



Општинско основно училиште
„Ванчо Китанов,, - Пехчево

ООУ „Ванчо Китанов,, - Пехчево

тел: 033-441-126, факс: 033-441-126, meil: vanco.kitanov@yahoo.com
ул: Дамјан Груев,, бр.1 Пехчево

ИЗВЕШТАЈ ОД САМОЕВАЛУАЦИЈАТА

учебна 2020/2021





Самоевалуацијата е изработена согласно Правилникот за начинот и областите за вршење на самоевалуација на основните училишта (Сл.весник на Р. Македонија бр 19/14), и согласно член 129 од Законот за основно образование (Сл.весник бр.116/19, 229/20). За поквалитетно изготвување направени се голем број на анкети и анализи од страна на тимот.

Самоевалуацијата е изготвена врз основа на следниве подрачја и индикатори.

**Организација и реализација на
наставата и учењето**

**Корелација со индикаторите
од ИЕУ**

**Индикатор за квалитет
1.1, 1.2, 1.3,
3.1, 3.2, 3.3, 3.4 и 3.5**

Постигања на учениците

**Корелација со индикаторите
од ИЕУ**

**Индикатор за квалитет
2.1, 2.2, 2.3
3.6, 4.4 и 5.2**



**Професионален развој на
наставниците, стручните
соработници и раководниот кадар**

**Корелација со индикаторите
од ИЕУ
Индикатор за квалитет
6.2 и 6.4**

Управување и раководење

**Корелација со индикаторите
од ИЕУ
Индикатор за квалитет
7.1**

Училишна клима и култура

**Корелација со индикаторите
од ИЕУ
Индикатор за квалитет
5.1, 5.2 и 5.3**

**Соработка со родителите и
локалната средина**

**Корелација со индикаторите
од ИЕУ
Индикатор за квалитет
5.4**



Комуникации и односи со јавноста

Комуникации на ниво на училиште

Комуникации на ниво на училница

Комуникација со опкружувањето на училиштето

Напомена

Подготвителната фаза и фазата на реализација на самоевалуацијата во училиштето се совпаѓа со процесот на дизајнирање на алатки за сите подрачја и индикатори во нив, за потребите на интегралната евалуација во училиштата (подготовка на регистратор)

Комуникации на ниво на училиште

Состаноци на органи и тела

- Состанок на наставнички совет
- Состанок на одделенски совет
- Состанок на стручни активи
- Состанок на менаџерски тим
- Состанок на тимови на ниво на училиште

Комуникации на ниво на училница

Комуникација: наставник – ученик

Комуникација: ученик – ученик



Комуникација со опкружувањето на училиштето

Односи со јавноста:

- Комуникација со МОН
- Комуникација со БРО
- Комуникација со ДПИ
- Комуникација со ДИЦ
- Комуникација со Локална самоуправа
- Комуникација со граѓански здруженија
- Комуникација со бизнис сектор
- Комуникација со други образовни институции во РСМ и странство
- Комуникација со донатори

Подрачја на ИЕУ		Индикатори за квалитет	Области на самоевалуацијата на училиштата	
Под-рачје 1	Наставни планови и програми	1.1 1.2 1.3	Област 1	Организација и реализација на наставата и учењето
Под-рачје 2	Постигања на учениците	2.1 2.2 2.3	Област 2	Постигања на учениците
Под-рачје 3	Учење и настава	3.1 3.2 3.3 3.4 3.5 3.6	Област 3	Професионален развој на наставниците, стручните оработници и раководниот кадар
Под-рачје 4	Поддршка на учениците	4.1 4.2 4.3 4.4	Област 4	Управување и раководење
Под-рачје 5	Училишна клима	5.1 5.2 5.3 5.4	Област 5	Комуникации и односи со јавноста
Под-рачје 6	Ресурси	6.1 6.2 6.3 6.4 6.5	Област 6	Училишна клима и култура
Под-рачје 7	Управување, раководење креирање	7.1 7.2 7.3	Област 7	Соработка со родителите и со локалната средина



Тим за самоевалуација:

Координатор:
Добрила Јовевска - Директор

Членови на комисијата :

1. Ивана Крчева – психолог
2. Будимка Станоевска - педагог
3. Александра Ковачовска - наставник по предметна настава
4. Емилија Станоевска - наставник по одделенска настава
5. Јасминка Пашалиска - Андоновска - родител

Предмет на самоевалуацата беа **седум клучни подрачја** кои се однесуваат на главните аспекти од работата на училиштето и во секоја област работеше посебна група наставници:

1. ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА НА НАСТАВАТА И УЧЕЊЕТО

- *Работна група:* Јадранка Павловска, Јасминка Ѓорѓиевска, Маја Самарџиски, Ирена Гошев, Љубинка Михайловска, Емилија Марковска;

2. ПОСТИГНУВАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ

- *Работна група:* Александар Парасков, Ајнура Арнаутова, Валентина Станоевска, Александра Ковачовска, Анита Јовановски;



3. ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ НА НАСТАВНИЦИТЕ, СТРУЧНИТЕ СОРАБОТНИЦИ, ВОСПИТУВАЧИ И НА РАКОВОДНИОТ КАДАР

- *Работна група:* Влатко Марковски, Трајче Станоевски, Наташа Беџовска, Весна Мавровска, Билјана Мазарова, Емилија Станоевска;

4. УПРАВУВАЊЕ И РАКОВОДЕЊЕ

- *Работна група:* Ани Биковска, Афродита Денковска, Јулија Велковска, Оливера Кратевска, Милан Трајановски, Емилија Бакаловска - Цикарска;

5. КОМУНИКАЦИИ И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА

- *Работна група:* Виолета Ѓорѓиевска, Емилија Димевска, Магдаленка Поповска, Ванчо Сивевски, Васка Пандова, Влатко Шалевски;

6. УЧИЛИШНАТА КЛИМА И КУЛТУРА

- *Работна група:* Борис Синдраковски, Лидија Голчовска, Жаклина Реџовска, Сашо Таковски, Павлинка Цикарска;

7. СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛИТЕ И ЛОКАЛНАТА СРЕДИНА

- *Работна група:* Зоран Вучковски, Јаворка Ќурчиска, Бранко Соколчевски, Елена Поповска, Душка Поповска.



Лична карта на училиштето

Добар наставник е оној кој никогаш не зборува дека знае сè, туку оној кој се сомнева во своето знаење, бидејќи сомнежот е првиот чекор во совладувањето на науката. Добар наставник не е оној кој се истакнува себе си, туку оној кој создава ученици што ќе го надминат неговото знаење. Сепак, знаењето без воспитание е нецелосно, бидејќи животот не се учи, туку се искусува.

Тргувајќи од овие постулати, кои се присутни од создавањето на просветителската професија, вкоренети во воспитните и образовни методи на познати филозофи и мислители, Општинското основно училиште „Ванчо Китанов“ - Пехчево е расадник на знаење и воспитание за младите жители, кои своите први чекори во науката ги прават токму кај нас. Оваа воспитно-образовна институција ја покрива целата област на Малешевската висорамнина во областа на малото гратче Пехчево, на надморска височина од 670-1050 м, во источниот дел на Република Северна Македонија, која е ридско-планинска, неразвиена заради долгогодишната масовна миграција село-град или заради печалбарската традиција, која и денес, за жал е со несмален интензитет. Но, и во такви услови, училиштето ги образува и воспитува дечињата од шест до петнаесет години.

Во почетокот училиштето работи како црковно, а со тек на времето, со разни преобразби минува низ различни форми на граѓанско училиште, од четиригодишно, седумгодишно до осумгодишно основно училиште. Наставата се изведувала на Бугарски или Српски јазик. Од 1944 година наставата се изведува на Македонски јазик. Новото училиште било подигнато дури во 1927/28 година и во него се одржувала настава се до 1975 година, кога била изградена далеку посовремена училишна зграда. Овој податок укажува на тоа дека нашето училиште е образовна институција со големо искуство, традиција и изграден имиџ. Денес во рамките на општинското основно училиште работат и четири подрачни училишта, а едно подрачно училиште е во мирување.

ООУ „Ванчо Китанов“ својата дејност ја извршува во следните места:

- Пехчево – централно училиште од прво до деветто одделение;
- с. Црник – подрачно училиште од прво до деветто одделение;
- с. Панчарево – подрачно училиште со комбинирани паралелки од прво до петто одделение;
- с. Робово – подрачно училиште со комбинирани паралелки од прво до петто одделение;
- с. Умлена - подрачно училиште со комбинирани паралелки од прво до петто одделение.



Подрачје1: Организација и реализација на наставата и учењето

Број на индикатор за квалитет

- 1.1 Организација на наставните планови и програми
- 1.2 Квалитет наставните планови и програми
- 1.3 Воннаставни активности
- 1.4 Планирање на наставниците
- 1.5 Наставен процес
- 1.6 Искуства на учениците од учењето
- 1.7 Оценување (како дел од наставата)



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 1: Организација и реализација на наставата и учењето

Собирање на податоци (Кои податоци се собрани: Кои методи се користени?)

1. Обработка на документи

Документи кои се прегледани	Кои информации се собрани
- Наставни планови и програми донесени од БРО - Годишни – тематски планирања на наставниците - Нормативни акти на училиштето - Педагошка евиденција и документација - Записници од родителски совети на училиштето - Записници од родителски средби - Записници од наставнички совети на училиштето и активите - Годишна програма на	<u>Индикатор за квалитет 1.1:</u> Организација на наставните планови и програми НПП во нашето училиште се реализираат целосно според однапред утврдени прописи од страна на МОН. Во прво, второ и трето одделение се реализира НПП по следните предмети: математика, македонски јазик, англиски јазик, природни науки, општество, ликовно образование, музичко образование, физичко и здравствено образование и во трето одделение работа со компјутер и основи на програмирањето. Во четврто одделение се реализира настава по: македонски јазик, англиски јазик, математика, општество, природни науки, ликовно образование, музичко образование, физичко и здравствено образование, техничко образование, работа со компјутер и основи на програмирањето и изборен предмет творештво. Во петто одделение се реализира настава по: македонски јазик, математика, англиски јазик, ликовно образование, музичко образование, природни науки, општество, техничко образование, физичко и здравствено образование и изборен предмет творештво. Во шесто одделение се реализира настава по: македонски јазик, математика, англиски јазик, природни науки, француски јазик, германски јазик, ликовно образование, музичко образование, физичко и здравствено образование, историја, географија, информатика, техничко образование и изборен предмет: запознавање со религиите и класична



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

училиштето • Стручни упатства и насоки за операционализација на наставните планови и програми • Покани за учество на семинари • Извештаи од анкетирани родители на ученици • Застапеност на изборните предмети по паралелки • Дневници на паралелките • Записници од работата на СУА • Подготовка за натпревари • Програма со системска промена добиена од БРО во согласност со МОН	култура во европската цивилизација. Во седмо одделение се реализира настава по: македонски јазик, математика, англиски јазик, француски јазик, германски јазик, ликовно образование, музичко образование, физичко и здравствено образование, историја, информатика, географија, биологија, етика и изборен предмет: вештини за живеење, истражување од родниот крај и проекти од ликовна уметност. Во осмо одделение се реализира настава по: македонски јазик, математика, англиски јазик, француски јазик, германски јазик, ликовно образование, музичко образование, физичко и здравствено образование, историја, физика, хемија, биологија, географија, граѓанско образование и изборни предмети: вештини за живеење и унапредување на здравјето. Во деветто одделение се реализира настава по: македонски јазик, математика, англиски јазик, француски јазик, германски јазик, ликовно образование, музичко образование, иновации, физичко и здравствено образование, историја, физика, хемија, биологија, географија, граѓанско образование и изборни предмети: проекти од информатика и техничко образование. Нашето училиште нуди повеќе од три изборни предмети, според наставниот план и спецификите на локалната средина. Постапката за избор на наставни предмети се применува во целост, со доследно почитување на потребите и барањата на учениците. Училиштето има воспоставено процедури и користи повеќе различни начини да ги информира членовите на Советот на родители, другите родители, учениците, како и сите други кои бараат информација, за целите на наставните планови и програми што се реализираат. Училиштето ги задоволува интересите и желбите на учениците и континуирано им нуди програми од разни области во рамките на слободните часови/ проектните активности во училиштето. Постојат можности каде што родителите и учениците можат да влијаат врз начинот на реализација на НПП преку обработка на содржини подостапни за учениците, разни предавања од родителите предвидени со НПП соодветни на нивната стручна спрема.
--	---



• Стручни Активи • Нормативни акти на училиштето • Разговор со наставници – родители • Записници од активи на наставници • Записници од наставнички совет • Интервју со директор • Анкети со наставници, родители и ученици • Програма со системска промена добиена од БРО, во согласност со МОН • Брошури	<u>Индикатор за квалитет 1.2:</u> Квалитет на наставните планови и програми Од страна на БРО, МОН и стручните служби се организираат семинари за едукација на наставниците. Наставниците ги подготвуваат и осовременуваат наставните програми преку искуства и знаења од разни семинари, воведување на нови проекти. Сите наставници се едуцирани за работа со компјутери. Училиштето преку Наставнички совет, Совет на родители, Училишен одбор планира активности за прибирање и разгледување мислења за наставните планови и програми и учебните помагала од наставниците и од родителите од аспект на родова и етичка рамноправност и мултикултурна сензитивност. Наставниот план и програма во целост го помага личниот и општествениот развој на машките и женските ученици од различно етничко потекло преку еднаква полова и етничка застапеност преку реализирање на содржините од Граѓанско образование, преку проектот на ПМИО, преку одредени теми на часовите на одделенските раководители и преку соработка со психолошко – педагошката служба. Училиштето реализира образование за односите меѓу половите и нивните сексуални врски, репродуктивното здравје, болестите ХИВ / СИДА, зависноста од дрога и другите видови на зависности во соработка со локалната средина, здравствениот дом во Пехчево и МВР преку предавања од стручни лица.
--	--



• Разговор со директорот • Разговор со ученици, наставници и родители • Педагошка евиденција и документација • Програма за дополнителна и додатна настава и СУА • Пофалници • Годишна програма за работа • Благодарници • Анкета • Разговор со стручна служба	<u>Индикатор за квалитет 1.3 :</u> Воннаставни активности Училиштето планира и реализира разновидни воннаставни активности што ги одразуваат потребите и интересите на учениците и служат за поддршка на нивниот личен, кариерен и социјален развој. Најголемиот број ученици се вклучени барем во една воннаставна активност за подршка на личниот и социјален развој, без оглед на нивниот пол, етичка припадност и социјалното потекло. Учениците се вклучуваат во воннаставните активности според сопствен избор. Учениците имаат клучна улога во подготвувањето на програмите за работа на воннаставните активности. Учениците со помош и поддршка од училиштето и наставниците, работат на проекти, учествуваат во различни манифестации и се трудат да постигнат високи успеси на натпревари од различни области што се организираат на локално, национално или меѓународно ниво. Постојат и се користат средства за афирмирање на воннаставните активности и на производите од нив.
---	--



Индикатор за квалитет 1.4 : Планирање на наставниците

- Годишни, тематски планирања и дневна подготовка;
- Разговор со директор, педагог, психолог, наставници;
- Записници од состаноците на стручните активи;
- Годишна програма за работа на директор, педагог и психолог;

Во училиштето има пропишани приоди за планирање и утврдени процедури за поддршка и следење на планирањето на наставата од страна на директорот, стручната служба и лица назначени од стручните органи.

Сите наставници имаат подготвени годишни, тематски планирања и подготовки за наставен час, односно годишни и тематски процесни планирања што ги содржат сите неопходни елементи за успешна организација и реализација на часот. Планирањата на наставниците содржат јасни насоки што се очекува учениците да научат (кои се очекуваните исходи од учењето), како и кога. Целите на наставата, очекуваните исходи од учењето и начинот на оценување се јасно утврдени во планирањето, а наставниот кадар ги користи информациите од оценувањето за да ги идентификува потребите на учениците и да ги планира следните чекори во учењето. Активностите, вклучувајќи ги и домашните задачи, се така планирани за ефективно да се искористи времето и наставниците и на учениците.

Дневните подготовки наставниците ги прават секојдневно, а во нив ја разработуваат содржината што ќе ја предаваат, целите што треба да се постигнат, како и методите и формите на наставна работа.

Наставниците планираат во рамките на стручните активи и разменуваат искуства и идеи за планирањето преку примена на ИКТ, регионална соработка со други училишта, консултирање со експерти, користење меѓнародни искуства и др.

Стручната служба ги чува планирањата на наставниците во посебни досиеја за секој наставник.

Распоредот на часови го прави наставничката по информатика во соработка со наставниците и распоредот на нивните часови по подрачните училишта. Притоа се води сметка за искористеност на просторните капацитети на училиштето, изедначување набројот на часови меѓу паралелките заради застапеноста на изборните предмети.



