

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Општинско основно училиште
СЛАВКО ЛУМБАРКОВСКИ

БР. 01-545/1
24. 11. 2022 год.
НОВАЦИ

ООУ „СЛАВКО ЛУМБАРКОВСКИ“-НОВАЦИ

Општина НОВАЦИ

САМОЕВАЛУАЦИЈА

2022 година



НОЕМВРИ, 2022 година

ООУ „СЛАВКО ЛУМБАРКОВСКИ“-НОВАЦИ

Општина НОВАЦИ

САМОЕВАЛУАЦИЈА

2022 година



НОЕМВРИ, 2022 година

Содржина

1. Вовед во самоевалуацијата на училиштето
 - 1.1 Самоевалуација
 - 1.2 Цели на самоевалуацијата
 - 1.3 Процес на самоевалуацијата
 - 1.4 Формирање тим за самоевалуација
2. Подрачја на вреднување, индикатори, техники и инструменти на самоевалуацијата
 - 2.1 Техники и инструменти кои се користени во самоевалуацијата (табела)
 - 2.2 Нивоа на оствареност
3. Подрачја на вреднувања
 - 3.1 Наставни планови и програми
 - 3.2 Постигања на учениците
 - 3.3 Учење и настава
 - 3.4 Поддршка на учениците
 - 3.5 Училишна клима и односи во училиштето
 - 3.6 Ресурси
 - 3.7 Управување, раководење и креирање политика
4. Извештај

1. Вовед во самоевалуацијата на училиштето

1.1 Самоевалуација

Самоевалуацијата на училиштето е процес на систематско и континуирано следење, анализирање и вреднување на оствареното со единствена цел унапредување и обезбедување квалитет во работата на училиштето. Во постапката на самоевалуацијата на училиштето се бара одговор на три клучни прашања:

- ❖ Колку е добро нашето училиште?
- ❖ Како го знаеме тоа?
- ❖ Што може да направиме да бидеме подобри?

Одговорите на овие прашања мора да се темелат на објективни и релевантни податоци како и на реални увиди во функционирањето на училиштето.

1.2 Цели на самоевалуацијата

- Структурирање на внатрешен училишен систем за следење, оценување и унапредување на работата.
- Ефективно и ефикасно раководење на директорот со училиштето.
- Вклучување во развојниот процес на училиштето на сите субјекти : директор, стручни соработници, наставници, ученици, родители, локалната и деловната заедница и во воспитно-образовниот систем.
- Обезбедува поголема самостојност, одговорност и иновативност во училиштето.
- Преземање мерки за поефикасно и поквалитетно учење, а со тоа и постигнување подобри резултати.
- Детектирање на слабите страни и проблемите со кои се соочува училиштето и нивно надминување
- Зголемување на надворешното влијание врз училиштето и сите субјекти вклучени во неговата работа, севкупната образовна политика преку јасна артикулација од потребата за развој на училиштето.
- Дефинирање и следење на мерливи индикатори и критериуми за вреднување на квалитетот на образовно-воспитниот процес во училиштето.
- Процесот на самоевалуација е комплексен, тој е составен од повеќе фази и активности со примена на различни методи и техники со цел создавање единствени критериуми

1.3 Процес на самоевалуацијата

Формирање тим за самоевалуација

Примена на соодветни индикатори, методи и инструменти

Собирање податоци за состојбата на училиштето

Анализа на состојбата

Извештај од самоевалуацијата

Изработка на училишен развоен план

1.4 Формирање комисија и тимови за самоевалуација

1. м-р Пецо Ројковски-училишен педагог
2. Марина Јовановска-училишен психолог
3. Васко Ристевски- предметен наставник
4. м-р Анета Соклевска- одделенски наставник
5. Мирјана Ристевска- совет на родители

Тимови за самоевалуација

Подрачја	Тимови
Наставни планови и програми	1. Магдалена Војновска-Квачковска - координатор 2. Валентина Јовановска 3. Елена Талевска 4. Елена Петроваска 5. Александар Митревски
Постигнувања на учениците	1. Александра Петровска - координатор 2. Марија Ганчевска 3. Каролина Златевска 4. Ана Ангелковска 5. Наташа Талевска
Учење и настава	1. Гоце Кузевски, - координатор 2. Александар Селвиевски 3. Вера Соклевска 4. Славица Вршковска 5. Љупчо Недановски
Поддршка на учениците	1. Тамара Станчевска - координатор 2. Аница Тодоровска 3. Билјана Крстевска 4. Мимоза Донев 5. Пеце Николовски

Училишна клима и односи во училиштето	1. Даниела Ристевска - координатор 2. Аспасија Стојчевска 3. Гордана Најдовска 4. Васко Гичевски 5. Емилија Николова
Ресурси	1. Соња Ристовска-координатор 2. Марина Петровска 3. Елена Блажевска 4. Стефанија Илиоска 5. Сара Стојановска
Управување, раководење и креирање политика	1. Илче Соклевски- координатор 2. Олгица Соклевска 3. Даниела Наумовска 4. Татијана Талевска 5. Марина Трајчевска

Временска рамка

Активности	Време на реализација
• Состанок на Комисијата за самоевалуација и координаторите по подрачја	Почеток септември
• Изработка на прашалниците за самоевалуација, • Состанок со Комисијата (анализа на прашалниците)	1 до 30.09.2022
• Реализација на анкетните прашалници од сите подрачја	01 до 20-10.2022
• Обработка на податоците од анкетните прашалници од сите подрачја	20 до 30.10.2022
• Предлог рамка за самоевалвација - состанок	01 до 21.11.2022
• Конечна самоевалвација	21 до 30.11.2022
• Развојно планирање • Акциски планови	Декември 2022

Лична карта на училиштето

Лична карта на училиштето		
Место	с. Новаци	с. Добромири
Општина	Новаци	Новаци
Телефонски број	047 28 24 46	/
e – mail	slnovaci@gmail.com	/
Основано од	Општина Новаци	Општина Новаци
Верификација – број на актот	13-2136 Секретарјат за општествени дејности	13-2136 Секретарјат за општествени дејности
Година на верификација	03-07-1986 година	03-07-1986 година
Одговорен	Вецко Стојчевски	Вецко Стојчевски
Број на вработени	39	3 (три)
Наставен јазик	Македонски јазик	Македонски јазик
Податоци за училишната зграда		
Година на градба	Стара зграда – 1933, Нова зграда - 1993	1947
Тип на градба	тврда градба	тврда градба
Површина на објектот	2 ката, 900 м ²	114 м ²
Површина на училишниот двор		
Површина на спортски терени и игралишта		
Училиштето работи во смена	не	Не
Начин на загревање на училиштето	парно (нафта), тврдо гориво (дрва)	тврдо гориво (дрва)
Податоци за број на ученици (I – IX) одд.		
Број на одделенија	12	5 (пет)
Број на ученици	154	18
Број на смени	1 (една)	1 (една)
Статус на еко-училиште	зелено знаме	
Датум на добиен статус	14.2.2017	

Агларци	Далбеговци
Лична карта на училиштето	
с. Агларци	с. Далбеговци
Новаци	Новаци
/	/
/	/
Општина Новаци	Општина Новаци
13-2136 Секретарјат за општествени дејности	13-2136 Секретарјат за општествени дејности
03-07-1986 година	03-07-1986 година
Вецко Стојчевски	Вецко Стојчевски
2 (два)	2 (два)
Македонски јазик	Македонски јазик
Податоци за училишната зграда	
1947	2013
тврда градба	(монтажен објект)
250 m ²	119 m ²
не	не
тврдо гориво (дрва)	парно на тврдо гориво (дрва)
Податоци за број на ученици (I – IX) одд.	
5 (пет)	4 (четири)
15	7
1 (една)	1 (една)

	Бач	Гермијан	Живојно
Лична карта на училиштето			
Место	с. Бач	с. Гермијан	с. Живојно
Општина	Новаци	Новаци	Новаци
Телефонски број	047 289 101	/	/
e – mail	/	/	/
Основано од	Општина Новаци	Општина Новаци	Општина Новаци
Верификација – број на актот	13-2136 Секретарјат за општествени дејности	13-2136 Секретарјат за општествени дејности	13-2136 Секретарјат за општествени дејности
Година на верификација	03-07-1986 година	03-07-1986 година	03-07-1986 година
Одговорен	Мендо Дивитаров	Вецко Стојчевски	Вецко Стојчевски
Број на вработени	10	2 (два)	2 (два)
Наставен јазик	Македонски јазик	Македонски јазик	Македонски јазик
Податоци за училишната зграда			
Година на градба	1962	1947	1947
Тип на градба	тврда градба	тврда градба	тврда градба
Површина на објектот	732 m ²	145 m ²	315 m ²
Површина на училишниот двор			
Површина на спортски терени и игралишта			
Училиштето работи во смена	не	Не	не
Начин на загревање на училиштето	тврдо гориво (дрва)	тврдо гориво (дрва)	тврдо гориво (дрва)
Податоци за број на ученици (I – IX) одд.			
Број на одделенија	6 (шест)	5 (пет)	5 (пет)
Број на ученици	28	6	5
Број на смени	1 (една)	1 (една)	1 (една)
Статус на еко-училиште	/		
Датум на добиен статус	/		

Рапеш
Лична карта на училиштето
с. Рапеш
Новаци
Општина Новаци
13-2136 Секретарјат за општествени дејности
03-07-1986 година
Вецко Стојчевски
2 (два)
Македонски јазик
Податоци за училишната зграда
1937
тврда градба
120 m ²
не
тврдо гориво (дрва)
Податоци за број на ученици (I – IX) одд.
2 (две)
3
1 (една)

2. Подрачја на вреднување, индикатори, техники и инструменти на самоевалуацијата

За да се следи квалитетот во севкупната работа на училиштето потребно е да се согледаат условите во кои училиштето работи, процесите кои се одвиваат во него како и резултатите и постигнувањата на училиштето. Врз основа на овие три категории се дефинирани и утврдени подрачјата на вреднување и индикатори за квалитет.

Подрачја на самоевалвација	
Наставни планови и програми	Реализација на наставните планови и програми; Квалитетот на наставните планови и програми; Воннаставни активности; Планирање на наставниците;
Постигнувања на учениците	Постигнувања на учениците; Задржување/осипување на учениците; Повторување на учениците;
Учење и настава	Планирања на наставниците; Наставен процес; Искуства на учениците од учењето; Задоволување на потребите на учениците; Оценувањето како дел од наставата; Известување за напредокот на учениците;
Поддршка на учениците	Севкупна грижа за учениците; Здравје; Советодавна помош за понатамошно; образование на учениците; Следење на напредокот;
Училишна клима и односи во училиштето	Училишна клима и односи во училиштето; Промовирање на постигнувањата; Еднаквост и правичност; Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница;
Ресурси	Сместување и просторни капацитети; Наставни средства и материјали; Обезбедување на наставниот кадар; Следење на развојните потреби на наставниот кадар;

	10 Финансиско работење во училиштето;
Управување, раководење и креирање политика	Управување и раководење со училиштето; Цели и креирање на училишната политика;

2.1 Техники и инструменти кои се користени во самоевалуацијата

ТЕХНИКИ	ИНСТРУМЕНТИ
НАБЉУДУВАЊЕ	СЛЕДЕЊЕ НА СОСТОЈБАТА
ПРАШАЛНИЦИ	АНКЕТИ ПРАШАЛНИЦИ
ИНТЕРВЈУ	ИНТЕРВЈУ РАЗГОВОРИ (ИНДИВИДУАЛНИ И ГРУПНИ)
СКАЛИРАЊЕ СКАЛИ	СКАЛИ, ГРАФИЧКИ (ДЕСКРИПТИВНИ И НУМЕРИЧКИ)
АНАЛИЗА НА ДОКУМЕНТИ, дневник за работа, извештаи, записници и сл.	ЧЕК ЛИСТИ

2.2 Нивоа на оствареност

Нивоата на оствареност содржат јасни и прецизни описи на постигнувањата кај поединечните индикатори во рамките на одредено подрачје на вреднување. Врз основа на меѓународните искуства вреднувањето на оствареното се врши на три нивоа (многу добро, делумно задоволува и не задоволува).

- Ниво 3 - со многу добро се вреднуваат аспекти од работата на училиштето каде преовладуваат јаките страни со мал број на слаби страни кои значително не влијаат врз севкупниот квалитет на работење на училиштето.
- Ниво 2 - со делумно задоволува се вреднуваат аспекти од работата кои имаат бројни јаки страни, но има една или повеќе слаби страни кои имаат влијание врз квалитетот на работењето на училиштето и треба да се надминат.
- Ниво1 - со не задоволува се вреднуваат аспекти од работата каде постојат значајни слаби страни за кои се потребни дополнителни активности од страна на училиштето или надвор од него.

3. Подрачја на вреднувања

3.1. Подрачје 1 Наставни Планови и програми

Ниво на евалуација : многу добро

Индикатори: Индикатор 1.1 Реализација на наставните планови и програми

Теми	<table><tr><td>• Применувани наставни планови и програми и создавање на визија на она што го посакуваме</td></tr><tr><td>• Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми</td></tr><tr><td>• Избор на наставни предмети</td></tr><tr><td>• Реализација на програми од системска промена (Заштита на животната средина, Еко – училиште)</td></tr></table>		• Применувани наставни планови и програми и создавање на визија на она што го посакуваме	• Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми	• Избор на наставни предмети	• Реализација на програми од системска промена (Заштита на животната средина, Еко – училиште)
• Применувани наставни планови и програми и создавање на визија на она што го посакуваме						
• Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми						
• Избор на наставни предмети						
• Реализација на програми од системска промена (Заштита на животната средина, Еко – училиште)						
Извори на податоци	<table><tr><td> • Наставни планови и програми донесени од БРО • Годишни – тематски планирања на наставниците • Педагошка евиденција и документација • Записници од родителски совети на училиштето • Записници од родителски средби • Записници од наставнички совети на училиштето и активите • Годишна програма на училиштето • Дневници на паралелките • Програма добиена од БРО и МОН • Анкетни прашалници за наставници, ученици и родители </td><td> • Наставните планови и програми се во согласност со донесените програмски документи од МОН. Наставните планови и програми се реализираат во пропишаниот обем, содржини и часови. • Сите наставници се задолжени да изработат Годишен глобален план и Годишна програма и тематско-процесни планирања за секој предмет што го реализираат. Задолжени се да изработат и планирања за додатна, дополнителна и воннаставни активности што ги реализираат со учениците. Се јавува потреба од подобрување и прилагодување на начинот на планирањата на наставниците во насока на обемот, целите и содржините на планирањата како и во однос на развојните периоди кај учениците. • Педагошката евиденција и документација се води во книжна форма и во електронска форма. • Училиштето користи повеќе начини да ги информира членовите на Советот на родители и останатите родители како и сите заинтересирани страни за заедничка соработка преку состаноци со физичко присуство, но со почетокот на далечинското учење и промена на начинот на комуникација поголем процент од родителите не се доволно информирани или воопшто не се упатени во начинот </td></tr></table>	• Наставни планови и програми донесени од БРО • Годишни – тематски планирања на наставниците • Педагошка евиденција и документација • Записници од родителски совети на училиштето • Записници од родителски средби • Записници од наставнички совети на училиштето и активите • Годишна програма на училиштето • Дневници на паралелките • Програма добиена од БРО и МОН • Анкетни прашалници за наставници, ученици и родители	• Наставните планови и програми се во согласност со донесените програмски документи од МОН. Наставните планови и програми се реализираат во пропишаниот обем, содржини и часови. • Сите наставници се задолжени да изработат Годишен глобален план и Годишна програма и тематско-процесни планирања за секој предмет што го реализираат. Задолжени се да изработат и планирања за додатна, дополнителна и воннаставни активности што ги реализираат со учениците. Се јавува потреба од подобрување и прилагодување на начинот на планирањата на наставниците во насока на обемот, целите и содржините на планирањата како и во однос на развојните периоди кај учениците. • Педагошката евиденција и документација се води во книжна форма и во електронска форма. • Училиштето користи повеќе начини да ги информира членовите на Советот на родители и останатите родители како и сите заинтересирани страни за заедничка соработка преку состаноци со физичко присуство, но со почетокот на далечинското учење и промена на начинот на комуникација поголем процент од родителите не се доволно информирани или воопшто не се упатени во начинот			
• Наставни планови и програми донесени од БРО • Годишни – тематски планирања на наставниците • Педагошка евиденција и документација • Записници од родителски совети на училиштето • Записници од родителски средби • Записници од наставнички совети на училиштето и активите • Годишна програма на училиштето • Дневници на паралелките • Програма добиена од БРО и МОН • Анкетни прашалници за наставници, ученици и родители	• Наставните планови и програми се во согласност со донесените програмски документи од МОН. Наставните планови и програми се реализираат во пропишаниот обем, содржини и часови. • Сите наставници се задолжени да изработат Годишен глобален план и Годишна програма и тематско-процесни планирања за секој предмет што го реализираат. Задолжени се да изработат и планирања за додатна, дополнителна и воннаставни активности што ги реализираат со учениците. Се јавува потреба од подобрување и прилагодување на начинот на планирањата на наставниците во насока на обемот, целите и содржините на планирањата како и во однос на развојните периоди кај учениците. • Педагошката евиденција и документација се води во книжна форма и во електронска форма. • Училиштето користи повеќе начини да ги информира членовите на Советот на родители и останатите родители како и сите заинтересирани страни за заедничка соработка преку состаноци со физичко присуство, но со почетокот на далечинското учење и промена на начинот на комуникација поголем процент од родителите не се доволно информирани или воопшто не се упатени во начинот					

	на реализација на наставните програми и на каков начин тие можат директно или индиректно да влијаат во измените на истите. - Училиштето преку Совет на родители и Училишен одбор има планирано активности за прибирање и разгледување на мислења за наставните планови и програми од наставниците и родителите. - Училиштето ги нуди сите изборни предмети според наставниот план од БРО. Изборот се врши со писмено изјансување или по електронски пат со изјава за согласност од родителите на секој ученик. - Во годишните планирања на наставниците се интегрирани содржините од еко едукацијата и сите активности се содржани во Годишната програма на училиштето.
--	--

Индикатори: Индикатор 1.2 Квалитет на наставните планови и програми

Теми	Родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебни помагала
	Соработка со локалната средина во наставните планови и програми
	Интегрирање на општите (меѓупредметните цели на образованието и определување на приоритети за подобрување)
	Влијание на наставниците и родителите врз наставните планови програми
Извори на податоци	
- Стручни активи - Нормативни акти на училиштето - Записници од стручни активи - Записниц од родителски средби, Совет на родители, Училишен одбор - Интервју со педагог - Реализирани обуки и семинари - Анкетни прашалници за наставници, ученици и родители	- Планираните активности ги утврдува и одобрува училиштето, преку Совет на родители и Училишен одбор од претходно дадените мислења од наставници и родители за наставните планови и програми од аспект половоа и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност. - Постојат примери за интегрирање на особености на локалната средина во одреден дел од наставните програми и наставните помагала, како и при реализација на активности поврзани со прослави и одбележување на важни историски датуми. - Во рамките на училиштето функционираат активи по сите наставни предмети, редовно се одржуваат состаноци и записниците од истите.

	- Училиштето организира работилници за меѓуетничка интеграција во образованието во соработка со други училишта од различна етничка припадност во реализација на заеднички активности. - Локалната самоуправа и институции од локалната заедница заеднички реализираат активности поврзани со безбедноста во сообраќајот, употребата на недозволен експлозивни и распрскувачки материјали, заштита на здравјето на учениците од заразни болести како и предизвиците од пороците (дрога, алкохол, цигари и деливентно однесување). - Наставниот кадар во нашето училиште го следи трендот на осовременување на наставниот процес како и негово прилагодување на општествените текови преку семинари и обуки кои се организираат на ниво на училиштето од надворешни и внатрешни обучувачи, посета на семинари, вебинари и други форми на професионален развој, но се јавува и потребата за нови обуки за подбрување на наставата преку далечинско учење.
--	--

Индикатори: Индикатор за квалитет 1.3 Воннаставни активности

Теми	- Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставните активности - Опфатенсот на учениците со воннаставните активности - Вклученост на учениците во изборот и планирањето на работата во воннаставните активности - Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставните активности во училиштето и надвор од него
Извори на податоци	- Наставните планови и програми одобрени од МОН, во училиштето целосно се реализираат преку редовната настава како и воннаставните активности според афинитетите и желбите на учениците како и нивните можности. - Придобивките од воннаставните активности овозможуваат афирмација на учениците и нашето училиште, социјализација и дружење на учениците во услови кога тоа е изводливо.

• Распоред за дополнителна и додатна настава • Извештај на комисија за следење на реализираноста на дополнителна, додатна и воннаставни активности • Дипломи, пофалници, благодарници, освоени награди • Годишна програма за работа на училиштето • Училиштен весник	• Има потреба од начинот на осмислување, организирање и реализација на воннаставните и слободните ученички активности преку далечинско учење. • Локалната самоуправа дава поддршка и излегува во пресрет во организацијата на воннаставните активности преку превоз на учениците, набавка на нагледни средства. • Се организираат еко акции и одбележување на разновидни датуми од еколошкиот календар, со цел зачувување на животната средина и подигнување на свеста за здрава животна средина.
--	---

Резултати	////
Јаки страни	• Наставата се организира и реализира согласно наставните планови и програми дадени и одобрени од БРО и МОН • Учениците и родителите се навремено запознаени со наставните програми, училишните барања и кодексот на однесување во училиштето • Училиштето има соодветна постапка во стручната служба за следење на педагошката евиденција и документација на наставниот кадар • Наставниот кадар стручно и професионално се усовршува на ниво на стручни активи како и обуки организирани од училиштето и надворешни институции • Во склоп на наставните програми се интегрираат содржини од еколошката едукација, меѓуетничката интеграција на младите во образованието како и содржини поврзани со здравјето на учениците и современите пороци на денешницата (дрога, алкохол, ХИВ и Ковид – 19) • Во склоп на наставните програми се интегрираат форми, методи, техники и стратегии за развивање на потребите на талантираните и надарените ученици • Учениците со посебни образовни потреби активно се вклучени во редовната настава со постојана поддршка од страна на училиштето, а наставниците имаат апсолутно слобода да ги прилагодуваат наставните програми според можностите на учениците со посебни образовни потреби и се вклучени во процесот на изработка на ИОП.

	• училиштето во соработка со локалната средина заеднички организира активности и е во постојан контакт со Локалната самоуправа во врска со прашања за животот, функционирањето и организацијата на училиштето. • Редовно се реализираат воннаставни активности и секој ученик според своите афинитети избира во кои воннаставни активности ќе учествува • Секој наставник изготвува план за реализација на дополнителна, додатна и воннаставни активности • Учениците се вклучуваат во воннаставните активности како доказ се освоени награди на меѓуопштинско и државно ниво • Учениците имаат можност да одлучуваат за изборните предмети • Учениците се задоволни од начинот на кој ги оценуваат наставниците
Слаби страни	• прашањето за обемот, целите и содржините на наставните програми според развојните периоди, возраста и можностите на учениците • можноста за посветување доволно внимание на воспитните цели за време на часот • делумна несоодветност на училишните задолженија и обврски и нивна прилагоденост на возраста и можностите на учениците • можноста за подобрување на комуникацијата со родителите и тоа не само преку Советот на родителите и Училишниот одбор туку и пошироко со цел навремено информирање во врска со прашања поврзани со измените во наставниот процес како и измените во Наставните планови и програми • учеството на родителите во креирањето на наставните планови и програми и прилагодување на истите кон условите и потребите на локалната средина. • можноста за воведување иновативни методи, начини и активности за учење
Приоритети	• Да се прилагодува обемот, целите и содржините на наставните програми според развојните периоди, возраста, полот и можностите на учениците • Да се посветува повеќе внимание на воспитните цели за време на часот • Училишните задолженија и обврски да се прилагодени на возраста и можностите на учениците, а домашните задачи да се на ниво на кое учениците би можеле самостојно да ги реализираат • Да се продолжи со трендот на стручно и професионално усовршување на наставниот кадар, стручната служба и учениците со соодветни обуки и работилници како и заложбата за доживотно учење со цел да се излезе во пресрет на новите предизвици во однос на дигитализација на наставата и подобрување на процесот на поучување и учење. • Да се подобри комуникацијата со родителите и тоа не само преку Советот на родителите и Училишниот одбор туку и пошироко со цел навремено информирање во врска со прашања поврзани со измените во наставниот процес како и измените во Наставните планови и програми • Да се овозможи на родителите да влијаат во креирањето на наставните планови и програми и прилагодување на истите кон условите и потребите на локалната средина.

	• Изнаоѓање на повеќе различни видови на поддршка од страна училиштето за учениците со различни способности и посебни образовни потреби преку он-лајн средби или ментроски средби. • Да се воведуваат иновативни методи, начини и активности за учење • Да се посветува повеќе внимание на предавањата од областа на социјалната и здравствената заштита
--	--

АНАЛИЗА

од спроведените анкетни прашалници во процесот на самоевалуација во ООУ „Славко Лумбарковски“ -

Подрачје: Наставни планови и програми

Наставници

1. Наставните планови и програми од МОН се реализираат во целост?

- сосема точно 13 (87%)
- делумно точно 2 (13%)
- неточно 0



Според добиените резултати, 87 % од наставниците во целост ги реализираат наставните планови и програми од МОН, а 13% делумно.

2. Правам отстапки од наставните планови и програми дадени од МОН.

- сосема точно 0
- делумно точно 5 (33%)
- неточно 10 (67%)



Според добиените резултати, 67% не прават никакви отстапки од наставните планови и програми дадени од МОН, а 33% од наставниците прават одредени отстапки.

3. Во планирањето интегрирам форми, методи, техники, современи стратегии заради развивање на потребите на надарените и талентираните ученици.

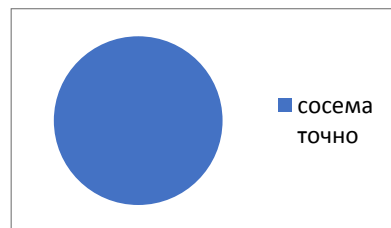
- сосема точно 13 (87%)
- делумно точно 2 (13%)
- неточно 0



Според добиените резултати, 87% од наставниците интегрираат во планирањата разни форми, методи, техники, современи стратегии за развивање на потребите на надарените и талентираните ученици, а 13% само делумно.

4. Училиштето му дозволува слобода на наставникот да ги прилагодува наставните програми според можностите на учениците со посебни образовни потреби врз основа на мислење на стручните соработници и активно се вклучувам во изработката на ИОП (индивидуален образовен план).

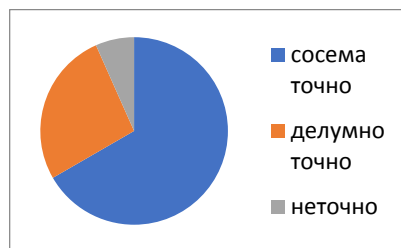
- сосема точно 15 (100%)
- делумно точно 0
- неточно 0



Според добиените резултати, 100 %, сите наставници - учесници во прашалникот, се согласуваат дека имаат слобода во прилагодување на програмите според можностите на децата со посебни образовни потреби и активно се вклучени во процесот на изработување ИОП.

5. Имам соработка со педагошко-психолошката служба во изготвувањето на планирањата според наставните планови и програми како и редовно информирање за промени во наставните планови и програми според насоките на БРО и МОН.

- сосема точно 10 (67%)
- делумно точно 4 (27%)
- неточно 1 (7%)



Според добиените резултати, 67% од наставниците имаат добра соработка со педагошко-психолошката служба во изготвувањето на планирањата и редовно се информирани за промени според насоките на БРО и МОН, 27% имаат делумна соработка и информираност, а 7 % одговориле дека немаат соработка и не се редовно информирани за евентуални промени од страна на БРО и МОН.

6. Поради обемноста на наставниот материјал понекогаш ги запоставувам воспитните цели во текот на наставниот час.

- сосема точно 1 (7%)

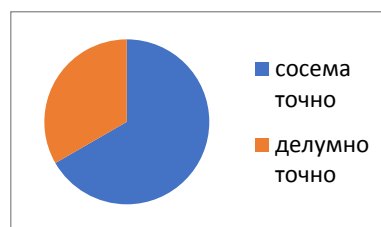
- делумно точно 5 (33%)
- неточно 9 (60%)



Според добиените резултати, 60% од наставниците не сметаат дека наставниот материјал е преобеман за да немаат доволно време за реализирање на воспитните цели за време на часот, 33% делумно ги запоставуваат воспитните цели на часот, а 7% од наставниците сметаат дека наставниот материјал е преобеман и не останува време за реализирање на воспитните цели на часот.

7. Постои родова и етичка рамноправност како и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебниците.

