

2020



ОПШТИНСКО СРЕДНО МЕДИЦИНСКО УЧИЛИШТЕ  
Д-р ЈОВАН КАЛАУЗИ - БИТОЛА

# САМОЕВАЛУАЦИЈА НА УЧИЛИШТЕТО

ОПШТИНСКО СРЕДНО МЕДИЦИНСКО  
УЧИЛИШТЕ

Д-р ЈОВАН КАЛАУЗИ

Битола



ОСМУ „ Д-р Јован Калаузи,,  
**САМОЕВАЛУАЦИЈА**  
НА  
УЧИЛИШТЕТО  
(2020 -2022 година)

Мај 2020 година

Изработка и носители на изработката на документот :

**САМОЕВАЛУАЦИЈА НА УЧИЛИШТЕТО**  
(2020-2022 година)

Датум на изработката : - Мај 2020год.

Образовна институција – носител на изработката :

Општинско средно медицинско училиште : „ Д-р Јован Калаузи „ Битола

Одговорно лице : Наташа Илиева - в.д директор

Учесници во изработката :

**I подрачје - Наставни планови и програми**

Наташа Илиева – в.д директор

Цветанка Христовска – училиштен психолог

Наташа Илијоска - наставник по англиски јазик

**II подрачје - Постигнувања на учениците**

Цветанка Христовска – училиштен психолог

Весна Пандевска - наставник по математика

**III подрачје - Учење и настава**

Цветанка Христовска – училиштен психолог

Емилија Костурски - пом.директор

**IV подрачје - Поддршка на учениците**

Васка Стојановска – наставник по стручни предмети

Елена Гроздановска Стефановска - наставник по бизнис

Цветанка Христовска - училиштен психолог

**V подрачје - Училишна клима и односи во училиштето**

Ема Кука – наставник по ликовна уметност

Гордана Османли - наставник по биологија

**VI подрачје - Ресурси**

Татјана Јолевска – наставник по математика

Славка Каркамишевска - наставник по англиски јазик

**VII подрачје - Управување , раководење, креирање политика**

Наташа Илиева – в.д директор

Билјана Кокалевска – претседател УО, наставник по македонски јазик

Офелија Ангеловска – наставник по стручни предмети

По предлог на директорот, комисијата за изработка на самоевалуацијата на училиштето ја сочинуваат: Цветанка Христовска, Билјана Кокалевска, Офелија Ангеловска, Славка Каркамишевска и Гордана Османли

<b>СОДРЖИНА</b>	<b>страна</b>
Листа на користени кратенки .....	5
Лична карта на училиштето .....	6
1. Вовед .....	8
2. Подрачја на вреднување, индикатори, техники и инструменти на самоевалуацијата.....	9
Табеларен приказ на подрачјата за самоевалуација Техники и инструменти	
3. Извештај по подрачјата на вреднување	
<i>Подрачје 1: Наставни планови и програми .....</i>	12
<i>Подрачје 2: Постигња на учениците.....</i>	13
<i>Подрачје 3: Учење и настава.....</i>	14
<i>Подрачје 4: Поддршка на учениците.....</i>	15
<i>Подрачје 5: Училишна клима и односи во училиштето .....</i>	16
<i>Подрачје 6: Ресурси.....</i>	17
<i>Подрачје 7: Управување, раководење и креирање политика.....</i>	18

## Листа на користени кратенки

<b>БРО</b>	<b>Биро за развој на образованието</b>
<b>ГПРУ</b>	<b>Годишна програма за работа на училиштето</b>
<b>ИКТ</b>	<b>Информатичко комјутерска технологија</b>
<b>ЛЗ</b>	<b>Локална заедница</b>
<b>ЛПО</b>	<b>Личен план за образование</b>
<b>МИО</b>	<b>Меѓуетничка интеграција во образованието</b>
<b>МОН</b>	<b>Министерство за образование и наука</b>
<b>ПИО</b>	<b>Професионално информирање и ориентирање на учеиците</b>
<b>ПН</b>	<b>Практчна настава</b>
<b>ППР</b>	<b>План за професионален развој</b>
<b>ПРУ</b>	<b>План за развој на училштето</b>
<b>УО</b>	<b>Училишен одбор</b>
<b>ЦССОО</b>	<b>Центар за средно стручно образование и обука</b>

