ООУ„ ВОЈДАН ЧЕРНОДРИНСКИ“ ОПШТИНА КАРПОШ

ГРАД СКОПЈЕ

<u>САМОЕВАЛУАЦИЈА НА УЧИЛИШТЕТО ЗА ПЕРИОД</u>

<u>ОД 2022-2023 ДО 2023-2024 ГОДИНА</u>

УЧИЛИШНА КОМИСИЈА ЗА САМОЕВАЛУАЦИЈА

(формирана на седница на УО и реализирана на 18.10.2023 со дел.бр. 02-623/4)

1. Љупка Миленковиќ - наставник ментор/ наставник по географија
2. Катерина Костовска – одделенски наставник
3. Анета Ристовска – одделенски наставник
4. Никола Панчевски – наставник по физичко и здравствено образование
5. Љупчо Милошевски – член од Совет на родители

ИЗВЕШТАЈ ОД СПРОВЕДЕНА САМОЕВАЛУАЦИЈА

Период на самоевалуација	2022-2024 година
Вид на училиште	Основно општинско училиште
Основач на училиштето	Општина Карпош
Наставен јазик	македонски
Претседател на Училишен одбор	проф.д-р. Александра Груевска Дракулеска
Директор на училиштето	Верица Неткова Пројчева
Адреса на училиштето	Ул. „Дрезденска“ бр.3
Телефон	02/ 3066610
Електронска пошта	vojdancernodrinski@yahoo.com
Веб страна	https://oouvojdancernodrinski.edu.mk/

РЕЗИМЕ ОД ИЗВРШЕНА САМОЕВАЛУАЦИЈА

Врз основа на член 129 од ЗОО (Сл.весник на РСМ.бр.161 од 2019 година), Тимот за изготвување самоевалуација формиран од комисијата за самоевалуација на работата на ООУ „Војдан Чернодрински“ - Карпош за периодот од 2022 до 2024 година, изврши самоевалуација на работата во училиштето.

Во текот на работата на самоевалуација на училиштето

- тимовите остварија средби и разговори со сите вработени во училиштето.

-се изврши проверка на потребната документација и од неа се користеа повеќе податоци.

- беа спроведени анкети со учениците, наставниците, директорот, стручната служба и родителите.

сите добиени податоци беа анализирани и врз нивна основа се донесе следниот извештај.

За изготвување на Самоевалуацијата 2022-2024 беа користени Законот за основно образование и Индикаторите за квалитетот на работата на училиштето изготвени од МОН и ДПИ.

Целта на Самоевалуацијата е со конкретни анализи и осврти во сите области на работење на училиштето да се добие слика за квалитетот во работењето, напредокот и постигањата на училиштето, јаките но и слаби страни, за кои ќе следат предлог мерки за нивно надминување.

Воочените слабости ќе бидат мотив сите учесници во наставниот процес (директни или индиректни) да ги вложат сопствените капацитети и да ги искористат постојните ресурси за подобрување на условите и стандардите во училиштето. На тој начин ќе се придонесе за целосно и квалитетно реализирање на воспитно-образовниот процес.

Самоевалуацијата ги издвојува и приоритетните области на делување за унапредување и осовременување на наставните и вонаставните активности. Заедничка цел на сите субјекти во училиштето е слабите страни да се во се помал број, а јаките да се одржуваат и зајакнуваат и да се зголемува нивниот број.

Извештајот од Самоевалуација 2022/2023 и 2023/2024

Ова оценување претставува збир на целокупната анализа на состојбата и работа во училиштето, која е добиена од четирите подрачја, кои ја опфаќаат самоевалуацијата на училиштето во изминатите две години:

1. Планирање, настава и учење;

2. Постигања на учениците;

3. Училишна клима и односи во училиштето;

4. Управување, раководење и креирање политики.

Квалитетот на анализираните теми и области е евалуиран на четири нивоа (многу добро, добро, делумно задоволува и не задоволува) според однапред одредените индикатори. Врз основа на дадената проценка изведени се заклучоци каде се наоѓа нашето училиште, во која насока се движи и кои се неговите најзначајни постигања. Придонес за ова самооценување имаат сите вработени во училиштето и учениците, како и родителите.

По спроведенета самоевалуација воочени се слабите страни сумирани од четирите подрчја и комисијата ги дава следниве препораки:

Обезбедување на поголем избор на ресурси и материјали за работа на часовите; Овозможување на реализација на наставата со дигитални уреди во предметна настава; Користење на дигитална библиотека (од подрачје 1).Обезбедување на поголем избор на ресурси и материјали за работа на часовите; Овозможување на реализација на наставата со дигитални уреди во предметна настава; Користење на дигитална библиотека.(подрачје 2). Поголема вклученост на родителите се со цел да се зголеми меѓусебното почитување наставник-родител. Поголема транспарентност на родителите преку веб страната на училиштето за воспитно-образовната работа. Зголемување на нивото на одржување на хигиената во училиштето (програма 3). Поголемо вклучување на родителите- членови на Советот на родители и Училиш. одбор во воспитно-образовната работа на училиштето. Обезбедување на училиштето со ИКТ опрема (смарт табли, лаптопи, комјутери, таблети). (програма 4)

ПОДРАЧЈЕ 1: ПЛАНИРАЊЕ, НАСТАВА И УЧЕЊЕ

ПОДРАЧЈЕ 1. ПЛАНИРАЊЕ, НАСТАВА И УЧЕЊЕ		
број	индикатор	теми
1.1	Планирања на наставниците	• Поддршка и следење на планирањата на наставниците • Размена на искуства и на информации при планирањето
1.2	Наставен процес	• Реализација на наставни планови и програми • Избор на наставни предмети • Избор на задачи, активности и на ресурси • Интеракција меѓу наставниците и учениците и учениците меѓусебно • Реализација на образовна инклузија • Активности за меѓуетничка интеграција во образованието
1.3	Искуства на учениците од учењето	• Средина и атмосфера за учење • Идентификување и задоволување на различните образовни потреби на учениците
1.4	Оценувањето како дел од наставата	• Училишна политика за оценување • Методи, форми и инструменти на оценување • Коефициент на континуитет на успехот на учениците • Користење на информациите од оценувањето во наставата
1.5	Вonнаставни активности и натпревари	• Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности • Опфатеност на учениците од различен пол и јазик на наставата со воннаставните активности • Вклученост на учениците во изборот и во планирањето на работата во воннаставните активности • Натпревари

Опис/резиме на подрачјето

Училиштето целосно ги реализира наставните планови и програми одобрени од МОН. Наставниците редовно и навремено изработуваат годишни, тематско-процесни и дневни подготовки за предметите од задолжителна настава, изборни предмети како и дополнителна, додатна настава и слободни ученички активности. Во училиштето во овие две години за разлика од претходно многу поуспешно се спроведува инклузивно образование за учениците со посебни образовни потреби и учениците кои имаат потешкотии во учењето. Училиштето дава можност преку анкетирање, учениците да се определуваат за изборните предмети кои ќе ги изучуваат следната учебна година, согласно нивните потреби и интереси. Согласно наставните планови и програми во училиштето се планираат и реализираат часови за слободни ученички активности, а се имплементираат и содржини и активности од проектите кои се спроведуваат во училиштето. Училиштето на почетокот на учебната година ги информира и запознава родителите и учениците со наставните планови и програми преку веб страната на БРО и училиштето, преку однапред изготвени брошури од училиштето кои ги добиваат на секој почеток на учебната година. При реализирањето на наставните програми, училиштето ги следи приориотетите на општината и имплементира содржини и активности поврзани со културата и традицијата на локалната средина. Односот меѓу наставниците и учениците е со взаемно почитување, соработка и разбирање без правење разлика меѓу учениците по пол, социјално потекло, етничка и верска припадност.

Преку воннаставните активности учениците се социјализираат, поттикнуваат на креативност, комуникација, толеранција, а со тоа се зголемуваат не само постигањата, туку и нивните претприемнички и други вештини. Учениците своите постигнувања од воннаставните активности ги афирмираат преку учество на натпревари на општинско, регионално и државно ниво, како и со учество во детски емисии („Голем одмор“- МРТ), квизотеки, детски списанија...

Наставниците редовно интегрираат содржини со примена на ИКТ. Современиот начин на живот веројатно ги мотивирало учениците да се изјаснат дека е потребно уште поголема примена на ИКТ во наставата. Наставните содржини и активности во рамките на проектот за „МИО“ се реализираат во рамките на редовната настава и воннаставните активности. Со цел унапредување на воспитно-образовната работа редовно се разменуваат искуства преку соработка со други училишта на ниво на општина, држава, како и на меѓународно ниво.

Наставниците користат разновидни методи, форми и техники на часовите како и наставни средства и помагала, со што се овозможува секој ученик да напредува согласно индивидуалните можности и способности. Сепак на тврдењето дека „Училиштето е опремено со стручна литература, наставни средства и помагала“, 54,84 % од родителите се изјасниле дека делумно се согласуваат и 17,74 % дека не се согласуваат.

Сепак наставниците се обучени за работа на смарт таблите, примена на ИКТ во наставата, апликации и едукативни образовни софтвери. Во училиштето постои пропишана, интерна процедура за следење на наставниот процес со што секој наставник се посетува на час најмалку по два пати во полугодие од страна на директорот и стручните соработници кои преку своите инструменти (протоколи) го следат работењето на наставниците.

Учениците се оценуваат редовно и транспарентно и нивниот успех се соопштува на родителите. Напредокот на учениците е следен и од стручните соработници

на училиштето кои соработуваат со наставниците.
Училиштето учествува на литературни и ликовни конкурси и на повеќето од нив се освоени високи места. Училиштето учествува на натпревари по повеќе предмети, како и на многубројни спортски натпревари.

Силни страни

- Училиштето од страна на учениците и родителите се доживува како безбедна, стимулативна, инклузивна, интеркултурна и мотивирачка средина, што поттикнува интерес за учење;
- Во училиштето се реализира интегрирана настава;
- Наставниците се обучени и во наставата користат информациско комуникациска технологија согласно наставните содржини, се применуваат соодветни апликации и едукативни образовни софтвери;
- Во училиштето сите ученици со посебни образовни потреби имаат личен асистент;
- Учениците учествуваат на натпревари на кои постигнуваат високи резултати;

Учениците и наставниците заеднички работат на различни проекти во и надвор од училиштето.

Слаби страни

- Училиштето не располага со сензорна соба, како и со доволно наставни средства и помагала, потребни за реализирање на наставата;
- Училиштето има недостаток на смарт табли во предметна настава;

Во библиотека има недоволен број на лектирни изданија по новата концепција.

Приоритети

- Обезбедување на поголем избор на ресурси и материјали за работа на часовите;
- Овозможување на реализација на наставата со дигитални уреди во предметна настава;

Користење на дигитална библиотека.

ПОДРАЧЈЕ 2: ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ

ПОДРАЧЈЕ 2: ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ		
број	индикатор	теми
2.1	Постигања на учениците	• Следење на постигањата на учениците од различен пол и јазик на наставата според наставни предмети и според квалификациски периоди • Резултати од екстерни тестирања • Идентификување и поддршка на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со попреченост • Известување на родителите/старателите за постигањата на учениците
2.2	Мерки за подобрување на постигањата	• Редовност во наставата • Советување на родители/старатели и ученици • Подобрување на постигањата на учениците преку редовната и дополнителната настава

Опис/резиме на подрачјето

Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците по сите наставни предмети за сите квалификациони периоди. Направени се споредби на средниот успех, поведението и изостаноците во наведените учебни години.

Училиштето промовира уверување дека постигањата на сите ученици може да се подобрат и организира дополнителна, додатна настава и слободни ученички активности. На ниво на училиште се изработува распоред за реализација на овие програми. Постигањата на децата со посебни образовни потреби се вреднуваат согласно индивидуалниот образовен план и целите во изготвените образовни планови за работа со овие ученици.

Надарени ученици се идентификуваат преку опсервација на наставникот на часот и со посебни идентификациони листи.

Во училиштето се прават тестирања во форма на интерни натпревари по различни предмети на ниво на генерација.

Училиштето има податоци за опфатот на учениците од реонот, истакнува соопштение за почетокот и условите за уписот.

Систематски се следи редовноста на учениците, се применува интерен протокол за повикување родители и се врши советување на родителите. Не постои диференцијација според полот, етничка припадност и социјално потекло за изостаноците. Се почитува постапката за преминување од едно училиште во друго. Осипување на ученици во последните години не се бележи.

Наставниците редовно прибираат информации за постигањата на учениците .Преку нив даваат транспарентна информација на родителите и учениците за оценката со

препораки за подобрување на постигањата на ученикот.

Се води евиденција за постигањата, редовноста и поведението на секој ученик/ученичка во електронскиот дневник, дневникот на паралелката, евидентните листови на секое тримесечие, свидетелства, како и за неговиот/нејзиниот интелектуален, социјален и емоционален развој (од прво до трето одделение на деветгодишно основно образование). Во евиденцијата се внесуваат и податоци за напредокот на ученикот/ученичката што се добиени како резултат на проценка направена од страна на наставниците во соработка со стручните соработници и родителите на ученикот/ученичката.

Личните постигања на учениците се промовираат преку соработка со јавните гласила, културни установи, учество на литературни читања, ликовни изложби, натпревари, квизови, музички настапи.

Силни страни

- Наставниот кадар професионално ја врши работата и постигнува успех во работата со учениците поради постојаните едукации од низата проекти, вебинари, семинари и советувања во кои учествуваат;
- Поради континуираните едукации, средби, размена на искуства, планирање на оценувањето во рамките на Годишната програма е ставено како приоритет;
- Во училиштето се врши следење и давање на потребната помош на учениците со ПОП од страна на дефектолог и образовни асистенти;
- Училиштето врши редовно следење и изготвување на анализи и извештаи за постигањата на учениците по класификациски периоди;
- Училиштето на ниво на стручни активи има изградени критериуми за оценување усогласени со националните стандарди.
- Учениците учествуваат на општински, регионални и републички натпревари и постигнуваат забележителни резултати за што сведочат бројните награди, пофалници, признанија и дипломи;
- Во училиштето се реализира настава која ги задоволува високите критериуми на родителите и учениците.
- Врз основа на квалитетната настава учениците постигнуваат високи резултати
- Во училиштето постои установен систем на оценување.
- Училиштето организира додатна настава за да им овозможи на учениците да ги развиваат своите потенцијали
- Редовно се организира дополнителна настава за учениците кои послабо напредуваат во наставата
- Во училиштето се врши евиденција на неоправданото отсуство од наставата
- Сите ученици независно од полот, етничка припадност и социјално потекло се еднакво подложни на воспитување од училиштето
- .По завршувањето на секој класификационен период се врши споредување на успехот со претходните години.
- Постои соработка со родителите, стручните соработници и Заводот за ментално здравје во работата со децата со посебни потреби
- Се следи и евидентира напредокот на учениците и редовно се информираат родителите за постигањата на своите деца

Слаби страни

- Во училиштето не постои пропишана процедура за идентификација и анализа на причините за повторување на учениците во една учебна година;

• Училиштето има програма, но нема доволно развиен систем на наградување на учениците , нивните ментори и нивно промовирање • Постои потреба од подетално обучување на наставниците за користење на е алатки за оценување; • Мал број од учениците и родителите се изјасниле дека не се запознаени со критериумите на оценување
Приоритети - Да се изгради систем за мотивирање на учениците за учество на натпревари и конкурси. - Подобрување на постигањата по одредени предмети кај учениците од седмо одделение и осмо одделение.

ПОДРАЧЈЕ 3: УЧИЛИШНА КЛИМА И ОДНОСИ ВО УЧИЛИШТЕТО

ПОДРАЧЈЕ 3: УЧИЛИШНА КЛИМА И ОДНОСИ ВО УЧИЛИШТЕТО		
број	индикатор	теми
3.1	Училишна клима	• Углед/имиџ на училиштето • Кодекс на однесување • Училишна клима • Поведение и дисциплина во училиштето • Учество на учениците во донесувањето одлуки и решавањето проблеми
3.2	Еднаквост и правичност	• Познавање и почитување на правата на децата • Еднаков и правичен третман на сите ученици
3.3	Партнерски однос со заедницата	• Соработка на училиштето со родителите/старателите • Соработка со општината и со урбаната заедница
3.4	Севкупна грижа за учениците	• Превенција и заштита од насилство

		• Заштита од пушење, алкохол и од дрога • Квалитет на достапна храна • Хигиена и заштита од болести • Грижа за безбедноста на учениците и вработените • Грижа за учениците од социјално загрозените семејства • Грижа за учениците со здравствени проблеми • Грижа за социо-емоционалната добросостојба на учениците • Давање помош при изборот за продолжување на образованието

Опис/резиме на подрачјето

Согласно ресурсите со кои располага, материјално технички, финансиски, а особено човечките ресурси училиштето има изградено углед кој е препознатлив по квалитетот на работа и постигањата на учениците. Училиштето води посебно грижа за остварување на својата мисија и визија, како и за здравјето и безбедноста на учениците. Училиштето има Кодекс на однесување кој се однесување на сите структури:ученици, вработени (наставници,стручни соработници, технички персонал) и родители.Кодексот на однесување е донесен и прифатен преку спроведена демократска процедура со партиципација на сите структури поодделно.Во неговата изработка учествуваат претставници од сите структури. Постои взаемно почитување меѓу сите структури во училиштето. Наставниците преку меѓусебна професионална соработка, како и соработка со раководниот кадар и стручните соработници ја одржуваат позитивната училишна клима и атмосфера која делува поттикнувачки и на учениците и родителите. Однесувањето на вработените и учениците е соодветно на пропишаните принципи во Кодексот на однесување на училиштето. Во случаи на непочитување на правилата на однесување се постапува соодветно Правилникот за изрекување педагошки мерки , пропишан со Законот за основно образование и Интерниот правилник на училиштето Училиштето има изготвено Правилник за наградување на учениците. Сите ученици кои покажуваат одредени резултати се мотивираат со соодветна награда.Во училиштето се реализираат многу интерни проекти, Како Училиштето место за “Љубов и соработка“, “ Големите ученици им помагаат на помалите,, , “Ненасилно однесување“преку кои се поттикнуват учениците за почитување, емпатија љубов и соработка. Ученичкиот парламент на училиштето кој го сочинуваат претставници на ученичките заедници на паралелките работи согласно Правилникот и програмата за работа и се состанува секој месец.На состаноците учениците учествуваат во донесување одлуки и решавање проблеми кои се од нивен интерес.

Училиштето посветува особено внимание на личните постигањата на учениците и тоа им го овозможува,како преку редовната настава, така и преку воннаставните активности. Училиштето креира политика за поттикнување на наставниците и учениците за што поголемо учество на натпревари на локално, регионално и државно ниво и за тоа има развиен систем на наградување на учениците и нивните ментори.

Сите вработени во училиштето ги знаат и почитуваат правата на децата. Учениците се запознаваат со нивните права и начините на кои истите можат да ги практикуваат и заштитуваат.На родителите на учениците исто така им е овозможено да се запознаат со

правата на нивните деца преку документацијата која училиштето ја има и промовира. Постои соработка со родителите и наставиците, како и стучната служба во училиштето, со цел поттикнување правилен развој на нашите деца која се остварува преку разноврсни средби, советувања, разговори , и договори.Триаголникот наставник-родител ученик во нашето училиште е на завидно ниво.Преку разновидни активности, а посебно преку активностите од проектот за “Меѓуетничка интеграција во образованието“ учениците имаат можност да се запознаваат и да ги почитуваат како сопствената,така и традицијата и културата на другите етнички заедници во Р.С Македонија.
По извршената анализа на резултатите може да се согледа дека наставниците во нашето училиште планираат и реализираат родителски средби и детално ги информираат родителите за учениците и активностите на училиштето. Секој наставник планира и реализира еднаш неделно приемен ден за родители каде родителите добиваат исцрпни информации за се она што ги интересира во врска со нивното дете. Распоредот за приемен ден на секој наставник е огласено на информативната табла, која се наоѓа во холот на училиштето, каде секој заинтересиран може да се информира. За работата и активностите на Училишниот Одбор и Советот на родители, родителите се запознаваат преку извештаите на нивните претставници .Родителите се вклучени во воспитно-образовниот процес. Вклучени се и во базарите и хуманитарните акции на училиштето. Училиштето е транспарентно за родителите. Веб страната на училиштето редовно се ажурира. Училиштето соработува и со локалната средина, односно со: Локалната самоуправа и Градоначалникот, МОН, БРО, МВР, Здравствен дом, Културни институции, Црвен крст, Невладини организации, други воспитно-образовни институции итн.
Училиштето е отворено за соработка и со локалната заедница, како и со стопанските организации во неа и таа соработка е взаемна. Во рамките на своите можности локалната заедница и бизнис секторот помогаат во остварувањето на потребите на училиштето, а се во интерес на учениците.

Силни страни

Силни страни

- Училиштето има изградено углед кој е препознатлив по квалитетот на работа и постигањата на учениците
- Кодексот на однесување е донесен и прифатен од сите структури во училиштето
- Наставниците ги поттикнуваат учениците кон повисоки постигањата
- Наставниците меѓусебно се почитуваат и соработуваат
- Правилникот за изрекување педагошки мерки доследно се почитува
- Училиштето постигнува завидни резултати на натпревари на знаења и натпревари во вонннаставни активности
- Училиштето има развиен систем на наградување на учениците и нивните ментори
- Наставниците не прават разлика помеѓу учениците со различни способности, различна етничка припадност и во однос на полот
- Учениците ги знаат, практикуваат и заштитуваат сопствените права и ги почитуваат правата на другите
- Постои взаемна меѓуетничка и мултикултурна соработка на учениците и вработените со училишта од општината
- Постои оптимална комуникација, почит и соработка помеѓу наставниците и родителите
- Со години се негува и продлабочува соработката со локалната самоуправа при реализирање на разни културни, спортски и други активности
- Училишниот простор и инфраструктура се безбедни за изведување на наставата. Училиштето има пропишани мерки и активности за безбедност на учениците и

има План за заштита и спасување од елементарни непогоди, природни катастрофи и незгоди
- Се негува родовата сензитивност и во него постои еднаков и правилен третман кон учениците од различна полова и етничка припадност и социјално потекло, ја подржува инклузивноста и ја зајакнува партиципацијата на учениците, родителите и заедницата во училишниот живот
- Преку сопствената web I fb страница, преку разни манифестации, како и преку медиумите, училиштето ги промовира јавно своите постигнувања и активности
- Организацијата и реализацијата на родителските средби и точно утврденото време на сите наставници за прием на родители
- Информираноста на родителите од страна на наставниците за успехот, дисциплината на учениците и за сите активности на училиштето
- Организација и реализација на Отворен ден и обезбедена просторија за прием на родители
- Учеството на родителите во училишните базари и хуманитарните акции што ги организираучилиштето
- Транспарентноста кон родителите
- Соработката на училиштето со деловната, општествената и локалната заедница

Учениците се прифатени и почитувани од своите наставници, и останатите ученици, можат да побараат помош во секое време за решавање на проблем.

Слаби страни

- Постои делумно взаемно почитување помеѓу наставниците и родителите.
- Слабата транспарентност на родителите преку веб страната на училиштето за воспитно-образовната работа
- Потребно е подобро и поквалитетно одржување на хигиената во училиштето.

Приоритети

- Поголема вклученост на родителите се со цел да се зголеми меѓусебното почитување наставник-родител.
- Поголема транспарентност на родителите преку веб страната на училиштето за воспитно-образовната работа
- Зголемување на нивото на одржување на хигиената во училиштето

ПОДРАЧЈЕ 4: УПРАВУВАЊЕ, РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКИ

ПОДРАЧЈЕ 4: УПРАВУВАЊЕ, РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКИ		
број	индикатор	теми
4.1	Управување и раководење со училиштето	• Управување со училиштето • Раководење со училиштето Управување и раководење со ресурсите Раководење со кадарот • Следење и унапредување на наставниот процес
4.2	Цели и креирање на училишната политика	• Процедури за креирање на училишната политика • Резултати од развојното планирање • Планирање и управување со училишниот буџет

Опис/резиме на подрачјето
Опис/резиме на подрачјето

Училиштето располага со 22 училници.. Според бројот на училници настава се реализира во две смени.
Во училиштето има библиотека. Учениците често ги користат лектирните изданија и библиотеката.
Наставните средства и помагалаи средствата со кои располага училиштето ги задоволува потребите за ефикасна реализација на
наставата.
Изработените трудови од страна на учениците се изложуваат на видно и соодветно место во училница или во училиштето
и постигањата на учениците јавно се промовираат во училиштето и локалната средина
За континуирано подобрување на наставата, училиштето организира интерни семинари за наставниците, редовна посета на семинари и редовно одржување на состаноците на стручните активи.
Наставниците добиваат стручна помош од стручната служба.
Училиштето им овозможува стручна помош на наставниците-приправници преку менторство.
Според стручната подготовка на персоналот,сите наставници се со соодветно образование.
Училиштето на почетокот на секоја година изработува прецизен финансиски план за материјално-финансиско работење,
каде што се планираат средствата за сите жиро с-ки на училиштето.
Распределбата на финансиските средства се врши во согласност со приоритетите на учениците и наставниот кадар и
реалните потреби на училиштето вклучувајќи и финансиски средства за меѓуетничка интеграција и граѓанска вклученост
Информациите за финансиското работење на училиштето се добиваат преку разгледување на завршна сметка на посебен
состанок на Училишен одбор и предлагање и разгледување на финансиски план на Училишниот одбор.
Со проектите за меѓуетничка интеграција се обезбедуваат донации од различен вид.

