

ООУ „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ“ – ВИНИЦА



ИЗВЕШТАЈ ОД САМОЕВАЛУАЦИЈА НА РАБОТАТА НА УЧИЛИШТЕТО

Јануари 2024

Согласно член 147 од Законот за основно образование („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/2008, 33/2010, 116/2010, 156/2010, 18/2011, 42/2011, 51/2011, 6/2012, 100/2012, 24/2013, 41/2014, 116/2014, 135/2014, 10/2015, 98/2015 и 145/2015) училишна комисија формирана од Училишниот одбор при ООУ „Гоце Делчев“ - Винаца изврши самоевалуација и изготви извештај за извршената самоевалуација, со предлог мерки за подобрување на работата на училиштето во следните години.

Комисија која ја спроведе Самоевалуацијата на училиштето:

1.Билјана Чапевска	Педагог
2. Славица Цонева	Наставник во одд. настава-претседател на Совет на одделенска настава
3. Игор Насев	Наставник во предметна настава-претседател на Совет на предметни наставници
4. Данче Каранфиловска	Наставник по информатика и ТО
5. Марија Михаиловска	Родител на ученик-Претседател на Училишен одбор

Наставници вклучени во спроведување на самоевалуацијата:

- 1.Илина Ѓорѓиева** –специјален едукатор и рехабилитатор
- 2.Јасминка Мирчева**- одделенски наставник
- 3.Љупка Ѓорѓиева**- одделенски наставник
- 4.Стевка Ѓорѓиева**- одделенски наставник
- 5.Валентина Блажева**- наставник по англиски јазик



Самоевалуацијата се спроведе во периодот декември/јануари, 2023/24 година.

СОДРЖИНА



1. ЛИЧНА КАРТА НА УЧИЛИШТЕТО	4
2. ЗНАЧЕЊЕ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА	6
3. НИВО И ОБЕМ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА	7
4. ТЕХНИКИ И ИНСТРУМЕНТИ	8
5. ОБЛАСТИ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА ВО уч.2023-24 год.....	9
Област 1 . ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА НА НАСТАВАТА И УЧЕЊЕТО	9
Област 2. ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ	18
Област 3. ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ НА НАСТАВНИЦИТЕ, СТРУЧНИТЕ СОРАБОТНИЦИ, ВОСПИТУВАЧИТЕ И НА РАКОВОДИНИОТ КАДАР	22
Област 4. УПРАВУВАЊЕ И РАКОВОДЕЊЕ	28
Област 5. КОМУНИКАЦИИ И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА	31
Област 6. УЧИЛИШНА КЛИМА И КУЛТУРА	33
Област 7. СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛИТЕ И ЛОКАЛНАТА СРЕДИНА	41

1. ЛИЧНА КАРТА НА УЧИЛИШТЕТО

Назив на училиштето	ООУ „Гоце Делчев“ – Винаца
Општинско училиште / Дејност	Дејноста на училиштето е од јавен интерес. - задолжително основно образование, кое трае девет години и се остварува воспитно-образовна работа на македонски јазик и неговото кирилско писмо
Година на основање	Септември, 1990 година
Адреса, место, општина /контакт	ул. „Љупчо Сантов“ бб, Винаца, РСМ тел./факс +389-33-361-775 е-mail: gocedelcevVin@yahoo.com
Подрачни училишта во состав на училиштето (деветгодишно/петгодишно образование)	ПУ с.Истибања (деветгодишно) ПУ с.Јакимово (петгодишно)
Број на ученици (учеб.2023/24 г.)	ООУ„Гоце Делчев“- Винаца – 426 ученици ПУ с.Истибања – 65 ученици ПУ с.Јакимово – 51 ученици
Вработени во училиштето	<ul style="list-style-type: none"> • Раководен кадар: директор и пом.директор; Стручни соработници: психолог, педагог и библиотекар, специјален едукатор и рехабилитатор <ul style="list-style-type: none"> • 27 - наставници во одделенска настава • 34- наставници во предметна настава • Администрација: секретар, благајник-администратор и сметководител • 11 лица -технички персонал

МИСИЈА НА УЧИЛИШТЕТО

**НАШЕТО УЧИЛИШТЕ ГО ПОТТИКНУВА
РАЗВОЈОТ НА УЧЕНИЦИТЕ И НАСТАВНИЦИТЕ,
ГРАДЕЈЌИ ОДГОВОРНИ, КРЕАТИВНИ И УСПЕШНИ ЛИЧНОСТИ И ГО НЕГУВА
МЕЃУСЕБНОТО РАЗБИРАЊЕ И ТОЛЕРАНЦИЈА НА РАЗЛИЧНИ ЕТНИЧКИ
ПРИПАДНИЦИ.**



ВИЗИЈА НА УЧИЛИШТЕТО

**САКАМЕ СО ПРИМЕНА НА НОВИТЕ НАСТАВНИ МЕТОДИ,
СТАНДАРДИТЕ ЗА ОЦЕНУВАЊЕ И СОВРЕМЕНАТА ИКТ ДА СЕ ПОДОБРИ
КВАЛИТЕТОТ НА НАСТАВАТА И УЧЕЊЕТО И ДА ЈА ПОТТИКНЕМЕ
ИНДИВИДУАЛНОСТА, КРЕАТИВНОСТА И НАТПРЕВАРУВАЧКИОТ ДУХ НИЗ
РАБОТАТА СО УЧЕНИЦИТЕ ОД РАЗЛИЧНА ЕТНИЧКА ПРИПАДНОСТ.**

2. ЗНАЧЕЊЕ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА

Самоевалуацијата на училиштето е процес на систематско и континуирано следење, анализирање и вреднување на оствареното, со единствена цел, унапредување и обезбедување квалитет во работата на училиштето.

Во постапката на самоевалуацијата на училиштето се бара одговор на три клучни прашања:

- ✚ **Колку е добро нашето училиште?**
- ✚ **Како го знаеме тоа?**
- ✚ **Што може да направиме да бидеме подобри?**



Одговорите на овие прашања мора да се темелат на објективни и релевантни податоци како и на реални увиди во функционирањето на училиштето.

Добиените сознанија од самоевалуацијата училиштето може да ги користи за различни намени и тоа:

- Врз основа на добиените сознанија училиштето ги планира сопствените активности во насока за зачувување на добрите (позитивните), но и за отстранување на негативните страни во работењето;

- Сознанијата од самоевалуацијата ќе бидат основа при изработката на Развојната програма на училиштето;

- Подобро да се согледа какви промени е потребно да се извршат и да се дефинираат приоритетите за развој на училиштето;

- Сознанијата од самоевалуацијата се и почетна основа за надворешното вреднување од страна на надлежните институции;

3. НИВО И ОБЕМ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА

ОБЛАСТИ:	ИНДИКАТОРИ ЗА КВАЛИТЕТ
1. ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА НА НАСТАВАТА И УЧЕЊЕТО	Наставните планови и програми Реализација на наставните планови и програми Квалитет на наставните планови и програми Воннаставни активности Учење и настава Планирања на наставниците Наставен процес Искуства на учениците од учењето Задоволување на потребите на учениците Оценувањето како дел од наставата Известување за напредокот на учениците
2. ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ	Постигања на учениците Задржување/осипување на учениците Повторување на учениците
3. ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ НА НАСТАВНИЦИТЕ, СТРУЧНИТЕ СОРАБОТНИЦИ, ВОСПИТУВАЧИ И НА РАКОВОДНИОТ КАДАР	Обезбедување на потребниот наставен кадар Следење на развојните потреби на наставниците Наставни средства и материјали Сместување и просторни капацитети
4. УПРАВУВАЊЕ И РАКОВОДЕЊЕ	Управување и раководење со училиштето Цели и креирање на училишна политика Развојно планирање
5. КОМУНИКАЦИИ И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА	Промовирање на постигањата во име на училиштето Информирање на јавноста за работата на училиштето
6. УЧИЛИШНА КЛИМА И КУЛТУРА	Училишна клима и односи во училиштето Еднаквости и правичност Свкупна грижа за учениците Здравје Советодавна помош за понатамошно образование на учениците
7. СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛИТЕ И ЛОКАЛНАТА СРЕДИНА	Партнерски однос со родителите и локалната средина

4. ТЕХНИКИ И ИНСТРУМЕНТИ


Во спроведувањето на самоевалуацијата се користеа различни техники и инструменти во процесот на прибирање на податоци и одезбедување на докази.

ТЕХНИКИ	ИНСТРУМЕНТИ
АНКЕТИРАЊЕ	-прашалник за наставници -прашалник за родители -прашалник за ученици
ИНТЕРВЈУИРАЊЕ	- разговори (индивидуални, групни, водени по утврден протокол, слободни разговори)
АНАЛИЗА НА ДОКУМЕНТАЦИЈА	Планирања на наставници, директор, стручни служби, програми, извештаи, записници од Училишен одбор, Совет на родители, Наставнички совет, стручни активни, распоред на часови, записници од ДПИ, БРО и сл.




ОБЛАСТИ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА ВО УЧЕБНА 2023/24 ГОДИНА

Област 1. ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА НА НАСТАВАТА И УЧЕЊЕТО

Индикатори	
<ul style="list-style-type: none"> • Наставните планови и програми • Реализација на наставните планови и програми • Квалитет на наставните планови и програми • Воннаставни активности 	
	
Извор на податоци	Податоци кои се обезбедени
<p>Наставни програми</p> <p>Тематски планирања на наставниците</p> <p>Записници од родителски средби</p> <p>Прашалник на родители</p> <p>Прашалник за наставници</p> <p>Педагошка евиденција и документација</p>	<p><u>Реализација на наставните планови и програми</u></p> <p>Наставата во ООУ „Гоце Делчев“ се реализира согласно со Наставните планови и програми за деветгодишно образование, донесени од МОН. Отстапување има по предметот ФЗО од I- IX одделение поради несоодветни услови во која се изведува наставата.</p> <p>Училиштето ги информира родителите за целите на наставните планови и програми на родителски средби. Училиштето изготвува и брошура за запознавање на родителите со програмата за работа и организацијата на работата на училиштето: информации за наставните планови и програми, реализираните проекти, проекти кои се во тек, правата и обврските на учениците, организацијата на воспитно-образовната работа, мисијата и визијата на училиштето.</p> <p>-со тврдењето „<i>Моето дете со задоволство оди на училиште</i>“ потполно се согласуваат 63% од анкетираниите родители, делумно се согласуваат 33% и 4% не се согласуваат;</p> <p>-со тврдењето „<i>Наставната програма може да ја реализирам во текот на наставната година во пропишаниот обем</i>“ потполно се согласуваат 93% од наставниците, делумно се согласуваат 7% од нив.</p> <p>-со тврдењето „<i>Наставната програма ми овозможува да ги постигнам целите за МИО и ЕКО</i>“ потполно се согласуваат 62% и делумно се согласуваат 38% од анкетираниите наставници.</p> <p>-со тврдењето „<i>Умеам да изработам ИОП за децата со ПОП</i>“ потполно се согласуваат 62% делумно се согласуваат 38% наставници.</p> <p>Во училиштето во редовните паралелки се опфатени и ученици со посебни образовни потреби, кои се вклучени во редовната настава, но</p>

