



**РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА**  
**Државен просветен инспекторат**

Број: **09-2/3**

**19.08.** 2020 година

Дебар

**СОУ „28 ноември“ - Дебар**

Конечен извештај од извршена интегрална евалуација	
<b>Датум на интегрална евалуација:</b>	Од 27 до 29 јануари 2020 година
<b>Број на извештај:</b>	1 од 10 јануари 2020 година
<b>Раководител на инспекциски тим:</b>	Џемо Демироски
<b>Вид на училиштето:</b>	Средно гимназиско
<b>Основач на училиштето:</b>	Општина Дебар
<b>Наставен јазик:</b>	Македонски и Албански јазик
<b>Број на ученици:</b>	545
<b>Полова структура на ученици:</b>	263 машки и 282 женски
<b>Број на наставници:</b>	68
<b>Претседател на училишниот одбор:</b>	Енѓелуше Дема
<b>Директор на училиштето:</b>	Рамадан Имери
<b>Датум на претходна интегрална евалуација</b>	Од 17 до 22 февруари 2017 година
<b>Адреса на училиштето:</b>	Ул.Урфи Аголи бр.6 Општина Дебар
<b>Телефон:</b>	046 831 625
<b>Факс:</b>	/
<b>e-mail:</b>	<a href="mailto:csno_zdravkocockovski@yahoo.com">csno_zdravkocockovski@yahoo.com</a> shmk28nentori@gmail.com
<b>оценка од интегрална евалуација</b>	Добро (3,00)

Инспекцискиот надзор е извршен согласно членовите 2, 19, 25 и 26 од Законот за просветна инспекција („Сл.весник на РМ“ број 52/2005; 81/2008, 148/2009, 57/2010, 51/2011, 24/2013, 137/2013, 164/2013, 41/2014 33/2015, 145/2015 и 30/2016) и Правилникот за начинот и постапката за вршење на инспекциски надзор на просветната инспекција („Сл. весник на РМ“ број 86/2006)

## Резиме

Согласно Законот за Просветна инспекција, во периодот од 27 до 29 јануари 2020 година, тим од 3 државни просветни инспектори, спроведоа интегрална евалуација во средното општинско училиште „28 ноември“ од Дебар.

Во текот на тридневната посета, државните просветни инспектори извршија средба со претставници на Училишниот одбор, Наставничкиот совет, Советот на родители, и Училишната заедница. Инспекторите посетија часови кај 42 наставници.

СОУ „28 ноември“, Дебар наставата ја реализира врз основа на наставните планови и програми за гимназиско образование со настава на македонски и албански наставен јазик. Тематските планирања наставниците ги изработуваат согласно на наставните планови и програми. Стручната служба редовно врши контрола и дава советодавна помош при изработка на тематските планирања и другите видови планирања како и дневните оперативни планови за час. Во училиштето функционираат 15 секции, согласно свои програми.

Поголем дел од наставниците изработуваат дневни оперативни планови за час кои ги содржат потребните елементи за успешна реализација на наставните содржини. Во последните три учебни години наставниците посетувале обуки за нивно усовршување и учествувале на семинари. Интеракцијата меѓу наставниците и учениците делумно задоволува.

Во училиштето е формиран инклузивен тим, работа со деца со посебни образовни потреби, иако во училиштето нема такви деца, но се води грижа за учениците кај кои се појавуваат емоционални потешкотии или потешкотии при учењето. Има еден ученик со телесни пречки и училиштето води грижа околу училишницата каде учи тој, секогаш да е на првиот кат каде пристапот е соодветен за тој ученик.

Училиштето има изработено програма за работа, заверена под бр.02-134/1 од 22.08.2019 година, усвоена од советот на општина заверена под бр.08-880 од 27.09.2019 година.

Училиштето има изработено самоевалуација со број 02-174/2 од 28.08.2018 година, Целите на развојното планирање предвидени со Развојниот план зав.бр.02-26/2 од 27.09.2016 год. за период 2016/2020 година се прецизни, јасни и ги отсликуваат мисијата, визијата и вредностите на училиштето. Училиштето има регистриран спортски клуб „УСК ИНТЕР-ДЕБАР – Дебар“.

Училиштето располага со податоци за опфат на учениците. Се следи редовноста на учениците, во рамките на работата на стручната служба и како законска обврска се остварува Советувањето на родителите. Евидентно е намалување на бројот на ученици во последните години, поради исселување на родителите како и запишување на учениците во стручните училишта во соседните градови.

Училиштето е вклучено во проектот за „ЕКО училиште“, а во програмата за работа како стратешка цел на училиштето е поставена целта на „Стекнување на статус на ЕКО училиште“. Од посетените часови и разговорите водени со учениците се констатира дека малку се употребува ИКТ во наставата, особено во подрачното училиште во с. Могорче. Во училиштето малку се истакнати трудови на учениците на видни места.

Соработка помеѓу учениците и наставниците е добра, а стручната служба редовно е вклучена во следење на постигањата и редовноста на учениците. Оценувањето во училиштето се врши согласно законските прописи. Родителите редовно се известуваат за напредокот на нивните деца. Дел од учениците заедно со своите ментори учествувале на општински, регионални и државни натпревари но има малку освоени награди. Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците по сите наставни предмети, според наставен јазик и години. Податоците во последните три учебни години покажуваат дека нема значителни промени во успехот на ниво на училиштето. Во

училиштето во рамките на проектот од „Првата детска амбасада Меџаши “ – „Мировно образование “ се вклучени наставници, стручната служба и ученици од етнички мешан состав Од проектот мировно образование направени се работилници и тоа;Почитување и соживот во нашето училиште,одбележување празници,социјална правда,секое дете има право да се школува идруги активности. Учество на обука организирана од коалиција на младински организации и бирото за развој на образование за учество и заштита на детските права.Учество на обуки организирани од Државен испитен центар и биро за развој на образованието за меѓународно тестирање од ПИСА.Учество на обуки на наставниците по спорт околу планирање на спортските активности.Учество на обука од програмата мировно образование,„Вовед во училишна медиација,учество на интеркултурна програма за етичко образование,зимска школа за астрономија,кариерно советување-учество на стручната служба,учество на работен состанок на училишен тим за интеграција(интертехничка интеграција во образованието),на програмата Еразмус+,реализација на студијата ЕСПАД 2019 во соработка на министерство за образование и биро за развој на образованието,центар за јавно здравје идруги активности,обуки,работилници,манифестации.Училиштето нема партнер училиште за реализирање на активности од проектот меѓуетничка интеграција на образованието ,затоа што училиштето е двојазично и активностите се изведуваат во самото училиште. Се следи осипувањето на учениците во училиштето.Во училиштето успешно функционира училишен парламент,има поддршка од училиштето,обезбедена е канцеларија материјали и помош од наставниците. Редовно се врши советување на родителите и учениците според појавена потреба а ефектите од советувањето со родители и ученици се позитивни и се одразуваат врз намалување на неоправданите изостаноци и намалување на бројот на ученици кои ја повториле годината.

