

Општинско основно училиште
“Наум Охридски”- Булачани, Скопје



ИЗВЕШТАЈ ОД САМОЕВАЛУАЦИЈА

**на воспитно - образовната работа на
училиштето во периодот
јуни, 2020 - јуни, 2022
година**

Скопје
јуни, 2022

Содржина на Извештајот од самоевалуацијата

1. Училишна комисија за спроведување вна самоевалуација.....	3
2. Извештај од спроведена самоевалуација.....	4
3. Резиме од извршена самоевалуација.....	5
4. ПОДРАЧЈЕ 1: Наставни планови и програми.....	6
5. ПОДРАЧЈЕ 2: Постигања на учениците.....	8
6. ПОДРАЧЈЕ 3: Учење и настава.....	9
7. ПОДРАЧЈЕ 4: Поддршка на учениците.....	11
8. ПОДРАЧЈЕ 5: Училишна клима.....	13
9. ПОДРАЧЈЕ 6: Ресурси.....	15
10. ПОДРАЧЈЕ 6: Управување, раководење и креирање политика.....	17

УЧИЛИШНА КОМИСИЈА ЗА САМОЕВАЛУАЦИЈА (формирана на седница на УО и реализира на 29.04.2022 со дел.бр. 02-06/30)

Елизабета Синделиева, психолпг

Соња Рулеска, наставник по биологија и хемија

Елена Максимовска, одделенски наставник

Сања Петрушевска, родител

Елена Спасовска, родител

ИЗВЕШТАЈ ОД СПРОВЕДЕНА САМОЕВАЛУАЦИЈА

Период на самоевалуација	2020 – 2022 година
Вид на училиштето	Општинско Основно училиште
Основач на училиштето	Општина Гази Баба
Наставен јазик:	македонски јазик
Претседател на Училишен одбор	Сања Петрушевска
Директор на Училиштето	м-р Елизабета Андова
Адреса на училиштето	Ул.5 бр.1 с. Булачани Општина Гази Баба Скопје
Телефон	02 2 575 946
Електронска пошта	nohridskiu@yahoo.com
Веб страбна на училиштето	http://naumohridskiu.edu.mk/

РЕЗИМЕ ОД ИЗВРШЕНА САМОЕВАЛУАЦИЈА

Комисијата, формирана од Училишниот одбор при ООУ „Наум Охридски“, Булачани, врз основа на Одлуката број 02-06/30 од 29.04.2022 год, ги разгледа материјалите од Самоевалуацијата на училиштето за периодот јуни, 2020 година – јуни, 2022 година, последниот Извештај од извршената интегрална екстерна евалуација од страна на ДПИ, Развојниот план на училиштето за периодот 2019-2022 година, извештаите од работата на училиштето за учебните 2020/2021 и 2021/2022 година, Годишните програми за работа на училиштето за учебните 2020/2021 и 2021/2022 година и врз основа на сите констатираше дека насоката во која се движи развојот на училиштето е позитивна и добро испланирана. Најголем дел од планираното е и реализирано, а делот од нереализираните цели во најголем процент не зависи од вработените и нивната работа. Училиштето е добро екипирано и работи по високи стандарди, секогаш согласно Законот. Учествува во голем број проекти и активно работи на реализација на еколошки цели, меѓуетничка интеграција и младински активизам. Ученичкиот парламент е активно вклучен во креирањето на политики и поднесува иницијативи кои се прифаќаат. Родителите и учениците во најголем дел се задоволни од условите и работата на училиштето. Постигањата на учениците на ниво на цело училиште одат во нагорна линија и последната деценија се позиционирани над 4. Раководниот, административниот, наставниот кадар и стручната служба работат тимски и со цели кои се во интерес на сите вклучени субјекти во воспитно-образовниот процес и во интерес на унапредување на институцијата како целина. Сите вработени во училиштето работат на својот професионален развој. Училиштето е технички и нагледно добро опремено, сите училишни згради се реновирани и се работи на подобрување на условите за работа со деца со посебни образовни потреби. Во училиштето се одржува високо ниво на хигиена. Подрачните училиште се на исто ниво на нагледно и техничка опременост како централното.

