

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип



САМОЕВАЛУАЦИЈА

на

СОУ „Наум Наумовски - Борче”, Пробиштип
за периодот 2022-2024 година

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 1: Наставни планови и програми

Подрачје 1

Наставни планови и програми

Оддели во рамките на подрачјето:

- Реализација на наставните планови и програми
- Квалитет на наставните планови и програми
- Воннаставни активности

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип
Подрачје 1: Наставни планови и програми

Собирање на податоци	
Прегледани документи	Собрани информации
Годишна програма за работа на училиштето	СОУ ”Наум Наумовски - Борче” во целост ги реализира наставните планови и програми одобрени од МОН и од Центарот за стручно образование и обука, но сепак постојат разлики во квалитетот и начинот на реализација. Тие разлики произлегуваат од условите за работа кај различни предмети. Кај некои предмети постојат подобри услови за реализација на програмата (кабинетска настава), а кај некои наставата целосно се реализира, но условите за работа може да бидат подобри во однос на опременоста на училниците со наставно нагледни средства кои се потребни за изведување на наставата.
Програма за работа на родителскиот совет Програма за работа на Наставничкиот совет Реализирани анкети Дневник за работа Записници од состаноци Програма за работа на училишната заедница	За реализација на наставните планови и програми влијаат учениците, родителите, и наставниците со давање на свои предлози, коментари, критики и заклучоци кои се применуваат за поуспешно реализирање на наставата. Учениците преку своите знаења, умеења и активности (анкета за настава и оценување), родителите на родителските средби даваат забелешки и предлози за подобрување на квалитетот на наставата, а наставниците за време на состаноците ги искажуваат потребите за промена во наставата.
Извештај од реализација на Годишната програма за работа на училиштето	СОУ ”Наум Наумовски - Борче” во целост ги реализира наставните планови и програми одобрени од МОН и од Центарот за стручно образование и обука, со одредени отстапувања, наставните единици, наставните содржини, проектните активности, содржините програмирани од училиштето ги прилагодуваме кон потребите за реализирање на практичната настава (учење преку работа), кај работодавец за машинската и геолошко -рударската струка.
Записниците од одржаните состаноци на Наставничкиот совет, Родителскиот совет, Училишниот одбор, Училишната заедница и Советот на паралелките	Наставните планови и програми им се достапни на учениците, наставниците и родителите преку Советот на паралелките, Наставничкиот совет, Родителскиот совет, Училишниот одбор, Училишната заедница.
Наставни програми Распоред на часови Анкетни ливчиња Реализирани анкети	Учениците од прва до четврта година кои се запишани во гимназиско образование имаат можност да изберат две проектни активности од листата за избор, во вкупен фонд од 72 наставни часа. Во втора година избираат помеѓу латински јазик, информатичка технологија, алгебра, елементарна алгебра и геометрија, говорење и пишување и етика. Во трета година учениците бираат подрачје од природно математичкото, општествено хуманистичкото и јазично уметничкото подрачје, со пакети од изборни предмети, предвидени со планот и програмата на МОН. Избраното подрачје со пакетот на предмети го изучуваат и во четврта година. Од учебната 2022/2023 година наставата во стручното образование, односно во машинската и геолошко–рударската струка се изведува согласно Наставни планови со зголемен број на часови по практична настава (дуално образование) .

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

	<p>Во стручните паралелки учениците имаат можност за избор на содржини програмирани од училиштето кои се изучуваат од прва до четврта година. Изборот се врши при запишувањето на годината, кога учениците пополнуваат анкетни ливчиња.</p>
<p>Извештај од реализација на Годишната програма за работа на училиштето Формулари за набљудување на наставен час Пишани документи</p>	<p>За подготвување и осовременување на наставните програми на наставниците им се дава стручна помош преку обука за примена на нови методи и средства за активна настава и реализација на обука од Програмата за ментално здравје и психосоцијална поддршка на стручната служба, наставниот кадар и учениците, учество на обука за реализација на мерката Втора шанса преку ИПА програмата „Активација на ранливи групи на пазарот на трудот,, ,учество на обука на тема „Начини на превенција и справување со насилството во училиштата,, , учество на обука на тема „Зголемување на атрактивноста,инклузивноста и релевантноста на средните стручни училишта и образованието на возрасните,,. Училиштето овозможува учество на сите семинари организирани од МОН и Бирото за развој на образованието по сите наставни предмети.</p>
<p>Записници од одржаните состаноци на стручните активи Годишната програма за работа на училиштето</p>	<p>Можност за интегративен пристап кон содржините постојат во реализација на наставните предмети каде се врши споредување и корелација на наставните содржини на состаноците на стручните активи.</p>
<p>Програма за работа на Училишниот педагог Програма за работа Психолог Годишна програма за работа</p>	<p>СОУ ”Наум Наумовски - Борче” реализира едукативно интерактивна работилница за врсничко и сајбер насилство и за општествени девијации, реализирана работилница на тема „Превенција на болестите на зависноста,, , по повод Светскиот ден на дијабетот во соработка со здружението на дијабетичари на град Пробиштип реализирано предавање „Што е дијабетес и како да се заштитиме” , при што учениците имаа можност да го измерат нивото на шеќерот во крвта. Со најразновидни проекти кои што се реализираат преку наставните предмети , се настојува да на учениците им се подигне нивото на свеста за штетните последици од злоупотребата на психоактивни супстанции. За таа цел во училиштето се реализираат многубројни активности и работилници спроведени од страна на педагошко-психолошката служба, во соработка со Општинскиот совет за превенција на детско престапништво при општина Пробиштип, Црвен крст, инспектор за превенција при Полициска станица, Центар за јавно здравје Штип, доктори и претставници на невладини организации, Младинскиот центар и сл.. Во склоп на претходно кажаното насловите на едукативни работилници се: „Дрогата како општествено зло“, „Насилството меѓу младите и решавање на конфликти,, , , „Процедури за постапување со деца во ризик,, , „Петарди-безбедност пред се,, , Безбедно на матурска вечер, Еко-Активизам.</p> <p>Преку одредени наставни теми по биологија, социологија, спорт и спортски активности, посебно се обработуваат дел од односите меѓу половите и нивните сексуални врски, како и нивното репродуктивно здравје. Во согласност според можностите, училиштето ангажира и стручни лица од медицинскиот центар кои реализираат предавања и трибини на теми кои што се актуелни меѓу младата популација. Со воведување на наставната програма Образование на животни вештини на класен час се овозможува на учениците да им се доближат теми и проблеми со кои ќе се среќаваат во понатамошниот живот.</p> <p>Во соработка со БРО стручната служба во учебната 2024-2025 година спроведе низа работилници во текот на прво полугодие односно по две во месеците октомври, ноември, декември на тема:,, Унапредување на менталното здравје на адолесцентите во образовниот систем,, , „Развивање на компетенции за унапредување на добросостојбата и</p>

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

	менталното здравје на адолесцентите,,.
<p>Наставна програма по Граѓанско образование Годишната програма за работа на училиштето</p>	<p>Во гимназиското образование во склоп на проектните активности учениците имаат можност да бираат и проектна активност Граѓанска култура. Преку избирањето на таа проектна активност се вклучуваат во откривањето на проблемите во општествената средина и нивно правилно дефинирање. Со дефинирањето на општествените проблеми преку оваа активност, учениците придонесуваат и за нивно практично разрешување. Исто така преку интерактивната настава по предметот Граѓанско образование учениците организирано го согледуваат своето место како граѓани во ова општество, а истовремено ги прифаќаат своите права и одговорности во него.</p> <p>Со здружени сили до посилни училишта-Учество на проектот EmpoweredEd ко-финансиран од Европската унија во рамки на програмата Еразмус+ со поддршка на Национална агенција за европски образовни програми и мобилност, заедно со уште 16 ученици и 8 наставници од 8 различни училишта, со цел да се започне процесот на развивање на сопствен коменаџмент модел за заедничко одлучување. Овој модел на коменаџмент е специфична форма на младинско учество која ги поставува младите, односно учениците на исто ниво на одлучување со наставниците и училишните служби. По обуката истиот ќе биде реализиран како пилот проект во осум средни училишта.</p> <p>Учество на Камп на иновации во организација на Џуниор Ачивмент Македонија.</p> <p>Кампот на иновации е натпревар на кој на учениците им се поставува "бизнис предизвик" - задача што претставува еден од актуелните бизнис проблеми. Тимовите, со помош на бизнис волонтери, осмислуваат решение на оваа проблематика и го презентираат пред жири комисија. Ова натпреварување има за цел да им овозможи на учениците што поблиску да се запознаат во современиот начин на работа и да ги мотивираат да размислуваат проактивно и своите идеи да ги спроведат на дело.</p> <p>Учениците и нивните соученици добија можност за средба со претставници од бизнис сектор, локална заедница или професори од академија кои им даваа совети - како до добар бизнис план и победа.</p>
<p>Програма за работа на Училишниот педагог Програма за работа на училишниот психолог Снимени материјали Годишната програма за работа на училиштето</p>	<p>Воннаставните активности се реализираат подеднакво и им се достапни и на машките и на женските ученици и тоа во следните области: спорт и спортски активности (кампување, скијање, пливање, планинарски марш), литературна секција, читателски клуб „Помеѓу две корици,, „драмски активности, (посета на театарски претстави, саемот на книгата, Институтот за македонски јазик) природни науки (посета на Алкалоид, природно научен Музеј, фабриката Винчини, Сеизмолошки завод Изис). Учество на новогодишни работилници, организација на Новогодишен базар, соработка со активот на жени пензионери од Пробиштип, активно учество во активностите организирани од страна на невладината ГРИТ и Младинскиот центар.</p> <p>Со цел продлабочување на комуникацијата и подигање на јавната свест за Светскиот ден на лицата со Даунов синдром и Светскиот ден на аутизмот во училиштето организирани ликовни, спортски и музички активности.</p> <p>Учество и освоена прва награда за Пробиштипскиот маскенбал, насловена како "Octoberfest" изработена од ученици од прва и втора година и нивниот професор по германски јазик Ирена Младеновска.</p> <p>Со цел да се спојат традицијата и сегашноста, младоста и радоста, две години по ред како завршна приредба се изведени музичко-сценските перформанси „ Романтична вечер „ и „Со песна и смеа,, под менторство на наставниците по македонски јазик и музичка уметност, Надица Милосова и Николче Душанов.</p> <p>Под мотото „Малите промени може да направат големи разлики,, учениците и вработените од училиште учествуваат во собирањето на стара хартија и пластика во училиштето, со цел одбележување на Денот на планетата Земја.</p>

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

	<p>Учениците отпадот го селектираа во посебни корпи, при што истиот беше транспортиран за рециклирање. Целта на акцијата беше подигање на свеста кај учениците и вработените за собирање, рециклирање, откуп на старата хартија и пластика со цел заштита на планетата Земја.</p>
<p>Годишната програма за работа на училиштето Дневник за работа</p>	<p>На сите ученици подеднакво им се даваат можности да активно се вклучат во воннаставните активности во зависност од нивните интереси, способности и можности.</p>
<p>Голем број на награди и признанија од различни области</p>	<p>Реализацијата на воннаставните активности придонесува за здравјето и психофизичката способност на учениците, оспособени за вклучување во општествениот живот и надвор од училиштето. Исто така со постигнатите резултати од воннаставните активности се зголемува и угледот на училиштето во локалната средина и пошироко.</p>
<p>Годишната програма за работа на училиштето Дневник за работа Наставни програми Индивидуални образовни планови</p>	<p>Инклузивното образование се согледува како процес во кој се одредува диверзитетот на потребите на сите ученици и тие се задоволуваат со помош на зголемено учество во процесот на учење, култури и заедници и со намалување на ексклузијата од образованието и образовниот процес.</p> <p>Наставниот процес во СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип е инклузивен и безбеден, се изведува во физички безбедно окружување, почитување на различностите, антидискриминација и почитување на различностите.</p> <p>Во СОУ „Наум Наумовски Борче” Пробиштип, запишани се двајца ученици со попреченост, со наод и мислење, кои се инклузирани во редовна настава:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Борче Боризовски, ученик во четврта година машинска струка и 2. Роберто Ѓоргиевски, ученик во четврта година гимназиско образование. <p>На двајцата ученици им се доделени образовни асистенти преку програмата Општинско - корисната работа 2024 година, која се реализира преку општина Пробиштип. Образовните асистенти се ангажирани по 4 часа во училиштето, секој ден за време на наставата.</p> <p>За секој ученик наставниците имаат изработено Индивидуален ообразовен план (ИОП) по кој ја реализираат наставата со учениците со попреченост и истиот го имаат доставено кај педагошко-психолошката служба.</p> <p>На ниво на училиште е формиран Инклузивен тим, но и за секој ученик со посебни потреби е формиран посебен инклузивен тим.</p> <p>Инклузивните тимови се составени од директорот на училиштето, педагог, психолог, класен раководител, образовен асистент, родител на ученикот и предметен наставник.</p>

