

ООУ „Пере Тошев“ с. Дупјачани-Десово

ИЗВЕШТАЈ ЗА САМОЕВАЛУАЦИЈА
2020-22 год

Предлог мерки за подобрување на квалитетот на наставата

ЗАКОН ЗА ОСНОВНОТО ОБРАЗОВАНИЕ („Службен весник на Република Северна
Македонија“ бр.161/19 и 229/20)

Комисија за самоевалуација:

Софија Јорданоска - педагог

Валентина Крстеска - наставник

Емине Пупаловик - наставник

Бирсена Селимоска - наставник

Вахидин Кадриески - родител

2022

Согласно Законот за основно образование Службен Весник на РСМ бр.161/19 од 05.08.2019 Комисијата составена од 5 члена за спроведување на Самоевалуацијата Член 129 став 2 за учебната 2020-22 год од ООУ „Пере Тошев“ с. Дупјачани-с.Десово по завршувањето на активностите,го доставува Извештајот до Директорот и Училишниот одбор со предлог мерки за подобрување на квалитетот на наставата и вон наставните активности, инфраструктурата и воопшто училишниот живот

Подрачје 1: Наставни планови и програми

Годишните планирања на наставниците се во согласност со укажувањата од МОН и БРО, вклучувајќи тематски и дневни планирања, како и програми за дополнителна и додатна настава. Наставниците имаат изработено планирани и часови со примена на ИКТ како и ЕКО часови. Наставниците имаат изработено планирани и часови со примена на новата наставна орограма во прво и четврто одд , исто така за прв пат оваа година се дополни избран предмет за во четврто одд, еден за првото полугодие и еден за второто полугодие..Во училиштето има утврдена и пропишана процедура за следење на планирањата.

Планирани МИО часови во годишните планирања те воведување на Стандарди за интеркултурно образование-документ изработен од МОН активности од Детската фондација Песталоци и Проектот на УСАИД за мегуетничка интеграција на младите во образованието,, имплементирани од Македонскиот центар за граѓанско образование МЦГО јуни 2021г

Предложени активности

- Подобрување на наставните планови и програми со изработка на платформа за користење на алатки и полесно учење од дома со едукација на наставниот кадар од областа на планирање и работа со ел помагала и алатки за учење од дома
- Изработка на квалитетни наставни програми за работа со ученици со посебни потреби
- Обезбедување на средства за набавување на дидактички помагала за

реализација на современата настава Поголема вклученост на родителите во
воннаставните активности

Подрачје 2: Постигања на учениците

Во нашето училиште се врши следење на постигањата на учениците по пол, национална припадност, наставен јазик, предмети и одделенија. Уредно се води евиденција на запишани и отпишани ученици. Успехот на учениците е со мали отстапувања во текот на последните 3 год. За учениците кои завршуваат основно училиште со цел помагање во нивното понатамошно професионално определување, им се дава инструктивно-советодавна помош од страна на класните раководители и стручните соработници и наставниците, а исто така се остварува и соработка со средните образовни институции, кои имаат интерес за презентација на своите програми во училиштето. Уписите на учениците и преминувањето од едно во друго училиште се спроведува по законска процедура.

Наставниците континуирано ги оценуваат учениците и редовно и навремено ги информираат родителите.

Ученици кои поради слаб успех го повториле одделението нема, но нема ученици кои поради непосетување на настава остануваат во истото одделение.

Предложени активности

- Обука на наставниците за професионален развој: тимска работа, стратегии и техники за учење и подучување, планирање и оценување
- Обезбедување на информатичка технологија-компјутери за учениците

• 3: Учење и настава

Ова подрачје претставува комплексно и сеопфатно подрачје почнувајќи од планирањето, на наставниот процес па се до негова реализација, добивање повратна информација за сите заинтересираните субјекти - ученици, родители, стручни органи и тела, локална самоуправа, МОН, БРО и други институции. Во училиштето сите во рамки на своите работни задолженија, се трудат во наставниот процес да добијат подобри резултати. На почетокот на секоја учебна година, наставниците доставуваат изработени планирања за сите видови настава. Директорот и стручната служба им даваат поддршка за поефикасно планирање, а според изготвени критериуми за успешно планирање и реализирање на часот ги следат и вреднуваат посетените часови. На тој начин во училиштето се оценува работата на наставниците не само во делот на планирањата, туки и во реализацијата на сите видови настава, СУА,

