секторот, донатори и проекти, кои може да обезбедат финансиска и нефинансиска поддршка, интензивирање на професионалниот развој на наставниот кадар за управување со ресурси и реализација на наставата камо и подобрување на законската рамка за појасно дефинирање на одговорностите и финансиските обврски.

*4.5. Со какви предизвици се справувате за обезбедување соодветен наставен кадар и стручни соработници?*

-Предизвиците за обезбедување соодветен наставен кадар и стручни соработници во училиштето се неколку и се однесуваат на недостиг од квалификувани наставници и стручни соработници поради финансиски ограничувања и непостојана поддршка од системот, недостаток од континуирана и соодветна обука за новите педагошки и дигитални пристапи, несоодветна и неповолна системска и инфраструктурна поддршка и проблеми со мотивацијата на кадарот поради ниски плати и оптеретување со административни обврски.

*4.6. Како е организиран процесот на професионален развој на кадарот? Како се спроведува кариерното напредување?*

Во училиштето е формиран и работи Тим за професионален развој кој го сочинуваат одговорните наставници на активи и педагогот на училиштето. Тимот изработува програма за професионален развој во која се планирани активности за самопроценка на професионалните компетенции, изработка на личен план за професионален развој и идентификување на потребите за професионален развој на наставните, стручните соработници и директорот и активности за хоризонтално учење - споделување на искуствата меѓу наставниците.

Во учебната 2025/2026 година, училиштето учествува и како пилот-училиште во проектот „EmpowerED: Дигитално самооценување за наставници и план за професионален развој“, кој со МОН го спроведува Smart Up-Social Innovation Lab.

Во рамки на своите индивидуални планирања, наставниците и стручните соработници освен другите облици на едукација на унапредување на компетенциите, учествуваат по свој избор и на акредитираните обуки од БРО.

Во училиштето работи и наставник-ментор, кој дополнително се унапредува.

*4.7. Дали училиштето има воспоставени механизми за пофалување/наградување на наставниците кои дополнително се ангажираат преку професионален развој, внесување иновации во работата, постигнување резултати со учениците? Ако да, кои се механизмите?*

- Механизмите за пофалување и наградување на наставниците кои дополнително се ангажираат преку професионален развој, внесување иновации и постигнувања во работата, се базираат на правилници за признавање во училиштата. Во

училиштето има комисија која предлага и донесува одлуки за пофалби и награди. Наставниците најчесто добиваат усни пофалби пред колеги и ученици, како и писмени признанија, дипломи или пофалници. Особено тоа е практика за време на чествувањето на некои државни празници (ден на учителот, патронен празник на училиштето, ден на сесловенските просветители, патрон празник на градот). Иницијативата и предлогот за пофалба или награда најчесто доаѓа од колеги или раководство, а е одобрена од наставничкиот совет.

Во иднина би можело да се размислува и за воведување на практика, наградите да можат вклучуваат книги, билети за културни и спортски настани, учество на семинари, па дури и финансиски награди или покриеност на трошоци за професионален развој. Овој модел може да служи како стимул за наставниците да се вклучат во постојано унапредување и иновирање на наставната практика, како и за постигнување подобри резултати со учениците. Добро организиран систем за наградување и редовна комуникација би допринеле за повисоко задоволство и мотивација кај наставниците.

*Усогласување на планирањето/наставата со дадените препораки.*

Усогласувањето го раководи и следи директорот... се реализира според утврден план (немаме повратни препораки од последната интегрална евалуација)

*4.9. На кои начини се споделуваат информации со засегнатите страни за:*

*а. Резултатите кои треба да се постигнат со развојната програма*
- Информациите за резултатите кои треба да се постигнат со развојната програма се споделуваат со засегнатите страни преку редовни извештаи и документи кои ја презентираат состојбата и напредокот на училиштето, кое се се споделуваат со родителите преку Совет на родители, училиштниот одбор, локалната самоуправа, наставниот и стручниот кадар, Училишната организација и понекогаш со пошироката јавност. Информациите со засегнатите страни се споделуваат и преку средби, состаноци и јавни презентации каде се дискутираат достигнувањата и евентуалните предизвици во училиштето, со цел да се добие повратна информација и да се обезбеди поддршка. Многу често училиштет ги користи и дигиталните платформи и електронски портали за брзо и лесно споделување и пристап до важните известување, документи и резултати.