Инфраструктурата во СОУ,„28 ноември,„ Дебар е нова и безбедна,се работи за нови училишни објекти со сиот потребен инвентар. Во училиштето има наставник обучен за давање прва помош при несреќни случаи со стекнат сертификат, обучени лица за гаснење на пожар, евакуација и спасување. Хигиената во централното училиште е добра. Во подрачното училиште во с. Могорче хигиената делумно задоволува.

Училиштето води политика на заемно почитување и рамноправен третман на сите структури што учествуваат во училишниот живот. Промовирањето на постигањата на учениците се врши преку објавување на училишното списание „Гимназијалец“ кое се објавува на албански и македонски јазик еднаш годишно. Училиштето има и своја веб страна каде се промовираат активностите на училиштето,од практични часови,манифестации и натпревари. Соработката на училиштето со родителите и локалната заедница во последните три учебни години бележи тренд на подобрување. Училиштето има добра соработка со дијаспората од нашиот град,која секогаш излегува во пресрет околу потребите на училиштето.

Наставата се одвива во една смена. Не е извршен технички прием на двете згради во кои се одвива наставата. Во централното училиште има поставено видео надзор, донација од владината организација ТИКА,и во подрачното училиште во с.Могорче е поставен и функционира видео надзор. Наставниците и учениците имаат постојан пристап до интернет. Во подрачното училиште во с.Могорче има компјутери но истите не се инсталирани. Најголем дел од наставниот кадар според стручната подготовка, соодветствува на критериумите пропишани со Законот за средното образование. Училиштето поседува стручна и друга литература,како и наставни средства и помагала.

Училишниот одбор е конституиран законски. Директорот има програма за работа, во склоп на Годишната програма за работа и истата ја реализира. Училиштето изработува брошура за родители и ученици со кои се запознаваат со програмата и работата на училиштето. Од извршената евалуација во сите седум подрачја,тимот на Државните просветни инспектори констатира дека училиштето се оценува со:добро(3,00)

## Карактеристики на училиштето

Училиштето е основано на 29.07.1960 год. од страна на Народниот одбор на општината Дебар со акт решение бр.01-2299/2. Од страна на Министерството за образование и наука – Скопје има решение за верификација за гимназија (природно математичка и општествено хуманистичко подрачје) заведено под бр.09-2458/1 од 15.05.2004 год. ЦСНО “Здравко Чочковски” Дебар, со решение е променето името во СОУ „28 ноември,, пријава од 23.11.2018 година, одобрена на 23.11.2018 година, се наоѓа во непосредна близина на Фабриката „КНАУФ “ во Дебар. Наставата се одвива во две згради и тоа во зградата на централното училиште во Дебар и зградата во с. Могорче. Во училиштето настава следат вкупно 545 ученици од прва до четврта година распоредени во 34 паралелки.

Во 22 паралелки се изведува настава на албански наставен јазик и 12 настава на македонски наставен јазик. Наставата се одвива во една смена. Училишниот објект во централното училиште е нова цврста градба, сместен е на улица „Урфи Аголи“ бр. 5 во Дебар. Темелите за новата зграда биле ставени 2011 година, а зградата е изградена во периодот од 2015–2016 година со донација од владина организација ТИКА од Република Турција за што договор има склучено општина Дебар и владината организација. Одобрение за градба издала општина Дебар заведено под бр.09-2157 од 01.12.2011 година. Зградата има приземје и три ката со вкупна квадратура 5000 метри квадратни и училишен двор од 8000 метри квадратни и спотски терени и игралишта со површина од 800 метри квадратни. Училиштето располага 29 училници, кабинети по информатика, ликовно образование, биологија, хемија, физика и географија, една фискултурна сала, библиотека, една фискултурна сала, библиотека, 6 помошни простории, 1 спортски терен и котлара. Училиштето има современа фискултурна сала која е изградена како дел од проектот на Владата на РМ односно на Министерството за образование и наука која е опремена со современи нагледни средства за изведување на наставата по спорт и спортски активности. Наставата во новата училишна зграда почна да се изведува во учебната 2016/2017 година. Изработка на документацијата за технички прием е во тек. Објектот не е осигуран. Зградата во која се одвива наставата во с. Могорче е нова, изградена во 2013 година и наставата во неа отпочнала да се реализира од почетокот на второто полугодие на учебната 2013/2014 година. Располага со четири училници и две простории, една канцеларија за наставници и библиотека. Не е извршен технички прием на зградата. Училиштето има изработено самоевалуација со бр.02-174/2 од 28.08.2018 година. Програмата за развој е изработена во 2016-2020 заведена под бр.02-26/2 од 27.09.2016 година. За учебната 2019/2020 година училиштето има изготвено Годишна програма за работа и истата е усвоена од Училишниот одбор заведена под бр.02-134/1 од 22.08.2019 година и е усвоена од Советот на Општина Дебар со одлука бр.08-880/14 од 27.09.2019 година. Во училиштето има вработено наставен кадар кој во најголем дел е со соодветно образование но има и кадар кој е несоодветен според Нормативот за наставен кадар, но тој е мал број.

Оваа учебна година училиштето го посетуваат 545 ученици распоредени во 34 паралелки. Во училиштето вработени се вкупно 86 лица од кои 68 наставници, педагог, психолог, социолог, 4 во администрација и 7 во техничка служба. Од наставниците 62 се со високо образование, 2 магистри и 4 наставници се со несоодветно образование. Училиштето соработува со локалната средина. Има изработено проекти за санација реконструкција и опремување на објектите.

## 1. Наставни планови и програми

### 1.1 Реализацијата на наставните планови и програми

СОУ „28 НОЕМВРИ“ Дебар наставата ја реализира врз основа на наставните планови и програми за гимназиско образование со настава на македонски и албански наставен јазик донесени од Министерството за образование и наука а изработени од Бирото за развој на образованието. Родителите и учениците за целите на наставните планови и програми се запознаваат преку советот на родители и од страна на раководителите на паралелките на почетокот на учебната година .

Во училиштето функционираат 5 стручни активи: мајчин јазик, странски јазици, математика и информатика, природни науки и култура и спорт. Постои соработка помеѓу активите од сродните предмети. Стручната служба (педагогот и психологот) помага во соработката помеѓу активите за изготвување на годишните глобални и тематските планирања и изработка на дневни оперативни планови за час.

Во училиштето во редовната настава не се вклучени ученици со посебни образовни потреби, додека има ученици кои покажуваат потешкотии во учењето. Педагогот и психологот во својата програма за работа предвиделе работа со ученици кои имаат потешкотии во учењето и онесувањето.

Училиштето има воспоставено процедура за избор на предмети од 3 изборни предмети од кои може да изберат учениците. Постапката за избор на наставни предмети се применува доследно.

### 1.2 Квалитетот на наставните планови и програми

Тематските планирања наставниците ги изработуваат согласно на наставните планови и програми. Стручната служба редовно врши контрола и дава советодавна помош при изработка на тематските планирања и другите видови планирања како и дневните оперативни планови за час.

