

Дел. бр. 01- 239/4

30.11.2023 година

с. Мало Коњари



ИЗВЕШТАЈ ОД САМОЕВАЛУАЦИЈА НА ООУ „СТРАШО ПИНЏУР“ С. МАЛО КОЊАРИ



Октомври, 2023

ИЗВЕШТАЈ ОД СПРОВЕДЕНА САМОЕВАЛУАЦИЈА

Период на самоевалуација	Учебна 2021/2022 и 2022/2023 година
Име на училиштето	ООУ „Страшо Пинџур“
Адреса	с. Мало Коњари
Општина	Прилеп
Име и презиме на директор	Д-р Зоран Петрески
Наставен јазик	Македонски јазик
Претседател на Училишен одбор	Александар Божиноски
Контакт телефон	048 483 418
Електронска пошта	pindzurstraso@yahoo.com
Веб страна	ooustrashopindzur.edu.mk

По завршувањето на учебната 2022/2023 год. ООУ „Страшо Пинџур“ Мало Коњари изготви самоевалуација на работата на училиштето, што претставува законска обврска. Од извршената самоевалуација, училишна комисија формирана од Училишниот одбор по предлог на директорот на училиштето го изготви Извештајот кој ќе го достави до Училишниот одбор, директорот и основачот. Комисијата е составена од 5 члена: Зорка Сотироска – наставник (координатор), Каролина Најдоска – наставник, Ирена Кироска – наставник во одделенска настава, Мартина Бонеска – родител, претставник од УО и Анета Каралиоска – претседател на Совет на родители.

За изготвување на Самоевалуацијата беа користени насоките од Законот за основно образование и Индикаторите за квалитетот на работата на училиштето изготвени од МОН и ДПИ.

Целта на Самоевалуацијата е со конкретни анализи и осврти на сите области на работење на училиштето да се добие слика за квалитетот во работењето, напредокот и постигањата на училиштето, јаките но и слаби страни за кои ќе следат предлог мерки за нивно надминување. Воочените слабости ќе ги мотивираат сите учесници во наставниот процес (директни или индиректни) да ги вложат сопствените капацитети и искористат постојните ресурси за подобрување на условите и стандардите во училиштето. На тој начин ќе се допринесе за целосно и квалитетно реализирање на воспитно-образовниот процес. Самоевалуацијата ги издвојува и приоритетните области на делување за унапредување и осовременување на наставните и воннаставните активности. Заедничка цел на сите субјекти во училиштето е слабите страни да се во се помал број, а јаките да се одржуваат, односно зголемуваат.

До информации и податоци за квалитетот на остварувањето на активностите од сите области се дојде преку следење на педагошка евиденција и документација, следење на наставата и другите воннаставни активности, ресурсите со кои располага училиштето, разговори, набљудувања, анкети, анализи, интервјуа, извештаи и други извори на податоци. Самоевалуацијата беше извршена врз основа на дефинираните индикатори за седумте клучни области од дејноста на училиштето.

Користејќи ги постоечките извори на податоци, постапки и инструменти за собирање на истите, резултатите покажаа дека училиштето во голема мера ги исполнува критериумите на солидно ниво, односно се издвојуваат јаките страни на училиштето, а се минимизирани слабите страни. Според извршената самоевалуација и предлозите за надминување на некои слаби страни истакнати се приоритетите кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето, со што ќе се придонесе за поголем напредок и развој на училиштето, осовременување на наставниот процес и подигнување на стандардите за учење.

Комисијата, Извештајот од извршената самоевалуација на работењето на училиштето ќе го достави до Училишниот одбор, до директорот на училиштето и до основачот.

Ова оценување претставува збир на целокупната анализа на состојбата и работа во училиштето, која е добиена од сите седум подрачја, кои ја опфаќаат самоевалуацијата на училиштето во изминатите две години.