б. *Користењето на буџетот на училиштето*

-Буџетот на училиштето се обезбедува од повеќе извори, вклучувајќи национален буџет, локални сопствени приходи, донации и спонзорства. Управниот одбор на училиштето има важна улога во предлагањето на финансискиот план и извршувањето на финансискиот надзор, како и донесување одлуки за барање дополнителни средства за набавка и за подобрување на условите за работа. Буџетот се користи за финансирање на наставни и вонваставни активности, набавка на нагледни средства, опрема, организација на екскурзии и други потреби. Ефективното управување со буџетот бара професионализација на раководните органи, транспарентност и одговорност во трошењето на средствата.

За буџетот на училиштето известува директорот, на состанок на Училишен одбор, дава отчет за користењето на наменските средства пред основачот како и во рамки на работата на Совет на родители. Училишниот одбор и Советот на родители

активно учествува со сугестии и иницијативи поврзани со планирање на активности и потреби кои влијаат на училиштниот буџет. Наставниците, пак, се вклучуваат преку континуирана комуникација и планирање на наставни и воннаставни активности, со предлози кои ги претставуваат на училиштното раководство за време на наставничките совети. Со ова се создава партнерство и чувство на споделена одговорност за користењето на финансиските средства и остварувањето на воспитно - образовните цели.

**ИНТЕРВЈУ СО СТРУЧНИ СОРАБОТНИЦИ**

**- ПОДРАЧЈЕ 1.Планирање, настава и учење -**

*Прашање 1: Дали наставните планови и програми што се применуваат во училиштето се усогласени со националните документи?*

*Одговор:* Да, применуваните наставни планови и програми се целосно во согласност со програмските документи донесени од Министерството за образование и наука и се реализираат во целост, согласно новата Концепција за основно образование.

*Прашање 2: Како се реализира наставата во однос на различните способности на учениците?*
*Одговор:* Наставата се реализира со сите ученици, при што барањата и активностите се прилагодуваат според индивидуалните способности и потреби на учениците, со цел да се обезбеди инклузивен пристап.

*Прашање 3: Кои предмети се изучуваат и дали постои можност за избор?*
*Одговор:* Предметите од прво до деветто одделение се задолжителни и донесени од Министерството за образование и наука, а учениците имаат можност да избираат изборни предмети согласно утврдените процедури.

*Прашање 4: Дали директорот и стручната служба ги следат планирањата на наставниците?*

*Одговор:* Да, најголем дел од наставниците добиваат поддршка од директорот и/или стручната служба, што е потврдено и преку спроведените анкети. Како стручни соработници се трудиме да ги следиме планирањата не само според претходно утврден план туку и соодветно на моменталните потреби, особено кај новите наставници, натсавниците под менторство, при променети програми и слично.

*Прашање 5: Дали наставниците добиваат поддршка при изготвување на планирањата?*

*Одговор:* Да, пред и при изготвување на планирањата наставниците добиваат поддршка и насоки од педагогот на училиштето.

*Прашање 6: Каква е училишната средина во однос на безбедноста и инклузивноста?*

*Одговор:* Училишната средина е безбедна, инклузивна и мотивирачка. Се внимава да се коригираат слабите страни во однос на безбедноста, секогаш се реагира веднаш. Училиштето презема различни мерки за да ја подобри безбедноста и во и надвор од учиклишптето- се доставуваат барања до МВР за дежурен полицаец, поголема контрола над сообраќајот околу училиштето, се известуваат учениците да внимаваат при возењето со тротинети и друго во училишниот двор; се преземаа мерки да се контролира влезот и излезот од училиштето. На дежурствата се води сметка секогаш да се одржуваат редовно и на секој кат. Се одржуваат интерни и работилници и соработки во однос на безбедноста на интернет, превренција и справување со насилство и слично.

*Прашање 7: Како се мотивираат учениците за учење?*

*Одговор:* Учениците се мотивираат преку користење разновидни наставни материјали, интересни содржини, пофалби за постигнатите резултати и вклучување во проекти, натпревари и воннаставни активности.

*Прашање 8: Како се следат и задоволуваат образовните потреби на учениците?*

*Одговор:* Образовните потреби се следат континуирано од наставниците, стручната служба и инклузивниот тим. Се спроведува анкета меѓу одделенските раководители во текот на месец септември, преку која се идентификуваат најголем дел од учениците со ПОП, но исто така и при самиот упис, се забележуваат спецификите во развојот и однесувањето на учениците. За учениците со хронични болести се прават стратегии за работа. Наставата се приспособува според индивидуалните потреби, а се организира и додатна и дополнителна настава.