Комисијата, откако ги разгледа извештаите од тимовите за седумте подрачја од Самоевалуацијата на училиштето и врз основа на издвоените слаби страни и препораките за идни активности дадени од страна на тимовите за самоевалуација, ги потврди предложените идни активности како соодветни предлог - мерки за подобрување на квалитетот на работата на училиштето. Овие предлог мерки се земаат во обзир при изработка на Годишната програма на училиштето и Развојната програма.

ПОДРАЧЈЕ 1: НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ

Подрачје 1 : Наставни планови и програми

Идикатори за квалитет и теми:

1.1 Реализација на наставните планови и програми

- Применувани наставни планови и програми
- Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми
- Изработување индивидуални образовни планови (ИОП) за учениците со посебни образовни потреби
- Избор на наставни предмети
- Планирање активности за реализација на слободните часови/проектните активности на училиштето
- Реализација на проширени програми

1.2 Квалитет на наставните планови и програми

- Родова и етничка рамноправност, мултикултурни содржини во наставните програми и учебните помагала
- Интегрирање на карактеристиките и потребите на локалната средина во наставните програми и наставните помагала
- Интегрирање на меѓупредметните цели на образованието
- Влијание на наставниците, родителите и социјалните партнери врз наставните планови и програми

1.3 Воннаставни активности

- Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности
- Опфатност на учениците со воннаставните активности
- Вклученост на учениците во изборот и во планирањето на работата во воннаставните активности
- Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставните активности

Клучни јаки страни

- Применуваните наставни планови и програми се во согласност со донесените програмски документи од МОН, а нивната реализација обезбедува постигање на целите од концепциите за основно образование
- Содржините во сите наставни програми овозможуваат постигање на целите за меѓуетничка интеграција во образованието и ги вклучуваат точките на акции од воспоставените еколошки стандарди за одржлив развој и еколошки теми
- Наставниците имаат современ приод кон совладување и реализирање на наставните планови и програми
- Наставниците користат разновидни наставни форми и методи во наставата вклучувајќи и ИКТ
- Учениците се вклучени во проекти и истражување на одредени теми
- Училиштето преку формалните органи планира активности за наставните планови и програми од аспект на мултикултурализам, родова и етничка рамноправност
- Родителите на состаноците на Советот на родители редовно се известуваат за измените во наставите планови и програми
- Училиштето нуди повеќе од три изборни предмети според наставниот план. Постапката за определување на изборни предмети се применува во целост, со доследно почитување на потребите и барањата на учениците.

- Со сите ученици со посебни образовни потреби ,вклучени во редовната настава, се работи според ИОП.
- Од оваа година голема помош за реализација на наставата со децата со ИОП е опременоста на училиштето во с.Булачани со посебна просторија-сензорна соба
- Училиштето има пропишана процедура за изготвување ИОП врз основа на наставните програми по сите наставни предмети со учество на инклузивниот тим
- За сите ученици со посебни образовни потреби постои инклузивен тим на детето,а родителите се вклучени во изработка на ИОП , со што се обезбедува нивна целосна информираност.
- Учество на нашите ученици на Регионални и Државни натпревари
- Медиумско афирмирање на училиштето со истакнување на придобивките од воннаставните активности

Слаби страни

- НПП по новата концепција содржат преобремен материјал за реализација
- Недостиг на ресурси-учебници за 4 одд
- Многу наставни часови за учениците
- Слаба иницијатива на учениците за креирање, изменување и дополнување на НПП
- Потреба од сензорна соба во училиштето во с.Црешево за поуспешна реализација на наставата со децата со ИОП

Идни активности

- Изготвување план и стратегија од страна на наставниците за полесно совладување на НПП по новата концепција.
- На состаноците на Ученичкиот парламент учениците да се мотивираат да ги искажуваат своите мислења и идеи за изменување и дополнување на НПП.
- Поднесување барање за опремување на сензорна соба во училиштето с. Црешево.

