

ООУ „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ“ ВИНИЦА



ИЗВЕШТАЈ ОД ИЗВРШЕНАТА САМОЕВАЛУАЦИЈА СО ПРЕДЛОГ МЕРКИ ЗА ПОДОБРУВАЊЕ НА КВАЛИТЕТОТ НА ВОСИПИТНО-ОБРАЗОВНАТА РАБОТА



Јуни, 2021

Согласно член 128, 129 од Законот за основно образование („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.161/19 и 229/20) училишна комисија формирана од Училишниот одбор при ООУ „Гоце Делчев“ - Винаца изврши самовалуација и изготви извештај за извршената самовалуација, со предлог мерки за подобрување на работата на училиштето во следните години.

Комисија која ја спроведе Самовалуацијата на училиштето:

1.Станка Ангелова	Психолог
2. Анета Гогушовска	Наставник во одделенска настава – наставник ментор
3. Јасмина Стоилова	Наставник во предметна настава
4. Тања Данилова	Наставник во одделенска настава
5. Зоран Стоименов	Родител на ученик

Наставници вклучени во спроведување на самовалуацијата:

- 1.Илина Ѓорѓиева – дефектолог/ специјален едукатор и рехабилитатор
- 2.Весна Ампова- одделенски наставник
- 3.Љупка Ѓорѓиева- одделенски наставник
- 4.Стевка Ѓорѓиева- одделенски наставник
- 5.Александра Мојсовска- наставник по англиски јазик

Самовалуацијата се спроведе во периодот мај - јуни, 2021 година.

СОДРЖИНА

1.ЛИЧНА КАРТА НА УЧИЛИШТЕТО	4
2. ЗНАЧЕЊЕ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА	5
3. НИВО И ОБЕМ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА.....	6
4.ТЕХНИКИ И ИНСТРУМЕНТИ	7
ОБЛАСТИ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА ВО УЧ.2020/21 ГОДИНА	7
Област 1.ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА НА НАСТАВАТА И УЧЕЊЕТО.....	7
Област 2. ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ.....	16
Област 3.ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ НА НАСТАВНИЦИТЕ, СТРУЧНИТЕ СОРАБОТНИЦИ, ВОСПИТУВАЧИ И НА РАКОВОДНИОТ КАДАР	20
Област 4. УПРАВУВАЊЕ И РАКОВОДЕЊЕ.....	25
Област 5. КОМУНИКАЦИИ И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА.....	29
Област 6.УЧИЛИШНА КЛИМА И КУЛТУРА	31
ОБЛАСТ 7. СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛИТЕ И ЛОКАЛНАТА СРЕДИНА	37

1.ЛИЧНА КАРТА НА УЧИЛИШТЕТО

Назив на училиштето	ООУ „Гоце Делчев“ – Винаца
општинско училиште / дејност	Дејноста на училиштето е од јавен интерес. задолжително основно образование, кое трае девет години и се реализира воспитно-образовна работа на македонски јазик и неговото кирилско писмо
година на основање	септември, 1990 година
адреса / контакт	ул. „Љупчо Сантов“ бр.36, Винаца, РСМ тел./факс +389-33-361-775 e-mail: gocedelcevVin@yahoo.com
подрачни училишта во состав на училиштето (деветгодишно/петгодишно образование)	ПУ с.Истибања (деветгодишно) ПУ с.Јакимово (петгодишно)
бр. на ученици (учеб.2020/21)	ООУ „Гоце Делчев“ - Винаца –465 ученици ПУ с.Истибања – 80 ученици ПУ с.Јакимово – 50 ученици
вработени во училиштето	Раководен кадар: директор и пом.директор; Стручни соработници: психолог, педагог, библиотекар и дефектолог/ специјален едукатор и рехабилитатор 25 - наставници во одделенска настава 34- наставници во предметна настава Администратрација: секретар, благајник-администратор и сметководител 11 лица -технички персонал

МИСИЈА НА УЧИЛИШТЕТО

НАШЕТО УЧИЛИШТЕ ГО ПОТТИКНУВА РАЗВОЈОТ НА УЧЕНИЦИТЕ И НАСТАВНИЦИТЕ, ГРАДЕЈЌИ ОДГОВОРНИ, КРЕАТИВНИ И УСПЕШНИ ЛИЧНОСТИ И ГО НЕГУВА МЕЃУСЕБНОТО РАЗБИРАЊЕ И ТОЛЕРАНЦИЈА НА РАЗЛИЧНИ ЕТНИЧКИ ПРИПАДНИЦИ.

ВИЗИЈА НА УЧИЛИШТЕТО

САКАМЕ СО ПРИМЕНА НА НОВИТЕ НАСТАВНИ МЕТОДИ, СТАНДАРДИТЕ ЗА ОЦЕНУВАЊЕ И СОВРЕМЕНАТА ИКТ ДА СЕ ПОДОБРИ КВАЛИТЕТОТ НА НАСТАВАТА И УЧЕЊЕТО И ДА ЈА ПОТТИКНЕМЕ ИНДИВИДУАЛНОСТА, КРЕАТИВНОСТА И НАТПРЕВАРУВАЧКИОТ ДУХ НИЗ РАБОТАТА СО УЧЕНИЦИТЕ ОД РАЗЛИЧНИ ЕТНИЧКИ ПРИПАДНИЦИ.

2. ЗНАЧЕЊЕ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА

Самоевалуацијата на училиштето е процес на систематско и континуирано следење, анализирање и вреднување на оствареното, со единствена цел, унапредување и обезбедување квалитет во работата на училиштето.

Во постапката на самоевалуацијата на училиштето се бараа одговор на три клучни прашања:

✚ **Колку е добро нашето училиште?**

✚ **Како го знаеме тоа?**

✚ **Што може да направиме да бидеме подобри?**

Одговорите на овие прашања се темелат на објективни и релевантни податоци како и на реални увиди во функционирањето на училиштето.

Добиените сознанија од самоевалуацијата училиштето ќе ги користи за различни намени и тоа:

- Врз основа на добиените сознанија училиштето ќе ги планира сопствените активности во насока за зачувување на добрите (позитивните), но и за отстранување на негативните страни во работењето;

- Сознанијата од самоевалуацијата ќе бидат основа при изработката на Развојната програма на училиштето;

- Подобро да се согледа какви промени е потребно да се извршат и да се дефинираат приоритетите за развој на училиштето;

- Сознанијата од самоевалуацијата се и почетна основа за надворешното вреднување од страна на надлежните институции;

3. НИВО И ОБЕМ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА

ОБЛАСТИ:	ИНДИКАТОРИ ЗА КВАЛИТЕТ
1. ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА НА НАСТАВАТА И УЧЕЊЕТО	Наставните планови и програми Реализација на наставните планови и програми Квалитет на наставните планови и програми Воннаставни активности Учење и настава Планирања на наставниците Наставен процес Искуства на учениците од учењето Задоволување на потребите на учениците Оценувањето како дел од наставата Известување за напредокот на учениците
2. ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ	Постигања на учениците Задрживање/осипување на учениците Повторување на учениците
3. ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ НА НАСТАВНИЦИТЕ, СТРУЧНИТЕ СОРАБОТНИЦИ, ВОСПИТУВАЧИ И НА РАКОВОДНИОТ КАДАР	Обезбедување на потербниот наставен кадар Следење на развојните потреби на наставниците Наставни средства и материјали Сместување и просторни капацитети
4. УПРАВУВАЊЕ И РАКОВОДЕЊЕ	Управување и раководење со училиштето Цели и креирање на училишна политика Развојно планирање
5. КОМУНИКАЦИИ И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА	Промовирање на постигањата во име на училиштето Информирање на јавноста за работата на училиштето
6. УЧИЛИШНА КЛИМА И КУЛТУРА	Училишна клима и односи во училиштето Еднаквости и правичност Севкупна грижа за учениците Здравје Советодавна помош за понатамошно образование на учениците
7. СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛИТЕ И ЛОКАЛНАТА СРЕДИНА	Партнерски однос со родителите и локалната средина

4.ТЕХНИКИ И ИНСТРУМЕНТИ

Во спроведувањето на самоевалуацијата се користеа различни техники и инструменти во процесот на прибирање на податоци и одзбедување на докази и тоа:

ТЕХНИКИ	ИНСТРУМЕНТИ
АНКЕТИРАЊЕ	-прашалник за наставници (Microsoft Forms) -прашалник за родители (Microsoft Forms) -прашалник за ученици (Microsoft Forms)
ИНТЕРВЈУИРАЊЕ	- разговори (индивидуални, групни, водени по утврден протокол, слободни разговори)
АНАЛИЗА НА ДОКУМЕНТАЦИЈА	Планирања на наставници, директор, стручни служби, Програми, Извештаи, Записници од Училишен одбор, Совет на родители, Наставнички совет, Стручни активи, Распоред на часови, Записници од ДПИ, БРО и сл.

ОБЛАСТИ НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА ВО УЧ.2020/21 ГОДИНА

Област 1.ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА НА НАСТАВАТА И УЧЕЊЕТО

Индикатори	
Наставните планови и програми • Реализација на наставните планови и програми • Квалитет на наставните планови и програми • Воннаставни активности	
извор на податоци	податоци кои се обезбедени
наставни програми -тематски планирања на наставниците -записници од родителски средби -прашалник на родители	Реализација на наставните планови и програми Поради пандемијата на КОВИД – 19, наставата во учебната 2020/2021 година се реализира по скратени наставни програми. Наставата во ООУ „Гоце Делчев“ се реализира согласно Наставните планови и програми за деветгодишно образование, донесени од МОН. Училиштето ги информира родителите за целите на наставните планови и програми на родителски средби. Училиштето изготвува и брошура за запознавање на родителите со програмата за работа и организацијата на работата на училиштето: информации за наставните планови и програми, реализираните проекти, проекти кои се во тек, правата и обврските на учениците, организацијата на воспитно - образовната работа, мисијата и визијата на училиштето. -со тврдењето „Запознаен сум со наставните планови и програми што се реализираат во училиштето“ потполно се согласуваат 34 (56%) од анкетираниите родители, делумно се согласуваат 21 (34%) и (10%) не се согласуваат; -со тврдењето „Наставната програма може да ја реализирам во текот на наставната година во пропишаниот обем“ потполно се согласуваат 28

-прашалник за наставници	(85%) делумно се согласуваат 5 (15%) и не се согласуваат 0%. -со тврдењето „Наставната програма ми овозможува да ги постигнам целите за МИО и ЕКО“ потполно се согласуваат 23 (70%) и делумно се согласуваат 10 (30%). -со тврдењето „Умеам да изработам ИОП за децата со ПОП потполно се согласуваат 17 (52%) делумно се согласуваат 11 (33%), не се согласуваат 5 (15%) .
-педагошка евиденција и документација	Во училиштето во редовните паралелки се опфатени и ученици со посебни образовни потреби, кои се вклучени во редовната настава, но наставните програми делумно се прилагодени според нивните образовни потреби, поголем број наставници имаат индивидуализиран пристап за работа со тие ученици. Во училиштето е верификувана дејност на основно музичко образование. Решението за верификација на образовната дејност – основно музичко образование е со дел. бр. 11- 2683/4 од 30.01.2013 година, донесено од Министерство за образование и наука.
-Годишна програма за работа на училиштето	Училиштето организира проширена програма која опфаќа организирано прифаќање и заштита на учениците еден час пред започнување на часовите за редовната настава и еден час по завршувањето на редовната настава. Со проширени знаења учениците имаат можност да се стекнат на часовите кои се реализираат на додатна настава по одредени наставни предмети.
Педагошка евиденција и документација во музичко образование	Училиштето нуди три изборни наставни предмети според наставниот план. Постапката за избор на наставни предмети се врши преку анкетирање на учениците и родителите. Во училиштето покрај редовната настава се реализира дополнителна, додатна настава, часови за слободни ученички активности и воннаставни активности. За овие видови на настава и активности изработени се програми како прилог на Годишната програма за работа на училиштето.
Прилози -Годишна програма	Наставниот план и програма наставниците го реализираат согласно глобални, тематски и дневни планирања кои ги изготвуваат и усогласуваат на ниво на стручните активи. Училиштето има изготвен План на активности со поставени цели за реализација на еколошки проекти со вклученост на поголем број од точките на акции од воспоставените еко-стандарди. Планот на активности е во согласност со состојбата и структурата на училиштето со цел постигнување конкретни резултати во текот на целата учебна година. Училиштето интегрира еколошки содржини од еколошката програма согласно состојбата и структурата на училиштето. Најголем број од планирањата на постојните наставни предмети содржат еколошки содржини.
Еко-План на активности	Училиштето од 2014 година е вклучено во Проектот за Меѓуетничка интеграција во образованието. Во изминатиот период реализирани се бројни мултикултурни активности преку час на одделенска заедница, на секции односно други воннаставни активности.

