



ИЗВЕШТАЈ ОД САМОЕВАЛУАЦИЈА НА ООУ КРСТЕ МИСИРКОВ, ГАЗИ БАБА, СКОПЈЕ

за период од 2022 до 2024



јуни, 2024

ИЗВЕШТАЈ

од самоевалуација на **ООУ Крсте Мисирков** период **2022-2024** година

Врз основа на Законот за основното образование „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.161/19 и 229/20) општинското основно училиште „Крсте Мисирков“, Скопје изврши самоевалуација на работата на училиштето за период од 2022 до 2024 година.

За таа цел, на предлог на директорот на училиштето, Училишниот одбор на својата седница одржана на 22.06.2022 година формираше комисија за спроведување на самоевалуацијата во следниот состав:

Од редот на наставници:

- Маја Виденовиќ
- Наташа Недановска
- Лидија Димитриевска

Од редот на родителите: Елени Јанакиевска

Педагог: Рената Стаменковска Младеновска

Психолог: Сања Станковска

Самоевалуацијата беше спроведена во периодот 2022 – 2024 година. За нејзино успешно спроведување, Комисијата обезбеди активно учество на целиот воспитно-образовен кадар во процесот, со тоа што беа формирани 4 тима за 4 клучни подрачја во чии рамки се вршеше самоевалуацијата, односно:

Подрачје	Членови на тимот
1. Планирање, настава и учење	Анета Чаковска Рената Стаменковска Младеновска Борка Цифревска Оливера Костадиноска Виолета Миноска Анкица Младеновска Наташа Новеска Ивана Милковска Славица Зафировска Никола Наневски

	<p>Валентина Мишевска Веска Цветковска Сузана Тошевска Ана Николова Јелена Димовска</p>
2. Постигање на учениците	<p>Мимоза Црвенова Благица Атанасова Маја Атанасова Росица Тодоровска Благица Ристивојевиќ Марија Каранџуловска Маргица Стефановска Билјана Велјановска</p>
3. Училишна клима и односи во училиштето	<p>Сања Станковска Наташа Недановска Мирјана Малјановска Јасминка Милошевска Снежана Танеска Александар Цветковски Сашка Крстески Фросина Цветковска Јасминка Пешевска Даниела Здравева Стевковска Ѓорѓи Цеков Елена Новакова</p>
4. Управување и раководење	<p>Маја Виденовиќ Лидија Димитриевска Лидија Петрушевска Фросина Алексовска Добринка Богдановска Лилјана Димитриевска Марија Бошковска</p>

	Бобан Величковски Анета Топалова Дејан Ангеловски Весна Димитријевска Анета Придаенкоска Славица Илиевска
--	--

Тимовите спроведоа анкети, интервјуа, извршија увид во потребната документација и изворите, врз основа на што ги обезбедија сите потребни податоци и материјали, според кои дадоа описи на постигнатоста на индикаторите во рамките на своето подрачје. Секој тим за своето подрачје направи опис/резиме на подрачјето, ги издвои силните и слабите страни и предложи приоритети, врз основа на кои понатаму ќе се темели изготвувањето/реализацијата на Развојната програма на училиштето.

По завршената работа, секој тим ја достави целосната документација од самоевалуацијата до Комисијата, која повторно ги разгледа сите документи и ги оформи во една целина.

Со цел да се обезбеди транспарентност на процесот, на седницата на Наставничкиот совет одржана на 18.06.2024 година секој тим ги образложи резултатите од својата работа, силните и слабите страни, како и предложените приоритети. Наставничкиот совет воедно дискутираше и се договараше во однос на тоа кои приоритети треба да бидат клучни за изготвување/реализација на стратешките и развојните цели во Развојната програма на училиштето.

Во овој извештај ќе го презентираме описот/ резимето, силните страни, слабите страни и приоритетите во однос на секое подрачје.

Подрачје 1: Планирање, настава и учење
Опис/ резиме на подрачјето Училиштето им обезбедува навремена обука на наставниците и стручните соработници за примена на современи методи и техники за планирање на наставата. Исто така училиштето со соработка со МОН и БРО задолжително според потребите и интересите на наставниот кадар обезбедува минимум две задолжителни обуки. По спроведените обуки, обучениот кадар редовно врши дисеминација на останатите наставници и стручни соработници. Во нашето училиште покрај задолжителните обуки најголем број на наставници посетуваат и самоиницијативно обуки, работилници и вебинари и потоа се разменуваат искуства и добри практики во нивните стручни активи.

Во нашето училиште формирани се повеќе активи; актив на одделенски наставници, актив на природно –математичката група, актив на јазичарите, актив на општествено – хуманитарни наука. Наставниците од активите имаат изработено годишно планирање според кое се работи во стручните активи. На состаноците се разменуваат искуства за планирањата во рамките на стручните активи, се вршат десиминации од посетени семинари, работилници, се реализираат отворени часови со добри практики, се користат стручни искуства од различни медиуми и од регионална соработка со други училишта. Планирањата кај најголем број од наставниците се подобрени како резултат на размената на искуства и користење стручни искуства, од регионална и меѓународна соработка со други училишта според извештаите од стручните соработници за следење на планирања.

Наставниците во нашето училиштето изготвуваат и работат според наставни планови и програми во согласност со наставните планови и програми изготвени од БРО, а одобрени од МОН. Континуирано се следат иновациите во наставата и се имплементираат во наставните програми. Во документите за наставни програми постојат упатства и прирачници за реализација на наставната програма за одредени предмети. Во учебната 2022-23 година наставниците од II и V одделение реализираат настава според новата концепција за основно образование со нов наставен план и нови наставни програми по предметите кои се изучуваат во II и V одделение донесени од БРО и МОН за кои наставниците посетуваа обуки. Наставата по физичко и здравствено образование во I, II, III и IV одделение ја реализира предметен наставник во тандем со одделенскиот раководител. По наставните предмети математика, природни науки, физика, хемија и биологија наставата се релизира според превземените и одобрени програми од Меѓународниот центар за наставни програми (Cambridge International Examination Centre), кои се адаптирани од страна на БРО и утврдени од МОН. Во учената 2023 – 2024 год. наставниците кои предаваат во VI одд. наставата ја планираат и реализираат според Новата концепција донесена од МОН и БРО.

Согласно Законот за основно образование чл. 40, училиштето организира и реализира проширена програма. Проширената програма на основното училиште опфаќа: организирано прифаќање и заштита на учениците еден час пред започнување на часовите во редовната настава и еден час по завршувањето на редовната настава,

Согласно потребите на родителите, во нашето училиште организиран е продолжен престој за учениците од 1 до 3 одд. со претходно барање од страна на родителите и добиена согласност од страна на Министерството или основачот, и за истата е изработена програма за работа.

Во нашето училиште изборната настава на учениците им дава можност да ги прошират и продлабочат знаењата и да ги развиваат своите индивидуални способности. Овој вид на настава е задолжителен, а учениците го следат согласно наставниот план и според тоа како ќе се изјаснат во претходно спроведена анкета. Од минатата учебна година со новата Концепција за основно образование има поинаква организација во изборните предмети во однос на досегашната пракса за IV, V и VI одделение согласно Водичот за слободни изборни предмети, каде еден изборен предмет се следи во првото полугодие а во второто друг изборен предмет. Листата на слободни изборни предмети од третиот изборен период (решение 03- 125/1) се

јавно објавени на училишната веб страна, како и слободните изборни предмети од вториот изборен период (решение 03-125/2).