ПОДРАЧЈЕ 2: ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ

Второ подрачје: Постигања на учениците

Идикатори за квалитет и теми:

2.1 Постигнувања на учениците

- Следење на постигнувањата на учениците од различен пол и јазик на наставата според наставни предмети и според квалификациони периоди
- Подобрување на постигнувањата на учениците
- Идентификување и поддршка на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со пречки во развој
- Подобрување на постигнувањата на учениците преку редовната и дополнителната настава
- Следење на хоризонталното и на вертикалното движење
- Подобрување на интеркултурните компетенции кај учениците

2.2 Задржување/осипување на учениците

- Опфат на учениците
- Редовност во наставата
- Осипување на учениците
- Премин на ученици од едно училиште во друго

2.3 Повторување на учениците

- Ученици што не ја завршуваат годината/образованието

Клучни јаки страни

- Наставниците обезбедуваат поддршка на учениците кои имаат потешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со посебни образовни потреби и планираат активности соодветни на нивните индивидуални потреби, кои се реализираат во редовната, додатната и дополнителната настава.
- Часовите за дополнителна настава придонесуваат за подобрување на постигањата на учениците.
- Има подобрување на општиот успех на училиштето.
- Во училиштето се врши евиденција на неоправданото отсуство од наставата.
- Сите ученици независно од полот, етничка припадност и социјално потекло се еднакво подложни на воспитување од училиштето.
- По завршувањето на секој класификационен период се врши споредување на успехот со претходните две учебни години.
- Постои соработка со родителите, стручните соработници и Заводот за ментално здравје во работата со децата со посебни потреби.
- Постои изградена политика на опфат на учениците и за тоа се преземаат соодветни активности.
- Се следи и евидентира напредокот на учениците и редовно се информираат родителите за постигањата на нивните деца.
- Родителите се поттикнуваат на соработка со наставниците со цел следење на напредокот и редовноста на учениците.
- Во училиштето редовно се води и даваат информации до родителите преку Е-дневник.
- Се води континуирано следење на напредокот и постигањата на учениците .
- Активно се учествува на натпревари и конкурси и се постигнуваат солидни резултати.
- Успешно промовирање на училиштето преку Web и Facebook профилот на училиштето , како медиум за промоција на училиштето

Слаби страни
<ul style="list-style-type: none"> Наставниците се соочуваат со потешкотии при оценувањето на учениците со посебни образовни потреби.
Идни активности:
<ul style="list-style-type: none"> Планирање активности за поддршка на наставниците при оценување на постигањата на учениците со посебни образовни потреби.