Извештај од следење на планирањата на наставниците Интервју-наставници	<u>Квалитет на наставните планови и програми</u> Во училиштето се врши системско следење на квалитетот на планирањата на наставниците, од страна на педагошко - психолошката служба и раководниот кадар во училиштето, за што се води уредна и целосна документација. Карактеристиките и потребите на локалната средина и локалната самоуправа се интегрирани во одделни наставни програми на слободните активности: екологија, културно - уметнички манифестации и спортски активности. Во училиштето делумно постои практика на вградување на меѓупредметните цели во наставните програми на одделни предмети што се реализираат. Наставниците сметаат дека можноста за влијание и промени на наставните планови и програми е минимална (конкретно за програмата Кембриџ).
Годишна програма-прилози:Програма за екскурзии, СУА, општествено-хуманитарна работа и сл. Прашалник за родители Анкета - ученици Програма за работа на Ученичката заедница	<u>Воннаставни активности</u> Програмата за воннаставни активности опфаќа разновидни подрачја како: работа на секции,ученички натпревари, општествено - хуманитарна работа, превентивна здравствена едукација на учениците, организација на културно - забавни активности, соработка со локалната средина и пошироко, екскурзии, излети и друго. Програмата е оперативна,со временска динамика која обезбедува рамномерност на активностите во текот на целата учебна година и е отворена за различни внатрешни и надворешни соработници кои имаат афинитети за одредени подрачја. -Со тврдењето: „<i>Училиштето го поттикнува моето дете да се вклучува во активности (секции) според нивни способности</i>“ 33 (56%) од родителите потполно се согласуваат, 21 (36%) делумно се согласуваат и 5 (8%) не се согласуваат; Во воннаставните активности се вклучени многу мал дел на ученици Роми бидејќи не постои интерес од страна на учениците. Во училиштето активно работи и ученичката заедница која е вклучена во организирање на активности кои се во непосреден интерес за сите ученици и училиштето. Поради пандемијата на вирусот КОВИД -19 со учениците од III, VI и IX одделениеоваа и минатат учебна година не се организира екскурзија.

Индикатори Учење и настава: - Планирања на наставниците - Наставен процес - Искуства на учениците од учењето - Задоволување на потребите на учениците - Оценувањето како дел од наставата - Известување за напредокот на учениците	
извор на податоци	податоци кои се обезбедени
-Годишна програма за следење,	<u>Планирања на наставниците</u> Планирањата на наставниците ги следат директорот, помошник на

вреднување и унапредување -Информација од следење на стручната служба; -Годишни, тематски планирања и дневни подготовки; Извештај од интегрална евалуација	директор и стручната служба според пропишани и утврдени процедури за поддршка и следење на планирањето на наставата. Стручната служба, директорот и помошник директорот во училиштето имаат изготвено инструмент за следење на квалитетот на тематско-процесни планирања и инструмент за следење на дневни планирања и наодите од следењето ги споделуваат индивидуално со наставниците. Изготвен е и инструмент за следење на евиденцијата во дневникот на паралелката и на Е-дневникот. Најголем број од наставниците редовно внесуваат податоци во е-дневник. Училиштето им овозможува на наставниците користење на стручна литература и материјали за планирањето на наставните часови, одржување состаноци и давање упатства за изготвување на планирањата, советодавно-консултативна работа на стручната служба, семинари организирани од страна на БРО, стручни совети како резултат на следење интегрирана тематска целина, цели, наставни единици, време на реализација, форми и методи на работа, оценување и измени и дополнување на планирањето. Покрај годишните планирања (долгорочно) наставниците изготвуваат и краткорочни планирања – дневни планирања за секој наставен час кои ги содржат неопходните елементи за успешна организација и реализација на наставниот час. Освен редовната настава наставниците имаат изготвено планови за додатна настава, дополнителна настава, слободни ученички активности, план за реализација на Програмата образование за животни вештини на одделенските часови, планови за користење на ИКТ во наставата со потенцирани Е-содржини, интегрирани еко содржини и содржини од проектот за меѓуетничка интеграција во образованието. Наставниците своите искуства и информации во планирањето ги разменуваат на состаноците на стручните активи и разменуваат искуства и идеи за планирањето. Менторот, директорот и стручната служба им помагаат на наставниците почетници при планирањето на својата работа. Распоредот на часови во предметна настава го изготвува наставник во соработка со директорот, а во одделенска настава распоредот го изготвуваат одделенските наставници.
Извештаи од посета на наставни часови – директор и стр. служба Извештај од Интегрална евалуација 2018 -Евидентни листови за следење -Инструменти за следење и вреднување на наставниот час;	<u>Наставен процес</u> Наставниот процес е прилагоден според условите кои се дел од Протоколите за работа во услови на Пандемија. Учениците од првиот образовен циклус односно од 1 до 3 одделение беа вклучени во наставата преку физичко присуство, додека учениците од вториот и третиот образовен циклус односно од 4 до 9 одд. ја следеа наставата преку учење на далечина (on-line – настава). Дел од учениците кои немаа услови за учење на далечина редовно добиваа печатени материјали и/или имаа менторски средби со наставниците по сите предмети. Тие беа насочени кон следење на наставниот процес и преку ТВ-Училници и ЕДУИНО лекции кои им се достапни и на сите останати ученици. Оние ученици кои имаа технички проблеми и беа спречени да ја следат наставата од далечина добија поддршка од училиштето и им се обезбеди непречно учество во наставата (интернет картички или таблети). Наставниците применуваат различни методи и форми на работа кои се соодветни на потребите на учениците и нивните стилови на учење. Во наставата се применува работа во групи, работа во парови, индивидуализирана настава, метод на истражување и набљудување, дијалоска и текст метода, демонстративен метод и др. Ова го покажува анализата добиена од извештаите за следењето на наставните часови во одделенска и предметна настава од страна на директорот, помошник директор и стручната служба како и извештајот од интегралната

Прашалник за наставници	евалуација за настава со физичко присуство. При реализација на наставата по физичко и здравствено образование се јавуваат потешкотии поради несоодветните просторни услови во кои се изведува наставата. Од учебната 2009/10 година, училиштето е вклучено во Програмата „Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем“. Во рамки на Годишната програма за работата на училиштето е предвидено интегрирано планирање во тематските планирања и реализација во редовната настава преку наставни часови со имплементација на точки на акција од еко-стандардите. Се следат годишните планирања по сите наставни предмети од I до IX одделение, планирање на воннаставните активности, планирање на содржините на одделенскиот час, дневните подготовки за работа, уредно водење на педагошката евиденција и документација, реализација на сите активности од задолжителна, додатна, дополнителна и слободните ученички активности; редовното доаѓање и заминување на вработените, посета на часови, успехот кај учениците. Ваквото систематско следење на работата на наставниците овозможува да се добијат сознанија за пропустите, недостатоците, професионалниот развој на наставниците како и за образовните потреби и нивно планирање во Годишната програма за работа на училиштето и Развојно планирање на училиштето. Наставниците кои реализираа настава на далечина (онлајн) на тврдењето: <i>Во реализацијата на онлајн наставата се снајдов подобро од што очекував.</i> Од вкупно 33 наставници, 29 наставници или 88% одговориле потполно се согласувам, 4 наставника одговориле делумно се согласувам или 12% и не се согласувам одговориле 0 или 0%.
Прашалник за ученици	Анкетираните наставници (вкупно 33) ги користат следниве активности за учење и поучување на далечина: Најголем процент наставници, односно 30% користат активност <i>Дискусија</i>, потоа следува активност <i>Метод на решавање на проблем</i> со 22% примена во наставата, <i>Видео лекции</i> 19%, <i>Дебата</i> 17%, <i>Набљудување, истражување, експеримент</i> 15%, <i>Учење преку проект</i> 14%, <i>Гејмификација (претворање на процесот на учење во игра)</i> 13%, <i>Други активности</i> 10%. Најмалку користени активности во наставниот процес се <i>Пристапот на „превртена училница“</i> 5% и <i>Кршачи на мраз и активности за правење на ментални паузи</i> со 4% примена. Од вкупно анкетирани 70 ученици на тврдењето: <i>Добро се снајдов во наставата на далечина</i> - 29 ученици или 43% одговориле потполно се согласувам, 31 ученика одговориле делумно се согласувам или 49% и не се согласувам одговориле 5 ученици или 7%. Од вкупно анкетирани 70 ученици на тврдењето: <i>Начинот на комуникација и пренесување на материјалот за време на онлајн наставата е јасен и разбирлив</i> - 21 ученици или 31% одговориле потполно се согласувам, 41 ученици одговориле делумно се согласувам или 60% и не се согласувам одговориле 6 ученици или 9%. Од вкупно анкетирани 70 ученици на тврдењето :<i>Училиштето ја почитува мојата желба при избор на изборни предмети</i> – 52 ученика или 76% одговориле потполно се согласувам, 9 ученици одговориле делумно се согласувам или 13% и не се согласувам одговориле 7 ученика или 10 %. На тврдењето: <i>Наставниците бараат многу знаење при оценувањето</i> од вкупно 70 анкетирани ученици, 31 ученика - 46%