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 1: Наставни планови и програми

Собирање на податоци		
Методи користени за собирање на податоци	Училишен тим	Собрани информации
Прашалник за наставници	Педагошко-психолошка служба	<p>Дека наставните планови и програми ги опфаќаат припадниците на различни полови и етнички припадности, знае да се цени и дека подеднакво важат правилата за различните полови и етнички припадности наставниците се согласуваат со 93,02%, делумно не се согласуваат 6,97% .</p> <p>Наставниците, на прашањето за правилата и очекувањата во училиштето, се изјасниле дека сите добро ги знаат и со 77,09 % одговориле дека се согласуваат, а додека со многу мал процент односно 22,91% не се согласуваат, односно, се изјасниле дека не ги знаат добро.</p>
Прашалник за родители	Педагошко-психолошка служба	<p>Дека наставните планови и програми ги опфаќаат различните полови и етнички припадности од 100 анкетирани родители со: се согласувам одговориле 85,21%, а додека делумно не се согласувам 14,77%, односно немаат изградено став по однос на тоа прашање или пак не се запознаени со истото.</p>
Прашалник за ученици	Педагошко-психолошка служба	<p>Дека наставните планови и програми ги опфаќаат припадниците на различни полови и етнички припадности, ученици со пречки во развојот, од 100 анкетирани ученици со: се согласувам одговориле 65,17%, додека само мал процент односно 12,47% не се согласуваат и не знаат одговориле 22,3% .</p>

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип
Подрачје 1: Наставни планови и програми

Резултати

Клучни јаки страни

- ✓ Отвореност на училиштето за соработка со учениците, родителите, невладиниот сектор и локалната заедница за подобрување на квалитетот на наставата
- ✓ Постепено и постојано воведување на стратегии за активно следење на наставата од страна на учениците и примена на современи наставно-нагледни средства, методи и форми на работа, примена на ИКТ во наставата, учество на работилници и обуки спроведени од страна на БРО
- ✓ Вклученост на учениците во разновидни воннаставни активности со цел да се поттикне развивањето на нивната креативност, вештини и да се задоволат нивните интереси и потреби

Слабости

- ✓ Недоволна опременост на училиштето со наставно нагледни и технички средства
- ✓ Промоција на колаборативни инклузивни практики

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 1: Наставни планови и програми

Анализа на резултатите (Подетална евалуација на подрачјето Наставни планови и програми)

Наставата во СОУ “Наум Наумовски – Борче” во Пробиштип во целост се реализира според наставните планови и програми. Сепак постојат одредени разлики во поглед на спроведувањето на наставата во поглед на квалитетот и начинот на реализација, во зависност од техничката опременост (кабинети) и во поглед на примената на активната настава. Со примената на активната настава во нашето училиште се зголеми успехот, се поттикнува свеста за самостојно и тимско работење. Се зголемува отвореноста кон наставниот процес преку увидот од страна на учениците и родителите, особено преку примената на е-дневникот. Наставните планови и програми се реализираат и доставуваат навремено. Учениците својот избор за наставните предмети и воннаставните активности го остваруваат, откако претходно се добро информирани. Наставниот процес во СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип е инклузивен и безбеден, се изведува во физички безбедно окружување, почитување на различностите, антидискриминација и почитување на различностите.

Учениците имаат можност да бираат соодветни изборни програми и проектни активности. Преку работата на проектните активности, учениците ги остваруваат своите потреби и постигнуваат успеси кои се значајни за нашето училиште и го претставуваат училиштето пошироко. Примената на ИКТ во наставата исто така во голема мера се придонесува за подобрување на квалитетот на работата во училиштето, но треба да се земе во предвид и недоволната опременост на училиштето со наставни нагледни средства, кои што би придонеле за поквалитетно реализирање на наставните содржини и наставниот процес во целина. Со опремувањето и осовременувањето на интернет библиотека, збогатена со бројни лектирни изданија и современа литература, овозможено е да се организират трибини и работилници од најразлични области без да се ремети редовната настава. Сепак се чувствува недостаток од доопремување на училиштето со современи наставни средства и технички помагала. Предметните наставници се обучени за примена на активната настава и ИКТ во наставниот процес, но дел од нив по потреба и доколку налагаат условите сепак се придржуваат кон традиционалната настава без примена на ИКТ во наставата.

Идни активности:

Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- ✓ Набавка на современи нагледни наставни средства и помагала
- ✓ Обуки за наставници за примена насовремени техники на учење и поучување и современи облици и форми на настава
- ✓ Опремување и модернизирање на училниците
- ✓ Поддршка на училиштето за изградба на стратешки документи за градење на инклузивно и безбедно окружение – физичко и социо-емотивно

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 2: Постигања на учениците

Подрачје 2

Постигања на учениците

Оддели во рамките на подрачјето:

- Постигања на учениците
- Задржување/осипување на учениците
- Повторување на учениците

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 2: Постигања на учениците

Собирање на податоци	
Прегледани документи	Собрани информации
Годишна програма на училиштето Годишна програма на активите Дневник за работа	Училиштето има важна улога во подобрување на постигањата на учениците. Тоа го постигнува со ангажирање на соодветен наставен кадар, подобрување на просторните услови, примена на современи нагледни средства и литература, примена на ИКТ во наставата, примена на современи наставни облици, современи техники на учење и поучување, користење на додатна и дополнителна настава, организирање на наставно-научни екскурзии и посета на соодветни установи кои што допринесуваат за квалитетот на наставата. Исто така се превземаат активности за поголема редовност на учениците и поинтензивна и квалитетна соработка со родителите, а истовремено се поттикнува и активноста на стручните активи
Евиденција на училишната педагошка служба Дневник за работа Евиденција на менторите	Резултатите од анализата на успехот по полова припадност покажува дека подобри резултати во наставата постигнува женската популација. Во поглед на етничката припадност последните години се забележува подобрување на успехот и редовноста кај ромската популација, кои во нашето училиште се во мал број, а тоа се должи на нивната се поголема едуцираност за важноста на образованието во животот и конкурентност на пазарот на трудот, како и напорите кои што ги вложува наставниот кадар.
Евиденција на училишната педагошка служба Дневник за работа Извештај од реализацијата на Годишната програма за работа на училиштето	Постигањата на учениците во поглед на успехот по предмети е доста хетероген. Најдобар успех е постигнат по предметите: вовед во право, спорт и спортски активности, музичко образование, ликовна уметност, хемија, латински јазик, германски јазик, математика со просек над 4,50. Успех од 3,60 има кај рударско-геолошките струка, а додека машинската струка има постигнато успех од 3,28. Во поглед на половата структура значително е подобар успехот кај женската популација, додека во однос на етничката припадност има само неколку ученика и тие се со добар успех.
Евиденција на училишната педагошка служба Дневник за работа Анализа на успехот и поведението	Споредувањето на резултатите од оценувањето на учениците по одделни класови и по наставни предмети со поширока анализа на успехот се врши на секое тромесечие, на состаноците на Советот на паралелките и Наставничкиот совет, Советот на родителите и Училишниот одбор. Во последните неколку години анализите покажуваат дека просечниот успех од година во година се подобрува. За одбележување е да се истакне дека подобар успех постигнуваат гимназиските паралелки, во споредба со успехот на паралелките од техничките струки. Средниот успех на училиштето изнесува 4,06 или пак за прва година 4,02, за втора 4,16, за трета 4,02 и за четврта 4,04. Во училиштето највисок среден просек на успехот е 4,76 на паралелката П ₂ , и 4,74 на паралелката П ₁ , а со висок просек на успехот се одликуваат паралелките (над 3,50): П ₃ , IV ₁ , П ₁ , I ₃ , I ₂ , П ₂ , I ₁ , IV ₃ , П ₃ , IV ₃ ,... додека со најслаб среден просек на успехот со 3,23 е

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

	<p>паралелката МТ₄, а потоа следуваат: МТ₃, МТ₂, МТ₁, I₄, II₄. Средниот просек на училиштето во однос на претходните години е повисок за 0,09% и изнесува 4,06.</p> <p>Изостаноците како вкупен број 13 895,(50,16 пресметувано по број на ученик), додека овој период претходната учебна година се 14 333 (49,59 пресметувано по број на ученик). Една од причините е поголемата контрола во училиштето, навременото изрекување и почитување на педагошките мерки што позитивно се одрази на зголемувањето на успехот и дисциплината кај учениците. Со најмал број изостаноци е паралелката IV₁ со 112 изостаноци, а потоа следуваат паралелките: Гр₁, II₃, I₃, I₂, I₁, III₁, а додека со најголем број на изостаноци се паралелките: МТ₃, III₄, МТ₄, МТ₂, и IV₂.</p> <p>При оценувањето се следат современите методи на оценување како во европските земји.</p>
<p>Евиденција на училишната педагошка служба Дневник за работа</p>	<p>За учениците кои покажуваат потешкотии во учењето односно учениците кои имаат посебни образовни потреби (ученици со наод и мислење), секој професор изработува ИОП (индивидуален образовен план), по кој ја реализира наставата за истите ученици, и истиот содржи критериуми за оценување кои одговараат на нивните можности и способности. За секој ученик е формиран Инклузивен тим кој го следи напредокот на ученикот и го олеснува процесот на адаптација во училишната средина.</p>
<p>Извештај од реализацијата на Годишната програма за работа на училиштето</p>	<p>Образовниот циклус во нашето училиште го завршуваат над 99% од сите запишани ученици. Мал број ученици во текот на некоја учебна година го напуштаат образовниот процес. Тоа се случува поради заминување во странство со родителите, премин во друго училиште или самоиницијативно прекинување школувањето и премин во вонредни ученици.</p>
<p>Извештај од реализацијата на Годишната програма за работа на училиштето</p>	<p>До овој период не е евидентирано осипување на групи ученици по полова или етничка припадност од училиштето поради економски проблеми.</p>
<p>Записници од состаноци на Наставничкиот совет</p>	<p>Осипување на учениците поради економски причини не е евидентирано, но е евидентирано осипување на ученици заради постоење на поатрактивни струки во други градови. За да се задржат учениците се оди кон отварање на атрактивни струки во нашето училиште, како и на поинтензивна кампања при упис во прва година.</p>
<p>Извештај од реализацијата на Годишната програма за работа на училиштето Дневник за работа</p>	<p>Од вкупниот број на ученици во 2023/2024 година нема повторувачи, додека имаше еден ученик неоценет по одделни предмети и истиот полагаше класни испити по истите за премин во наредната година.</p>
<p>Записници од состаноци на Наставничкиот совет Статутот на училиштето</p>	<p>Во училиштето отсекогаш биле присутни меродавни постапки, процедури да им се овозможи правото на поднесување на приговори, жалби, доколку тие ученици или нивните родители се незадоволни. При тоа на голем број ученици прговорите и жалбите им се решаваат во нивна полза. Овие процедури се регулирани и со Статутот на училиштето.</p>