- сосема точно 10 (67%)
- делумно точно 5 (33%)
- неточно 0

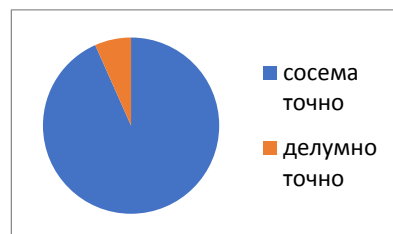


Според добиените резултати, 67% од наставниците сметаат дека постои родова и етичка рамноправност и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебниците, а 33% сметаат дека делумно е така и има простор за подобрување.

8. Во училиштето се реализираат воннаставни активности и проектни активности кои им се достапни на сите ученици без никаква дискриминација.

- сосема точно 14 (93%)
- делумно точно 1 (7%)

- неточно 0



Според добиените резултати, 93% од наставниците се согласуваат дека во училиштето се реализираат воннаставни и проектни активности во кои може да учествуваат сите ученици, а само 7% сметаат дека тоа се реализира делумно.

9. Воннаставните активности придонесуваат во афирмирање на учениците како и промоција на училиштето надвор од неговите рамки.

- сосема точно 13 (87%)
- делумно точно 2 (13%)
- неточно 0



Според добиените резултати, 87% од наставниците се согласуваат дека воннаставните активности ги афирмираат и промовираат училиштето и учениците надвор од неговите рамки, а 13% сметаат дека тоа е делумно.

10. Обемот, целите и содржините на наставните програми е соодветен на развојните периоди на учениците и е прилагоден на возраста, можностите на учениците.

- сосема точно 4 (29%)
- делумно точно 9 (64%)
- неточно 1 (7%)



Според добиените резултати, најголемиот број наставници, 64%, сметаат дека обемот, целите и содржините на наставните програми делумно се соодветни на возраста и можностите на учениците, 29% мислат дека се соодветни, а 7% сметаат дека воопшто не се соодветни.

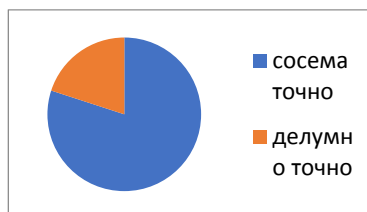
11. Напишете Ваше мислење за подобрување на наставните планови и програми и нивната реализација.

Во однос на тоа што би можело да ги подобри наставните планови и програми, наставниците предложуваат да бидат повеќе вклучени во самиот процес на создавање на наставните планови и програми, а при нивната реализација би помогнало и тоа да имаат повеќе нагледни средства.

Ученици

1. Запознаени сте со наставните планови и програми на почетокот на секоја учебна година.

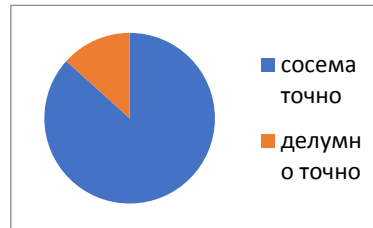
- сосема точно 12 (80%)
- делумно точно 3 (20%)
- неточно



Според добиените резултати, 80% од учениците сметаат дека во целост се запознаени со наставните планови и програми на почетокот на учебната година, а 20% од учениците мислат дека се делумно запознаени.

2. Запознаени сте со училишните барања и обврски како и кодексот на однесување во училиштето на почетокот на учебната година.

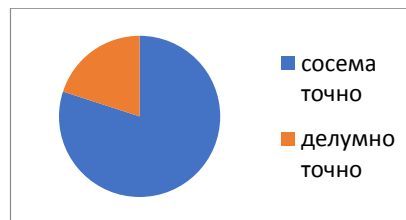
- сосема точно 13 (87%)
- делумно точно 2 (13%)
- неточно



Според добиените резултати, 87% од учениците се запознаени со училишните барања и обврски и кодексот на однесување на почетокот на учебната година, а 13% мислат дека тоа е делумно.

3. Имате можност самостојно да одлучувате кој изборен наставен предмет ќе го изучувате.

- сосема точно 12 (80%)
- делумно точно 3 (20%)
- неточно



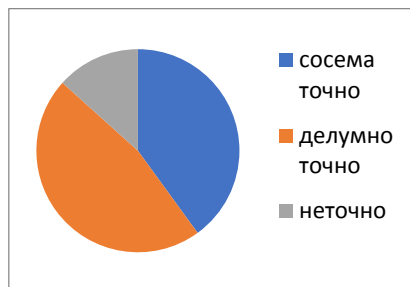
Според добиените резултати, 80% од учениците можат самостојно да одлучат кој изборен предмет ќе го изучуваат, а 20% мислат дека тоа е делумно.

4. Сакам поголем број на часови од наставните предмети поврзан со развојот на вештините.

- сосема точно 6 (40%)

- делумно точно 7 (47%)
- неточно 2 (13%)

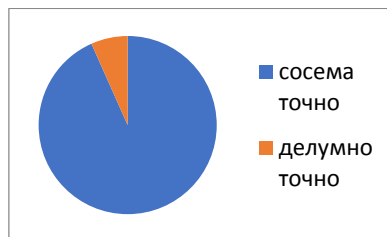
Ако одговорите потврдно наведете за кој наставен предмет: _____



Според добиените резултати, 40% од учениците би сакале да имаат повеќе часови од наставните предмети поврзани со развојот на вештините, најголем процент од учениците 47%, не се сосема сигурни дали би сакале повеќе часови, а 13% од учениците не би сакале да имаат поголем број часови за развој на вештините. Од учениците кои одговорија дека сакаат поголем број часови, најмногу би сакале да имаат повеќе часови по Физичко и Здравствено Образование (2 одговори) и Англиски јазик, Ликовно и Животни вештини по 1 одговор.

5. Во воннаставните и проектните активности вклучени се ученици со различни способности.

- сосема точно 14 (93%)
- делумно точно 1 (7%)
- неточно



Според добиените резултати, високи 93% од учениците се согласуваат дека во воннаставните и проектните активности вклучени се ученици со различни способности, а само 7% сметаат дека тоа е делумно.

6. Задоволен сум од начинот на кој не оценуваат наставниците.

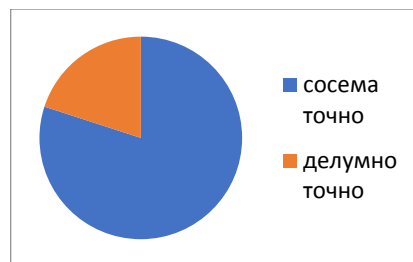
- сосема точно 14 (93%)
- делумно точно 1 (7%)
- неточно



Според добиените резултати, високи 93% од учениците се задоволни од начинот на кој ги оценуваат наставниците, а само 7% делумно се согласуваат со тоа

7. Доволно сум информиран на теми од здравствено образование (заразни болести, зависности и др.), општествена проблематика (човекови права, конфликти), еко содржини.

- сосема точно 12 (80%)
- делумно точно 3 (20%)
- неточно



Според добиените резултати, 80% од учениците сметаат дека се сосема доволно информирани на теми здравствено образование, општествена проблематика, еко содржини, а 20% од учениците мислат дека делумно се информирани на овие теми.

8. Редовно сум информиран за историски и културни настани преку презентации, рецитали, реферати, предавања...

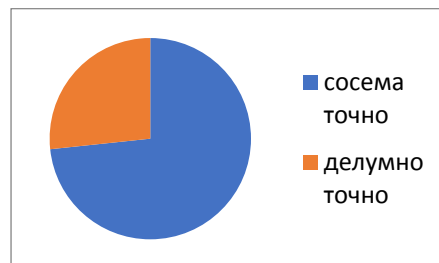
- сосема точно 12 (80%)
- делумно точно 3 (20%)
- неточно



Според добиените резултати, 80% од учениците сметаат дека се редовно информирани за историски и културни настани преку презентации, рецитали, реферати, предавања, а 20% од учениците мислат дека делумно се информирани на овие теми.

9. Училиштето редовно ме информира за воннаставните активности и имам можност да се вклучам таму каде што имам афинитет и можност.

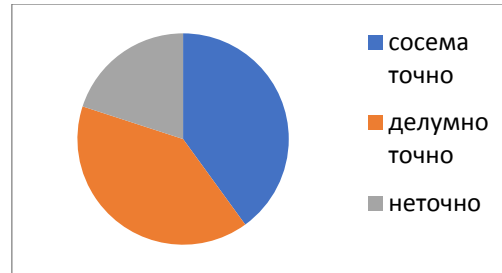
- сосема точно 11 (73%)
- делумно точно 4 (27%)
- неточно



Според добиените резултати, 73% од учениците сметаат дека се редовно информирани за воннаставните активности и имаат можност да се вклучат каде што имаат афинитети и можности, а 27% од учениците мислат дека делумно е така.

10. Барам помош од родителите во изготвувањето на домашните задачи.

- сосема точно 6 (40%)
- делумно точно 6 (40%)
- неточно 3 (20%)



Според добиените резултати, учениците се со поделени мислења во однос на потребата од помош од родителите при изработката на домашните задачи, и тоа: 40% од учениците бараат помош од родителите за изготвување на домашните задачи, исто толкав процент од учениците делумно, а 20% од учениците одговориле дека немаат потреба од помош во изготвувањето на домашните задачи.

11. Наведи што би сакал да смениш во наставата!

Според добиените резултати, од оние ученици кои одговориле на отвореното прашање, 2 ученика одговориле дека не сакаат ништо да се промени во наставата, и 3 ученици не би сакале да има домашни задачи, 1 ученик да нема тестови или да бидат истите полесни за решавање.

Родители

1. Запознаен сум со наставните планови и програми на почетокот на секоја учебна година.

- сосема точно 14 (93%)
- делумно точно 1 (7%)
- неточно

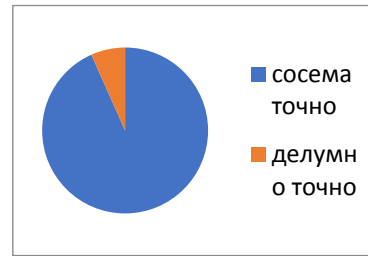


Според добиените резултати, високи 93% од родителите одговорија дека се целосно запознаени со наставните планови и програми на почетокот на секоја учебна година, а само 7% од родителите мислат дека тоа е делумно.

2. Запознаен сум со училишните барања и обврски на почетокот на учебната година.

- сосема точно 14 (93%)

- делумно точно 1 (7%)
- неточно



Според добиените резултати, високи 93% од родителите одговорија дека се целосно запознаени со училишните барања и обврски на почетокот на секоја учебна година, а само 7% од родителите мислат дека тоа е делумно.

3. Имам можност да избирам предмет што ќе го изучува моето дете.

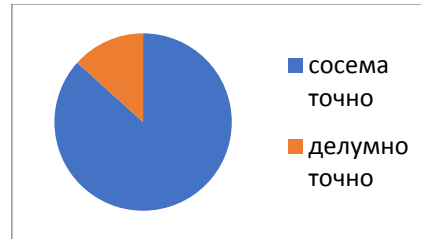
- сосема точно 9 (60%)
- делумно точно 4 (27%)
- неточно 2 (13%)



Според добиените резултати, 60% од родителите се согласуваат дека имаат можност да изберат предмет што ќе го изучува нивното дете, 27% мислат дека тоа е делумно, а 13% сметаат дека немаат таква можност.

4. Наставните програми подеднакво го помагаат личниот и општествениот развој на моето дете без разлика на пол и етничка припадност.

- сосема точно 13 (87%)
- делумно точно 2 (13%)
- неточно



Според добиените резултати, 87% од родителите сметаат дека наставните програми го помагаат личниот и општествениот развој на нивните деца, без разлика на полот или етничката припадност, а 13% мислат дека тоа е само делумно.

5. Учениците со посебни образовни потреби активно се вклучени во редовната настава и имаат постојана поддршка од страна на училиштето.

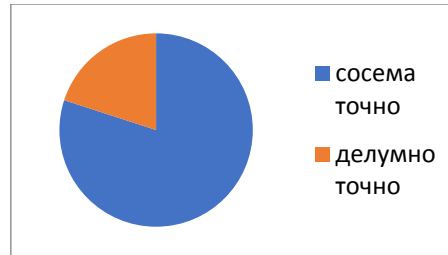
- сосема точно 13 (87%)
- делумно точно 2 (13%)
- неточно



Според добиените резултати, 87% од родителите сметаат дека учениците со посебни образовни потреби активно се вклучени во редовната настава со постојана поддршка од страна на училиштето, а 13% мислат дека тоа е само делумно.

6. Како родител активно се вклучувам во воннаставните активности и проектните активности во училиштето.

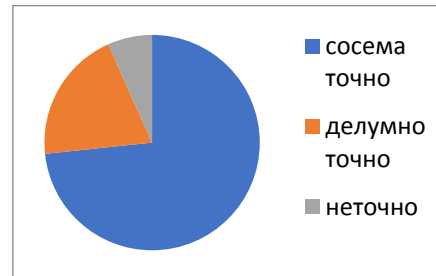
- сосема точно 12 (80%)
- делумно точно 3 (20%)
- неточно



Според добиените резултати, 80% од родителите сметаат дека се активно вклучени во воннаставните и проектните активности во училиштето, а 20% се делумно вклучени.

7. Училиштето реализира доволно воннаставни и проектни активности.

- сосема точно 11 (73%)
- делумно точно 3 (20%)
- неточно 1 (7%)



Според добиените резултати, 73% од родителите се согласуваат дека училиштето реализира доволно воннаставни и проектни активности, 20% делумно се согласуваат, а 7% од родителите мислат дека училиштето недоволно реализира вакви активности.

8. Се вклучувам во изработката на домашните задолженија на моето дете.

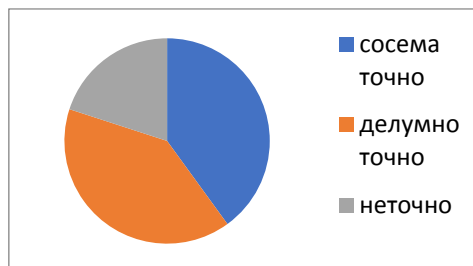
- сосема точно 12 (80%)
- делумно точно 2 (13%)
- неточно 1 (7%)



Според добиените резултати, 80% од родителите изјавиле дека се активно вклучени во изработувањето на домашните задачи на своите деца, 13% само делумно, а 7% од родителите не се воопшто вклучени во процесот на изработка на домашните задачи.

9. Училишните задолженија и обврски се преобемни за возраста на моето дете.

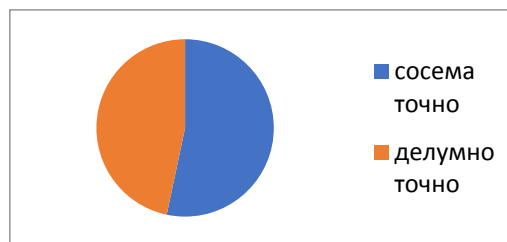
- сосема точно 6 (40%)
- делумно точно 6 (40%)
- неточно 3 (20%)



Според добиените резултати, 40% од родителите сметаат дека училишните задолженија и обврски се преобемни за возраста на нивните деца, исто толкав процент мислат дека тоа е делумно така, а 20% од родителите не се согласуваат дека училишните задолженија и обврски се преобемни за возраста на нивните деца.

10. Училиштето реализира предавања од областа на здравствена заштита (заразни болести, зависности), општествени теми, човекови права и др.

- сосема точно 8 (53%)
- делумно точно 7 (47%)
- неточно



Според добиените резултати, 53% од родителите мислат дека училиштето реализира сосема доволно предавања за нивните деца од областа на здравствената заштита и општествена проблематика, а 47% делумно се согласуваат и сметаат дека треба да има подобрување во однос на ова прашање.

11. Напишете Ваше мислење за подобрување на наставните планови и програми и нивната реализација.

Според добиените одговори на отвореното прашање, родителите сметаат дека училиштето и наставниците во однос на наставните планови и програми треба да воведуваат забавни начини и активности со цел подобро разбирање на учениците и

остварување на целите зацртани во наставните планови и програми.

3.2. Подрачје бр. 2 – Постигања на учениците

Ниво на евалуација : многу добро

Индикатор : Постигања на учениците

Теми	• Следење на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност, по наставни предмети и по квалификациони периоди.
	• Подобрување на постигнувањата на учениците.
	• Идентификување и поддршка на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со посебни потреби.
	• Подобрување на постигнувањата на учениците преку редовната и дополнителната настава.
	• Следење на хоризонталното и вертикалното движење.
	• Подобрување на интеркултурните компетенции кај учениците.
Извори на податоци	
• Училишни програми и извештаи • Самоевалуација • Записници од стручни органи на училиштето, училишниот одбор, советот на родители • Извештаи од стручните соработници • Споредбени прегледи од резултатите од оценувањето; резултати од меѓународни, национални, градски, државни, училишни натпревари • Анализи на успехот • Анкети/интервјуа со наставници, родители и ученици • Досиеја на ученици (за деца со посебни потреби се води студија на случај - анамнеза и психомоторен развој, ИОП, портфолио, бележник за напредокот, предлог вежби) • Програма за дополнителна настава • Портфолио за напредокот на ученикот	• Училиштето прибира, користи и анализира податоци за постигнувањата на учениците според полот, по сите наставни предмети, за сите квалификациони периоди и презема активности за нивно подобрување. • Училиштето промовира уверување дека постигнувањата на сите ученици може да се подобрат. Врз основа на увидот во актуелните постигнувања на учениците, училиштето планира и презема конкретни активности за континуирано подобрување на постигнувањата на учениците. • Училиштето има систем за идентификување и поддршка на учениците кои имаат тешкотии во учењето, надарените ученици, како и на учениците со посебни образовни потреби и континуирано го следи нивниот напредок. • Наставниците обезбедуваат поддршка на учениците кои имаат тешкотии во учењето, на надарените ученици и учениците со посебни образовни потреби избирајќи активности соодветни на нивните можности и потреби. Во текот на целата учебна година, училиштето реализира дополнителна настава по сите предмети за кои учениците имаат тешкотии во учењето и додатна настава за учениците кои покажуваат интерес и постигнуваат значителни резултати во одделни области, како и индивидуализирана настава.

	Училиштето доследно ја спроведува пропишаната политика за следење на хоризонталното и вертикалното движење на учениците.
--	--

Индикатор: Задржување/осипување на учениците

Ниво на евалуација : многу добро

Теми	Опфат на учениците.
	Редовност во наставата.
	Осипување на учениците.
	Премин на ученици од едно училиште во друго.
Извори на податоци	
- Програми за работа на училиштето - Извештаи на училиштето - Список на деца од реонот на училиштето кои треба да се запишат во прво одделение во основно образование - Преглед на запишани ученици според реонизацијата на општината	Училиштето обезбедува услови за запишување на сите деца од реонот вклучувајќи и услови за запишување на деца со посебни образовни потреби. Има изградена политика за запишување и презема различни активности да ги запише сите деца од својот реон (формирана училишна комисија, покани до родители, посети на семејства, проверка на потврда за примени вакцини, соработка со надлежните

• Потребна документација за упис, анализите на опфатот, осипувањето и изостанувањето од наставата • Интервју со директорот, стручните соработници и наставниците • Увид во педагошката евиденција и документација • Известувања на училиштето до надлежните органи (МОН, Државен/оштински просветен инспекторат) • Записници од средби со родители • Евиденција на заминати или новодојдени ученици (преводници и др.) • Покани за советување • Записници од одржани советувања со родителите • Известувања до Центарот за социјални грижи	институции, локалната заедница). Училиштето има воспоставен систем за прибирање податоци за опфатот на ученици при преминот од едно во друго училиште. Училиштето има изграден систем на вклучување на претходно осипани ученици во наставниот процес. • Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од наставата и презема конкретни активности. Соработува со родителите за да ја зголеми редовноста на учениците во наставата. Училиштето ги реализира советувањата на родителите, за што води уредна документација, ги известува надлежните институции, врши анализи на резултатите од советувањето и го следи подобрувањето на редовноста, успехот и однесувањето на учениците. • Училиштето континуирано го следи осипувањето на учениците (според полот, одделение/ паралелка и етничката припадност) ги анализира причините и навремено презема конкретни активности да го намали осипувањето. • Училиштето ја почитува постапката за премин на ученици од едно училиште во друго. При преминот во друго училиште ги доставува информациите за воспитно – образовниот развој на ученикот, а при прием на ученик од друго училиште ги бара истите информации и ги зема предвид при понатамошната образовна работа со ученикот.
--	--

Индикатор: Повторување на учениците

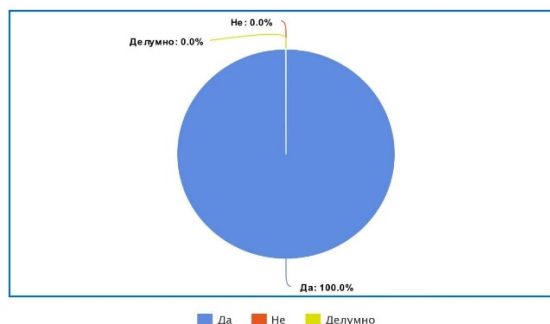
ниво на евалуација : многу добро

Теми	• Ученици кои не ја завршуваат годината/образованието.
Извори на податоци • Интерни училишни акти • Анализа на успехот на учениците во последните три години • Увид во педагошката евиденција и во документацијата • Записници од разговорите со учениците, родителите и стручните соработници • Примери од поденесени и разгледани жалби од родители и ученици	• Сите ученици го завршуваат одделението, односно годината. Во училиштето постојат пропишани процедури за идентификување и анализирање на причините за неуспехот во завршувањето на образованието и училиштето презема навремени мерки за намалување на бројот на ученици што не го завршуваат образованието.

Резултати	
Јаки страни	- Систематски се следи, споредува и анализира состојбата со успехот и постигањата на учениците - Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците од различен пол - Родителите навремено се известуваат за постигањата на учениците - Училиштето има свои критериуми за оценување на учениците и ги почитува стандардите кои се пропишани од БРО - Родителите детално се запознаваат со постигањата на учениците и им се овозможува правото на приговор - Подобрување на постигањата на учениците преку примена на современи форми и методи во наставата (ИКТ, проекти, презентации, истражувања и сл.) - Идентификација на ученици со потешкотии во учењето, учениците со посебни образовни потреби и надарените ученици се прави од страна на наставниците и стручната служба - Подобрување на постигањата на учениците се врши преку организирање и реализација на дополнителна и додатна настава - Училиштето системски ја следи редовноста на учениците (според полот, етничката припадност и социјалното потекло), ги анализира причините за отсуство од наставата и навреме презема активности со цел зголемување на редовноста
Слаби страни	- Намалено присуство на родителите на родителски средби за соопштување на успехот на учениците - Недоволен број на организирани научно – истражувачки екскурзии - Недоволен број посети на културни манифестации
Приоритети	- Зголемување на соработката со родителите - Организација на поголем број научно-истражувачки екскурзии - Организација на поголем број на културни манифестации

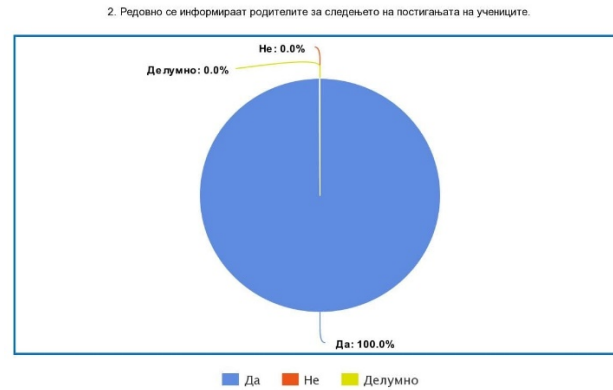
Наставници

1. Училиштето редовно го следи постигањето на учениците по сите наставни предмети.



- Да - 15 (100%)
- Не - 0 (0%)
- Делумно - 0 (0%)

Според добиените резултати 100% од наставниците сметаат дека училиштето редовно го следи постигањето на учениците по сите наставни предмети.



- Да – 15 (100%)
- Не – 0 (0%)
- Делумно – 0 (0%)

Според добиените резултати 100% од наставниците сметаат дека родителите се редовно информирани за следењето на постигањето на учениците.



- Да – 15 (100%)

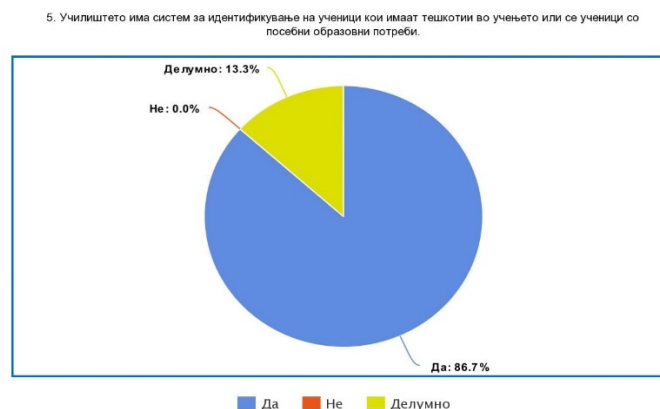
- Не – 0 (0%)
- Делумно – 0 (0%)

Според добиените резултати од третото прашање 100% од наставниците исто така сметаат дека редовно се организираат родителски состаноци за подобрување на постигањата на учениците.



- Да – 12 (80%)
- Не – 0 (0%)
- Делумно - 3 (20%)

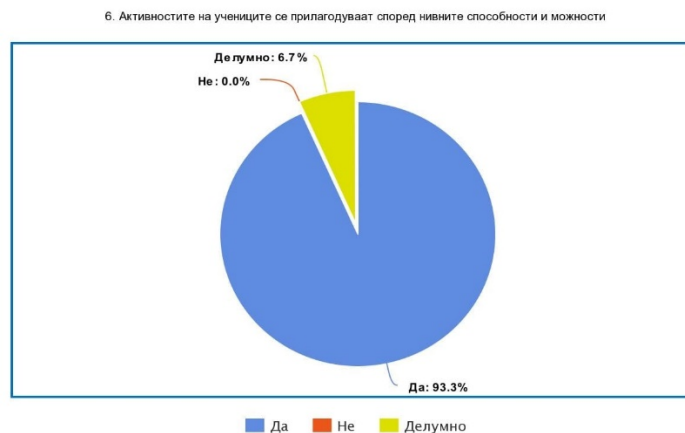
На прашањето за индивидуалните средби со родителите и колку тие придонесуваат за подобрување на постигањата на учениците, 80% од наставниците сметаат дека индивидуалните средби придонесуваат позитивно за подобрување на успехот, додека пак 20% од наставниците сметаат дека индивидуалните средби делумно придонесуваат за подобрување на успехот на учениците.



- Да – 13 (86.7%)

- Не – 0 (0%)
- Делумно – 2 (13.3%)

86.7% од наставниците сметаат дека училиштето има систем за идентификување на ученици кои имаат тешкотии во учењето или ученици кои имаат посебни образовни потреби. Додека пак 13.3% од наставниците сметаат дека училиштето делумно ги идентификува учениците со тешкотии во учењето и учениците со посебни образовни потреби.



- Да – 14 (93.3%)
- Не – 0 (0%)
- Делумно – 1 (6.7%)

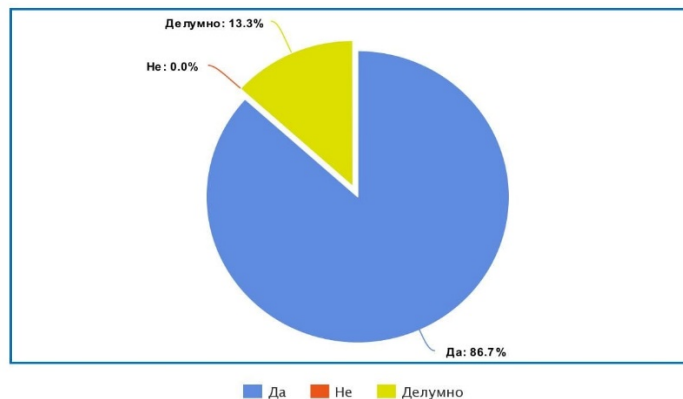
Огромно мнозинство од наставниците (93.3%) сметаат дека активностите на учениците се прилагодуваат според нивните способности и можности, додека пак 6.7% сметаат дека активностите делумно се прилагодуваат според способностите и можностите на учениците.



- Да – 15 (100%)
- Не – 0 (0%)
- Делумно – 0 (0%)

Според добиените резултати од анкетираните наставници, секој наставник се залага за подобрување на постигањата на учениците преку редовната настава.