Евидентни листови за опфатеноста на учениците во СУА;	потполно се согласуваат, 33 ученици - 49% делумно се согласуваат и 4 ученика - 6% не се согласуваат.
Интегрална евалуација 2018	<u>Искуства на учениците од учењето</u> Начинот на кој се учи во училиштето е интересен и придонесува учениците да стекнат знаења кои ќе ги применат во секојдневниот живот и понатамошно образование. Средината за учење во најголем дел од просториите за изведување настава е стимулирачка и мотивирачка, посебно во одделенска настава. Во училиште приоритет се става на ученичките трудови без разлика на етничката и половата припадност и истите се изложуваат во холот и училниците. Училиштето ги ангажира учениците во воннаставни активности, секции, општествено корисна работа, учество на општински, регионални и државни натпревари, учество на интерни конкурси, како и конкурси организирани од општината, активности за реализација точки на акција од еко-стандарди, со што се поттикнува и мотивира нивниот личен напредок. За учениците се организира и реализира дополнителна и додатна настава. Учениците имаат различни одговорности и учествуваат во решавање на проблемите преку ученичката заедница.
Прашалник за ученици	На тврдењето: <i>Преку онлајн настава научив исто колку и претходните години во наставата со физичко присуство.</i> од вкупно 70 анкетирани ученици - 13 ученици или 19 % одговориле потполно се согласувам, 19 ученика одговориле делумно се согласувам или 28%, и не се согласувам одговориле 36 ученика односно 53%. На тврдењето: <i>Учествувам во секции и други активности што ги организира училиштето, за кои имам желба и интерес</i> од вкупно 70 анкетирани ученици - 29 ученици или 43 % одговориле потполно се согласувам, 21 ученика одговориле делумно се согласувам или 31%, и не се согласувам одговориле 18 ученика односно 26%. Од вкупно анкетирани 70 ученици на тврдењето: <i>Со задоволство следам онлајн настава и часовите се интересни</i> - 30 ученици или 44% одговориле потполно се согласувам, 24 ученици одговориле делумно се согласувам или 35% и не се согласувам одговориле 14 ученици или 21%. Од вкупно анкетирани 61 родител на тврдењето: <i>Училиштето ми дава насоки како можам да му помогнам на моето доколку има проблем:</i> 27 (44%) родители одговориле потполно се согласувам, 25 (41%) родители одговориле делумно се согласувам и не се согласувам одговориле 9 (15%).
Прашалник за родители	Од вкупно анкетирани 61 родител на тврдењето: <i>Учениците преку онлајн наставата научија исто како и претходните години со настава со физичко присуство :</i> 10 (16%) родители одговориле потполно се согласувам, 18 (30%) родители одговориле делумно се согласувам и не се согласувам одговориле 33 (54%). <u>Задоволување на потребите на учениците</u> Наставниот кадар и стручната служба ги препознаваат и идентификуваат образовните потреби на учениците, како и пречките во процесот на учење и преземаат активности за нивно остварување, односно за нивно отстранување. За учениците со посебни образовни потреби, наставниците користат индивидуални образовни планови, изработени со поддршка на дефектолог. Во училиштето има 15 ученици со посебни образовни потреби.

Прашалник за наставници	Училиштето има потреба од обуки, дополнителна стручна литература, прирачници и инструменти за работа со овие ученици. Поголем број од наставниците користат различни техники на учење и оценување. Учениците се стимулират преку посебни стилови на учење преку додатна , дополнителна и слободни ученички активности, учество на натпревари, без разлика на етничката припадност и полот. Поголем број од наставниците користат различни техники на учење и оценување. При планирањето и задавањето на домашните задачи поголем дел од наставниците, се придржуваат кон дидактичките насоки од Упатството за начинот и формата на подготвување, планирање, задавање, реализирање и следење на домашни задачи на учениците во основното образование. Во услови на следење на настава преку учење од далечина на учениците кои имаа потешкотии за следење на процесот на учење (технички проблеми) им беа доделени таблети и интернет картички. Наставниците остваруваа и менторски средби со дел од учениците и редовно го следеа нивното напредок во наставниот процес. Анкетираниите наставници (вкупно 33) на тврдењето: Училиштето превзема активности за редовно следење на онлајн наставата на сите ученици преку обезбедување на таблети, интернет картички и сл, одговорија на следниов начин: 27 наставници (82%) потполно се согласуваат, 6 наставници (18%) делумно се согласуваат, додека 0 наставници (0%) не се согласуваат. Анкетираниите наставници (вкупно 33) на тврдењето: Учениците кои немаа можност да се вклучуваат во онлајн настава добиваа поддршка од наставниците во текот на учењето преку менторски средби, ЕДУИНО, печатени материјали, ТВ Училиници и сл, одговорија на следниов начин: 28 наставници (85%) потполно се согласуваат, 4 наставници (12%) делумно се согласуваат, додека 1 наставник (3%) не се согласува.
Одделенски дневници; -Евиденција за учество во натпревари; -Евидентни листови за опфатеноста на учениците во СУА;	<u>Оценувањето како дел од наставата</u> Наставниците при оценувањето се раководат од стандардите и критериумите за оценување дадени во националните наставни планови по наставните предмети што се изучуваат во училиштето и позитивните законски прописи што го регулираат оценувањето на учениците. Изготвен е Етички кодекс за оценување на постигањата на учениците. Училиштето има дефинирана политика за оценувањето чија основна цел е да го поддржи учењето на секој ученик, вклучувајќи го и кодексот на оценување. Оценувањето на учениците се врши континуирано во текот на целата учебна година. Критериумите за оценување кои се применуваат целосно им се познати на родителите и учениците. За евидентирање на напредувањето на учениците се користат повеќе методи и форми на оценување, применувајќи ги стандардите за оценување прилагодени на наставните предмети. Се применува описно оценување за учениците од прво до трето одделение, комбинирано, дијагностичко, формативно, микросумативно, сумативно и бројчано оценување за учениците од погорните одделенија. Наставниците посетувале обуки за начинот на оценување. Мал дел од наставниците писменото оценување на учениците не го вршат според можностите и способностите на учениците и не користат тестови со повеќе тежински нивоа. Мал дел од наставниците понекогаш недоволно им даваат повратна информација на учениците за дадените одговори.

Извештај од интегрална евалуација -Годишна програма на училиштето -Примери на оценети ученички трудови;	Голем дел од учениците учествуваат во оценувањето преку меѓусебно оценување, самооценување, водење портфолија, а наставниците им помагаат да ги развиваат способностите за самооценување на сопствениот напредок. Добиените информации од оценувањето наставниците ги користат за подобрување на планирањето и реализацијата на наставата. Анкетираните наставници (вкупно 33) ги користат следниве методи и техники за следење, вреднување и оценување во наставата на далечина: Најголем процент наставници, односно 28% користат метод <i>Прашања (задачи) за усна и писмена проверка на знаењата на учениците</i>, потоа 14 % користат <i>Онлајн квизови</i>, 13% <i>Интерактивни онлајн наставни листови</i>, 12 % <i>Е- портфолија</i>, 10 % <i>Друго</i> а најмалку користен <i>еЕсеј</i> со застапеност 7%.
Прашалник за наставници Евиденција на наставници за остварени средби и соработка со родители; -Користени инструменти за оценување (тестови на знаење,бодовни листи,чек листи	<u>Известување за напредокот на учениците</u> Во училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца. Тој вклучува редовно прибирање информации за постигањата на учениците и давање конкретна повратна информација на родителите и учениците за оценката, вклучувајќи и препораки за подобрување на постигањата на нивните деца. Се реализираат формални и неформални средби, групни и индивидуални средби кои се добро организирани и родителите добиваат јасни и конкретни информации. Се изготвуваат евидентни листови со информации и детали за напредокот на нивното дете, по секој наставен предмет, вклучувајќи информации за личниот и социјалниот развој на детето. Наставниците во одделенска настава водат уредно досие на секој ученик во кое стојат изработки, наставни ливчиња, тестови, контролни задачи, писмени вежби, воннаставни активности, податоци за здравствената и социјалната состојба на учениците. Наставниците во предметна настава, вакви примероци чуваат во сопствените портфолија. Најголем број од родителите на учениците од ромска етничка припадност не покажуваат интерес и соработка за подобрување на успехот и редовноста на учениците. Од вкупно анкетирани 70 ученици на тврдењето: <i>Наставниците ми кажуваат колку добро напредувам во учењето</i> – 49 ученици или 72% одговориле потполно се согласувам, 17 ученици или 25% делумно се согласувам, додека 2 ученика или 3% одговориле не се согласувам.
Прашалник за ученици	Од вкупно анкетирани 33 наставници на тврдењето: <i>Родителите редовно и навреме ги известувам за постигањата, успехот и дисциплината на нивните деца</i>– 30 наставници или 91% одговориле потполно се согласувам, 3 наставници или 9% делумно се согласувам, наставници 0 или 0% одговориле не се согласувам.
Прашалник за наставници	На тврдењето: <i>Одделенскиот раководител редовно и навреме ме известува за успехот на моето дете</i> од вкупно 61 анкетирани родители – 56 (92%) потполно се согласуваат, 5(8%) делумно се согласуваат,

Прашалник за родители	додека 0 родители односно 0% не се согласуваат . На тврдењето: <i>За постигањата и активностите на училиштето редовно се информирам преку facebook страницата и веб страницата на училиштето</i> од вкупно 61 анкетирани родители – 31 (52%) потполно се согласуваат, 19 (32%) делумно се согласуваат, додека 10 родители односно 17% не се согласуваат .
-----------------------	---

Резултати од анализата/дискусија за добиените податоци:

Наставата во ООУ,, Гоце Делчев“ се реализира согласно со Наставните планови и програми за деветгодишно образование, донесени од МОН. Отстапување има по предметот ФЗО од I- IX одделение поради несоодветни услови во која се изведува наставата.

Поради новонастанатите услови, а во согласност со Протоколите за работа во услови на Пандемија, дел од учениците наставата ја следат од дома (онлајн настава), додека останатиот дел од учениците наставата ја следат со физичко присуство. Мал дел од учениците добиваа и печатени материјали и остваруваат менторски средби со наставниците.

Училиштето ги информира родителите за целите на наставните планови и програми на родителски средби. Училиштето изготвува и брошура за запознавање на родителите со програмата за работа и организацијата на работата на училиштето.

На почетокот на учебната година наставниците изготвуваат годишни-глобални и тематски планирања, тематски-процесни планирања во предметна настава, планирања за воннаставните активности, а нивниот квалитет го следат директорот, помошник директорот и стручната служба во училиштето.

Најголем дел од наставниците користат разновидни наставни форми и методи соодветни на потребите и стилите на учење на учениците.

Наставниците се однесуваат со учениците на начин кој промовира почитување, помош , соработка и разбирање.

Во училиштето не постојат соодветни услови за реализација на наставата по физичко и здравствено образование. Во училиштето сите ученици без разлика на пол и етничка припадност подеднакво се третираат и имаат ист третман во сите подрачја од училишниот живот.

Наставниот процес се следи од страна на раководниот кадар и педагошко психолошката служба.

Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува.

Силни страни:

- Наставните планови и програми успешно се реализираат;
- Наставниците добија поддршка од училиштето за успешно реализирање на онлајн наставата (соодветни услови за работа во училиштето и компјутер за секој наставник)
- На сите ученици им е овозможено непречено следење на наставниот процес преку донирање на таблети и/или интернет картички;
- Наставниците редовно остваруваат менторски средби со ученици на кои им треба дополнителна помош или немаат услови за следење на настава од далечина;
- Наставата успешно се реализира со примена на разни техники и методи на работа интегрирани со ИКТпри реализација на настава со физичко присуство.
- Наставата е интерактивна и владее работна, опуштена, истражувачка атмосфера на часовите
- Учениците учествуваат во воннаставни активности поддржани од училиштето и наставниците и постигнуваат добри резултати на локално, регионално и државно ниво;

-Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува.

Слаби страни:

- Незаинтересираност на родителите Роми за образованието- редовност, постигнувања, напредокот на нивните деца;
- Голем процент на ученици кои добиваат печатени материјали се ученици Роми
- Голем процент од учениците сметаат дека онлајн наставата не им овозможува добар пристап кон изучување на наставниот материјал за разлика од учењето со физичко присуство за кое сметаат дека е неопходен процес во нивниот едукативен процес.
- Голем процент од учениците се изјаснија дека начинот на комуникација и пренесување на материјалот за време на онлајн наставата е делумно јасен и разбирлив.

