



**Самоевалуација на училиштето:
ООУ „БРАЌА МИЛАДИНОВЦИ“ с. Добрушево,
За периодот 2018-2020 год.**

Октомври 2020

Подрачје I : ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА НА НАСТАВАТА И УЧЕЊЕТО

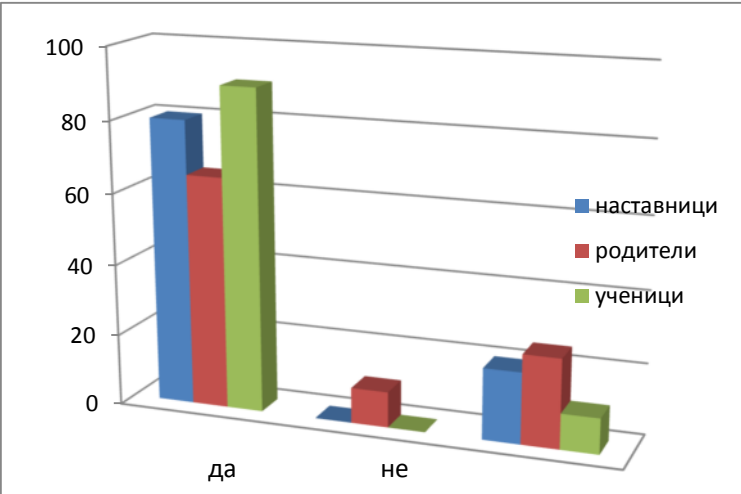
Учесници во тимот:

Јасминка Мирческа, Синоличка Саботковска, Снежана Крстевска, Марија Ивановска

Документи кои се прегледани: Одделенски дневник, Наставни планови и програми, Програми за дополнителна и додатна настава, Програми за работа со ученици со потешкотии во учењето, Програми за вон-наставни активности, Печатени материјали од Бирото за развој на образованието, Програма за соработка со локалната средина, Годишна програма на училиштето, Училишни проекти

Индикатори:

- 1.1. Реализација на наставни планови програми
- 1.2. Квалитет на наставните планови и програми
- 1.3. Вонаставни активности
- 3.1. Планирање на наставниците
- 3.2. Наставен процес
- 3.3. Искуства на учениците од учењето
- 3.4. Задоволување на потребите на учениците
- 3.5. Оценувањето како дел од наставата

Индикатор:																	
1.1. Реализација на наставни планови програми	1.1.1. Применувани наставни планови и програми - Во училиштето наставните планови и програми се реализираат во пропишаниот обем (разгледани се тематско-процесните планирања на наставниците) 1.1.2. Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми - Учениците и родителите се информираат за реализација на наставните планови и програми на часовите, преку родителски средби, преку Советот на родители Од прашалниците за наставници, родители и ученици добиени се следните информации: Н 2. Училиштето има воспоставено процедури и користи различни начини да ги информира членовите на Советот на родители и останатите родители, како и сите други кои бараат информација, за целите на наставните планови и програми што се реализираат. а. да 80% б. не 0% в. делумно 20% Р 1. Преку Советот на родители информиран сум за целите на наставните планови и програми што се реализираат. а. да 65% б. не 10% в. делумно 25% У 1. Наставниците не` запознаваат со наставните планови и програми. а. да 90% б. не 0% в. делумно 10% <table><caption>3D Bar Chart Data</caption><thead><tr><th>Response</th><th>Teachers (наставници)</th><th>Parents (родители)</th><th>Students (ученици)</th></tr></thead><tbody><tr><td>да (Yes)</td><td>80%</td><td>65%</td><td>90%</td></tr><tr><td>не (No)</td><td>0%</td><td>10%</td><td>0%</td></tr><tr><td>делумно (Partially)</td><td>20%</td><td>25%</td><td>10%</td></tr></tbody></table>	Response	Teachers (наставници)	Parents (родители)	Students (ученици)	да (Yes)	80%	65%	90%	не (No)	0%	10%	0%	делумно (Partially)	20%	25%	10%
Response	Teachers (наставници)	Parents (родители)	Students (ученици)														
да (Yes)	80%	65%	90%														
не (No)	0%	10%	0%														
делумно (Partially)	20%	25%	10%														

1.1.3. Прилагодување на наставните програми на деца со ПОП

• Во училиштето има вкупно 4 деца со Посебни образовни потреби, наставниците планираат работа со деца со потешкотии во учењето (разгледани се планирањата на наставниците за деца со потешкотии во учењето), но имаат потреба од обука за планирање и реализирање на целите со учениците кои имаат ПОП

1.1.4. Избор на изборни предмети

• Изборните предмети се избираат преку анкетен лист каде се понудени сите изборни предмети предвидени со наставниот план од БРО.

Од прашалниците за наставници, родители и ученици добиени се следните информации:

Н 7. Училиштето нуди повеќе од три изборни предмети, според наставниот план и спецификите на локалната средина. Постапката за избор на наставни предмети, се применува во целост, со доследно почитување на потребите и барањата на учениците.

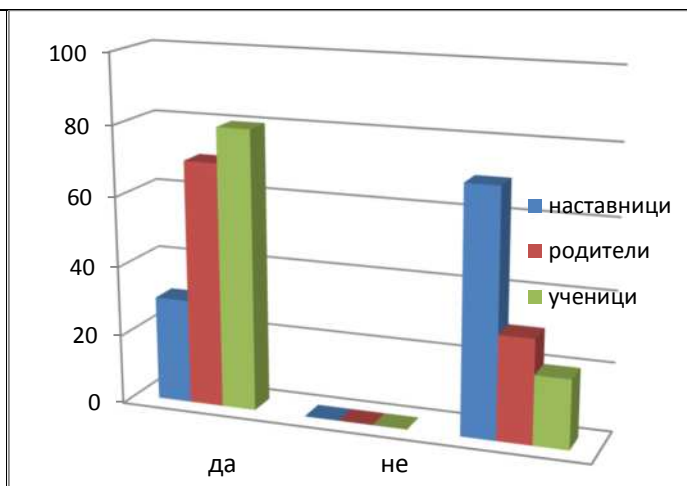
а. да 30% б. не 0% в. делумно 70%

Р 5. Училиштето нуди повеќе од три изборни предмети и доследно ги почитува потребите и барањата на моето дете.

а. да 70% б. не 0% в. делумно 30%

У 4. Имаме можност да вршиме избор на наставните предмети (училиштето нуди повеќе од 3 изборни предмети).

а. да 80% б. не 0% в. делумно 20%



1.1.5. Реализација на проширени програми

- Во училиштето се реализира проширена програма според концепцијата за основно образование и воспитание. (разгледана е проширена програма на училиштето)

1.2 Квалитет на наставните планови и програми

1.2.1. Родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебните помагала

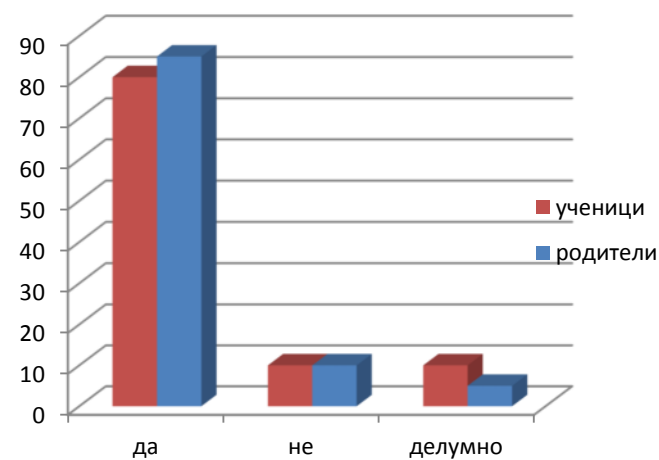
- Во училиштето успешно се реализира и спроведува проектот Меѓуетничка интеграција во образованието со активности на ниво на училиште и со партнер училиштето
 - Родовата и етничката рамноправност и мултикултурната сензитивност во наставните програми е застапена преку реализирање на содржини од Образование за Животни вештини , Етика на религиите , Вештини за живеење, Етика, Граѓанско образование, Историја и Општество
- Од прашалниците за родители и ученици добиени се следните информации:

Р 15. Наставниците не користат полови, етнички, религиски и други стереотипи во комуникацијата со моето дете и забрануваат таквите стереотипи да ги користат учениците.

а. да 85% б. не 10% в. делумно 5%

У 2. Училиштето ни помага во јакнењето на соработката и договарањето со децата од друга етничка припадност.

а. да 80% б. не 10% в. делумно 10%



1.2.2. Интегрирање на карактеристиките и потребите на локалната средина во наставните програми и помагала

- Наставните програми се интегрираат со карактеристиките и потребите на локалната средина преку наставни и воннаставни активности.

1.2.3. Интегрирање на општите цели на образованието

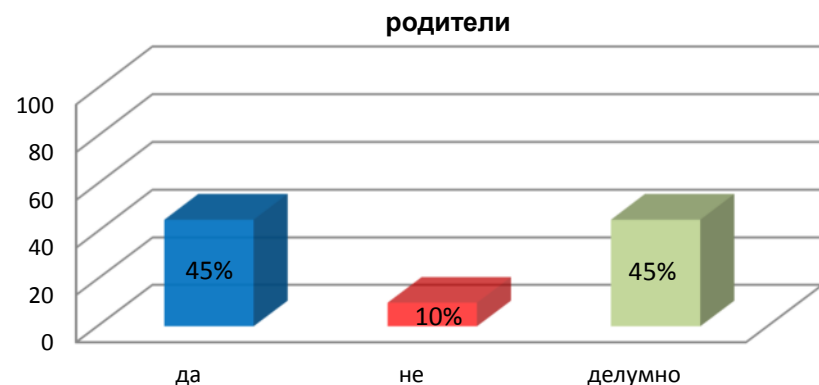
- Во училиштето има инегративен пристап во одделенска настава бидејќи самите наставници предаваат повеќе предмети додека во предметна настава инегративниот пристап кон содржините е помалку опфатен

1.2.4. Влијание на наставниците и родителите врз наставните планови и програми

- Родителите имаат делумна можност да влијаат врз наставните планови и програми во соработка со Советот на родители и родителските средби преку соодветни сугестии и предлози .
Од прашалниците за родители добиени се следните информации:

Р 2. Училиштето преку Советот на родители бара и ги зема во предвид моите мислења за наставните планови и програми и учебните помагала од аспект на родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност.

а. да 45% б. не 10% в. делумно 45%



1.3 Вонаставни активности

1.3.1. Обем и разновидност на планираните и реализираните вонаставни активности

• Училиштето реализира вонаставни активности со цел да се задоволат интересите и потребите на учениците. Вонаставните активности се од типот на спортски, еколошки активности, ликовни и музички манифестации, учество на натпревари.

Од прашалниците за родители и ученици добиени се следните информации:

Н 8. Училиштето планира и реализира разновидни вонаставни активности што ги одразува потребите и интересите на учениците и служат за поддршка на нивниот личен и социјален развој.

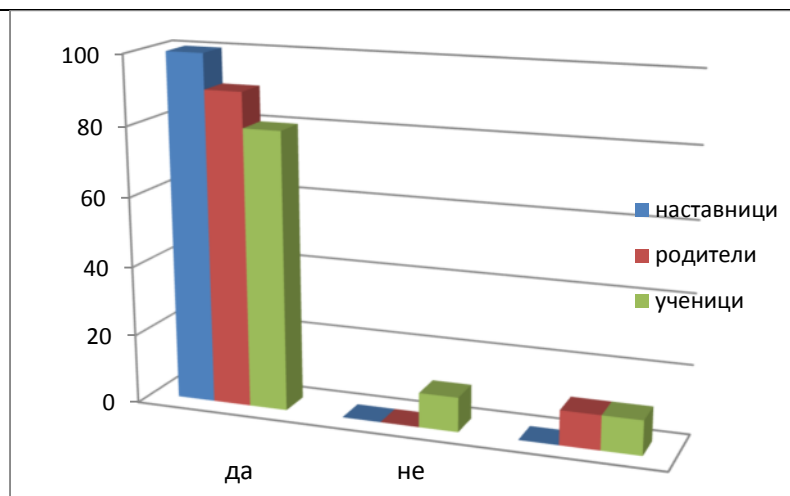
а. да 100% б. не 0% в. делумно 0%

Р 9. Училиштето во коешто учи моето дете планира и реализира разновидни вонаставни активности што ги одразува потребите и интересите на учениците и служат за поддршка на нивниот личен и социјален развој.

а. да 90% б. не 0% в. делумно 10%

У 7. Со помош и поддршка од училиштето и наставниците, учествуваме на различни манифестации, на натпревари од различни области што се организираат на локално, на национално или на меѓународно ниво.

а. да 80% б. не 10% в. делумно 10%



1.3.2. Опфатеност на учениците со воннаставните активности

- Најголем број од учениците се вклучени во воннаставните активности без разлика на нивниот пол, етничка припадност и социјално потекло.

Од прашалниците за родители и ученици добиени се следните информации:

Н 9. Најголемиот број ученици се вклучени барем во една воннаставна активност за поддршка на личниот и социјалниот развој, без оглед на нивниот пол етничката припадност и социјалното потекло.

а. да 100% б. не 0% в. делумно 0%

Р 10. Моето дете е вклучено барем во една воннаставна активност за поддршка на неговиот личен и социјален развој, без оглед на неговиот пол, етничка припадност и социјално потекло.

а. да 95% б. не 0% в. делумно 5%

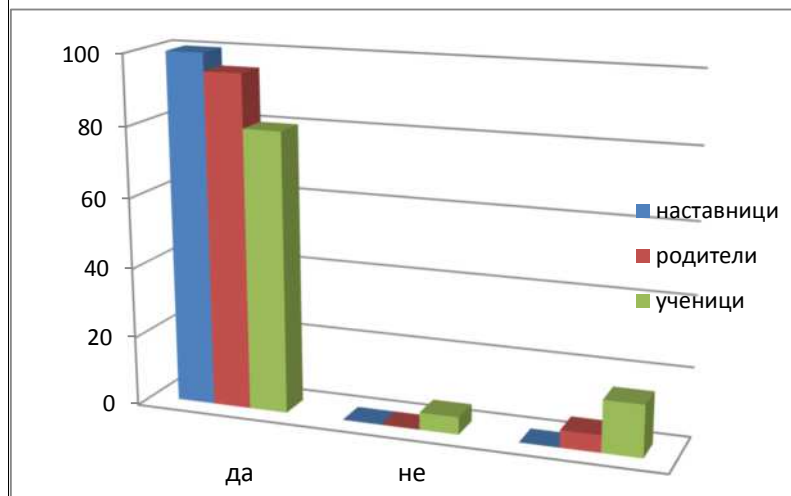
1.3.3. Вклученост на учениците во изборот на воннаставните активности

- Учениците делумно се вклучуваат по подготвувањата на програмите за воннаставните активности, а наставниците имаат улога на координатори и организатори на овие активности.

Од прашалниците за ученици добиени се следните информации:

У 5. Се вклучуваме во воннаставните активности по сопствен избор.

а. да 80% б. не 5% в. делумно 15%



1.3.4. Афирмирање на учениците и училиштето преку воннаставните активности

- Афирмирањето на учениците за ангажирање во воннаставните активности се истакнува на веб-страницата на училиштето и веб-страницата на општината.

3.1 Планирање на наставниците

3.1.1. Поддршка и следење на планирањата на наставниците

- Поддршката за планирањата на наставниците ја добиваат од стручните активни и стручниот соработник. Следењето на планирањата на наставниците го следи стручниот соработник и директорот, а во текот на годината се врши проверка на планирањата на наставниците и поддршката се гледа во менторството на наставниците приправници, организирање обуки и семинари.

3.1.2. Индивидуални планирања на наставниците

- Наставниците изготвуваат годишни, тематски и дневни планирања. Исто така изготвуваат програми за дополнителна, додатна настава и слободни ученички активности
- Во тематските планирања се интегрирани часови со примена на ИКТ, ЕКО стандарди и активности од проектот МИО. Од прашалниците за наставници добиени се следните информации:

Н 12. Подготвувам годишни и тематски планирања и дневни подготовки кои ги содржат сите неопходни елементи за успешна организација и реализација на часот. Планирањата содржат јасни насоки што се очекува

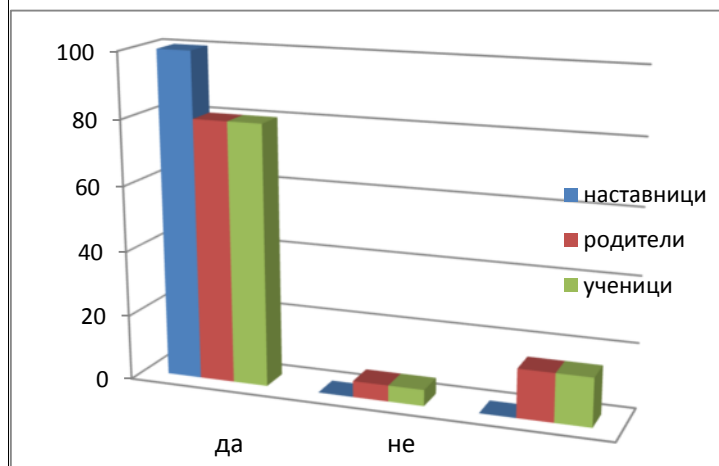
	учениците да научат (кои се очекуваните исходи од учењето), како и кога. а. да 100% б. не 0% в. делумно 0% 13. Планирам и реализирам часови со примена на ИКТ, МИО и ЕКО содржини согласно барањата од БРО и МОН. а. да 100% б. не 0% в. делумно 0% 11. Во училиштето има пропишани приоди за планирање и утврдени процедури за поддршка и следење на планирањето на наставата од страна на директорот, стручната служба и/или лица назначени од стручните органи (следење најмалку два пати во едно полугодие). а. да 80% б. не 10% в. делумно 10% <table border="1"> <caption>наставници</caption> <thead> <tr> <th>Одговор</th> <th>Процент</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>да</td> <td>80%</td> </tr> <tr> <td>не</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>делумно</td> <td>10%</td> </tr> </tbody> </table> 3.1.3. Размена на искуства и информации при планирањата • Размената на искуствата при планирањата се обезбедува преку стручните активи, стручната служба, дискусија на Наставнички совети и насоки од советници од БРО. 3.1.4. Распоред на часови • Распоредот на часови за одделенска настава го прават наставниците од одделенска настава, а распоредот за предметна настава го прави еден наставник, во консултација со наставниците. Исто така се изготвува и распоред за дополнителна и додатна настава	Одговор	Процент	да	80%	не	10%	делумно	10%
Одговор	Процент								
да	80%								
не	10%								
делумно	10%								
3.2. Наставен процес	3.2.1. Користење на наставни форми и методи • За реализација на наставата, наставниците имаат испланирано применување и користење на современи методи ,техники и форми на работа во своите тематски и дневни планирања со цел да ги постигнат предвидените цели на наставата. Од прашалниците за наставници, родители и ученици добиени се следните информации: Н 14. Користам разновидни наставни форми и методи, стратегии и техники за активна настава кои соодветствуваат на потребите на учениците и нивните стилови на учење. а. да 100% б. не 0% в. делумно 0%								

Р 14. Наставата во училиштето е активна, динамична и поттикнува интерес за учење на моето дете.

а. да 80% б. не 5% в. делумно 15%

У 9. Наставниците не` поттикнуваат активно да учествуваме во наставата и нашиот придонес се цени.

а. да 80% б. не 5% в. делумно 15%



3.2.2. Избор на задачи, активности и ресурси

• Изборот на задачи, активности и ресурси се предвидуваат според потребите на предметот кој го предаваат, програмата, интересот и можностите на учениците и училиштето. Задачите и активностите наставниците ги планираат во училиште или дома, а повеќето наставници користат различни извори и приоди на учење, како што се истражувања, информации од интернет и користење на ИКТ.

Од прашалниците за наставници и родители добиени се следните информации:

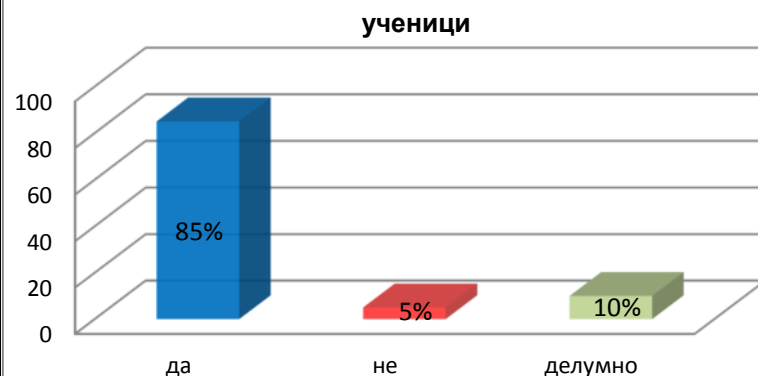
Н 15. Задачите што се работат во училиште или дома се добро испланирани и поврзани со работата на учениците за време на часовите. Изборот на задачи и активности (со различно ниво на сложеност) е прилагоден на индивидуалните образовни потреби на учениците, што им помага на учениците да ги постигнат предвидените цели на наставата.

а. да 100% б. не 0% в. делумно 0%

Р 7. Задачите што се работат дома се добро испланирани и поврзани со работата на учениците за време на часовите.

а. да 100% б. не 0% в. делумно 0%

	3.2.3. Интеракција помеѓу наставниците и учениците • Во наставата најчесто се применува интеракцијата со учениците со цел да се подобри учењето, практичната настава и да се поттикне самооценувањето и поттикнување на попријатна работна клима во училницата. 3.2.4. Приод на наставникот кон учениците • Наставниците ја почитуваат личноста на учениците и не се забележува стереотипен приод на наставникот кон ученикот. 3.2.5. Следење на наставниот процес • Училиштето има интересен начин за следење на наставниот процес и истиот редовно се применува. Секој наставник се посетува на час во текот на учебната година од страна на директорот и педагогот.
3.3 Искуства на учениците од учењето	3.3.1. Средина за учење • Во училиштето постои стимулирачка и поттикнувачка средина, која буди интерес за учење, а е прилагодена според можностите на училиштето. Од прашалникот за ученици добиени се следните информации: У 10. Училниците и другите простории во училиштето ги доживуваме како стимулирачка и мотивирачка средина, која поттикнува интерес за учење. а. да 85% б. не 5% в. делумно 10%



3.3.2. Атмосфера за учење

- Учениците сметаат дека она што се учи во училиштето е интересно и е поврзано , применливо и корисно во секојдневието.

