

ОУ „Браќа Миладиновци,,Добрушево

ИЗВЕШТАЈ

**ЗА ИЗВРШЕНАТА САМОЕВАЛУАЦИЈА
на работата на ОУ „Браќа Миладиновци,,Добрушево**

Октомври, 2022

Врз основа на член 129, став 4, од Законот за основно образование (Сл. весник на РСМ бр. 161/2019), Комисијата за изготвување самоевалуација на работата на ОУ „Браќа Миладиновци“ Добрушево изготви

ИЗВЕШТАЈ
ЗА ИЗВРШЕНАТА САМОЕВАЛУАЦИЈА
на работата на училиштето

По завршувањето на учебната 2021/22год. ОУ „Браќа Миладиновци“ Добрушево изготви самоевалуација на работата на училиштето, што претставува законска обврска. Од извршената самоевалуација, училишна комисија формирана од Училишниот одбор по предлог на директорот на училиштето го изготви Извештајот кој ќе го достави до Училишниот одбор, директорот и основачот. Комисијата е составена од следните членови

- 1. Јасминка Мирческа– Организација и реализација на наставата**
- 2. Наташа Ставревска- Постигнувања на учениците**
- 3. Синоличка Саботковска - Професионален развој на наставници, стручни соработници и воспитувачи и на раководниот кадар**
- 4. Билјана Костова-Управување, водење, креирање политика**
- 5. Валентина Ангелевска- Комуникации и односи со јавноста**
- 6. Македонка Соклевска- Училишна клима и култура**
- 7. Бети Марковска- Соработка со родители и локална самоуправа**
- 8. Цветанка Петревска- директор**

За изготвување на Самоевалуацијата беа користени насоките од Законот за основно образование, индикаторите за квалитетот на работата на училиштето изготвени од МОН и ДПИ.

Целта на Самоевалуацијата е со конкретни анализи и осврти на сите области на работење на училиштето да се добие слика за квалитетот во работењето, напредокот и постигањата на училиштето, јаките но и слаби страни за кои ќе следат предлог мерки за нивно надминување. Секако дека воочените слабости ќе ги мотивираат сите учесници во наставниот процес (директни или индиректни) да ги вложат сопствените капацитети и искористат постојните ресурси за подобрување на условите и стандардите во училиштето. На тој начин ќе се допринесе за целосно

и квалитетно реализирање на воспитно-образовниот процес. Самоевалуацијата ги издвојува и приоритетните области на делување за унапредување и осовременување на наставните и воннаставните активности. Заедничка цел на сите субјекти во училиштето е слабите страни да се во се помал број, а јаките да се одржуваат, односно зголемуваат.

Самоевалуацијата беше извршена врз основа на дефинираните индикатори за седумте клучни области од дејноста на училиштето, а тоа се:

1. Организација и реализација на наставата и учењето,
2. Постигањата на учениците,
3. Професионален развој на наставниците, стручните соработници и воспитувачи и на раководниот кадар,
4. Управување и раководење, -
5. Комуникации и односи со јавноста
6. Училишната клима и култура и
7. Соработката со родителите и со локалната средина

Секоја клучна област беше оценета врз одреден број на индикатори за квалитет, а секој индикатор се објаснува преку теми кои се однесуваат на одредена активност што се следи во училиштето.

До информации и податоци за квалитетот на остварувањето на активностите од сите области се дојде преку следење на педагошка евиденција и документација, следење на наставата и другите воннаставни активности, ресурсите со кои располага училиштето, разговори, набљудувања, анкети, анализи, извештаи и други извори на податоци.

Од Самоевалуацијата на училиштето ќе ги истакнеме добиените резултати по области:

I. Подрачје: Организација и реализација на наставата и учењето

Во текот на месец октомври 2022 год. во ОУ „Браќа Миладиновци“ – Добрушево, беше направена САМОЕВАЛВАЦИЈА на училиштето за периодот 2020-2022 година. Учесници во тимот беа наставниците: Јасминка Мирческа, Ана Мицевска, Снежана Крстевска.

Беа прегледани повеќе документи: Одделенски дневник, Наставни планови и програми, Програми за дополнителна и додатна настава, Програми за работа со ученици со потешкотии во учењето, Програми за вон-наставни активности, Печатени материјали од Бирото за развој на образованието, Програма за соработка со локалната средина, Годишна програма на училиштето, Училишни проекти.