• Инструмент за следење на наставен час; • Увид на час; • Годишни, тематски, дневни планирања; • Годишна програма за работа на директор, педагог и психолог; • Интервјуа со наставници и ученици; • Сертификација на наставници; • Прашалник за наставници; • Прашалник за ученици;	<u>Индикатор за квалитет 1.5:</u> Наставен процес При реализација на наставата постои разновидност во примената на адекватни наставни форми и методи на работа во зависност од содржината на наставниот материјал и креативноста на наставникот. Поголемиот дел од наставниците при реализација на наставните содржини ги користат и техниките: петторед, грозд, вокабулар во четири агли, коцка, бинго, ѕвезда на приказната, скелетен приказ, мрежа на темата, дебатна техника, аквариум, дневник со двоен запис, стоп техника, читање на глас, ЗСУ и др. како и употреба на компјутерите во наставата. Од страна на Директорот, педагошко – психолошката служба и ДПИ посетени се наставни часови на кои се применуваа некои од наведените техники. Наставниците користат различни форми на интеракција со учениците (поставување на прашања, водење дискусии, индивидуална настава и друго, во зависност од наставната содржина). Често се користат информации од интернет до кои учениците доаѓаат преку истражување и истите ги средуваат во финален производ-проект, кој потоа го презентираат пред соучениците. Учениците се запознаени со целите на наставата и учењето. Најчесто применувани методи на интеракција се: поставување прашања, практична активност, самостојна изработка на проекти, оценување и поттикнување на самооценување од страна на учениците, поттикнување на бура идеи и други. Со цел да поттикнат пријатна и стимулативна работна клима во училницата, наставниците даваат јавни пофалби на учениците пред целата паралелка, а исто така позитивно се произнесуваат за активните и дисциплинираните ученици на Наставнички совет итн. Учениците (машки и женски) имаат подеднаков третман во секој поглед и нема стереотипи за нивните активности. Низ планирањето, реализацијата, евиденцијата и посета на наставни часови, училиштето ја следи и контролира работата на наставниците, но не ја оценува. Во поглед на стимулирањето на учениците, училиштето има подеднаков третман за поттикнување на учење на машките и женските ученици, како и за
---	---



	децата од различно етничко и социјално потекло (обезбедување на учебници, при организирање на екскурзии, за лекови и друго). Тука спаѓа и стимулацијата на учениците преку: напредувањето и оценувањето во редовната настава, учеството на учениците на разни натпревари, наградни конкурси и освоени награди и признанија, преку кои учениците во зависност од освоеното место се стекнуваат со право да учествуваат на Конкурсот за добивање стипендии за понатамошно школување.
• Прашалник за ученици • Прашалник за родители • Прашалник за наставници • Разговор со ученичката заедница, родителите, наставниците • Кодекс за однесување	<u>Индикатор за квалитет 1.6:</u> Искуства на учениците од учењето Учениците ги доживуваат училниците и другите простории во училиштето како стимулирачка и мотивирачка средина, што поттикнува интерес за учење. Наставниците најмногу ги вклучуваат учениците во наставата преку тоа што ги мотивираат самостојно да се истакнуваат, преку постојано прашување и преку изработка на проекти. Трудите на учениците се изложуваат на видни и соодветни места (во училницата и во училиштето). Повеќето ученици сметаат дека начинот на кој се учи во училиштето е интересен и она што се учи е поврзано со секојдневието и е применливо и корисно во реалниот живот. За време на часот, најголем број од наставниците ги охрабруваат учениците самостојно и критички да мислат, да поставуваат прашања и да изведуваат заклучоци за тоа што го учат. Учениците сметаат и дека училиштето има организирани форми на поттикнување и мотивирање и овозможува солидна соработка меѓу самите ученици и меѓу учениците и наставниците. Не постои никаква родова поделеност во училиштето. Учениците исто така вредно работат и на проекти како во самата настава така и надвор од неа преку организирани форми на поттикнување, мотивирање, остварување соработка меѓу учениците и наставниците, активности по повод Денот на дрвото, Патрониот празник на училиштето, во организирање манифестации по различни поводи, хуманитарни акции,



• Годишна програма за работа на училиштето; • Стандарди за оценување; • Критериуми за оценување; • Педагошка евиденција и документација; • Користени инструменти за оценување (тестови на знаење, бодовни листи, чек листи); • Примери на оценети ученички трудови; • Анкетен прашалник за ученици; • Анкетен прашалник за наставници; • Евиденција на наставници за остварени средби и соработка со родители; • Инструмент за следење и вреднување на работата на наставникот за оценувањето на постигањата на учениците; • Портфолија на наставници; • Електронски дневник; • Педагошка евиденција и документација;	еднодневни и повеќедневни екскурзии. <u>Индикатор за квалитет 1.7</u> Оценување (како дел од наставата) Училиштето ги применува позитивните законски и подзаконски прописи што го регулираат оценувањето на учениците. Во училиштето редовните и изборните наставни предмети се оценуваат описно и со нумерички оценки од недоволен(1) до одличен(5). Поведението на учениците се оценува како: примерно, добро и незадоволително. Учениците и родителите се запознаваат со стандардите и критериумите за оценување на родителски средби, кои се реализираат на почетокот на учебната година, како и за секоја добиена оценка на отворените денови со родителите. Училиштето има дефинирана политика за оценувањето, чија основна цел е да го подржи учењето на секој ученик, вклучувајќи и кодекс за оценување. Поголем дел од наставниците користат различни инструменти и методи за оценување при што континуирано го следат и оценуваат напредокот на учениците (формативно и сумативно). Секој наставник го следи напредокот на учениците во учењето, а го оценува преку: усни проверки, писмени работи, тестови на знаење, чек листи, белешки, домашни работи на учениците, самостојни и групни проекти, активно учество на учениците на часот, степенот на развиено критичко мислење, вклучување во дебати и дискусии, заинтересираноста итн, а добиената оценка е синтеза на повеќе аспекти. Учениците се вклучуваат во оценувањето преку самооценување и меѓусебно оценување. Оценувањето е праведно, транспарентно и скоро честопати проследено со дискусија од страна на наставникот и учениците, која пак во голема мера им помага на учениците да ги подобрат своите постигања. Наставниците редовно им даваат повратни информации на учениците за нивната работа. Наставниците ги користат информациите добиени од оценувањето за да го евалуираат и подобрат планирањето на наставата.
---	---



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов„ - Пехчево

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Евидентни листови.• Свидетелства;• Дипломи. | |
|---|--|



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 1: Организација и реализација на наставата и учењето

Собирање на податоци (II) кои други методи се користени за собирање на податоци? (пр. прашалници, анкети, набљудувања, разговор, интервју и сл)		
Други методи кои се користени за собирање податоци	Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
- Прашалник за ученици - Прашалник за наставници - Прашални за родители	Тим за СЕУ	Од анкетираните 43 ученика од кои 27 женски (13 македонки, 8 ромки, 5 турчинки, 1 неизјаснета) и 16 машки (12 македонци, 2 роми, 2 турци) на тврдењето: „ По сопствен избор можам да се вклучам во Слободни ученички активности“ – од машките најголем дел, 9 ученици или 56,25% одговориле сосема точно, делумно точно одговориле 3 ученици или 18,75%, точно во најголем дел одговориле 3 ученици или 18,75%, а 1 ученик или 6,25% одговорил со неточно, а од женските во најголем дел сосема точно одговориле 10 ученички или 37,04%, точно во најголем дел одговориле 9 ученички или 33,33%, со неточно одговориле 6 ученички или 22,22%, а делумно точно одговориле 2 ученички или 7,41%. „ Условите во училиштето се соодветни за реализација на наставата“ - од машките најголем дел, 10 ученици или 62,5% одговориле сосема точно, точно во најголем дел одговориле 4 ученици или 25%, со делумно точно одговориле 2 ученика или 12,5%, а ниту еден ученик не одговорил со неточно. Од женските во најголем дел сосема точно одговориле 14 ученички или 51,85%, 7 ученичка или 25,93% одговориле со точно во



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

	најголем дел, 6 ученички односно 22,22% одговориле со делумно точно, а ниту една ученичка не одговорила со неточно. „Дисциплината на часот овозможува добра работа“ - од машките сосема точно одговориле 13 ученици или 81,25%, точно во најголем дел одговориле 2 ученици или 12,5%, делумно точно одговорил 1 ученик или 6,25%, а ниту еден ученик не одговорил со неточно. Од женските сосема точно одговориле 18 ученички или 66,67%, 7 ученички или 25,93% одговориле точно во најголем дел, а делумно точно одговориле 2 ученички или 7,41%, а ниту една ученичка не одговорила со неточно. „ Наставниците применуваат ИКТ во наставата“ - од машките сосема точно одговориле 5 ученици или 45,45%, сосема точно одговориле 9 ученици или 56,25%, а точно во најголем дел одговориле 5 ученика или 31,25%, делумно точно одговориле 2 ученика или 12,5%, а ниту еден ученик не одговорил со неточно. Од женските сосема точно одговориле 12 ученички или 44,44%, точно во најголем дел одговориле 8 ученички или 29,64%, 4 ученички или 14,81% одговориле делумно точно, 3 ученички или 11,11% одговориле со неточно. „ Има доволно спортски активности (вон настава)“ - од машките сосема точно одговориле 9 ученици или 56,45%, делумно точно одговориле 4 ученици или 25%, точно во најголем дел одговориле 3 ученика или 18,75%, а ниту еден ученик не одговорил со неточно. Од женските сосема точно одговориле 9 ученички или 33,33%, 8 ученички или 29,63% одговориле точно во најголем дел, 6 ученички или 22,22% одговориле со неточно и 4 ученички или 14,81% одговориле делумно точно. Од анкетираниите 35 наставници од кои 29 женски и 6 машки на тврдењето:
--	---



Општинско основно училиште
„Ванчо Китанов,, - Пехчево

		„Во наставните планови и програми се предвидени содржини преку кои учениците можат да се стекнат со знаења, вештини, ставови и вредности“ - од машките делумно точно одговориле 3 наставници или 50,00%, точно во најголем дел одговориле 2 наставници или 33,3% и 1 наставник или 16,67% одговорил со сосема точно, а ниту еден наставник не одговорил со неточно. Од женските точно во најголем дел одговориле 13 наставнички или 44,83%, 10 наставнички или 34,48% одговориле со сосема точно, 7 наставнички или 24,14% одговориле со делумно точно, а ниту една наставничка не одговорила со неточно. „Користам современи форми и методи при процесот на реализација на наставата“ - од машките точно во најголем дел одговориле 5 наставници или 83,33%, сосема точно одговориле 4 или 40,00 % и делумно точно одговорил 1 наставник или 16,67, а ниту еден наставник не одговорил со неточно и со сосема точно. Од женските точно во најголем дел одговориле 14 наставнички или 48,28%, а 13 наставнички или 44.83% одговориле сосема точно, 2 наставнички или 6,9% одговориле со делумно точно, а ниту една наставничка не одговорила со неточно. Имам еднаков пристап кон машките и женските ученици во сите фази од наставниот процес“ - од машките сите 6 или 100% одговориле со сосема точно, а исто и од женските сите 29 или 100% одговориле со сосема точно. „Користам повеќе форми и методи на оценување и евидентирање на напредокот на учениците“- од машките точно во најголем дел одговориле 5 наставници или 83,33%, делумно точно одговорил 1 наставник или 16,67%, а ниту еден наставник не одговорил со неточно и со сосема точно. Од женските сосема точно одговориле 24 или 82,76%, а 5
--	--	--



Општинско основно училиште
„Ванчо Китанов,, - Пехчево

		наставнички или 17,24% одговориле со точно во најголем дел. Од анкетираните 54 родители од кои 41 жени (25 македонки, 11 ромки, 4 турчинки, 1 бошначка) и 13 мажи (8 македонци, 3 роми, 1 турчин и 1 бошњак) на тврдењето: „Наставниците обезбедуваат двонасочна комуникација со родителите“ - од машките сосема точно одговориле 7 родители или 53,84%, точно во најголем дел одговориле 5 родители или 38,46%, а неточно одговорил 1 родител или 7,69%, а неточно не одговорил ниту еден родител. Од женските сосема точно одговориле 24 родители или 58,53%, 13 родители или 31,70% одговориле точно во најголем дел, а делумно точно одговориле 3 родители или 7,31%, а неточно одговорил 1 родител или 2,43%. „Наставниците им помагаат и на оние ученици кои имаат потешкотии во совладувањето на материјалот“ - од машките точно во најголем дел одговориле 7 родители или 53,84%, сосема точно одговориле 4 родители или 30,76%, а со делумно точно одговориле 2 родители или 15,38%, а со неточно не одговорил ниту еден родител. Од женските сосема точно одговориле 26 или 64,41%, 11 родители или 26,82% одговориле точно во најголем дел, делумно точно одговориле 4 родители или 9,75%, а ниту еден не одговорил со неточно. „Наставниците успешно се справуваат со недисциплинираните ученици“ - од машките точно во најголем дел одговориле 4 родители или 30,77% сосема точно одговориле 4 родители или 30,77%, а со делумно точно одговориле 3 родители или 23,07%, со неточно одговориле 2 родители или 15,38%. Од женските сосема точно одговориле 20
--	--	---



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов„ - Пехчево

		или 48,78%, 17 родители или 41,46% одговориле точно во најголем дел, а делумно точно 4 родители или 30,77% со неточно ниту еден родител.
--	--	--



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 1: Организација и реализација на наставата и учењето

Резултати: овде да се даде кратко образложение на клучните јаки страни и слабости

Клучни јаки страни

- ✓ Наставата се организира и реализира согласно наставните планови и програми.
- ✓ Наставниците изготвуваат тематско процесно планирање и годишни планирања кои ги содржат сите неопходни елементи за успешна реализација на часот.
- ✓ Наставниот кадар е стручен и соодветен за реализација на наставните планови и програми подготвени од МОН.
- ✓ Учениците слободно и според своите афинитети, заедно со своите родители, избираат кој избран предмет ќе го изучуваат.
- ✓ Наставниците работат тимски и разменуваат меѓусебни искуства во однос на наставните програми.
- ✓ Учениците учествуваат и постигнуваат резултати на училишни, регионални, државни и меѓународни натпревари и со тоа вршат лична афирмација и афирмација на училиштето.
- ✓ Секој наставник подготвува годишно планирање кое го доставува до стручната служба на почетокот на учебната година и тематски процесни планирања кои ги доставува или на почетокот на годината за целата учебна година или една седмици пред почетокот на секоја нова тема.
- ✓ Наставниците изработуваат и критериуми за оценување кои се вметнати во тематските процесни планирања.
- ✓ Наставниците, размената на искуства и информации при планирањето на наставниот процес ја прават во рамките на стручните активи, во разговор со колеги од колективот и во разговор со колеги од истородни предмети од други училишта.
- ✓ За реализирање на наставата наставниците користат разновидни и современи наставни методи и форми на работа кои се соодветни на потребите на учениците и нивните стилови на учење. Притоа, тие ги користат расположливите ресурси во училиштето.
- ✓ Приодот на наставникот со учениците е индивидуален и адекватен според можностите, способностите и интересите на ученикот.
- ✓ Вклучување на учениците во различни проекти и нивните трудови се истакнувани на видни места во ходниците на училиштето, во самите училници или на веб страната на училиштето.



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

- ✓ Учениците сметаат дека имаат можност да го кажат своето мислење и да учествуваат во давање предлози и преземање одговорност.
- ✓ Наставниците водат грижа за образовните потреби на секој ученик преку организирање и реализирање: дополнителна настава, додатна настава, преку темелно објаснување на материјалот.
- ✓ За поефикасно решавање на проблемите со учењето на учениците се водат индивидуални разговори со родителите.
- ✓ Родителите добиваат и пишани документи: евидентни листови, свидетелстава со информации и детали за напредокот на нивното дете во воспитно-образовниот процес.
- ✓ Со пристап во е-дневникот секој родител може лесно да биде информиран за оценките и редовноста на своето дете.
- ✓ Средби со родителите на децата кои постигнуваат слаби резултати, одржува и психологот и притоа врши советодавна работа, упатувајќи ги родителите на постапки кон решавање на овој проблем.

Слаби страни

- ✓ Недостасува реализација на отворени часови, организирани од наставниците, за меѓусебна размена на искуства.
- ✓ Поголемо вклучување на учениците во метод на самооценување, со цел учениците да стекнат претстава затоа колку знаат и сами да го вреднуваат своето знаење.
- ✓ Поголемо вклучување на учениците во воннаставните активности.
- ✓ Обновување на дел од наставните нагледни средства и збогатување на дидактичките материјали согласно потребите, особено во подрачните училишта.



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 1: Организација и реализација на наставата и учењето

Анализа на резултатите:

Наставниот план и програма во нашето училиште се реализира целосно според однапред утврдени прописи од БРО и МОН. Наставниците редовно и навремено ја планираат наставната работа. Годишните- глобални, тематски, месечни и дневни оперативни планирања ги изготвуваат според потребните дидактичко – методски барања, а се усогласени со наставниот план и програма. Планирањата содржат јасни насоки што се очекува учениците да научат (кои се очекуваните исходи од учењето), како и кога. Целите на наставата, очекуваните исходи од учењето и начинот на оценување се јасно утврдени во планирањето, а наставниот кадар ги користи информациите од оценувањето за да ги идентификува потребите на учениците и да ги планира следните чекори во учењето.

Дневните подготовки наставниците ги прават секојдневно, а во нив ја разработуваат содржината што ќе ја предаваат, целите што треба да се постигнат, како и методите и формите на наставна работа. Наставниците планираат во рамките на стручните активности и разменуваат искуства и идеи за планирањето преку примена на ИКТ, регионална соработка со други училишта, користење на социјалните мрежи и др.

Нашето училиште нуди повеќе изборни предмети, според наставниот план и спецификите на локалната средина. Постапката за избор на наставни предмети се применува во целост, со доследно почитување на потребите и барањата на учениците.

Училиштето има воспоставено процедури и користи повеќе различни начини да ги информира членовите на Советот на родители, другите родители, учениците, како и сите други кои бараат информација, за целите на наставните планови и програми што се реализираат.

Училиштето ги задоволува интересите и желбите на учениците и континуирано им нуди програми од разни области во рамките на слободните часови/ проектните активности во училиштето. Од страна на БРО, МОН, некои акредитирани организации се организираат семинари за едукација на наставниците. Наставниците ги подготвуваат и осовременуваат наставните програми преку искуства и знаења од стекнати од разни семинари, воведување на нови проекти. Училиштето преку Наставнички совет, Совет на родители, Училишен одбор планира активности за прибирање и разгледување мислења за наставните планови и програми и учебните помагала од наставниците и од родителите од аспект на родова и етичка рамноправност и мултикултурна сензитивност. Училиштето планира и



реализира разновидни воннаставни активности што ги одразуваат потребите и интересите на учениците и служат за поддршка на нивниот личен, кариерен и социјален развој. Учениците со помош и поддршка од училиштето и наставниците, работат на проекти, учествуваат во различни манифестации и се трудат да постигнат високи успеси на натпревари од различни области што се организираат на локално, национално или меѓународно ниво. Поголемиот дел од наставниците при реализација на наставните содржини ги користат и техниките: петторед, грозд, вокабулар во четири агли, коцка, бинго, свезда на приказната, скелетен приказ, мрежа на темата, дебатна техника, аквариум, дневник со двоен запис, стоп техника, читање на глас, ЗСУ и др. како и употреба на компјутерите во наставата. Од страна на Директорот, педагошко – психолошката служба и ДПИ посетени се наставни часови на кои се применуваа некои од наведените техники. Наставниците користат различни форми на интеракција со учениците (поставување на прашања, водење дискусии, индивидуална настава и друго, во зависност од наставната содржина). За време на часот, најголем број од наставниците ги охрабруваат учениците самостојно и критички да мислат, да поставуваат прашања и да изведуваат заклучоци за тоа што го учат. Учениците сметаат и дека училиштето има организирани форми на поттикнување и мотивирање и овозможува солидна соработка меѓу самите ученици и меѓу учениците и наставниците. Секој наставник го следи напредокот на учениците во учењето, а го оценува преку: усни проверки, писмени работи, тестови на знаење, чек листи, белешки, домашни работи на учениците, самостојни и групни проекти, активно учество на учениците на часот, степенот на развиено критичко мислење, вклучување во дебати и дискусии, заинтересираноста итн, а добиената оценка е синтеза на повеќе аспекти. Учениците се вклучуваат во оценувањето преку самооценување и меѓусебно оценување. Оценувањето е праведно, транспарентно и скоро честопати проследено со дискусија од страна на наставникот и учениците, која пак во голема мера им помага на учениците да ги подберат своите постигања. Наставниците редовно им даваат повратни информации на учениците за нивната работа.