Од прашалникот за ученици добиени се следните информации:

У 12. Начинот на кој се учи во училиштето е интересен и она што се учи е поврзано со секојдневието. За време на часот, најголем број од наставниците не` охрабруваат самостојно да мислиме, да поставуваме прашања и да изведуваме заклучоци за она што го учиме.

а. да 90% б. не 0% в. делумно 10%

3.3.3. Поттикнување на учениците за превземање одговорност

- Учениците можат да го искажат своето мислење пред наставниците за одделни прашања и проблеми.Формите на поттикнување , мотивирање и соработка меѓу наставниците и учениците се остваруваат преку организирање на активности по повод празници,, театарски претстави, еколошки акции, еднодневни и повеќедневни екскурзии.

3.3.4. Интеракција на учениците меѓусебно и со возрасните во училиштето

- Активноста на учениците во училиштето се гледа преку вклучување во работилници, манифестации надвор од училиштето, спортски натпревари,училишни натпревари, општински, регионални и државни натпревари се со цел за поголема афирмација на самите ученици и за подобрување на

имицот на училиштето. Од прашалниците за наставници, родители и ученици добиени се следните информации:

Н 10. Учениците, со помош и поддршка од училиштето и наставниците, учествуваат во различни манифестации и се трудат да постигаат високи успеси на натпревари од различни области што се организираат на локално, на национално или на меѓународно ниво.

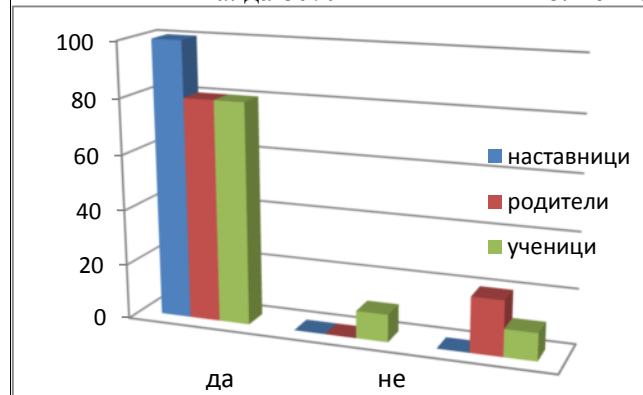
а. да 100% б. не 0% в. делумно 0%

Р 13. Учениците, со помош и поддршка од училиштето и наставниците, учествуваат во различни манифестации и се трудат да постигаат високи успеси на натпревари од различни области што се организираат на локално, на национално или на меѓународно ниво.

а. да 80% б. не 0% в. делумно 20%

У 7. Со помош и поддршка од училиштето и наставниците, учествуваме на различни манифестации, на натпревари од различни области што се организираат на локално, на национално или на меѓународно ниво.

а. да 80% б. не 10% в. делумно 10%



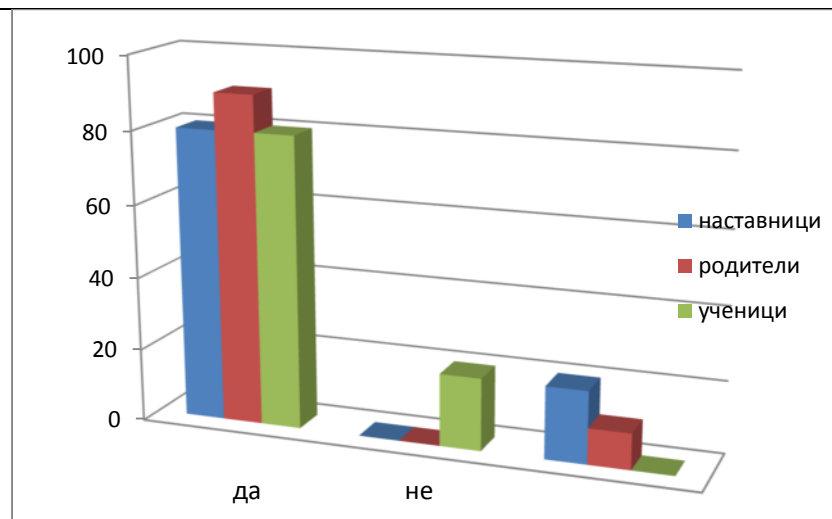
3.4. Задоволување на потребите на учениците

3.4.1. Идентификување на образовните потреби на учениците

- Наставниот кадар и стручната служба ги препознаваат образовните потреби и пречки во процесот на учење на секој ученик. Тие користат разновидни техники за откривање и воочување на образовните потреби на секој ученик. Активности во насока на обезбедување на обуки на наставниците за стекнување со потребни знаења и вештини за планирање и реализација на наставата за работа со ученици со ИОП

3.4.2. Почитување на различните потреби на учениците

- За своите образовни потреби, учениците разговараат со одделенскиот раководител на одделенските часови, наставниците разговараат на одделенскиот совет, на наставничките совети, на совет на родители, а претставниците на на училишните заедници со стручен соработник – педагог.



ЈАКИ СТРАНИ

- Училиштето обезбедува еднаквост за сите ученици т.е. родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност
- Наставниците подготвуваат годишни и тематски планирања и планираат и реализираат часови со примена на ИКТ, МИО и ЕКО содржини
- Повеќето од наставниците користат разновидни наставни форми и методи, стратегии и техники за активна настава кои соодветствуваат на потребите на учениците
- Учениците, со помош и поддршка од училиштето и наставниците, учествуваат во различни манифестации и натпревари од различни области што се организираат на локално, на национално или на меѓународно ниво.
- Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува.

СЛАБИ СТРАНИ

- Родителите не се доволно информирани за наставните планови и програми што се реализираат и не се зема во предвид нивното мислење за наставните планови и програми
- Учениците немаат целосно слободен избор на изборните предмети
- Дел од наставниците не ги охрабруваат учениците самостојно да мислат, да поставуваат прашања и да изведуваат заклучоци за она што го учат, т.е. не ги поттикнуваат активно да учествуваат во наставата
- Оценувањето е делумно транспарентно за учениците и не е секогаш проследено со образложение и дискусија од страна на одредени наставници;
- Активности во насока на обезбедување на обуки на наставниците за стекнување со потребни знаења и вештини за планирање и реализација на наставата за работа со ученици со ИОП

АНАЛИЗА НА РЕЗУЛТАТИТЕ:

Од прегледаните документи и од анализата на прашалниците за наставници, родители и ученици добиени се информации дека училиштето обезбедува еднаквост за сите ученици т.е. родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност.

Наставниците подготвуваат годишни и тематски планирања, програми за дополнителна и додатна настава, за вон-наставни активности и програми за работа со ученици со потешкотии во учењето. Исто така, планираат и реализираат часови со примена на ИКТ, МИО и ЕКО содржини. Повеќето од наставниците користат разновидни наставни форми и методи, стратегии и техники за активна настава кои соодветствуваат на потребите на учениците.

Учениците, со помош и поддршка од училиштето и наставниците, учествуваат во различни манифестации и натпревари од различни области што се организираат на локално, на национално или на меѓународно ниво. Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува.

Родителите се задоволни од соработката на нивните деца со ученици од друга етничка припадност и од нивното учество во вон-наставните активности, но сметаат дека не се доволно информирани за наставните планови и програми што се реализираат и дека не се зема во предвид нивното мислење за наставните планови и програми.

Учениците сметаат дека во училиштето постои стимулирачка и поттикнувачка средина, која буди интерес за учење, задоволни се од вон-наставните активности, но немаат целосно слободен избор на изборните предмети. Исто така, сметаат дека мал дел од наставниците не ги поттикнуваат активно да учествуваат во наставата и ги оценуваат делумно

транспарентно и не секогаш проследено со образложение и дискусија.

ИДНИ АКТИВНОСТИ: Приоритетни подпочрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Да се изнајдат начини за подобро информирање на родителите за наставните планови и програми што се реализираат.и да се зема во предвид нивното мислење за наставните планови и програми
- Да се води сметка учениците да имаат целосно слободен избор на изборните предмети
- Да се советуваат и едуцираат оние наставници кои не ги поттикнуваат учениците активно да учествуваат во наставата и оние наставници кај кои оценувањето е делумно транспарентно за учениците и не е секогаш проследено со образложение и дискусија

Подрачје II : ПОСТИГНУВАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ

Вклучен во собирање на податоци: Наташа Ставревска - педагог

Индикатори во рамките на подрачје Постигнување на учениците

1 Постигнување на учениците

- 1.1. Анализа и следење на постигањата на учениците од различен пол, наставен јазик и етничка припадност.
- 1.2. Подобрување на постигањата на учениците од различен пол, наставен јазик и етничка припадност
- 1.3. Идентификација на учениците со тешкотии во учењето, надарени и талентирани ученици

2 Поведение и повторување на учениците

- 2.1. Дисциплина и поведението кај учениците
- 2.2. Ученици кои одат на продолжителна настава, оддленски испит или ја повторуваат годината

3 Задржување-осипување на учениците

- 3.1. Редовност во наставата
- 3.2. Опфат на учениците
- 3.3. Осипување на учениците

4 Број на ученици по пол, наставен јазик и етничка припадност

2018/19 година

Одд.	Македонски јазик		Албански јазик		Турски јазик		Српски јазик		Вкупно	
	се	ж	се	ж	се	ж	се	ж	се	ж
I	17	10			5	2			22	12
II	20	10			5	/			25	10
III	25	11			4	2			29	13
IV	19	8			8	4			27	12
V	12	7			4	2			16	9
I-V	93	46			26	10			119	56
VI	23	11							23	11
VII	15	7							15	7
VIII	24	13							24	13
IX	22	9							22	9
VI-IX	84	41							84	41
I-IX	177	86			26	10			203	97

2019/20 година

Одд.	Македонски јазик		Албански јазик		Турски јазик		Српски јазик		Вкупно	
	се	ж	се	ж	се	ж	се	ж	се	ж
I	19	10			7	3			26	13
II	17	10			5	2			22	12
III	20	10			6	1			26	11
IV	25	11			4	2			29	13
V	18	7			7	3			25	10
I-V	99	48			29	11			128	59
VI	16	9							16	9
VII	23	11							23	11

VIII	15	8						15	8
IX	24	13						24	13
VI-IX	78	41						78	41
I-IX	177	89			29	11		206	100

Од горенаведената табела се гледа дека наставата се изведува на два наставни јазици и тоа македонски наставен јазик и турски наставен јазик во ПУ Будаково каде се реализира настава од прво до петто одд.

- **Краток преглед на динамиката на број на ученици по наставен јазик во изминатите три учебни години**

Учебна година	Македонски јазик	Турски јазик
2018/19	177	26
2019/20	177	29

Горенаведените податоци ни кажуваат како се движи бројната состојба на ученици во изминатите две учебни години по наставни јазици. Се забележува дека кај учениците кои следат настава на македонски наставен јазик – има пораст, а исто така кај учениците од турска националност – има благо покачување.

Следната табела ќе ни даде појасна слика за динамиката на бројот на ученици по пол и етничка припадност без разлика на кој наставен јазик следат настава.

Во прилог следува табеларниот преглед во изминатите три учебни години:

→ **Преглед на бројна состојба на ученици по пол и етничка припадност**

Учебна година	МАК		ТУР	
	М	Ж	М	Ж
2018/19	80	75	28	20
2019/20	74	80	30	22

Се забележува како се движи бројот на ученици по пол и етничка припадност и тоа кај учениците од македонска националност има пораст во бројот кај машки и кај женски пол, додека пак кај учениците од турска националност има благо покачување кај машкиот пол и благо опаѓање кај женскиот пол.

→ Бројчан успех по одделенија на македонски наставен јазик

2018/19	5	4	3	2	1
IV	9	5	5		
V	7	2	3		
VI	8	4	11		
VII	4	8	2	1	
VIII	4	7	13		
IX	11	9	1	1	
Вкупно	43	35	35	2	

2019/20	5	4	3	2	1
IV	16	5	4		
V	11	5	2		
VI	6	2	8		
VII	8	4	11		
VIII	4	7	4		
IX	6	7	10	1	
Вкупно	51	30	39	1	

Исто така од гореведените табели се забележува дека успехот кај учениците е во благ пораст и тоа се зголемува бројот на ученици со одличен, мн.добар успех, а се забележува опаѓање на добар, доволен и недоволен успех.

Кај учениците на турски наставен јазик се забележува опаѓање на успехот кај ученици со одличен успех, а расте бројот на ученици со многу добар успех, додека се намалува бројот на ученици кои покажуваат добар успех

(следува прилог)

Бројчан успех по одделенија на турски јазик

2018/19	5	4	3	2	1
IV	2	2	4	/	/
V	/	4	/	/	/
Вкупно					

2019/20	5	4	3	2	1
IV	4	/	/	/	/
V	1	3	3	/	/
Вкупно					

→ Ученици кои ја повториле учебната година

Во изминатиот период од 2-3 учебни години нема ученици кои ја повториле годината или пак биле на продолжителна настава.

→ Описно оценети ученици

Учебна година	Вкупен број на ученици	Описно оценети	процент
2018/19	203	74	36,5%
2019/20	206	74	36,0%

Бројот на ученици кои описно се оценуваат во изминатиот временски период е приближно ист, а тоа ни кажува дека имаме пораст во бројот на ученици за идниот временски период, односно во циклусот премин од одделенска во предметна настава.

→ Изостаноци на учениците во рамките на две учебни години

учебна 2018/19

[illegible]

→ учебна 2019/20

Наставен јазик	Одд Вид	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Ce
-------------------	---------	---	----	-----	----	---	----	-----	------	----	----

[illegible]

→ Поведение на учениците на македонски и турски наставен јазик

Поведение	Примерно (број на ученици)	Добро (број на ученици)	Незадоволително (број на ученици)
2018/19	203	/	/
2019/20	206	/	/

→ Осипување на учениците или запишување во друго соседно училиште во рамките на три учебни години - нема, односно бројката што се јавува на почетокот од учебната година, останува иста до крајот на учебната година. Ова се повторува не само во рамките на 2018/19, 2019/20 туку и во изминатите учебни години.

Собирање на податоци	
1. Постигнување на учениците 2018/19 и 2019/20 година	
Извори на податоци	Кои информации се собрани?
Главна книга	Според извршените анализи од прегледувањето на Главната книга за ученици се констатира дека сто процентен е податокот за ученици кои го завршуваат образовниот циклус. Сите ученици кои гравитираат во околината на училиштето според местото на живеење, посетуваат настава во својата околина. Неоценети ученици во изминатиот период од три учебни години - нема
Одделенски дневници	
Евидентни листови за успех и поведење Прегледи за успех од тромесечие	Од прегледаните документи за три изминати години се утврди дека немаме ученици кои ја повторуваат годината, ниту одат на продолжителна настава. За сите ученици учебната година завршува на десетти јуни. Од полугодишниот и годишниот извештај се изврши анализа на постигнатиот успех на учениците и нивно отсуствување од часовите. Според извештаите, анализите се правени по одделенија и одделно за секое подрачно училиште. Горенаведените табели го покажуваат следното:
Споредбени прегледи од резултати од оценувањето	

Записи од Наставнички совет

Записи од Одделенски совет

Полугодишен извештај

Годишен извештај

Програма за додатна и
дополнителна настава
Сопствен дневник и хронолошка
евиденција од страна на стручен
соработник педагог

- Бројот на ученици по пол, националност и етничка припадност се разликува од година во година и тоа се намалува посебно кај учениците од македонска националност, додека кај учениците од турската националност има благ пораст.
- Бројот на ученици кои завршуваат со одличен, мн.добар и добар успех се зголемува од година во година, а се намалува слабиот успех
- Бројот на ученици кои се описно оценети исто така се зголемува, а тоа кажува дека бројот во предметна настава е помал од оној во одделенска и се очекува во идниот период да расте и бројот на ученици во предметна настава т.е.циклус премин од одделенска во предметна настава
- Изостаноците се намалуваат во однос на предходните учебни години
- Поведението кај сите ученици во рамките на трите учебни години е примерно.
- Ученици кои се испишуваат - нема

Прашалник за наставници

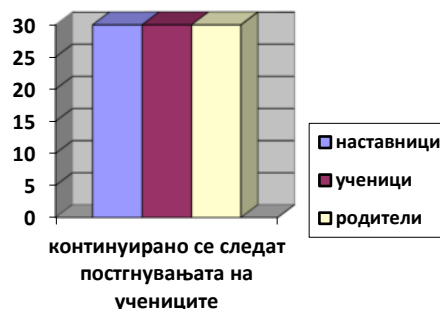
Прашалник за родители

Прашалник за ученици

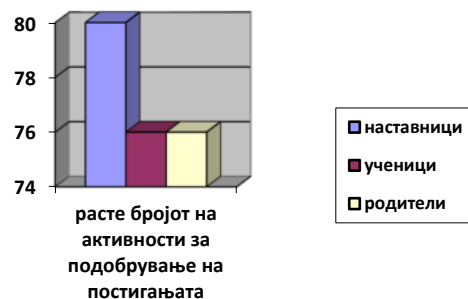
При обработката на прашалниците наменети за наставници, родители и ученици, се направи компарација при анализата на исказите кои во голема мера се поклопуваа. Во контекст на тоа би кажале дека има искази од кои произлегуваат силни страни или пак слаби во зависност од ставовите што ги заземаат наставниците, родителите и учениците по ист или сличен исказ.

Наставници, ученици и родители имаат ист став кога се работи на одредени прашања и тоа:

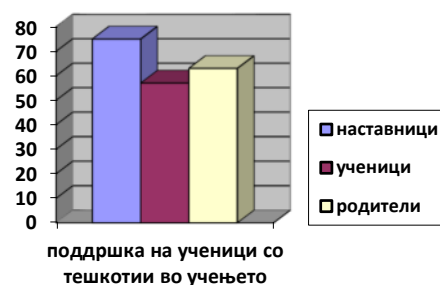
- Во однос на прашањето дали училиштето има инструменти со кои ги следи постигнувањата на учениците по различни наставни предмети според различен пол, наставен јазик и етничка припадност, наставниците не се доволно сигурни, додека пак учениците и родителите во висок степен сметаат дека училиштето има систем за следење



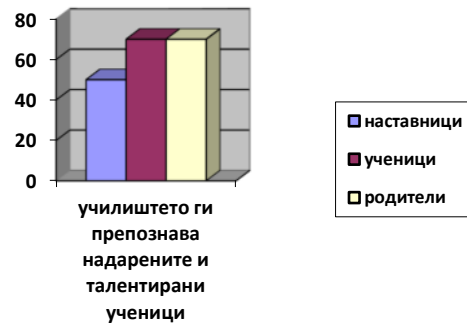
- наставниот кадар се грижи и презема активности за подобрување на постигањата на учениците



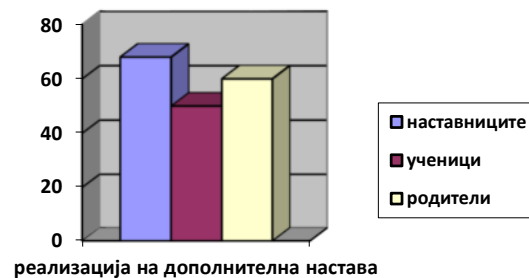
- поголем број на наставници даваат поддршка на ученици кои имаат потешкотии во учењето, истомисленици се и родителите и учениците



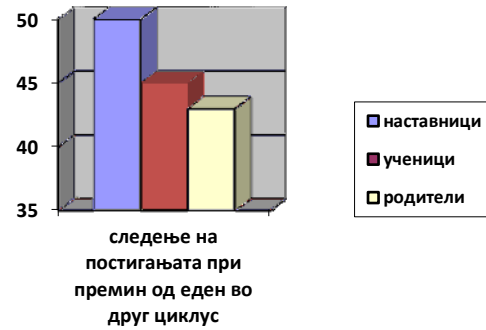
- Позитивен е ставот е кај испитаниците дека наставниците ги препознаваат надарените и талентирани ученици кои се ангажираат во проектни активности



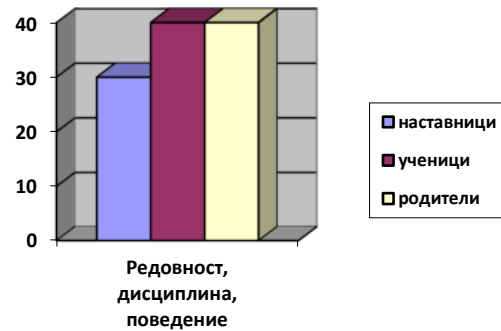
- Голем е процентот на **наставници** кои сметаат дека во училиштето континуирано по сите наставни предмети реализира дополнителна настава, но делумно на овој факт се согласуваат **родителите и учениците**



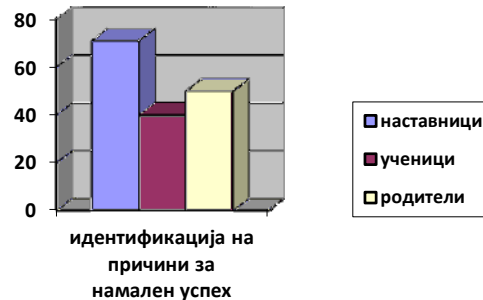
- Училиштето делумно ги следи постигнувањата на учениците при премин од еден во друг циклус, поголем прцент тоа го сметаат наставниците ,а учениците и родителите даваат позитивни одговори



- Голем е процентот, и ставот е позитивен во однос на прашањето на систематски следење на редовноста, дисциплината и поведението на учениците, како и почитување на кодекси, куќен ред во училиштето



- Наставниот кадар ги идентификува и анализира причините за намален успех кај одредени ученици

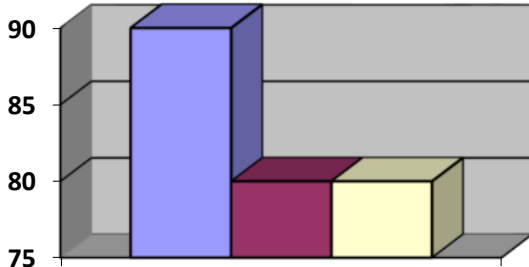
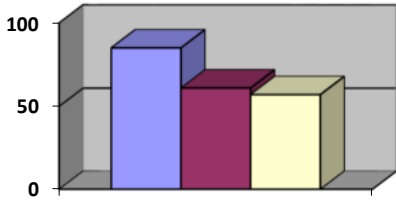


Од горенаведеното се забележува дека за голем број на искази каде наставниците земаат поголем процент на позитивен став, учениците и родителите се определуваат за понизок процент кога е во прашање давање позитивен став и обратно, па од тука произлегуваат јаките и слаби страни во однос на ова подрачје.