Нашето училиште учествува и во други проекти финансирани од меѓународни организации: УСАИД, ОБСЕ, Европска комисија.
Оваа учебна година нашето училиште примило донации од страна на локалната заедница.

Со училиштето раководат и управуваат Директорот и Училишниот Одбор. Во овие структури правично се застапени членовите од двата пола, а исто така и општествените структури за кои училиштето обезбедува услуги. Сите надлежности и задачи во врска со раководењето јасно се дефинирани и се во согласност со законските прописи. Постои соработка меѓу раководниот тим која се реализира преку редовни состаноци на кои се работи со потребен кворум и се донесуваат одлуки, решенија и акти во согласност со законските прописи и статутот на училиштето. Работата е транспарентна, информациите од состаноците се објавуваат на огласна табла во училиштето, а донесените одлуки секогаш доследно се спроведуваат. За редовноста и присуството на состаноците се грижи претседателот на Училишниот Одбор и директорот на училиштето.

Во раководењето со училиштето покрај директорот учествуваат и наставниците преку активностите на три стручни активи : Стручен актив на одделенска настава,Стручен актив на природно-математичка група предмети и Стручен актив на општествено-јазична група предмети. Придонес во раководењето имаат и Советот на родители , Ученичкиот парламент составен од претставници на учениците од сите паралелки како и сите одделенски раководители на паралелките од одделенска и од предметна настава. Од сите овие структури произлегуваат иницијативи, предлози и заклучоци кои се рефлектираат во останатите сегменти од раководењето .

Во училиштето постои интерен документ за правата и одговорностите на учениците и Правилник за изрекување педагошки мерки кој доследно се почитува.
Училишната политика се креира преку активно учество на сите субјекти при изработката на планови и програми за сите наставни и воннаставни активности кои се дел од годишната програма на училиштето. Родителите и учениците за овие активности се известуваат преку состаноците на Советот на родители и Ученичкиот парламент на училиштето.

Силни страни

При раководењето во училиштето целосно се почитува Законот за работни односи и Статутот на училиштето

При донесување на одлуки и решенија најчесто постои јасен консензус

Доследно и навремено се спроведуваат донесените решенија и одлуки

При изготвување на Планот за развој и Годишната програма за работа на училиштето се земаат во предвид материјално техничките, финансиските и човечките ресурси со кои располага училиштето , како и добиените резултати од спроведенета самоевалуација на училиштето

Просторните капацитети со кои располага училиштето (училници, училишен двор, игралиште...) максимално се користат за изведување на наставата и воннаставните активностиигти задоволува условите за изведување на настава.

Во училиштето се користат наставни средства, аудио визуелна опрема и ИКТ опрема (ЛЦД проектор, смарт табла) за реализација на квалитетна настава.

Училиштето обезбедува стручно усовршување на наставниот кадар и нивниот

професионален развој се одвива преку сите видови интерни и екстерни обуки, соработка и размена на искуства . Училиштето обезбедува поддршка на приправниците во училиштето. Во работата на наставниците и учениците се дава поддршка од стручните соработници (педагог и психолог). Во училиштето се реализира проширена програма - продолжен престој има опремено училница за изведување на настава. Соработка со Советот на родители за финансиска поддршка за активностите во Годишната програма. Се организираат интерни семинари за наставниците за стручност во работата. Финансиските средства се вршат во согласност со реалните потреби на училиштето вклучувајќи и финансиски средства за меѓуетничка интеграција и граѓанска вклученост. Наставниците,стручните соработници, јавно и транспарентно се запознаени со финансиските активности и финансиската состојба на училиштето.
Слаби страни Недоволна вклученост на родителите,(членови на Училишниот Одбор и Совет на родителите) во воспитно-образовната работа во училиштето. Опременоста на училиштето со ИКТ опрема (смарт табли, лаптопи, комјутери, таблети)
Приоритети Поголемо вклучување на родителите- членови на Советот на родители и Училиш. одбор во воспитно-образовната работа на училиштето Обезбедување на училиштето со ИКТ опрема (смарт табли, лаптопи, комјутери, таблети).

ООУ„ ВОЈДАН ЧЕРНОДРИНСКИ“ ОПШТИНА КАРПОШ

ГРАД СКОПЈЕ

САМОЕВАЛУАЦИЈА НА УЧИЛИШТЕТО ЗА ПЕРИОД

ОД 2022-2023 ДО 2023-2024 ГОДИНА

Содржина на самоевалуацијата

1. Вовед (важност и значење на самоевалуацијата)..3

2. Мисија и визија 5

3. Лична карта ………………..7

4. Идентфикувања на училиштето 9

5 Планирање, настава и учење...16

6. Постигања на учениците 31

7. Училишна клима и односи во училиштето...131

11.Управување, раководење и креирање политики 164

Вовед

Согласно член 129 од ЗОО (Сл.весник на РСМ бр.161 од 2019 година) во училиштето е изработена Самоевалуација за реализација на програмите за последните две учебни години и тоа: 2022/2023 и 2023/2024 година.

Во спроведувањето на самоевалуацијата беа вклучени наставниците, стручните соработници, директорот, секретарот и техничкиот персонал.

Внатрешна градба на самоевалуација

Самоевалуацијата е основен двигател на наставниот процес во функција на доживотното учење и унапредување на квалитетот на образовните постапки на кадарот во училиштето.

Самоевалуацијата е важна бидејќи ги дефинира активностите со цел да изврши поместување на моменталната состојба кон посакуваната цел за подобрување на квалитетот на наставата.

Самоевалуацијата е важна бидејки:

- Воспоставува подобари основи за навремено планирање и обезбедување на финансиски средства.

- Ги развива способностите за поставување на цели и усогласување на ресурсите со можностите.

- Ги открива слабите и јаките страни.

- Ги идентификува факторите кои влијаат на забавувањето и стратегиите за подобрување на квалитетот во наставата (важноста и значењето на самоевалуацијата).

Од страна на директорот и стручната служба, наставниците на Наставничкиот совет беа поделени во 4 тима и задачите им беа поделени согласно Индикаторите за самоевалуација. Комисијата ја координираше целокупната работа за изработка на самоевалуацијата. Соработуваѓе со сите тимови со консултации во групи и индивидуално, им даваа напатствија за работа, им пружаа помош во документациајата, изворите на податоци, методите за собирање на информации и учествуваа во одредени активности по подрачја. Директорот соработуваше со тимовите и им ја даваше потребната помош. Наставниците работеа тимски и индивидуално и за своите активности водеа записници.

Структура на самоевалуацијата

1. Планирање, настава и учење;

2. Постигања на учениците;

3. Училишна клима и односи во училиштето;

4. Управување, раководење и креирање политики.

Време на спроведување на самоевалуацијата

Самоевалуацијата е за периодот од две наставни години (2022/2023и 2023/2024) согласно Законот за основно образование.(Сл.весник 169 од 5 август 2019 год)

мисија и визија на училиштето

Мисија

НАШЕТО УЧИЛИШТЕ ПРЕТСТАВУВА ЗДРАВА И ПРИЈАТНА СРЕДИНА, ВО КОЈА СЕ ЕДУЦИРААТ УЧЕНИЦИТЕ ПРЕКУ ИСТРАЖУВАЧКИ ПРОЕКТИ, ИНТЕРАКЦИЈА И ДОБРА ОРГАНИЗАЦИЈА НА ВОСПИТНО- ОБРАЗОВНИОТ ПРОЦЕС КАДЕ ШТО УЧЕНИКОТ Е ГЛАВЕН СУБЈЕКТ НА СИТЕ АКТИВНОСТИ, А СО СВОИТЕ СТЕКНАТИ ЗНАЕЊА, ВЕШТИНИ, СПОСОБНОСТИ И СФАЌАЊА УСПЕШНО ЌЕ СЕ ИНТЕГРИРА И ИНКЛУЗИРА ВО ЕДНО МУЛТИКУЛТУРНО ОПШТЕСТВО.

Визија

СО ЗАЕДНИЧКИ СИЛИ СЕ СТРЕМИМЕ КОН ПОДОБРА ИДНИНА: ОСОВРЕМЕНУВАЊЕ НА НАСТАВНИТЕ СРЕДСТВА, УСОВРШУВАЊЕ НА НАСТАВНИЧКИОТ КАДАР И ПОДОБРУВАЊЕ НА УЧИЛИШНАТА КЛИМА ВО УЧИЛИШТЕТО КАДЕ СЕКОЈ ОД НАС ЌЕ СЕ НАЈДЕ СЕБЕ СИ ВО ОСТВАРУВАЊЕТО НА ВОСПИТНИОТ И ЕДУКАТИВЕН ПРОЦЕС И КАДЕ ШТО ЌЕ СЕ РАЗВИВА ДРУЖЕЊЕТО И СОЖИВОТОТ МЕЃУ СИТЕ УЧЕНИЦИ БЕЗ РАЗЛИКА НА НИВНАТАВОЗРАСТ,СПОСОБНОСТ,СЕКСУАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА, РАСА, СОЦИО-ЕКОНОМСКОТО ПОТЕКЛО, РЕЛИГИЈА , РОДОВА, И ЕТНИЧКА ПРИПАДНОСТ.

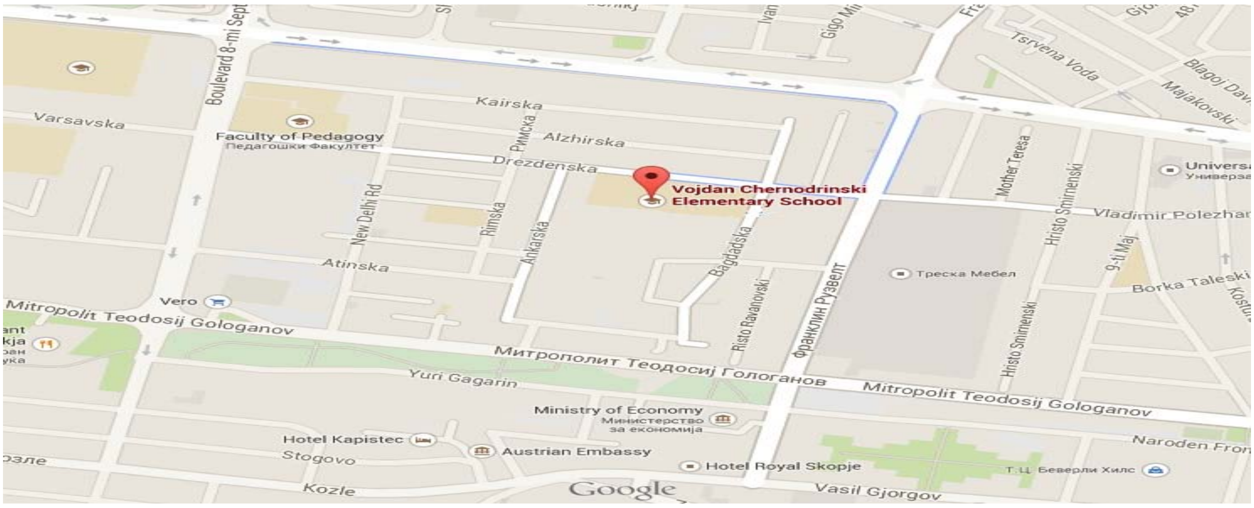
Општи податоци за училиштето:

ООУ,,Војдан Чернодрински"- Скопје има статус на јавна установа чија основна дејност е воспитание и образование на деца, ученици од I - IX одделение.

Училиштето е изградено во далечната 1955 год. и е најстаро училиште на територијата на општината Карпош. Во 1964 година заради потребите од проширување училиштето добива уште една зграда. Во времето кога е формирано го носи името „29 Ноември“ за да по осамостојувањето на Република Македонија се преименува во основно училиште „Војдан Чернодрински“ - Скопје. Од пред четиринаесет учебни години училиштето добива статус на општинско основно училиште и е под ингеренции на општина Карпош.

За период 65 години постоење, исполнети со плодотворна работа, училиштето образувало и воспитувало голем број ученици кои живеат на територија на населбите Тафталиџе 1 и Козле.

Мапа на основното училиште



1.1.Табела со општи податоци

Име на училиштето	ООУ „Војдан Чернодрински”- Скопје
Адреса, општина, место	Ул.„Дрезденска“ 3 Карпош, Скопје
Телефон	02-3066-610
Фах	02-3061-922
Веб страница	ООУ,, Војдан Чернодрински”
Е-маил	vojdancernodrinski@yahoo.com
Основано од	25.07.1955
Верификација - број на актот	11-587/86
Година на изградба	1955
Јазик на кој се изведува наставата	Македонски
Година на изградба	1955-1964

Тип на градба	Тврда
Внатрешна површена на училиштето(m2)	P=6971m2
Училишен двор (m2)	P=3578m2
Површина на спортски терени и игралишта	Сала P=500 m2; Фудбалско игралиште P=700 m2; Кошаркарско игралиште P=300 m2.
Начин на загревање на училиштето	Централно парно греење
Училиштето работи во смени	Да
Број на паралелки	22
Број на комбинирани паралелки	/
Јазик/јазици на кој/кои се реализира наставата во училиштето	Македонски јазик
Во основното училиште има паралелки за ученици со посебни образовни потреби	/

Во основното училиште има паралелки од музичко училиште	/
Во основното училиште има ресурсен центар	/

Податоци за училишниот простор

Вкупен број на училишни згради	1
Број на подрачни училишта	0
Бруто површина	P =11239 m2
Нето површина	P= 7162 m2
Број на спортски терени	2
Број на катови	3
Број на училници	23
Број на помошни простории	9
Училишна библиотека,медијатека	1
Начин на загревање на училиштето	Централно парно греење

2.3. Простор

Просторија	**Вкупен број**	**Површина**	**Состојба (се оценува од 1 до 5,согласно Нормативот од 2019 година)**	**Забелешка (се наведува потребата од дополнителни простории,реконструкции и сл.)**
Училници	11	48m2	4	1
Кабинети	12	48m2	4	/
Библиотека	1	12m2	4	/
Медијатека	/	/	/	/
Читална	/	/	/	/
Спортска сала	1	500m2	5	/
Канцеларии	5	19m2	5	/
Училишен двор	1	3578m2	5	
Заеднички простор за прослави	/	/	/	/
Кујна	1	30m2	5	/
Трпезарија	1	34m2	5	/
Друго Помошни простории	9	16m2	4	/

2.4. Опрема и наставни средства согласно „Нормативот и стандардите за простор, опрема и наставни средства“

Наставен предмет (одделенска и предметна настава)	Постоечка опрема и наставни средства	Потребна опрема и наставни средства
Предмети по наставен план и програма	Графоскоп 1 TV-приемник 4 Видео1 LCD- проектор7 Комјутери 32 Монитори 67 X-BOX 130 Ученички лаптопи 18 Штампачи со скенер2 Комјутер за секое дете22	Смарт-табла, Лектирни изданија од 6 до 9 одделение, Лап-топ, Правопис на македонскиот јазик-најново издание, Лексикони од областа на јазикот и литературата Смарт интерактивна табла , Звучници за компјутер 50Wats- 1 пар , Палки за тапани А5 – 10 пара Мал CD – Player за слушање на цедиња на кои се снимени наставните единици

	Скенер 2	кои се обработуваатЛЦД – проектор, проектор, прирачници, лексикони, образовни филмови, постер со дропки (еквивалентни), шестар, различни видови на линијари, постер со примери за плоштина и обиколка, разни видови ваги, мензури,Постер со човечки скелет, човечки скелет,постер со скелети од животни (водни, сувоземни), постери со видови живеалишта, постери со слики – магнети, модел отворено и затворено струјно коло, модел на електрична струја, постер со видови звуци, научни филмови од различни области, Документарни филмови за природните богатства на Македонија, за живиот свет во Македонија, ЦД со одбрани детски песни, ЦД со различни видови музика (сериозна, народна, забавна) според наставните содржини, музички инструменти прилагодени за ученици, постери со музички инструменти, табла со петтолиние, топки, обрачи, јажиња, чуњеви, Звучници за компјутер 1 пар ,Музички систем цд плеер - 1, Вага со тегови - 5, Садови за зафатнина – 5, Метро – 5, Голем сет домино -5, 2Д и 3 Д форми – 10, Песочни часовници – 5, Книги со звуци , книги со приказни за светлина и темнина, Лупи – 20, Книги за растенија – 5, Пластичен зеленчук – 5, Пластично овошје – 5, компјутер, терезија, мензури за мерење волумен
	Штампач 5 Таблети 20	
	CD-касетофон5	
	Разглас 1	
	Лаптоп10	
	Смарт табли со прожектори (комлет) 5	

2.5. Податоци за училишната библиотека

Реден број	**Библиотечен фонд**	**Количество**
1	Вкупен број на книги	10335
2	Стручна литератур	80

	а
3	Лект
4	Оста
5	Учеб

Податоци за учениците во основното училиште

Одделение	Број на паралелки	Број на ученици	Етничка и родова структура на учениците 2022-23									
			Македонци		Албанци		Турци		Роми		Други	
			М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж
I	3	63	34	29								
II	2	53	29	24								
III	3	57	30	26						1		
I-III	8	173	93	79						1		
IV	3	71	42	28						1		
V	2	55	36	19								
IV-V	5	126	78	47						1		
VI	2	54	32	20							1	1
VII	3	69	31	38								
VI-VII	5	123	63	58							1	1
VIII	3	65	27	38								
VII-VIII	6	134	58	76								
IX	2	57	29	28								
VIII-IX	5	122	56	66								
VI–IX	10	245	119	124								
I – IX	23	544	290	250						2	1	1

Одделение	Број на паралелки	Број на ученици	Етничка и родова структура на учениците 2023/2024									
			Македонци		Албанци		Турци		Роми		Други	
			М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж
I	**2**	**55**	**27**	**28**								
II	3	63	34	29								
III	2	53	29	24								
I-III	7	171	90	81								
IV	3	57	30	26						1		

V	3	71	42	28						1		
VI	2	55	36	19								
IV-VI	8	183	108	73						2		
I-V	13	299	162	135						2		
VII	2	54	32	20							1	1
VIII	3	69	31	38								
IX	3	65	27	38								
VII-IX	8	188	90	96							1	1
VI-IX	10	243	126	115							1	1
I-IX	13	542	288	250						2	1	1

Вкупни податоци за наставен и ненаставен кадар

Кадар	**Вкупно**	**Етничка и полова структура на вработените**							
		Македонци		**Албанци**		**Срби**		**Други**	
		М	**Ж**	**М**	**Ж**	**М**	**Ж**	**М**	**Ж**
Број на вработени	51	6	42	/	1	/	2	/	/
Број на наставен кадар	37	5	30	/	/	/	2	/	/
Број на воспитувачи	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Број на стручни соработници	4	/	4	/	/	/	/	/	/
Административни работници	2	/	2	/	/	/	/	/	/
Помошно-технички кадар	7	1	5	/	1	/	/	/	/
Директор	1	/	1	/	/	/	/	/	/
Помошник директор	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Образовни медијатори	/	/	/	/	/	/	/	/	/

Вкупни податоци за степенот на образование на вработените

Образование	**Број на вработени**
Последипломски студии – втор циклус	7
Високо образование	34
Виша стручна спрема	2
Средно образование	7

Основно образование	1

Јазик/јазици на кој/и се изведува наставата

2022-23					
	23	0	0	0	0
	543	0	0	0	0
	37	0	0	0	0
2023-24					
	23	0	0	0	0
	546	0	0	0	0
	37	0	0	0	0

Број на ученици: 543 во 2022/23 година- распределени во 23 паралелки

Број на ученици 546 во 2023/24 година - распределени во 23 паралелки

Извори и средства за користење на податоци потребни за спроведување на Самоевалуацијата

Во процесот на спроведување на самоевалуацијата беше користена целокупната евиденција и документација на училиштето, како и податоци од професионалните досиеја на наставниците, како и резултатите од спроведените анкетни прашалници за родителите, учениците и наставниците, согласно индикаторите во секое од подрачјата

Работните групи ги ја изработија Самоевалуацијата:

подрачје	членови на групата
1. Планирање, настава и учење;	Маја Лазаревска (координатор),Лиле Исаковска,Христина Нанчовска, Марио Лазаров,Светле Трајковска и Дарко Наумовски, како и Љиљана Ристоска (заменик координатор), Билјана Нелоска,Јадранка Симитковска, Кристина Цветковска и Зоран Петровски
2. Постигања на учениците;	Билјана Алексовска (координатор), Жаклина Трајкоска, Росе Донева Ристујчин, Светлана Софијаноска, Катерина Костовска и Дијана Петкова
3. Училишна клима и односи во училиштето;	Јелена Андреевска (координатор), Надица Митевска, Никола Панчевски, Марина Јачовска, Тијана Бајрактарска, Елена Смугревска и Лидија Софрониевска, како и Јасмина Бошевска Миновска (заменик координатор), Јелена Зврцинова, Павлинка Манолева Иванова, и Елизабета Милева Бакија
4. Управување, раководење и креирање политики	Билјана Стрезовска(координатор), Анета Ристовска, Катерина Ташкова, Елена Василевска и Билјана Атанасов, како и Љубица Печевска (заменик координатор), Љупка Миленковиќ, Александра Антевска, Анна Дедес Враготерова и Влатко Костовски

Самоевалуација на училиштето: ООУ “Војдан Чернодрински ” – Скопје

Подрачје 1: Планирање, настава и учење;

Индикатори за подрачјето:
1.1 Планирања на наставниците **1.2 Наставен процес** **1.3 Искуства на учениците од учењето** **1.4 Оценувањето како дел од наставата** **1.5 Воннаставни активности и натпревари**
Работна група
Наставни планови и програми“ и „Настава и учење“-стари подрачја Маја Лазаревска (координатор), Лиле Исаковска, Христина Нанчовска, Марио Лазаров, Светле Трајковска и Дарко Наумовски, како и Љиљана Ристоска (заменик координатор), Билјана Нелоска, Јадранка Симитковска, Кристина Цветковска и Зоран Петровски

Собирање податоци		
Индикатор 1.1 Планирања на наставниците		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
Годишни планирања Тематски планирања Дневни подготовки Интервју со директор, стручна служба и наставници	Поддршка и следење на планирањата на наставниците	Во училиштето има пропишани приоди за планирање и утврдени процедури за поддршка и следење на планирањето на наставата од страна на директорот, стручните соработници, тимот за професионален развој и други. Се следи реализирањето на пропишаните и изготвените Наставни планови и програми, организацијата и изведувањето на наставата и сите други форми на воспитно–образовна работа. Се врши проверка на навременоста на Годишните планирања, реализирањата на тематските и дневните планирања,

Договорена интерна процедура за следење на планирањето на наставниците Евидентни листови Записници од состаноците на стручните активи Инструмент за следење и вреднување на планирањата и подготовката на наставниот час Распоред на часови Портфолија на учениците Анкети со наставници Прашалник за родители Прашалник за ученици		како и планирања (сценарија) на наставен час. Тимот за меѓуетничка интеграција во образованието обезбедува поддршка на наставниците за вградување на целите од образованието за меѓуетничка интеграција и граѓанска вклученост во планирањата на наставниците. Инклузивниот тим обезбедува поддршка за изработка на ИОП и остварува соработка со Ресурсните центри и други релевантни институции. Најмалку двапати во едно полугодие се следат планирањата на наставниците од директорот и од стручните соработници. Индивидуалниот увид од страна на директорот и стручните соработници во целост ги опфаќа: - Увид во стручната подготвеност на наставникот; - Увид во подготвувањето, планирањето и организацијата на работата на наставникот (наставничко портфолио); - Увид во работата на наставникот. Со овој увид се следи редовната настава на секој наставник; - Сите други форми на воспитно – образовна дејност како слободен изборен предмет, слободните ученички и вон–училишните активности; -Увид во изборот на наставните методи и форми на работа, како и користењето на наставни средства и користење на дополнителна стручна литература; - Увид во владеењето на наставните содржини од страна на учениците (преку отворени часови, портфолија на учениците, евидентните листи); - Директорот и педагогот во целост вршат увид во методите, формите и критериумите на оценување и изведување на крајните оценки (описни и бројчани); - Се врши увид во стручно-педагошкото усовршување на наставниците; - Се реализираат интерни семинари за доусовршување на степен на стручна подготвеност или

		Сертификација на наставниците, обезбедување на стручна литература како и вклучување на наставниците и стручните соработници во проекти и тимови. При посета и увид од БРО следењето го врши одговорниот Советник за нашето училиште и одговорни Советници за предметна и одделенска настава, МОН и Државен просветен инспекторат. Во текот на овие увиди на барање на наставниците, редовно се вршат стручни консултации со цел давање на соодветна стручна помош и инструкции. Целта на увидот е овозможување на стручна помош од аспект на понатамошното унапредување на воспитно-образовната дејност во нашето училиште.
	Размена на искуства и на информации при планирањето	Наставниците најчесто информациите и искуствата ги разменуваат во рамки на стручните активи. Се споделуваат сопствени искуства и добри практики од планирањето. Педагошко-психолошката служба дава поддршка и има советодавна улога во случаи кога тоа е потребно. Редовно се следат законските дополнувања и измени и службата се обидува да им понуди на наставниците различни обрасци со кои ќе го унифицира и унапреди водењето на педагошката евиденција. Исто така, постои соработка со наставници од други училишта со кои се разменуваат искуства и добри практики.
Индикатор 1.2 Наставен процес		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
Наставни планови и програми донесени од МОН Годишна програма за	Реализација на наставни планови и програми	Наставните планови и програми во нашето училиште се реализираат целосно според однапред утврдени прописи од страна на МОН. Од учебната 2021/2022 година се почна со реализирање на новата

