



**Самоевалуација за работата
на ООУ „11 Октомври“ – Скопје
за 2020-2022 година**



ООУ "11 Октомври"-Скопје, Центар
Ул."Мирче Ацев" бр.102
Тел.023164551
Email:oktomvri11@yahoo.com

Самоевалуација на училиштето за период од 2020-2022 година

Вовед

Извештајот е изготвен врз основа на Правилникот за начинот и областите за вршењето на самоевалуацијата на основните училишта, а согласно член 129 од Законот за основно образование („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.161/19 и 229/20).

Лична карта на ООУ “ 11 Октомври “ – Центар, Скопје

ООУ „11 Октомври“ се наоѓа на ул. Мирче Ацев 102 - населба Пролет во општина Центар - Скопје. Оваа учебна година се навршуваат 68 години од основањето на училиштето кое започна со работа како прво експериментално училиште на ниво на држава.

Структура на дејноста на училиштето

Дејноста на училиштето е структурирана од одделенска и предметна настава.

➤ Одделенска настава

Одделенската настава ги опфаќа децата од 6-11 годишна возраст распоредени во 13 паралелки. Наставата се организира и реализира во рамките на проширената програма на училиштето.



Распоред на активности во текот на денот за учениците во продолжен престој	
вид на активност	време на реализација
Прифаќање на учениците	7.00 до 8.00 часот
Појадок	8.00 до 9.20 часот (во групи)
Настава	8.00 до 11.15 часот
Ручек и рекреативна пауза	11.15 до 12.45 часот
Настава	12.45 до 15.05 часот
Испраќање на учениците	15.05 до 16.00 часот

➤ Предметна настава

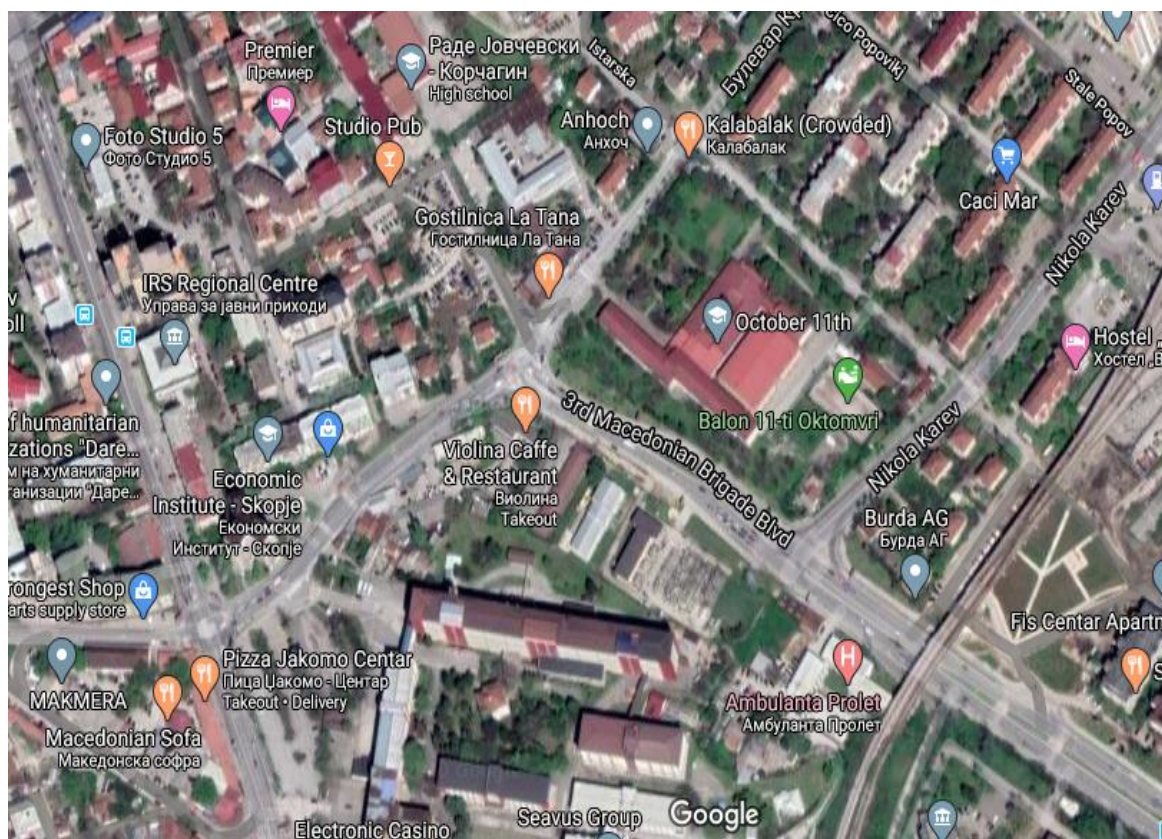
Предметна настава ги опфаќа децата од 11-15 годишна возраст распоредени во 10 паралелки, а наставата се изведува во една смена.