Подрачје	Индикатор за квалитет
1. Наставни планови и програми	1.1 Организација на наставните планови и програми 1.2 Квалитет на наставните планови и програми 1.3 Воннаставни активности
Клучни јаки страни: - Наставниците самостојно и преку стручните активи учествуваат во изготвување на годишните, процесните, неделните и дневни планирања во печатена или електронска форма; - Наставниците изготвуваат планирања за СУА, додатна и дополнителна настава, како и ИОП; - Големиот број награди, пофалници, признанија добиени на разни натпревари; - Училиштето ги планира и реализира воннаставните активности и секогаш се вклучува во нови проекти и соработува со локалната самоуправа;	
Слабости: Проблеми со стабилност на интернет мрежите за реализација на содржини од ИКТ и предметот Работа со компјутери и Основи на програмирање во одделенска настава;	
Резиме и заклучоци за ова подрачје: Нашето училиште во целост ги реализира наставните програми и планови одобрени од МОН. Наставниците ги прилагодуваат истите на локалната средина и условите. Наставните планови и програми им се достапни на наставниците, на родителите и учениците. Родителите се запознаваат на родителски средби, а учениците преку одделенските наставници. Учениците имаат можност да бираат изборни предмети. Наставниците применуваат современи наставни методи преку посета на семинари, советувања, следење на стручна литература и размена на искуства на Стручните активи. За многу болести и проблеми во здравјето се изготвуваат стручни предавања од Медицински центар и Црвен крст или од стручните служби преку кои се советуваат како да се заштитат од нив. Преку предметот граѓанско образование и некои теми од образование за животни вештини и општество во одделенска настава се запознаваат со човековите права и друга општествена проблематика, како мито и корупција и како да се справат со истата. За талентираните ученици се организира додатна настава, а во предметна настава сами одбираат во кои ученички активности ќе бидат вклучени и тоа подеднакво достапни без разлика на полот, според индивидуалните способности. За успешната работа на учениците и наставниците сведочат многубројните	

награди, пофалници со кои се гордеат за учество на општински, регионални, државни и меѓународни натпревари.

Наставниците се заинтересирани за натамошно усовршување и примена на посовремени наставни методи.

Идни активности: Приоритетни потподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиште

- Натамошно подобрување на просторните услови во училиштето за поуспешно реализирање на наставните планови и програми;
- Перманентно стручно усовршување на наставниот кадар за вклучување во проекти од Еразмус + и други проекти;
- Оспособување на секој наставник за изготвување на ИОП за деца со ПОП и за деца со потешкотии во учењето;
- Соодветна едукација на наставниот кадар за инклузивно образование.

Подрачје	Индикатор за квалитет
2. Учење и настава	2.1 Планирање на наставниците 2.2 Наставен процес 2.3 Искуства на учениците од учењето 2.4 Задоволување на потребите на учениците од наставата 2.5 Оценување како дел од наставата 2.6 Известување за напредокот на учениците
Клучни јаки страни • Соработка со родителите на високо ниво; • Давање помош и поддршка на ученици со различни интелектуални способности; • Давање на упатства на учениците за извршување на своите ученички активности; • Редовно информирање на учениците и родителите за нивното постигнување; • Подеднаков третман за сите ученици во изложувањето на нивните трудови.	
Слабости: • Наставниот кадар недоволно обучен за работа со деца со посебни потреби; • Отежнатост на работата во комбинирани паралелки; • Немање на соодветни кабинети по сите предмети.	
Резиме и заклучоци за ова подрачје: Врз основа на Наставните планови и програми понудени од МОН, наставниците изработуваат годишни, тематски и дневни планирања. Училиштето	

ја следи работата на наставниците преку посета на часови од страна на директорот, педагошко-психолошката служба, просветните инспектори и БРО и истите имаат увид во нивните планирања. На наставниците им се дава поддршка за професионален развој преку овозможување на посета на семинари и советувања. Тие разменуваат искуства преку секојдневната комуникација во училиштето, состаноците на стручните активи, наставничките и одделенските совети. Во својата работа користат различни методи и форми за работа и ја прилагодуваат наставата на индивидуалните способности на учениците.