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 2: Постигања на учениците

Собирање на податоци		
Методи користени за собирање на податоци	Училишен тим	Собрани информации
Анкета за наставници	Педагошко-психолошка служба	<p>На прашањето дали правилата и очекувањата се јасни и сите во училиштето добро ги знаат 77,09 % од наставниците одговориле дека се согласуваат.</p> <p>91 % од наставниците се согласуваат дека примерното однесување се прифаќа и знае да се цени.</p> <p>90,58 % од наставниците со се согласуваат дека последиците од прекршувањето на училишните правила се фер и постојано се применуваат.</p>
Анкета за родители	Педагошко-психолошка служба	<p>На прашањата дека училишните правила се фер и еднакво важат за сите, дека наставниците користат методи за решавање на проблемите отколку казнени реакции и дека во училиштето секој има одговорност да гледа да се почитуваат училишните правила, родителите на одговориле со висок процент односно со 78,50%, 85,06% и 61,87%.</p> <p>На прашањето дека секоја верска заедница и национални малцинства се почитувани во ова училиште, 89,29% одговориле дека се согласуваат, а додека 10,71% одговориле не знам, односно не се запознаени со истото.</p>
Анкета за ученици	Педагошко-психолошка служба	<p>Дека сите ученици, вклучувајќи ги и оние со пречки во развојот, различни националности и сл. се запознаени со училишните правила и дека тие се видно истакнати во училиштето, учениците со 69,19% и 73,47% одговориле дека се согласуваат, а сосема мал е процентот на одговорите дека не се согласуваат односно 7,64% и 10,54%.</p> <p>На прашањето: наставниците не избегнуваат да ја пофалат мојата работа, со се согласувам одговориле 78,61 % на ученици, а додека 20,17% одговориле не знам.</p>

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 2: Постигања на учениците

Резултати

Клучни јаки страни

- ✓ Континуирана анализа на успехот, редовноста и поведението на учениците по паралелки, подрачја, струки, вид на образование и среден просек на успехот на наставниците
- ✓ Мал број на повторувани ученици и разгледување на жалби и приговори од незадоволни ученици во однос на успехот и поведението
- ✓ Образовниот циклус во училиштето го завршуваат над 99 % од запишаните ученици

Слабости

- ✓ Слаб успех на учениците од стручното образование, а посебно кај паралелките од машинската струка и геолошко – рударската струка
- ✓ Стихијно иселување на семејствата од локалната заедница од економски причини
- ✓ Непостоењето на атрактивни струки кои ќе привлечат ученици од градовите кои гравитираат кон нашиот град и задржување на локалните ученици
- ✓ Континуирано намалување на бројот на запишани ученици во прва година во училиштето

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип Подрачје 2: Постигања на учениците

Анализа на резултатите (Подетална евалуација на подрачјето Постигања на учениците)

Постигањата на учениците се во постојана паралела во однос на тоа што нуди училиштето, соодветниот наставен кадар, примената на современи наставни нагледни средства, набавка на современа стручна литература и лектирни изданија, користење на ИКТ во наставата, примена на додатната и дополнителната настава. Исто така и постојаните и редовни средби со родителите, овозможува следење на успехот и редовноста на учениците од страна на родителите. Со примената на новите методи, активната настава и ИКТ во наставата се подобри и средниот просек на успехот во училиштето, подобар успех се забележува кај женската популација, а зголемен е и успехот на припадниците од ромска националност. Минималното зголемување на средниот просек на успехот на училиштето сметаме дека е резултат на применуваната активна настава (иако е комбинирана со традиционалната), со која учениците станаа помобилни и посвесни за својата улога и место во училиштето и наставниот процес, при што тие станаа активен субјект во истиот, а односот ученик - професор се измени во благопријатна и позитивна смисла, како и на примената на евидентните листови, со што се врши континуирано и објективно следење на успехот и редовноста на учениците. За понатамошно подобрување на успехот потребно е организирање и реализирање на дополнителна обука на наставниот кадар за примена на активната настава, современи методи и техники на учење и поучување во наставниот процес. Во поглед на успехот подобри се гимназиските паралелки од стручните, а успехот по предмети е хетероген. Со постојаните анализи и следење на успехот од страна на наставниците на состаноците на Наставничкиот совет, месечно и по класификациони периоди, полу-годие, годишно, се влијае на подобрување на истиот. Мал број на ученици не го завршуваат образовниот процес, а оние ученици со проблеми и слаб успех имаат можност на приговори и разгледување на истиот од страна на Наставничкиот совет. Во последно време училиштето се соочува со намалување на бројот на запишани ученици поради стихийното иселување на семејствата од локалната заедница и постоењето на атрактивни струки во другите градови. Послабиот успех на учениците од стручното образование, покрај влијанието на влезниот успех (кој е послаб од оној во гимназиските паралелки) во одредена мера е последица и на слабата заинтересираност на учениците и недоволната мотивираност.

Идни активности: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- ✓ Набавка на современа стручна литература и лектирни изданија
- ✓ Доопремување на училишните и машинската работилница
- ✓ Отварање на атрактивни струки кои ќе привлечат ученици од околните градови и ќе ги задржат локалните ученици

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 3: Учење и настава

Подрачје 3

Учење и настава

Оддели во рамките на подрачјето:

- Планирање на наставниците
- Наставен процес
- Искуства на учениците од учењето
- Задоволување на потребите на учениците
- Оценување (како дел од наставата)
- Известување за напредокот на учениците

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 3: Учење и настава

Собирање на податоци	
Прегледани документи	Собрани информации
Годишна програма за работа на училиштето. Евиденција на педагошко-психолошката служба	За реализација на наставните планови и програми наставниците изготвуваат годишен глобален план, тематски планирања и дневни подготовки за час. Планирањето и подготовките на наставниците го следат директорот, педагогот и психологот. Тие преку посети на наставните часови ја контролираат реализацијата на наставата, а со тоа и на планирањето и подготовките.
План за акција за примена на стандардите за оценување, евиденција на педагошко-психолошката служба	Наставниците користат индивидуални дневни подготовки со интегрирано оценување кои содржат јасни насоки за одвивање на наставниот час (цели, артикулација на часот, формативно оценување, потреба од дополнителна и додатна настава, домашни задачи, рефлексивен осврт и друго). При планирањето наставниците имаат поддршка од директорот и во поглед на материјалните средства (хартија и фотокопирање), а училиштето има обезбедено лаптоп и интернет-мрежа за сите наставници.
Годишна програма за работа на училиштето - план за акција за примена на стандардите за оценување. План за работа на стручните активи	За подобрување на квалитетот на наставното планирање наставниците разменуваат искуства, идеи и информации преку меѓусебни консултации и посети на наставни часови, соработка во стручните активи, користење на интернет мрежата, како и консултации со советниците од соодветниот наставен предмет за наставното планирање.
Распоред на часови	СОУ „Наум Наумовски-Борче” има изготвен функционален распоред на часовите кој е во интерес и на учениците и на наставниците.
Годишна програма за работа на училиштето	Наставата во училиштето се изведува на македонски јазик.
Подготовки за наставен час, евиденција на педагошко-психолошката служба	При реализација на наставните часови дел од наставниците изведуваат настава со примена на разновидни форми и методи, како и методи за активна и интерактивна настава, вклучувајќи ја достапната интернет мрежа. Притоа, преку индивидуална работа, работа во парови и мали групи, учениците се вклучени во решавање на проблеми, вклучени се во истражувања, работа на проекти, донесуваат сопствени заклучоци и заземаат сопствени ставови при дебати и дискусии, разменуваат искуства и имаат поголема слобода во наставниот процес. Со тоа тие имаат можност за развој на критичкото мислење и подобрување на вештините за учење.
Сертификати за учество на обука на наставници за примена на ИКТ во наставата	Сите наставници (освен ново вработените) имаат посетено обука за примена на ИКТ во наставата. Скоро сите наставниците ја користат компјутерската техника како современ метод при реализацијата на наставниот процес, но се јавуваат проблеми околу квалитетот на интернет мрежата.
Индивидуални подготовки за наставен	Наставниците користат добро испланирани задачи во согласност со наставните теми и образовните потреби

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

час	на учениците. Притоа се користат позитивни приоди за поттикнување и мотивација на учениците за активно учество во наставата (споделување на целите и очекуваните исходи).
Годишна програма за работа на училиштето. Евиденција на педагошко-психолошката служба и директорот на училиштето	Кај поголем дел од наставниците е извршена посета на часовите од страна на директорот и педагошко-психолошката служба. Притоа е утврдено дека наставниците имаат дневни подготовки за час, професионално ја извршуваат својата работа, како и дека постои заемно почитување меѓу наставниците и учениците, помош и соработка. Не постои случај на правење разлика по етничка, полова и религиска припадност, како и социјално потекло.
Дискусии со наставниците. Записници од Наставнички совет	Потребна е подетална пропишана интерна процедура за следење на наставниот процес.
Годишна програма за работа на училиштето. Изработени материјали од учениците. Наставни планови и програми по соодветни предмети. Ученички досиеја	СОУ „Наум Наумовски-Борче” располага со потребните простории и услови за изведување на ефикасна редовна настава, дополнителна и додатна настава и дел од практичната настава. Наставата се изведува во една смена. Сите трудови на учениците се истакнати на видно место во училишните простории и локалната заедница за време на празници и датуми значајни за училиштето и локалната заедница. Наставата се изведува според наставните планови и програми, а наставниците користат и дополнителни материјали и ресурси со кои ги поттикнуваат учениците за самостојна работа и развој на критичкото мислење, како и за примена на наученото во секојдневниот живот.
Разговори и дискусии со учениците, наставниците и родителите	Учениците истакнуваат дека училиштето ги исполнува можностите за изведување на настава, атмосферата за работа и престој во училиштето е добра. Односите меѓу наставниците и учениците меѓусебно се добри. Тие имаат можност да ги искажат своите мислења и да ги наведат своите потреби за време на класните часови, како и во разговори со педагошко-психолошката служба и директорот на училиштето. Постои комуникација и соработка меѓу учениците и училишниот персонал. Училиштето има потреба од просторија за исхрана на учениците во зимскиот период.
Годишна програма за работа на училиштето. Евиденција на училишната педагошко-психолошка служба. Материјали од истражувања и проекти	Со анкетирање на учениците за проектните активности, содржините програмирани од училиштето, изборните предмети и подрачја се идентификуваат потребите на учениците. Истовремено со изборот на теми за проекти учениците ги искажуваат своите образовни потреби и желби. За реализација на истражувачките работи учениците имаат неограничен пристап кон интернет мрежата.
Годишна програма за работа на училиштето. Статут на училиштето. Записници од состаноци на Наставничкиот совет	Училиштето ги применува законските и подзаконските прописи што го регулираат оценувањето на учениците. Училиштето има дефинирана училишна политика и критериуми за оценување, кои го подржуваат учењето на секој ученик, а со истите се запознаени и родителите.
Етички кодекс за оценување на учениците	Училиштето има изработен Етички кодекс за оценување на учениците, а секој наставник е должен, при оценувањето на учениците, да се води според Стандардите и критериумите што ги имаат наведено во наставните распределенија.
Потврда за учество на обука. Изработени планови за оценување и	Сите наставници се обучени за Примена на стандардите за оценување. Истите наставниците ги применуваат

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

вреднување на учениците, изработени тестови, забелешки за усни одговори, дневник на паралелката. План за акција за примена на стандардите за оценување	разните методи и инструменти за дијагностичко, формативно и сумативно оценување. Со тоа е овозможена целосна анализа на наставните содржини, можностите на учениците и избор на соодветни методи за оценување, како и вклучување на учениците во оценувањето.
Забелешки за повратните информации на наставниците и размислувања за ефектите од нив План за акција за примена на стандардите за оценување	Интензивирано е давањето на повратни информации во соодветен облик со акцент на вреднување на тековните постигања на учениците и на идентификување на идните активности што ќе се применуваат во учењето и наставата.
Е-дневникот на училиштето	Евиденција за оценките, вкупните постигања и напредокот на учениците се евидентираат во Е-дневникот на училиштето со кој се запознаени и имаат увид и учениците, наставниците и родителите.
Дневник за работа Записници од родителски средби	Родителите на родителските средби или на индивидуалните консултативните средби се информираат за успехот, редовноста, поведението и дисциплината на учениците и нивните постигања.
Евиденција на училишната педагошко-психолошка служба Дневник за работа Евидентни листови за напредокот на учениците	Училиштето ги информира родителите за постигањата на учениците преку писмени документи, индивидуални, усни разговори со раководителите на паралелки, предметните наставници и педагошко-психолошката служба на консултативни состаноци или родителски средби (формални или неформални).
Анализи на педагошко-психолошката служба Развојни цели	Постои потреба од утврдување на поефикасен систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца.
Годишна програма за работа на училиштето Развојни цели	Фејсбук страната и фејсбук групата на училиштето овозможува поефикасно информирање на локалната заедница и родителите за напредокот и постигањата на учениците, како и за сите тековни активности на наставниците и учениците, односно активности од животот и работата на училиштето (прикачување на сите материјали од училишните активности).
Извештај од реализација на Годишната програма Записници од состаноци на Наставничкиот совет	Стимулацијата и мотивацијата училиштето ја врши преку прогласување на најдобри паралелки по успех и редовност, врши испраќање на организирани научни и спортски натпревари, учениците со освоени награди јавно ги промовира и наградува на денот на училиштето и денот на просветните работници, а посебно учениците од завршните години преку избор и прогласување на ученик на генерацијата. Ученикот на генерацијата добива стипендија за првата студиска година од страна на локалната самоуправа.