Сите наставници, задачите и активностите ги приспособуваат на индивидуалните образовни потреби на учениците. Притоа, наставниците користат различни приоди и ресурси за учење и настава, не ограничувајќи се исклучиво на учебници и дополнителна прирачна литература. Расположливите ресурси се употребуваат на функционален начин, користејќи современи приоди во наставата како: искусствено учење, учење преку проект, учење преку решавање проблеми, учење преку игра, учење преку истражување, примена на дигитални алатки и програми итн. За учениците со ПОП се користат методи и техники според нивните потреби. Во нашето училиште вкупно се 9 ученици со посебни потреби. Од нив, 5 имаат проценка од МКФ, за 3-ца се изработува ИОП, а останатите се со општо ниво на поддршка. Исто така, имаме двајца образовни асистенти, а според оценките од МКФ очекуваме за уште двајца ученици. ИОП се изготвува од страна на инклузивен тим за ученик (ИТУ), за секој ученик се изготвува долгорочен, среднорочен и краткорочен ИОП- во кој се опишуваат прилагодувањата на материјалите, активностите и постапките за поучување и поддршка согласно специфичните потреби на ученикот. Во нашето училиште нема ученици кои работат по модифицирана програма. Учениците според програмите и целите прилагодени за нив успешно се вклучени во воспитно образовниот процес и активно учествуваат во воннаставните активности

Сите наставници се однесуваат со учениците на начин што промовира прифаќање, почитување, соработка и разбирање. Најголемиот број наставници обезбедуваат еднакви можности за вклучување и ги вклучуваат сите ученици за време на наставните часови. На најголем број наставни часови постои интеракција меѓу наставникот и учениците која води кон постигнување на целите на часот. Во процесот на поучување и учење се користат различни методи на интеракција со учениците, со цел да се подобри учењето и да се стекнат трајни знаења. На овој начин се гради доверба помеѓу наставниците и учениците.

Сите овие форми се користат преку разни начини на соработка меѓу наставниците и учениците за да се постигне повисок степен на знаења и да се стимулираат индивидуалните способности на секој ученик. Со цел да поттикнат пријатна и стимулативна работна клима во училишната, наставниците даваат јавни пофалби на учениците пред целата паралелка, а исто така позитивно се произнесуваат за активните и дисциплинираните ученици на Наставнички совет, на Одделенски совет, како и електронски на фејсбук страната и веб страната на училиштето

ТУИ (тимот за училишна интеграција) го спроведува акцискиот план за следење на реализацијата на активностите за МИО планирни во ГПРУ, проектните активности добиени преку грантови од МОН и други партнерски организации и за тоа подготвува квартални, полугодишни и годишни извештаи. ТУИ, исто така, се координира со Комисијата за МИО при локалната самоуправа за спроведување на општинските активности од Стратегијата за МИО и младински активизам. На часовите на одделенска заедница секој одделенски раководител има планирани и реализирани интегрирани активности од МИО. На овие часови наставниците низ работилници, разговори и проектни активности ги запознаваат учениците за родова, етничка,

културна, верска и јазична разновидност во училиштето и во заедницата. Со тоа се дава значење и позитивно вреднување на истите.

Најголемиот број учениците и родителите го доживуваат училиштето како безбедна, стимулативна, инклузивна и мотивирачка средина, што придонесува и ги поттикнува учениците за учење. Во нашето училиште сите училници се технички опремени, односно во секоја училница има Смарт табла која ни ја олеснува работата и учењето на наставниците и учениците, ни овозможуваат дигитален пристап кон учебниците и многу други поволности кои ни ги нуди самата табла. Учениците се задоволни од изгледот на училниците и другите простории во училиштето и сметаат дека тие се во уредна состојба. Учениците и самите учествуваат во нивното уредување и на тој начин даваат личен белег на истите, па така, училниците стимулирачки и мотивирачки делуваат на нив и поттикнуваат интерес и желба за учење. Трдувите на учениците редовно се изложуваат на видни и соодветни места (во училницата, на паноа во холот), почитувајќи естетски норми. Изработките редовно се менуваат, согласно целите на наставата и учењето. Секој ученик добива можност да има изложен труд, како и можност сите да ја видат неговата изработка.. Со трдувите на учениците се разубавуваат училниците и холот на училиштето, се мотивираат учениците и развива нивната креативност и натпреварувачки дух. Трдувите и изработките на учениците редовно се изложуваат на фејсбук страницата и веб страната на училиштето.

Наставниот кадар и стручните соработници системски ги идентификуваат индивидуалните образовни потреби на учениците. Во процесот на учење преземаат активности за задоволување на потребите и отстранување на пречките при учењето. Најголем број наставници, во соработка со стручните соработници, во процесот на поучување користат различни интерактивни техники, со што им даваат можност на учениците со различни образовни потреби да ги постигнат планираните цели. При уписот во прво одделение училишниот педагог и одделенските наставници од прво одд. преку игра и прашања ги следат учениците и уште на самиот почеток го определуваат нивниот квантум на знаења и даваат мислење за нивните образовни потреби. Доколку воочат одредени потешкотии во развојот ги анализираат, разговараат со родителот и прават напори да им помогнат истите да ги надмнат. Ако има потреба се бара мислење и од стручно лице. Во натамошниот период на школувањето, образовните потреби на учениците и нивниот напредок, се следат од одделенските, а потоа и од предметните наставници, а по потреба и од стручните соработници на училиштето. За таа цел се применуваат тестови, наставни листови, контролни задачи, листи за аналитичко и описно оценување. Зависно од различните потреби на учениците, наставниците настојуваат да им овозможат секој да учи според стилот на учење кој најмногу му одговара, со цел да се извлече максимумот од она што може да го постигне. Најнапред се запознава учениковата личност, неговите можности, потреби, желби и афинитети. Наставниците користат различни интерактивни техники, обезбедуваат или даваат насоки за потребните материјали за работа и напатствија за нивно користење, обезбедуваат задачи според способностите на учениците, ја следи работата, врши проверка на сработеното и усвоеното. Исто така, постои и систематска комуникација со колегите, со класниот раководител т.е. одделенскиот наставник.

При оценувањето ги поттикнуваат и охрабруваат за понатамошно ангажирање без да се потценуваат дека неможат да постигнат како другите. За задоволување на овие потреби на учениците нашето училиште перманентно организира дополнителна и додатна настава, како и слободни активности во кои учениците учествуваат според своите способности, желби и афинитети. Училиштето применува однапред дефинирана политика за оценување, вклучувајќи и кодекс за оценување, чија основна цел е да го поддржи учењето на секој ученик. Училиштето на ниво на стручни активи има изградени критериуми за оценување, усогласени со националните стандарди за постигања. Усогласените критериуми во стручните активи, наставниците ги користат за оценување на учениците и со нив се запознаени учениците и родителите. Најголемиот број наставници применуваат формативно оценување. Наставниците користат разновидни методи, форми и инструменти за оценување и континуирано го следат и го оценуваат напредокот на учениците. Учениците се вклучуваат во оценувањето (преку самооценување, меѓусебно оценување, градење критериуми, водење портфолија и сл.). Инструментите за оценување се унапредуваат во соработка со наставникот ментор, соработка во стручните активи и стручната служба. Формативното и сумативното оценување е јавно и транспарентно за учениците. Училиштето има изработено и интерен правилник за оценување кој е истакнат на училишната веб. страна.