ПОДРАЧЈЕ 3: УЧЕЊЕ И НАСТАВА

Подрачје 3 :Учење и настава
<p>Индикатори за квалитет и теми:</p> <p>3.1 Планирања на наставниците</p> <ul style="list-style-type: none"> Поддршка и следење на планирањата на наставниците Индивидуални планирања на наставниците Размена на искуства и на информации при планирањето Распоред на часови <p>3.2 Наставен процес</p> <ul style="list-style-type: none"> Наставни форми и методи Употреба на ИКТ во наставата Избор на задачи, активности и на ресурси Приодот на наставникот кон учениците Интеракција меѓу наставниците и учениците Следење на наставниот процес Изведување практична обука на учениците кај работодавачите <p>3.3 Искуства на учениците од учењето</p> <ul style="list-style-type: none"> Средина за учење Атмосфера за учење Поттикнување на учениците за преземање одговорност Интеракција на учениците меѓу себе Учење во реални работни услови кај работодавач <p>3.4 Задоволување на потребите на учениците</p> <ul style="list-style-type: none"> Идентификување на образовните потреби на учениците Почитување на различните потреби на учениците во наставата <p>3.5 Оценувањето како дел од наставата</p> <ul style="list-style-type: none"> Училишна политика за оценување Методи, форми и инструменти на оценување Користење на информациите од оценувањето во наставата <p>3.6 Известување за напредокот на учениците</p> <ul style="list-style-type: none"> Известување на родителите за напредокот на учениците
Клучни јаки страни
<ul style="list-style-type: none"> Навремено изработени годишни и тематски програми , оперативен план на наставниот час,од страна на наставниците кои соодветствуваат со условите за работа во училиштето и потребите на учениците. Успешна имплементација на проекти од БРО во редовната настава. Наставниците навремено ги планираат додатната и дополнителната настава, слободните ученички активности и воннаставните активности. Се користат разновидни наставни форми и методи кои соодветствуваат на потребите на учениците и нивните стилови на учење. Наставниците не прават разлика меѓу учениците според нивниот пол, социјалното потекло и етничката и религиска припадност;

- Наставниците редовно користат ИКТ во наставата и различни интерактивни методи со цел мотивација на учениците.
- Наставниците го водат и редовно го ажурираат електронскиот дневник и родителите имаат пристап до него и редовно се известени преку СМС пораки.
- Училиштето има пропишана интерна процедура за следење на наставниот процес, истата редовно се применува;
- Во училиштето се поттикнува , мотивира и остварува соработка меѓу учениците и меѓу учениците и вработените во училиштето.
- Учениците се охрабруваат да преземат одговорност, самостојно да мислат, да поставуваат прашања и изведуваат заклучоци.
- Се користат различни методи и форми на оценување и информациите од оценувањето се користат во прилагодување на наставата.
- Се користат стручни искуства од различни медиуми, од регионална соработка со други училишта.
- Родителите редовно се известуваат за напредокот на учениците, добиваат информации за постигањата на учениците на ниво на паралелка, како и пишани извештаи и детали за напредокот на нивното дете по секој наставен предмет , вклучувајќи информации за личниот и социјалниот развој на детето.
- Од родителите се бара да дадат своја повратна информација на отворните денови , по што се преземаат соодветни активности согласно со гледиштата на родителите во однос на постигањата и напредокот на нивните деца.
- Се водат редовни индивидуални средби наставник-родител.
- Децата со посебни потреби користат прилагодени наставни помагала и средства за успешна реализација на наставата.
- Тимот за меѓуетничка интеграција им обезбедува на наставниците поддршка за вградување на целите од образованието за меѓуетничка интеграција и граѓанска вклученост во планирањата на наставниците.
- Инклузивниот тим обезбедува поддршка за изработка на ИОП и остварува соработка со Завод за ментално здравје и МКФ.
- Родителите на децата со посебни образовни потреби се запознаени со напредокот на ученикот предвиден во ИОП и со нивно учество се ревидираат целите што треба да се постигнат.
- Наставниот кадар и стручните соработници систематски ги идентификуваат индивидуалните образовни потреби на учениците, како и пречките во процесот на учење и преземаат активности за нивно отстранување.
- Повеќето наставници изборот на задачите и активностите (со различно ниво на сложеност) е приспособен на индивидуалните образовни потреби на учениците.
- Наставниците редовно ги споделуваат целите на наставата и очекуваните исходи од учењето со учениците и тие им се јасни на поголемиот број на ученици.
- Наставниците се однесуваат со учениците на начин што промовира прифаќање, почитување, помош, соработка, толеранција, разбирање и доверба.
- Повеќето ученици сметаат дека начинот на кој се учи во училиштето е интересен и содржините што им се пренесуваат ги оспособуваат за решавање проблеми во реалниот живот. Учениците заеднички работат на различни проекти во наставата и надвор од неа, во групи со балансиран хетероген состав.
- Работата на Ученичкиот парламент ги подготвува учениците за активно учество во граѓанско, демократско и мултикултурно општество