ООУ "11 Октомври"-Скопје, Центар
Ул."Мирче Ацев" бр.102
Тел.023164551
Email:oktomvri11@yahoo.com

Самоевалуација на училиштето за период од 2020-2022 година

Мапа на училиштето





ООУ "11 Октомври"-Скопје, Центар
Ул."Мирче Ацев" бр.102
Тел.023164551
Email:oktomvri11@yahoo.com

Самоевалуација на училиштето за период од 2020-2022 година

Ресурси

Просторни услови и материјално технички ресурси

Училишната зграда е тврда градба, изградена 1954 година со вкупна нето површина од 4.754 м² и училишен двор со 21.376 м² од кои озелената површина е 14.862 м², неозеленета 3.924 м², спортски терени 1.590 м² - за фудбал, кошарка, ракомет и одбојка.

Училиштето има 28 училници каде се одвива наставата, физкултурна сала, спортска сала „Македонско Сонце“, балон во дворот на училиштето кој се користи за потребите на наставата по физичко и здравствено образование, кујна со трпезарија, библиотека, 7 канцеларии и други помошни простории. Во училиштето има 6 санитарни јазли.

Училиштето има пет училници со смарт табли од кои три се во одделенска настава за ученици кои следат настава според новата концепција за образование, додека две училници се наменети за сите ученици и наставници од одделенска и предметна настава.

Училиштето располага со три фотокопира, 3 компјутери за потребите на администрација и 2 за потребите на педагошко психолошката служба, ЛЦД проектори, лап топи, еден мимио уред, пет смарт табли, 30 микро бит уреди, разгласна станица, телевизори, печатари.



Човечки ресурси

Наставен кадар

Стручна подготовка						
одделенска настава			предметна настава			вкупно
професори	наставници	вкупно	професори	наставници	вкупно	
24	/	24	23	/	23	47

Директор - ВСС, Педагог - ВСС, Психолог- ВСС, Библиотекар - ВСС.

Бројна состојба на ученици

Род / Учебна година	Машки	Женски	Вкупно
2020 / 2021	341	286	627
2021 / 2022	315	285	600



ООУ "11 Октомври"-Скопје, Центар
Ул."Мирче Ацев" бр.102
Тел.023164551
Email:oktomvri11@yahoo.com

Самоевалуација на училиштето за период од 2020-2022 година

ИЗВЕШТАЈ ЗА СПРОВЕДЕНА САМОЕВАЛУАЦИЈА

Период на самоевалуација	2020-2022 година
Вид на училиште	Основно училиште
Основач на училиштето	Општина Центар
Наставен јазик	Македонски јазик
Претседател на Училишен одбор	Александар Зиси
В.Д. Директор на училиштето	Даница Блажеска
Адреса на училиштето	Ул."Мирче Ацев " бр.102, Скопје
телефон	02 / 3 164 551
Електронска пошта	oktomvri11@yahoo.com
Веб страна на училиштето	11oktomvri.weebly.com



РЕЗИМЕ ОД ИЗВРШЕНА САМОЕВАЛУАЦИЈА

Врз основа на член 147, став 1, 2, 3, 4 и 5, од Законот за основно образование („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/2008, 33/2010, 116/2010, 156/2010, 18/2011, 42/2011, 51/2011, 6/2012, 100/2012, 24/2013, 41/2014, 116/2014, 135/2014, 10/2015, 98/2015, 145/2015, 30/2016, 127/2016, 67/2017, 161/2019 и 229/2020), Тимот за изготвување самоевалуација на работата на ООУ „11 Октомври“- Скопје, Центар за периодот од 2020 година до 2022 година, изврши самоевалуација на работата во училиштето. Во текот на работата, тимовите остварија средби и разговори со сите вработени во училиштето. Се изврши проверка на потребната документација и од неа се користеа повеќе податоци. Исто така беа спроведени анкети со учениците, наставниците, Директорот, стручната служба и родителите. Сите добиени податоци беа анализирани и врз нивна основа се донесе следниот извештај.