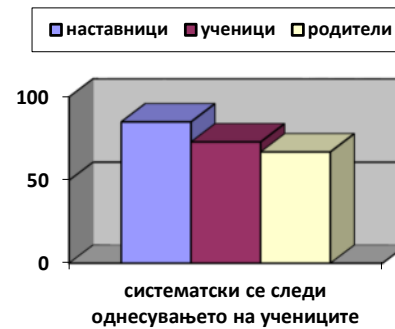
Врз основа на спроведеното испитување се утврдува дека училиштето треба да го доработува и развива својот систем за идентификација на учениците со тешкотии во учењето и со посебни образовни потреби, во однос на поддршката во редовната настава за учениците кои имаат тешкотии во учењето, како и во редовното реализирање на дополнителна настава по сите наставни предмети, се покажува различен став кај испитаниците.а Во однос на стратегијата за идентификација на надарените ученици и организирањето на додатната настава потребно е вложување на дополнителни напори за поквалитетна изведба.

2. Задржување/осипување на учениците

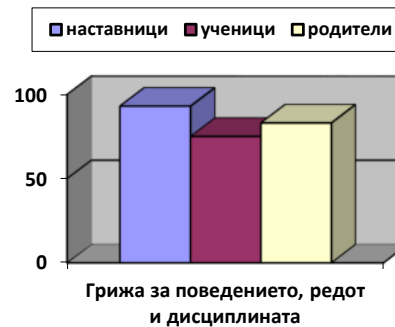
Извори на податоци	Кои информации се собрани?
Податоци и извештаи од психолошко / педагошката служба податоци од одделенски раководители одделенски дневници податоци од административна служба (секретарот), и главна книга	Во рамките на овој индикатор добиени се податоци дека во изминатиот период од три учебни години не е забележана ситуација на осипување на учениците. Многу ретка е појавата кога учениците се испишуваат од ова училиште и се префрлуваат во соседно училиште. Причината е во гравитацијата на основното училиште кое е рурално и во целост се почитува реонизацијата.

Програма за работа и Извештај за работа на училиштето Списоци на деца од реонот на училиштето Известувања МОН и ДПИ Интервју со стручната служба	■ наставници ■ ученици ■ родители  нема осипување
Прашалник за наставници	Испитаниците во однос на овој индикатор се едногласни и со висок процент од 90/80% даваат став дека нема осипување на учениците. Со оглед на руралната средина во која се наоѓа централното и подрчните училишта опфатот на учениците е во целост.
Прашалник за родители	
Прашалник за ученици	
3. Повторување на учениците	
Извори на податоци	Кои информации се собрани
Увид во педагошка евиденција и документација Записник од наставнички совет Годишен извештај за работа на училиштето Прашалник за наставници Прашалник за родители Прашалник за ученици	Во рамките на ова подрачје би кажале дека во изминатите три учебни години не е забележано повторување на учениците . Процентот на ученици кои ја завршуваат годината е во постојан пораст.Со овој исказ се согласуваат наставници, ученици и родители ■ наставници ■ ученици ■ родители  расте бројот на ученици кои ја завршуваат годината

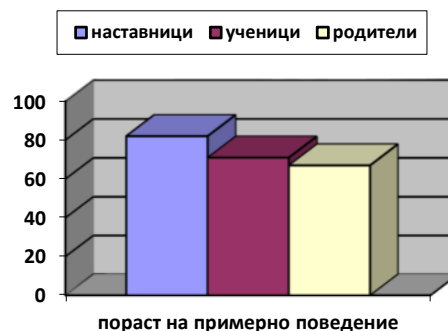
Од добиените искази се забележува дека училиштето ја следи редовноста на учениците и редовно презема активности за зголемување на истата. Се користат техники, стратегии за откривање на причините за отсуствата кои се редок случај. Училиштето систематски го следи однесувањето на учениците, почитувањето на кодексот, дисциплината и поведението на учениците.



Исто така висок е процентот на исказот дека училиштето го следи поведението на учениците и се грижи за ред и дисциплина во текот на денот.



Бројот на ученици со примерно поведение е постојан раст скоро и да нема намалено поведение кај учениците во изминатите три години.



Резултати: Овде треба накратко да ги образложите вашите клучни јаки страни и слабости

Клучни јаки страни

1. Училиштето има инструмент со кои ги следи постигнувањата на учениците по наставни предмети и квалификациони периоди според различен пол, наставен јазик и етничка припадност.
2. Училиштето планира и презема конкретни активности за постојано подобрување на постигнувањата на учениците од различен пол, јазик и етничка припадност.
3. Најголем број на наставници од училиштето обезбедуваат поддршка во редовната настава за учениците кои имаат тешкотии во учењето.
4. Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од наставата и презема активности за зголемување на редовноста.
5. Училиштето систематски го следи однесувањето на учениците, почитувањето на кодексот, дисциплината и поведението.
6. Процентот на ученици кои ја завршуваат годината е во постојан пораст, нема ученици кои ја повториле учебната година
7. Училиштето го следи поведението на учениците и се грижи за ред и дисциплина во текот на денот.
8. Нема осипување на учениците, голем е процнетот на задржување на истите
9. Бројот на ученици со примерно поведение е во постојан раст, скоро и да нема намалено поведение кај одредени ученици.

Клучни слаби страни

1. Училиштето во текот на целата учебна година, **не по сите предмети**, реализира дополнителна настава за учениците кои имаат тешкотии во учењето или се ученици

- со посебни образовни потреби, наставниците по овој исказ даваат позитивен став, но учениците и родителите не се согласуваат со истиот
2. Во однос на стратегијата за идентификација на надарените ученици и организирањето на додатната настава потребно е вложување на дополнителни напори за поквалитетна изведба.
 3. Училиштето делумно ги следи постигнувањата на учениците при премин од еден во друг циклус на образование, премин односно одделенска во предметна настава.
 4. Не секогаш се преземаат навремени мерки за намалување на бројот на ученици кои имаат повеќе од три слаби оцени.
 5. Училиштето тешко идентификува надарени ученици и прави напори за нивно дополнително ангажирање за овие ученици.

Кратка анализа на добиените податоци: Со цел да се добијат што пообјективни податоци испитувањето се правеше кај поголема група на испитаници и тоа наставници, ученици и родители. Прашалниците беа во форма од затворен карактер со можност да одберат еден понуден исказ. Вкупно искази се 16 и тоа во голема мера се поклопуваа прашања наменети за наставници, ученици, родители. Целта на ова беше да се види каков став имаат спитаниците во однос на еден ист исказ. Обработката на податоците даде слика дека по одредени прашања наставниците земаат позитивен став, а со истиот исказ не се согласуваат учениците и родителите. Најмногу дојде до израз прашањето за работа со ученици кои имаат потешкотии во совладувањето на наставниот материјал, идентификацијата на причина за намалување на успехот, не секогаш се препознаваат надарените и талентирани ученици. Исто така родителите и учениците имаат скоро идентични ставови во однос на горенаведените прашања, особено кога се работи за подобрување на успрхот кај нивните деца и навремено превземање на мерки за подигање на успехот. Од тука произлегоа клучните јаки и слаби страни и идни приоритет и тоа:

Идни активности: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Редовна реализација на дополнителна настава со ученици кои имаат потешкотии во учењето по сите наставни предмети во предметна настава
- Идентификација на надарени ученици и нивно ангажирање во додатни часови
- Следење на успехот кај учениците при премин од еден во друг циклус, грижа за успехот на учениците при премин од одделенска во предметна настава
- Подигање на мотивацијата кај наставниците за навремено откривање на причините за намален успех кај одредени ученици и навремено преземање на мерки за намалување на слабиот успех по одредени наставни предмети, особено во предметна настава.

**Подрачје III : ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ НА НАСТАВНИЦИТЕ,
СТРУЧНИТЕ СОРАБОТНИЦИ И ВОСПИТУВАЧИ
И НА РАКОВОДНИОТ КАДАР**

Учесници во тимот:

Македонка Соклевска, Малик Ѓултен, Исмаил Неџати, Пеце Кочовски

Документи кои се прегледани: Библиотечна евиденција, Годишна програма на училиштето, Записници од стручни активности, Самоевалуација на училиштето и план за развој на училиштето, Пописни листи
Сметководствена евиденција

Индикатори:

6.2. Наставни средства и материјали

6.4. Следење на образовните потреби на наставниот кадар

6.2. Наставни средства и материјали

6.2.1. Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала

6.2.2. Училишна библиотека

6.2.3. Потрошен материјал

Наведете ги сите документи кои се прегледани.	Добиени информации
6.2 Наставни средства и материјали Библиотечна евиденција Годишна програма на училиштето Записници од стручни активи Самоевалуација на училиштето и план за развој на училиштето Пописни листи Сметководствена евиденција	6.2.1. Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала Училиштето е делумно опремено со стручна литература. Недоволно опременост на училиштето со современи нагледни и наставни средства и технички помагала за реализирање на современа настава и компјутерска опрема за реализирање на наставата по информатика и примена на ИКТ во наставата Училиштето ги утврдува потребите за наставни помагала и истите се составен дел од наставната програма. 6.2.2. Училишна библиотека Училишната библиотека располага со доволен број на наслови на книги по ученик вклучувајќи и лектирни изданија и белетристика. Многу добра е библиотечната евиденција, но работното време на библиотеката не овозможува учениците да ја користат во текот на целиот училишен ден. 6.2.3. Потрошен материјал Потрошниот материјал за хигиена го има во доволна количина, а набавката се врши редовно преку овластениот орган во училиштето. Училиштето планира и навремено обезбедува потрошен материјал во потребната количина за реализација на наставните и вон наставните активности согласно училишниот план.

Техники	Добиени информации
---------	--------------------

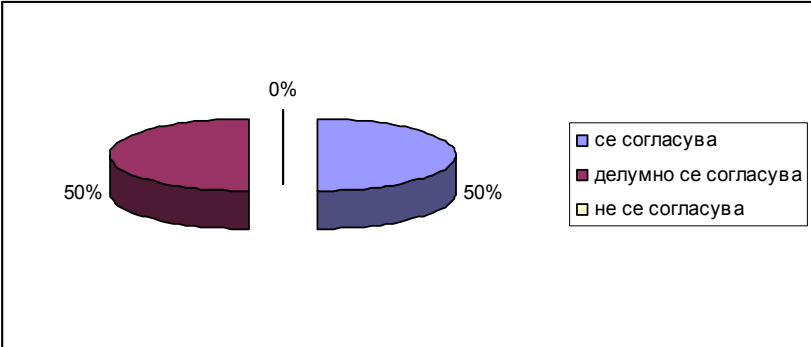
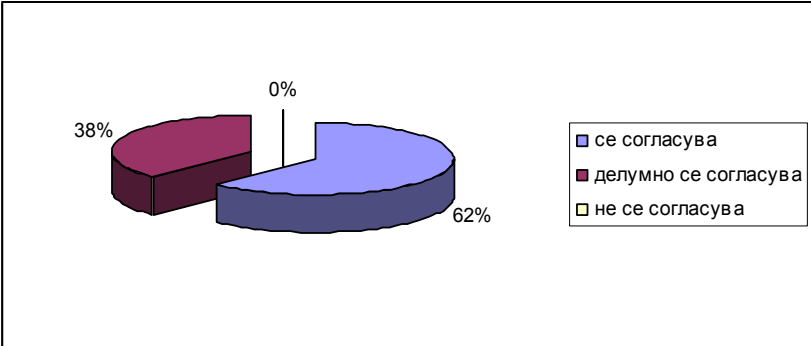
6.2. Прашалник за наставници Прашалник за ученици Интервју со Библиотекар Интервју со техничка служба	6.2.1. „Која од понудената стручна литература ја користиш во наставата“ . Од испитани 6 (шест) наставници, од сите наставници добиени се потрдни одговори за користење на стручна литература. Во проценти тоа значи 100% . На прашањето : „Која од понудената стручна литература ја користиш во наставата“ од испитани 12 (дванаесет) ученици од 11 се добиени потврдни резултати за користење на стручна литература, а од 1 негативен што во процент изнесува 92% потврдно и 8% негативно. „Кој од понудените наставни средства најчесто ги користиш во наставата“ . Од испитаните 6 наставници 5 или 83 % од испитаниците одговориле дека компјутерот го користат како наставно средство . И за учебникот како наставно средство одговориле ист број испитаници односно 5 или 83%. На истото прашање од испитаните 12 ученици 2 испитаници или 17% се изјасниле дека компјутерот го користат како наставно средство, додека сите 12 ученици одговориле дека го како наставно средство го користат учебникот. „Кое од понудените наставни помагала ги користиш во наставата“ од испитани 6 наставници приборот за пишување е застапен кај сите 6, што значи 100%, додека на истото прашање кај испитани 12 ученици 10 го заокружиле приборот за пишување како најчесто користено наставно помагало што значи 83% 6.2.2. На поставените прашања кои ја опфаќаат состојбата со училишната библиотека, 3 од 6 наставници (50 %) одговориле дека немаат сознанија дали библиотечниот фонд редовно се надополнува со нови изданија од периодична и стручна литература. Најголем број од учениците 4 или 33% исто така одговориле дека немаат сознанија дали библиотечниот фонд редовно се надополнува со нови лектирни изданија и белетристика Во интервјуте со одговорното лице на библиотеката на прашањето за евиденцијата добиена е информација дека библиотеката има добра библиотечна евиденција. Во истото интервју одговорното лице се изјасни дека библиотеката нема интернет комуникација, а има компјутер на кој се води целата библиотечна евиденција. 6.2.3. Од испитани 6 наставници на прашањата од областа потрошен материјал 5 наставници или 83% одговориле дека потрошниот материјал навремено се обезбедува, а само 1 наставник (17%) дека потрошниот материјал навремено се обезбедува но го нема во потребна количина Од испитани 12 ученици на прашањата од областа потрошен материјал 5 ученици или 42% одговориле дека потрошниот материјал навремено се обезбедува, а 4 ученика (33%) дека потрошниот материјал навремено се обезбедува но го нема во потребна количина, 1 ученик (8%) одговорил дека потрошниот материјал се обезбедува по интервенција и 2 ученика (17%) одговориле дека потрошниот материјал не се обезбедува
--	---

6.4. Следење на образовните потреби на наставниот кадар

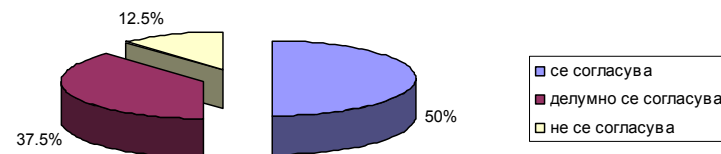
6.4.1. Професионален развој на наставниците

Наведете ги сите документи кои се прегледани.	Добиени информации
6.4 Следење на образовните потреби на наставниот кадар Правилник за менторство Програма за професионален развој на наставничкиот кадар Сертификати за посета на семинари и обуки	6.4.1 Професионален развој на наставниците Училиштето има изготвено програма за професионален развој на наставниците. Во последните пет години наставниците учествувале на семинарите: - ИКТ-обуки, обуки за користење на Edubuntu, е-школо - Мониторинг и оценување - Изработка на тестови за државна матура - Обуки за оценувачи и тестатори - Комуникациски вештини, јазични вештини - Обука за англиски јазик - Со читање и пишување до критичко размислување - Обука за волонтерски менаџмент - Ненасилна разработка на конфликти - Обука за оценување - Обука за изготвување на тестови - Модули за професионален развој - Разрешување на конфликти - Врсничка медијација - Оценување и вреднување - Интерактивна наставна методологија - Ненасилство во училиште - Животни вештини - Унапредување на оценувањето на учениците Обуки за онлајн учење и настава Семинари за стручно усовршување надвор од училиштето: - Обука за фасилитаторски вештини - Работа како надворешни соработници на БРО при изработка на образовни стандарди, прашања и тестови за екстерно оценување, анализа на различни материјали - Оценувачи според нивоа на Европска рамка на јазици

Програма за професионален развој на наставничкиот кадар Сертификати за посета на семинари и обуки	Работа со бела интерактивна табла Обука за претприемаштво Подобрување на училишно базирано оценување Државна матура Учење, слушање и пишување во EFL училница Tempus phase проект за природните науки Обука за подобрување на самоевалуација Семинар за одржување на дисциплина во училница Проект-Мултимедијална просторија Изработка на концепција за постсредно стручно образование Доживотно учење Методика на настава по филозофија во организација на Институтот по филозофија Оценување на процесни вештини Унапредување на оценувањето во училиште Врсничка медијација Превенција и рана детекција на користење на психоактивни супстанции Јакнење на професионалната компетенција во советување на родители и деца Обука за интегрирано планирање на наставата и имплементација и координирање на еколошките проекти во воспитно-образовните институции Училиштето има изготвено правилник за работа со ментори според кое нововработениот наставник се подготвува за полагање на стручниот испит. Наставниот кадар има ажурирани портфолија за професионалниот развој на наставниците.
---	--

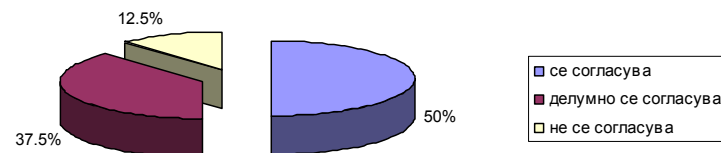
Техники	Добиени информации																
6.4. Следење на образовните потреби на наставниот кадар Прашалник за наставници Разговор со наставници и Директор	50,00% од испитаниците се изјасниле дека потполно се согласуваат со изјавата дека училиштето ги идентификува потребите за професионален развој на наставниците, преку различни форми за нивна идентификација, а 50,00% делумно се согласуваат со оваа изјава.  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Согласување</th> <th>Процент</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>се согласува</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>делумно се согласува</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>не се согласува</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table> Најголем дел од испитаниците (62,50%) се согласуваат потполно, со изјавата дека училиштето има програма и стратегија за обезбедување на професионалниот развој на наставниците (вклучувајќи го тука и менторството), а 37,50% се согласуваат делумно.  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Согласување</th> <th>Процент</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>се согласува</td> <td>62%</td> </tr> <tr> <td>делумно се согласува</td> <td>38%</td> </tr> <tr> <td>не се согласува</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table> 50,00% од испитаниците сметаат дека наставниците приправници постепено се воведуваат во работата со добивање на соодветна поддршка, 37,50% на ова прашање одговориле дека делумно се согласуваат, а останатите 12,50% не се согласуваат со оваа изјава.	Согласување	Процент	се согласува	50%	делумно се согласува	50%	не се согласува	0%	Согласување	Процент	се согласува	62%	делумно се согласува	38%	не се согласува	0%
Согласување	Процент																
се согласува	50%																
делумно се согласува	50%																
не се согласува	0%																
Согласување	Процент																
се согласува	62%																
делумно се согласува	38%																
не се согласува	0%																

Прашалник за
наставници



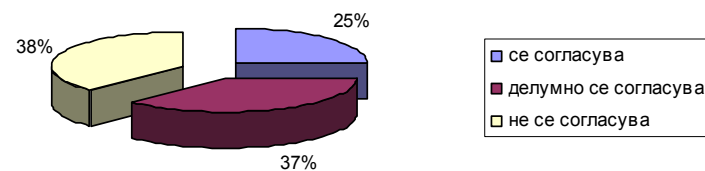
Разговор со
наставници и

Со изјавата дека училиштето обезбедува финансиска поддршка за обуки кои им се неопходни на наставниците, најголем дел од испитаниците (50,00%) делумно се согласуваат, потполно се согласуваат 37,50% , а 12,50% не се согласуваат со оваа изјава.



Директор

37,50% од испитаниците делумно се согласуваат, односно не се согласуваат дека училиштето обезбедува финансиска поддршка за учества на конгреси, семинари и симпозиуми или други професионални манифестации, а 25,00% потполно се согласуваат со оваа изјава.

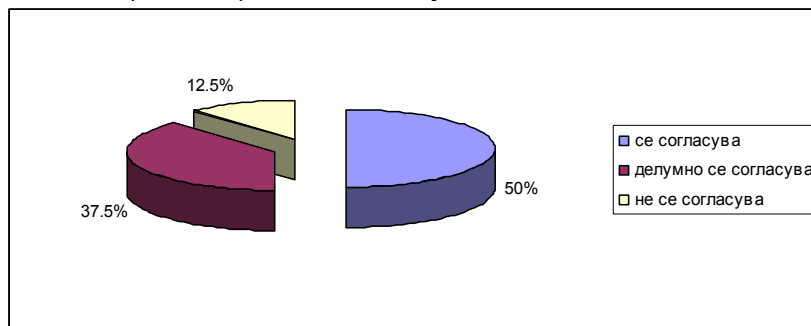


Прашалник за
наставници

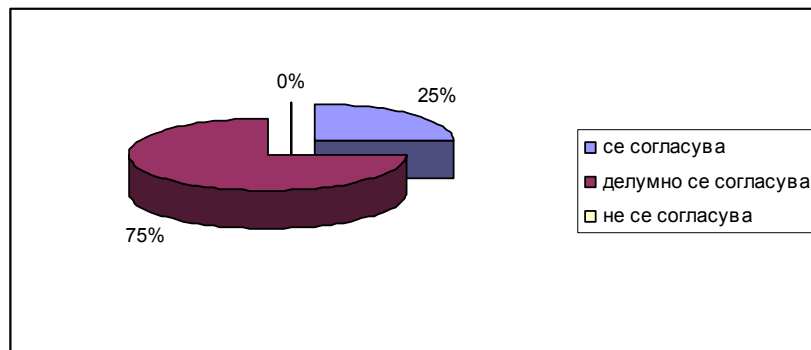
Разговор со
наставници и

Директор

Најголем дел од испитаниците (50,00%) потполно се согласуваат дека училиштето е транспарентно при вклучување на наставниот кадар во проекти и обуки, и дека ја обезбедува потребната поддршка за усовршување на наставниците, а 37,50% делумно се согласуваат, односно (12,50%) не се согласуваат.