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип
Подрачје 3: Учење и настава

Собирање на податоци		
Методи користени за собирање на податоци	Училишен тим	Собрани информации
<p>Анкетен лист за ученици во однос на оценувањето на учениците</p>	<p>Педагошко-психолошка служба</p>	<p>53% од учениците се задоволни од начинот на оценување на професорите, но тоа може и да се подобри 63 % од учениците одговориле дека континуитетот во оценувањето во текот на наставната година зависи од наставникот 49% одговориле дека оценувањето главно се врши преку усни одговори 40,1% одговориле дека добиваат повратни информации само од неколку професори 61,16% од учениците истакнуваат дека оценувањето е транспарентно 59,63% од учениците истакнуваат дека професорите оценуваат реално За 60,21% од учениците при оценувањето најмногу влијае знаењето на ученикот 43% од учениците се оценувани најреално на крајот од првиот класификационен период 40% од учениците не сакаат наставниците да имаат љубимци меѓу учениците 65,51% сакаат оценката да биде образложена</p>

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 3: Учење и настава

Резултати

Клучни јаки страни

- ✓ Соработка и координација во работата на стручните активи
- ✓ Размена на искуства помеѓу предметните наставници и учениците при реализацијата на активна настава и примената на методите за и оценување
- ✓ Јавно презентирање промовирње на постигнатите резултати и изработени трудови
- ✓ Доделување на истражувачки активности и задачи на учениците
- ✓ Лаптоп за секој наставник, достапна интернет мрежа
- ✓ Обучени наставници за примена на активна настава, современи техники и методи на учење и поучување, наставно планирање, ИКТ и примена на стандардите за оценување
- ✓ Правилна идентификација и грижа за потребите на учениците

Слабости

- ✓ Недоволни материјални средства за стимулирање на најдобрите ученици и паралелки
- ✓ Потребна е обука на новонаеманите наставници за активна настава и примена на современи техники и методи на учење и поучување

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип Подрачје 3: Учење и настава

Анализа на резултатите (Подетална евалуација на подрачјето Учење и настава)

За реализација на наставните планови и програми наставниците изготвуваат годишен глобален план, тематски планирања и дневни подготовки за час со интегрирано оценување, контролирано од директорот и педагошко-психолошката служба. За подобрување на квалитетот на наставата наставниците се подржуваат во материјални средства (хартија и фотокопирање). Училиштето располага со соодветни простории за изведување на редовна, дополнителна и додатна настава, како и со компјутери и интернет-мрежа кои се достапни за сите ученици и наставници, што е од голема помош при истражувањето и работата и на учениците и на наставниците. Голем дел од наставниците се едуцирани за изведување на активна настава, примена на современи техники и методи на учење и поучување, наставно планирање, примена на ИКТ во наставата и примена на стандардите за оценување, со што многу е подобрен процесот на учење и настава. Исто така изготвен е и Етички кодекс за оценување на учениците. Наставниците професионално ја извршуваат својата работа, постои заемно почитување меѓу наставниците и учениците, помош и соработка. Меѓучовечките односи, комуникацијата, атмосферата за работа и престој во училиштето е подобрена и не постои случај на правење разлика по етничка, полова и религиска припадност, како и социјално потекло. При реализацијата на активната настава, наставниците се советувани од наставникот ментор. Учениците добиваат можност да бидат вклучени во наставата како активни субјекти, да заземаат лични ставови, да донесуваат заклучоци, да истражуваат групно и самостојно да преземаат лична одговорност. Преку анкетирање на учениците за проектните активности и содржините на училиштето се идентификуваат потребите на учениците. Во сето тоа битен стимулативен фактор е јавното промовирање и истакнување на постигнатите резултати и активности кои мотивационо влијаат за успешна понатамошната работа кај учениците и наставниците. За подобрување на квалитетот во наставата потребен е постојан професионален развој на наставниците, особено на нововработените наставници, со што се иницира и мотивира современ поглед на наставниот процес и наставата, комуникацијата со учениците и родителите. Сепак постои потреба од дефинирање на училишна политика и критериуми за оценување што ќе го подржи учењето на секој ученик и запознавање на родителите со критериумите, изготвување на детална пропишана интерна процедура за следење на наставниот процес и утврдување на ефикасен систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца. Овој сегмент е вграден во Годишната програма за работа на училиштето, во делот на потребни развојни промени во животот на училиштето. Училиштето има став дека е потребно да се поттикне свеста кај родителите за поголемо нивно учество и следење на работата и животот на нивните деца, во училиштето.

Идни активности: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

✓ Утврдување на ефикасен систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 4: Поддршка на учениците

Подрачје 4

Поддршка на учениците

Оддели во рамките на подрачјето:

- Свкупна грижа за учениците
- Здравјето и постконфликтните трауми
- Советодавна помош на учениците
- Следење на напредокот

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 4: Поддршка на учениците

Собирање на податоци	
Прегледани документи	Собрани информации
Извод од трезорска сметка Одлука на Советот на родители Одлука на училишниот одбор Дневник за работа Евиденција на училишната педагошко - психолошка служба	Од страна на наставниците и педагошко-психолошка служба во училиштето, учениците постојано се следат во однос на успехот и нивното однесување, при што добрите страни се потенцираат и воздигнуваат, а слабите се негираат или се преземаат соодветни педагошки мерки. На наставните часови по спорт и спортските активности се следи физичкиот развој и активностите на машките и женските ученици.
Евиденција на училишната педагошко - психолошка служба	За учениците за кои постои сомневање дека се ментално и физички злоупотребувани известувањето го врши педагошко-психолошка служба во училиштето. Не постојат инструменти за оценување на емоционалните, социјалните и физичките потреби на учениците.
Евиденција на училишната педагошко - психолошка служба	Известувањата за учениците со физички и ментални здравствени проблеми како и за оние со посебни образовни потреби и пост-конфликтни трауми се откриваат и даваат со медицински извештаи и друга училишна документација доколку учениците доаѓаат од паралелки за ученици со посебни потреби.
Евиденција на училишната педагошко - психолошка служба Записници од одржани состаноци	Според Статутот на училиштето и Кодексот за однесување на ученици и наставници, за учениците кај кои се идентификувани постконфликтни трауми се организираат состаноци на Ученичката заедница на паралелката, состаноци на кои присуствуваат класните раководители, педагогот, психологот, предметните наставници, ученици и родител на ученикот, состанок на Советот на паралелката, состанок на Наставничкиот совет или се препраќаат до соодветни социјални установи.
Дневник за работа Статут на училиштето	Учениците се упатуваат на испит на годината или им се дозволуваат вонредни сесии за полагањена испити, доколку поради здравствени проблеми не можеле да ја следат наставата.
Наставни програми Слики	При изведувањето на практичната настава во машинската, геолошката и рударската струка се користат посебни заштитни мерки како: носење на заштитна облека, чизми, ракавици, заштитни очила (примена на лични и колективни заштитни средства), кои во најголем дел се обезбедени од страна на училиштето и спонзорства од фабриката ТАБ МАК и рудникот за олово и цинк БУЛ-МАК. За потребите на Спортската гимназија од страна на училиштето е обезбедена современа спортска опрема, а е ставена на располагање и се користи и новата спортска сала

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Евиденција на училишната педагошко – психолошка служба Дневник за работа	Информирањето на учениците и родителите за помошта што може да ја добијат од педагошко-психолошката служба во училиштето се врши писмено по пошта или преку класните раководители на класен час и родителски средби.
Годишна програма за работа на училиштето Дневник за работа	Училиштето овозможува одржување на презентации од различни факултети пред крајот на учебната година за учениците од завршните години.
Извештај од реализацијата на Годишната програма за работа на училиштето	Училиштето постојано води евиденција за напредокот на учениците, нивната редовност, нивното поведење и развој во училиштето.
Евиденција на училишната педагошко - психолошка служба Дневник за работа	Евиденцијата за учениците им е достапна на сите наставници, а преку класните раководители достапна е и за учениците и за родителите.
Евиденција на училишната педагошко - психолошка служба Дневник за работа	Од евиденцијата се согледува успехот, редовноста и дисциплината, а врз основа на тоа се организира дополнителната и додатната настава, а по потреба се изрекуваат соодветни педагошки мерки. Во локалната заедница не постои посебна советодавна служба за професионална ориентација, а дел од оваа улога по сопствено убедување ја врши педагошко-психолошката служба, раководителите на паралелките, со насочување на учениците кон одредени професии и занимања, според нивните амбиции и способности.
Ученички досиеа Евиденција на училишната педагошко - психолошка служба	При премин на ученик од едно во друго училиште се даваат или добиваат свидетелства за завршено образование, евидентен лист и исписница во која се содржат оценките од тековната година, евентуалното изостанување на ученикот и неговото поведење.

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 4: Поддршка на учениците

Собирање на информации		
Методи користени за собирање на податоци	Училишен тим	Собрани информации
Прашалник за наставници	Педагошко-психолошка служба	<p>СОУ „Наум Наумовски-Борче” води грижа за благосостојбата и заштитата на учениците од различен пол и со различни образовни потреби. На прашањето дека секој може да биде успешен во ова училиште од 41 анкетирани наставник со се согласувам одговориле 93,02% од нив.</p> <p>На прашањето дека примерното однесување се прифаќа, се цени и се наградува, 91% од анкетирани наставниците одговориле дека се согласуваат.</p> <p>На прашањето дека училиштето има соодветни извори на помош за учениците на кои итно им е потребна, со се согласувам одговориле 53,65% од наставниците, додека наставници кои не се согласуваат се 24,15%, а 22,2% од наставниците немаат изградено однос по тоа прашање.</p>
Прашалник за родители	Педагошко-психолошка служба	<p>СОУ „Наум Наумовски-Борче” води грижа за благосостојбата и заштитата на учениците од различен пол и со различни образовни потреби. На прашањето дали учениците се чувствуваат физички и психички сигурни од 100 анкетирани родители 85,21% се согласуваат, делумно се согласуваат 14,77%.</p> <p>На прашањето дали се почитуваат националните малцинства и секоја верска заедница 89,29% од анкетирани родители одговориле дека се согласуваат, додека 10,71% одговориле не знаат, односно не се запознаени со истото.</p> <p>На прашањето дали постојат прецизни процедури за постапување во случај на опасност 64,27% од анкетирани родители одговориле дека се согласуваат.</p>
Прашалник за ученици	Педагошко-психолошка служба	<p>СОУ „Наум Наумовски-Борче” води грижа за благосостојбата и заштитата на учениците од различен пол и со различни образовни потреби. На прашањето дали секој може да биде успешен во ова училиште од 100 анкетирани ученици 67,86% одговориле дека се согласуваат.</p> <p>На прашањето дали кога се во неволја секогаш има некој да им помогне 69,97% од анкетирани ученици одговориле дека се согласуваат.</p> <p>На прашањето дали се чувствуваат безбедни во училиштето, 81,01% одговориле дека се согласуваат.</p>

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 4: Поддршка на учениците

Резултати

Клучни јаки страни

- ✓ Еднакво обезбедување на грижа и заштита на учениците од различен пол и со посебни образовни потреби
- ✓ Навремено известување на родителите за поддршката и помошта што може да ја добијат
- ✓ Достапност и слободен пристап до евиденцијата за учениците

Слабости

- ✓ Не постојат инструменти за оценување на емоционалните, социјалните и физичките потреби на учениците
- ✓ Слаба опременост со автоматски прскалки за гасење со вода
- ✓ Недоволен надзор и контрола на училишните објекти (училишните згради и спортските сали)

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 4: Поддршка на учениците

Анализа на резултатите (Подетална евалуација на подрачјето Поддршка на учениците)

Учениците се постојано следени во поглед на успехот и нивното однеување при што добрите страни се потенцираат и воздигнуваат, а за слабите страни се преземаат соодветни педагошки мерки. Учениците се следат во поглед на нивниот физички развој, а исто така и во поглед на психичкото здравје. За сите ментални недостатоци, пост - конфликтни трауми се реагира навремено со известување на родител, педагог, психолог и социјални и здравствени установи. Информирањето на родителите се врши континуирано преку родителски состаноци, индивидуални средби со родителот или со покана по пошта. Евиденцијата се води во училиштето преку класна и педагошка евиденција, во која се опфатени редовноста, успехот и дисциплината и врз основа на тоа се организира додатната и дополнителната настава. Но, сепак може да се каже дека немаме доволно инструменти за оценување на емоционалните, физичките и специјалните потреби на учениците. Педагошко-психолошката служба во училиштето овозможува учениците да добиваат стручна помош во поглед на изборот високото образование или пак идна професија.