Идни активности во рамките на ова подрачје кои можат да бидат вклучени во Акционите планови и Програмата за развој на училиштето:

- Изготвување на индивидуални наставни програми за ученици со посебни образовни потреби и континуирана поддршка и следење од страна на дефектологот;
- Вклученоет на сите структури за унапредување на соработката со родителите на децата Роми;
- Примена на различни техники, методи, форми и активности на учење и поучување за јасно и разбирливо пренесување на на материјалот за време на онлајн наставата.

Област 2. ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ

Индикатори

Постигања на учениците

Задрживање/осипување на учениците

Повторување на учениците

извор на податоци

податоци кои се обезбедени

Извештаи за работата на училиштето

Споредбени анализи

Советување на родители/ученици

Постигања на учениците

Во училиштето редовно се изготвуваат детални анализи за постигањата на учениците, се изготвуваат квартални, полугодишни и годишни извештаи, во кои се дадени податоци за постигањата на учениците, среден успех по наставни предмети, паралелки, по пол и етничка припадност. Стручната служба располага со податоци од споредбени анализи.

Од овие анализи може да се констатира дека средниот успех на учениците е многу добар. Споредбено во последните три учебни години средниот успех на ниво на училиште бележи тренд на стабилност

-на полугодие во учебната 2018/2019 год.= **3,83**, во учебната 2019/2020год.= **3,81** и 2020/2021год.= **3,76** ;

-на крајот на учебната година: 2017/18 год.=**4,02**, во учебната 2018/19 год.=**4,10**, во учебната 2019/20год.=**4,04**

-средниот успех кај учениците Роми е доволен и тоа: 2017/18год.- среден успех 2,29, во 2018/19год.-среден успех 2,39 и во 2019/20 год. среден

Прашалник ученици	успех 2,44.
Прашалник за родители	Кај учениците Роми (VII-IX одд.) на полугодие успехот е слаб и тоа: во учебната 2018/19 год. 90% се со слаби оценки, во 2019/20 год. 92% се со слаби оценки и во 2020/21 год. 88% се со слаби оценки.
Родителски средби, Евидентни листови за успехот на учениците	Постои подобрување на средниот успех на учениците на крајот на учебната година во однос на полугодишниот среден успех, што укажува на давање на повисоки оценки на крајот на учебната година. Училиштето води грижа за подобрување на условите за работа, соработува со родителите, се со цел создавање на услови за подобрување на постигањата на сите учениците. Училиштето континуирано оставрува средби со образовниот медијатор на учениците Роми и иницира поддршка за учениците во учењето и се обезбедени таблети, интернет картички) за дел од учениците како би можеле да ја следат онлајн наставата. Соработката на училиштето со родителите Роми, во однос на напредокот и постигањата на учениците е мала, посебно оваа учебна година 2020/21 год. поради пандемијата. <u>На прашањата за ученици:</u> -Со задоволство следам онлајн настава и часовите се интересни: 43% одговориле- потполно се согласувам, 36% -делимно се согласувам и 21%- не се согласувам. -Преку онлајн наставата научив исто колку и претходните години во наставата со физичко присуство: 18% одговориле-потполно се согласувам, 28% -делимно се согласувам и 54%- не се согласувам. - Најголемиот број наставници редовно реализираат дополнителна настава (онлајн) за поддршка на учениците во учењето: 26% одговориле-потполно се согласувам, 55% -делимно се согласувам и 20%- не се согласувам. -Се соочувам со тешкотии во учењето и совладувањето на наставните содржини преку онлајн наставата: 12% одговориле-потполно се согласувам, 64% -делимно се согласувам и 24%- не се согласувам. <u>На прашањата за родители:</u> -Учениците преку онлајн наставата научија исто како и претходните години со настава со физичко присуство: 16% одговориле-потполно се согласувам, 30% -делимно се согласувам и 54%- не се согласувам. <u>На прашањата за наставници:</u> -Задоволен сум од постигнувањата на учениците по предметот/тите кои ги предавам онлајн: 58% одговориле-потполно се согласувам, 36% - делимно се согласувам и 6%- не се согласувам. -Училиштето превзема активности за редовно следење на онлајн наставата на сите ученици преку обезбедување на таблети, интернет картички и сл.: 82% одговориле-потполно се согласувам и 18% -делимно се согласувам . -Учениците кои немаат можност да се вклучуваат во онлајн наставата, добиваат поддршка од наставниците во учењето преку менторски средби, ЕДУИНО, печатени материјали, ТВ училница и сл.: 85% одговориле-потполно се согласувам, 12% -делимно се согласувам и 3%- не се согласувам.
Прашалник ученици	
Прашалник за родители	
Прашалник за наставници	
Евиденција за реализација на дополнителна и доадатна настава	
Евидентни листови за ученици со ПОП	Во текот на целата учебна година, најголем број наставници евидентираат реализација на дополнителна настава и додатна настава за учениците кои покажуваат значителни резултати во одредени области и

	ученици кои се подготвуваат за учество на натпревари. Во одделенска настава, најголем број наставници дополнителната или додатна настава реализираат со сите ученици од одделението. Дефектологот дава индивидуална поддршка за децата со ПОП во процесот на учење со физичко присуство и за децата кои се онлајн настава, односно индивидуална поддршка имаат 9 ученици. За постигањата на учениците, родителите се запознаваат на заедничките родителски средби, индивидуални средби и преку евидентните листови на крајот на тримесечје и полугодие. Училиштето располага со уредна евиденција за идентификација на ученици со потешкотии во учењето кои не се категоризирани и ученици со посебни образовни потреби, кои се вклучени во редовната настава. Педагошко-психолошката служба го следи развојот и постигањата на учениците со потешкотии во учењето.
Списоци за деца кои се од реонот на училиштето Потврди за ученици Споредбени анализи Годишен Извештај за работата на училиштето Квартални извештаи (тримесечни, полугодишни, годишни)	Задржување/осипување на учениците Училиштето има податоци за бројот на ученици кои што треба да ги опфати, има изграден систем на опфат на учениците и презема различни активности за целосен опфат. Учениците кои што не се опфатени со задолжително основно образование најчесто се од ромска етничка припадност и тоа: ученици кои што со родителите заминале во странство, како и ученици на кои им е одложено поаѓањето на училиште од здравствени причини. Училиштето има податоци -потврди за учениците кои заминуваат во странство дека истите го продолжуваат своето образование. За децата кои се идентификувани како деца со развојни потешкотии од родителите нема доставено доставено мислење/функционален профил од комисијата за проценка на деца и младинци за дополнителна образовна, социјална и здравствена поддршка според МКФ. Број на ученици во последните три години: 2018/19 год.= 604 ученици, 2019/2020= 595 ученици, 2020-2021=595 ученици. Постапката за премин на ученици од едно во друго училиште се почитува во целост. Училиштето ја следи редовноста на учениците во наставата и располага со податоци за бројот на оправдани и неоправдани изостаноци. Од показателите за изостанување на учениците од настава може да се констатира дека просечниот број на неоправдани изостаноци во последните три години е променлив . На крајот на учебната 2018/19 година учениците имале вкупно 20.382 изостаноци, на крајот на 2019/20 година учениците имале 12.395 изостаноци, а на второ тримесечје во учебната 2020/21 година учениците имале вкупно 2.458 изостаноци. Намалениот број на изостаноци е заради тоа што повеќето од учениците Роми не следат онлајн настава, туку добиваат печатен материјал, следат ТВ училница и сл. и нивните изостаноци не се евидентирани.
Записник од Наставнички совет Распред за	Повторување на учениците На крајот на учебната година за учениците кои се со слаб успех се организира дополнителна, консултативна настава. Во учебната 2018/2019 година 9 ученици Роми не ја завршиле

дополнителна настава за учениците со слаб успех и упатени на одделенски испити Известувања до ЦСР/ДПИ Состаници – Родителски средби	учебната година, а во 2019/20 год нема ученици кои се задржуваат во истото одделение и во 2020/21 год. на дополнителна настава се упатени: 17 ученици. Советувањето на родители, пријавување во ЦСР и ДПИ не ги дава очекуваните позитивни ефекти за подобрување на успехот и редовно следење на наставата посебно кај учениците Роми. Училиштето ги запознава родителите и учениците со правото на поднесување жалба до Наставнички совет доколку постои незадоволство од одредена оцена на крајот на учебната година.
---	--

Резултати од анализата/дискусија за добиените податоци:

Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците по паралелки, по пол и етничка припадност по сите наставни предмети и за сите квалификациони периоди. Значителен е фактот дека учениците од ромска етничка припадност имаат слаб училишен успех во учењето. Учениците Роми во учебната 2020/21 год. во мал % следат настава онлајн, најголемиот број од учениците добиваат печатени материјали и следат ТВ училница.

Наставниците 58% потполно се задоволни од постигнувањата на учениците, а 36% се делумно задоволни.

54% од анкетираниите ученици и родители не се согласуваат со тврдeњето дека Учениците преку онлајн наставата научија исто како и претходните години со настава со физичко присуство.

Во текот на целата учебна година наставниците реализираат дополнителна и додатна настава со учениците од паралелката, додека во предметна настава реализацијата на дополнителната настава делумно задоволува.

Учениците кои не го завршуваат одделението се од ромска етничка припадност.

Силни страни:

-Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците според пол, етничка припадност, по паралелки и по наставни предмети;

-Средниот успех на учениците е многу добар, на крајот на учебната година: 2017/18 год.=**4,02**, во учебната 2018/19 год.=**4,10**, во учебната 2019/20 год.=**4,04**

- и во услови на пандемија учениците земаа учество на натпревари и постигнаа солидни резултати;

- И во услови кога наставата се реализира онлајн, дефектологот дава индивидуална поддршка за децата со ПОП во процесот на учење со физичко присуство во училиштето.

Слаби страни:

- 54% од анкетираниите ученици и родители не се согласуваат со тврдeњето дека Учениците преку онлајн наставата научија исто како и претходните години со настава со физичко присуство.

-средниот успех кај учениците Роми е доволен на крајот на учебната година и тоа: 2017/18 год.- среден успех 2,29, во 2018/19 год.-среден успех 2,39 и во 2019/20 год. среден успех 2,44.

- Кај учениците Роми (VII-IX одд.) на полугодие успехот е слаб и тоа: во учебната 2018/19 год. 90% се со слаби оценки, во 2019/20 год. 92% се со слаби оценки и во 2020/21 год. 88% се со слаби оценки.

- На крајот на 2020/21 год. на дополнителна настава се упатени -17 ученици
- делумно се реализира дополнителна настава во предметна настава, односно од VI-IX одд.
- За децата кои се идентификувани како деца со развојни потешкотии од родителите нема доставено мислење/функционален профил од комисијата за проценка на деца и младинци за дополнителна образовна, социјална и здравствена поддршка според МКФ.

Идни активности во рамките на ова подрачје кои можат да бидат вклучени во Акционите планови и Програмата за развој на училиштето:

- Интензивирање на соработката со образовниот медијатор на Ромите и подобрување на соработката со родителите од ромска етничка припадност;
- Подобрување на постигнувањата на учениците Роми
- Обезбедување на мислење/функционален профил од комисијата за проценка на деца и младинци за дополнителна образовна, социјална и здравствена поддршка според МКФ.