Беа подготвени и три анкетни прашалници, за наставници, за родители и за ученици. Анонимно, беа анкетирани 20 наставници, 30 родители и 30 ученици.

Од прегледаните документи и од анализата на прашалниците за наставници, родители и ученици добиени се следните информации како јаки страни се истакнати следните:

ЈАКИ СТРАНИ

- Училиштето обезбедува еднаквост за сите ученици т.е. родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност
- Наставниците подготвуваат годишни и тематски планирања и планираат и реализираат часови со примена на ИКТ, МИО и ЕКО содржини
- Повеќето од наставниците користат разновидни наставни форми и методи, стратегии и техники за активна настава кои соодветствуваат на потребите на учениците
- Учениците, со помош и поддршка од училиштето и наставниците, учествуваат во различни манифестации и натпревари од различни области што се организираат на локално, на национално или на меѓународно ниво.
- Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува.

Додека пак како слаби страни се истакнуваат следните слаби страни:

СЛАБИ СТРАНИ

- Родителите не се доволно информирани за наставните планови и програми што се реализираат и делумно се зема во предвид нивното мислење за наставните планови и програми
- Учениците немаат целосно слободен избор на изборните предмети
- Дел од наставниците не ги охрабруваат учениците самостојно да мислат, да поставуваат прашања и да изведуваат заклучоци за она што го учат, т.е. не ги поттикнуваат активно да учествуваат во наставата
- Според учениците, начинот на кој се учи во училиштето е не доволно интересен и она што се учи делумно е поврзано со секојдневието. За време на часот, само дел од наставниците не охрабруваат самостојно да мислиме, да поставуваме прашања и да изведуваме заклучоци за она што го учиме.

АНАЛИЗА НА РЕЗУЛТАТИТЕ:

Од прегледаните документи и од анализата на прашалниците за наставници, родители и ученици добиени се информации дека училиштето обезбедува еднаквост за сите ученици т.е. родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност.

Наставниците подготвуваат годишни и тематски планирања, програми за дополнителна и додатна настава, за вон-наставни активности и програми за работа со ученици со потешкотии во учењето. Исто така, планираат и реализираат часови со примена на ИКТ, МИО и ЕКО содржини. Повеќето од наставниците користат разновидни наставни форми и методи, стратегии и техники за активна настава кои соодветствуваат на потребите на учениците.

Учениците, со помош и поддршка од училиштето и наставниците, учествуваат во различни манифестации и натпревари од различни области што се организираат на локално, на национално или на меѓународно ниво. Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува.

Родителите се задоволни од соработката на нивните деца со ученици од друга етничка припадност и од нивното учество во вон-наставните активности, но сметаат дека не се доволно информирани за наставните планови и програми што се реализираат и дека делумно се зема во предвид нивното мислење за наставните планови и програми.

Според учениците, училиштето им помага во јакнењето на соработката со децата од друга етничка припадност, задоволни се од вон-наставните активности, но немаат целосно слободен избор на изборните предмети. Исто така, сметаат дека мал дел од наставниците не ги поттикнуваат активно да учествуваат во наставата, начинот на кој се учи во училиштето не е доволно интересен и она што се учи делумно е поврзано со секојдневието

ИДНИ АКТИВНОСТИ: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Да се изнајдат начини за подобро информирање на родителите за наставните планови и програми што се реализираат и да се зема во предвид нивното мислење за наставните планови и програми
- Да се води сметка учениците да имаат целосно слободен избор на изборните предмети

Да се советуваат и едуцираат оние наставници кои не ги поттикнуваат учениците активно да учествуваат во наставата и оние наставници кај кои начинот на работа не доволно интересен за учениците.

II. Подрачје: Постигнување на учениците

Индикатори во рамките на подрачје Постигнување на учениците

1. Постигнување на учениците

1.1. Анализа и следење на постигањата на учениците од различен пол, наставен јазик и етничка припадност.