Идни активности: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- ✓ Опредметување со автоматски прскалки за гасење со вода
- ✓ Подобрување надзорот и контролата на училишните објекти (училишните згради и спортските сали)
- ✓ Потребна е обука на наставниот кадар за поголема помош на учениците во поглед на професионалната ориентација, за оценување на емоционалните, социјалните и физичките потреби на учениците

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 5: Училишна клима и односи во училиштето

Подрачје 5

Училишна клима клима и односи во училиштето

Оддели во рамките на подрачјето:

- Училишна клима и односи во училиштето
- Промовирање на постигањата
- Еднаквост и правичност
- Соработка со родителите и со локалната заедница

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип
Подрачје 5: Училишна клима клима и односи во училиштето

Собирање на податоци	
Прегледани документи	Собрани информации
Кодекс за однесување на ученици и наставници	Односот меѓу наставниците, како и односот меѓу наставниците и учениците во училиштето, традиционално, се базира на меѓусебно почитување, чувство на сигурност, ефикасна работа и взаемна одговорност.
Евиденција на педагошката служба	Бројот на учениците од друго етничко потекло во нашето училиште е мал, изнесува 8 ученика или 2,75% од вкупниот број на ученици. Можеби, поради вака малиот број на ученици со различно етничко потекло, во нашето училиште не се чувствува никаква разлика во почитувањето меѓу учениците од различно етничко потекло, уште помалку меѓу учениците од ист и различен пол.
Дневник за работа Извештајот за реализација на Годишната програма	Редовноста на учениците во наставниот процес може да се види од бројот на изостаноци. Вкупниот број изостаноци на крајот од оваа учебна година 2023-2024 изнесува 13895 (50,16, пресметувани по број на ученици), а додека овој период минатата учебна година изнесува 14333(49,59 пресметувани по број на ученици), а во учебна година 2021/2022 година бројот на изостаноци изнесувал 12384(или 41,97 по ученик). Додека изостаноците на крајот од учебната 2019/2020 година изнесува 14577(или 50,79 по ученик). Ако направеме споредба со бројот на изостаноци кои биле на крајот од учебните 2018/2019-18874 (или 64,63 по ученик) и 2017/2018 -22706 (или 73,009 по ученик) година кога наставата се изведуваше со физичко присуство ќе забележиме дека имаме намалување на бројот на изостаноци кај учениците.
Годишна програма за работа на училиштето Статут на училиштето Евиденција на педагошката служба	СОУ „Наум Наумовски-Борче” е отворено за соработка со надворешни лица преку реализација на практичната настава, соработката со здравствениот дом, соработка со полицијата, регионалните основни училишта, со Црвен крст, со советодавната група на граѓани, соработка со центарот за социјална работа, како и соработка со локалната самоуправа и невладини организации.
Извештајот за реализација на Годишната програмата Анализа на успехот Снимени и пишани материјали	Меѓусебното почитување и резултатите што ги постигнуваат учениците на зонските и републичките натпревари, овозможуваат наставниците и учениците да бидат горди на своето училиште.
Снимени и пишани материјали	Постигнувањата и активностите кои ги спроведуваат учениците, преку приредбите за Денот на училиштето, учество во хуманитарни настани организирани од страна на Црвениот крст, учество во невладини проекти, на најдобар начин се промовираат, рекламираат преку, локалните медиуми, фејсбук страната на училиштето.
Критериуми и инструменти за следење	Изготвувањето на критериуми и инструменти за следење на работата, од страна на училиштето, на предметни-

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

на работата на предметните наставници	те наставници им е овозможено подеднакво да ги третираат сите ученици.
Годишна програма за работа на училиштето	Со постојана контрола од страна на директорот, психологот и педагогот на училиштето се настојува сите ученици да добиваат ист третман.
Дневник за работа Извештајот за реализација на Годишната програма Записник од Советот на родители Снимени и пишани материјали Годишната програма на психолог Годишната програма на педагог	Со навремено одржување на родителските средби училиштето ги поттикнува родителите да се вклучат во образованието на своите деца, а преку претставниците во Советот на родителите тие активно се вклучуваат во работата на училиштето. Исто така сите изработени проекти се презентираат пред претставници од родителите и локалната заедница. Педагошко-психолошката служба преку советодавна - консултативна работа со родителите се труди да ги вклучи многу повеќе во образовниот систем преку изготвување на информативен материјал се со цел информирање на родителите за иновациите во наставата во реформираното гимназиско образование и модулното образование во техничките - струки, воведување на дуалното образование и отварање на дуални паралелки кои овозможуваат да учениците преку практична работа кај работодавач стекнат практични вештини и станат конкурентни на пазарот на трудот.
Дневник за работа Записник од родителски средби Снимени материјали Годишната програма на психолог Годишната програма на педагог	Со родителите најчесто се комуницира со евидентните листови, преку родителските состаноци, одржување на заеднички работилници меѓу родителите, учениците и наставниците, учество на родителите во повеќе активности во училиштето. Педагошко-психолошката служба исто така се јавува и во улога на советодавен орган за оние родители кои и самите имаат тешкотии во однесувањето кај своите деца или пак чувствуваат немоќ во воспитното делување врз своите деца или пак напосто не поседуваат педагошки знаења за тоа како да постапуваат посебно во одделни деликатни воспитни ситуации, што значи релацијата ученик-професор-наставник се повеќе се зголемува и зацврстува.
Годишна програма за работа на училиштето Извештај за реализација на Годишната програма Снимени и пишани документи	СОУ „Наум Наумовски-Борче” соработува со Домот на културата преку учество на нашите ученици во активностите кои ги организира истиот, остварува соработка и со младинскиот центар при општината и активностите иницирани од истиот и со невладината ГРИТ. Соработката со стопанските и нестопанските субјекти е преку реализација на практичната настава, при што се постигнува меѓусебна корист. Преку разгледувањето и усвојувањето на извештаите и годишните програми, локалната самоуправа директно е вклучена во воспитно-образовниот процес.
Годишна програма за работа на училиштето Пишани документи	Учениците од геолошко-рударската струка практичната настава, односно реализацијата на предметот Учење преку работа ја изведуваат во рудникот за олово и цинк БУЛ-МАК 2016 - Пробиштип,а додека учениците од машинската струка реализацијата на предметот Учење преку работа ја остваруваат во фабриката ТАБ-МАК.
Годишна програма за работа на училиштето Пишани документи	Стручните паралелки од училиштето, делот од практичната настава ја изведуваат во стопанските субјекти во локалната заедница.
Снимени и пишани материјали	Соработката на нашето училиште со другите училишта главно со одвива преку грантовите кои ги доделува МОН за Меѓуетничка соработка со партнер училиште, преку спортските натпревари меѓу учениците за време зонски натпревари и на деновите на училиштата. Исто така оваа соработка се зацврстува и преку спроведување на многу проекти, учество на заеднички семинари, посета на основните школи за презентација на нашето училиште во завршните години и слично. Опременост на сите училници со стабилна интернет конекција и набавка на лап топ за секој професор за подобар и поуспешен воспитно-образовен процес.

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 5: Училишна клима клима и односи во училиштето

Собирање на податоци		
Методи користени за собирање на податоци	Училишен тим	Собрани информации
Прашалник за наставници	Педагошко-психолошка служба	<p>Постојано се почитува и се прифаќа примерното однесување кај сите ученици без разлика на верската заедница и националните малцинства. Дека наставниците знаат да ги ценат сите без разлика на полот на учениците, од 41 анкетирани наставник, 91% одговориле со се согласувам.</p> <p>Училиштето е добро одржувано и пријатно место, примамливо за поминување на времето. Од 41 анкетирани наставник 87,7 % одговориле со се согласувам.</p> <p>Дека последиците од прекрашување на училишните правила се фер, сите ги знаат и постојано се применуваат, од 41 анкетирани наставник, 90,58% одговориле со се согласувам.</p>
Прашалник за родителите	Педагошко-психолошка служба	<p>Во училиштето се почитувани секоја верска заедница и национални малцинства. Од 100 анкетирани родители 89,29% одговориле со се согласувам и 10,71 % одговориле не знам, односно немаат изградено став по истото прашање.</p> <p>Во училиштето може, речиси на сите да им се верува, а учениците и персоналот се чувствуваат физички и психички сигурни. Од 100 анкетирани родители 85,21,% одговориле со се согласувам, 14,77% со делумно се согласувам.</p> <p>Дека училишните правила и очекување се реални, практични, фер и важни за учениците и персоналот, од 100 анкетирани родители 78,50% одговориле со се согласувам.</p>
Прашалник за учениците	Педагошко-психолошка служба	<p>Во оваа училиште се почитувани сите ученици, вклучувајќи ги оние со пречки во развојот, различни националности и др. Од 100 анкетирани ученици 76,21% одговориле со се согласувам, 10,13% со делумно се согласувам, 13,66% со не знам.</p> <p>Кога учениците од ова училиште ќе бидат во неволја, секогаш има некој да им помогне. Од 100 анкетирани ученици 69,97% одговориле со се согласувам.</p> <p>Учениците се запознаени со училишните правила, тие им се поделени и се видно истакнати во училиштето. Од 100 анкетирани ученици 69,19% и 73,47% одговориле со се согласувам, а сосема е мал процентот дека не се согласуваат односно 7,64% и 10,54% .</p>

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Интервју со директорот	Педагошко-психолошка служба	<p>Соработката на училиштето со пазарот на трудот е регулирано со склучување на меморандуми со стопанските субјекти. Во принцип барањата се големи, но училиштето не е во можност да одговори бидејќи барањата за одредени струки и образовни профили, како училиште, не можеме да ги задоволиме. За организирана соработка станува збор при организирање и реализирање на наставата учење преку работа за учениците од стручното образование. Таквите барања се прифатени и во голем дел ги задоволуваат критериумите за обострана соработка и реализација на квалитетна практична настава. Соработката во делот на вработувањата задоволува, и стопанските субјекти вработуваат завршени ученици кои ги имаат потребните стручните квалификации .</p>
------------------------	-----------------------------	---

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип
Подрачје 5: Училишна клима клима и односи во училиштето