25,00% од испитаниците сметаат дека училиштето има стратегија за дисеминирање на знаењата на кадарот, а со ова делумно се согласуваат 75,00%.

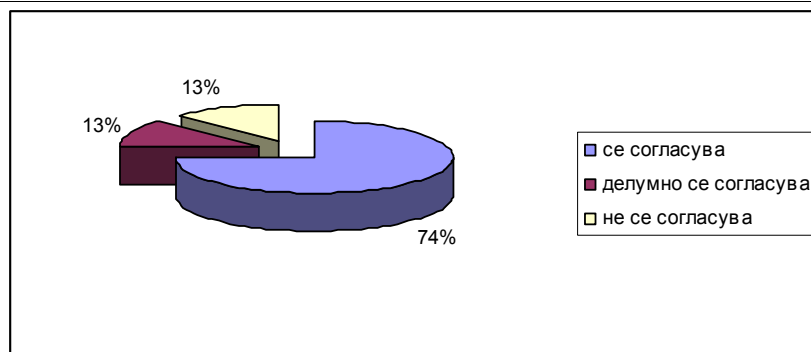


75,00% од испитаниците се изјасниле дека училиштето ја почитува законската регулатива за професионалниот развој на кадарот, а 12,50% делумно се согласуваат, односно не се согласуваат со оваа изјава.

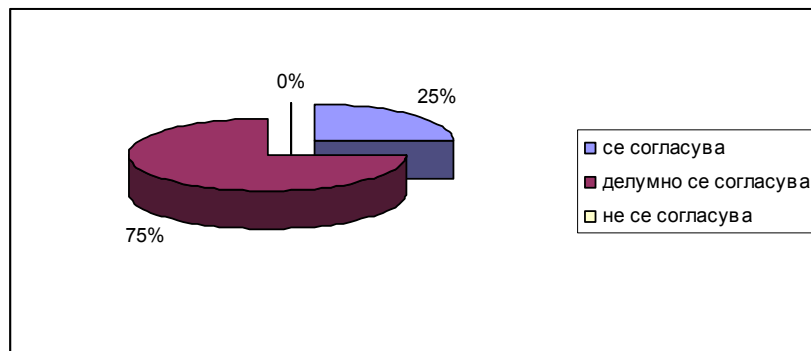
Прашалник за
наставници

Разговор со
наставници и

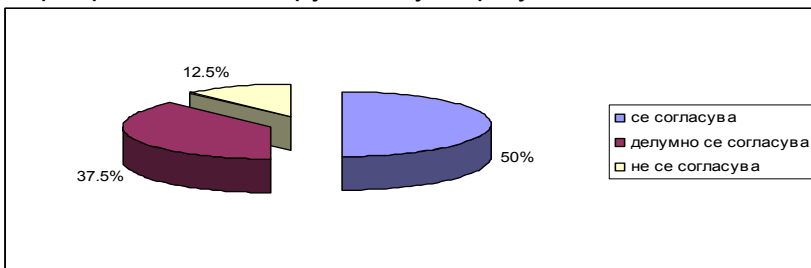
Директор



25,00% од испитаниците сметаат дека на наставниците им е овозможено перманентно стручно усовршување, а 75,00% делумно се согласуваат.

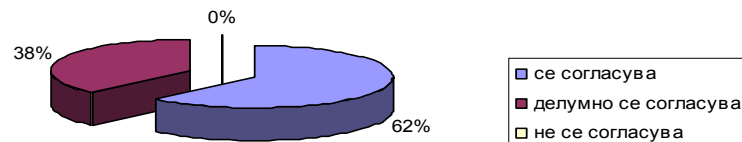


Најголем дел од испитаниците (50,00%) делумно се согласуваат, односно потполно се согласуваат (37,50%) дека се јасни целите и приоритетите во стручното усовршување на наставниот кадар, а 12,50% не се согласуваат.



62,50% од испитаниците се изјасниле дека наставниот кадар има ажурирани портфолија за професионалниот развој, а со оваа изјава делумно се согласиле 37,50%.

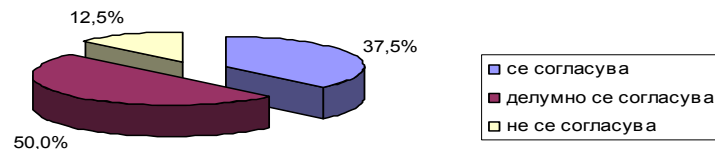
Прашалник за наставници



Разговор со наставници и

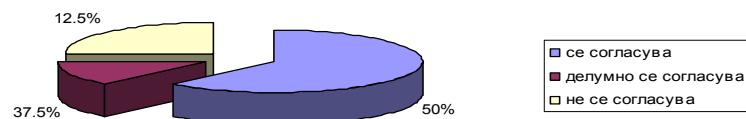
37,50% од испитаниците потполно се согласуваат, 12,50% не се согласуваат, а 50,00% делумно се согласуваат дека постојат

Директор



Правилници или било кои други внатрешни механизми за оддавање на признанија и наградување на кадарот кој вложува во своето усовршување, активен е во различни сфери на дејствување поврзани со образованието и внесува новини во работата.

Најголем дел од испитаниците (62,50%) во целост се задоволни или делумно се задоволни (12,50%) од здобиените знаења и вештини стекнати на обуките што ги поминале, а не се задоволни 25,00%.

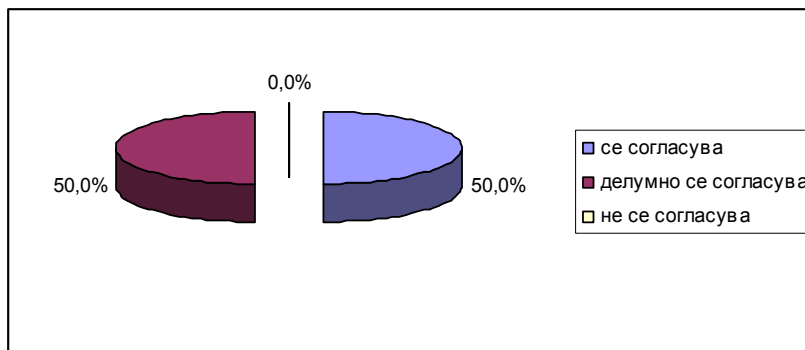


50,00% од испитаниците се согласиле, односно делумно се согласиле дека „Квалитетот на наставата се подобрил по поминатите обуки“

Прашалник за
наставници

Разговор со
наставници и

Директор



62,50% од испитаниците одговориле дека се запознаени со програмата за стручното усовршување на наставниците.

На прашањето „Дали наставниците имаат можност да влијаат на изборот на теми и облици на стручното усовршување во училиштето“, 62,50% од испитаниците одговориле со негативен одговор.

87,50% од испитаниците се изјасниле дека имаат потреба од обука за работа со деца со посебни потреби, а 50,00% од испитаниците имаат потреба од дополнителна обука од областа на ИКТ.

РЕЗИМЕ И ЗАКЛУЧОЦИ ОД ПОДРАЧЈЕТО РЕСУРСИ

Клучни јаки страни

- Училиштето планира и навреме обезбедува потрошен материјал во потребната количина за реализација на наставните и вон наставните активности согласно училишниот план;
- Во училиштето функционира стручна служба:
- Стручната служба им помага на наставниците во организација на наставниот процес;
- Наставниците во училиштето редовно добиваат напатствија за водење на педагошката евиденција;
- Во случај да се појави конфликт помеѓу наставник-ученик, наставник-родител и ученик-ученик, стручната служба правовремено се вклучува и помага да се разреши истиот;
- Учениците во секое време можат да добијат советодавна помош;
- Наставниците приправници постепено се воведуваат во работата со добивање на соодветна поддршка;
- Училиштето има програма и стратегија за обезбедување на професионалниот развој на наставниците (вклучувајќи го тука и менторството);
- Училиштето е транспарентно при вклучување на наставниот кадар во проекти и обуки;
- Училиштето ја почитува законската регулатива за професионалниот развој на кадарот;
- Наставниот кадар има ажурирани портфолија за професионалниот развој;
- Во училиштето се изработуваат проекти со кои се конкурира за добивање на финансиски средства и техничка помош;
- Училиштето има прифатено проекти кои му донеле материјална или техничка корист.

Слаби страни:

- ➔ Училиштето е делумно опремено со стручна литература;
- ➔ Наставниците немаат можност да влијаат на изборот на теми и облици на стручното усовршување во училиштето;
- ➔ Во програмата за работа на службата не се планирани активности поврзани со учениците со посебни потреби;
- ➔ Наставниците не се доволно обучени за работа со учениците со посебни потреби;
- ➔ Недоволно опременост на училиштето со современи нагледни и наставни средства и технички помагала за реализирање на современа настава и компјутерска опрема за реализирање на наставата по информатика и примена на ИКТ во наставата

Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Училиштето да посвети внимание за обезбедување на средства за финансиска поддршка на наставниот кадар за учества на обуки, конгреси, семинари и други професионални манифестации;
- Училишната библиотека да се збогати со струна литература;
- Наставниот кадар треба да влијае на изборот на теми и облици на стручното усовршување во училиштето;
- Да се спроведе соодветна обука за работа со учениците со посебни потреби.

Подрачје IV : УПРАВУВАЊЕ, РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКА

Вклучен во собирање на податоци: Македонка Соклевска , Билјана Костова

Документи кои се прегледани:

Деловник за работа на училишниот одбор; Статут на училиштето; Записници, одлуки и извештаи од работата на училишниот одбор; Самоевалуација ; План за развој на училиштето; Интервју со директорот ; Прашалник за УО; Информирање на вработените за одлуките на УО - записници од наставнички совет

Индикатори:

7.1. Управување и раководење со училиштето

7.2. Цели и креирање на училишната политика

7.3. Развојно планирање

7.1. Управување и раководење со училиштето

7.1.1. Управување со училиштето

7.1.2. Раководење со училиштето

Деловник за работа на училишниот одбор; Статут на училиштето Записници, одлуки и извештаи од работата на училишниот одбор, Самоевалуација План за развој на училиштето, Интервју со директорот Прашалник за УО,	<u>7.1.1. Управување со училиштето</u> Училишниот одбор е колективен орган на управување. Од Статутот се дознава дека Училишниот одбор брои 7 членови и тоа: тројца претставници од наставниците, стручните соработници и воспитувачите; тројца претставници од родителите на учениците но да не се вработени во училиштето; еден претставник од основачот (локалната средина). Во нашето основното училиште Училишниот одбор ги именува следните членови: 1. Николче Митровски – претседател на УО, претставник од основачот 2. Ѓултен Малик – наставник 3. Билјана Костова – наставник 4. Пенка Степановска -наставник 5. Денис Исмаиловски – совет на родители од с.Будаково 6. Александра Јошевска- совет на родители од с.Добрушево 7. Марија Талевска – совет на родители од с.Добрушево. Од горенаведеното може да се заклучи дека според националност (двајца турци и пет македонци) е застапена правична застапеност во раководството на училиштето. Училишниот одбор е орган на управување во чија работа учествува и директорот. Училишниот одбор работи и одлучува на седници кои се свикуваат по потреба, а по иницијатива на: Претседателот на УО, на барање на директорот и на барање на најмалку 1/3 од членовите на УО. Работата на УО е регулирана со Деловник за работа кој го усвојува Одборот на седница, односно со секое конституирање на нов состав се усвојува и Деловник за работа. Со Деловникот се регулираат прашањата поврзани со: - начинот и роковите на свикување седници, - постапката за избор на претседател на УО, - правата и обврските на членовите на УО, - начинот на повикување на други лица да присуствуваат на седниците - начинот на формирање постојани и повремени комисии во училиштето за прашања од значење на училиштето - други прашања поврзани со работата на седниците на УО.
--	--

Информирање на вработените за одлуките на УО - записници од наставнички совет	Состаноците се свикуваат со доставување лични покани, предлог дневен ред и предлог-одлуки до членовите на УО. Седниците се одржуваат и полноправно се одлучува доколку е обезбеден законски утврдениот кворум за работа. Училишниот одбор води записник за својата работа и во него се внесуваат сите важни елементи од седницата како и донесените одлуки и заклучоци. Записниците се усвојуваат на следната седница , а потоа се заведува во деловодникот. Усвоениот и заведен записник од седницата претставува правна основа за постапување како на училишниот одбор така и на директорот, стручните служби, наставниците и другиот персонал во училиштето. По завршување на мандатот на училишниот одбор претседателот изготвува извештај за работата на одборот во текот на четиригодишниот мандат. Надлежностите за управување и административните обврски се јасно дефинирани. Училишниот одбор и раководниот орган имаат воспоставено партнерски однос. Преку Наставничките совети сите наставници се информирани за одлуките на УО кои се однесуваат на воспитно-образовниот процес а останатите преку информациите кои се наоѓаат на огласната табла во училиштето.
---	---

Техники	Добиени информации
Прашалник за	Сите искази кои се однесуваат на работата на директорот, раководењето, креирање на училишна

членовите на Училишниот одбор	политика и развојно планирање членовите на Училишниот одбор го оцениле како многу важно од 83,33% до 100% и сосема точно/застапено во целост од 83,33% до 100%. Акцентот на поставените прашања во интервјуто беше ставен на екологијата, примена на ИКТ во наставата, вклучување на децата со посебни потреби во редовниот наставен процес како и согледувања за работата во училиштето. Заклучокот по дадените одговори е дека училиштето во голема мера се грижи за реализација на проекти , нуди проекти за соработка , реализира еко-акции, соработува со учениците на ниво на едукација но и делување на учениците во насока на зачувување на животната средина и сопственото здравје. Со цел еколошките теми да бидат поприсутни во наставата се преземаат мерки предвидени со годишната програма за работа на училиштето, со дополнување на наставните планови на наставниците со еколошки содржини, акции за засадување на садници, еко патроли, поттикнување на учениците креативно да се изразуваат на тема екологија (филм, цртежи, проза...) и негување на духот на учениците за здрава животна средина. Исто така и Меѓуетничката интеграција во образованието е застапена во Годишната програма на училиштето и планирањата на наставниците. Наставниот кадар се оценува како кадар со високи способности и можности за усовршување за примена на Кембриџ програмите во наставата, како и обука за педагошко-психолошката служба. Се потенцираат активности за ОЖВ во рамките на одделенските часови, советување со родителите и учениците на родителски средби и работилници. Вклученоста на родителите во проектот Соработка со родители е на високо ниво. Примената на активни методи и техники и ИКТ во наставата се цени како позитивна и постои напредок во остварувањето на наставните цели предвидени во наставните програми и планови. Училиштето има обезбедено редовен систем на контрола на дневните подготовки и одржување на часовите од аспект на користење на ИКТ и интерактивна настава како обврска согласно Законот за средно образование.Училиштето преку едукација за компјутерска етика превзема мерки во насока на подигнување на општествената свест кај учениците за одговорно чување на компјутерите како државен имот. За се она што е реализирано придонесува работната атмосфера во училиштето која е позитивна благодарейќи на колегијалноста и професионалноста на директорот, раководниот тим, наставниците и стручните соработници. Претпоставка е дека со истата конзистентност ќе се продолжи трендот на заинтересираност кај учениците и родителите за нашето училиште.
Прегледани документи	Добиени информации
Програма за работа на директорот	<u>7.1.2. Раководење со училиштето</u>

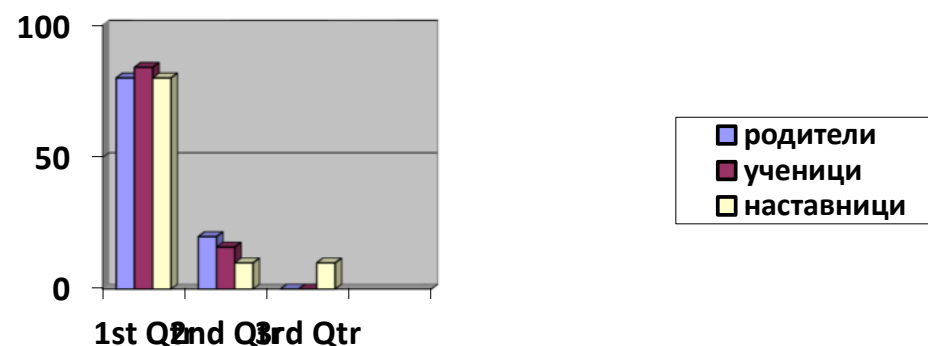
Програма за професионален развој на директорот Извештаи од професионален развој на директор Годишна програма за работа на училиштето Програма за работа на стручните соработници Записници од состаноци на раководниот тим Одлука за именување на раководители за настава Одлуки за вработените за извршување на одредени задачи кои се во интерес на развојот на училиштето Записници за задолженија на наставниците за извршување на задачи кои се во интерес на работата и развојот на училиштето Записници за	Директорот Македонка Соклевска е индивидуален раководен орган. Обврските и надлежностите на директорот се утврдени со Законот за основно образование и Статутот на училиштето. Раководниот орган има професионални знаења и организациски способности кои се темелат на долгогодишното искуство во наставниот процес. Раководител во ПУ с. Дедебалци е Николовска Снежана. Директорот на основното училиште секојдневно соработува со подрачниот раководител на Дедебалци. Исто така е во постојан контакт со внатрешните членови на Училишниот одбор. Доколку се јават проблеми од локално значење директорот организира индивидуални средби со преостанатите членови и разгледуваат прашања што се од битно значење за реализација на образовната дејност во училиштето. - Иницира проекти и успешно ги следи промените во образовниот систем - Стручно се усовршува и го поттикнува усовршувањето кај вработените - Самостојно донесува одлуки и секогаш е подготвен да превземе одговорност - Постигањата на учениците и презентирањето на училиштето се негов приоритет - Кај вработените развива доверба и ги мотивира за тимска работа - Секогаш обезбедува комуникација која се темели на меѓусебна соработка и почитување - Соработува со другите училишта, организации и локалната самоуправа - Во размена на идеи и разрешување на проблеми соработката ја реализира на седници на Наставнички совет, активи, стручна служба и други тела формирани во училиштето. - Директорот одржува состаноци со динамика согласно потребите на училиштето. - Директорот своите одлуки ги соопштува на Наставничките совети, преку писмени извештаи и со консултации. Учениците најчесто се информираат преку класните раководители, соопштенија и состаноци на ученичка заедница. - Директорот дава насоки, инструкции и задолженија на стручните тела, комисији и поединци, кои преку соодветни повратни форми на комуникација известуваат за начинот и текот на реализација на дадените задолженија. Од дневникот за работа на педагогот може да се добие јасна слика за реализацијата на содржини од разни области, тековни случувања, планирани активности, одржани состаноци, работа со Стручните
--	--

формирање на тимови од редот на вработените за активности кои се од интерес за училиштето Записници од разговори со наставниците за проблеми и активности на наставниците или неформални разговори Правилник за систематизација Самоевалуација на училиштето Развоен план на училиштето Дневник за работа на стручен соработник педагог Интервју со директор	активи како и советодавно- консултативни разговори со наставници, ученици, родители. Следењето, вреднувањето, иновативноста се клучен сегмент во делот на работењето на стручниот работник. Изработката на инструменти за следење и самоевалвација во училишниот тим е исто така извор на тековни случувања. По направеното интервју со директорот присутно е задоволство од остварените резултати кои се верифицирани од надлежните органи во МОН, родителите, учениците . Општ е впечатокот дека успешните резултати се сатисфакција за вложениот труд, но во исто време претставуваат и силен мотив за поголем ангажман во иднина на сите полиња. Горди сме на добиените четири Еразмус +проекти од К2 програмата за професионален развој на наставниците и тоа : Првиот проект „Терапија со помош на животни за децата со потешкотии во наставата,,кој се реализира од 2017-2019 г во соработка со наставници од Турција,Хрватска,Италија и Унгарија Вториот,,Весела Математика,,кој ќе се реализира од 2018-2020г.во соработка со наставници од Северна Ирска, Шпанија, Грција, Кипар и Турција. Третиот проект „ 5 Наследства и 6 наследници “ кој ќе се реализира во периодот од 2019 -2021 во соработка со наставници од: Турција, Романија Словачка, Италија и Шпанија . Четвртиот проект „Да имаме генерации без предрасуди кон математиката “ во соработка со наставници од : Турција, Романија , Италија , Шпанија и Белгија. Исто така во минатиот период уште еден приоритет е остварен а тоа е новото монтажно училиште комплетно опремено со опрема од МОН ,во с.Ношпал. Друг многу важен приоритет е целосното реновирање на централното училиште во с.Добрушево со добиен проект од Јапонската амбасада за целосна реконструкција на училиштето. Заменета беше старата дограма со нова ПВЦ дограма , изградена е дренажа околу училиштето и дренажен систем , изработена е нова фасада на училиштето и поставен е комплетен систем за парно греење на пелети, направено е внатрешно молерисување на училниците. Друг важен приоритет е добиената донација од „Alliance one “ за медиотека во централното училиште . Медиотеката е во состав на постоечката библиотека и вклучува: интерактивна табла, интерактивен таблет и масички и столчиња за првачиња. Во ППУ с.Дедебалци поставен е систем за греење со клими во секоја училница и изградена е пешачка патека од селото до училиштето. Друг важен приоритет е реновирањето на ПУ с.Мусинци . Учениците во учебната 2020/21 ќе учат во комплетно ново реновирано училиште. Заменет е покривот на делот од училиштето кое е во функција , таваните подот, сидовите , дел од фасадата и поставена е нова електрична инсталација. Исто така соработката со партнер училиштето „Јонуз Емре“ с.Лисичани резултира со бројни
---	---