Сите ученици без разлика на пол, социјално потекло, различни стилови на учење и различни интелектуални способности се еднакво третирани и нивните трудови се подеднакво изложени во просториите на училиштето. Посебно внимание се обрнува на учениците со помала интелектуална способност и им се помага поактивно да се вклучат во поголем број активности во училиштето. Наставата се изведува на македонски јазик. За учениците од I до III одд. оценувањето се врши описно. За учениците од IV до VI одд. оценувањето се врши комбинирано (прво и трето тромесечие и на полугодие оценувањето е описно, а на крајот на годината оценувањето е бројчано). Учениците од VII до IX се оценуваат бројчано. Учениците и родителите се редовно информирани за успехот и постигнатите резултати. Вработените секогаш се отворени за соработка со родителите. Училиштето ги стимулира учениците за подобрување на успехот. На учениците им се допаѓа училиштето во кое учат. Часовите им се интересни и забавни. Добиваат помош од наставниците и стручните служби за нивната работа во училиштето. Учениците се редовно информирани за своите постигнувања и оценки, го истакнуваат пријателскиот однос со наставниците. Наставниците соработуваат со психолошко-педагошката служба и со родителите. Поискусните наставници им даваат помош во работата на новите наставници. Наставниците ги почитуваат индивидуалните способности на учениците. Редовно присуствуваат на семинари. Родителите комуницираат со наставниците на родителски средби и поединечни средби со наставниците и педагошко-психолошка служба, учествуваат во образованието на своите деца и го следат нивниот развој.

Идни активности: Приоритетни потподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Збогатување на училишниот библиотечен фонд;
- Осовременување на кабинети во одд. и предметна настава;
- Перманентно обезбедување на нагледни средства и помагала по новата наставна програма;
- Стратегии за унапредување и професионален развој.

Подрачје	Индикатор за квалитет
3. Поддршка на учениците	3.1 Свкупна грижа за учениците 3.2 Здравјето и постконфликтната состојба 3.3 Соодветна помош на учениците 3.4 Следење на напредокот
Клучни јаки страни: • Училиштето води грижа за емотивните, социјалните и физичките потреби на своите ученици вклучувајќи ги и децата со посебни потреби и го следи	

нивниот развој; • Соработката со родителите и со други служби и институции е на високо ниво; • Има програма за здравјето на учениците; • Стручната служба соработува со учениците и нивните родители; • Училиштето има пишан документ (Кодекс на однесување на учениците и наставниците) во кој се дефинирани сите форми на однесување на децата и возрасните; • Добро организирана професионална ориентација; • Во училиштето е забрането секаков облик на насилство, а доколку не се почитува забраната, постојат педагошки мерки пропишани во Законот.
Слабости: • Недоволна обученост на наставниот кадар за работа со деца со посебни потреби; • Подобрување на хигиената во училиштето.
Самиот факт дека децата поголемиот дел од времето поминато на училиште, карактеристично за руралните училишта, го користат за воспоставување на блискост со наставниците е еден сегмент на воочување на потребите за комуникација од секојдневниот живот на учениците. Посебно учениците од порана возраст многу искрено ги манифестираат сите свои потреби. Децата знаат да бидат нестрпливи и многу лесно да ја злоупотребат довербата со отсуство на часови, но сепак тоа не е честа карактеристика на нашето училиште. Оттука педагошко-воспитната методологија е главниот предуслов во разрешницата на конфликтите од личниот, социјалниот и емотивниот живот на учениците, кој преку ефикасни мерки се санираат за да не се доведат учениците до фазата на оддалечување од учењето. Во нашето училиште се води севкупна грижа за учениците. Проблемите се решаваат во соработка со родителите, наставниците, стручната служба и директорот во училиштето. Во училиштето се организираат предавања за здравјето на учениците. Се вршат редовни систематски прегледи и вакцинации на учениците во училиштето или во здравствениот дом во Прилеп зашто нашето рурално училиште нема сопствена амбуланта. Се води евиденција за присутноста, поведението и успехот на учениците со што се постигнува поголем успех во учењето. Стручната служба секогаш е отворена за учениците, родителите и наставниците и нивните проблеми. Понекогаш одделенскиот раководител го упатува ученикот на разговор со психологот. Родителите сметаат дека нивните деца се во добри раце, дека во училиштето постојат добри стандарди на однесување и дека треба да се подобри хигиената во училиштето. Учениците сметаат дека наставниците им помагаат во подобрувањето на постигнувањата, ги сослушуваат, им даваат совети. Училиштето ги следи емоционалните, физичките и социјалните потреби на своите ученици, без разлика на полот и етничката припадност како и посебните образовни потреби. Училиштето настојува овие потреби учениците да ги реализираат како во текот на наставата така и во воннаставните активности.