ИДНИ АКТИВНОСТИ-ПРИОРИТЕТИ

- Воведување на нови, актуелни содржини во воннаставните активности.
- Поголемо вклучување на учениците во самооценување, со цел учениците да стекнат претстава за тоа колку знаат и сами да го вреднуваат своето знаење.



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 2: Постигања на учениците

Бр. Индикатор за квалитет	Теми
2.1 Постигања на учениците	Следење на учениците од различен пол, етничка припадност, според наставни предмети, квалификациони периоди и јазикот на наставата. Подобрување на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност и јазик на наставата. Идентификација на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со посебни образовни потреби. Подобрување на постигањата на учениците преку редовната и дополнителната настава. Следење на постигањата на учениците при премин од еден во друг циклус и од едно во друго ниво на образование. Следење на хоризонтално и вертикално движење на учениците.
2.2 Задржување/осипување на учениците	Опфат на учениците; Редовност во наставата; Осипување на учениците; Премин на ученици од едно училиште во друго.
2.3 Повторување на учениците	Ученици кои не ја завршуваат годината.
3.6 Известување за напредокот на учениците (Во корелација со индикатори за квалитет од МОН и ДПИ – подрачје: Учење и настава)	Известување на родителите за напредокот на учениците.
4.4 Следење на напредокот (Во корелација со индикатори за квалитет од МОН и ДПИ – подрачје: Поддршка на учениците)	Водење на евиденција за индивидуален напредок на учениците. Анализа на напредокот на учениците по паралелки.



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 2: Постигања на учениците

Собирање на податоци (Кои податоци се собрани? Кои методи се користени?) 2. Обработка на документи	
Документи кои се прегледани	Кои информации се собрани
- Полугодишен и Годишен извештај за работата на училиштето за учебната 2019/20 и 2020/21 година - Статистички извештај за работата на училиштето - Одделенски дневници - Записници од одделенски совети, наставнички совет	<u>Индикатор за квалитет 1.1:</u> Постигања на учениците Училиштето ги следи постигањата на учениците по пол, различна етничка припадност и врши анализа на постигнатите резултати на учениците по паралелки, по наставни предмети, по пол и по етничка основа. Анализата по предмети се врши на полугодие и на крај на учебна година. Во учебната 2019/20 година од 299 ученици, на крајот од учебната година бројчано се оценети 210 ученици, а 89 описно се оценети ученици. Средниот успех по одделенија: на IV одделение изнесува 3,72, на V одделение 4,17, на VI одделение 4,18, на VII одделение 3,86, на VIII одделение 3,40 и на IX одделение изнесува 4,11. Средниот успех на ниво на училиште изнесува 3,94. Што се однесува до успехот на учениците во учебната 2020/21 година, од 295 ученици, на крајот од учебната година бројчано се оценети 206 ученици, а описно се оценети 89 ученици. Средниот успех по одделенија на IV одделение изнесува 4,22, на V одделение 3,79, на VI одделение 4,03, на VII одделение 4,21, на VIII одделение 3,87 и на IX одделение изнесува 3,67. Средниот успех на ниво на училиште изнесува 3,96. Споредбено средниот успех на ниво на ООУ последователно две учебни години се разликува за 0,02 стотинки. Средниот успех во 2020/21 година е повисок за 0,02 споредбено со средниот успех во 2019/20 година. Табеларен преглед на успехот, поведението и број на изостаноци во последните две години.



Општинско основно училиште
„Ванчо Китанов„ - Пехчево

Учебна година	Среден успех на ниво на ООУ	Поведение			Просек изостаноци		Вкупно
		Примерно	Добро	Незадоволително	Оправдани	Неоправдани	
2019/20	3,94	299	/	/	4,37	0,13	2,25
2020/21	3,96	295	/	/	13,40	0,62	7,01

Од табелата може да заклучиме дека во учебната 2020/21 година имаме минимално подобрување кај успехот на учениците, зголемување на бројот на оправдани изостаноци и зголемување на бројот на неоправдани изостаноци. Поведението на учениците е подобро во учебната 2020/21 година.

Наставата во учебната 2020/21 година се одвиваше комбинирано и со физичко присуство и со далечинско учење заради пандемијата од COVID-19.

Постигањата на учениците училиштето ги подобрува со тоа што користи современи методи и техники на работа: СТОП-техника, петоред, бура на идеи, коцка, венов дијаграм, рамка на поучување и учење, работа во групи и слично. Исто така, преку користење на дигитални апликации кои наставниците ги користат при реализација на наставни содржини во текот на учебната година се осовременува наставниот процес и се подобруваат постигањата на учениците.

Дигитални апликации кои наставниците најчесто ги користат се следните: Ims.schools.mk, Microsoft Teams, Microsoft Forms, Microsoft OneNote, Microsoft Outlook, Microsoft Office365, mentimeter.com, padlet.com, TOOLKIDS, G-kompris, Зелен пакет, K-stars и Celestia, eduvideos.mon.gov.mk, GeoGebra, сопствени web страни и сл.

Исто така, учениците ги подобруваат своите постигања преку следење на дополнителна и додатна настава која ја реализираат наставниците. Преку додатната настава учениците се мотивираат да ги подобруваат своите постигања, преку учество на разни натпревари каде би имале прилика да ги покажат своите лични знаења.

Од големо значење за подобрување на постигањата на учениците е соработка во



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

	активите, каде наставниците разменуваат искуства, а со тоа се подобрува квалитетот на наставата, а аналогно на тоа и постигањата на учениците. Идентификација на учениците со тешкотии во учењето и на учениците со посебни образовни потреби, училиштето врши во прво одделение, како и во текот на редовната настава. Идентификацијата ја вршат одделенските наставници, стручните соработници и во тој случај се разговара со родителите ученикот да се упати на конзилијарен преглед во соодвентата установа. Од добиеното мислење се применува индивидуализиран пристап кон ученикот или се изготвува прилагодена програма, но се има потреба од дополнителни обуки за посоодветно изготвување на ИОП, посоодветна идентификација и третман на таквиот тип на ученици. Идентификација на надарени ученици најчесто се врши преку наставниците во соработка со стручната служба во училиштето. Во тој случај учениците се вклучуваат во разни секции каде нивните можности можат оптимално да дојдат до израз. Исто така, со овие ученици се организира и додатна настава. Понатаму, тие своите знаења имаат можност да ги покажат на разни натпревари, од каде редовно се враќаат со освоени места. Училиштето ги следи постигањата на учениците од еден во друг образовен циклус-премин од одделенска во предметна настава и од основно во средно образование и тоа е предмет на дискусија на наставнички совет со констатација кој ученик го задржа успехот, а кај кој има промена и каква е промената.
• Списоци на ученици кои посетуваат дополнителна и додатна настава • Записници од состаноци на стручни активи	<u>Индикатор за квалитет 2.2:</u> Задржување-осипување на учениците Според Закон за основно образование, училиштето е должно да ги опфати сите ученици од својот реон. Во последните две години, во ООУ во Пехчево, заедно со подрачните училишта, во учебната 2019/20 година, на почетокот беа запишани 299 ученици. Во текот на учебната година се испишаа тројца ученици. Во учебната 2020/2021 нема испишани ученици, но има само еден починат ученик.



• Евиденција за постигнати резултати од натпревари • Изготвени табеларни прегледи од страна на стручната служба и доставени ДПИ	Во последните две учебни години бројот на миграции на семејствата е намален заради пандемијата и затоа осипот на учениците е во помал размер. Во прво одделение се опфатени сите ученици кои се наоѓаат на списокот на МВР, кои што училиштето ги запишува доколку не се отселени. За тие ученици кои се отселени и не се опфатени во нашиот реон, се известува ДПИ надлежен за нашето училиште. Може да се каже дека бројот на ученици од година во година постојано опаѓа. Наставниците редовно ја следат редовноста на учениците. Доколку кај некој ученик се забележи отсуство од настава, се реагира со тоа што се повикува родителот и се запознава со случувањето. Со ученикот се разговара од страна на раководителот на паралелката, а по потреба и со психолог или педагог. Во случај ученикот да има 11 и повеќе неоправдани и 101 и повеќе оправдани отсуства, родителот се повикува на советување од страна на стручната служба.
• Годишен извештај за работата на училиштето за учебната 2019/20 и 2020/21	<u>Индикатор за квалитет 2.3:</u> Повторување на учениците Во учебната 2019/20 година еден ученик го повторуваше одделението, односно остана во четврто одделение поради често изостанување од настава, додека во учебната 2020/21 година немаше ученици кои го повторуваат одделението.
• Евидентни листови • Одделенски дневни • Портфолио на ученик	<u>Индикатор за квалитет 3.6:</u> Известување за напредокот на учениците Училиштето ги известува родителите за напредокот на учениците преку групни и индивидуални разговори, на родителски средби, преку евидентни листови, со давање на пишани повратни информации, преку е-дневник, преку отворен ден на наставникот. Исто така, наставниците водат и портфолија за



Индивидуален дневник на наставникот	учениците, така што секој родител може во секое време да има увид во постигањата на неговото дете. Одделенските наставници и раководителите на паралелки, на двете тримесечја, на крајот на првото полугодие и на крајот од учебната година поднесуваат извештај за успехот на секој ученик, целата паралелка, и успех на учениците по предмети, слаби оценки по ученици и слаби оценки по предмети. Родителските средби во услови на пандемија се одвиваа комбинирано, и со физичко присуство и онлајн.
Портфолио на учениците Дневник на наставникот	<u>Индикатор на квалитет 4.4:</u> Следење на напредокот на учениците Секој наставник во текот на целата учебна година ги следи постигањата на учениците. Води индивидуален дневник во кој ги бележи сите активности од страна на ученикот (одговори, писмени работи, наставни ливчиња, домашна работа, вклученост во активности кои ги иницира наставникот за време на часот-групно или поединечно, учество во презентации, учество на натпревари и сл). Преку овие активности, наставниците континуирано ги оценуваат учениците преку формативно и сумативно оценување. Исто така училиштето води грижа за редовноста на учениците, а доколку некој ученик нередовно ја посетува наставата, веднаш се реагира. Се повикува родителот, се известува за напредокот и за отсуствата на ученикот, сè со цел да се надмине проблемот. Доколку на ученикот му се изрекува некоја педагошка мерка, родителот се запознава со тоа. Училиштето го следи успехот на паралелките и врши анализа на истиот, што може да се види во статистичките извештаи. Анализата се претставува и графички.



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 2: Постигања на учениците

Собирање на податоци (II) кои други методи се користени за собирање на податоци (пр. прашалници, анкети, набљудувања)		
Други методи кои се користени за собирање податоци	Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
Анкета со ученици	Тим за СЕУ	Од анкетираниите 43 ученика од кои 27 женски и 16 машки на тврдењето: „Наставниците водат евиденција за индивидуалниот напредок на секој ученик“ - од вкупно 27 анкетирани женски, 19 или 70,37% се изјасниле со сосема точно, 6 или 22,22% со точно во најголем дел, 2 или 7,41% со делумно точно. Од 16 анкетирани машки ученици, сосема точно се изјасниле 10 или 62,5%, точно во најголем дел 4 или 25% и делумно точно 2 или 12,5%. Овие податоци укажуваат на тоа дека учениците се задоволни од следењето на нивните постигања од страна на наставниците. „Наставниците ги мотивираат учениците и ги поттикнуваат да учествуваат на натпревари“ - од женските со сосема точно одговориле 18 или 66,67%, точно во најголем дел одговориле 6 или 22,22%, делумно точно 2 или 7,41% и неточно 1 или 3,70%. Од машките 10 или 62,5% одговориле сосема точно, точно во најголем број 3 или 18,75% и делумно точно 3 или 18,75%. Би констатирале дека учениците во голема мера се задоволни од начинот на кој наставниците ги мотивираат и поттикнуваат да учествуваат на разни



Општинско основно училиште
„Ванчо Китанов,, - Пехчево

		натпревари. „Стекнатите училишни знаења ми овозможуваат подобро да се снајдам сега и во иднина“ - од женските 17 или 62,96% одговориле сосема точно, 6 или 22,22% одговориле точно во најголем дел и делумно точно одговориле 4 или 14,81%. Од машките сосема точно одговориле 11 или 68,75%, точно во најголем дел одговориле 3 или 18,75% и делумно точно одговориле 2 или 12,5% што укажува на тоа дека учениците во голема мера сметаат дека знаењата кои ги стекнуваат во училиштето им помагаат сега, а ќе им помогнат да ги применуваат и во иднина. „Ги поврзувам знаењата стекнати по различни наставни предмети“ - од женските со сосема точно одговориле 17 или 62,96%, 8 или 29,63% одговориле точно во најголем дел, 1 или 3,70% делумно точно и 1 или 3,70% неточно. Од машките сосема точно одговориле 8 или 50%, точно во најголем дел 6 или 37,50%, делумно точно 1 или 6,25% и неточно 1 или 6,25% што укажува на тоа дека учениците во голема мера се задоволни од стекнатите знаења по различни наставни предмети и можат успешно да ги поврзуваат. „Постигањата на учениците и нивните лични трудови се изложуваат во кабинети, училишни холови, Facebook и веб страна на училиште.“ - од женските сосема точно одговориле 8 или 29,63%, точно во најголем дел одговориле 6 или 22,22%, делумно точно 7 или 25,93% и неточно 6 или 22,22%. Од машките сосема точно одговориле 6 или 37,5%, точно во најголем дел 7 или 43,75%, делумно точно 2 или 12,50% и неточно 1 или 6,25% што укажува на тоа дека учениците сметаат дека нивните постигања и лични трудови
--	--	--



Општинско основно училиште
„Ванчо Китанов,, - Пехчево

		треба почесто да се изложуваат на видливи и јавни места. Од анкетираниите 35 наставници од кои 29 женски и 6 машки на тврдењето:
Анкета со наставници Разговори и дискусии со наставници	Тим за СЕУ	„Ги поттикнувам учениците да применуваат правила на работа во групна и тимска работа“ - од женските со сосема точно се изјасниле 13 или 44,83%, точно во најголем дел 15 или 51,72% и делумно точно 1 или 3,45%. Од машките 3 или 50% одговориле со сосема точно и 3 или 50% одговориле точно во најголем дел. Од ова можеме да заклучиме дека наставниците ги применуваат правилата на работа во групна и тимска работа и учениците умеат да го препознаат и да го вреднуваат тоа. „Водам евиденција за напредувањето на учениците“ - од женските со сосема точно одговориле 22 или 75,86% и 7 или 24,14% одговориле точно во најголем дел. Од машките 5 или 83,33% одговориле со сосема точно и 1 или 16,67% точно во најголем дел што укажува на фактот дека наставниците водат индивидуална евиденција за постигањата на секој ученик.
Анкета со родители Разговор, мислења и сугестии добиени од страна на родители на	Тим за СЕУ	Од анкетираниите 54 родители од кои 41 жени (11 ромки, 25 македонки, 4 турчинки и 1 бошњакиња) и 13 мажи (3 роми, 8 македонци, 1 турчин и 1 бошњак) на тврдењето: „Навремено сме информирани за работата, успехот и поведението на учениците“ – од женските 33 или 80,49% се изјасниле со сосема точно и 8 или 19,51% со точно во најголем дел. Од машките 7 или 53,85% се изјасниле со сосема точно и 6 или 46,15% со точно во најголем дел. Овој податок укажува на тоа дека родителите во најголем дел се задоволни од начинот и навременоста на добивањето информации за напредокот на нивните деца.



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

ученици		„Знаењата стекнати во училиштето овозможуваат моето дете подобро да се снаоѓа сега и во иднина“ – од женските 24 или 58,54% се изјасниле со сосема точно, 15 или 36,59% со точно во најголем дел и 2 или 4,88% со неточно. Од машките со сосема точно одговориле 4 или 30,77%, со точно во најголем дел одговориле 5 или 38,46% и делумно точно 4 или 30,77%. Можеме да заклучиме дека училиштето на учениците во голема мера им дава квалитетни знаења, што и самите родители го препознаваат и вреднуваат. „Училиштето и локалната заедница ги промовираат постигањата на учениците“ – од женските 21 или 51,22% се изјасниле со сосема точно, 13 или 31,71% со точно во најголем дел, 5 или 12,20% со делумно точно и 2 или 4,88% со неточно. Од машките 3 или 23,08% се изјасниле со сосема точно, 5 или 38,46% со точно во најголем дел, 3 или 23,08% со делумно точно и 2 или 15,38% со неточно. Можеме да заклучиме дека родителите сметаат дека училиштето и локалната заедница треба да ги промовираат постигањата на учениците во поголема мера. „Наставниците ги мотивираат и поттикнуваат учениците да учествуваат на натпревари и конкурси“ - од женските 18 или 43,90% одговориле сосема точно, 18 или 43,90% точно во најголем дел, 3 или 7,32% делумно точно и 2 или 4,88% неточно. Од машките со сосема точно одговориле 4 или 30,77%, 5 или 38,46% точно во најголем дел, 2 или 15,38% делумно точно и неточно 2 или 15,38%. Можеме да кажеме дека поголем процент од родителите сметаат дека мотивацијата на учениците од страна на наставниците за учество на натпревари и конкурси треба да се подобри.
---------	--	--



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 2: Постигања на учениците

Резултати: овде да се даде кратко образложение на клучните јаки страни и слабости

Клучни јаки страни

- ✓ учениците се задоволни од квалитетот на наставата
- ✓ родителите се задоволни од стекнатите знаења на учениците
- ✓ родителите се задоволни од навременото информирање за напредокот на нивните ученици
- ✓ учениците сметаат дека наставниците водаат евиденција за индивидуалниот напредок за секој ученик
- ✓ учениците сметаат дека наставниците во голема мера ги мотивираат да ги покажат своите своите можности и способности.