*Прашање 9: Каква поддршка добиваат учениците со индивидуални образовни потреби?*

*Одговор:* За учениците со ИОП се формира инклузивен тим на ученик и се изготвува индивидуален образовен план или модифицирана програма, во соработка со родителите и по потреба други соработници како образовен асистент или надворешни соработници. Дел од учениците согласно препораките по МКФ добиваат третман и во Центарот за поддршка при ООУ „Ванчо Прке“. Со учениците се работи по ИОП во текот на годината, а истиот се ревидира на полугодие и на крај на учебната година. Овие ученици посетуваат и индивидуални часови со дефектологот.

*Прашање 10: Како училиштето ја следи редовноста на учениците?*

*Одговор:* Редовноста се следи систематски од одделенските раководители, а за учениците со поголем број отсуства се преземаат педагошки мерки и се остварува соработка со родителите и надворешни институции.

**ИНТЕРВЈУ СО БИБЛИОТЕКАР**

**- Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политики-**

*П: Дали во училишната библиотека има доволен број  лектирни изданија?*

О: Генерално, да. Сепак, некои постари лектирни изданија ги има во погоелм број, додека некои наслови кои се лектири од неодамна, ги немаме во доволен број според побарувачката.

*П: Со каков вид литература е снабдена училишната библиотека?*

О: Лектири, слободна литература, посебни изданија (пр. изданијата „Нобеловци“)

*П: Дали има слободна литература за учениците?* О: Да.

*П: Како се одвива набавката на учебниците?*

О: Според Правилникот за начинот на прием, складирање, доделување и враќање на комплетите учебници во основните и средните училишта

*П:Дали библиотеката располага со доволен број на стручна литература за наставници и како се набавува?*

О: Има посебен оддел за литература за наставници, која се состои главно од постари изданија. Постои и стручна литература од проекти во училиштето учествувало.

*П: Колку нови набавки има во последните две години (лектири и слободна стручна литература)?*

О: Во изминатите две години библиотеката е дополнета со лектирни изданија и слободна литература за деца (околу 80 книги) кои се донирани од поранешни или сегашни ученици и вработени. Библиотечниот фонд опфаќа: 10200 учебници; 11088 лектири, 597 стручна литература за наставници и исто толку за стручни соработници и 8327 сериски публикации.

*П: Дали библиотеката ги исполнува стандардите за современа медиотека?*

О: Не; има CD-а со едукативни содржини на англиски јазик.

*П: Како се води евиденцијата за добиени учебници и списанија и начинот на распределување?*

О: Постојат записници за прием на учебници, за прием на нови учебници, табели по одделенија и записници за враќање. Набавката на учебниците и литературата се води и реализира согласно Правилникот за начинот на прием, складирање, доделување и враќање на комплетите учебници во основните и средните училишта.

За изнајмувањето на книги се водиевиденција за прием и враќање на книги.

## ФОКУС ГРУПА СО УЧЕНИЦИ- сумирани одговори

### - Подрачје 3: Училишна клима и односи во училиштето -

*1. Како изгледаат најголем дел од часовите?*

Според учениците, најголем дел од часовите се реализираат така што, наставникот објаснува нова наставна содржина, а учениците активно слушаат, запишуваат и одговараат на поставени прашања. На дел од часовите се применува групна работа, работа во парови и проектни активности. Највеќе учат на училиште, помалку дома.Може да прашуваат, да дискутираат и да го кажат своето мислење. Дисциплината е добра, но понекогаш не можат да ја следат наставата, поради недисциплина на некој ученици. Наставниците го оценуваат знаењето, активноста и домашната задача. Мислат дека сите ученици се еднакво третирани и дека од повеќето наставници добиваат насоки за подобрување.

*2. Изборни предмети*

Учениците имаат можност да избираат изборни предмети од понудена листа. Изборот најчесто е направен со анкета и учениците чувствуваат дека нивното мислење е почитувано.

*3. Воннаставни активности*

Училиштето нуди различни воннаставни активности: секции, проекти, натпревари , хуманитарни акции. Ученичката организација е формирана од претседатели на одделенија и дека активностите од ученичката организација се отворени за сите ученици. Учениците имаат можност да предлагаат идеи за активности преку состаноците на Ученичката организација.

*4. Ученичка организација*

Учениците се запознаени со работата и активностите на Ученичката организација. Сметаат дека Ученичката организација придонесува за подобрување на ученичкиот живот. Претседателите на одделенијата ги информираат за одржаните состаноци и планираните активности.