<p>Годишна програма за работа на училиштето</p>	<p>наставните програми делумно се прилагодени според нивните образовни потреби, поголем број наставници имаат индивидуализиран пристап за работа со тие ученици.</p> <p>Во училиштето е верификувана дејност на основно музичко образование. Решението за верификација на образовната дејност – основно музичко образование е со дел. бр. 11- 2683/4 од 30.01.2013 година, донесено од Министерство за образование и наука. Опфатени се 7 ученика распоредени во 5 одделенија од IV до VIII одд.</p> <p>Училиштето нуди 3 изборни наставни предмети според наставниот план од VII до IX одд.. Постапката за избор на наставни предмети се врши преку анкетирање на учениците и родителите.</p> <p>И од IV до VI одделение се спроведе постапката за слободни изборни предмети според насоките од новата Концепција за основно образование.</p> <p>Во училиштето покрај редовната настава се реализира дополнителна, додатна настава и часови за слободни ученички активности. За овие видови на настава и активности изработени се програми како прилог на Годишната програма за работа на училиштето.</p>
<p>Педагошка евиденција и документација во музичко образование</p> <p>Прилози -Годишна програма</p>	<p>Наставниот план и програма наставниците го реализираат согласно глобални, тематски и дневни планирања (сценарија) и седмични планирања според новата концепција кои ги изготвуваат и усогласуваат на ниво на стручните активи.</p> <p>Училиштето има изготвен План на активности со поставени цели за реализација на еколошки проекти со вклученост на поголем број од точките на акции од воспоставените еко-стандарди. Планот на активности е во согласност со состојбата и структурата на училиштето со цел постигнување конкретни резултати во текот на целата учебна година. Училиштето интегрира еколошки содржини од еколошката програма согласно состојбата и структурата на училиштето. Најголем број од планирањата на постојните наставни предмети содржат еколошки содржини.</p> <p>Училиштето од 2014 година е вклучено во Проектот за Меѓуетничка интеграција во образованието. Во изминатиот период реализирани се бројни мултикултурни активности преку час на одделенска заедница, на секции односно други воннаставни активности.</p>

<p>Извештај од следење на планирањата на наставниците</p> <p>Интервју-наставници</p>	<p><u>Квалитет на наставните планови и програми</u></p> <p>Во училиштето се врши системско следење на квалитетот на планирањата на наставниците, од страна на педагошко-психолошката служба и раководниот кадар во училиштето, за што се води уредна и целосна документација.</p> <p>Карактеристиките и потребите на локалната средина и локалната самоуправа се интегрирани во одделни наставни програми на слободните активности: екологија, културно - уметнички манифестации и спортски активности.</p> <p>Во училиштето делумно постои практика на вградување на меѓупредметните цели во наставните програми на одделни предмети што се реализираат.</p> <p>Наставниците сметаат дека можноста за влијание и промени на наставните планови и програми е минимална .</p>
<p>Годишна програма-прилози: Програма за екскурзии, СУА, општествено-хуманитарна работа и сл.</p> <p>Прашалник за родители</p> <p>Анкета - ученици</p> <p>Програма за работа на Ученичката заедница</p>	<p><u>Воннаставни активности</u></p> <p>Програмата за воннаставни активности опфаќа разновидни подрачја како: работа на секции, ученички натпревари, општествено-хуманитарна работа, превентивна здравствена едукација на учениците, организација на културно-забавни активности, соработка со локалната средина и пошироко, екскурзии, излети и друго. Програмата е оперативна, со временска динамика која обезбедува рамномерност на активностите во текот на целата учебна година и е отворена за различни внатрешни и надворешни соработници кои имаат афинитети за одредени подрачја.</p> <p>Со тврдењето: „Училиштето го поттикнува моето дете да се вклучува во активности (секции) според нивни способности“ 59% од родителите потполно се согласуваат, 34% делумно се согласуваат и 7% не се согласуваат;</p> <p>Во воннаставните активности се вклучени многу мал дел на ученици Роми бидејќи не постои интерес од страна на учениците.</p> <p>Во училиштето активно работи и Ученички парламент кој е вклучен во организирање на активности кои се во непосреден интерес за сите ученици и училиштето.</p> <p>Со учениците од III, VI и IX одделение се организира екскурзија од воспитно-образовен и културно-забавен и рекреативен карактер. Училиштето во целост ја спроведува постапката, согласно со новиот Правилник за изведување на екскурзии.</p>

Индикатори Учење и настава: <ul style="list-style-type: none"> • Планирања на наставниците • Наставен процес • Искуства на учениците од учењето • Задоволување на потребите на учениците • Оценувањето како дел од наставата • Известување за напредокот на учениците 		
Извор на податоци	Податоци кои се обезбедени	
<p>Годишна програма за следење, вреднување и унапредување</p> <p>Информација од следење на стручната служба;</p> <p>Годишни, тематски планирања и дневни подготовки;</p> <p>Извештај од интегрална евалуација</p>	<p><u>Планирања на наставниците</u></p> <p>Планирањата на наставниците ги следат директорот, помошник директор и стручната служба според пропишани и утврдени процедури за поддршка и следење на планирањето на наставата. Стручната служба, директорот и помошник директорот во училиштето имаат изготвено инструмент за следење на квалитетот на тематско-процесни планирања и инструмент за следење на дневни планирања и наодите од следењето ги споделуваат индивидуално со наставниците. Изготвен е и инструмент за следење на евиденцијата во Е-дневникот. Најголем број од наставниците редовно внесуваат податоци во е-дневник. Училиштето им овозможува на наставниците користење на стручна литература и материјали за планирањето на наставните часови, одржување состаноци и давање упатства за изготвување на планирањата, советодавно-консултативна работа на стручната служба, семинари организирани од страна на БРО, стручни совети како резултат на следење интегрирана тематска целина, цели, наставни единици, време на реализација, форми и методи на работа, оценување и измени и дополнување на планирањето. Покрај годишните планирања (долгорочно) наставниците изготвуваат и краткорочни планирања – дневни планирања за секој наставен час кои ги содржат неопходните елементи за успешна организација и реализација на наставниот час. За дел од учениците со ПОП се изготвуваат ИОП и модифицирана програма ,а во текот на реализација на наставата согласно нивните можности секојдневно добиваат поддршка од образовни асистенти. Освен редовната настава наставниците имаат изготвено планови за додатна настава, дополнителна настава, слободни ученички активности, план за реализација на Програмата образование за животни вештини на одделенските часови, планови за користење на ИКТ во наставата со потенцирани Е-содржини, интегрирани еко содржини и содржини од проектот за меѓуетничка интеграција во образованието.</p>	

<p>Извештаи од посета на наставни часови – директор и стр. служба</p> <p>Извештај од Интегрална евалуација 2023</p> <p>Евидентни листови за следење</p> <p>Инструменти за следење и вреднување на наставниот час;</p>	<p>Наставниците своите искуства и информации во планирањето ги разменуваат на состаноците на стручните активи и разменуваат искуства и идеи за планирањето.</p> <p>Менторот, директорот и стручната служба им помагаат на наставниците почетници при планирањето на својата работа.</p> <p>Распоредот на часови во предметна настава го изготвуваат наставници во соработка со директорот, а во одделенска настава распоредот го изготвуваат одделенските наставници.</p> <p><u>Наставен процес</u></p> <p>Наставниците применуваат различни методи и форми на работа кои се соодветни на потребите на учениците и нивните стилови на учење. Во наставата се применува работа во групи, работа во парови, индивидуализирана настава, метод на истражување и набљудување, дијалогска и тест метода, демонстративен метод и др. Ова го покажува анализата добиена од извештаите за следењето на наставните часови во одделенска и предметна настава од страна на директорот, помошник директор и стручната служба како и извештајот од интегралната евалуација. При реализација на наставата по физичко и здравствено образование се јавуваат потешкотии поради несоодветните просторни услови во кои се изведува наставата.</p> <p>Во рамки на Годишната програма за работата на училиштето е предвидено интегрирано планирање во тематските планирања и реализација во редовната настава преку наставни часови со имплементација на ЕКО и МИО.</p> <p>Се следат годишните планирања по сите наставни предмети од I до IX одделение, планирање на воннаставните активности, планирање на содржините на одделенскиот час, дневните подготовки за работа, уредно водење на педагошката евиденција и документација, реализација на сите активности од задолжителна, додатна, дополнителна и слободните ученички активности; редовното доаѓање и заминување на вработените, посета на часови, успехот кај учениците. Ваквото систематско следење на работата на наставниците овозможува да се добијат сознанија за пропустите, недостатоците, професионалниот развој на наставниците како и за образовните потреби и нивно планирање во Годишната програма за работа на училиштето и Развојно планирање на училиштето.</p>
---	--

<p>Прашалник за ученици</p>	<p>Од вкупно анкетирани 30 ученици на тврдењето: <i>Со задоволство одам на училиште</i> - 19 ученици или 65% одговориле потполно се согласувам, 7 ученици одговориле делумно се согласувам или 24% и не се согласувам одговориле 2 ученици или 11%.</p> <p>Од вкупно анкетирани 30 ученици на тврдењето: <i>Предавањата и објаснувањата на наставниците се јасни</i> - 18 ученици или 62% одговориле потполно се согласувам, 10 ученици одговориле делумно се согласувам или 35% и не се согласуваат 3 % .</p> <p>Со тврдењето: <i>Имам доволно слободно време по завршувањето со часовите</i> од вкупно 30 анкетирани ученици - 15 ученици или 52 % одговориле потполно се согласувам, 11 ученици одговориле делумно се согласувам или 38% и не се согласуваат 3 односно 10%.</p> <p>Со тврдењето: <i>Учествувам во секции и други активности што ги организира училиштето</i> од вкупно 30 анкетирани ученици - 19 ученици или 65 % одговориле потполно се согласувам, 6 ученици одговориле делумно се согласувам или 21%, и не се согласувам одговориле 3 ученици односно 14%.</p> <p>Од вкупно анкетирани 29 ученици на тврдењето: <i>Училиштето ја почитува мојата желба при избор на изборни предмети</i> – 15 ученици или 51% одговориле потполно се согласувам, 10 ученици одговориле делумно се согласувам или 34% и не се согласувам одговориле 4 ученици или 13 %.</p> <p>Со тврдењето: <i>Наставниците бараат многу знаење при оценувањето</i> од вкупно 29 ученици - 37% од учениците потполно се согласуваат, 48% делумно се согласуваат и 13% не се согласуваат.</p> <p><u>Искуства на учениците од учењето</u></p> <p>Начинот на кој се учи во училиштето е интересен и придонесува учениците да стекнат знаења кои ќе ги применат во секојдневниот живот и понатамошно образование. Средината за учење во просториите за изведување настава е стимулирачка и мотивирачка, посебно во одделенска настава. Во училиште приоритет се става на ученичките трудови без разлика на етничката и половата припадност и истите се изложуваат во холот и училниците. Училиштето ги ангажира учениците во воннаставни активности, секции, општествено корисна работа, учество на општински, регионални и државни натпревари, учество на интерни конкурси, како и конкурси организирани од општината, активности за реализација на Еко-содржини, со што се поттикнува и мотивира нивниот личен напредок. За учениците се организира и реализира дополнителна и</p>
<p>Евидентни листови за опфатеноста на учениците во СУА;</p>	