Резултати

Клучни јаки страни

- ✓ Постигнати резултати на учениците на организираниите натпревари
- ✓ Изготвени критериуми и инструменти за следење на работата на предметните наставници
- ✓ Соработка и комуникација со родителите
- ✓ Зацврстување на меѓусебното почитување и доверба помеѓу сите активни чинители во училиштето
- ✓ Користење на ЛЦД проектори, стабилна интернет мрежа, како и набавка на лап топ за секој професор
- ✓ Соработка со повеќе субјекти во општината, меѓу кои полициската станица, црвен крст, регионалните основни училишта, центарот за социјална работа, здравствениот дом, советодавна група на граѓани, невладините организации и локалната самоуправа
- ✓ Успешна комуникација како и градење на поволни меѓучовечки и меѓуетнички односи помеѓу сите субјекти во училиштето

Слабости

- ✓ Непотребно и неоправдано отсуствување од настава
- ✓ Недоволен број на наставни средства и помагала
- ✓ Недоволна свесност на ученикот за своите постапки
- ✓ Недоволно прифаќање на советите, незадоволството и предлозите од учениците, согледувања како нови можности или како потсетник, за наставниците и раководниот кадар

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 5: Училишна клима клима и односи во училиштето

Анализа на резултатите (Подетална евалуација на подрачјето Училишна клима и односи во училиштето)

Во училиштето, односот меѓу учениците и наставниците, традиционално како и секогаш се базира на меѓусебно почитување, чувство на сигурност, ефикасна работа и взаемна одговорност. Бројот на ученици од различно етничко потекло е мал и воопшто не се чувствува разлика во почитувањето на учениците од различно етичко потекло или различен пол. Во нашето училиште редовноста е еден од поважните фактори на кој треба да се влијае за подобрување, а резултатите со педагошки мерки и навремени совети се видливи. Училиштето е отворено за надворешни лица преку реализација на практична настава, соработката со здравствениот дом, основните училишта, соработка со полицијата, со црвен крст, со советодавната група на граѓани, соработка со центарот за социјална работа, како и соработка со локалната самоуправа и невладините организации. Учениците се активни во работата во училиштето и во соработката со стопанските субјекти. Меѓусебното почитување и резултатите што ги постигнуваат учениците на зонските и републичките натпревари, овозможуваат наставниците и учениците да бидат горди на своето училиште. Во училиштето се подготвуваат драмски изведби, пригодни приредби, има промоција и издавање на учебници од повеќе професори од нашето училиште и нивна употреба во наставата. Сите ученици се еднакви во поглед на третманот што го добиваат и имаат еднакво право на учество во сите активности. За подобрување на квалитетот во работењето, во училиштето постојат изготвени критериуми и инструменти за следење на работата на предметните наставници. Од анализите на успехот и постигнувањата на учениците како и од извештајот за реализација на Годишната програма се заклучува дека голем број од отсутствата на учениците од настава се непотребни и неоправдани, причина за тоа се оправдувањата на отсутствата од страна на родителите и лесно издаваните медицински белешки од страна на здравствените организации и затоа сметаме дека е потребно едуцирање на наставниците и родителите преку заеднички трибини и предавања, а од друга страна потврдена е потребата од училишен лекар на ниво на општината. За да редовноста на учениците биде на уште поголемо ниво како битен фактор за подобрување на квалитетот на наставата, сметаме дека можеме уште повеќе да ја подобриме со зголемувањето и подобрувањето на квалитетот на комуникацијата на релација наставници-ученици-родители, како и педагошко психолошка служба - здравствени организации - социјални установи. Опременост на сите училишни со компјутерска техника и нивна примена во наставата, како и обезбедување на лап топ за секој професор, ќе придонесе за успешно функционирање на средношколската младина, т.е. адолесцентите и ќе придонесе во формирањето на млада, успешна и креативна личност која ќе биде конкурентна на пазарот на трудот.

Идни активности: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- ✓ Набавка на наставни средства и помагала
- ✓ Воспоставување на хармонична средина во која може непречено да се реализира воспитно - образовната работа и да се постигаат предвидените цели и резултати. Почесто користење на ИКТ од страна на професорите за поуспешен и поквалитетен воспитно-образовен процес
- ✓ Зголемување и подобрување на постигнувањата на учениците преку редовно одржување на додатната и дополнителната настава
- ✓ Зголемување и подигнување на поголемо ниво на безбедноста на учениците и наставниците во училиштето
- ✓ Употреба и користење на е-дневникот од страна на родителите за почеста и поголема контрола на нивните деца, т.е. наши ученици и нивна уште поголема вклученост и анимирање со сите новости во целокупниот воспитно - образовен процес

**Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип
Подрачје 6: Ресурси**

Подрачје 6	
Ресурси	
<u>Оддели во рамките на подрачјето</u>	<u>Теми</u>
6.1. Сместување и просторни капацитети	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Просторни услови ▪ Искористеност на просторните капацитети
6.2. Наставни средства и материјали	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала ▪ Училишна библиотека ▪ Потрошен материјал
6.3. Обезбедување на потребниот наставен кадар	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Број на вработени и соодветност на наставниот кадар ▪ Ефективност и распоредување на кадарот ▪ Стручната служба како подршка на наставниот кадар
6.4. Следење на развојните потреби на наставниот кадар	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Професионален развој на наставниците
6.5. Финансиско работење во училиштето	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Постапки со кои се обезбедува почитување на законската регулатива за финансиско работење ▪ Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет

**Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип
Подрачје 6: Ресурси**

Собирање на податоци	
Прегледани документи	Собрани информации
6.1. Сместување и просторни капацитети	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Просторни услови ▪ Искористеност на просторните капацитети
Годишна програма за работа на училиштето	<p>СОУ „Наум Наумовски-Борче” од Пробиштип располага со две училишни згради во кои се реализира теоретската настава во една смена, 1 машинска работилница за изведување на практичната настава во машин-ската струка, 2 спортски сали (едната во склоп на горната зграда и една новоизградена од МОН), 1 ракетно игралиште на отворен простор, Интернет библиотека сместена во посебна зграда специјално адаптирана за оваа намена и училишен двор.</p> <p>Долната училишна зграда е во функција од 1972 година во која има вкупно 16 училишни простории од кои три се наоѓаат во подрумскиот дел и една од нив се користи како кабинет по англиски јазик а останатите две како помошни простории. Во оваа зграда 10 училници се опремени со телевизори кои се користат како нагледни средства за примена на ИКТ во наставата, 3 простории се користат како кабинети (биологија, информатика и физика), а останатите како класични училници.</p> <p>Прозорите се заменети со ПВЦ така што постојат добри предуслови за затоплување за време на грејната сезона. Големината на училниците ги задоволува критериумите за изведување на настава.</p> <p>Горната училишна зграда е изградена 1950 година и е од постар тип. Во зградата има 12 простории кои се користат како училници, просторија за училишна архива, машинска работилница и физкултурна сала со придружни простории. Три простории се сместени во подрумскиот дел, адаптирани во два кабинети и една училница и истите не одговараат во потполност на нормативот за училишен простор. Шест простории се користат како кабинети. Со иселувањето на училишната библиотека во новоадаптираната т.н. неврзана зграда и со оглед на недостатокот од простории за одвивање на наставата во една смена, едната просторија се користи како училница или простор каде се одржуваат воннаставни активности, секции и сл.</p> <p>Поради проблемите што се јавуваат со затоплувањето во зимскиот период, особено лошото затворање на алуминиумските прозори во училниците, истите се заменети со ПВЦ.</p> <p>Санитарните простории се санирани и одговараат на потребите, како на учениците, така и на наставниот кадар. Во оваа учебна година наставата во СОУ „Наум Наумовски-Борче” во Пробиштип се реализира во една смена,</p> <p>Постојните капацитети на училиштето можат да ги користат учениците и вработените. Училиштето располага со дворна површина од над 6 000 m², меѓутоа таа не е во целост оградена и хортикултурно уредена. поради</p>

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

	што се уште има одредено движење на жители од локалната заедница што во незначителна мера влијае на наставата. Посебен проблем е собирањето на младата популација во ноќните часови за време на викенди и празници и оставањето на стаклена и пластична амбалажа.
6.2. Наставни средства и материјали	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала ▪ Училишна библиотека ▪ Потрошен материјал
Годишна програма за работа на училиштето Евидентни листови за задолжување	<p>Училиштето располага со доволен број на наставно нагледни средства(телевизори,лаптопи ЛЦД проектори) за успешна реализација на наставниот процес и соодветна стручна литература, соодветна просторија за библиотеката со Интернет читална.</p> <p>Со иницијативата на МОН за издавање на учебници по предмети во стручното образование за кои досега не постоеле учебници во одредена мера е намален овој недостаток. Треба да се напомене дека се уште има недостиг од учебници како во гимназиското образование, спортската гимназија, така и во стручното образование, водејќи се од наставните планови и програми со зголемен број на часови по практична настава.</p>
Годишна програма за работа на училиштето Евидентни листови за задолжување	Училиштето располага со библиотека сместена во посебна реновирана зграда соодветно уредена и опремена со нови полици за книгите и можност за користење како Интернет читална со пристап до безжичен Интернет. Библиотеката располага со книжен фонд од над 16 000 книги од лектирна, литературна и стручна област. Во последно време се набавуваат и современи светски наслови и белетристика.
Записници од одржани состаноци	На почетокот на учебната година секој стручен актив ги утврдува своите потреби и побарувања во однос на нагледни средства и потрошен материјал за кои секогаш постои потреба, а за нивната реализација одлучува Советот на родители и Училишниот одбор.
Годишна програма за работа на училиштето Дневник за рефлексija	Ефективноста и ефикасноста на употребата на наставните средства и материјали во наставата се следи преку посетата на наставните часови од страна на директорот, педагогот и психологот во училиштето. Има голема застапеност на нагледни средства изработени од страна на самите ученици и предметни наставници.
6.3. Обезбедување на потребниот наставен кадар	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Број на вработени и соодветност на наставниот кадар ▪ Ефективност и распоредување на кадарот ▪ Стручната служба како поддршка на наставниот кадар
Годишна програма за работа на училиштето Извештај за реализација на Годишна програма на училиштето Анализи за успех и поведение Дневник за работа	<p>Воспитно-образовната работа во СОУ „Наум Наумовски-Борче” во Пробиштип во учебната 2024/2025 година ја организираат и реализираат 41 наставника, педагог и психолог, директор. Стручната квалификација на наставниците одговара на Нормативот за изведување на настава пропишан од Министерството за образование и наука.</p> <p>Со измените во наставните планови и програми во гимназиското и стручното образование, а особено со укинување на бројот на паралелки (машинска струка-III степен) дојде до намалување на наставните часови по одреден број на наставни предмети, што доведе до појава на недостаток на наставни часови кај одреден број на предметни наставници, кои делумно се ангажирани и згрижени во основните училишта во општината.</p>