1.2. Подобрување на постигањата на учениците од различен пол, наставен јазик и етничка припадност

1.3. Идентификација на учениците со тешкотии во учењето, надарени и талентирани ученици

2. Поведение и повторување на учениците

2.1. Дисциплина и поведението кај учениците

2.2. Ученици кои одат на продолжителна настава, оддленски испит или ја повторуваат годината

3. Задржување-осипување на учениците

3.1. Редовност во наставата

3.2. Опфат на учениците

3.3. Осипување на учениците

За да се добијат објективни и точни податоци, беа изготвени, дистрибуирани анкетни прашалници за родители, наставници, ученици. Покрај прашалниците се користеа следните извори на информации: податоци од главни книги, одделенски дневници, Полугодишни и Годишни извештаи, евидентни листови за успех и поведение, прегледи за успех од тромесечие, споредбени прегледи од резултати од оценувањето, записи од Наставнички совет, записи од Одделенски совет, Програма за додатна и дополнителна настава, сопствен дневник и хронолошка евиденција од страна на стручен соработник педагог, интервју со педагог.

Од анализата на прашалниците се доби слика и се даде одговор на одредени прашања кои се дел од постигнувањата на учениците во образовниот процес. Станува збор за успехот на учениците постигнат на крајот на учебната година во изминатите учебни години, поведение на учениците, задржување/осипување како и бројот на изостаноци, описното оценување како дел од целокупното оценување на постигнувањата на учениците.

Со цел да се добијат што пообјективни податоци испитувањето се правеше кај поголема група на испитаници и тоа наставници, ученици и родители. Прашалниците беа во форма од затворен карактер со можност да одберат еден понуден исказ. Вкупно искази се 16 и тоа во голема мера се поклопуваа прашања наменети за наставници, ученици, родители. Целта на ова беше да се види каков став имаат испитаниците во однос на еден ист исказ. Обработката на податоците даде слика дека по одредени прашања наставниците земаат позитивен став, а со истиот исказ не се согласуваат учениците и родителите па затоа да ги проследиме јаките клучни страни

Клучни јаки страни

1. Училиштето има инструмент со кои ги следи постигнувањата на учениците по наставни предмети и квалификациони периоди според различен пол, наставен јазик и етничка припадност.
2. Училиштето планира и презема конкретни активности за постојано подобрување на постигнувањата на учениците од различен пол, јазик и етничка припадност.
3. Најголем број на наставници од училиштето обезбедуваат поддршка во редовната настава за учениците кои имаат тешкотии во учењето.
4. Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од наставата и презема активности за зголемување на редовноста.
5. Училиштето систематски го следи однесувањето на учениците, почитувањето на кодексот, дисциплината и поведението.
6. Процентот на ученици кои ја завршуваат годината е во постојан пораст, нема ученици кои ја повториле учебната година

7. Училиштето го следи поведението на учениците и се грижи за ред и дисциплина во текот на денот.
8. Нема осипување на учениците, голем е процнетот на задржување на истите
9. Бројот на ученици со примерно поведение е во постојан раст, скоро и да нема намалено поведение кај одредени ученици.

Клучни слаби страни

1. Училиштето во текот на целата учебна година, **не по сите предмети**, реализира дополнителна настава за учениците кои имаат тешкотии во учењето или се ученици со посебни образовни потреби, наставниците по овој исказ даваат позитивен став, но учениците и родителите не се согласуваат со истиот
2. Во однос на стратегијата за идентификација на надарените ученици и организирањето на додатната настава потребно е вложување на дополнителни напори за поквалитетна изведба.
3. Не секогаш се преземаат навремени мерки за намалување на бројот на ученици кои имаат повеќе од три слаби оцени.
4. Училиштето тешко идентификува надарени ученици и прави напори за нивно дополнително ангажирање за овие ученици.

Идни активности:

1. Редовна реализација на дополнителна настава со ученици кои имаат потешкотии во учењето по сите наставни предмети во предметна настава
2. Идентификација на надарени ученици и нивно ангажирање во додатни часови
3. Следење на успехот кај учениците при премин од еден во друг циклус, грижа за успехот на учениците при премин од одделенска во предметна настава
4. Подигање на мотивацијата кај наставниците за навремено откривање на причините за намален успех кај одредени ученици и навремено преземање на мерки за намалување на слабиот успех по одредени наставни предмети, особено во предметна настава.

III. Подрачје: Професионален развој на наставниците, стручните соработници и воспитувачи и на раководниот кадар,

Индикатори во рамките на подрачјето

Во ова подрачје на вреднување направено е согледување на индикаторите:

1. Наставни средства и материјали
2. Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала
3. Училишна библиотека
4. Потрошен материјал
5. Следење на образовните потреби на наставниот кадар
6. Професионален развој на наставниците

- **Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала**

Училиштето е делумно опремено со стручна литература.