Наставниците користат разновидни форми и методи на работа во зависност од наставната единица и одделението каде се изведува наставата. За поуспешно реализирање на целите и задачите од планирањата, наставниците се во постојан контакт со колеги кои предаваат сродни предмети како во училиштето така и со колеги од други училишта, разменувајќи искуства и идеи, стручна литература и сл. Учениците индивидуално, групно или пак заедно со наставниците изработуваат трудови од повеќе области: литературни и ликовни трудови, проекти и истражувања од повеќе предмети и области. Најдобрите се изложени во училниците и ходниците. Застапени се трудови независно од полотноационалната припадност, јазикот или социјалниот статус, туку според успешноста и афинитетите на учениците. Родителите како учесници во процесот на образование и воспитание на нивните деца, редовно се информираат за напредокот, дисциплината и евентуалните проблеми со кои се соочуваат нивните деца и имаат можност да контактираат како со одделенските така и со предметните наставници, за заеднички позитивно да влијаат на развојот на децата. Но поголем дел од родителите не присуствуваат на закажаните средби и не се интересираат за напредокот на своето дете.

Предложени активности

- **Обезбедување на компјутери за секое дете и наставник**
- **Зголемување на мотивираноста за соработка на родителите**
- **Обуки на наставниците за нивен професионален развој. И за користење на алатки за работа од далечина**

Подрачје 4: Поддршка на учениците

Во нашето училиште се води севкупна грижа за учениците. Секојдневно се следи напредокот на учениците и при тоа се води евиденција за редовноста, поведението и успехот на учениците, а со тоа се придонесува и за добивање на поквалитетна и навремена информација за потребите на учениците. Проблемите се решаваат во соработка со стручните соработници, наставниците и родителите. Училиштето обезбедува грижа и заштита на своите ученици, без разлика на пол, вера и националност, вклучувајќи ги и учениците со посебни потреби.

Со цел да се унапреди и негува здравјето на учениците училиштето организира редовни систематски прегледи вакцинации, организира предавања и работилници за здравствена превентива. Советодавната помош е секојдневна како од страна на наставниците така и од страна на педагогот. За учениците на кои им е потребна помош се разговара и со нивните родители. Напредокот на учениците континуирано се следи во текот на целата учебна година.

Предложени активности

1.Почитување на протоколот со учениците за работа во училиштето во услови на пандемија

2.Набавување на ел. помагала и нови наставни средства

3.Подобрување на проблемот со водоснабдувањето.-средување на санитарните чворови-изградба на нови санитарни чворови кои ќе ги задоволуваат стандардите во ПУс.Дреновци како и проблемот со водоснабдувањето

4.Обезбедување на средства за изградба на спортска сала и спортски терени

5.Подобрување на хигиената во училиштето, посебно во Десово и Дупјачани

6.Поддршка на учениците за учество на конкурси и натпревари ,постигнување на резултати

Подрачје 5: Училишна клима и односи во училиштето

Во нашето училиште владее позитивна клима со еднакво третирање на сите ученици без социјални, етнички, полови и интелектуални разлики. Заедно се прославуваат и почитуваат празниците на трите етникуму.

Училиштето како институција е отворено за соработка како со родителите, така и со другите образовни институции, со Локалната самоуправа и сите кои покажуваат интерес за соработка. Односот ученик - ученик, ученик - наставник, наставник - наставник се заснова на коректност и соработка.Постигањата и резултатите на учениците континуирано се следат и целосно се промовираат на разни начини. Училиштето има изготвено Интерен акт за изрекување на педагошки мерки и пофалби,според кој на учениците со недисциплина и несоодветно однесување му се изрекуваат педагошки мерки со цел подобрување на поведението на учениците. Соработката со родителите не задоволува поради малата заинтересираност на родителите за постигањата и поведението на нивните деца. Соработката со локалната заедница, родителите, соработката меѓу наставниците придонесува за целокупното подобрување на наставниот процес во училиштето.

