

ООУ „ Гоце Делчев,, - Тетово

ИЗВЕШТАЈ

**ОД ИЗВРШЕНАТА САМОЕВАЛУАЦИЈА
на работата на ООУ,, Гоце Делчев,, - Тетово**

Врз основа на член 147, став 5, од Законот за основно образование (Сл. весник на РМ бр. 103/08), Комисијата за изготвување самоевалуација на работата на ООУ „Гоце Делчев„ - Тетово изготви

ИЗВЕШТАЈ
ЗА ИЗВРШЕНАТА САМОЕВАЛУАЦИЈА
на работата на училиштето
за учебните 2020/2021 год. и 2021/2022 год.

По завршувањето на учебната 2021/22 год. ООУ „Гоце Делчев„ - Тетово изготви самоевалуација на работата на училиштето, што претставува законска обврска. Од извршената самоевалуација, училишна комисија формирана од Училишниот одбор по предлог на директорот на училиштето, го изготви Извештајот кој ќе го достави до Училишниот одбор, директорот и основачот.

Комисијата е составена од 5 членови:

1. Сермијете Идризи - пом.директор
2. Зоран Јованоски - педагог
3. Соња Трифуновска - одделенски наставник - ментор
4. Емине Љума Османи - одделенски наставник
5. Насер Рамадани - родител

За изготвување на Самоевалуацијата беа користени насоките од Законот за основно образование, индикаторите за квалитетот на работата на училиштето изготвени од МОН и ДПИ.

Целта на Самоевалуацијата е со конкретни анализи и осврти на сите области на работење на училиштето да се добие слика за квалитетот во работењето, напредокот и постигањата на училиштето, јаките но и слаби страни за кои ќе следат предлог мерки за нивно надминување. Секако дека воочените слабости ќе ги мотивираат сите учесници во наставниот процес (директни или индиректни) да ги вложат сопствените капацитети и искористат постојните ресурси за подобрување на условите и стандардите во училиштето. На тој начин ќе се допринесе за целосно и квалитетно реализирање на воспитно-образовниот процес. Самоевалуацијата ги издвојува и приоритетните области на делување за унапредување и осовременување на наставните и воннаставните активности. Заедничка цел на сите субјекти во училиштето е слабите страни да се во се помал број, а јаките да се одржуваат, односно зголемуваат.

Самоевалуацијата беше извршена врз основа на дефинираните индикатори за седумте клучни области од дејноста на училиштето, а тоа се:

1. Организација и реализација на наставата и учењето,
2. Постигањата на учениците,
3. Професионален развој на наставниците, стручните соработници и воспитувачи и на раководниот кадар,
4. Управување и раководење,
5. Комуникации и односи со јавноста
6. Училишната клима и култура и
7. Соработката со родителите и со локалната средина

Секоја клучна област беше оценета врз одреден број на индикатори за квалитет, а секој индикатор се објаснува преку теми кои се однесуваат на одредена

активност што се следи во училиштето.

До информации и податоци за квалитетот на остварувањето на активностите од сите области се дојде преку следење на педагошка евиденција и документација, следење на наставата и другите воннаставни активности, ресурсите со кои располага училиштето, разговори, набљудувања, анализи, извештаи и други извори на податоци.

Од Самоевалуацијата на училиштето ќе ги истакнеме клучни јаки страни, слабостите како предлог мерките за подобрување на квалитетот во наставата, те. идните активности и приоритети .

Во делот на подрачјето - Организација и реализација на настава и учење

Клучни јаки страни

- Во училиштето редовно се изработуваат наставни планови и програми, како и тематски, месечни и дневни планирања;
- Редовно се одржуваат состаноци на стручни активи во училиштето;
- Во училиштето успешно се одржуваат часови по дополнителна настава ,за ученици кои имаат потешкотии во учењето, како и часови по додатна настава ,за учениците кои сакаат да научат повеќе
- Наставниците навремено ги информираат родителите за организирање на часови за додатна и дополнителна настава;
- Наставниците навремено ги повикуваат и информираат родителите ,доколку има изречена некоја педагошка мерка на учениците
- Училиштето дава можност преку анкетирање учениците да се определуваат за изборните предмети кои ќе ги изучуваат следната учебна година, согласно нивните потреби и интереси;
- Во наставните содржини се имплементираат и активности од проектите кои се спроведуваат во училиштето (Проект за еколошка едукација во Македонскиот образовен систем, Проект за меѓуетничка интеграција во образованието)
- При оценувањето се користат стандарди и критериуми за оценување со кои се информирани и самите родители;
- Родителите редовно се информираат за животот и работата во училиштето преку Училишен одбор, Совет на родители, Веб страната на училиштето, родителски средби, преку Е- дневник , СМС пораки ;
- Во наставата редовно се користи информациско комуникациска технологија согласно наставните содржини и се применуваат апликации и едукативни образовни софтвери;

- Училиштето е опремено со наставни средства и помагала, како и со стручна литература за наставниците;
- Постигањата на учениците од наставните и воннаставните активности се афирмираат преку учество на натпревари на општинско, регионално и државно ниво, како и со учество во детски емисии. Квизотеки и сл.