<p>Интегрална евалуација 2023</p> <p>Одделенски дневници;</p> <p>Евиденција за учество во натпревари;</p>	<p>додатна настава. Учениците имаат различни одговорности и учествуваат во решавање на проблемите преку Ученичкиот парламент</p> <p><u>Задоволување на потребите на учениците</u></p> <p>Наставниот кадар и стручната служба ги препознаваат и идентификуваат образовните потреби на учениците, како и пречките во процесот на учење и преземаат активности за нивно остварување, односно за нивно отстранување.</p> <p>За учениците со посебни образовни потреби, наставниците користат индивидуални образовни планови, изработени со поддршка на инклузивен тим. Во училиштето има 8 ученици со посебни образовни потреби. 1 ученик е по модифицирана програма а 7 ученици се по ИОП. Во училиштето има и 4 образовни асистенти за поддршка на учениците.</p> <p>Учениците се стимулират преку посебни стилови на учење преку додатна , дополнителна и слободни ученички активности, учество на натпревари, без разлика на етничката припадност и полот.</p> <p>Поголем број од наставниците користат различни техники на учење и оценување. При планирањето и задавањето на домашните задачи поголем дел од наставниците, се приджуваат кон дидактичките насоки од Упатството за начинот и формата на подготвување, планирање, задавање, реализирање и следење на домашни задачи на учениците во основното образование.</p> <p><u>Оценувањето како дел од наставата</u></p> <p>Наставниците при оценувањето се раководат од стандардите и критериумите за оценување дадени во националните наставни планови по наставните предмети што се изучуваат во училиштето и позитивните законски прописи што го регулираат оценувањето на учениците. Изготвен е Етички кодекс за оценување на постигањата на учениците.</p> <p>Училиштето има дефинирана политика за оценувањето чија основна цел е да го поддржи учењето на секој ученик, вклучувајќи го и кодексот на оценување. Оценувањето на учениците се врши континуирано во текот на целата учебна година. Критериумите за оценување кои се применуваат целосно им се познати на родителите и учениците.</p>
---	---

<p>Евидентни листови за опфатеноста на учениците во СУА;</p> <p>Извештај од интегрална евалуација</p> <p>Годишна програма на училиштето</p> <p>Примери на оценети ученички трудови;</p> <p>Евиденција на наставници за остварени средби и соработка со родители;</p> <p>Користени инструменти за оценување (тестови на знаење, бодовни листи, чек листи</p> <p>Прашалник за ученици</p> <p>Прашалник за родители</p>	<p>За евидентирање на напредувањето на учениците се користат повеќе методи и форми на оценување, применувајќи ги стандардите за оценување прилагодени на наставните предмети.</p> <p>Се применува описно оценување за учениците од прво до трето одделение, комбинирано, дијагностичко, формативно, микросумативно, сумативно и бројчано оценување за учениците од погорните одделенија.</p> <p>Наставниците посетувале обуки за начинот на оценување. Мал дел од наставниците писменото оценување на учениците не го вршат според можностите и способностите на учениците и не користат тестови со повеќе тежински нивоа. Мал дел од наставниците понекогаш недоволно им даваат повратна информација на учениците за дадените одговори.</p> <p>Добиените информации од оценувањето наставниците ги користат за подобрување на планирањето и реализацијата на наставата.</p> <p><u>Известување за напредокот на учениците</u></p> <p>Во училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца. Тој вклучува редовно прибирање информации за постигањата на учениците и давање конкретна повратна информација на родителите и учениците за оценката, вклучувајќи и препораки за подобрување на постигањата на нивните деца. Се реализираат формални и неформални средби, групни и индивидуални средби кои се добро организирани и родителите добиваат јасни и конкретни информации. Се изготвуваат евидентни листови со информации и детали за напредокот на нивното дете, по секој наставен предмет, вклучувајќи информации за личниот и социјалниот развој на детето. Наставниците во одделенска настава водат уредно досие на секој ученик во кое стојат изработки, наставни ливчиња, тестови, контролни задачи, писмени вежби, воннаставни активности, податоци за здравствената и социјалната состојба на учениците. Наставниците во предметна настава, вакви примероци чуваат во сопствените портфолија. Најголем број од родителите на учениците од ромска етничка припадност не покажуваат интерес и соработка за подобрување на успехот и редовноста на учениците.</p> <p>Од вкупно анкетирани 29 ученици на тврдењето: <i>Наставниците ме известуваат колку добро напредувам во учењето</i> - 51% одговориле потполно се согласувам, 49% делумно се согласуваат.</p>
--	--

	<p>Со тврдењето: <i>Училиштето редовно и навреме ме известува за напредокот на моето дете</i> од вкупно 30 анкетирани родители – 80% од анкетираниите родители потполно се согласуваат, а 13% делумно се согласуваат 6% не се согласуваат .</p> <p>Со тврдењето “<i>Наставниците и другите вработени со почит се однесуваат кон мене</i>“ потполно се согласуваат 55%,делумно се согласуваат 38% и не се согласуваат 7%</p>
--	---

Резултати од анализата/дискусија за добиените податоци:	
<p>Наставата во ООУ „Гоце Делчев“ се реализира согласно со Наставните планови и програми за деветгодишно образование, донесени од МОН. Отстапување има по предметот ФЗО од I- IX одделение поради несоодветни услови во која се изведува наставата.</p> <p>Училиштето ги информира родителите за целите на наставните планови и програми на родителски средби. Училиштето изготвува и брошура за запознавање на родителите со програмата за работа и организацијата на работата на училиштето.</p> <p>На почетокот на учебната година наставниците изготвуваат годишни-глобални и тематски планирања, тематски-процесни планирања во предметна настава, планирања за воннаставните активности, а нивниот квалитет го следат директорот, помошник директорот и стручната служба во училиштето.</p> <p>Најголем дел од наставниците користат разновидни наставни форми и методи соодветни на потребите и стилите на учење на учениците.</p> <p>Наставниците се однесуваат со учениците на начин кој промовира почитување, помош, соработка и разбирање.</p> <p>Во училиштето не постојат соодветни услови за реализација на наставата по физичко и здравствено образование. Во училиштето сите ученици без разлика на пол и етничка припадност подеднакво се третираат и имаат ист третман во сите подрачја од училишниот живот.</p> <p>Наставниот процес се следи од страна на раководниот кадар и педагошко психолошката служба.</p> <p>Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува.</p>	

Силни страни:	
<ul style="list-style-type: none"> - Наставните планови и програми успешно се реализираат; -Инклузивниот тим во училиштето дава поддршка за прифаќање и оптимален развој на учениците со посебни образовни потреби. - Наставата успешно се реализира со примена на разни техники и методи на работа интегрирани со ИКТ. - Наставата е интерактивна и владее работна, опуштена, истражувачка атмосфера на часовите - Учениците учествуваат во воннаставни активности поддржани од училиштето и наставниците и постигнуваат добри резултати на локално, регионално и државно ниво; -Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува. 	

Слаби страни:

- Несоодветни просторни услови за наставата по физичко и здравствено образование;
- Во училиштето нема организирано продолжен престој
- Незаинтересираност на родителите Роми за образованието- редовност, постигнувања, напредокот на нивните деца;

Идни активности во рамките на ова подрачје кои можат да бидат вклучени во Акционите планови и Програмата за развој на училиштето:

- Изготвување на индивидуални наставни програми за ученици со посебни образовни потреби во предметна настава ;
- Обезбедување соодветни просторни услови за реализација на наставата по предметот физичко и здравствено образование;
- Вклученост на сите структури за унапредување на соработката со родителите на децата Роми;

Област 2. ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ

Индикатори

- Постигања на учениците
- Задрживање/осипување на учениците
- Повторување на учениците



извор на податоци

Извештаи за работата на училиштето

Споредбени анализи

податоци кои се обезбедени

Постигања на учениците

Во училиштето редовно се изготвуваат детални анализи за постигањата на учениците, се изготвуваат квартални, полугодишни и годишни извештаи, во кои се дадени податоци за постигањата на учениците, среден успех по наставни предмети, паралелки, по пол и етничка припадност. Стручната служба располага со податоци од споредбени анализи.

Од овие анализи може да се констатира дека средниот успех на учениците е многу добар, но споредбено во последните три учебни години средниот успех на ниво на училиште бележи тренд на стабилност и благо опаѓање во учебната 2021/2022 година **3,53**, во учебната 2022/2023 год. **3,60** и 2023/2024 год. **3,52** (прво тримесечје)

Постои подобрување на средниот успех на учениците на крајот на учебната година во однос на полугодишниот среден успех, што укажува на давање на повисоки оценки на крајот на учебната година.

<p>Советување на родители/ученици</p> <p>Прашалник ученици</p> <p>Евиденција за реализација на дополнителна и доодатна настава</p> <p>Родителски средби, Евидентни листови за успехот на учениците</p> <p>Евидентни листови за ученици со ПОП</p>	<p>Училиштето води грижа за подобрување на условите за работа, соработува со родителите, се со цел создавање на услови за подобрување на постигањата на учениците. Соработката на училиштето со родителите – роми, во однос на напредокот и постигањата на учениците е мал.</p> <p>На прашањето за ученици: Наставниците ми кажуваат колку добро напредувам 51% одговориле -потполно се согласуваат и 44% делумно се се согласуваат и 3% не се согласуваат..</p> <p>Во текот на целата учебна година, најголем број наставници евидентираат реализација на дополнителна настава и доодатна настава за учениците кои покажуваат значителни резултати во одредени области и ученици кои се подготвуваат за учество на натпревари. Во одделенска настава, најголем број наставници дополнителната или доодатна настава реализираат со сите ученици од одделението.</p> <p>За постигањата на учениците, родителите се запознаваат на заедничките родителски средби, индивидуални средби и преку евидентните листови на крајот на тримесечие и полугодие и електронскиот дневник.</p> <p>Училиштето располага со уредна евиденција за ученици со потешкотии во учењето (со проценка од МКФ, како и за за кои нема проценка од МКФ).</p> <p>Со соодветна поддршка во текот на редовната настава и од специјалниот едукатор и рехабилитатор учениците напредуваат согласно нивните можности и редовно се оценуваат согласно ИОП и Модифицирана програма. Квартално се изготвуваат извештаи и се следи напредувањето на учениците по ИОП. Родителите редовно се информираат за постигнувањата и потешкотиите, како и за начините како родителите да дадат соодветна поддршка на децата.</p>
<p>Списоци за деца кои се од реонот на училиштето</p> <p>Потврди за ученици</p> <p>Споредбени анализи</p> <p>Годишен Извештај за работата на училиштето</p> <p>Квартални извештаи (тримесечни,</p>	<p>Задрживање/осипување на учениците</p> <p>Училиштето има податоци за бројот на ученици кои што треба да ги опфати, има изграден систем на опфат на учениците и презема различни активности за целосен опфат.</p> <p>Учениците кои што не се опфатени со задолжително основно образование најчесто се од ромска етничка припадност или пак ученици кои што со родителите заминале во странство. Училиштето има податоци -потврди за учениците кои заминуваат во странство дека истите го продолжуваат своето образование.</p> <p>Бројот на ученици, споредбено во последните три учебни години се намалува, како резултат на промена на местото на живеење, или иселување на родителите и нивно заминување во странство: 2021/22 год.= 575 ученици, 2022/2023- 550 ученици, 2023/2024-542 ученици.(прво тримесечје)</p> <p>Постапката за премин на ученици од едно во друго училиште се почитува во целост.</p> <p>Училиштето ја следи редовноста на учениците во наставата и располага со податоци за бројот на оправдани и неоправдани</p>