Област 3.ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ НА НАСТАВНИЦИТЕ, СТРУЧНИТЕ СОРАБОТНИЦИ, ВОСПИТУВАЧИ И НА РАКОВОДНИОТ КАДАР

Индикатори • Обезбедување на потербниот наставен кадар • Следење на развојните потреби на наставниците • Наставни средства и материјали • Сместување и просторни капацитети	
извор на податоци	податоци кои се обезбедени
Интервју со секретар на училиштето, со директорот и наставници	Обезбедување на потребен кадар Во училиштето има вкупно 79 вработени, од кои 22 мажи и 57 жени. Во раководниот тим има 1 жена, директор на училиштето со 27 години работно искуство. Според стручната подготовка е со високо образование VII-1 степен и 1 маж, помошник на директорот со 32 години работно искуство со високо образование. Наставен кадар вкупно 59 од кои 47 се на неопределено време, а 12 се на определено работно време. Според етничката структура 58 се Македонци и 1 е со српска националност. Квалификационата структура на воспитно - образовениот кадар е следна: 54 со високо и 5 со вишо образование. Стручната служба ја сочинуваат 4 вработени: психолог - жена, педагог - жена, библиотекар - жена, дефектолог - жена. Работата на наставниот кадар е соодветно надополнета и олеснета од страна на административните работници, секретар - жена со вишо образование, благајник со високо образование - жена. Сметководител со средно образование, жена. Технички персонал, вкупно 11, двајца економ - домаќин. Еден хаус- мајстор и осум хигиеничари Во училиштето нема родова, етничка, или друга дискриминација при изборот на наставниот кадар. Поголем број од наставниците во училиштето имаат поминато обуки за работа со деца со посебни
Увид во досиеја на вработените	
Годишна програма за работа на училиштето	
Програма за работа на стручната служба	
Увид во правилникот за систематизација	

Интервју со стручната служба,наставниците и директорот Програма за професионален развој на наставниот кадар Извештај од самоевалуација Листите од спроведените интерни обуки. Програми за менторство на приправници; Листа од спроведени интерни обуки;	потреби. Покрај работата со деца со посебни образовни потреби, дел од наставниот кадар има поминато обуки за работа со талентирани ученици. Наставниците ефективно придонесуваат за работата на училиштето и успешно работат како тим во рамките на стручните активи. Во случај на подолго или пократко отсуство на наставник, училиштето го решава со вработување за замена, по претходно добиена согласност од Градоначалникот. Стручната служба им помага на наставниците во организацијата на наставата, следењето на напредокот на учениците, справувањето со проблемите на индивидуално и групно ниво и давање советодавна помош на учениците. Стручната служба во својата програма за работа планира и спроведува разновидни активности за работа со учениците и наставниците и е отворена за соработка. Наставниците и стручната служба се известени за активностите и целите на еколошката програма, активностите од еколошката програма како и од програмата од ПМИО и истите повремено се вклучуваат. Следење на развојните потреби на наставниот кадар Во училиштето постои тим за професионален развој кој на организиран начин, со пропишани постапки ги идентификува потребите на наставниците за професионален развој, изготвува глобална програма за професионален развој на наставниците, ја следи реализацијата на професионален развој и стручно усовршување на наставниот кадар и изготвува извештај за реализација на професионален развој и стручно усовршување на наставниот кадар. Наставниот кадар, стручната служба и директорот во училиштето заеднички земаат учество на семинарите и обуките организирани од Министерство за образование и наука, Биротозаразвој наобразованието (Едуино вебинари), УСАИД, Институт за физика,Албатрос,Македонски развоен центар за едукација и обуки, Национален центар за иновации и претприемничко учење, Британски совет и други. По завршувањето на обуките дел од обучените наставници вршат дисеминација на знаењето на другите вработени. Секој наставник поседува портфолио за професионален развој кое се пополнува зеднички со стручната служба и редовно се ажурира. Училиштето има програми за менторство за воведување во работата на наставници-приправници. Во училиштето се врши дисеминирање на новостеканати знаења на наставниот кадар. Наставници, стручни соработници и раководниот кадар професионално се надоградуваат преку учество на семинари-вебинари и обуки. Мислење за соодветен професионален развој на наставниците во училиштето беше побарано и од самите нив. Беше избран примерок од 33 наставници, податоците се запишани во табели и истите се обработени како што следува: - На тврдењето: „Како наставник континуирано ги надоградувам своите знаења преку вебинари за неуспешна и непродуктивна онлајн настава“, потполно се согласувам одговориле 27 наставници или 82%,
--	--

Увидот во библиотечната евиденција	тетратка. Библиотеката располага со компјутер и печатач. Библиотекарот има програма, нема извештај на прочитана литература, нема оперативен план по месеци. Презентирањето на литературата не се врши од страна на библиотекарот. Работното време на библиотеката овозможува учениците да ја користат од седум до петнаесет часот. Наставните средства во училиштето се планират и навремено и континуирано се обезбедуваат потребното количество за реализација на наставните и воннаставните активности, согласно со планот на училиштето. Потребите од наставни средства ги детектираат наставниците и по активни прават листа од приоритети. Листите се доставуваат до директорот кој понатаму во зависност од можностите ги набавува преку спроведување на јавна набавка. Наставните средства се користат оптимално и истите се достапни на сите наставници кои ја реализираат наставата, а следењето на ефективната и ефикасна употреба на наставните средства и материјали во училиштето се врши преку посета на часови.
Анкета на наставници	- На тврдењето: „Задоволен сум со наставните средства обезбедени од училиштето за непречено спроведување на онлајн наставата (компјутер, интернет и др.)“, потполно се согласувам одговориле 30 наставници или 91%, делумно се согласувам одговориле 2 наставници или 6% и не се согласувам одговорил 1 наставник или 3%.
Годишната програма за работа на училиштето Планот за развој на училиштето	Сместување и просторни капацитети Воспитно образовната дејност во училиштето се реализира во една зграда, сопственост на ООУ „Гоце Делчев“ - Винаца, која се наоѓа во централниот дел на градот и во деветгодишно ПУ во с. Истибања и во петгодишно ПУ во с. Јакимово. Училишниот објект зафаќа површина од 14563m², а училишниот двор е со површина од 11753m². Училишниот двор има зелен и асфалтиран дел каде што се лоцирани отворени спортски терени. Во дворот се наоѓаат три спортски игралишта. Тениското игралиште е проект од Агенцијата за млади и спорт. Училиштето е делумно оградено, добро осветлено и обезбедено со инсталирани сигурносни камери за видео надзор.
Непосредниот увид	Во подрачното училиште во с. Истибања наставата се одвива во еден објект, со површина од 5438m² и училишен двор со 4640m². Објектот е реновиран и просторно задоволува, со вкупно 9 училници и изградено спортско игралиште проект од Агенција за млади и спорт и Министерството за образование и наука..
Распоредот на часови	Во подрачното училиште во с. Јакимово наставата се одвива во еден објект, со површина од 3980m² и училишен двор со 3580m² со две спортски игралишта за кошарка и за фудбал. Објектот е реновиран и просторно задоволува, со вкупно 5 училници. Централниот објект е од цврста градба, со сите потребни простории за изведување на наставата. Располага со вкупно 17 училници, 5 кабинети кои ги исполнуват условите за изведување на наставата според нормативот и 15 други простории кои се користат за наставници, администрација, стручни соработници, директор. Една

Интервјуа со наставниците	просторија за изведување на наставата по физичко и здравствено образование. Постојат пријатни просторни услови за одвивање на наставата, за работа на наставниот кадар и за организирање на воннаставните активности за учениците. Големината на училишните соодветува на бројот на учениците во паралелките. Училишниот хол изобилува со хортикултурни катчиња, етно катче, катче со македонски знамиња, аквариум, имитација на пештера, археолошко катче и изложби од ученички творби и дипломи. Училиштето има јасен план и максимално ги користи расположливите капацитети за изведување на наставата и на воннаставните активности, со што се задоволени потребите на учениците. Училиштето не располага со фискултурна сала што претставува голем хендикеп за учениците и наставниците од ова училиште. Наставата се одвива во отежнати услови во зимскиот период во просторија од 100 m². Кога временските услови се поволни, наставата се реализира на отворените спортски терени. Просториите во централното училиште се загреваат со парно греење на дрва и клими, а во подрачните училишта греењето е со печки на дрва. Во училиштето се поставени 8 атестирани противпожарни апарати. Во ходниците на видни места се поставени шеми за евакуација во случај на елементарна непогода. Санитарни јазли за учениците има на приземје и на кат. За ученици со посебни потреби и два за наставниците. За одржување на хигиената во училиштето придонесуваат редовните дежурства на наставниците и контролата од страна на директорот, помошникот на директорот и секретарот. За потребите на хаус мајсторот, училиштето има обезбедено две работилници. Училиштето располага со подрумски простории кои се наоѓаат под адаптираната сала за физичко образование, магацински простор во кои се сместени стар и дотраен инвентар. Севкупниот амбиент во кој се остварува воспитно образовниот процес е добар. Кабинетот по музичко образование е во задоволителна состојба. Оркестарот работи со инструменти кои ги има во училиштето. Училиштето има јасен план и распоред по кој работи во две смени (одделенска и предметна настава) и најголем дел просториите се искористени. Училиштето во најголема мера ги реализира точките на акции од воспоставените еко-стандарди и се создадени добри услови за работење и престој во училишната зграда и училишниот двор. Училиштето ги реализира и целите поставени во Проектот за МИО во најразлична соработка со учениците и нивните родители.
---------------------------	--

Резултати од анализата:

Во училиштето работи соодветен наставниот кадар кој постојано професионално се усовршува преку обуки и семинари и поседува низа квалификации, вештини и искуство. Редовно се врши дисеминирање на стекнатите знаења од овие обуки на останатиот наставен кадар. Во училиштето се реализираат и интерни обуки според потребите на наставниците.

Училиштето располага со современи нагледни средства кои во последната учебна година дополнително беа збогатени со лаптоп за секој наставник поради потребите за онлајн настава и според финансиските можности континуирано се обезбедуваат нови нагледни средства за потребите на наставата. Набавката на современи наставни нагледни средства и помагала (четврта година по ред) за реализација на наставата (редовна или онлајн) треба и понатаму да продолжи. Заради потребите на онлајн наставата обезбедена е брза и стабилна интернет конекција.

Силни страни:

- Постојана набавка на современи наставни средства за потребите на наставата;
- Наставниот кадар е во согласност со Нормативите и поседува низа квалификации, вештини и искуство стекнато преку обуки;
- Наставниците се обучени и применуваат ИКТ во наставата;
- Наставниците се обучени и за онлајн настава преку националната платформа и Microsoft Teams

Слаби страни:

- Училиштето не располага со спортска сала.

Идни активности во рамките на ова подрачје кои можат да бидат вклучени во Акционите планови и Програмата за развој на училиштето:

- Изградба на спортска сала.