Развивање на самовербата, иницијативноста, одговорноста, човековите права, јакнење на свеста на учениците за припадноста на РСМ и за мултикултурно општество се теми на кои се посветува внимание при одржување на класните часови.

Во училишните структури почесто се дискутира за потребата од измена и дополнување на наставните планови и програми, но досега не е покренета поконкретна иницијатива до Министерството за образование и наука и Бирото за развој на образованието. Забелешките се различни и најчесто се однесуваат на преобемноста, немањето на учебници по некои предмети и преведувањето на истите.

### 1.3 Воннаставни активности

Во училиштето во годишната програма за работа во учебната 2019/2020 година, има планирано реализирање на воннаставни активности. Функционираат: драмска секција „Дете правобранител“, „Волонтери во црвен крст“ и „Клуб Ангели чувари на интернетот“, ликовна секција, литературна секција. Во соработка со Коалиција „коалиција на младински организации“ со центар во Прилеп извршена е меѓусебна размена на ученици

од државата и е посетено селото Песталоци во областа Трогер-Шфајцарија. Во соработка со Првата детска амбасада Меѓаши реализиран е „Форум театар“ во Домот на културата во Дебар.

Истотака училиштето има соработка и со „Аригато Интернешенал“-Женева каде се разменуваат мислења меѓу ученици и вработените со тема „Да живееме заедно“.

Во соработка со коалицијата „коалоција на младински организации“, се имплементира индексот на детските права и се реализирани разни активности а во соработка со градинката „БРЕШИА“-Дебар се посетени верските објекти во градот.

Се реализираат и активности во соработка со Црвен Крст-Дебар, „АРТ КЛУБ“-Дебар, центарот за Социални работи-Дебар, со првата детска амбасада „Меѓаши“, учениците од СОУ „28 Ноември“ (мир, толеранција, булинг и друго) одржани се обуки со наставниците во рамки на програмата „Мировно образование“.

Училиштето има регистриран спортски клуб „УСК ИНТЕР-ДЕБАР“ – Дебар регистриран на 02.11.2016 година како спортско здружение, со статут и акт за оснивање од 23.09.2016 година. Спортскиот клуб е заведен под ЕМБС 7162782 и даночен број 4008016503547 заведено под деловоден број 30220160000669.

Дел од учениците заедно со своите ментори учествувале на општински, регионални и државни натпревари но има малку освоени награди. За воннаставните активности кои се реализираат во училиштето изборот и одлуката се донесува од страна на учениците според нивните интереси. Во училиштето во рамките на проектот од „Првата детска амбасада Меѓаши“ – „Мировно образование“ се вклучени наставници, стручната служба и ученици од етнички мешан состав.

Училиштето планира и ги реализира ученичките екскурзии како една од формите на воннаставна активност. Во годишната програма училиштето планирало одржување на едnodневни и петдневни екскурзии со посебни детали околу нивното одржување и се запазува процедурата за нивно организирање .

## 2. Постигања на учениците

### 2.1 Постигања на учениците

Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците по сите наставни предмети, според наставен јазик и години. Изготвени се полугодишни и годишни извештаи во кои има показатели за постигањата на учениците по паралелки и во подрачното училиште. Училиштето превзема доволно активности за надминување на разликите што се појавуваат во таквите ситуации во однос на подобрувањето на постигањата на учениците.

Од показателите за постигањата на учениците по учебни години се констатира дека средниот успех на ниво на училиштето на крајот на учебната 2016/17 е 3.36, во учебната 2017/18 год е 3.46 додека во учебната 2018/19 год е 3.46. Податоците во последните три учебни години покажуваат дека нема значителни промени во успехот на ниво на училиштето. Училиштето има евиденција за постигањата на учениците од државната матура во последните три учебни години по наставен јазик и по предмети. Училиштето ги идентификува учениците кои имаат потешкотии во учењето. Постигањата на овие ученици се следаат од страна на наставниците и стручната служба на училиштето. Во училиштето има распоред за дополнителна и додатна настава по предмети и се води евиденција од одржаните часови.

Во училиштето во рамките на проектот од „Првата детска амбасада Меѓаши“ – „Мировно образование“ се вклучени наставници, стручната служба и ученици од етнички мешан состав. Училиштето нема партнер училиште за реализирање на активности од проектот меѓуетничјка интеграција во образованието, затоа што училиштето е од мешан состав.

Разликите кои се појавуваат во постигањата се следат и за појавените разлики се прават напори за откривање на причините, психологот одржува советување на родителите и се превземаат поконкретни активности за надминување на појавените разлики

### 2.2 Задржување / осипување на учениците

Училиштето превзема активности за запишување на ученици согласно потребите и објавениот оглас. Се почитува постапката за премин на ученици од едно училиште во друго и за истото се води педагошка евиденција согласно законските прописи.

Се следи осипувањето на учениците во училиштето, за кое училиштето има податоци. Во учебната 2016/17 година си заминале 13 а дошле 3 ученици, во 2017/18 година си заминале 21 ученици а дошле 11 ученик и во 2018/19 година заминале 18 ученици а дошле 6 ученици. Во текот на последните три учебни години во училиштето има тенденција на осипување на учениците најчесто поради иселување во странство и запишување во техничките училиште во другите градови од нашата држава. Училиштето континуирано и систематски ја следи редовноста на учениците според полот, националната и социјалната припадност. Се следат отсуствата на учениците.

Бројот на оправдани и неоправдани изостаноци во учебната 2016/17 година изнесува: оправдани 15651, неоправдани 5002, во учебната 2017/18 оправдани 12510,

неоправдани 6950 изостаноци и во учебната 2018/19 година: оправдани 14917 изостаноци а неоправдани 6977 изостаноци. Во последните три учебни години се забележува тенденција на зголемување на оправданите изостаноци и неоправданите изостаноци. За нередовност во наставата како и за намалување на успехот, психологот извршил советувања со родителите согласно на Законот и тоа 2016/17 година вкупно со родители 27 средби а со ученици 67, во 2017/18 година извршени се вкупно 50 советувања со родители и 259 со ученици, во 2018/19 година извршени се вкупно 71 советувања на родители и 133 со ученици за што се води соодветна евиденција.

Ефектите од советувањето со родители и ученици се позитивни и се одразуваат врз намалување на неоправданите изостаноци и намалување на бројот на ученици кои ја повториле годината.

### **2.3 Повторување на ученици**

Во училиштето во 2016/17 година повторувале вкупно 2 ученици, во учебната 2017/18 и 2018/19 година нема ученици кои ја повторувале годината. Во последните три учебни години има тенденција на намалување на бројот на ученици кои ја повторувале годината.

Во училиштето стручната служба врши анализа за причините за повторување на учениците. Училиштето ги запознава учениците за правото за поднесување на приговор доколку има незадоволство од постигнатиот успех на крајот на наставната година.