Ученичката заедница и Ученичкиот парламент активно работат и се ангажираат со различни активности со што дополнително позитивно влијаат за задоволување на потребите на учениците. Сите ученици во училиштето ја сочинуваат училишната заедница. Учениците имаат право на ученичко организирање на ниво на паралелка и училиште. За организирано остварување на интересите на учениците во нашето училиште учениците се организираат во: заедница на паралелка и ученички парламент

Училиштето планира и реализира разновидни воннаставни активности што ги одразуваат потребите и интересите на учениците. Воннаставните активности се ориентирани на учениците и прилагодени кон индивидуалните потреби и со разликите меѓу секој од учениците, со цел секој ученик да има можност да ги пронајде и развива своите способности, потенцијали и знаења. Во текот на учебната година за учениците од I до IX се организирани излети и наставно - научни и рекреативни екскурзии, едnodневна наставно - научна екскурзија за учениците од III одделение, настава во природа за учениците од V одделение, дводневна наставно - научна екскурзија за учениците од VI одделение и трidневна наставно - научна екскурзија со учениците од IX одделение. Во нашето училиште се реализира и летен камп во соработка со општина Гази Баба и училиштата Слободните ученички активности (секциите) се дел од воспитно-образовниот процес. Ученикот по свој личен избор може да се одлучи да членува најмногу во две секции/ клубови или во ниедна. Во нашето училиште се организираат бројни акции и тоа согласно со предвидениот план, како и акции иницирани во текот на учебната година.

Проектни активности кои се реализираат во нашето училиште Проектот „Стратегија за меѓуетничка интеграција и граѓанска вклученост на општина Гази Баба“ се реализира по насока на МЦГО и претставници од Секторите на Министерството за образование и наука и Одделението за јавни дејности при Општина Гази Баба, а се финансира со поддршка на

општина Гази Баба и град Скопје. Про „Градиме нови мостови“ ООУ „Крсте Мисирков“, ООУ „25 Мај“ и ООУ „ Кирил и Методиј“ поддржан од МОН и мисијата на ОБСЕ - Училишна градина - училница на иднината - Меѓународен проект Другачи -е Twinning : Know my city, Be my fends in the END,MY IT friend,Mini writers club, Our waules, our teasure Користење игри за Сајбер безбедност - во рамките на Erasmus+: проект APPic Learning и Say No violence and discrimination by the games. Во училиштето се реализира и проектот за Антикорупција како воннаставна активност Во текот на учебната година за учениците од I до IX се организирани излети и наставно - научни и рекреативни екскурзии, едnodневна наставно - научна екскурзија за учениците од III одделение, настава во природа за учениците од V одделение, дводневна наставно - научна екскурзија за учениците од VI одделение и трidневна наставно - научна екскурзија со учениците од IX одделение. Во онашето училиште се реализира и летен камп во соработка со општина Гази Баба и училиштата Слободните ученички активности (секциите) се дел од воспитно-образовниот процес. Секој ученик пополнува анкетен лист,на кој се дадени сите секции, клубови кои ги организира училиштето. Ученикот по свој личен избор може да се одлучи да членува најмногу во две секции/ клубови или во ниедна. Во нашето училиште се организираат бројни акции и тоа согласно со предвидениот план, како и акции иницирани во текот на учебната година.

Училиштето организира училишни натпревари според утврден правилник за селекција на ученици за натпревари на повисоко ниво. Учениците, со помош и поддршка од училиштето и од наставниците, учествуваат на натпревари од различни области што се организираат на општинско, регионално, државно (од акредитирани здруженија на наставници) или на меѓународно ниво, како и во други активности со натпреварувачки карактер.

Учениците од страна на наставниците и училиштето се мотивирани да учествуваат на локални и државни натпревари и манифестации каде што постигнуваат високи успеси на натпревари од различни области што се организираат на ниво на општина, град и држава и имаат освоено пофалници, дипломи и признанија.

Силни страни

- Целосна и доследна примена на наставните планови и програми одобрени од Министерството за образование и наука (МОН);
- Добивање на навремена обука за примена на современи методи и техники на планирање на наставата.
- Постоење на стручни активи и тоа актив на одделенски наставници, актив на природно – математичката група, актив на јазичарите, актив на општествено – хуманитарни наука кои работат според изготвена годишна програма.
- Постои заемна соработка на ниво на стручни активи.
- Родителите и учениците навремено се информирани за наставните планови и програми што се реализираат;
- Траспарентно јавно објавување на училишната веб страна на слободни изборни предмети

- Во соработка со училишниот дефектолог, одделенските наставници имаат изработено ИОП-и за учениците со ПОП Стручната служба ги следи планирањата на наставниците според утврдени процедури за поддршка и следење на планирањата;
- Примена на разновидни наставни методи и форми на работа за успешна реализација на настаните содржини;
- Наставниот кадар користи разновидни техники и методи со кои ги препознава и води грижа за образовните потреби на секој ученик. За поефикасно решавање на проблемите со учењето на учениците се водат индивидуални разговори со родителите;
- Учениците учествуваа на училишно, градски, општински и државни натпревари, каде освоија многубројни награди.
- Наставниците имаат позитивен и професионален однос кон учениците и родителите
- Наставниот кадар континуирано се усовршува и напредува во воспитно образовната работа (учество на семинар, обуки, проекти, симпозиуми и десиминација)
- Во училиштето има можности за истражувачки и воннаставни активности
- Учениците се вклучени во Ученичка заедница и Ученички парламент застапувајќи ги детските права
- Училиштето им дава на учениците можност за избор на наставни предмети
- Има изработено програма за деца со посебни образовни потреби и Училишниот дефектолог редовно работи со учениците со
- посебни потреби и потешкотии преку индивидуални средби
- Училиштето има изработено правилник за избор на првенци и правилник за начинот и поблиските критериуми за организирање и реализирање на училишени натпревари во ООУ Крсте Мисирков
- Афирмирање на училиштето преку многубројните воннаставни активности во локалната и пошироката средина
- Афирмирање на учениците преку вклучување во проекти: Erasmus +: App learning, Say No to volions by the games, Etwining проекти, Училишна градина – училница на иднината
- Учество на нашите ученици на училишни, општински, регионални, државни и Балкански натпревари на кои се забележани високи резултати, како и на голем број конкурси, манифестации

Слаби страни

- Недостаток од пишана процедура за вклучување на учениците во изборот и планирањето на воннаставните активности.
- Помал број на ученици се вклучени во активности реализирани со ученици кои учат на различни јазици

- Недостаток од образовни асистенти - веќе има мал напредок -во училиштето имаме 2 образовни асистенти кои работат -со ученик од 1 одд и ученик од 3 одделение.