Област 4. УПРАВУВАЊЕ И РАКОВОДЕЊЕ

Индикатори

- Управување и раководење со училиштето
- Цели и креирање на училишна политика
- Развојно планирање

извор на податоци

Податоци кои се обезбедени

Записници од училишен одбор и интервју со секретар на

Управување и раководење со училиштето

Управувањето и раководењето со училиштето е добро.
Училишниот одбор е конституиран согласно одредбите од Законот за основно образование и Статутот на училиштето. Училишниот одбор има

училиштето Деловникот за работа на УО Статутот на училиштето	Деловник за работа. Состаноците се добро организирани, членовите уредно и навремено се покануваат и секогаш се обезбедува потребното присуство за работа. Училишниот одбор донесува одлуки, дава мислења, разгледува финансиски планови и извештаи.
Одлуките и извештаите од работата на УО	Директорот ја организира и следи реализацијата на наставата, планирањата и водењето на педагошката евиденција на наставниците. Директорот обезбедува наменско и транспарентно трошење на финансиските средства.
Интервју со директор на училиштето, стручната служба, наставниците, родителите, учениците	Директорот во своето работење се потпира на тимската работа, формирајќи повеќе тимови за разни подрачја од работењето, како што се тимови за: Професионално усовршување на наставниците, Самоевалуација, изготвување на Програма за развој на училиштето, Еко програма, интеграција во образованието и др. Директорот на училиштето има јасна визија за тоа што се треба да се преземе и кои се приоритетите за побрзо напредување на целокупниот воспитно-образовен процес и за постигање на поголеми резултати. Во Програмата за развој на училиштето и во Годишната програма за работа за оваа учебна година, јасно се зацртани визијата и мисијата на училиштето, определени се целите и задачите и истакнати се приоритетите за развој по години.
Годишната програма за работа на училиштето	Во изминатите три години во централното училиште целосно се реконструирани санитарните јазли, адаптираниот простор за спортска сала целосно е реконструиран преку обновување на подот, белење и набавка на спортски реквизити. Во учебната 2019/2020 година целосно беше реконструиран кровот на училиштето, како голема капитална инвестиција од МОН. Се интервенираше во подобрување на греењето во училиштето со поставување на инвертер клими, инвестиција обезбедена преку Генералниот Секретаријат на Владата.
Анкета на наставници	Континуирано се набавуваат нови современи наставни средства и техничка опрема, по сите наставни предмети во одделенска и предметна настава. Во подрачните училишта целосно се подобрени условите за работа преку обновување на подот во училниците, белење на училишните простории, реконструкција на санитарните јазли и редовна набавка на современи наставни средства и техничка опрема. Во услови на пандемија раководството ги обезбеди потребните услови за непречено одвивање на онлајн наставата преку обезбедување на стабилен интернет и лаптоп за секој наставник. Во тек е јавна набавка за реконструкција на училници и ходници во централното училиште, преку замена на стариот под со нов епоксиден под, белење на училишниот простор и замена на внатрешните врати. Набавка на нов училишен инвентар (ученички клупи и столчиња) и набавка на современи наставни средства. Од анализата на резултатите од спроведениот прашалник за наставници, од вкупно анкетирани 33 наставници на тврдењето: Одлуките што ги носи Училишниот одбор се објективни и транспарентни- 25 наставници или 76% одговориле <u>потполно се согласувам</u>, 4 наставници или 12% одговориле

Акциските планови за постигање на поставените цели Планот за следење и евалуација на реализацијата на акциските планови Развојна програма на училиштето Самоевалуација	<u>делумно се согласувам</u>, а само 4 односно 12% одговорил со <u>не се согласувам</u>. На тврдењето: <i>‘Училиштето е добро раководено’</i> од вкупно 33 испитаници, 29 наставници или 88% одговориле <u>потполно се согласувам</u>, 4 наставници или 12% одговориле <u>делумно се согласувам</u>, 0% одговорил со <u>не се согласувам</u>. На тврдењето: <i>‘Вработените редовно, континуирано се информираат за сите фази на реализација на воспитно образовната работа’</i> од вкупно 33 испитаници, 30 наставници или 91% одговориле <u>потполно се согласувам</u>, 3 наставници или 9% одговориле <u>делумно се согласувам</u>, а 0% одговорил со <u>не се согласувам</u>. Цели и креирање на образовната политика Училиштето своите цели ги дефинира во согласност со целите на државната и локалната образовна политика. Целите се јасни и реално остварливи и се фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата и подигнување на квалитетот на постигањата на учениците. Вработените активно учествуваат во креирање и во реализирање на целите. Планирањето во Годишната програма за работа преку наодите во Извешајот за реализација во претходната учебна година се почетен услов за целокупно подобрување на образовната политика во училиштето. Родителите, вработените и учениците се запознаени со еколошката програма и активно учествуваат во креирањето, планирањето, донесувањето одлуки и спроведувањето на целите согласно планот на активности од еколошката програма. Родителите, вработените и учениците се запознаени со програмата предвидена со проектот МИО и активно учествуваат во креирањето, планирањето, донесувањето одлуки и спроведувањето на целите согласно планот на активности од овој проект. Развојно планирање Училиштето има изготвено Самоевалуација и Програма за развој за периодот 2019 – 2023 година. Приоритетите во училиштето се планираат врз основа на реалната состојба и реалните потреби и потенцијали на училиштето. Училиштето ги информира наставниците, родителите и учениците за поставените цели и динамиката за нивно реализирање и постигнатите резултати. Се идентификуваат потребите за стручно оспособување на кадарот и вклучување на наставниците во следењето на планираните обуки. Се работи на идентификување на потребите за обезбедување на материјално-технички средства. Училиштето во рамките на своите финансиски можности обезбедува средства за одржување. Инфраструктурата на училиштето е добра. За дел од инфраструктурните потреби, училиштето аплицира до владини и невладини институции за обезбедување средства. Најголем и најважен проект е изградбата на спортска сала која била предвидена за 2012 година, но сеуште не е отпочната нејзина конкретна реализација, иако е влезена во програмата на Министерството за образование и
---	---

	наука.
--	--------

Резултати од анализата/дискусија за добиените податоци:

Управувањето и раководењето е во согласност со Законот за основно образование и Статутот на училиштето.

Директорот има визија и успешен пристап за организирање на воспитно-образивниот процес во училиштето.

Вработените редовно се информираат за сите фази на реализација на задачите зацртани во Годишната програма за работа на училиштето. Целите на училиштето се во согласност со целите на државната и локалната образовна политика.

Вработените во училиштето, учениците и родителите се запознаени со целите, начелата и вредностите на училиштето.

Училиштето овозможува стручен и професионален развој на наставниот кадар. За подобрување на инфраструктурата, за подобрување на условите за работа, училиштето изготвува проекти и аплицира до владини и невладини институции

Силни страни:

- Директорот добро раководи, ја организира работата и презема активности за подобрување на условите во училиштето.
- Училишниот одбор одржува ефективни состаноци и донесува одлуки, дава мислења, разгледува финансиски планови и извештаи.
- За подобрување на условите за работа, училиштето изготвува проекти и аплицира до владини и невладини институции;

Слаби страни:

- Училиштето не располага со спортска сала.

Идни активности во рамките на ова подрачје кои можат да бидат вклучени во Акционите планови и Програмата за развој на училиштето:

- ✓ Изградба на спортска сала;
- ✓ Поставување на парно греење во ПУ Истибања;
- ✓ Замена на старите парни котли во училиштето во Веница;
- ✓ Оградување на училиштето во Веница;
- ✓ Реновирање на просторијата за изведување на наставата по физичко и здравствено образование во ПУ Истибања;
- ✓ Адаптација на просторија за изведување на наставата по физичко и здравствено образование во ПУ Јакимово;
- ✓ Набавка на училишни клупи, столчиња и шкафови.

Област 5. КОМУНИКАЦИИ И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА

Индикатори 5.1 Промовирање на постигањата во име на училиштето	• Промовирање на личните постигања на учениците • Промовирање на постигањата во име на училиштето
5.2 Информирање на јавноста за работата на училиштето	• Соработка со локалната заедница • Соработка со деловната заедница и невладиниот сектор • Соработка на училиштето со други училишта •
5.1.Промовирање на постигањата во име на училиштето	
извор на податоци	податоци кои се обезбедени
-Увид во педагошката евиденција и документација; Правилник за оценувањето, напредување, полагањето на испити, видови на пофалби, награди и педагошки мерки за учениците Анкета на наставници	Училиштето посветува внимание на постигањата на учениците. Учениците од ова училиште учествуваат на натпревари организирани на општинско, регионално и државно ниво. Во последните месеци поради COVID 19 пандемијата некои од натпреварите се одржуваат on line, но тоа не беше пречка, учениците да учествуваат во натпреварите. На тие натпревари учениците постигнуваат забележителни резултати и освојуваат разни награди, дипломи, пофалници и друго, кои ги красат училишните ходници и канцеларии. Секоја година училиштето избира првенец на генерацијата. Училиштето има донесено точно утврден правилник по чии критериуми се врши избор на ученик на генерацијата. На Наставнички совет се утврдува избраниот ученик. Ученикот се наградува со доделување на плакета и таблет од училиштето. Училиштето води политика за поттикнување на наставниците и учениците за поголеми постигнувања и учество на разни натпревари. На крајот на наставната година (четврта година по ред) училиштето ги наградува сите учениците кои постигнале резултати на натпревари и сите одлични ученици од деветто одделение. Наставниците меѓусебно соработуваат, заемно си помагаат, споделуваат мислења, идеи и информации. Во училиштето функционираат Совет на предметни наставници и Совет на одделенски наставници. На нивните состаноци се разгледуваат прашања и теми поврзани со наставните планови, програми, планирања, успехот и дисциплината на учениците, оценувањето на учениците и сл. Советите на предметни и одделенски наставници одржуваат состаноци, оваа година поради пандемијата се одржуваат on line. Училиштето има web страна каде се промовираат успехите на учениците и училиштето пошироко. Училиштето има Facebook страна каде објавува случувања, известувања и сл. На прашањето: За постигањата и активностите на училиштето, редовно се информирам преку Facebook страната на училиштето-во анкетата организирана од страна на училиштето 52% од родителите одговориле дека потполно се согласуваат, 32% делумно се согласуваат и 17% не се согласуваат. На истото прашање учениците одговориле 54% потполно се согласуваат, 31% делумно се согласуваат и 15% не се согласуваат.
5.2 Информирање на јавноста за работата на училиштето	

-Годишна програма за работа на училиштето -Годишен извештај, -Одделенски дневници, записник од родителски средби Анкета родители	Училиштето иницира и ја прифаќа поддршката на родителите кои се вклучуваат во активности во животот и работата на училиштето. Родителите секогаш се добредојдени во училиштето, не само на отворениот ден и кога се повикувани на родителски средби. Оваа година поради настанатата ситуација на COVID 19, средбите се одвиваат според одредени протоколи, донесени од МОН. На ниво на училиште се организираат минимум по две родителски средби во полугодие и секој наставник има термин за консултации. Оваа учебна година, родителските средби се организираат on line. Се организираат и индивидуални родителски средби. Од секоја паралелка е избран претставник за совет на родители. Се доставува Годишна програма за работа на училиштето и Извештај за работата на училиштето до Советот на општина Винаца. На патрониот празник на училиштето се покануваат на свечената академија претставници од Локалната самоуправа, деловната заедница, невладиниот сектор, ДПИ и секако родителите на учениците и се презентираат дел од активностите на учениците, се потенцираат постигнувањата на учениците и училиштето, СУА и сл. Оваа учебна година, патрониот празник се организираше on line, според протоколите донесени од МОН. На прашањето- Училиштето редовно и навремено ме известува за успехот на моето дете- на анкетата организирана за родители: 92% од родителите се изјасниле дека потполно се согласуваат а 8% делумно се согласуваат. На прашањето- Родителските состаноци се добри организирани и на нив добивам корисни информации- 74% од родителите се изјасниле дека потполно се согласуваат, 25% делумно се согласуваат и 2% не се согласуваат. На прашањето-Моите родители редовно се известуваат за активностите и настаните во моето училиште- на анкетата за ученици 72% од учениците се изјасниле дека потполно се согласуваат, 22% делумно се согласуваат и 6% не се согласуваат.
--	--

Резултати од анализата/дискусија за добиените податоци:

Училиштето посветува внимание за промовирање на постигањата на учениците. Учениците од ова училиште учествуваат на натпревари организирани на општинско, регионално и државно ниво. На тие натпревари учениците постигнуваат забележителни резултати. Се промовира првенец на генерацијата, по изградени критериуми во Правилник за наградување. Советите на предметни и одделенски наставници одржуваат состаноци.