### 3.Учење и настава

#### 3.1 Планирања на наставниците

На почетокот на учебната година наставниците изготвиле глобални и тематски планирања, кои во најголем број ги содржат потребните елементи за реализација на наставата, а наставниците планираат додатна и дополнителна настава. Најголем дел од наставниците изработуваат дневни оперативни планови за час кои ги содржат потребните елементи за успешна реализација на наставните содржини. Планирањата на наставниците се следат преку инструменти од страна на стручната служба и директорот во училиштето. Има пропишана процедура за следење на планирањата на наставниците и за годишните распределенија, од страна на стручната служба на училиштето во соработка со директорот на училиштето. Наставниците од природната група на предмети планираат ЕКО активности.

Распоредот за реализирање на наставата предвидена согласно наставниот план е изготвен од страна на директорот и помошник директорот во училиштето и наставата се реализира според него. Училиштето има изготвено и истакнато распоред за реализација на додатна и дополнителна настава и проектни активности. Планирањата на наставниците и дневните оперативни планови ги содржат потребните елементи за реализација на наставата.

Годишната програма на директорот планирани се активности за поддршка и следење на планирањата на наставниците. Директорот води евиденција за следење на планирањата на наставниците и истите се следат при нивното доставување. На стручни активи и на наставнички совет дадени се насоки во планирањата да бидат застапени наставни содржини со примена на ИКТ, користење на современи форми, методи и техники во наставата и содржини од интеграција на еколошкото образование. Најголем број од наставниците планирањата ги имаат изготвено и во електронска форма.

За реализација на наставните планови и програми сите наставници имаат изготвено годишни-глобални, тематски-процесни планирања и дневни-оперативни подготовки. Освен редовната настава, наставниците ја планираат дополнителната и додатната настава, одделенскиот час со содржини од програмата образование за животни вештини, програми за слободните ученички активности, екскурзиите и план за родителски средби.

Планирањата на поголем број наставници ги содржат неопходните елементи за успешна реализација на наставата

#### 3.2 Наставен процес

Наставата во училиштето е реализира во класични училници и кабинети-лабаратории по информатика, биологија, хемија, физика и ликовна уметност. Додатната и дополнителната настава се реализираат и уредно се евидентираат. Проектните активности се реализираат и бележат од страна наставници.

Во последните три учебни години наставниците посетувале обуки за нивно усовршување и учествувале на семинари значајни за нивно усовршување, дел од наставниците посетувале обуки од страна на Детската амбасада „Меѓаши“, во соработка со БРО „Скилс“ во проектот за професионално усовршување на наставниците, во училиштето се реализира интерна обука од страна на наставниците по предметот Информатика а учествувале поголем дел на наставниците „Заштита на приватноста и безбедноста на интернет“, „Професионално оспособување на наставниците за физичко воспитување, Учество на група наставници на Националниот Форум на Civica Mobilitas на

тема: „Време за предизвици„Добро е да се истакне дека наставниците имаат целосна поддршка од училиштето при одењето на обуки и работилници..

Во рамките на Мировно Образование со активности и работилници беа одбележани следните денови:„Светскиот ден на насмевката, , Европски ден на трговија против луѓе, на тема „Humans are not for sale, , „Сајбер насилство ,Говор на омраза на социјалните мрежи, , „Неделата на солидарност со децата бегалци од Сирија и други.

Од посетените часови се констатира дека поголем дел од наставниците применуваат традиционална настава.

Училиштето има утврдена интерна процедура за следење на наставниот процес, а тоа допринесува да имаат сознанија што недостасува и како да се подобри наставата. Стручната служба има инструменти кои ги користи за следењето на наставните часови. Во училиштето се користат одобрени учебници и дополнителна прирачна литература. Поголем дел од наставниците настојуваат да користат разновидни наставни техники и методи кои се соодветни за постигање на наставните цели. Наставниците рамноправно ги вклучуваат и третираат учениците во активностите на часот. Мал дел од наставници ги земаат предвид индивидуалните потреби на учениците, даваат различни задачи и активности за различни групи ученици. Приодите кои се користат делумно придонесуваат за развивање на индивидуалните вештини за учење на секој ученик. Интеракцијата меѓу наставниците и учениците делумно задоволува .

Училиштето е вклучено во проектот за „ЕКО училиште“ , а во програмата за работа како стратешка цел на училиштето е поставена целта на „Стекнување на статус на ЕКО училиште“. Во училиштето е формиран Еко одбор. Спроведени се следниве ЕКО активности: организирање на активности за уредување и чистење на училишните простории и училишниот двор,учество во проектот „Македонија без отпадоци“ , „Најди го Зеленилото“ во соработка со Америчката амбасада, активности во соработка со Центарот за социјални услуги и невладината организација „Зелен клуб“ , одбележување на денот на екологија со презентација за „Биодиверзитетот на Мавровско –Дебарски регион,изработен е проектот расходување за рециклирање на електричен отпад и други активности „Јас сум Дрим и Радика“ во соработка со општина Дебар и агенција за заштита на средината и регионален центар за срединат ,кој се однесува на активности за подигнување на свеста за заштита на животната средина. Изработен е Еко-кодекс во кој се поставени принципите и правилата на однесување на сите структури во училиштето согласно содржините на еколошката програма. Еколошкото образование и заштитата на животната средина се составен дел од училишната политика.

Во училиштето се инсталирани 60 работни места кои пристигнале од проектот „Компјутер за секое дете“ во еден кабинет по информатика , останатите компјутери не се сеуште инсталирани заради преселување во новиот објект, набавени се уште 35 компјутери-работни места. Училиштето располага со 18 смарт табли и сите се ставени во функција. Наставниците и учениците имаат постојан пристап до интернет. Од увидот во тематските планирања на наставниците се констатира дека професорите планираат употреба на ИКТ во наставата.

Од посетените часови и разговорите водени со учениците се констатира дека многу малку се употребува ИКТ во зградата во с.Могорче, додека во централната зграда поголем дел од наставниците употребува ИКТ при реализација на наставните содржини, само поедини наставници не планирале и одржале часови во текот на учебната година .

### 3.3 Искуства на учениците од учењето

Средината за учење поттикнува интерес за учење кај сите ученици. Во училиштето малку се истакнати трудови на учениците на видни места. Учениците сметаат дека само кај многу мал број од наставни предмети се учи на интересен начин. Мал дел од наставниците ги охрабруваат учениците самостојно да мислат, да поставуваат прашања и да извлекуваат заклучоци за она што го учат.

Учениците сметаат дека соработката меѓу учениците е добра и дека дел од возрастите во училиштето се отворени за соработка со нив. Во училиштето се прават напори да се зголеми а учениците за постигање на подобар успех. Соработка помеѓу учениците и наставниците е добра, а стручната служба редовно е вклучена во следење на постигањата и редовноста на учениците .

### 3.4 Задоволување на потребите на учениците

Училиштето ги идентификува образовните потреби на учениците. Пречките во процесот на учење на учениците се идентификуваат од страна на класните раководители и предметните наставници, како и од страна на стручната служба и се превземаат активности за успешно отстранување на истите.