*5. Сигурност и безбедност*

Учениците генерално се чувствуваат сигурно и безбедно во училиштето. Правата на учениците во најголем дел се почитуваат, а правилата се јасно поставени. Според учениците, нема чести појави на насилство. Доколку се појави некој вид на насилство, истото се пријавува и се решава со помош на наставниците, стручната служба или можат да го пријават кај Децата правобранители.Учениците имаат можност да се обратат кај одделенскиот раководител, педагогот или психологот кога имаат проблем или се чувствуваат вознемирено.

*6. Дополнителни забелешки*

Учениците предлагаат повеќе екскурзии, проекти и користење современи дигитални алатки во наставата.

## ЧЕК ЛИСТИ

## МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ СРЕДСТВА

**Чек-листа за**
**Подрачје 3. Училишна клима и односи во училиштето** (3.4 Севкупна грижа за учениците;Тема: Хигиена и заштита од болести )
**Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политики**
(4.1 Управување и раководење со училиштето)

☑ Училиштето работи во смени

☑ Училиштето располага со опремени кабинети по сите предмети

☑ Има 2 спортски терени

☑ Има мала и голема фискултурна сала

☑ Генерално чистење на сите простории се врши **1 месечно**

☑ Бојадисување и декорирање на ѕидовите **1 на 3 години, а декорирање почесто**

☑ Чистење на прозорци, врати и друг инвентар **2 пати годишно**

☑ Уредување и озеленување на училишниот двор **постојано, во склад со временските услови (украсни садници)**

☑ Чистење на ходници, холови и скали **4 пати дневно**

☑ Метење, чистење на училници, кабинети и инвентар во нив **2 пати дневно**

☑ Поправка на оштетени клупи и столчиња **по потреба**

☑ Поправка на оштетени врати и прозорци **по потреба**

☑ Набавка на потрошен материјал се врши **преку јавна набавка**

**СМЕСТУВАЊЕ И ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ**

**Чек –листа**

**Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политики**

4.1 Управување и раководење со училиштето -Управување и раководење со ресурсите

☑ Училиштето е на добра локација- центална поставеност во населбата и достапно за целиот реон

☑ Релативно нова градба со современи архитектонски решенија

☑ Голем училишен двор со три спортски игралишта

☑ Голема зелена површина која се негува и надополнува

☑ Училиштето располага со кабинети по сите предмети

☑ Доволен број на училници- се користат максимално во двете смени

☑ Распоредот на часови е направен така што максимално да се користат постоечките услови- кабинети, средства и тн при одржување на наставата со физичко присуство

☑ На секој спрат помеѓу училниците има тоалети за учениците

☑ Наставничка канцеларија која ги задоволува потребите на наставниците

☑ Канцеларијата на директорот и на другите служби се добро опремени

☑ Поставени клима уреди (инвертер) во сите работни простории

☑ Посебна просторија за библиотека

☑ Училниците и кабинетите се уредени и опремени според образовните потреби и возраста на учениците ( компјутери, смарт табли, бели табли, проектори, изработки и тн)

☑ Постојат записници од санитарна инспекција

☑ Постојат записници од просветна инспекција

☑ Постои пристап за инвалидизирани лица

☐ Постојат тактилни патеки за движење на лица со оштетен вид

☐ Има прилагоден тоалет за лица со инвалидитет

**РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ**

**Чек-листа**

**Индикатор 4.2 Цели и креирање на училишната политика**

Тема: Резултати на развојното планирање

☑ Поставените цели се јасно дефинирани

☑ Целите се прецизни

☑ Целите ја отсликуваат мисијата на училиштето

☑ Целите ја отсликуваат визијата на училиштето

☑ Целите ги отсликуваат вредностите на училиштето

☑ Постојат записници од состаноци со наставници на кои се информирани за поставените цели и нивната реализација

☑ Постојат записници од состаноци на Совет на родители на кои се информира за поставените цели и нивната реализација

☑ Училиштето има план за следење и евалуација на реализацијата на активностите и постигањата на индикаторите на успешност

☑ Поставените цели ги земаат предвид потребита на учениците изразени преку активноста на Ученичката организација (Анкета за проблеми и потреби на учениците)

☑ Училиштето планира и реализира инфраструктурни промени со цел осовременување на наставата и подобрување на условите

☑ Во своите цели училиштето го опфаќа задоволувањето на потребите за стручно усовршување на наставниот и стручниот кадар на училиштето

*(Извори на податоци: Програма за работа на директор, записници од Наставнички совети, Совет на родители, Училиштен одбор, интервју со директор, Програма за развој на училиштето, Записници од состаноци на Ученичката органзација)