Слаби страни

- Немање можност за постигнување на висок квалитет за реализација на наставата по физичко и здравствено образование заради немање физкултурна сала.
- Немање можност на просторни услови за постигнување на висок квалитет и реализација на кабинетска настава.
- Обуки за препознавање рана стимулација и работа со надарени и талентирани деца.
- Учениците од 4 одделение немаат печатени книги и се подложни на прекувремено зрачење од ИТ уредите, оштетување на видот и телесни деформации од неправилно седење.
- Недостаток на училници за реализација на активностите кои се надвор од редовната настава.
- Потреба од меѓународна соработка и размена на искуства со училишта надвор од државата.

Идни активности:

- Изноаѓање просторно решение за реализирање на кабинетска настава
- Изноаѓање на просторно решение за дополнителни училници за реализирање на активности надвор од редовната настава
- Просторно решение за реализација на наставата по физичко и здравствено образование во училиштата во с.Булачани и с.Црешево
- Обуки за препознавање рана стимулација и работа со надарени и талентирани деца.
- Потерба од меѓународна соработка и разменување искуства со училишта од други држави.

ПОДРАЧЈЕ 4: ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ

Подрачје 4 : Поддршка на учениците

Индикатори за квалитет и теми:

4.1 Свкупна грижа за учениците

- Заштита од физички повреди и од елементарни непогоди
- Превенција од насилство
- Заштита од пушење, алкохол и од дрога
- Квалитет на достапна храна
- Поддршка на учениците со пречки во развојот/физичка попреченост
- Грижа за учениците од социјално загрозени семејства

4.2 Здравје

- Хигиена и заштита од болести
- Грижа за учениците со здравствени проблеми
- Грижа за учениците со емоционални тешкотии

4.3 Советодавна помош за понатамошно образование на учениците

- Давање помош при избор на занимањето/институцијата за понатамошно образование, доусовршување или вработување

4.4 Следење на напредокот

- Водење евиденција за индивидуалниот напредок на учениците
- Анализа на напредокот на учениците по паралелки

Клучни јаки страни

- Преку наставно-воспитниот процес – наставните часови и одделенските часови учениците се образуваат, насочуваат кон ненасилно однесување.
- Преку наставно - воспитниот процес – наставните часови и одделенските часови на учениците им се предочуваат последиците од зависностите.
- Организирана помош и поддршка за учениците од социјално загрозени семејства.
- Водење на грижа за учениците со посебни потреби.
- Предавања за заразни болести, појави и превенција од нив.
- Редовно реализирана професионална ориентација на учениците.
- Вработените се посветени на учениците при давање било каква помош.
- Водење на редовна и уредна евиденција за напредокот на учениците.
- Редовна изработка на извештаи за напредокот на учениците на ниво на училиште.
- Дел од Наставниците поминале низ обуки за работа со ученици со посебни образовни потреби – одделенски и предметни наставници.
- Наставниците разговараат за емоционалните и социјалните потреби со учениците.
- Квалитетна соработка помеѓу раководниот кадар, стручната служба и наставниците.
- Здравствената грижа за учениците се одвива преку реализација на програмата за здравствена заштита на учениците во училиштето во соработка со поликлиника Ченто

Слаби страни

- Потребно е континуирано подобрување на компетенции на наставниците и учениците од областа на прва помош и заштита.
- Училиштето има потреба за просторија и тоалети за ученици со посебни потреби.
- Поголема вклученост на родителите во воспитно–образовниот процес во однос на превземање на иницијативи, вклучување во работа на проекти, организирање на настани за поддршка на училиштето.
- Проширување и обновување на обуките за заштита од елементарни непогоди за новите вработени.
- Проширување и обновување на обуките за давање прва помош при разни повреди за новите вработени и ученици.