Недоволно опременост на училиштето со современи нагледни и наставни средства и технички помагала за реализирање на современа настава и компјутерска опрема за реализирање на наставата по информатика и примена на ИКТ во наставата.

Училиштето ги утврдува потребите за наставни помагала и истите се составен дел од наставната програма.

- **Училишна библиотека**

Училишната библиотека располага со определен број на наслови на книги по ученик т.е. задоволителен број задолжителни и изборни лектурни изданија.

- **Професионален развој на наставниците**

Училиштето има изготвено програма за професионален развој на наставниците.

Во последните пет години наставниците учествувале на семинарите:

Едуино вебинари

Обука за наставници- примена на родова сензитивност во основното образование (Институт за човекови права)

Поттикнување на демократска клима во училиштата (БРО)

Обука за интеркултурно образование МОДУЛ А, Б, Ц–(Нансен дијалог Центар, МОН на РМ, Совет за интегрирано образование Р. Ирска)

Училишта на 21 век - Британски совет, МОН (Критичко размислување и кодирање)

Медиумска писменост „Младите размислуваат“ (БРО, МИМ, USAID, IREX)

Училиштето има изготвено правилник за работа на ментори според кое нововработениот

наставник се подготвува за полагање на стручниот испит.

Наставниот кадар има ажурирани портфолија за професионалниот развој на наставниците.

Клучни јаки страни

- Училиштето има програма и стратегија за обезбедување професионален развој на наставниците (вклучувајќи и менторство на наставници-почетници како и на сите други наставници).
- Наставниците приправници постепено се воведуваат во работата со добивање на соодветна поддршка;
- Училиштето има програма и стратегија за обезбедување на професионалниот развој на наставниците (вклучувајќи го тука и менторството);
- Училиштето е транспарентно при вклучување на наставниот кадар во проекти и обуки;
- Училиштето ја почитува законската регулатива за професионалниот развој на кадарот;
- Наставниот кадар има ажурирани портфолија за професионалниот развој;
- Во училиштето се изработуваат проекти со кои се конкурира за добивање на финансиски средства и техничка помош;
- Училиштето активно учествува во проекти кои му донеле материјална или техничка корист.

Слаби страни:

- Училиштето не е доволно опремено со стручна литература;
- Наставниците немаат можност да посетуваат доволно обуки за стручното усовршување во организација на БРО и МОН;
- Наставниците не учествуваат на обуки за кои е потребно самофинансирање.

Наставниците не се обучени за работа со ученици со попреченост.

Приоритетни подпочрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Училиштето да посвети внимание за обезбедување на средства за финансиска поддршка на наставниот кадар за учества на обуки, конгреси, семинари и други професионални манифестации;
- Училишната библиотека да се збогати со стручна литература;
- Наставниот кадар треба да влијае на изборот на теми и облици на стручното усовршување во училиштето;
- Да се спроведе соодветна обука за работа со учениците со попреченост.

IV. Подрачје: Управување, раководење и креирање политика

Индикатори во рамките на подрачје

-Управување и раководење со училиштето

-Управување со училиштето

-Раководење со училиштето

-Цели и креирање на училишната политика

-Развојно планирање.

Управување и раководење со училиштето

Училишниот одбор е колективен орган на управување.

Од Статутот се дознава дека Училишниот одбор брои 7 членови и тоа: тројца претставници од наставниците, стручните соработници и воспитувачите, тројца претставници од родителите на учениците, но да не се вработени во училиштето, еден претставник од основачот (локалната средина).

Во нашето основното училиште Училишниот одбор ги именува следните членови:

1. Денис Исмаиловски – претседател на УО
2. Гултен Малик – наставник
3. Билјана Костова – наставник
4. Аница Арсовска -наставник
5. Катерина Секуловска – совет на родители од с. Ношпал
6. Марија Талевска – совет на родители од с.Добрушево
7. Николче Илиевски – претставник од основачот

Од горенаведеното може да се заклучи дека според националност (двајца турци и пет македонци) е застапена правична застапеност во раководството на училиштето.