## Лична карта на училиштето

# ОПШТИНСКО СРЕДНО МЕДИЦИНСКО УЧИЛИШТЕ „Д-р ЈОВАН КАЛАУЗИ” - Битола

Датум на верификација на  
училиштето: 29.6.1956

### СТРУКИ:

#### • ЗДРАВСТВЕНА /ЗДРАВСТВО И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

Образовни профили:

Забен техничар вкупно 4 паралелки

Фармацевтски /фармацевтск лабораториски техничар

вкупно 8 паралелки

Медицинска сестра вкупно 8 паралелки

Гинеколошко-акушерска сестра вкупно 1 паралелка

Физиотерапевтски техничар вкупно 7 паралелки

#### • ЛИЧНИ УСЛУГИ

Образовен профил:

Техничар за очна оптика вкупно 4 паралелки

- Вкупно паралелки: 32
- Вкупно ученици: 868
- Вкупно наставници: 65
- Стручни соработ. : 3
- Соработници во настава 5
- Стручни активни : 4



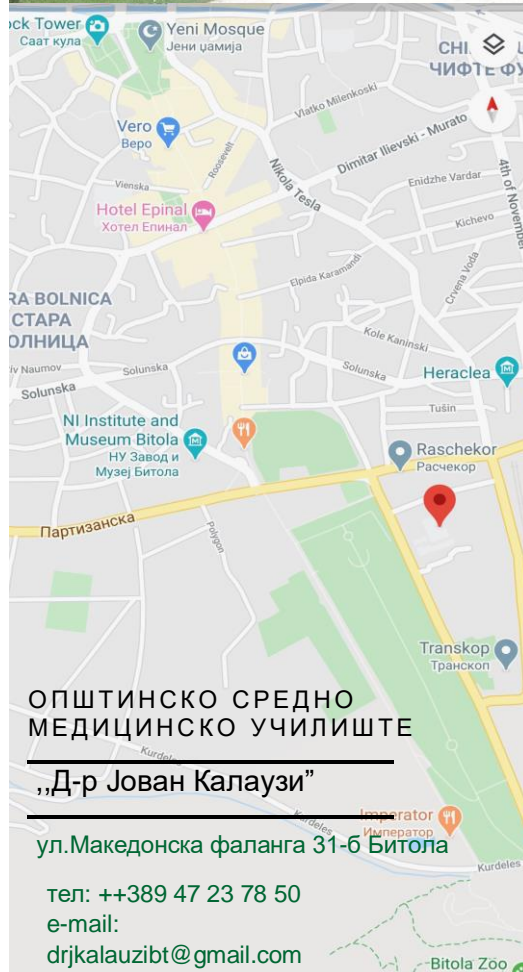
„Д-р Јован Калаузи” - Битола

Јазик на кој се изведува наставата

Македонски јазик



ОПШТИНСКО СРЕДНО МЕДИЦИНСКО УЧИЛИШТЕ  
Д-р ЈОВАН КАЛАУЗИ - БИТОЛА



# **ВОВЕД ВО САМОЕВАЛУАЦИЈАТА НА УЧИЛИШТЕТО**

## 1. Вовед во самоевалуацијата на училиштето

**Самоевалуацијата** на училиштето е процес на систематско и континуирано следење, анализирање и вреднување на оствареното со единствена цел унапредување и обезбедување квалитет во работата на училиштето. Целта на истата е да се согледа квалитетот на работата на училиштето, да се идентификуваат областите за кои е потребно подобрување и да му се овозможи на раководниот тим да донесува издржани одлуки за одржување на силните страни и надминување на слабите страни од работата на училиштето.