	заеднички и индивидуални МИО активности. Нашето училиште е отворено за соработка и со Црвениот крст на о.Битола со чија помош реализирани се бројни хуманитарни акции. Соработката со Музејот на Битола е исто така на високо ниво како и соработката со о.Могила . Интензивирана е и јавната промоција на активностите на училиштето преку средствата за јавно информирање и официјалната web страна https://oubmiladinovciblog.wordpress.com/ која е секојдневно ажурирана со нови податоци и активности.																
Техники	Добиени информации																
7.1.2. Раководење со училиштето Прашалник за вработени Прашалник за родители Прашалник за ученици	Исказ/тврдење во кое се дадени споредбени резултати од анкетирани родители,ученици и вработени 1.Помеѓу вработените и учениците владеат добри односи. 79% (11)од родителите оцениле дека е точно, 21% (3) дека е делумно точно ; 95% (18) од учениците оцениле дека да владеат,5% (1) дека понекогаш владеат. 90% (9)од наставниците оцениле дека е точно, 10% (1) дека е неточно <table><thead><tr><th>Quarter</th><th>родители</th><th>наставници</th><th>ученици</th></tr></thead><tbody><tr><td>1st Qtr</td><td>79</td><td>21</td><td>95</td></tr><tr><td>2nd Qtr</td><td>5</td><td>1</td><td>5</td></tr><tr><td>3rd Qtr</td><td>0</td><td>0</td><td>45</td></tr></tbody></table> 2.Националната,етичката,верската,културната и јазичната различност се почитуваат и негуваат. 80% (12) од родителите оцениле дека е сосема точно , 20%(3) дека е делумно точно. 84% (16) од учениците оцениле дека е сосема точно , 16% (3) дека е делумно точно 80% (8) од наставниците оцениле дека е сосема точно , 10% (1) дека е делумно точно и 10%(1)% дека е неточно ;	Quarter	родители	наставници	ученици	1st Qtr	79	21	95	2nd Qtr	5	1	5	3rd Qtr	0	0	45
Quarter	родители	наставници	ученици														
1st Qtr	79	21	95														
2nd Qtr	5	1	5														
3rd Qtr	0	0	45														

Прашалник за
вработени

Прашалник за
родители

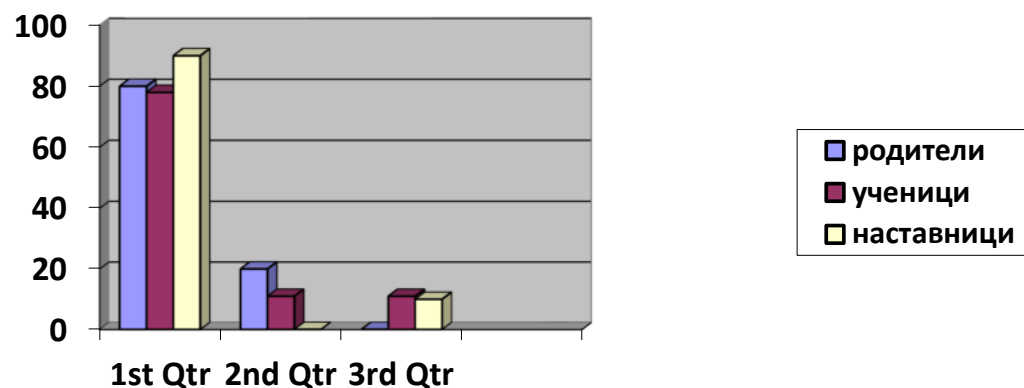


3. Раководниот тим на училиштето влијае на добрата клима во училиштето.

80% (12) од родителите оцениле дека е сосема точно , 20%(3) дека е делумно точно.

78% (14) од учениците оцениле дека е сосема точно , 11% (2) дека е делумно точно и 11%(2)% дека е неточно ;

90% (9)од наставниците оцениле дека е точно, 10% (1) дека е неточно



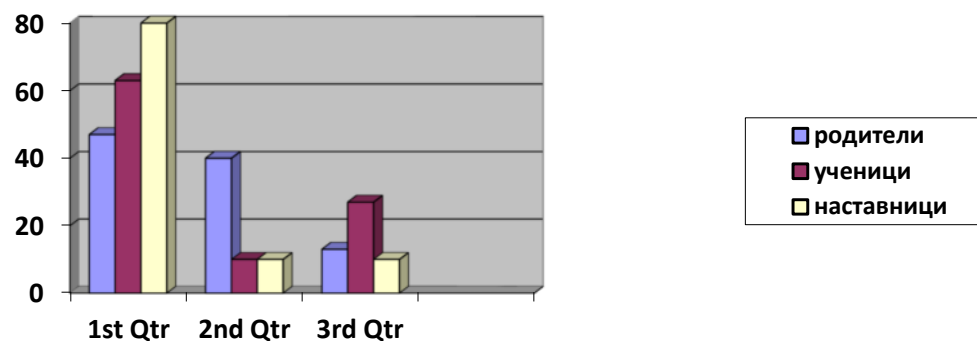
4. Учениците учествуваат во донесување на одлуки за животот и работата на училиштето

47% (7) од родителите оцениле дека е сосема точно , 40%(6) дека е делумно точно и 13%(2) дека е неточно.

63% (12) од учениците оцениле дека е сосема точно , 10% (2) дека е делумно точно и 27%(5) дека е неточно ;

80% (8)од наставниците оцениле дека е точно, 10% (1) дека е делумно точно и 10% (1) дека е неточно

Прашалник за
вработени

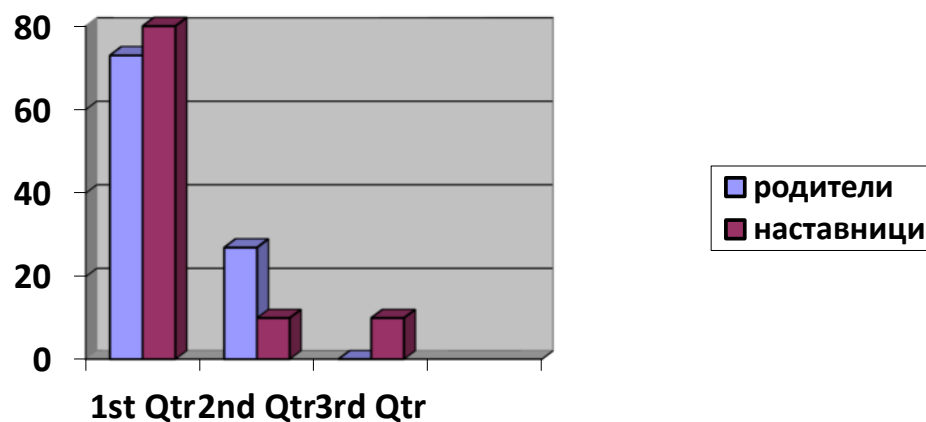


5. Учениците кои се соочуваат со лични проблеми, во училиштето добиваат добра стручна поддршка и помош.

73% (11) од родителите оцениле дека е сосема точно, 27%(4) дека е делумно точно.

80% (8) од наставниците оцениле дека е точно, 10% (1) дека е делумно точно и 10% (1) дека е неточно

Прашалник за
родители

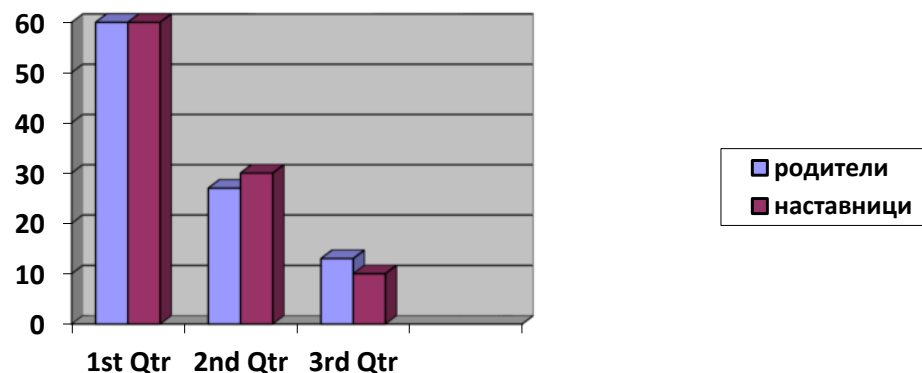


6. Училиштето бара мислења и согласности од родителите кога се во прашање активности кои треба да бидат финансирани од родителите.

60% (9) од родителите оцениле дека е сосема точно, 27%(4) дека е делумно точно а 13%(2) оцениле дека е неточно.

60% (6) од наставниците оцениле дека е точно, 30% (3) дека е делумно точно и 10% (1) дека е неточно

Прашалник за
вработени

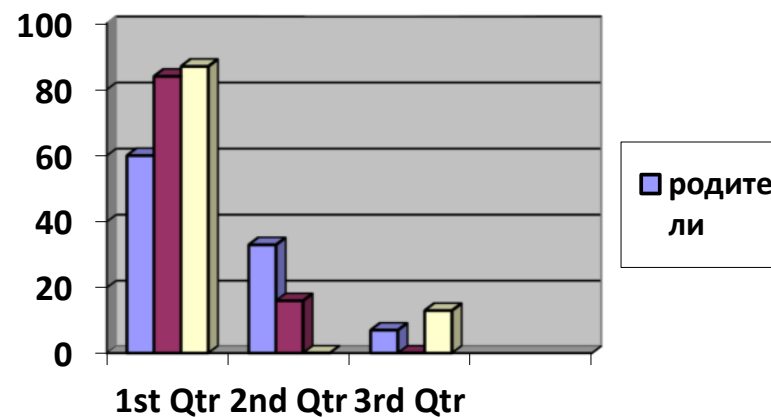


7. Во нашето училиште активно функционираат одделенските заедници на одделенија
60% (9) од родителите оцениле дека е сосема точно, 33%(5) дека е делумно точно и 7%(1) дека е неточно.

Прашалник за
родители

84% (16) од учениците оцениле дека е сосема точно, 16% (3) дека е делумно точно;
87% (7) од наставниците оцениле дека е точно и 13% (1) дека е неточно

Прашалник за
ученици



7.2. Цели и креирање на училишната политика

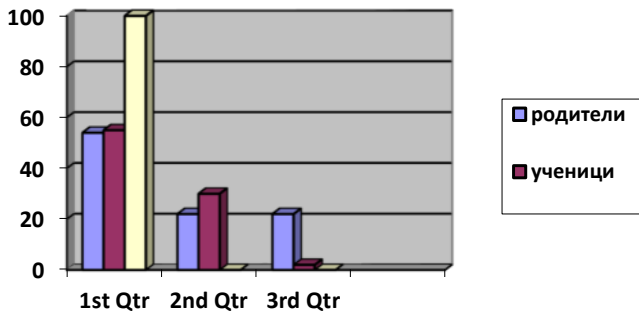
7.2.1. Јасност и соодветност на целите

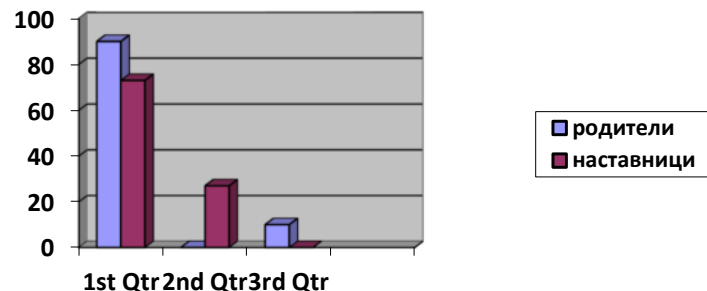
7.2.2. Процедури за креирање на училишната политика

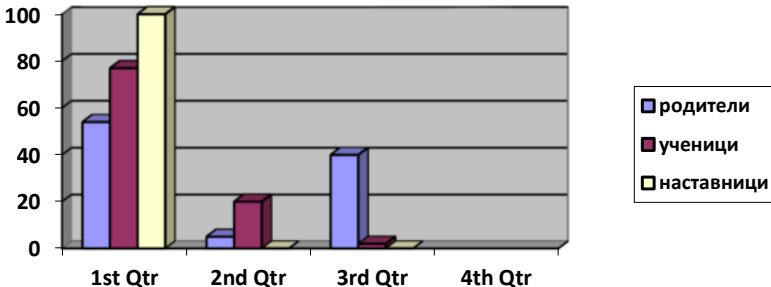
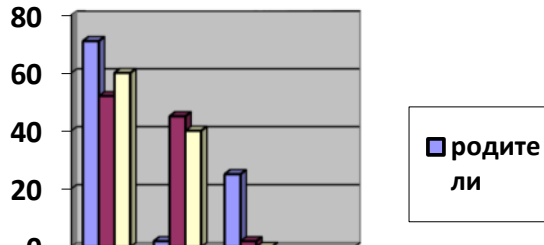
Прегледани документи	Добиени информации
Годишна програма за работа на училиштето Записници од наставнички совет Записници од стручни активи Закон за средно образование Развоен план на училиштето Акциони планови Апликација за Меѓуетничка интеграција во образование Записници од Училишен одбор	<u>7.2.1. Јасност и соодветност на целите</u> Училиштето делува како самостоен субјект. Општа цел на училиштето е да го оспособи ученикот да го примени стекнатото и тековното знаење во разни области од човековото живеење,што е воедно во согласност со целите на државната и локалната образовна политика. Учениците да се здобијат со потребни знаења, умеења и навики од одредени научни дисциплини усвојувајќи знаења за продолжување на образованието или вклучување во процесот на трудот, односно да обезбеди основа за доживотно учење. Изминатите години приоритетно беше воспитување и образување на учениците преку подигнување на еколошката свест, зголемување на одговорноста на учениците и подигнување на квалитетот на наставата со примена на интерактивна настава и примена на ИКТ во реализацијата на наставните содржини. Училиштето е вклучено во програмата “Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем”.Целта на програмата е да се воведи настава за животната средина во целата држава.Таа се реализира во седум чекори со крајна цел подигнување на еколошката свест. Реализирани се проекти : Еразмус +проекти од К2 програмата за професионален развој на наставниците,Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем, Проект за меѓуетничка интеграција во образованието,Со читање до лидерство, Заедничка грижа за правилно насочување на учениците, МИО проект,, Градиме мостови“ итн.

Записници од Совет на родители	Поставените цели придонесуваат за подобрување на постигањата на учениците преку реализација на следниве задачи : - континуирано оценување на учениците со примена на различни методи и техники - навремено регулирање на изостаноците - интензивирање на соработката помеѓу родителите, раководителите на паралелките, наставниците и стручните соработници - следење на отсуствата од настава - анализа на причините за отсуства од настава - советодавни разговори со учениците и родителите - заклучоци и предлог мерки - реализација на наставната програма и интегрирање на содржини од еко стандардите и мио интеграција - оспособување на учениците за критичко размислување и активно дејствување во околината. - развивање на еколошката свест кај учениците - интегрирана настава во училиштето преку есеи, проекти, решавање на задачи, вклучување на учениците во спортски манифестации и воннаставни активности
Записници од Наставнички совет	
Записници од стручна служба за работа со ученици	
Записници од родителски средби во дневникот	
Интервју со стручен соработник	
Записници од одржани дополнителни часови по одредени наставни предмети според потребите на учениците	
Годишен извештај	
Годишни планирања за дополнителна настава	Учениците преку низа активности а пред се со подобрување на успехот и редовноста активно учествуваат во реализирањето на целите и успешноста на училиштето. Соработката со учениците се базира на основната потреба ученикот да се третира како личност, да се почитува неговото мислење и да му се даде можност да ги искажува своите воспитно - образовни потреби а Агенцијата за млади и спорт на РМ во мината година го спроведе проектот „Спортот и семејните вредности“. За учениците кои имаат потешкотии во учењето во текот на учебната година се организира дополнителна настава. Исто така беше реализиран Проект за општинско корисна работа во соработка со о.Могила каде имавме образовен асистент во училиштето да работи со децата со потешкотии една учебна година.
Извештај од одржани културни манифестации организирани во училиштето	За учениците кои ќе покажат зголемен интерес за одделни научни и наставни содржини организирана е додатна настава преку која ќе се обезбеди проширување и продлабочување на содржините на одделни предмети и подрачја. Слободните ученички активности придонесуваат за ангажирање и поттикнување на

и надвор од него Извештај од унапредување на здравјето на учениците Извештаи од посета на културни,општествени институции,изложби и манифестации Извештаи од посета на часови на наставниците Извештаи од професионално усовршување на наставниците Дневници за работа во кои се евидентирани проектните активности Извештаи од реализирани проекти	индивидуалните способности, задоволување на интересот на учениците, развивање на колективната свест како и збогатување на општествениот живот и рекреација на учениците. Воннаставните активности се можност за креативно изразување на учениците во области за кои покажуваат поголеми афинитети. Освоените награди и признанија се еден од показателите за успешност на училиштето. Во училиштето се води политика на взаемна толеранција поврзана со поведението и дисциплината, сузбивање на насилничкото однесување на учениците и дискриминација од секаков вид. Ваквите евентуални појави се санкционираат со примена на одредбите од Законот за средно образование. Соработката на стручните соработници со учениците, наставниците и родителите придонесува за подобро решавање на сите појави кои се однесуваат на напредокот на училиштето. Училиштето има извонредна соработка со родителите која се одвива преку :родителскиот одбор, родителски средби, индивидуални контакти и соработка со стручните соработници. Обврските и задолженијата на вработените се јасно прецизирани и навремени, а тоа придонесува за поголема ефективност и успешност на училиштето. Вработените се карактеризираат со стручност, квалификации и професионалност. Сите вработени активно учествуваат во креирањето и ажурирањето на стратегиите за остварување на поставените цели.
--	---

Техники	Добиени информации												
Прашалник за вработени	7.2. Цели и креирање на училишна политика												
Прашалник за родители	Искази/тврдења од родители,ученици и вработени како споредбени резултати 1. Пристапот на поучување е соодветен на потребите, интересите и староста на учениците 54,3% (19) од родителите оцениле дека е многу важно, 22,9%(8) дека е важно и 22,9 (8) не одговориле 55% (22) од учениците оцениле дека е многу важно,30% (12) дека е важно и 2,5% (1) дека е неважно;												
Прашалник за ученици	100 % од вработените оцениле дека е многу важно.  <table><thead><tr><th>Категорија</th><th>1st Qtr</th><th>2nd Qtr</th><th>3rd Qtr</th></tr></thead><tbody><tr><td>родители</td><td>54.3%</td><td>22.9%</td><td>22.9%</td></tr><tr><td>ученици</td><td>55%</td><td>30%</td><td>2.5%</td></tr></tbody></table>	Категорија	1st Qtr	2nd Qtr	3rd Qtr	родители	54.3%	22.9%	22.9%	ученици	55%	30%	2.5%
Категорија	1st Qtr	2nd Qtr	3rd Qtr										
родители	54.3%	22.9%	22.9%										
ученици	55%	30%	2.5%										

Прашалник за вработени	2. Наставниците поттикнуваат развој на вештини и самостојност во учењето												
Прашалник за родители	90% (9) од родителите оцениле дека е сосема точно , и 10% (1) не точно. 73% (11)од вработените оцениле дека е сосема точно,27% (4) дека е делумно точно .												
Прашалник за ученици	 <table><thead><tr><th>Quarter</th><th>родители (%)</th><th>наставници (%)</th></tr></thead><tbody><tr><td>1st Qtr</td><td>90</td><td>73</td></tr><tr><td>2nd Qtr</td><td>10</td><td>27</td></tr><tr><td>3rd Qtr</td><td>0</td><td>0</td></tr></tbody></table>	Quarter	родители (%)	наставници (%)	1st Qtr	90	73	2nd Qtr	10	27	3rd Qtr	0	0
Quarter	родители (%)	наставници (%)											
1st Qtr	90	73											
2nd Qtr	10	27											
3rd Qtr	0	0											

Прашалник за вработени	3. При оценувањето се води сметка за индивидуалното напредување на учениците 54,3% (19) од родителите оцениле дека е многу важно, 5,7% (2) дека е важно и 40% (14) не одговориле 77,5% (31) од учениците оцениле дека е многу важно, 20% (8) дека е важно и 2,5% (1) дека е неважно; 100 % (5) од вработените оцениле дека е многу важно.  <table><caption>Estimated data for Chart 3</caption><thead><tr><th>Quarter</th><th>родители (%)</th><th>ученици (%)</th><th>наставници (%)</th></tr></thead><tbody><tr><td>1st Qtr</td><td>55</td><td>80</td><td>100</td></tr><tr><td>2nd Qtr</td><td>5</td><td>20</td><td>0</td></tr><tr><td>3rd Qtr</td><td>40</td><td>5</td><td>0</td></tr><tr><td>4th Qtr</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr></tbody></table>	Quarter	родители (%)	ученици (%)	наставници (%)	1st Qtr	55	80	100	2nd Qtr	5	20	0	3rd Qtr	40	5	0	4th Qtr	0	0	0
Quarter		родители (%)	ученици (%)	наставници (%)																	
1st Qtr		55	80	100																	
2nd Qtr	5	20	0																		
3rd Qtr	40	5	0																		
4th Qtr	0	0	0																		
Прашалник за родители																					
Прашалник за ученици																					
Прашалник за вработени	4. Наставниците редовно ги информираат учениците / родителите за нивниот напредок и постигнувања 71,4% (25) од родителите оцениле дека е сосема точно, 2,9% (1) дека е делумно точно и 25,7% (9) не одговориле. 52,5% (21) од учениците оцениле дека е сосема точно, 45% (18) дека е делумно точно и 2,5% (1) дека е неточно; 60% (3) од вработените оцениле дека е сосема точно и 40% (2) дека е делумно точно.  <table><caption>Estimated data for Chart 4</caption><thead><tr><th>Quarter</th><th>родители (%)</th><th>ученици (%)</th><th>наставници (%)</th></tr></thead><tbody><tr><td>1st Qtr</td><td>71</td><td>53</td><td>60</td></tr><tr><td>2nd Qtr</td><td>2</td><td>45</td><td>40</td></tr><tr><td>3rd Qtr</td><td>26</td><td>2</td><td>0</td></tr><tr><td>4th Qtr</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr></tbody></table>	Quarter	родители (%)	ученици (%)	наставници (%)	1st Qtr	71	53	60	2nd Qtr	2	45	40	3rd Qtr	26	2	0	4th Qtr	0	0	0
Quarter		родители (%)	ученици (%)	наставници (%)																	
1st Qtr		71	53	60																	
2nd Qtr	2	45	40																		
3rd Qtr	26	2	0																		
4th Qtr	0	0	0																		
Прашалник за родители																					
Прашалник за ученици																					

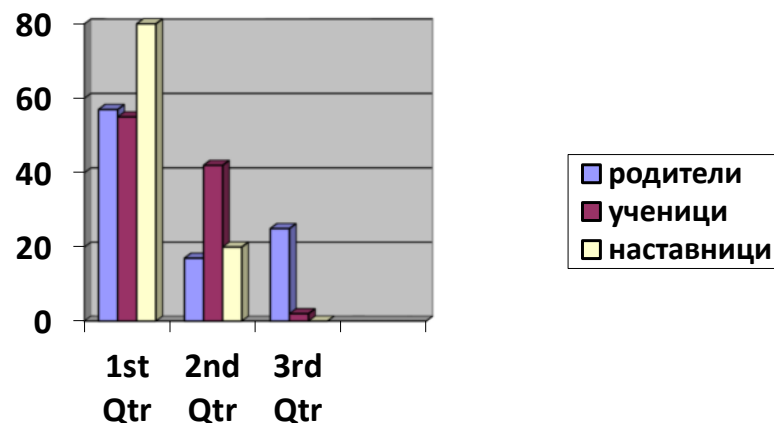
Прашалник за
вработени

Прашалник за
родители

Прашалник за
ученици

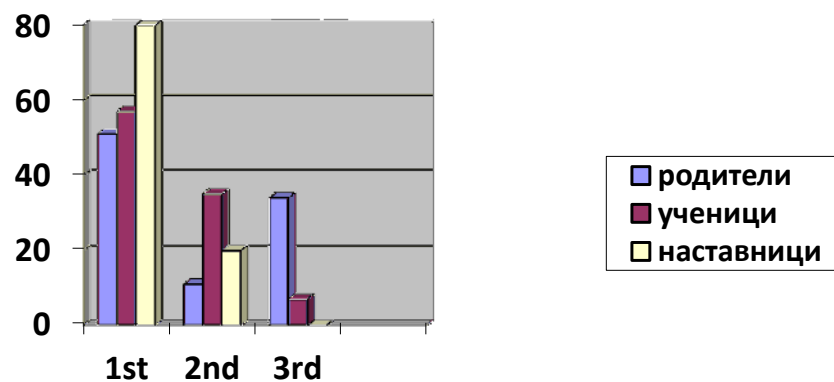
6. Во училиштето постојано се применуваат јасни правила на однесување

57,1% (20) од родителите оцениле дека е сосема точно, 17,1%(6) дека е делумно точно и 25,7% (9) не одговориле. 55% (22) од учениците оцениле дека е сосема точно, 42,5 % (17) дека е делумно точно и 2,5% (1) % дека е неточно; 80%(4) од вработените оцениле дека е сосема точно и 20% (1) дека е делумно точно.



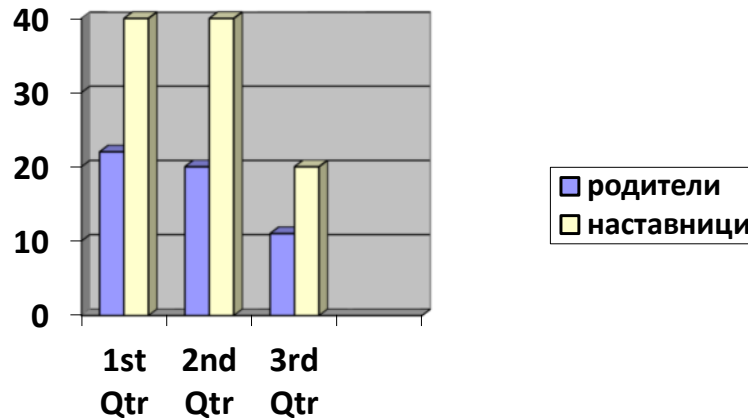
7. Училиштето ги поддржува учениците во различни воннаставни активности

51,4% (18) од родителите оцениле дека е сосема точно, 11.4%(4) дека е делумно точно и 34,3% (12) не одговориле. 57,5% (23) од учениците оцениле дека е сосема точно, 35% (14) дека е делумно точно и 7,5% (3) дека е неточно; 80%(4) од вработените оцениле дека е сосема точно, 20% (1) дека е делумно точно.



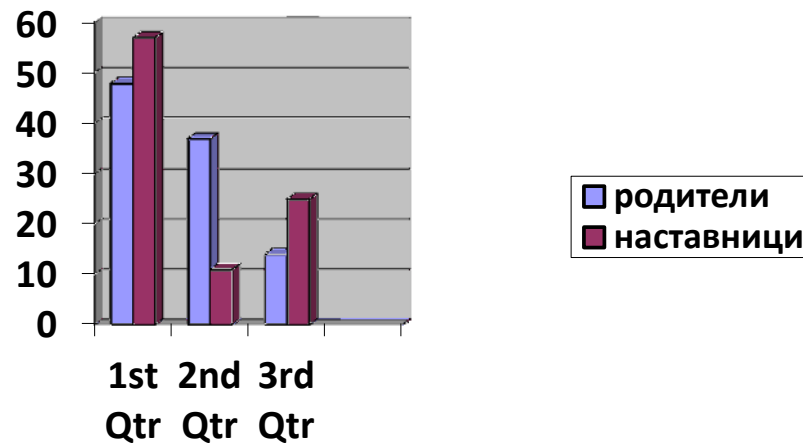
8. Наставниците се оспособени за работа со ученици со посебни потреби

22,9% (8) од родителите оцениле дека е сосема точно, 20%(7) дека е делумно точно, 11,4%(4) дека е неточно и 45,7% (16) не одговориле. 40%(2)од вработените оцениле дека е сосема точно,40%(2) дека е делумно точно и 20%(1) дека е неточно



9.Родителите се поттикнуваат на соработка со наставниците со цел да се следи напредувањето на учениците

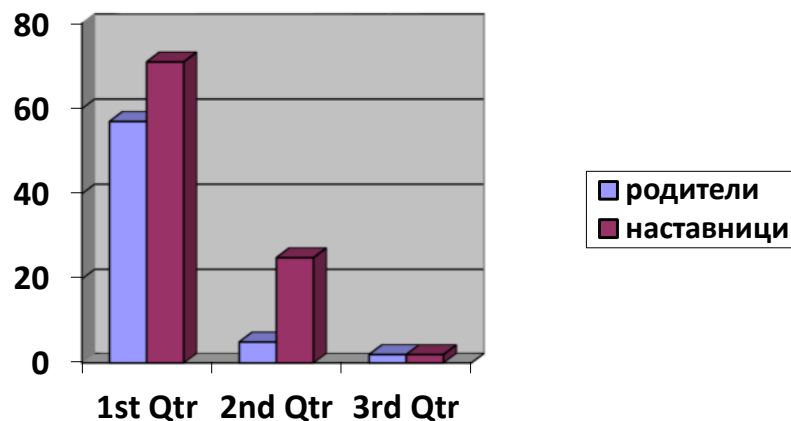
48,6%(17) од родителите сметаат дека тоа е многу важно, 14,3%(5) дека е неважно и 37,1%(13) делумно важно, како и наставници и тоа дека 57,1%(20) дека е сосема точно,11.4(4)дека е делумно точно и 25,7%(9) не точно.



10.Училиштето дејствува во согласност со законските одредби и усвоените начела штитејќи ги

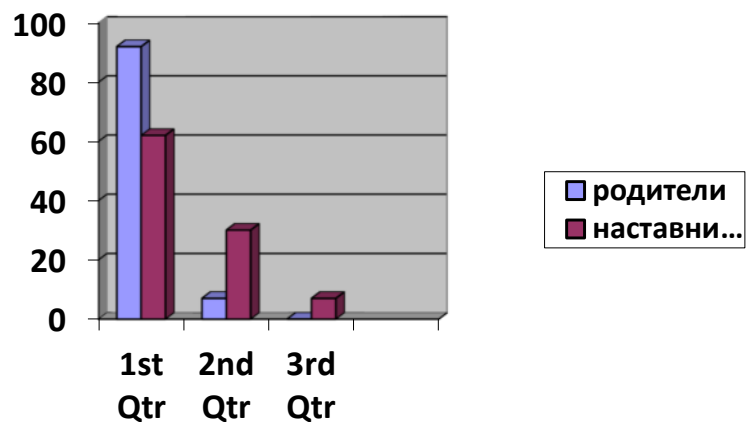
учениците од насилство, злоупотреба на дрога и злоставување

57,1%(20) од родителите сметаат дека е многу важно, 5,7%(2) дека е важно и 2,9(1) не важно како и тоа дека наставниците 71,4%(25)е сосема точно, 2,9%(1) дека е не точно и 25,7(9) делумно точно. .



11.Училиштето добро ги информира учениците од завршните години за можностите на продолжување на школувањето и идната професионална кариера

92,5%(37) од учениците сметаат дека е многу важно и 7,5%(3) дека е важно, како и тоа наставниците дека 62,5%(25)е сосема точно, 30%(12) дека е делумно точно и 7,5(3) дека е неточно.



7.3.1. Цели на развојното планирање

7.3.2. Професионален развој/стручно усовршување на кадарот

7.3.3. Материјално-технички средства

7.3.4. Инфраструктура

Прегледани документи	Добиени информации
7.3. Развојно планирање Развоен план на училиштето Акциски планови за постигање на поставените цели План за следење и евалуација на реализацијата на акциските планови Записници од органите и телата Интервју со директор Годишна програма за работа на училиштето Извештаи од интерната евалуација План за професионален развој Пописни листи Финансиски план на училиштето Извештај од реализацијата на финансискиот план Увид во опремата Увид во инфраструктурата Интервју со наставници	7.3.1. Цели на развојното планирање Составен дел на развојниот план на училиштето се сите елементи потребни за реализација на воспитно - образовниот процес, поткрепени со јасната мисија и визија на училиштето, целите, задачите и активностите на евалуацијата. Планот е донесен за период 3 години. Тој предвидува: - стекнување на применливи знаења - примена на современа образовна технологија - следење на трендовите и модернизацијата на образованието преку стручно и професионално усовршување на наставниот кадар и стручните соработници - подигање на еколошката свест кај учениците - создавање услови за изведување на современа и квалитетна настава Во развојните цели јасно е дефинирана промената кон која стремиме како и придобивките од неа: 1.Подобрување на просторните услови на училиштето за реализација на НПП 2.Професионално усовршување на наставниот кадар и подобрување на квалитетот на наставата 3. Поголема снабденост со современи наставни средства и помагала за реализација на активната настава и др. Сите приоритетни области кои се обработени во развојниот план потекнуваат од проценката на состојбата во училиштето. Во нив се презентирани носителите на активностите, чекорите и времето на реализација. Сите вработени во училиштето се информирани за поставените цели , динамиката за нивно реализирање и постигнатите резултати. Позитивните придобивки се резултат на стручност, професионалност и ангажираност. 7.3.2. Професионален развој/стручно усовршување на кадарот

Интервју со ученици Апликација за Еко-училиште Апликации на училиштето за обезбедување на средства од локалната самоуправа , заедница,донатори и др Апликација за статус Еко - училиште	Потребата од кариерен и професионален развој на стручниот кадар во училиштето е секогаш присутна. Таа се состои од учество на обуки, семинари, конгреси и курсеви но и перманентно следење на современа стручна литература и усогласување во методолошкиот приод во реализирање на наставата (тимска изработка на годишните и тематските планови). Примената на стекнатите знаења континуирано се следи од директорот и раководниот тим. 7.3.3. Материјално - техничките средства се значаен фактор за успешно реализирање на воспитно - образовните цели и задачи.Опременоста со наставни средства , помагала и материјали придонесува за зголемување на активноста на учениците, подигање на нивото и квалитетот на наставата и реализирање на програмските барања, а со тоа и за постигнување на подобри резултати. Потребите од нагледни средства се согледуваат преку барањата на стручните активи, а истите се планираат во развојниот план на училиштето. Училниците во централното училиште се опремени со компјутер за секое дете и лаптопчиња по подрачните кои за жал стануваат неупотребливи заради застареност. Извршена е набавка на наслони и седишта за 25 столчиња и реконструкција на стари.Добиени се топки на донација од АМС и здружение „Тутунари,, со што е подобрен фондот на топки. 7.3.4. Инфраструктура Осовременувањето на инфраструктурата е приоритет на училиштето. Воспитно - образовната дејност во училиштето се одвива во една училишна зграда на централното училиште во Добрушево и четирите други подрачни училишта во Ношпал,Мусинци,Трап -Будаково и Дедебалци. Секоја учебна година ја започнуваме во простории кои од функционален, естетски и хигиенски поглед се на високо ниво. Секоја година, во континуитет се ревидира планот за подобрување на инфраструктурата преку самовалуација каде ја согледуваме состојбата, ги планираме активностите и времето на реализација.
--	---

7.3 Развојно планирање

Прашалник за вработени

Прашалник за родители

Прашалник за ученици

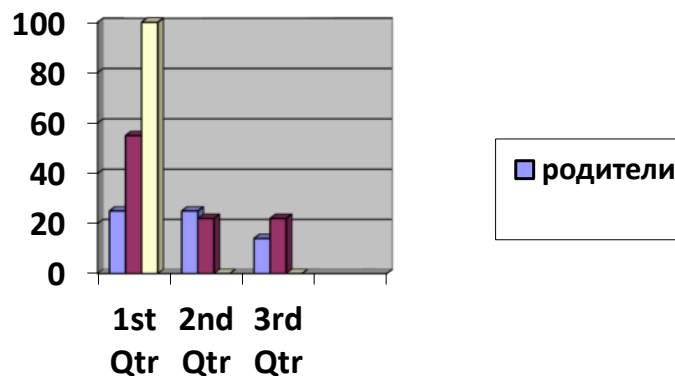
Искази/тврдења од родители,ученици и вработени како споредбени резултати

1.При креирање на развојниот план на училиштето се консултирани родителите и учениците.

25,7% (9) од родителите оцениле дека е сосема точно , 25,7% (9) дека е делумно точно, 14,3 (5) дека е неточно.

55%(22) од учениците оцениле дека е сосема точно , 22,5% (9) дека е делумно точно и 22,5% (9) дека е неточно .

100% (5) од вработените оцениле дека е сосема точно .



2. Целите на училиштето се насочени кон унапредување на квалитетот на учење и кон подобри постигања на учениците.

51,4%(18) од родителите оцениле дека е сосема точно, 17,1% (6) дека е точно, 2,9 % (1) дека е неточно

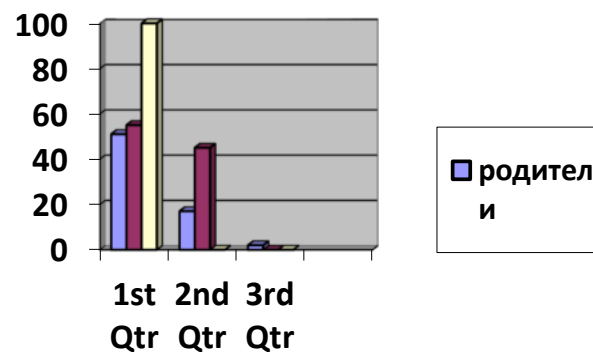
55% (22) од учениците оцениле дека е сосема точно , 45% (18) дека е делумно точно

Прашалник за вработени

Прашалник за родители

Прашалник за ученици

100%(5) од вработените оцениле дека е сосема точно .

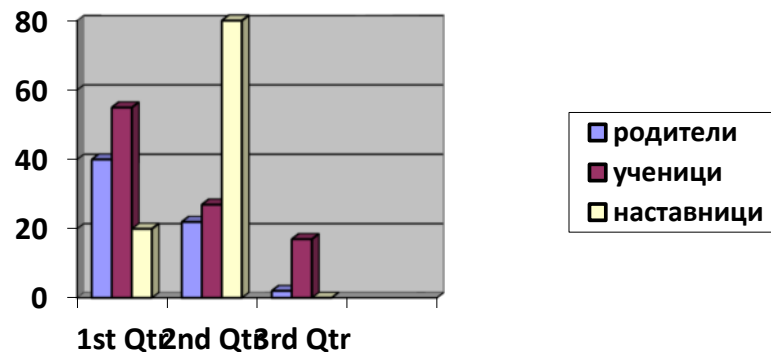


4. Количеството и современоста на наставните помагала овозможува квалитетно вршење на наставата.

40 %(14) од родителите оцениле дека е сосема точно, 22,9% (8)дека е делумно точно, 2,9% (1)дека е неточно.

55 % (22) од учениците оцениле дека е сосема точно, 27,5% (11) дека е делумно точно и 17,5%(7) дека е неточно .

20% (1) од вработените оцениле дека е сосема точно ,80% (4) дека е делумно точно .

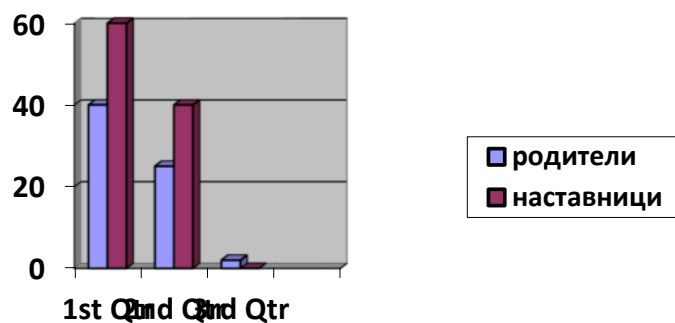


Прашалник за вработени	5. Задоволен сум со условите за работа во ова училиште.																
Прашалник за родители	51,4% (18) од родителите оцениле дека е сосема точно, 17,1% (6) дека е делумно точно , 2.9% (1) дека е неточно.																
Прашалник за ученици	60% (24) од учениците оцениле дека е сосема точно, 37,5%(15) дека е делумно точно и 2,5% (1) дека е неточно . 100% (5) од вработените оцениле дека е сосема точно .																
	<table><caption>Сатисфакција со условите за работа во училиштето</caption><thead><tr><th>Квартал</th><th>родители</th><th>ученици</th><th>наставници</th></tr></thead><tbody><tr><td>1st Qtr</td><td>50</td><td>60</td><td>100</td></tr><tr><td>2nd Qtr</td><td>20</td><td>40</td><td>0</td></tr><tr><td>3rd Qtr</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td></tr></tbody></table>	Квартал	родители	ученици	наставници	1st Qtr	50	60	100	2nd Qtr	20	40	0	3rd Qtr	5	5	0
Квартал	родители	ученици	наставници														
1st Qtr	50	60	100														
2nd Qtr	20	40	0														
3rd Qtr	5	5	0														
	7. Располагањето со финансиски средства е во согласност со воспитно-образовните цели и приоритети на училиштето.																
	40% (14) од родителите оцениле дека е сосема точно, 25,7% (9) дека е делумно точно, 2.9% (1) дека е неточно,.																
	60% (3) од вработените оцениле дека е сосема точно , 40%(2) дека е делумно точно .																

Прашалник за вработени

Прашалник за родители

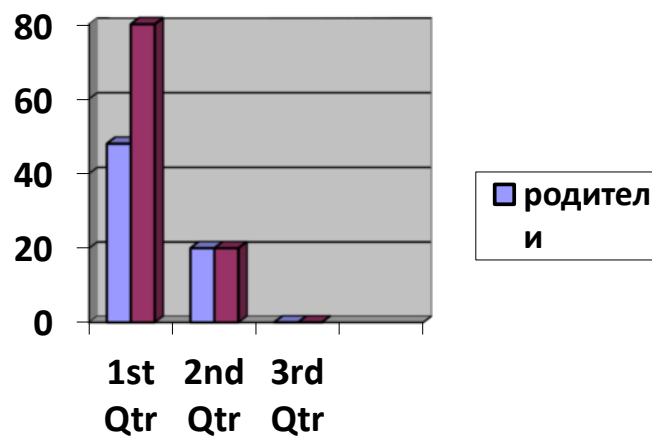
Прашалник за ученици



9. Материјалите за потребите на наставата се обезбедуваат во доволна количина.

48,6% (17) од родителите оцениле дека е сосема точно , 20% (7) дека е делумно точно

80%(4) од вработените оцениле дека е сосема точно , 20%(1) дека е делумно точно .



Прашалник за вработени

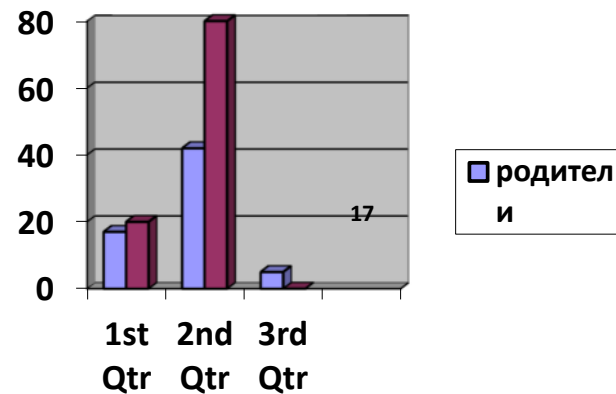
Прашалник за родители

Прашалник за ученици

10. Училиштето располага со доволно финансиски средства за квалитетна работа.

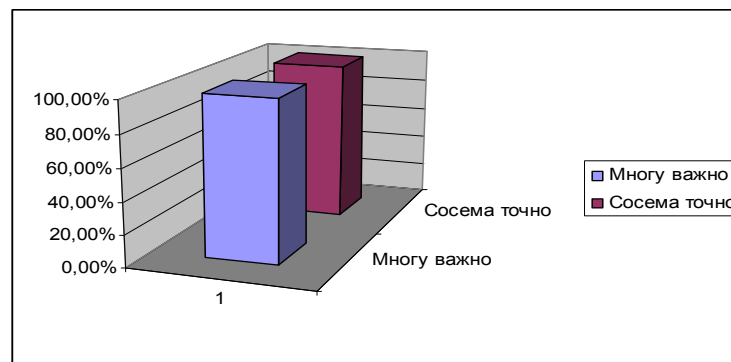
17,1 (6)% од родителите оцениле дека е сосема точно , 42,9% (15) дека е делумно точно, 5,7% (2) дека е неточно

20% (1) од вработените оцениле дека е сосема точно , 80%(4) дека е делумно точно .



11. Вработените се вклучени во процесот на планирање и развој на училиштето

100%(5) сметаат дека е многу важно и 100 %(5) дека е сосема точно.



Прашалник за вработени

Прашалник за родители

Прашалник за ученици

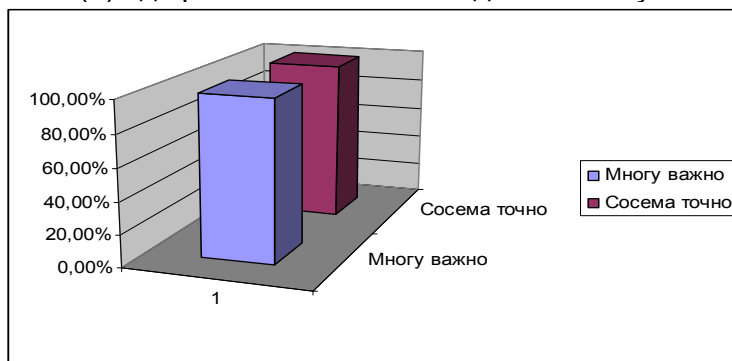
12. Ненаставниот персонал им помага на наставниците во извршување на административни и други работи

80%(4) од вработените сметаат дека е многу важно и 20 %(1) дека е важно како и тоа дека 80%(4) е сосема точно и 20%(1) делумно точно.

Искази/тврдења на вработените од индикаторот за квалитет Развојно планирање

13. Локалната заедница ги поддржува програмите кои ги предлага училиштето

100%(5) од вработените сметаат дека е многу важно како и тоа дека 100%(5) е сосема точно.



РЕЗИМЕ И ЗАКЛУЧОЦИ ОД ПОДРАЧЈЕТО УПРАВУВАЊЕ, РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКА

Клучни јаки страни

- Директорот има јасна визија за развојот и напредокот на училиштето;
- Меѓуетничката интеграција е на највисоко ниво во остварувањето на мио активности со разни субјекти
- Стручното усовршување на наставниците овозможува примена на нови форми и методи во наставата и објективност во оценувањето
- Во училиштето постојат услови за демократско одлучување;
- Промовирање на еко - стандарди во секој сегмент на училиштето;
- Соработката со сите субјекти во училиштето е добра;
- Постигањата на учениците и промовирањето на училиштето се приоритет
- Во остварувањето на целите на училиштето се вклучени сите субјекти;
- Има современи наставни средства кои овозможуваат квалитетна настава;
- Условите за работа задоволуваат;
- Финансиските средства се во функција на приоритетите на училиштето и воспитно - образовните цели;
- Училишните простории овозможуваат реализација на наставни и воннаставни активности ;
- Училишните простории адекватно се одржуваат и се на високо ниво од функционален, естетски и хигиенски аспект.
- Библиотеката е добро опремена. Таа претставува поддршка на наставниот процес.
- Постојано се ревидира планот за подобрување и осовременување на инфраструктурата;

Слаби страни:

- Фискултурна сала во која може да се реализира настава според наставните планови и програми;
- оградување на училишните дворови за поголема безбедност
- Потреба од индивидуални обуки за наставниците кои работат со ученици со посебни потреби;
- Оспособување на наставниците и стручните соработници за работа со ученици со посебни потреби;
- Поголемо учество на родителите во разни активности во училиштето;

Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- оградување на училишните дворови за поголема безбедност
- Фискултурна сала во која може да се реализира настава според наставните планови и програми;
- Потреба од стручно усовршување на наставниците и наставни програми за ученици со посебни потреби;
- Поголемо учество на родителите во разни активности во училиштето;

Подрачје V : КОМУНИКАЦИИ И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА

Учесници во тимот:

Костова Билјана, Марковска Виолета, Биљана Граматковска, Донче Брајановска

Документи кои се прегледани: Записници од Одделенски и Наставнички Совети, Записници од состаноци на Совет на родители, Записници од состаноци на стручен актив, Записници од родителски состаноци, Записници од состаноци на ученичка заедница, Извештаи од спроведени работилници, Пофалници и дипломи, Е-дневник, писма, флаери, весници, брошури, огласни табли, фотографии, видео записи, ученички алманах

Индикатори:

- ☐ КОМУНИКАЦИИ НА НИВО НА УЧИЛИШТЕ
- ☐ КОМУНИКАЦИИ НА НИВО НА УЧИЛНИЦА
- ☐ КОМУНИКАЦИИ СО ОКРУЖУВАЊЕТО НА УЧИЛИШТЕТО

Самоевалуација на училиштето: ОУ „БРАЌА МИЛАДИНОВЦИ,, с. Добрушево

Подрачје: КОМУНИКАЦИИ И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА

Собирање на податоци (Кои податоци се собрани: Кои методи се користени). (i) Обработка на документи	
Наведете ги сите документи кои се прегледани.	Кои информации се собрани?
➤ Записници од Одделенски и Наставнички Совети ➤ Записници од состаноци на Совет на родители ➤ Записници од состаноци на стручен актив ➤ Записници од родителски состаноци ➤ Записници од состаноци на ученичка заедница ➤ Извештаи од спроведени работилници. ➤ Пофалници и дипломи ➤ Е-дневник ➤ писма, флаери, весници, брошури, огласни табли, фотографии, видео записи, ученички алманах ➤ Лични средби	<u>7.1. КОМУНИКАЦИИ НА НИВО НА УЧИЛИШТЕ</u> 7.1.1. Комуникација директор-вработен Училиштето креира партнерски однос со сите чинители на локално, регионално и национално ниво. За таа цел, од прегледаните документи во подрачјето Комуникации и односи со јавноста, забележано е дека интерната комуникација во училиштето се реализира преку одржување на Наставнички и Одделенски Совети на кои се презентираат извештаи за постигањата, редовноста и поведението на учениците, се споделуваат информации за проектите и активностите во кои е вклучено училиштето. Комуникацијата се одвива преку следење, анализирање, информирање, координирање, пофалување и заедничко решавање на прашањата во однос на сите подрачја. 7.1.2. Стручен соработник-наставник Комуникацијата се одвива преку давање упатства, помош во изработката на годишни, тематски и дневни планирања, како и при реализација на дополнителна, додатна настава. Целта на соработката на педагогот со наставниците и родителите е постигнување на успеси и позитивна клима во училиштето. 7.1.3. Комуникација наставник-наставник Одделенските и предметни наставници преку своите стручни активи разменуваат информации, споделуваат искуства, се информираат за промените во воспитно-образовниот систем кои произлегуваат од надлежните институции. Комуникацијата се остварува и преку отворени часови, дисеминација по спроведените обуки и сл. Планираните состаноци редовно се одржуваат. Се даваат предлози за подобрување на наставниот процес, се врши анализа на постигањата и успехот, редовноста и дисциплината на учениците. Исто така се разменуваат идеи и се даваат предлози за подобрување на планирањата на часовите, примена на нови техники на учење, примена на ИКТ, како и реализација на МИО активности.

7.1.4. Комуникација наставник/стручен соработник со административно-технички персонал

Соработката меѓу наставник/стручен соработник со административно-технички персонал се остварува со навремени информации за законските измени кои се од интерес на вработените.

Се води и грижа за хигиената во училиштето.

7.2. КОМУНИКАЦИИ НА НИВО НА УЧИЛНИЦА

7.2.1. Комуникација ученик - ученик

Ученичката заедница одржува состаноци и работилници на различни теми. Претседателите на секоја паралелка навремено ги известуваат своите соученици за информациите и сознанијата кои ги стекнале на состаноците. Постои меѓусебна соработка за помош при совладување а одредени наставни содржини и помош на уленици од социјално ранливи категории.

Спроведените активности имаат за цел да го подобрат воспитно-образовниот процес кај учениците и да ги развијат комуникативните компетенции на релација ученик- наставник и ученик-ученик.

7.2.2. Комуникација наставник - ученик

Постои соработка помеѓу наставниците и учениците, добра комуникација и взаемна почит. За време на часовите владее пријатна атмосфера за работа. Се применуваат и разновидни форми на интеракција со учениците: поставување прашања, повратни информации, водење дискусии и др. Учениците се активни истражувачи, а наставниците се водачи во процесот на учење, ги поттикнуваат на критичко мислење, се однесуваат на интерактивен начин, имајќи улога на медијатори.

7.2.2. Комуникација стручен соработник – ученик

Учениците имаат слобода да побараат помош и поддршка од стручниот соработник доколку имаат потреба од тоа. Добиваат информации и се вклучуваат во одредени активности кои ги планира училиштето. За подобрување на успехот, редовноста и дисциплината стручниот соработник редовно организира советување за учениците.

➤ Записници и извештаи од соработка со: -локална и поширока заедница -од посета на културно-научни, образовни, верски институции, културни и природни знаменитости ➤ Соработка со медиумите ➤ Изложби ➤ Фотографии и видео записи ➤ Плакати	<u>7.3. КОМУНИКАЦИИ СО ОКРУЖУВАЊЕТО НА УЧИЛИШТЕТО</u> Со цел да го зголеми својот углед и да ја промовира својата работа во локалната заедница и пошироко, училиштето по пат на презентации, соопштенија и публикации континуирано го унапредува квалитетот на соработката со локалната заедница, истовремено информирајќи ги и за проблемите со кои се соочува. На тој начин овозможува стекнување доверба, создавање добра волја и поволно мислење како член на заедницата. 7.3.1. Комуникација со родителите на учениците Училиштето одржува редовна комуникација со родителите/старателите на учениците преку: Советот на родители, редовните родителски состаноци, отворените родителски средби и индивидуалните разговори на покана од наставникот и самоиницијативно од родителот/старателот. На редовните родителски средби се информираат родителите за наставните и воннаставните активности, начинот на реализација, следење и вреднување на учениците заведено во евидентни листови. Отворените родителски средби се за унапредување на комуникацијата на релација родител-наставник-ученик. На индивидуалните средби наставниците им даваат јасни и конкретни напатствија на родителите како најдобро да им помогнат на своите деца во процесот на учење. Е-дневникот им овозможува на родителите во секој момент да имаат увид во наставните содржини, постигањата, редовноста на учениците, дополнителна и додатна настава и домашни задачи. Училиштето поттикнува и неформално дружење помеѓу наставниците, учениците и нивните родители/старатели преку ангажман во организацијата на училишните акции и проекти како на пр.: „Подари книга“, „Новогодишен хепенинг“, „Велигденски хепенинг“ како и многу други. 7.3.2. Комуникација со институции од централно ниво: МОН, БРО, ДПИ, ДИЦ Училиштето има соработка со релевантни институции од областа на воспитно-образовната дејност преку посетување на семинари, обуки и проекти организирани од МОН и БРО. Соработката со ДПИ се остварува преку редовните контроли на воспитно-образовната работа во училиштето и педагошката евиденција и документација од страна на просветните инспектори. ДИЦ соработува со училиштето преку спроведување на екстерно и интерно проверување. 7.3.3. Комуникација со институциите од Локалната самоуправа-Градоначалник, јавни
--	---

установи и други образовни институции

- Училиштето соработува со Градоначалникот и Советот на општината.
- Соработката со локалната самоуправа може да биде преку реализирање на проекти кои се значајни за подобрување на условите за работа на училиштето.
- Соработката со други јавни установи и институции е на завидно ниво. Остварен е проектот „Учиме за нас“ во соработка со Музејот. Реализирани се низа на проекти: „Меѓуетничка интеграција во образованието“, „Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем“ „Новогодишен хепенинг“, „ Велигденски хепенинг“ . Училиштето остварува соработка со Сојузот за грижи и воспитување на децата на Република Македонија како и Подмладокот на Црвениот Крст и во рамките на таа соработка се организира свечен прием на учениците од прво одделение во Детската организација. Континуирано се изведува соработка и организирани посети на институции од локалната заедница и пошироко(општина Битола , Музеј, Градска библиотека, Заливот на коските), цркви(Св.Јован Канео, Плаошник, Св.Софија),џамии, археолошки локалитети(Хераклеа).
 - Училиштето соарботува и со други училишта од неколку европски земји преку Еразмус проектите со училишта од: Унгарија, Турција , Италија, Шпанија, Ирска , Белгија , Романија, Словачка, Грција и Хрватска . Беа посетени училишта во овие земји,а оваа учебна година од нивна страна беше посетено и нашето училиште и нашата држава.
- Училиштето соработува со други основни училишта. Се организираат спортски натпревари, квизови на знаење. Спроведени се повеќе заеднички МИО активности со други основни училишта: ОУ „Кочо Рацин “ с. Ивањевци, ОУ „Славко Лумбарковски“ с. Новаци, ОУ „Даме Груев“ – Битола, патрнер училиштето од с. Лисичани.

Учениците ги промовираат своите знаења и надвор од училиштето преку учество во натпревари од општински, регионален, републички и меѓународен карактер, а резултатите и освоениите награди се јавни и транспарентни.

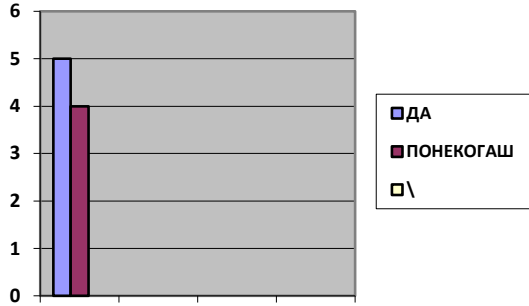
7.3.4. Комуникација со граѓански здруженија , донатори и со бизнис сектор

Училиштето делумно остварува комуникација со граѓански здруженија при реализација на одредени проекти.

Комуникацијата со бизнис секторот не ги задоволува потребите поради малата бројност на истите.

Самоевалуација на училиштето: ООУ „БРАЌА МИЛАДИНОВЦИ,, с. Добрушево

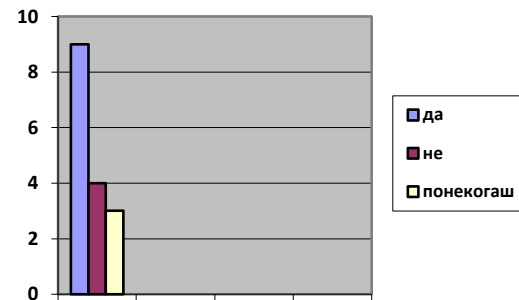
Подрачје: КОМУНИКАЦИИ И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА

Собирање на податоци (ii) кои други методи се користени за собирање на податоци? (пр. прашалници, анкети, набљудувања...)							
Наведете ги другите методи кои се користени за собирање на податоци	Кои информации се собрани?						
- Прашалник за наставници	За подрачјето Комуникации и односи со јавноста беа анкетирани наставници, ученици и родители при што и двата пола беа подеднакво застапени. Исто така беше направено и интервју со директорот на училиштето. Од анкетираните наставници се забележува дека наставници се информирани од директорот за активностите во училиштето. Во поглед на тоа дали соработуваат со стручниот соработник 85 % од испитаните наставници се изјаснија дека соработуваат, а 15 % понекогаш.  <table border="1"> <caption>Податоци за анкетата на наставници</caption> <thead> <tr> <th>Одговор</th> <th>Број на наставници</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ДА</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>ПОНЕКОГАШ</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> Исто така 60% од анкетираните наставници се изјаснале дека разменуваат искуства со другите наставници, а 40 % понекогаш. Сите наставници одговориле дека постои добра комуникација меѓу наставник-ученик и наставник-родител. Во поглед на соработката со другите воспитно-образовни институции 70 % одговориле дека постои соработка, а 30 % понекогаш	Одговор	Број на наставници	ДА	5	ПОНЕКОГАШ	4
Одговор	Број на наставници						
ДА	5						
ПОНЕКОГАШ	4						

- **Прашалник за родители**

Од анкетираните родители 99 % одговориле дека редовно ги посетуваат родителските состаноци и сите се задоволни со соработката со училиштето.

На прашањето дали родителите се вклучени во работилници и проекти организирани од училиштето, 57 % одговориле дека се вклучени, 25 % не, а 18 % понекогаш.

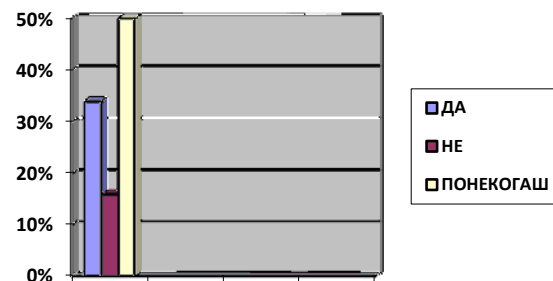


Во однос на комуникацијата со директорот и педагошко-психолошката служба, 44 % од родителите се изјаснаа дека постои комуникација, 37 % не, 12 % понекогаш, а некои не одговориле на ова прашање.

- **Прашалник за ученици**

Од анкетираните ученици, најголем дел се изјаснија дека постои добра соработка помеѓу учениците и наставниците. 72% одговориле дека наставниците посветуваат внимание на секој ученик, а 28 % понекогаш.

На прашањето дали слободно се обраќаат кај директор и педагог, 48 % од учениците се изјаснија дека слободно се обраќаат, 13 % не и 39 % понекогаш.



72 % од учениците одговорија дека соработуваат со своите соученици и 28 % понекогаш.

- Интервју со директорот	Директорот во своето интервју одговори дека комуникацијата со наставниците се реализира низ секојдневни разговори, средби, Одделенски и Наставнички совети, E-mail, Facebook и дека вработените се редовно информирани за активностите во училиштето. Соработката со МОН, БРО, ДПИ и ДИЦ се остварува преку законско доставување, докумнети, состаноци, консултации. Училиштето соработува со локалната самоуправа и Општината на манифестации, приредби.
--	--

Резултати: Овде треба накратко да ги образложите вашите клучни јаки страни и слабости

Клучни јаки страни

- Во нашето училиште постои добра соработка меѓу наставниците
- Наставниците им помагаат на учениците во совладувањето на наставните содржини
- Родителите континуирано се информирани за напредокот на учениците како и за активностите на училиштето
- Училиштето остварува соработка и со други училишта
- Училиштето соработува со Градоначалникот и Советот на општината.
- Соработка со училишта од други држави и донесување нивни искуства кај нас.

Слабости

- Родителите не се вклучени во проекти на училиштето
- Училиштето многу малку остварува комуникација со граѓански здуженија
- Постои многу мала комуникација со бизнис секторот

Анализа на резултатите:

Овде дадете подетална евалуација на ова подрачје

Во подрачјето Комуникации и односи со јавноста , од прегледаните документи, како и од добиени од анкети, се доаѓа до следните заклучоци:

Постои добра комуникација помеѓу директорот,наставниците ,учениците ,родителите и стручната служба во училиштето.

Наставниците меѓусебно соработуваат за подобрување на наставата.

Родителите се постојано информирани за успехот и поведението на учениците.

Учениците добиваат постојана помош и поддршка од стана на наставниците.

Училиштето е вклучено во бројни проекти и активности комуницирајќи со други училишта.

Постои континуирана поддршка од страна на Општината и Градоначалникот во остварувањето на проектите и подобрување на условите за работа на училиштето .

Постои соработка со училишта од други држави преку Еразмус проектите.

Идни активности: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Вклучување на родителите во проекти реализирани од страна на училиштето.
- Давање поддршка на учениците да слободно побараат помош ,од било кој од вработените, кога ќе почувствуваат потреба од тоа.
- Зголемување на контакти и средби со бизнис секторот, се со цел подобрување на условите во училиштето.
- Вклучување во други Интернационални проекти и јакнење на соработката со други држави.

Учесници во тимот: Костова Билјана, Марковска Виолета, Биљана Граматковска, Донче Брајановска

Подрачје VI : УЧИЛИШНАТА КЛИМА И КУЛТУРА

Учесници во тимот:

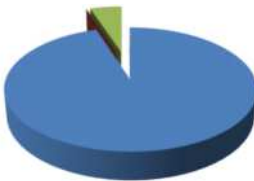
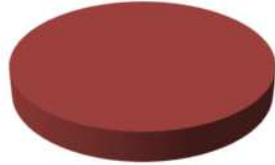
,Снежана Николовска, Аница Арсовска, Мирка Хаџиевска, Билјана Петровска

Документи кои се прегледани: Кодекс на однесување и куќен ред на училиштето. Педагошка евиденција и документација за бројноста на учениците и етничката припадност; Бешки за однесувањето и соработката со локалната средина учениците и родителите; Записници од дневникот на работа на стручната служба; Разговор со педагог и директор; Прашалници за учениците, наставниците и родителите. Извештај од реализирани еколошки проекти и акции. Записници од состаноци на ученичката заедница.

Оддели во рамките на подрачјето:

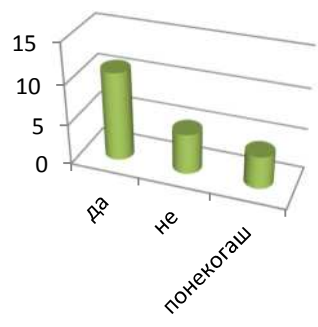
- Углед/ имиџ на училиштето
- Кодекс на однесување
- Училишна клима
- Поведение и дисциплина во училиштето
- Учество на учениците во донесувањето одлуки и решавањето проблеми

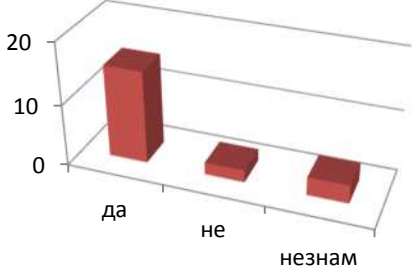
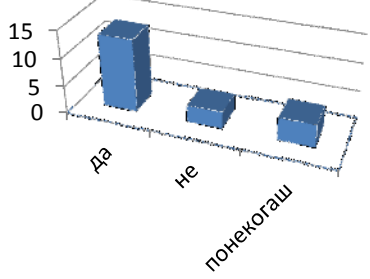
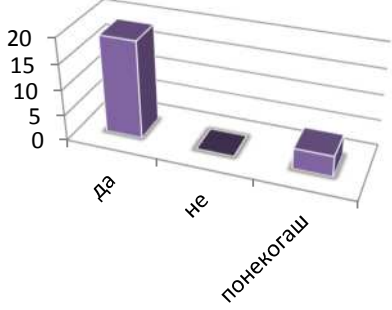
Анализа на анкетниот прашалник за ученици од подрачјето
„Училишна клима и култура“ САМОЕВАЛУАЦИЈА -2018Г

	Прашање за учениците	Графичка анализа на податоците	
1.	Дали учениците се навремено и целосно информирани од ученичката заедница за сите работи што се од нивен непосреден интерес.?	 - да - не - понекогаш	
2.	Дали доволно соработувате со наставниот кадар?	 - да - не - понекогаш	
3.	Дали имате доволно меѓуученичка соработка?	 - да - не - понекогаш	

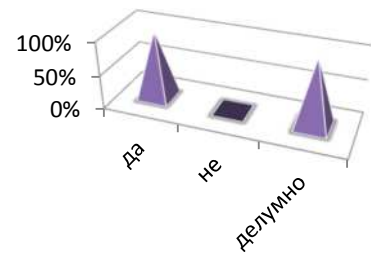
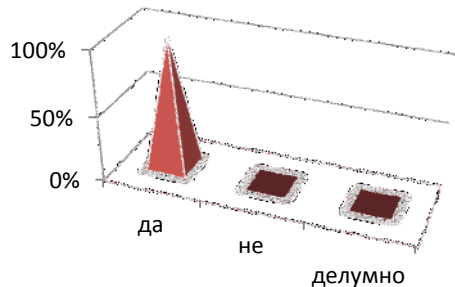
4.	Дали во училиштето се соочувате со закани, провокации и навреди?	 ■ да ■ не ■ понекогаш	
5.	Дали во училиштето се чувствувате безбедни и прифатени од наставниците?	 ■ да ■ не ■ понекогаш	

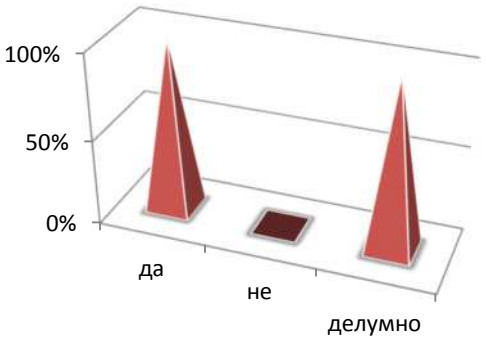
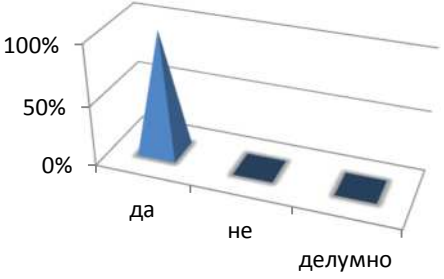
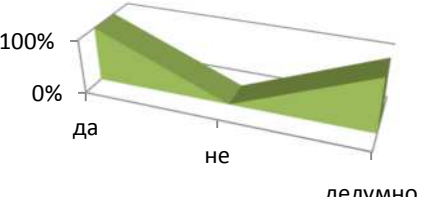
Анализа на анкетниот прашалник за родители од подрачјето
„Училишна клима и култура“ САМОЕВАЛУАЦИЈА -2020Г

	Прашање за родителите	Графичка анализа на податоците	
1.	Дали училиштето презема испанирани активности и организира обуки за да ве вклучи и вас во наставниот процес?	 ■ вклученост во наставата	

2.	Дали училиштето има пропишани демократски процедури за избор на претставници на родители во УО?	 <table><tr><th>Одговор</th><th>Број</th></tr><tr><td>да</td><td>18</td></tr><tr><td>не</td><td>3</td></tr><tr><td>незнам</td><td>2</td></tr></table>	Одговор	Број	да	18	не	3	незнам	2	
Одговор	Број										
да	18										
не	3										
незнам	2										
3.	Дали сте доволно информирани за новитетите во наставниот процес?	 <table><tr><th>Одговор</th><th>Број</th></tr><tr><td>да</td><td>14</td></tr><tr><td>не</td><td>3</td></tr><tr><td>понекогаш</td><td>3</td></tr></table>	Одговор	Број	да	14	не	3	понекогаш	3	
Одговор	Број										
да	14										
не	3										
понекогаш	3										
4.	Дали се чувствувате добредојдени во училиштето од страна на наставниот кадар?	 <table><tr><th>Одговор</th><th>Број</th></tr><tr><td>да</td><td>20</td></tr><tr><td>не</td><td>1</td></tr><tr><td>понекогаш</td><td>3</td></tr></table>	Одговор	Број	да	20	не	1	понекогаш	3	
Одговор	Број										
да	20										
не	1										
понекогаш	3										

Анализа на анкетниот прашалник за наставници од подрачјето
„Училишна клима и култура“ САМОЕВАЛУАЦИЈА -2020Г

	Прашање за наставниците	Графичка анализа на податоците								
1.	Дали во училиштето постои соработка меѓу вработените?	 <table><thead><tr><th>Одговор</th><th>Процент</th></tr></thead><tbody><tr><td>да</td><td>~85%</td></tr><tr><td>не</td><td>~5%</td></tr><tr><td>делумно</td><td>~10%</td></tr></tbody></table>	Одговор	Процент	да	~85%	не	~5%	делумно	~10%
Одговор	Процент									
да	~85%									
не	~5%									
делумно	~10%									
2.	Дали во училиштето постои кодекс на однесување и еко кодекс?	 <table><thead><tr><th>Одговор</th><th>Процент</th></tr></thead><tbody><tr><td>да</td><td>100%</td></tr><tr><td>не</td><td>~10%</td></tr><tr><td>делумно</td><td>~10%</td></tr></tbody></table>	Одговор	Процент	да	100%	не	~10%	делумно	~10%
Одговор	Процент									
да	100%									
не	~10%									
делумно	~10%									

3.	Дали во училиштето има доволно соработка помеѓу наставниот кадар и родителите?	 <table><thead><tr><th>Одговор</th><th>Процент</th></tr></thead><tbody><tr><td>да</td><td>100%</td></tr><tr><td>не</td><td>5%</td></tr><tr><td>делумно</td><td>85%</td></tr></tbody></table>	Одговор	Процент	да	100%	не	5%	делумно	85%	
Одговор	Процент										
да	100%										
не	5%										
делумно	85%										
4.	Дали во училиштето е формирана ученичка заедница на сите нивоа (од паралелка до училиште)?	 <table><thead><tr><th>Одговор</th><th>Процент</th></tr></thead><tbody><tr><td>да</td><td>100%</td></tr><tr><td>не</td><td>10%</td></tr><tr><td>делумно</td><td>10%</td></tr></tbody></table>	Одговор	Процент	да	100%	не	10%	делумно	10%	
Одговор	Процент										
да	100%										
не	10%										
делумно	10%										
5.	Дали во училиштето постои соработка со локалната самоуправа?	 <table><thead><tr><th>Одговор</th><th>Процент</th></tr></thead><tbody><tr><td>да</td><td>100%</td></tr><tr><td>не</td><td>0%</td></tr><tr><td>делумно</td><td>100%</td></tr></tbody></table>	Одговор	Процент	да	100%	не	0%	делумно	100%	
Одговор	Процент										
да	100%										
не	0%										
делумно	100%										

ЈАКИ СТРАНИ

- Постои взаимно разбирање, почит и соработка помеѓу наставниците, наставниците почетници, наставниците и учениците и помеѓу самите ученици
- Помеѓу учениците од различна националност е на високо ниво, односно, постои дружење, соработка, меѓусебно помагање;
- Познавање и почитување на куќниот ред во училиштето;

СЛАБИ СТРАНИ

- Соработката со родителите не е на задоволувачко ниво, повеќето родители го посетуваат училиштето и се интересираат за успехот и поведението на своите деца само на родителски состаноци. наградувањето на учениците од страна на училиштето да биде почесто практикувано.

АНАЛИЗА НА РЕЗУЛТАТИТЕ:

Според обработените податоци училиштето е препонатливо по квалитетот на работа, се грижи за здравјето и безбедноста на сите ученици, ги негува родовата еднаквост и мултикултуралимот и го поттикнува учеството на учениците, родителите и заедницата во училишниот живот.

Од утврдените податоци може да се види дека анкетираниите учесници многу сериозно ја познаваат и почитуваат училишната клима и култура на однесување во училиштето.

Од вкупно 202 ученици, 44 се од турска националност а 160 се македонци. Помеѓу учениците од различна етничка, верска и полова припадност постои разбирање, другарување, соработка, толеранција и помагање. Учениците ги почитуваат и другите ученици и наставниците. Учениците ги знаат правилата и куќниот ред во училиштето. Доколку се појават проблеми во училиштето секој знае каде треба да се обрати. Постои работна атмосфера за време на наставата и воннаставните активности. Ученичката заедница е активна како во одделението така и на ниво на училиште и се грижи за сите работи што се од нивен непосреден интерес. Вработените постојано се грижат за однесувањето и безбедноста на учениците .

Во нашето основно училиште од вкупно 32 наставници ,29 се македонци,3 се од турска националност од кои еден маж и две жени. Без разлика на нивната етничка припадност, пол, возраст и тоа дали наставниците се почетници, постои голема

соработка, толеранција и разбирање.

Наставниците ги почитуваат своите ученици подеднакво без разлика од која етничка припадност се, од кој пол и на која возраст. Водат дискреција од личниот и семејниот живот на учениците. Наставничкиот кадар е почитуван од родителите. Наставниците во нашето училиште служат како пример со својот изглед и однесување.

Родителите ги почитуваат наставниците и се задоволни од соработката со нив, тие секогаш се чувствуваат добредојдени во училиштето, редовно се информирани, а за поголема информираност за новитетите во наставниот процес училиштето треба да воведи повеќе активности и соработка со наставниците, како и вклученост во наставниот процес. Родителите присуствуваат на родителски и индивидуални средби. Некои родители не го посетуваат училиштето редовно, за да се информираат за успехот и поведението на своите деца, што претставува слабост. Родителите покажаа дека се задоволни од тоа колку е почитувано нивното дете од наставниците, но и од познавањето и почитувањето на правилата и куќниот ред во училиштето, а доколку имаат потреба за некаква информација знаат каде треба да се обратат. Информирани се и запознати со промовирањето на најуспешни ученици на генерацијата а промовирањето е на јавни манифестации и приредби.

Соработката со локалната заедница е на високо ниво, што значи дека локалната заедница често учествува во активностите на основното училиште и придонесува во работата на училиштето и создавањето на пријатна клима за работа.

ИДНИ АКТИВНОСТИ: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Да се подобри информираноста на родителите за новитетите во наставниот процес;
- Да се превземат активности за вклучување на родителите во наставниот процес;
- Да се зајакнува соработката со родителите, односно да се укаже на тоа дека треба почесто да го посетуваат училиштето;

Подрачје VII : СОРАБОТКАТА СО РОДИТЕЛИТЕ И СО ЛОКАЛНАТА СРЕДИНА

Учесници во тимот:

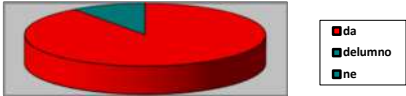
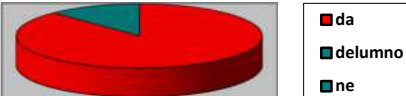
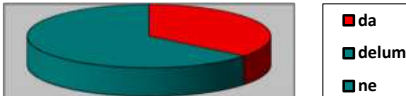
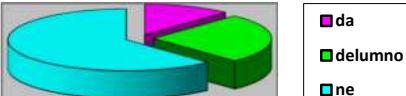
Пенка Степановска, Снежана Спирковска, Ленче Крстевска

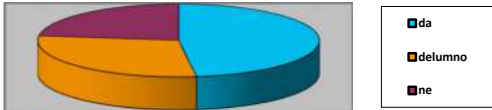
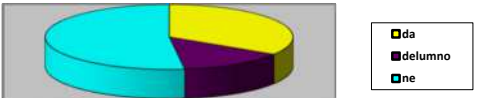
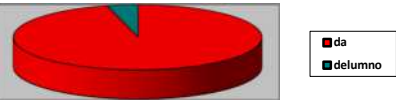
Документи кои се прегледани: Ученичко досие, Наставен план и програма, Одделенски дневник, Записник од индивидуални средби со родителите и Записници од заеднички средби, Записник од Совет на родители, Училишен одбор Локалната самоуправа–невладин сектор (писма покани слики)и др, Дневник за работа на педагогот како стручен соработник, Дневник за работа на директорот, Документи за соработка со други училишта. Локалната самоуправа–невладин сектор и други институции и поеднци(писма покани слики , порфолија...и др),

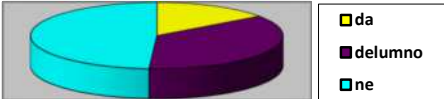
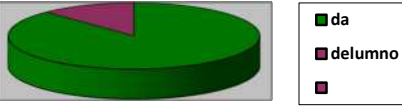
Индикатори:

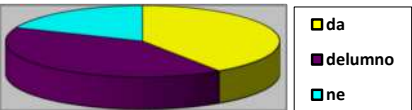
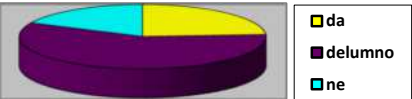
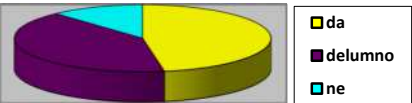
- **ИНФОРМИРАЊЕ ЗА УСПЕХОТ И ПОВЕДЕНИЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ**
- **СОРАБОТКА СО РОДИТЕЛОТ ВО УЧИЛИШНИОТ ЖИВОТ**
- **СОРАБОТКА СО ЛОКАЛНАТА СРЕДИНА И ОПШТИНАТА**
- **МВР- БИТОЛА**
- **ЦЕНТАР ЗА ЗДРАВЈЕ-БИТОЛА**

Собирање на податоци(Кои податоци се собрани:Кои методи се користени). (i) Обработка на документи	
Наведете ги сите документи кои се прегледани.	Индикатори за обработка на документите
<i>Ученичко досие</i> <i>Наставен план и програма</i> <i>Одделенски дневник</i> <i>Записник од индивидуални средби со родителите и Записници од заеднички средби</i> <i>Записник од Совет на родители</i> <i>Училишен одбор</i> <i>Локалната самоуправа–невладин сектор (писма покани слики)и др</i> <i>Дневник за работа на педагогот како стручен соработник</i> <i>Дневник за работа на директорот</i> <i>Документи за соработка со други училишта.</i> <i>Локалната самоуправа–невладин сектор и други институции и поедници(писма покани слики , порфолија...и др)</i> <i>Анкетни прашалници за наставници</i> <i>Анкетни прашалници за ученици</i> <i>Анкетни прашалници за родител</i>	Соработката на родителите се остварува преку нивно запознавање и информирање со Наставниот план програма редовност и грижа за редовност и грижа на детето. Како и преку индивидуални средби и родителски состаноци на кој се разгледуваат прашања од интерес на наставата и напредокот на нивните деца. Во различни активности подеднакво се вклучени родителите од двата етникуми Македонци и Турци.Како во Училишен одбор така и во Совет на родители . Во Советот на родители и Училишниот одбор родителите ги даваат своите мислења и идеи. Училиштето се залага за поголема вклученост на родителите во активности од различни вид и промоција на училиштето. Соработката со локалната самоуправа е на високо ниво а, на нивни претставници во училиштето ,во врска со прашања кои се значајни за наставниот процес работа на училиштето и воопшто. Училиштето активно се вклучува во проектни активности што ги нуди локалната и пошироката заедница,како и во сите манифестации каде што тоа може да учествува. Училиштето остварува соработка со:Општина Могила . МВР,Основните и Средните училишта како во општината така и надвор од неа. Педагошкиот Факултет,невладините организации . Центарот за јавно здравје,Медицински центар, , ,Градска библиотека, Св.Климент Охридски -Битола Центарот за култура-.Битолски народен театар ,Црвен крст(реализирани се поголем број хуманитарни акции),како и со деловна заедница и со многу други институции. Членови на слободни ученички активности континуирано соработуваат со ученици од другите училишта,меѓусебно посетуваат и на тие средби ги разменуваат своите погледи и идеи по различни прашања организираат заеднички литературни читања,изложби,спортски натпревари и сл. На стручен план,соработуваме и со МОН,БРО;МВР, Народна техника Здравствен дом итн.Нашето училиште има отворена соработка и со партнер училиштето „ОУ Јонуз Емре,,с.Лисичани Општина Пласница каде заеднички остваруваме заеднички средби со МИО -активности.

Собирање на податоци (ii) кои други методи се користени за собирање на податоци? (пр. прашалници, анкети, набљудувања...)		
Наведете ги другите методи кои се користени за собирање на податоци	Кои информации се собрани?	
1. Анкета извршена со родителите 2. Анкета извршена со ученици 3. Анкета извршена со наставници	Анкетирали се 20 родители од централното и сите подрачни училишта. Поголемиот дел имаат добра соработка со класниот раководител. 90% навремено се известени за успехот и поведението на своето дете, 10% сметаат дека се делумно запознати.	
	Исто така поголемиот дел од родителите 93% се информираат само на родителски состанок и доаѓаат само на покана од наставникот а 13% делумно.	
	Во однос на реализацијата на активности на своето дете по повод празници -работилници родителите сметаат дека 32% се активни - 68% сметаат дека не се активни во учеството на работилници – новогодишни и верски празници.	
	Во однос на прашањето колку родителот е вклучен во акции кои ги организира училиштето со родителите оговориле одговориле 12% да 26%-делумно и 62%не.	

	Во врска со прашањето колку училиштето има добра соработка со МБР и Центарот за здравје 48%одговориле со да 29%делумно и 23 % одговориле со не –кои вршат редовни прегледи и едукативни работилници кои им помагаат во секојдневниот живот.	
	Исто така на прашањето дали општината дава финансиска поддршка за првенец на генерација и за општински и државни натпревари испитаниците одговориле 34% да 14%делумно и 52% одговориле со не	
	Анкетирани се 30 ученици од централното и сите подрачни училишта.Учениците имаат добра соработка со класниот раководител .96% навремено се известени за успехот и поведението на своето дете , 4% сметаат дека се делумно запознати .	
	87% од анкетираниите сметаат дека се активно вклучени во реализација во активности во училиштето а 13% делумно во уредување на училници,ходници и еко –акции	
	Во однос на прашањето колку се вклучени родителите учениците одговориле дека 43% делумно а 57% да се согласуваат со забелешка/објаснување дека немаат време од земјоделски домашни работи	

	23% од учениците се изјасниле дека локалната самоуправа делумно излегува во пресрет при изведба приредби а 77% да .Додека 87 % Општината дава подршка при било какви манифестации 9% делумно и 4% не	
	49% од учениците одговориле дека училиштето не добива материјална помош од општината и невладините организации 36% делумно а 15% одговориле со да	
	Анкетирани се 30 наставници од централното и сите подрачни училишта.Наставниците имаат добра соработка со класниот раководител .63% навремено се известени за успехот и поведението на своето дете , 38% сметаат дека се делумно запознати .	
	Наставниците одговориле дека100% превземаат мерки за подобрување на успехот на ученикот пеку дополнителни и додатни активности и навремено ги известуваат родителите .	

	Наставниците одговориле дека 41% родителите доаѓаат само на покана на родителски состанок ,а не индивидуално и самоволно за успехот на детото 41%делумно а 19% не	
	Родителот иако е уредно поканет за учество во акции кои ги спроведува училиштето 10% да 62% делумно и 9 % не. Додека при изведба на приредби и соработка со локалната средина испитаниците дале одговор дека 57%да 43% делумно и 4% не Од одржаните предавања и работилници од страна на МВР и МЦза здравје се констатира дека 66%да 34%делумно е корисно за ученикот	
	Училиштето дал добива материјална помош од невладини организации одговорено е 24% да 58% делумно и 18 % не	
	Колку општината Могила излегува во пресрет во финансиска поддршка за регионални и државни натпревари наставниците одговориле 52%да 45%делумно 13%не	

Клучни јаки страни:

- Родителите навремено се информираат за успехот поведението на учениците редовно се држат родителски средби и имаат голема соработка со родителите и учениците .
- Училиштето бара мислење од родителот .
- Соработката на училиштето и локалната заедница е на високо ниво.
- Општината излегува во пресрет на потребите на училиштето, делимично .
- Училиштето заедно со наставниците користи ресурси од добиени проекти .

Слаби страни:

- Повеќето родители го посетуваат училиштето и се интересираат за успехот и поведението на своите деца само на родителски состаноци.
- Поголема вклученост на невладин сектор и поединци/трговски друштва со проекти и активности во училиштето.
- Локалната средина и општината вложувањата за училиштето се минимални ,ги користи ресурсите без вложување многу

Идни активности:

- Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето
- Отворени денови за родители за информирање на успехот и поведението на учениците во предметна настава од страна на наставниците.
 - Поголема вклученост на локалната средина трговец -поединец и самата општина .
 - Да биде вклучен план за развој на училиштето -невладин сектор.
 - Да се вклучуваат во поголем број на активни проекти и акции кои ги организира училиштето и општината .