Поголем дел од наставниците користат различни начини за учење и предавање. Организирањето и одржувањето на додатна и дополнителна настава е на задоволително ниво. Мал дел од наставниците одржуваат и водат евиденцијата од одржаните проектни активности.

### 3.5 Оценувањето како дел од наставата

Оценувањето во училиштето се врши согласно на законските прописи. Наставниците имаат критериуми и стандарди за оценување. Поголем дел од наставниците водат чек листи во кои го бележат напредокот на учениците. За проверување на знаењата на учениците се користи усно проверување, набљудување, бележење и писмено проверување. Оценувањето на учениците е јавно од страна на наставниците. Наставниците ги користат информациите од оценување за планирање на наставата.

### 3.6 Известување за напредокот на учениците

Родителите редовно се известуваат за напредокот на нивните деца преку родителски средби и индивидуални средби. Има определено приемни денови. Родителите за постигањата на своите деца се известуваат со евидентни листови, на кои е внесен успехот на учениците. Постои можност за информирање на родителите и преку електронскиот дневник и смс пораки, но можноста не е целосно искористена од страна на родителите. Организацијата на наставата и учењето делумно задоволува.

## 4.Поддршка/помош на учениците

### 4.1 Свкупната грижа кон учениците

Инфраструктурата во училиштето е безбедна. Во училиштето има наставник обучен за давање прва помош на ученици при несреќни случаи. Се одржуваат дежурства од страна на наставниот кадар. Свкупната грижа во училиштето кон учениците е добра .

Училиштето има план за постапување односно превземање на мерки за заштита и спасување на учениците, вработените и материјалните добра во случај на елементарни непогоди и други несреќи. Нема изведено симулации за такви ситуации. Има обучени 4 лица за гаснење на пожар , евакуација и спасување. Има истакнати соопштенија и предупредувања на видни места за постапките при елементарни непогоди. Училиштето располага со 18 противпожарни апарати и 16 хидранти на секој кат од училиштето и надвор од училишната зграда кои се уредно сервисирани од фирма за сервисирање на 06.11.2019 година.

Училиштето има пишан докумнет Кодекс на однесување за учениците, наставниците и другите вработени,правила за куќниот ред во кој се дефинирани сите облици на однесување на децата и возрасните. Во училиштето се забранува секаков облик на насилство манифестиран од страна на возрасните и учениците и се наведуваат механизмите за справување со евентуална појава на различните облици на насилство. Во училиштето функционира и „Дете правобранител“ кој служи како медијатор помеѓу учениците и стручната служба, во случај кога е загрошено некое детско право. Во училиштето нема појава на психичко и физичко малтретирање на ученици.

Класните раководители изготвиле планови за работа за учебната година со содржини за заемно почитување на етничките заедници и рамноправност на половите, соодветни предавања за штетното влијание на пороците на зависноста (пушењето, алкохолизмот, наркоманијата). Во просториите на училишниот објект забрането е внесување на алкохол, пушење и други штетни супстанции. Нема организирана исхрана за учениците во училиштето. Со храна учениците се снабдуваат во околните продавници. Преку активности повремено се обезбедуваат материјални средства за учениците кои заради социјалната загрозеност на нивните семејства не се во состојба да ја следат наставата под исти услови.

### 4.2 Здравје

Во училиштето се води грижа за здравјето на учениците и вработените. Во ова календарска година извршена е дезинфекција на училишниот простор. Училиштето се грижи учениците правилно да ги користат тоалетите и да ја одржуваат личната хигиена. Ходниците и скалите се чистат редовно,подовите и мебелот во училниците се чистат пред и по завршување на работниот ден. Има посебни тоалети за ученици и наставници кои се опремени со потребните средства за хигиена. Хигиената во централното училиште е добра.

Во подрачното училиште во с.Могорче хигиената не задоволува иако се работи за нова зграда. Училиштето е вклучено во проектот еко-школо. Се одржуваат еколошки активности согласно еколошката програма која е составен дел на Годишната програма за работа на училиштето.

Во училиштето се вршат редовни систематски прегледи на учениците и вработените според програмата на здравствените установи, по потреба се организираат предавања за заштита од заразни болести од страна на стручни лица од областа на школската медицина и други лица од медицинските установи. Одржани се предавања на тема „Сидата, болест и превентива“ и „Дрогата и болести на зависност“, „Сајбер насилство“, „Стрес и анксиозност“ и други теми од областа на здравјето. Во соработка со Црвениот крст се одржува крводарителска акција во училиштето.

Училиштето има процедура за учениците кои заради хронично заболување или посериозни повреди подолго време отсутуваат од редовната настава а такви случаи се регистрирани во последните три учебни години.

#### **4.3 Советодавна помош за понатамошно образование на учениците**

Советодавната помош на учениците е добра. Во училиштето се води грижа за навремено откривање на ученици со емоционални потешкотии за што психологот има пишана процедура за постапување. Проблемите и емоционалните потреби на учениците се откриваат најчесто преку директен разговор со учениците или нивните родители од страна на класните раководители и стручната служба. Психологот во соработка со класните раководители и педагогот превземаат соодветни мерки за решавање при појава на проблеми кај поедини ученици.

Се обезбедуваат информации за учениците за можностите за понатамошно образование и избор на занимањето. Стручната служба прави консултации со учениците при изборот на предмети потребни за полагање на државна матура во зависност од факултетот на кој би се запишале учениците. За таа цел ги информира за можностите за упис согласно објавениот конкурс за упис на студенти за учебната година а одредени приватни факултети доставуваат промотивни материјали во училиштето вршат презентации, а учениците ги посетуваат факултетите на отворените денови каде се запознаваат со можностите за избор и условите за студирање. Во соработка со здружението на печалбарите „ДИБРА“ со седиште во САД се издвоени еднократни парични стрества за стипендии за најдобрите ученици при своето студирање во износ од 500 долари како и финансиска поддршка за реализирање на разни активности во училиштето.

#### **4.4 Следење на напредокот**

Училиштето изготвува извештај за напредокот на учениците по паралелки и годишен извештај со заклучни согледувања. Наставниците водат евиденција за напредокот на постигањата, редовноста, поведението на секој ученик. Наставниците подготвуваат редовни извештаи по квартали, врз основа на индивидуалните евиденции за учениците. Континуирано го следат и вреднуваат напредокот на постигањата на учениците, редовноста и поведението на секој ученик.

Стручната служба изготвува извештаи и анализи по паралелки и анализите се користат за подобрување на постигнатите резултати и за подобрување на испитно образовниот процес. Поддршката на учениците во училиштето е добра.