Во постапката на самоевалуацијата на училиштето се бара одговор на три клучни прашања :

- **Колку е добро училиштето?**
- **Како го знаеме тоа?**
- **Што може да направиме да бидеме подобри?**

Одговорите на овие прашања мора да се темелат на објективни и релевантни податоци како и на реални увиди во функционирањето на училиштето.

## 2. Подрачја на вреднување, индикатори, техники и инструменти на самоевалуацијата

2.1. За да се следи квалитетот во севкупната работа на училиштето потребно е да се согледаат **условите** во кои училиштето работи, **процесите** кои се одвиваат во него како и **резултатите** и **постигнувањата** на училиштето.

Врз основа на овие три категории се дефинирани и утврдени подрачјата на вреднување и индикатори за квалитет ( **табеларен приказ**).

### Подрачја на вреднување

### Индикатори за квалитет

#### 1. Наставни планови и програми

- Реализација на наставните планови и програми
- Квалитет на наставните планови и програми
- Воннаставни активности

#### 2. Постигнувања на учениците

- Постигнувања на учениците
- Задржување/осипување на учениците
- Повторување на учениците



<p><b>3 Учење и настава.</b></p> <p><b>4.Поддршка на учениците</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Планирање на наставниците</li> <li>• Наставен процес</li> <li>• Искуства на ученицит од учењето</li> <li>• Задоволувања на потребите на учениците од наставата</li> <li>• Оценување како дел од наставата</li> <li>• Известување за напредокот на учениците</li> <li>• Свкупна грижа за учениците</li> <li>• Здравје</li> <li>• Советодавна помош за понатамошно образование на учениците</li> <li>• Следење на напредокот</li> </ul>
<p><b>5. Училишна клима и односи во училиштето</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Училишна клима и односи во училиштето</li> <li>• Промовирање на постигнувањата</li> <li>• Еднаквост и правичност</li> <li>• Партнерски однос со родителите, со локалната и деловната заедница</li> </ul>
<p><b>6. Ресурси</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сместување и просторни капацитети</li> <li>• Наставни средства и материјали</li> <li>• Обезбедување на потребниот наставен кадар</li> <li>• Следење на развојните потреби на наставниот кадар</li> <li>• Финансиско работење во училиштето</li> </ul>
<p><b>7. Управување, раководење и креирање политика</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Управување и раководење со училиштето</li> <li>• Цели и креирање на училишната политика</li> <li>• Развојно планирање</li> </ul>

## 2.2 Техники и инструменти кои се користени во самоевалуацијата

ТЕХНИКИ	ИНСТРУМЕНТИ
НАБЉУДУВАЊЕ	СЛЕДЕЊЕ НА СОСТОЈБАТА
АНКЕТИРАЊЕ	АНКЕТИ
	ПРАШАЛНИЦИ
ИНТЕРВЈУ	РАЗГОВОРИ (ИНДИВИДУАЛНИ И ГРУПНИ)
СКАЛИРАЊЕ	СКАЛИ,ГРАФИЧКИ ( ДЕСКРИПТИВНИ И НУМЕРИЧКИ)
АНАЛИЗА НА ДОКУМЕНТИ, дневник за работа,извештаи,записници и сл.	ЧЕК ЛИСТИ

**Извештај од самоевалуацијата  
на училиштето и препораки за  
Планот за развој на училиштето**

Од извршената самоевалуација по подрачја, ги посочуваме констатираните силни и слаби страни на училиштето, како и дадените препораки кои понатаму треба да станат дел од Годишната програма за работа на училиштето и следниот План за развој на училиштето.