Идни активности: Приоритетни потподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Обезбедување обука на наставниците за професионален развој;
- Осовременување на наставата со употреба на современи наставни средства и помагала;
- Подобрување на соработката со родителите на учениците со слаб успех;

Подрачје	Индикатор за квалитет
4. Постигања на учениците	4.1 Постигнувања на учениците 4.2 Задржување / осипување на учениците 4.3 Повторување на учениците
Клучни јаки страни: • Добра организираност на наставата; • Постојано следење и вреднување на постигањата; • Користење на разни методи и техники на учење; • Учество на учениците на регионални, државни и меѓународни натпревари и постигнување на солидни резултати; • Нема осипување на ученици; • Обучен наставен кадар за користење на различни техники за споредување на тежинските нивоа при оценувањето и примена на стандарди за оценување; • Следење на постигањата на учениците по завршувањето на основно образование, во средните училишта; • Во училиштето се подготвуваат редовни извештаи и анализи по паралелки кои се доставуваат на увид на стручната служба и раководниот кадар и се целосно достапни за сите други наставници, родителите и самите ученици; • Резултатите од анализите се користат за подобрување на воспитно-образовниот процес.	
Слабости: • Немање доволно простор за кабинетска настава по сите предмети; • Намалување на бројот на учениците во наредните години; • Недостаток на стратегија за идентификација на надарените ученици.	
Резиме и заклучоци за ова подрачје: Наставниот кадар заедно со педагошко-психолошката служба во целост ги следи напредокот на учениците. Постигањата на учениците редовно се следат и споредуваат од страна на Наставничкиот совет. Успехот на крајот од учебната година редовно е повисок од оној на полугодие. Низ повеќе форми на работа кои училиштето ги применува се подобрува квалитетот на наставата, а со тоа и постигањата на учениците. За учениците кои покажуваат послаб успех се организира дополнителна настава. За работа со учениците со посебни потреби	

има посебно изготвени програми, па нивните постигања се следат преку задачи прилагодени на нивните можности и способности. Наставниците во соработка со педагошко-психолошката служба го следат успехот кај овие ученици и го бележат нивниот напредок. Во училиштето нема програма за работа со надарени и талентирани ученици од причина што во училиштето не се идентификуваат такви ученици. Училиштето организира слободни ученички активности од шесто до деветто одделение, во кои доброволно учествуваат сите заинтересирани ученици, независно од полот или успехот по одделни предмети, а во зависност од нивните афинитети и интереси. На истите наставниците работат најчесто индивидуално според потребите и интересите на учениците. Самостојно и со помош на наставниците учениците изработуваат разни проекти на часовите и дома, во кои се вклучени сите ученици преку групна работа. Учениците во нашето училиште учествуваат на голем број на општински, регионални, државни и меѓународни натпревари; приредби организирани во училиштето и надвор од него, учествуваат на конкурси, изложби, литературни читања. Своите творби ги објавуваат во детските списанија, училишниот весник. За нивните успеси сведочат добиените дипломи, пофалници, книги. Согласно со Законот за Основно образование и Статутот на училиштето, родителот односно старателот на ученикот кој ја повторил годината има право да поднесе приговор до Наставничкиот совет доколку не е задоволен од оценките. На последната родителска средба родители се запознати со овој член од Законот.

Педагошко-психолошката служба прибира податоци за опфатеноста на учениците од прво одделение, врши проверка на нивните психофизички способности и подготвеноста за запишување во основно училиште.

Училиштето го следи движењето на бројот на ученици. Во нашето училиште нема осипување на учениците, напротив постои интерес за запишување на ученици од други училишта, што се должи на добрата соработка меѓу наставниците и учениците и излегувањето во пресрет на потребите на учениците да го завршат основното образование.

Наставниците разговараат со учениците за начинот на оценување на нивните постигнувања и редовно ги информираат за нивниот напредок.