Идни активности: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Подобрување на компетенции на наставниците и учениците од областа на прва помош и заштита преку посета на обуки.
- Превземање на иницијативи за мотивација на родителите за вклученост во вон-наставните активности
- Проширување и обновување на обуките за заштита од елементарни непогоди и давање прва помош при разни повреди за новите вработени и ученици преку зајакнување на соработката со Црвен Крст.

Подрачје 5 : Училишна клима

Идикатори за квалитет и теми:

5.1 Училишна клима и односи во училиштето

- Углед/имиџ на училиштето
- Кодекс на однесување
- Училишна клима
- Поведение и дисциплина во училиштето
- Учество на учениците во донесувањето одлуки и решавањето проблеми

5.2 Промовирање на постигнувањата

- Промовирање на личните постигнувања на учениците
- Промовирање на постигнувањата во име на училиштето

5.3 Еднаквост и правичност

- Познавање и поттикнување на правата на децата
- Еднаков и правичен третман на сите ученици
- Прифаќање и промовирање на мултикултурализмот

5.4 Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница

- Соработка на училиштето со родителите
- Соработка со општината и со урбаната заедница
- Соработка со деловната заедница и со граѓанскиот сектор

Клучни јаки страни

- Училиштето е инклузивно, безбедно и се грижи за здравјето на сите ученици, ја негува родовата еднаквост, мултикултурализмот, меѓуетничка интеграција, младинскиот активизам и го поттикнува учеството на учениците, родителите и заедницата во училишниот живот.
- Во училиштето владеат позитивни меѓучовечки односи.
- Училиштето има кодекс на однесување, во кој се поставени принципите и правилата на однесување во училиштето изработен со учество на претставници на сите засегнати страни и е усвоен низ транспарентна процедура.
- Во училиштето постои професионална соработка меѓу вработените.
- Учениците се чувствуваат безбедни и прифатени од возрасните и од другите ученици во училиштето.
- Учениците и вработените ги почитуваат усвоените правила на однесување на училиштето.
- Правилникот за изрекување педагошки мерки доследно се почитува.
- Училиштето го применува принципот на демократско учество на учениците и има формирана ученичка заедница на сите нивоа.
- Постои добра соработка со Советот на родители на училиштето
- Наставниците активно работат на проекти и се мотивирани од постигањата на учениците
- Добро организирани родителски средби резултираат со навремена информаност и добра соработка
- Постои отворена соработка со локалната средина
- Училиштето обезбедува можност родителите да се вклучат во животот на училиштето преку најразновидни форми и активности
- Родителите имаат можност редовно да се информираат и да го следат напредокот и редовноста на учениците
- Почитување на размислувањата на родителите и учениците
- Статут, Правилници и Кодекси кои се изготвени согласно Законите практично се применуваат
- Следење на сите промени и дополнувања во Законите и нивна примена

- Почитување на личноста, работата и споделување на знаења со помладите наставници
- Промовирање на училиштето во локалната средина и пошироко преку заеднички активности
- Почитување на интересите и можностите на учениците
- Анимирање на учениците за активности во и надвор од училиштето преку натпревари културни и спортски настани
- Вклученост на ученичката заедница на ниво на училиште во одредени сегменти и аспекти од животот и работата на училиштето ♣ Наставниците не прават разлика помеѓу учениците со различни способности, различна етничка припадност и во однос на полот
- Учениците ги знаат, практикуваат и заштитуваат сопствените права и ги почитуваат правата на другите
- Училиштето постигнува високи резултати на натпревари на знаења и натпревари во воннаставни активности
- Наставниците реализираат активности за спречување насилство
- Вклученост на учениците во ЕКО проекти во училиштето и пошироко
- Вклученост на учениците во проектот МИО
- Училиштето постигнува значајни резултати на општинско, регионално и државно ниво
- Тековно следење на промените во образованието, соработка со сите владини и невладини организации во кои активно се вклучени учениците според своите можности, потреби.