### Подрачје 1: Наставни планови и програми

Силни страни	Слаби страни
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Во целост имплементирани наставни планови и програми зададени од МОН и БРО</li> <li>- Навремено изработени наставни планирања и други материјали во функција на воспитно образовниот процес</li> <li>- Можност за избор на изборни предмети и нивно изучување во втора и трета година согласно пропишаните процедури</li> <li>- Отвореност на училиштето за соработка со учениците и родителите за подобрување на квалитетот на наставата;</li> <li>- Демократски однос кон родова еднаквост, етничка толеранција и вклучување на учениците во различни училишни активности</li> <li>- Постигање на видни резултати во согласност со програмите на воннаставни активности</li> <li>- Обучени предметни наставници за изготвување на наставни програми и модули за занимања со возрастните</li> <li>- Отвореност на наставниците за работа со учениците онлајн и успешно справување со предизвиците и обврските со кои се соочувавме во последните три месеци од наставната 2019/2020 година.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недостаток на учебници по повеќе наставни предмети особено стручни</li> <li>- Оптеретеност на наставните планови кај некои образовни профили</li> <li>- Недоволен број на вклучени наставници во изготвување на наставните планови и програми</li> <li>- Нема ревидирање и корекции на наставните планови и програми</li> <li>- Наставни програми по предмети кои не кореспондираат со вештините и знаењата што треба да ги постигнат учениците во рамките на образовниот профил</li> <li>- Непланирани и недоволно застапени обуки за едукација на наставниот кадар и стручните соработници за работа со ученици со различни образовни потреби</li> <li>- Мали просторни можности за реализирање на воспитно-образовната дејност</li> <li>- Недостаток на средства за осовременување на кабинетите за практична настава</li> <li>- Потреба за дополнителни обуки за наставниците за користење на платформите за реализација на учење од далечина</li> </ul>

#### Препораки:

- Опременување со современи наставни средства и помагала
- Професионално усовршување на наставниците во однос на работата со едукативните платформи за учење на далечина
- Поголема адаптивност кон барањата на локалната средина и подготовка на курикулуми наменети за различни целни групи
- Аплицирање во повеќе проекти кои придонесуваат за унапредување на воспитнообразовниот процес и даваат можности за модернизирање на условите за работа

## Подрачје 2: Постигња на учениците

Силни страни	Слаби страни
<ul style="list-style-type: none"><li>- Училиштето овозможува подобрување на постигањата на учениците.</li><li>- Училиштето им помага во целост на учениците без разлика на полова и етничка припадност.</li><li>- Навремено информирање на родителите за постигањата на нивните деца.</li><li>- Планирање и примена на различни методи и техники во наставниот процес во насока на подобрување на постигањата на учениците</li><li>- Континуиран процес на следење и анализа на постигањата на учениците</li><li>- Добри интерперсонални релации ученик-наставник-родител</li><li>- Развиена мултикултурна и меѓуетничка толеранција</li><li>- Висока застапеност на дополнителната настава</li><li>- Висок процент на ученици кои го завршуваат образованието</li><li>-</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Немање компјутерска технологија за реализирање на современ наставен процес</li><li>- Недоволна техничка опременост на наставниците за реализација на он-лајн настава која се наметна со ширењето на пандемијата</li><li>- Недоволно познавање и на наставниот кадар и на учениците за видовите и начинот на далечинско учење</li><li>- Непостоење на национална платформа и „унифициран“ пристап и модел за далечинско учење</li><li>- Недоволна застапеност на понудени воннаставните активности во училиштето</li><li>- Недоволни физички капацитети за реализирање на планираните активности со учениците</li><li>- Недоволно ефективни мерки во поглед на редовноста во наставата</li></ul>

### Препораки:

- Иницирање на континуирани обуки за стручно усовршување и надградување на наставниот кадар и стручните соработници во духот на современите технологии и можностите на далечинското учење кое се наметна како неминовност во ново настаната ситуација
- Подигнување на стандардот на учениците и во поглед на материјално-техничка опременост (технологја, интернет пристап, учебници и друга литература) и во поглед на едукација за далечинско учење
- Развивање на поефикасни мерки за намалување на отсуството во наставата
- Иницирање на натпревари (за иновации, од областа на струките...) регионални / државни за учениците од ССО