Училишниот одбор е орган на управување. Работи и одлучува на седници кои се свикнуваат по потреба, а по иницијатива на: Претседателот на УО, на барање на директорот и на барање на најмалку 1/3 од членовите на УО. Работата на УО е регулирана со Деловник за работа кој го усвојува Одборот на седница, односно со секое конституирање на нов состав се усвојува и Деловник за работа.

Раководење со училиштето

Директорот е индивидуален раководен орган.

Обврските и надлежностите на директорот се утврдени со Законот за основно образование и Статутот на училиштето. Раководниот орган има стратешка определба заснована на јасна визија што ги содржи гледиштата и потребите на сите вклучени страни во животот на училиштето. Визијата на директорот е современо, иновативно, отворено училиште за промени и развој кое ќе може да одговори на предизвиците на 21-от век, училиште по мерка на детето со здрава училишна клима, каде со задоволство ќе соработуваат учениците, наставниците и родителите, во кое ќе се применува современа образовна технологија и креативна настава, при што учениците ќе стекнуваат трајни и функционални знаења, вештини и

вредности со надминати предрасуди. Ќе се стремиме да обезбедиме стимулативна средина за учење и работа во која на учениците ќе им се дава можност целосно да го реализираат својот потенцијал, со додатна образовна поддршка на потенцијално надарените ученици и на децата од ранливите групи.

Директорот објективно ги оценува квалитетите на вработените и нивниот придонес во тимската работа. Тоа го врши преку редовно следење на работата, посета и набљудување на часови и извештаи од реализирани активности. Добрата пракса што постои во училиштето ја промовира преку секојдневна комуникација со вработените, состаноци на Стручни активи и споделување добри воспитно – образовни практики преку социјални медиуми. Информирањето на останатите структури во училиштето го врши преку директна комуникација со вработените, преку соопштенија на огласна табла, веб страна, електронска пошта (e – mail), телефонски разговори и состаноци на стручните органи.

Раководниот орган има професионални знаења и организациски способности кои се темелат на долгогодишното искуство во наставниот процес.

Директорот е во постојан контакт со внатрешните членови на Училишниот одбор. Доколку се јават проблеми од локално значење директорот организира индивидуални средби со преостанатите членови и разгледуваат прашања што се од битно значење за реализација на образовната дејност во училиштето.

- Иницира проекти и успешно ги следи промените во образовниот систем
- Стручно се усовршува и го поттикнува усовршувањето кај вработените
- Самостојно донесува одлуки и секогаш е подготвен да превземе одговорност
- Постигањата на учениците и презентирањето на училиштето се негов приоритет
- Кај вработените развива доверба и ги мотивира за тимска работа
- Секогаш обезбедува комуникација која се темели на меѓусебна соработка и почитување
- Соработува со другите училишта, организации и локалната самоуправа
- Во размена на идеи и разрешување на проблеми соработката ја реализира на седници на Наставнички совет, активи, стручна служба и други тела формирани во училиштето.
- Директорот одржува состаноци со динамика согласно потребите на училиштето.
- Директорот своите одлуки ги соопштува на Наставничките совети, преку писмени извештаи и со консултации. Учениците најчесто се информираат преку класните раководители, соопштенија и состаноци на ученичка заедница.
- Директорот дава насоки, инструкции и задолженија на стручните тела, комисии и поединци, кои преку соодветни повратни форми на комуникација известуваат за начинот и текот на реализација на дадените задолженија.

Цели и креирање на училишна политика

Училиштето делува како самостоен субјект.

Општа цел на училиштето е да го оспособи ученикот да го примени стекнатото и тековното знаење во разни области од човековото живеење, што е воедно во согласност со целите на државната и локалната образовна политика.

Учениците да се здобијат со потребни знаења, умеења и навики од одредени научни

дисциплини усвојувајќи знаења за продолжување на образованието или вклучување во процесот на трудот, односно да обезбеди основа за доживотно учење. Изминатите години приоритетно беше воспитување и образување на учениците преку подигнување на еколошката свест, зголемување на одговорноста на учениците и подигнување на квалитетот на наставата со примена на интерактивна настава и примена на ИКТ во реализацијата на наставните содржини.

Училиштето е вклучено во програмата “Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем”. Целта на програмата е да се воведат настава за животната средина во целата држава. Таа се реализира во седум чекори со крајна цел подигнување на еколошката свест.