работа на училиштето Годишни извештаи за учебна 2021-22 и 2022-23 година Годишни глобални и тематски планирања на наставниците Дневни планирања на наставниците Статут на училиштето Програма за развој Програма на УИТ Програма на ИИТ Проширена програма на училиштето Записници од Наставнички совет Записници од Стручен актив Записници од Совет на родители Записници од Училишен одбор		концепција која се потпира на инклузивноста, родовата сензитивност, рамноправност и интеркултурноста како клучни принципи. Таа директно е поврзана со Националните стандарди за основно образование. Училиштето изготвува своја Програма за развој. Последната програма е изготвена минатата учебна година. Училиштето секоја година врз основа на Законот за основно образование, Концепцијата за деветгодишно основно образование, изготвува Годишна програма за работа на училиштето. Секоја година таа навремено е доставена до основачот и без забелешки е прифатена од истиот. Во рамките на годишната програма училиштето за потребите на учениците има изготвено и спроведува проширена програма. За реализација на наставните планови и програми наставниците изготвуваат годишни/глобални, тематско-процесни планирања и согласно законскиот рок ги доставуваат до стручната служба на училиштето. Во планирањата редовно се интегрираат содржини со примена на ИКТ, содржини и активности во рамките на проектот за “Еколошка едукација во македонскиот образовен систем“ и работилници од Животни вештини и Меѓуетничка интеграција во образованието. Наставниците изготвуваат и дневни оперативни планови, во кои има и цели за деца со ПОП и изработуваат ИОП во соработка со специјален едукатор и рехабилитатор. Распоредот на редовни часови, како и часови од додатна, дополнителна настава и слободни ученички активности е истакнат во училиштето - на огласна табла и пред наставничка канцеларија. Наставниците според потребите на учениците ја планираат додатната, дополнителната настава и слободните ученички активности, редовно ги одржуваат и часовите ги запишуваат во дневниците на

Записници од Ученички парламент		паралелките. Дневните планирања секојдневно се изработуваат во електронска верзија. Најмалку два пати во едно полугодие се следат планирањата на наставниците од страна на стручната служба и директорот. Родителите и учениците на почетокот на учебната година добиваат информации преку веб страната на училиштето, преку однапред изготвени брошури од училиштето, Е-дневникот, Советот на родители, наставниот кадар. Наставата во училиште се изведува во 22 училници, дел од нив се кабинети. Училиштето располага и со фискултурна сала каде учениците во квалитетни услови можат да го реализираат часот по физичко и здравствено воспитание и образование. Покрај реализирањето на наставните содржини во рамки на училиштето, дел од наставата се реализира и надвор од него како посета на производствени погони, музеи, кино, банки, театри, зоолошка градина, пошта и сл.
Записници од спроведени анкети за изборни предмети и проширена програма Брошури Е - дневник	Избор на наставни предмети	Покрај редовните предмети учениците изучуваат и изборни предмети. Со изборните наставни предмети во основното училиште, на учениците им се дава можност да ги проширувааt и продлабочуваат знаењата и да ги развиваат своите индивидуални способности. Кој предмет ќе го изучуваат како изборен во одредена учебна година, учениците се определуваат по пат на анкетирање на крајот на претходната учебна година, во месец мај. Учениците избираат два слободни изборни предмети во текот на една учебна година – еден за првото и друг за второто полугодие. Предметите што ученикот ќе ги избере за тековната учебна година мора да припаѓаат на различни категории. Исто така, во текот на еден образовен период, ученикот не може два пати да избере

		ист предмет, освен ако не се работи за предмети од иста област кои се на различно ниво (пример, Програмирање 1 и Програмирање 2). Постапката за избор на изборни предмети во училиштето се изведува согласно Процедурата за изборни предмети. Таков избор вршат учениците од одделенска настава од четврто и петто одделение и предметна настава од шесто до деветто одделение. При тоа се почитуваат и просторните и кадровски потенцијали на училиштето.
Годишна програма за работа на училиштето Годишни глобални и тематски планирања на наставниците Дневници за одделенска и предметна настава Кодекс за однесување Разговор со ученичката заедница Интервју со наставници и ученици Прашалник за наставници Прашалник за ученици	Избор на задачи, активности и на ресурси	Наставниците ги споделуваат со учениците целите на наставата и очекуваните резултати од учењето и истите им се јасни на повеќето ученици. Учениците се поттикнуваат активно да учествуваат во наставата и нивниот придонес се почитува. Во училиштето застапена е интерактивна настава. Учениците активно се вклучени во процесот на учење. При посета на часовите забележани се разновидни форми, методи и современи наставни техники кои овозможуваат интеракција на релација наставник-ученик и ученик-ученик.
	Интеракција меѓу наставниците и учениците и учениците меѓусебно	Интеракцијата е застапена на часовите за усвојување нови знаења, вежби и утврдување на знаењата, која се согледува преку решавање проблемски ситуации, користење на наставни ливчиња и слободна размена на мислење. Сите наставници се однесуваат со учениците на начин кој промовира взаемно почитување, помош, соработка и разбирање, без притоа да се прави разлика во однос на нивниот пол, социјалното потекло, како и нивната етничка припадност. Наставниците користат различни методи и инструменти за оценување на напредокот на учениците. Исто така учениците се вклучени во процесот на оценувањето (преку самооценување и

		меѓусебно оценување) и им се дава повратна информација за нивната работа, напредок и постигнувања.
Прашалник за родители Годишен извештај за работата на училиштето Записници од одржани средби со училиштето „Мустафа Кемал Ататурк“ од село Долно Количани Работилници на часови на одделенска заедница Одржани дебати	Реализација на образовна инклузија	Со промените што настануваат во образованието и новиот Закон за основно образование од август 2019 год. бројот на ученици со посебни образовни потреби и учениците кои имаат потешкотии во учењето се зголемува. Училиштето за овие ученици има формирано Инклузивен училишен тим кој има изготвено своја програма и се раководи според неа. Овој тим ја координира работата на сите индивидуални инклузивни тимови во кои покрај наставниците и стручната служба вклучени се и родителите на тие ученици. За овие ученици се изготвуваат посебни програми и истите успешно се спроведуваат а се обезбедени и лични асистенти. По ИОП програма се работи со пет ученика. Училиштето има вработено и специјален едукатор и рехабилитатор кој работи и со неколку ученици кои не се според ИОП и немаат наод за попреченост, но послабо напредуваат и имаат потешкотии во учењето.
Активности на Ученички парламент	Активности за меѓуетничка интеграција во образованието	Во фокусот на активностите кои се спроведуваат во нашето училиште се родовата и етничката рамноправност, како и мултикултурната сензитивност во рамките на проектот за Меѓуетничка интеграција во образованието. Дел од активностите се реализираат во рамките на редовната настава преку интегрирање на наставните содржини, потоа одржување работилници на часовите на одделенската заедница, активности со Ученички парламент, дебати, отворени денови како и со Локалната средина. Заеднички активности се реализираат и со училиштето „Мустафа

		Кемал Ататурк“ од село Долно Количани, со кое нашето училиште има потпишано Меморандум за партнерство. При реализирањето на истите, училиштето се залага за почитување на различностите, а ги следи приориотетите на општината и имплементира содржини и активности поврзани со културата и традицијата на локалната средина.

Индикатор 1.3 Искуства на учениците од учењето		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
Анкета со ученици, родители/старатели и наставници Разговор во фокус групи со ученици, родители/старатели, наставници Разговор со стручна служба Програма за работа и извештаи од ученичката заедница Увид во ученички досиеја	Средина и атмосфера за учење	Учениците и родителите го доживуваат училиштето како безбедна, стимулативна, инклузивна, интеркултурна и мотивирачка средина, што поттикнува интерес за учење. Заедничкиот училиштен простор е естетски уреден, а визуелниот материјал и пишаните содржини во него го отсликуваат мултикултурниот/мултиетничкиот карактер на Република Северна Македонија. Трудовите на учениците се изложуваат на видни и соодветни места, почитувајќи естетски норми и истите редовно се менуваат, согласно со целите на наставата и учењето. Секој ученик добива можност да има изложен труд. Ученикот има пристап до различни материјали за учење. Во нашето училиште се практикува кабинетска настава.

Увид во евиденцијата на стручните соработници		На тој начин ги подготвуваат учениците за сите предизвици кои доаѓаат со новото време. Учениците за средината во која учат сметаат дека е пријатна атмосфера за учење. Учениците сметаат дека начинот на кој се учи во училиштето е интересен и содржините што им се пренесуваат ги оспособуваат за решавање на проблеми во реалниот живот и за активно учество во граѓанско, демократско и мултикултурно општество. За време на часот, најголем број наставници ги охрабруваат учениците самостојно и критички да размислуваат, да поставуваат прашања и да изведуваат заклучоци за она што го учат. Наставниците не ги искажуваат слабите страни на учениците пред други ученици. Сите ученици учествуваат во активностите на часот во текот на неговата реализација. Учениците се поттикнуваат за преземање на одговорност .
	Идентификување и задоволување на различните образовни потреби на учениците	Учениците имаат можност да го искажат сопственото мислење, притоа почитувајќи го мислењето на другите и незагрозувајќи ги основните човекови права. Нивното мислење сериозно се зема предвид при решавање на проблеми и одлучувањето. Учениците иницираат и спроведуваат активности со одговорности во училиштето (во и надвор од наставата) и во локалната средина. Нашето училиште во секојдневната практика, се залага за индивидуализиран пристап кон

		децата, ги почитува способностите и вложувањата на секое дете, да создаде свој сопствен стил или начин на учење и функционирање. Секој ученик има можност да добие соодветна позитивна критика, која ќе делува стимулирачки, поттикнувачки, а сето тоа е овозможено преку адекватен и соодветен пристап од страна на наставникот. Учениците се поттикнуваат кон самостојност, одговорност, критичко размислување, донесување на заклучоци, а се со цел поттикнување на пријатна атмосфера за учење. Учениците сметаат дека училиштето низ организирани форми поттикнува и мотивира соработка меѓу учениците, негува интеркултурна комуникација и почитување на различностите. Учениците заеднички работат на различни проекти, во и надвор од наставата, во групи со балансиран хетероген состав. Учениците се чувствуваат прифатени, задоволни и среќни во паралелката и училиштето. Интеракцијата меѓу наставниците и учениците се одвива преку организирање на заеднички приредби, екскурзии, посети, излети, истражувања, натпревари, преку изработка на проекти, активности на часови, разговори, состаноци, дебати и сл.

Индикатор 1.4 Оценувањето како дел од наставата		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**

Програма за работа на училиштето Распоред на додатна и дополнителна настава Списоци на ученици вклучени во дополнителна и додатна настава Правилник за оценување и напредување на учениците по насоките од БРО Интерен правилник за оценување Увид во педагошка евиденција и документација Користени инструменти за оценување Примери за оценети ученички трудови Записници од стручни активи, Наставнички совет Анкети со наставници Анкети со ученици Анкети со родители/старатели	Училишна политика за оценување	Училиштето ги применува позитивните законски и подзаконски прописи што го регулираат оценувањето на учениците. Училиштето има дефинирана политика за оценување во која основна цел е да го поддржи учењето на секој ученик. Училиштето на ниво на стручни активи има усогласени критериуми за оценување со кои учениците и родителите се целосно запознаени. Сите наставници изготвуваат и користат сопствени критериуми со утврдени стандарди за оценување на учениците според образовните потреби кои се усогласени со критериумите за оценување на ниво на училиште. Годишните оценки се сумативни и произлегуваат од формативното

Инструменти за индивидуализирани начини на проверка		оценување во текот на годината и не се препознатливи отстапувања во оценувањето. Оценувањето на секој ученик и постигнувањата се евидентирани во педагошката евиденција и документација. Родителите се целосно запознати со оценката на ученикот.
	Методи, форми и инструменти за оценување	Наставниците користат разновидни методи, форми и инструменти за оценување и континуирано го следат и го оценуваат напредокот на учениците. Формативното и сумативното оценување е јавно и транспарентно за учениците. Учениците се вклучуваат во оценувањето (преку самооценување, меѓусебно оценување, градење критериуми, водење портфолија и сл.). Приодите во

		оценувањето им овозможуваат на учениците да ги подобруваат постигнувањата. Наставникот ги оценува постигнувањата на учениците со пречки во развојот согласно со целите во Индивидуалниот оперативен план, во соработка со инклузивниот тим на училиштето. Најголем дел од наставниците користат различни методи и форми од формативното оценување и користат различни инструменти за оценување со цел да се изврши и сумативно оценување.
	Коефициент на континуитет на успехот на учениците	За добар коефициент на континуитет на успехот на учениците, наставниците користат разни видови на проверки според времето кога се реализира и потребата од проверување. Според времето кога се изведува, наставниците користат

		дијагностичка проверка пред почетокот на усвојување на нова наставна содржина, формативна проверка која ја изведуваат во текот на наставниот процес и сумативна проверка која ја користат на крајот од наставниот процес.
	Користење на информациите од оценувањето во наставата	Наставниците целосно ги користат информациите добиени од оценувањето за да ги подобрат планирањата и реализацијата на наставата. Сите наставници редовно им даваат повратни информации на учениците за нивната работа, дискутираат со учениците за нивниот напредок и постигнувањата и по потреба ги вклучуваат во додатна или дополнителна настава. Родителите се информирани со критериумите на оценувањето на

		наставниците и редовно се известени за напредокот и оценувањето на учениците. Наставниците даваат насоки на родителите како да им помогнат на учениците во напредокот или како да ги поддржат во нивниот напредок.
Индикатор 1.5 Воннаставни активности и натпревари		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
Годишна програма за работа на училиштето Разговор со директорот Разговор со ученици, наставници и родители Педагошка евиденција и документација Полугодишен и годишен извештај од работата на училиштето Програма за дополнителна и додатна настава Список на ученици вклучени во воннаставни активности Анкета Web страна на училиштето	Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности	Училиштето планира и реализира разновидни воннаставни активности што ги одразуваат потребите и интересите на учениците и служат за поддршка на нивниот личен, когнитивен, социо-емоционален, психомоторен, кариерен (професионален) и друг развој. Преку воннаставните активности учениците се социјализираат, поттикнуваат на креативност, комуникација,

Разговор со стручна служба Записници од работата на Училишната заедница Освоени награди на натпревари Дипломи, признанија и пофалници		толеранција, се стекнуваат со нови и проширени знаења и вештини.
	Опфатеност на учениците од различен пол и јазик на наставата со воннаставните активности	Учениците се вклучени во воннаставните активности според сопствен избор. Не се прави разлика во вклучувањето на учениците во однос на полот, етничката припадност, социјалниот статус, како и нивните можности и способности . Групите се хетерогени и обезбедуваат градење соживот меѓу учениците. Во училиштето постојат примери за вклучување на учениците со ПОП во воннаставните активности.
	Вклученост на учениците во изборот и во планирањето на работата на воннаставните активности	Учениците учествуваат со свои предлог содржини и активности во подготвување на програмите за работа за воннаставните

		активности. Во повеќето од воннастваните активности се вклучени по минимум 15 ученици. Најголем број ученици се вклучени барем во една воннаставна активност кои се прилагодени според индивидуалните потреби и можности на учениците. Во воннаставните активности се вклучени и учениците со ПОП.
	Натпревари	Учениците од страна на наставниците и училиштето се мотивирани да учествуваат на конкурси, натпревари, квизови, манифестации каде што постигнуваат високи успеси од различни области и имаат освоено пофалници, дипломи и признанија. Учениците своите постигнувања од вонnаставните активности ги афирмираат преку учество на

		натпревари на општинско, регионално и државно ниво, како и со учество во детски емисии (“Голем одмор“-МРТ), квизотеки, детски списанија („Прв детски клик“, „Детски клик “). На тој начин ги претставуваат личните постигнувања, а воедно го афирмираат и училиштето. Исто така училиштето учествува и на ученички квизотеки, организирани од ДКЦ “Карпош“-Скопје, потоа на Детски семафор, каде секоја година освојуваме некое од првите места. Особено високи резултати освојуваат спортските тимови на училиштето за кошарка, фудбал и одбојка.

Методи кои се користени за собирање на податоци	Одговорни за собирање на информации	Обработени информации
Прашалник за наставници	Маја Лазаревска Марио Лазаров	• На тврдењето: „Обуките на наставниците придонесуваат за поквалитетна реализација на наставните програми“ наставниците одговориле:

		се согласувам 19 (52,7%), делумно се согласувам 16 (44,4%), а со не се согласувам, одговорил 1 наставник (2,78%) • На тврдењето: „Учениците се определуваат за изборни наставни предмети согласно нивните интереси и способности“, наставниците одговориле: се согласувам 23 (63,8 %), делумно се согласувам 11 (30,5%), а со не се согласувам одговориле 2 наставници (5,5 %). • На прашањето: „Како може да влијаете на измените на одредени наставни програми и содржини“, 18 наставници (50,00 %) одговориле дека тоа е можно со давање сугестии, мислења и споделување идеи преку соодветните надлежни институции и претпоставени, 3 наставници (8,33 %) сметаат дека тоа е можно преку реализирање на одредени дополнителни активности со кои ги дополнуваат наставните содржини, 4 наставници (11,11%) мислат дека стручните активи се институциите преку кои може да се влијае на измени и 11 наставници (30,5%) сметаат дека неможе да влијаат на никакви измени бидејки програмите ги изработуваат стручни лица во БРО според одредени критериуми. • На прашањето: „Каква поддршка би сакале да добиете од училиштето за Ваше стручно доусовршување“ најголем број од анкетираните, 20 наставници (55,5%) поддршката ја гледаат преку овозможување од страна на училиштето да посетуваат повеќе семинари, обуки, работилници и сл. 14 (38,9%) наставници сметаат дека промената на програмата и работата на стручните активи каде наставниците ќе бидат во улога на иноватори и истражувачи на новини во образованието, 2 наставника (5,5%) за поддршка ја сметаат набавката на стручна литература • На тврдењето „Во училиштето постои професионална соработка помеѓу наставниците“, 22 наставници т.е (61,1%) се согласиле, 12 (33,3%) делумно се согласуваат и 2 наставника (5,5%) дека не се согласуваат. • „Обмислувам активности согласно различните можности и способности на учениците“- На ова тврдење 33 (91,6%) наставници одговориле дека се согласуваат, 2 (5,5%) наставници делумно се согласуваат и 1 (2,70%) наставник се изјаснил

		дека не се согласува. • Со тврдењето „Стандардите и критериумите за оценување им се достапни на учениците и родителите“, 32 (88,8%) наставници се согласуваат, 3 (8,13%) наставници делумно се согласуваат и 1 (2,78%) наставник се изјаснил дека не се согласува. • На тврдењето „Применувам информациско комуникациска технологија во наставата согласно наставните содржини“ 30 (83,3%) наставници одговориле дека се согласуваат, а 6 (16,7%) наставници одговориле дека делумно се согласуваат. Ниту еден наставник не се изјаснил дека не се согласува. • На прашањето „Кои се Вашите и придобивките на учениците од формативното оценување?“, 18 (50%) наставници одговориле дека тоа се во поголемата информираност на учениците, нивното учество и залагање во процесот на оценување, 5 (13,9%) од нив одговориле дека нема никакво подобрување, 8 (22,2%) наставници одговориле дека тоа е зголемување на реалноста во оценувањето, 2 (5,5%) наставници дека тоа се подобри постигнати резултати и 3 (8,13%) наставници одговориле дека не знаат. • „Наведете преку кои активности придонесувате за развивање на еколошка свест кај учениците“. Од вкупно 36 наставници, 21 (58,4%) од нив одговориле дека придонесот е преку конкретни активности во училиштето: уредување на училишниот двор, хол, разговори, изложби и сл., 3 (8,13%) наставници навеле дека активностите се одвиваат преку реализирање на наставни содржини, комбинирани со активности во разни проекти, 12 (33,4%) од нив тоа го реализираат преку обработка на Еко содржини во наставниот процес.

Прашалник за ученици	Дарко Наумоски Светлана Трајковска	• Од 61 ученик на тврдењето: „Во училиштето се запознавам со моите права и со правата на другите во општествената средина “, се согласувам одговориле 36 ученика (59 %), делумно се согласувам одговориле 20 ученика (32 %), а не се согласувам одговориле 5 ученици (8%).

		• На тврдењето: „Од наставниците добивам совети како најефикасно да учам“ се согласуваат 24 (39 %) ученика, делумно се согласуваат 23 (37 %) ученика и не се согласуваат 14 (22 %). • На тврдењето: „За реализација на наставната програма наставниците применуваат разновидни наставни форми, методи и техники на учење“, 26 ученици (42 %) се согласуваат, 25 (40%) ученици делумно се согласуваат и 10 (16 %) ученика не се согласуваат. • На тврдењето „На часовите, во процесот на стекнување знаења, учениците активно учествуваат“, 28 (45 %) ученици се согласуваат и 24 (39 %) делумно се согласуваат и 9 (14%) ученика не се согласуваат. • На тврдењето „Во наставата, учениците и наставниците употребуваат ИКТ“, 19 (31 %) ученици се согласуваат, 32 (52%) делумно се согласуваат, 10 (16 %) ученика не се согласуваат. • На тврдењето „Во нашето училиште наставниците ги поттикнуваат учениците на критичко мислење“, 21 (34 %) од учениците се согласуваат, 16 (26 %) ученици делумно се согласуваат, 24 (39 %) ученика не се согласуваат. • На тврдењето „Во наставата се почитуваат различните потреби на учениците“, 27 (44 %) од учениците се согласуваат и 20 (32%) ученици делумно се согласуваат и 14 (22%) ученика не се согласуваат. • На тврдењето „За да се добие реална оценка за секој ученик наставниците употребуваат различни методи, форми и инструменти на оценување“, 18 (29 %) ученика се согласуваат, 24 (39 %) ученика делумно се согласуваат, а 19 (31 %) не се согласуваат. • „Наставниците оценуваат транспарентно и објективно“. Со ова тврдење се согласуваат 18 (29 %) ученика, а 24 (39 %) делумно се согласуваат и 19 (31 %) не се согласуваат.

Прашалник за родители	Лилјана Исаковска Христина Нанчовска	На овој прашалник одговориле 62 родители чии деца се ученици од I - IX одд. • На тврдењето „Запознаен/а сум со

		годишната програма и активностите на училиштето“, 31 (50%) родители одговориле дека се запознати, од нив 7 (11,3 %) одговориле дека делумно се запознати, а 25 (40,32%) родители дека не се запознати. • На второто тврдење „Заинтересиран/а сум за наставните планови и програми по кои учи моето дете во училиштето“, 47 (75,8%) родители одговориле дека се запознати, од нив 4 (6,45 %) одговориле дека делумно се запознати, а 10 (16,13%) дека не се се запознати. • На третото тврдење „Сметам дека наставните планови се:“ на кое имаше повеќечлен избор на одговори, 22 (35,48%) родители одговориле под а односно дека програмите се квалитетни и соодветствуваат на возраста на учениците, 22 (35,48%) родители одговориле под б и сметаат дека програмите се преобемни и оптоварени со непотребни работи, 1 (1,61 %) родител одговорил под в дека се прелесни за возраста на учениците и 25 (40,32%) родители се изјасниле под г, дека се потребни корекции по некои предмети. • На тврдењето дека „Учениците се оптоварени со голем број на предмети“,8 (12,9 %) родители се согласуваат, 24 (38,7 %) делумно се согласуваат, а 30 (48, 39%) од нив не се согласуваат. • На тврдењето „Училиштето е опремено со стручна литература, наставни средства и помагала“,16 (25,8 %) родители се согласуваат, 34 (54,84 %) делумно се согласуваат, а само 11 (17,74 %) од нив не се согласуваат. • На тврдењето „Сакам да имам активно учество во реализацијата на наставните планови програми“, 10 (16,13 %) родители се согласуваат, од нив 17 (27,41 %) не се согласуваат, додека 36 (58,06%) се изјасниле доколку сум во можност. • На прашањето „На кој начин можете да влијаете во реализацијата на наставните планови и програми?“, 31 (50 %) од нив одговориле под а – учество во активности, 11 (17,74%) заокружиле под б -предавања од моја страна, 14 (22,58 %) под в -

		организирање и реализирање на активности, и под г одговориле 14 (22,59%) родители кои би можеле да донираат . • На тврдењето „Редовно и уредно сум информиран/а за посетата на моето дете на додатна и дополнителна настава од страна на наставникот“, 45 (72,58%) родители одговориле со да, од нив 5 (8,06%) делумно, а 12 (19,35%) од нив сметаат дека не се информирани уредно и редовно. • На тврдењето „Задоволен/задоволна сум од понудата на училиштето со разновидни и креативни вонннаставни активности“, 30 (48,39 %) родители се задоволни, 8 (12,9 %) делумно се задоволни, а 24 (38,70 %) родители не се задоволни.
Резиме од интервју со стручна служба	Лилјана Исаковска Христина Нанчовска	Наставниот процес е следен од страна на директорот и стручната служба во текот на учебната година преку проверка на наставните планови на наставниците, посета на редовните часови, часови по додатна и дополнителна настава, следење на активностите на слободните ученички активности за што се користат соодветни инструменти. Поддршката на наставниците се постигнува со стручно усовршување и обука преку посета на семинари, дисеминации во училиштето, стручни предавања, работа на активите, отворени часови, меѓусебни консултации, советодавна помош од страна на стручната служба, помош од страна на други институции како БРО, факултети, институти итн. Наставниците се трудат транспарентно да оценуваат и при тоа користат разни форми и техники за оценување. Наставниците ретко отсуствуваат од наставата што меѓу другото придонесува за навремена реализација на програмата. Постигнувањата на учениците од наставните и воннаставните активности се афирмираат преку учество на натпревари на општинско, регионално и државно ниво, како и со учество во детски емисии („Голем одмор“-МРТ), квизотеки и детски списанија.