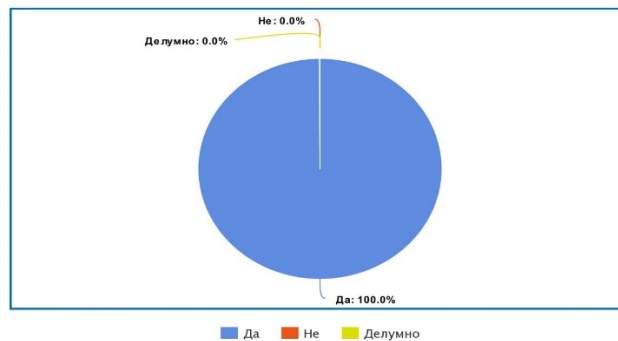
8. Училиштето го следи постигнувањето на учениците при премин од едно во друго ниво на образование.



- Да – 13 (86.7%)
- Не – 0 (0%)
- Делумно – 2 (13.3%)

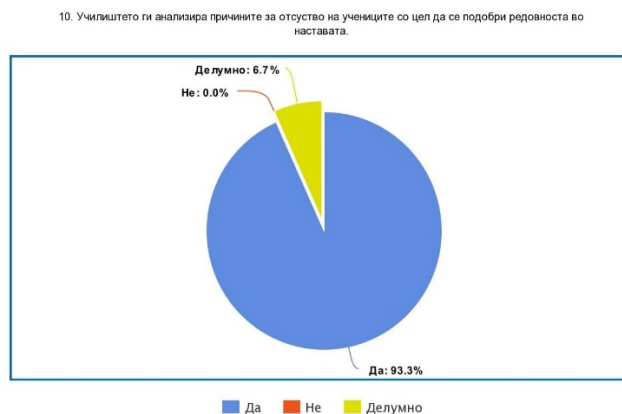
Мнозинство од анкетираните наставници (86.7%) сметаат дека училиштето го следи постигнувањето на учениците при премин од едно во друго ниво на образование. 13.3 % од наставниците сметаат дека училиштето делумно го следи постигнувањето на учениците при премин од едно во друго ниво на образование.

9. Родителите се редовно информирани за редовноста на учениците.



- Да – 15 (100%)
- Не – 0 (0%)
- Делумно – 0 (0%)

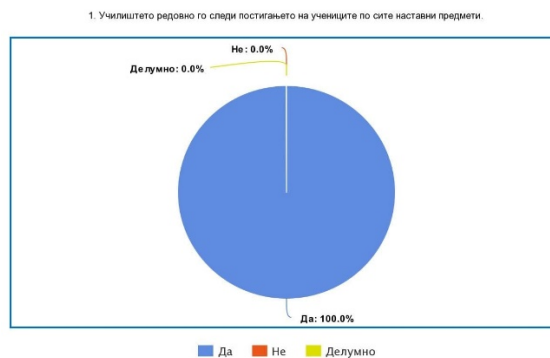
Сите анкетирани наставници сметаат дека родителите се редовно информирани за редовноста на учениците.



- Да – 14 (93.3%)
- Не – 0 (0%)
- Делумно – 1 (6.7%)

93.3% од наставниците сметаат дека училиштето ги анализира причините за отсуство на учениците со цел да се подобри редовноста во наставата, додека пак 6.7% сметаат дека делумно се анализираат причините за отсуство на учениците.

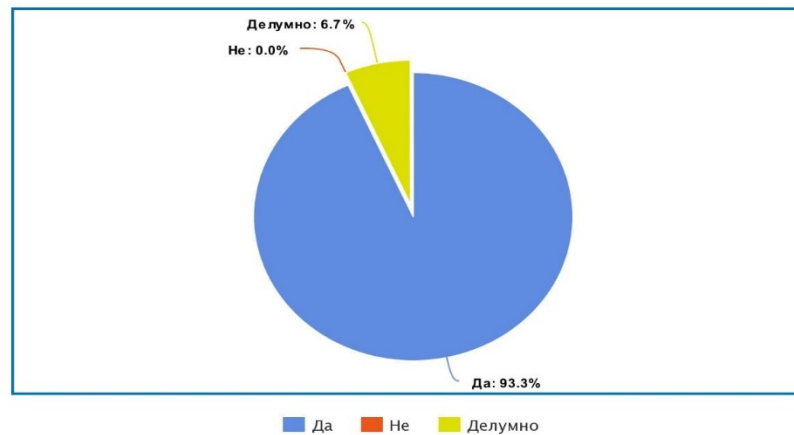
Родители



- Да – 15 (100%)
- Не – 0 (0%)
- Делумно – 0 (0%)

Според добиените резултати од анкетираните родители, 100% од нив сметаат дека училиштето редовно го следи постигањето на учениците по сите наставни предмети.

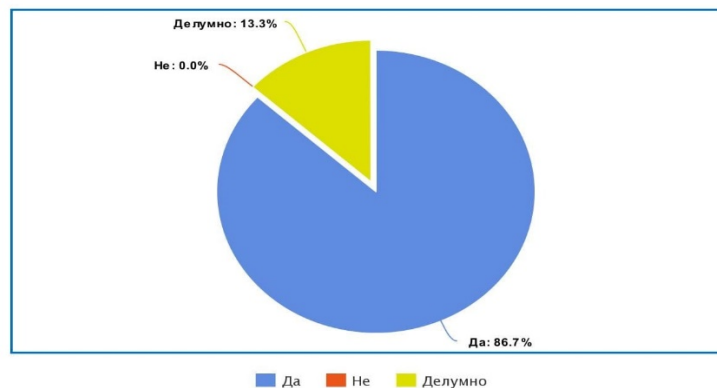
2. Училиштето редовно ги информира родителите за следењето на постигањата на учениците.



- Да – 14 (93.3%)
- Не – 0 (0%)
- Делумно – 1 (6.7%)

Според спроведените анкети, 93,3% од родителите сметаат дека училиштето редовно ги информира за следењето на постигањата на учениците, додека пак 6.7% сметаат дека училиштето делумно ја извршува задачата на информирање за успехот на учениците.

3. Училиштето организира редовни родителски состаноци за подобрување на постигањата на учениците.



- Да – 13 (86.7%)
- Не – 0 (0%)
- Делумно – 2 (13.3%)

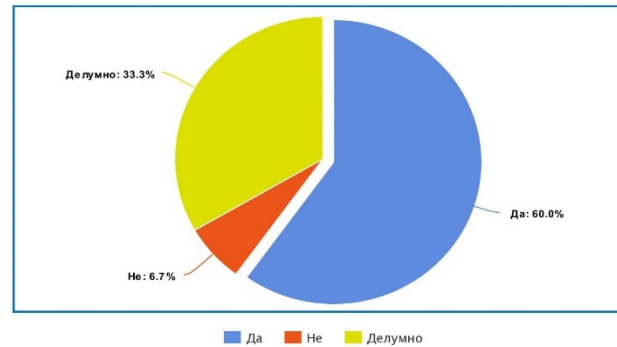
Според резултатите од спроведената анкета 86.7% од родителите се согласуваат дека училиштето организира родителски состаноци за подобрување на постигањата на учениците. Но, 13.3% сметаат дека училиштето делумно организира состаноци со родителите за подобрување на успехот на учениците.



- Да – 13 (86.7%)
- Не – 1 (6.7%)
- Делумно – 1 (6.7%)

Големо мнозинство од анкетираните родители (86.7%) сметаат дека индивидуалните средби со родителите придонесуваат за подобрување на постигањата на учениците, 6.7% сметаат дека индивидуалните средби делумно имаат позитивно влијание, а останатите 6.7% сметаат дека индивидуалните средби не придонесуваат за подобрување на постигањата на учениците

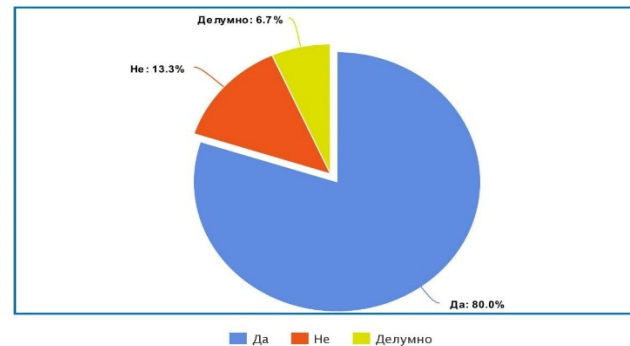
5. Училиштето има систем за идентификување на ученици кои имаат тешкотии во учењето или се ученици со посебни потреби.



- Да - 9 (60.0%)
- Не – 1 (6.7%)
- Делумно – 5 (33.3%)

60% од анкетираните родители сметаат дека училиштето име систем за идентификување на ученици кои имаат тешкотии во учењето, 6.7% сметаат дека училиштето нема таков систем, а 33.3% сметаат дека училиштето делумно ги идентификува оние ученици кои имаат тешкотии во учењето или имаат посебни образовни потреби.

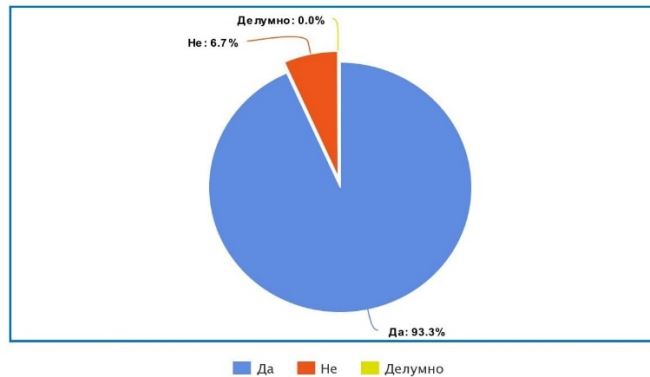
6. Наставниците ги прилагодуваат активностите според способностите и можностите на учениците.



- Да – 12 (80.0%)
- Не – 2 (13.3%)
- Делумно – 1 (6.7%)

Според добиените резултати од спроведените анкети 80% од родителите се согласуваат дека наставниците ги прилагодуваат активностите според способностите и можностите на учениците, 13.3% сметаат дека наставниците не ги прилагодуваат активностите а 6.7% сметаат дека наставниците делумно ги прилагодуваат активностите според способностите на учениците.

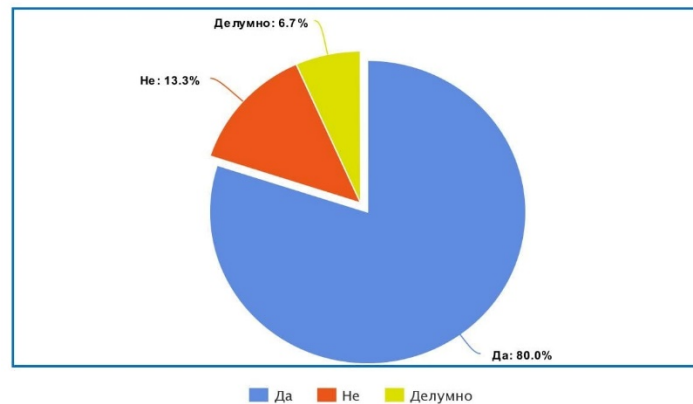
7. Наставниците се залагаат за подобрување на постигањата на учениците преку редовната настава.



- Да – 14 (93.3%)
- Не – 1 (6.7%)
- Делумно – 0 (0%)

93.3% од анкетираните родители сметаат дека наставниците се залагаат за подобрување на постигањата на учениците преку редовната настава, додека пак 6.7% сметаат дека наставниците не се залагаат за подобрување на успехот на учениците.

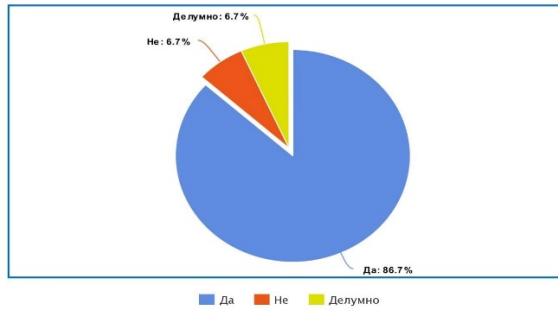
8. Училиштето го следи постигнувањето на учениците при премин од едно во друго ниво на образование.



- Да – 12 (80.0%)
- Не – 2 (13.3%)
- Делумно – 1 (6.7%)

Според добиените резултати 80% од родителите се согласуваат дека училиштето го следи постигнувањето на учениците при премин од едно во друго ниво на образование. 13.3% сметаат дека училиштето не го следи успехот на учениците при премин од едно во друго ниво, а 6.7% сметаат дека училиштето делумно го следи постигнувањето на учениците при премин од едно во друго ниво на образование.

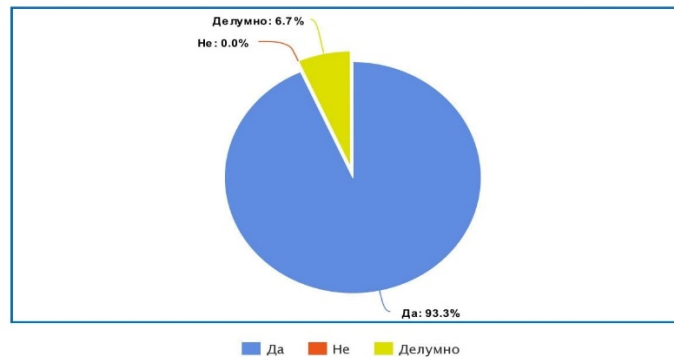
9. Родителите се редовно информирани за редовноста на учениците.



- Да – 13 (86.7%)
- Не – 1 (6.7%)
- Делумно – 1 (6.7%)

86.7% од родителите се согласуваат дека се редовно информирани за редовноста на учениците, 6.7% сметаат дека не се редовно информирани. Ист процент (6.7%) сметаат дека делумно се информирани за редовноста на учениците.

10. Училиштето ги анализира причините за отсуство на учениците со цел да се подобри редовноста во наставата.

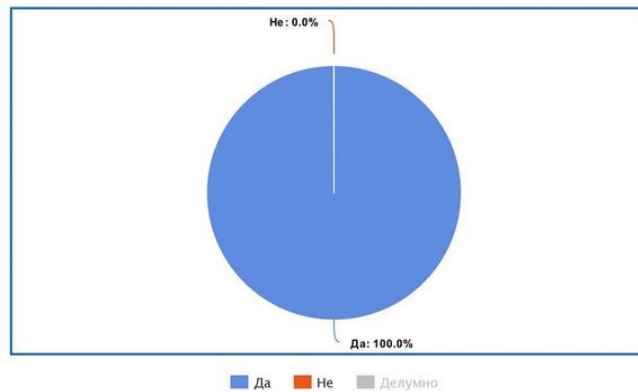


- Да – 14 (93.3%)
- Не – 0 (0%)
- Делумно – 1 (6.7%)

93.3% од родителите сметаат дека училиштето ги анализира причините за отсуство на учениците со цел да се подобри редовноста во наставата, додека пак 6.7% сметаат дека училиштето не ги анализира причините за отсуство на учениците

Ученици

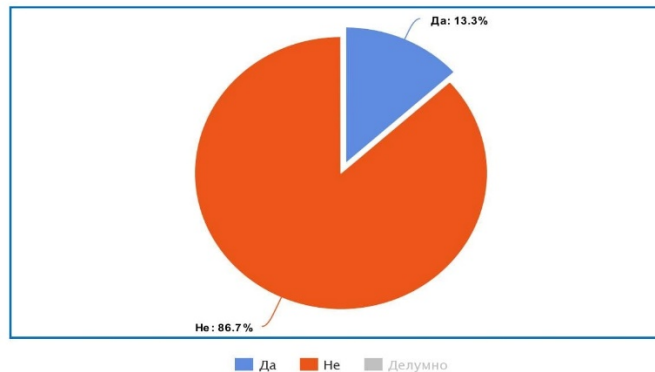
1. Постигањата на учениците континуирано се следат во текот на целата учебна година.



- Да – 15 (100%)
- Не – 0 (0%)
- Делумно – 0 (0%)

Сите анкетирани ученици се согласуваат дека нивните постигања се следат континуирано во текот на целата учебна година.

2. Полот (машки/женски) влијае врз успехот на учениците.



- Да – 2 (13.3%)
- Не – 13 (86.7%)
- Делумно – 0 (0%)

Огромно мнозинство од анкетираните ученици (86.7%) се согласуваат дека полот не влијае врз нивниот успех, додека пак 13.3% од учениците сметаат дека полот има влијание врз успехот на учениците.

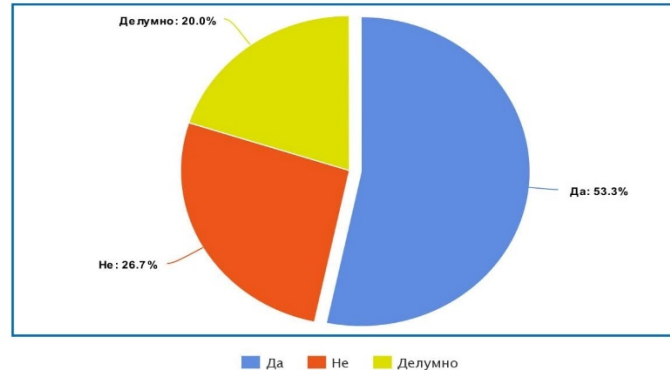
3. Училиштето организира доволен број посети на културни манифестации.



- Да – 8 (53.3%)
- Не – 3 (20.0%)
- Делумно – 4 (26.7%)

На прашањето за организирање посети на културни манифестации, 53.3% од учениците сметаат дека училиштето организира доволен број на посети на културни манифестации, 20 % сметаат дека бројот на посети е недоволен а 26.7% сметаат дека училиштето делумно организира доволен број на посети на културни манифестации.

4. Дополнителната настава ми помага во надминување на тешкотиите при учењето.

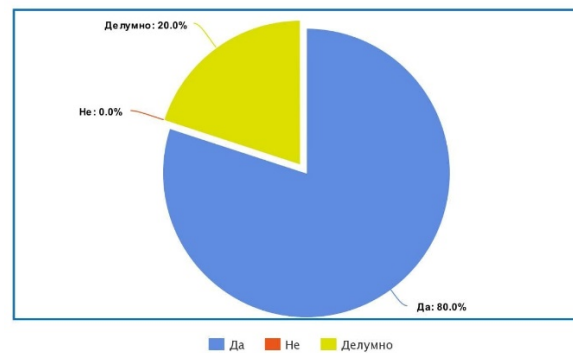


- Да – 8 (53.3%)
- Не – 4 (26.7%)
- Делумно – 3 (20.0%)

На прашањето за дополнителната настава, 53.3% од учениците сметаат дека дополнителната настава им помага во наминавање на тешкотиите во учењето, 26.7% сметаат дека дополнителната настава не им помага, а 20% сметаат дека дополнителната настава

делумно им помага во совладување на тешкотиите при учењето.

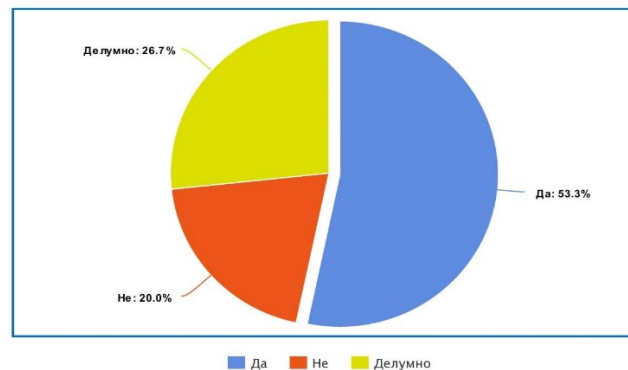
5. Најлесно и најуспешно го совладувам новиот наставен материјал со класично предавање на наставникот.



- Да – 12 (80.0%)
- Не – 0 (0%)
- Делумно – 3 (20.0%)

80% од анкетираните ученици одговориле дека најлесно и најуспешно го совладуваат новиот наставен материјал со класично предавање на наставникот, а останатите 20% сметаат дека делумно успешно го совладуваат новиот наставен материјал со класично предавање од наставникот.

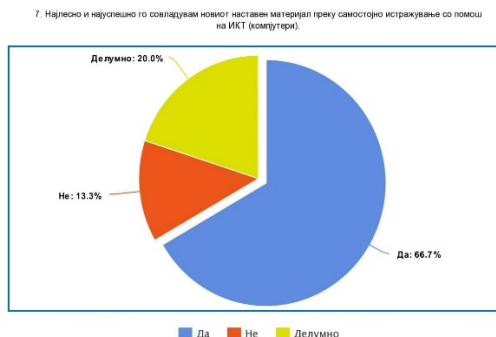
6. Најлесно и најуспешно го совладувам новиот наставен материјал преку проекти и презентации.



- Да – 8 (53.3%)
- Не – 3 (20.0%)
- Делумно – 4 (26.7%)

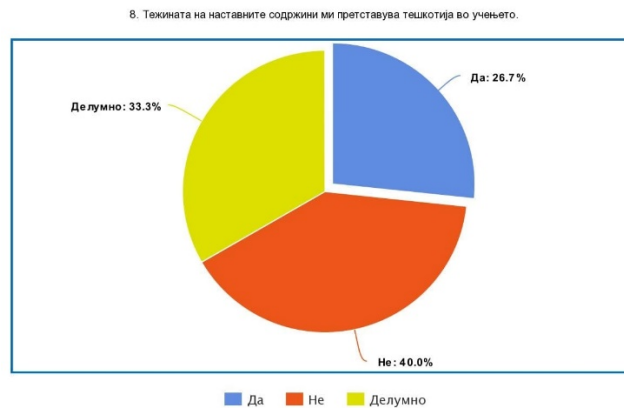
53.3% од анкетираните ученици одговориле дека најлесно и најуспешно го совладуваат новиот наставен материјал преку проекти и презентации, 26.7% одговориле дека проекти и презентации не им помагаат во најлесно и најуспешно совладување на новиот

наставен материјал а сито толкав процент (26.7%) сметаат дека прокети и презентации делумно им помагаат во успешно совладување на новиот наставен материјал.



- Да – 10 (66.7%)
- Не – 2 (13.3%)
- Делумно – 3 (20.0%)

66.7% од анкетираниите ученици одговориле дека самостојно истражување со примена ИКТ им помага најлесно и најуспешно да го совладаат новиот наставен материјал, 13.3% одговориле дека примена на ИКТ не им помага во лесно совладување на наставниот материјал додека пак 20% сметаат дека примената на компјутери делумно им помага во совладување на новиот наставен материјал.



- Да – 4 (26.7%)
- Не – 6 (40.0%)
- Делумно – 5 (33.3%)

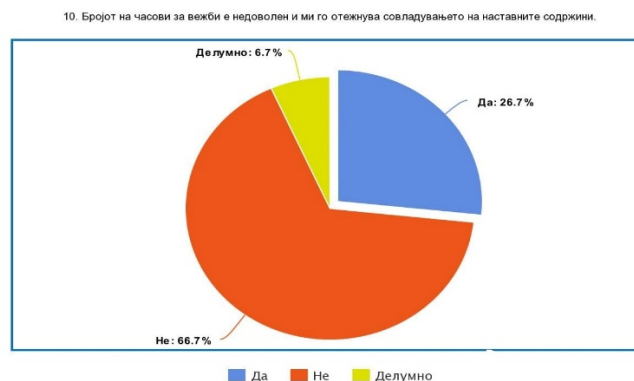
На прашањето за тежината на наставните содржини и колку тие претставуваат тешкотија во учењето, 26,7% од анкетираниите ученици одговориле дека тежината на наставните содржини им претставува тешкотија во учењето, 40% одговориле дека

тежината на наставните содржини не им претставуваат тешкотија во учењето а 33.3% одговориле дека тежината на наставните содржини делумно им претставува тешкотија во учењето.



- Да – 3 (20.0%)
- Не – 11 (73.3%)
- Делумно – 1 (6.7%)

73.3% од анкетираниите ученици одговориле дека обемот на наставните содржини им претставува тешкотија при учењето, 20 % сметаат дека обемот на материјалот претставува тешкотија а 6.7% сметаат дека обемот на наставните содржини делумно претставува тешкотија при учењето.



- Да – 4 (26.7%)
- Не – 10 (66.7%)
- Делумно – 1 (6.7%)

26.7% од учениците кои одговориле на анкетата сметаат дека бројот на часови за вежби не е доволен за совладување на

наставните содржини, 66.7% сметаат дека бројот на часови за вежби е доволен, а 6.7% сметаат дека бројот на часови за вежби е делумно доволен за совладување на наставните содржини.



- Да – 13 (86.7%)
- Не – 1 (6.7%)
- Делумно – 1 (6.7%)

86.7% од учениците сметаат дека педагогот и психологот им помагаат на ученици со тешкотии во учењето и учениците со посебни образовни потреби, 6.7% сметаат дека педагогот и психологот не им помагаат на учениците со тешкотии во учењето и учениците со посебни образовни потреби, а исто толкав процент (6.7%) од учениците сметаат дека педагогот и психологот делумно им помагаат на учениците со тешкотии во учењето и на учениците со посебни образовни потреби.

3.3. Подрачје: 3 - Учење и настава

Ниво на евалуација : многу добро

Индикатори: 3.1 Планирање на наставници

Теми	• Индивидуални планирања на наставниците • Поддршка и следење на планирањата на наставниците • Размена на искуства и информации при планирањето • Распоред на часови
Извори на податоци	• Анкетен прашалник за ученици • Анкетен прашалник за родители • Анкетен прашалник за наставници • Разговор со директор, педагог, психолог, наставници • Покани за обуки и семинари

	• Извештаи од реализирани обуки • Годишна програма за работа на директор, педагог, психолог, дефектолог • Годишни, тематски планирања и дневна подготовка
--	---

Индикатори: 3.2 Наставен процес

Теми	• Наставни форми и методи • Избор на задачи, активности и ресурси • Интеракција меѓу наставниците и учениците • Приод на наставникот кон учениците • Следење на наставниот процес
Извори на податоци	• Анкетен прашалник за ученици • Анкетен прашалник за родители • Анкетен прашалник за наставници • Инструмент за следење на планирањата и подготовката на наставниот час • Увид на час • Годишни, тематски и дневни планирања • Годишна програма за работа на директор, педагог и психолог • Интервјуа со наставници и ученици • Професионално досие на наставниците и стручната служба • Сертификати на наставници и стручна служба • Интерни белешки на наставниците

Индикатори: 3.3 Искуства на учениците од учењето

Теми	• Средина за учење • Атмосфера за учење • Поттикнување на учениците за превземање одговорност • Интеракција на учениците меѓу себе и со возрасните во училиштето
Извори на податоци	• Анкетен прашалник за ученици • Анкетен прашалник за родители • Анкетен прашалник за наставници • Разговор со ученичката заедница, родителите и наставниците • Кодекс за однесување

Индикатори: 3.4 Задоволување на потребите на учениците

Теми	• Идентификување на образовните потреби на учениците
------	--

	• Почитување на различните потреби на учениците во наставата
Извори на податоци	• Анкетен прашалник за ученици • Анкетен прашалник за родители • Анкетен прашалник за наставници • Разговор со ученичката заедница и наставниците • Увид во евиденцијата на стручната служба • Дневници за одделенска и предметна настава • Годишна програма за работа на директор, педагог и психолог • Годишен извештај за работата на училиштето

Индикатори: 3.5 Оценувањето како дел од наставата

Теми	• Методи и форми за оценување • Користење на информациите од оценувањето во наставата
Извори на податоци	• Анкетен прашалник за ученици • Анкетен прашалник за родители • Анкетен прашалник за наставници • Програма за работа на училиштето • Стандарди за оценување • Увид во педагошка евиденција и документација • Користени инструменти за оценување (тестови на знаење, бодовни листи, чек листи) • Примери на оценети ученички трудови • Евиденција на наставници за остварени средби и соработка со родители • Инструменти за следење и вреднување на работата на наставникот за оценувањето на учениците

Индикатори: 3.6 Известување за напредокот на учениците

Теми	• Известување на родителите за напредокот на учениците
Извори на податоци	• Анкетен прашалник за ученици • Анкетен прашалник за родители • Анкетен прашалник за наставници • Увид во педагошка евиденција и документација • Евиденција на наставници за остварени средби и соработка со родители • Писмени извештаи • Евидентни листови

Резултати	////
-----------	------

Јаки страни	• Секој наставник подготвува Годишно и Тематско планирање кое го доставува до стручната служба на почетокот на учебната година и Тематско – процесно планирање една до две седмици пред почетокот на темата • Наставниците изработуваат и критериуми за оценување кои се вметнати во Тематските и Тематско – процесните планирања • Наставниците редовно пишуваат Дневни подготовки кои ги содржат сите неопходни елементи за реализација на часот • Наставниците, размената на искуствата и информациите при планирањата на наставниот процес ја прават тимски и на ниво на стручен актив • Наставниците користат разновидни наставни методи и форми на работа, соодветни на потребите на учениците и нивните стилови на учење • Во процесот на поучување и учење се користат различни методи на интеракција со учениците, со цел учениците да стекнат трајни знаења. На овој начин се гради довербата помеѓу наставниците и учениците • Приодот на наставникот со учениците е индивидуален и адекватен според можностите, способностите и интересите на ученикот • Учениците сметаат дека во училиштето постои стимулативна и поттикнувачка средина, која буди интерес за учење • Учениците учествуваат во давање предлози и преземање одговорност • Не постои родова и етничка поделеност во училиштето • Наставниот кадар системски и со користење на разновидни техники ги препознаваат и водат грижа за образовните потреби на секој ученик, преку реализација на задолжителната настава и воннаставните активности • За поефикасно решавање на проблемите со учењето на учениците се водат индивидуални разговори со родителите • Училиштето ги применува законските прописи што го регулираат оценувањето на учениците • Учениците и родителите се запознаваат со стандардите и критериумите за оценување • Наставниците користат различни методи и форми на оценување • Оценувањето е праведно и транспарентно и чедтопати проследено со повратна информација која им помага на учениците да ги подобрат своите знаења • Училиштето има утврден систем за известувањето на родителите за напредокот на нивните деца и доследно се применува • Средбите со родителите добро се организирани, а за постигањата на учениците родителите добиваат евидентни листови, сведителства и дипломи • Средба со родителите одржува и педагошко – психолошката служба
Слаби страни	• Недостасува реализација на отворени часови, организирани од наставниците и стручната служба, за меѓусебна размена на искуства • Соработката на наставниот кадар со стручната служба на училиштето не е на задоволително ниво • Поголемо вклучување на учениците во методот на самооценување, со цел учениците да стекнат претстава за тоа колку знаат и сами да го вреднуваат своето знаење

	• Поголемо учество на учениците при решавањето на некои проблеми и донесувањето на некои одлуки во корист на нашето училиште • Поголема примена на ИКТ во наставните часови • Поголемо учество на родителите при решавањето на некои проблеми и донесувањето на некои одлуки во корист на нашето училиште
Приоритети	• Подобрување на соработката на ниво наставник – стручна служба • Поголемо учество на родителите и учениците при решавање на некои проблеми и донесување на некои одлуки во корист на нашето училиште • Подобрување на условите за користење на ИКТ на часовите и другите активности • Потреба од мобилен логопед во училиштето • Изнаоѓање на нови пристапи за поголема заинтересираност и соработка со родителите на послабите по успех и проблематични со дисциплина ученици • Стимулација, одржување и усовршување на размената на искуствата и информациите при изготвување на планирањата

Подрачје: **Учење и настава**

Резултати Во спроведените анкети вкупно учествуваа 45 лица (наставници, ученици, родители). Од извршената анализа и добиените резултати, кај групата на родители одговориле на прашањата “се согласувам” (**129 одговори**), “делумно се согласувам (**15 одговори**) и “не се согласувам” (**6 одговори**). Во групата на наставници одговориле “се согласувам” (**134 одговори**), “делумно се согласувам” (**16 одговори**) и “не се согласувам” (**0 одговори**). Во групата на ученици одговориле “се согласувам” (**107 одговори**), “делумно се согласувам” (**20 одговори**) и “не се согласувам” (**9 одговори**).

