

ОСНОВНО ОПШТИНСКО УЧИЛИШТЕ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“ МАКЕДОНСКИ БРОД



Ул: Партизанска бр.33
6530 Македонски Брод, тел/фах 045 274-131
e-mail: oukliment@yahoo.com
ou-kliment-ohridski.makedonskibrod@schools.edu

ИЗВЕШТАЈ ЗА СПРОВЕДЕНАТА САМОЕВАЛУАЦИЈА ЗА ПЕРИОД 2020-2022 ГОДИНА



Август, 2022год.

ИЗВЕШТАЈ

за спроведената Самоевалуација за период 2020-2022 година со предлог мерки за подобрување на наставата

Врз основа на член 129 и 130 став од Законот за основно образование (Сл.весник на Р. С. Македонија бр.161/2019 год.) и донесената одлука од страна на Училишниот одбор при ООУ „Св.Климент Охридски“-Македонски Брод бр. 02-276/5 од 18.05.2022 г. ја формира училишната комисија која треба да изготви извештај за извршената самоевалуација за учебната 2020/21 и за 2021/2022 година, со предлог мерки за подобрување на работата на училиштето во следните години.

Програмата за Самоевалуација ја изготвува Комисија која во составот утврден во член 1 со таа одлука има задача за учебната 2020/2021 година и 2021/2022 година да спроведе Самоевалуација во ООУ. „Св. Климент Охридски“ – Македонски Брод.

Златко Ристески – наставник	Марјан Силјаноски – наставник
Мартина Филипоска Крстеска – наставник	Сара Радевска – наставник
Елена Новеска – наставник	Христина Трпческа – наставник
Маја Бондиќова Тренкоска- наставник	Љупче Цветаноски – родител
Мирјана Јандриска – наставник	Александра Мисајлеска – родител

ЦЕЛИ НА СПРОВЕДУВАЊЕ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА:

- Целта на евалуацијата претставува модификација, усовршување и унапредување на практиката.
- Евалуацијата претставува основа за интервенција, акција – акционен план и програма за развој
- Сознанијата до кои се доаѓа со евалуацијата имаат улога на коректор на планирањето и реализацијата на понатамошните активности

Самоевалуацијата на нашево училиште е базирана на концептот Училиште по мерка на детето (УМД) и има за цел да обезбеди увид во состојбата на напредувањето на училиштето по однос на сите шест УМД димензии (Инклузивност, Ефективност, Здравје и безбедност, Родова сензитивност, Партиципација на учениците, Родителите и заедницата и Почитување на детските права и мултикултурализмот) низ перспективата на наставниците, учениците и родителите. Во таа смисла на самоевалуацијата се гледа како на средство што му овозможува на училиштето да развие стратегија за остварување на УМД стандардите преку непосредно и активно учество на наставниците и родителите во текот на целиот процес - од идентификување на состојбата до креирање на плановите за подобрување на состојбата

Очекувани резултати

- Реализацијата на самоевалуацијата секогаш ќе резултира со спојување на индикаторите од сопствената проценка на квалитетот, со потребата за унапредувања на квалитетот на наставата на ниво на училиштето;
- Самоевалуацијата ја поттикнува меѓуколегијалната педагошко-психолошка расправа за важноста во подобрувањето на воспитно-образовниот квалитет во поучувањето;
- Податоците ќе му помогнат на училиштето да изврши самоанализа на сопственото делување, а со тоа ја проценува сопствената предност пред другите или недостатоците за усогласување и градење на тимската работа во наставниот процес;
- Самоевалуацијата ја поттикнува мотивацијата и кај наставниците и кај учениците;

Кој ќе има полза од самоевалуацијата?

- ❖ **Учениците** ќе имаат квалитетна настава, ќе имаат квалитетна комуникација и подобра мотивација во наставниот процес;
- ❖ **Наставниците** организирано ја зголемуваат и унапредуваат методско-дидактичката автономија на професионален план при усовршување на наставниот процес, ги развиваат можностите за поттикнување на квалитет во сопственото работење и поучување во училиштето;
- ❖ **Училиштето** од севкупното препознавање на компонентите во системот на доживотното учење, самостојно ги разграничува и класификува позитивните и негативните страни. Од добиената анализа го креира и унапредува сопствениот развој на квалитетот на наставниот процес;

- ❖ **Пошироката општествена заедница** има придобивки од квалитетното образование во училиштето. Подигнато е нивото на квалитетот на знаења и способности на корисниците на услугите од страна на локалниот бизнис сектор, услужните дејности и другите организации и поединци. Општествената средина ги поттикнува и мотивира младите за стекнување на знаења, вештини и способности во наставата и учењето. Самоевалуацијата во системот на доживотното учење е емотивен генератор на индивидуалната и колективната свест за промена на самите себеси, за унапредување на наставната работа во доближување кон потребите на нашите ученици.