<p>полугодишни, годишни)</p>	<p>изостаноци. Од показателите за изостанување на учениците од настава може да се констатира дека просечниот број на неоправдани изостаноци во последните три години е променлив .</p> <p>Во учебната 2023/24 година учениците македонци имале просечно 1 неоправдани изостаноци, а учениците роми просечно 5 по ученик. Оправданите отсуства се просечно 4 изостаноци кај учениците македонци и 13 оправдани изостаноци по ученик кај учениците Роми.(прво тримесечје).</p>
<p>Записник од Наставнички совет Распред за дополнителна настава за учениците со слаб успех и упатени на одделенски испити Известувања до ЦСР/ДПИ Состаници – Родителски средби</p>	<p>Задржување во истото одделение</p> <p>На крајот на учебната година за учениците кои се со слаб успех се организира продолжителна, консултативна настава.</p> <p>Во учебната 2022/2023 година 3 ученика не ја завршија учебната година.</p> <p>Советувањето на родители, пријавување во ЦСР и ДПИ не се постигнати позитивни ефекти за редовно следење на наставата.</p> <p>Училиштето ги запознава родителите и учениците со правото на поднесување жалба до Наставнички совет доколку постои незадоволство од одредена оценка на крајот на учебната година.</p>

<p>Резултати од анализата/дискусија за добиените податоци:</p>	
<p>Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците по паралалки, по пол и етничка припадност по сите наставни предмети и за сите квалификациони периоди.. Значителен е фактот дека учениците од ромска етничка припадност имаат голем број на изостаноци (оправдани и неоправдани), како и понизок училишен успех.</p> <p>Во текот на целата учебна година наставниците реализираат дополнителна и додатна настава со учениците од паралелката, додека во предметна настава реализацијата на дополнителната настава се реализира кај поголем број наставници но не доволно.</p> <p>Бројот на ученици, споредбено во последните три учебни години се намалува, како резултат на промена на местото на живеење, или иселување на родителите и нивно заминување во странство.</p> <p>Училиштето го следи осипувањето на учениците и ги анализира причините.</p> <p>Учениците кои не го завршуваат одделението се од ромска етничка припадност.</p>	

<p>Силни страни:</p>

-Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците според пол, етничка припадност, по паралелки и по наставни предмети;
-Средниот успех на учениците е многу добар, 2021/2022година **3,53**, во учебната 2022/2023 год. **3,60** и 2023/2024год.**3,52 (прво тримесечје)**.
-Учениците покажуваат значителни резултати во одредени области и земаат учество на натпревари;

Слаби страни:

-Голем број на ученици со слаб успех на прво тримесечие но и континуирано – ученици Роми и ученици со ПОП во предметна настава;
-Недоволно реализирана дополнителна кај учениците во предметна настава
- Слаб успех по 3 и повеќе наставни предмети кај учениците Роми .
-Голем бројот на изостаноци на учениците Роми

Идни активности во рамките на ова подрачје кои можат да бидат вклучени во Акционите планови и Програмата за развој на училиштето:

-Подобрување на соработката со родителите од ромска етничка припадност;
-Реализација на дополнителна настава за подобрување на успехот на учениците кои имаат слаби оценки или сакаат до добијат поголема оценка по одреден предмет.
-Намалување на отсуствата од настава;
-Подобрување на постигнувањата на учениците Роми, а со учениците со ПОП работа и оценување по ИОП- во текот на целата учебна година;

Област 3. ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ НА НАСТАВНИЦИТЕ, СТРУЧНИТЕ СОРАБОТНИЦИ, ВОСПИТУВАЧИ И НА РАКОВОДНИОТ КАДАР

Индикатори <ul style="list-style-type: none"> • Обезбедување на потербниот наставен кадар • Следење на развојните потреби на наставниците • Наставни средства и материјали • Сместување и просторни капацитети 	
извор на податоци	податоци кои се обезбедени
<p>Интервју со секретар на училиштето, со директорот и наставници</p> <p>Увид во досиеја на вработените</p> <p>Годишна програма за работа на училиштето</p> <p>Програма за работа на стручната служба</p> <p>Увид во правилникот за систематизација</p> <p>Интервју со стручната служба, наставниците и директорот</p> <p>Програма за професионален развој на наставниот кадар</p> <p>Извештај од самоевалуација</p>	<p>Обезбедување на потребен кадар</p> <p>Во училиштето има вкупно 81 вработен, од кои 20 се мажи, а 61 се жени.</p> <p>Во раководниот тим има вкупно 1 жена, директор на училиште, 1 жена помошник директор со завршено високо образование.</p> <p>Во наставен кадар има вкупно 61 вработен, од кои 45 се на неопределено време, а 14 се на определено време. Според етничката структура 60 се македонци, 1 е со српска националност.</p> <p>Квалификационата структура на воспитно образовен кадар е следна: 56 со високо и 1 со ВСЖ и 4 со ССС.</p> <p>Стручната служба ја сочинуваат 4 вработени од кои: 1 психолог жена, 1 педагог жена, 1 библиотекар жена, 1 специјален едукатор и рехабилитатор жена.</p> <p>Во администрација 1 секретар жена со високо образование, 1 благајник жена со високо образование, 1 сметководител маж со високо образование и 11 лица – техничкиот персонал од кои 3 жени (хигиеничарки 2 со средно образование и 1 со основно) и 8 мажи. (5 – хигиеничари од кои 3 со средно образование и 2 со основно) (2- економ домаќини со 1 со основно образование и 1 со средно образование) и 1 парно-ложач- хаус мајстор со основно образование.</p> <p>Во училиштето нема родова, етничка, или друга дискриминација при изборот на наставниот кадар. Поголем број од наставниците во училиштето имаат поминато обуки за работа со деца со посебни потреби. Покрај работата со деца со посебни образовни потреби, дел од наставниот кадар има поминато обуки за работа со талентирани ученици. Наставниците ефективно придонесуваат за работата на училиштето и успешно работат како тим во рамките на стручните активности. Во случај на подолго или пократко отсуство на наставник, училиштето го решава со вработување за замена, по претходно добиена согласност од Локалната самоуправа. Училиштето има стручна служба која им помага на наставниците во организацијата на наставата, следењето на напредокот на учениците, справувањето со проблемите на индивидуално и групно ниво и давање советодавна помош на учениците. Стручната служба во својата програма за работа планира и спроведува разновидни активности за работа со учениците и наставниците и е секогаш</p>



<p>Листите од спроведените интерни обуки</p> <p>Програми за менторство на приправници;</p> <p>Листа од спроведени интерни обуки;</p> <p>Анкета на наставници</p> <p>Непосредниот увид во документацијата на училиштето за набавување стручна литература и наставни помагала</p> <p>Интервју со наставниците, стручната служба и директорот, со учениците, со техничкиот персонал</p>	<p>отворена за соработка. Наставниците и стручната служба се известени за активностите и целите на еколошката програма. активностите од еколошката програма како и од програмата од ПМИО и истите повремено се вклучуваат.</p> <p>Следење на развојните потреби на наставниот кадар</p> <p>Во училиштето постои тим за професионален развој кој на организиран начин, со пропишани постапки ги идентификува потребите на наставниците за професионален развој, изготвува глобална програма за професионален развој на наставниците, ја следи реализацијата на професионален развој и стручно усовршување на наставен кадар и изготвува извештај за реализација на професионален развој и стручно усовршување на наставен кадар.</p> <p>Наставниот кадар, стручната служба и директорот во училиштето заеднички земаат учество на семинарите и обуките организирани од Министерство за образование и наука, Бирото за развој на образованието, УСАИД, Институт за физика, Албатрос, Македонски развоен центар за едукација и обуки, Гете институт, Национален центар за иновации и претприемничко учење и други. По завршувањето на обуките дел од обучените наставници вршат дисеминација на знаењето на другите вработени.</p> <p>Секој наставник поседува портфолио за професионален развој кое се пополнува заеднички со стручната служба и редовно се ажурира.</p> <p>Училиштето има програми за менторство за воведување во работата на наставници-приправници. Во училиштето се врши десиминирање на ново стеканати знаења на останатиот наставен кадар.</p> <p>Освен наставници, стручни соработници и раководниот кадар професионално се надоградуваат преку учество на семинари и обуки.</p> <p>Мислење за соодветен професионален развој на наставниците во училиштето беше побарано и од самите нив. Беше избран примерок од 30 наставници, податоците се запишани во табели и истите се обработени како што следува:</p> <p>На тврдењето- Училиштето има правичен систем во изборот на наставници за професионално усовршување потполно се согласувам одговориле 41 %, делумно се согласувам одговориле 52% и не се согласувам одговориле 7%.</p>
--	---

<p>Анкета на наставници</p>	<p>На тврдењето- <i>Редовно се врши дисеминација на стекнати знаења и компетенции од посетени обуки.</i> потполно се согласувам одговориле 41%, делумно се согласувам одговориле 55% и не се согласувам одговориле 4%.</p> <p>Наставни средства и материјали</p> <p>Снабденоста на училиштето со наставните средства е добро, бидејќи училиштето располага со поголем дел од потребни средства по поголем број на предмети кои се користат од страна на наставниците.</p> <p>За утврдување на потребите од наставни средства и помагала во училиштето се воспоставени договорни процедури. Секогаш на почеток од учебната година се утврдуваат потребите од наставни средства, материјали за настава и други потреби, преку стручни активи. Набавките ги врши раководство на училиштето, според потребите и финансиски можности, а набавки на потрошен материјал се вршат континуирано.</p>
<p>Годишната програма за работа на училиштето</p>	<p>Училиштето е опремено со: фотокопири-2, скенери-2, ТВ приемници-5, видео-1, графоскоп-1, ДВД-3, ЦД-плеери-13, LCD проектори-13, фотоапарат-1, музички систем-1, принтери-16, видео рекордер-1, микроскоп-1, дијапроектор-8, Лаптоп-1 (Директор) и 61-лаптоп (наставници и стручни соработници).</p>
<p>Планот за развој на училиштето</p>	<p>Компјутери во кабинетот по информатика-20.</p>
<p>Непосредниот увид</p>	<p>Училишната библиотека располага со фонд од 6617 примероци од различен жанр и 1100 книги странска литература. Библиотечниот фонд се зголемува според можностите на училиштето. Библиотечната евиденција во училиштето не се води електронски, се евидентира во тетратка. Библиотеката не располага со компјутер. Библиотекарот има програма, нема извештај на прочитана литература, нема оперативен план по месеци. Презентирањето на литературата не се врши од страна на библиотекарот. Работното време на библиотеката овозможува учениците да ја користат во текот на целиот работен ден.</p>
<p>Распоредот на часови</p>	<p>Потрошните материјали во училиштето се планират и навремено обезбедуваат во потребното количество за реализација на наставните и воннаставните активности, согласно со планот на училиштето.</p>
<p>Интервјуа со наставниците</p>	<p>Планирањата на потрошни материјали ги вршат стручни активи со договорни процедури, со изготвување листи на потребни материјали. Листите се доставуваат до раководниот кадар кој понатаму во зависност од можностите определува приоритети кои ги вметнува во планирањата за набавки на училиштето.</p> <p>Наставните материјали се користат оптимално и истите се достапни на сите наставници кои ја реализираат наставата, а</p>

следењето на ефективната и ефикасна употреба на наставните средства и материјали во училиштето се врши преку посета на часови.