Резултати од спроведената анкета изразена во бројки и проценти :

1)

Родители	се согласувам	12 - 80 %	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	3 – 20 %
Наставници	се согласувам	14 - 93%	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	1 – 7%
Ученици	се согласувам	11 - 73 %	не се согласувам	0 0%	делумно се согласувам	4 - 27 %

2)

Родители	се согласувам	12 - 80 %	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	3 – 20 %
Наставници	се согласувам	15 - 100%	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	0 – 0%
Ученици	се согласувам	8 - 53 %	не се согласувам	4 - 27%	делумно се согласувам	3 - 20 %

3)

Родители	се согласувам	15 - 100 %	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	0 – 0 %
Наставници	се согласувам	14 - 93%	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	1 – 7%
Ученици	се согласувам	12 - 80 %	не се согласувам	1 - 1%	делумно се согласувам	2 - 13 %

4)

Родители	се согласувам	14 - 93 %	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	1 – 6,67 %
Наставници	се согласувам	14 - 93%	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	1 – 7%
Ученици	се согласувам	10 - 67 %	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	5 -- 33 %

5)

Родители	се согласувам	14 - 93 %	не се согласувам	1 - 6 %	делумно се согласувам	3 – 0 %
Наставници	се согласувам	10 - 67%	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	5 – 33%
Ученици	се согласувам	13 - 87 %	не се согласувам	1 6%	делумно се согласувам	1 - 7 %

6)

Родители	се согласувам	12 - 80 %	не се согласувам	1 - 6 %	делумно се согласувам	2 – 13 %
Наставници	се согласувам	11 - 73 %	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	4 – 27%
Ученици	се согласувам	13 - 87 %	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	2 - 13 %

7)

Родители	се согласувам	11 - 73 %	не се согласувам	1 - 6%	делумно се согласувам	3 – 20 %
Наставници	се согласувам	14 - 93%	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	1 – 7%
Ученици	се согласувам	12 - 80 %	не се согласувам	1 7 %	делумно се согласувам	2 - 13 %

8)

Родители	се согласувам	12 - 80 %	не се согласувам	1 - 6%	делумно се согласувам	2 – 13 %
Наставници	се согласувам	14 - 93%	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	1 – 7%
Ученици	се согласувам	14 - 93 %	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	1 - 7 %

9)

Родители	се согласувам	14 - 93 %	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	1 – 20 %
Наставници	се согласувам	14 - 93%	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	1 – 7%
Ученици	се согласувам	14 - 93 %	не се согласувам	1 - 7%	делумно се согласувам	0 - 0 %

10)

Родители	се согласувам	10 - 66 %	не се согласувам	2 - 13%	делумно се согласувам	3 – 20 %
Наставници	се согласувам	14 - 93%	не се согласувам	0 - 0%	делумно се согласувам	1 – 7%
Ученици	се согласувам	14 - 93 %	не се согласувам	1 - 7%	делумно се согласувам	0 - 0 %

3.4. Подрачјето 4: Поддршка на учениците.

Ниво на евалуација : многу добро

Бр.	Индикатори за квалитет	Т е м и:
4.1	Севкупна грижа	- Заштита од физички повреди и елементарни непогоди - Превенција од насилство - Заштита од пушење, алкохол и дрога - Поддршка на учениците со посебни образовни потреби - Грижа за учениците со емоционални потешкотии
4.2	Здравје	- Грижа за учениците со здравствени проблеми - Заштита и превенција од болести - Хигиена
4.3	Советодавна помош за понатамошно образование на учениците	Помош при избор за понатамошно идно образование
4.4	Следење на напредокот и успехот на учениците	- Водење евиденција за индивидуалниот напредок на учениците - Анализа на напредокот на учениците по паралелки

4.1 Севкупна грижа за учениците	
Извори на податоци	Кои информации се собрани
- Интервју со секретарот на училиштето - Интервју со директорот - Годишен извештај на училиштето - Годишна програма на училиштето - Распоред за дежурства на наставниците - Кодекс на однесување на наставниците и учениците	Во училиштето постојат документи План за заштита и спасување и Правилник за заштита од пожари и поплави со кои се пропишани правилата за постапување во случај на елементарни непогоди и пожар. Училишниот простор е безбеден за изведување на настава. Училиштето има изготвено Кодекс на однесување на наставниците и учениците кон кој е договорено сите да се придржуваат. Кодексот е истакнат на видно место во училиштето каде што може секој да го прочита. Одговорните и дежурни наставници се грижат за одржување на дисциплината и безбедноста на учениците за време на одморите. Инфраструктурата во училиштето (мебелот, скалите, подовите, кровот, прозорците, струјните места, дворот и тн.) се безбедни и не претставуваат потенцијална опасност од повреди на учениците. Одделенските раководители ги информираат учениците (на одделенскиот час, на состаноците на одделенската заедница) дека во училиштето од педагошко-психолошката служба можат да добијат стручна помош, информација во врска со воспитно-образовната работа или решавање на проблеми актуелни за

• Правилник за заштита и спасување од елементарни непогоди • Годишна програма за работа на педагогот , психологот и дефектологот • Закон за основно образование • Евидентни листови за работа со ученици и родители • Анкета со родители и ученици	нивната возраст . Зависно од тоа дали е проблемот во врска со некаков конфликт со друг ученик, нередовност во наставата, несоодветно однесување со училишниот инвентар – соодветно се разговара со ученикот. Исто така ваква информација им се дава и на родителите. Се повикуваат родителите на разговор од страна на педагогот, психологот и одделенскиот раководител и се запознаваат со проблемот кој го има ученикот, отворено се разговара со родителот и понатаму се превземаат мерки за подобрување и решавање на проблемот. Во присуство на наставникот, ученикот и родителот се изрекуваат соодветни воспитни мерки пропишани во Законот за основно образование. Училиштето има политика за забрана на пушење, консумирање алкохол, дистрибуција и консумирање наркотични супстанции која подразбира дека во училиштето (училниците, канцелариите, тоалетите, училишниот двор) не се пуши, не се доаѓа во алкохолизирана состојба и не се консумира алкохол, и не се дистрибуираат и користат наркотични супстанции. Во соработка со локалната заедница, МВР, невладините организации училиштето редовно спроведува работилници и предавања на тема спречување на користење на алкохол, дрога и други опојни супстанции.. Училиштето, за целосна интеграција на учениците од социјално загрозените семејства во наставните и воннаставните активности самоиницијативно одлучува да им помогне со спроведување хуманитарни акции за собирање парични средства и помагање на социјално загрозените семејства. Во училиштето постои Училишен инклузивен тим кој работи според годишна програма и спроведува активности за учениците со посебни образовни потреби координатор на активностите е дефектологот на училиштето. Исто така во нашето училиште има образовен асистент за учениците со посебни образовни потреби. Во централното училиште во Новаци постои пристапна рампа за учениците кои користат инвалидска количка. Училиштето води грижа за учениците со емоционални потешкотии без оглед на изворот (семејно насилство, семејна негрижа, развод, болест во семејството, постконфликтни ситуации...)
--	--

4.2 Здравје	
Извори на податоци	Кои информации се собрани
• Годишна програма за работа на училиштето • Годишен извештај	Училиштето се грижи учениците правилно да ги користат тоалетите и да ја одржуваат личната хигиена.. Во текот на учебната година се реализираат еколошки и работни акции за чистење на училишниот двор, садење цвеќиња, собирање пластични шишиња. Во текот на учебната година се реализираат и работилници и активности од страна на соодветни институции кои држат предавања на учениците на теми поврзани со здравјето, заштита и превенција од разни заразни болести. Се реализираат редовно и систематски прегледи на учениците во текот на учебната година.

4.3 Советодавна помош за понатамошно образование на учениците

Извори на податоци	Кои информации се собрани
- Годишна програма за работа на училиштето - Анкети за родители и ученици	Во изборот на нивното понатамошно образование училиштето ги информира учениците за средните училишта и условите за упис во истите, и им овозможува директна средба со професори од други училишта кои вршат презентација на своите училишта. Учениците се информираат и учат за изборот на идното занимање. Потесно се запознаваат со работните активности за секој вид занимање, сложеноста на работата и работните задачи на одделни занимања, класификација на занимањата според сложеноста на групите и видот на работата, се со цел полесно да ги дефинираат своите интереси и да направат правилен избор. Исто така во текот на учебната година за учениците од IX одделение се врши тестирање од страна на Агенцијата за вработување за Професионална ориентација и оспособување на учениците.

4.4 Следење на напредокот

Извори на податоци	Кои информации се собрани
- Извештај на училиштето - Записници од состаноците на стручните активи - Записници од наставничките и одделенските совети	Училиштето води евиденција за напредокот на учениците во совладувањето на новите знаења (преку континуирано оценување – формативно и сумативно), присутност (редовно евидентирање на присутноста), нивното поведение (непосредно набљудување). Ваквата евиденција им е достапна на сите наставници, родители и ученици. Следењето на напредокот на учениците е евидентирано во е- дневник. Родителите редовно најмалку 4 пати годишно се известуваат за напредокот на учениците на родителски средби. Напредокот на учениците се бележи и во евидентни листови за секое тромесечие. На крај на годината учениците добиваат свидетелство за постигнатиот успех. Одделенските наставници на крајот на секое полугодие поднесуваат извештај за успехот на секој ученик.

РЕЗУЛТАТИ

ЈАКИ СТРАНИ	
	- Училиштето има пропишани мерки и активности за безбедност во наставата - Во училиштето има План за заштита и спасување и Правилник за заштита од пожари и поплави со кои се пропишани правилата за постапување во случај на елементарни непогоди и пожар. - Училиштето има донесено Кодекс за однесување на учениците - Училиштето ги користи сите позитивни законски прописи за санкционирање на сите облици на насилно однесување и во случај на поднесување поплаки училиштето реагира навремено и непристрасно, согласно Законот - Учениците знаат што е насилство, можат да го препознаат и знаат каде да го пријават - Училиштето спроведува инклузија за учениците со посебни образовни потреби

	• Во централното училиште има прилагоден пристап за лицата со телесни пречки • Училиштето има политика за забрана на пушење, консумирање на алкохол и дистрибуција и консумирање на наркотични супстанции и училиштето соработува со локалните субјекти во наоѓање начини за спречување на користење алкохол и наркотични средства • Редовно се реализираат еколошки и работни акции во училиштето • Училиштето води грижа за учениците со емоционални потешкотии • Училиштето соработува со здравствени установи, Центар за социјални работи, полициска станица и други компетентни институции • Училиштето води евиденција за напредокот и поведението на учениците , во • Постои ефективна соработка меѓу раководниот кадар, стручната служба, одделенските наставници и родителите за постигањата на учениците, (на родителски или индивидуални средби или со пристап во Е- дневникот • Учениците кои постигнуваат успех на натпревари се наградуваат со дипломи и пригодни награди
СЛАБИ СТРАНИ	• Според добиените резултати како слаба страна се издвојува хигиената во училиштето • Да се воведат дополнителни образовни натпревари за учениците • Да се отстранат кучињата скитници од училишниот двор • Повеќе нагледни средства во наставата
Приоритети	• Подобрување на хигиената во централното и ПУ • Воведување дополнителни образовни натпревари за учениците • Барање помош за отстранување кучињата скитници од училишниот двор • Набавка на нагледни средства и помагала за наставата

Наставници

1. Училиштето има пропишани мерки за активности за безбедност на учениците во текот на училишната зграда и двор.

- Да 13 – 81%
- Не 1 – 6%
- Делумно 2 – 13%

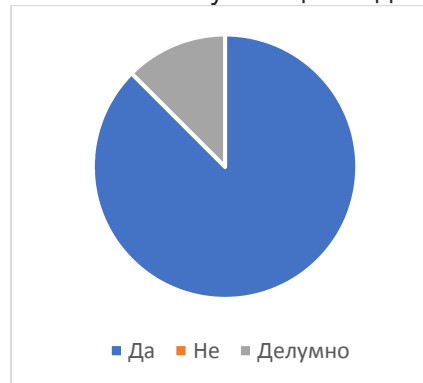
Според добиените резултати 81% од наставниците сметаат дека има пропишани мерки за безбедност на учениците во текот на училишната зграда и двор ,6 % од наставниците не сметаат дека има пропишани мерки за безбедност на учениците во текот на училишната зграда и двор а 13% од наставниците сметаат дека делумно има пропишани мерки за безбедност на учениците во текот на училишната зграда и двор.



2. Вработените се придржуваат на законските одредби за заштита на учениците од психофизичко насилство

- Да 14 - 88%
- Не 0 – 0%
- Делумно 2 – 13%

Според добиените резултати 88% од наставниците сметаат дека вработените се придржуваат на законските одредби за заштита на учениците од психофизичко насилство, никој од наставниците не смета дека вработените не се придржуваат на законските одредби за заштита на учениците од психофизичко насилство и 13% од наставниците сметаат дека вработените делумно се придржуваат на законските одредби за заштита на учениците од психофизичко насилство.



3. Сметате дека едукацијата на учениците од заштита од пороци (пушење, алкохол и дрога) позитивно влијае на учениците

- Да 15 – 94%
- Не 0 – 0%
- Делумно 1 – 6%

Според добиените резултати 94 % од наставниците сметаат дека едукацијата на учениците од заштита од пороци (пушење, алкохол и дрога) позитивно влијае на учениците, никој не смета дека едукацијата на учениците од заштита од пороци (пушење, алкохол и дрога) нема позитивно влијае на учениците и 6% од наставниците сметаат дека едукацијата на учениците од заштита од пороци (пушење, алкохол и дрога) има делумно позитивно влијае на учениците.



4. Хигиената од училиштето е на задоволително ниво.

- Да 8 – 50%
- Не 1 – 6%
- Делумно 7 – 44%

Според добиените резултати 50 % од наставниците сметаат дека хигиената од училиштето е на задоволително ниво, 6 % од наставниците сметаат дека хигиената од училиштето не е на задоволително ниво и 44% од наставниците сметаат дека хигиената од училиштето е на делумно задоволително ниво.



5. Училиштето обезбедува едукација за заштита од превенција од болести

- Да 14 – 88%
- Не 0 – 0%

- Делумно 2 – 13%

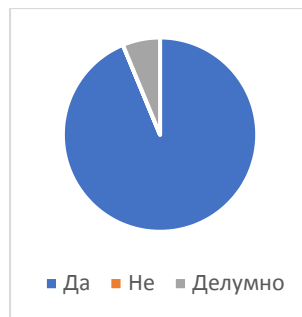
Според добиените резултати 88 % од наставниците сметаат дека училиштето обезбедува едукација за заштита од превенција од болести, никој од наставниците не смета дека училиштето не обезбедува едукација за заштита од превенција од болести и 13% од наставниците сметаат дека училиштето делумно обезбедува едукација за заштита од превенција од болести



6. Училиштето води доволна грижа за учениците со посебни образовни потреби

- Да 15 – 94%
- Не 0 – 0%
- Делумно 1 – 6%

Според добиените резултати 94 % од наставниците сметаат дека училиштето води доволна грижа за учениците со посебни образовни потреби, никој од наставниците не смета дека училиштето не води доволна грижа за учениците со посебни образовни потреби и 6% од наставниците сметаат дека училиштето делумно води доволна грижа за учениците со посебни образовни потреби.



7. Стручната служба им помагаат на учениците во изборот на нивното идно образование

- Да 14 – 88%

- Не 0 – 0%
- Делумно 2 – 13%

Според добиените резултати 88 % од наставниците сметаат дека стручната служба им помагаат на учениците во изборот на нивното идно образование, никој од наставниците не смета дека стручната служба не им помага на учениците во изборот на нивното идно образование и 13% од наставниците сметаат дека стручната служба делумно им помага на учениците во изборот на нивното идно образование.



8. Постои соработка со педагошко- психолошката служба во разрешување на емоционалните проблеми кај учениците

- Да 15 – 94%
- Не 0 – 0%
- Делумно 1 – 6%

Според добиените резултати 94 % од наставниците сметаат дека постои соработка со педагошко-психолошката служба во разрешување на емоционалните проблеми кај учениците, никој од наставниците не сметаат дека не постои соработка со педагошко- психолошката служба во разрешување на емоционалните проблеми кај учениците и 6% од наставниците сметаат дека делумно постои соработка со педагошко- психолошката служба во разрешување на емоционалните проблеми кај учениците



9. Постои ефективна соработка меѓу раководниот кадар, стручната служба, одделенските/ предметните наставници и родителите за постигањата на учениците како и нивниот интелектуален, социјален и емоционален развој.

- Да 15 – 94%
- Не 0 – 0%
- Делумно 1 – 6%

Според добиените резултати 94 % од наставниците сметаат дека постои ефективна соработка меѓу раководниот кадар, стручната служба, одделенските/ предметните наставници и родителите за постигањата на учениците како и нивниот интелектуален, социјален и емоционален развој, никој од наставниците не смета дека не постои ефективна соработка меѓу раководниот кадар, стручната служба, одделенските/предметните наставници и родителите за постигањата на учениците како и нивниот интелектуален, социјален и емоционален развој и 6% од наставниците сметаат дека постои делумно ефективна соработка меѓу раководниот кадар, стручната служба, одделенските/предметните наставници и родителите за постигањата на учениците како и нивниот интелектуален, социјален и емоционален развој



10. Стручната служба во училиштето се секогаш отворени за соработка.

- Да 15 – 94%
- Не 0 – 0%
- Делумно 1 – 6%

Според добиените резултати 94 % од наставниците сметаат дека стручната служба во училиштето се секогаш отворени за соработка, никој од наставниците не смета дека стручната служба во училиштето не се секогаш отворени за соработка и 6% од наставниците сметаат дека стручната служба во училиштето делумно се секогаш отворени за соработка.



Предлози и сугестии:

Повеќе нагледни средства

Повеќе практични активности

Поголема контрола врз учениците

Поголема соработка, разговор на релација наставник – ученик

Ученици

1. Училиштето ви обезбедува доволно грижа и заштита од физички повреди и елементарни непогоди

- Да 12 – 80%
- Не 1 – 7%
- Делумно 2 – 13%

Според добиените резултати 80 % од учениците сметаат дека училиштето обезбедува доволно грижа и заштита од физички повреди и елементарни непогоди, 7% од учениците сметаат дека училиштето не обезбедува доволно грижа и заштита од физички повреди и елементарни непогоди и 13% од учениците сметаат дека училиштето делумно обезбедува доволно грижа и заштита од физички повреди и елементарни непогоди.



2. Во училиштето е забранет секаков облик на психофизичко насилство манифестирано од страна на возрасните и учениците

- Да 13 – 87%
- Не 1 – 7%
- Делумно 1 – 7%

Според добиените резултати 87 % од учениците сметаат дека во училиштето е забранет секаков облик на психофизичко насилство манифестирано од страна на возрасните и учениците, 7% од учениците сметаат дека во училиштето не е забранет секаков облик на психофизичко насилство манифестирано од страна на возрасните и учениците и 7% од учениците сметаат дека делумно во училиштето не е забранет секаков облик на психофизичко насилство манифестирано од страна на возрасните и учениците.



3. Добивате доволно информации за пороците (пушење, алкохол, дрога) и последиците од нив

- Да 14 – 93%
- Не 1 – 7%
- Делумно 0 – 6%

Според добиените резултати 93 % од учениците сметаат дека добиваат доволно информации за пороците (пушење, алкохол, дрога) и последиците од нив, 7% од учениците сметаат дека не добиваат доволно информации за пороците (пушење, алкохол, дрога) и последиците од нив и 6 % од учениците сметаат дека делумно добиваат доволно информации за пороците (пушење, алкохол, дрога) и последиците од нив.



4. Задоволни сме од хигиената во училиштето

- Да 10 – 67%
- Не 2 – 13%
- Делумно 3 – 20%

Според добиените резултати 67 % од учениците сметаат дека се задоволни од хигиената во училиштето, 13% од учениците сметаат дека не се задоволни од хигиената во училиштето и 20% од учениците сметаат дека се делумно задоволни од хигиената во училиштето.



5. Училиштето обезбедува едукација за заштита и превенција од болести

- Да 12 – 80%
- Не 1 – 7%

- Делумно 2 – 13%

Според добиените резултати 80% од учениците сметаат дека училиштето обезбедува едукација за заштита и превенција од болести, 7% од учениците сметаат дека училиштето не обезбедува едукација за заштита и превенција од болести и 13% од учениците сметаат дека училиштето делумно обезбедува едукација за заштита и превенција од болести.



6. Училиштето води доволно грижа за учениците со посебни образовни потреби

- Да 14 – 94%
- Не 0 – 0%
- Делумно 1 – 6%

Според добиените резултати 94% од учениците сметаат дека училиштето води доволно грижа за учениците со посебни образовни потреби, никој од учениците не смета дека училиштето не води доволно грижа за учениците со посебни образовни потреби и 6% од учениците сметаат дека училиштето делумно води доволно грижа за учениците со посебни образовни потреби.



7. Училиштето ви помага при изборот на понатамошното образование

- Да 13 – 87%
- Не 1 – 7%

- Делумно 1 – 7%

Според добиените резултати 87% од учениците сметаат дека училиштето им помага при изборот на понатамошното образование, 7% од учениците сметаат дека училиштето не им помага при изборот на понатамошното образование, 7% од учениците сметаат дека училиштето делумно им помага при изборот на понатамошното образование.



8. Училишната средина ви помага во личниот, социјалниот и емоционалниот живот

- Да 12 – 80%
- Не 1 – 7%
- Делумно 2 – 13%

Според добиените резултати 80% од учениците сметаат дека училишната средина им помага во личниот, социјалниот и емоционалниот живот, 7% од учениците сметаат дека училишната средина не им помага во личниот, социјалниот и емоционалниот живот и 13% од учениците сметаат дека училишната средина делумно им помага во личниот, социјалниот и емоционалниот живот.



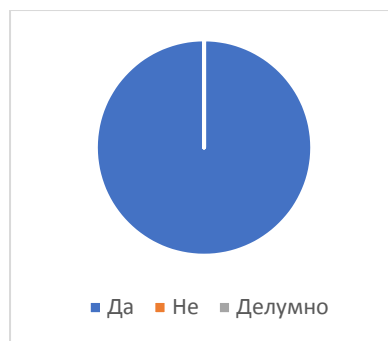
9. Наставниците водат целосна и уредна евиденција за постигањата, редовноста и поведението на секој ученик / ка

- Да 15 – 100%

- Не 0 – 0%
- Делумно 0 – 0%

Според добиените резултати сите ученици сметаат дека наставниците водат целосна и уредна евиденција за постигањата, редовноста и поведението

на секој ученик / ка, никој не смета дека наставниците не водат целосна и уредна евиденција за постигањата, редовноста и поведението на секој ученик / ка



10. Стручната служба во училиштето се секогаш отворени за соработка.

- Да 13 – 94%
- Не 1 – 0%
- Делумно 1 – 6%

Според добиените резултати 94 % од наставниците сметаат дека стручната служба во училиштето се секогаш отворени за соработка, никој од наставниците не смета дека стручната служба во училиштето не се секогаш отворени за соработка и 6% од наставниците сметаат дека стручната служба во училиштето делумно се секогаш отворени за соработка.



Родители

1 . Сметате дека во училиштето се води грижа за заштита од физички повреди и елементарни непогоди.

- Да 13 – 87%
- Не 1 – 7%
- Делумно 1 – 7%

Според добиените резултати 87% од родителите сметаат дека во училиштето се води грижа за заштита од физички повреди и елементарни непогоди, 7% од родителите не сметаат дека во училиштето се води грижа за заштита од физички повреди и елементарни непогоди и 7% од родителите сметаат дека во училиштето делумно се води грижа за заштита од физички повреди и елементарни непогоди



2 . Во училиштето е забранет секаков облик на психофизичко насилство манифестирано од страна на возрасните и учениците

- Да 13 – 87%
- Не 1 – 7%
- Делумно 1 – 7%

Според добиените резултати 87% од родителите сметаат дека во училиштето е забранет секаков облик на психофизичко насилство манифестирано од страна на возрасните и учениците, 7% од родителите сметаат дека во училиштето не е забранет секаков облик на психофизичко насилство манифестирано од страна на возрасните и учениците и 7% од родителите сметаат дека во училиштето делумно е забранет секаков облик на психофизичко насилство манифестирано од страна на возрасните и учениците.



3. Сметате дека едукацијата на учениците за заштита од пороци (пушење, алкохол и дрога) е доволна за превенција кај учениците

- Да 13 – 87%
- Не 0 – 0%
- Делумно 2 – 13%

Според добиените резултати 87% од родителите сметаат дека едукацијата на учениците за заштита од пороци (пушење, алкохол и дрога) е доволна за превенција кај учениците, никој од родителите не смета дека едукацијата на учениците за заштита од пороци (пушење, алкохол и дрога) не е доволна за превенција кај учениците и 13% од родителите сметаат дека едукацијата на учениците за заштита од пороци (пушење, алкохол и дрога) е делумно доволна за превенција кај учениците.



4. Сметате дека хигиената во училиштето е на задоволително ниво

- Да 7 – 47%
- Не 1 – 7%
- Делумно 7 – 47%

Според добиените резултати 47% од родителите сметаат дека хигиената во училиштето е на задоволително ниво, 7% од родителите сметаат дека хигиената во училиштето не е на задоволително ниво и 47% од родителите сметаат дека хигиената во училиштето е делумно на задоволително ниво.