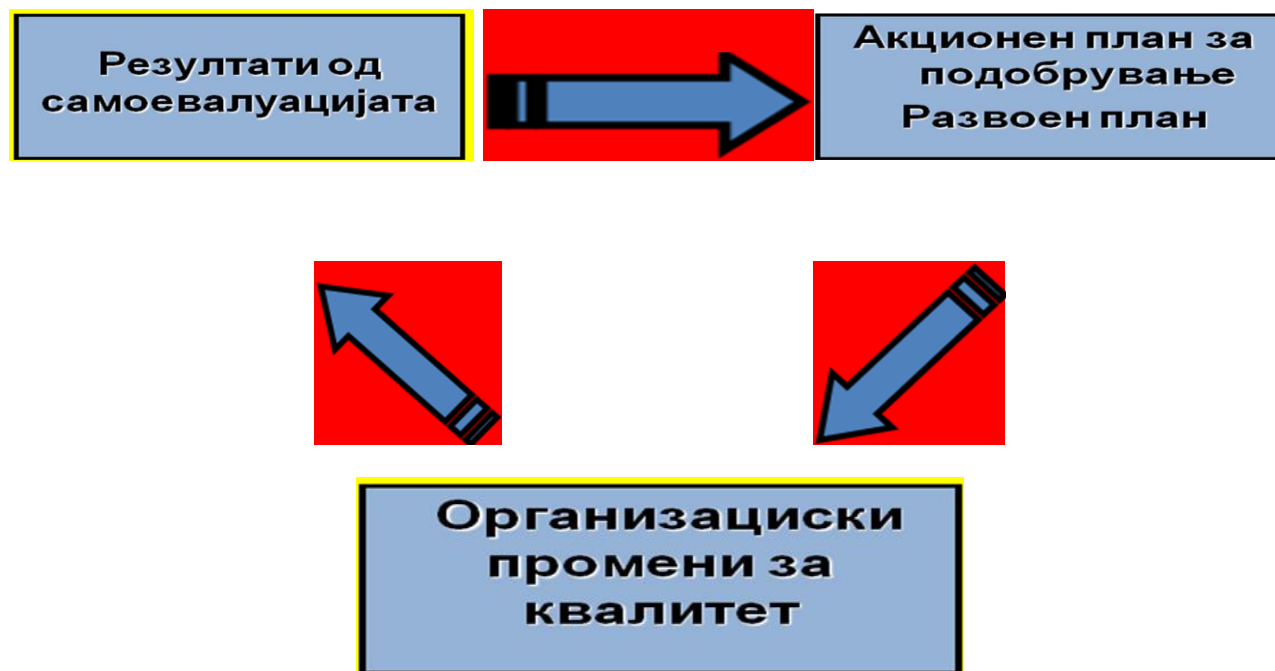
Системот на евалуацијата е изграден со почитување на следните принципи:

- **Релевантност** – предмет на евалуацијата се најбитните подрачја и аспекти на образовниот процес, значајни од аспект на јавно прифатени образовни стандарди и преточени во операционализирани и препознатливи индикатори за квалитет.
- **Корисност** – суштината на евалуацијата е корисна, од неа произлегуваат информации кои помагаат во планирањето на корективни, иновативни и други акции кои се во функција на унапредување и задржување на квалитетот на наставата, учењето и резултатите на учењето.
- **Изводливост** – целта на евалуацијата е реална со предметот, условите, средствата, времето и кадарот.
- **Валидност** – евалуацијата обезбедува сознанија за она што се однесува на објективен, доверлив, јасен и употреблив начин.
- **Транспарентност** – содржи програми, нивоа на програмски барања, образовни стандарди и критериуми за вреднување, оценки кои треба да бидат јасни и познати како на евалуаторот, така и на оној чија работа се евалуира и на сите останати заинтересирани актери во образовниот процес.
- **Професионалност** – организационите, методичките и техничките аспекти на евалуацијата се на ниво на современи професионални стандарди, а тоа подразбира дополнително оспособување за планирање и реализирање на евалуација и самоевалуација.
- **Благовременост** – временските процеси во кои се вршат евалуативните активности и повратните информации за резултатите од евалуацијата се така планирани за да може да има корист оној кој што се евалуира и оној кој ја планирал евалуацијата од повратните информации кои ги добиваат, односно да имаат време да преземат потребни корективни мерки или да донесат потребни одлуки
- **Достапност** – информациите собрани во процесот на евалуација се во употреблива форма да му бидат соопштени на оној на кого се однесуваат

- **Партиципативност** – секогаш двете страни учествуваат во донесувањето на одлуки за евалуацијата (вработените и директорот)
- **Доброволност** – важи за сите оние облици на евалуација кои не се со закон пропишани.
Предмет на самоевалуација се **седум клучни подрачја** кои се однесуваат на главните аспекти од работата на училиштето и во секоја област работеше посебна група наставници:

<i>Подрачје</i>	<i>Работна група</i>
Наставни планови и програми	Златко Ристески, Мартина Филипоска Крстеска
Постигнувања на учениците	Сара Радевска, Христина Трпческа
Учење и настава	Маја Бондиќова Тренкоска, Елена Новеска
Поддршка на учениците	Мирјана Јандриеска, Марјан Силјаноски, Љупче Цветаноски
ЕТОС (училишна клима)	Сара Радевска, Христина Трпческа, Љупче Цветаноски
Ресурси	Маја Бондиќова Тренкоска, Елена Новеска, Александра Мисајлеска
Раководство, креирање политика	Мирјана Јандриеска, Марјан Силјаноски, Александра Мисајлеска

Подобрување на работата на училиштето - Обезбедување на квалитет во образованието



Во секое подрачје групата наставници работеше по однапред изготвени индикатори кои го мерат квалитетот на работата на училиштето, а како извори на податоци се користеше: интервју, прашалници (анкета) за ученици, родители, наставници, увид во педагошката евиденција и документација, анализа на документи, разговори.

Самоевалуацијата се спроведе во периодот април-јуни 2022 година. Користен е Прирачник: **Самоевалуација по мерка на детето – училиште по мерка на детето и Самоевалуацијата како фактор за успешна интегрална евалуација на училиштата.**

1. НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ

Училиштето планира и реализира повеќе видови на настава – задолжителна, дополнителна, додатна, слободни ученички активности и други воннаставни активности. Наставни планови и програми се направени, во согласност со МОН и БРО и се реализираат во пропишаниот обем. Наставниците при планирањето на наставата редовно соработуваат со стручната служба. Училиштето користи повеќе начини да ги информира родителите за својата работа и истите да ги вклучи во неа. Училиштето им овозможува на ученици да бидат вклучени во воннаставните активности во зависност од нивните желби и можности и активно да учествуваат во изготвувањето на програмите за воннаставните активности, каде наставниците ја имаат советодавно - координативна улога.