На тврдењето- „*Задоволен сум со наставни средства со кои располага училиштето*“.- потполно се согласувам одговориле 37%, наставници а делумно се согласуваат одговориле 48% и не се согласуваат 15%.

Сместување и просторни капацитети

Воспитно образовната дејност во училиштето се реализира во една зграда, сопственост на **ООУ „Гоце Делчев“ - Ваница**, која се наоѓа во централниот дел на градот и во деветгодишно ПУ во с. Истибања и во петгодишно ПУ во с. Јакимово.

Училишниот објект зафаќа површина од 15 908m², а училишниот двор е со површина од 13 200m². Училишниот двор има зелен и асфалтиран дел каде што се лоцирани отворени спортски терени. Во дворот се наоѓаат три спортски игралишта. Тениското игралиште е проект од Агенција за млади и спорт и Министерството за образование и наука.

Училиштето е целосно оградено, добро осветлено и обезбедено со инсталирани сигурносни камери за видео надзор .

Во подрачното училиште во с. **Истибања** наставата се одвива во еден објект, со површина од 5 208m² и училишен двор со 4 640m². Објектот е реновиран и просторно задоволува, со вкупно 9 училници и изградено спортско игралиште проект од Агенција за млади и спорт и Министерството за образование и наука..

Во подрачното училиште во с. **Јакимово** наставата се одвива во еден објект, со површина од 5 758m² и училишен двор со 5 485m² со две спортски игралишта за кошарка и за фудбал. Објектот е реновиран и просторно задоволува, со вкупно 5 училници.

Централниот објект е од цврста градба, со сите потребни простории за изведување на наставата. Располага со вкупно 20 училници, 3 кабинети кои ги исполнуват условите за изведување на наставата според нормативот и 10 други простории кои се користат за наставници, администрација, стручни соработници, директор.

Постојат пријатни просторни услови за одвивање на наставата, за работа на наставниот кадар и за организирање на воннаставните активности за учениците. Големината на училниците соодветствува на бројот на учениците во паралелките. Училишниот хол изобилува

	<p>со хортикултурни катчиња, етно катче, катче со македонски знамиња, аквариум, имитација на пештера, археолошко катче и изложби од ученички творби и дипломи.</p> <p>Училиштето има јасен план и максимално ги користи расположливите капацитети за изведување на наставата и на воннаставните активности, со што се задоволени потребите на учениците.</p> <p>Училиштето не располага со спортска сала што претставува голем хендикеп за учениците и наставниците од ова училиште. Наставата се одвива во отежнати услови посебно во зимскиот период во импровизирана просторија од 60m². Кога временските услови се поволни, наставата се реализира на отворените спортски терени.</p> <p>Просториите во централното училиштето се загреваат со парно греење на дрва, во ПУ Истибања парно на дрва а во ОУ Јакимово греење со кумбиња на дрва.</p> <p>Во училиштето се поставени 8 атестирани противпожарни апарати. Во ходниците на видни места се поставени шеми за евакуација во случај на елементарна непогода.</p> <p>Санитарни јазли за учениците има на секој спрат. За одржување на хигиената во училиштето придонесуваат редовните дежурства на наставниците, и контролата од страна на помошникот директор и секретар. За потребите на хаус мајсторот, училиштето има обезбедено две работилници. Училиштето располага со подрумски простории кои се наоѓаат под адаптираната сала за физичко образование, магацински простор во кои се сместени стар и дотраен инвентар.</p> <p>Севкупниот амбиент во кој се остварува воспитно образовниот процес е добар. Училиштето има јасен план и распоред по кој работи во две смени (одделенска настава- ротира во две смени на месеци, предметна настава - наставата се реализира само во прва смена) и најголем дел од просториите се искористени.</p> <p>Но потребно е да се направи напори за работа во една смена за сите ученици.</p>
--	--

<p>Резултати од анализата:</p> <p>Во училиштето работи соодветен наставниот кадар кој постојано професионално се усовршува преку обуки и семинари и поседува низа квалификации, вештини и искуство. Редовно се врши десиминирање на стекнатите знаења од овие обуки на останатиот наставен кадар. Во училиштето се реализираат и интерни обуки според потребите на наставниците.</p>

Училиштето располага со современи нагледни средства и според финансиските можности обезбедува нови нагледни средства за потребите на наставата.

Во училиштето има стабилна интернет врска.

Силни страни:

- Според можностите на училиштето се набавуваат нови современи наставни средства за потребите на наставата;
- Наставниците се обучени и применуваат ИКТ во наставата;

Слаби страни:

- Училиштето не располага со спортска сала.
- Реализирање на настава во две смени , во кои ротираат само учениците и наставниците од одделенска настава.
- Користење на стари зелени табли во училниците

Идни активности во рамките на ова подрачје кои можат да бидат вклучени во Акционите планови и Програмата за развој на училиштето:

- Обезбедување на соодветни просторни услови за настава по физичко и здравствено образование.
- Замена на старите зелени табли со нови бели магнетни табли.
- Прилагодување на училишниот простор за работа во една смена за сите ученици и вработени.

Област 4. УПРАВУВАЊЕ И РАКОВОДЕЊЕ

Индикатори

- **Управување и раководење со училиштето**
- **Цели и креирање на училишна политика**
- **Развојно планирање**



извор на податоци	Податоци кои се обезбедени
<p>Записници од училишен одбор и интервју со секретар на училиштето Деловникот за работа на УО Статутот на училиштето</p> <p>Одлуките и извештаите од работата на УО</p> <p>Анкета на наставници</p> <p>Прашалник родители</p>	<p>Управување и раководење со училиштето</p> <p>Училишниот одбор е конституиран согласно одредбите од Законот за основно образование и Статутот на училиштето. Училишниот одбор има Деловник за работа.</p> <p>Состаноците се добро организирани, членовите уредно и навремено се покануваат и секогаш се обезбедува потребното присуство за работа. Училишниот одбор донесува одлуки, дава мислења, разгледува финансиски планови и извештаи.</p> <p>Потребно е да се унапредува работата на Советот на одделенски и предметни наставници:- присуство на состаноците и конструктивност и ефективност во работата.</p> <p>Директорот има визија за организирање на воспитно-образовниот процес во училиштето.</p> <p>Од анализата на резултатите од спроведениот прашалник за наставници, од вкупно анкетирани 29 наставници на тврдењето <i>Одлуките што ги носи Училишниот одбор се објективни и транспарентни</i>- 14 наставници или 48% одговориле <u>потполно се согласувам</u>, 12 наставници или 41% одговориле <u>делумно се согласувам</u> а само 3 односно 11% одговорил со <u>не се согласувам</u>.</p> <p>На тврдењето: <i>Училиштето е добро раководено</i> од вкупно 29 испитаници, 20 наставници или 68% одговориле <u>потполно се согласувам</u>, 8 наставници или 28% одговориле <u>делумно се согласувам</u> ,3% одговорил со <u>не се согласувам</u>.</p> <p>На тврдењето: <i>Вработените редовно се информираат за сите фази на реализација на задачите зацртани во Годишната програма</i> од вкупно 29 испитаници, 18 наставници или 72% одговориле <u>потполно се согласувам</u>, 11 наставници или 38% одговориле <u>делумно се согласувам</u> а 0% одговорил со <u>не се согласувам</u>.</p> <p>На тврдењето: <i>Имам можност да учествувам во процесот на донесувам одлуки</i> од вкупно 28 испитаници, 13 наставници или 46% одговориле <u>потполно се согласувам</u>, 12 наставници или 42% одговориле <u>делумно се согласувам</u> а само 3 односно 11% одговорил со <u>не се согласувам</u>.</p> <p>На тврдењето: <i>Училиштето е добро раководено</i> од вкупно 30 родители 60% потполно се согласуваат, 36% делумно се согласуваат и 4% не се согласуваат.</p> <p>Цели и креирање на образовната политика</p>

<p>Интервју со директор на училиштето, стручната служба, наставниците, родителите, учениците</p>	<p>Училиштето своите цели ги дефинира во согласност со целите на државната и локалната образовна политика. Целите се јасни и реално остварливи и се фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата и подигнување на квалитетот на постигањата на учениците. Вработените активно учествуваат во креирање и во реализирање на целите. Планирањето во Годишната програма за работа преку наодите во Извешајот за реализација во претходната учебна година се почетен услов за целокупно подобрување на образовната политика во училиштето.</p>
<p>Годишната програма за работа на училиштето</p>	<p>Родителите, вработените и учениците се запознаени со еколошката програма и активно учествуваат во креирањето, планирањето, донесувањето одлуки и спроведувањето на целите согласно планот на активности од еколошката програма.</p>
	<p>Родителите, вработените и учениците се запознаени со програмата предвидена со проектот МИО и активно учествуваат во креирањето, планирањето, донесувањето одлуки и спроведувањето на целите согласно планот на активности Од овој проект.</p>
	<p>Развојно планирање</p>
<p>Акциските планови за постигање на поставените цели</p>	<p>Приоритетите во училиштето се планираат врз основа на реалната состојба и реалните потреби и потенцијали на училиштето. Училиштето ги информира наставниците, родителите и учениците за поставените цели и динамиката за нивно реализирање и постигнатите резултати. Се идентификуваат потребите за стручно оспособување на кадарот и вклучување на наставниците во следењето на планираните обуки.</p>
<p>Планот за следење и евалуација на реализацијата на акциските планови</p>	<p>Се работи на идентификување на потребите за обезбедување на материјално-технички средства. Училиштето во рамките на своите финансиски можности обезбедува средства за одржување.</p>
<p>Развојна програма на училиштето</p>	<p>Инфраструктурата на училиштето е добра. За дел од инфраструктурните потреби, училиштето аплицира до владини и невладини институции за обезбедување средства.</p>
<p>Самоевалуација</p>	<p>Најголем и најважен проект е изградбата на спортска сала која била предвидена за 2012 година, но сеуште не е отпочната нејзина конкретна реализација, иако е влезена во програмата на Министерството за образование и наука. Друг проект е потребен за фасада на училиштето во Виница како и за адаптација на училишни простории за воведување на едноменско училиште.</p>

Резултати од анализата/дискусија за добиените податоци:

Управувањето и раководењето е во согласност со Законот за основно образование и Статутот на училиштето.