### Подрачје 3: Учење и настава

Силни страни	Слаби страни
<ul style="list-style-type: none"><li>• квалитетно подготвени планирања на наставата според насоки на МОН, ЦСОО и БРО</li><li>• имплементација на разновидни адекватни форми и методи на работа со учениците</li><li>• позитивна клима за работа и прифатеност на современата методологија и од страна на наставниците и од страна на учениците</li><li>• поддршка на училиштето кон иновациите во наставата</li><li>• спремност на човечките ресурси за стручно усовршување и надградување</li><li>• одлична меѓуетничка и меѓуполова толеранција и соработка кај учениците</li><li>•</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• амортизирана и веќе во поголем дел застарена опрема за користење во наставниот процес</li><li>• недоволна едуцираност и материјална и техничка опременост и на наставниот кадар и на учениците за имплементација на далечинско учење</li><li>• недоволно физички капацитети и финансиски можности за реализирање на планираните активности со учениците</li></ul>
<p><b>Препораки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Иницирање континуирани обуки за стручно усовршување и надградување на наставниот кадар и стручните соработници во духот на далечинско учење и современи технологии кои неочекувано брзо се наметнаа</li><li>- Развивање на електронска платформа за работа со учениците и со наставниците</li><li>- Развивање на поефикасни мерки за намалување на отсуството во наставата</li></ul>	

#### Подрачје 4: Поддршка на учениците

Силни страни	Слаби страни
<ul style="list-style-type: none"><li>- Свкупна грижа за сите ученици подеднакво без разлика на нивната социјална и материјална положба, полова и етничка припадност;</li><li>- Училиштето има политика за забрана на пушење, консумирање на алкохол и дистрибуција и консумирање на наркотични средства и училиштето соработува со локалните субјекти во наоѓа начин за спречување на користење на алкохол и наркотици</li><li>- Педагошката служба е секогаш достапна и отворена за соработка со учениците, родителите и наставниците;</li><li>- Изградена политика на училиштето за превенција и справување со насилство и намалување на насилството во училиштето;</li><li>- Учениците учествуваат на натпревари (општински, регионални републички и меѓународни олимпијади) каде што постигнуваат</li><li>- високи резултати;</li><li>- Безбедноста, хигиената и грижата за здравјето на учениците во училиштето</li><li>- Можност за кариерно советување на учениците преку работа со кариерните советници</li><li>- Добра соработка наставници - стручни соработници во поглед на сочувување на емоционалното здравје на учениците</li><li>- Уредна педагошка евиденција за напредокот на учениците согласно законските регулативи</li><li>- Добра соработка и навремено информирање на родителите за напредокот на детето</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Недоволен број на помошен персонал- хигиеничари</li><li>- Поголемо учество на родителите во разни активности во училиштето</li><li>- Мал број на советници за кариера на ниво на училиште</li><li>- Недоволно информации за кариерното движење на завршените ученици</li><li>- Подигање на општото ниво на учениците за здравствена и хигиенска култура</li><li>- Мал број на советници за кариера на ниво на училиште</li><li>- Непостоење на изградена е-платформа за далечинско учење која ќе биде видлива и достапна и за учениците и за наставниците и за родителите</li></ul>

#### Препораки:

- Ставање во функција на веб страна на училиштето
- Училишната библиотека да се збогати со стручна литература и учебници
- Обезбедување на едукација на наставниот кадар за користење на училишна е-платформа за далечинско учење
- Доопремување со апарати, апаратури и помагала за непречена работа во теоретската и практичната настава
- Зголемување на бројот на сертифицирани советници за кариера од редот на наставниците
- Воспоставување на систем за добивање информации за кариерното движење на завршените ученици