Идни активности: Приоритетни потподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Изработување на стратегија за идентификација на надарени и талентирани ученици и нивна вклученост во повеќе училишни и вонучилишни активности;
- Обука на наставниците и наставниците и ППС за поддршка на воспитната компонента и менталното здравје на учениците;
- Обука на наставниците за мобинг;
- Обука на наставниците и ППС за врничко насилство;

Подрачје	Индикатор за квалитет
5. Училишна клима и односи во	5.1. Училишна клима и односи во училиштето 5.2. Промовирање на постигањата 5.3. Еднаквост и правичност

училиштето	5.4. Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница
Клучни јаки страни: • Придржувањето кон Кодексот на однесување на сите структури во училиштето: вработени, ученици, родители, Куќниот ред; • Училиштето е секогаш отворено за соработка со родителите и потребите на учениците; • Училиштето ги промовира постигнувањата на учениците; • Учениците постигнуваат добри резултати на натпреварите; • Во училиштето на демократски начин се одбираат: Ученички заедници во паралелките, Ученички парламент на училишно ниво, ученик правобранител, два ученика делегати за Наставнички совет, Совет на родители и Училишен одбор (без право на гласање); • Во училиштето има инклузивен пристап кон сите ученици; • Се тежнее да се зголеми менталното здравје на учениците.	
Слабости: • Недоволна соработка со локалните стопански организации; • Ниско ниво на еко-активности, со акцент на вклучување на локалната средина;	
Резиме и заклучоци за ова подрачје: Односот меѓу вработените во нашето училиште се базира на взаемно почитување и професионална соработка. Взаемно почитување и коректно однесување постои меѓу вработените и учениците, како и вработените и родителите. Односите меѓу учениците од ист или различен пол во нашето училиште се базираат врз взаемно почитување и разбирање. Меѓу учениците постои другарство, пријателство и соучеништво. Поведението, редовноста и дисциплината во училиштето задоволуваат, а кога има потреба се превземаат соодветни педагошки мерки. Училиштето е отворено за соработка со надворешни лица и локалната заедница. Училиштето води политика на поттикнување на наставниот кадар и учениците да учествуваат и постигнуваат успех на натпревари на локално, регионално и национално ниво. Училиштето ги промовира личните постигања на сите ученици. Одличните ученици јавно ги пофалува на Наставнички совет, со пофалници за тие со континуирано одличен успех, а на крајот од учебната година избира првенец на генерацијата од деветто одделение. Учениците со послаб успех се стимулираат со дополнителна настава, а учениците со подобар успех и лични афинитети одат на додатна настава. Постигнатите резултати се соопштуваат на наставничко - родителските средби, на Совет на родители, на Училишен одбор и на седниците во локалната самоуправа, на веб-страната од училиштето, преку училишниот весник. Разните изработки од учениците ги красат училниците и училишните холови. Училиштето им помага на наставниците преку предавања на ниво на стручни активности и разни дисеминации, како и овозможување на учество во разни семинари, online вебинари и обуки, како и други едукативни средби надвор од училиштето. Училиштето овозможува сите ученици да добиваат еднаков третман. Во училиштето на демократски начин се врши избор на ученички парламент, ученички правобранител, два делегати за на Наставнички совет, Совет на	

родители и Училишен одбор.

Училиштето ги поттикнува родителите да се вклучуваат во образованието на своите деца и животот во училиштето, како и преку: предавања на наставничко - родителски средби, запознавање со успехот на учениците преку електронскиот дневник и евидентните листови, преку Совет на родители и преку членовите на родителите во Училишниот одбор.

Училиштето соработува со локалната заедница на разни начини прифаќајќи и промовирајќи мултикултурализам.

Идни активности: Приоритетни потподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Едукација на наставници за работа со деца со посебни образовни потреби и талентирани ученици, работа во комбинирани паралелки;
- Поголема соработка со локалните заедница и невладиниот сектор, учество во јавната и културната дејност на градот;
- Повеќе еко-активности, со акцент на вклучување на локалната средина и активирање на еко-патролите;
- Соработка со други училишта и со училишта од мешан етнички состав;
- Обезбедување образовни асистенти за учениците со пречки во развојот.