Методи кои се користени за собирање на податоци	Одговорни за собирање на информации	Обработени информации
Прашалник за наставници	Кристина Цветковска	• На тврдењето „Во училиштето има

	Зоран Петровски	утврдени процедури за поддршка и следење на планирањето на наставата од страна на директорот и стручните служби“, наставниците одговориле: целосно се согласувам 24 (80%) и се согласувам 6 (20%). • На тврдењето „Годишните и тематските планови како и оперативните планови за час (дневни подготовки-сценарија) содржат јасни насоки што се очекува од учениците да научат, очекувани резултати/исходи од учењето и начинот на оценување на учениците”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 25 (83,4%) и се согласувам 5 (16,6%). • На тврдењето „Во изработка на плановите за реализација на наставата се разменуваат искуства во рамките на стручниот актив ,надворешни соработници, наставници од други училишта, советници од БРО”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 24 (80%) и се согласувам 6 (20%). • На тврдењето „Во наставниот процес користам разновидни форми и методи со цел да им помогнат на учениците да ги постигнат планираните цели во наставата и преку интерактивни методи”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 25 (83,4%) и се согласувам 5 (16,6%). • На тврдењето „ Избор на задачи, активности и ресурси ги реализим во интеграција на еколошко образование, ги поттикнуваат учениците заедно со нив активно да се вклучат во еколошките проекти на училиштето и училиштето има изработено еко-кодекс и истиот го применувам”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 16 (53,3%), се согласувам 13 (43,3%) и не знам/немам информација 1 (3,3%). • На тврдењето „Ги поттикнувам учениците при усвојувањето на новите наставни содржини да ги користат веќе стекнатите знаења и вештини од соодветниот предмет или други други предмети и користат различни

		материјали (учебници, збирки, речници, интернет) се со цел да ги мотивирам учениците да учат”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 21 (70%) и се согласувам 9 (30%). • На тврдењето „Во училиштето се организираат и реализираат наставни и воннаставни активности, меѓукултурно/јазични мешани групи со цел за унапредување на меѓуетничката соработка”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 21 (70%), се согласувам 7 (23,3%) и не знам/немам информација 2 (6,6%). • На тврдењето „ Во текот на часот се поттикнуваат и мотивираат учениците активно да учествуваат на часот и нивниот придонес се цени, се даваат јасни инструкции и упатства за работа и учењето во училницата е активно, динамично и има работна атмосфера”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 24 (80%), се согласувам 5 (16,6%) и целосно не се согласувам 1 (3,4%). • На тврдењето „Училиштето има пропишани процедури за следење на наставниот процес и секој наставник се посетува најмалку два пати во полугодие од страна на директорот или стручната служба и наодите од следењето на час се користат за подобрување на наставниот процес. Училишниот простор е безбеден за изведување на настава и престој на учениците и има пропишани мерки и активности за нивна безбедност во текот на наставата и вон наставните активности”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 24 (80%) и се согласувам 6 (20%). • На тврдењето „Училишниот простор е безбеден за изведување на настава и престој на учениците и има пропишани мерки и активности за нивна безбедност во текот на наставата и вон наставните активности”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 20 (66,6%) и се согласувам 10 (33,4%). • На тврдењето „Училиштето го применува принципот на демократско учество на

		учениците и има формирана ученичка заедница според законите и потполно демократска процедура, која учествува во донесувањето одлуки за прашања што се од непосреден интерес за учениците", наставниците одговориле: целосно се согласувам 20 (66,6%) и се согласувам 10 (33,4%). • На тврдењето „ Наставниците работат со талентирани ученици и ги поттикнувам да користат дополнителна литература, да посетуваат додатна настава и ги поттикнуваат учениците да учествуваат на општински, регионални и државни натпревари", наставниците одговориле: целосно се согласувам 18 (60%) и се согласувам 12 (40%). • На тврдењето „Усогласени критериуми за оценување со кои се запознаени учениците и родителите користам различни методи и инструменти за оценување, континуирано го следам и оценувам напредокот на учениците" наставниците одговориле: целосно се согласувам 18 (60%) и се согласувам 12 (40%). • На тврдењето „Во текот на наставниот процес давам повратна информација на учениците за нивната работа, напредок и постигнувања, при оценувањето им посочувам на учениците како да ја подобрат нивната работа и успех преку писмена и/или усна повратна информација и информациите од оценувањето ги користам за да го одобрам планирањето и спроведувањето на наставата", наставниците одговориле: целосно се согласувам 24 (80%) и се согласувам 6 (20%). • На тврдењето „Интеракција меѓу наставниците и учениците промовира взаемно почитување, помош, соработка и разбирање", наставниците одговориле: целосно се согласувам 24 (80%) и се согласувам 6 (20%). • На тврдењето „Образовните потреби на учениците надарени ученици, ученици со пречки во учењето се идентификуваат од страна на наставниот кадар и

		стручната служба” наставниците одговориле: целосно се согласувам 24 (80%) и се согласувам 6 (20%). • На тврдењето „На учениците им кажувам што добро научиле а што треба дополнително да научат за да ги постигнат сопствените очекувања”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 21 (70%) и се согласувам 9 (30%) • На тврдењето „Ги запознавам учениците што треба да знаат и умеат за секоја од оценките”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 24 (80%) и се согласувам 6 (20%). • На тврдењето „На учениците им давам насоки како поуспешно да учат”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 24 (80%) и се согласувам 6 (20%) • На тврдењето „Применувам различни начини на оценување на учениците”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 22 (73,4%) и се согласувам 8 (26,6%) • На тврдењето „Учениците редовно ги вклучувам во оценувањето (самооценување, меѓусебно оценување, градење критериуми и сл.)”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 16 (53,3%) и се согласувам 13 (43,3%) и не се согласувам 1 (3,3%) • На тврдењето „Планот за воннаставни активности кои ги водам, го изготвувам заедно соучениците”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 15 (50%) и се согласувам 10 (33,4%) и не се согласувам 5 (16%) • На тврдењето „Успевам да ги идентификувам учениците со тешкотии во учењето”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 18 (60%) и се согласувам 12 (40%). • На тврдењето „Успевам да ги идентификувам надарените ученици”, наставниците одговориле: целосно се согласувам 19 (63,3%) и се согласувам 11 (36,7%). • На тврдењето „Голем број родители ја

		користат можноста да разговараат за постигнувањата на своето дете по мојот предмет/предмети", наставниците одговориле: целосно се согласувам 17 (56,6%), се согласувам 9 (30%) и не се согласувам 4 (13,4%) • На тврдењето „На родителите им давам јасни насоки како најдобро да му помогнат на своето дете во учењето", наставниците одговориле: целосно се согласувам 21 (70%) и се согласувам 9 (30%)
Прашалник за ученици	Љиљана Ристоска Јадранка Симитковска	• На тврдењето: „На часовите имам можност да учам на различни начини (на пр.преку проекти, преку игра, преку истражување и сл.)", учениците одговориле: целосно се согласувам 21 (70%), се согласувам 6 (20%) и не се согласувам 3 (10%) • На тврдењето „Сам/а ги имам избрано слободните изборни активности и предмети во кои учествувам, според моите интереси", учениците одговориле: целосно се согласувам 12 (40%), се согласувам 3 (10%), не се согласувам 9 (30%) и воопшто не се согласувам 6 (20%). • На тврдењето „На часовите користиме различни материјали и извори за учење (на пр. енциклопедии, списанија, интернет, модели)", учениците одговориле: целосно се согласувам 12 (40%), се согласувам 6 (20%), не се согласувам 9 (30%) и воопшто не се согласувам 3 (10%) • На тврдењето „Наставниците ја прават содржината од предметите интересна", учениците одговориле: целосно се согласувам 12 (40%), се согласувам 9 (30%), не се согласувам 6 (20%) и воопшто не се согласувам 3 (10%) • На тврдењето „На најголем број од часовите, сите ученици сме активно вклучени во наставата (поставуваме прашања, дискутираме, работиме во групи)", учениците одговориле: целосно се согласувам 18 (60%), се согласувам 3 (10%), не се согласувам 6 (20%) и воопшто не се согласувам 3 (10%) • На тврдењето „Наставниците ме

		поддржуваат и мотивираат да учествувам на различни натпревари”, учениците одговориле: целосно се согласувам 15 (50%), се согласувам 6 (20%), не се согласувам 4 (13,4%) и воопшто не се согласувам 5 (16,6%) • На тврдењето „Наставниците ме поддржуваат и мотивираат да учествувам во различни проекти”, учениците одговориле: целосно се согласувам 15 (50%), се согласувам 3 (10%), не се согласувам 6 (20%), воопшто не се согласувам 3 (10%) и не знам/немам информација 3 (10%) • На тврдењето „Наставниците однапред ни објаснуваат што треба да знаеме за секоја оцена”, учениците одговориле: целосно се согласувам 18 (60%), се согласувам 9 (30%), не се согласувам 2 (6,6%), воопшто не се согласувам 1(3,3%). • На тврдењето „Наставниците ми објаснуваат зошто сум добил/а одредена оцена“: целосно се согласувам 15 (50%), се согласувам 9 (30%), не се согласувам 3 (10%), воопшто не се согласувам 3 (10%) • На тврдењето „Оценувањето на сите ученици е праведно“: целосно се согласувам 15 (50%), се согласувам 9 (30%), не се согласувам 3 (10%), воопшто не се согласувам 3 (10%) • На тврдењето „Наставниците редовно ме известуваат за моите постигнувања и начините за нивно подобрување“: целосно се согласувам 12 (40%), се согласувам 6 (20%), не се согласувам 9 (30%), воопшто не се согласувам 3 (10%) • На тврдењето „Наставниците користат различни начини за проверка на моите знаења (усна проверка, тестови, наставни листови и сл.)“: целосно се согласувам 24 (80%), се согласувам 6 (20%). • На тврдењето „Наставниците ме пофалуваат за мојот труд“: целосно се согласувам 18 (60%), се согласувам 6 (20%), не се согласувам 4 (13,3%) и воопшто не се согласувам 1 (3,3%), не знам/немам информација 1 (3,3%)

		• На тврдењето „Наставниците ме пофалуваат за моите резултати“: целосно се согласувам 12 (40%), се согласувам 12 (40%), не се согласувам 4 (13,3%) и воопшто не се согласувам 1 (3,3%), не знам /немам информација 1 (3,3%) • На тврдењето „Ако не знам нешто на часовите, можам слободно да ги прашам наставниците“: целосно се согласувам 18 (60%), се согласувам 9 (30%), не се согласувам 3 (10%) • На тврдењето „На часовите можам слободно да кажам што мислам“: целосно се согласувам 18 (60%), се согласувам 9 (30%), не се согласувам 3 (10%) • На тврдењето „Во училиштето имам избор на различни вонnаставни активности (на пр. клубови, проекти, акции)“: целосно се согласувам 15 (50%), се согласувам 3 (10%), не се согласувам 3 (10%) и воопшто не се согласувам 3 (10%), не знам /немам информација 6 (20%) • На тврдењето „Се вклучувам во воннаставните активности по мој избор“: целосно се согласувам 6 (20%), се согласувам 6 (20%), не се согласувам 12 (40%) и воопшто не се согласувам 3 (10%), не знам /немам информација 3 (10%) • На тврдењето „Наставниците ме вклучуваат во подготвувањето и планирањето на воннаставните активности“: целосно се согласувам 3 (10%), се согласувам 12 (40%), не се согласувам 9 (30%) и воопшто не се согласувам 3 (10%), не знам/немам информација 3 (10%) • На тврдењето „Сум бил/а вклучен/а во активности заедно со ученици од други култури (од моето или од друго училиште)“: целосно се согласувам 3 (10%), се согласувам 9 (30%), не се согласувам 3 (10%) и воопшто не се согласувам 12 (40%), не знам/немам информација 3 (10%) • На тврдењето „Моите родители/старатели се постојано

		известувани за мојот напредок на училиште“: целосно се согласувам 21 (70%), се согласувам 6 (20%), не се согласувам 3 (10%) • На тврдењето „Наставниците постојано ме поттикнуваат на подобрување на мојот успех“: целосно се согласувам 18 (60%), се согласувам 9 (30%), не се согласувам 3 (10%) • На тврдењето „Доколку не можам да го совладам материјалот, на мое барање, наставниците ми организираат дополнителна настава“: целосно се согласувам 15 (50%), се согласувам 12 (40%), не се согласувам 3 (10%) • На тврдењето „Доколку не можам да го совладам материјалот, наставниците се обидуваат да ми го разјаснат на различни начини“: целосно се согласувам 18 (60%), се согласувам 6 (20%), не се согласувам 2 (6,6%), не знам /немам информација 1 (3,3%) • На тврдењето „Доколку по некој предмет сакам да научам повеќе од предвиденото на часовите, наставниците ми нудат додатни часови“: целосно се согласувам 12 (40%), се согласувам 3 (10%), не се согласувам 9 (30%) и воопшто не се согласувам 3 (10%), не знам /немам информација 3 (10%)
Прашалник за родители	Кристина Цветковска Билјана Нелоска	• На тврдењето „Наставниците користат разновидни наставни форми и методи со што ги мотивираат учениците да учат и да го постигнат својот максимум”: целосно се согласувам 25 (83,3%), се согласувам 4 (13,3%), не знам/немам информација 1 (3,3%) • На тврдењето „Наставните содржини, наставниците ги реализираат со примена на информатичка технологија (компјутер, смарт табли) и преку интерактивни методи (прашања, дискусии, работа во групи)”: целосно се согласувам 18 (60%), се согласувам 11 (36,7%), не знам/немам информација 1 (3,3%) • На тврдењето „Наставниците

		поттикнуваат соработка помеѓу учениците": целосно се согласувам 20 (66,6%), се согласувам 3 (36,6%), не се согласувам 3 (10%) не знам /немам информација 1 (3,3%) • На тврдењето „Наставниците ги поттикнуваат учениците при усвојувањето на новите наставни содржини да ги користат веќе стекнатите знаења и вештини од соодветниот предмет или други други предмети и наставниците во наставниот процес користат различни материјали (учебници, збирки, речници, интернет)": целосно се согласувам 21 (70%), се согласувам 8 (26,6%), не знам /немам информација 1 (3,3%) • На тврдењето „На учениците им се даваат соодветни домашни задачи кои им помагаат да постигнат подобри резултати во учењето": целосно се согласувам 16 (53,3%), се согласувам 11 (36,6%), не се согласувам 3 (10%) • На тврдењето „Наставниците го поттикнуваат моето дете активно да учествува во наставата и неговиот придонес се цени": целосно се согласувам 18 (60%), се согласувам 11 (36,6%), не се согласувам 1 (3,3%) • На тврдењето „Наставниците ги почитуваат и постапуваат кон сите ученици подеднакво, без разлика на нивната родова, етничка и верска припадност": целосно се согласувам 24 (80%), се согласувам 6 (20%) • На тврдењето „Училишниот простор е безбеден за изведување на настава и престој на учениците и има пропишани мерки и процедури за безбедностна учениците во текот на наставата и вон наставните активности": целосно се согласувам 16 (53,3%), се согласувам 9 (30%), не се согласувам 5 (16,6%) • На тврдењето „Изработените трудови од страна на учениците се изложуваат на видно и соодветно место во училница или во училиштето": целосно се

		согласувам 17 (56,6%), се согласувам 11 (36,6%), незнам/немам информација 2 (6,6%) • На тврдењето „Училиштето навремено ги идентификува сите пречки во процесот на учење (немање работна атмосфера, несоодветна проверка на знаењето, неразбирливо предавање) и наставниот кадар и стручната служба превзема активности за нивно отстранување": целосно се согласувам 16 (53,3%), се согласувам 7 (23,3%), не се согласувам 4 (10,3%), целосно не се согласувам 1 (3,3%), не знам/не се согласувам 2 (6,6%) • На тврдењето „Наставниците им помагаат на децата кога има потешкотии во совладувањето на материјалот и ги охрабруваат да посетуваат дополнителна настава, наставниците ги поттикнуваат талентираните ученици да користат дополнителна литература, да посетуваат додатна настава и наставниците ги поттикнуваат учениците да учествуваат на општински, регионални и државни натпревари": целосно се согласувам 21 (70%), се согласувам 9 (30%) • На тврдењето „Наставниците користат различни методи и инструменти за оценување, континуирано го следат напредокот на децата, даваат конкретни информации за постигнувањата на децата, начинот и критериумите на оценување и даваат конкретни препораки како децата да го постигне својот максимум": целосно се согласувам 20 (66,6%), се согласувам 9 (30%), не знам /немам информација 1 (3,3%) • На тврдењето „Наставниците се секогаш достапни за разговор со родителот во своите приемни денови, родителските средби се добро организирани и корисни и на нив јасно се пренесуваат информациите (евидентен лист, усна информација за напредокот, поведението и редовноста на детето, вклучувајќи информации за личниот и

		социјалниот развој на детето)": целосно се согласувам 21 (70%), се согласувам 8 (26,6%), не знам /немам информација 1 (3,3%) • На тврдењето „ Редовно сум известен/а за постигнувањата на моето дете на училиште (не само на полугодие и крај на година)": целосно се согласувам 22 (73,3%), се согласувам 8 (26,6%) • На тврдењето „Ги користам можностите да разговарам со наставниците за постигањата на моето дете": целосно се согласувам 23 (76,7%), се согласувам 6 (20%) и не се согласувам 1 (3,3%) • На тврдењето „Наставниците ме запознаваат со критериумите за оценување по нивниот предмет": целосно се согласувам 22 (73,3%), се согласувам 5 (16,6%) и не се согласувам 3 (10%) • На тврдењето „Училиштето нуди избор на различни воннаставни активности (клубови, проекти и сл.)": целосно се согласувам 13 (43,3%), се согласувам 7 (23,3%) и не се согласувам 7 (23,3%), воопшто не се согласувам 2 (6,6%), не знам/немам информација 1 (3,3%) • На тврдењето „Училиштето нуди избор на различни воннаставни активности (клубови, проекти и сл.)": целосно се согласувам 12 (40%) се согласувам 10 (33,3%) и не се согласувам 6 (20%), воопшто не се согласувам 2 (6,6%) • На тврдењето „Од училиштето добивам добри совети за подобрување на успехот на моето дете": целосно се согласувам 16 (53,3%), се согласувам 9 (30%) и не се согласувам 4 (13,3%), воопшто не се согласувам 1 (3,3%) • На тврдењето „Од училиштето добивам добри совети за подобрување на однесувањето на моето дете": целосно се согласувам 16 (53,3%), се согласувам 8 (26,6%) и не се согласувам 3 (10%), воопшто не се согласувам 1 (3,3%), не знам/немам информација 2 (6,6%) • На тврдењето „Континуирано сум информиран/а за редовноста на моето

		дете": целосно се согласувам 22 (73,3%), се согласувам 7 (23,3%) и не се согласувам 1 (3,3%) • На тврдењето „На моето дете во училиштето му е овозможена дополнителна или додатна настава, доколку има потреба од тоа": целосно се согласувам 21 (70%), се согласувам 7 (23,3%) и не знам/немам информација 2 (6,6%)

Опис/резиме на подрачјето

Училиштето целосно ги реализира наставните планови и програми одобрени од МОН. Наставниците редовно и навремено изработуваат годишни, тематско-процесни и дневни подготовки за предметите од задолжителна настава, изборни предмети како и дополнителна, додатна настава и слободни ученички активности. Во училиштето во овие две години за разлика од претходно многу поуспешно се спроведува инклузивно образование за учениците со посебни образовни потреби и учениците кои имаат потешкотии во учењето. Училиштето дава можност преку анкетирање, учениците да се определуваат за изборните предмети кои ќе ги изучуваат следната учебна година, согласно нивните потреби и интереси. Согласно наставните планови и програми во училиштето се планираат и реализираат часови за слободни ученички активности, а се имплементираат и содржини и активности од проектите кои се спроведуваат во училиштето. Училиштето на почетокот на учебната година ги информира и запознава родителите и учениците со наставните планови и програми преку веб страната на БРО и училиштето, преку однапред изготвени брошури од училиштето кои ги добиваат на секој почеток на учебната година. При реализирањето на наставните програми, училиштето ги следи приориотетите на општината и имплементира содржини и активности поврзани со културата и традицијата на локалната средина. Односот меѓу наставниците и учениците е со взаемно почитување, соработка и разбирање без правење разлика меѓу учениците по пол, социјално потекло, етничка и верска припадност.

Преку воннаставните активности учениците се социјализираат, поттикнуваат на креативност, комуникација, толеранција, а со тоа се зголемуваат не само постигањата, туку и нивните претприемнички и други вештини. Учениците своите постигнувања од воннаставните активности ги афирмираат преку учество на натпревари на општинско, регионално и државно ниво, како и со учество во детски емисии („Голем одмор"- МРТ), квизотеки, детски списанија...

Наставниците редовно интегрираат содржини со примена на ИКТ. Современиот начин на живот веројатно ги мотивирало учениците да се изјаснат дека е потребно уште поголема примена на ИКТ во наставата. Наставните содржини и активности во рамките на проектот за „МИО" се реализираат во рамките на редовната настава и воннаставните активности. Со цел унапредување на воспитно-образовната работа редовно се разменуваат искуства преку соработка со други училишта на ниво на општина, држава, како и на меѓународно ниво.

Наставниците користат разновидни методи, форми и техники на часовите како и наставни средства и помагала, со што се овозможува секој ученик да напредува согласно индивидуалните можности и способности. Сепак на тврдењето дека „Училиштето е опремено

со стручна литература, наставни средства и помагала", 54,84 % од родителите се изјасниле дека делумно се согласуваат и 17,74 % дека не се согласуваат. Сепак наставниците се обучени за работа на смарт таблите, примена на ИКТ во наставата, апликации и едукативни образовни софтвери. Во училиштето постои пропишана, интерна процедура за следење на наставниот процес со што секој наставник се посетува на час најмалку по два пати во полугодие од страна на директорот и стручните соработници кои преку своите инструменти (протоколи) го следат работењето на наставниците. Учениците се оценуваат редовно и транспарентно и нивниот успех се соопштува на родителите. Напредокот на учениците е следен и од стручните соработници на училиштето кои соработуваат со наставниците. Училиштето учествува на литературни и ликовни конкурси и на повеќето од нив се освоени високи места. Училиштето учествува на натпревари по повеќе предмети, како и на многубројни спортски натпревари.
Силни страни - Училиштето од страна на учениците и родителите се доживува како безбедна, стимулативна, инклузивна, интеркултурна и мотивирачка средина, што поттикнува интерес за учење; - Во училиштето се реализира интегрирана настава; - Наставниците се обучени и во наставата користат информациско комуникациска технологија согласно наставните содржини, се применуваат соодветни апликации и едукативни образовни софтвери; - Во училиштето сите ученици со посебни образовни потреби имаат личен асистент; - Учениците учествуваат на натпревари на кои постигнуваат високи резултати; - Учениците и наставниците заеднички работат на различни проекти во и надвор од училиштето.
Слаби страни - Училиштето не располага со сензорна соба, како и со доволно наставни средства и помагала, потребни за реализирање на наставата; - Училиштето има недостаток на смарт табли во предметна настава; - Во библиотека има недоволен број на лектирни изданија по новата концепција.
Приоритети - Обезбедување на поголем избор на ресурси и материјали за работа на часовите; - Овозможување на реализација на наставата со дигитални уреди во предметна настава; - Користење на дигитална библиотека.

Подрачје 2. Постигања на учениците;

Индикатори

Постигања на учениците
Мерки за подобрување на постигањата

Работна група
Билјана Алексовска (координатор), Жаклина Трајкоска, Росе Донева Ристујчин, Светлана Софијаноска, Катерина Костовска Дијана Петкова

Собирање податоци		
Индикатор 2.1 Постигања на учениците		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
• **Електронски дневник** • **Анализи на успех** • **Евидентни листови за успех и поведение** • **Споредбени прегледи од резултати од оценувањето** • **Полугодишен извештај** • **Записници од Наставнички совет и Одделенски совети** **Записници од Стручни активи**	Следење на постигањата на учениците од различен пол и јазик на наставата според наставни предмети и според квалификациски периоди	Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците по сите наставни предмети за сите квалификациони периоди. Се прават споредби на средниот успех, поведението и изостаноците за секои три учебни години. Постигањата според полот се следат врз основа на позитивни / негативни оцени, одлични, многу добри, добри, доволни. Етничката припадност не се појавува како варијабла кај постигањата на учениците затоа што во нашето училиште нема ученици со мешан етнички состав.