Според направената SWOT или TOWS анализа за ова подрачје следува:

Клучни јаки страни

- Применуваните наставни планови и програми се во согласност со донесените програмски документи од МОН
- Наставните планови и програми се приспособуваат на можностите на учениците
- Тимска работа
- Училиштето нуди повеќе од 3 изборни предмети
- Постојана едукација на наставниот кадар
- Секому достапна информатичка технологија
- Работата на училиштето е јавна. Сите заинтересирани страни имаат можност да се запознаат со активностите на училиштето и низ неговите институции можат да влијаат врз реализација на истите.
- Во училиштето посебно се води сметка за правата на децата и нивно активно вклучување во животот и работата на училиштето.
- Воннаставните активности имаат посебно место во воспитно-образовниот процес, каде се води сметка да бидат опфатени сите ученици според личните определби, можности и афинитети.

- Организирање на бројни семинари и обуки за стручно и методско-дидактичко оспособување на наставниот кадар за современа настава од стана на МОН и БРО како и други органи и организации заинтересирани за развој на образованието.
- Постојат добри примери на соодветно интегрирани содржини со особености од локална средина
- Меѓупредметна интеграција
- Интеграција на проекти: МИО, Еко-пакет, ИЕЕМОС, ЕРАЗМУС +
- Учениците со поддршка на наставниците учествуваат на проекти, натпревари, манифестации.
- Реализација на проект „Биди ИН, биди ИНклузивен, биди ИНклучиран“, финасиран од ЕУ, во соработка со Фондацијата за образовни и културни иницијативи „Чекор по чекор“, добиен е грант за овозможување на изградба на соодветен простор за работа на учениците со посебни образовни потреби - Кабинет за сензорна интеграција - Сензорна соба, стимулативен простор, место за третман, релаксација, индивидуален пристап, учење низ игра.
- Реализирани активности, средба за проектот МИО со партнер училиштето ООУ „Мустафа Кемал Ататурк“ – Пласница- „Меѓуетничка интеграција во образованието“ со ученици од IX одд одржани се два онлајн македонско - турски наставни часови, час по Биологија, исто така со V-VI одд. одржани се две средби со физичко присуство при што се реализирани сите предвидени активности.
- Реализирани активности со помош на Микро:бит. Како дел од програмата „Училиште на 21 век за Западен Балкан, овој џебен компјутер се користи во основните училишта за запознавање на учениците со основите на кодирањето, поттикнување на критичко размислување и решавање на проблеми.
- Во текот на учебните години се реализираа повеќе E-twinning проекти, исто така, се оствари мобилност на учесници во Еразмус + проектите.
*E- twinning проекти:
 - „Peaceful and cooperative hours“-одделенска настава од I-III одд.
 - „ALL in 5 Steps“ - Информатика
 - „Here I am“ Англиски јазик
 - „My eTwinning Journey“- Информатика
 - „Four seasons four skills“- Англиски јазик
 - „Code your Game and play“ - Информатика
 - „The all Star gang“ - Англиски јазик
 - „Summer Holiday in my country“- Англиски јазик

Erazmus + проекти:

1. Myths and legends: from paper to computer во партнерство со Р. Франција, Р. Турција и Р.Португалија
 - „Забавен начин во дигитална ера“ во Сплит, Хрватска

Слабости

- Потреба од поголеми компетенции на наставниците за работа со талентирани и надарени деца
- Недостаток на наставни средства и помагала за работа со талентирани и надарени деца
- Модернизација на наставните планови и програми од страна на БРО.
- Мал број на стручна литература и списанија.
- Недостаток на затворен и функционален простор за презентација на резултатите од воннаставните активности

Можности:

- Знаење на разни медиуми (начини) за информирање на пошироката јавност за целите на наставните планови и програми што се реализираат
- Поддршка од бизнис сектор и локална средина на надарени и талентирани ученици

Закани

- Обемност на наставните планови и програми и оптовареноста

Идни активности од ова подрачје кои можат да бидат вклучени во програмата за развој на училиштето

- Соодветна едукација на наставниот кадар за работа со талентирани и надарени деца;
- Знаење средства и начини за опремување на училиштето со соодветни наставни помагала и наставни средства.
- Тимска изработка на годишните планирања по вертикала со цел да се постигне поголема интеграција меѓу различни наставни предмети.
- Постојано стручно усовршување на наставниот кадар и едукација за работа со талентирани и надарени деца.
- Поголема соработка меѓу наставниците при изработка на годишните планирања.
- Адаптирање на функционален простор за презентација на сите активности во училиштето.
- Училиштето треба да поддржи активности за поттикнување на демократска клима, да го слуша гласот на учениците, нивните иницијативи, лоцирање на проблеми, застапување и презентирање на идеите и барањата за добивање поддршка од возрасните;

- Организирање настани и активности и во наредните години каде учениците, родителите и наставниците би ја покажале својата креативност;
- Работата на стручните активи и соработката на наставниците, како и досега, да продолжи со ист и зголемен интензитет;
- Училиштето континуирано треба да го збогатува библиотечниот фонд на изданија, се со цел поттикнување на учениците за помасовно и континуирано користење на училишната библиотека. Со вложување во литературата и библиотеката, училиштето директно влијае во градењето на читачката култура и проширување на знаењата на учениците за себе и за светот.

2. ПОСТИГНУВАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ

Училиштето постојано ја следи работата и постигањата на учениците без разлика на половата и етничката припадност и социјалниот статус на семејството. Наставниците ги мотивираат учениците и ја стимулираат нивната работа, самоиницијативност и креативност. Резултатите за постигнатиот успех на Одделенските совети се споредуваат со претходните периоди. Критериумот на оценување е објективен и јавен, а оценките се пишуваат транспарентно и со образложение. Родителите редовно и навремено се информирани за постигањата на учениците преку родителски средби, телефонски разговори и Е-дневникот кој е во склоп на веб-порталот на училиштето.