Слаби страни

- ✓ учениците послабо се мотивирани и поттикнати да учествуваат на натпревари и конкурси
- ✓ постигањата и личните трудови на учениците недоволно се изложуваат на видливи и јавни места
- ✓ училиштето и локалната заедница во мала мера ги промовираат постигањата на учениците
- ✓ осипување на учениците од година во година.



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 2: Постигања на учениците

Анализа на резултатите:

Училиштето ги следи постигањата на учениците по пол, етничка припадност и врши анализа на постигнатите резултати на учениците по паралелки, по наставни предмети, по пол и по етничка основа. Анализата по предмети се врши на полугодие и на крај на учебна година, а по пол и етничка основа се врши на секое тримесечие.

Што се однесува до успехот на учениците во учебната 2019/20 година, на ниво на училиште изнесува 3,94. Во учебната 2020/21 година средниот успех на ниво на училиште 3,96 и е за 0,02 стотинки подобар од средниот успех во 2019/20 година.

Поведението на учениците во учебната 2020/21 година минимално е подобро, во споредба со поведението во учебната 2019/20 година каде што има поголем број на ученици чии успех е намален. Имаме зголемување на бројот на изостаноците, и кај оправдани и кај неоправдани на што е потребно да се обрне поголемо внимание. Споредбено со учебната 2020/21 година процентот на неоправдани изостаноци е поголем од учебната 2019/20 година, а тоа се должеше претежно на технички проблеми во текот на онлајн наставата и неоправдани отсуства.

Постигањата на учениците училиштето ги подобрува со тоа што користи современи методи и техники на работа. Исто така, преку користење на дигитални апликации кои наставниците ги користат при реализација на наставни содржини во текот на учебната година се осовременува наставниот процес, се подобрува квалитетот на наставата и се подобруваат постигањата на учениците. Учениците ги подобруваат своите постигања преку следење на дополнителна и додатна настава која ја реализираат наставниците. Преку додатната настава учениците се мотивираат да ги подобруваат своите постигања, преку учество на разни натпревари каде би имале прилика да ги покажат своите лични знаења.

Од големо значење за подобрување на постигањата на учениците е соработката на ниво на активи и во склоп на професионалните заедници за учење, каде наставниците разменуваат мислења и искуства, со што се подобрува квалитетот на наставата, а аналогно на тоа се подобрува и нивото на постигања на учениците.

Идентификација на учениците со тешкотии во учењето и на учениците со посебни образовни потреби, училиштето врши во прво одделение, како и во текот на редовната настава. Идентификацијата ја вршат одделенските наставници, предметни наставници, стручните соработници, но се има потреба од дополнителни обуки за посоодветно изготвување на ИОП, посоодветна идентификација и посоодветен третман.

Идентификација на надарени ученици најчесто се врши преку наставниците во соработка со стручната служба



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

во училиштето. Во тој случај учениците се вклучуваат во разни секции каде нивните можности можат оптимално да дојдат до израз, а како една од најзастапените форми на работа со талентирани ученици е додатната настава.

Во поглед на опфатот на учениците, според Закон за основно образование, училиштето е должно да ги опфати сите ученици од својот реон. Во последните две години, во ООУ во Пехчево, заедно со подрачните училишта, во учебната 2019/20 година, на почетокот беа запишани 299 ученици. Во текот на учебната година се испишаа тројца ученици. Во учебната 2020/2021 нема испишани ученици, но има само еден починат ученик. Во последните две учебни години бројот на миграции на семејствата е намален заради пандемијата и затоа осипот на учениците е во помал размер.

Сите ученици кои се наоѓаат на списокот на МВР доставен, училиштето ги запишува доколку не се отселени. За тие ученици кои се отселени и не се опфатени во нашиот реон, се известува ДПИ надлежен за нашето училиште. Може да се каже дека бројот на ученици од година во година постојано опаѓа.

Што се однесува до ученици кои го повторуваат одделението, во учебните 2019/20 и 2020/21 нема ученици кои го повторуваа одделението.

Училиштето постојано ги известува родителите за напредокот на учениците. Се користат повеќе форми, и тоа: групни и индивидуални разговори, родителски средби, преку евидентни листови, со давање ни пишани повратни информации, преку е-дневник, преку отворен ден на наставникот, преку водење на портфолио за ученикот. Одделенските наставници и раководителите на паралелки, на двете тримесечја, на крајот од првото полигодие и на крајот од учебната година поднесуваат извештај за успехот на секој ученик, целата паралелка, и успех на учениците по предмети, слаби оценки по ученици и слаби оценки по предмети. Родителските средби во услови на пандемија се одвиваа комбинирано, и со физичко присуство и онлајн.

Секој наставник во текот на цела учебна година ги следи постигањата на учениците. Води индивидуален дневник во кој ги бележи сите активности од страна на учениците. Наставниците континуирано ги оценуваат учениците преку примена на разни методи на формативно оценување, како и завршно, сумативно оценување. Исто така училиштето води грижа за редовноста на учениците, а доколку некој ученик се забележи дека нередовно ја посетува наставата, веднаш се реагира. Се повикува родителот, се известува за отсуствата на ученикот, се со цел да се надмине настанатиот проблем. Доколку на ученикот му се изрекува некоја педагошка мерка, родителот се запознава со тоа. Во случај ученикот да има 11 и повеќе неоправдани и 101 и повеќе оправдани отсуства, родителот се повикува на советување од страна на стручната служба.

Од спроведената анкета со родители, наставници и ученици, може да се заклучи дека скоро на сите тврдења одговорите се задоволителни, иако како училиште треба да се ангажираме да биде уште подобро, што секако во иднина ќе бидат наши приоритети.



ИДНИ АКТИВНОСТИ-ПРИОРИТЕТИ

- Поттикнување и зголемување на мотивацијата кај учениците за поголемо учество на натпревари и конкурси
- Создавање просторни услови за јавна изложба на постигањата и личните трудови на учениците
- Училиштето и локалната заедница да се потрудат да ја зголемат промоцијата на училиштето со медиумска покриеност
- Изнаоѓање на алтернативи за намалување на осипувањето на учениците.



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 3: Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и на раководниот кадар

Собирање на податоци (II) кои други методи се користени за собирање на податоци? (пр. прашалници, анкети, набљудувања, разговор, интервју и сл.)		
Други методи кои се користени за собирање податоци	Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
- Увид во архивската документација - Анкета со ученици - Анкета со родители - Разговор со наставници	Тим на СЕУ	<u>Индикатор за квалитет 3.1</u> : Наставни средства и материјали Од опрема училиштето поседува: апарат за копирање (2), графоскопи (1), микроскоп (3), флајт проектор (2), касетофони (10), 66 компјутери и 144 лаптопи за учениците, 15 лаптопи за наставниците, 1 лаптоп за администрација, 4 ЛЦД проектори, електронски табли (11), магнетни табли (3), музички системи (1), електронска музичка табла, пијано и интернет мрежа достапна за секој наставник и ученик. Покрај постојните наставни средства за што поефикасно и поуспешно реализирање на наставата, училиштето во сите училници има компјутери, располага со кабинет по информатика кој е опремен со 13 компјутери. Училиштето има фискултурна сала и спортски терени со игралиште за мал фудбал, ракомет и кошарка. Училишната библиотека располага со книги, прирачници, публикации, списанија, брошури, енциклопедии, стручна литература за наставниците, слободна лектира, детски книги,



Општинско основно училиште
„Ванчо Китанов,, - Пехчево

		чиј што број се зголемува континуирано и постепено се обновуваат лектирните изданија.
Семинари , обуки, советувања кои ги посетиле наставниците	Тим на СЕУ	<u>Индикатор за квалитет 3.2 : Развој на персоналот</u> На 03.09 2019 година и 04.09.2019 година беше одржан семинар по Природни науки на ПМФ во Скопје . На 17.09.2019 година беше одржан семинар по Физичко и здравствено образование ноа Факултет за физичко образование – Скопје . На 14.09.2019 година и 15.09.2019 е одржан семинар по Музичко образование во организација на ЗМП во Охрид . На 16.09.2019 година е одржан семинар по Музичко образование во организација на БРО во Кочани . На 17.10.2019 година е одржан семинар АРТ – терапија кај деца со посебни образовни потреби во школо “ Проарт маркетинг – Скопје и Министерство за култура на РСМ .” На 19.10.2019 е одржан семинар за примена процена на инструментите и скалите за идентификација на надарени и талентирани ученици во “ Македонска асоцијација за надарени и талентирани “ МАНТ Обука за Erasmus * проекти на ден 13 / 15.12.2019 во хотел “Центро бизнис “- Винаца , НА за Европски образовни програми и мобилност .



Општинско основно училиште
„Ванчо Китанов„ - Пехчево

		На 22 Јануари 2020 година е одржан онлајн курс на тема “Инклузивно образование “ во МОН – БРО . На 20.03.2020 година е одржана онлајн обука на тема “ How to deliver an engaging online lesson to teenage learners “ во организација на Pearson Longman . На 30.03.2020 година и 01.04.2020 година е одржан семинар по “Mikrosoft Teams for Education “ во Семос едукација . На 21 / 22.09. 2020 година е одржана обука за користење на НПУД . На 14..05.2021 година и 15.05.2021 година е одржана обука за нови наставни програми за I и II одделение . Во текот на јуни се одржа онлајн обука за Micro : bit basion course организирана од British Council .
--	--	--



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 3: Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и на раководниот кадар

Собирање на податоци (II) кои други методи се користени за собирање на податоци (пр. прашалници, анкети, набљудувања)		
Други методи кои се користени за собирање податоци	Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
Анкета со ученици	Тим за СЕУ	Од анкетираниите 43 ученика од кои 27 женски и 16 машки на тврдењето: „Училишната библиотека располага со доволен фонд на книги за потребите на учениците“ - од вкупно 43 анкетирани женски, 11 односно 40,74% одговориле со сосема точно, 9 или 33,33% одговориле со точно во најголем дел, 4 или 14,81% со делумно точно, со неточно одговориле 3 или 11,11% Од 16 анкетирани машки ученици, 10 или 56,25% одговориле со сосема точно, 4 или 25% со точно во најголем дел, и 2 ученика или 12,5% со неточно. Ови податоци укажуваат на тоа дека учениците во поголем дел се задоволни од библиотечниот фон со кој располага училишната библиотека. Во оваа учебна година се продолжи набавка на книги и колку што дозволуваат можностите се обновува библиотечниот фонд на книги. „Кабинетите и училниците се опремени со доволен број на компјутери“ - од женските со сосема точно одговориле 12 или 44,44%, 5 ученичка или 18,51% со точно во најголем дел



Општинско основно училиште
„Ванчо Китанов,, - Пехчево

		и 5 ученичка или 18,81% со делумно точно, со неточно одговориле 5 или 18,81% Од машките, 6 или 37,5% одговориле со сосема точно, 7 или 43,75% со точно во најголем дел, 2 ученика или 12,5% одговорил со делумно точно, со неточно одговорил 1 или 6,25% Би констатирале дека поголем дел од учениците се задоволни со бројот на компјутери со кој што располага училиштето.
Анкета со наставници Разговори и дискусии со наставници	Тим за СЕУ	Од анкетираниите 35 наставници од кои 29 женски и 6 машки на тврдењето: „Училиштето има доволен број на компјутери за реализирање на современа настава “ - со сосема точно од женските одговориле 4 или 13,79%, со точно одговориле 7 наставнички или 24,14% и со делумно точно одговориле 14 наставнички или 48,28%, со неточно одговориле 4 или 13,79%. Од машките 2 или 33,33% одговориле со точно, 2 или 33,33 одговориле со делумно точно и 2 или 33,33% одговориле со неточно. Од ова можеме да заклучиме дека наставниците во најголем дел се делумно задоволни од бројот на компјутери кои ги поседува училиштето. „Материјалите за потребите на наставата се обезбедуваат навреме и во доволна количина“ - од женските со сосема точно одговориле 12 или 41,38% , со точно одговориле 11 или 37,93% , со делумно точно одговориле 5 или 17,24%, со не точно одговорил 1 или 3,45% Од машките 3 или 50% одговориле со сосема точно, а 1 или 16,67% со точно и делумно точно одговориле 2 или 33,33% што укажува на фактот дека материјалите кои се потребни за наставата



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

		најчесто се обезбедуваат навремено и во доволна количина. „Имам потреба од обука по англиски јазик “ - со сосема точно од женските одговориле 4 или 13,79%, со точно во најголем дел одговориле 11 наставнички или 37,93%, со делумно точно одговорила 4 наставнички или 13,79% и 10 наставничка или 34,48% одговорила со неточно. Од машките 2 или 33,33% одговориле со сосема точно, 2 наставник или 33,33% одговорил со делумно точно и 2 наставник или 33,33% одговорил со неточно. Од ова можеме да заклучиме дека поголем дел од наставниците имаат потреба од дополнителна обука по англиски јазик. „Имам потреба од обука (може и повеќе од една) “ - од страна на поголем дел на наставници не се наведени никакви обуки, додека дел од наставниците се изјасниле за неколку вида на обуки: некои наставници се изјасниле дека секаков вид обука би била добредојдена, а дел се изјасниле за конкретен вид на обука како обука за изготвување на ИОП и работа со деца со посебни потреби, обука за прва помош и заштита од елементарни непогоди, обука за работа со комбинирани паралелки.
Анкета со родители	Тим за CEY	Од анкетираниите 54 родители од кои 41 жени (11 ромка и 4 турчинка, 25 македонки 1 бошњачка) и 13 мажи (2 ром и 2 турчин, 8 македонци 1 бошњак) на тврдењето: „Училишната библиотека може да ги задоволи потребите на учениците “ - 3 или 23,07% од машките одговориле со сосема точно 4 или 30,76 % со точно 6 или 46,15%, а 3 или 23,07% со делумно точно. Од женските, 26 или 63,41%



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

Разговор, мислења и сугестии добиени од страна на родители на ученици		одговориле со сосема точно, 10 или 24,39% со точно во најголем дел, 4 родител или 9,75% со делумно точно, а со неточно 1 или 2,43% Овој податок укажува на тоа дека родителите во најголем дел се сосема задоволни од расположливоста на библиотечниот фонд на учениците. „Моето дете има услови за современа настава преку користење на компјутери во наставата“ - од машките со сосема точно одговориле 2 или 15,38%, со точно во најголем дел одговорил 3 или 23,07% и со неточно одговорил 1 или 7,69%,а делумно точно одговориле 7 или 53,84% Од женските, 16 или 39,02% одговориле со сосема точно, 9 или 21,95% со точно во најголем дел, 10 или 24,38% одговориле со делумно точно и 5 или 12,19% со неточно. Можеме да заклучиме дека училиштето на учениците во најголем дел им дава современа настава преку користење на компјутери во наставата.
--	--	---



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 3: Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и на раководниот кадар

Резултати: овде да се даде кратко образложение на клучните јаки страни и слабости

Клучни јаки страни

- ✓ Одржани се потребните обуки и семинари за професионално усовршување на наставникот и стручниот соработник.
- ✓ Училиштето има доволен број на компјутери за реализација на современата настава ИКТ
- ✓ Материјалите за потребите на наставата се обезбедуваат навреме

Слаби страни

- ✓ Зголемување на бројот на работилници за употреба на ИКТ во наставата и во методите за предавање на наставата.
- ✓ Има потреба од обука за англиски јазик и секој друг вид на обука би била добредојдена



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 3: Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и на раководниот кадар

Анализа на резултатите:

Наставниците и стручните соработници посетиле одреден број на семинари и обуки каде се здобиле со соодветно практично знаење кое го користат и употребуваат во наставата. Секој наставник е обучен да ја користи современата техника за предавање на тематските единици. Има доволен број на компјутери и за користење и употреба на истите.

Фондот на книги во голем дел ги задоволува потребите на наставниците, стручните соработници и учениците, при што нивниот број постијано се зголемува и постепено се обновуваат лектирните изданија.

ИДНИ АКТИВНОСТИ-ПРИОРИТЕТИ

- Организирање и реализирање на различни обуки



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политика

Број на индикатор за квалитет

7.1 Управување и раководење со училиштето

7.2 Цели и креирање на училишната политика

7.3 Развојно планирање



Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политика

Собирање на податоци (Кои податоци се собрани? Кои методи се користени?) 2. Обработка на документи	
Документи кои се прегледани	Кои информации се собрани
• Статутот на училиштето • Записници, одлуки и извештаи од работата на Училишниот одбор • Планот за развој на училиштето • Програмата за работа на директорот • Интервјуата со наставниците, родителите и учениците • Интервју со претседателот на УО	<u>Индикатор за квалитет 7.1:</u> Училишна клима и односи во училиштето Во ООУ „Ванчо Китанов“ раководната структура ја сочинуваат: Училишниот одбор како највисок орган на управување во училиштето и Директорот кој е орган на раководење во училиштето. Раководната структура си ги знае своите надлежности, права и обврски кои се содржани во нивните програми за работа. Училишниот одбор е конституиран во согласност со Законот за основно образование и Статутот на училиштето. УО е составен од седум члена и тоа: тројца претставници од наставниците во училиштето, тројца претставници од Советот на родители, еден претставник од основачот на училиштето (Советот на општина Пехчево). Мандатот на членовите на УО е три години, а мандатот на претставниците од родителите е за период до завршувањето на основното образование на нивното дете, но не подолго од три години. Подрачните училишта имаат свој претставник во УО. Работата на УО е јасно дефинирана во Деловникот за работа на УО кој е донесен на 16.04.2009 год. Во него се дефинираат: начинот на конституирање на УО, правата и должностите на членовите на УО, нивното присуство на состаноците, подготвувањето и текот на состаноците, предвременото престанување на мандат на член на УО, актите кои ги донесува УО и начинот на кој ќе се врши известувањето на вработените во училиштето за работата



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

на УО. Состаноците на УО се одржуваат редовно, се водат по однапред изготвен и доставен дневен ред до секој член на УО (електронски или по пошта). Одговорен да обезбеди присуство на состаноците е претседателот на УО.