Училиштето соработува со локалната самоуправа и учествува во одбележувањето на значајни настани и реализација на проекти.

Соработката на училиштето со други училишта се одвива повеќе на културен и спортски план. Училиштето соработува со Министерството за образование и наука и Бирото за развој на образованието. Преку оваа соработка училиштето ги следи новините во наставните планови и програми и други прашања кои се од значење на образованието. Училиштето остварува соработка со деловната заедница и невладини организации преку разни собирни акции и слично.

- Постигнувањата на учениците редовно се промовираат пред пошироката јавност;
- Училиштето соработува со родителите и навреме ги информира за обврските и правата на децата.
- Родителските средби се добро организирани ,
- Училиштето соработува со локалната самоуправа, Црвен крст и др. организации и учествува во реализација на бројни културни, хуманитарни и спортски активности;

Слаби страни:

Недоволна промоција на VEB страната на училиштето од страна на одделенските раководители пред учениците и родителите.

Идни активности во рамките на ова подрачје кои можат да бидат вклучени во Акционите планови и Програмата за развој на училиштето:

- Одделенските раководители да ја промовираат VEB страната на учениците и родителите.

Област 6.УЧИЛИШНА КЛИМА И КУЛТУРА

Индикатори	
6.1 Училишна клима и односи во училиштето	• Углед/имиџ на училиштето • Кодекс на однесување • Училишна клима • Поведение и дисциплина во училиштето • Партиципација на учениците во решавањето проблеми и донесувањето одлуки
6.2 Еднаквости и правичност	• Познавање на правата на децата • Еднаков и правичен третман на сите ученици • Прифаќање и промовирање на мултикултурализмот(ПМИО)
6.3 Свкупна грижа за учениците	- Заштита од физички повреди и елементарни непогоди - Превенција од насилство - Заштита од пушење,алкохол и дрога - Квалитет на достапна храна - Поддршка на учениците со телесни пречки во развојот - Грижа за учениците од социјално загрозуени семејства
6.4Здравје	- Хигиена и заштита од болести - Грижа за учениците со здравствени проблеми
6.5 Советодавна помош за понатамошно образование на учениците	- Давање помош при избор на занимањето/институцијата за понатамошно образование, доусовршување или вработување - Грижа за учениците со емоционални потешкотии

Училишна клима и односи во училиштето	
Извор на податоци	Податоци кои се обезбедени
- Статут на училиштето, - Кодекс на однесување, - интервју со наставници, родители и ученици Анкета на наставници - педагошка евиденција за изречените педагошки мерки, Анкета на наставници	Училиштето во средината има стекнато имиџ на добро училиште, истото е препознатливо по добриот квалитет на работа и постигањата на учениците во различни области, како и по остварување на мисијата и визијата на училиштето. Добрата уреденост на училишната зграда, соодветно украсените сидови со разни апликации, различни тематско уредени катчиња во холот на училиштето, изработки на учениците, разни дипломи и пофалници, разни детски мотиви, уредениот училишен дворго прават училиштето пријатно место за престој на учениците и вработените. Најголемиот дел од наставниот кадар ужива добар респект кај родителите и учениците. Училиштето има донесено Кодекси за однесување на учениците, наставниците и родителите, за онлајн наставата и за наставата со физичко присуство. Кодексот е поставен на видно место во ходникот и низ училниците и споделен со учениците и родителите (Кодексот за онлајн наставата). Учениците кои не го почитуваат кодексот на однесување им се изрекуваат педагошки мерки согласно пропишани со статутот на училиштето. - Со тврдењето: „Како наставник доследно го почитувам Кодексот на однесување“, 100% од наставниците потполно се согласуваат. - Со тврдењето: „Задоволен сум од соработката со колегите во училиштето“, 26 од наставниците или 79% потполно се согласуваат, делумно се согласуваат 6 наставници или 18% и не се согласува 1 наставник или 3%. Во училиштето постои добра професионална соработка помеѓу вработените. Училиштето води политика на заемно почитување и рамноправност. Раководниот и наставниот кадар има важна улога во воспоставување и почитување на односите меѓу наставниците и учениците. Соработката помеѓу стручната служба, раководниот кадар и вработените е на добро ниво. Во училиштето функционира и училишна заедница која учествува во донесувањето на некои одлуки во училиштето. - Со тврдењето: „Во училиштето се почитуваат Кодексите за однесување“, 63% потполно се согласуваат, 33% делумно се согласуваат и 4% не се согласуваат. - Со тврдењето: „Со учениците и наставниците одлично се
Анкета -ученици	

Анкета -родители	согласувам во текот на наставата“, 79% потполно се согласуваат, 18% делумно се согласуваат и 3% не се согласуваат. -Со тврдењето: „Моето дете за време на онлајн наставата го почитува пропишаниот Кодекс на однесување во текот на наставата на далечина“, 73% потполно се согласуваат, 20% делумно се согласуваат и 7% не се согласуваат. Сите ученици од различните групи, безбедно се чувствуваат во училиштето. Поголемиот дел од нив го чувствуваат училиштето како свое. Дежурствата на наставниците по ходниците за време на одморите се спроведуваат и повеќето наставници обезбедуваат дисциплина за време на дежурствата. На организираниите колективни родителски средби одзивот на родителите од македонска националност е добар, а на учениците од ромската етничка заедница многу мал.
Еднаквост и правичност	
Извор на податоци	Податоци кои се обезбедени
Записници од родителски средби, -годишни планирања по програмата Животни вештини, Анкета на ученици. Анкета на родители	Вработените во училиштето се запознаени со правата на децата. Училиштето систематски, преку разни форми ги запознава учениците со нивните права. Родителите за правата на своите деца се запознаваат од училиштето, преку посебна брошура и од други извори. Во годишната програма за работа по предметот животни вештини се планирани содржини од темата човекови права, детски права, меѓусебно почитување и соработка, а од дневниците на одделенските раководители од 1 до 9 одделение се гледа дека има реализирано такви содржини. Училиштето ги промовира еднаквоста и правичноста кои како темелни вредности се застапени во сите пишани документи на училиштето. Поголемиот број од вработените подеднакво се однесуваат кон сите ученици, независно од полот, етничката припадност и социјалната положба. Учениците се учат како да ги препознаваат и како да се справуваат со конкретни ситуации поврзани со дискриминацијата во училиштето. Училиштето ги учи учениците да ја почитуваат сопствената култура, вера и традиција, но да ги почитуваат и културите, верата и традициите на учениците од другите етнички заедници. - Со тврдењето: „Наставниците покажаа севкупна грижа за мене и останатите ученици подеднакво во текот на онлајн наставата“, 72% од учениците потполно се согласуваат, 22% делумно се согласуваат и 6% не се согласуваат . - Со тврдењето: „За време на онлајн наставата наставниците беа љубезни и толерантни со моето дете“, 80% од учениците потполно се согласуваат, 20% делумно се согласуваат.

Педагошка евиденција	Наставниците по своите наставни предмети со учениците реализираат активности за меѓуетничка интеграција со сите ученици кои учат на ист наставен јазик. Активностите се краткотрајни и се сведуваат на приредби и прослави.
Севкупна грижа за учениците	
Извор на податоци	Податоци кои се обезбедени
увид во просторните капацитети во училиштето - Интервју со секретарот на училиштето - Годишен извештај на училиштето - Годишна програма на училиштето - Распоред за дежурства на наставниците - Кодекс на однесување на наставниците и учениците - Годишна програма за работа на - педагогот и психологот, - Евидентни листови за работа со ученици и родители, - Одд. дневник, - Записници од одделенски Заедници -Дневник за работа на стручна служба и директорот -Годишна програма за работа на училиштето - Годишен извештај на училиштето - Одделенски дневници	Училиниците, холот, библиотеката, санитарните простории се безбедни за престојот на учениците и за изведување на наставата. Во училиштето има наставници обучени за давање на прва помош при несреќни случаи. Училиштето има интересен акт, план за постапување во случај на елементарни непогоди и најмалку еднаш годишно изведува симулација. Во училиштето се забранува секаков облик на насилство. Стручната служба има изготвено, а училиштето има усвоено училишна политика за превенција и заштита на учениците од насилство со јасно дефинирани цели, предмет, принципи, начини на спроведување, следење и евалуација на училишната политика. Постои протокол за заштита на децата од насилство, злоупотреба и запоставување и акционен план на интервентни активности во училиштето. Формиран е тим за превенција и заштита од насилно однесување и изготвена е Годишна програма за превенција од насилство во која се планирани работилници за ученици, родители, наставници, изработка на флаери и следење и анализа на состојбата со поведението на учениците во и вон училиштето со цел навремено преземање соодветни мерки. Училиштето соработува со релевантни институции и работи советодавно со учениците и родителите. Училиштето има политика за забрана за пушење, конзумирање на алкохол и дистрибуција и конзумирање на наркотични супстанции. Во училиштето нема ученици со телесни пречки во развојот. Пристапот во училиштето е прилагоден на потребите на ученици со телесни пречки во развојот. Училиштето има пропишана процедура за обезбедување на материјални средства за учениците кои заради социјалната загрозеност на нивните семејства не се во состојба да ја следат наставата под исти услови како и другите ученици. Во соработка со Црвен Крст се организираат акции за помош во облека, ранци, обувки, а при изведување на екскурзии се ослободуваат од плаќање. Со осигурителни компании училиштето склучило полиси за осигурување на целокупниот објект, на компјутерската опрема на ученици и вработени на доброволна основа. Родителите сметаат дека нивните деца се безбедни и сигурни во училиштето. За време на одморите, се организираат дежурства од страна на наставниците. - Со тврдењето: „Задоволен сум од севкупната грижа која ја покажаа наставниците во текот на онлајн наставата, како за моето дете така и за останатите“, 65% од родителите (старателите) потполно се согласуваат, 32% делумно се согласуваат и 3% не се согласуваат. - Со тврдењето: „Наставниците посветија доволно внимание и дадоа несебична поддршка на менталното и

Анкета на родители (стартели)	физичкото здравје на моето дете“, 63% потполно се согласуваат, 33% делумно се согласуваат и 3% не се согласуваат .
Анкета наставници:	- Со тврдењето: „Училиштето успешно се справува со појави од секаков вид на малтретирање на децата во училиштето и во текот на онлајн наставата“, 26 од наставниците или 79% потполно се согласуваат, делумно се согласуваат 6 наставници или 18% и не се согласува 1 наставник или 3%.
Анкета на ученици	- Со тврдењето : „Во време на пандемија, како причина за онлајн настава, наставниците посветија доволно внимание и поддршка за моето здравје и здравјето на моите соученици“, 74% од учениците потполно се согласуваат, 16% делумно се согласуваат и 10% не се согласуваат .
Здравје	
Извор на податоци	Податоци кои се обезбедени
Годишна програма за работа на училиштето	Хигиената во училишните простори, ходниците и училишниот двор е во добра состојба. Во училишните, ходниците и училишниот двор има поставено корпи за отпадоци. Се води грижа отпадците да се фрлаат во нив. Дворот на училиштето е чист од секаков вид на отпадоци и сите земјени површини се озеленети и редовно се одржуваат.
-Годишен извештај -Одделенски дневници -Фотографии -Фактури за набавка на средства за хигиена и дезинфекција	Во состав на Годишната програма за работа на училиштето е и Програмата за грижа за здравјето на учениците, во која се планираат редовните активности (вакцинации, систематски прегледи), но и предавања за здрав развој, здрава храна, хронични болести, болести на зависност, превенција од насилство, ХИВ/СИДА, безбедност во сообраќајот итн., во соработка со соодветни институции од општината. Се води евиденција за редовното примање на вакцини кај учениците, стоматолошки и офталмолошки прегледи при уписот на учениците и редовно се реализираат планираните систематски прегледи на учениците и санитарни и систематски прегледи на наставниците.
Советодавна помош за понатамошно образование на учениците	
Извор на податоци	Податоци кои се обезбедени