Според направената SWOT или TOWS анализа за ова подрачје следува:

Клучни јаки страни

- Применуваните наставни планови и програми се во согласност со донесените програмски документи од МОН
- Наставните планови и програми се приспособуваат на можностите на учениците
- Тимска работа
- Училиштето нуди повеќе од 3 изборни предмети
- Постојана едукација на наставниот кадар
- Секому достапна информатичка технологија
- Работата на училиштето е јавна. Сите заинтересирани страни имаат можност да се запознаат со

активностите на училиштето и низ неговите институции можат да влијаат врз реализација на истите.

- Во училиштето посебно се води сметка за правата на децата и нивно активно вклучување во животот и работата на училиштето.
- Воннаставните активности имаат посебно место во воспитно-образовниот процес, каде се води сметка да бидат опфатени сите ученици според личните определби, можности и афинитети.
- Организирање на бројни семинари и обуки за стручно и методско-дидактичко оспособување на наставниот кадар за современа настава од стана на МОН и БРО како и други органи и организации заинтересирани за развој на образованието.
- Постојат добри примери на соодветно интегрирани содржини со особености од локална средина
- Меѓупредметна интеграција
- Интеграција на проекти: МИО, Еко-пакет, ИЕЕМОС, ЕРАЗМУС +
- Учениците со поддршка на наставниците учествуваат на проекти, натпревари, манифестации.
- Реализација на проект „Биди ИН, биди ИНклузивен, биди ИНклудиран“, финасиран од ЕУ, во соработка со Фондацијата за образовни и културни иницијативи „Чекор по чекор“, добиен е грант за овозможување на изградба на соодветен простор за работа на учениците со посебни образовни потреби - Кабинет за сензорна интеграција - Сензорна соба, стимулативен простор, место за третман, релаксација, индивидуален пристап, учење низ игра.
- Континуирано следење на постигнување на ученици од различна полова, етничка припадност според наставни предмети Подобрувања на постигнувања на ученици преку редовна, дополнителна и додатна настава.
- Добра соработка меѓу наставниците, директорот и стручната служба и нивна координирана работа.
- Солиден број на одлични ученици и задоволителни постигнувања на учениците.
- Опфатеност на учениците со воннаставните активности организирани во секции и групи. Продуктивната работа од овие секции се експонира на одредени училишни манифестации и приредби, а најмногу преку ученичките натпревари на општинско, регионално и државно ниво.
- Наградување на учениците кои постигнале значајни резултати на натпревари и конкурси.
- Примена на компјутери, интерактивните табли, магнетни табли, LCD телевизори и проектори во наставата.
- Значајни постигнувања во делот на екологијата и безбедноста на учениците.
- Подобрениот успех е резултат и на состаноците на ниво на стручни активи.
- Ефективна работа на стручната служба во училиштето.
- За постигање на учениците, родителите се редовно известувани преку родителските средби, Е-дневник и меѓусебната соработка на релација наставник – ученик – родител – стручна служба – директор.

Можности: <ul style="list-style-type: none">• Поддршка од родителите.• Поддршка од бизнис сектор и локална средина на надарени и талентирани ученици.• Знаење на разни начини за информирање на пошироката јавност за целите на наставните програми што се реализираат.
Закани <ul style="list-style-type: none">• Мала соработка со родителите на учениците со слаб успех.• Мала соработка на родителите за недисциплинирани ученици.• Обемност на наставните планови и програми и оптовареноста.
Слабости <ul style="list-style-type: none">• Рана идентификација и работа со талентирани ученици;• Слаба соработка со родителите на учениците со слаб успех;• Немање на кабинетска настава;• Недостаток на посовремени наставни и нагледни средства;• Објективното и транспарентното оценување на постигнувањата на учениците повремено и во одредени случаи се нарушува особено на крајот на учебната година кога се инсистира на подобри оценки за учениците;• Модернизација на наставните планови и програми од страна на БРО.
Идни активности од ова подрачје кои може да бидат вклучени во програмата за развој на училиштето <ul style="list-style-type: none">• Подобрување на соработката со родителите на учениците со слаб успех• Осовременување на наставата со употреба на современи наставни средства и помагала.• Разновидна примена на современи наставни форми и методи.• Продолжување со едукација на наставниот кадар за користење на современа информатичка и друга технологија во наставата.• Примена на формативен и сумативен начин на оценување на учениците.• Почеста примена на интерактивните табли, паметни телевизори, компјутери, проектори итн.• Охрабрување на учениците за понатамошно развивање на еко-свест, мотивација за учество на натпревари,

вклученост во настава и истражувања итн.

- Соодветна едукација на наставниот кадар за работа со талентирани и надарени деца,
- Изнаоѓање средства и начини за опремување на училиштето со соодветни наставни помагала и наставни средства.
- Тимска изработка на годишните планирања по вертикала со цел да се постигне поголема интеграција меѓу различни наставни предмети
- Постојана стурчно усовршување на наставниот кадар.
- Поголема соработка меѓу наставниците при изработка на годишните планирања.
- Адаптирање на функционален простор за презентација на сите активности во училиштето.
- Училиштето треба да поддржи активности за поттикнување на демократска клима, да го слуша гласот на учениците, нивните иницијативи, лоцирање на проблеми, застапување и презентирање на идеите и барањата за добивање поддршка од возрасните.
- Организирање настани и активности и во наредните години каде учениците, родителите и наставниците би ја покажале својата креативност.
- Работата на стручните активи и соработката на наставниците како и до сега да продолжи со ист и зголемен интензитет.
- Училиштето континуирно треба да го збогатува библиотечниот фонд на изданија, се со цел поттикнување на учениците за помасовно и континуирано користење на училишната библиотека. Со вложување во литературата и библиотеката, училиштето директно влијае во градењето на читачка култура и проширување на знаењата на учениците за себе и за светот.