УО има воспоставено патрнерски однос со раководниот орган на училиштето и другите образовни структури. Тоа го потврдиле и анкетираниите наставници кои биле опфатени со прашалникот за наставници. Од испрашани 35 наставници, од кои 6 мажи и 29 жени, на исказот: **„Тимот на УО има соработка со раководниот орган** се добиени следниве резултати:

- 29 испитаника од женски пол одговориле 16 или 55,17% дека тоа е точно во најголем дел од 6 испитаника од машки пол со истиот одговор и одговориле 4 или 66,66%, со сосема точно женски одговориле 9 или 31,01%, а испитаници од машки пол со овој одговор нема, 4 женски или 13,79% одговориле со делумно точно, а машки со истиот одговор има 2 или 33,33, %.

Раководен орган во училиштето е Директорот и тој според Законот за основно образование и Статутот на училиштето е одговорен за законитоста во работата и за материјално-финансиското работење на училиштето. Раководниот орган има стратешка определба заснована врз јасна визија што ги содржи гледиштата и потребите на сите страни вклучени во животот на училиштето. Објективно ги оценува квалитетите на вработените и ја промовира добрата практика што постои во училиштето. Своето работење го заснова на тимска работа преку вклучување на вработените во процесот на развој на политики и планирања. Раководниот орган донесува одговорни одлуки во сите сфери од работата на училиштето (материјално-финансиско работење, човечки ресурси, просторни услови и сл.). Има изградено личен кредибилитет и професионален однос кон работата што се заснова врз знаења и вештини стекнати на обуките и семинарите кои ги има поминато. Има способност да комуницира и раководи со вработените и нивното напредување. Успешно раководи со промените во образовниот систем кои се резултат на новиот концепт за основно образование.

Во центарот на своето работење ги става постигањата на учениците и подобрување на условите за работа во училиштето. Како резултат на тие



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

заложи учебната 2020/2021 година училиштето има освоено голем број награди на сите регионални и државни натпревари на кои учествуваа нашите ученици.

„Раководството го поттикнува и подржува стручното усовршување на наставниците“ и се добиени следниве резултати:

- од 35 испитаника од кои женски се 29, машки се 6 ги добивме следниве резултати: женски со сосема точно одговориле 12 или 41,37%, а машки 2 или 33,33%, точно во најголем дел женски одговориле 14 или 48,27, а машки 2 или 33,33%, со делумно точно женски одговориле 3 или 10,34 %, а машки 2 или 33,33%.

Од приложените податоци се забележува дека раководството го поттикнува и подржува во најголем дел усовршувањето на наставниците мотивирајќи ги да учествуваат на различни вебинари, проекти и семинари.

„Директорот допринесува за афирмација на угледот на училиштето“.

Оваа констатација ја потврдиле и учениците и родителите кои биле испрашани со посебни прашалници за потребите на оваа самоevaluација. Испрашувањето се вршеше на два начина посебно за учениците со онлајн настава по електронски пат и посебно за учениците кои посетуваа настава со физичко присуство. Имено од испрашани 23 ученици по електронски пат (машки 9, женски 14) и 20 ученици кои посетуваат настава со физичко присуство (машки 7, а женски 13), вкупниот број е 43. Резултатот е следниов кај учениците со физичко присуство од 7 машки и 13 женски добиени се следниве резултати: 4 ученика или 57,14% сметаат дека тоа е сосема точно, а женски 5 или 38,46%, со точно во најголем дел одговориле машки 3 или 42,85%, а женски 4 или 30,76%, 2 ученика од женски пол или 15,38% одговорил со делумно точно, машки нема, со неточно има одговор само кај женските и тоа 2 или 15,38%. Кај учениците кои посетуваат онлајн настава и анкетата е извршена по електронски пат добиени се следниве резултати: со сосема точно до вкупно 9 машки одговориле 7 или 77,77%, а женски од вкупно 10 одговориле 10 или 71,42%, со точно во најголем дел машки одговориле 1 или 11,11% а женски 3 или 21,42%, со делумно точно машки одговориле 1 или 11,11%, а женски 1 или 7,14%, со неточно нема одговори кај испитаниците. На



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

истото прашање биле испрашани и 32 родители на ученици кои следат онлајн настава, од кои 7 машки, 25 женски, според националната припадност 2 Ром/ка и 2 Турчин/ка. Кај нив се добиени следниве резултати: 4 родители или 57,14% од машките одговориле со точно во најголем дел, а женски 8 или 32%, со сосема точно од испитаниците од машки пол одговориле 2 или 28,57%, а од женските одговориле 11 или 44%, одговори со делумно точно кај машките нема, а од женските се 5 или 20%, со неточно одговориле женски 1 или 4% и машки 1 или 14,28%. Од родителите на учениците кои следаат настава со физичко присуство со вкупен број 22, машки 6, а женски се 16, според национална припадност Роми се 11, Бошњаци 2 и Турци 3. Со сосема точно испитаници женски одговориле 9 или 56,25% , а машки 3 или 50%, со точно во најголем дел женски одговориле 7 или 43,75%, а машки 2 или 16,68% со делумно точно испитаници од женски пол нема, а машки 1 или 16,66%, со неточно женски нема, а машки 1 или 16,66%.

Во истиот прашалник за родители на прашањето: **„Раководството во училиштето ја развива меѓусебната соработка со родителите“** биле испрашани и 32 родител на ученици кои следат онлајн настава, од кои 7 машки, 25 женски, според националната припадност 2 Ром/ка и 2 Турчин/ка. Кај нив се добиени следниве резултати: 5 родители или 71,42% од машките одговориле со точно во најголем дел, а женски 8 или 32%, со сосема точно од испитаниците од машки пол нема ниту еден одговор, а од женските одговориле 9 или 36%, одговори со делумно точно кај машките се 2 или 28,57%, а од женските се 5 или 20%, со неточно одговориле само лица од женски пол и тоа 3 или 12%. 9 родители или 42,86% одговориле со сосема точно, 7 од нив или 33,33% дале одговор точно во најголем дел, 4 или 19,05% одговориле со делумно точно и 1 родител или 4,76% одговорил со неточно.

Од родителите на учениците кои следаат настава со физичко присуство со вкупен број 22, машки 6, а женски се 16, според национална припадност Роми се 11, Бошњаци 2 и Турци 3. Со сосема точно испитаници женски одговориле 8 или 50% , а машки 2 или 33,33%, со точно во најголем дел женски одговориле 7 или 43,75%, а машки 2 или 33,33%, со делумно точно



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

	испитаници од женски пол 1 или 6,25%, а машки нема, со неточно женски нема, а машки 2 или 33,33%. „На родителите им е овозможено вклучување во работата на училиштето“ биле испрашани и 32 родител на ученици кои следат онлајн настава, од кои 7 машки, 25 женски, според националната припадност 2 Ром/ка и 2 Турчин/ка. Кај нив се добиени следниве резултати: 3 родители или 42, 85% од машките одговориле со точно во најголем дел, а женски 8 или 32%, со сосема точно од испитаниците од машки пол 2 или 28,57%, а од женските одговориле 8 или 32%, одговори со делумно точно кај машките се 2 или 28,57%, а од женските се 6 или 24%, со неточно одговориле само лица од женски пол и тоа 3 или 12%. Од родителите на учениците кои следат настава со физичко присуство со вкупен број 22, машки 6, а женски се 16, според национална припадност Роми се 11, Бошњаци 2 и Турци 3. Со сосема точно испитаници од женски пол одговориле 6 или 37,5% , а машки 4 или 66,66%, со точно во најголем дел женски одговориле 7 или 43,75%, а машки 2 или 33,33%, со делумно точно испитаници од женски пол 1 или 6,25%, а машки 2 или 33,33%, со неточно женски 1 или 6,25%, а машки 1 или 16,66%. Од сето тоа јасно се гледа дека раководниот орган во училиштето во голем дел има јасни цели и визија за сите аспекти од работата на нашето училиште. Тој соработува со сите други субјекти во училиштето (наставници, родители, ученици).
• Статутот на училиштето • Годишната програма за работа	<u>Индикатор за квалитет 7.2:</u> Цели и креирање на училишна политика Целите на училиштето се во согласност со целите на државната и локалната образовна политика. Тие произлегуваат од Законот за основно образование, Статутот на училиштето и останатите подзаконски акти што ги



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

на училиштето • Развојниот план на училиштето • Претходната самоевалуација • Акциони планови • Записници од работата на Училишниот одбор, Советот на родители и Наставнички совети • Интервјуата со директорот, стручната служба, наставниците, родителите и учениците • Интерни акти	има донесено МОН, како и од насоките кои училиштето ги добива од БРО. Целите се прецизни и јасни и се фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата и максимизирање на постигањата на сите ученици. Училиштето има донесено интерни акти – Интерен правилник за пофалби и награди на учениците со јасни критериуми по кои се избира првенец на генерацијата во завршното одделение од основното образование, Правилник за работно воведување и начинот на организирање и изведување на менторска работа со приправници, Правилник за начинот на водење и следење на е-дневникот во училиштето, Правилник за упис на првачиња и формирање на паралелки за прво одделение, Правилник за изрекување на педагошки мерки на учениците, Кодекс за однесување на учениците, Куќен ред на училиштето, Кодекс за однесување за време на пандемија и други слични акти со кои се уредува работата на училиштето. Вработените, родителите и учениците активно учествуваат во креирањето на целите, начелата и вредностите на училиштето и се запознаени со начинот на нивното остварување и подобрување. Училиштето е отворено за сите видови иницијативи покренати од вработените, учениците, родителите и локалната заедница, а кои се во склад со законските прописи и сите видови на планирања во училиштето. Родителите во прашалникот за родители на исказот: „На родителите им е овозможено вклучување во работата на училиштето“ биле испрашани и 32 родител на ученици кои следат онлајн настава, од кои 7 машки, 25 женски, според националната припадност 2 Ром/ка и 2 Турчин/ка. Кај нив се добиени следниве резултати: 3 родители или 42, 85% од машките одговориле со точно во најголем дел, а женски 8 или 32%, со сосема точно од испитаниците од машки пол 2 или 28,57%, а од женските одговориле 8 или 32%, одговори со делумно точно кај машките се 2 или 28,57%, а од женските се 6 или 24%, со неточно одговориле само лица од женски пол и тоа 3 или 12%. Од родителите на учениците кои следат настава со физичко присуство со вкупен број 22, машки 6, а женски се 16, според национална припадност Роми се 11, Бошњаци 2 и Турци 3. Со сосема точно испитаници од женски пол одговориле
--	--



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов„ - Пехчево

	6 или 37,5% , а машки 4 или 66,66%, со точно во најголем дел женски одговориле 7 или 43,75%, а машки 2 или 33,33%, со делумно точно испитаници од женски пол 1 или 6,25%, а машки 2 или 33,33%, со неточно женски 1 или 6,25%, а машки 1 или 16,66%. Од овие резултати јасно е воочливо дека раководната структура вложува напор да ја развива што повеќе соработката со родителите со цел остварување на поставените цели. Се води грижа за здравјето на учениците преку задолжителни лекарски прегледи, вакцинација и ревакцинација, организиран превоз од ПУ, можности за организирано летување и зимување, организирано осигурување и сл. Посебна грижа се води за учениците со различни способности и предиспозиции. За учениците со посебни потреби се изготвуваат специјални програми за работа во текот на учебната година, но се има потреба од дополнителни обуки за посоодветно изготвување на ИОП, посоодветна идентификација и третман на таквиот тип на ученици, а талентирани ученици работат по програми со кои ќе им се овозможат проширени знаења и вештини кои тие успешно ги презентираат на регионалните, републичките или меѓународните натпревари. Вработените активно учествуваат во креирањето и создавањето на стратегиите за остварување на целите преку учество во изработката на Годишната програма за работа на училиштето, Развојниот план на училиштето и сл.
• Развојниот план на училиштето • Претходната самоевалуација • Акциски планови за постигање	<u>Индикатор за квалитет 7.3:</u> Развојно планирање Во училиштето постои Развоен план и целите дадени во него се јасни, прецизни и ја отсликуваат мисијата, визијата и вредностите на училиштето. Наставниците, учениците и родителите учествуваат при поставувањето на тие цели, а училиштето ги информира нив за динамиката за нивното реализирање и постигнатите резултати. Информирањето се врши преку состаноци на



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов“, - Пехчево

на поставените барања • Записници од работата на Училишниот одбор, Советот на родители и Наставнички совети • Интервјуата со директорот, стручната служба, наставниците, родителите и учениците • Годишната програма за работа • Извештаи од интерната евалуација • Пописни листи • Финансискиот план на училиштето • Увид во опремата и инфраструктурата	стручните органи и тела, преку наставничко-родителски средби, брошури за родители, преку локалните медиуми. Во Годишната програма краткорочно се планираат целите и приоритетите на училиштето за оваа учебна година, а Развојниот план на училиштето се изработува за четири години. За некои од целите училиштето има разработено и акциски планови (план за евакуација при случај на елементарни непогоди) Училиштето ги идентификува потребите за стручно усовршување на кадарот. Стручното усовршување се базира врз прифатени проекти кои се во согласност со реализацијата на деветгодишното образование. „Раководството на училиштето го поттикнува и поддржува стручното усовршување на наставниците“ биле испрашани и 32 родител на ученици кои следат онлајн настава, од кои 7 машки, 25 женски, според националната припадност 2 Ром/ка и 2 Турчин/ка. Кај нив се добиени следниве резултати: 5 родители или 71,42% од машките одговориле со точно во најголем дел, а женски 8 или 32%, со сосема точно од испитаниците од машки пол нема ниту еден одговор, а од женските одговориле 9 или 36%, одговори со делумно точно кај машките се 2 или 28,57%, а од женските се 5 или 20%, со неточно одговориле само лица од женски пол и тоа 3 или 12%. 9 родители или 42,86% одговориле со сосема точно, 7 од нив или 33,33% дале одговор точно во најголем дел, 4 или 19,05% одговориле со делумно точно и 1 родител или 4,76% одговорил со неточно. Училиштето има воспоставено систем на дисеминација на стекнатото знаење. Обучените наставници ги споделуваат своите знаења преку стручните активности и преку индивидуалната и тимска работа со колегите. Училиштето континуирано ја следи примената на стекнатото знаење од усовршувањето преку разни форми (посета на часови, дневни планирања и сл.) Училиштето навремено и редовно ги идентификува потребите од материјално-технички средства преку увид во постоечката состојба. Постоечките нагледни средства и опрема кои се неопходни се во функција и
--	--



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов„ - Пехчево

оптимално се користат, истите ги задоволуваат потребите на наставниците и учениците. Училиштето планира и обезбедува средства за нивно континуирано одржување, има финансискиот план во кој се предвидуваат финансиски средства за купување на нови нагледни и други потребни материјално-технички средства за централното и за подрачните училишта.

Во текот на последните три години училиштето е опремено со 11 смарт табли со целосна опрема кои вклучуваат компјутер и LCD проектор и се веќе поставени, а во тек е набавка за уште 6 смарт табли со целосна опрема за да се задоволат во целост потребите во централното училиште и да се обезбедат доволно ресурси за страт на оваа учебна година 2021/2022. Набавени се голем број на реквизити за потребите на наставниците кои предаваат ФЗО и тоа: 2 шветски клупи, шветски сандук, сите видови на топки за спортовите, јажиња за скокање, хулахопи, јажиња за влечење, рекети за багминтон; за потребите на предметот ФЗО и музичко образование набавени се и веќе во употреба се два буфери, исто така набавени се и чинели, дарје, маракас, кастањети за задоволување на потребите на учениците во с. Црник од одделенска настава; во голем дел обновена и збогатена е училишната библиотека со лектури по новата наставна програма и во целост ги задоволува потребите на учениците и од предметна и од одделенска настава и во централното и во подрачните училишта; исто така набавени се голем број на реквизити, постери, 2Д и 3Д форми, алатки за задоволување на потребите по математика и по другите предмети.

Во поглед на инфраструктурата во централното училиште направени се голем број на промени, реновирани се ученичките веџиња со нови чучавци и извршена е санација и чистење на одводните цевки, заменети се миаплиците и чешните во веџето за наставници; целосно се избелени и офарбани во разни бои училниците и ходниците, офарбани се радиоаторите, холот, скалите, поставен е сиден ламинат во ходниците, во училниците се поставени венецијан ролетни, а во тек е и набавка на венецијанки за последните 5 училници; набавени се 50 клупи во боја и 100 столчиња во боја, а во тек е набавка на 105 клупи и 30 столови за доопремување на дел од училниците; набавени се по два вида на шкафа (9 од затворен вид со клуч и 12 шкафа



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

отворени со полици) за училниците, и 8 шкафа со вратички поставени во ходниците со цел учениците да си ја оставаат опремата по ФЗО и материјалите по ликовно образование; реновиране е во целост училишната библиотека со нови полици, маса за читање и биро, сменети се и столчињата кои се анатомски и во боја, обезбеден е и компјутер за истражувачки цели на учениците и печатар за нивни потреби; во целост се обезбедени потребните материјали, нагледни средства, реквизити за прво и четврто одделение според новата Концепција за настава; во тек е реновирање и воведување на водовод и одвод во сите училници и поставување на миалници/лавабоа; сменети се и сите врати на училниците во централното училиште; за уредување на тревниот парк набавена е косачка за трева и тример; во спортската сала ставени се нови миалници, казанчиња и инсталација, 5 калорифери, набавен е и рачен виљушкар, нова табла за струја и фотоволтаични панели кои се инсталирани во централното училиште и на спортската сала; инсталиран и наместен е комбиниран парен котел на дрва и пелети.

ПУ с. Црник изградени се 4 нови училници и канцеларија кои целосно ќе бидат опремени до почетокот на новата учебна година 2022 со мебел, клупи и столови, а другите 5 посоечки училници и ходник се реновирани, таванот е спуштен, заменет е ламинатот, инсталирана е нова електрична инсталација, реновирани се детските вециња со нови сидни и подни плочки, врати и чучавци; инсталирано е парно и нов парен котел; исто така ќе бидат обезбедени материјали, нагледни средства, реквизити за прво и четврто одделение според новата Концепција за настава на овие одделенија; редовно се снабдуваат и обезбедуваат сите ученици од с. Црник со лектури и други потребни материјали.