Поставените цели придонесуваат за подобрување на постигањата на учениците преку реализација на следниве задачи :

- континуирано оценување на учениците со примена на различни методи и техники
- навремено регулирање на изостаноците
- интензивирање на соработката помеѓу родителите, раководителите на паралелките, наставниците и стручните соработници
- следење на отсуствата од настава
- анализа на причините за отсуства од настава
- советодавни разговори со учениците и родителите
- заклучоци и предлог мерки
- реализација на наставната програма и интегрирање на содржини од еко стандардите и мило интеграција.

Според анкетираниите наставници, родители и ученици да направиме краток осврт на добиените резултати во поглед на јаки, слаби и активности кои треба да се преземат во иднина.

Клучни јаки страни

- Во нашето училиште е направено квалитетно планирање на наставата со цел успешна реализација на мисијата на училиштето „Квалитетна настава со квалитетно учење по мерка на ученикот,“ ;
- Примена на современи форми и методи во наставата;
- Реализација на многу проекти, реновирање и подобрување на условите за работа;
- Перманентно надоградување и усовршување на наставниците преку посета на низа семинари и обуки со што се подобрува квалитетот на наставата;
- Успешна и квалитетна настава која е постојано следена од страна на педагогот и директорот на училиштето;
- Функционирање на Училишниот одбор и Советот на родители;

- Работна средина во која постои грижа и поддршка, којашто овозможува докажување на индивидуалните способности на секој ученик;
- Директорот има јасна визија за развојот и напредокот на училиштето;
- Меѓуетничката интеграција е на највисоко ниво во остварувањето на мио активности со разни субјекти;
- Во училиштето постојат услови за демократско одлучување;
- Соработката со сите субјекти во училиштето е добра;
- Постигањата на учениците и промовирањето на училиштето се приоритет;
- Во остварувањето на целите на училиштето се вклучени сите субјекти;
- Финансиските средства се во функција на приоритетите на училиштето и воспитно - образовните цели;
- Добро опремена библиотека и медијатека кои претставуваат поддршка на наставниот процес;
- Постојано се ревидира планот за подобрување и осовременување на инфраструктурата.

Клучни слаби страни:

- Фискултурна сала во која може да се реализира настава според наставните планови и програми;
- Потреба од индивидуални обуки за наставниците кои работат со ученици со посебни потреби;
- Оспособување на наставниците и стручните соработници за работа со ученици со посебни потреби;
- Поголемо учество на родителите во разни активности во училиштето;
- Поголема снабденост на училиштето од техничка опрема за реализација на онлајн настава.

Приоритетни подпочрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Фискултурна сала во која може да се реализира настава според наставните планови и програми;
- Снабдување на училиштето со повеќе техничка опрема за реализација на онлајн настава;
- Поголемо учество на родителите во разни активности во училиштето;

V. Подрачје: Комуникации и односи со јавноста

Индикатори во рамките на подрачје

1. КОМУНИКАЦИИ НА НИВО НА УЧИЛИШТЕ

2. КОМУНИКАЦИИ НА НИВО НА УЧИЛНИЦА

3. КОМУНИКАЦИИ СО ОКРУЖУВАЊЕТО НА УЧИЛИШТЕТО

Во подрачјето **Комуникации и односи со јавноста** , од прегледаните документи, како и од добиени од анкети, се доаѓа до следните клучни јаки страни:

Клучни јаки страни

- Во нашето училиште постои добра соработка меѓу наставниците
- Наставниците им помагаат на учениците во совладувањето на наставните содржини
- Родителите континуирано се информирани за напредокот на учениците како и за активностите на училиштето
- Училиштето остварува соработка и со други училишта
- Училиштето соработува со Градоначалникот и Советот на општината.
- Соработка со училишта од други држави и донесување нивни искуства кај нас.

Слабости

- Родителите не се доволно вклучени во проекти на училиштето
- Соработката со граѓански здуженија е недоволна.
- Постои многу мала комуникација со бизнис секторот

Идни активности: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Со повеќе активности да се вклучат родителите во проекти реализирани од страна на училиштето.
- Поттикнување за меѓу ученичко помагање и давање поддршка на учениците за охрабрувањ да побараат помош ,од било кој од вработените, кога ќе почувствуваат потреба од тоа.
- Зголемување на контакти и средби со бизнис секторот, се со цел подобрување на условите во училиштето.
- Вклучување во други Интернационални проекти и јакнење на соработката со други држави.

