Република Северна Македонија
Republika e Maqedonisë së Veriut
ДРЖАВЕН ИСПИТЕН ЦЕНТАР
QENDRA SHTETËRORE E PROVIMEVE
Бр.-Nr. 01-307/1
10.7. 2025 год.-viti
Скопје-Shkup

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ДРЖАВЕН ИСПИТЕН ЦЕНТАР

ПРАВИЛНИК
за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Државниот испитен центар

Јули, 2025 година

Врз основа на член 17 став (7) од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на Република Македонија“ бр. 27/2014, 199/2014, 27/2016, 35/2018 и 198/2018 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 143/2019, 14/2020 и 208/24), член 12 став 1 алинеја 6 од Законот за Државниот испитен центар („Службен весник на Република Македонија“ бр.142/2008; 148/2009; 41/2014; 55/2016; 142/2016, 64/2018 и 59/25) и член 20 став 1 алинеја 9 од Статутот на Државниот испитен центар бр. 01-9/1 од 23.11.2009 година, бр. 02-34/1 од 14.01.2011 година и бр. 01-228/2 од 06.05.2015 година, директорот на Државниот испитен центар, на ден 10.07.2025 година, донесе

ПРАВИЛНИК

за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Државниот испитен центар

Член 1

Со овој правилник се врши изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Државниот испитен центар бр. 01-281/6 од 13.06.2019 година, бр. 01-281/10 од 26.11.2019 година, бр. 01-398/1 од 28.12.2020 година и бр. 01-308/1 од 19.09.2022 година.

Член 2

Во Табеларниот приказ на работни места, глава IV, точка 1, подточка 1.1, во Одделение за испити и оценувања кај работно место со реден број 9 со шифра УПР 01 01 В01 000 Советник за општествена група предмети, во делот број на извршители бројот „2“ се менува со бројот „1“.

Член 3

Во Табеларниот приказ на работни места, глава IV, точка 3 во Одделение за нормативно-правни, административни и општи работи по работно место со реден број 33-а и шифра УПР0101В01000 Советник за управување со човечки ресурси се додава ново работно место со реден број 33-б, кое гласи:

3.Одделение за нормативно-правни, административни и општи работи	
Реден број	33-б
Шифра	УПР0101В04000
Ниво	В4
Звање	Помлад соработник
Назив на работно место	Помлад соработник за нормативно-правни работи
Број на извршители	1
Одговара пред	Раководителот на Одделение за нормативно-правни, административни и општи работи

Вид на образование	Општествени науки - право
Други посебни услови	
Работни цели	Спроведувањето на рутински работи и задачи како поддршка на одредени функции од делокругот на одделението во врска со нормативно-правните и административните работи
Работни задачи и обврски	1. Помага во извршување на нормативно-правните работи сврзани со остварување дејноста и за потребите на Центарот; 2. Помага во изготвување на подзаконските акти и други прописи од надлежност на Центарот; 3. Помага во изготвување на нацрт-општи акти за потребите на Центарот; 4. Помага во подготовка на материјали за објавување на конкурси за избор на стручни и други соработници во Државниот испитен центар; 5. Помага во изготвување на договори и решенија за извршување на работни задачи на одреден временски период за надворешните соработници членови на комисии; 6. Ги следи, проучува и применува законските прописи, меѓународно прифатените стандарди и други општи акти од областа.

Член 4

Согласно извршените измени и дополнувања во интегралниот текст на Правилникот се вршат измени и дополнувања и на табеларниот преглед на работните места како составен дел на Правилникот.

Член 5

Овој Правилник влегува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се применува по добиената согласност од Управниот одбор на Државниот испитен центар и Министерство за Јавна администрација.