## 5. Училишна клима

### 5.1 Училишна клима и односи во училиштето

Училиштето е инклузивно, се грижи за здравјето и безбедноста на сите ученици, ги негува родовата еднаквост и мултикултурализмот и го поттикнува учеството на учениците, родителите и заедницата во училишниот живот. Во училиштето владеат позитивни меѓучовечки односи. Учениците и вработените доволно се грижат за неговиот углед и се горди што се дел од него. Училиштето е препознатливо како екоучилиште. Училиштето има кодекс на однесување и екокодекс во кои се поставени принципите и правилата на однесување на сите структури во училиштето (раководниот кадар, наставниците, стручната служба, техничкиот персонал, учениците и родителите). Во нивната изработка учествувале претставници од сите структури, етнички заедници, а нивното усвојување е низ демократска процедура. Училиштето има пишани процедури за реагирање во случај на прекршување на принципите и правилата на однесување, пропишани со кодексите и таквите процедури ги спроведува во практика. Училиштето води политика на заемно почитување и вклученост на сите етнички заедници што учествуваат во училишниот живот. Училиштето има формирано ученичка заедница, и таа се труди да даде свој придонес за решавање на проблемите во училиштето и надвор од него. Учениците поретко се информираат од ученичката заедница за работите во училиштето што се од нивен интерес.

Учениците, членови на училишната заедница се покануваат на наставнички совет, совети на паралелки и училишниот одбор. Во училиштето постои професионална соработка меѓу вработените. Раководниот и наставничкиот кадар играат клучна улога во одржувањето на постојано поттинувачка атмосфера во училиштето, што се гледа од нивното однесување со учениците, другите вработени, родителите и посетителите на училиштето. Вработените ги упатуваат учениците да се грижат за училиштето и едни за други. Сите ученици (без оглед на способностите, родот, етничката припадност, верата и потеклото) се чувствуваат безбедни и прифатени од возрасните и од другите ученици во училиштето. Учениците и вработените ги почитуваат демократски усвоените правила на однесување на училиштето. Постои работна атмосфера за време на наставата и воннаставните активности, а вработените постојано се грижат за однесувањето и безбедноста на учениците за време на одморите, приемот на учениците и нивното заминување од училиштето. Учениците се совесни, учтиво се однесуваат и соработуваат меѓусебно и со наставничкиот кадар. Училиштето соодветно го применува правилникот за изрекување педагошки мерки. Во училиштето нема закани, провокации, навреди или пишани графити со негативна содржина упатени кон припадниците на различните етнички заедници.

### 5.2 Прововирање на постигањата

Училиштето става голем акцент на постигањата на сите ученици. Наставничкиот кадар се труди да ја организира средината за учење со поставување јасни и високи очекувања во однос на постигањата, редовноста и дисциплината на учениците. Учениците, исто така, имаат високи очекувања од самите себе и од другите. По голем дел од наставничкиот кадар успешно го користи пофалувањето како начин на мотивирање. Училиштето има изградено систем на вредности и начин на промовирање на личните постигања на сите ученици во рамки на училиштето и во пошироката локална средина. Учениците не

секогаш имаат можности (согласно своите способности и интереси) да ги изразат своите креативни потенцијали во наставата и во воннаставните активности. Училиштето води политика на поттикнување на наставничкиот кадар и на учениците да учествуваат и да постигнуваат успех на натпревари на локално, регионално, државно и меѓународно ниво. Во екипните натпревари тимовите се со мешан етнички состав. Училиштето има развиен систем на наградување на учениците кои постигнале успех и за наставниците кои го помогнале тоа во сите области преку кои го промовирале училиштето. Училиштето има воспоставен систем за континуирано информирање и промовирање на реализираните еколошки активности.

### **5.3 Еднаквост и правичност**

Сите вработени во училиштето ги знаат и ги почитуваат правата на децата. Училиштето се грижи за остварување на целите од наставните програми што се поврзани со Конвенцијата за правата на децата. Училиштето ги поттикнува учениците да ги практикуваат своите права и ги заштитува во случај на нивно нарушување. Училиштето организира понекогаш работилници со родителите за да ги запознае со правата на децата. Сите вработени во училиштето правично и со почит се однесуваат кон сите ученици независно од полот, етничката припадност, социјалното потекло и способностите. Училиштето ги промовира еднаквоста и правичноста како темелни вредности во сите свои пишани документи и има развиено механизми со кои обезбедува нивно почитување во односите меѓу сите структури што учествуваат во училишниот живот (вработените, учениците, родителите). Учениците се учат како да ги препознаваат и како да се справуваат со конкретни ситуации поврзани со дискриминација во училиштен контекст. Училиштето води политика на позитивно вреднување и промовирање на родовата, етничката, културната, верската и јазичната разновидност во училиштето и во заедницата и нивно заемно прифаќање. Учениците учат да ја почитуваат сопствената култура и традиција и културата и традицијата на другите етнички заедници во Република Северна Македонија, без оглед на која етничка група ѝ припаѓаат и на кој јазик ја посетуваат наставата. Училиштето планира и реализира заеднички наставни и воннаставни активности со хетерогени групи и ги користи сите други можни стратегии за да обезбеди меѓуетничка соработка на учениците и вработените од истото .

### **5.4 Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница**

Училиштето ја прифаќа поддршката од родителите кои самоиницијативно сакаат да се вклучат во животот и во работата на училиштето, но не презема дејства активно да ги вклучи поголемиот број родители. Училиштето има пропишани демократски процедури за избор на претставници на родителите во училишниот одбор и се труди во составот на училишните органи да има застапеност на членови од различни етнички заедници. Комуникацијата на училиштето со родителите се сведува на одржување најмалку две родителски средби во едно полугодие, а има и примери за одржани индивидуални родителски средби. Информациите што се однесуваат на работата на училиштето може да бидат поголеми за родителите. Нема родители кои не се чувствуват прифатени од дел од вработените во училиштето. Училиштето остварува соработка со локалната заедница ,како законски обврски така и од проекти и активности во интерес на локалната самоуправа и училиштето,особено од екологијата, манифестации и прослави. Училиштето успешно соработува со дијаспората од овој град



## 6. Ресурси

### 6.1 Сместување и просторни капацитети

Училишниот простор ги исполнува условите за изведување на настава според Нормативот. Воспитно образовниот процес се одвива во две нови згради, едната во градот Дебар на ул. Урфи Аголи, бр 5 и едната во с. Могорче, како подрачни паралелки од прва до четврта година. Постојат ергономски и пријатни просторни услови за одвивање на работата на наставничкиот кадар и за организирање воннаставни активности за учениците. Големината на училниците соодветствува на бројот на учениците во паралелките. Училишната зграда и простор се пристапни за сите. Училиштето има јасен план и распоред и максимално ги користи расположливите капацитети за изведување на наставата и на воннаставните активности, со што ги задоволува потребите на учениците.

Зградата во градот има приземје и три ката со вкупна квадратура 5000 метри квадратни и училишен двор од 8000 метри квадратни и спотски терени и игралишта со површина од 800 метри квадратни. Училиштето располага 29 училници, кабинети по информатика, ликовно образование, биологија, хемија, физика и географија, една физкултурна сала, библиотека, 6 помошни простории, 1 спортски терен и котлара. Училиштето има современа физкултурна сала која е изградена како дел од проектот на Владата на РМ односно на Министерството за образование и наука која е опремена со современи нагледни средства за изведување на наставата по спорт и спортски активности. Не е извршен технички прием на зградата но наставата во учебната 2016/2017 година започнала да се изведува во новата зграда. Изработка на документацијата за технички прием е во тек. Објектот не е осигуран.