VI. Подрачје: Училишна клима и култура

Индикатори во рамките на подрачје

1. Углед/ имиџ на училиштето
2. Кодекс на однесување
3. Училишна клима
4. Поведение и дисциплина во училиштето
5. Учество на учениците во донесувањето одлуки и решавањето проблеми

Од изведените активности за самоевалуацијата на училишна клима и односи во училиштето се утврдија следните јаки и слаби страни.

Клучни јаки страни:

Родителите успешно соработуваат со наставниците и се доволно информирани од класните/одделенските раководители, родителите во главно се чувствуваат добредојдени од страна на наставниот кадар. Родителите сметаат дека наставниците придонесуваат за напредокот на нивните деца и постои соработка наставник- родител.

Наставниците подеднакво ги поттикнуваат сите учениците без оглед на нивна националност припадност и пол.

Според анкетите учениците се чувствуваат безбедни и прифатени од наставниците, сите наставници правично се однесуваат кон учениците, учениците се почитуваат и дружат со учениците од различна етничка припадност.

Слаби страни:

Според анкетите за наставниците, соработката и почитувањето меѓу наставниците е делумна или нема соработка.

Според обработените податоци училиштето е препознатливо по квалитетот на работа, се грижи за здравјето и безбедноста на сите ученици, ги негува родовата еднаквост и мултикултуралимот и го поттикнува учеството на учениците, родителите и заедницата во училишниот живот.

Од утврдените податоци може да се види дека анкетираниите учесници многу сериозно ја познаваат и почитуваат училишната клима и култура на однесување во училиштето.

Помеѓу учениците од различна етничка, верска и полова припадност постои разбирање, другарување, соработка, толеранција и помагање. Учениците ги почитуваат и другите ученици и наставниците. Учениците ги знаат правилата и куќниот ред во училиштето. Доколку се појават проблеми во училиштето секој знае каде треба да се обрати. Постои работна атмосфера за време на наставата и воннаставните активности. Ученичката

заедница е активна како во одделението така и на ниво на училиште и се грижи за сите работи што се од нивен непосреден интерес. Вработените постојано се грижат за однесувањето и безбедноста на учениците .

Во нашето основно училиште од вкупно 32 наставници, 29 се македонци, 3 се од турска националност од кои еден маж и две жени. Без разлика на нивната етничка припадност, пол, возраст и тоа дали наставниците се почетници, постои голема соработка, толеранција и разбирање.

Наставниците ги почитуваат своите ученици подеднакво без разлика од која етничка припадност се, од кој пол и на која возраст. Водат дискреција од личниот и семејниот живот на учениците. Наставничкиот кадар е почитуван од родителите. Наставниците во нашето училиште служат како пример со својот изглед и однесување.

Родителите ги почитуваат наставниците и се задоволни од соработката со нив, тие секогаш се чувствуваат добредојдени во училиштето, редовно се информирани, а за поголема информираност за новитетите во наставниот процес училиштето треба да воведи повеќе активности и соработка со наставниците, како и вклученост во наставниот процес. Родителите присуствуваат на родителски и индивидуални средби. Некои родители не го посетуваат училиштето редовно, за да се информираат за успехот и поведението на своите деца, што претставува слабост. Родителите покажаа дека се задоволни од тоа колку е почитувано нивното дете од наставниците, но и од познавањето и почитувањето на правилата и куќниот ред во училиштето, а доколку имаат потреба за некаква информација знаат каде треба да се обратат. Информирани се и запознати со промовирањето на најуспешни ученици на генерацијата а промовирањето е на јавни манифестации и приредби.

Соработката со локалната заедница е на високо ниво, што значи дека локалната заедница често учествува во активностите на основното училиште и придонесува во работата на училиштето и создавањето на пријатна клима за работа.

Идни активности:

1. Да се подобри информираноста на родителите за новитетите во наставниот процес;
2. Да се превземат активности за вклучување на родителите во наставниот процес;
3. Да се зајакнува соработката со родителите, односно да се укаже на тоа дека треба почесто да го посетуваат училиштето;

Извори на податоци:

Кодекс на однесување и куќен ред на училиштето. Педагошка евиденција и документација за бројноста на учениците и етничката припадност; Бешки за однесувањето и соработката со локалната средина учениците и родителите; Записници од дневникот на работа на стручната служба; Разговор со педагог и директор; Прашалници за учениците, наставниците и родителите. Извештај од реализирани еколошки проекти и акции. Записници од состаноци на ученичката заедница.