За изготвување на Самоевалуацијата беа користени насоките од Законот за основно образование, од Проектот за модернизација на образованието и Индикаторите за квалитетот на работата на училиштето изготвени од МОН и ДПИ.

Целта на Самоевалуацијата е со конкретни анализи и осврти на сите области на работење на училиштето да се добие слика за квалитетот во работењето, напредокот и постигањата на училиштето, јаките но и слаби страни, за кои ќе следат предлог мерки за нивно надминување. Секако дека воочените слабости ќе ги мотивираат сите учесници во наставниот процес (директни или индиректни) да ги вложат сопствените капацитети и искористат постојните ресурси за подобрување на условите и стандардите во училиштето. На тој начин ќе се придонесе за целосно и квалитетно реализирање на воспитно-образовниот процес. Самоевалуацијата ги издвојува и приоритетните области на делување за унапредување и осовременување на наставните и воннаставните активности. Заедничка цел на сите субјекти во училиштето е слабите страни да се во се помал број, а јаките да се одржуваат, односно зголемуваат.



ООУ "11 Октомври"-Скопје, Центар
Ул."Мирче Ацев" бр.102
Тел.023164551
Email:oktomvri11@yahoo.com

Самоевалуација на училиштето за период од 2020-2022 година

УЧИЛИШНА КОМИСИЈА ЗА САМОЕВАЛУАЦИЈА

Даница Блажеска, В.Д. Директор

Ана Шалева Ивановска - претседател на комисијата, педагог

Тања Софронијевска Здравковска - член, професор по одделенска настава

Николина Ивановска - член, професор по математика

Ирина Иванова - член, професор по информатика (наставник ментор)

Милан Темелковски - член, претставник од Советот на родители

СТРУКТУРА НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА

Прво подрачје: Организација и реализација на наставата и учењето

Второ подрачје: Постигања на учениците

Трето подрачје: Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и на раководниот кадар

Четврто подрачје: Управување и раководење

Петто подрачје: Комуникации и односи со јавноста

Шесто подрачје: Училишна клима и култура

Седмо подрачје: Соработка со родители и со локална средина



Подрачје – Организација и реализација на наставата и учењето

Работна група за подрачјето

ПОДРАЧЈЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА/ПРЕДМЕТ ШТО ГО ПРЕДАВА
1.Организација и реализација на наставата и учењето	1. Ирена Смилевска (координатор)	одделенска настава
	2. Татјана Василевска (координатор)	предметна настава
	3. Виолета Гацовска	одделенска настава
	4. Златко Павловски	предметна настава
	5. Наташа Миловановиќ Видески	одделенска настава

Индикатори за квалитет:

1.1 Реализација на наставните планови и програми

Тема- Применувани наставни планови и програми

1.1.1 Прилагодување на наставните програми на деца со посебни образовни потреби

1.1.2 Избор на наставни предмети

1.1.3 Реализација на проширени програми

1.2 Квалитет на наставните планови и програми

Тема-Родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебни помагала

1.2.1 Интегрирање на карактеристиките и потребите на локалната средина во наставните програми и наставните



помагала

1.2.2 Интегрирање на општите (меѓупредметните) цели на образованието

1.2.3 Влијание на наставниците и родителите врз наставните планови и програми

1.3 Воннаставни активности

Тема- Обем на разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности

1.3.1 Опфатеност на учениците со воннаставните активности

1.3.2 Вклученост на учениците во изборот и планирањето на работата во воннаставните активности