Слаби страни

- Просториите во кои работи училиштето не даваат можност за изведување на прослави, приредби.
- Неопходно е да се изгради спортска сала за поголема спортска активност на учениците.
- Училиштето има потреба од соработка со други училишта надвор од државата за реализација на интернационални проекти и за поголема афирмација на училиштето
- Потребна е поголема вклученост и отвореност за соработка од страна на родителите со училиштето во воспитно-образовниот процес

Идни активности:

- Подобрување на просторните услови на работа за да се реализираат некои наставни и воннаставни активности, спортска сала и кабинети по одредени предмети.
- Поголема активност на ученичката заедница на сите нивоа.
- Да се обезбеди поголема подршка и соработка со стопанските субјекти од локалната самоуправа.
- Поголема соработка со други училишта во и надвор од државата.
- Вклучување на родителите во воспитно-наставниот процес.

ПОДРАЧЈЕ 6: РЕСУРСИ

Подрачје 6: Ресурси

Индикатори за квалитет и теми:

6.1 Сместување и просторни капацитети

- Просторни услови
- Искористеност на просторните капацитети

6.2 Наставни средства и материјали

- Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала
- Училишна библиотека
- Потрошен материјал
- Училишна реална или виртуелна компанија
- Училишни работилници за практична обука опремени со машини, уреди, апарати и алати

6.3 Обезбедување на потребниот наставен кадар

- Број на вработени и соодветност на наставниците и стручните соработници
- Ефективност и распоредување на кадарот
- Стручните соработници како поддршка на наставниот кадар

6.4 Следење на развојните потреби на наставниот кадар

- Професионален и кариерен развој на наставниците

6.5 Финансиско работење во училиштето

- Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет

Клучни јаки страни

- посветување посебно внимание на хигиената во училиштето;
- внатрешно реновирани и заштитени училници;
- реновирани санитарни јазли;
- голем број нагледни средства по сите предмети;
- обезбедување на доволно потрошен материјал за наставниците и целиот персонал;
- посветување на посебно внимание и поддршка за стручно усовршување на наставниот кадар (преку семинари и обуки)
- наставен кадар по сите предмети, соодветно стручен и способен за работа
- одговорно извршување на работните задачи од страна на сите вработени во училиштето
- учество на наставниот кадар во сите проекти подржани од страна на МОН и БРО
- почитување на законската регулатива при финансиското работење на училиштето
- транспарентност во голема мера во планирањето и трошењето на училишниот буџет
- обезбеден лектирен фонд за сите ученици
- соодветно опремена библиотека (во однос на книжен фонд, просторно и технички);
- училишен простор кој во најголем дел ги задоволува потребите на учениците;
- училиштето е отворено за посета од страна на родителите и тие можат да имаат пристап до сите простории и информации, на нивно барање;
- во училиштата во с.Булачани и Црешево има парно греење;
- опременост со стручна литература и енциклопедиски изданија;
- медијатеката има капацитет да се унапреди во pogodно место за учење и истражување, во рамките на училиштето;
- учениците имаат пристап до компјутер и интернет

Слаби страни

- нема фискултурна сала во училиштата во с.Булачани, с.Црешево и с. Раштак;
- нема соодветни просторни услови за изведивање на кабинетска настава;
- нема услови за кабинетска настава;
- нема доволен број на училници за реализација на наставата во една смена;
- во училиштето во с. Црешево нема простор за библиотека или читална;
- нема сензорна соба во училиштето во с. Црешево;
- оштетена оградата и влезната врата на училишниот двор во с.Раштак;
- во училиштето нема изготвена стратегија и план за финансиска поддршка на професионалниот развој на вработените.