Извештај на учесниците кои беа на семинарот во Скопје МЦГО 3-ца претставници тие ги известуваат Наставничкиот совет за дека ќе извршат Дисеминација на наставниот кадат на крајот на учебната година во соработка со БРО Со тоа ќе бидат следени учениците и упатува од јануари до март од обучувачите да се реализираат презентации

Од март до мај наставниците ќе бидат задолжени со Национални стандарди на МОН за кои ќе мора наставниците во своите програми да ги внесат по препораки од МОН а за другите наставници се информираа

Целта е прво дисеминација на учениците од страна на обучувачите и истите да бидат

пренесени и практикувани со активности во воспитно-образовниот процес од прво до четврто одд

Предложени активности за новата самоевалуација

- Обезбедувањена материјално финансиски средства за училишето за да може да ги наградува учениците.
- Обезбедување на материјални средства за едукација за едукација и семинари на наставниците
- Зголемување на соработката со другите училишта
- Обезбедување на училиштето со компјутери и др ел помагала.

Подрачје 6: Ресурси

Училишните згради (централно и подрачни училишта) се адаптирани но во целост не ги задоволуваат потребите за изведување на настава во Развојниот план се планира доградба на две простории во с.Десово,изградба на спортска сала во с.Десово. , како и оградување на подрачните училишта.. Персоналот на училиштето со сета своја професионалност и стручност и со сите постоечки ресурси во училиштето настојува на своите ученици да им даде квалитетни знаења и да ги насочи за нивно понатамошно образование. Наставниците водат портфолио за професионален развој, а во училиштето има и програма за професионален развој Наставниот кадар има соодветна стручна спрема(освен мал дел во албанските паралелки) со различно работно искуство (наставници-почетници со неколку години искуство и наставници со долгогодишно искуство. Наставниците-приправници добиваат помош од наставникот-ментор кој се назначува на наставнички совет. Наставникот-ментор изработува програма за работа со наставникот-приправник, му помага во реализацијата на наставата во текот на една учебна година, дава мислње за неговиот напредок и го подготвува за полагање на стручниот испит. Стручната служба во училиштето ја сочинуваат педагог и во соработка со сите субјекти Тие се вклучени во целокупната работата на училиштето како од образовен така и од воспитен карактер. Финансиско работење е во склоп со законските регулативи.

Училиштето не располага доволно со материјални средства и ако ги добива тоа се средства од проекти за кој најчесто се добива канцелариски материјали како хартија,тонери,фломастери и сл како потрошен материјал.Сите комплутери се застарени ,истрошени и повеќе се вон употреба со штоне ги задоволуваме условите за современа настава.. Библиотеката не ги задоволува потребите на учениците со лектирни изданија.

Предложени активности

- Хортикултурно уредување на училишните дворови
- Изградба на спортска сала во с.Десово и две простории.
- Поставување на централно парно греење во училишната зграда во с.Десово
- Набавка на нагледни средства ,набавка на компјутери,. Таблети лаптопи и др . ел помагала
- Збогатување на библиотечниот фонд
- Обезбедување на материјални средства за реконструкција на инфраструктурата на училишните згради.
Во подрачните училишта-средување на санитарните чворови како и оградување.
- Збогатување на книжевниот фонд на училишната библиотека.
- Обезбедување на средства за едукација на семинари наменети за наставниците за работа од дома , online

Подрачје 7: Управување,раководење и креирање политика

Училишниот одбор е конституиран согласно Законот за основно образование, Деловникот за работа и Статутот на училиштето,но не е запазена половата застапеност. Покрај законските активности УО се информира и за сите тековни прашања од типот: организирање на екскурзии, реализација на проекти, кампањи итн. Членовите кои се легитимно избрани имаат меѓусебна соработка и почитување како и соработка со раководниот орган.Соработката на раководниот тим со сите субјекти во училиштето за размена на идеи поврзани со наставниот процес или разрешување на конкретни проблеми е отворена Работењето со средствата е во склад со воспитно-образовните цели и приоритетите на училиштето.

Предложени активности 3

- Поголема вклученост на УО во работата на училиштето и соработка на УО со ЛС и други институции.
- Примена на тимската работа како пристап во водењето на училиштето;
- Поголема ангажираност информираност и вклученост на родителите во образовниот процес.
- Обезбедување на дополнителни финансиски средства