1.4 Планирање на наставниците

Тема- Поддршка и следење на планирањето на наставниците

1.4.1 Индивидуални планирања на наставниците

1.4.2 Размена на искуства и информации при планирањето

1.4.3 Распоред на часови

1.5 Наставен процес

Тема- Наставни форми и методи

1.5.1 Избор на задачи, активности и ресурси

1.5.2 Интеракција меѓу наставниците и учениците

1.5.3 Приод на наставникот кон учениците

1.5.4 Следење на наставниот процес

1.6.Искуства на учениците од учењето

Тема- Средина на учење

1.6.1 Атмосфера на учење

1.6.2 Поттикнување на учениците за преземање на одговорност

1.6.3 Интеракција на учениците меѓу себе и со возрасните во училиштето

1.7.Задоволување на потребите на учениците

Тема- Идентификување на образовните потреби на учениците

1.7.1. Почитување на различните потреби на учениците во наставата

1.8 Оценувањето како дел од наставата



Тема- Училишна политика за оценување

1.8.1 Методи и форми за оценување

1.8.2 Користење на информациите од оценувањето во наставата

1.9 Свкупна грижа за учениците

Тема- Заштита од физички потреби и елементарни непогоди

1.9.1 Превенција од насилство

1.9.2 Заштита од пушење, алкохол и дрога

1.9.3 Квалитет на достапна храна

1.9.4 Поддршка на учениците со телесни пречки во развојот

1.9.5 Грижа на учениците од социјално загроени семејства

1.10 Здравје

Тема- Хигиена и заштита од болести

1.10.1 Грижа за учениците со здравствени проблеми

1.11 Советодавна помош за понатамошно образование на учениците

Тема- Пружање помош при изборот на занимање/понатамошно образование

1.11.1 Грижа за учениците со емоционални проблеми

Јаки страни

- Наставниците ги прилагодуваат наставните програми според родовата, етничката припадност на учениците и нивната мултикултурна сензитивност
- Наставниците континуирано применуваат ИКТ во наставата;
- Наставниците ги идентификуваат надарените ученици со кои работат согласно изготвена програма;
- Наставниците имаат поддршка од надворешни стручни лица (лични и образовни асистенти, специјален едукатор и рехабилитатор) за работа со деца со индивидуални образовни потреби
- Наставниците изготвуваат ИОП за учениците со посебни потреби во соработка со инклузивниот тим;
- Наставниците користат современи форми, методи и техники во наставата;
- Наставниците користат современи наставни средства во наставата;



- Наставниците креираат активности за поддршка на индивидуалниот развој на учениците;
- Наставниците континуирано го следат напредокот на учениците;
- Наставниците континуирано даваат повратни информации за постигнувањата на учениците, преку индивидуални и родителски средби;
- Наставниците реализираат додатна и дополнителна настава;
- Во училиштето се планираат и реализираат воннаставни активности
- Во училиштето не се врши дискриминација на учениците по пол, етничка припадност или социјално потекло;
- Наставниците ги споделуваат успешните наставни практики преку редовни средби на Стручните активи;
- Наставниците соработуваат со институции и стручни лица од областа на образованието, невладини организации, локална самоуправа и бизнис заедницата;
- Училиштето го следи квалитетот на воспитно образовниот процес преку соодветни инструменти;
- Наставниците успешно реализираат настава од далечина;
- Учениците учествуваат на општински, регионални и државни натпревари, под менторство на наставници.

Слаби страни

- Недоволно обновување и одржување на техничката опрема (присуство и помош од администратор).
- Недоволно опремени училници со современа технологија и помагала.
- Неконтинуирано дополнување на училишната библиотека согласно потребите на учениците и наставниците.

Идни активности

Училиштето да изнајде форми и средства за:

- набавка на современа технологија,
- редовно одржување и обновување на веќе постоечката техничка опрема
- поддршка од администратор за техничката опрема
- континуирано дополнување на училишната библиотека согласно потребите на учениците и наставниците.



Подрачје – Постигнувања на учениците

Работна група по подрачје

ПОДРАЧЈЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА/ПРЕДМЕТ ШТО ГО ПРЕДАВА
2.Постигања на учениците	1. Билјана Велевска (координатор)	одделенска настава
	2. Фросина Мантева (координатор)	предметна настава
	3. Елисавета Шикоска	одделенска настава
	4. Билјана Васев Головски	предметна настава
	5. Мануела Трпевска	одделенска настава

Индикатори за квалитет:

- 2.1. Постигања на учениците**
- 2.2. Задржување / осипување на учениците**
- 2.3. Повторување на учениците**