Училишниот двор е целосно ограден и доволно хортикултурно уреден, дел од училишниот двор не е хортикултурно уреден. Училишната зграда располага со простран хол и пространи ходници, тоалети за наставници и тоалети за ученици, кои ги задоволуваат целосно потребите на учениците за работа на училиштето во една смена. Во училиштето има ангажирано чуварска служба во три смени како и ангажирано лице од агенција за обезбедување во текот на работниот ден.

Зградата во која се одвива наставата во с. Могорче е нова, изградена во 2013 година и наставата во неа отпочнала да се реализира од почетокот на второто полугодие на учебната 2013/2014 година. Располага со четири училници и простории за канцеларија за наставници и библиотека. Училиштето е оградено и е безбедно за изведување на наставата. Нема простор за изведување на наставата по спорт и спортски активности ниту физкултурна сала.

Училиштето има јасен план и распоред и максимално ги користи добрите просторни капацитети за изведување на наставата и воннаставните активности со што дава можности за задоволување на потребите на учениците.

Со проектот од Владата „компјутер за секое дете“ пристигнати се 12 работни единици со 85 монитори и истите се ставени во функција. Набавени се уште 35 компјутери. Училиштето поседува 16 противпожарни апарати кои се сервисирани на 06.11.2019 год. и 16 хидрант, и истите се во исправна состојба.

## 6.2 Наставни средства и материјали

Училиштето располага со разновидна стручна литература и наставни средства и помагала согласно нормативите по сите наставни предмети. Училиштето ги утврдува потребите за наставни средства, помагала, вклучувајќи книги, материјали за практична работа, аудиовизуелна и ИКТ опрема, и се труди согласно можностите континуирано да ги обновува за да фати чекор со современите наставни текови. Наставниците и учениците знаат кои наставни средства и материјали им се на располагање и истите што ги имаат на располагање ги користат. Има подобрување во учењето и наставата преку планирано користење на ИКТ. Наставниците и учениците имаат пристап до интернет. Училиштето задоволува со соодветни нагледни средства. Училиштето располага со библиотека и читална со книжен фонд од 1045 автори, 1704 наслови и 8118 дела на македонски јазик и фонд од 764 навтори, 1253 автри и 12636 дела на албански јазик. Книжниот фонд е обновен и постојано се обновува со нови наслови. Библиотеката е добро уредена и располага со компјутер и пристап до интернет. Библиотеката е отворена за корис тење од страна на учениците и наставниците во текот на целиот училиштен ден. Во библиотеката има литература на јазиците што се изучуваат во училиштето, вклучувајќи и литература за мултикултура и екологија. Училиштето планира и навреме обезбедува потрошен материјал во потребното количество за реализација на наставните и воннаставните активности, согласно планот на училиштето. Во училиштето се инсталирани 60 работни места кои пристигнале од проектот „Компјутер за секое дете“ во еден кабинет по информатика, останатите компјутери и новокупените се планира уште еден кабинет по информатика. Училиштето располага со 18 смарт табли и сите се во функција. Од смарт таблите 12 се донација на владината организација ТИКА а 6 се набавени од сопствени средства на училиштето. Во централното училиште има поставено видео надзор, донација од владината организација ТИКА.

Со средства на училиштето купени се 8-ЛЦД проектори како и нагледни средства кои се неопходни за квалитетна настава, поставен е видео надзор во подрачното училиште во с.Могорче и истиот е ставен во функција, поставени се вариолајт завеси во сите училници и канцеларии. Наставниците и учениците имаат постојан пристап до интернет. Потребите од наставни средства и помагала училиштето е постојана а се идентификува преку прибирање на предлози од стручните активи. Наставата по спорт и спортски активности во централното училиште се изведува во нова современа фискултурна сала која ги задоволува стандардите за простор и опрема.

Во подрачното училиште во с.Могорче нема спортска сала, наставата по спорт и спортски активности понекогаш се одвива на спортските терени на основното училиште во с.Могорче кое е оддалечено од зградата на Гимназијатаи има потешкотии за успешно реализирање на овие часови. Во подрачното училиште во с.Могорче не се инсталирани компјутери и е отежната примената на ИКТ во наставата.

## 6.3 Следење на развојните потреби на наставниот кадар

Училиштето има обезбедено доволен број наставници за реализирање на воспитно-образовнио процес.. Наставничкиот кадар е во согласност со нормативите. Наставничкиот кадар е квалификуван и е оспособен да ги преземе одговорностите во наставата и воннаставните активности согласно потребите на учениците и училиштето во

целина. Работата на наставничкиот кадар соодветно е поддржана од страна на стручната служба на училиштето. Училиштето има пропишана процедура за реализација на приправничкиот стаж. Наставниците успешно работат како тим во рамки на стручните активи и придонесуваат за ефективно работење на училиштето. При ангажирање на наставничкиот кадар се земаат предвид соодветната квалификација согласно нормативот, искуството и професионалниот развој на наставникот, се разбира согласно можностите... Во случаи на пократко или подолго отсуство на наставничкиот кадар, училиштето има механизми за брза и соодветна замена. Училиштето има стручна служба која им помага на наставниците во организацијата и реализацијата на наставата, следењето на напредокот на учениците, справувањето со проблемите на индивидуално и групно ниво и давање советодавна помош на учениците. Стручната служба во својата програма за работа планира и спроведува разновидни активности за работа со учениците и наставниците и е секогаш отворена за соработка. Училиштето нема дефектолог кој би дал соодветна поддршка на наставничкиот кадар за работа со деца со посебни образовни потреби (емоционални потешкотии). Вработени се 68 наставници, училишен педагог, психолог од неодамна и социолог. Од нив 60 наставници се со високо образование, двајца се со завршени магистерски студии и двајца наставници се со средно. Поголем дел од наставниците кои завршиле студии на албански наставен јазик предаваат, дополнуваат часови до полн фонд во наставата на македонски наставен јазик, за истите е извршено тестирање од страна на училишна комисија за познавање на македонскиот јазик и неговото кирилското писмо. Несоодветен наставен кадар има по предметите: музичка уметност за 5 часа, француски јазик и информатика. Дел од наставниот кадар дополнува часови до полн фонд по предмети за кои не се соодветни бидејќи не се пријавиле стручни лица по огласот. Стручните соработници во училиштето имаат изработено инструменти за следење и поддршка на наставата и наставниот кадар и учениците согласно нивната програма за работа која е дел од Годишната програма за работа.

#### **6.4 Финансиско работење во училиштето**

За спроведувањето и контролирање на финансиското работење во училиштето е ангажиран сметководител кој во соработка со директорот и комисијата за јавни набавки ги врши финансиските активности. Финансиското работење на училиштето е во согласност со законските прописи. Наменското трошење на средствата се следи континуирано со цел да се добие соодветен увид за потрошените финансиски средства. Училиштето редовно ги информира органите и телата во училиштето за буџетот на училиштето и трошењето.