• **Анкети со наставници, родители и ученици** • **Годишна програма за работа и Извештај за работа на училиштето** **Извештаи од стручна служба** • **Електронски дневник** • **Увид во педагошка евиденција и документација** • **Анкети со**		Од годишните извештаи за работа на училиштето може да се добијат детални податоци за успехот на учениците по предмети, паралелки, пол, етничка припадност за сите класификациони периоди. Во текот на учебната 2023/24 година според дадениот годишен извештај во прво полугодие најдобар среден успех од 5,00учениците постигнале по предметите Етика, Иновации, Танци и ора, Физичко и здравствено образование. Најслаб успех учениците покажале по предметот Биологија 3,56 и Германски јазик 3,69. На крајот на годината учениците го поправиле средниот успех по Биологија во 4,09 како и по Германски јазик на 4,21. Во однос на ранг листата на постигнат успех по предмети во предметна настава на полугодие во учебната 2022/ 23 успех од 5,00 учениците имаат постигнато по предметите – Етика, Вештини на живеење, Проекти од музичка уметност и Спорт-изборен. На крајот на учебната година покрај горенаведените предмети ,просек од 5,00 учениците постигнале по предметите – Запознавање на религиите, Класична култура на европските цивилизации. Учениците во првото полугодие најслаб успех постигнале по

родители, ученици и наставници • **Евиденција на наставници за остварени средби и соработка со родител** • **Ученички свидетелства** • **Ученичко досие (изработки, чек-листи, контролни задачи и сл.)** • **Писмени работи** **Евидентни листови**		предметите биологија 3,86 и германски јазик кој изнесуваше 3,79.На крајот на годината успехот по овие предмети се подобри на 4,46 по биологија и 4,32 германски јазик. ***Споредба на полугодишен и годишен успех според полот на учениците за учебна 2022/23 година*** На полугодие описно се оценети во текот на учебната 2022/23 347 ученици од прво до шесто одделение.Од нив 208 момчиња и 139 девојчиња.На крајот на учебната година оценети се само учениците од прво до трето одделение .Вкупниот број на описно оценети ученици изнесуваше 167 момчиња и 69 девојчиња. На крајот од првото полугодие со одличен успех завршиле 39 момчиња и 70 девојчиња. Со многу добар успех завршиле 39 момчиња и 32 девојчиња, а со добар успех завршиле 6 момчиња и 3 девојчиња.Од бројчано оценетите на полугодие и на крајот на годината подобар успех постигнале девојчињата од момчињата. На крајот на учебната 2022/23 година бројчано се оценети 336 ученици.Од нив со одличен успех завршиле 164 девојчиња и 172 момчиња.Од 33 ученици кои учебната година ја завршиле со многу добар успех 20 се момчиња, а 13 се девојчиња.Притоа може да се заклучи дека оваа учебна

		година на крајот на годината помеѓу девојчињата и момчињата нема разлика во постигнатиот успех. Според полугодишниот извештај за учебната 2023/2024 година за учениците од VII ,VIII и IX одделение забележан е постигнат среден успех од 4,53. Од кои 33 момчиња и 63 девојчиња се со одличен успех ,односно 53,04%.Многу добар успех постигнале 42 момчиња и 28 девојчиња, односно 38,67 % ,добар успех покажале 11 момчиња и 1 девојче ,односно 6,63%. Со една слаба оценка имаме едно момче и едно девојче. Споредба на полугодишен и годишен успех по национален состав од IV-IX одд. во 2022/23 година Нашето училиште е хомогено во однос на националност на учениците.Вкупно 4 ученика од кои 3 девојчиња се со друга националност . Од македонска националност со одличен успех завршиле 90,24% од нив 172 момчиња и 162 девојчиња .Со многу добар успех завршиле 8, 67 % ученици од македонска националност. Еден ученик од српска националност , една ученичка од влашка националност завршиле со одличен успех и една ученичка од ромска националност завршила со многу добар успех. Во 2023/24 не се забележани ученици од друга националност од VII –

		IX одделение учениците кои се изјасниле со македонска националност поминале со одличен успех.36,32% од учениците со македонска националност завршиле со многу добар успех и 5,26 % од нив завршиле со добар успех. Еден ученик завршил со негативна оценка.Едно девојче од српска националност на полугодие завршило со многу добар успех.-- На крајот на годината бројчано се оценети и учениците од 4,5 и 6

		одделение.Од македонска националност со одличен успех завршиле 90,24% од нив 172 момчиња и 162 девојчиња .Со многу добар успех завршиле 8, 67 % ученици од македонска националност. Еден ученик од српска националност , една ученичка од влашка националност завршиле со одличен успех и една ученичка од ромска националност завршила со многу добар успех. Во текот на учебната 2023/24 година од VII-VIII- IX одд успехот по националниот состав е следен- Од македонска националност со одличен успех завршиле 82,22 % од нив 69 момчиња и 79 девојчиња, многу добри 16,7% од кои 17 момчиња и 13 девојчиња.Од друга националност имаме едно девојче со одличен успех.
	Резултати од екстерни тестирања	На 19.04.2024 се одржа меѓународно тестирање ТИМСС . Се тестираа учениците од 5а и 5в одделение по предметот природни науки и математика. На ден 12.05. 2024 година во нашето училиште имаше државно тестирање по македонски јазик на група од 50 ученици од петто одделение. На ден 13 Мај 2024 година истата група на ученици се тестираа по математика.
	Идентификување и поддршка на учениците со тешкотии во учењето,	Учениците со потешкотии во учењето, се идентификуваат при следење на нивните

	на надарените ученици и на учениците со попреченост	постигања во текот на учебната година од страна на наставниците и консултации со стручните соработници. Учениците со посебни образовни потреби се идентификуваат при запишувањето во прво одделение преку набљудување и разговор со детето, како и информативно-консултативен разговор со неговите родители, за што се приложува мислење / функционален профил од стручно тело за проценка на деца и младинци за дополнителна ,образовна ,социјална и здравствена поддршка според МКФ .Функционалните профили се земаат во предвид и кога се изготвува долгорочен, среднорочен и краткорочен оперативен план за работа со овие деца или се работи со индивидуален, диференциран пристап. Постигањата на децата во овој случај се вреднуваат согласно индивидуалниот оперативен план и целите во диференцираниот пристап. Се поттикнува индивидуален напредок според индивидуалните способности на овие ученици. Надарени ученици се идентификуваат преку опсервација на наставникот на часот – анегдотски белешки, оценки, лична евиденција на секој наставник одделно, мислење од стручна служба и родител. Во училиштетосе прават тестирања во форма на

		интерни натпревари по различни предмети на ниво на генерација, како би се воочиле најдобрите ученици кои ќе учествуваат на организираните општински,регионални државни и меѓународни натпревари. Стручната служба во текот на овие години исто така врши проверка на знаењата на учениците преку тестирање на способностите за читање. Училиштето не е во можност да ги следи постигањата на учениците при преминот од основно во средно образование, бидејќи средните училишта немаат обврска да доставуваат такви информации. Училиштето до МОН испраќа известување во кои средни училишта нашите ученици го продолжиле своето образование.
	Известување на родителите/старателите за постигањата на учениците	Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца кој доследно го применува. Системот вклучува редовно прибирање информации за напредокот и постигањата на учениците и давање транспарентна и конкретна повратна информација на родителите и учениците за оценката, вклучувајќи и детални препораки за подобрување на постигањата за секој ученик посебно. За таа цел се користат формални и неформални средби,

		родителски состаноци кои се одржуваат најмалку четири пати годишно, индивидуални средби со родителите. Средбите со родителите се добро организирани и на на нив јасно се пренесуваат информациите. На овие средби се разговара за успехот и поведението на учениците, однесувањето на учениците во и надвор од училиштето, за неопходноста од знаењата што треба да ги стекнат, избегнување на негативните влијанија и појави во општеството, негување на позитивни црти на личноста. Вонредните родителски средби се одржуваат кога за тоа ќе се јави посебна потреба. Информации за својот напредок во учењето учениците добиваат преку редовно информирање од страна на нивните наставниците, евидентните листови кои ги добиваат на секои три месеци во кои се наведени оценките добиени по соодветните предмети како и соодветните педагошки мерки и пофалби за нив. Родителите добиваат и пишани документи: евидентни листови, свидетелства и дипломи со информации и детали за напредокот на нивното дете во воспитно-образовниот процес, вклучувајќи информации за: оценките, поведението, педагошки мерки, бројот на изостаноци. Во овој

		период во Додатокот на свидетелство за секој ученик подетално се образложени и ангажманите на учениците во тек на целата учебна година. Постигањата на учениците се евидентираат и во електронскиот дневник. Со пристап во е-дневникот секој родител може лесно да биде информиран за оценките и редовноста на своето дете, писмените работи и тестовите на знаење, домашните задачи, поведението итн. Во спроведената анкета, за изјавата – Редовно сме известени за оценките на учениците и мерките за нивното подобрување, најголем дел од родителите потполно или делумно се согласуваат. Со оваа изјава се потврдува дека родителите се навремено известени за оценките во ова училиште. И учениците во анкетата потврдуваат дека се потполно известени за оценките. Средби со родителите на децата кои постигнуваат слаби резултати, одржува и стручна служба притоа врши советодавна работа, упатувајќи ги родителите на постапки кон решавање на овој проблем.

Индикатор 2.2 Мерки за подобрување на постигањата		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
• **Електронски дневник** • **Увид во педагошка евиденција и документација** **Записнички книги од Наставнички совети** • **Извештаи и анализи од сите тримесечја и крајот на учебната година** • **Табеларни прегледи**	Редовност во наставата	Систематски се следи редовноста на учениците преку евидентирање на отсуствата во дневниците на паралелката , на крајот на прво и трето тримесечие, на полугодие и на крај на учебната година и со истите ги запознава Одделенскиот, Наставничкиот и Советот на родители; Се анализираат причините за отсуства, се применува интерниот правилник за изрекување педагошки мерки (за учениците кои имаат над 10 неоправдани и оние кои не посетуваат настава), а родителите на овие ученици се повикуваат на советување. Во врска со ова не постои диференцијација според полот, етничка припадност и социјално потекло ; Се почитува постапката за преминување од едно во друго училиште со барање од страна на родителот,добивање согласност од училиштето кое го прифаќа ученикот , се издава преведница, евидентен лист зауспехот на ученикот , мислење за ученикот и ученичка легитимација од страна на училиштето кое гоиспишува ученикот.Учениците кои се запишуваат и испишуваат во и од училиштето се евидентираат во дневникот на паралелката и матична книга. Преминот во друго училиште е документиран со преведница, а запишано е и во дневник и во матична книга; Осцилирање на бројот на ученици се должи на член 63 од Законот за основно образование. Во тек на 2022/23 учебна година во нашето училиште направени се вкупно 12555 изостаноци вклучувајќи ги учениците од 1 до 5 одделение. Во предметна настава направени се 11952 изостаноци.Од вкупниот број на овие изостаноци 82 се неоправдани. Голем дел од неоправданите изостаноци се направени од страна на ученици кои

континуирано бележат изостанувања од наставата во текот на целата учебна година.

Бројот на изостаноци со бројот на ученици е на еден ученик по 42-75 изостаноци.

Најголем број на изостаноци направиле 9а одделение -1666 изостаноци.

Во тек на 2023/24 учебна година --

	Број на ученици	оправдани
I-а	20	1165
I-б	19	758
I-в	22	803
I-збирно	**61**	2727
II-а	29	810
II-б	24	1033
II-збирно	**53**	1843
III-	**17**	**1514**

- **Електронски дневник**
- **Анализи на успех**
- **Евидентни листови за успех и**

поведение

- **Споредбени прегледи од резултати од оценувањето**
- **Полугодишен извештај**
- **Записници од Наставнички совет и Одделенски совети**

Записници од Стручни активи

- **Анкети со наставници, родители и ученици**
- **Годишна програма за работа и Извештај за работа на училиштето**

Извештаи од стручна служба

а			
III-б	17	928	/
III-в	20	955	/
III-збирно	**54**	3397	/
I-III-збирно		**7968**	
IV-а	24	620	/
IV-б	**24**	**959**	/
IV-в	**24**	**1068**	/
IV – збирно	72	2647	/
V-а	**28**	**1128**	/
V-б	**27**	**812**	/
V-збирно	**55**	1940	
IV– V-збирно		**4587**	
I–V - збирно	***284***	***12555***	

			VI-а	27	1371
			VI-б	**26**	**1503**
			VI-збирно	**53**	2874
			VII-а	21	859
			VII-б	26	1112
			VII-в	22	756
			VII-збирно	69	2727
			VIII-а	**20**	**938**
			VIII-б	**22**	**1385**
			VIII-в	**21**	**1333**
			VIII–збирно	**63**	**3649**
			IX-а	**29**	**1650**
			IX-б	28	970
			IX–збирно	**57**	2620
			VI - IX збирно	**242**	11870
			I-- IX збирно	**536**	**24424**

		Во учебната 2023/ 2024 година во годишниот извештај за VII,VIII ,IX одделение забележани се вкупно 11 183 изостаноци од кои 11 080 оправдани и 103 неоправдани
	Советување на родители/старатели и ученици	Во учебната 2022/23 нема советување на родители и ученици по ниту еден основ за разлика од учебната 2023/24 каде се забележани три советувања. Првиот е за нередовност во наставата, односно за направени повеќе од 10 неоправдани. Второто советување е за слаб успех над 3 слаби оценки во 9 одделение и третото советување е за несоодветно однесување , за кое е поднесено барање до педагошка служба при МОН и е добиено одговор за истото.
	Подобрување на постигањата на учениците преку редовната и дополнителната настава	За подобрување на постигањата на учениците поголем дел од наставниците применуваат различни методи на работа, преку знаења добиени од посета на семинари (активни методи на работа во групи, тимска работа, изведбени активности, разговор, презентација и демонстрација, ИКТ во наставата). Со тоа часовите мотивационо делуваат на учениците и комуникацијата е на повисоко ниво. Во однос на оценувањето, дел од наставниците настојуваат транспарентно да ја стават оценката по што следи образложување на истата. Исто така сумативна оценка е поткрепена со формативно следење, при што е многу поголема објективноста и праведноста при оценувањето. Со учениците со потешкотии во учење работат сите членови на стручната служба од кои добиваат насоки за начинот како да учат и наставниците на часовите за дополнителна настава која редовно се одржува според предвидениот распоред. СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ОДГОВОРИТЕ ОД

АНКЕТАТА ЗА УЧЕНИЦИ

Анкетирани се 60 ученици

Прашање бр.	Одговор со 4 поена	Одговор со 3 поена	Одговор со 2 поена
1.	20 33%	32 53%	8 13%
2.	20 33%	32 53%	8 13%
3.	24 40%	8 13%	20 33%
4.	24 40%	8 13%	8 13%
5.	40 67%	20 33%	
6.	40 67%	20 33%	
7.	40 67%	20 33%	
8.	40 67%	20 33%	
9.	44 73%	12 20%	
10.	44 73%	12 20%	
11.	44 73%	12 20%	
12.	12 20%	24 40%	20 33%

Според дадентата анкета одговорите на прашањата
- Наставниците однапред ни објаснуваат што треба

да знаеме за секоја оцена ? Наставниците ми објаснуваат зошто сум добил/а одредена оцена? 33% одговориле со целосно се согласувам а 53% со се согласувам и 13 % одговориле со не се согласувам.

На прашањата -Наставниците редовно ме известуваат за моите постигнувања и начините за нивно подобрување и Оценувањето на сите ученици е праведно. 40 % од учениците одговориле целосно се согласувам , 13% се согласувам и 13% не се согласувам.

На прашањата- Наставниците ме пофалуваат за мојот труд , наставниците ме пофалуваат за моите резултати, ако не знам нешто на часовите, можам слободно да ги прашам наставниците, Наставниците користат различни начини за проверка на моите знаења (усна проверка, тестови, наставни листови и сл.). 67 % од учениците одговориле со целосно се согласувам , а 33 % со се согласувам.

На прашањата - Моите родители/старатели се постојано известувани за мојот напредок на училиште, наставниците постојано ме поттикнуваат на подобрување на мојот успех, доколку не можам да го совладам материјалот, на мое барање, наставниците ми организираат дополнителна настава 73% од учениците одговориле со целосно се согласувам, 20 % со се согласувам и 7 % со не се согласувам.

На прашањето - Доколку по некој предмет сакам да научам повеќе од предвиденото на часовите, наставниците ми нудат додатни часови. 20% одговориле со целосно се согласувам, 40% со се согласувам , 33% со не се согласувам и % немаме инфо.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ОДГОВОРИТЕ ОД АНКЕТАТА ЗА РОДИТЕЛИ

Анкетирани се 60 родители

Прашање бр.	Одговор со 4 поена	Одговор со 3 поена	Одговор со 2 поена
1.	44 73%	16 27%	
2.	44	16	

	73%	27%	
3.	28 47%	32 53%	
4.	28 47%	32 53%	
5.	24 40%	36 60%	
6.	36 60%	24 40%	
7.	36 60%	24 40%	
8.	36 60%	24 40%	
9.	28 47%	32 53%	
10.	36 60%	24 40%	
11.	32 53%	28 47%	
12.	24 40%	36 60%	

.

Според анкетираните родители 73% од нив одговориле со целосно се согласувам и 27% со се согласувам на следниве прашања - Сите ученици независно од полот, етничка припадност и социјално потекло се еднакво вклучени во воспитувањето и образованието во училиштето и Наставниците го пофалуваат моето дете за вложениот труд.

На прашањата - Наставниците му даваат насоки на моето дете како подобро да учи и редовно сум известен/а за постигнувањата на моето дете на училиште (не само на полугодие и крај на година) 47 % одговориле со целосно се согласувам а 53% со се согласувам. 40% од родителите одговориле со целосно се согласувам на прашањето - Ги користам можностите да разговарам со наставниците за постигањата на моето дете и 60 % одговориле со се согласувам.

На прашањата - Наставниците ме запознаваат со критериумите за оценување по нивниот предмет, Од

училиштето добивам добри совети за подобрување на успехот на моето дете, Од училиштето добивам добри совети за подобрување на однесувањето на моето дете, На моето дете во училиштето му е овозможена дополнителна или додатна настава, доколку има потреба од тоа 60% од родителите одговориле со целосно се согласувам и 40 % со се согласувам.

На прашањето - Континуирано сум информиран/а за редовноста на моето дете 47% одговориле со целосно сум информирана и 53% со сум информирана.

На прашањето - Наставниците го пофалуваат моето дете за постигнатите резултати 53% одговориле со целосно се согласувам и 47% со се согласувам.

На прашањето - Моето дете е оценувано според исти критериуми како и другите ученици, 40 % одговориле со целосно се согласувам и 60 % со се согласувам.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ОДГОВОРИТЕ ОД АНКЕТАТА ЗА НАСТАВНИЦИ

Анкетирани се 36 наставника

Прашање бр.	Одговор со 4 поена	Одговор со 3 поена	Одговор со 2 поена
1.	27 75%	9 25%	
2.	30 83%	6 17%	
3.	33 92%	3 8%	
4.	27 75%	9 25%	
5.	24 67%	12 33%	
6.	18 50%	18 50%	
7.	33 92%	3 8%	
8.	33	3	

	92%	8%		
9.	33 92%	3 8%		
10.	33 92%	3 8%	6 17%	
11.	30 83%	6 17%		
12.	30 83%	6 17%		
13.	30 83%	6 17%		
14.	30 83%	6 17%		
15.	21 75%	9 25%		
16.	9 25%	9 25%	15 42%	
17.	18 50%	18 50%		

Според дадената анкета 75% од настваниците целосно се согласиле дека- Учениците од нашето училиште треба постојано да се стимулираат, поттикнуваат и подготвуваат за учествуво и постигнување на солидни резултати на Општински ,Републички и Меѓународни натпревари.83% до 92 % Редовно ги пофалуваат учениците за постигнатите резултати, за вложениот труд. 75% од наставниците целосно ги запознаваат учениците што треба да знаат и умеат за секоја од оценките.50% од наставниците потврдно одговориле дека применуваат различни начини на оценување на учениците.На прашањето 7, 8, 9, 10. Односно –Дали Учениците редовно ги вклучувам во оценувањето (самооценување, меѓусебно оценување, градење критериуми ? Успевам да ги идентификувам учениците со тешкотии во учењето? Успевам да ги идентификувам надарените ученици? Голем број родители ја користат можноста да разговараат за постигањата на своето дете по мојот предмет/предмети? 92% од наставниците одговориле со целосно се согласувам и 8% одговориле со се согласувам. На прањањата -

На родителите им давам јасни насоки како најдобро

		да му помогнат на своето дете во учењето, Задоволен/на сум од начинот на кој ги оценувам учениците, На учениците им посочувам што научиле добро а што треба дополнително да научат, за да ги постигнат сопствените очекувања, Во наставниот процес користам разновидни форми и методи со цел да им помогнат на учениците да ги постигнат планираните цели во наставата и преку интерактивни методи ,83% одговориле со целосно се согласувам, 17 % одговориле со се согласувам. На прашањето - Во текот на наставниот процес им давам повратна информација на учениците за нивната работа, напредок и постигнувања. При оценувањето им посочувам на учениците како да ја подобрат нивната работа и успех преку писмена и/или усна повратна информација и информациите од оценувањето, 75% одговориле со целосно се согласувам ,25% со се согласувам. На прашањето - Планот за воннаставните активности што ги водам, го изготвувам заедно со учениците.25% одговориле со целосно се согласувам , 25% со се согласувам, 42% со не се согласувам и другите не се изјасниле. На прашањето - Учениците во нашето училиште добиваат квалитетни знаења и постигнуваат високи резултати. 50% одговориле со целосно се согласувам и 50% со се согласувам.

Опис/резиме на подрачјето

Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците по сите наставни предмети за сите квалификациони периоди. Направени се споредби на средниот успех, поведението и изостаноците во наведените учебни години.

Училиштето промовира уверување дека постигањата на сите ученици може да се подобрат и организира дополнителна, додатна настава и слободни ученички активности. На ниво на училиште се изработува распоред за реализација на овие програми. Постигањата на децата со посебни образовни потреби се вреднуваат согласно индивидуалниот образовен план и целите во изготвените образовни планови за работа со овие ученици.
Надарени ученици се идентификуваат преку опсервација на наставникот на часот и со посебни идентификациони листи.
Во училиштето се прават тестирања во форма на интерни натпревари по различни предмети на ниво на генерација.

Училиштето има податоци за опфатот на учениците од реонот, истакнува соопштение за почетокот и условите за уписот.
Систематски се следи редовноста на учениците, се применува интерен протокол за повикување родители и се врши советување на родителите. Не постои диференцијација според полот, етничка припадност и социјално потекло за изостаноците. Се почитува постапката за преминување од едно училиште во друго. Осипување на ученици во последните години не се бележи.
Наставниците редовно прибираат информации за постигањата на учениците .Преку нив даваат транспарентна информација на родителите и учениците за оценката со препораки за подобрување на постигањата на ученикот.

Се води евиденција за постигањата, редовноста и поведението на секој ученик/ученичка во електронскиот дневник, дневникот на паралелката, евидентните листови на секое тримесечие, свидетелства, како и за неговиот/нејзиниот интелектуален, социјален и емоционален развој (од

прво до трето одделение на деветгодишно основно образование). Во евиденцијата се внесуваат и податоци за напредокот на ученикот/ученичката што се добиени како резултат на проценка направена од страна на наставниците во соработка со стручните соработници и родителите на ученикот/ученичката.

Личните постигања на учениците се промовираат преку соработка со јавните гласила, културни установи, учество на литературни читања, ликовни изложби, натпревари, квизови, музички настапи.

Силни страни

- Наставниот кадар професионално ја врши работата и постигнува успех во работата со учениците поради постојаните едукации од низата проекти, вебинари, семинари и советувања во кои учествуваат;
- Поради континуираните едукации, средби, размена на искуства, планирање на оценувањето во рамките на Годишната програма е ставено како приоритет;
- Во училиштето се врши следење и давање на потребната помош на учениците со ПОП од страна на дефектолог и образовни асистенти;
- Училиштето врши редовно следење и изготвување на анализи и извештаи за постигањата на учениците по класификациски периоди;
- Училиштето на ниво на стручни активи има изградени критериуми за оценување усогласени со националните стандарди.
- Учениците учествуваат на општински, регионални и републички натпревари и постигнуваат забележителни резултати за што сведочат бројните награди, пофалници, признанија и дипломи;
- Во училиштето се реализира настава која ги задоволува високите критериуми на родителите и учениците.
- Врз основа на квалитетната настава учениците постигнуваат високи резултати
- Во училиштето постои установен систем на оценување.
- Училиштето организира додатна настава за да им овозможи на учениците да ги развиваат своите потенцијали
- Редовно се организира дополнителна настава за учениците кои послабо напредуваат во наставата
- Во училиштето се врши евиденција на неоправданото отсуство од наставата
- Сите ученици независно од полот, етничка припадност и социјално потекло се еднакво подложни на воспитување од училиштето
- .По завршувањето на секој класификационен период се врши споредување на успехот со претходните години.
- Постои соработка со родителите, стручните соработници и Заводот за ментално здравје во работата со децата со посебни потреби
- Се следи и евидентира напредокот на учениците и редовно се информираат родителите за постигањата на своите деца

Слаби страни

- Во училиштето не постои пропишана процедура за идентификација и анализа на причините за повторување на учениците во една учебна година;
- Училиштето има програма, но нема доволно развиен систем на наградување на учениците , нивните ментори и нивно промовирање
- Постои потреба од подетално обучување на наставниците за користење на е алатки за оценување;

• Мал број од учениците и родителите се изјасниле дека не се запознаени со критериумите на оценување
Приоритети - Да се изгради систем за мотивирање на учениците за учество на натпревари и конкурси. - Подобрување на постигањата по одредени предмети кај учениците од седмо одделение и осмо одделение.