Јаки страни

- Учениците со поддршка од наставниците се вклучени во различни манифестации и постигнуваат високи успеси на натпревари на локално, национално и меѓународно ниво;
- Училиштето има развиен систем на наградување (јавно признание – пофалба пред Наставнички совет, медиумско промовирање, објавување на Веб и ФБ страна на училиштето) на учениците што постигнале успех
- Учениците се вклучуваат во воннаставните активности според афинитетите и по сопствен избор без разлика на етничката припадност;
- Учениците со потешкотии во учењето и со посебни образовни потреби имаат обезбедена поддршка од специјалниот едукатор и рехабилитатор, од стручните соработници и од наставниците во училиштето;
- Наставниците организираат и спроведуваат активности кои помагаат за развивање на различните способности и вештини кај учениците;
- Наставниците редовно го следат напредокот на учениците и ги евидентираат нивните постигнувања;
- По класификациони периоди континуирано се следи успехот на учениците – се врши споредба, анализа според предмети, паралелки;
- Постои константност на успехот години наназад и во предметна и во одделенска настава, како и на ниво на училиште;
- Не постои разлика во постигнувањата на учениците по пол;
- Учениците кои имаат потешкотии во учењето или се со посебни образовни потреби се следени од специјалниот едукатор и рехабилитатор, наставниците и педагошко-психолошката служба;
- Нема осипување на ученици;
- Училиштето ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од наставата и навремено презема конкретни активности;



- Во училиштето постои правилник за редовноста на учениците во училиште;
- Училиштето има изготвено критериуми за избор на првенци во генерација.

Слаби страни

- Недоволно јасни процедури за идентификација на ученици кои имаат потешкотии во учењето и за надарените ученици
- Недостасува стручен кадар (специјален едукатор и рехабилитатор) за секојдневна работа со ученици со потешкотии во учењето и ученици со посебни образовни потреби.

Идни активности

- Усовршување на процедура за идентификација на ученици кои имаат потешкотии во учењето и за надарените ученици.
- Обезбедување помош и поддршка на децата со посебни образовни потреби со секојдневно присуство на специјален едукатор и рехабилитатор во училиштето.



Подрачје

Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачите и раководниот кадар

Работна група по подрачје

ПОДРАЧЈЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА/ПРЕДМЕТ ШТО ГО ПРЕДАВА
3.Професионален развој на наставниците , стручните соработници и на раководниот кадар	1. Бепина Младеновска (координатор)	одделенска настава
	2. Весна Грошева (координатор)	предметна настава
	3. Ана Миновска	одделенска настава
	4.Ружа Стојковиќ	предметна настава
	5.Златко Петковски	предметна настава

Индикатори за квалитет:

3.1 Обезбедување на потребниот кадар

- 3.1.1 Број на вработени и соодветност на наставниот кадар
- 3.1.2 Ефективност и распоредување на кадарот
- 3.1.3 Стручната служба како поддршка на наставниот кадар

3.2. Следење на развојните потреби на наставниот кадар

- 3.2.1 Професионален развој на наставниците
- 3.2.2 Имплементација на професионален развој



- 3.2.3 Наставнички мрежи и стручни активи
- 3.2.4 Поучување/менторирање
- 3.2.5 Цели на професионален развој

3.3 Развојно планирање

3.3.1 Училишен план

Јаки страни

- Наставниците континуирано ги развиваат своите вештини и способности, стручно се усовршуваат и се надградуваат.
- Наставниците покажуваат висока мотивираност и потреба за постојана и континуирана посета обуки за развој на своите вештини и способности.
- Наставниците користат современи методи и техники во наставата со што поттикнуваат истражување, учење и независност, а резултат на тоа се бројните награди и високите резултати на натпреварите по сите предмети

Слаби страни

- Недоволна опременост на училиштето со стручна литература, наставни средства и помагала
- Недоволна правичност и транспарентност при изборот на наставници за посета на обуки преку училиштето

Идни активности

- Опременување на училиштето со стручна литература, наставни средства и помагала согласно потребите и приоритетите на наставниците за современа настава.
- Изработка на процедура со цел постигнување на правичност и транспарентност при изборот на наставници за посета на обуки преку училиштето.