5. Училиштето обезбедува доволно едукација за заштита и превенција од болести

- Да 14 – 93%
- Не 0 – 0%
- Делумно 1 – 7%

Според добиените резултати 93% од родителите сметаат дека училиштето обезбедува доволно едукација за заштита и превенција од болести, никој од родителите не смета дека училиштето не обезбедува доволно едукација за заштита и превенција од болести и 7% од родителите сметаат дека училиштето делумно обезбедува доволно едукација за заштита и превенција од болести.



6. Училиштето води доволно грижа за учениците со посебни образовни потреби

- Да 12 – 80%
- Не 0 – 0%
- Делумно 3 – 20%

Според добиените резултати 80% од родителите сметаат дека училиштето се води доволно грижа за учениците со посебни образовни потреби, никој од родителите не смета дека училиштето не се води доволно грижа за учениците со посебни образовни потреби и 20% од родителите сметаат дека училиштето делумно води доволно грижа за учениците со посебни образовни потреби.



7. Училиштето обезбедува јасни, точни и најнови информации за можностите во понатамошното образование на учениците

- Да 13 – 87%
- Не 1 – 7%
- Делумно 1 – 7%

Според добиените резултати 87% од родителите сметаат дека училиштето обезбедува јасни, точни и најнови информации за можностите во понатамошното образование на учениците, 7% од родителите сметаат дека училиштето не обезбедува јасни, точни и најнови информации за можностите во понатамошното образование на учениците и 7% од родителите сметаат дека училиштето делумно обезбедува јасни, точни и најнови информации за можностите во понатамошното образование на учениците.



8. Педагошко – психолошката служба им помага на учениците со емоционални тешкотии

- Да 12 – 80%
- Не 1 – 7%

- Делумно 2 – 13%

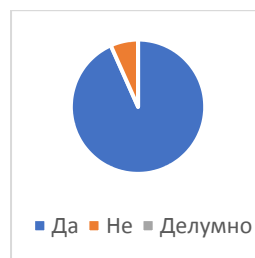
Според добиените резултати 80% од родителите сметаат дека Педагошко – психолошката служба им помага на учениците со емоционални тешкотии ,7% од родителите не сметаат дека Педагошко – психолошката служба им помага на учениците со емоционални тешкотии и 13% од родителите сметаат дека Педагошко – психолошката служба делумно им помага на учениците со емоционални тешкотии.



9. Наставниците водат целосна уредна евиденција за постигањата , редовноста и поведението на секој ученик / ученичка

- Да 14 – 93%
- Не 1 – 7%
- Делумно 0 – 0%

Според добиените резултати 93% од родителите сметаат дека наставниците водат целосна уредна евиденција за постигањата , редовноста и поведението на секој ученик / ученичка,7% од родителите не сметаат дека наставниците водат целосна уредна евиденција за постигањата , редовноста и поведението на секој ученик / ученичка.



10. Стручната служба во училиштето се секогаш отворени за соработка

- Да 14 – 93%
- Не 1 – 7%

- Делумно 0 – 0%

Според добиените резултати 93% од родителите сметаат дека стручната служба во училиштето се секогаш отворени за соработка и 7% од родителите не сметаат дека стручната служба во училиштето се секогаш отворени за соработка.



11. Сугестии и предлози:

Да се отстранат кучињата скитници од училиштето, да се направи проверка на служителите за чистотата во WC (тоалетите), да се воведат дополнителни образовни натпревари и отворени библиотеки со нови книги.

3.5. Подрачје: 5 Училишна клима и култура – ЕТОС

Ниво на евалуација : многу добро

Индикатор 1: Свкупна грижа за учениците

Теми	• Училишна клима • Советувања • Работилници	
Извори на податоци	• Записници и правилници за систематски прегледи • Досиеја на ученици • Вакцинални картони • Кодекси • Куќен ред	Кои информации се собрани?
		Училиштето е препознатливо по високиот квалитет на работа и постигањата на учениците. Просторот во кој учат учениците е безбеден и има пријатни услови за работа, но родителите сметаат дека тоа делумно задоволува. Исто така, висок процент од испитаните наставници сметаат дека условите за работа (хигиена и затоплување вклучително и салата за часот по ФЗО) не ги задоволуваат потребите и условите за работа. Во училиштето се забранува секаков облик на насилство манифестиран од страна на возрасните и учениците. Вработените ја знаат својата улога и одговорност во процесот на заштита на

	детето, а на потребите и грижите на децата им пристапуваат чувствително. Училиштето во целост го спроведува законот за заштита од пушење. Училиштето располага со опрема за прва помош и заштита, ПП апарати. Во училиштето редовно се води грижа за развојот на учениците и нивно формирање во здрави, позитивни личности. На одделенските часови, се реализираат работилници, на кои учениците следат предавања за превенции од болести на зависност алкохол, дрога и пушење,насилството,дискриминација,пубертет како и асоцијално однесување.
--	---

Индикатор 2: Училишна клима и односи во училиштето

Теми	• Углед/имиџ на училиштето • Кодекс на однесување • Училишна клима • Поведение и дисциплина во училиштето • Партиципација на учениците во решавање проблеми и донесување одлуки
Извори на податоци	Кои информации се собрани?
• Кодекс на однесување • Педагошка евиденција за изречени педагошки мерки • Правилник за оценување • Статут на училиштето • Куќен ред на училиштето • Пофалби, награди, признанија	Училишната клима и односите во училиштето се темелат врз основа на Куќниот ред, Кодексот на однесување. Истите доследно ги почитуваат повеќето чинители во воспитно-образовниот процес. Ученичките заедници партиципираат во донесувањето на одлуки и решавање проблеми во текот на наставниот процес, но дел од испитаните ученици сметаат дека не се доволно вклучени во креирањето на политиките на училиштето. Од спроведените прашалници за наставниците постои поделено мислење дека комуникацијата меѓу вработените дозволува тимско и демократско решавање на проблемите и дека односите меѓу вработените се темелат на взаемна почит, доверба и отвореност. Наставниот кадар смета дека училиштето е препознатливо во локалната средина по квалитет на работа и постигнувањата на учениците, како и дека постои грижа од страна на вработените за угледот на училиштето во локалната средина како и за негова афирмација.

	Поведението и дисциплината во училиштето воглавно е на високо ниво. Одделенските и класните раководители го применувале Правилникот за изрекување педагошки мерки и истите ги изрекувале навремено и постапно. Додека пак, родителите, во висок процент се изјасниле дека не се доволно запознати со Правилникот за изрекување на педагошки мерки. Пред почетокот на учебната година се изготвуваат распореди за дежурства на наставниците ,но еден голем дел од наставниците сметаат дека дежурството не се извршува најодговорно или делумно се извршува и дека сите наставници подеднакво не учествуваат . Преку работата на ученичката заедница учениците учествуваат во решавањето на проблемите но исто така учениците сметаат дека делумно се вклучени при изборот на изборни предмети.
--	---

Индикатор 3: Промовирање на постигањата на учениците

Теми	• Промовирање на постигањата на учениците • Промовирање на постигањата во име на училиштето	
Извори на податоци		Кои информации се собрани?
• Годишна програма на училиштето • Изложени трудови на ученици • Медиумско промовирање на постигањата на учениците • Паноа со пофалби, награди • Интервјуа и разговори со ученици		Во училиштето се посветува внимание на успехот и поведението на сите ученици, независно од полот и етничката припадност за што се изјасниле висок процент од наставниците според резултатите од прашалникот на наставен кадар. Учениците имаат можности (согласно своите способности и интереси) да ги изразат своите креативни потенцијали во наставата и воннаставните активности. Високите постигања на учениците се по одредени предмети и истите се вреднуваат во рамките на училиштето и локалната заедница. Учениците редовно учествуваат на натпревари од локален, регионален и државен карактер и постигнуваат завидни резултати. Училиштето ги запознава сите чинители со наградите и пофалбите на општинските, регионалните и државните натпревари, посебно ги пофалува

	учениците кои што постигнале добри резултати и кои го афирмирале училиштето во средината и пошироко. Во училиштето не постојат паноа со пофалби и истакнување на наградите на учениците. Училиштето го поттикнува наставниот кадар и учениците да учествуваат и постигнуваат успех на натпревари на локално, регионално и национално ниво.
--	--

Индикатор 4: Еднаквост и правичност

Теми	• Познавање на правата на децата • Еднаков и правичен третман на сите ученици • Прифаќање на мултикултурализмот	
Извори на податоци	Кои информации се собрани?	
• Педагошка евиденција и документација во однос на вклученост на учениците во воннаставни активности • Структура на паралелките • Дневник за работа на педагошко-психолошка служба • Програма за МИМО	Учениците и наставниците во училиштето се запознати со правата на децата и истите главно ги почитуваат. Одделенските раководители ги запознаваат учениците со нивните права и обврски секогаш кога ќе се даде прилика. Сите вработени подеднакво се однесуваат кон сите ученици независно од пол, вероисповед, социјален статус и други разлики. Во училиштето еднаквоста и правичноста се застапени кај сите учесници. Висок процент од анкетираниите наставници сметаат дека во училиштето не постои дискриминација на учениците по пол, националност и социјален статус. Исто така од анкетираниите ученици сметаат дека во училиштето учениците подеднакво се третирани по принципот на правичност и еднаквост без разлика на пол и етничка припадност. Од анкетата спроведена меѓу родителите, тие сметаат дека наставниците ги почитуваат индивидуалните карактеристики и постапуваат правично кон нивните деца но мал дел не се согласуваат со истото. Вработените постојано ги насочуваат децата да се грижат за училиштето како и едни за други. Учениците се запознаваат со своите права, но и	

	задолжителното почитување на правата на другите како и извршувањето на своите обврски. Училиштето се грижи за безбедноста на учениците, ги негува родовата сензитивност и мултикултурализмот и ја зајакнува партиципацијата на учениците и родителите во заедницата.
--	--

Индикатор 4: Партнерски однос со родителите и со локалната заедница

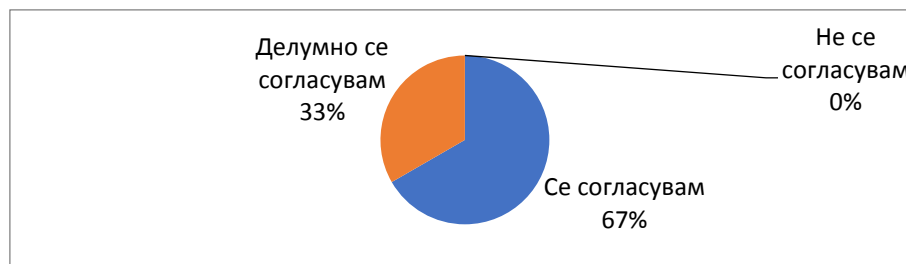
Теми	• Соработка на училиштето со родителите • Соработка со локалната заедница	
Извори на податоци	Кои информации се собрани?	
• Извештај за работа на училиштето (полугодишен и годишен) • Записници од совет на родители и родителски средби • Педагошка евиденција и документација за општествено корисна работа • Статут на училиштето • Веб страна на училиштето • Организиран активности со родителите и локалната заедница • Записници од Училишен одбор	Училиштето превзема бројни и добро организирани активности за вклучување на родителите во училишниот живот. Родителите се поттикнати активно да земат учество преку воннаставните активности. Училиштето користи методи за комуникација со родителите преку организирање на индивидуални и родителски средби, приспособувајќи се на времето со кое располага родителот. Но, еден дел од анкетираниите наставници смета дека родителите не се доволно вклучени во училишниот живот. Информациите што се однесуваат на сите аспекти од работата на училиштето, како што се целите, организацијата, идните активности се јасни, добро организирани и достапни за родителите. Училиштето е активно вклучено во животот на локалната заедница и обратно, преку спроведување на заеднички проекти и организирање и учество на настани од интерес на училиштето и заедницата. Заедницата се вклучува во подобрување на условите за работа во училиштето. Училиштето ја прифаќа поддршката од родителите кои самоиницијативно сакаат да се вклучат во животот и работата на училиштето. Имено, училиштето ги поттикнува родителите да се вклучат во рамките на формалните нивоа на одлучување (Совет на родители, родителски средби и Училишен одбор). Училиштето остварува соработка со локалната заедница само во рамките на формалните законски обврски.	

Резултати	
Јаки страни	• Добиени се многу награди, пофалници, дипломи, благодарници од натпревари, конкурси и манифестации, • Учество на општински, регионални и републички натпревари со големи успеси • Училиштето води грижа за емоционалното,менталното и социјалното здравје на учениците • Училиштето успешно се справува со недисциплина и појава на насилство • Училиштето води грижа за правата и достоинството на учениците • Училиштето води грижа за учениците со ПОП, ученици со потешкотии, ученици од ранлива категорија • Училиштето редовно ги информира родителите за напредокот и слабостите на нивните деца • Училиштето е препознатливо во локалната средина по квалитети и по постигнувања на учениците и наставниците за освоените награди • Не постои дискриминација во училиштето според полот,националност и социјален статус • Редовно се промовираат постигнувањата на учениците и наставниците во локалната средина • Креирањето на училишната политика се базира на изготвениот Годишен план, Развоен план и соработката со сите стручни органи и тела во училиштето
Слаби страни	• Хигиената и затоплувањето во училиштето не е на завидно ниво (вклучувајќи ја и салата за часот по физичко и здравствено образование) • Неодговорно извршување на дежурството од некои наставници и вклученоста во останатите активности на училиштето • Мала вклученост на учениците во креирањето на политиките на училиштето • Недоволна информираност на родителите за жалбените постапки во училиштето • Соработката со стручната служба не е на завидно ниво • Родителите не се доволно вклучени во училишниот живот
Приоритети	• Подобрување на хигиената и затоплувањето во училиштето (вклучувајќи ја и салата за часот по физичко и здравствено образование) • Одговорно извршување на дежурствата и подеднаква вклученост на сите наставници во училиштето • Учениците да се вклучат во креирање на одлуките и политиките на училиштето • Да се организираат средби за поголема информираност на родителите • Да се подобри соработката со стручната служба и наставниците • Поголема вклученост на родителите во училишниот живот.

Прашалник за ученици

1. Училиштето има соодветни и пријатни услови за одвивање на наставата (затоплување, хигиена, осветлување и сл).

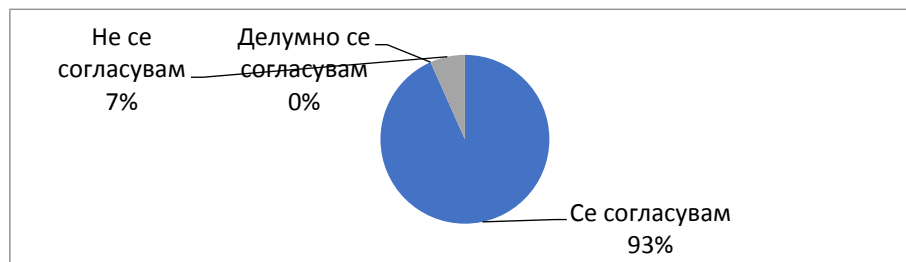
- Се согласувам - 10
- Делумно се согласувам - 5
- Не се согласувам



- Од испитаните ученици 67% се согласуваат по ова прашање и 33% делумно се согласуваат.

2. Нашите постигања и освоени награди секогаш се вреднуваат и промовираат од страна на наставниците и училиштето.

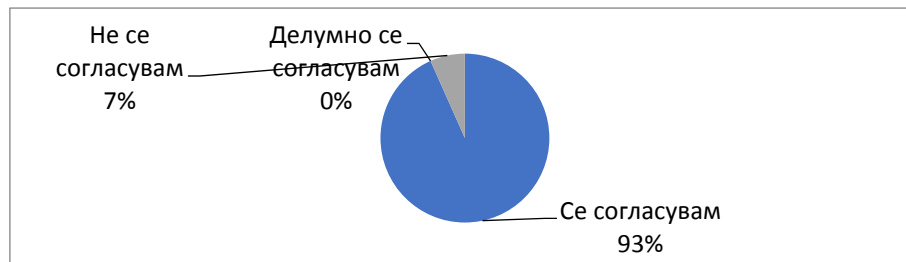
- Се согласувам - 14
- Делумно се согласувам
- Не се согласувам - 1



- 93% од испитаните ученици се согласуваат со ова прашање и само 7% не се согласуваат.

3. Без разлика на пол, способност, етничка припадност или социјален статус, сите ученици имаат правичен третман.

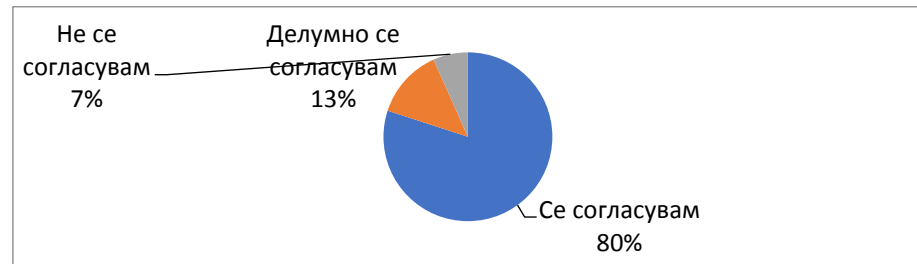
- Се согласувам - 14
- Делумно се согласувам
- Не се согласувам - 1



- Најголем број ученици се согласуваат или 93% со тоа дека без разлика на пол, способност, етничка припадност или социјален статус, сите ученици имаат правичен третман и само 7% не се согласуваат.

4. Сите наставници се секогаш отворени за комуникација и потребна помош.

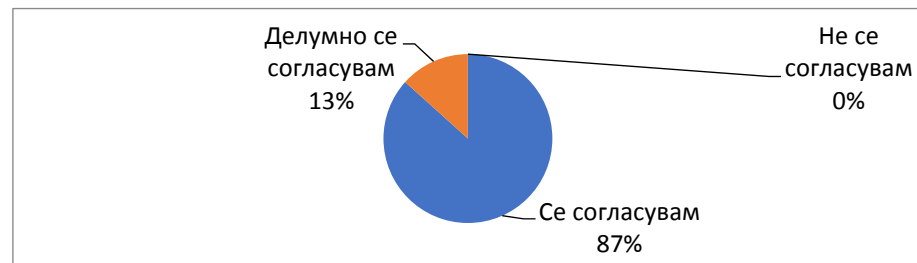
- Се согласувам - 12
- Делумно се согласувам - 2
- Не се согласувам - 1



- 80% од учениците сметаат дека сите наставници се секогаш отворени за комуникација и потребна помош, 13% делумно се согласуваат и 7% не се согласуваат.

5. Запознат/а сум со правата и обврските на учениците, Куќниот ред на училиштето и истите ги почитувам.

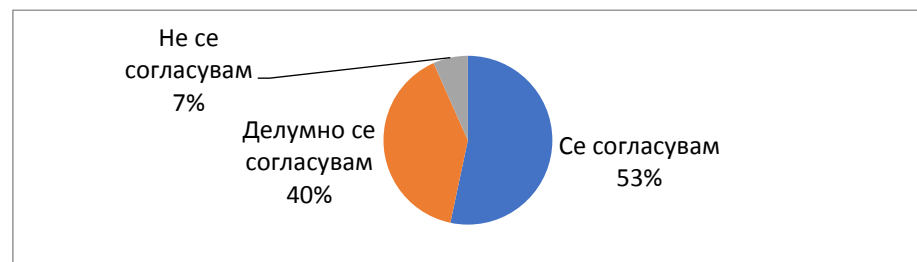
- Се согласувам - 13
- Делумно се согласувам - 2
- Не се согласувам



- 87% од испитаните ученици се изјасниле дека се запознати со правата и обврските, Куќниот ред и истите ги почитуваат и 13% делумно се согласуваат.

6. Вклучен/а сум во одлуките на училиштето при избор на изборни предмети.

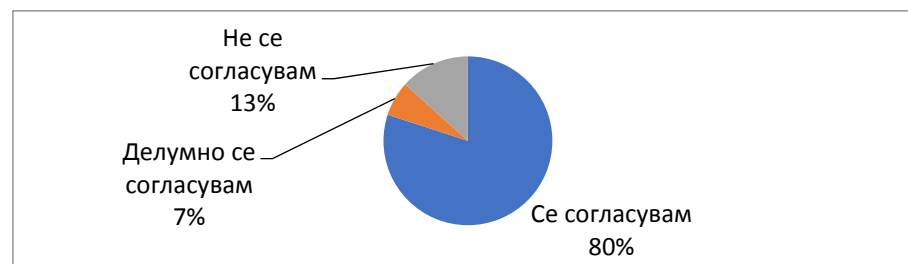
- Се согласувам - 8
- Делумно се согласувам - 6
- Не се согласувам - 1



- 53% од испитаните ученици се согласуваат дека се вклучени во одлуките на училиштето при избор на изборни предмети, 40% делумно се согласни и 7% не се согласуваат.

7. Запознат/а сум со Правилникот за изрекување на педагошки мерки (недолично однесување, намалено поведение, неоправдани изостаноци) кој редовно се применува.

- Се согласувам - 12
- Делумно се согласувам - 1
- Не се согласувам - 2



- 80% од испитаните ученици по ова прашање се согласуваат, 13% не се согласуваат и 7% делумно се согласуваат.

8. Постои добра соработка со педгошко-психолошката служба и учениците.

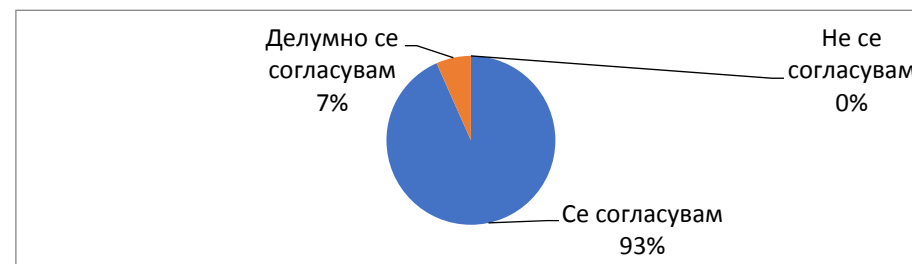
- Се согласувам - 12
- Делумно се согласувам - 2
- Не се согласувам - 1



- Од испитаните ученици 80% се согласуваат дека постои добра соработка со педагошко-психолошката служба, 13% делумно се согласуваат и 7% не се согласуваат.

9. Училишната библиотека ни е секогаш достапна.

- Се согласувам - 14
- Делумно се согласувам - 1
- Не се согласувам



- 93% од испитаните ученици сметаат дека училишната библиотека им е секогаш достапна и 7% делумно се согласуваат.

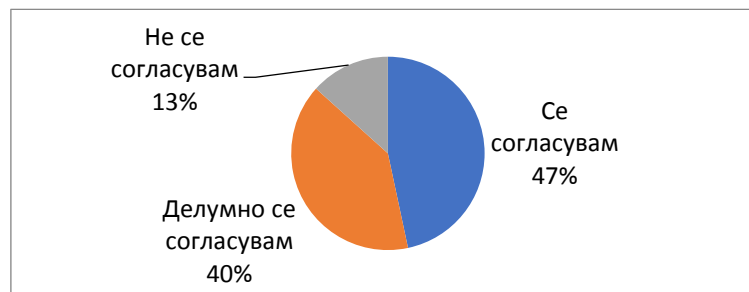
10. Наведи како би ја подобриле комуникацијата во училиштето на уште повисоко ниво.

- Преку проекти, така повеќе ќе се соработува и со учениците од подрачните училишта и со учениците од централното училиште.
- Со повеќе работилници
- Со организирање повеќе проектни активности на училишно ниво.

Прашалник за родители

1. Училиштето има соодветни и пријатни услови за одвивање на наставата (затоплување, хигиена, осветлување).

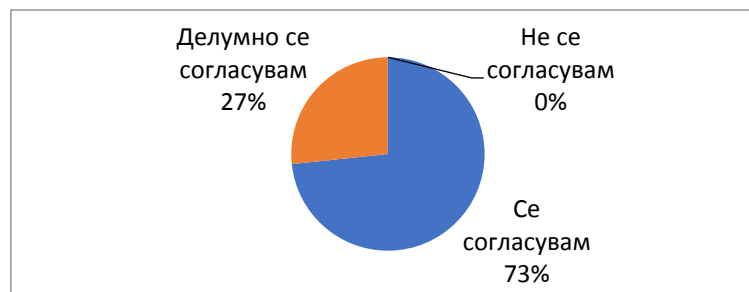
- Се согласувам - 7
- Делумно се согласувам - 6
- Не се согласувам – 2



- 47% од испитаните родители се согласуваат по ова прашање, 40% делумно се согласуваат и 13% не се согласуваат.

2. Училиштето се грижи за здравјето и безбедноста на учениците.

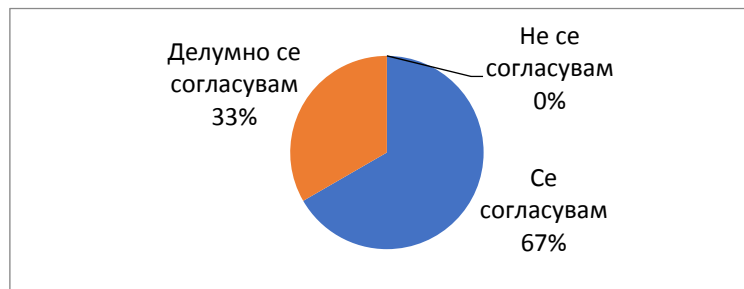
- Се согласувам - 11
- Делумно се согласувам - 4
- Не се согласувам



- 73% од испитаните родители се согласуваат дека училиштето се грижи за здравјето и безбедноста на учениците и 27% делумно се согласуваат.

3. Наставниците се секогаш отворени и пристапни за комуникација.

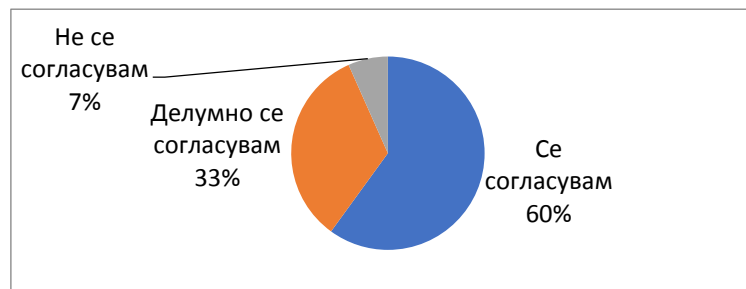
- Се согласувам - 10
- Делумно се согласувам - 5
- Не се согласувам



- По ова прашање, 67% од испитаните родители се согласуваат и делумно се согласуваат 33%.

4. Редовно сум информиран/а за сите случувања, планови и активности во училиштето.

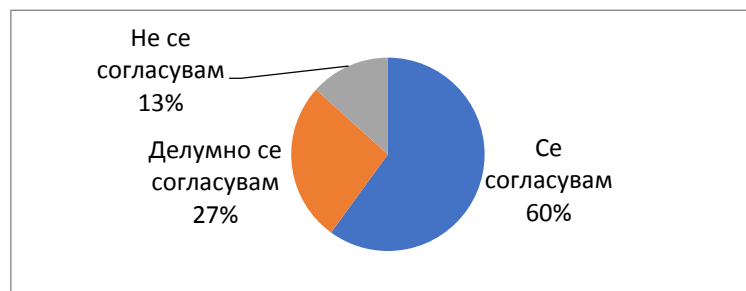
- Се согласувам - 9
- Делумно се согласувам - 5
- Не се согласувам - 1



- 60% од испитаните родители се согласуваат дека редовно се информирани за сите случувања, планови и активности во училиштето, 33% делумно се согласуваат и 7% не се согласуваат.

5. Сите ученици, без разлика на пол, способност, етничка припадност или социјален статус имаат правичен третман од наставниците и вработените во училиштето.

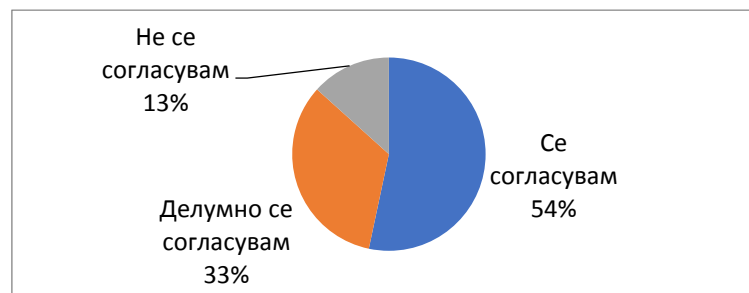
- Се согласувам – 9
- Делумно се согласувам - 4
- Не се согласувам - 2



- На ова прашање, 60% од испитаните родители се согласуваат, 27% делумно се согласуваат и 13% не се согласуваат.

6. Личните постигнувања на учениците (натпревари, награди и сл) училиштето секогаш ги промовира и ги вреднува.