3. УЧЕЊЕ И НАСТАВА

Наставниците подготвуваат годишни, тематски и тематско-процесни планирања на почетокот од учебната година. Редовно пишуваат дневни подготовки за час во електронска форма и неделно истата ја доставуваат до педагошко-психолшката служба. Во планирањата се вклучени и различни методи на оценување и нагласени се и инструменти преку кои се спроведува формативното и сумативното оценување. Наставниците ги планираат сите задачи и активности кои треба да се реализираат во училиштето или дома, а истите се прилагодени на потребите

на учениците за да ги постигнат предвидените цели на наставата. Начинот на кој се учи во училиштето е интересен и со охрабрување од страна на наставниците се повеќе се мотивираат што поголем број ученици да земат активна улога во самиот час, особено со употребата на smart-таблата, проекторите, компјутери и др. Учениците и родителите се запознати како со стандардите за оценување така и со кодексот на оценување. Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува.

Според направената SWOT или TOWS анализа за ова подрачје следува:

Клучни јаки страни:

- Успешно и квалитетно изработена Годишна програма за работа на училиштето
- Навремено и квалитетно реализирани Наставни планови и програми согласно со МОН и БРО
- Навремена изработка на годишните глобални планирања, тематските и тематско-процесните планирања.
- Активно учество на наставниците во работата со учениците
- За учениците со посебни образовни потреби се изготвуваат Индивидуални образовни планови.
- Училиштето има интересен акт со шеми за движење и за постапување во случај на елементарни непогоди
- Училиштето има инклузивен тим што работи на професионалната ориентација за децата со посебни образовни потреби
- Училиштето има сензорна соба
- Училишниците во училиштето се опремени со интерактивни табли, магнетни табли, паметни телевизори, компјутери, проектори итн.
- Воспоставени системи за следење на наставен час
- Презентирање на ученичките трудови како од централното така и од сите подрачни училишта
- Учениците се групираат во секции според афинитетите и желбите
- Учениците сметаат дека училиштето поттикнува и мотивира соработка помеѓу учениците и наставниците, негува интеркултурна комуникација и почитување на различностите
- Оценувањето на учениците е објективно и транспарентно
- Постои тимска работа на наставниците
- Родителите редовно се известуваат за постигањата на учениците

Можности: Поддршка од родителите

Закани: Мала соработка со родителите на учениците со слаб успех.

- Обемност на наставните планови и програми и оптовареноста

Слабости:

- Немање на кабинетска настава освен кабинет по природно - математичките науки и информатика

Идни активности од ова подрачје кои може да бидат вклучени во програмата за развој на училиштето

- Континуирано одржување на постоечката компјутерска опрема во училниците и навремена репарација и замена на ИКТ опремата и компјутерите
- Осовременување на наставата, примена на современи форми и методи на работа
- Опремување на кабинет по предмети

4. ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ

Констатирано е дека сите субјекти во воспитно-образовниот процес придонесуваат за позитивна клима за работа. Училиштето прави се сите ученици да се чувствуваат безбедно што потврдено со добивањето на највисокото признание за најчисто и најбезбедно училиште од старана на МОН, да се воспитуваат, образуваат и социјализираат, со што ќе го постави темелот и ќе учествува во изградувањето и формирањето на позитивни личности. Училиштето води грижа за изборот на понатамошното образование на учениците од деветто одделение преку разговори, презентации, брошури и сл.

Според направената SWOT или TOWS анализа за ова подрачје следува:

Клучни јаки страни

- Училишниот простор е безбеден за изведување на наставата и инфраструктурата во училиштето е безбедна и не претставува потенцијална опасност од повреди на учениците;
- Во централното и во подрачните училишта има план за евакуација и спасување при елементарни непогоди;
- Училиштето ги користи сите позитивни законски прописи за санкционирање на сите облици на однесување

<p>кои се сметаат за психичко, физичко и сексуално насилство и во случај на поднесување на поплаки училиштето настапува навремено и непристрасно;</p> <ul style="list-style-type: none">• Пристапот во училиштето и внатрешниот училишен простор е прилагоден на потребите на учениците со телесни пречки во развојот;• Редовно се вршат, следат и евидентираат систематските прегледи за здравјето на учениците – задолжителни вакцинации и стоматолошки прегледи за кои се информирани и родителите или старателите;• Континуирано информирање на родители за здравствената состојба на нивните деца;• Постојана соработка на наставниците со стручните соработници во надминувањето на емоционални потешкотии кај учениците, во учењето и однесувањето;• Во училиштето се реализираат едукативни предавања од страна на наставниците за најактуелните болести, како и за заштита од актуелниот вирус Ковид 19;• Училиштето им дава поддршка на учениците, без разлика на полот или социјалната основа;• Професионалната ориентација со учениците од IX одд. навремено се извршува, се разгледуваат и објаснуваат објавените конкурси од средните училишта и се вршат индивидуални разговори и презентации;• Соработка со СОУ „Св. Наум Охридски“- Македонски Брод;• Наставниците водат целосна и уредна евиденција за постигнувањата, редовноста и поведението на учениците;• За подобрување на воспитно-образовниот процес, наставниците подготвуваат редовни извештаи и анализи по квартали за својата паралелка врз основа на индивидуалните евиденции за учениците;• Родителите навремено се известуваат за постигнувањата на своите деца преку редовни родителски средби, е-дневник, СМС-пораки и приемни денови;• Редовно советување со родителите на учениците кои покажуваат намален интерес за наставата, имаат слаби постигнувања и не се придржуваат до кодексот на однесување во училиштето.
<p>Можности:</p> <ul style="list-style-type: none">• Поддршка од родителите
<p>Закани</p> <ul style="list-style-type: none">• Мала соработка со родителите на учениците со слаб успех.• Обемност на наставните планови и програми и оптовареноста на учениците со истите
<p>Слабости</p> <ul style="list-style-type: none">• Недоволна заинтересираност на родителите за црпење на информации од училиштето за

професионалната ориентација на нивните деца.