Приоритети

- Поголемо вклучување на учениците во планирањето и реализирањето на воннаставните активности
- Вклучување на поголем број на ученици во МИО активности

Подрачје 2: Постигања на учениците

Опис/ резиме на подрачјето

Во ООУ "Крсте Мисирков" постигнувањата на учениците се на завидно ниво. Од средниот успех во училиштето, според анкетите задоволни се најголем дел од учениците, наставниците и родителите, како три најважни субјекти во воспитно – образовниот процес. Сепак, сите го делат мислењето дека може да биде и подобро. За таа цел во училиштето редовно се организира дополнителна настава за учениците кои имаат потешкотии во учењето, се вршат редовни индивидуални контакти со нивните родители и се настојува да се постигне подобрување на нивните резултати. Од друга страна пак, за учениците кои во текот на редовната настава покажуваат интерес за проширување на своите знаења се организира и додатна настава. Преку слободните ученички активности им се овозможува на учениците без разлика на нивните постигнувања да постигнуваат резултати продлабочувајќи ги интересот и љубовта кон одредени наставни содржини.

Наставниците пак, од своја страна се трудат активно да ги следат сите промени кои настануваат во образованието, да применуваат современи форми и методи на работата во кои ученикот би бил во центарот на наставата, поттикнувајќи го на интеракција, креативност, учење по пат на разбирање, користење на современи наставни средства итн. Наставниците применуваат формативно оценување на постигнувањата на учениците, при што континуираното следење на нивниот напредок и навременото давање на конструктивна повратна информација доведува до подобрување на нивниот напредок.

Наставниците водат целосна и уредна евиденција за постигнувањата, редовноста и поведението на секој ученик/ученичка. Постои соработка меѓу раководниот кадар, стручната служба, одделенските/предметните наставници и родителите за постигнувањата на учениците. Наставниците подготвуваат редовни извештаи и анализи, по квартали, за својата паралелка врз основа на индивидуалните евиденции за учениците. Подготвените извештаи и анализи според паралелки се доставуваат на увид на стручната служба и раководниот кадар и се целосно достапни за сите други наставници, за родителите и за самите ученици. Резултатите од анализите се користат за подобрување на воспитно-образовниот процес.

Има мали варијации во постигнувањата на учениците во однос на полот. Разлики во постигнувањата на учениците постојат помеѓу одделенска и предметна настава. Тоа е аспект на кој се работеше и во изминатите учебни години, има одредени подобрувања но тоа е долготраен процес ка кој треба да се работи континуирано. Имено, постои намалување на разликата помеѓу оценувањето кај одделни наставници и поголемо усогласување на критериумите за оценување како резултат на големиот број поминати обуки и одржани средби на ниво на активи. Постигнувањата на учениците на крајот на учебните години се незначително повисоки од тие на полугодие.

Од анкетата спроведена меѓу учениците, наставниците и родителите може да се заклучи дека поголем дел од нив се задоволни од постигнувањата на учениците, ги вклучуваат учениците на часовите, а и во процесот на оценување и редовно ги информираат за постигнувањата. Најголем

дел од анкетираниите се согласуваат дека не постојат разлики во оценувањето по пол а се користат и критериуми за оценување прилагодени според Стандардите изготвени од БРО. Училиштето става голем акцент на постигнувањата на сите ученици. Наставниот кадар успешно ја организира средината за учење со поставување јасни и високи очекувања во однос на постигнувањата, редовноста и дисциплината на учениците. Учениците, исто така, имаат високи очекувања од самите себе и од другите; имаат аспирации за повисоки постигнувања на ниво на училиште. Учениците имаат можности (согласно со своите способности и интереси) да ги изразат своите креативни потенцијали во наставата и во воннаставните активности. Наставниот кадар успешно го користи пофалувањето како начин на мотивирање, а во училиштето постои и процедура со која се конкретизирани критериумите за вреднување и промовирање на постигнувањата на учениците.

Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца преку редовно прибирање информации за постигнувањата на учениците и давање транспарентна и конкретна повратна информација на родителите и учениците за оценката, вклучувајќи и детални препораки за подобрување на постигнувањата за секој ученик посебно. Во училиштето се организираат разни видови на формални и неформални средби со родителите. Родителите добиваат и пишани извештаи со информации и детали за напредокот на нивното дете по секој наставен предмет.

Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од наставата (и неоправдано и оправдано) и навреме презема конкретни активности што обезбедуваат зголемување на редовноста. Сите ученици ја завршуваат учебната година а нема ученици кои се упатуваат на продолжителна настава.

Силни страни

- Училиштето располага со податоци за постигнувањата на учениците според пол по сите наставни предмети и за сите квалификациони периоди.
- Средниот успех на учениците во нашето училиште по предмети е на задоволително ниво за што придонесува големата ангажираност на наставниците, интересот и трудољубивоста на учениците и континуираната соработка со родителите.
- Континуираното следење на работата на учениците, транспарентноста на оценувањето и вклучувањето на учениците во процесот на оценување е уште еден фактор кој доведува до одлични постигнувања од кој се задоволни и наставниците и учениците и родителите.
- Училиштето ги идентификува учениците кои имаат потешкотии во учењето, како и учениците со пречки во развојот и го следи нивниот напредок.
- Учениците постигнуваат високи резултати на разни натпревари и учествуваат во голем број на воннаставни активности.
- Училиштето врши промовирање на постигнувањата на учениците преку истакнување на постигнатите резултати на веб сајтот на училиштето и на општината како и на разни настани организирани од училиштето.

- Училиштето доследно го применува утврдениот систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца преку редовно прибирање информации за напредокот и постигнувањата на учениците и давање на навремена, точна, транспарентна и конкретна информација на родителите за постигнувањата на нивните деца како и препораки за подобрување на постигнувањата за секој ученик посебно, преку реализирање на формални и неформални средби меѓу родителите и предметните наставници, одделенскиот раководител и стручната служба
- Учениците редовно ја посетуваат наставата, бројот на неоправдани изостаноци е многу мал и незначителен.
- Наставниците водат целосна и уредна евиденција за постигнувањата, редовноста и поведението за секој ученик. Постои соработка меѓу стручната служба, одделенските/предметните наставници и родителите за постигнувањата на учениците.
- Училиштето на родителите им дава јасни насоки како најдобро да му помогнат на своето дете за подобрување на успехот, редовност и дисциплина
- Преку формативното оценување на работата на учениците, континуирано се следи нивниот напредок, им се даваат повратни информации за истиот и на тој начин се врши подобрување на нивното постигање.
- Преку организирање на редовни родителски средби и чести индивидуални контакти родителите навремено се информирани за постигнувањата на нивните деца и се прават напори за постигнување на подобри резултати.
- Во училиштето редовно се организира, планира и реализира додатна и дополнителна настава, како и слободни ученички активности. Посебно внимание се посветува и на работата со деца со посебни образовни потреби и за таа цел успешно функционира Тимот за инклузија во училиштето

Слаби страни

- Постојат споредбени анализи кои укажуваат на разлики во постигнувањата помеѓу различни наставни предмети. Во училиштето во изминатиот период се реализирани обуки за формативно и сумативно оценување на учениците, но разликите сеуште постојат.
- Училиштето не ги анализира резултатите од дополнителната настава од аспект на придонес кон постигањата

Приоритети

- Усогласување на критериумите за оценување помеѓу различни наставни предмети
- Утврдување на ефектот од реализација на дополнителната настава врз постигањата на учениците.