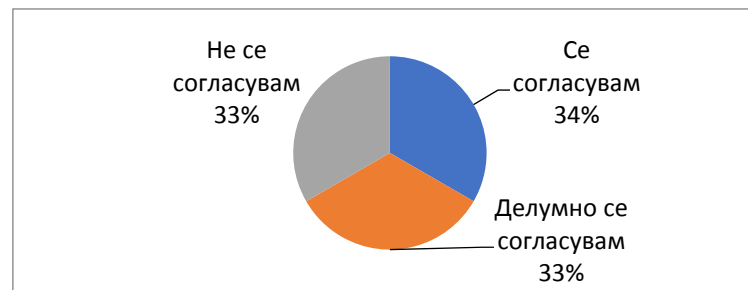
- Се согласувам - 8
- Делумно се согласувам - 5
- Не се согласувам - 2



- 54% од испитаните родители се согласуваат по ова прашање, 33% делумно се согласуваат и 13% не се согласуваат.

7. Запознат/а сум со жалбените постапки (жалба за неправилно оценување, намалено поведение, педагошка мерка и сл) во училиштето.

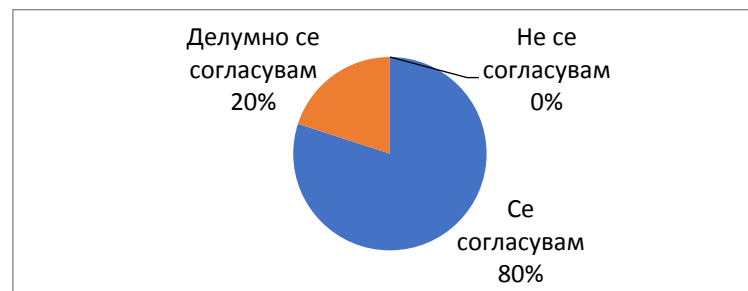
- Се согласувам - 5
- Делумно се согласувам – 5
- Не се согласувам - 5



- Од испитаните родители 34% се согласуваат дека се запознати со жалбените постапки во училиштето, 33% делумно се согласуваат и 33% не се согласуваат.

8. Редовно се информирам за оценките, поведението и другите активности во училиштето преку е-дневник и родителски состаноци кои редовно ги посетувам.

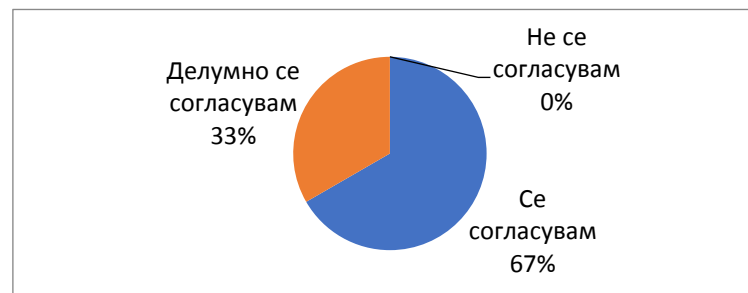
- Се согласувам - 12
- Делумно се согласувам – 3
- Не се согласувам



- 80% од испитаните родители се согласуваат со тоа дека редовно се информираат за оценките, поведението и другите активности во училиштето преку е-дневник и родителски состаноци и 20% делумно се согласуваат.

9. Родителите редовно се вклучени во училишниот живот (приредби, активности, екскурзии, одлуки, планирања и сл).

- Се согласувам - 10
- Делумно се согласувам - 5
- Не се согласувам



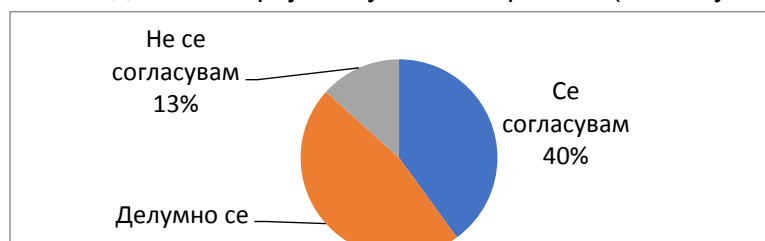
- 67% од испитаните родители се согласуваат по ова прашање и 33% делумно се согласуваат.

10. Наведете што би додаде или смениле за подобрување на комуникацијата со училиштето на уште повисоко ниво.

- Организирање на активности во кои ќе бидат вклучени и родителите
- Многу лоши услови во салата, нема ни затоплување, не е ни чисто
- Повеќе да има комуникација родител-наставник, да се информираат родителите што повеќе за успехот на своите деца. За безбедноста на учениците, редовно да се оджуваат часови од страна на наставниците, да се работи на часовите. Директорот барем двапати месечно да ги посетува подрачните училишта, да ја следи состојбата во училиштето, да има повеќе хигиена, повеќе материјали за работа, мебел и сл.
- Почесто одржување на родителски состаноци
- Не сме запознати како се одвиваат случувањата во училиштето, учениците не се безбедни по завршувањето на часовите додека го чекаат 2 часа превозот, оброкот на учениците да можат да го јадат во училница, да не е забрането внатре со храна

Прашални за наставници

1. Училиштето располага со доволно простор за работа и има соодветни и пријатни услови за работа (затоплување, хигиена, осветлување).



- Се согласувам - 6
- Делумно се согласувам - 7
- Не се согласувам - 2

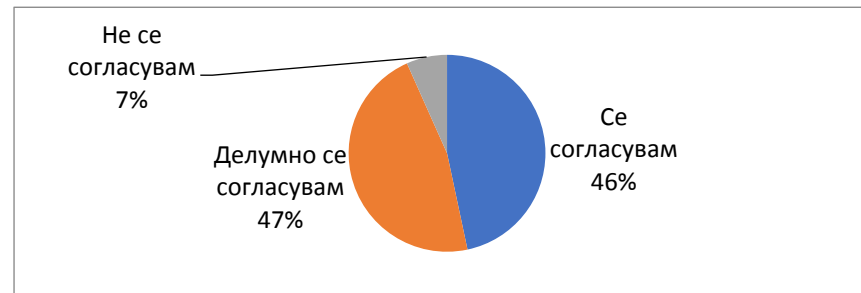
- 40% од испитаните наставници се согласуваат дека училиштето располага со доволно простор за работа и има соодветни и пријатни услови за работа (затоплување, хигиена, осветлување), 47% делумно се согласуваат и 13% не се согласуваат
2. Постои професионална соработка, почитување и помагање меѓу вработените.

- Се согласувам - 9
- Делумно се согласувам - 3
- Не се согласувам – 3



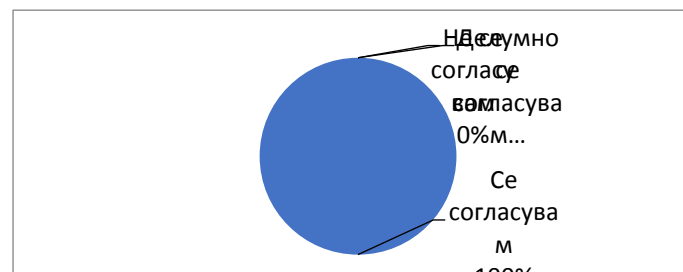
- Од испитаните наставници 60% се согласуваат дека постои професионална соработка, почитување и помагање меѓу вработените, делумно се согласуваат 20% и исто така 20% не се согласуваат.
3. Сите наставници подеднакво учествуваат во активностите на училиштето (обуки, приредби, соработки, натпревари, дежурства, разни активности).

- Се согласувам - 7
- Делумно се согласувам - 7
- Не се согласувам - 1



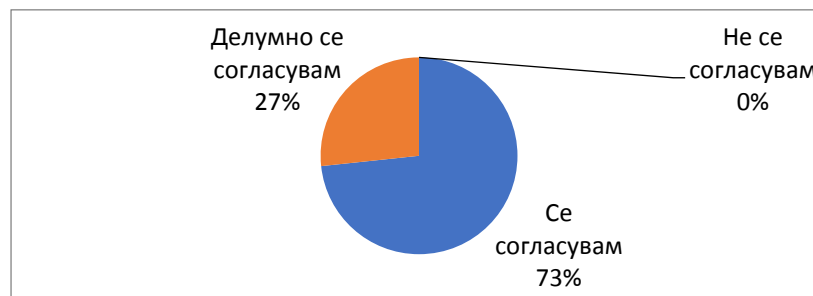
- 46% од испитаните наставници се согласуваат дека сите наставници подеднакво учествуваат во активностите на училиштето (обуки, приредби, соработки, натпревари, дежурства, разни активности), 47% делумно се согласуваат и 7% не се согласуваат со тоа.
4. Без разлика на пол, социјален статус, способност, етничка припадност и сл. учениците ги третирам подеднакво.

- Се согласувам – 15
- Делумно се согласувам
- Не се согласувам



- 100%, односно сите испитани наставници се согласуваат дека без разлика на пол, социјален статус, способност, етничка припадност и сл. учениците се третирани подеднакво.
5. Запознат/а сум со Правилникот за изрекување на педагошки мерки и сметам дека редовно се реализира.

- Се согласувам - 11
- Делумно се согласувам - 4
- Не се согласувам



- По однос на ова прашање, 73% од испитаните наставници се согласуваат и 27% делумно се согласуваат
6. Соработката со стручните соработници е на високо ниво и тие ми се секогаш достапни.

- Се согласувам - 8
- Делумно се согласувам - 7
- Не се согласувам



- 53% од испитаните наставници се согласуваат дека соработката со стручните соработници е на високо ниво и тие се секогаш достапни и 47% делумно се согласуваат.

7. Училиштето остварува успешна и квалитетна соработка со локалната заедница.

- Се согласувам - 9
- Делумно се согласувам - 6
- Не се согласувам



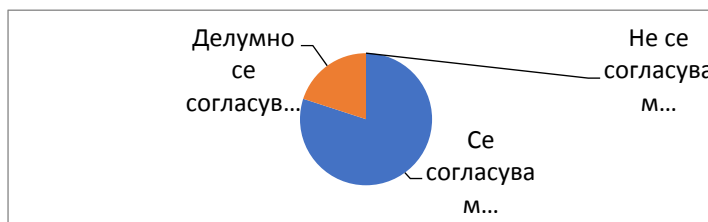
- 60% од испитаните наставници се согласуваат дека училиштето остварува успешна соработка со локалната заедница и 40% делумно се согласуваат со тоа.
8. Родителите се доволно вклучени во училишниот живот (активности, планирања, одлуки, екскурзии, приредби и сл).

- Се согласувам - 10
- Делумно се согласувам - 5
- Не се согласувам



- 67% од испитаните наставници се согласуваат дека родителите доволно се вклучени во училишниот живот и 33% делумно се согласуваат со тоа:
9. Комуникацијата наставник-ученик е секогаш на високо ниво и во училницата и надвор од неа.

- Се согласувам - 12
- Делумно се согласувам - 3
- Не се согласувам



- Од испитаните наставници 80% се согласуваат дека комуникацијата наставник-ученик е секогаш на високо ниво и во училница и надвор од неа и 20% делумно се согласуваат со тоа.

3.6. Подрачје 6: Ресурси

Ниво на евалуација : многу добро

Индикатори: **6.1 Сместување и просторни капацитети**

Теми	
	• Просторни услови • Искористеност на просторните капацитети
Извори на податоци	

• годишна програма за работа на училиштето 2021/22 година • план за развој на училиштето • основни податоци за дејноста • полугодишен и годишен извештај • записници од работата на стручните активи • електронски анкети за наставници, родители и ученици	Училиштето се наоѓа во општина Новаци. Во негов состав влегуваат и подрачните училишта и тоа: ПУ во с. Бач, ПУ во с. Живојно, ПУ во с. Гермијан, ПУ во с. Рапеш, ПУ во с. Добромири кое што е целосно реновирано во 2022 година, ПУ во с. Агларци и ПУ во с. Далбеговци. Просторот со кој располага училиштето ги задоволува потребите на учениците. Во учебната 2021/2022 година се изведува настава со физичко присуство во централното училиште во општина Новаци како и во сите подрачни училишта. Сите училишта работат во една смена. Училишните се со големина која е соодветна на бројот на учениците во паралелките. Училиштето има пријатни и соодветни услови за работа и одвивање на наставата и истите ги задоволуваат потребите на наставниците и учениците. Во училиштето има и простории (санитарните) кои ги задоволуваат потребите на наставниците. Училиштето има јасен план и распоред и максимално ги користи расположливите капацитети за изведување на наставата и воннаставните активности, со што ги задоволува потребите на учениците.
--	--

Индикатори: 6.2 Наставни средства и материјали

Теми	
	• Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала • Училишна библиотека • Потрошен материјал
Извори на податоци	
• непосреден увид во документацијата на училиштето за набавување на стручна литература и наставни помагала • анкети за наставници, родители и ученици • увид во библиотечната евиденција • разговор со библиотекар • разговор со техничкиот персонал • увид во документацијата за планирани и набавени потрошни материјали • план за развој на училиштето • разговор со дефектолог	Компјутерите и интернетот редовно се користат во наставата, како и ЛЦД проекторите и ЦД плеерите со кои можат да располагаат наставниците по потреба. Наставниците и учениците знаат кои наставни средства и материјали им се на располагање и истите ефективно и ефикасно ги користат во наставата и учењето. Учењето и наставата се збогатени преку планирано користење на ИКТ. Училиштето располага со стручна литература и други наставни средства кои ги задоволуваат потребите за современите наставни текови. Училишната библиотека располага со литературни и лектирни изданија, но дел од нив се стари наслови кои повеќе не се во употреба. Учениците понекогаш имаат

	ограничен пристап до лектирните изданија поради недоволниот број на наслови. Библиотеката е добро подредена и располага со компјутер и пристап до интернет. Библиотеката е отворена за користење од страна на учениците во текот на денот додека се одвива наставата. Евиденцијата во библиотеката се води уредно, но има потреба од компјутерско водење на истата. Исто така, утврдена е потреба за набавување на нови лектирни изданија и зголемување на постоечките наслови на лектири. Според спроведените анкети до наставници, ученици и родители училиштето нема доволно потрошен материјал, училиштето располага со соодветни нагледни средсва и помагала за учениците со посебни образовни потреби. Училиштето планира и навремено обезбедува потрошен материјал во потребната количина за непречена реализација на наставните и воннаставните активности, согласно со планот и програмата на училиштето. Училиштето ја следи ефективната и ефикасната употреба на наставни средства и помагала. Исто така, за изведување на наставата потребен е потрошен материјал кој учениците сами го набавуваат.
--	---

Индикатори: 6.3 Обезбедување на потребниот наставен кадар

Теми	
	• Број на вработени и соодветност на наставниот кадар • Ефикасност и распоредување на кадарот • Стручната служба како подршка на наставниот кадарот
Извори на податоци	
• увид во досиејата на вработените • увид во Правилникот за систематизација • електронски анкети за наставниците, родители и ученици • годишна програма за работа на училиштето • програма за работа на стручната служба	Училиштето има обезбедено доволен број на наставници за реализирање на воспитно- образовниот процес во паралелките. Наставниот кадар во целост е квалификуван за одговорностите во наставата, а неговата работа е надополнета и од страна на административно – техничкиот персонал. Тимот за ресурси направи анализа на состојбата со работното искуство, квалификациите и стручноста на персоналот. Во училиштето има 66 вработени, од кои сите се Македонци. Од нив 18 се мажи и 48 се жени. Бројот на наставен кадар е 46 вработени, во училиштето има 6 стручни

соработници, административни работници 2, помошно технички кадар 13, 1 директор и 1 помошник директор.

Податоци за степенот на образование на вработените: основно образование 10 вработени, средно образование 2 вработени, виша стручна спрема 2 вработени, високо образование 47 вработени, последипломски студии- втор циклус 5 вработени. Наставниот кадар е во согласност со нормативите, поседува низа квалификации, вештини и искуство стекнато преку обуки.

Во рамките на стручните активи наставниците работат тимски, а со тоа ефективно придонесуваат за поквалитетна настава во училиштето.

Училиштето има механизми за замена на отсутен наставник на пократко или подолго отсуство. Училиштето обезбедува услови за редовно доаѓање на наставниците на работа како и изведуваче на наставата и воннаставните активности.

Училиштето е отворено за соработка и ангажирање специјализирани наставници или експерти од соодветна област, кои би работеле со наставниот кадар во училиштето.

Наставниот кадар е квалификуван и оспособен да ги преземе одговорностите во наставата согласно потребите на учениците и училиштето во целина.

Работата на наставниот кадар е соодветно надополнета и олеснета од страна на административно-техничкиот персонал. Според спроведените електронски анкети, директорот и стручната служба во училиштето даваат поддршка на наставниците во организација на наставата и на воспитно образовниот процес.

Училиштето има стручна служба која им помага на наставниците во организација и реализација на наставата, следењето на напредокот на учениците, справувањето со проблемите на индивидуално и групно ниво и давање на советодавна помош на учениците.

Стручната служба во својата програма за работа планира и спроведува разновидни активности за работа со учениците и наставниците и е секогаш отворена за соработка.

	Училиштето со вработувањето на дефектологот обезбеди поддршка на наставничкиот кадар за работа со деца со посебни образовни потреби. Дефектологот е дел од Тимот за инклузија и секогаш им дава поддршка на наставниците при подготовка на Индивидуални образовни планови за учениците -ИОП.
--	--

Индикатори: **6.4 Следење на развојните потреби на наставниот кадар**

Теми	
	Професионален развој на наставниците
Извори на податоци	
- интерни акти - разговор со стручната служба - електронски анкети за наставниците, родители и ученици - досие на наставници - листи од спроведени интерни обуки	Училиштето ги согледува потребите на наставниците за професионално унапредување и ги поддржува да земат учество на обуки, семинари и професионални надградби во земјава и странство, но тоа најчесто е од буџет на самите наставници. Знаењата и искуствата стекнати на ваквите обуки, секогаш се пренесуваат и на останатиот наставен кадар преку интерни обуки, дисеминации и семинари. На наставниците кои внесуваат иновации во работата и го подобруваат училишниот дух им се доделуваат признанија и пофалници. Во рамките на подобрување на ефективностa и креативноста на работата, наставниот кадар ажурира портфолија за професионален развој. Стручната служба во својата програма за работа планира и спроведува разновидни активности за работа со учениците и наставниците. Организира и учествува во интерни и екстерни обуки, вклучувајќи и обуки за деца со посебни образовни потреби, мултикултура итн. Во училиштето постои Тим за професионален развој кој покрај директорот и стручната служба активно работи во сферата на професионалното усовршување на персоналот. Тимот за професионален развој повремено се состанува и ги разгледува потребите за професионален развој, можностите на вработените за усовршување, потребите и можностите за сертификација. Професионалниот развој на наставниците, стручната служба и директорот и понатаму ќе бидат во преден план. Училиштето има изготвено процедура за професионален развој и стручно

	усовршување на вработените со која се следат резултатите и постигнувањата на наставниците според однапред усвоени протоколи, интерни процедури заследење на наставата и упатство за вреднување на исполнувањето на работните должности на наставникот и стручните соработници. На сите нововработени наставници – приправници им се доделува ментор кој ја следи и потпомага нивната работа и стекнување на искуство. Односно наставниците приправници се менторирани од способни и квалитетни ментори - наставници со одлични комуникациски вештини, стручност и компетентност. Менторите изработуваат програма за работа со приправникот. Менторот врши посета на часови на менторираниот, а исто така и менторираниот врши посета на часови кај менторот. Менторот го запознава менторираниот како се води целокупната педагошка евиденција. Директорот води развојни интервјуа со вработените со кои се утврдуваат професионалните намери, интереси и потенцијали на вработените како индивидните потешкотии во работата и потребите за професионално усовршување.
--	--

Индикатори: 6.5 Финансиско работење во училиштето

Теми	
	- Постапки со кои се обезбедува почитување на законската регулатива за финансиско работење - Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет
Извори на податоци	
- увид во финансов план, развоен план и годишна програма за работа на училиштето - разговор со наставниците, директорот и УО - записници и одлуки од УО - склучени договори, тендери за јавни набавки и понуди - анкети за родители и наставници	Училиштето работи во согласност со законските норми за финансиско работење и раководството ги користи сите механизми за стекнување на дополнителни финансиски средства со кои се овозможува подобрување на условите за настава во училиштето, како и тековно одржување на училишната зграда и обезбедување да се подобрат условите за престој во истата. Секогаш приоритет се неопходните потреби и подобрувањата на квалитетот на наставата како на пример: купување на наставни

	средства и помагала со кои учениците ќе имаат поквалитетно образование. Училишниот одбор е запознат со сите финансиски активности во училиштето. Управата на училиштето врши распределба на средства која е економична, ефикасна и правична. Фокусот на планирањето и трошењето на буџетот е подобрување на наставата и учењето, но и покрај тоа, има простор за набавка на уште ресурси кои би го унапредиле наставниот процес.
--	--

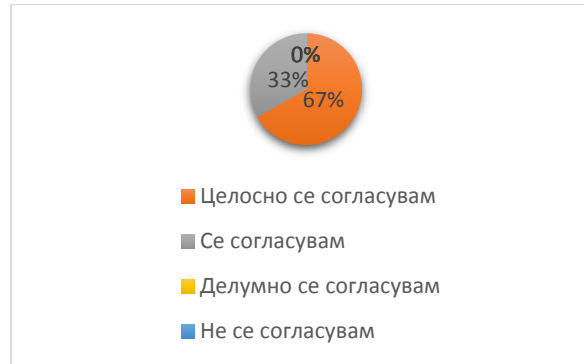
Резултати	
Јаки страни	• Училишниот простор ги задоволува условите за изведување на настава • Наставниот кадар е соодветен, а училиштето редовно ги идентификува потребите од нивно професионално усовршување. • Наставниците ефективно придонесуваат за работата на училиштето и успешно работат како тим во рамките на стручните активи. • Работата на наставниот кадар соодветно е надолупнета и олеснета од страна на административно-техничкиот персонал. • Во училиштето се изработуваат проекти со кои се конкурира за добивање на финансиски средства и техничка помош. • Сите постапки поврзани со финансиското работење кои ги спроведува училиштето се во согласност со законските норми и прописи. • Раководството ги користи сите механизми за стекнување на дополнителни финансиски средства и го следи наменското трошење. • Буџетот се користи наменски, за цели кои се насочени кон подобрување на квалитетот на наставата и развојот на училиштето во целина.

Слаби страни	- Училиштето да посвети внимание за обезбедување средства за покривање на финансискиот дел за учества на обуки, конгреси, семинари и други професионални манифестации за стручно усовршување на наставниот кадар. - Недоволна опременост на училиштата со нова компјутерска опрема за реализирање на наставата во училница и примена на ИКТ во наставата. - Недостиг на наставните средства и потрошен материјал кои им се потребни на наставниците за реализирање на наставните содржини . - Недостиг на современи нагледни средства и помагала за ученици со посебни образовни потреби. - Недостиг од опремени кабинети за реализирање на кабинетска настава. - Слаба енергетска ефикасност на училишните објекти . - Недостиг на прочистувачи на воздух во училниците. - Тоалети надвор од училишната зграда
Приоритети	- Обезбедување на современи нагледни средства и материјали за работа на наставниците и учениците; - Опременување на современи кабинети по сите наставни предмети за изведување на кабинетска настава - Реновирање на училишните згради и обезбедување подобра енергетска ефикасност на истите; - Обезбедување тоалети за учениците во внатрешноста на училишната зграда - Изградба на спортски сали и игралишта во подрачните училишта - Обезбедување средства за покривање на финансискиот дел за учества на обуки, конгреси, семинари и други професионални манифестации за стручно усовршување на наставниот кадар.

Наставници

1. Големината на просторот и училниците одговараат на потребните стандарди:

- Целосно се согласувам 10
- Се согласувам 5
- Делумно се согласувам 0
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 67% од наставниците целосно се согласуваат дека големината на просторот и училниците одговараат на потребните стандарди, а 33% се согласуваат.

2. Училиштето располага со соодветни нагледни средства и помагала за учениците со посебни образовни потреби.

- Целосно се согласувам 3
- Се согласувам 5
- Делумно се согласувам 7
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 47% од наставниците целосно се согласуваат дека училиштето располага со соодветни нагледни средства и помагала за учениците со посебни образовни потреби, 20% се согласуваат и 33% делумно се согласуваат.

3. Училишната библиотека е добро опремена со стручна литература и лектирни изданија.

- Целосно се согласувам 3
- Се согласувам 10
- Делумно се согласувам 1
- Не се согласувам 1



Според добиените резултати 20 % од наставниците целосно се согласуваат дека училишната библиотека е добро опремена со стручна литература и лектирни изданија, 66% се согласуват, 7% делумно се согласуваат и 7% не се согласуваат.

4. Наставните средства и материјали ги задоволуваат потребите на наставниците:

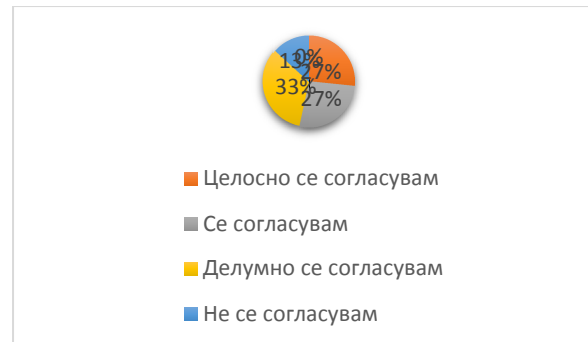
- Целосно се согласувам 3
- Се согласувам 3
- Делумно се согласувам 7
- Не се согласувам 2



Според добиените резултати 20% од наставниците целосно се согласуваат дека наставните средства и материјали ги задоволуваат нивните потреби, 20 % се согласуваат, 47% делумно се согласуваат и 13 % не се согласуваат.

5. Училиштето обезбедува потрошен материјал за потребите на наставата:

- Целосно се согласувам 4
- Се согласувам 4
- Делумно се согласувам 5
- Не се согласувам 2

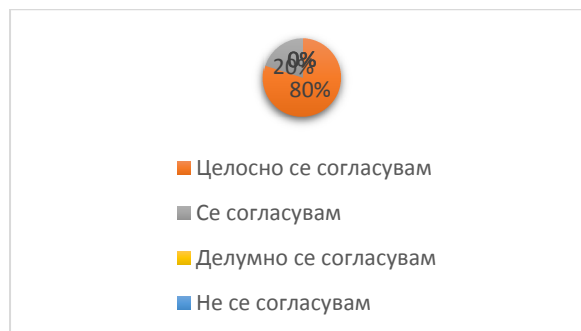


Според добиените резултати 27% од наставниците целосно се согласуваат дека училиштето обезбедува потрошен материјал за потребите на наставата, 27 % се согласуваат, 33% делумно се согласуваат и 13% не се согласуваат.

6. Училиштето располага со соодветен број вработени за непречено функционирање на наставата:

- Целосно се согласувам 12
- Се согласувам 3

- Делумно се согласувам 0
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 80% од наставниците целосно се согласуваат, а 20% се согласуваат дека училиштето располага со соодветен број вработени за непречено функционирање на наставата.

7. Наставниот кадар е ефективен и е распореден во согласност со потребите и нормативите за реализација на наставата:

- Целосно се согласувам 11
- Се согласувам 4
- Делумно се согласувам 0
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 73% од наставниците целосно се согласуваат, а 27% се согласуваат наставниот кадар е ефективен и е распореден во согласност со потребите и нормативите за реализација на наставата.

8. Наставниот кадар добива поддршка и помош од стручната служба во училиштето:

- Целосно се согласувам 8
- Се согласувам 6
- Делумно се согласувам 1
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 53% од наставниците целосно се согласуваат, 40% се согласуваат, а 7% делумно се согласуваат дека наставниот кадар добива поддршка и помош од стручната служба во училиштето.

9. Наставниците се запознати со можностите за својот професионален развој:

- Целосно се согласувам 7
- Се согласувам 8
- Делумно се согласувам 0
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 47% од наставниците целосно се согласуваат, а 53% се согласуваат дека наставниците се запознати со можностите за својот професионален развој.

10. Училиштето транспарентно го планира и троши училишниот буџет:

- Целосно се согласувам 10
- Се согласувам 4
- Делумно се согласувам 1
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 66% од наставниците целосно се согласуваат, 27% се согласуваат, а 7% делумно се согласуваат дека училиштето транспарентно го планира и троши училишниот буџет

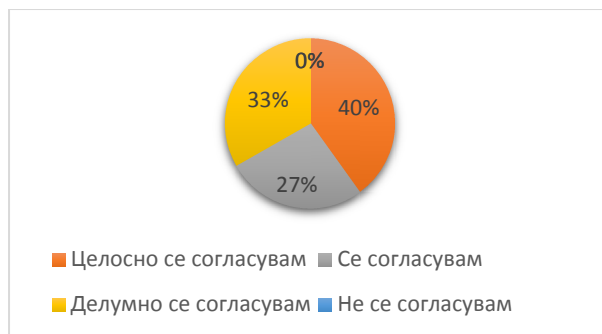
11. Доколку училиштето би имало поголема финансиска моќ, што би сакале да се промени во него?