- Недоволна соработка со средните училишта од другите општини;
- Недоволна обученост на наставниот кадар и вработените во училиштето за користење на ПП апаратите;
- Обезбедување на парични средства за учениците од социјално загрозени семејства за екскурзии, натпревари и др.

Идни активности од ова подрачје кои може да бидат вклучени во програмата за развој на училиштето

- Подобрување на соработката со средните училишта од други општини;
- Едукација на родителите со улогата на училиштето во развојот на нивните деца;
- Повторно ставање во функција на училишната кујна;
- Обезбедување посебни тоалети за учениците со телесни пречки во развојот;
- Изградба на санитарни јазли во стариот дел на училиштето во Мак. Брод;
- Подобрување на квалитетот на водата за пиење во ПУ Манастирец и ПУ Самоков.

5. ЕТОС (училишна клима)

Училишната клима е на највисоко ниво, а тоа се манифестира преку еднаков и праведен приод кон сите ученици, вработени и родители. Изработените кодекси и пропишаните правила и норми се почитуваат без отстапување. За да се постигне ваква позитивна клима раководниот тим и другите органи ја креираат политиката за позитивни достигнувања. Тимската и професионалната работа на наставниот кадар е посебна одлика која го прави училиштето постојано отворено за соработка во наставниот триаголник (ученик - наставник - родител), како и со градоначалникот, локалната самоуправа, деловната заедница, МОН и БРО. Стручната служба преку реализација на своите програмски активности придонесува учениците да учат како да ги препознаваат различностите и како да се справуваат со конкретни ситуации поврзани со дискриминација и непочитување. Постигањата и резултатите на учениците континуирано се следат и се презентираат во предвидените периоди и Е-дневникот. Училиштето нема поголеми проблеми во однос на поведението и дисциплината на учениците. Редовно се промовираат

постигањата на учениците, а преку нив и промоција на училиштето на локално и пошироко ниво. Успешното оценување на ниво на училиште е потврдено со почитување на критериумите за формативно и сумативно оценување кои наставниците ги приложуваат во рамките на нивните годишни планирања и бараните стандарди од страна на БРО и успешното проверување .

Според направената SWOT или TOWS анализа за ова подрачје следува:

Клучни јаки страни

- Позитивна клима за работа во училиштето
- Соработката меѓу наставниците и учениците се базира на заемна доверба и почитување
- Редовна посетеност на наставата и примерно поведение на сите ученици
- Континуирана мотивација на учениците за подобри постигнувања и резултати
- Значајни постигнувања на натпревари
- Добра училишна клима меѓу вработените, учениците.
- Начинот на кој функционираат тимовите во училиштето.
- Следењето на работата на наставниците, нивна едукација, усовршување, континуиран развој, наградување.
- Пomeѓу учениците и наставниците постои заемна поддршка и клима на отвореност за соработка.
- Училиштето успешно ги надминува проблемите поврзани со дисциплината и поведението на учениците
- Почитување на разликите на учениците и давање на сите ученици еднаква можност да учат, да се развиваат и да го надградуваат своето знаење
- Сите ученици имаат еднаква можност да учат, да се изразуваат, активно да учествуваат на конкурси, натпревари
- Сите ученици континуирано и објективно се оценуваат
- Сите имаат еднаква можност да ја користат образовната и информатичка технологија со која располага училиштето
- Избирање најдобар ученик на паралелка и наградување од страна на бизнис секторот
- Организирање на приредби, изложби и сл.

- Обезбедување на дипломи за одличните ученици и за учениците со континуиран одличен успех
- Обезбедување на дипломи на одличните ученици и за учениците со континуиран одличен успех
- Почитување на детските права
- Уредување на внатрешниот и надворешниот изглед на училиштето.
- Советување на родителите од страна на психологот
- Отвореност на училиштето за соработка со родителите
- Соработка со други институции, ЛС, БРО, МОН и сл.
- Обезбедување на награди на најдобриот ученик од секое одделение од шесто до девето одделение од страна на бизнис секторот, по примерот “Рудпроинг-Мустакос“ - Мак. Брод
-

Слабости

- Недоволна соработка од страна на родителите на учениците со послаб успех
- Потреба од едукација на наставниците за работа со надарени и талентирани
- Тешкотиите на кои наидуваат во редовната настава наставниците кои во паралелката имаат ученици со посебни потреби и пречки во развојот

Можности

- Партнерства со други училишта
- Развој на технологијата и иновациите
- Поддршка од локалната средина
- Обуки за работа со талентирани ученици;
- Подобра информираност од состаноците од Совет на родители.
- Подобрување на условите за олеснување на работата на децата со посебни потреби

Закани

- Ефекти од опкружувањето
- Ефекти од образовните промени
- Економската состојба

Идни активности од ова подрачје кои може да бидат вклучени во Програмата за развој на училиштето

- Промовирање на постигањата на учениците на локално, државно и меѓународно ниво;
- Соработка со родителите, посебно со оние чии деца се со послаб успех;
- Продолжување на соработка со други училишта и со училишта од мешан етнички состав;
- Формирање на тим за промоција и афирмација на училиштето;
- Обука на наставниците за работа со надарени и талентирани ученици.