Подрачје 3: Училишна клима и односи во училиштето

Опис/ резиме на подрачјето:

Училиштето е препознатливо по одличниот имиц и по високиот квалитет на работа и постигањата на учениците во различни области, како и континуирано остварување на визијата и мисијата на училиштето. Училиштето се грижи за здравјето и безбедноста на учениците, ги негува родовата сензитивност и мултикултурализмот, ја поддржува инклузивноста и ја зајакнува партиципацијата на учениците, родителите и заедницата во училишниот живот. Наставниот кадар ужива добар резпект кај родителите. Учениците и вработените се идентификуваат со училиштето, се грижат за неговиот углед и се горди што се дел од него. Училиштето има Кодекс на однесување во кој се поставени принципите и правилата на однесување на учениците и наставниците. Училиштето води политика на заемно почитување и рамноправен третман на сите структури што учествуваат во училишниот живот. Во училиштето постои професионална соработка меѓу вработените. Раководниот и наставниот кадар играат важна улога во одржување на постојано добра атмосфера во училиштето што се гледа од нивното однесување со учениците, другите вработени, родителите и посетителите на училиштето. Вработените ги упатуваат учениците да се грижат за училиштето и едни за други. Речиси сите ученици (без оглед на способностите, род, етничка припадност, вера и потекло) се чувствуваат прифатени од возрасните и другите ученици во училиштето. Дисциплината на учениците главно задоволува. Постои работна атмосфера за време на часовите и воннаставните активности. Од анкетите може да се заклучи дека почитувањето и соработката помеѓу учениците може да се подобри. Училиштето соодветно го применува Правилникот за изрекување на педагошки мерки за учениците кои ја нарушуваат дисциплината за време на настава. Во училиштето активно функционира Ученичкиот парламент. Во негови рамки, јасно е утврдена и функцијата на Ученичкиот Правобранител, со своја канцеларија. На ученичка иницијатива се организираат работилници, дебати, панел дискусии, форуми за промовирање на Правата на децата и разрешување на конфликтни ситуации и други проблеми. Вработените во училиштето ги знаат и почитуваат правата на децата. Училиштето ги поттикнува учениците да ги практикуваат своите права и ги заштитува во случај на нивно нарушување. Во училиштето може да се продлабочат планирањето и реализирањето на активностите поврзани со локалната заедница преку спроведувања на заеднички проекти и организирање и учество на настани од интерес на заедницата. Училиштето промовира волонтерско вклучување на учениците во активностите на заедницата. Заедницата се вклучува во подобрување на условите за работа во училиштето. Училиштето остварува квалитетна соработка со деловната заедница, но истата може и треба да е продлабочена. Постојат повеќе конкретни примери за успешна соработка и активно учество на вработените во проекти од интерес на заедницата. Училиштето соработува и со невладиниот сектор, постојат добри практики во досегашната работа кои ги оценуваме како исклучително важни.

Во училиштето постојат безбедни услови за реализација на редовната настава и вон-наставните активности. Исто така има правилници и упатства за постапување во случај на елементарни непогоди и има обучени лица (кои поседуваат сертификати) за давање прва помош на учениците

во случај на незгода. Нема појава на дискриминација на учениците по било која основа, а застапени се мал број на случаи со насилно однесување, но за истите се преземаат соодветни мерки согласно Протоколот за постапка за пријавување и заштита на ученик жртва на која било од формите на насилство, злоупотреба и занемарување од страна на одговорниот и тимот за ненасилство во училиштето, во соработка со класен раководител и родител, како и со релевантни институции и Локалната самоуправа за спречување на девијантни појави во училиштето. Психологот има програма со која им се дава советодавна помош на учениците и родителите. Исто така во училиштето има засебни програми и тоа: Програма за грижа за здравјето на учениците, , програма за работа со учениците со потешкотии и посебни образовни потреби, програма за работа со надарени и талентирани ученици, програма за работа со Ученичката заедница, програма за превенција на насилното однесување, програма за работа со учениците со соци-емоционални потешкотии и сл. Се води сметка за квалитетна храна на учениците. Особено внимание се насочува за подршка на учениците со телесни пречки во развојот, а исто така се води грижа за ученици од социјално загрозувани семејства. Хигиената е на високо ниво. Учениците се заштитени од болести преку редовни вакцини и систематски прегледи. Посебен акцент од страна на сите вработени во училиштето се става на заштита на децата од болести и други несакани ситуации. Се води грижа за здрава животна средина преку спроведените еколошки акции. На учениците им се дава советодавна помош за понатамошното образование. Има соработка помеѓу учениците родителите и наставниците и стручната служба за професионално насочување и ориентација на учениците. На учениците им се обезбедуваат информации за понатамошно образование. Професионална ориентација на учениците и родителите им е обезбедена преку користење на промотивни материјали (флаери, трибини, отворени денови, посети на училишта). Наставниците редовно водат целосна и уредна евиденција за постигањата, редовноста и поведението на секој ученик. Постои добра соработка меѓу стручната служба, наставниците и родителите за следење на напредокот на учениците. Се врши советување на родители чии деца се нередовни од страна на стручната служба, покажуваат несоодветно однесување или намален успех во учењето. Редовно се изготвуваат извештаи и анализа од страна на наставниците по класификациски периоди за паралелките врз индивидуалните евиденции за учениците. На истите редовно се врши увид од стручната служба и раководниот кадар, така што резултатите од анализите за напредокот по паралелки и за секој ученик се користат за подобрување на воспитно- образовниот процес.

Силни страни

- Се почитува Кодексот на однесување од сите субјекти.
- Полово-етничка дискриминација меѓу учениците не постои.
- Постои помагање и соработка меѓу учениците со различни способности.
- Постои соработка меѓу наставниците, стручната служба и директорот на училиштеот.
- Училиштето ги промовира сите ученици подеднакво.
- Училиштето има критериуми за оценување на учениците.

- Училиштето ја анализира и вреднува етничката, културната и верската разноликост во училиштето.
- Систематски се следи, споредува и анализира состојбата со успехот и постигањата на учениците.
- Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците од различен пол и етничка припадност.
- Родителите навреме се известуваат за постигањата на учениците.
- Во училиштето успешно функционира Ученичкиот парламент, во негови рамки и функцијата Ученички правобранител, со своја канцеларија. Тоа ја потврдува ученичката партиципација на демократски начин во сите сегменти.
- Сите чинители ги познаваат и промовираат правата на децата.
- Училиштето води подеднаква, севкупна грижа за сите ученици без разлика на нивната социјална и материјална положба, полова и етничка припадност;
- Се води грижа за здравјето на учениците;
- Континуирано следење на напредокот на учениците;
- Во училиштето постојат механизми за навремено справување со конфликти и секаква форма на насилно однесување согласно Протоколот за постапка за пријавување и заштита на ученик жртва на која било од формите на насилство, злоупотреба и занемарување;
- Постои разработена стратегија за задоволување на емоционалните, физичките и психичките потреби на учениците;
- Училиштето соработува со институции од локалната средина и надворешни стручни лица (Поликлиника Ченто, МВР, Центар за социјална работа, Црвен Крст и др.)
- Планирање и реализирање на темите од ова подрачје од страна на училишниот психолог
- Училиштето им обезбедува на учениците секаков вид на информации за изборот на понатамошното образование
- Постои соработка со родителите на учениците;
- Постојана соработка со родители преку социјалните мрежи

Слаби страни

- Развивање на соработката помеѓу ученик, наставник и родител со цел подигање на свеста и сензитивизација на структурите од овој триаголник за меѓусебно почитување и справување со насилство.
- Соработка со локалната заедница и други институции за целосна помош и поддршка на сите ученици како и на училиштето како институција што е од големо значење за локалната заедница

- Превенција и заштита од пушење, алкохол и дрога преку организирање на активна училишна кампања, работилници, панел дискусии и соработка со институциите од локалната заедница.