Идни активности:

- **Изградба на фискултурни сали**
- **Доградба на училиштата во с. Булачани и с. Црешево**
 - доградување на училишната зграда на училиштето во с. Булачани и с. Црешево за потребите на кабинетска настава;
 - зголемување на бројот на тоалетни кабинети во училиштето во с. Булачани;
- **Реновирање на училишните згради и дворови:**
 - поставување/поправка на оградата и влезната врата на училишниот двор во с. Раштак;
 - доопремување на читална со компјутер и интернет пристап во училишната библиотека с. Црешево;
- **Хортикултурно уредување на училишните дворови:**
 - планско уредување на зелени површини
 - уредување на простор за училница во природа во с. Раштак;
 - реконструкција на пешачки патеки во с. Раштак.
- **Обновување на старата ИК –технологија и набавка на нова;**
- **Планска набавка на современи нагледни средства и стручна литература.**
- **Изготвување стратегија за ангажирање на персоналот со повисоки квалификации и стручност во обезбедување помош или поддршка на колегите;**
- **Изготвување на стратегија и план за финансиска поддршка на професионалниот развој на вработените;**
- **Обезбедување обуки на наставниот кадар согласно изразените потреби** (Поставување на целите во индивидуалните планови за учениците со посебни образовни потреби, Прва помош и заштита при елементарни непогоди; Справување со меѓуврсничко насилство, Пречки во учењето - препознавање, Реализација на настава ориентирана кон исходите од учењето и др.).

ПОДРАЧЈЕ 7: УПРАВУВАЊЕ, РАКОВОДЕЊЕ И КРИРАЊЕ ПОЛИТИКА

Подрачје 7: Управување, раководење и креирање политика
<p>Индикатори за квалитет и теми:</p> <p>7.1 Управување и раководење со училиштето</p> <ul style="list-style-type: none"> • Управување со училиштето • Раководење со училиштето <p>7.2 Цели и креирање на училишната политика</p> <ul style="list-style-type: none"> • Јасност и соодветност на мисијата и визијата • Процедури за креирање на училишната политика • Резултати од развојно планирање
Клучни јаки страни
<ul style="list-style-type: none"> • Просторните услови на училишните згради целосно и добро се искористени • Училиштето е опремено со потребен мебел кој добро се одржува • Училиштето има добра раководна структура која може соодветно да одговори на обврските и предизвиците • Тимската работа е на високо ниво • Има транспарентност во работата • Раководниот тим има јасна визија за управување со конструктивност, правичност при донесувањето одлуки • Постои добра опременост со надгледни средства • Изграден училишен имиџ • Библиотеката-медијатеката е сместена во многу добра просторија опремена со лектирни изданија каде уредно се води пишана и електронска евиденција. • Училиштето организира интерни семинари и натпревари на ниво на училиште • Најголем дел од родителите се задоволни од односот на директорот, наставниците и вработените со што е воспоставена клима на почит и соработка меѓу наставник, родител и ученик • Просториите, ходниците, санитарииите, дворните места редовно и уредно се одржуваат, а нивни показател е високо ниво на хигиена
Слаби страни
<ul style="list-style-type: none"> • Нема фискултурна сала (простор за реализација на наставата по ФЗО)
Идни активности:
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Редовно одржување и подобрување на инфраструктурата на училиштето ➤ Континуирано професионално усовршувањето на наставниот кадар ➤ Да се поведе постапка за изградба на фискултурна сала во подрачното училиште во с.Црешево

Според извршениот увид во материјалите од Самоевалуацијата на училиштето за периодот јуни, 2018 – јуни, 2020 година, Развојниот план на училиштето за периодот 2019-2022 и дискусијата во врска со истите, како и приоритетноста на одредени предлог - мерки кои се издвоени во овој извештај, Комисијата препорачува во следните две години како приоритетни подрачја да се издвојат следниве:

- Поддршка на учениците;
- Постигања на учениците;
- Училишна клима и односи во училиштето
- Ресурси.

Потпис на членовите на комисијата:

1. Елизабета Синделиева _____
2. Соња Рулеска _____
3. Елена Максимовска _____
4. Сања Петрушевска _____
5. Елена Спасовска _____