6. РЕСУРСИ

Наставата се изведува во едно централно и седум подрачни училишта. Училишниот простор е така среден и организиран да може наставата непречено да се одржува. Училиштето постојано ги подобрува просторните капацитети за што се заслужни вработените, кои преку акции го подобрија училишниот простор. Училиштето настојува да биде во тек со новините во наставата и затоа постојано ги следи и набавува новите нагледни средства. Наставниот кадар е стручно застапен што е и услов за квалитетна настава. Училиштето ја почитува законската регулатива за професионален развој на кадарот, а има и внатрешни механизми за оддавање признанија на успешните наставници што внесуваат ефективни иновации во работата. Стручната служба во својата програма за работа планира и спроведува разновидни активности за работа со учениците и наставниците и е отворена за помош и соработка. Раководниот кадар редовно го следи наменското трошење на буџетот со цел да добие соодветен квалитет за потрошените финансиски средства. Јавните набавки се изведуваат комисииски според Законот за јавни набавки и редовно се доставуваат извештаи до Бирото и Советот за јавни набавки по електронски пат за спроведените набавки.

Според направената SWOT или TOWS анализа за ова подрачје следува:

<p>Клучни јаки страни:</p> <ul style="list-style-type: none">• Наставниците секогаш ги посетуваат семинарите за стручно усовршување.• Размена на искуства меѓу наставниот кадар.• Максимална искористеност на наставните и нагледните средства и помагала со кои располага училиштето, стручна литература, потрошен материјал.• Соодветен стручен кадар.• Редовна присутност на вработените на работното место според прописите.• Следење на потребите за професионален развој на вработените од страна на директорот и организирање на стручни предавања и семинари.• Соработка со ОУ со ресурсен центар „Кочо Рацин“ - Битола.• Многу добра соработка со локалната самоуправа.• Изградено е мултифункционално игралиште во Мак.Брод• Поставени се фотоволтаични панели, на покривот на училиштето, за производство на електрична енергија.• Реконструиран е покривот на новата училишна зграда.
<p>Слабости:</p> <ul style="list-style-type: none">• Недостиг на нагледни средства по некои предмети.• Немање на кабинетска настава.• Не водење на електронска евиденција на книгите во библиотеката.
<p>Можности: Поддршка од локална средина</p>
<p>Закани:</p> <ul style="list-style-type: none">• Динамика на организирање на семинари од БРО, МОН и акредитирани институции;• Отсуство на финансиска поддршка за реализација на некои корекции во инфраструктура
<p>Идни активности од ова подрачје кои може да бидат вклучени во програмата за развој на училиштето.</p> <ul style="list-style-type: none">• Изградба на асфалтирано фудбалско игралиште ПУ Манастирец.• Снабдување на училиштето со современи средства и помагала.

- **Подобрување на просторните капацитети (реновирање на централното училиште и подрачните училишта).**
- **Изградба на санитарен чвор во стариот дел на училиштето.**
- **Обезбедување на стручна литература за наставниците.**
- **Обезбедување од страна на МОН на нови посовремени лап-топ компјутери за наставниците.**
- **Поставување на училишна ограда во подрачните училишта каде што нема.**
- **Санација на сместувачкиот дел на учениците во ПУ Манастирец.**
- **Изградба на стаклена градина во училиштето.**
- **Поставување на фотоволтаични панели, на покривот на училиштето, за производство на електрична енергија.**
- **Реконструкција на системот за парно греење.**

7. РАКОВОДСТВО, КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКА

Училишниот одбор е конституиран согласно законската регулатива и Статутот на училиштето. Состаноците што се одржуваат од страна на училишниот одбор се редовни со претходно составен и осмислен дневен ред и план за работа, а одлуките кои ги носи се достапни за останатите субјекти на училиштето. Раководниот орган успешно ги согледува, ги координира и ги обединува сите активности и потреби на сите вклучени страни во работата на училиштето. Раководниот орган постојано ја поттикнува, развива и следи тимската работа. Донесува праведни и одговорни одлуки и има професионален однос кон работата, која се заснова на најнови вештини и има способност ефективно да делегира надлежности, да комуницира со учениците, вработените и родителите. Иницира и успешно спроведува промени во работењето на училиштето и во центарот на своето работење ги става постигнувањата на учениците и постојано подобрување на имиџот на училиштето. Успешно и продуктивно остварува партнерства со, локалната заедница, невладиниот сектор како и други институции кои се поврзани со делокругот на работата на училиштето. Целите на училиштето се во согласност со целите на државната и локалната образовна политика. Целите се јасни и се насочени кон подобрување на квалитетот на наставата и подобрувања на постигањата на учениците. Училиштето преку редовно одржување на состаноци со совети на

родители, родителски средби, одделенски совети и наставнички совет ги запознава сите заинтересирани субјекти за реализација на поставените цели, земајќи ги притоа предвид нивните предлози и ставови.

Според направената SWOT или TOWS анализа за ова подрачје следува:

Клучни јаки страни:

- Раководниот орган донесува одговорни одлуки и успешно раководи со промените во образовниот систем
- Работата на Училишниот одбор е јасно дефинирана со деловник за работа.
- Директорот на училиштето води грижа за целокупната организација и реализација на воспитно – образовната и стручната работа во училиштето.
- Директорот има професионален однос кон работата кој е заснован на најнови знаења , вештини и тимска работа.
- Во училиштето постои план за следење и евалуација на реализација на активностите
- Раководството на училиштето во склоп на материјалните можности ги поддржува учениците и наставниците во нивните постигања, ги наградува, пофалува и се грижи за нивното здравје.
- Раководниот орган иницира и успешно спроведува позитивни промени во работењето на училиштето
- Навремено изготвување и доставување на Годишната програма и Извештајот за работа на училиштето
- Еднакви права и обврски на учениците од централното и подрачните училишта
- Успешна реализација на МИО часовите со ОУ „ Кемал Ататурк“ - с. Пласница
- Успешна соработка со ОУ со ресурсен центар „Кочо Рацин“- Битола
- Училишниот инклузивен тим активно спроведува инклузивна политика и пракса
- Успешно раководење со промени во образовниот систем и подготвеност за прифаќање на истите од страна на вработените
- Тимска работа со вклучување на вработените во процесот на развој на планирање и обезбедување квалитет
- Поддршка на професионален развој на вработените
- Училишниот одбор е транспарентен во својата работа и има воспоставено партнерски однос со раководниот орган на училиштето и другите образовни структури