Во однос на тоа што би сакале да се промени во училиштето доколку тоа би имало поголема финансиска моќ, наставниците предлагаат набавка на нагледни средства, смарт табли, опремување на кабинети, потрошен материјал, реновирање и енергетска ефикасност на училишните објекти.

Ученици

1. Големината на просторот и училниците одговараат на потребните стандарди (осветлување, затоплување, хигиена).

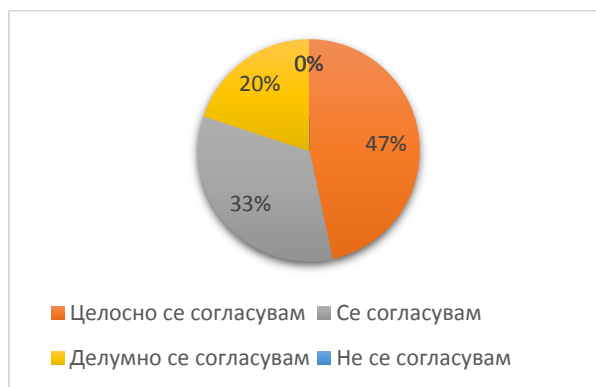
- Целосно се согласувам 6
- Се согласувам 4
- Делумно се согласувам 5
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 40% од учениците целосно се согласуваат, 30% делумно се согласуваат, а 27% се согласуваат дека големината на просторот и училиниците одговараат на потребните стандарди (осветлување, затоплување, хигиена).

2. Наставните средства и материјали ги задоволуваат потребите на учениците при реализацијата на воспитно- образовниот процес.

- Целосно се согласувам 7
- Се согласувам 5
- Делумно се согласувам 3
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 47% од учениците целосно се согласуваат, 20% делумно се согласуваат, а 33% се согласуваат дека наставните средства и материјали ги задоволуваат потребите на учениците при реализацијата на воспитно- образовниот процес.

3. Во рамките на училиштето има соодветен и безбеден простор за дружење

- Целосно се согласувам 7
- Се согласувам 5
- Делумно се согласувам 3

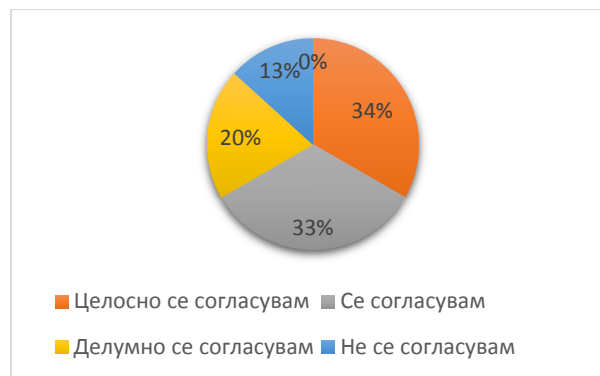
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 47% од учениците целосно се согласуваат, 20% делумно се согласуваат, а 33% се согласуваат дека во рамките на училиштето има соодветен и безбеден простор за дружење.

4. Компјутерите треба да бидат застапени во целокупната настава.

- Целосно се согласувам 5
- Се согласувам 5
- Делумно се согласувам 3
- Не се согласувам 2

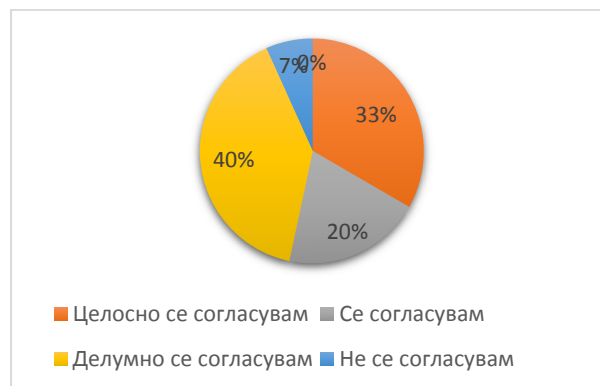


Според добиените резултати 34% од учениците целосно се согласуваат, 20% делумно се согласуваат, а 33% се согласуваат и 13% не се согласуваат дека во рамките на училиштето има соодветен и безбеден простор за дружење.

5. Интернет пристап има во сите простории во училиштето.

- Целосно се согласувам 5
- Се согласувам 3

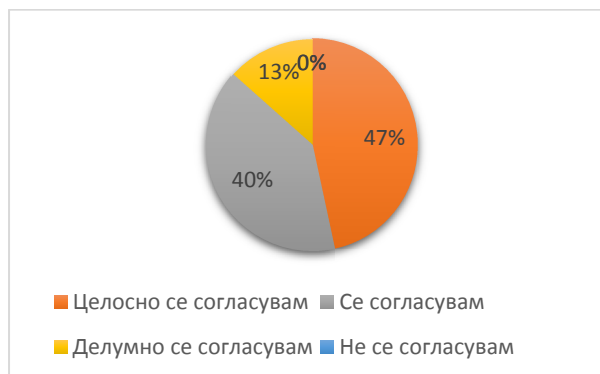
- Делумно се согласувам 6
- Не се согласувам 1



Според добиените резултати 33% од учениците целосно се согласуваат, 40% делумно се согласуваат, а 20% се согласуваат и 7% не се согласуваат дека Интернет пристап има во сите простории во училиштето.

6. Училишната библиотека е добро опремена со лектурни и други изданија.

- Целосно се согласувам 7
- Се согласувам 6
- Делумно се согласувам 2
- Не се согласувам 0

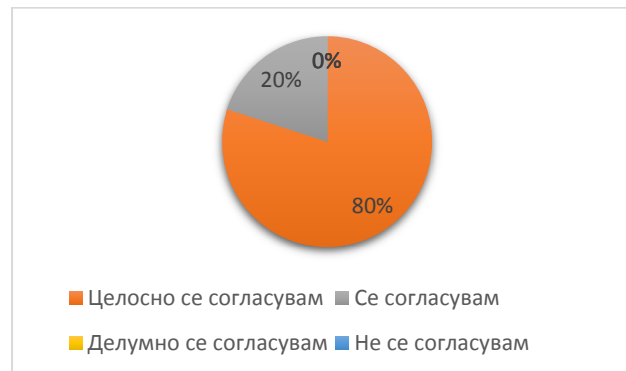


Според добиените резултати 47% од учениците целосно се согласуваат, 13% делумно се согласуваат, а 40% се согласуваат дека училишната библиотека е добро опремена со лектурни и други изданија.

7. Употребата на технички средства (паметна табла, проектор, микроскоп) го олеснува учењето.

- Целосно се согласувам 12

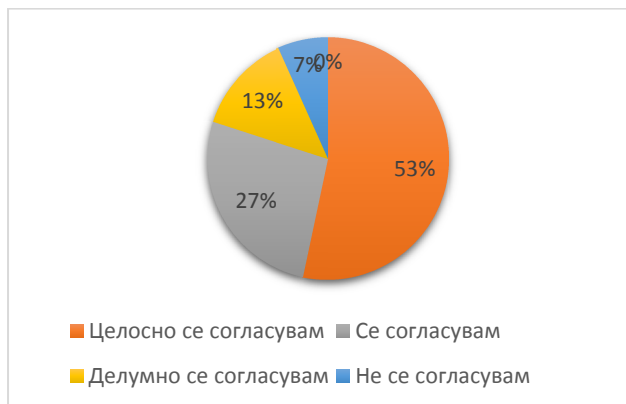
- Се согласувам 3
- Делумно се согласувам 0
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 80% од учениците целосно се согласуваат, а 20% се согласуваат дека употребата на технички средства (паметна табла, проектор, микроскоп) го олеснува учењето.

8. Спортската сала и спортските реквизити ги задоволуваат потребите на учениците.

- Целосно се согласувам 8
- Се согласувам 4
- Делумно се согласувам 2
- Не се согласувам 1



Според добиените резултати 53% од учениците целосно се согласуваат, а 27% се согласуваат, 13% делумно се согласуваат и 7% не се согласуваат дека спортската сала и спортските реквизити ги задоволуваат потребите на учениците.

9. Стручната служба (педагог, психолог, дефектолог, библиотекар) им ја даваат потребната помош и поддршка на учениците.

- Целосно се согласувам 8
- Се согласувам 7
- Делумно се согласувам 0
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 53% од учениците целосно се согласуваат, а 47% се согласуваат, дека стручната служба (педагог, психолог, дефектолог, библиотекар) им ја даваат потребната помош и поддршка на учениците.

10. Постои соработка меѓу наставниците и учениците.

- Целосно се согласувам 12
- Се согласувам 3
- Делумно се согласувам 0
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 80% од учениците целосно се согласуваат, а 20% се согласуваат, дека постои соработка меѓу наставниците и учениците.

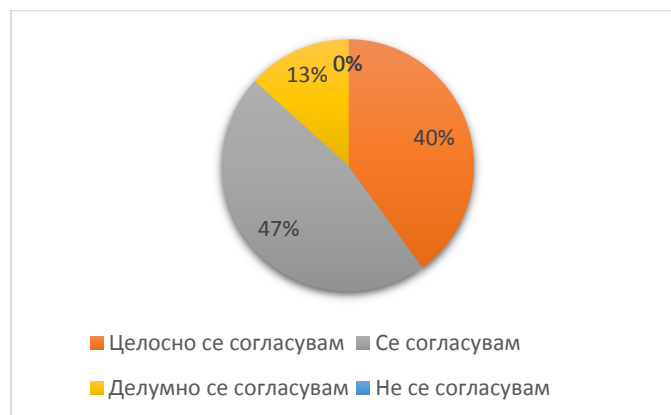
11. Што Ви недостасува во училиштето?

Според добиените резултати, од оние ученици кои одговориле на отвореното прашање, 2 ученици одговориле дека во училиштето ништо не недостасува, 1 ученик одговорил дека треба достапност до тоалети и чешми, 1 ученик би сакал уредување на училишниот двор, 1 ученик би сакал да се организираат екскурзии, 1 ученик би сакал да има прочистувач на воздух во училниците, 1 ученик смета дека треба да се подобри хигиената во училиштето, 2 ученици сакаат нови и памени табли, 1 ученик би сакал спортска сала со реквизити, 1 ученик би сакал игралиште.

Родители

1. Големината на просторот и училниците одговараат на потребните стандарди.

- Целосно се согласувам 6
- Се согласувам 7
- Делумно се согласувам 2
- Не се согласувам 0

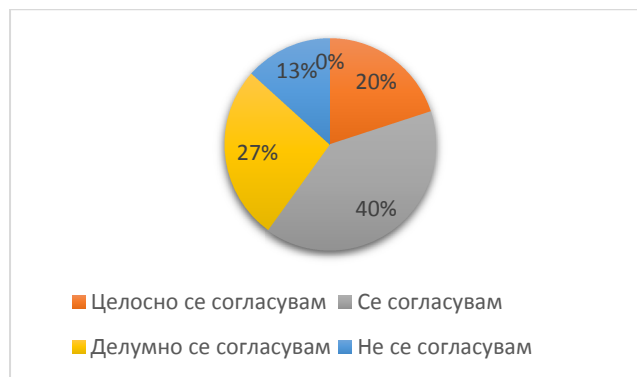


Според добиените резултати 40% од родителите целосно се согласуваат, 47% се согласуваат, 13% делумно се согласуваат дека големината на просторот и училниците одговараат на потребните стандарди.

2. Наставните средства и материјали ги задоволуваат потребите на учениците при реализацијата на воспитно- образовниот процес.

- Целосно се согласувам 3
- Се согласувам 6

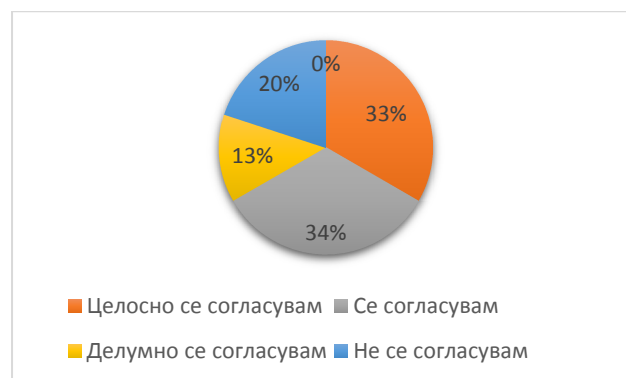
- Делумно се согласувам 4
- Не се согласувам 2



Според добиените резултати 20% од родителите целосно се согласуваат, 40% се согласуваат, 27% делумно се согласуваат и 13 % не се спгласуваат дека наставните средства и материјали ги задоволуваат потребите на учениците при реализацијата на воспитно- образовниот процес.

3. Во рамките на училиштето има соодветен и безбеден простор за дружење на учениците.

- Целосно се согласувам 5
- Се согласувам 5
- Делумно се согласувам 2
- Не се согласувам 3



Според добиените резултати 33% од родителите целосно се согласуваат, 34% се согласуваат, 13% делумно се согласуваат и 20 % не се спгласуваат дека во рамките на училиштето има соодветен и безбеден простор за дружење на учениците.

4. Училиштето располага со соодветни нагледни средства и помагала за учениците со посебни образовни потреби.

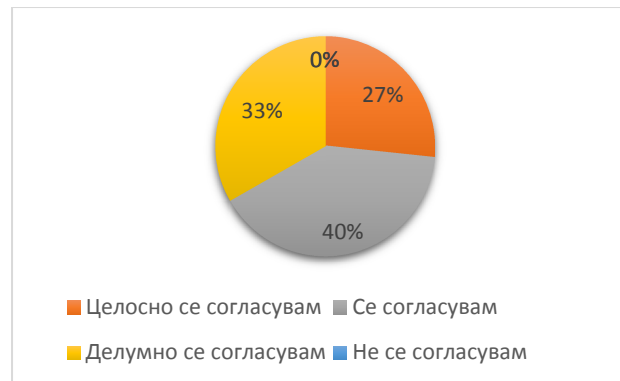
- Целосно се согласувам 5
- Се согласувам 5
- Делумно се согласувам 2
- Не се согласувам 3



Според добиените резултати 20% од родителите целосно се согласуваат, 33% се согласуваат, 40% делумно се согласуваат и 7% не се спгласуваат дека училиштето располага со соодветни нагледни средства и помагала за учениците со посебни образовни потреби.

5. Училишната библиотека е добро опремена со лектирни и други изданија.

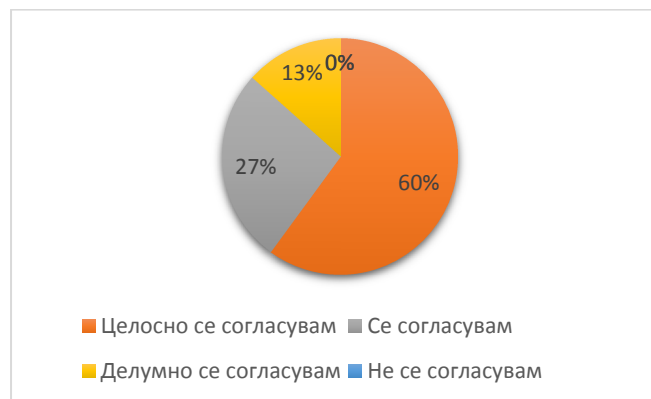
- Целосно се согласувам 4
- Се согласувам 6
- Делумно се согласувам 5
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 27% од родителите целосно се согласуваат, 40% се согласуваат, 33% делумно се согласуваат дека училишната библиотека е добро опремена со лектирни и други изданија.

6. Училиштето располага со соодветен број вработени за непречено функционирање на наставата.

- Целосно се согласувам 9
- Се согласувам 4
- Делумно се согласувам 2
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 60% од родителите целосно се согласуваат, 27% се согласуваат, 13% делумно се согласуваат дека училиштето располага со соодветен број вработени за непречено функционирање на наставата.

7. Наставниот кадар е соодветен и е во согласност со нормативот за работа.

- Целосно се согласувам 9

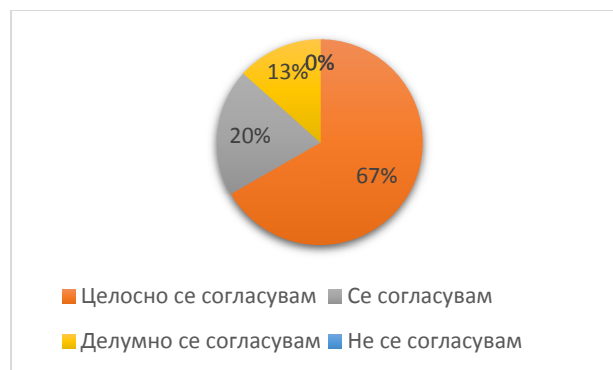
- Се согласувам 5
- Делумно се согласувам 1
- Не се согласувам



Според добиените резултати 60% од родителите целосно се согласуваат, 33% се согласуваат, 7% делумно се согласуваат дека наставниот кадар е соодветен и е во согласност со нормативот за работа.

8. Наставниот кадар е ефективен и е распореден во согласност со потребите и нормативите за реализација на наставата

- Целосно се согласувам 10
- Се согласувам 3
- Делумно се согласувам 2
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 67% од родителите целосно се согласуваат, 20% се согласуваат, 13% делумно се согласуваат дека наставниот кадар е ефективен и е распореден во согласност со потребите и нормативите за реализација на наставата.

9. Стручното усовршување на наставниците нуди поквалитетна настава.

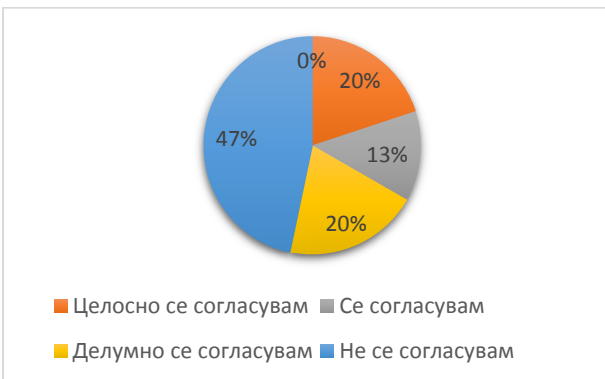
- Целосно се согласувам 8
- Се согласувам 5
- Делумно се согласувам 2
- Не се согласувам 0



Според добиените резултати 54% од родителите целосно се согласуваат, 33% се согласуваат, 13% делумно се согласуваат дека стручното усовршување на наставниците нуди поквалитетна настава.

10. Имам доволно информации за финансиско работење на училиштето.

- Целосно се согласувам 3
- Се согласувам 2
- Делумно се согласувам 3
- Не се согласувам 7



Според добиените резултати 20% од родителите целосно се согласуваат, 13% се согласуваат, 20% делумно се согласуваат и 47% не се согласуваат дека имаат доволно информации за финансиско работење на училиштето.

11. Според Вас, на што треба да даде приоритет училиштето во идниот период?

Според добиените резултати, од оние родители кои одговориле на отвореното прашање, за 2 родители приоритетно е да се реши проблемот со греењето; 1 родител смета дека хигиената е на ниско ниво, 1 родител смета дека приоритет е обезбедување на тоалети во внатрешноста на училиштето за учениците од предметна настава, 1 родител смета дека приоритет е да се работи на развивање на подрачните училишта: обезбедување игралишта, спортска сала со реквизити; паметни табли, микроскопи, проектори и др. средства.

Подрачје бр. 7: Управување, раководење и креирање политика Ниво на евалуација : многу добро

7.1. Управување и раководење со училиштето

Теми	
	Управување со училиштето
Извори на податоци	
- Програма за работа на Училишниот одбор - Деловник за работа на Училишниот одбор; - Статут на училиштето; - Записници, одлуки и извештаи од работата на Училишниот одбор (годишни, полугодишни, посебни); - Самоевалуација и Развојна програма на училиштето; - Годишна програма за работа на училиштето; - Анкетни прашалници за наставници, родители и ученици	Училишниот одбор (УО) е конституиран согласно законската регулатива и Статутот на ООУ „Славко Лумбарковски“ – Новаци. Од редот на наставниците двајца претставници ги застапуваат интересите на наставниците од одделенска настава и еден претставник интересите на наставниците од предметна настава. Надлежностите за управување се јасно дефинирани со Деловник за работа на УО. Според анализата на документацијата, односно записниците од одржаните состаноци на УО, истите се одржуваат со мнозинство на членови на одборот. УО им обезбедува редовни, детални и сеопфатни информации за работа на УО на другите субјекти вклучени во воспитно-образовниот процес. Од анализата на анкетниот прашалник за наставници и родители поголемиот дел од анкетираниите

	наставници и родители истакнуваат дека се редовно, детално и сеопфатно информирани за носење на важни одлуки и промени во училиштето кои што се во надлежност на училишниот одбор. Истото може да се констатира и на огласната табла на училиштето. На таблата има соопштенија за носење важни одлуки и промени во училиштето кои што се во надлежност на УО. УО и директорот на училиштето имаат воспоставено партнерски однос. Истото може да се утврди и од увидот во записниците од одржаните седници на училишниот одбор од што може да се констатира дека директорот како раководен орган на училиштето ги спроведува одлуките на училишниот одбор како орган на управување. Исто така, може да се заклучи дека помеѓу раководниот орган и другите училишни структури има воспоставено партнерски однос.
--	--

Раководење со училиштето

Теми	Извори на податоци
	• Раководење со училиштето
• Статут на училиштето; • Записници од инспекциски надзори; • Самоевалуација и Развојна програма на училиштето; • Годишна програма за работа на училиштето; • Програма за работа на директорот; • Програма за професионален развој на директорот; • Интервју со директорот на училиштето • Анкетни прашалници за наставници, родители и ученици	Од стратешките точки за постигнување на визијата на раководниот тим на училиштето јасно се гледа дека училиштето ги опфаќа гледиштата и потребите на сите вклучени страни во животот на училиштето. Своите активности директорот на училиштето ги реализира преку задоволување на потребните стандарди наведени во неговата програма за работа и програма за професионален развој. Исто така, од анализата на анкетниот прашалник за наставници, родители и ученици може да се увиди дека голем процент од анкетираниите истакнуваат дека директорот на училиштето со својата работа ги задоволува нивните гледишта и потреби. Според тоа, може да се заклучи дека раководниот орган има стратешка определба заснована на јасна визија која ги содржи гледиштата и потребите на сите вклучени страни во животот на училиштето. Раководниот орган знае како објективно да ги оцени квалитетите на вработените и нивниот придонес во тимската работа и како да ја промовира добрата пракса што постои во училиштето. Директорот на училиштето во својата програма за работа за учебната 2022/2023 год. предвидел реализација на консултативна работа со наставниците и стручните соработници и стручно усовршување на наставниците и стручните соработници и овие активности се во

согласност со програмата за професионален развој на наставниците во која јасно се наведени екстерните (обуки, семинари, конференции, работилници организирани од МОН, БРО) и интерните (дисеминации, планирање на наставата, поголемо учество на родителите во работата на училиштето) усовршувања на наставниците.

Од анализата на анкетниот прашалник за наставници, најголем дел од наставниците на исказот *Директорот знае како објективно да ги оцени моите и квалитетите на моите колеги и нашиот придонес во тимската работа и како да ја промовира добрата пракса што постои во училиштето* одговориле потврдно.

Од анализата на релевантната документација и анкетниот прашалник за наставници може да се заклучи дека раководниот орган во своите годишни програми, развојни планови и акциони планови добро испланирал активности за објективно оценување на квалитетите на вработените и нивниот придонес во тимската работа и знае како да ја промовира добрата пракса што постои во училиштето.

Донесува одговорни одлуки. Од анализата на анкетниот прашалник за наставници може да се увиди дека сите анкетирани наставници сметаат дека директорот значајните одлуки ги донесува одговорно. Заради специфичноста на оваа тема од индикаторот 7.1, прашањето во анкетниот прашалник за родители беше модифицирано со цел да се добие податок колку родителите преку Советот на родители се запознати со значајните одлуки кои ги донесува директорот. Резултатите покажуваат дека најголем дел од испитаниците се информирани преку Советот на родители за значајните одлуки кои ги носи директорот.

Од анализата на годишната програма за работа на директорот, развојниот и акциониот план јасно се гледа дека тој ги опфаќа гледиштата и потребите на сите вклучени страни во животот на училиштето. Своите активности директорот на училиштето ги реализира преку задоволување на потребните стандарди наведени во неговата програма за работа и програма за професионален развој. Директорот во својата програма има предвидено предавања и интерни семинари со кои ќе бидат запознати сите наставници, а со некои предавања и семинари ќе бидат опфатени и учениците и нивните родители.

Од анализата на анкетниот прашалник за наставници, најголем дел од испитаниците сметаат дека директорот се однесува кон сите наставници подеднакво и праведно.

Врз основа на анализата на документацијата и анкетниот прашалник може да се заклучи дека директорот има изградено личен кредибилитет и професионален однос кон работата кој се заснова на најнови знаења

и вештини, вклучувајќи и способност ефективно да делегира, комуницира и раководи со вработените и нивниот развој.

Од анализата на годишната програма за работа на директорот, развојниот и акциониот план јасно се гледа дека директорот на училиштето предвидел професионални обуки кои се во тек со актуелните промени во воспитно - образовниот систем. Директорот на училиштето предвидел реализација на консултативна работа со наставниците и стручните соработници и стручно усовршување на наставниците и стручните соработници и овие активности се во согласност со програмата за професионален развој на наставниците во која јасно се наведени екстерните (обуки, семинари, конференции, работилници организирани од МОН, БРО) и интерните (дисеминации, планирање на наставата, поголемо учество на родителите во работата на училиштето) усовршувања на наставниците.

Сите опфатени наставници со анкетата истакнале дека директорот ги информира за актуелните обуки во воспитно - образовниот процес и ја следи примената на нивното стекнато знаење што придонесува за нивно континуирано усовршување. Од претходно наведеното може да се заклучи дека директорот иницира и успешно раководи со промените во образовниот систем.

Идентификува и се фокусира на јасни приоритети идентификувани во развојниот план преку ефективна самоевалуација, а во центарот на своето работење ги става постигнувањата на учениците и подобрувањето на училиштето.

Од извршената анализа на релевантните документи директорот на училиштето предвидува јасни приоритети и во центарот на своето работење ги става постигнувањата на учениците и подобрување на целокупната работа на училиштето, настојувајќи да ги исполни потребните стандарди. Директорот на училиштето води полугодишни и годишни извештаи според кои може да се направи споредување на успехот на учениците за неколку учебни години врз чија што основа се фокусира на јасни приоритети за подобрување на постигнувањата на учениците и работата на училиштето.

Во согласност со предвидените активности во подрачјата на делување на директорот и годишната програма за работа на училиштето во изминатиот период се реализирани бројни активности со надворешни институции, здруженија, локална самоуправа и локална заедница.

При анализата на податоците во анкетниот прашалник за наставници сите испитаници навеле дека директорот воспоставува продуктивни партнерства во непосредната и пошироката заедница. При анализата на податоците од анкетниот прашалник за родители најголемиот дел од

	испитаниците навеле дека директорот е отворен за промени и прифаќање проекти и други воннаставни активности за унапредување на нивните деца предложени од нивна страна како родители. Во согласност со предвидените активности во подрачјата на делување на директорот и годишната програма за работа на училиштето директорот на училиштето предвидел активности за поттикнување на тимската работа и испланирал нивна реализација. Од анализата на податоците во анкетниот прашалник за наставници се заклучува дека сите испитаници сметаат дека директорот го заснова своето работење на тимска работа преку вклучување на сите наставници во процесот на развој на политики, планирање и обезбедување квалитет. Врз основа на гореспоменатото може да се констатира дека раководниот орган го заснова своето работење на тимска работа преку вклучување на вработените во процесот на развој на политики, планирање и обезбедување квалитет.
--	---

7.2. Цели и креирање на училишната политика

Теми	
	• Јасност и соодветност на мисијата и визијата
Извори на податоци	
• Годишна програма за работа на училиштето; • Самоевалуација; • Развоен план на училиштето; • Акциони планови; • Записници од УО; • Интерни акти; • Анкетни прашалници за наставници, родители и ученици	Директорот на училиштето во својата програма ја има поставено мисијата и визијата на училиштето, како и приоритетни цели на училиштето кои што се во согласност со целите на државната и локалната образовна политика, а се однесуваат на: имплементација на наставничките компетенции, професионално усовршување на наставниот кадар, превенција од насилство, унапредување на оценувањето и наставата и обезбедување на современи средства за работа, осовременување на наставниот простор, имплементација и интеграција на заштитата на животната средина (ЕКО проект), имплементација на МИМО проектот во образованието, поддршка на активностите за инклузија. Во годишната програма за работа на училиштето е предвидено дека директорот треба да соработува со вработените, родителите и учениците во врска со успешната реализација на активностите поврзани со воспитно – образовниот процес и заеднички да ги планира целите, начелата и вредностите на училиштето, а со тоа би можел континуирано да влијае на подобрување на воспитно – образовниот процес.