## Подрачје 5: Училишна клима и односи во училиштето

Силни страни	Слаби страни
<ul style="list-style-type: none"><li>- Санирање, реорганизација и формирање на адекватен кабинетски простор и набавка на нагледни средства и материјали за обезбедување квалитетен едукативен процес;</li><li>- Почитување на правата на учениците, нивна информираност и поттик, како и задоволство на учениците и родителите од позитивната и сигурна училишна клима;</li><li>- Интерперсоналните односи се присутни на сите нивоа: наставник –ученик, наставник-родител, наставник-наставник, ученик-ученик базирани на принципите на полова рамноправност, етничка и верска припадност, односно на меѓуетничка соработка и мултикултурна толеранција</li><li>- Одличен углед на училиштето во општеството, базиран врз високи стручни, етички, психолошки, педагошки, човечки критериуми;</li><li>- Напредувањето и постигнувањата на учениците како и реализираните активности за сопствено себеосвистување и потврдување е високо поставена и реализирана цел;</li><li>- Талентирани ученици постигнуваат високи резултати на регионални, државни и примери за светски нивоа;</li><li>- Учениците и родителите се активно вклучени во процесот на донесување на одлуки во врска со превземање на активности кои се нивен интерес;</li><li>- Родителите континуирано и целисходно се информирани за постигањата и активностите во кои се вклучуваат нивните деца;</li><li>- Активно поттикнување и учество во различни проекти, адекватни за нивните афинитети, потреби и напредок</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Недоволна техничка опременост на училиштето за користење на разни технички средства, помагала и методи со кои се проширува и олеснува образовниот процес;</li><li>- Неиницијативност на учениците за популаризирање на нивните актуелности, преку активирање на училишно радио, весник, брошури и останати средства за таа цел;</li><li>- Немање на веб страната на училиштето со информации за сите активности и случувања</li><li>- Обезбедување на финансиски и материјални средства за реализирање на поголем број на воннаставни и вонучилишни активности, како и активности за промоција на училиштето</li><li>- Организирање обуки на наставниците за работа со деца со различни потреби за инклузивна настава;</li><li>- Организирање обука на наставниците за користење на разни интернет наставни платформи, како супституција на класичната настава, во услови на вонредна ситуација, како периодот од Март 2020, со КОВИД 19.</li><li>- Подобрување на атмосферата за работа на часовите, со инвентивност, креативност и популаризација на неформални, конструктивни методи;</li><li>- Препознавање на потребите на децата со посебни образовни потреби (стратегија за развивање и истакнување на потенцијалите на талентирани ученици), како и индивидуална работа со ученици со ограничени интелектуални способности;</li><li>- Развивање на стимулациони механизми подобрување на успехот кај учениците и соодветни начини на награда на одличните ученици;</li></ul>

### Препораки:

- Надградба и едукација на наставниот кадар за користење на online- платформи, при евентуални услови на вонредна состојба, како ситуацијата со пандемијата од КОВИД 19 во 2020-та година
- Инсталирање на посебна програма и стратегија за работа со ученици со надпросечни капацитети, квалификации и амбиции
- Збогатување на концептот и начинот за промовирање и наградување на успехите во сите полиња на учениците
- Инвестирање во подобрувањето на техничките можности и капацитети за непречено користење на информатичка технологија во рамките на наставните програми
- Реорганизација на училишните капацитети во поглед на физички капацитети (простор за активности во слободното време на учениците, информативен приемен деск во влезниот простор на училиштето, креативно осмислен дворен простор за конструктивно поминување на



минутите на одмор, ученичко катче со засебна просторија за информирање и проследување на сите проблеми и ситуации со кои се соочуваат учениците до соодветните училишни структури, радио-катче за правилно усмерување кон културниот и забавниот живот...)

- Инвенции во изработка и начин на промовирање на училиштето преку промотивниот материјал за училиштето (банери, рекламни материјали, дисплеи, јарболи, знамиња...) како и средства за изведување на практични активности во рамките на воннаставните и вонучилишните активности
- Фаворизација на соработката со родителите, локалната средина и НВО според изготвена програма со конкретизирана динамика
- Моделирање на програма со јасно зацртани постулати за односи со јавноста на информативно и конструктивно ниво
- Зајакнување на соработката со родителите, локалната средина и НВО според изготвена програма со конкретизирана динамика
- Развивање на програма за односи со јавноста