Можности

- Поддршка од локална средина
- Поцелосно и навремено информирање на наставниците за одлуките на училишниот одбор, како и можност за

учество и влијание при нивно донесување
Закани <ul style="list-style-type: none">• Динамика на организирање на семинари од БРО , МОН и акредитирани институции;• Отсуство на финансиска поддршка за реализација на некои корекции во инфраструктура
Слабости: <ul style="list-style-type: none">• Вертикална соработка на стручните активи (одделенска настава- предметна настава)• Соработка со средните училишта во насока на повратна информација за постигањата на учениците• Недоволно материјални средства за поддршка на учениците за нивните постигања.• Недоволно материјални средства за реновирање на училиштето како и на подрачните училишта• Недостаток на спремност и волја за соработка и помош од родители
Идни активности од ова подрачје кои може да бидат вклучени во програмата за развој на училиштето <ul style="list-style-type: none">• Мобилизирање на учениците во процесот на донесување одлуки• Поголема вклученост на родителите во работата на училиштето• Донесување правилник за стимулирање на наставници и ученици• Подобрување на условите за работа во подрачните училишта (санација и реконструкција)

До следната самоевалуација училиштето како основа ќе ги има јаките страни и приоритетите кои се внесени и во Програмата за развој, а тие се:

Јаки страни на училиштето
<ol style="list-style-type: none">1. Во училиштето посебно се води сметка за правата на децата и нивно активно вклучување во животот и работата на училиштето.2. Наставниот кадар е во чекор со модернизацијата во наставата со што се зголемува креативноста и се збогатува наставниот процес.3. Многу добра соработка меѓу наставниците, директорот и стручната служба4. Раководниот организира и успешно спроведува промени во работењето на училиштето

5. За постигањата на учениците, родителите се редовно известувани преку родителските средби, училишниот весник, Е-дневник, WEB портал и меѓусебната соработка на релација наставник – ученик – родител – стручна служба – директор.
6. Навремено и квалитетно реализирани наставни планови и програми согласно со МОН и БРО.
7. Навремена изработка на годишните глобални планирања, тематските и тематско-процесните планирања.
8. Постои тимска работа на наставниците.
9. Наставниците секојдневно водат евиденција за редовноста, поведението и постигањата на учениците во одделенските дневници, Е-дневникот и евидентните листови
10. Професионалната ориентација со учениците од IX одд. навремено се извршува (почнувајќи од VIII одд., се разгледуваат и објаснуваат објавените конкурси од средните училишта и се вршат индивидуални разговори и презентации.
11. Позитивна клима за работа во училиштето.
12. Континуирана мотивација на учениците за подобри постигнувања и резултати
13. Редовна присутност на вработените на работното место според прописите
14. Многу добра соработка со градоначалникот и локалната самоуправа
15. Еднакви права и обврски на учениците од централното и подрачните училишта
16. Изготвен работен план за наредната година
17. Продолжена соработката со ОУ „Вук Караџиќ“ - Житковац Општина Алексинац - Р. Србија.
18. Успешна соработка на МИО со ОУ „Кемал Ататурк“ - с. Пласница.
19. Училишниот инклузивен тим активно спроведува инклузивна политика и пракса.
20. Успешна соработка со ОУ со ресурсен центар „Кочо Рацин“ - Битола.
21. За секој ученик има изготвено портфолио.
22. Според законските прописи сите наставници внесуваат податоци во електронскиот дневник.
23. Односите во училиштето нормативно се уредени со: куќен ред, кодекс на однесување на учениците, наставниците, другите вработени и родителите.

Предлог мерки и препораки за развој во наредниот период

1. Постојано стручно усовршување на наставниот кадар
2. Осовременување на наставата со употреба на современи наставни средства.
3. Да се посвети поголемо влијание на воспитната компонента кај учениците.
4. Примена на формативен и сумативен начин на оценување на учениците.

5. Да се поттикнува самооценувањето на учениците
6. Донесување правилник за стимулирање на наставници и ученици
7. Мобилизирање на учениците во процесот на донесување одлуки
8. Обезбедување од страна на МОН на нови посовремени лап-топ компјутери за наставниците.
9. Формирање на тим за промоција и афирмација на училиштето
10. Почеста примена на интерактивната табла и користење на мултимедијалната училница
11. Адаптирање на функционален простор за презентација на сите активности во училиштето.
12. Да се продолжи со доделување на разни награди на учениците и вклучување на бизнис секторот по примерот на „Рудпроинг-мустакос“ - Мак. Брод
13. Запознавање на родителите со улогата на училиштето во развојот на нивните деца.
14. Подобрување на соработката со средните училишта од други општини
15. Соработка со родителите, посебно со оние чии деца се со послаб успех
16. Доизградба на мултифункционално игралиште во Мак.Брод
17. Реконструкција на покривната конструкција и менување на дограмата во подрачните училишта во кои не е сменет.
18. Изградба на тоалети во стариот дел од објектот во училиштето во Мак. Брод
20. Поставување на училишна ограда во подрачните училишта каде што нема
21. Изградба на стаклена градина во училиштето.
22. Поставување на фотоволтаични панели, на покривот на училиштето, за производство на електрична енергија.
23. Реконструкција на системот за парно греење.

Август, 2022 година

Македонски Брод

Претседател на комисијата

Златко Ристески

Претседател на училишен одбор

Весна Котеска

Директор

Тони Ставрески