Во ПУ с. Робово се изврши реконструкција на кровот, со целосна замена на олуци и инсталација на громобран; ќе бидат реновирани, обновени и избелени сите внатрешни сидови во училиштето, ќе се направи промена на таванот со негово спуштање, ќе се направи промена и на електричната инсталација и ќе се смени ламинатот во четирите училници и ходникот.



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политика

Собирање на податоци (II) кои други методи се користени за собирање на податоци? (пр. прашалници, анкети, набљудувања, разговор, интервју и сл.)

Други методи кои се користени за собирање податоци	Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
--	---	----------------------------



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

• Прашалник за наставници • Прашалник за ученици • Прашалник за родители • Непосредни разговори • Набљудувања	Тимот за самоевалуација на училиштето	УО има воспоставено патрнерски однос со раководниот орган на училиштето и другите образовни структури. Тоа го потврдиле и анкетираниите наставници кои биле опфатени со прашалникот за наставници. Од испрашани 35 наставника, од кои 6 мажи и 29 жени, на исказот: „Тимот на УО има соработка со раководниот орган“ се добиени следниве резултати: 29 испитаника од женски пол одговориле 16 или 55,17% дека тоа е точно во најголем дел од 6 испитаника од машки пол со истиот одговор и одговориле 4 или 66,66%, со сосема точно женски одговориле 9 или 31,01%, а испитаници од машки пол со овој одговор нема, 4 женски или 13,79% одговориле со делумно точно, а машки со истиот одговор има 2 или 33,33, %. „Раководството на училиштето го поттикнува и поддржува стручното усовршување на наставниците“ што се гледа и од прашалникот за наставници каде од 35 испитаника од кои женски се 29, машки се 6 ги добивме следниве резултати: женски со сосема точно одговориле 12 или 41,37%, а машки 2 или 33,33%, точно во најголем дел женски одговориле 14 или 48,27, а машки 2 или 33,33%, со делумно точно женски одговориле 3 или 10,34 %, а машки 2 или 33,33%. „Директорот допринесува за афирмација на угледот на училиштето“ - Оваа констатација ја потврдиле и учениците и и родителите кои биле испрашани со посебни прашалници за потребите на оваа самоевалуација. Имено од испрашани 23 ученици по електронски пат (машки 9, женски 14) и 20 ученици кои посетуваат настава со физичко присуство (машки 7, а женски 13), вкупниот број е 43. Резултатот е следниов кај учениците со физичко присуство од 7 машки и 13 женски добиени се следниве резултати: 4
---	---------------------------------------	--



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

		ученика или 57,14% сметаат дека тоа е сосема точно, а женски 5 или 38,46%, со точно во најголем дел одговориле машки 3 или 42, 85%, а женски 4 или 30,76%, 2 ученика од женски пол или 15,38% одговорил со делумно точно, машки нема, со неточно има одговор само кај женските и тоа 2 или 15,38%. Кај учениците кои посетуваат онлајн настава и анкетата е извршена по електронски пат добиени се следниве резултати: со сосема точно до вкупно 9 машки одговориле 7 или 77,77%, а женски од вкупно 10 одговориле 10 или 71,42%, со точно во најголем дел машки одговориле 1 или 11,11% а женски 3 или 21,42%, со делумно точно машки одговориле 1 или 11,11%, а женски 1 или 7,14%, со неточно нема одговори кај испитаниците. На истото прашање биле испрашани и 32 родители на ученици кои следат онлајн настава, од кои 7 машки, 25 женски, според националната припадност 2 Ром/ка и 2 Турчин/ка. Кај нив се добиени следниве резултати: 4 родители или 57,14% од машките одговориле со точно во најголем дел, а женски 8 или 32%, со сосема точно од испитаниците од машки пол одговориле 2 или 28,57%, а од женските одговориле 11 или 44%, одговори со делумно точно кај машките нема, а од женските се 5 или 20%, со неточно одговориле женски 1 или 4% и машки 1 или 14,28%. Од родителите на учениците кои соледат настава со физичко присуство со вкупен број 22, машки 6, а женски се 16, според национална припадност Роми се 11, Бошњаци 2 и Турци 3. Со сосема точно испитаници женски одговориле 9 или 56,25% , а машки 3 или 50%, со точно во најголем дел женски одговориле 7 или 43,75%, а машки 2 или 16,68% со делумно точно испитаници од женски пол нема, а машки 1 или 16,66%, со неточно женски нема, а машки 1 или 16,66%.
--	--	---



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов“, - Пехчево

		Во истиот прашалник за родители на прашањето: „Раководството ја развива меѓусебната соработка со родителите“ - од испрашани 32 родител на ученици кои следат онлајн настава, од кои 7 машки, 25 женски, според националната припадност 2 Ром/ка и 2 Турчин/ка. Кај нив се добиени следниве резултати: 5 родители или 71,42% од машките одговориле со точно во најголем дел, а женски 8 или 32%, со сосема точно од испитаниците од машки пол нема ниту еден одговор, а од женските одговориле 9 или 36%, одговори со делумно точно кај машките се 2 или 28,57%, а од женските се 5 или 20%, со неточно одговориле само лица од женски пол и тоа 3 или 12%. 9 родитела или 42,86% одговориле со сосема точно, 7 од нив или 33,33% дале одговор точно во најголем дел, 4 или 19,05% одговориле со делумно точно и 1 родител или 4,76% одговорил со неточно. Од родителите на учениците кои следат настава со физичко присуство со вкупен број 22, машки 6, а женски се 16, според национална припадност Роми се 11, Бошњаци 2 и Турци 3. Со сосема точно испитаници женски одговориле 8 или 50% , а машки 2 или 33,33%, со точно во најголем дел женски одговориле 7 или 43,75%, а машки 2 или 33,33%, со делумно точно испитаници од женски пол 1 или 6,25%, а машки нема, со неточно женски нема, а машки 2 или 33,33%. Родителите во прашалникот за родители на исказот: „На родителите им е овозможено вклучување во работата на училиштето“ - одговориле на следниот начин: од 32 родител на ученици кои следат онлајн настава, од кои 7 машки, 25 женски, според националната припадност 2 Ром/ка и 2 Турчин/ка. Кај нив се добиени следниве резултати: 3 родители или 42, 85% од машките одговориле
--	--	---



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

		со точно во најголем дел, а женски 8 или 32%, со сосема точно од испитаниците од машки пол 2 или 28,57%, а од женските одговориле 8 или 32%, одговори со делумно точно кај машките се 2 или 28,57%, а од женските се 6 или 24%, со неточно одговориле само лица од женски пол и тоа 3 или 12%. Од родителите на учениците кои следат настава со физичко присуство со вкупен број 22, машки 6, а женски се 16, според национална припадност Роми се 11, Бошњаци 2 и Турци 3. Со сосема точно испитаници од женски пол одговориле 6 или 37,5% , а машки 4 или 66,66%, со точно во најголем дел женски одговориле 7 или 43,75%, а машки 2 или 33,33%, со делумно точно испитаници од женски пол 1 или 6,25%, а машки 2 или 33,33%, со неточно женски 1 или 6,25%, а машки 1 или 16,66%. Од овие резултати јасно е воочливо дека раководната структура вложува напор да ја развива што повеќе соработката со родителите со цел остварување на поставените цели. Од меѓусебната комуникација наставник-наставник, наставник-ученик, ученик-ученик може да се даде заклучок дека овие односи се на задоволително ниво. Не постојат случаи на девијантно однесување и тоа го поткрепуваме со фактот што најголем процент од учениците се со примерно поведение. Субјектите во триаголникот наставник-ученик-родител се задоволни од раководството на основното училиште со минимални исклучоци. Се почитиваат меѓусебните односи меѓу сите кои учествуваат во воспитно-образовниот процес и постои доверба во раководството на основното училиште.
--	--	---



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политика

Резултати: овде да се даде кратко образложение на клучните јаки страни и слабости

Клучни јаки страни:

- ✓ Раководните структури имаат јасно поставени цели и план за реализација на истите;
- ✓ УО има свој Деловник за работа и се придржува до него;
- ✓ УО има солидна соработка со раководниот орган;
- ✓ Раководниот орган има програма за работа и истата ја спроведува;
- ✓ Раководниот орган воспоставува партнерства и соработка со непосредната и пошироката заедница;
- ✓ Раководниот орган воспоставува тимска работа преку вклучување на вработените при реализација на однапред определени активности;
- ✓ Целите на училиштето се во согласност со државната и локалната образовна политика и се засноваат врз Законот за основно образование, Статутот на училиштето и Развојниот план на училиштето;
- ✓ Училиштето има донесено повеќе интерни правилници со кои се регулира однесувањето на учениците, нивното наградување и изрекување педагошки мерки упис на учениците, водење на е-дневник, менторска работа со приправници и сл;
- ✓ Постапката за креирање на училишната политика е преку давање предлози и учество на наставниците во различни тимови;
- ✓ Училиштето ги зема предвид мислењата на родителите и учениците;
- ✓ Постои развојно планирање во училиштето со јасно прецизирани теми;
- ✓ Раководниот тим, стручната служба и наставниците преку своите активи се вклучени во изработката на



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов„ - Пехчево

развојниот план;

- ✓ Раководниот орган се залага за стручно усовршување на наставниците;
- ✓ Има воспоставено систем на дисеминација на стекнатото знаење ;
- ✓ Училиштето навремено ги согледува потребите од материјално-технички средства и планира средства за одржување на постојните.
- ✓ УО има доволно добра транспарентност за својата работа, обезбедува редовни, детални и сеопфатни информации за својата работа, па поголем дел од вработените се запознати со работата на УО;
- ✓ Поголемиот дел од вработените се запознати со Програмата за работа на раководниот орган.

Слаби страни :

- ✓ Недоволна вклученост на локалната заедница во креирањето и реализацијата на целите на училиштето;
- ✓ Недоволно учество на учениците и родителите во креирањето на целите и на училишната политика;
- ✓ Недоволна вклученост на родителите и учениците во поставувањето на целите во Развојниот план;



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политика

Анализа на резултатите:

Според сите податоци кои ги изнесовме напред во ова подрачје можеме да бидеме горди на јаките страни кои се одлика на овој раководен тим во училиштето. Сигурни сме дека истите ќе ги зачуваме и зајакнеме, а слабите страни ќе се трудиме да ги надминуваме во рамките на нашите можности, знаења и умеења.

Овој раководен тим има јасна визија, план и стратегија како слабите страни да се надминат иако сме свесни дека не постои индивидуа која би можела да ги исполни желбите и интересите на сите ученици, вработени, родители или локалната власт. Се надеваме дека сите напред наведени субјекти ќе имаат разбирање и во рамки на нивните можности ќе добијат од сите нив финансиска, стручна или секаков друг вид поддршка на нашите потреби.

Сите заедно да веруваме на зборовите на Нелсон Мандела кој рекол:

„Образованието е најмоќното оружје кое можеме да го употребиме за менување на светот.“



ИДНИ АКТИВНОСТИ-ПРИОРИТЕТИ

- Вклучување на локалната заедница, родителите и учениците во процедурите на креирање на училишната политика, на родителите и учениците да им се овозможи да се вклучат при изработката на следниот Развоен план и поголема вклученост во работата на училиштето.



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 5: Комуникации и односи со јавноста

Собирање на податоци (Кои податоци се собрани? Кои методи се користени?) 3. Обработка на документи	
Документи кои се прегледани	Кои информации се собрани
- Записници од Наставнички совети - Записници од Одделенски совети - Записници од стручни активи	<u>Индикатор за квалитет 5.1:</u> Комуникации на ниво на училиште Во училиштето редовно и навремено се одржуваат состаноци за нормално функционирање на работата на училиштето. Почнувајќи од месец август кога се одржува првиот наставнички совет, во текот на учебната 2019/20 година се одржани вкупно 9, а во текот на 2020/21 се одржани 8 наставнички совети. На истите е расправано за актуелни тековни проблеми (распределба на часови, раководства, разгледување на полугодишен и годишен извештај за работата на училиштето, како и многу други тековни работи) Одделенските совети се одржуваат редовно пред секоја родителска средба (по два пати во едно полугодие) и по потреба вонредно од горенаведените периоди. На одделенските совети, одделенските раководители ги изнесуваат успехот и редовноста на учениците. Наставниците заеднички дискутираат одделни случаи по потреба, донесуваат заклучоци и утврдуваат следни чекори за дејствување, исто така се утврдува и успехот на учениците кои биле упатени на продолжителна настава. Стручните активи се состануваат според предвидената динамика, разгледуваат актуелни прашања, споделуваат искуства од посетени обуки, семинари и разменуваат мислења. Се посветува внимание на работата на наставниците ментори и нивната соработка со наставниците приправници. За



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов“, - Пехчево

	одржувањето и работата на стручните активи редовно се водат записници кои се достапни кај претседателите на активите. На ниво на училиште постојат поголем број на тимови кои дејствуваат на различни полиња, секој според својата цел и намена. - Тим за самоевалуација - Тим за меѓуетничка интеграција - Тим за изготвување на годишната програма на училиштето - ЕКО одбор - Тим за антикорупциска едукација - Тим за професионален развој - Инклузивен тим - Тим за училишна интеграција - Тим кој ќе работи на изготвување на Правилникот за наградување и мотивација на наставниците
• Евиденција од посетени часови од страна на директорот • Годишен извештај за работата на училиштето • Записници од извршени посети од страна на компетентни лица од БРОи ДПИ	<u>Индикатор за квалитет 5.2:</u> Комуникација на ниво на училница Секој наставник се труди да воспостави позитивна двонасочна комуникација, односно комуникација наставник-ученик. Наставниците ги поттикнуваат учениците да го искажат своето мислење, ги мотивираат за повисоки постигнувања, подеднакво се однесуваат спрема женските и машките ученици, ја набљудуваат работата на учениците и им помагаат доколку има потреба за тоа. Наставниците користат вербална и невербална комуникација со учениците. Вербалната се состои во тоа да тие со зборови го одобруваат кажаното од страна на учениците, ги дополнуваат вербално или преку преформулација на прашаањето се трудат да ги мотивираат учениците да дојдат до правилното решение или одговор, додека невербалната комуникација се состои и се применува со климање со глава, одмавнивање, со блага гестикација и сл. Во училиштето комуникацијата ученик-ученик можеме да кажеме дека е на солидно ниво. Учениците работат во групи по дадени упатства од наставникот, соработуваат, се надополнуваат, заеднички се



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов“, - Пехчево

• Списоци на ученици кои учествуваат во проекти	договараат за презентација, ги почитуваат правилата во групата и во училишната. Комуникацијата ученик-ученик продолжува и надвор од рамките на училиштето, при изработка на зададени проекти од страна на наставниците. Свкупно можеме да кажеме дека постои позитивна комуникација ученик-ученик
• Примероци од склучени договори • Списоци на осигурени ученици	<u>Индикатор за квалитет 5.3:</u> Комуникација со окружувањето на училиштето -Комуникацијата со МОН на ниво на нашата општина се одвива преку одговорниот соработник за образование Душко Миовски. Сите побарувања од страна на МОН се исполнуваат навремено и потребите податоци се испраќаат во дадените рокови, од страна на психологот на училиштето и директорот. - Комуникацијата со БРО е позитивна и се одвива според потребите и побарувањата. Интензивно се соработува околу учебниците и сите обврски околу приемот и употребата на истите. Организираните семинари или обуки од страна на БРО се редовно посетени од наставниците кои се цел на истите или пак од стручната служба и директорот, во зависност од темите. - Нашето училиште го посетуваат и претставници од ДПИ како инспекторот Сузана Секуловска и при таквите посети остваруваме позитивна комуникација. Инспекторот посетува часови на одделни наставници, дава повратна информација за впечатоците, и по потреба упатства ако треба некаде да се дејствува. Податоците и документите кои се побарани се секогаш дадени на увид од директорот, психологот, педагогот или секретарот на училиштето. - Комуникацијата со ДИЦ најчесто ја остваруваат директорот и стручните служби во училиштето. - Комуникацијата со локалната самоуправа се остварува преку разни состаноци на директорот и членови на локалната самоуправа. Се соработува во разгледување и усвојување на Годишната програма на училиштето, на почетокот на учебната година па до разгледување и решавање на тековни проблеми од интерес на училиштето, во тек на целата година. По потреба и претставници на локалната самоуправа учествуваат на состаноци во



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

училиштето.

- Нашето училиште остварува комуникација со неколку Граѓански здруженија. Тука учествуваат разни наставници или стручната служба и директорот и по потреба инволвираните посетуваат семинари и исполуваат обврски кои произлегуваат од таквата соработка.

- Што се однесува до бизнис секторот имаме комуникација во разни полиња:

-Андон Компани остварува соработка со училиштето како превезувач,

-Рики Јуниор има склучено договор со нашето училиште за набавки на потрошни, канцелариски материјали

-АД за осигурување и реосигурување Македонија – Виена insurance group - Скопје ги прави осигурителните полиси за нашите наставници

-АД за осигурување Винер - Виена insurance group - Скопје ги прави осигурителните полиси за нашите ученици

- Училиштето соработува со ДПТ „ДАВКА ДООЕЛ“ од Штип за набавка на наставно-образовни помагала за потребите на училиштето.

- Остваруваме комуникација со други образовни институции во Р Македонија и истата е секогаш позитивна. Активно соработуваме со ЈУДГ „7^{ми} Септември“- Пехчево, ООУ „Дедо Иљо Малешевски“ - Берово, ООУ „Никола Петров Русински“ – Русиново, СОУ „Ацо Русковски“ - Берово и сл.

Се учествува на прослави и програми организирани од страна на споменатите училишта, се промовира нашата традиција и култура. Исто така и тие учествуваат или ги следат нашите програми по разни поводи како на пример училишен патронат. Учениците и наставниците споделуваат и разменуваат искуства и соработуваат на секое поле.