VII. Подрачје: Соработка со родителите и со локалната средина

Индикатори:

- **Електронски дневник**
- **ИНФОРМИРАЊЕ ЗА УСПЕХОТ И ПОВЕДЕНИЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ**
- **СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛОТ ВО УЧИЛИШНИОТ ЖИВОТ**
- **СОРАБОТКА СО ЛОКАЛНАТА СРЕДИНА И ОПШТИНАТА**
- **МВР- БИТОЛА**
- **ЦЕНТАР ЗА ЗДРАВЈЕ-БИТОЛА**

Соработката на родителите се остварува преку нивно запознавање и информирање со Наставниот план програма редовност и грижа за редовност и грижа на детето. Како и преку индивидуални средби и родителски состаноци на кој се разгледуваат прашања од интерес на наставата и напредокот на нивните деца.

Во различни активности подеднакво се вклучени родителите од двата етникуми Македонци и Турци. Како во Училишен одбор така и во Совет на родители .

Во Советот на родители и Училишниот одбор родителите ги даваат своите мислења и идеи.

Училиштето се залага за поголема вклученост на родителите во активности од различни вид и промоција на училиштето.

Соработката со локалната самоуправа е на високо ниво а, на нивни претставници во училиштето ,во врска со прашања кои се значајни за наставниот процес работа на училиштето и воопшто.

Училиштето активно се вклучува во проектни активности што ги нуди локалната и пошироката заедница, како и во сите манифестации каде што тоа може да учествува.

Училиштето остварува соработка со: Општина Могила .

МВР, Основните и Средните училишта како во општината така и надвор од неа.

Педагошкиот Факултет, невладините организации .

Центарот за јавно здравје, Медицински центар, ,

, Градска библиотека, Св. Климент Охридски - Битола

Центарот за култура- Битолски народен театар

, Црвен крст (реализирани се поголем број хуманитарни акции), како и со деловна заедница и со многу други институции.

Членови на слободни ученички активности континуирано соработуваат со ученици од другите училишта, меѓусебно посетуваат и на тие средби ги разменуваат своите погледи и идеи по различни прашања организираат заеднички литиературни читања, изложби, спортски натпревари и сл.

На стручен план, соработуваме и со МОН, БРО; МВР, Народна техника Здравствен дом итн. Нашето училиште има отворена соработка и со партнер училиштето „ОУ Јонуз Емре“, с. Лисичани Општина Пласница каде заеднички остваруваме заеднички средби со МИО -активности.

Клучни јаки страни:

- Училиштето има добра соработка со родителите .
- Родителите навремено се информираат за успехот поведението на учениците редовно се држат родителски средби и имаат голема соработка со родителите и учениците за време на редовната настава и Ковид-19 онлајн наставата.
- Училиштето бара мислење од родителот .
- Соработката на училиштето и локалната заедница е на високо ниво.
- Општината излегува во пресрет на потребите на училиштето, делимично .
- Училиштето заедно со наставниците користи ресурси од добиени проекти .

Слаби страни:

- Повеќе ученици имаа потешкотии за време на онлајн наставата, интернет конекцијата и апликациите кои се користеа.
- Повеќето родители го посетуваат училиштето и се интересираат за успехот и поведението на своите деца само на родителски состаноци.
- Од воочените анализи детектирана е слабост во донирање на средства .
- Поголема вклученост на невладинот сектор и поединци/ трговски друштва со проекти и активности во училиштето.

Идни активности:

- Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето
- Отворени денови за родители за информирање на успехот и поведението на учениците во предметна настава од страна на наставниците.
 - Поголема вклученост на локаната средина трговец -поединец и самата општина .
 - Да биде вклучен план за развој на училиштето -невладин сектор.
 - Да се вклучуваат во поголем број на активни проекти и акции кои ги организира училиштето и општината .

Комисија за изработка на самоевалвација

од работата на основното училиште:

Јасминка Мирчевска

Синоличка Саботковска

Билјана Костова

Валентина Ангелевска

Македонка Соклевска

Бети Марковска

Цветанка Петревска- директор

Наташа Ставревска- педагог

Комисија за изработка на самоевалвација

од работата на основното училиште

Добрушево, 2022 г.