Годишна програма за работа на педагогот и психологот	Стручната служба во училиштето води грижа за професионалната ориентација на учениците. Има Програма за професионална ориентација на учениците. На учениците им се обезбедуваат јасни, точни и најнови информации за можностите за понатамошно образование. На учениците од завршните одделенија психологот им дава инструмент за професионални интереси и способности, а по анализата на одговорите на секој ученик му се дава препорака за професионално ориентирање.
Флаери од средните училишта, -Презентации од средните училишта -Педагошка евиденција -Програма за часот на одд. раководител	Се прави анкета за согледување на интересите за продолжување на образованието. Изготвуваат темататски материјал за професионална ориентација во семејството одделенските раководители го презентираат на родителска средба. Се реализира и работилница со учениците за избор на идна професија. Стручната служба води евиденција за опфатот на учениците по завршувањето на основното образование.
-Записници од родителски средби	За спроведување на процедурите за грижа на ученици со емоционални потешкотии одговорни се одделенските раководители и психологот кои соработуваат со родителите, здравствени установи, центар за социјална работа, полиција.
Стручна служба	Учениците со емоционални проблеми ги идентификуваат одделенските раководители и останатите наставници. Грижата за учениците со емоционални потешкотии се реализира со советодавни разговори од страна на одделенските раководители и стручната служба. Стручната служба е обучена да им помогне на овие ученици, при што соработува со релевантни установи, како што се центрите за социјална работа, здравствените установи и невладини организации. При решавањето на проблемите од емоционална природа на учениците секогаш се вклучени и родителите.

Резултати од анализата/дискусија за добиените податоци:

Училиштето во средината има стекнато имиџ на добро училиште, истото е препознатливо по добриот квалитет на работа и постигањата на учениците во различни области. Училиштето се грижи за безбедноста и здравјето на своите ученици.

Во училиштето има Кодекс на однесување со кој се поставени принципите и правилата на однесување на сите структури во училиштето. Во училиштето постои соработка меѓу учениците. Дисциплината на учениците е на завидно ниво, а вработените успешно се справуваат со недисциплината. Во училиштето се применува Правилникот за изрекување педагошки мерки. Во училиштето функционира и училишна заедница која учествува во донесувањето на некои одлуки во училиштето. Учениците преку одделенските раководители се информирани за работи и активности кои се од нивен интерес.

Се почитуваат правата на децата и се заштитуваат во случај на нивно нарушување. Во училиштето не постојат делби по раса, полово, социјална и етничка припадност. Учениците ги почитуваат сопствената култура, но и културата на другите етнички заедници.

Учениците добиваат соодветна помош при изборот на идното училиште, занимање.

-Силн страни:

- Училиштето има добра инфраструктура.
- Училиштето има пропишана процедура за обезбедување на материјални средства за учениците кои се од социјално загрозени семејства.
- Училиштето води добра грижа за здравјето и безбедноста на учениците.
- Учениците добиваат добра советодавана помош при упис во средно училиште.

Слаби страни:

- Училиштето нема договорени процедури за грижа за ученици кои подолго време отсуствуваат од настава заради хронично заболување или посериозни повреди;

Идни активности во рамките на ова подрачје кои можат да бидат вклучени во Акционите планови и Програмата за развој на училиштето:

- родителите Роми (вклучување во Совет на родители, УО)

ОБЛАСТ 7. СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛИТЕ И ЛОКАЛНАТА СРЕДИНА**Индикатори****Партнерски однос со родителите и локалната средина**

Извор на податоци	Податоци кои се обезбедени
Годишна програма за работа Дневници на паралелките, е дневник Записници од состаноци на родителски средби Прашалник родители	Родителите на учениците редовно се вклучени во воспитно образовниот процес во училиштето, преку добро испланирани активности. Училиштето секогаш е отворено за соработка и користи различни методи и начини на комуникација со родителите преку организирање на родителски средби, индивидуални средби и приемни денови за родителите. (on line , телефонски, со физичко присуство) , почитувајќи ги сите протоколи во време на пандемија. Во текот на учебната година училиштето организира најмалку четири родителски средби. На овие родителски средби родителите детално се информираат за целите, идните активности, постигнувањата на нивните деца, а воедно добиваат и насоки за подобрување на успехот и дисциплината. Во зависност од потребите се закажуваат и дополнителни родителски средби каде се решаваат актуелни случувања или проблеми. Информациите што се однесуваат на сите аспекти од работата на училиштето, како што се целите, организацијата, идните активности и нивото на постигања на учениците се јасни, добро организирани и достапни на родителите. На тврдењето “Училиштето редовно и навреме ме известува за успехот на моето дете” 92% од родителите одговори дека потполно се согласуваат, а 8% дека делумно се согласуваат. И учениците мислат дека нивните родители редовно се известуваат за сите активности и настани во училиштето 72% потполно се согласуваат, 22% делумно се согласуваат и само 6% не се согласуваат. Околу проблемите доколку се појават со одредени ученици мислењето на родителите е поделено. На тврдењето “Училиштето секогаш ми дава

Програма за советување на родители	насоки како можам да му помогнам на моето дете доколку постои проблем “ 44% потполно се согласуваат, 41% делумно се согласуваат и 15 % не се согласуваат. Со тврдење „ Родителските состаноци се добро организирани и за време на нив добивам корисни информации.“ – 74% од родителите потполно се согласуваат, 25% делумно се согласуваат и 2% не се согласуваат; Сите родители имаат можност целосно да се вклучат во работата и животот на училиштето и да даваат свои сугестии, предлози, насоки и идеи. Вклучувањето на родителите нуди можност да се разбере улогата која тие ја имаат во сите фази од процесот на учење и развој на нивните деца. Голем дел од родителите на учениците Роми нередовно присуствуваат на родителските средби. Во училиштето се реализира и Програма за советување на родители чии деца исполнуваат некој од следните критериуми: - Ученикот во текот на наставната година има негативна оцена по три или повеќе предмети; - Ученикот има направено повеќе од 10 неоправдани изостаноци или 100 оправдани изостаноци; - Ученикот е недисциплиниран; - Ученикот го навредил наставникот; - Ученикот учествува во тепачки или други форми на насилство; - Ученикот покажува асоцијално однесување; - Ученикот се однесува неморално или неетички и - Во краток период на ученикот значително му опаѓа успехот. Советувањата на родителите го врши училишниот психолог.
Записници од Совет на родители	Согласно законот за основно образование во училиштето има формирано тело - Совет на родители во кој членуваат родители претходно избрани на родителски средби, преку кои се афирмира и збогатува севкупното функционирање на училиштето. Исто така тројца од родителите се членови во највисокиот орган на управување во училиштето - Училишен одбор. Родителите се вклучени во повеќе важни одлуки кога тоа се однесува на интересот на учениците. Имено, родителите одлучуваат за наставните екскурзии, одбираат програма за настава во природа и одбираат на кој начин таа ќе се реализира во однос на превоз и сместување, одлучуваат за осигурителна компанија која ќе ги осигура учениците од несреќи. Родителите исто така се вклучуваат во подготовките на училишните претстави со свои идеи, кореографии и сл.
Годишен извештај за работа на училиштето	Советот на родители брои 41 члена - родители претставници од паралелките. Состаноците на советот на родители се одржуваат со потешкотии бидејќи најчесто нема кворум за работа. На состаноците најчесто се разгледува успехот на учениците, се дискутира за

Педагошка евиденција – дневници на паралеките	подобрување на дисциплината во училиштето, исхраната во училишната кујна, проблеми околу on line наставата, како и за хигиената во училиштето. Училиштето соработува со локалната самоуправа и учествува во одбележувањето на значајни настани и реализација на проекти. Соработува со многу институции: Дом на култура “Тошо Арсов“, Црвен Крст, Здравствен Дом, МВР, Музеј „Теракота“, Фолклорен ансамбл „Китка“- Истибања, здруженија на граѓани, бизнис сектор. Училиштето остварува соработка со училишта од други општини. Соработката на училиштето со други училишта се одвива повеќе на културен и спортски план, при настап на ученици од ова училиште во други училишта, на меѓуучилишни натпревари и слично. Со цел презентирање на училиштето и училишните капацитети, на денот на одбележувањето на патрониот празник на училиштето се покануваат децата од голема група од ЈДУ „Гоце Делчев“ – Винаца која е лоцирана во непосредна близина да се запознаат со училиштето во кое најчесто го продолжуваат своето основно образование. Под покровителство на локалната самоуправа и фолклорното друштво "Китка" училиштето активно се вклучува во активностите на Меѓународниот фолклорен фестивал "Истибанско здравоживо". Нашите ученици-волонтери во Црвениот Крст направија неколку успешни акции за собирање облека, средства за хигиена како и помош на стари лица и лица со посебни потреби посебно во руралната средина. Континуирано соработува со Министерството за образование и наука и Бирото за развој на образованието. Преку оваа соработка училиштето ги следи новините во наставните планови и програми и други прашања кои се од значење на образованието. Училиштето остварува соработка со деловната заедница и невладини организации преку разни собирни акции и слично.
---	--

Резултати од анализата/дискусија за добиените податоци:

Училиштето презема бројни и добро испланирани активности за да ги вклучи родителите во воспитно образовната работа на училиштето на сите нивоа. Секогаш е отворено за соработка и користи ефективни методи за комуникација со родителите преку организирање на родителски средби, индивидуални средби. Во училиштето се реализира и Програма за советување на родители. (електронски или со физичко присуство).

Состаноците на советот на родители се одржуваат со потешкотии бидејќи најчесто нема кворум за работа. На состаноците најчесто се разгледува успехот на учениците.

-Силни страни:

Училиштето секогаш е отворено за соработка и користи ефективни методи за комуникација со родителите преку организирање на родителски средби, индивидуални средби . (on line ,телефонски,со физичко присуство) Училиштето соработува со локалната самоуправа и учествува во одбележувањето на значајни настани. Училиштето презема активности за вклучување на родителите, локалната самоуправа, релевантни институции во општината за подобрување на условите и квалитетот на воспитно-образовниот процес.

Слаби страни:

Незаинтересираност на дел од членовите – родители за учество во работата на Советот на родители.
Неазинтересираност на родителите на учениците Роми за соработка со училиштето и вклучување во активности и работа на училиштето;
Подобрување на насоките и начините на кои училиштето им помага на родителите доколку постои проблем со нивното дете

Идни активности во рамките на ова подрачје кои можат да бидат вклучени во Акционите планови и Програмата за развој на училиштето:

Вклучивање на родители Роми во Советот на родители;
Почеста и конструктивна комуникација со родителите на деца кои имаат некој проблем.