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 5: Комуникации и односи со јавноста

Собирање на податоци (II) кои други методи се користени за собирање на податоци? (пр. прашалници, анкети, набљудувања, разговор, интервју и сл.)		
Други методи кои се користени за собирање податоци	Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
- Разговор со директорот (наставнички совет) - Набљудување, разговор со директор и наставници (одделенски совет)	Тим за самоевалуација на училиштето	5.1 Комуникација на ниво на училиште <u>Комуникација: на состаноци на органи е тела</u> <i>а) Наставнички совет</i> Директорот секогаш навремено го информира наставничкиот совет за одржувањето на состаноците, како и за претстојниот дневен ред на состанокот кој се планира. Дневниот ред уредно се става на гласање т.е усвојување и директорот побарува и дозволува дополнување на истиот од страна на наставниците. Предлозите за дополнување се прифаќаат и ставаат на дневен ред секогаш кога некој од присутните има што да додаде. Освен предлозите, исто така и идеите или мислењата на дадените предлог точки слободно се изложуваат и дискутираат и се почитуваат различните мислења. <i>б) Одделенски совет</i> На состаноците на одделенските совети, членовите уредно присуствуваат и учествуваат во дискусиите. Се разгледуваат



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

• Разговори со претседатели на стручни активи • Разговори со координатори на тимовите		поединечно и успехот и поведението на учениците и од страна на одделенските раководители се посочуваат ученици со поголем број на отсуства (оправдани или неоправдани) или ученици со проблеми со дисциплината, и наставниците заедно пронаоѓаат начини за постапување по одредените теми. Се донесуваат и усвојуваат дисциплински мерки со цел да се влијае на подобрување на дисциплината, а со тоа и на целокупниот наставен процес. Исто така се разменуваат мислења за надарените ученици, као тие да се стимулираат или наградуваат. <i>в) Стручни активи</i> Од разговорите со претседателите на стручните активи заклучивме дека членовите редовно и одговорно ги посетуваат закажаните состаноци. Се дискутира и за учениците со проблеми со дисциплината како и за талентираниите ученици и се донесуваат одлуки за најсоодветни методи или техники, приоди кон одредени истакнати случаи. Се споделуваат искуствана од посетени обуки и семинари, а исто така се разменуваат и корисни материјали кои служат за работа на час или подготовка на часови. <i>г) Училишни тимови</i> Комуникацијата и во училишните тимови се одвива позитивно. Членовите се мотивирани да учествуваат во своите тимови, да разменуваат мислења, да даваат предлози, да изнесат мислење, и при тоа сегогаш се почитуваат идеите и различните видувања. Заеднички се доаѓа до заклучоци и се утврдуваат следни чекори и обврски дали за членовите поединечно или за тимот во целост. Членовите прифаќаат дека
---	--	---



Разговори со наставници, ученици, стручна служба, директор		заедно со координаторите на тимовите раздачите правилно и рамномерно се назначуваат. 5.2 Комуникација на ниво на училница <u>а) Комуникација: наставник- ученик</u> Комуникацијата во наставата претставува размена на пораки помеѓу наставникот и ученикот. Можеме да кажеме дека во нашето училиште, кај поголем дел од наставниците успешно е воспоставена комуникација наставник-ученик. Може да се каже дека е присутно взаемно почитување меѓу наставниците и учениците. Наставниците со разбирање гледаат на нивните грешки, ги прифаќаат реагирањата на учениците и соодветно одговараат на нив. Избегнуваат да создаваат конфликтни ситуации помеѓу наставник-ученик. Учениците слободно можат да го искажат своето мислење. Наставниците внимателно ги слушаат учениците кога зборуваат, избегнуваат да ги прекинуваат додека зборуваат, се трудат да ги ислушаат до крај. Честопати ги мотивираат и со невербален говор, со што ги поттикнуваат учениците да бидат слободни во искажувањето на одговорите и своето мислење. Се трудат во паралелката да одржуваат позитивна и пријатна атмосфера за работа, со што ја зголемуваат желбата на учениците да се активираат за време на часот. Со учениците разменуваат идеи како да го подобрат учењето, или идеи кои се од полза за учениците. <u>б) Комуникација: ученик-ученик</u> Комуникацијата ученик-ученик се одвива на задоволително
--	--	--



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

• Разговор со директор • Разговор со претставници на МОН, БРО, ДПИ • Разговор со директор, стручна служба, претставници на граѓански здруженија • Разговор со директор • Разговор со директор и стручна служба		ниво. Учениците се одговорни кога треба да се изработи некоја задача, работат тимски, се даваат предлози и се донесуваат решенија кои се најдобри за разрешување на некој проблем или исполнување на задачата. Меѓусебно добро соработуваат, се сослушуваат еден со друг, даваат можност секој да го каже своето мислење. Добро ги прифаќаат новодојдените ученици, им даваат поддршка на послабите, се трудат да им помогнат, до извесна мера покажуваат трпение и толерантност кон ученици кои не ги почитуваат училишните правила, но во исто време и го искажуваат своето несогласување со некое несоодветно однесување на поедини ученици, пријавувајќи ги кај раководителите на паралелката, стручната служба или кај директорот. Кога ќе се појави некоја конфликтна ситуација, учениците со помош на наставниците, стручната служба или директорот се трудат да ги разрешат до крај ситуациите, искрени се едни спрема други, покажуваат разбирање и емпатија кон соучениците, но во исто време се и реални, со што полесно се надминуваат недоразбирањата и конфликтите. Таквиот однос овозможува да има добра и позитивна комуникација меѓу нив, со што се избегнува продлабочување на настанатиот проблем. 5.3 Комуникација со окружувањето на училиштето <i>а) МОН , БРО, ДПИ, ДИЦ</i> Од разговорите со директорот можеме да заклучиме дека постои позитивна и двонасочна комуникација помеѓу нашето училиште и МОН, БРО, ДПИ и ДИЦ. Се разменуваат податоци
--	--	--



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

		кои се потербни за ефикасно и непречено функционирање на воспитно образовниот процес, се посетуваат семинари и обуки за потребни, целни групи или проблематики и заеднички се делува за успешни следни чекори и напредок. <i>б) Локална самоуправа</i> Во овој дел комуникацијата се одвива редовно и позитивно. Се одржуваат состаноци по потреба како во училиштето така и во општината. За престојните состаноци секогаш се добива навремено известување, но исто така навремено и уредно се потврдуваат и присуствата на поканетите или пак отсутствата кога за тоа има причина. Состаноките се консултативни или информативни по потреба и секогаш од заеднички интерес. Треба да се наведе и дека комуникација со општината т.е Градоначалникот остварија и учениците од нашето училиште (второ одделение) со цел запознавање на седиштето и градоначалникот за потребите за реализација на наставната програма. Во комуникацијата со локалната самоуправа би ги наброиле и заедничките настани организирани од страна на општината или пак училиштето каде учесво земаат и двете страни како: Одбележување на денот на пролетта и Денот на екологијата, кога изработки од нашите ученици но и родители беа ставени на продажна изложба, учество во Ден без автомобили кога се одвиваа координирани и заеднички активности на општината и училиштето, учество во акцијата Македонија без отпад и сл. Позитивната комуникација се одвива на сите нивоа и преку сите служби. <i>в) Граѓански здруженија</i> Комуникацијата со граѓанските здруженија се одвива со
--	--	--



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов“, - Пехчево

		потребниот интензитет во зависност од активностите и работата на здруженијата, во даден временски период. Вклучените членови од училиштето ја одржуваат потребната комуникација со претставниците од здруженијата и секоја страна уредно ги извршува своите задачи. <i>г) Бизнис сектор</i> Комуникацијата со бизнис секторот во изминатите години не е на многу високо ниво, се соработува само кога се има взаемна потреба од двете страни. <i>д) Други образовни институции во Р Македонија и странство</i> Што се однесува на соработката со други воспитно образовни институции од општината ило од соседните општини, училиштето има соработка со ЈУДГ „7^{ми} Септември“-Пехчево, ООУ „Дедо Иљо Малешевски“ - Берово, ООУ „Никола Петров Русински“ – Русиново, СОУ „Ацо Русковски“ - Берово. Би кажале дека соработката и комуникацијата со сите напред споменати институции е взаемна, континуирана и секогаш позитивна.
--	--	--



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 5: Комуникации и односи со јавноста

Резултати: овде да се даде кратко образложение на клучните јаки страни и слабости

Клучни јаки страни

- ✓ Добра и континуирана соработка со МОН, ДПИ, ДИЦ, БРО, локална самоуправа
- ✓ Добра соработка на членовите во тимовите
- ✓ Добра соработка помеѓу членовите на стручните активи

Слаби страни

- ✓ Слаба комуникација со бизнис-секторот
- ✓ Недоволна и слаба комуникација со потецијални донатори
- ✓ Недоволна соработка помеѓу стручните активи



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 5: Комуникации и односи со јавноста

Анализа на резултатите:

Би кажале дека соработката и комуникацијата со сите напред спомнати институции е взаемна, континуирана и секогаш позитивна.

Почнувајќи од тоа дека во училиштето редовно и навремено се одржуваат состаноци за нормално функционирање на работата на училиштето каде наставниците заеднички дискутираат одделни случаи по потреба, донесуваат заклучоци и утврдуваат следни чекори за дејствување. Па ќе се надоврземе на стручните активности кои се состануваат според предвидената динамика, разгледуваат актуелни прашања, споделуваат искуства од посетени обуки, семинари и разменуваат мислења. И ќе заокружине со работата на тимовите на ниво на училиште постојат поголем број на тимови кои дејствуваат на различни полиња, секој според својата цел и намена.

Можеме да кажеме дека во нашето училиште, кај поголем дел од наставниците успешно е воспоставена комуникација наставник-ученик. Може да се каже дека е присутно взаемно почитување меѓу наставниците и учениците. Наставниците со разбирање гледаат на нивните грешки, ги прифаќаат реагирањата на учениците и соодветно одговараат на нив. Избегнуваат да создаваат конфликтни ситуации помеѓу наставник-ученик. Учениците и наставниците споделуваат и разменуваат искуства и соработуваат на секое поле. Комуникацијата ученик-ученик продолжува и надвор од рамките на училиштето, при изработка на зададени проекти од страна на наставниците, со кој факт се истакнува вредноста на работата, на взаемно вложен труд кој се разбира води до успех. Може да се каже дека е присутно взаемно почитување меѓу наставниците и учениците.

Комуникација со други образовни институции во Р Македонија исто така остваруваме и истата е секогаш позитивна се остваруваат заеднички средби, прослави, гостувања и разменувања на искуства.

Од разговорите со директорот можеме да заклучине дека постои позитивна и двонасочна комуникација помеѓу нашето училиште и МОН, БРО, ДПИ и ДИЦ. Се разменуваат податоци кои се потрбни за ефикасно и непречено функционирање на воспитно образовниот процес, се посетуваат семинари и обуки за потребни, целни групи или проблематики и заеднички се делува за успешни слени чекори и напредок.

Позитивната комуникација се одвива на сите нивоа и преку сите служби во локалната самоуправа. И таквата соработка вродува со заеднички успех и донесување соодветни и навремени решенија на секоја ситуација.



ИДНИ АКТИВНОСТИ-ПРИОРИТЕТИ

- Интензивирање на комуникацијата со бизнис-секторот;
- Зголемување на соработката со донатори;
- Подобрување на соработката помеѓу стручните активи.



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 6: Училишна клима и култура

Број на индикатор за квалитет

6.1 Училишна клима и односи во училиштето

6.2 Промовирање на постигањата

6.3 Еднаквост и правичност



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 6: Училишна клима и култура

Собирање на податоци (Кои податоци се собрани? Кои методи се користени?)
4. Обработка на документи

Документи кои се прегледани	Кои информации се собрани
• Кодекс на однесување • Психолошко-педагошка евиденција • Дневници • Годишен извештај на училиште • Годишна програма за работа на училиштето	<u>Индикатор за квалитет 6.1:</u> Училишна клима и односи во училиштето Препознатливо по квалитетот на работата на наставниците и по угледот од страна на родителите и сите заинтересирани структури во општина Пехчево па и пошироко во регионот е ООУ „Ванчо Китанов“, - Пехчево. Главните правци на работењето на училиштето произлегуваат од мисијата и визијата на училиштето. <i>Мисијата</i> на нашето училиште е „Создаваме здрава училишна клима за учење на учедниците од сите етнички заедници“. <i>Визијата</i> на нашето училиште е „Сакаме нашето училиште да биде средина во која учениците од различни етнички заедници ќе доаѓаат со задоволство затоа што наставата во него ќе биде современа, ефикасна, квалитетна, мултиетнички интегрирана и прилагодена на потребите и интересите на учениците, опкружувањето, наставниците и државата“. Ова е сликата на училиштето кон која целиме во иднина. Во тоа веруваме сите и сите заеднички се водиме од едно и единствено мото: „Сите во акција за ново, современо, динамично и ефективно училиште!“, Училишната клима е една од компонентите на внатрешната училишна структура. Таа преставува секојдневен амбиент во училиштето, којшто е одраз на тоа како во него се чувствуваат и однесуваат наставниците, учениците и



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов“, - Пехчево

• Записници од родителски средби	другите субјекти во училиштето. Цели на создавањето на позитивна клима се: -воспоставување уредна и пријатна средина за работа; -воспоставување систем на вредности; -воспоставување на атмосфера на ред и дисциплина. Учениците од ист или различен пол или од различно етничко потекло се однесуваат пријателски, пристojно и меѓусебно се почитуваат. Во насока на позитивна училишна клима спаѓа и грижата на училиштето за безбедноста и здравјето на учениците (систематски, стоматолошки прегледи, вакцина и ревакцина). Училиштето е обезбедено со видео надзор во сите делови од ходниците каде најчесто се движат учениците. За време на малите и големите одмори има по шест дежурни наставници и три хигиеничари, два наставници и еден хигиеничар на приземје и по два наставници и еден хигиеничар на првиот и вториот кат. Постојат многу аспекти што ги прават учениците и наставниците од двата пола горди на своето училиште: взаемно почитување на сите субјекти во училиштето, редот и дисциплината, хигиената, опременоста на училниците со компјутери (компјутер за секое дете), постигање солидни резултати на регионални и државни натпревари. Наставниците взаемно соработуваат и се почитуваат помеѓу себе и на ниво на стручни активи. Во текот на годината за подобро запознавање помеѓу самите наставници како и дружење и забава се организираат разни прослави и свечености: Нова година, Божиќна паричка, прослава по повод 8^{ми} Март, патрониот празник на училиштето 21^{ви} Мај, Св., Кирил и Методиј, - Денот на Сесловенските Просветители. На крајот на учебната година самите наставници си организираат едnodневна или дводневна екскурзија низ Р. Македонија или надвор од неа. Проблемите кои се присутни во врска со поведението и дисциплината, како кај машките така и кај женските ученици од различно етничко потекло, се минимални, а училиштето на таквите проблеми реагира со разговори со педагошко-психолошката служба, родителите, наставниците и директорот.
--	--



Индикатор за квалитет 6.2 : Промовирање на постигањата

Училиштето става голем акцент на промовирање на постигањата на сите ученици. Наставниот кадар успешно ја организира средината за учење со поставување јасни и високи очекувања во однос на постигањата, редовноста и дисциплината на учениците. Наставниците ги мотивираат учениците, ги поттикнуваат да учествуваат на разни конкурси, училишни, регионални и државни натпревари, каде истите постигнуваат солидни резултати. Личните изработки и трудови на учениците се изложуваат во кабинетите, училишните холови, на социјалната мрежа Фејсбук, веб страната на општина Пехчево. Преку соработката со локалната самоуправа, а по повод разни манифестации кои се организираат од нивна страна, нашето училиште зема активно учество. Во таа насока, учениците ги изложуваат своите лични изработки на плоштадот или во училишниот хол.

На крајот на учебната година согласно Инертниот правилник за пофалби и награди на Наставнички совет се избира ученик на генерација (ученик од деветто одделение). На денот на патрониот празник Директорот на училиштето им врачува пофалници и симболична награда со книга на учениците кои имале континуирано одличен успех, а воедно постигнале и резултати во натпревари на знаење и конкурси.

Индикатор за квалитет 6.3 : Еднаквост и правичност

Училиштето има обезбедено еднаквост и правичност за сите ученици пропишано со Кодексот на однесување. Односот помеѓу наставниците и учениците се базира на взаемно почитување пропишано со Кодексот на однесување.

Во поглед на промовирање на правичност и еднаквост на децата, училиштето води постојано грижа во секој поглед. Така, на одделенските часови, наставниците ги промовираат правата на децата, а на родителските средби ги запознаваат со правата и обврските на децата. Стручната служба,



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов„ - Пехчево

наставниците и другите вработени во училиштето еднакво ги почитуваат правата на децата независно од нивната социјална, економска, верска, образовна или национална припадност.

Влијание врз еднаквоста и почитувањето на правата на децата имаат посетите на часовите и постојаното следење на наставниците од страна на директорот и стручната служба (психолог и педагог). Стручната служба редовно ја следи работата и залагањето на наставниците и нивниот однос кон учениците. Учениците се запознаваат со другите култури и етнички заедници преку наставниот материјал, како и преку промовирањето на почитувањеи меѓусебна толеранција од страна на наставниците.



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 6: Училишна клима и култура

Собирање на податоци (II) кои други методи се користени за собирање на податоци? (пр. прашалници, анкети, набљудувања, разговор, интервју и сл.)

Други методи кои се користени за собирање податоци	Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
Анкета со родители Разговори, дискусија со наставници и педагошко-психолошка служба	ТИМ за СЕУ	Резултати од спроведена анкета Од спроведената анкета од вкупно 54 анкетирани родители (13 родители од машки пол и 41 родители од женски пол) на тврдењето „Се чувствувам добредојдено во училиштето“ – 46,15% (или 2 испитаника) од родителите од машки пол се чувствуваат добредојдено во училиштето, а 38,46% (или 5 испитаника) одговориле делумно точно. За разлика од родителите од машки пол, од 41 родители од женски пол, 48,78% или 20 испитаници се чувствуваат добредојдено во училиштето. На тврдењето „Училиштето ги прифаќа иницијативите и сугестиите на Советот на родители“ – 46,15% или 6 од родителите од машки пол и 70,73% или 29 од родителите од женски пол одговориле сосема точно, 38,46% или 5 од родителите од машки пол и 26,83% или 11 од родителите од женски пол одговориле точно во најголем дел, 15,38% или 2 од родителите од машки пол и 2,44% или една испитаничка од женски пол одговориле делумно точно.