### Подрачје 6: Ресурси

Силни страни	Слаби страни
<ul style="list-style-type: none"> <li>- максимално користење на човечкиот потенцијал</li> <li>- соработка со локалната заедница (невладини организации, Општинска Организација на Црвен Крст, Американско Катче, МВР Битола, со факултетите при УКЛО и УКИМ, како и приватните високообразовни установи, Општина Битола)</li> <li>- ефективност и иновативноста</li> <li>- практична настава соодветна за струките</li> <li>- соработка меѓу наставниците, меѓу наставниците и педагошко-психолошката служба, а и со администрацијата</li> <li>- вклученост на дел од наставниците и учениците во меѓународни проекти од Еразмус + програмата</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- недоволен број на дистрибуирани учебници за учениците од I до IV година</li> <li>- амортизирана и застарена опрема во кабинетот за забни техничари – микромотори</li> <li>- амортизирана опрема во кабинетот за техничар за очна оптика</li> <li>- недоволно опремени кабинети со соодветни наставни нагледни средства – професионални постери, плакати од секоја соодветна стручна и општообразовна област</li> <li>- немање функционални компјутери во училниците наменети за реализација на настава со ИКТ</li> <li>- немањето функционален компјутер и печатач во наставничка канцеларија</li> <li>- немањето фотокопир за потребите на наставниците (тестирања, писмени работи, наставни листови)</li> <li>- немањето интернет врска</li> <li>- немањето соодветно асфалтиран паркинг пред училиштето</li> <li>- недоволна снабденост на библиотечниот фонд со стручна литература (и за наставниците за лична надградба и за учениците како дополнителен материјал)</li> <li>- мал број на бели табли наместо традиционални</li> </ul>
<p><b>Препораки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Современо следење на семинари за професионален развој на наставниот кадар, особено во областа на учење и спроведување на настава на далечина (користење на современи</li> </ul>	

компјутерски технологии за истата)

- Набавка и користење на актуелна стручна литература
- Опременување на училиници со компјутери за реализација на ИКТ настава
- Соработка со образовните институции во процесите на професионалниот развој
- Замена на амортизираната и набавка на соодветна и современа опрема во кабинетот за забни техничари
- Замена со нова опрема во кабинетот за техничар за очна оптика

### Подрачје 7: Управување, раководење и креирање политика

Силни страни	Слаби страни
<ul style="list-style-type: none"><li>• Во училиштето постојат услови за демократско одлучување;</li><li>• Промовирање на еко - стандарди во секој сегмент на училиштето;</li><li>• Соработката со сите субјекти во училиштето е добра;</li><li>• Директорот има јасна визија за развојот и напредокот на училиштето;</li><li>• Постигањата на учениците и промовирањето на училиштето се приоритет;</li><li>• Во остварувањето на целите на училиштето се вклучени сите субјекти;</li><li>• Стручното усовршување на наставниците овозможува примена на нови форми и методи во наставата и објективност во оценувањето;</li><li>- Библиотеката е добро опремена. Таа претставува поддршка на наставниот процес</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Потреба од ревидирање на инфраструктурата;</li><li>• Збогатување на нагледните средства и набавка на компјутери;</li><li>• Потреба од индивидуални програми за ученици со посебни потреби;</li><li>• Оспособување на наставниците и стручните соработници за работа со ученици со посебни потреби;</li><li>• Поголемо учество на родителите во разни активности во училиштето</li><li>• Несоодветни услови за функционирање на училишната библиотека</li><li>Недоволна опременост за целосно и непречено функционирање на далечинско учење</li></ul>
<b>Препораки:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Нови инфраструктурни зафати во интерес на потребите на наставата во училиштето;</li><li>• Снабдување на нагледните средства и набавка на компјутери;</li><li>• Вклучување на интернет во секој кабинет;</li><li>• Потреба од стручно усовршување на наставниците и наставни програми за ученици со посебни потреби;</li><li>• Потреба од стручно усовршување за далечинско учење.</li></ul>	

Комисијата за самоевалуацијата на училиштето:

Цветанка Христовска – стручен соработник, психолог  
Билјана Кокалевска - наставник по македонски јазик  
Офелија Ангеловска – наставник по стручни предмети,  
Славка Каркамишевска - наставник по англиски јазик  
Гордана Османли - наставник по биологија