Подрачје – Управување и раководење

Работна група по подрачје

ПОДРАЧЈЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА/ПРЕДМЕТ ШТО ГО ПРЕДАВА
4.Управување и раководење	1. Сандра Толевска (координатор)	одделенска настава
	2. Татјана Мицева Бојаровска (координатор)	предметна настава
	3. Лепа Самболец	одделенска настава
	4. Ирена Башовска	одделенска настава
	5. Ристо Бојчев	предметна настава

Индикатор за квалитет:

4.1 Раководење со училиштето

- 4.1.1 Управување со училиштето;
- 4.1.2 Раководење со училиштето

4.2 Цели и креирање на училишна политика

- 4.2.1 Јасност и соодветност на целите;
- 4.2.2 Процедури за креирање на училишната политика

4.3 Развојно планирање

- 4.3.1 Цели на развојното планирање;
- 4.3.2 Професионален развој/стручно усовршување на кадарот
- 4.2.3 Инфраструктура



Јаки страни

- Ефикасно и ефективно работење на Органот на управување и Раководниот орган
- Во училиштето постојат услови за демократско одлучување
- Директорот има јасна визија за развојот и напредокот на училиштето.
- Постигањата на учениците и промовирањето на училиштето се приоритет.
- Учениците можат слободно да го искажат своето мислење
- Континуирано се подобрува на инфраструктурата на училиштето.

Слаби страни

- Недоволна транспарентност на Училишниот Одбор

Идни активности

Споделување на заклучоците од одржаните седници на Училишниот одбор.



Подрачје – Комуникација и односи со јавноста

Работна група по подрачје

ПОДРАЧЈЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА/ПРЕДМЕТ ШТО ГО ПРЕДАВА
5.Комуникација и односи со јавноста	1. Моника Трпчевска (координатор)	одделенска настава
	2. Славица Димитровска (координатор)	предметна настава
	3.Марија Стојановска	одделенска настава
	4. Александар Чавкароски	предметна настава
	5.Костантин Стојановски	предметна настава

Индикатори за квалитет:

5.1 Наставни планови и програми

5.1.1 Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми

5.2 Воннаставни активности

5.2.1 Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставните активности

5.3 Известување за напредокот на учениците

5.3.1 Известување на родителите за напредокот на учениците

5.4 Промовирање на постигањата

5.4.1 Промовирање на личните постигања на учениците

5.4.2 Промовирање на постигањата во име на училиштето



Јаки страни

- Училиштето планира и реализира воннаставни активности.
- Училиштето користи различни форми за навремено информирање на формални и неформални средби, групни и индивидуални средби со родители.
- На ученикот му се дава поддршка при вклучување во разни манифестации и натпревари.
- Училиштето навремено ги известува на родителите за напредокот на нивните деца.
- Учениците со поддршка од наставниците се вклучени во различни манифестации и натпревари, на локално национално и меѓународно ниво.
- Преку ФБ и веб страницата на училиштето наставниците, родителите и учениците редовно се информираат за активностите кои се одржуваат во училиштето како и за постигнувањата на учениците на одржаните натпревари.

Слаби страни

Училиштето поретко користи различни начини за комуникација и односи со јавност (традиционални и дигитални).

Идни активности

Креирање училишен весник за афирмирање на воннаставните активности и продуктите од нив, а воедно тоа ќе овозможи и уште еден начин каде училиштето ќе ја покажува почитта кон постигањата на учениците



Подрачје – Училишна клима и култура

Работна група по подрачје

ПОДРАЧЈЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА/ПРЕДМЕТ ШТО ГО ПРЕДАВА
6.Училишна клима и култура	1. Валентина Ангелковска (координатор)	одделенска настава
	2. Убавка Џинов (координатор)	предметна настава
	3.Билјана Танеска	одделенска настава
	4. Весна Крацовска	одделенска настава
	5.Јасмина Дичевиќ	предметна настава
	6. Филип Павловски	предметна настава

Индикатори за квалитет:

- 6. 1. Училишна клима и односи во училиштето**
- 6. 2. Промовирање на постигањата**
- 6. 3. Еднаквост и правичност**
- 6. 4. Партнерски однос со родителите, со локалната и деловната заедница**