Директорот на училиштето во својата програма за работа и годишната програма за работа на училиштето предвидел вклучување на родителите во животот и работата на училиштето преку избраните претставници од паралелките. Во програмите е предвидено вклучување на родителите поради разрешување на прашања во интерес на учениците.

Во својата програма за работа директорот предвидел постојано да ги информира сите инволвирани во работата на училиштето. Важноста на информирањето на вработените, учениците и родителите при креирањето и реализацијата на целите, начелата и вредностите на училиштето директорот ја зема како најбитна задача која ќе му послужи при подигнување на квалитетот на целокупната работа на училиштето во поглед на: обезбедување на современи средства за работа, унапредување на критериумите за оценување, осовременување на работниот простор, поттикнување, поддршка и вложување во доусовршување на кадарот, создавање на услови и форми за поголема соработка со родителите и локалната заедница, оспособување на кадарот во областа на проектниот менаџмент и дидактичко – методичкото доусовршување, вложување во организациската култура и постојното негување на соработката и тимското делување, поврзување и соработка со други училишта слични со нашето, имплементација на МИМО проектот, имплементација на ЕКО проектот и заштита на учениците и вработените од аеро загадувањето.

Директорот на училиштето во своите полугодишни и годишни извештаи нуди резултати од реализацијата на воспитно – образовната дејност кои соодветствуваат со предвидените активности во неговата програма за работа и годишната програма за работа на училиштето. Од анализата на анкетниот прашалник за наставници може да се увиди дека сите анкетирани наставници навеле дека директорот ги информира за поставените цели, динамиката за нивно реализирање и постигнатите резултати и ги зема предвид нивните ставови. На исказот *Директорот ме информира за поставените цели, динамиката за нивно реализирање и постигнатите резултати и ги зема предвид моите ставови* најголемиот дел од анкетираниите родители одговориле позитивно. Поголемиот дел од испитаните ученици истакнале дека училиштето делумно ги зема предвид нивните ставови и мислења. Од горенаведеното може да се констатира дека вработените активно учествуваат во креирањето и ажурирањето на

	стратегииите за остварување на целите и дека училиштето ги зема предвид мислењата на родителите и учениците.
--	--

Резултати од развојното планирање

Теми	
	• :<u>Резултати од развојното планирање</u>
Извори на податоци	
• Развоен план на училиштето; • Акциони планови;	(1) Директорот на училиштето во акциониот план за реализација на годишната програма за работа на училиштето наведува активности за континуирано следење на процесот на реализација на воспитно – образовната работа на училиштето. Како посебни и приоритетни ги наведува активностите за оценување на планирањето на наставниците и особено става приоритет на реализација на содржини за учениците со посебни образовни потреби и ученици со тешкотии во учењето, а како реализатори на овие активности покрај наставниците и стручните соработници предвидел дека треба да бидат вклучени и родителите на учениците. (2) Во изјавата за мисија од програмата за работа на директорот, тој навел дека при поставувањето на целите заеднички ќе ги планира сите активности во кои ќе бидат вклучени наставниците, учениците и родителите. Во акцискиот план за реализација на годишната програма директорот на училиштето ги навел следните активности: изработка на тематско - процесни планирања со содржини за примена на ИКТ од страна на наставниците; изработка на тематско – процесни планирања со содржини за ученици со посебни воспитно – образовни потреби (ИОП) и тешкотии во учењето од страна на наставниците; континуирано следење на процесот на реализација на овие содржини; изработка на план за набавка на наставни средства и помагала и спортски реквизити; донесување на план за работа и следење на компетенциите на наставниците; донесување на план за следење на годишните планови и програми; донесување на план за работа и следење на стручните активи; изработка на план за следење на дополнителна и додатна настава и воннаставни активности; изработка на план за следење на стручните органи и тела; изработка на план за следење на имплементацијата на ЕКО и МИМО програмите. Гореспоменатите активности директорот ги предвидел и во акциониот план за реализација на својата програма

за работа, детално по подрачја на делување со конкретни содржини, време на реализација и забелешки.

(3) (4) Во годишната програма за работа на училиштето е предвидено дека директорот треба да соработува со вработените, родителите и учениците во врска со успешната реализација на активностите поврзани со воспитно – образовниот процес и заеднички да ги планира целите, начелата и вредностите на училиштето, а со тоа континуирано ќе влијае на подобрување на воспитно – образовниот процес.

Директорот на училиштето во својата програма за работа и годишната програма за работа на училиштето предвидел вклучување на родителите во животот и работата на училиштето преку избраните претставници од паралелките во Советот на родители. Во програмите е предвидено вклучување на родителите поради разрешување на прашања во интерес на учениците.

Во својата програма за работа директорот предвидел постојано да ги информира сите инволвирани во работата на училиштето. Важноста на информирањето на вработените, учениците и родителите при креирањето и реализацијата на целите, начелата и вредностите на училиштето директорот ја зема како најбитна задача која ќе му послужи при подигнување на квалитетот на целокупната работа на училиштето.

Од анализата на анкетниот прашалник за наставници сите испитаници навеле дека директорот постојано и навремено ги информира за поставените цели во годишната програма за работа на училиштето, својата годишна програма, акциониот и развојниот план и сите релевантни документи значајни за напредување на воспитно – образовниот процес во училиштето. Во анкетниот прашалник за родители најголемиот дел од испитаниците навеле дека училиштето ги зема предвид и нивните ставови и мислења поврзани со напредувањето на нивните деца во училиштето.

Од гореспоменатото може да се констатира дека директорот на училиштето ги информира наставниците, учениците и родителите за поставените цели, динамиката за нивно реализирање и постигнатите резултати.

Раководниот орган на училиштето е проактивен во реализирањето на училишните политики за инклузивноста, меѓуетничката интеграција во образованието и младинско учество.

Од анализата на делот на анкетните прашалници за забелешките, предлозите и сугестиите на испитаниците, истите беа дадени за подобрувањето на работата на Советот на родители,

	инфраструктурата на училиштето, материјално – техничките средства и помагала и хигиената во санитарните јазли.
ЈАКИ СТРАНИ	• надлежностите за управување се јасно дефинирани со Деловник за работа на УО. • претседателот на УО им обезбедува редовни, детални и сеопфатни информации за работа на УО на другите субјекти вклучени во воспитно-образовниот процес. • помеѓу претседателот на УО, директорот на училиштето и другите училишни структури има воспоставено партнерски однос. • раководниот тим на училиштето ги опфаќа гледиштата и потребите на сите вклучени страни (ученици, родители, наставници) во животот на училиштето. • раководниот орган знае како објективно да ги оцени квалитетите на вработените и нивниот придонес во тимската работа и како да ја промовира добрата пракса што постои во училиштето. • директорот се однесува кон сите наставници подеднакво и праведно. • директорот е отворен за промени и прифаќање проекти (домашни и меѓународни) и други воннаставни активности за унапредување на воспитно – образовната работа на учениците. • директорот ги информира за поставената мисија и визија, како и за поставените цели, динамиката за нивно реализирање и постигнатите резултати. Исто така, ги зема предвид ставовите на сите вклучени страни во ВОП. раководниот орган на училиштето е проактивен во реализирањето на училишните политики за инклузивноста, меѓуетничката интеграција во образованието и младинско учество.
СЛАБИ СТРАНИ	• иако еден од индикаторите за квалитет на работата на основните училишта и некои теми од ова подрачје се префрлени во подрачјето • подобрувањето на инфраструктурата во училиштето и просторните услови на учениците. • подобрување на општата хигиена во училиштето и хигиената во санитарните јазли.
ПРИОРИТЕТИ	• подобрувањето на инфраструктурата во училиштето и просторните услови на учениците.

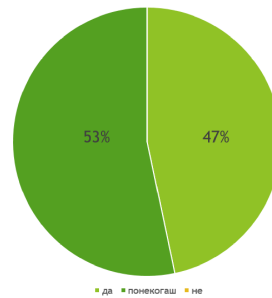
- подобрување на општата хигиена во училиштето и хигиената во санитарните јазли

Подрачје 7: Управување, раководење и креирање политика

Наставници

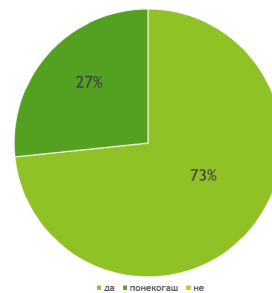
1. Редовно, детално и сеопфатно сум информиран за носење на важни одлуки и промени во училиштето кои што се во надлежност на училишниот одбор.

а. да 7 (47%)
б. понекогаш 8 (53%)
в. не 0



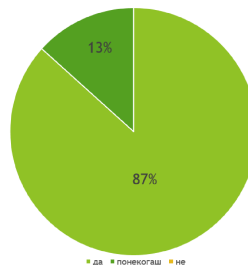
2. Директорот има стратешка определба заснована на јасна визија која ги содржи моите гледишта и потреби.

а. да 11 (73%)
б. понекогаш 4 (27%)
в. не 0



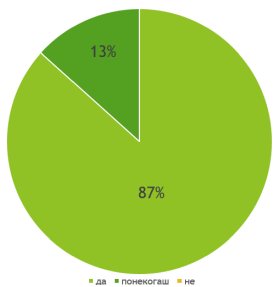
3. Директорот знае како објективно да ги оцени моите и квалитетите на моите колеги и нашиот придонес во тимската работа и како да ја промовира добрата пракса што постои во училиштето.

а. да	13 (87%)
б. понекогаш	2 (13%)
в. не	0



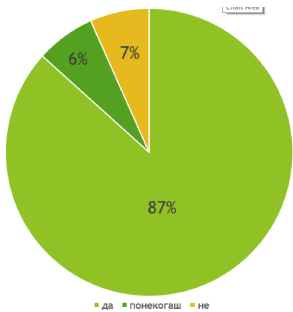
4. Директорот значајните одлуки ги донесува одговорно.

а. да	13 (87%)
б. понекогаш	2 (13%)
в. не	0



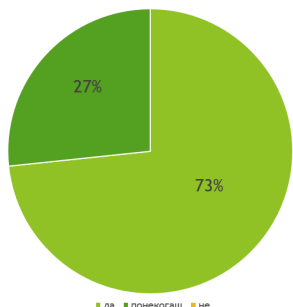
5. Директорот се однесува кон сите наставници подеднакво и праведно.

а. да	13 (87%)
б. понекогаш	1 (6%)
в. не	1 (7%)



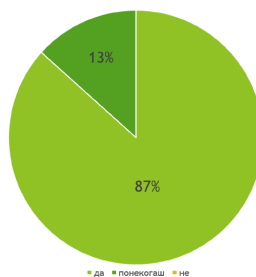
6. Директорот воспоставува продуктивни партнерства во непосредната и пошироката заедница (отворен е за промени и прифаќање проекти).

а. да	11 (73%)
б. понекогаш	4 (27%)
в. не	0



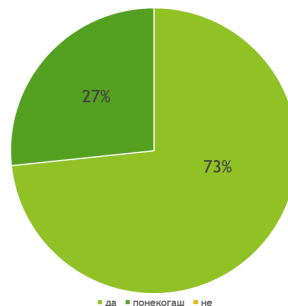
7. Директорот го заснова своето работење на тимска работа преку вклучување на наставниците во процесот на развој на политики, планирање и обезбедување квалитет.

а. да	13 (87%)
б. понекогаш	2 (13%)
в. не	0



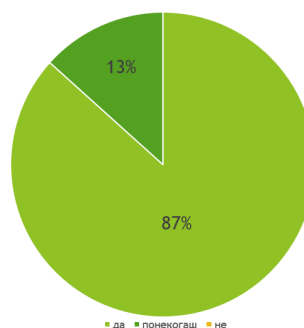
8. Директорот ме информира за поставените цели, динамиката за нивно реализирање и постигнатите резултати и ги зема предвид моите ставови.

а. да	11 (73%)
б. понекогаш	4 (27%)
в. не	0



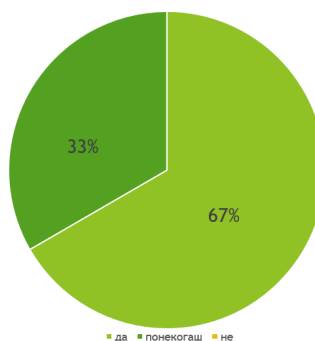
9. Директорот ме информира за актуелните обуки во воспитно - образовниот процес и ја следи примената на моето стекнато знаење што придонесува за мое континуирано усовршување.

а. да 13 (87%)
 б. понекогаш 2 (13%)
 в. не 0



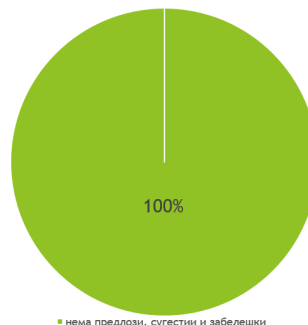
10. Училиштето навремено ги идентификува потребите од материјално - технички средства, потребите за подобрување и осовременување на инфраструктурата на училиштето и континуирано ги планира и обезбедува.

а. да 10 (67%)
 б. понекогаш 5 (33%)
 в. не 0



11. Ваши предлози, сугестии и забелешки во поглед на управувањето, раководењето и креирањето политики на училиштето.

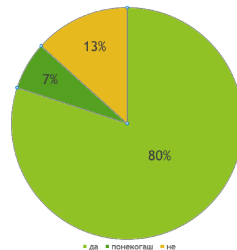
-Нема предлози, сугестии и забелешки – 15 (100%)



Ученици

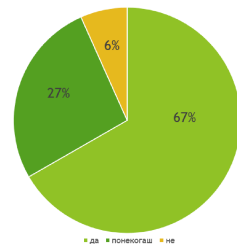
1. Редовно сум информиран/а за значајни промени во училиштето.

а. да 12 (80%)
б. понекогаш 1 (13%)
в. не 2 (7%)



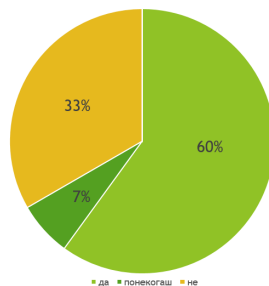
2. Директорот на училиштето со својата работа ги задоволува моите гледишта и потреби.

а. да 10 (67%)
б. понекогаш 4 (27%)
в. не 1 (6%)



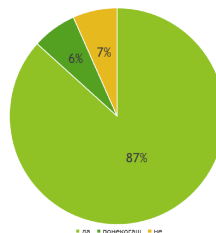
3. Преку ученичкиот парламент запознат сум значајните одлуки кои ги донесува директорот на училиштето.

а. да	9 (60%)
б. понекогаш	1 (7%)
в. не	5 (33%)



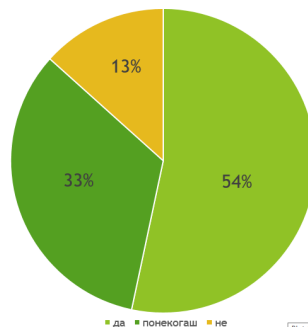
4. Директорот е отворен за промени и прифаќање проекти и други воннаставни активности од наша страна како ученици.

а. да	13 (87%)
б. понекогаш	1 (6%)
в. не	1 (7%)



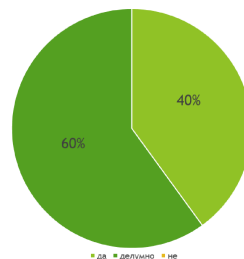
5. Училиштето ги зема предвид моите ставови и мислења.

а. да	8 (54%)
б. понекогаш	5 (33%)
в. не	2 (13%)



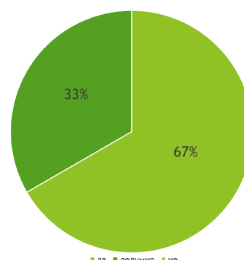
6. Преку ученичкиот парламент активно учествувам во креирањето на целите, начелата и вредностите на училиштето, и сум запознат/а со начинот на нивно остварување и подобрување.

а. да 6 (40%)
 б. делумно 9 (60%)
 в. не 0



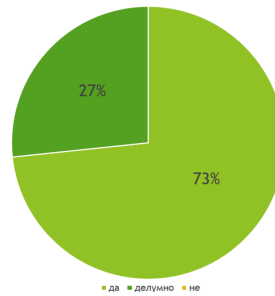
7. Сметате ли дека Ви се излегува во пресрет на Вашите желби и потреби во границите на можностите во текот на учебната година (посети на институции, екскурзии, учество на натпревари и сл.)?

а. да 10 (67%)
 б. делумно 5 (33%)
 в. не 0



8. Задоволен/а сум од опременоста на училиштето со нагледни средства и помагала.

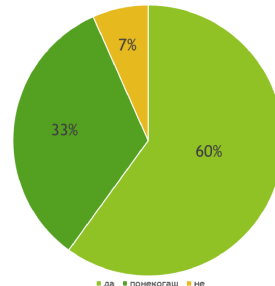
а. да 11 (73%)
 б. делумно 4 (27%)



■ да ■ делумно ■ не

9. Инфраструктурните промени ги задоволуваат моите очекувања (промена на дограма, промена на подовите, промена на фасадата, молерисување на внатрешноста на училиштето).

- а. да 9 (60%)
 б. понекогаш 5 (33%)
 в. не 1 (7%)



■ да ■ понекогаш ■ не

10. Ваши предлози, сугестии и забелешки во поглед на управувањето и раководењето на училиштето.

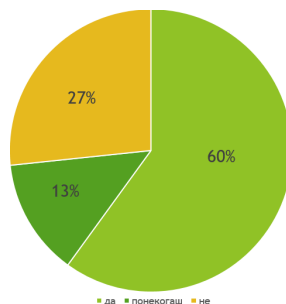
- Нема предлози, сугестии и забелешки – 10 (67%)
- Промена на училишните табли и да се обојат ѕидовите – 1 (6%)
- Во нашето одделение недостигаат училишни табли - 1 (6%)
- Преземање на построги мерки и казни кон учениците кои ја пореметуваат наставата – 1 (7%)
- Да се реновира училиштето и да има поголема хигиена – 1 (7%)
- Тоалетите се катастрофа, служителите редовно да ги чистат како во училиштето, така во спортската сала – 1 (7%)



Родители

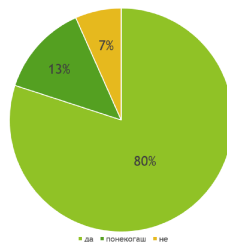
1. Преку советот на родители редовно, детално и сеопфатно сум информиран за носење на важни одлуки и промени во училиштето кои што се во надлежност на училишниот одбор.

- а. да 9 (60%)
 б. понекогаш 2 (13%)
 в. не 4 (27%)



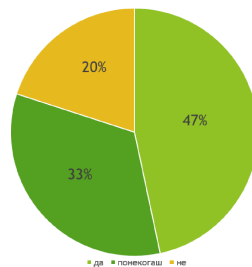
2. Директорот на училиштето со својата работа ги задоволува моите гледишта и потреби.

- а. да 12 (80%)
 б. понекогаш 2 (13%)
 в. не 1 (7%)



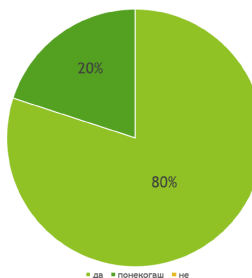
3. Преку советот на родители запознат сум значајните одлуки кои ги донесува директорот на училиштето.

а. да	7 (47%)
б. понекогаш	5 (33%)
в. не	3 (20%)



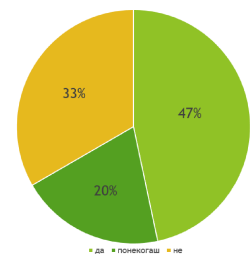
4. Директорот е отворен за промени и прифаќање проекти и други воннаставни активности за унапредување на нашите деца предложени од наша страна како родители.

а. да	12 (80%)
б. понекогаш	3 (20%)
в. не	0



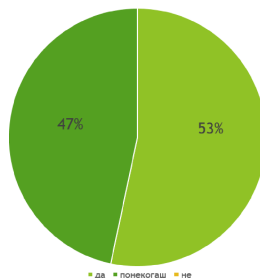
5. Преку советот на родители активно учествувам во креирањето на целите, начелата и вредностите на училиштето, и сум запознат/а со начинот на нивно остварување и подобрување.

а. да	7 (47%)
б. понекогаш	3 (20%)
в. не	5 (33%)



6. Училиштето ги зема предвид и моите мислења поврзани со напредувањето на моето дете во училиштето.

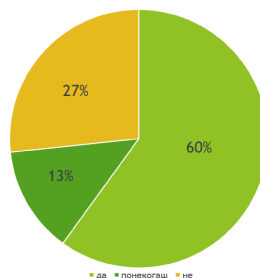
а. да	8 (53%)
б. понекогаш	7 (47%)
в. не	0



■ да ■ понекогаш ■ не

7. Советот на родители ме известува дека училиштето навремено ги идентификува потребите од материјално - технички средства и континуирано ги планира и обезбедува (наставни средства и помагала потребни за наставата и напредувањето на моето дете).

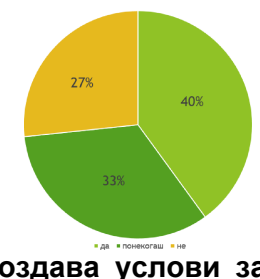
а. да	9 (60%)
б. понекогаш	2 (13%)
в. не	4 (27%)



■ да ■ понекогаш ■ не

8. Преку советот на родители, директорот ме информира за планот за подобрување и осовременување на инфраструктурата на училиштето преку кој се обезбедуваат сопствени и средства од донатори за наменско инвестирање во истата.

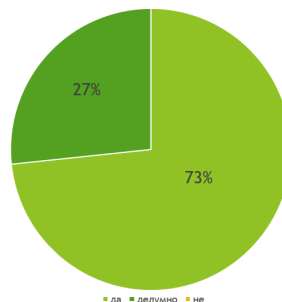
а. да	6 (40%)
б. понекогаш	5 (33%)
в. не	4 (27%)



■ да ■ понекогаш ■ не

9. Дали сметате дека раководењето на директорот создава услови за училиштето да се вбројува во рангот на квалитетни училишта?

а. да	11 (73%)
б. делумно	4 (27%)
в. не	0



■ да ■ делумно ■ не

10. Ваши предлози, сугестии и забелешки во поглед на управувањето и раководењето на училиштето

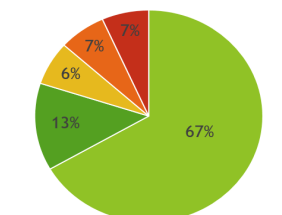
-Нема предлози, сугестии и забелешки – 10 (67%)

-Сеуште не е свикан состанок на Советот на родители – 2 (13%)

-Нема Совет на родители – 1 (6%)

-Училиштето да продолжи да функционира како и досега – 1 (7%)

-Задоволна сум од управувањето и раководењето на училиштето – 1 (7%)



■ нема предлози, сугестии и забелешки
 ■ се уште не е свикан состанок на Советот на родители
 ■ нема совет на родители
 ■ училиштето да продолжи да функционира како и досега
 ■ задоволна сум од управувањето и раководењето на училиштето

4. ИЗВЕШТАЈ

За извршената самоевалуација со предлог на мерки за подобрување на квалитетот на воспитно - образовната работа

Врз основа на член 129, став 1,2,3,4 од Законот за основно образование (Сл.весник на РМ бр. 161/19), училишната комисија на почетокот на учебната 2022/23 година спроведе самоевалуација за работата и постигањата на училиштето.

За поголема ефикасност во работењето, се формираа тимови по подрачја, кои имаа средби и разговори со сите вработени во училиштето. Се изврши проверка на потребната документација и од неа користеше повеќе податоци. Се спроведе анкета со ученици, наставници, родители и директорот. Добиените податоци беа обработени, анализирани и врз нивна основа се донесе следниот извештај.

За изготвување на Самоевалуацијата беа користени насоките од Законот за основно образование и Индикаторите за квалитет на работата на училиштето, изготвени од МОН и ДПИ.

Целта на Самоевалуацијата е со конкретни анализи и осврти на сите области на работење на училиштето да се добие слика за квалитетот во работењето, напредокот и постигањата на училиштето, јаките но и слаби страни, за кои ќе следат предлог мерки за нивно надминување.

Секако дека воочените слабости ќе ги мотивираат сите учесници во наставниот процес (директни или индиректни) да ги вложат сопствените капацитети и искористат постојните ресурси за подобрување на условите и стандардите во училиштето. На тој начин ќе се придонесе за целосно и квалитетно реализирање на воспитно-образовниот процес

Самоевалуацијата ги издвојува приоритетните области на делување за унапредување и осовременување на наставните и воннаставни активности. Заедничка цел на сите субјекти во училиштето е слабите страни да се во помал број, а јаките да се одржуваат, односно зголемуваат.

Квалитетот на анализираните теми и области се евалуирани на три нивоа (се согласувам, делумно се согласувам, не се согласувам според однапред одредените индикатори. Врз основа на дадената оценка се изведени судовите и заклучоците каде се наоѓа нашето училиште, во која насока се движи и кои се неговите позначајни постигања.

Според целосно извршената самоевалуација, Комисијата ја оцени работата на училиштето со оценка – **многу добар**.

Оваа оценка претставува збир на целокупната состојба и работа во училиштето, која е добиена од сите седум подрачја, кои ја опфаќаат самоевалуацијата на училиштето.

Придонес за ваквата донесена оценка имаат сите вработени во училиштето и учениците, како и родителите.

Предлог мерки:

- Со новата Концепција за основно образование од учебната 2021/22 година училиштето да им понуди на учениците поголем избор на воннаставни (слободни) и вонучилишни активности каде што ќе можат да се вклучат;
- Реновирање на училишните згради и обезбедување подобра енергетска ефикасност на истите;
- Подобрување на условите за користење на ИКТ на часовите и другите активности и набавка на нагледни средства и помагала за наставата
- Да се посветува повеќе внимание на воспитната улога на училиштето и воспитно-образовните целите за време на часовите
- Да се продолжи со трендот на стручно и професионално усовршување на наставниот кадар, стручната служба и учениците со соодветни обуки и работилници како и заложбата за доживотно учење со цел да се излезе во пресрет на новите предизвици во однос на дигитализација на наставата и подбрување на процесот на поучување и учење.
- Зголемување на соработката со родителите и оргазнизација на поголем број на културни манифестации
- Збогатување на училишната библиотека со лектирни изданија и најразновидна стручна литература

Горенаведените предлог мерки ќе се додадат во Годишната програма за работа на училиштето и во Програмата за развој на училиштето

тимови за самоевалуација

1. м-р Пецо Ројковски-училишен педагог
2. Марина Јовановска-училишен психолог
3. Васко Ристевски- предметен наставник
4. м-р Анета Соклевска- одделенски наставник
5. Мирјана Ристевска- совет на родители

Новаци, ноеври, 2022 год.

Директор

/Вецко Стојчевски/

- Со новата Концепција за основно образование од учебната 2021/22 година училиштето да им понуди на учениците поголем избор на воннаставни (слободни) и вонучилишни активности каде што ќе можат да се вклучат;
- Реновирање на училишните згради и обезбедување подобра енергетска ефикасност на истите;
- Подобрување на условите за користење на ИКТ на часовите и другите активности и набавка на нагледни средства и помагала за наставата
- Да се посветува повеќе внимание на воспитната улога на училиштето и воспитно-образовните цели за време на часовите
- Да се продолжи со трендот на стручно и професионално усовршување на наставниот кадар, стручната служба и учениците со соодветни обуки и работилници како и заложбата за доживотно учење со цел да се излезе во пресрет на новите предизвици во однос на дигитализација на наставата и подобрување на процесот на поучување и учење.
- Зголемување на соработката со родителите и организација на поголем број на културни манифестации
- Збогатување на училишната библиотека со лектирни изданија и најразновидна стручна литература

Горенаведените предлог мерки ќе се додадат во Годишната програма за работа на училиштето и во Програмата за развој на училиштето

тимови за самоевалуација

1. м-р Пецо Ројковски-училишен педагог
2. Марина Јовановска-училишен психолог
3. Васко Ристевски- предметен наставник
4. м-р Анета Соклевска- одделенски наставник
5. Мирјана Ристевска- совет на родители

Новаци, ноеври, 2022 год.

Директор

/Вецко Стојчевски/