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

	<p>Севкупно земено редовноста и присутноста е на задоволително ниво и целиот раководен, стручно соработнички, наставен, административен и технички персонал е редовно присутен на работа во согласност со постоечките прописи. Се почитува работното време, а работните обврски се преземаат на време, одговорно и совесно. За отсутноста од работа, несовесното извршување на работните обврски и за одредени други негативни појави се расправа и се на дневниот ред на состаноците на Наставничкиот совет, Советот на родители, Училишниот одбор, Советот на паралелки, сè со цел да се покаже транспарентност во сузбивањето на овие појави.</p> <p>За неоправданите случаи се постапува според одредбите од Законот за работни односи.</p>																																																												
<p>Годишна програма за работа на училиштето Евиденција за вработени</p>	<p>Најголемиот дел од вработените во училиштето се со работно искуство, имаат соодветно образование и квалификации и се стручни за реализирање на своите работни задачи.</p> <p>Работното искуство на наставниот кадар мерено со нивниот стаж би изгледал вака:</p> <p style="text-align: center;">Преглед за учебната 2024-2025 година</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Профил Работен стаж</th> <th style="width: 25%;">Општообразовен</th> <th style="width: 25%;">Стручен</th> <th style="width: 25%;">Практична настава</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>До 10 години</td> <td>7</td> <td>2</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Од 10 до 20 год.</td> <td>11</td> <td>1</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Од 20 до 30 год</td> <td>12</td> <td>/</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Над 30 години</td> <td>5</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Вкупно</td> <td>35</td> <td>4</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <p>Преглед на старосната структура на наставниот кадар во учебната 2022/2023 година</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Година на старост</th> <th style="text-align: center;">м</th> <th style="text-align: center;">ж</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>60-64</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>55-59</td><td style="text-align: center;">3</td><td style="text-align: center;">7</td></tr> <tr><td>50-54</td><td style="text-align: center;">2</td><td style="text-align: center;">4</td></tr> <tr><td>45-49</td><td style="text-align: center;">2</td><td style="text-align: center;">4</td></tr> <tr><td>40-44</td><td style="text-align: center;">3</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>35-39</td><td style="text-align: center;">3</td><td style="text-align: center;">4</td></tr> <tr><td>30-34</td><td style="text-align: center;">/</td><td style="text-align: center;">/</td></tr> <tr><td>25-29</td><td style="text-align: center;">/</td><td style="text-align: center;">/</td></tr> <tr><td>до 25</td><td style="text-align: center;">/</td><td style="text-align: center;">/</td></tr> <tr><td colspan="3" style="text-align: center;">-----</td></tr> <tr><td></td><td style="text-align: center;">18</td><td style="text-align: center;">23</td></tr> </tbody> </table>	Профил Работен стаж	Општообразовен	Стручен	Практична настава	До 10 години	7	2	/	Од 10 до 20 год.	11	1	/	Од 20 до 30 год	12	/	/	Над 30 години	5	1	2	Вкупно	35	4	2	Година на старост	м	ж	60-64	5	2	55-59	3	7	50-54	2	4	45-49	2	4	40-44	3	2	35-39	3	4	30-34	/	/	25-29	/	/	до 25	/	/	-----				18	23
Профил Работен стаж	Општообразовен	Стручен	Практична настава																																																										
До 10 години	7	2	/																																																										
Од 10 до 20 год.	11	1	/																																																										
Од 20 до 30 год	12	/	/																																																										
Над 30 години	5	1	2																																																										
Вкупно	35	4	2																																																										
Година на старост	м	ж																																																											
60-64	5	2																																																											
55-59	3	7																																																											
50-54	2	4																																																											
45-49	2	4																																																											
40-44	3	2																																																											
35-39	3	4																																																											
30-34	/	/																																																											
25-29	/	/																																																											
до 25	/	/																																																											

	18	23																																																											

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

	<p>Од аспект на различното потекло би истакнале дека еден вработен е од влашко етничко потекло сите останати се Македонци. Вкупниот број на наставници се соодветни според пропишаните нормативи од Министерството за образование.</p>
<p>Пишани и снимени документи Записници од одржани состаноци</p>	<p>Поддршката од колегите со повисока квалификација и стручност во однос на останатите пред се се состои во:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помагање при совладувањето на некои проблеми од областа на компјутерската техника; - помагање во изработка на нивните амбициозни проекти (помош од скенирање на слики, примена на е-дневник, издавањето на книги, ОЖВ и сл.); - помагање при совладувањето на странски јазик, особено англиски; - се ангажираат во проекти, се праќаат и на семинари за да ги пренесат своите искуства на останатите колеги.
<p>Извештај за реализација на Годишната програма на училиштето Анализи за успех и поведение Дневник за работа Записници од посета на часови Наставни планирања</p>	<p>Оценката на вработените за нивната работа најчесто се состои во транспарентното истакнување на постигањата во Извештајот за реализација на Годишната програма за воспитно образовната работа на училиштето.</p> <p>Постојано се следи работата на наставниците од страна на педагошко-психолошката служба и директорот преку посета на часови, увид во наставните планирања, користењето на ИКТ во наставата, изработката на наставно-нагледни средства и сл.</p>
<p>6.4. Следење на развојните потреби на наставниот кадар</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Професионален развој на наставниците
<p>Пишани и снимени документи Записници од одржани состаноци</p>	<p>За подобрување на стручните способности и знаења во согласност со современите текови во образованието во училиштето се планира професионален развој на наставниците кој соодветно се следи и од БРО. Се преземаат повеќе активности и обуки: онлајн курс за инклузивно образование, обука на тема Настава и учење во 21-от век, создавање иновативни училишта: подготвување на учениците за 21-от век, дисеминација на обука од областа на образование за животни вештини (ОЖВ), реализирани се обуки за употреба на информатичко-компјутерската технологија во наставниот процес, постојано посетување на семинари од одредени области, ментално здравје, спроведување на стручни предавања преку невладини организации, интеграција на еско-стандардите во образовниот процес во нашето училиште во рамките на проектот ЕКО-училиште и сл.</p>
<p>Годишна програма за работа на училиштето Евиденција на училишна педагошка служба</p>	<p>Наставниците кои за првпат се вработуваат во образованието но и во училиштето се прифатени од раководниот тим и се води разговор за предизвикот што ги очекува. Вообичаено се претставени од директорот на училиштето кој вобичаено оди со нив на првиот час. Посетата и понатаму се продолжува се со цел да се создаде пријатна атмосфера за работа, но и да се укаже на негативностите доколку постојат. Постои план за акција за професионален развој на наставниците приправници со кој е предвидено менторирање. Имено на одреден број на наставници за одреден број на часови е предвидена посета од менторот. При тоа се дава потребната помош и сугестии за поуспешно водење на наставата. По поминувањето на рокот за менторирање (обично една година) лицето стекнува право за полагање на стручен испит, откако ќе се соберат мислења од менторот и ќе се поддржи барањето од Наставничкиот совет. Училиштето го пријавува преку своите служби лицето приправник да полага стручен испит на една од предвидените сесии.</p>

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

<p>6.5. Финансиско работење во училиштето</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Постапки со кои се обезбедува почитување на законската регулатива за финансиско работење ▪ Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет
<p>Финансиски планови Записници од состаноци Годишен план за јавни набавки</p>	<p>Училиштето со преминувањето на Општина Пробиштип во втората фаза на децентрализација финансиските средства ги добива преку локалната самоуправа преку наменски сметки на општината. Исто така, училиштето располага со сопствена сметка на која се остваруваат приходи од самофинансирачки активности (од образување на вонредни ученици, издавање на новата спортска сала).</p> <p>Финансиското работење на училиштето се планира со квартални и годишни финансиски планови, а се контролира преку анализа и усвојување на завршните сметки од страна на Училишниот одбор во кој членуваат претставници од сите инстанци вклучени во работата на училиштето.</p> <p>Предвидените набавки во училиштето се реализираат во согласност со постоечкиот Закон за јавни набавки според кој се изработува Годишен план за јавни набавки. Овој план го разгледува и усвојува Училишниот одбор.</p> <p>За секоја јавна набавка се формира соодветна комисија за нејзино реализирање. За одредени јавни набавки се користи и ЕСЈН (електронски систем за јавни набавки), за објавување на огласи, односно за спроведување на е-аукција. Со користењето на е-аукцијата се настојува да се намали првично понудената најниска цена и да се врши заштеда на планираните финансиски средства, односно нивна пренамена за други потреби.</p>
<p>Записници од состаноци Пишани документи (извештаи за завршна сметка)</p>	<p>Училишниот буџет и трошоците јавно се истакнуваат во училиштето, а посебно се анализираат на состаноците на Наставничкиот совет, Советот на родители, Училишниот одбор, а додека во Локалната самоуправа ги анализираат и ги усвојуваат.</p>

**Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип
Подрачје 6: Ресурси**

Собирање на податоци		
Методи користени за собирање на податоци	Училишен тим	Собрани информации
Анкета за наставници	Педагошко-психолошка служба	<p>Дека училиштето е оградено за да се спречи пристап на неовластени возила и лица, од 41 анкетирани наставници 56,45% одговориле со се согласувам, со не се согласувам 5,11%, а додека 38,44 % одговориле не знам, односно немаат изградено став по однос на тоа прашање.</p> <p>Дека зградите се опремени со ПП апарати и соодветни хидранти, од 41 анкетирани наставници 77,3 % одговориле со се согласувам.</p> <p>Дека влезот на посетителите и непознатите лица од надвор во дворот е контролиран, од 41 анкетирани наставници, 31,21 % одговориле со се согласувам.</p>
Анкета за родители	Педагошко-психолошка служба	<p>Дека училишните згради се во добра состојба, 71,5% одговориле со се согласувам.</p> <p>Дека училниците се во ред и соодветствуваат на наставните планови и програми, од 100 анкетирани родители, 78,14% одговориле со се согласувам.</p>
Анкета за ученици	Педагошко-психолошка служба	<p>На прашањето дали во ова училиште лесно може да влезат ученици и други лица, од 100 анкетирани ученици 73,4% одговориле со се согласувам.</p> <p>На прашањето дали треба да има обезбедување при влезот во училиштето од 100 анкетирани ученици 42,56% одговориле со се согласувам.</p>

**Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип
Подрачје 6: Ресурси**

Резултати

Клучни јаки страни

- ✓ Ефикасна и ефективна употреба на наставно-нагледните средства и потрошниот материјал
- ✓ Предметните наставници имаат големо работно искуство и соодветни стручни квалификации, и се доволно стручни и обучени за реализирање на квалитетна воспитно-образовна работа
- ✓ Транспарентност на резултатите и постигањата на предметните наставници
- ✓ Посветување на посебно внимание кон приправниците
- ✓ Постојано подобрување и надоградување на материјално-техничките ресурси
- ✓ Постоене на нова современа библиотека со Интернет читална
- ✓ Целосно користење на новата физкултурна сала за потребите на спортската гимназија и редовна настава по предметот Спорт и спортски активности
- ✓ Редовна контрола и сервисирање на топловодниот систем
- ✓ Намалена е потрошувачката на гориво за затоплување
- ✓ Создавање услови за едносменско работење
- ✓ Постојана грижа за компјутерската опрема и интернет мрежата

Слабости

- ✓ Неквалитетни и застарени подни површини во одредени училници
- ✓ Непостоење на хидрант кај двете училишни згради и новата физкултурна сала
- ✓ Нецелосно ограден и хортикултурно уреден училишниот двор
- ✓ Недоволен број на современи наставни помагала и нагледни средства
- ✓ Слаб квалитет на интернет мрежата
- ✓ Непостоење на електронски систем за влез и контрола во горната геолошка зграда
- ✓ Неконтинуиран професионален развој на наставниците

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип Подрачје 6: Ресурси

Анализа на резултатите (Подетална евалуација на подрачјето Ресурси)

Училиштето располага со доволен и задоволителен капацитет на човечки ресурси, бидејќи бројот и капацитетот на наставниот кадар ги задоволува сите критериуми. Се изведува настава според сите пропишани норми од МОН, при што редовноста и присутноста на сите вработени е на задоволително ниво. Постои взаемна соработка и помагање помеѓу вработените. За зголемување на стручните способности кај вработените се води посебна грижа, но сепак има потреба од поголем број на семинари и обуки за професионално усовршување. Финансиското работење во училиштето е планирано на квартали и годишни планови и се контролира преку анализа и усвојување на завршни сметки. Со процесот на децентрализација и финансиско осамостојување на нашата општина се соочуваме со постојана контрола и редукација на потребните финансиски средства, поради што е потребно да се размислува за развивање на некои дејности од кои би можело да се остваруваат сопствени приходи (отворање на нови профили за образование за возрасни). Училиштето располага со две училишни згради. Инвентарот во архивата е стар и несменет од самото формирање на училиштето. Книгите и лектирните изданија не ги задоволуваат барањата на учениците, поради промените на наставните планови и програми. Дворната површина, која е со површина од над 6000 m² хортикултурно е неуредена, косините се ерозивни, а поради тоа што сеуште не е оградена во целост, поради што сеуште има одредено движење на жители од локалната заедница што во незначителна мера влијае на наставата. Посебен проблем е собирањето на младата популација во ноќните часови за време на викенди и празници и оставањето на стаклена и пластична амбалажа, при што се загадуваат површините и се уништуваат тревниците и младите садници. Најголем проблем претставува спортското игралиште кое се користи од градската младина која во голем дел одржува спортски натпревари за време на наставата, а поради тоа се јавува потреба од оградување на игралиштето со посебен влез за учениците и посебен влез за градската младина. За користење на современа стручна литература потребно е обука на наставниците за странски јазици и ИКТ, со што наставниците би биле во чекор со најновите достигнувања во нивните области. За постојана и целосна примена на е-дневникот потребно е постојано одржување и подобрување на квалитетот на интернет мрежата.