Подрачје	Индикатор за квалитет
6. Ресурси	6.1 Сместување и просторни капацитети 6.2 Наставни средства и материјали 6.3 Персонал 6.4 Развој на персоналот 6.5 Финансиско работење на училиштето
Клучни јаки страни: • Примена на достапните техники и ресурси за успешна реализација на наставните содржини; • Постои заемна соработка на ниво на стручни активи; • Учество на многубројни натпревари каде учениците освоиле бројни награди на општински и државни натпревари; • Наставниците секогаш ги посетуваат семинарите и обуките за стручно усовршување; • Соработката помеѓу наставниците е добра; • Различните искуства на наставниците се надополнуваат за поуспешно совладување на проблемите кои се јавуваат во текот на работењето; • Квалитетни наставници кои се добро подготвени и мотивирани за да образуваат и воспитуваат ученици; • Инфраструктура: Добра инфраструктура вклучувајќи ги училишните простории, библиотеки, среденото училиште создава пријатна и безбедна средина за учење; • Соработка и професионален развој;	

- Соработката меѓу наставниците, училиштата и другите институции

Слабости:

- Наставниците и стручните соработници имаат дополнителна потреба од материјални ресурси за работа со ученици со посебни потреби;
- Делумно задоволувачки библиотечен фонд во подрачните училишта;
- Немање простор за престој на помошниот персонал во централното и подрачните училишта;
- Недостиг од простор за одржување на приредби и промовирање на постигањата на учениците.

Резиме и заклучоци за ова подрачје:

Нашето училиште се наоѓа во с. Мало Коњари со две подрачни училишта во Големо Коњари и Кадино Село. Во централното училиште се работи во 2 смени: претпладневна смена од 6-9 одд. и три паралелки од 1-5 одд. во попладневна смена. Во подрачните училишта се работа само претпладне. Учениците во Големо Коњари наставата по ФЗО ја изведуваат во адаптирана просторија.

Училишната зграда ги обезбедува добри услови за работа. Има делумен капацитет и можности за одржување на кабинетска настава и вон-наставни активности. Надгледни средства и помагала нема во доволен број за да ги задоволат потребите за реализирање на наставата по сите предмети по новата наставна програма. Библиотечниот фонд е обновен и ги задоволува потребиите во училиштето, а недостигаат некои нови лектирни изданија.

Наставниот кадар има соодветна стручна подготвеност со различно работно искуство (наставници-почетници со неколку години искуство и наставници со долгогодишно искуство). Наставниците редовно ги посетуваат семинарите, работилниците за стручно усовршување.

Наставниците-приправници добиваат помош од наставникот-ментор. Наставникот-ментор мора да има повеќегодишно искуство, да е стручен и компетентен. Наставникот-ментор изработува програма за работа на наставникот-приправник, му помага во реализацијата на наставата во текот на една учебна година, дава мислење за неговиот напредок и го подготвува за полагање на сручниот испит.

Финансиското работење во нашето училиште е во рамките на законските прописи, што се докажува преку извештаите од инспекциските служби на Министерството за финансии и МОН. За финансиското работење на училиштето се информирани родителите и локалната заедница преку состаноците на Училишниот Одбор и Советот на родители, кои имаат увид во буџетот на училиштето.

Идни активности: Приоритетни потподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Адаптирање на инклузивна училница;
- Реконструкција на оградата меѓу училиштето и игралиштето во Големо

Коњари; - Громобранска заштита во Кадино Село; - Потреба од вработување на дефектолог; - Изградба на современа фискултурна сала во централното училиште; - Адаптирање или изградба на просторија за одржување на приредби.
--

Подрачје	Индикатор за квалитет
7. Раководство и креирање политика	7.1 Раководење на училиштето 7.2 Цели и креирање на училишната политика 7.3 Развојно планирање
Клучни јаки страни: - Раководниот тим има способност за раководење и се базира на меѓусебно почитување; - Соработка со стручните соработници (педагог, психолог), наставниците и административно-техничкиот кадар е на задоволително ниво; - Соработка со Училишниот одбор е визија за понатамошно раководење и донесување на правилни одлуки; - Ученичката заедница на ниво на училиште добро соработува; - Соработката со наставниците и учениците е на високо ниво; - Училиштето овозможува соработка меѓу наставниците и надворешните институции во работата со учениците.	
Слабости: - Зголемување на соработката и интересот на родителите; - Потреба од поголема соработка со локалната средина.	
Резиме и заклучоци за ова подрачје: Во нашето училиште раководи директор кој на ова работно место се наоѓа во својот прв мандат. Во процесот на раководење професионална помош има од стручниот соработник психолог и педагог. Во училиштето орган на управување е Училишниот одбор. Законот за основно образование и Статутот на училиштето јасно ги дефинираат надлежностите на раководење, управување и надлежностите на административно-техничкиот персонал. Соработката на раководниот тим со сите субјекти во училиштето е добра. Се одржуваат и состаноци на кои се изнесуваат потребите, проблемите, барањата и мислењата на сите вработени. Во училиштето се гради и поттикнува здрава училишна клима. Во интерес на реализирање на поставените цели за развој на училиштето се определени задачите, активностите, одговорните лица и временската рамка за нивна реализација. Во планот за евалуација се определени критериумите,	