Слабости

- Наставниците имаат потреба од кабинетска настава, повеќе нагледни средства, посебно за користење на ИКТ во наставата
- Недоволна вклученост на учениците во креирањето, измените и дополнувањето на НППП и недоволна улога во изготвување на програмите за работа на воннаставните активности;
 - Наставниците имаат потреба од кабинетска настава, повеќе нагледни средства, посебно за користење на ИКТ во наставата

Идни активности – приоритети

- Поголема вклученост на учениците во креирањето, измените и дополнувањето на НППП и поголема улога во изготвување на програмите за работа на воннаставните активности;

Во делот на подрачјето – Постигања на учениците

Клучни јаки страни:

- Постои голема база на податоци за изминатите години
 - Секое тромесечие се прави анализа на успехот и поведението на учениците и се врши споредба со претходното тромесечие или со претходната учебна година.
 - Најголемиот број на ученици се со примерно поведење
 - Се контролира бројот на неоправдани изостаноци и бројот на оправдани
- Критериумот за оценување на поведението се спроведува доследно
- Се контролира бројот на ученици што се осипуваат од училиштето
 - Во училиштето се спроведуваат многу натпревари од различни области и се постигнуваат одлични резултати
 - Училиштето учествува во голем број проекти и разни културни и спортски манифестации
 - Родителите навремено се известуваат за постигањата на своите деца (СМС и електронски дневник)

Слабости

- Голем број на изостаноци (оправдани и неоправдани)
- Иселување на ученици

Идни активности – приоритети

Подобрување на квалитетот на додатна и дополнителна настава (изработка на Програма за работа со деца со тешкотии во учењето од страна на БРО)

Намалување на бројот на оправдани и неоправдани изостаноци

Во делот на подрачјето - Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и на раководниот кадар

Клучни јаки страни

- o Постои континуиран интерес и желба за стручно доусовршување на наставниот кадар
- o Училиштето секоја учебна година дава приоритет на професионалниот развој на наставниците
- o Наставниот кадар во училиштето професионално се усовршуваше преку посета на семинари и обуки, а училиштето издвојува дел од училишниот ресурси за таа намена
- o Училиштето е вклучено во повеќе проекти
- o Водење на педагошки картон и професионално досие за сите наставници
- o Во училиштето има наставник-ментор кој им помагаат во извршувањето на работните задачи на наставниците -приправници и кој има и придонес во развојните политики на училиштето
- o Добро се спроведува и контролира финансиското работење во училиштето, а за тоа се информирани родителите и наставниците
- o Училиштето располага со аудио, визуелна и ИКТ опрема т.е целото училиште секојдневно во наставата користи дигитални уреди
- o Библиотеката располага со фонд на дооплнителна литература за учениците кој ги задоволува нивните потреби
- o Библиотеката користи компјутер за водење евиденција

Слабоасти

- o Постои дефицит на современа технологија како што се (LCD проектори,смарт табли, таблети и сл.)

Идни активности – приоритети

- о Збогатување на книжниот фонд во училишната библиотека со лектирни изданија и стручна литература за наставниците
- о Обезбедување на потребни наставни средства и помагала за доопремување на училниците и кабинетите
- о Континуирано стручно усовршување на вработените преку посета на семинари , обуки...

Во делот на подрачјето – Управување и раководење на училиштето

Клучни јаки страни

- При раководењето во училиштето целосно се почитува законот за Работни односи и Статутот на училиштето
- При донесување на одлуки и решенија најчесто постои јасен консензус
- Доследно и навремено се спроведуваат донесените решенија и одлуки
- При изготвување на Планот за развој и Годишната програма за работа на училиштето се земаат во предвид материјално техничките, финансиските и човечките ресурси со кои располага училиштето , како и добиените резултати од спроведената самоевалуација на училиштето

Слабости

- Поголема вклученост на родителите во активности кои се реализираат тековно и се актуелни во моментот, со цел постигнување на поголеми ефекти во воспитно-образовниот процес.

Идни активности – приоритети

- Активно вклучување на родителите-членови на Советот на родители во работата и животот на училиштето

Во делот на подрачјето - Комуникации и односи со јавноста

Клучни јаки страни

- Училиштето има партнерски однос на локално, регионално и национално ниво
- Редовно планирање и реализирање на содржините од многубројните проекти.
- Редовно одбележување на позначајните датуми за училиштето и учениците со пригодни свечености и соодветни активности за таа пригода
- Родителите редовно добиваат пишани извештаи со информации за напредокот на нивните деца по секој предмет (евидентни листови).
- Идеите и предлозите на родителите се разгледуваат и се усвојуваат од страна на училиштето во рамките на можностите.