Директорот има визија и успешен пристап за организирање на воспитно-образовниот процес во училиштето.

Вработените редовно се информираат за сите фази на реализација на задачите зацртани во Годишната програма за работа на училиштето. Целите на училиштето се во согласност со целите на државната и локалната образовна политика.

Вработените во училиштето, учениците и родителите се запознаени со целите, начелата и вредностите на училиштето.

Училиштето овозможува стручен и професионален развој на наставниот кадар. За подобрување на инфраструктурата, за подобрување на условите за работа, училиштето изготвува проекти и аплицира до владини и невладини институции

Силни страни:

Училишниот одбор одржува ефективни состаноци и донесува одлуки, дава мислења, разгледува финансиски планови и извештаи.

Директорот ја организира работата и презема активност за подобрување на условите во училиштето.

Училиштето е добро раководено

За подобрување на условите за работа, училиштето изготвува проекти и аплицира до владини и невладини институции;

Слаби страни:

- Училиштето не располага со спортска сала
- Двосменско реализирање на наставата во одделенска настава

Идни активности во рамките на ова подрачје кои можат да бидат вклучени во Акционите планови и Програмата за развој на училиштето:

Изградба на спортска сала во Веница

Прилагодување на училишниот простор за работа во една смена за сите ученици и вработени

Замена на стари парни котли во училиштето во Веница

Оградување на училиштето во Веница

Област 5. КОМУНИКАЦИИ И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА

Индикатори	<ul style="list-style-type: none">• Промовирање на личните постигања на учениците• Промовирање на постигањата во име на училиштето
-------------------	---

5.1 Промовирање на постигањата во име на училиштето	
5.2 Информирање на јавноста за работата на училиштето	<ul style="list-style-type: none"> • Соработка со локалната заедница • Соработка со деловната заедница и невладиниот сектор • Соработка на училиштето со други училишта
5.1.Промовирање на постигањата во име на училиштето	
извор на податоци	податоци кои се обезбедени
<p>Увид во педагошката евиденција и документација;</p> <p>Правилник за оценувањето, напредување, полагањето на испити, видови на пофалби, награди и педагошки мерки за учениците</p> <p>Анкета на наставници</p>	<p>Училиштето посветува внимание на постигањата на учениците. Учениците од ова училиште учествуваат на сите натпревари организирани на општинско, регионално и државно ниво. На тие натпревари учениците постигнуваат забележителни резултати и освојуваат разни награди и се враќаат со пехари, дипломи, пофалници и друго, кои ги красат училишните ходници и канцеларии.</p> <p>Се промовира ученик на генерацијата, по изградени критериуми во Правилник за наградување. На Наставнички совет по пат на гласање се избира ученик на генерацијата. Ученикот се наградува со доделување на признание и книги од училиштето. Голем дел од лични творби и изработки на учениците се поставени во ходниците и училниците.</p> <p>Училиштето води политика за поттикнување на наставниците и учениците за поголеми постигнувања и учество на разни натпревари.</p> <p>Наставниците меѓусебно соработуваат, заемно си помагаат, споделуваат мислења, идеи и информации. Во училиштето функционираат Совет на предметни наставници и Совет на одделенски наставници. На нивните состаноци се разгледуваат прашања и теми поврзани со наставните планови, програми, планирања, успехот и дисциплината на учениците, оценувањето на учениците и сл. Советите на предметни и одделенски наставници одржуваат мал број на состаноци и присуството на наставниците на состаноците не е на задоволително ниво.</p> <p>Училиштето има web страна како би се промовирале успехите на учениците и училиштето пошироко.</p> <p>Училиштето има Facebook страна каде објавува случувања, известувања и сл.</p>
5.2 Информирање на јавноста за работата на училиштето	
<p>Годишна програма за работа на училиштето</p> <p>Годишен извештај,</p> <p>Е дневник</p>	<p>Училиштето иницира и ја прифаќа поддршката на родителите кои се вклучуваат во активности во животот и работата на училиштето. Родителите секогаш се добредојдени во училиштето, не само на отворениот ден и кога се повикувани на родителски средби.</p> <p>На ниво на училиште се организираат минимум по две родителски средби во Се организираат и индивидуални родителски средби. Од секоја паралелка е избран претставник за совет на родители.</p> <p>Редовно се доставува Годишна програма за работа на училиштето и Извештај за работата на училиштето до Советот на општина Веница.</p>

<p>Записник од родителски средби Анкета родители</p>	<p>На патрониот празник на училиштето се покануваат на свечената академија претставници од Локалната самоуправа, деловната заедница, невладиниот сектор, ДПИ и секако родителите на учениците и се презентираат дел од активностите на учениците, се потенцираат постигнувањата на учениците и училиштето, СУА и сл.</p> <p>Училиштето има наставник кој е обучен за примена на Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер.</p> <p>На тврдењето: „<i>Родителските состаноци се добро организирани и за време на нив добивам корисни информации</i>“ - 75% од родителите потполно се согласуваат, 25% делумно се согласуваат.</p>
<p>Анкета на родители</p>	

Резултати од анализата/дискусија за добиените податоци:

Училиштето посветува внимание за промовирање на постигањата на учениците. Учениците од ова училиште учествуваат на сите натпревари организирани на општинско, регионално и државно ниво. На тие натпревари учениците постигнуваат забележителни резултати. Се промовира ученик на генерацијата, по изградени критериуми во Правилник за наградување. Советите на предметни и одделенски наставници одржуваат мал број на состаноци и присуството на наставниците на состаноците не е на задоволително ниво.

Училиштето соработува со локалната самоуправа и учествува во одбележувањето на значајни настани и реализација на проекти.

Соработката на училиштето со други училишта се одвива повеќе на културен и спортски план. Училиштето соработува со Министерството за образование и наука и Бирото за развој на образованието. Преку оваа соработка училиштето ги следи новините во наставните планови и програми и други прашања кои се од значење на образованието. Училиштето остварува соработка со деловната заедница и невладини организации преку разни собирни акции и слично.

Силни страни:

- Постигнувањата на учениците редовно се промовираат пред пошироката јавност;
- Училиштето соработува со родителите и навреме ги информира за обврските и правата на децата.
- Родителските средби се добро организирани,
- Училиштето соработува со локалната самоуправа, Црвен крст и др. организации и учествува во реализација на бројни културни, хуманитарни и спортски активности;

Слаби страни:

Советите на предметни и одделенски наставници одржуваат мал број на состаноци и присуството на наставниците на состаноците не е на задоволително ниво.

Идни активности во рамките на ова подрачје кои можат да бидат вклучени во Акционите планови и Програмата за развој на училиштето:

- Да се зголеми соработката на училиштето со другите училишта со активности од научен и забавен карактер(квизови, натпревар во знење , заеднички работилници и др.)
- Подобра организација на состаноците на Совет на предметни/одделенски наставници.

Област 6. УЧИЛИШНА КЛИМА И КУЛТУРА

Индикатори	
6.1 Училишна клима и односи во училиштето	<ul style="list-style-type: none"> • Углед/имиџ на училиштето • Кодекс на однесување • Училишна клима • Поведение и дисциплина во училиштето • Партиципација на учениците во решавањето проблеми и донесувањето одлуки
6.2 Еднаквости и правичност	<ul style="list-style-type: none"> • Познавање на правата на децата • Еднаков и правичен третман на сите ученици • Прифаќање и промовирање на мултикултурализмот(ПМИО)
6.3 Свкупна грижа за учениците	<ul style="list-style-type: none"> - Заштита од физички повреди и елементарни непогоди - Превенција од насилство - Заштита од пушење,алкохол и дрога - Квалитет на достапна храна - Поддршка на учениците со телесни пречки во развојот - Грижа за учениците од социјално загроени семејства
6.4 Здравје	<ul style="list-style-type: none"> -Хигиена и заштита од болести - Грижа за учениците со здравствени проблеми
6.5 Советодавна помош за понатамошно образование на учениците	<ul style="list-style-type: none"> - Давање помош при избор на занимањето/институцијата за понатамошно образование, доусовршување или вработување - Грижа за учениците со емоционални потешкотии

Училишна клима и односи во училиштето	
Извор на податоци	Податоци кои се обезбедени
Статут на училиштето,	<p>Училиштето во средината има стекнато имиџ на добро училиште, истото е препознатливо по добриот квалитет на работа и постигањата на учениците во различни области, како и по остварување на мисијата и визијата на училиштето.</p> <p>Добрата уреденост на училишната зграда, соодветно украсените сидови со разни апликации, различни тематско уредени катчиња во холот на училиштето, изработки на учениците, разни дипломи и пофалници, разни детски мотиви, уредениот училишен двор го прават училиштето пријатно место за престој на учениците и вработените.</p> <p>Најголемиот дел од наставниот кадар ужива добар респект кај родителите и учениците.</p>
Кодекс на однесување,	<p>Училиштето има донесено Кодекси за однесување на учениците, наставниците и родителите, во чие изготвување партиципирале сите. Кодексот е поставен на видно место во ходникот и низ училниците.</p> <p>На учениците кои не го почитуваат кодексот на однесување им се изрекуваат педагошки мерки согласно пропишани со статусот на училиштето..</p>
Интервју со наставници, родители и ученици	<p>Со тврдењето „Училиштето има кодекс на однесување кој учениците доследно го почитуваат“ - 38% од наставниците потполно се согласуваат, 62% делумно се согласуваат.</p> <p>Со тврдењето „Постои меѓусебна почит меѓу наставниот кадар и учениците“ 48% потполно се согласуваат, 48% делумно се согласуваат 4% не се согласуваат.</p>
Анкета на наставници	<p>Во училиштето постои добра професионална соработка помеѓу вработените. Училиштето води политика на заемно почитување и рамноправност. Раководниот и наставниот кадар има важна улога во воспоставување и почитување на односите меѓу наставниците и учениците. Соработката помеѓу стручната служба, раководниот кадар и вработените е на добро ниво.</p>
Педагошка евиденција за изречените педагошки мерки,	
Анкета на наставници	
Е дневници	<p>Во училиштето функционира и Училишен парламент која учествува во донесувањето на некои одлуки во училиштето.</p> <p>На тврдењето Ученичкиот парламент се грижи за правата на децата-Потполно се согласуваат 59% од Учениците а 41 % делумно се согласуваат.</p>