Директор на Државен испитен центар
м-р Даниела Јовчевска Михајловска

10 .07. 2025 година
С к о п ј е

ТАБЕЛАРЕН ПРЕГЛЕД НА РАБОТНИТЕ МЕСТА ВО ДРЖАВНИОТ ИСПИТЕН ЦЕНТАР

***	Шифра на работно место					Назив на работно место	Број на извршители
	И	Г	ПГ	К/Н	Б		
						СЕКТОР ЗА ИСПИТИ, ИТ И ИСТРАЖУВАЊА	
1.	УПР	01	01	Б02	000	Раководител на секторот за испити, ИТ и истражувања	1
						ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ИСПИТИ И ОЦЕНУВАЊА	
2.	УПР	01	01	Б04	000	Раководител на одделението за испити и оценувања	1
3.	УПР	01	01	В01	000	Советник за македонски јазик и литература	1
4.	УПР	01	01	В01	000	Советник за албански јазик и литература	1
5.	УПР	01	01	В01	000	Советник за турски јазик и литература	1
6.	УПР	01	01	В01	000	Советник за странски јазици	1
7.	УПР	01	01	В01	000	Советник за математика	1
8.	УПР	01	01	В01	000	Советник за природни група предмети	1
9.	УПР	01	01	В01	000	Советник за општествена група предмети	1
						ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ИТ И КОМПЈУТЕРСКА ОБРАБОТКА НА ПОДАТОЦИ	
10.	УПР	01	01	Б04	000	Раководител на одделението за ИТ и компјутерска обработка на податоци	1
11.	УПР	01	01	В01	000	Советник за компјутерска обработка на податоци	2
12.	УПР	01	01	В02	000	Виш соработник за информатичка технологија	2
13.	УПР	01	01	В04	000	Помлад соработник за компјутерска обработка на податоци	1
14.	УПР	01	01	Г02	000	Виш референт за внес на податоци	1
						ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ИСТРАЖУВАЊА, ОРГАНИЗАЦИЈА И РАЗВОЈ	
15.	УПР	01	01	Б04	000	Раководител на одделението за истражувања, организација и развој	1
16.	УПР	01	01	В01	000	Советник за истражувања, анализа и развој	2
17.	УПР	01	01	В02	000	Виш соработник за организација на испити и истражувања	1
18.	УПР	01	01	В04	000	Помлад соработник за организација на испити и истражувања	2
19.	УПР	01	01	Г01	000	Самостоен референт за организација на испитите	1
						СЕКТОР ЗА ОБУКИ И ИЗДАВАЧКА ДЕЈНОСТ	

***	Шифра на работно место					Назив на работно место	Број на извршители
	И	Г	ПГ	К/Н	Б		
20.	УПР	01	01	Б02	000	Раководител на секторот за обуки и издавачка дејност	1
						ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ОБУКИ	
21.	УПР	01	01	Б04	000	Раководител на одделението за обуки	1
22.	УПР	01	01	В01	000	Советник за организација на обуки и анализи	2
23.	УПР	01	01	В02	000	Виш соработник за организација и спроведување обуки	1
24.	УПР	01	01	Г02	000	Виш референт за организација на обуки	1
						ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ИЗДАВАЧКА ДЕЈНОСТ	
25.	УПР	01	01	Б04	000	Раководител на одделението за издавачка дејност	1
26.	УПР	01	01	В01	000	Советник за издавачка дејност и лектура	1
27.	УПР	01	01	В01	000	Советник за издавачка дејност и превод на албански јазик	1
28.	УПР	01	01	Г01	000	Самостоен референт за компјутерска подготовка на материјали	1
29.	УПР	01	01	Г01	000	Самостоен референт за технички работи и магацинско работење	1
30.	УПР	01	01	Г01	000	Самоестоен референт за издавачка дејност	1
31.	УПР	01	01	Г04	000	Помлад референт за технички работи и магацинско работење	1
						ОДДЕЛЕНИЕ ЗА НОРМАТИВНО-ПРАВНИ, АДМИНИСТРАТИВНИ И ОПШТИ РАБОТИ	
32.	УПР	01	01	Б04	000	Раководител на одделението за нормативно-правни, административни и општи работи	1
33.	УПР	01	01	В01	000	Советник за нормативно-правни работи	1
33-а	УПР	01	01	В01	000	Советник за управување со човечки ресурси	1
33-б	УПР	01	01	В04	000	Помлад соработник за нормативно-правни работи	1
34.	УПР	01	01	В04	000	Помлад соработник за управување со човечки ресурси	1
35.	УПР	01	01	Г01	000	Самостоен референт за канцелариско и архивско работење	1
36.	УПР	01	01	Г02	000	Виш референт-технички секретар	1
37.	УПР	01	01	Г02	000	Виш референт за канцелариско и архивско работење	1
38.	УПР	04	02	А01	001	Служба за обезбедување-главен чувар	1
39.	УПР	04	02	А02	001	Служба за обезбедување-чувар	2
						ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ФИНАНСИСКИ ПРАШАЊА	
40.	УПР	01	01	Б04	000	Раководител на одделението за финансиски прашања	1
41.	УПР	01	01	В01	000	Советник за финансиски и материјални работи	1
42.	УПР	01	01	В02	000	Виш соработник за економски и сметководствени работи	1