Слабости.

- Интензивирање на соработката со медиумите
- Поголема соработка со другите основни училишта од општината

Идни активности - приоритети

- Поголема вклученост на родителите во училишните работилници и проектни активности
- Организирање на еко активности во училиштето и во непосредната околина

Во делот на подрачјето - Училишна клима и култура

Клучни јаки страни

- ☐ Училиштето има изградено углед кој е препознатлив по квалитетот на работа и постигањата на учениците
- ☐ Кодексот на однесување е донесен и прифатен од сите структури во училиштето
- ☐ Наставниците ги поттикнуваат учениците кон повисоки постигањата
- ☐ Наставниците меѓусебно се почитуваат и соработуваат
- ☐ Правилникот за изрекување педагошки мерки доследно се почитува
- ☐ Училиштето постигнува завидни резултати на натпревари на знаења и натпревари во воннаставни активности
- ☐ Училиштето има развиен систем на наградување на учениците и нивните ментори
- ☐ Наставниците не прават разлика помеѓу учениците со различни способности, различна етничка припадност и во однос на полот
- ☐ Учениците ги знаат, практикуваат и заштитуваат сопствените права и ги почитуваат правата на другите
- ☐ Постои взаемна меѓуетничка и мултикултурна соработка на учениците и вработените со училишта од општината

Слабости

- ☐ Да се поттикнуваат учениците за поголемо учество на натпревари на знаења
- ☐ Да се спроведуваат повеќе активности за меѓуетничка и мултикултурна соработка

Идни активности - приоритети

- ☐ Да се поттикнуваат учениците за поголемо учество на натпревари на знаења

Во делот на подрачјето - Соработка со родителите и локалната самоуправа

Клучни јаки страни

- ♣ Преку наставно-воспитниот процес - наставните часови и одделенските часови учениците се образуваат, насочуваат кон ненасилно однесување.
- ♣ Почитување на Ковид протоколите
- ♣ Преку наставно - воспитниот процес - наставните часови и одделенските часови на учениците им се предочуваат последиците од зависностите.
- ♣ Организирана исхрана во училиштето по сите стандарди за исхрана на ученици.
- ♣ Организирана помош и поддршка за учениците од социјално загрозени семејства.
- ♣ Водење на грижа за учениците со посебни потреби.
- ♣ Хигиената е на завидно ниво.
- ♣ Предавања за заразни болести, појави и превенција од нив.
- ♣ Редовно реализирана професионална ориентација на учениците.
- ♣ Вработените се посветени на учениците при давање било каква помош.
- ♣ Водење на редовна и уредна евиденција за напредокот на учениците.
- ♣ Редовна изработка на извештаи за напредокот на учениците на ниво на училиште.
 - ♣ Постои соработка помеѓу наставниците и родителите која се заснова на веќе изготвена програма за работа и активности во текот на учебната година.
 - ♣ Родителите се вклучени во животот на училиштето преку најразновидни форми и активности како што се учество во проектите, слободните ученички активности, редовно одржаните родителски средби.
 - ♣ Наставниците и стручната служба редовно ги известуваат родителите и постои меѓусебна континуирана соработка.
 - ♣ Соработката меѓу Советот на родителите и училиштето е постојана и се реализира преку донесените одлуки на Советот и почитување на нивните сугестии.
 - ♣ Постои отворена и взаемна соработка со локалната заедница и Градоначалникот.
 - ♣ Училиштето остварува соработка со други образовни институции во РМ.
- ♣ Наставниците и родителите се информирани за активностите на училиштето за соработката со граѓански здруженија, донатори, соработка со ЛС како и соработката со релевантните институции (МОН; БРО; ДПИ; ДИЦ)

Слабости

Наставниците не се обучени за давање прва помош и справување со елементарни непогоди.

- ♣ Наставниците не се обучени за работа со ученици со посебни потреби - одделенски и предметни наставници.

Идни активности - приоритети

- Организирање обука за вработените за давање прва помош и справување со елементарни непогоди
- Организирање обука на наставниците за работа со ученици со посебни потреби - одделенска и предметна настава.

Членови на комисијата за самоевалуација

1. Сермијете Идризи - пом.директор
2. Зоран Јованоски - педагог
3. Соња Трифуновска - одделенски наставник - ментор
4. Емине Љума Османи - одделенски наставник
5. Насер Рамадани - родител

Директор,

м - р Рената Бојаровска