Анкета -ученици	<p>Со тврдењето „<i>Учениците ги почитуваат правила за однесување во училиштето</i>“ 24% потполно се согласуваат, 55% делумно се согласуваат и 21% не се согласуваат.</p> <p>„<i>Добро се согласувам со другите ученици</i>“ 76% потполно се согласуваат, 24% делумно се согласуваат.</p>
Анкета -родители	<p>Со тврдењето „<i>Вработените во училиштето се љубезни кон мене и пријатно се чувствувам во училиштето</i>“ родители одговориле 82% потполно се согласуваат, 18% делумно се согласуваат.</p>
Анкета -ученици	<p>Со тврдењето „<i>Училиштето промовира мултикултураizam и надминување на стереотипи и предрасуди</i>“, потполно се согласувам одговориле 52% од родителите, 48% делумно се согласуваат .</p>
Анкета-наставници	<p>Со тврдењето „<i>Училиштето организира активности за да ја одрже и поттикне соработката со локалната заедница</i>“ 70% од наставниците потполно се согласуваат, 25% делумно се согласуваат 5% не се согласуваат.</p> <p>Сите ученици од различните групи, безбедно се чувствуваат во училиштето. Поголемиот дел од нив го чувствуваат училиштето како свое.</p> <p>Дежурствата на наставниците по ходниците за време на одморите се спроведуваат и повеќето наставници обезбедуваат дисциплина за време на дежурствата.</p>
Еднаквост и правичност	
Извор на податоци	Податоци кои се обезбедени
Записници од родителски средби, -годишни планирања по програмата Животни вештини,	<p>Вработените во училиштето се запознаени со правата на децата. Училиштето несистематски, но преку разни форми ги запознава учениците со нивните права. Родителите за правата на своите деца се запознаваат од училиштето, преку посебна брошура и од други извори. Во годишната програма за работа по предметот животни вештини се планирани содржини од темата човекови права, детски права, меѓусебно почитување и соработка, а од е-дневниците на одделенските раководители од I до IX одделение се гледа дека има реализирано такви содржини.</p> <p>Училиштето ги промовира еднаквоста и правичноста кои како темелни вредности се застапени во сите пишани документи на училиштето. Поголемиот број од вработените подеднакво се однесуваат кон сите ученици, независно од полот, етничката припадност и социјалната положба. Учениците се учат како да ги препознаваат и како да се справуваат со конкретни ситуации поврзани со дискриминацијата во училиштето.</p>

<p>Анкета на ученици.</p> <p>Педагошка евиденција</p>	<p>Училиштето ги учи учениците да ја почитуваат сопствената култура, вера и традиција, но да ги почитуваат и културите, верата и традициите на учениците од другите етнички заедници.</p> <p>Со тврдењето „<i>Со задоволство одам на училиште</i>“ 66% потполно се согласуваат 24% делумно се согласуваат 10% не се согласуваат.</p> <p>Со тврдењето „<i>Наставниците и другите вработените со почит се однесуваат кон сите ученици</i>“ 55% од учениците потполно се согласуваат, 38% делумно се согласуваат и 7% не се согласуваат .</p> <p>Наставниците по своите наставни предмети со учениците реализираат активности за меѓуетничка интеграција со сите ученици кои учат на ист наставен јазик. Активностите се краткотрајни и се сведуваат на приредби и прослави.</p>
<p>Севкупна грижа за учениците</p>	
<p>Извор на податоци</p>	<p>Податоци кои се обезбедени</p>
<p>Увид во просторните капацитети во училиштето</p> <p>Интервју со секретарот на училиштето</p> <p>Годишен извештај на училиштето</p> <p>Годишна програма на училиштето</p> <p>Распоред за дежурства на наставниците</p> <p>Кодекс на однесување на наставниците и учениците</p> <p>Годишна програма за работа на - педагогот , психологот и специјалниот едукатор и рехабилитатор</p> <p>Евидентни листови за работа со ученици и родители</p>	<p>Училишните, холот, библиотеката, санитарните простории се безбедни за престојот на учениците и за изведување на наставата.</p> <p>Во училиштето има наставници обучени за давање на прва помош при несреќни случаи. Училиштето има интересен акт, план за постапување во случај на елементарни непогоди и најмалку еднаш годишно изведува симулација.</p> <p>Во училиштето се забранува секаков облик на насилство. Стручната служба има изготвено, а училиштето има усвоено училишна политика за превенција и заштита на учениците од насилство со јасно дефинирани цели, предмет, принципи, начини на спроведување, следење и евалуација на училишната политика. Постои протокол за заштита на децата од насилство, злоупотреба и запоставување и акционен план на интервентни активности во училиштето. Формиран е тим за превенција и заштита од насилно однесување и изготвена е Годишна програма за превенција од насилство во која се планирани работилници за ученици, родители, наставници, изработка на флаери и следење и анализа на состојбата со поведението на учениците во и вон училиштето со цел навремено преземање соодветни мерки. Училиштето соработува со релевантни институции и работи советодавно со учениците и родителите.</p> <p>Училиштето има политика за забрана за пушење, конзумирање на алкохол и дистрибуција и конзумирање на наркотични супстанции. Училиштето може успешно да се справи со забраната за пушење и конзумирање алкохол како и забрана за носење на мобилни телефони.</p> <p>Во училиштето нема организирана исхрана. Најголем дел од учениците со храна се снабдуваат од околните продавници и сендвичари. Советот на родители има направено обид за топол оброк на учениците но се уште нема реализација.</p>

<p>Е дневник</p> <p>Записници од одделенски Заедници</p> <p>Дневник за работа на стручна служба и директорот</p> <p>Годишна програма за работа на училиштето</p> <p>Годишен извештај на училиштето</p> <p>Анкета на родители (стартели)</p> <p>Анкета наставници:</p> <p>Анкета на ученици</p>	<p>Во училиштето нема ученици со телесни пречки во развојот. Пристапот во училиштето е прилагоден на потребите на ученици со телесни пречки во развојот.</p> <p>Училиштето има пропишана процедура за обезбедување на материјални средства за учениците кои заради социјалната загрозеност на нивните семејства не се во состојба да ја следат наставата под исти услови како и другите ученици. Во соработка со Црвен Крст обезбеден е бесплатен оброк за ученици од социјално загрозени семејства, се организираат акции за помош во облека, ранци, обувки, а при изведување на екскурзии се ослободуваат од плаќање.</p> <p>Со осигурителни компании училиштето склучило полиси за осигурување на целокупниот објект, на компјутерската опрема и на најголемиот број ученици на доброволна основа, и на сите вработени.</p> <p>Родителите сметаат дека нивните деца се безбедни и сигурни во училиштето. За време на одморите, се организираат дежурства од страна на наставниците.</p> <p>Со врдењето „Наставниците и другите вработени во училиштето се грижат за безбедноста и здравјето на моето дете“ 50% од родителите (старателите) потполно се согласуваат, 50% делумно се согласуваат .</p> <p>Со тврдењето „Децата кои имаат потешкотии се добро прифатени во училиштето“ 60% потполно се согласуваат, 33% делумно се согласуваат и 6% не се согласуваат .</p> <p>Со ставот „Училиштето превзема мерки кога ученици или наставници се однесуваат несоодветно“ 43% од учениците потполно се согласуваат, 53% делумно се согласуваат и 4% не се согласуваат .</p> <p>На тврдењето „Сакам да работам во ова училиште, затоа што има добра работна атмосфера“ потполно се согласуваат 65%, делумно се согласуваат 31% и не се согласуваат 4%.</p> <p>Со тврдењето „Училиштето промовира мултикултурализам и надминување на стереотипи и предрасуди“ потполно се согласуваат 52%, делумно се согласуваат 48% и не се согласуваат 0%.</p> <p>Со тврдењето „Училиштето води политика за ненасилно однесување“ потполно се согласуваат 59%, делумно се согласуваат 41% .</p> <p>Со ставот „Училиштето успешно се справува со појави од секаков вид на малтретирање на децата“ 52% од наставниците потполно се согласуваат, 45% делумно се согласуваат 4%.</p>
--	---

	<p>Со тврдењето – <i>Кога имам некаков проблем наставниците и другите вработени знаат да ми помогнат</i> 66% од учениците потполно се согласуваат, 27% делумно се согласуваат и 7% не се согласуваат .</p> <p>Со тврдењето –<i>Училиштето се грижи за мојата безбедност, здравје и среќа во училиштето</i>- 86% од учениците потполно се согласуваат, 10% делумно се согласуваат 4% не се согласуваат.</p>
Здравје	
Извор на податоци	Податоци кои се обезбедени
<p>Годишна програма за работа на училиштето</p> <p>Анкета на родители</p> <p>Годишен извештај</p> <p>Е дневници</p> <p>Фотографии</p> <p>Фактури за набавка на средства за хигиена и дезинфекција</p>	<p>Хигиената во училишните простори, ходниците и училишниот двор е во добра состојба.</p> <p>Во училниците, ходниците и училишниот двор има поставено корпи за отпадоци. Се води грижа отпадоците да се фрлаат во нив. Дворот на училиштето е чист од секаков вид на отпадоци и сите земјени површини се озеленети и редовно се одржуваат.</p> <p>Со тврдењето –<i>„Задоволен сум од хигиената во училиштето“</i>. - 53% од родителите потполно се согласуваат, 37% делумно се согласуваат и 10 % не се согласуваат .</p> <p>Во состав на Годишната програма за работа на училиштето е и Програма за грижа за здравјето на учениците, во која се планираат редовните активности (вакцинации, систематски прегледи), но и предавања за здрав развој, здрава храна, хронични болести, болести на зависност, превенција од насилство, ХИВ/СИДА, безбедност во сообраќајот итн., во соработка со соодветни институции од општината.</p> <p>Се води евиденција за редовното примање на вакцини кај учениците и стоматолошки прегледи при уписот на учениците и редовно се реализираат планираните систематски прегледи на учениците и санитарни и систематски прегледи на наставниците.</p>
Советодавна помош за понатамошно образование на учениците	
Извор на податоци	Податоци кои се обезбедени
<p>Годишна програма за работа на педагогот</p> <p>,психологот и</p> <p>специјалниот</p>	<p>Стручната служба во училиштето води грижа за професионалната ориентација на учениците. Има Програма за професионална ориентација на учениците. На учениците им се обезбедуваат јасни, точни и најнови информации за можностите за понатамошно</p>

<p>едукатор и рехабилитатор</p> <p>Флаери од средните училишта,</p> <p>Презентации од средните училишта</p> <p>Педагошка евиденција</p> <p>Програма за часот на одд. раководител</p> <p>Записници од родителски средби</p> <p>Стручна служба</p>	<p>образование. На учениците од завршните одделенија психологот или педагогот им даваат инструмент за професионални интереси и способности, а по анализата на одговорите на секој ученик му се дава препорака за професионално ориентирање. Специјалниот едукатор и рехабилитатор се грижи и ги насочува учениците со ПОП каде да го продолжат образованието кое е прилагодено спрема нивните потреби и можности.</p> <p>Се прави анкета за согледување на интересите за продолжување на образованието. Изготвуваат тематски материјал за професионална ориентација во семејството одделенските раководители го презентираат на родителска средба. Се реализира и работилница со учениците за избор на идна професија.</p> <p>Се врши презентација на Конкурсот за упис во средно училиште, средните училишта од соседните општини вршат презентација на условите и можностите за упис на учениците. Стручната служба води евиденција за опфатот на учениците по завршувањето на основното образование.</p> <p>За спроведување на процедурите за грижа за ученици со емоционални потешкотии е одговорни се одделенските раководители и психологот кои соработуваат со родителите, здравствени установи, центар за социјална работа, полиција.</p> <p>Учениците со емоционални проблеми ги идентификуваат одделенските раководители и останатите наставници. Грижата за учениците со емоционални потешкотии се реализира со советодавни разговори од страна на одделенските раководители и стручната служба. Стручната служба е обучена да им помогне на овие ученици, при што соработува со релевантни установи, како што се центрите за социјална работа, здравствените установи и невладини организации. При решавањето на проблемите од емоционална природа на учениците секогаш се вклучени и родителите.</p>
--	---

Резултати од анализата/дискусија за добиените податоци:

Училиштето, во средината каде работи и пошироко, има стекнато имиџ на добро училиште, истото е препознатливо по добриот квалитет на работа и постигањата на учениците во различни области. Училиштето се грижи за безбедноста и здравјето на своите ученици.