Подрачје 3. Училишна клима и односи во училиштето

Индикатори
Училишна клима и односи во училиштето **Еднаквост и правичност** **Партнерски однос со заедницата** **Севкупна грижа за учениците**

Работна група
Јелена Андреевска (координатор), Надица Митевска, Никола Панчевски, Марина Јачовска, Тијана Бајрактарска, Елена Смугревска и Лидија Софрониевска, како и Јасмина Бошевска Миновска (заменик координатор), Јелена Зврцинова, Павлинка Манолева Иванова, и Елизабета Милева Бакија

Собирање податоци		
Индикатор 3.1 Училишна клима		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**

Кодекс на однесување; анкети/интервјуа со наставниците, родителите и со учениците; педагошка евиденција за изречени педагошки мерки; статут на училиштето; куќен ред на училиштето; пофалби, награди, признанија и др.; написи за училиштето во национални и локални медиуми и на социјалните мрежи; досие на ученички парламент (програма за работа, записници, одлуки, извештаи од реализирани ученички иницијативи)	Углед/имиџ на училиштето	Училиштето во локалната средина е препознатливо по високиот квалитет во работењето, по постигањата на учениците во најразлични области кон кои е насочен нивниот интерес, како и по напорите за остварување на мисијата и визијата на училиштето. Училиштето води посебно грижа за остварување на својата мисија и визија, како и за здравјето и безбедноста на учениците. Согласно законската регулатива ја поддржува инклузијата, а ја промовира родовата сензитивност и мултикултурализмот. Вработените во училиштето постојано се стремат за подобрување на меѓусебната професионална соработка, како еден од основните услови за добра и позитивна атмосфера во училиштето, која се пренесува и на родителите и останатите посетители.
	Кодекс на однесување	Однесувањето на вработените и учениците е соодветно на пропишаните принципи во Кодексот на однесување на училиштето.Вработените се грижат за однесувањето и безбедноста на учениците, како за време на часовитеи за времена одморите, така и при приемот и заминувањето на учениците од училиште.Во случаи на непочитување на правилата на однесување се постапува соодветно Правилникот за изрекување педагошки мерки ,пропишан со Законот за основно образование и Интерниот правилник на училиштето.

Кодекс на однесување; куќен ред на училиштето;	Училишна клима	Постои взаемно почитување меѓу сите структури во училиштето. Наставниците преку меѓусебна професионална соработка, како и соработка со раководниот кадар и стручните соработници ја одржуваат позитивната училишна клима и атмосфера која делува поттикнувачки и на учениците и родителите и тие се чувствуваат безбедни и прифатени.
Кодекс на однесување; куќен ред на училиштето; анкети/интервјуа со наставниците, родителите и со учениците;	Поведение и дисциплина во училиштето	Училиштето има куќен ред, кој го почитуваат учениците и вработените. Постои работна атмосфера за време на наставата и воннаставните активности. Вработените постојано се грижат за однесувањето на учениците за време на одморите, приемот на учениците и нивното заминување од училиштето, согласно проширената програма на училиштето. Училиштето го применува правилникот за изрекување педагошки мерки и тимот за поддршка работи за надминување на проблемот поради кој е изречена педагошка мерка.
решение за формирање на ученички парламент и избор на ученик правобранител; програма и правилник за работа на ученичкиот парламент и ученикот правобранител; анкети/интервјуа со наставниците, родителите и со учениците;	Учество на учениците во донесувањето одлуки и решавањето проблеми	Во училиштето функционира Ученички парламент кој го одразува етничкиот состав на училиштето (во училишта на повеќе наставни јазици) и ученички правобранител. Учениците навремено и целосно се информирани од страна на претставникот на Ученичкиот парламент за работи кои се од нивен интерес. Учениците, преку Ученичкиот парламент учествуваат во решавањето на проблемите и донесувањето заклучоци. Ученичкиот

		парламент предлага и спроведува активности за подобрување на работата во училиштето. Постојат најмалку пет реализирани иницијативи на Ученичкиот парламент. Учениците членови на ученичкиот парламент редовно се поканувaат и присуствуваат на состаноци на училиштен одбор. Ученичкиот парламент на училиштето го сочинуваат претставници на паралелките, односно Претседател на паралелката,заменик претседател и Правобранител(детски)и истиот Ученички парламент работи согласно програмата за работа и се состанува секој месец.На состаноците учениците учествуваат во донесување одлуки и решавање проблеми кои се од нивен интерес.Организирана е работилница од страна на стручните соработници на тема “Како можам да учествувам во донесување одлуки во училиштето“.На почетокот на учебната година направено е истражување во врска со семејното, и меѓуврсничкото насилство во кое беа опфатени ученици, наставници и родители . Резултатите беа презентирани пред Советот на родители и пред Ученичкиот парламент. Како резултат на тоа и на се почестите насилни однесувања на младите во општеството Изготвен е Правилник за ненасилство во училиштето од страна на Ученичкиот парламент кој е усвоен од Советот на родители и Училишен одбор.Целта на овој правилник е учениците по пат на демократија , своеволно, без казни и закани да ги усвојат и применуваат вистинските вредности со кои треба да се одликува една

		личност, да бидат дружељубиви, емпатични хумани, да ја разберат суштината на соживотот на хуман начин без насилство.Со таа цел членовите на Ученичкиот парламент организираат и спроведуваа предавања и работилници со учениците од сите одделенија каде што се разговара за ученичко насилство, видовите и нивоата и како да се превенира истото. Исто така училиштето има свој плакат со слоганот ,,Зошто да се бориме кога може да се договориме,, Тоа е цртежот кој освои прво место на на ликовниот конкурс кој го организираше и спроведе Ученичкиот парламент.
Индикатор 3.2 Еднаквост и правичност		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
Анкета и разговори со ученици, родителите, наставници, стручна служба; извештаи од спроведени активности за запознавање со детските права; записници од активностите на Ученичкиот парламент и ученикот правобранител (на пр. број на претставки и начин на разрешување); структура на паралелките; записници од работата на ТУИ-Тимот за училишна интеграција; дневник за работа на стручните соработници; оперативен план за наставен	Познавање и почитување на правата на децата	Училиштето ги поттикнува учениците да ги практикуваат своите права и ги заштитува во случај на нивно нарушување. За правата на учениците, но и за нивните обврски се информираат и родителите на редовните родителски средби. Во случај на прекршување на детските права, училиштето е подготвено да реагира до сите надлежни институции, и во согласност на потребите тоа и го прави. Нашите ученици учествуваат и во спортските натпревари што ги организира локалната самоуправа на кои секоја година сме закитени со некој златен пехар. Сите вработени во

час; записници од наставнички совет; критериуми и процедури за избор на ученик на генерација.		училиштето ги знаат и почитуваат правата на децата.Преку работата на Ученички парламент и на часовите на одделенската заедница , учениците се запознаваат со нивните права и начините на кои истите можат да ги практикуваат и заштитуваат.
Анкета и разговори со ученици, родителите, наставници, стручна служба; извештаи од спроведени активности за запознавање со детските права; записници од активностите на Ученичкиот парламент и ученикот правобранител (на пр. број на претставки и начин на разрешување); структура на паралелките; записници од работата на ТУИ- Тимот за училишна интеграција; дневник за работа на стручните соработници; оперативен план за наставен час; записници од наставнички совет; критериуми и процедури за избор на ученик на генерација.	Еднаков и правичен третман на сите ученици	Во училиштето се води грижа за еднаков третман на сите ученици независно од возраста, полот, етничката припадност, религијата, социјалното потекло и способностите. Учениците подеднакво учествуваат во наставните и воннаставните активности во зависност од своите интереси, можности и вештини. Формиран е и тим за ИОП, тој тим подготви програма за следење на активностите на ниво на цело училиште за учениците со посебни образовни програми. Преку организирани предавања и стручни консултации, со помош на тимот за инклузивно образование, се работи на примена на инклузивноста во наставата и изработка на индивидуални планови за работа со деца со тешкотии во наставата и во подготовка на инструменти за нивно следење и оценување. Училиштето посветува особено внимание на личните постигањата на учениците и тоа им го овозможува , како преку редовната настава, така и преку воннаставните активности.Преку веб страната на училиштето, како и преку соработка со медиумите, културни установи и институции, преку учество на

		литературни читања, ликовни изложби и хепенинзи, спортски натпревари, квизови, музички настапи итн. училиштето не само што ги промовира личните постигања на учениците, туку и постигањата во име на училиштето. Училиштето креира политика за поттикнување на наставниците и учениците за што поголемо учество на натпревари на локално, регионално и државно ниво. Седум ученици од деветo одделение, од нашето училиште заедно со супервизорот Марија Цакиќ, беа учесници на Интеркултурна размена во Детското село Песталоци, Троген во Швајцарија. Нашите ученици се здобија со знаења и вештини поврзани со правата на децата, комуникација, анти-дискриминација, меѓусебно разбирање, почитување и толеранција на вредностите помеѓу различни култури. Учениците учествуваа во проект-работилници на тема,,Емоционална писменост и интелигенција,, . Имаа можност креативно да се изразуваат, да играат игри, се обработуваа многу поучни приказни од Филмска продукција ,, PIXAR,,. Нашето мото како училиште е – „За разбирањето на себеси неопходно е да ги разбереме своите емоции, а тоа ќе ни овозможи да ги разбереме и другите околу нас“. Училиштето доби грант од МОН на тема – „Развој и унапредување на мултикултурализмот и меѓуетничка интеграција и толеранција“. Истиот се реалиираше со партнер училиштето „Кемал Ататурк“ од

		с.Количани. Во заедничка соработка се организираа и релизираа четири работилнци.

Индикатор 3.3 Партнерски однос со заедницата		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
Извештај за работа на училиштето (полугодишен, годишен); записници од советот на родители и родителски средби; анкети и интервјуа со директорот, родителите, наставниците и со стручните соработници; анкета/интервју со претставник на локалната заедница; статут на училиштето; интернет- страница на училиштето; договори и меморандуми за соработка со општината и различни организации/институции; извештаи од организирани акции, трибини, дебати, предавања со родителите и со претставниците на локалната заедница; документација за добиени спонзорства и донации	Соработка на училиштето со родителите/старателите	Со Законот за основно образование на РСМ се уредува соработката меѓу училиштето и родителите. Соработката помеѓу училиштето и родителите се планира во Развојната програма на училиштето, Годишната програма на училиштето, Програмата на Училишниот одбор, Програмата на Советот на родители, Годишните програмите на секој наставник. Соработката со родителите се реализира во текот на училишната година, која има за цел да воспостави взаемна почит и соработка помеѓу училиштето и родителите, а успешната соработка помеѓу училиштето и родителите е од голем интерес за учениците. Програмата за соработка со родителите се реализира во училиштето според препораките на МОН. Програмата позитивно влијае во давањето на помош на родителите во справувањето со училишни потешкотии. Училиштето има развиено добра соработка со родителите на учениците. Родителските средби се испланирани уште на почетокот од учебната година во годишната програма на училиштето и на наставниците и се реализираат во текот на

		годината. Одделенските наставници реализираат по 5 (пет), а по потреба и повеќе заеднички родителски средби. Родителите на родителските средби добиваат информации за успехот и дисциплината на учениците, како и за активностите кои се спровеле, кои се во тек, како и за понатамошни активности што се планираат да се реализираат. Секој наставник има и приемен ден еднаш неделно, кога родителите можат да се видат со наставниците и да ги добијат сите потребни информации за нивното дете. Покрај личните родителско-наставнички средби, родителите добиваат информации и преку Е-дневникот и веб страната на училиштето. Советот на родители работи врз основа на Програмата на Советот на родители,а Донесува одлуки според Законот за основно образование и Статутот на училиштето .Кога училиштето донесува Одлуки за кои е потребна согласност од родителите, Училиштето бара мислење од Советот на родителите. Предлозите, приговорите, Жалбите упатени кон Советот на родители, се разгледуваат во законски определениот рок. Програмата за работа на Советот на родители се реализира во Согласност на утврдената динамика. Родителите се запознати со работата на Советот на родители преку родителските средби. Советот на родители е конструиран според Законот за основно образование, а одлуките ги

		носи според Правилникот за работа. Програмата на Советот на родители што се изработува е според Законот за основно образование и Статутот на училиштето. Од записниците може да се заклучи дека донесените Одлуки за кои е потребна согласност од родителите (како што се маршутите за екскурзии и сл.), училиштето ги носи во согласност на членовите на Советот на родители. По извршениот увид во изворите на податоци може да се согледа дека Програмата за работа се реализира во согласност на утврдената динамика. Училиштето спроведува образовни работилници и трибини на кои родителите земаат активно учество. Родителите исто така се вклучени во воспитно – образовниот процес преку стручна и техничка помош. Родителите активно учествуваат во работата и животот на училиштето. Училиштето ја следи, анализира и вреднува реализацијата на планираната програма на вклученоста на родителите во работата и живот во училиштето.
	Соработка со општината и со урбаната заедница	Училиштето изработува план за соработка со локалната средина и добива конкретна Помош од неа. Училиштето соработува со други воспитно-образовни институци, културни, спортски и хуманитрни институции и установи. Локалната средина учествува во креирањето на годишната програма на училиштето. Училиштето соработува со следниве

		институции од Локалната средина: Локална самоуправа, МОН, БРО, МВР, Центар за социјална работа, Црвен крст, Информативните медиуми, Културни институции (Кинотека на РСМ, театри, кина, библиотеки, музеи) , Училишниот диспанзер – Карпош и други здравствени домови, како и со други воспитно-образовни институции. Голем број на активности од делот на инфраструктурата се реализирани во училиштетето од страна на Локалната самоуправа (спортското игралиште во училишниот двор, уредувањето на зелените површини на училишниот двор, тоалетите кај намалите ученици и сл.). Училиштето учествува и на многу манифестации под покровителство на Локалната самоуправа.

Индикатор 3.4 Севкупна грижа за учениците		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
Кодекс на однесување; куќен ред на училиштето; набљудување на условите во училиштето; протокол за превенција и заштита од насилство; анкети/интервјуа со наставниците, родителите и со учениците; педагошка евиденција за изречени педагошки мерки; записници од советувања; извештај за работа на училиштето (полугодишен, годишен); записници од советот на	Превенција и заштита од насилство	Вработените ја знаат својата улога и одговорност во процесот на заштита на децата грижејќи се за нивните права, приватност идостоинство. Училиштето има програми и протокол како пишан документ во кој се дефинирани сите облици на насилство како што се психичко/ емоционално, физичко насилство, сексуално насилство, булинг, електронско насилство, семејно насилство. Училиштето ги координира активностите за заштита и безбедност на учениците со институциите на локалната заедница и ги запознава жртвите на насилство со нивните права и

родители и родителски средби; анкети и интервјуа со директорот, родителите, наставниците и со стручните соработници; педагошка евиденција и документацијата; организирани трибини, дебати, предавања со учениците, родителите и со претставниците на локалната заедница за теми поврзани со: ментално здравје, социо-емоционални вештини, здраво живеење и сл.; записници од спроведените активности за професионална ориентација.		процедури за поднесување поплаки, а во случај на поплака училиштето постапува навремено и непристрасно. Наставниците и стручната служба секојдневно на часовите и надвор од нив работат на подобрувањето на училишната клима и односите помеѓу учениците. Училиштето исто така има донесено кодекс за однесување во кој строго е забранет некоректеноднос помеѓу учениците. Училиштето води евиденција за појавните форми на насилство. Во училиштето се постапува според протоколот за секој облик на насилство, манифестиран од страна на возрасните и учениците и навремено се известува и соработува со Центрите за социјални работи, Министерството за внатрешни работи и Здравствените установи. Децата жртви на насилство, нивните родителите и/или сведоците на насилство се запознаени од страна на училиштето со правата и процедурите за поднесување поплаки, а во случај на поплака, училиштето постапува навремено и непристрасно. Исто така тука се и Конвенцијата за Правата на Децата и Одредбата од законот каде што се забранува секаков облик на насилство и часовите предвидени во годишните програми наанаставниците од проектот Спречување на насилството во училиштето.

Заштита од пушење, алкохол и од дрога	Училиштето има политика за забрана на пушење, конзумирање алкохол, дистрибуција и употреба на наркотични средства кое подразбира дека во училиштето не се пуши, не се конзумира алкохол, не се дистрибуираат и користат наркотични супстанци. Во прилог на сето ова во просториите на училиштето се истакнати плакати за забрана и штетност од пушење, алкохол и употреба на наркотични средства. Истото до сега не е забележано како појава. Стручната служба одржува предавања и презентира пропаганден материјал за штетноста од конзумирање на цигари, алкохол и дрога за да им ги предочи на учениците последиците од овие пороци. Училиштето има пишани процедури за постапување при прекршување на политиките за забрани. Одделенските раководители посветуваат по неколку одделенски часови на овие теми во тек на учебната година. Исто така се одбележуваат сите денови на глобално ниво за борба против овие пороци со соодветни предавања од страна на учениците и наставниците според календарот за одбележување на овие денови. Во училиштето на оваа тема се реализираат предавања од страна на претставници – волонтери на општинската организација на Црвен Крст –Општина Карпош**.**

Квалитет на достапна храна	Училиштето се грижи за квалитетот на храната што им ја нуди на учениците, фирмата што ја произведува и доставува храната. Има доставено документи (ХАСАП систем) со кои се гарантира квалитетот на храната. Во прилог на квалитет на храната училиштето остава секојдневно по еден примерок од ужинките како мостра. Во училиштето се води кампања за здрава исхрана под мотото „Здрава храна за детство без мана“ во рамки на која во одреди одделенија секојдневно учениците јадат по едно парче овошје и зеленчук. Списокот на ученици кои се хранат преку училиштето се наоѓа кај одговорниот (домаќинотнаучилиштето). Во рамките на предметото „Вештинизаживеење “ се одржуваат практични часови за подготовка на здрава храна. Согласно Еко-програмата во сите одделенија учениците реализираат активности за здрава храна со цел подигање на свеста за поголема грижа за своето здравје.Училиштето нема изготвено програма за контрола на квалитет на храната.
Хигиена и заштита од болести	Во училиштето редовно се вршат контроли на хигиената од страна на овластена санитарна инспекција. Преку записниците од соодветната служба се доаѓа до сознанија за хигиената во училиштето дека делумно е на задоволително ниво. Ходниците,

	скалите, подот во училниците и останатиот училиштен простор се чистат неколку пати во денот. Дворот на училиштето е чист со поставени корпи за отпадоци. Ходниците и скалите се чистат најмалку два пати во денот, подот и мебелот во училниците се чистат пред почетокот на секоја смена, останатиот училишен простор барем еднаш во текот на денот, а прозорците, вратите и другиот инвенатар најмалку по два пати во секое полугодие. Дворот на училиштето е чисто од секаков вид отпадоци за време на наставата и сите земјани површини се позеленети и редовно се одржуваат. Во дворот на училиштето во секоја училница и во ходниците има корпи за отпадоци и училиштето се грижи учениците да ги фрлаат отпадоците во нив. Училиштето има програма за превенција од заразни болести. Училиштето за превенција од заразни болести има изготвено и поставено на соодветни места (вохоловите и тоалетите) плакати за одржување на личната хигиена на учениците. Училиштето соработува и со здравствените установи со цел на време да се откријат и заштитат некои заболувања и физички деформитети на учениците.
Грижа за безбедноста на учениците и вработените	Училишниот простор е безбеден за изведување на наставата. Училиштето има пропишано мерки (куќен ред) за активности и безбедност на учениците и вработените во текот на работниот ден во училишната зграда и училишниот двор. Секое одделение има истакнато Кодекс на однесување на учениците. Училиштето има пишан документ (Кодекс на однесување на учениците и наставниците) во кој

	се дефинирани сите форми на однесување на децата и возрасните. Документот е достапен за сите вработени во училиштето, учениците и родителите. Училиштето има интерен акт за постапување при елементарни непогоди. Со истиот се запознаени сите вработени и ученици и согласно правилникот би постапиле во случај на елементарна непогода. Исто така училиштето е опремено со прибор за прва помош, кој би се употребил доколку би дошло до повредана некој од учениците. Во училиштето има поставено апарати за против-пожарна заштита. Се одржуваат предавања за заштита од разни елементарни непогоди како земјотреси, поплави, пожар и др. Се реализираат редовни дежурства од страна на наставниците на влезната врата и во ходниците за време на одморите. Во училиштето има сертифициран обучен кадар за давање прва помош на учениците при несреќни случаи во училиштето. Училиштето има интерен акт со шеми за движење и за постапување во случај на елементарни непогоди Училиштето најмалку еднаш годишно изведува симулација.Училишниот објект, училишната опрема, вработените и учениците се осигурани. Нашето училиште има обезбедено постојано физичко обезбедување во текот на целиот ден.
Грижа за учениците од социјално загрозени семејства	Училиштето води грижа за учениците кои потекнуваат одсоцијално загрозени семејства преку: - обезбедување материјални средства за нормално следење на

	наставата; - изготвување список на социјално загрозени ученици кој се наоѓа кај педагогот на училиштето; - се соработува со родителите, локалната заедница и со други соодветни институции (центар за социјална работа, хуманитарни организации и друго.) Училиштето изнаоѓа методи да им помогне на учениците одсоцијално загрозени семејства, со тоа што им ги покрива трошоците за ужинка од сопствени извори или во соработка со набавувачот и при учеството во воннаставните активности (екскурзии,приредби,натпревари)
Грижа за учениците со здравствени проблеми	Во нашето училиште во моментов немаме ученици со телесни пречки во развојот. Училиштето нема пропишани процедури за грижа на учениците со телесни пречки. Пристапот во училиштето е прилагоден на потребите на учениците со телесни пречки во развојот.
Грижа за социо-емоционалната добросостојба на учениците	Училиштето има пропишани процедури за навремено откривање и грижа за учениците со емоционални проблеми (развод на родителите, болест во семејството, трауми од конфликти и насилство во семејство). Стручната служба е обучена да им помогне на учениците и родителите во вакви ситуации или да ги упати до релевантни институции. (здравствени установи, Центар за социјална работа, полиција, граѓански здруженија итн). Преку разговори од страна на одделенски

		раководител, наставниците, стручните соработници и родителите, се откриват учениците кои имаат емоционални потешкотиии се упатуваат до релевантни институции со кои училиштето редовно соработува како што се: здравствени установи, центар за социјална работа, полиција и други институции. Од педагошко-психолошката служба можат да добијат стручна помош, информација во врска со воспитно-образовната работа или решавање на проблеми актуелни за нивната возраст – всушност педагогот и психологот вршат советодавна инструктивна работа со учениците. Најнапред се води разговор со ученикот кој има проблем. Зависно од тоа дали е проблемот во врска со некаков конфликт со друг ученик, нередовност во наставата, несоодветно однесување со училишниот инвентар – соодветно се разговара со ученикот. Исто така ваква информација им се дава и на родителите. Се повикуваат родителите на разговор од страна на педагогот, психологот и одделенскиот раководител и се запознаваат со проблемот кој го има ученикот, отворено се разговара со родителот и понатаму се превзема мерки за подобрување и решавање на проблемот.
	Давање помош при изборот за продолжување на образованието	Училиштето на учениците навремено им обезбедува јасни и точни информации за можностите за понатамошно образование, усовршување или вработување. За таа цел организира сопствени активности и користи промотивни материјали од образовните институции за професионална ориентација на учениците. Подготовката што ја организира

		училиштето за учениците за избор на понатамошно образование, усовршување или вработување по завршувањето на основното/средното образование опфаќа широк спектар на добро структурирани активности, (самооценување на вештините и интересите на учениците, помош во изработката на кратка биографија, подготовка за интервјуа за работа). Училиштето редовно ги информира родителите и учениците за помошта што може да ја добијат преку пишани и усни соопштенија. Стручната служба редовно спроведува тестирање за професионална ориентација на учениците и им помага во професионалното насочување. Инклузивниот тим работи на професионална ориентација за децата со посебни образовни потреби.Во изборот на нивното понатамошно образование училиштето им помага на машките и женските ученици, така што ги информира за мрежата на средни училишта во Републиката и условите за упис во истите, им овозможува директна средба со професори од други училишта кои вршат презентација на своите училишта.