Општинско основно училиште
„Ванчо Китанов,, - Пехчево

		На тврдењето „Имам добра соработка со раководителот на паралелката и стручната служба во пратењето на развојот на моето дете“ – 46,15% или 6 од родителите од машки пол и 70,73% или 29 од родителите од женски пол одговориле сосема точно, 30,77% или 4 од родителите од машки пол, а 24,39 или 10 од родителите од женски пол одговориле точно во најголем дел, а додека 15,38% или 2 од родителите од машки пол и 4,88% или 2 родители од женски пол одговориле делумно точно, а 7,69 % или еден родител од машки пол, одговорил со неточно.
Анкета со ученици		Резултати од спроведена анкета од вкупно 43 анкетирани ученици (16 ученици од машки пол од кои два Роми и 27 ученици од женски пол) По спроведената анкета 75% или 12 од учениците од машки пол и 62.96 % или 17 од учениците од женски пол се согласуваат со мислењето дека „Училиштето не запознава со нашите права“, 25 % или 4 од учениците од машки пол и 22,22% или 6 од учениците од женски пол точно во најголем дел се согласуваат со ова, а нема од учениците од машки пол кои делумно се согласуваат или воопшто не се согласуваат со тврдењето, а 11,11% или 3 од учениците од женски пол делумно се согласуваат со ова, а 3,7% или еден ученик од женски пол не се согласува со ова. На тврдењето „Наставниците не ги делат учениците според пол, вера и етничка припадност“ – 62,5% или 10 од учениците од машки пол и 66,67% или 18 од учениците од женски пол одговориле сосема точно, 31,25 % или 5 од учениците од машки пол одговориле точно во најголем дел и



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

Анкета со наставници		6,25% или 1 од учениците од машки пол одговорил со делумно точно, 11,11% или 3 ученици од женски пол. На тврдењето „Наставниците подеднакво ги почитуваат сите ученици“ – 81,25% или 13 од учениците од машки пол и 77,78% или 21 од учениците од женски пол одговориле сосема точно, 6,25% или 1 од учениците од машки пол и 0% или ниту еден од учениците од женски пол одговориле точно во најголем дел, 0 % или ниту еден од учениците од машки пол одговорил со делумно точно, а 11,11% или 3 ученици од женски пол одговориле со делумно точно и само 12,5% или 2 од учениците од машки пол, а 11,11% , или 3 ученици од женски пол одговориле со неточно. На тврдењето „Постигањата на учениците и нивните лични трудови се изложуваат во кабинети, училишни холови, фејсбук, веб страна на училиштето“ – 81,25% или 13 од учениците од машки пол и 55,56% или 15 од учениците од женски пол одговориле сосема точно, 12,5% или 2 од учениците од машки пол и 29,63% или 8 од учениците од женски пол одговориле точно во најголем дел. На истото тврдење 6,25% или 1 од учениците од машки пол, а 11,11% или 3 ученици од женски пол одговориле делумно точно, а само 3,7% или еден ученик од женски пол одговорил со неточно на тоа прашање. Резултати од спроведена анкета од вкупно 35 анкетирани наставници (6 од машки пол и 29 од женски пол). На тврдењето „Во училиштето се негува позитивна социјална клима, меѓусебна соработка и почит“ – 33,33%
----------------------	--	---



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

	или 2 од наставниците од машки пол и 58,62% или 17 од наставниците од женски пол одговориле сосема точно, додека 66,66% или 4 од наставниците од машки пол и 34,48% или 10 од наставниците од женски пол одговориле точно во најголем дел. На истото прашање 6,9% или 2 наставнички одговориле со делумно точно, а ниту еден од наставниците не одговорил неточно. На тврдењето „Редовно користам прилика за пофалување и признавање на позитивните постапки и успех кај учениците“ – 33,33% или 2 од наставниците од машки пол и 82,76% или 24 од наставниците од женски пол одговориле сосема точно а 33,33% или 2 од наставниците од машки пол , а 10,34% или 3 од наставниците од женски пол одговориле точно во најголем дел, 33,33% или 2 наставници од машки пол, а 6,90 % наставнички одговориле делумно точно. Ниту еден наставник не одговорил со неточно на тоа прашање. Имено 66,66% или 4 од наставниците од машки пол и 72,41% или 21 од наставниците од женски пол на „Наставниците постојано ги насочуваат учениците како да ја почитуваат сопствената култура и како да ги почитуваат културата и традицијата на другите етнички заедници во училиштето“ одговориле со сосема точно. На истото прашање 33,33% или 2 од наставниците од машки пол и 24,14% или 7 од наставниците од женски пол одговориле точно во најголем дел, а 3,45% или една наставничка одговорила со делумно точно. На тврдењето „Во училиштето има добра работна атмосфера“ - 50% или 3 од наставниците од машки пол и 48,28% или 14 од наставниците од женски пол одговориле сосема точно. На истото прашање 33,33% или 2 од
--	--



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов„ - Пехчево

		наставниците од машки пол и 48,28% или 14 од наставниците од женски пол одговориле точно во најголем дел, додека само еден наставник од машки пол или 16,66% одговорил со делумно точно на тврдењето, а и само една наставничка или 3,45% , одговорила делумно точно на тврдењето. Ниту еден наставник не одговорил неточно по основ на ова прашање.
--	--	---



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 6: Училишна клима и култура

Резултати: овде да се даде кратко образложение на клучните јаки страни и слабости

Клучни јаки страни

- ✓ високи етички норми на однесување
- ✓ позитивна клима и култура
- ✓ ефективна комуникација меѓу наставниците
- ✓ взаемно почитување помеѓу наставниците и учениците
- ✓ Донесен е Инертниот Правилник за пофалби и награди на учениците

Слаби страни

- ✓ Односот ученик-ученик да се подигне на повисоко ниво



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 6: Училишна клима и култура

Анализа на резултатите:

Училиштето има обезбедено еднаквост и правичност за сите ученици пропишано со Кодексот на однесување. Односот помеѓу наставниците и односот помеѓу наставниците и учениците се базира на взаемно почитување пропишано со Кодексот на однесување. Учениците од ист или од различен пол или од различно етничко потекло се однесуваат пријателски, пристојно и меѓусебно се почитуваат. Проблемите кои се присутни во врска со поведението и дисциплината се минимални и резултат на мал број ученици, а училиштето на таквите проблеми реагира со разговори со педагошко-психолошката служба, родителите, наставниците и директорот.

Взаемното почитување на сите субјекти во училиштето, редот и дисциплината во училиштето, хигиената, опременоста со компјутери, постигање на одлични резултати на регионални и државни натпревари се работи со кои се гордеат сите, како во училиштето така и надвор од него.

Со реализација на вон-наставните активности, додатната и дополнителна настава, голем број на секции им се овозможува на учениците, како на машките така и женските, да учествуваат на многу натпревари (училишни, регионални и државни) и притоа да се постигнат високи резултати.

Личните изработки и трудови на учениците се изложуваат во кабинетите, училишните холови, на социјалната мрежа Фејсбук, веб страната на општина Пехчево и регионалните медиуми. На крајот на учебната година согласно Инертниот Правилник за пофалби и награди на учениците на Наставнички совет по предлог на наставниците се избира ученик на генерација (ученик од деветто одд.).



ИДНИ АКТИВНОСТИ-ПРИОРИТЕТИ

- Подобрување на етосот во училиштето со цел поголема целисходност, почитување и отвореност што се пренесуваат на доброто однесување и личниот развој;
- Редовна соработка и интерес за успехот на учениците, со посебен акцент на воспитната дејност.



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 7: Соработка со родителите и со локалната заедница

Број на индикатор за квалитет

7.1 Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 7: Соработка со родителите и со локалната заедница

Собирање на податоци (Кои податоци се собрани? Кои методи се користени?) 5. Обработка на документи	
Документи кои се прегледани	Кои информации се собрани
• Извештај за работата на училиштето (полугодишен и годишен) • Записници од Совет на родители • Записници од родителски средби • Анкети и интервјуа со директор, родители, наставници и стручна служба • Планирање на групни и индивидуални родителски средби • Педагошка евиденција и документација (табела, распоред за консултативни и информативни разговори) • Записници и одлуки од состаноци од Советот на родители • Записници и одлуки од	<u>Индикатор за квалитет 7.1:</u> Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница Училиштето превзема доволно активности за да ги вклучи родителите во наставата. Секогаш е отворено за соработка и на почетокот на учебната година родителите се запознаваат околу тоа каде може да ја добијат потребната помош во врска со проблемите на кои наидуваат нивните деца во училиштето, преку одделенските наставници, одделенските раководители и стручната служба. За време на наставата училиштето организира најмалку четири родителски средби кога родителите детално се запознаваат со постигнувањата на нивните деца и воедно добиваат насоки за подобрување. - Но, во зависност од потребите може да се закаже и дополнителна родителска средба каде ќе се решаваат актуелните проблеми. По спроведената анкета, 70,37% од родителите (38 родитела) се согласуваат со тврдењето дека „Училиштето организира доволно родителски средби“, и 27,7% (или 15 родитела) се согласуваат дека точно во најголем дел училиштето организира доволно родителски средби и делумно точно се согласува само 1 родител со 1,85%. Согласно со законот за основно образование во училиштето има формирано тело Совет на родители во кој членуваат родители, претходно избрани на родителски средби, преку кои се афирмира и збогатува севкупното функционирање на училиштето. Исто така тројца од родителите се членови во



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

состаноци од Училишниот одбор • Записници за родителски средби на ниво на паралелки • Анкети со родители за изборен предмет, екскурзии, ученички натпревари • Документација за добиени спонзорства и донации • Организирање на трибини, дебати, предавња на родителите на учениците од IX одд. -разгледување на конкурси за запишување -организирање на забавна полуматурска вечер	највисокиот орган на управување - Училишен одбор. Родителите се вклучени во повеќе важни одлуки кога тоа се однесува на интересот на учениците. Исто така, родителите одлучуваат за наставните екскурзии и одбираат на кој начин таа ќе се реализира во однос на превоз и сместување. Родителите се вклучуваат во подготовките на училишните претстави со свои идеи, кореографии и костимографии. Родителите се поттикнувани постојано да учествуваат во едукативните работилници и предавања организирани од страна на училиштето, а се однесуваат на личната безбедност и заштита на учениците. Родителите на учениците со посебни образовни потреби имаат можност целосно да се вклучат во образовниот процес на нивните деца. Сите родители имаат можност целосно да се вклучат во работата и животот на училиштето да даваат свои сугестии, предлози, насоки и идеи. Од вкупно анкетирани родители со сосема точно одговориле 23 или 42,59%, со точно во најголем дел 13 или 24,07%, со делумно точно 14 или 25,92% и со неточно 4 или 7,40%. -Од извршената анкета заклучуваме дека училиштето во поголем дел ги прифаќа иницијативите и сугестиите на Советот на родители.
---	--



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 7: Соработка со родителите и со локалната заедница

Собирање на податоци (II) кои други методи се користени за собирање на податоци? (пр. прашалници, анкети, набљудувања, разговор, интервју и сл.)		
Други методи кои се користени за собирање податоци	Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
Прашалник за родителите	ТИМ за СЕУ	Анкетата е извршена на 54 родители од кои 33 се македонци, 6 турци и 13 роми и 2 бошњаци. Од анкетираниите 54 родители, од кои 13 мажи и 41 жени на тврдењето: „Училиштето ја поттикнува соработката со родителите“ - од анкетираниите мажи со сосема точно одговориле 3 или 23,07%, со точно во најголем дел 6 или 57,4%, со делумно точно 4 или 30,77% и со неточно 0 или 0%. Од анкетираниите жени со сосема точно одговориле 22 или 53,65% жени, со точно во најголем дел одговориле 12 жени или 32%, со делумно точно одговорила 5 или 20% и со неточно одговориле 2 жени или 4,88. Од вкупно анкетираниите родители со сосема точно одговориле 25 или 46,29%, со точно во најголем дел 18 или 33,33%, со делумно точно 9 или 16,66% и со неточно 2 или 3,70%. -Од извршената анкета заклучуваме дека училиштето ја во најголем дел ја поттикнува соработката со родителите. „Училиштето ги прифаќа иницијативите и сугестиите на Советот на родители“ - од анкетираниите мажи со сосема точно одговориле 4 или 30,77%, со точно во најголем дел 6 или 46,15%, со делумно точно 4 или 30,77% и со неточно 3 или



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

	23,07. Од анкетираниите жени со сосема точно одговориле 19 или 46,34%, со точно во најголем дел 11 или 26,82%, со делумно точно 10 или 24,39% и со неточно 1 или 2,43%. Од вкупно анкетираниите родители со сосема точно одговориле 23 или 42,59%, со точно во најголем дел 13 или 24,07%, со делумно точно 14 или 25,92% и со неточно 4 или 7,40%. -Од извршената анкета заклучуваме дека училиштето во поголем дел ги прифаќа иницијативите и сугестиите на Советот на родители. „Училиштето ги прифаќа иницијативите и сугестиите на Училишен одбор - од анкетираниите мажи, со сосема точно одговориле 2 или 15,38%, со точно во најголем дел 4 или 30,77%, со делумно точно 6 или 46,15% и со неточно 1 или 7,69%. Од анкетираниите жени со сосема точно одговориле 20 или 48,78%, со точно во најголем дел 10 или 20,83%, со делумно точно 9 или 21,95% и со неточно 1 или 4,17%. - Од извршената анкета заклучуваме дека училиштето ги прифаќа иницијативите и сугестиите на Училишен одбор. „Имам добра соработка со раководителот на паралелката и стручната служба во пратењето на развојот на моето дете“, од анкетираниите мажи, со сосема точно одговориле 7 или 53,84%, со точно во најголем дел 4 или 30,77%, со делумно точно 2 или 15,38% и со неточно 0 или 0%. Од анкетираниите жени со сосема точно одговориле 31 или 75,60%, со точно во најголем дел 10 или 24,39%, со делумно точно 0 или 0% и со неточно 0 или 0%. -Од извршената анкета заклучуваме дека родителите имаат добра соработка со раководителот на паралелката и со стручната служба во следењето на развојот на своите деца.
--	---



Општинско основно училиште
„Ванчо Китанов,, - Пехчево

		„Училиштето организира доволно родителски средби“ - од анкетираните мажи, со сосема точно одговориле 7 или 53,84%, со точно во најголем дел 5 или 42,86%, со делумно точно 1 или 7,69% и со неточно 0 или 0%. Од анкетираните жени со сосема точно одговориле 31 или 75,60%, а со точно во најголем дел одговориле 10 или 24,39%. Нема одговори со делумно точно и неточно. -Од извршената анкета заклучуваме дека училиштето организира доволно родителски средби.
Прашалник за наставници	ТИМ за СЕУ	Анкетата е извршена на 35 наставници од кои 6 мажи и 29 жени. На тврдењето: „Учеството на натпревари и конкурси е во согласност со родителите“ - од анкетираните мажи со сосема точно одговориле 4 или 66,67%, со точно во најголем дел одговорил 1 или 16,67%, со делумно точно 1 или 16,67%. Од анкетираните жени со сосема точно одговориле 22 или 75,86%, со точно во најголем дел 3 или 10,34%, со делумно точно одговориле 3 или 10,34% и неточно 1 или 3,45%. Од вкупно анкетираните наставници со сосема точно одговориле 26 или 74,29%, со точно во најголем дел 4 или 11,43%, со делумно точно 4 или 11,43% и неточно 1 или 2,86. -Од извршената анкета заклучуваме дека натпреварите и конкурсите се во согласност со родителите. „Постои соработка со родителите“ - од анкетираните мажи со сосема точно одговориле 5 или 83,33%, со точно во најголем дел одговориле 1 или 16,67%, со делумно точно и неточно 0 или 0%, а од анкетираните жени со сосема точно одговориле 16 или 55,17%, со точно во најголем дел 9 или



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов,, - Пехчево

		31,03%, со делумно точно 4 или 13,79%. Од вкупно анкетираниите наставници со сосема точно одговориле 21 или 60%, со точно во најголем дел 10 или 28,57%, со делумно точно 4 или 11,43%.
Прашалник за учениците	ТИМ за СЕУ	Анкетата е извршена на 43 ученика од кои 16 ученика и 27 ученички. На тврдењето: „Организирањето на ученичките екскурзии е во договор со родителите“ - од анкетираниите ученици со сосема точно одговориле 14 или 87,50%, со точно во најголем дел 2 или 12,5%, а од анкетираниите ученички со сосема точно одговориле 23 или 85,18% со точно во најголем дел 2 или 7,41% и со делумно точно 2 или 7,41%.



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 7: Соработка со родителите и со локалната заедница

Резултати: овде да се даде кратко образложение на клучните јаки страни и слабости

Силни страни

- ✓ Училиштето е отворено за соработка со локалната заедница, локалните стопански организации, фабрики, културни центри и други надворешни правни и физички лица;

Слаби страни

- ✓ Недоволна соработка со повеќе образовни институции од државата
- ✓ Недоволно користење на е-дневникот од страна на родителите



Самоевалуација на училиштето „Ванчо Китанов“, Пехчево

Подрачје 7: Соработка со родителите и со локалната заедница

Анализа на резултатите:

Од извршената анкета, разни групни разговори, дискусии, може да се каже дека училиштето превзема доволно активности за да ги вклучи родителите во наставата. Секогаш е отворено за соработка и на почетокот на учебната година родителите се запознаваат околу тоа каде може да ја добијат потребната помош во врска со проблемите на кои наидуваат нивните деца во училиштето, преку одделенските наставници, одделенските раководители и стручната служба. За време на наставата училиштето организира најмалку четири родителски средби кога родителите детално се запознаваат со постигнувањата на нивните деца и воедно добиваат насоки за подобрување.

ИДНИ АКТИВНОСТИ-ПРИОРИТЕТИ

- Зголемување на процентот на користење на е-дневникот од страна на родителите, со цел добивање навремени информации за нивните деца;
- Воспоставување контакти со други училишта и образовни институции во државата



Општинско основно училиште „Ванчо Китанов„ - Пехчево

ООУ „Ванчо Китанов“ – Пехчево
Директор
Добрила Јовевска

Училишен одбор при
ООУ „Ванчо Китанов“ – Пехчево
Претседател
Јасминка Пашалиска - Андоновска