Во училиштето има Кодекс на однесување со кој се поставени принципите и правилата на однесување на сите структури во училиштето. Во училиштето постои соработка меѓу учениците. Дисциплината на учениците е на завидно ниво, а вработените успешно се справуваат со недисциплината. Во училиштето се применува Правилникот за изрекување педагошки мерки. Во училиштето функционира и Училишен парламент кој учествува во донесувањето на некои одлуки во училиштето. Учениците преку одделенските раководители се информирани за работи и активности кои се од нивен интерес.

Во училиштето се почитуваат правата на децата и се заштитуваат во случај на нивно нарушување. Во училиштето не постојат делби по расна, полова, социјална и етничка припадност. Учениците ги почитуваат сопствената култура но и културата на другите етнички заедници.

Учениците добиваат соодветна помош при изборот на идното училиште, занимање.

Силни страни:

- Училиштето има добра инфраструктура за работа.
- Училиштето има пропишана процедура за обезбедување на материјални средства за учениците кои се од социјално загрозувани семејства.
- Ученичкиот парламент активно се залага за правата на децата
- Училиштето води грижа за здравјето и безбедноста на учениците.
- Учениците добиваат добра советодавна помош при упис во средно училиште.

Слаби страни:

- Училиштето нема договорени процедури за грижа за ученици кои подолго време отсутнуваат од настава поради престој во странство или хронично заболување, посериозни повреди и сл;
- Училиштето нема организирана исхрана (топол оброк) за учениците.

Идни активности во рамките на ова подрачје кои можат да бидат вклучени во Акционите планови и Програмата за развој на училиштето:

- Процедура за грижа на ученици кои отсутнуваат подолго време од настава поради болест или престој во странство.
- Процедура за грижа и безбедност на учениците во училиштето и безбедност од секаков вид на насилство.
- Воведување на организирана исхрана (топол оброк) од страна на училиштето или обезбедување на соодветно место (катче) за ужинка на учениците.

Област 7. СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛИТЕ И ЛОКАЛНАТА СРЕДИНА

Индикатори

Партнерски однос со родителите и локалната средина

Извор на податоци	Податоци кои се обезбедени
<p>Годишна програма за работа</p> <p>Дневници на паралелките</p> <p>Записници од состаноци на родителски средби</p>	<p>Училиштето презема бројни и добро испланирани активности за да ги вклучи родителите во воспитно образовната работа на училиштето на сите нивоа. Секогаш е отворено за соработка и користи ефективни методи за комуникација со родителите преку организирање на родителски средби, индивидуални средби и приемни денови за родителите. Во текот на учебната година училиштето организира најмалку четири родителски средби. Приемни денови се организираат на следниот начин: за родителите кои имаат ученици во одделенска настава секој последен петок во месецот, а за родителите кои имаат ученици во предметна настава секој последен четврток во месецот. На овие родителски средби родителите детално се информираат за целите, идните активности, постигнувањата на нивните деца, а воедно добиваат и насоки за подобрување на успехот и дисциплината. Во зависност од потребите се закажуваат и дополнителни родителски средби каде се решаваат актуелни случувања или проблеми. Информациите што се однесуваат на сите аспекти од работата на училиштето, како што се целите, организацијата, идните активности и нивото на постигања на учениците се јасни, добро организирани и достапни на родителите. Родителите се чувствуваат добродојдени во училиштето. Родителите на учениците Роми не се заинтересирани и најголем дел не присуствуваат на родителски средби.</p>
<p>Прашалник родители</p>	<p><u>Со тврдењето „ Родителските состаноци се добро организирани и за време на нив добивам корисни информации.“</u> – 76% од родителите потполно се согласуваат, 14% делумно се согласуваат;</p>
<p>Програма за советување на родители</p>	<p>Сите родители имаат можност целосно да се вклучат во работата и животот на училиштето и да даваат свои сугестии, предлози, насоки и идеи. Вклучувањето на родителите нуди можност да се разбере улогата која тие ја имаат во сите фази од процесот на учење и развој на нивните деца.</p> <p>Во училиштето се реализира и Програма за советување на родители чии деца исполнуваат некој од следните критериуми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ученикот во текот на наставната година има негативна оцена по три или повеќе предмети; - Ученикот има направено повеќе од 10 неоправдани изостаноци или 100 оправдани изостаноци; - Ученикот е недисциплиниран; - Ученикот го навредил наставникот; - Ученикот учествува во тепачки или други форми на насилство; - Ученикот покажува асоцијално однесување; - Ученикот се однесува неморално или неетички и - Во краток период на ученикот значително му опаѓа успехот. <p>Советувањата на родителите го врши училишниот психолог.</p> <p>Согласно законот за основно образование во училиштето има формирано тело - Совет на родители во кој членуваат родители</p>

<p>Записници од Совет на родители</p>	<p>претходно избрани на родителски средби, преку кои се афирмира и збогатува севкупното функционирање на училиштето. Исто така тројца од родителите се членови во највисокиот орган на управување во училиштето - Училишен одбор. Родителите се вклучени во повеќе важни одлуки кога тоа се однесува на интересот на учениците. Имено, родителите одлучуваат за наставните екскурзии, одбираат програма за настава во природа и одбираат на кој начин таа ќе се реализира во однос на превоз и сместување, одлучуваат за осигурителна компанија која ќе ги осигура учениците од несреќи. Родителите исто така се вклучуваат во подготовките на училишните претстави со свои идеи, кореографии и сл.</p> <p>Советот на родители брои 40 члена - родители претставници од паралелките. Состаноците на советот на родители се одржуваат со потешкотии бидејќи најчесто нема кворум за работа. На состаноците најчесто се разгледува успехот на учениците, се дискутира за подобрување на дисциплината во училиштето, исхраната во училишната кујна, како и за хигиената во училиштето.</p>
<p>Годишен извештај за работа на училиштето</p>	<p>Училиштето соработува со локалната самоуправа и учествува во одбележувањето на значајни настани и реализација на проекти. Соработува со релевантни институции: Црвен Крст, Здравствен Дом, МВР, НВО, Музеј „Теракота“, Фолклорен ансамбл „Китка“ - Истибања, здруженија на граѓани, бизнис сектор. Училиштето остварува соработка со училишта од други општини.</p> <p>Соработката на училиштето со други училишта се одвива повеќе на културен и спортски план, при настап на ученици од ова училиште во други училишта, на меѓуучилишни натпревари и слично.</p>
<p>Педагошка евиденција – дневници на паралелките</p>	<p>Со цел презентирање на училиштето и училишните капацитети, на денот на одбележувањето на патрониот празник на училиштето се покануваат децата од голема група од ЈДУ „Гоце Делчев“ – Винаца која е лоцирана во непосредна близина да се запознаат со училиштето во кое најчесто го продолжуваат своето основно образование.</p> <p>Под покровителство на локалната самоуправа и фолклорното друштво "Китка" училиштето активно се вклучи во активностите на 28-миот Меѓународен фолклорен фестивал "Истибанско здравоживо". Нашите ученици-волонтери во Црвениот Крст направија неколку успешни акции за собирање облека, средства за хигиена како и помош на стари лица и лица со посебни потреби посебно во руралната средина.</p> <p>Континуирано соработува со Министерството за образование и наука и Бирото за развој на образованието. Преку оваа соработка училиштето ги следи новините во наставните планови и програми и други прашања кои се од значење на образованието. Училиштето остварува соработка со деловната заедница и невладини организации преку разни собирни акции и слично.</p>

Резултати од анализата/дискусија за добиените податоци:

Училиштето презема бројни и добро испланирани активности за да ги вклучи родителите во воспитно образовната работа на училиштето на сите нивоа. Секогаш е отворено за соработка и користи ефективни методи за комуникација со родителите преку организирање на родителски средби, индивидуални средби и приемни денови за родителите. Во училиштето се реализира и Програма за советување на родители.

Состаноците на советот на родители се одржуваат со потешкотии бидејќи најчесто нема кворум за работа. На состаноците најчесто се разгледува успехот на учениците, се дискутира за подобрување на дисциплината во училиштето, исхраната во училишната кујна, како и за хигиената во училиштето.

Училиштето соработува со локалната самоуправа и учествува во одбележувањето на значајни настани и реализација на проекти. Соработува со релевантни институции: Црвен Крст, Здравствен Дом, МВР, НВО, Музеј „Теракота“, Фолклорен ансамбл „Китка“- Истибања, здруженија на граѓани, бизнис сектор. Училиштето остварува соработка со училишта од други општини.

Училиштето континуирано соработува со Министерството за образование и наука и Бирото за развој на образованието.

Силни страни:

Училиштето секогаш е отворено за соработка и користи ефективни методи за комуникација со родителите преку организирање на родителски средби, индивидуални средби и приемни денови за родителите.

Училиштето соработува со локалната самоуправа и учествува во одбележувањето на значајни настани.

Училиштето презема активности за вклучување на родителите, локалната самоуправа, релевантни институции во општината за подобрување на условите и квалитетот на воспитно-образовниот процес.

Слаби страни:

Незаинтересираност на дел од членовите – родители за учество во работата на Советот на родители.

Незаинтересираност на родителите на учениците Роми за соработка со училиштето и вклучување во активности и работа на училиштето;

Идни активности во рамките на ова подрачје кои можат да бидат вклучени во Акционите планови и Програмата за развој на училиштето:

Вклучување на родители Роми во Советот на родители;

Вклучување на родители во планирање, организација и реализација на културно-јавни настани и воннаставни активности