Приоритети

- Зајакнување на капацитетите кај учениците за меѓусебно почитување и разрешување конфликти.
- Зголемување на свеста кај учениците за штетноста од пушење, алкохол и дрога.
- Продлабочување на соработката со локалната средина.

Подрачје 4. Управување, раководење и креирање политики

Опис/ резиме на подрачјето

Органот на управување на училиштето - Училишниот одбор е конституиран на 08.02.2022 со решение број 02-60/2, во согласност со законската регулатива и Статутот на училиштето, а мандатите на членовите се во законските рамки. Претседател на училишниот одбор е Коте Јанакиевски, член од редот на родителите. Работата на Училишниот Одбор е јасно дефинирана со Деловникот за работа на училишниот одбор заведен под бр. 02-90/9 од 16.02.2016 година, кој е доставен до членовите и се применува во работата на овој орган. Училишниот одбор има своја Годишна програма за работа, која е дел од Годишната програма за работа на училиштето. Седниците на Училишниот одбор ги закажува претседателот во соработка со директорот, а работата на Училишниот одбор е транспарентна, при што одлуките донесени на овие седници се истакнуваат на огласна табла. Училишниот одбор има воспоставено партнерски односи со раководниот орган на училиштето и другите училишни структури. Членовите на Училишниот одбор детално ги разгледуваат и усвојуваат програмските документи на училиштето. Квартално го следи трошењето на буџетот со цел да има увид во потрошените финансиски средства.

Директор во училиштето е Наташа Тргачевска Мојсовски, именувана со решение бр. 08-3294/3 од 05.10.2020 од Градоначалникот на општина Гази Баба во втор мандат. Во склоп на Годишната програма за работа на училиштето се содржи и програма за работа на директорот на училиштето. Раководниот орган има јасна визија за развојот на училиштето, која е заедничка и е јасно вклучена во сите програмски документи кои се изработуваат во училиштето. Тој работи тимски при процесот на градење на политики, планирање и обезбедување квалитет, за што има формирано голем број на тимови кои функционираат во училиштето. Директорот доделува одговорни задачи на кадарот, ги координира, следи и евалуира реализацијата на активностите, изготвува прегледи, извештаи, врши анализа и информира за резултатите. Заедно со Тимот за развојна програма, го следи процесот на реализација на акциските планови за реализација на развојната програма. Во училиштето се практикува соработка помеѓу раководството, воспитно-образовниот кадар, учениците и родителите, при што се разгледуваат и се земаат во предвид иницијативите на Советот на родители и учениците (со ова се согласуваат 92,31% од наставниот кадар, 88,81% од родителите и 87,61% од учениците). Директорот на училиштето е постојано со тек со новините во образованието и преку континуирана соработка со наставниците, наставникот ментор и стручната служба ги имплементира во училиштето. . Работата на директорот е оценета со високо ниво на општиот увид од страна на БРО на 21.03.2024 во извештајот со деловоден број 10-19/540 добиен на 26.03.2024. Се оставува и редовна соработка со непосредната локална и деловна средина, како и граѓанските организации (посети, предвања, и сл.). Училиштето соработува и со останатите училишта на ниво на општина, како и пошироко на ниво на држава, но се вклучува и во меѓународни образовни мрежи. Особено сме горди на фактот што нашето училиште доби две признанија на европско ниво во рамки на интернационалната мрежа на СТЕМ училишта (ознака за експерт училиште), како и во рамки на заедницата на училишта кои промовираат кодирање (ознака за CodeWeek училиште).

Наставата во општинското основно училиште „Крсте Мисирков“ Скопје се изведува во централното и подрачното училиште во с.Брњарци. Училишната зграда во централното училиште е од монтажен тип. Вкупната бруто површина на училиштето изнесува 17674 м² (централно училиште) и 2355 м² (подрачно училиште), односно нето површина 3271 м² (централно училиште) и 124 м² (подрачно училиште). Училиштето располага и со три спортски терени, библиотека и медиатека, како и 6 помошни простории. Наставата се изведува во 24 училници и спортска сала. Училиштето е изградено во 1963 година. Најголем дел од наставниците (84,60%) сметаат дека во училиштето постојат ергономски и пријатни просторни услови за одвивање на наставата и за организирање воннаставни активности. Иако директорот има план и распоред за максимално користење на расположливите капацитети за изведување на наставата и воннаставните активности, со што ги задоволува потребите на учениците, сепак јасна е потребата од изградба на нова училишна зграда која би го подобрила начинот на реализација на наставата.

Училиштето располага со најразлични наставни средства и материјали кои секојдневно се користат во наставниот процес со цел успешна и квалитетна реализација на наставата. Од резултатите добиени од спроведената анкета може да се констатира дека потребата од наставни средства и материјали се утврдува во договор со директорот на училиштето, а училиштето во согласност со своите можности ги обезбедува потребните наставни средства и помагала. Исто така, повеќе од 90% од наставниците сметаат дека училиштето навремено обезбедува потрошен материјал во потребното количество за реализација на наставните и воннаставните активности.

Училишна библиотека располага со повеќе од пет книги по ученик, вклучувајќи ги и лектирните изданија. Во библиотеката постои и компјутер со пристап до интернет, а се води и електронска база на податоци за постојната литература во библиотеката. Библиотеката е добро уредена, располага и со простор за читање и е отворена за користење од страна на наставниците и учениците во текот на целиот училишен ден.

Училиштето има соодветен наставен кадар за реализација на сите наставни планови и програми, како и стручни соработници. Наставниот кадар е во согласност со нормативите, квалификуван и способен да ги преземе одговорностите во наставата согласно потребите на учениците и училиштето во целина. Сите наставници се чувствуваат квалификувани и оспособени да ги преземат одговорностите во наставата и воннаставните активности, а со тоа се согласуваат и 97,21% од родителите. Училиштето има педагог, психолог и специјален едукатор и рехабилитатор кои се соодветни според норматив и им ја пружаат неопходната поддршка на наставниците. Дури 95,10% од родителите сметаат дека можат слободно да бараат совет и поддршка од училиштето и стручната служба во однос на учениците. Наставниот кадар е соодветно распределен и најголем дел од паралелките во училиштето имаат оптимален број на ученици согласно нормативите и стандардите. Наставниот кадар е редовно присутен во извршување на работните обврски и задачи. Сите отсуства од работа редовно се пријавуваат кај работодавниот орган. Отсуствата од работа се во согласност со Законот за работни односи. Кога има отсутни наставници нема прекин во наставниот процес затоа што отсуствата навремено се пријавуваат и веднаш се прави нов распоред на реализација на наставата при што учениците не губат часови туку се заменуваат часовите на отсуствите наставници кои потоа имаат задача да

ги надополнат изгубените часови со учениците. Редовноста на наставниците исто така се следи со евидентирање со картички на електронски апарат за време.