Училишниот одбор и Советот на родители се информира за училишниот буџет и трошоците во училиштето, а преку нив информацијата е достапна до родителите и локалната заедница. Дел од училишниот буџет се користи и за подобрување на квалитетот на наставата и учењето и развојот на училиштето во целина. Ресурсите со кои располага училиштето во градот Дебар се многу добри, ресурсите со кои располага училиштето во с. Могорче значително се подобрени.

## **7.Управување/раководење со училиштето и креирање на политика на училиштето**

### **7.1 Управување/раководење со училиштето**

Училишниот одбор е конституиран во согласност со законската регулатива и статутот на училиштето, водејќи сметка за родовата и етничката структура на Училишниот одбор. Работата на Училишниот одбор е јасно дефинирана со деловникот за работа на Училишниот одбор. Во деловникот за работа е пропишано задолжително присуство на најмалку по еден претставник од структурите предвидени со Законите за средно образование во Училишниот одбор (освен во случаи на најавено отсуство или неименувани претставници). Училишниот одбор има донесено план за следење на активностите за меѓуетничка интеграција во образованието. Состаноците се одржуваат и се реализираат во согласност со деловникот за работа на Училишниот одбор. Училишниот одбор им обезбедува редовни, детални и сеопфатни информации за својата работа на другите субјекти вклучени во воспитно-образовниот процес. Училишниот одбор има воспоставено партнерски однос со раководниот орган на училиштето и другите училишни структури. Училиштето во последно време нема обезбедено обука за членовите на Училишниот одбор, заради успешно извршување на улогата на управување. Училишниот одбор активно учествува во креирањето политики за еколошка едукација и заштита на животната средина и гради училишни политики во кои се афирмира инклузивноста на училиштето и меѓуетничката интеграција во образованието. Раководниот орган има стратешка определба заснована врз јасна визија што ги содржи гледиштата и потребите на сите вклучени страни во животот на училиштето. Донесува одговорни одлуки. Има изградено личен кредибилитет и професионален однос кон работата што се заснова врз вештини, вклучувајќи и способност ефективно да делегира, комуницира и да раководи со вработените и нивниот развој. Иницира и успешно раководи со промените во образовниот систем. Детектира и се фокусира на јасни приоритети воочени во развојниот план/програма преку ефективна самоевалуација, а во центарот на своето работење ги става постигнувањата на учениците и подобрувањето на училиштето. Раководниот орган го заснова своето работење врз тимска работа преку вклучување на вработените во процесот на развој на политики, планирање и обезбедување квалитет. Раководниот орган на училиштето го поддржува реализирањето на еколошките содржини и спроведува училишни политики во кои се афирмира инклузивноста на училиштето и меѓуетничката интеграција во образованието.

Изработена е самоевалуација на училиштето зав. Бр.02-174/2 од 28.08.2017 година. во која се вклучени сите наставници и стручните соработници.

Училиштето има Статут со бр.02-190/6 од 08.11.2018 година и добиена согласност зав.со бр. 20-2876 од 21.11.2018 година од Министерството за бразованиеи наука

Раководниот орган на училиштето е избран за директор на училиштето со Решение на Градоначалникот заверено со бр.09-632/1 од 27.07.2018 година.Директорот има поддршка кај наставниците,родителите и учениците.

## 7.2 Цели и креирање на образовната политика

Училиштето ги информира наставниците, а родителите преку советот на родители за поставените цели, динамиката за нивно реализирање и постигнатите резултати.

Во креирањето на целите, начелата и вредностите на училиштето се вклучени и активно учествуваат наставниците, родителите и учениците. Истите редовно се информираат за начинот на нивното остварување и подобрување

Целите на училиштето се во согласност со целите на државната и локалната образовна политика, и се труди да им даде соодветен приоритет. Целите имаат ограничен фокус кон обезбедување на квалитетна настава. Кадарот, родителите и учениците се запознаени со целите, начелата и вредностите на училиштето, како и со начинот на нивното остварување и подобрување, но не се вклучени во нивната реализација. Не е јасно како поставените цели придонесуваат за подобрување на постигањата на учениците. Во училиштето има јасни политики за меѓуетничка интеграција, намалување на насилството во училиштата, намалување на семејното насилство, недискриминација, еднаков пристап до квалитетно образование за сите, инклузивност, еколошко образование итн. Креирањето и ажурирањето на актите се врши во рамките на органите и телата на училиштето.

## 7.3 Развојно планирање

Училиштето има програма за развој заверена со бр.02-26/2 од 27.09.2016 година, во која се планирани активности за реализација на стратешките цели во периодот од 2016 до 2020 година и самоевалуација за учебните 2017/2018 и 2018/2019 учебна година со бр.02-174/2 од 28.08.2017 година.

Целите на училиштето се во согласност со целите на државната и на локалната образовна политика. Целите се прецизни и јасни и се фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата, овозможуваат професионален развој на наставниците и унапредување на постигањата на сите ученици. Вработените, родителите и учениците во поголем дел учествуваат во креирањето на целите, начелата и вредностите на училиштето и се запознаени со начинот на нивно остварување и подобрување. Училиштето ги мобилизира сите релевантни субјекти (кадарот, наставниците, учениците, локалната заедница) да работат на остварување на целите. Училиштето соработува со соодветни институции за остварување на целите. Постигнатите цели имаат позитивно влијание врз работата на училиштето. Училиштето има пропишани процедури за донесување на училишни политики и програми. Училиштето континуирано ги подобрува политиките во училиштето за меѓуетничка интеграција, намалување на насилството во училиштата, намалување на семејното насилство, недискриминација, еднаков пристап до квалитетно образование за сите, инклузивност, еколошко образование итн. Вработените активно учествуваат во креирањето и подобрувањето на политиките, како и за активностите за нивно остварување. При креирањето на политиките училиштето во понекогаш ги зема предвид и мислењата на родителите и на учениците.

## 8. Наоди и препораки

### 8.1 Силни страни

- Негување на мултикултурализмот во училиштето
- Добри меѓучовечки односи во колективот
- Наставниците редовно прибираат информации за постигањата на учениците
- Добри инфраструктурни услови за наставата и наставата по спорт и спортски активности во гимназијата во Дебар
- Добра соработка со дијаспората од нашиот град.

### 8.2 Слаби страни

- Недоволно користење на ИКТ во наставата во с.Могорче.
- Недоволна интеракција во наставата.
- Немање услови за наставата по спорт и спортски активности во с.Могорче.

### 8.3 Препораки

- Да се подобрат условите за користење ИКТ во наставата во с.Могорче.
- Да се зголемим интерактивноста во наставата.
- Да се подобрат условите за наставата по спорт и спортски активности во с.Могорче.

<b>Џемо Демироски</b> , Раководител на инспекцискиот тим	
<b>Митре Шуминоски</b> , Инспектор	
<b>Блерим Села</b> , Инспектор	