Методи кои се користени за собирање на податоци	Одговорни за собирање на информации	Обработени информации
Прашалник за наставници	Јасмина Бошевска Миноска Јелена Андреевска Надица Митевска Јелена Зврцинова	• 66% од наставниците целосно се согласуваат со тврдењето: „ Кон учениците се однесувам со почитување“, а 34% делумно се согласуваат. • 66% од наставниците целосно се согласуваат со тврдењето: „ Ги разбирам проблемите и потребите на учениците “, а 34% се согласуваат. • 66% од наставниците целосно се согласуваат со тврдењето Редовно ги

		пофалувам учениците за вложениот труд “, а 34% се согласуваат делумно. • 66% од наставниците целосно се согласуваат со тврдењето: Атмосферата во училиштето е позитивна и поттикнувачка., а 34% делумно се согласуваат • 66% од наставниците целосно се согласуваат со тврдењето: За време на моите часови има добра работна атмосфера., а 34% делумно се согласуваат • 66% од наставниците целосно се согласуваат со тврдењето: Добро соработувам со колегите во училиштето, а 34% делумно се согласуваат • 100% од наставниците се согласуваат со тврдењето: Со моите ученици спроведувам активности за превенција на насилство и ненасилно решавање конфликти • 66% од наставниците целосно се согласуваат со тврдењето: Во училиштето се работи со сите ученици кои се учесници во врсничко насилство, а 34% делумно се согласуваат • 66% од наставниците целосно се согласуваат со тврдењето: Учениците ги мотивирам да учествуваат во донесување одлуки за прашања кои се во нивни интерес, а 34% делумно се согласуваат • 66% од наставниците целосно се согласуваат со тврдењето: На учениците им укажувам на различните механизми за заштита на нивните права кои постојат во училиштето, а 34% делумно се согласуваат • 66% од наставниците целосно се согласуваат со тврдењето Соодветно реагирам на поплаките на учениците за нееднаков третман, а 34% делумно се согласуваат • 66% од наставниците целосно се согласуваат со тврдењето: Различните маргинализирани / ранливи групи ги вклучувам во училишните активности, а 34% делумно се согласуваат • 66% од наставниците се согласуваат со тврдењето: Учествувам во реализација на работилници со ученици за превенција од

		пушење.алкохол и дрога, а 34% не се согласуваат • 33% од наставниците целосно се согласуваат со тврдењето: Учениците и родителите во училиштето добиваат соодветна поддршка и помош за решавање на проблемите, 33% делумно се согласуваат, а 34% не се согласуваат • 66% од наставниците целосно се согласуваат со тврдењето: Во училиштето се практикува соработка помеѓу раководството, воспитно-образовниот кадар, учениците и родителитеа при донесувањето одлуки, а 34% делумно се согласуваат • 66% од наставниците целосно се согласуваат со тврдењето: Во училиштето ме поттикнуваат стручно да се усовршувам, а 34% делумно се согласуваат • 66% од наставниците целосно се согласуваат со тврдењето: Училиштето поддржува и оддава признанија за квалитетното работење на наставниците, а 34% делумно се согласуваат

Прашалник за ученици	Никола Панчевски Марина Јачовска Тијана Бајрактарска	• На тврдењето: Сам/а ги имам избрано слободните изборни активности и предмети во кои учествувам, според моите интереси 30% целосно се согласуваат, 40% делумно се согласуваат, 10% не се согласуваат а 20% немаат одговор/информација. • На тврдењето: На најголем број од часовите, сите ученици сме активно вклучени во наставата (поставуваме, прашања, дискутираме, работиме во групи) 60% целосно се согласуваат, 30% делумно се согласуваат, а 10% не се согласуваат. • 60% целосно се согласуваат со тврдењето: Наставниците ме поддржуваат и мотивираат да учествувам на различни натпревари, 20% делумно се согласуваат, а 20% немаат одговор/информација/не знаат. • 60% целосно се согласуваат со тврдењето: Наставниците ме поддржуваат и мотивираат да учествувам во различни проекти, додека 40% делумно се согласуваат. • 60% целосно се согласуваат со тврдењето: Наставниците ми објаснуваат зошто сум добил/а одредена оцена, 20% делумно се согласуваат, а 20% немаат

		одговор/информација/не знаат. • 30% целосно се согласуваат со тврдењето: Наставниците редовно ме известуваат за моите постигнувања и начините за нивно подобрување, 50% делумно се согласуваат, а 20% не се согласуваат. • 80% целосно се согласуваат со тврдењето: Наставниците ме пофалуваат за мојот труд, 50% делумно се согласуваат, а 20% делумно се согласуваат • 50% целосно се согласуваат со тврдењето: На часовите можам слободно да кажам што мислам, 30% делумно се согласуваат, а 20% немаат одговор/информација/не знаат. • 60% целосно се согласуваат со тврдењето: Наставниците постојано ме поттикнуваат на подобрување на мојот успех, 30% делумно се согласуваат, а 10% немаат одговор/информација/не знаат. • Од вкупниот број анкетирани ученици 50% во училиштето се чувствуваат прифатено од другите ученици, а 50% делумно се согласуваат со ова тврдење. • Од вкупниот број анкетирани ученици 70% во училиштето се чувствуваат прифатено од наставниците, а 30% делумно се согласуваат со ова тврдење. • На тврдењето: Наставниците ги разбираат моите потреби и проблеми 50% целосно се согласуваат, 40% делумно се согласуваат, а 10% немаат одговор/информација/не знаат. • На тврдењето: Знам како да постапам и каде да се обратам ако забележам прекршување на моите права 50% целосно се согласуваат, 40% делумно се согласуваат, а 10% не се согласуваат. • Од вкупниот број анкетирани ученици 40% сметаат дека можат слободно да бараат совет и поддршка од педагогот или психологот во училиштето, 30% делумно се согласуваат со ова тврдење, 10% не се согласуваат, а 20% немаат одговор/информација/не знаат. • Од вкупниот број анкетирани ученици 70% сметаат дека во училиштето добиваат поддршка и помош при решавање на некој проблем, додека 30% делумно се согласуваат. • Од вкупниот број анкетирани ученици 70% целосно се согласуваат со тврдењето: Знам како треба да постапам ако забележам или ми се случи врсничко насилство во училиштето, додека 30% делумно се согласуваат. • На тврдењето: Во училиштето работиме на решавање конфликти и спречување насилство 50% целосно се согласуваат, 30% делумно се

		согласуваат, а 20% немаат одговор/информација/не знаат. • 30% целосно се согласуваат со тврдењето: Учествувам во работилници за заштита од штетните влијанија на пушењето, алкохолот и наркотичните средства, 40% делумно се согласуваат, а 20% немаат одговор/информација/не знаат. • Од вкупниот број на анкетирани ученици 50% делумно се согласуваат дека училиштето е чисто и уредно, 40% не се согласуваат, а 10% воопшто не се согласуваат.

Прашалник за родители	Павлинка Манолева Иванова Елизабета Бакија Милева Дијана Петкова	• Од вкупниот број на анкетирани родители/старатели 50% сметаат дека училиштето е безбедна средина за неговото дете, 46% делумно се согласуваат, а 4% не се согласуваат. • 89% од родителите се согласуваат со тврдењето: Редовно сум известен/а за постигнувањата на моето дете на училиште, 7% делумно се согласуваат, а 4% не се согласуваат. • 43% сметаат дека училиштето нуди избор на различни воннаставни активности, 39% делумно се согласуваат со ова тврдење, а 18% не се согласуваат. • 93% се изјасниле дека континуирано се информирани за редовноста на своето дете, а 7% делумно се согласуваат со ова тврдење. • 68% се изјасниле дека се запознаени сум кодексот на однесување во училиштето, 21% делумно се согласуваат, 7% не се согласуваат, а 4% воопшто не се согласуваат со ова тврдење. • Со тврдењето: Имам можности да придонесам за развој/ажурирање на содржината на Кодексот на однесување 25% целосно се согласуваат, 39%

		делумно се согласуваат, 18% не се согласуваат, 7% воопшто не се согласуваат, а 11% немаат одговор/информација/не знаат. • Со тврдењето: Моето дете е прифатено и почитувано од наставниците, 96% целосно се согласуваат, а 4% делумно се согласуваат. • Од вкупниот број анкетирани родители 39% сметаат дека училиштето добро се справува со дисциплината, 43% делумно се согласуваат, 14% не се согласуваат со ова тврдење, а 4% немаат одговор/информација/не знаат. • 32% се согласуваат со тврдењето: Сум бил/а вклучен/а во активности за запознавање со правата на децата, организирани од училиштето , 32% делумно се согласуваат, 11% не се согласуваат, 14% воопшто не се согласуваат, а 7% немаат информација. • Со тврдењето: Моето дете не било дискриминирано во училиштето врз основа на неговиот пол, етничка припадност, религиска припадност или друго, 82% целосно се согласуваат, 14% делумно се согласуваат, 4% не се согласуваат. • 28% од анкетираните сметаат дека Училиштето навремено и соодветно реагира на нееднаков третман на учениците, а 43% се согласуваат со ова тврдење. • 32% од анкетираните родители сметаат дека нивните мислења и ставови на за унапредување на воспитно-образовниот процес се почитуваат и влијаат на одредени одлуки кои се донесуваат во училиштето, 46% делумно се согласуваат, 7% не се согласуваат, 4% сметаат дека нивните ставови не се почитуваат, а 11% немаат одговор/информација/не знаат. • 21% се изјасниле дека се целосно Запознаени со

		училишниот протокол за превенција и постапување во случаи на насилство, 43% се запознаени, 11% не се запознаени, 7% воопшто не се запознаени, додека 18% немаат одговор/информација/не знаат. • 35% сметаат дека во училиштето се спроведуваат активности за превенција на насилство и ненасилно решавање конфликти, 32% се согласуваат со ова тврдење, 4% не се согласуваат, 4% воопшто не се согласуваат, додека пак 25% немаат одговор/информација/не знаат. • 21% од анкетираните сметаат дека Училиштето добро се справува при појава на насилство, 39% се согласуваат со ова тврдење, 11% не се согласуваат, 4% воопшто не се согласуваат, додека пак 25% немаат одговор/информација/не знаат. • 28% од родителите сметаат дека во училиштето се преземаат мерки за превенција за заштита од алкохол, пушење и дрога, 21% се согласуваат, 4% сметаат дека не се преземаат мерки, додека пак 46% немаат одговор/информација/не знаат. • 21% сметаат дека хигиената во училиштето е на високо ниво, 43% делумно се согласуваат, 21% сметаат дека хигиената не е на завидно ниво, 11% воопшто не се согласуваат дека хигиената е на високо ниво, додека пак 4% немаат одговор/информација/не знаат. • Од вкупниот број анкетирани 67% сметаат дека училиштето се грижи за добросостојбата на нивното дете, а 32% се согласуваат со ова тврдење. • 46% сметаат дека училиштето се грижи за емоционалната состојба на нивното дете, 50% делумно се согласуваат, а 4% немаат

		одговор/информација/не знаат. • 21% сметаат дека Училиштето дава информации и поддршка при избор на понатамошното образование на учениците, 32% делумно се согласуваат со ова тврдење, 4% не се согласуваат, додека пак 43% немаат одговор/информација/не знаат.

Опис/резиме на подрачјето

Согласно ресурсите со кои располага, материјално технички, финансиски, а особено човечките ресурси училиштето има изградено углед кој е препознатлив по квалитетот на работа и постигањата на учениците. Училиштето води посебно грижа за остварување на својата мисија и визија, како и за здравјето и безбедноста на учениците. Училиштето има Кодекс на однесување кој се однесување на сите структури:ученици, вработени (наставници,стручни соработници, технички персонал) и родители.Кодексот на однесување е донесен и прифатен преку спроведена демократска процедура со партиципација на сите структури поодделно.Во неговата изработка учествуваат претставници од сите структури. Постои взаемно почитување меѓу сите структури во училиштето. Наставниците преку меѓусебна професионална соработка, како и соработка со раководниот кадар и стручните соработници ја одржуваат позитивната училишна клима и атмосфера која делува поттикнувачки и на учениците и родителите. Однесувањето на вработените и учениците е соодветно на пропишаните принципи во Кодексот на однесување на училиштето. Во случаи на непочитување на правилата на однесување се постапува соодветно Правилникот за изрекување педагошки мерки , пропишан со Законот за основно образование и Интерниот правилник на училиштето Училиштето има изготвено Правилник за наградување на учениците. Сите ученици кои покажуваат одредени резултати се мотивираат со соодветна награда.Во училиштето се реализираат многу интерни проекти, Како Училиштето место за “Љубов и соработка“, “ Големите ученици им помагаат на помалите,, , “Ненасилно однесување“преку кои се поттикнуват учениците за почитување, емпатија љубов и соработка. Ученичкиот парламент на училиштето кој го сочинуваат претставници на ученичките заедници на паралелките работи согласно Правилникот и програмата за работа и се состанува секој месец.На состаноците учениците учествуваат во донесување одлуки и решавање проблеми кои се од нивен интерес.

Училиштето посветува особено внимание на личните постигањата на учениците и тоа им го овозможува,како преку редовната настава, така и преку вонннаставните активности. Училиштето креира политика за поттикнување на наставниците и учениците за што поголемо учество на натпревари на локално, регионално и државно ниво и за тоа има развиен систем на наградување на учениците и нивните ментори.

Сите вработени во училиштето ги знаат и почитуваат правата на децата. Учениците се запознаваат со нивните права и начините на кои истите можат да ги практикуваат и заштитуваат.На родителите на учениците исто така им е овозможено да се запознаат со правата на нивните деца преку документацијата која училиштето ја има и промовира. Постои соработка со родителите и наставиците, како и стучната служба во училиштето, со цел поттикнување правилен развој на нашите деца која се остварува преку разноврсни средби, советувања, разговори , и договори.Триаголникот наставник-родител ученик во нашето училиште е на завидно ниво.Преку разновидни активности, а посебно преку активностите од проектот за “Меѓуетничка интеграција во образованието“ учениците имаат можност да се запознаваат и да ги почитуваат како

сопствената,така и традицијата и културата на другите етнички заедници во Р.С Македонија.

По извршената анализа на резултатите може да се согледа дека наставниците во нашето училиште планираат и реализираат родителски средби и детално ги информираат родителите за учениците и активностите на училиштето. Секој наставник планира и реализира еднаш неделно приемен ден за родители каде родителите добиваат исцрпни информации за се она што ги интересира во врска со нивното дете. Распоредот за приемен ден на секој наставник е огласено на информативната табла, која се наоѓа во холот на училиштето, каде секој заинтересиран може да се информира. За работата и активностите на Училишниот Одбор и Советот на родители, родителите се запознаваат преку извештаите на нивните претставници .Родителите се вклучени во воспитно-образовниот процес. Вклучени се и во базарите и хуманитарните акции на училиштето. Училиштето е транспарентно за родителите. Веб страната на училиштето редовно се ажурира. Училиштето соработува и со локалната средина, односно со: Локалната самоуправа и Градоначалникот, МОН, БРО, МВР, Здравствен дом, Културни институции, Црвен крст, Невладини организации, други воспитно-образовни институции итн.

Училиштето е отворено за соработка и со локалната заедница, како и со стопанските организации во неа и таа соработка е взаемна. Во рамките на своите можности локалната заедница и бизнис секторот помогаат во остварувањето на потребите на училиштето, а се во интерес на учениците.

Силни страни

- Училиштето има изградено углед кој е препознатлив по квалитетот на работа и постигањата на учениците
- Кодексот на однесување е донесен и прифатен од сите структури во училиштето
- Наставниците ги поттикнуваат учениците кон повисоки постигањата
- Наставниците меѓусебно се почитуваат и соработуваат
- Правилникот за изрекување педагошки мерки доследно се почитува
- Училиштето постигнува завидни резултати на натпревари на знаења и натпревари во воннаставни активности
- Училиштето има развиен систем на наградување на учениците и нивните ментори
- Наставниците не прават разлика помеѓу учениците со различни способности, различна етничка припадност и во однос на полот
- Учениците ги знаат, практикуваат и заштитуваат сопствените права и ги почитуваат правата на другите
- Постои взаемна меѓуетничка и мултикултурна соработка на учениците и вработените со училишта од општината
- Постои оптимална комуникација, почит и соработка помеѓу наставниците и родителите
- Со години се негува и продлабочува соработката со локалната самоуправа при реализирање на разни културни, спортски и други активности
- Училишниот простор и инфраструктура се безбедни за изведување на наставата. Училиштето има пропишани мерки и активности за безбедност на учениците и има План за заштита и спасување од елементарни непогоди, природни катастрофи и незгоди
- Се негува родовата сензитивност и во него постои еднаков и правилен третман кон учениците од различна полова и етничка припадност и социјално потекло, ја подржува инклузивноста и ја зајакнува партиципацијата на учениците, родителите и заедницата во училишниот живот
- Преку сопствената web I fb страница, преку разни манифестации, како и преку медиумите, училиштето ги промовира јавно своите постигнувања и активности
- Организацијата и реализацијата на родителските средби и точно утврденото време на сите наставници за прием на родители
- Информираноста на родителите од страна на наставниците за успехот, дисциплината на учениците и за сите активности на училиштето
- Организација и реализација на Отворен ден и обезбедена просторија за прием на родители
- Учеството на родителите во училишните базари и хуманитарните акции што ги

организираучилиштето ▪ Транспарентноста кон родителите ▪ Соработката на училиштето со деловната, општествената и локалната заедница ▪ Учениците се прифатени и почитувани од своите наставници, и останатите ученици, можат да побараат помош во секое време за решавање на проблем.
Слаби страни ▪ Постои делумно взаемно почитување помеѓу наставниците и родителите. ▪ Слабата транспарентност на родителите преку веб страната на училиштето за воспитно-образовната работа ▪ Потребно е подобро и поквалитетно одржување на хигиената во училиштето.
Приоритети, ▪ Поголема вклученост на родителите се со цел да се зголеми меѓусебното почитување наставник-родител. ▪ Поголема транспарентност на родителите преку веб страната на училиштето за воспитно-образовната работа ▪ Зголемување на нивото на одржување на хигиената во училиштето

Подрачје 4. Управување, раководење и креирање политики

Индикатори
Управување и раководење со училиштето **Цели и креирање на училишната политика**

Работна група
Билјана Стрезовска (координатор), Љубица Печевска (заменик координатор), **Анета Ристовска,Катерина Ташкова, Елена Василевска, Билјана Атанасов,** **Љупка Миленковиќ, Александра Антевска, Анна Дедес Враготерова и Влатко Костовски.**

<table>
<tr><th colspan="3">Собирање податоци</th></tr>
<tr><th colspan="3">Индикатор 4.1 Управување и раководење со училиштето</th></tr>
<tr><th>Извори на податоци</th><th>Теми по индикатори</th><th>Информации кои се собрани</th></tr>
<tr><td rowspan="2">Програма за работа на училишниот одбор; деловник за работа на училишниот одбор; статут на училиштето; записници, одлуки и извештаи од работата на училишниот одбор (годишни, полугодишни, посебни); развојна програма на училиштето; програма за работа на директорот; програми за професионален развој; докази за учество и дисеминација на обуки (списоци, агенди, евалуациски листи); интервјуа со наставници, родители и ученици и училишниот одбор; распоред и процедури за користење на просторот и материјлите во училиштето; прашалник за одговорното лице од општината; докази за вклчученост во регионални и меѓународни образовни мрежи (активности, дописи, апликации), активности и програма за работа на училишната библиотека/медиатека.

Развојна програма на училиштето; годишна програма за работа на училиштето; извештај од самоевалуација; план за следење и евалуација на</td><td>Управување со училиштето</td><td>Со училиштето управува Училишниот Одбор и помеѓу членовите има правична застапеност на полови и на различни општествени групи. (прилог – табела)
<table>
<tr><th colspan="7">У Ч И Л И Ш Е Н О Д Б О Р</th></tr>
<tr><td colspan="3">пол</td><td colspan="4">општествени структури</td></tr>
<tr><td>м</td><td>ж</td><td>се</td><td>наставници</td><td>родители</td><td>локална власт</td><td>Се</td></tr>
<tr><td>3</td><td>4</td><td>7</td><td>3</td><td>3</td><td>1</td><td>7</td></tr>
</table>
Членови на УО се:
Членовите се делегирани согласно законската регулатива од:
-Наставничкиот Совет на училиштето;
-Советот на родители во училиштето;
-Локалната власт;

1.Од редот на наставниот персонал: : Катерина Костовска, Марио Лазаров, Марија Цакиќ.
2. Членови од локалната самоуправа: Мартин Домби.
3.Членови од советот на родители: Александра Груевска Дракулевска, Љупчо Милошевски, Ѓоревска Верица.

Сите надлежности и административни задачи на Училишниот одбор се во согласност со законските. Редовно се одржуваат состаноци на овие структури и тоа во согласност со потребите кои се тесно поврзани со активностите во училиштето. За присуството се грижат Претседателот на УО и Директорот.
Сите донесени одлуки, решенија и акти се со јасен консензус и за нив гаранција е потребниот кворум за работа. Сите субјекти во училиштето целосно и редовно се известени за работата на овие структури, а донесените решенија , одлуки и акти доследно се спроведуваат.</td></tr>
<tr><td>Раководење со училиштето</td><td>Со училиштето раководи и менаџира Директорот на училиштето в.д. Верица Неткова- Пројчева.

Директорот на училиштето изготвува развоен план за училиштето. Исто така Директорот заедно со</td></tr>
</table>

реализацијата на акциските планови; анкети/интервјуа со директорот, стручните соработници, наставниците, родителите, учениците; записници од училишниот одбор, советот на родители, наставничкиот совет; интерни акти; програма за работа и извештаи за работата на училишниот одбор; деловник за работа на училишниот одбор; план за професионален развој; буџет и финансиски план на училиштето.		стручните соработници и наставниците, изработуваат Годишна програма за работа на училиштето.
	Управување и раководење со ресурсите	Директорот има јасен план и распоред за максимално користење на расположливите капацитети за изведување на наставата и вонаставните активности, со што ги задоволува потребите на учениците. Училиштето планира и навремено обезбедува потрошен материјал во потребното количество за реализација на наставните и вонаставните активности. Училишната библиотека/медиатека располага со повеќе од пет книги по ученик, вклучувајќи ги и лектирните изданија, пропорционално застапени според наставните јазици што се изучуваат во училиштето. Библиотеката има читална, добро е уредена, располага со компјутер, има пристап до интернет и библиотечната евиденција се води во согласност со Законот за библиотеките. Во библиотеката се води електронска евиденција за издадените и вратените книги. Библиотеката е отворена за користење од учениците и наставниците во текот на училишниот ден и работи согласно со распоредот за работното време на библиотекарот.
	Раководење со кадарот	Во раководењето со училиштето учествуваат и наставниците преку активностите на стручните активи . Тие се : 1.Стручен актив на одделенска настава 2.Стручен актив на природно-математичка група предмети 3.Стручен актив на општествено-јазична група предмети 1.Претседател на Стручниот Актив на одделенските наставници е Лидија Серафимовска - одделенски наставник. 2.Претседател на Активот на Природно математичката група предмети е Билјана Атанасов – предметен наставник по Физика и Природни науки. 3.Претседател на Активот на Општествено јазичната група предмети е Дарко Наумоски - предметен наставник по Физичко и здравствено образование.

		Од состаноците на Стручните Активи произлегуваат иницијативи, предлози и заклучоци кои се рефлектираат во останатите сегменти од раководењето. Стручните Активи предлагаат до Наставничкиот Совет наставници за членови за УО кои покажале квалитет и резултати во работењето. Придонес во раководењето има и Советот на родители на чии состаноци се рагледуваат и разменуваат информации и иницијативи за успешно реализирање на основната дејност на училиштето. Ученичкиот парламент составен од претставници на учениците од сите паралелки редовно одржува состаноци на кои се изнесуваат мислења, идеи и иницијативи за подобрување на квалитетот во образовно воспитниот процес, а воедно преку членовите на УП редовно се известуваат на директен начин и останатите ученици за превземените активности. Учесници во раководењето се и сите одделенски раководители на паралелките од одделенска и од предметна настава, (прикажани во табеларен приказ). Училиштето има соодветен наставен кадар за реализација на сите наставни планови и програми, како и стручни соработници. Во училиштето функционираат механизми за замена на наставник и надополнување на наставата во случаи на краткорочно и долгорочно отсуство. Програмата за професионален развој на наставниците и стручните соработници е изготвена врз основа на нивните лични развојни планови. Постои практика секоја година да се врши дисеминација на базичните обуки. Училиштето организира и ги вклучува наставниот кадар и стручните соработници во интерни и екстерни обуки, согласно потребите на кадарот, образовните реформи и современтите образовни текови. Директорот ја почитува законската регулатива за професионален и кариерен развој на кадарот. Училиштето има и внатрешни механизми за оддавање признанија на кадарот што внесува ефективни иновации во работата. Наставниот кадар и стручните соработници имаат ажурирани професионални досиеја. Училиштето има пропишана процедура за организација и реализација на приправничкиот стаж.

	Следење и унапредување на наставниот процес	Директорот и стручните соработници, по претходно изготвен распоред, континуирано ја следат работата на наставниците. Секој наставник се следи на најмалку два наставни часа во текот на едно полугодие за што се дава повратна информација. За следењето на наставниот час директорот и стручните соработници користат подготвени чек-листи/протоколи како подготовка за успешно следење на наставниот час.
Индикатор 4.2 Цели и креирање на училишната политика		
Извори на податоци	**Теми по индикатори**	**Информации кои се собрани**
Програма за работа на училишниот одбор; деловник за работа на училишниот одбор; статут на училиштето; записници, одлуки и извештаи од работата на училишниот одбор (годишни, полугодишни, посебни); развојна програма на училиштето; програма за работа на директорот; програми за професионален развој; докази за учество и дисеминација на обуки (списоци, агенди, евалуациски листи); интервјуа со наставници, родители и ученици и училишниот одбор; распоред и процедури за користење на просторот и материјлите во училиштето; прашалник за одговорното лице од општината; докази за вклчуеност во регионални и меѓународни образовни мрежи (активности, дописи, апликации), активности и програма за работа на училишната библиотека/медиатека.	Процедури за креирање на училишната политика	Училиштето има пропишани процедури за донесување училишни политики, во кои се вклучени вработените, учениците, училишните структури и останатите чинители. Училиштето континуирано ги подобрува политиките за унапредување на квалитетот за работење во училиштето
	Резултати од развојно планирање	Целите во развојната програма се конкретни, остварливи и ги отсликуваат предизвиците идентификувани од самоевалуацијата и интегралната евалуација на училиштето. При нивното поставување се вклучени наставниците-ментори, наставниците, родителите, учениците, училишниот одбор и претставниците од локалната заедница. Училиштето ги информира наставниците, учениците и родителите за резултатите што треба да се постигнат и динамиката за реализирање. Училиштето има акциски планови за постигнување на резултати од поставените цели. Училиштето има план за следење и евалуација на развојната програма, а планираните цели се реализираат доследно.
	Планирање и управување со училишниот буџет	Директорот ги информира органите и телата во училиштето за училишниот буџет и трошењето и има изработено финансиски план за распределување на финансиските средства. Буџетските приоритети се тесно поврзани со приоритетите на образовните цели на училиштето. Буџетот се користи наменски и за цели што се фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата и учењето, подобрување на постигањата на учениците, како и развојот на училиштето во целина. Финансискиот план е одобрен од Училишниот

Развојна програма на училиштето; годишна програма за работа на училиштето; извештај од самоевалуација; план за следење и евалуација на реализацијата на акциските планови; анкети/интервјуа со директорот, стручните соработници, наставниците, родителите, учениците; записници од училишниот одбор, советот на родители, наставничкиот совет; интерни акти; програма за работа и извештаи за работата на училишниот одбор; деловник за работа на училишниот одбор; план за професионален развој; буџет и финансиски план на училиштето.		одбор и Советот на општината.

Методи кои се користени за собирање на податоци	**Одговорни за собирање на информации**	**Собрани информации**
Прашалник за наставници	Членовите на работниот тим: Билјана Стрезовска (координатор), Анета Ристовска,Катерина Ташкова, Елена Василевска, Билјана Атанасов, како и Љубица Печевска (заменик координатор), Љупка Миленковиќ, Александра Антевска, Анна Дедес Враготерова и Влатко	На прашањата: **- Информиран/а сум за резултатите што треба да се постигнат со развојната програма на училиштето и динамиката за реализирање** со целосно се согласувам се изјасниле 21 наставник или 70%, се согласувам 8 или 26,7%, не знам- немам информација 1 или 3.3%. **-Во училиштето се практикува соработка помеѓу раководството, воспитно-образовниот кадар, учениците и родителитеа при**

	Костовски.		**донесувањето одлуки**, со целосно се согласувам се изјасниле 23 наставници или 76,7%, се согласувам 7 или 23,3%. **-Училиштето ми го обезбедува потребниот потрошен материјал за реализација на наставните и воннаставните активности** целосно се согласувам се изјасниле 17 наставници или 56,7%, се согласувам 12 или 40%, не се согласувам 1 или 3.3%. **-Учествувам во интерни и екстерни обуки согласно со моите потреби** целосно се согласувам се изјасниле 24 наставници или 80%, се согласувам 6 или 20%. **-Директорот и стручните соработници следат најмалку два мои наставни часови во текот на едно полугодие** целосно се согласувам се изјасниле 25 наставници или 83,3%, се согласувам 5 или 16,7%. **-За моите следени наставни часови добивам конструктивна повратна информација,** со целосно се согласувам се изјасниле 26 наставници или 86,7%, се согласувам 4 или 13,3%. **-Во училиштето ме поттикнуваат стручно да се усовршувам** целосно се согласувам се изјасниле 23 наставници или 76,7%, се согласувам 7 или 23,3%. **-Училиштето поддржува и оддава признанија за квалитетното работење на наставниците** целосно се согласувам се изјасниле наставници 20 или 66,7%, се согласувам 10 или 33,3%.

		-Запознаен/а сум како се троши буџетот на училиштето целосно се согласувам се изјасниле 20 наставници или 66,7%, се согласувам 9 или 30%, не знам- немам информација 1 или 3.3%. **-Задоволен/на сум од работата на директорот како менаџер на училиштето** целосно се согласувам се изјасниле 24 наставници или 80%, се согласувам 6 или 20%. **-Раководењето на директорот се заснова на демократски принцип на работа** целосно се согласувам се изјасниле 27 наставници или 90%, се согласувам 3 или 10%. **-Директорот е модератор на многу училишни активности и учествува во афирмација на училиштето** целосно се согласувам се изјасниле 27 наставници или 90%, се согласувам 3 или 10%. **-Задоволен/на сум од функционирањето на Училишниот одбор** целосно се согласувам се изјасниле 23 наставници или 76,6%, се согласувам 6 или 20%, не знам немам информација 1 или 3,3%. **-Раководењето и управувањето во училиштето се јавни и транспарентни** целосно се согласувам се изјасниле 25 наставници или 83,3%, се согласувам 5 или 16,7%. **-Запознаен/а сум како се троши буџетот на училиштето** целосно се согласувам се изјасниле 22 наставници ли 73,3%, се согласувам 7 или 23,3%, не знам- немам информација 1 или 3.3%.

Прашалник за ученици	Членовите на работниот тим: Билјана Стрезовска (координатор), Анета Ристовска,Катерина Ташкова, Елена Василевска, Билјана Атанасов, како и Љубица Печевска (заменик координатор), Љупка Миленковиќ, Александра Антевска, Анна Дедес Враготерова и Влатко Костовски.	На прашањата: **-Претставниците од одделенијата благовремено информираат за донесените одлуки**, со целосно се согласувам одговорија 15 ученици или 50%, со се согласувам 14 ученици или 47%, со не знам, немам информација одговори 1 ученик или 3%. **-Информиран/а сум кои активности ги планира училиштето за следниот период,** со целосно се согласувам одговорија 12 ученици или 40%, со се согласувам 148 ученици или 60%. **-Во училиштето се почитуваат правилата на однесување** со целосно се согласувам одговорија 7 ученици или 23%, со се согласувам 20 ученици или 6,7%, со не се согласувам 3 ученици или 10%. **-Директорот е модератор на многу училишни активности**, со целосно се согласувам одговорија 21 ученици или 70%, со се согласувам 9 ученици или 30%. -**Директорот учествува во афирмација на училиштето** со целосно се согласувам одговорија 26 ученици или 87%, со се согласувам 4 ученици или 13%. **-Мислењето на учениците најчесто се проверува по пат на прашалник** со целосно се согласувам одговори 1ученик или 3%, со се согласувам 15 ученици или 50%, со не се согласувам 1 ученик или 3%, со не знам, немам информација одговорија 13 ученици или 34%. -**Библиотеката/медијатеката е место каде можам да читам и учам во пријатна атмосфера** со целосно се согласувам одговори 1 ученик или 3%, со се согласувам 24 ученици или 80%, со не се согласувам 1 ученик или 3%, со не знам, немам информација одговорија 4 ученици или 14%. -**Можам да земам книга/лектира од училишната библиотека/медијатека во секое време** со целосно се согласувам одговорија 20 ученици или 67%, со се согласувам 10 ученици или 33%.

Прашалник за родители	Членовите на работниот тим: Билјана Стрезовска (координатор), Анета Ристовска,Катерина Ташкова, Елена Василевска, Билјана Атанасов, како и Љубица Печевска (заменик координатор), Љупка Миленковиќ, Александра Антевска, Анна Дедес Враготерова и Влатко Костовски.	На прашањата: -**Училиштето ме поттикнува активно да се вклучам во различните активности во училиштето** со целосно се се согласувам одговориле родители, со се согласувам одговориле 19 родители или 97%, со се согласувам одговориле 11 родители или 3%. -**Информиран/а сум од страна на претставникот од совет на родители за резултатите кои треба да се постигнат во следниот период** со целосно се се согласувам одговориле родители, со се согласувам одговориле 21 родител или 97,3%, со се согласувам одговориле 9 родители или 2,7%. -**Училишниот одбор транспарентно ги објавува сите донесени одлуки** со целосно се се согласувам одговориле родители, со се согласувам одговориле 26 родители или 98,8%, со се согласувам одговориле 4 родители или 1,2%. -**Училишната библиотека е достапна за сите ученици** со целосно се се согласувам одговориле родители, со се согласувам одговориле 29 родители или 99,7%, со се согласувам одговориле 1 родители или 0,3%. -**Наставниот кадар во училиштето е квалитетен и компетентен** со целосно се се согласувам одговориле родители, со се согласувам одговориле 23 родители или 97,9%, со се согласувам одговориле 7 родители или 2,1%. -**Запознаен/а сум како се троши буџетот на училиштето** со целосно се се согласувам одговориле родители, со се согласувам одговориле 21 родител или 97,3%, со се согласувам одговориле 9 родители или 2,7%. -**Задоволен сум/а од работата на директорот како менаџер на училиштето** со целосно се се согласувам одговориле родители, со се согласувам одговориле 22 родители или 97,6%, со се согласувам одговориле 8 родители или 2,4%.

		-Директорот е модератор на многу училишни активности со целосно се се согласувам одговориле родители, со се согласувам одговориле 28 родители или 99,4%, со се согласувам одговориле 2 родители или 0,7%. **-Директорот учествува во афирмација на училиштето** со целосно се се согласувам одговориле родители, со се согласувам одговориле 26 родители или 98,8%, со се согласувам одговориле 4 родители или 1,2%. -**Во училиштето функционираат сите органи на раководење и управување** со целосно се се согласувам одговориле родители, со се согласувам одговориле 29 родители или 99,7%, со се согласувам одговориле 1 родители или 0,3%.

Интервју со директорот	Членовите на работниот тим: Билјана Стрезовска (координатор), Анета Ристовска,Катерина Ташкова, Елена Василевска, Билјана Атанасов, како и Љубица Печевска (заменик координатор), Љупка Миленковиќ, Александра Антевска, Анна Дедес Враготерова и Влатко Костовски.	На прашањата: Дали директорот се чувствува како личност која демократски го менаџира училиштето и доколку е така што подразбира под демократско раководење? На кој начин се донесуваат и спроведуваат одлуките? Дали смета дека училиштето е место каде учениците треба да се воспитуваат по пат на казни?На кој начин треба да се воспоставува редот во училиштето? Кој е одговорен за квалитетно изведена настава?На кој начин се реализира целокупната работа во училиштето изменаџирана од страна на директорот? Што подразбира под позитивтвна клима во училиштето? На кој начин директорот влијае на поттикнување на професионалниот развој на наставниците? На кој начин учествува во афирмацијата на училиштето? Директорот на првото прашање смета дека демократски го менаџира училиштето, но смета дека за тоа најкомпетентни се да

		одговорат сите останати чинители во училиштето. Смета дека училиштето треба да има правилници кои се спроведуваат и почитуваат, но да бидат донесени од страна на учениците, родителите и наставниците . Одлуките се донесуваат согласно Законот за основно образование и Законот за работни односи. За голем број прашања од витално значење за училиштето се даваат предлози од страна на директор, стручна служба,наставници, родители, ученици и други чинители. Секој предлог се разгледува на одредено ниво како што се Ученички Парламент, Наставнички совет, ,Совет на родители ,Училиштен одбор, консултации со БРО, МОН, локална самоуправа. Најчесто, по пат на гласање се усвојува некаква одлука која потоа се соопштува на сите субјекти засегнати со одреден проблем. Директорот смета дека училиштето е место каде што треба да се развиваатличностиво демократски дух, кои ќе можат да создадат правилна слика за она што е креативно и иновативно, а не деструктивно, што е добро наспроти лошо,што е развојно, а што регресивно и сл.За успехот во училиштето, во постигањата и напредокот во знаењата најзначајна улога игра познатата тријада ученик-наставник-родител. Покрај тоа, наставникот треба да биде мотивиран, односно да има желба наставата да ја реализира на најсовремен, на најсоодветен начин, користејќи современи методи, форми и нагледности, а при тоа земајќи ги во предвид индивидуалните способности на учениците. Ние како училиште , а таа како директор се труди да набави нагледни средства и помагала во рамките на можностите на училиштето. Исто така, се труди да ги бодри и подржува сите наставници во нивното професионално усовршување преку нивна посета на семинари, одржување на состаноци на активите, подршка на наставниците за соработка со други колеги од други училишта, набавка на стручна литература. Позитивната клима зависи од организираноста во училиштето и од самата поставеност на директорот. Бидејќи во нашето училиште нема автократско

		раководење , односно нема арогантност, а постојат повеќе проекти за позитивна меѓусебна комуникација и секција за развивање на позитивна емоционална клима , директорот сметадека во училиштето преовладува позитивна клима, со тоа што постои можност за нејзино подобрување.Директорот одговори дека согласно Законот за основно образование, на секои две години организира спроведување на Самоевалуација на училиштето, која што се спроведува на најдемократски начин, а тоа подразбира вклучување во работа на сите структури од училиштето како и земање во предвид на нивното мислење и ставови за работата на училиштето во претходните две години, по пат на прашалници и интервјуа. Изработен е развоен план кој во најголем дел е реализиран.Се изработуваат долгорочни, годишни планови и програми за потребните инфраструктурни зафати во училиштето, како и програми за соработка со локалната средина. Одговорен за изготвување на годишната програма за работа на училиштето е директорот, а во истата земаат учество стручните соработници, одговорните наставници на стручните активи, училишните организации и др.Посебен акцент се става на планирањето на активностите од компонентите на новите проекти и изготвување на акциони планови за истите. Директорот смета дека таа во однос на промовирањето на училиштето се труди максимално да го презентира трудот и работата на учениците и наставниците преку поттикнување и овозможување на учество на натпревари, истакнување на постигнувањата и активностите на училиштето во списанието на општината Урбан Карпош, преку учество на разни манифестации, конкурси, учество во разни емисии од едукативен карактер, известување на родителите по пат на проектот „Со интернет на улица“ и сл. Изработена е web страна на училиштето преку која пошироката јавност може да се запознае со активностите што се од страна

		на училиштето.

Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политики

Опис/резиме на подрачјето

Училиштето располага со 22 училници.. Според бројот на училници настава се реализира во две смени.

Во училиштето има библиотека. Учениците често ги користат лектирните изданија и библиотеката.

Наставните средства и помагалаи средствата со кои располага училиштето ги задоволува потребите за ефикасна реализација на наставата.

Изработените трудови од страна на учениците се изложуваат на видно и соодветно место во училница или во училиштето и постигањата на учениците јавно се промовираат во училиштето и локалната средина

За континуирано подобрување на наставата, училиштето организира интерни семинари за наставниците, редовна посета на семинари и редовно одржување на состаноците на стручните активи.

Наставниците добиваат стручна помош од стручната служба.

Училиштето им овозможува стручна помош на наставниците-приправници преку менторство.

Според стручната подготовка на персоналот,сите наставници се со соодветно образование.

Училиштето на почетокот на секоја година изработува прецизен финансиски план за материјално-финансиско работење, каде што се планираат средствата за сите жиро с-ки на училиштето.

Распределбата на финансиските средства се врши во согласност со приоритетите на учениците и наставниот кадар и реалните потреби на училиштето вклучувајќи и финансиски средства за меѓуетничка интеграција и граѓанска вклученост

Информациите за финансиското работење на училиштето се добиваат преку разгледување на завршна сметка на посебен состанок на Училишен одбор и предлагање и разгледување на финансиски план на Училишниот одбор.

Со проектите за меѓуетничка интеграција се обезбедуваат донации од различен вид. Нашето училиште учествува и во други проекти финансирани од меѓународни организации: УСАИД, ОБСЕ, Европска комисија.

Оваа учебна година нашето училиште примило донации од страна на локалната заедница.

Со училиштето раководат и управуваат Директорот и Училишниот Одбор. Во овие структури правично се застапени членовите од двата пола, а исто така и општествените структури за кои училиштето обезбедува услуги. Сите надлежности и задачи во врска со раководењето јасно се дефинирани и се во согласност со законските прописи. Постои соработка меѓу раководниот тим која се реализира преку редовни состаноци на кои се работи со потребен кворум и се донесуваат одлуки, решенија и акти во согласност со законските прописи и статутот на училиштето. Работата е транспарентна, информациите од состаноците се објавуваат на огласна табла во училиштето, а донесените одлуки секогаш доследно се спроведуваат. За редовноста и присуството на состаноците се грижи претседателот на Училишниот Одбор и директорот на училиштето.

Во раководењето со училиштето покрај директорот учествуваат и наставниците преку активностите на три стручни активи : Стручен актив на одделенска настава,Стручен актив на природно-математичка група предмети и Стручен актив на општествено-јазична група предмети. Придонес во раководењето имаат и Советот на родители , Ученичкиот парламент составен од претставници на учениците од сите паралелки како и сите одделенски раководители на паралелките од одделенска и од предметна настава. Од сите овие структури произлегуваат иницијативи, предлози и

заклучоци кои се рефлектираат во останатите сегменти од раководењето .

Во училиштето постои интерен документ за правата и одговорностите на учениците и Правилник за изрекување педагошки мерки кој доследно се почитува.

Училишната политика се креира преку активно учество на сите субјекти при изработката на планови и програми за сите наставни и вонннаставни активности кои се дел од годишната програма на училиштето. Родителите и учениците за овие активности се известуваат преку состаноците на Советот на родители и Ученичкиот парламент на училиштето.

Силни страни

При раководењето во училиштето целосно се почитува Законот за работни односи и Статутот на училиштето

При донесување на одлуки и решенија најчесто постои јасен консензус

Доследно и навремено се спроведуваат донесените решенија и одлуки

При изготвување на Планот за развој и Годишната програма за работа на училиштето се земаат во предвид материјално техничките, финансиските и човечките ресурси со кои располага училиштето , како и добиените резултати од спроведенета самоевалуација на училиштето

Просторните капацитети со кои располага училиштето (училници, училишен двор, игралиште...) максимално се користат за изведување на наставата и вонънаставните активностиiги задоволува условите за изведување на настава. Во училиштето се користатнаставни средства, аудио визуелна опрема и ИКТ опрема (ЛЦД проектор, смарт табла) за реализација на квалитетна настава. Училиштето обезбедува стручно усовршување на наставниот кадар и нивниот професионален развој се одвива преку сите видови интерни и екстерни обуки, соработка и размена на искуства . Училиштето обезбедува поддршка на приправниците во училиштето. Во работата на наставниците и учениците се дава поддршка од стручните соработници (педагог и психолог). Во училиштето се реализира проширена програма - продолжен престој има опремено училница за изведување на настава. Соработка со Советот на родители за финансиска поддршка за активностите во Годишната програма. Се организираат интерни семинари за наставниците за стручност во работата. Финансиските средства се вршат во согласност со реалните потреби на училиштето вклучувајќи и финансиски средства за меѓуетничка интеграција и граѓанска вклученост. Наставниците,стручните соработници, јавно и транспарентно се запознаени со финансиските активности и финансиската состојба на училиштето.
Слаби страни Недоволна вклученост на родителите,(членови на Училишниот Одбор и Совет на родителите) во воспитно-образовната работа во училиштето. Опременоста на училиштето со ИКТ опрема (смарт табли, лаптопи, комјутери, таблети)
Приоритети Поголемо вклучување на родителите- членови на Советот на родители и Училиш. одбор во воспитно-образовната работа на училиштето Обезбедување на училиштето со ИКТ опрема (смарт табли, лаптопи, комјутери, таблети).

Табеларен приказ на наставници кои предаваат во ООУ,,Војдан Чернодрински" – Скопје

Одделенски совет- одделенска настава

	Име и презиме	Одделение	Стручна подготовка	Години стаж	Години старост
1.	Маја Лазаревска	I-а	ВСС	17	47
2.	Елена Смугревска	I-а	ВСС	10	37
3	Јелена Андреевска	I–б	ВСС	16	44
4.	Христина Нанчовска	I–б	ВСС	29	50
5	Александра Антевска	II-а	ВСС	24	52
6.	Светлана Трајковска	II-а	ВСС	29	53
7.	Катерина Костовска	II–б	М-р	12	37
8.	Елена Василевски	II–б	ВСС	5	37
9.	Анета Ристовска	II-в	ВСС	30	56
10.	Билјана Стрезовска	II-в	М-р	29	50
11.	Билјана Нелоска	III–а	ВСС	33	57
12.	Јасмина Бошевска Миноска	III-а	ВСС	12	42
13.	Елизабета Милева Бакија	III-б	ВСС	15	40
14.	Љубица Печевска	III-б	ВСС	10	39
15.	Кристина Цветковска	IV–а	ВСС	10	37
16.	Лидија Серафимовска	IV–б	ВСС	24	56
17.	Тијана Бајрактарска	IV–в	ВСС	18	47
18.	Светлана Софојаноска	V-а	ВСС	17	50
19.	Надица Митевска	V-б	ВСС	19	52
20.	Лилјана Исаковска	V-в	ВСС	37	60
21.	Ања Јоцева	Продолжен престој IV одд. (од основач)	ВСС	1	23

Одделенски совет – предметна настава

	Име презиме	Предмет	Стручна подготовка	Одделение	Фонд на часови	Години стаж	Години на старост
1.	Росе Донева Ристујчин	Математика	ВПШ	VIII-а, VIII-б, VIII-в	20	26	55
2.	Павлинка Манолева Иванова	Англиски јазик	ВСС	VII-а, VII-б, VIII-б, VIII-в, VIII-б, IX-а IX-б IX-в	21	26	49
3.	Владимир Костовски	Т.О Т.О и Информатика Информатика	ВСС	VIII-а, VIII-б, VIII-в V-а,V-б, V-в, VI-а,VI-б VII-а, VII-б	20	12	43
4.	Зоран Петровски	Физичко и здравствено образование	ВСС	VI-б, VIII-а, VIII-б, VIII-в, IX-а IX-б IX-в	21	30	64
5.	Љупка Миленковиќ Живковиќ	Географија Историја и општество (географија)	ВСС	VIII-а, VIII-б, VIII-в, IX-а IX-б IX-в, VII-а, VII-б, VI-а,VI-б	20	21	51

6.	Марина Јачовска	Германски јазик	ВСС	VI-а,VI-б, VII-а, VII-б, VIII-а, VIII-б, VIII-в, IX-а IX-б IX-в.	20	25	59
7.	Билјана Атанасов	Физика Природни науки	ВСС	VIII-а, VIII-б, VIII-в, IX-а IX-б IX-в. V-а, V-б, V-в	20	16	49
8.	Јелена Зврцинова	Англиски јазик	ВСС	I-а, I-б, II-а, II-б, II-в, III-а III –б, IV-а, , VIII-а,	20	15	42
9.	Јадранка Симитковска	Македонски јазик	ВСС	VI-а, VII-б, VIII-а, VIII-б, VIII-в,	20	31	60
10.	Билјана Алексоска	Англиски јазик	ВСС	V-а, V-б, V-в,IV-б, IV-в, VI-а,VI-б	20	18	41
11.	Катерина Ташкова	Биологија	М-р	VII-а, VII-б, VIII-а, VIII-б, VIII-в, , IX-а IX-б IX-в	20	18	46
12.	Билјана Смилевска	Вештини за живеење Граѓанско образование	ВСС	VII-а, VII-б VIII-а, VIII-б, VIII-в, , IX-а IX-б IX-в	10		
13.	Симона Заборска	Вештини за живеење Слободен	ВСС	IX-а	6		

		изборен предмет 1		VII-а, VII-б,			
14.	Димитар Даскалов	Етика Иновации	ВСС	VII-а, VII-б, IX-а IX-б IX-в	5		
15.	Анна Дедес Враготерова	Историја Историја и општество (историја)	ВСС	VII-а, VII-б, VIII-а, VIII-б, VIII-в, , IX-а IX-б IX-в VI-а, VII-б	21	16	40
16.	Тони Шулајковски	Ликовно образование	ВСС	VI-а, VI-б, VII-а, VII-б, VIII-а, VIII-б, VIII-в, , IX-а IX-б IX-в	10	27	55
17.	Жаклина Трајковска	Македонски јазик	ВСС	VII-а, VII-б, IX-а IX-б IX-в	20	32	55
18.	Љиљана Ристоска	Математика	ВСС	VI-а, VII-б, VIII-а, VIII-б, VIII-в,	20	15	45
19.	Марио Лазаров	Музичко образование Танци и	ВСС	VI-а, VII-б, VII-а, VII-б, VIII-а, VIII-б, VIII-в, , IX-а IX-б IX-в IX-б IX-в	20	14	53

		народни ора					
20.	Маја Христова	Хемија		VIII-в, , IX-а IX-б IX-в	8	15	43
21.	Никола Панчевски	Физичко и здравствено образование	ВСС	II-а, II-б, II-в, III – а III –б, IV –а IV-б	21	8	42
22.	Дарко Наумоски	Физичко и здравствено образование	ВСС	V-а, V-б, V-в, IV-а, IV-б, IV-в, VII-б	21	5	32

Наставници без одделенско раководство

Наставници што дополнуваат од други училишта

	Име и презиме	Училиште	Бр. на часови	Предмет	Стручна подготовка
1.	Димитар Даскалов	ООУ„Димо Хаџи Димов” - Скопје	2 Етика, 3 Иновации	Етика, Иновации	ВСС
2.	Тони Шулајковски	ООУ„Петар Поп Арсов” -Скопје	10	Ликовно образование	ВСС
3.	Билјана Смилевска	ООУ„Димо Хаџи Димов” -Скопје	4 ВЖ 6 ГО	Вештини за живеење и Граѓанско образование	ВСС
4.	Маја Христовска	ООУ ,,Аврам Писевски“ -Скопје	8	Хемија	ВСС
5.	Симона Заборска	ООУ„Петар Поп Арсов” -Скопје	2 В.Ж 4 СИП	Вештини за живеење Слободен изборен предмет	ВСС

1.	Владимир Костовски	Техничко образование, информатика	ВСС	20	12	43
2.	Жаклина Трајкоска	Македонски јазик, вештини за живеење	ВСС	20	32	55
3.	Билјана Алексоска	Англиски јазик	ВСС	20	18	41
4.	Катерина Ташкова	Биологија и хемија	ВСС	20	18	46
5.	Павлинка Манолева Иванова	Англиски јазик	ВСС	21	26	49
6.	Зоран Петковски	Физичко и здравствено образование	ВСС	21	30	64
7.	Росе Донева Ростујчин	Математика	ВСС	20	26	55

Директор

Верица Неткова Пројчева