Идни активности: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- ✓ Адаптација на училници за изведување на кабинетска настава
- ✓ Искористување на соларната енергија за затоплување и осветлување
- ✓ Хортикултурно уредување на училишниот двор
- ✓ Целосно оградување на училишниот двор

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип
Подрачје 7: Управување, раководење и креирање политика

Подрачје 7

Управување, раководење и креирање политика

Оддели во рамките на подрачјето:

- Управување и раководење со училиштето
- Цели и креирање на училишната политика
- Развојно планирање

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип
Подрачје 7: Управување, раководење и креирање политика

Собирање на податоци	
Прегледани документи	Собрани информации
Статут на училиштето Годишна програма за работа на училиштето	Со училиштето раководи В.директор Стамен Јовановски. Надзор и управување врз работата и вкупните активности на училиштето имаат Училишниот одбор и Советот на родители. Застапеноста по пол во Училишниот одбор е шест жени и шест мажи, а во советот на родители има три жени и шест мажи. Во двата органа претставниците се од македонско етничко потекло.
Статут на училиштето Годишна програма за работа на училиштето	Во училиштето постои правилна поделба на трудот каде што јасно се дефинирани надлежностите за управување, односно секое од раководните лица точно знае кои се неговите надлежности, улога и задачи, дефинирани со акти донесени од органот на управување.
Пишани документи во документација на директорот	Раководниот тим прави договарање за состанокот, подготвува дневен ред, расправа по дневниот ред актуелен за времето на решавање на проблемите кои се од решлива природа. Во колку некој проблем е нерешлив во моментот, тогаш соработува и со институциите од системот на образованието и Локалната самоуправа. Комуницира по телефон, електронски по е – mail, разменува информации и податоци, преку Одделението за општествени дејности при Локалната самоуправа воспоставува контакт со надлежните органи и организации, комуницира со Бирото за развој на образованието. Сите договарања се прават од отворен тип, достапни за секој вработен во училиштето, учениците и родителите, со следење и почитување на сите препораки и упатства од Министерството за образование и наука.
Годишна програма за работа на училиштето Записници од одржани состаноци	Раководниот тим одржува состаноци според Годишните програми за работа на соодветните тела и тоа: пред почетокот на учебната година, месечно, на тромесечие, на полугодие и на крајот на наставната и учебната година. Вонредните состаноци се одржуваат по потреба од било каква природа, насочена кон активностите за училиштето. Состаноците се водат според однапред изготвен дневен ред, а присуството на истите е задолжително.
Годишна програма за работа на училиштето Записници од одржани состаноци	Учениците имаат влијание на раководењето на училиштето преку Училишната заедница и Советот на родители, а за преземените активности се известуваат преку соопштенија за време на класните часови или преку соопштенија на огласна табла. Одлуките на раководниот тим се разгледуваат и на состаноците на Наставничкиот совет, ги усвојува органот на управување.
Статут на училиштето Кодекс за однесување на учениците Кодекс за однесување на наставници Кодекс за оценување Кодекс за однесување на родителите Кодекс за однесување на директорот	Училиштето има донесено акти со кои се регулирани нормите за однесување на учениците, како и педагошките мерки кои следуваат за недолично однесување. Исто така училиштето, освен што има донесено Кодекс за однесување на учениците, има донесено и Кодекс за однесување на наставниците, Кодекс за однесување на родителите, Кодекс за однесување на директорот како и Кодекс за оценување.
Годишна програма за работа на училиштето	Креатори на училишната политика се самите наставници, со директорот, Одделението за општествени дејности при

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

тето Записници од одржани состаноци	Локалната самоуправа, претставници од Стопанската комора, приватниот бизнис сектор, менаџери на приватни претпријатија, агенции за вработување, посредници при вработување, на состаноци организирани од страна на директорот.
Пишани документи во документација на директорот Евиденција на училишната педагошко – психолошка служба	Сите заинтересирани субјекти се информирани точно и навремено. За учениците информирањето се прави преку соопштенија по класови или пред сите ученици заедно, потоа преку класните раководители на класен час и преку други наставници за сите активности што се одвиваат во училиштето и надвор од него. Родителите се информираат во детали за секој ученик преку класните раководители, директорот и педагошко-психолошката служба, потоа преку телевизија на локално ниво, веб страната на училиштето, преку флаери, памфлети, плакати, соопштенија на огласна табла, како и преку е-дневникот, преку кој родителите во секој момент се информирани за успехот, редовноста и активностите кои што се одвиваат во училиштето и надвор од него. Сите заинтересирани субјекти се информираат за успехот, редовноста и дисциплината на учениците, а наставниците за финансиското работење на училиштето и одлуките што ги донесува Училишниот одбор и Советот на родители. Со опремувањето, односно осовременувањето на училишната библиотека и преуредувањето на нејзиниот простор, се создадоа услови за одржување на трибини, работилници, како за потребите на училиштето така и за потребите на пошироката средина, набавувањето на современа и стручна литература создаде можност да учениците истата ја користат како читална и за електронско пребарување на податоци.
Пишани документи во документација на директорот Евиденција на училишната педагошко – психолошка служба Статут на училиштето	За унапредување на здравјето на учениците се организираат предавања за хигиената на учениците и одржување на истата во училишната, семејната и општествената средина, од страна на стручни лица. Заводот за здравствена заштита врши редовен преглед на вработените, редовна вакцинација на учениците, редовна дезинфекција на сите простории, и одржување на санитарни јазли во училиштето.
Записници од одржани состаноци Дневник за работа	На состаноците на Наставничкиот совет, а врз основа на извршената анализа на успехот, директорот дава насоки за организирање на дополнителна настава, индивидуални средби со учениците, се со цел подобрување на успехот, редовноста и воопшто квалитетот на работење на училиштето.
Годишна програма за работа на училиштето	Наставата се изведува на македонски наставен јазик. За настава на друг наставен јазик нема заинтересирани ученици.
Годишна програма за работа на училиштето	Одговорноста за Годишното планирање е на Директорот, во соработка со педагошко-психолошката служба, раководителот на смена, претставници од стручните активи и работен тим од училиштето. Се разгледува на состаноците на Наставничкиот совет и се даваат предлози за дополнување и евентуални измени до Училишниот одбор. Долгорочното планирање е предвидено во планот за развој.
Извештаи за реализација на Годишната програма на училиштето Пишани документи во документација на директорот	Со анализа на Извештајот од реализацијата на Годишната програма за работа на училиштето, како и врз основа на укажувањата од Одделението за општествени дејности при Локалната самоуправа и Министерството за образование и наука, бројот на учениците, бројот на паралелките, бројот на наставниците и просторните услови, се планираат активностите во училиштето.
Извештаи за реализација на Годишната програма на училиштето Анализи за успехот и поведението	Во најголем дел реалноста на планирањето се обезбедува преку реализирани анкети: SWOT – анализа и истражувања на вработените и учениците. Напредокот се следи преку годишните анализи и извештаи за успехот, редовноста и дисциплината на учениците.

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип
Подрачје 7: Управување, раководење и креирање политика

Собирање на податоци		
Методи користени за собирање на податоци	Училишен тим	Собрани информации
Интервју со Директорот	Педагошко-психолошка служба	<p>Според составот на органите и телата на управување и раководење, застапеноста на обата пола е приближно иста, иако при нивниот избор не е водено посебна сметка за половата застапеност во органите и телата.</p> <p>Поставеноста на органите и телата за управување и раководење е таква што секогаш е можна хоризонтална и вертикална комуникација. Тоа посебно се забележува од заклучоците кои се донесувани на состаноците кои лесно се имплементираат кај наставниците, учениците и родителите.</p> <p>Долгорочното планирање за развој на училиштето се базира на постојните училишни документи (Годишна програма за работа на училиштето, Статутот на училиштето и Анализи на успехот и постигнувањата). Истовремено со анкетирање на учениците, наставниците и родителите за потребните развојни активности се согледуваат потребите на училиштето за развој. Од овие согледувања раководниот тим и тимовите за изработка на проекти изработуваат Развоен план со потребните активности.</p>
Анкета за наставници	Педагошко-психолошка служба	<p>Од спроведената анкета со наставниците, а во врска со работата на директорот на училиштето може да се заклучи дека истиот поседува низа важни особини и интерперсонални вештини, вклучувајќи праведност, способност за креирање доверие, мотивација и поттик и има јасна визија за развојот на училиштето. Тој е објективен во вреднување на квалитетот на професорите и нивниот придонес во работата со училиштето, поседува одредено ниво на личен кредибилитет, професионална компетенција и посветеност кон работата. Од анкетата се заклучува дека сепак е потребна поголема поддршка од страна на членовите на раководниот тим и поголема одлучност во донесување на комплексни одлуки за училиштето. Директорот го става во преден план учењето и постигањата на учениците и одржува добри односи со учениците, родителите, вработените и установите со кои училиштето соработува.</p>

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип
Подрачје 7: Управување, раководење и креирање политика

Резултати

Клучни јаки страни

- ✓ Јасно дефинирани надлежности за раководење и администрирање
- ✓ Почитување на постоечките документи во врска со дисциплината, поведението, насилното однесување и дискриминацијата
- ✓ Вклученост во планирањето на сите релевантни субјекти
- ✓ Соодветно координирање според ново настанатите потреби и актуелности на пазарот на трудот и опшествените потреби
- ✓ Креирање на политика за привлекување на ученици од соседните општини и отварање на нови и атрактивни струки

Слабости

- ✓ Недоволно средства за хигиенско - техничка опременост
- ✓ Намалување на бројот на ученици, што условува појава на технолошки вишок кај вработените
- ✓ Недоволна поддршка од членовите на раководниот тим

Самоевалуација на училиштето СОУ „Наум Наумовски – Борче”, Пробиштип

Подрачје 7: Управување, раководење и креирање политика

Анализа на резултатите (Подетална евалуација на подрачјето Управување, раководење и креирање политика)

Во нашето училиште постои раководен тим (Директор, педагошко – психолошка служба) кои во соработка со Училишниот одбор и Советот на родители (успешно) ја раководат целокупната работа во училиштето. Јасно дефинирани цели и прифатеноста на истите од страна на сите вработени во училиштето овозможуваат зацртаните задачи да ги извршуваме редовно, навремено и успешно. Отвореноста во работата и комуникацијата, како и флексибилноста кон настанатите ситуации и проблеми, овозможува добро справување и решавање на сите проблеми. За успешност во раководењето во нашето училиште придонесува и соодветната педагошка и друга документација, уредно подготвувана и почитувана во врска со нејзиното реализирање. Сепак, потребен е поголем професионален однос и ангажирање на членовите на раководниот тим, одговорност и поголема соработка со наставниците, како и поголема транспарентност во работата. За навремено и успешно завршување на обврските придонесува и отворената соработка со надворешните и внатрешните субјекти во училиштето. Хигиенско - техничките услови во училиштето се битен фактор за успешно одвивање на воспитно – образовниот процес. Постојаната грижа на раководниот тим за здравјето на учениците и вработените преку разни форми на информирање, како и одржување на високо ниво на хигиенски услови, придонесува за нормално одвивање на наставата. Тука мора да се напомене дека сепак финансиските средства се битен фактор околу постигнувањето на задоволително и квалитетно ниво на воспитно – образовниот процес, хигиената и останатите чинители на воспитно – образовниот процес воопшто.

Идни активности: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- ✓ Набавка на хигиенско – технички средства
- ✓ Планирање и креирање на политика за отварање на нови и атрактивни струки со цел за зголемување на бројот на ученици
- ✓ Зголемување на можностите за сопствени приходи во соработка со Локалната самоуправа
- ✓ Посветување на поголемо внимание на учениците кои постигнуваат завидни резултати за училиштето
- ✓ Подобрување на успехот, редовноста и поведението на учениците
- ✓ Зајакнување на соработката со стопанските субјекти во општината