Јаки страни

- Сите учесници во воспитно образовниот процес (вработените во училиштето, родителите и учениците) се однесуваат со взаемна почит;
- Родителите се запознаени и ги почитуваат правилата на однесување и куќниот ред на училиштето;
- Училиштето ја подржува инклузијата;
- Училиштето ги почитува принципите за еднаквост при вклучување на учениците во сите активности;
- Сите вработени во училиштето подеднакво се однесуваат кон учениците независно од полот, етничката припадност, социјалното потекло и способностите;
- Наставникот во соработка со стручната служба и родителите презема активности со кои им помага на учениците;
- Учениците со поддршка од наставниците се вклучуваат во различни манифестации и други воннаставни активности со што го промовираат училиштето на локално, национално и меѓународно ниво;
- Родителите се поттикнуваат активно да се вклучат во училишните и вонучилишните активности (предавања, работилници, посети на час, посети на работно место, учество во комисији и др.);
- Училиштето и локалната заедница практикуваат разновидни содржини и форми на соработка;
- Локалната заедница се вклучува во подобрувањето на условите за работа во училиштето.

Слаби страни

- Училиштето има мала соработка со деловната заедница
- Мал број на вработени активно учествуваат во проекти од интерес на заедницата, како и во проекти кои вклучуваат соработка на училиштето на меѓународно ниво.
- Во училиштето недостасува правилник за наградување на наставниците кои биле ментори на учениците и помогнале во промовирање на училиштето во различни области.



Идни активности

- Зголемена соработка со бизнис заедницата;
- Поголема вклученост на наставниците во проекти од интерес на заедницата, како и во проекти кои вклучуваат соработка на училиштето на меѓународно ниво;
- Создавање на правилник за наградување на наставниците кои внесуваат иновации во работата, или се ментори на ученици кои постигнуваат високи резултати.



Подрачје - Соработка со родителите и локалната средина

Работна група по подрачје

ПОДРАЧЈЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА/ПРЕДМЕТ ШТО ГО ПРЕДАВА
7.Соработка со родителите и со локалната средина	1. Викторија Рунтевска Јовевска (координатор)	одделенска настава
	2. Марија Талевска (координатор)	предметна настава
	3.Ивана Јакимовска	предметна настава
	4. Сузана Трендафилова	одделенска настава
	5. Александар Христовски	одделенска настава
	6. Весна Недановска	одделенска настава

Индикатори за квалитет:

7.1 Соработка на училиштето со родителите

7.1.1 Влучување на родителите во тековните активности на училиштето

7.1.2 Работата на Советот на родители и Училишниот одбор

7.2. Соработка со локалната заедница

7.2.1 Соработка на училиштето со институции од Локалната самоуправа

7.3 Соработка со деловната заедница и невладиниот сектор



Јаки страни

- Сите наставници имаат точно утврден термин за прием на родители.
- Работата на Советот на родители е транспарентна.
- Родителите се запознаени со работата на Училишниот одбор.
- Родителите се запознаени со правилата на однесување и куќниот ред на училиштето.
- Училиштето има воспоставена активна и континуирана соработка со родителите.
- Родителите во училиштето се чувствуваат добредојдено.
- Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува.
- Училиштето има начин на промовирање на личните постигања на сите ученици во рамките на училиштето и во пошироката локална средина.
- Училиштето има воспоставена активна и континуирана соработка со локалната заедница.

Слаби страни

- Училиштето има недоволна соработка со деловната заедницата.
- Училиштето има недоволна директна вклученост на родителите во наставниот процес (во улога на предавачи) и воннаставните активности.

Идни активности

- Организирање на поголем број на предавања и извршување на посети во организации од деловната заедница.
- Поголема вклученост на родителите во наставниот процес преку организирање предавања на конкретна тема или посета на работното место на родителот како и во воннаставни активности.



ООУ "11 Октомври"-Скопје, Центар
Ул."Мирче Ацев" бр.102
Тел.023164551
Email:oktomvri11@yahoo.com

Самоевалуација на училиштето за период од 2020-2022 година

Училишната комисија, согласно член 129 став 4 и член 130 став 2 од Законот за основно образование (Службен весник на РСМ, бр,161/19), Извештајот од самоевалуацијата за работата на ООУ 11 Октомври – Скопје, Центар го доставува до Училишниот одбор, директорот на училиштето и основачот, како и до Државниот испитен центар.

30.08.2022 год.

Скопје

Членови на комисијата:

1. Ана Шалева Ивановска
2. Николина Ивановска
3. Тања Софрониевска Здравковска
4. Ирина Иванова
5. Милан Темелковски