Професионалниот развој на наставниците се планира и реализира индивидуално, на ниво на стручни активи и на ниво на училиште. Секој наставник изработува личен план за професионален развој и го имплементира истиот, изготвувајќи извештај за неговата реализација. Сите наставници во училиштето имаат изготвено личен план за професионален развој во врз основа на самоевалуацијата во однос на професионалните компетенции наставниците и успешно ги идентификуваат компетенциите кои би сакале да ги подобрат преку разни обуки, семинари и конференции. Согласно анкетата со наставници скоро сите наставници (98,07%) успешно ги идентификуваат подрачјата за сопствен професионален развој, при што имаат поддршка од останатите наставници во рамки на стручните активи. Врз основа на личните планови за професионален развој, годишната програма за работа на училиштето, како и програмата за развој се изработува план за професионален развој на ниво на училиште и се следи неговата имплементација.

Училиштето организира и ги вклучува наставниот кадар и стручните соработници во интерни и екстерни обуки, согласно со потребите на кадарот, образовните реформи и современите образовни текови. Директорот ја почитува законската регулатива за професионален и кариерен развој на кадарот. Наставниците во училиштето настојуваат да одржат чекор со сите модерни трендови и успешно да ја реализираат наставата со цел подигнување на квалитетот на истата и стекнување на трајни и применливи знаења. Согласно спроведената анкета со наставниците, 92,31% од нив сметаат дека во училиштето се поттикнати стручно да се усовршуваат. Сите наставници (100%) се задоволни од можностите за интерно и екстерно професионално усовршување, согласно со потребите, образовните реформи и современите образовни текови. Професионалното усовршување се остварува преку акредитирани програми за обука, преку проекти одобрени од Министерството, интерно стручно усовршување во училиштето, меѓуучилишни тимови за учење и преку индивидуални форми на учење. Постои практика секоја година да се врши дисеминација на базичните обуки, но и на обуките кои ги следеле само дел од наставниците надвор од училиштето, со што се согласуваат 98.07% од наставниците. Притоа, професионалното усовршување во училиштето се остварува без да се наруши воспитно-образовниот процес во училиштето, за што грижа води директорот на училиштето, преку обезбедување на соодветна замена кога наставниците се отсутни од настава заради на различни форми на професионално усовршување. Во изминатите две години наставниците посетија поголем број на обуки, вебинари и конференции во насока на подобрување на нивните професионални компетенции, при што од особено значење се обуките за имплементација на новата Концепција за основно образование, како и обуките од БРО од Каталогот на акредитирани обуки од страна на МОН и БРО и тоа:

- Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата (подрачје Поучување и учење)
- Настава насочена кон постигнување на резултати од учење од повисоко ниво (подрачје Поучување и учење)

- Учење преку истражување, работа на проект и решавање проблеми (подрачје Поучување и учење)
- Разрешување конфликти со ученици и меѓу учениците (подрачје Создавање стимулативна средина за учење)
- Справување со врсничко насилство и кибернасилство (подрачје Создавање стимулативна средина за учење)
- Стратегии, методи и техники за работа со надарени ученици (подрачје Социјална и образовна инклузија)
- Професионална соработка на наставниците (стручни активни, заедници за учење, менторство и сл.) (подрачје Професионален развој и професионална соработка)
- Развој на социјални вештини и самодоверба кај учениците, справување со проблематично однесување и создавање на позитивна социо-емоционална клима (подрачје Работа со наставниците) – обука која ја посетија стручните соработници во училиштето

Освен организираните форми на професионален развој наставниците учествуваа и на голем број вебинари, обуки, работилници, конференции и слично, со цел зајакнување на своите професионални компетенции.

Во училиштето успешно се реализираат и различни облици на хоризонтално учење. Стручните активни во училиштето ги реализираат своите програми за работа во кои се застапени следните активности: комуникација, размена на професионално искуство, отворени часови во одделенска и предметна настава, работилници според потребите на наставниците, презентации, решавање на одредени проблеми итн. Исто така беа организирани и различни форми на интерни работилници спроведени од наставниците во училиштето. Наставниците Анета Придаенкоска и Маја Виденовиќ реализираа обука за користење на разни извори, материјали и средства во процесот на учење вклучувајќи и безбедно користење на ИКТ. Во насока на подобрување на квалитетот на следење на постигањата на учеиците и давање на позитивна и конструктивна повратна информација во училиштето се реализираше интерна обука од страна на наставниците Анита Ангеловска и Маја Виденовиќ - Обука за примена на Националните стандарди во поучувањето и во оценувањето на учениците и сумативно оценување. Наставникот Маја Виденовиќ реализираше и работилница за Примена на генеративна вештачка интелигенција во образованието од страна на наставникот ментор на која наставниците се оспособија за примена на најсовремени технолошки трендови во својата работа. Во училиштето е формирана и „заедница за учење“ координирана од наставникот по информатика Маја Виденовиќ, кои заеднички следат обуки, соработуваат, учат едни од други и си помагаат заеднички надминувајќи одредени бариери (јазични, дигитални, во однос на вештини за кодирање итн.).

Согласно законската регулатива за професионален и кариерен развој, во училиштето има наставник ментор – наставникот по информатика Маја Виденовиќ, која редовно изготвува програма за работа, а во изминатите две години имаше и наставници приправници за кои изготвено и програма за работа со наставник приправник и водеше дневник за менторство. Најголем дел од наставниците (86.54%) сметаат дека во училиштето има внатрешни механизми за оддавање признанија на кадарот што внесува ефективни иновации во наставата. Стручните соработници за наставниот кадар уредно водат педагошки картон за професионален развој,

односно професионални досиеја во кои се евидентираат сите признанија сертификати, дипломи и сл. Овие професионални досиеја редовно се ажурираат. Училиштето ги следи законските рамки за реализација на приправничкиот стаж а во училиштето има и наставник ментор кој им ја дава неопходната поддршка на наставниците почетници за што има изготвено програма за менторство и редовно води дневник за менторство. При вработување и распределба на кадарот се земаат предвид соодветната квалификација, искуството и експертизата на наставниците што придонесува за исполнување на целите на наставата. Наставникот ментор им ја дава неопходната поддршка во работењето и следењето на сите образовни трендови на наставниците во училиштето.

Директорот и стручните соработници, по претходно изготвен распоред, континуирано ја следат работата на наставниците. Секој наставник се следи на најмалку два наставни часа во текот на едно полугодие, со што се согласуваат и 96.15% од наставниците. Според 92,31% од наставниот кадар за овие часови добива и конструктивна повратна информација. За следењето на наставниот час директорот и стручните соработници користат подготвени листи за успешно следење на наставниот час.