инструментите, динамиката и носителите на активности со кои се следи успешноста на реализирање на поставените цели. За таа цел училиштето има куќен ред во кој се содржани правата и обврските на учениците во поглед на дисциплината, редовноста, пристојно облекување, чување на инвентарот, правила на однесување и надвор од училиштето. За учениците кои не ги почитуваат правилата на куќниот ред, се применуваат педагошки мерки предвидени со Законот за основно образование. Во креирањето на училишната политика учествуваат: директорот, стручниот соработник, Училишниот одбор, Советот на родители. Училиштето на учениците им дава морална и материјална поддршка. Моралната поддршка се реализира преку разработен систем на соодветна работа во која се вклучени стручните соработници, наставниците, одделенскиот раководител, родителите а по потреба се вклучуваат и соодветни институции. Здравствената заштита се реализира преку организирани систематски прегледи, предавања од стручни лица. Наставниците водат сметка за различните способности на нашите ученици. Затоа се практикува индивидуална работа со учениците, особено со учениците со посебни образовни потреби. Материјалната поддршка се реализира преку одговорни наставници и ученици од организацијата на подмладокот на Црвениот крст во училиштето, донации од родители, организирање на разни манифестации. Планирањето се базира на годишните извештаи и искуства од претходните години бидејќи тие се добра основа на податоци за планирање во наредниот период. При планирањето, се опфаќаат и потребите на подрачните училишта преку консултации со наставниците кои работат во тие училишта и претставниците на Советот на родители во однос на нивните потреби и идеи за развој на училиштето.

Идни активности: Приоритетни потподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Обука на наставниците преку семинари за подолгорочно развојно планирање;
- Постојана соработка со родителите за нивна поголема вклученост во работата на училиштето;
- Поголема и постојана соработка со локалната самоуправа и месното население;
- Обука на наставниците за менаџмент во работењето.

Извештајот од извршената самоевалуација го изготвија:

Зорка Сотирска – наставник- координатор Зорка

Каролина Најдоска – наставник К. Најдоска

Ирена Кирска – наставник И. Кирска

Мартина Бонеска – родител, претставник во Училишен одбор М. Бонеска

Анета Каралиоска – родител, претседател на Совет на родители А. Каралиоска



Врз основа на член 108 и 129 од Законот за основно образование („Службен весник на РСМ број 161/19 и 229/20, Училишниот одбор при ООУ „Страшо Пинџур“ село Мало Коњари на ден 30.11. 2023 година ја донесе следната:

О Д Л У К А

За усвојување на извештајот за извршената самоевалуација на ООУ „Страшо Пинџур“ село Мало Коњари

Член 1

На седницата одржана на ден 30.11.2023 година Училишниот одбор при ООУ „Страшо Пинџур“ село Мало Коњари, го разгледа извештајот од самоевалуацијата на училиштето и врз основа на одлуката од наставничкиот совет за усвојување на извештајот од извршената самоевалуација број 02-238/2 од 29.11.2023 година, донесе Одлука за усвојување на извештајот од извршената самоевалуација на ООУ „Страшо Пинџур“ село Мало Коњари.

Член 2

Се задолжува директорот да го достави извештајот од извршената самоевалуација на ООУ „Страшо Пинџур“ село Мало Коњари, до надлежните институции согласно со член 129 и 130 од Законот за основно образование.

Одлуката стапува во сила со денот на донесувањето.



Претседател на Училишен одбор при
ООУ „Страшо Пинџур“ село Мало Коњари

/ Александар Божиноски /