Училиштето има процедури за креирање на училишните политики во кои се вклучени наставниците, родителите и учениците како и секторот за образование од основачот - Општината. Учениците и родителите се запознаени со целите, начелата и вредностите на училиштето, исто така и со начинот на нивното остварување и подобрување. Информирањето на сите заинтересирани субјекти се врши со доставување на писмени документи до субјектите, со писмени документи поставени на огласна табла но и усно на индивидуални или групни состаноци и средби. Вработените во училиштето како носители на поголемиот број активности во соработка со учениците, пред се учениците - членови на ученичката заедница како носители на активности на ученичката заедница и родителите се залагаат за остварување на примарните цели на училишната политика но и за континуирано унапредување на истата. Училиштето ги поддржува иницијативите произлезени од ученичката заедница и родителите. Примарните цели како пренесување знаења, воспитување, развивање животни навики на учениците се остваруваат преку континуирано следење и вреднување на работата на учениците во рамки на редовната настава, воннаставните активности и натпреварите, континуирано следење на редовноста на наставата, и функционирањето на триаголникот ученик-наставник-родител. Во креирањето на политиката вклучена е и безбедноста и грижата за здравјето на учениците. Училиштето има Куќен ред, Правилник за однесување на учениците, наставниците и родителите во училиштето и училишниот двор. Во насока на безбедноста училиштето има изработено и Протокол за потапка за пријавување и заштита на ученик жртва на било која од формите на насилство, злоупотреба и занемарување. Унапредување на училишната политика се врши преку континуираната работа на училиштето за унапредување на инклузијата на децата со попреченост во училиштето со вклучување на инклузивниот тим во проекти во соработка со образовниот сектор од општината и претставници на стручните тела за функционална проценка, преку едуцирање и учество на наставниот кадар на семинари, обуки, со цел да се постигне вреднување на различностите, промовирање еднаквост и недискриминација и креирање услови и можности за учење и напредување на секој ученик.

Во училиштето наставниот кадар соработува во училишни тимови кои делуваат соогласно годишната програма и истиот во рамки на Наставничкиот совет како највисок стручен орган со кој раководи директорот на училиштето, се грижи за воспитно-образовниот процес.

Целите во развојната програма се конкретни, остварливи и ги отсликуваат предизвиците идентификувани од самоевалуацијата и интегралната евалуација на училиштето. При нивното поставување се вклучени наставникот ментор, наставниците, родителите, учениците, училишниот одбор и претставниците од локалната заедница. Училиштето ги информира наставниците, учениците и родителите за резултатите што треба да се постигнат и динамиката за реализирање (според 98.08% од анкетираниите наставници, 95,80% од анкетираниите родители, како и 85,13% од анкетираниите ученици).

Училиштето има акциски планови за постигнување на резултати од поставените цели, како и план за следење и евалуација на развојната програма, кој во најголем дел ја почитува динамиката за следење и реализација. Ситуацијата со Ковид-19 доведе до одредени отстапки во динамиката на реализација на акциските планови.

Директорот ги информира органите и телата во училиштето за училишниот буџет и трошењето и има изработено финансиски план за распределување на финансиските средства. Финансовиот план за 2023 година е разгледан и усвоен од страна на Училишниот одбор на 10.02.2023 а финансовиот план за 2024 на ден 24.01.2024. Финансискиот извештај за 2023 е разгледан и усвоен од страна на Училишниот одбор на 23.02.2024, додека финансискиот извештај за 2024 е усвоен и разгледан на 22.02.2024. Финансовиот извештај за Буџетските приоритети се тесно поврзани со приоритетите на образовните цели на училиштето. Буџетот се користи наменски и за цели што се фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата и учењето, подобрување на постигањата на учениците, како и развојот на училиштето во целина. Финансискиот план е одобрен од Училишниот одбор и Советот на општината.

Силни страни

- Раководниот орган на училиштето има воспоставено партнерски однос со членовите на Училишниот одбор;
- Вработените, Училишниот одбор и родителите покажуваат посветеност на придонесот во работата на училиштето;
- Директорот има јасна визија за развојот и напредокот на училиштето
- Поддршката и помошта на учениците што училиштето ја дава и обезбедува е битен услов за севкупниот негов напредок;
- Почитување и спроведување на законската регулатива
- Училиштето има донесено повеќе интерни правилници со кои се регулира однесувањето на учениците, нивното наградување и изрекување педагошки мерки, упис на учениците, менторска работа со приправници и сл;
- Постапката за креирање на училишната политика е преку давање предлози и учество на наставниците, родителите и учениците во различни тимови;
- Училишниот простор ги исполнува условите за реализација на наставата согласно Нормативот за реализација на настава

- Во училиштето се реализираат голем број на активности за подобрување на училишната инфраструктура и создавање ергономски и пријатни просторни услови за одвивање на наставата и за организирање воннаставни активности.
- Во училиштето максимално се користат расположливите капацитети за реализација на наставата и воннаставните активности
- Училиштето располага со најразлични наставни средства и материјали кои секојдневно се користат во наставниот процес со цел успешна и квалитетна реализација на наставата, и истите континуирано се усовршуваат.
- Училиштето планира и навреме обезбедува потрошен материјал во потребното количество за реализација на наставните и воннаставните активности, согласно планот на училиштето.
- Училиштето има вработено наставници и стручни соработници за реализирање на воспитно-образовниот процес по сите наставни предмети и тие се со соодветно образование согласно со нормативите.
- Во училиштето има наставник-ментор кој им ја пружа неопходната поддршка на наставниците за имплементација на иновативни приоди во наставата и следење на промените во воспитно образовниот систем.
- Наставниците успешно работат како тим во рамките на стручните активи и придонесуваат за ефективно работење на училиштето.
- Наставниот кадар се распоредува според стручност, и постојат механизми за брза и соодветна замена при отсуство на наставен кадар.
- Сите наставници изработуваат личен план за професионален развој, согласно основните професионални компетенции, успешно идентификувајќи ги подрачјата за сопствен професионален развој.
- Се изработува план за професионален развој на ниво на училиште согласно личните планови за професионален развој, резултатите од самоевалуацијата и програмата за развој на училиштето.
- Училиштето има добра практика за дисеминирање на искуствата здобиени од обуки за јакнење на компетенциите на кадарот.
- Постапките за финансиско работење, што ги спроведува училиштето, се во согласност со законските норми.
- Училишниот одбор редовно го следи наменското трошење на буџетот со цел да има увид во потрошените финансиски средства.
- Училиштето ги информира органите и телата во училиштето за училишниот буџет и трошењето.

Слаби страни

- Училишната библиотека не поседува современи образовни ресурси.
- Училиштето е дотраен објект од времен карактер кој не нуди просторни услови за спроведување на повеќе воннаставни активности согласно новата Концепција за основно образование

Приоритети

- Осовременување на ресурсите во училишната библиотека и нејзино претворање во медијатека, со цел нејзино усовршување во согласност со развојот на технологијата.
- Подобрување на просторните услови преку изградба на нова училишна зграда која ќе овозможи целосно имплементирање на современ воспитно образовен процес.

Предлог-мерки за подобрување на квалитетот на работата на училиштето

- Поголемо вклучување на учениците во планирањето и реализирањето на воннаставните активности
- Зајакнување на капацитетите кај учениците за меѓусебно почитување и разрешување конфликти.
- Зголемување на свеста кај учениците за штетноста од пушење, алкохол и дрога.
- Осовременување на ресурсите во училишната библиотека и нејзино претворање во медијатека, со цел нејзино усовршување во согласност со развојот на технологијата.
- Подобрување на просторните услови преку изградба на нова училишна зграда која ќе овозможи целосно имплементирање на современ воспитно образовен процес.

Комисија за спроведување на СЕУ: