



Самоевалуација на ООУ „Ванчо Прке“ – Делчево

ОСНОВНО ОПШТИНСКО УЧИЛИШТЕ „ВАНЧО ПРКЕ“ – ДЕЛЧЕВО

Ул: Никола Јонков Вапцаров бб

2320 Делчево, тел: 033 511 399

e-mail: ouvancoprkedelcevo@yahoo.com



Училишна комисија за изработка на самоевалуација на училиштето:

Горан Велков, директор

Габриела Цинцовска, психолог

Билјана Дончевска, педагог

Јадранка Цоневска – Дамјановска, одделенски наставник

Ванчо Атанасовски, предметен наставник

Александра Петровска, родител

ИЗВЕШТАЈ ОД САМОЕВАЛУАЦИЈА

ООУ „Ванчо Прке“ – Делчево

Период:	2019 - 2021
Вид на училиште:	Основно
Основач на училиштето	Општина Делчево
Наставен јазик:	Македонски јазик
Директор на училиштето:	Горан Велков
Адреса на училиштето:	Никола Јонков Вапцаров бб
Телефон:	033/ 511 - 599
е – mail:	ouvancoprkedelcevo@yahoo.com

РЕЗИМЕ ОД ИЗВРШЕНАТА САМОЕВАЛУАЦИЈА

Врз основ на член 147, став 5, од Законот за основно образование (Сл. весник на РМ бр. 103/08), Комисијата за изготвување самоевалуација за работата на ООУ „Ванчо Прке“ – Делчево за периодот од 2016 година до 2018 год, изработи самоевалуација на работата во ООУ „Ванчо Прке“ – Делчево . За секое подречје беа формирани тимови. Секој тим за своето подрачје изврши проверка на потребната документација за секој индикатор одделно. Се спроведе анкета со учениците, наставниците и родителите. Комисијата во состав од пет члена – директор на училиштето, психологот, педагог, еден одделенски наставник, еден предметен наставник и еден родител, сите добиени податоци ги анализираше и врз нивна основа го донесе следниот извештај.

За изготвување на Самоевалуацијата беа користени насоките од Законот за основно образование, од Проектот за модернизација на образованието и Индикаторите за квалитетот на работата на училиштето изготвени од МОН и ДПИ.

Целта на Самоевалуацијата е со конкретни анализи и осврт на сите области на работење на училиштето да се добие слика за квалитетот во работењето, напредокот и постигањата на училиштето, јаките но и слаби страни, за кои ќе следат предлог мерки за нивно надминување. Секако дека воочените слабости ќе ги мотивираат сите учесници во наставниот процес (директни и индиректни), да ги вложат сопствените капацитети и искористат постојните ресурси за подобрување на условите и стандардите во училиштето. На тој начин ќе се придонесе за целосно и квалитетно реализирање на воспитно – образовниот процес. Самоевалуацијата ги издвојува и приоритетните области на делување за унапредување и осовременување на наставните и воннаставните активности. Заедничката цел на сите субјекти во училиштето е намалување на слабите страни, а јаките страни да се одржуваат.

Според целосно извршената самоевалуација, Комисијата ја разгледа целокупната состојба и работа во училиштето, по следните подрачја:

Подрачје
<i>Организација и реализација на наставата и учењето</i>
<i>Постигања на учениците</i>
<i>Професионален развој на наставниците, стручните соработници и воспитувачи и на раководниот кадар</i>
<i>Управување и раководење</i>
<i>Комуникација и односи со јавноста</i>
<i>Училишна клима и култура</i>
<i>Соработка со родителите и со локалната средина</i>

Врз основа на добиените анализи се изведени судовите и заклучоците каде се наоѓа нашето училиште, во која насока се движи и кои се неговите позначајни постигања, слаби страни и приоритетни подрачја.

Подрачје 1: „Организација и реализација на наставата и учењето“

Индикатори:

- Реализација на наставните планови и програми;
- Квалитет на наставните планови и програми;
- Воннаставни активности;
- Планирања на наставниците;
- Наставен процес;
- Искуства на учениците од учењето;
- Задоволување на потребите на учениците;
- Оценувањето како дел од наставата.

Јаки страни:

- Наставните планови и програми во целост се реализираат во пропишаниот обем;
- Училиштето им дава поддршка на наставниците за поуспешно подготвување и осовременување на наставните планови и програми и личните планови за професионален развој;
- Училиштето има разработени начини, преку кои ги информира родителите, учениците и другите заинтересирани субјекти за целите на наставните планови и програми;
- Во училиштето се следи планирањето и реализацијата на наставата;
- Во училиштето работи Училишен инклузивен тим;
- Училиштето им нуди на учениците избор на изборен предмет;
- Нашето училиште е мултиетничко и мултикултурно и во него се обезбедува еднаквост на сите ученици;
- Наставниците се проактивни во создавање клима за надминување на стереотипи и предрасуди;
- Учениците ги доживуваат училниците и другите простории во училиштето како стимулирачка и мотивирачка средина;

Слаби стани:

- Недоволно користење активности кои поттикнуваат критичко мислење, анализа и решавање проблеми.

Приоритетни подрачја (идни активности):

- Поголема вклученост на учениците со посебни потреби во воннаставните активности;
- Поголема помош и поддршка од Стручните соработници во планирањето на наставата;
- Запознавање на учениците со нови техники на учење;
- Поголема вклученост на учениците при планирањето на воннаставните активности.
- Оспособување на наставниците за самостојно изработување на ИКТ ресурси.

Подрачје 2: „Постигање на учениците“

Индикатори:

- Постигања на учениците;
- Задржување/осипување на учениците;
- Повторување на учениците;
- Следење на напредокот;
- Промовирање на постигањата

Јаки страни:

- Редовноста е подобрена;
- Наставниците водат евиденција за индивидуалниот напредок на учениците;
- Се следат постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност по наставни предмети и по квалификациони периоди;
- Училиштето има систем за идентификација на учениците кои имаат тешкотии во учењето, надарените деца, како и на учениците со посебни образовни потреби и континуирано го следи напредокот;
- Секој квартал се прави анализа на успехот и поведението на учениците од различен пол, етничка припадност по одделенија и предмети и се врши споредба со претходниот квартал или претходната година;
- Училиштето планира и превзема конкретни активности за подобрување на постигањата на учениците;
- Наставниците им обезбедуваат поддршка на учениците со потешкотии во учењето како и надарените ученици во редовната, додатната и дополнителната настава;

- Училиштето доследно ја спроведува пропишаната политика за следење на хоризонталното и вертикалното движење на учениците;
- Училиштето ја следи редовноста на учениците;
- Евиденцијата за напредокот и развојот на учениците им е достапна на наставниците, родителите и учениците;
- За подобрување на наставата се користат слабите страни преку поставување на приоритети на училиштето;
- Училиштето има изработено критериуми за награда и пофалби на учениците, за избор на првенец на генерација и критериуми за изрекување педагошки мерки на учениците;

Слаби страни:

- Послаби резултати и поголеми отсуства кај учениците од ромска националност.
- Покрај тоа што наставниците се изјаснуваат на одделенските совети за напредокот на учениците со посебни потреби, треба поголема транспарентност и соработка со родителите и соодветните институции .

Приоритетни подрачја (идни активности):

- Повеќе на споредбени анализи на успехот на учениците на крајот од учебната година со полугодишниот за изминатите три години во која насока се движи напредокот на учениците по паралелки;
- Изработка на мерни инструменти или некој друг модел со наведени индикатори за идентификување потешкотиите на учениците со посебни потреби;
- Поради поголемиот број на ученици со посебни потреби училиштето има потреба од дефектолог;

Подрачје 3: „Професионален развој на наставниците, стручните соработници и воспитувачи и на раководниот кадар“

Индикатори:

- Обезбедување на потребниот наставен кадар;
- Следење на развојните потреби на наставниот кадар.

Јаки страни

- Училиштето е обезбедено со соодветен наставен кадар, административно-технички персонал и стручна служба за непречена реализација на целокупната работа во училиштето;
- Сите наставници се со соодветно образование и соодветно се распоредени, така што ефективно придонесуваат за реализација на целите во наставата;
- Стручната служба, односно педагогот и психологот се поддршка на наставниот кадар, спремни и отворени за соработка;
- Работата на наставниот кадар е соодветно дополнета и олеснета од страна на административно-техничкиот персонал.

Слаби страни:

- Потреба од организирањето обуки и семинари по сите наставни предмети и подрачја во наставната работа;
- Ненавремено ажурирање на професионалното досие на наставниците.
- Надградување на Програмата за професионален развој на наставниците, со која би се идентификувале потребите за професионален развој на наставниците.

Приоритетни подрачја (идни активности):

- Изработка на План и Програма за професионален развој на наставниците, со која би се идентификувале потребите за професионален развој на наставниците
- Организирањето обуки и семинари по сите наставни предмети и подрачја во наставната работа;

Подрачје 4: „Управување и раководење“

Индикатори:

- Управување и раководење со училиштето;
- Цели и креирање на училишна политика;
- Развојно планирање;
- Сместување и просторни капацитети;
- Наставни сретства и помагала;
- Финансиско работење на училиштето.

Јаки страни

- ❖ Раководниот орган на училиштето видно ги подобри изгледот на училиштето и функционалноста;
- ❖ Вработените се правично третирали од страна на раководниот орган на училиштето;
- ❖ Вработените активно учествуваат во креирањето и ажурирањето на стратегиите за остварување на целите;
- ❖ Раководниот тим ја организира воспитно-образовната работа и работи според Законот за ОО и препораките на БРО;
- ❖ Тимската работа дава задоволителни резултати во организацијата и остварувањето на развојните цели;
- ❖ Постои транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет.

Слаби страни

- ❖ Недоволно прецизиран План за професионален развој/стручно усовршување на кадарот;
- ❖ Училиштето не располага доволно со материјално технички средства за квалитетно одржување на наставата;
- ❖ Наставниците немаат кабинети;
- ❖ Бројот на компјутери не ги задоволува потребите за вкупниот број ученици во училиштето.

Приоритетни подрачја (идни активности)

- Изготвување Програма за професионален развој на вработените, вклучувајќи обуки за работа со ученици со посебни образовни потреби;
- Изготвување Акциони планови за постигнување на поставените цели;
- Изработка на План за следење и евалуација на реализираните Акциски планови;
- Изготвување на детални Извештаи за остварена соработка со пошироката заедница;
- Изработка на План за набавка на наставни средства и помагала;
- Доопремување на училишната спортска сала со нови прозори и врати и помагала за изведување на наставата по ФЗО
- Доусовршување и прецизирање на процедурите за креирање на училишна политика.

Подрачје 5: „Комуникациски односи со јавноста“

Индикатори:

- Комуникација на ниво на училиште;
- Комуникација на ниво на училницата;
- Комуникација на ниво на локална средина.

Јаки страни:

- ❖ Учениците и родителите се навреме информирани за наставните планови и програми;
- ❖ Учениците се вклучуваат во воннаставни активности според својот избор;
- ❖ Родителите се информираат за напредокот на учениците;
- ❖ Постои добра комуникација помеѓу стручните соработници, директорот и вработените.
- ❖ Се врши посета на наставни часови кај секој наставник.
- ❖ Се врши редовна дисеминација на обуки за сите воведени новини и измени во воспитно – образовниот процес.
- ❖ Наставникот добива поддршка при реализација на редовна, дополнителна и додатна настава, отворени часови и воннаставни активности.
- ❖ Заеднички ги идентификуваат децата со ПОП, емоционални и други потешкотии. Дава поддршка при решавање на конфликтни ситуации.

Слаби страни:

- ❖ Непостоење на пано за пофалби и награди.

Приоритетни подрачја (идни активности)

- ❖ Целосно водење на евиденција за добиени дипломи, пофалници и признанија;
- ❖ Поставување на пано за пофалби и награди.

Подрачје 6: „**Училишна клима и култура**“

Индикатори:

- Училишна клима и култура;
- Промовирање на постигањата;

- Еднаквост и правичност;
- Соработка со родителите и локалната заедница.

Јаки страни:

- Во училиштето владее клима на соработка и меѓусебно почитување и разбирање. Успесите на училиштето се резултат на ангажирање и активности на сите вработени и сите субјекти заинтересирани за работата на училиштето.
- Педагошкиот контакт на наставникот со наставник и на наставникот и ученикот се засновува на меѓусебна доверба и почитување
- Постои успешна соработка меѓу училиштето, семејството и локалната заедница;
- Доброуредениот училишен двор позитивно влијае врз угледот на училиштето.
- Сите загарантирани права на децата пропишани во Конвенцијата за права на децата се почитуваат од страна на сите вработени во училиштето и помеѓу учениците.
- Редовно се води евиденција за изрчени педагошки мерки во Дневниците на паралелките како и од страна на педагошко-психолошката служба кои заедно со одделенските раководители редовно вршат советување на ученици кои се недисциплинирани. Освен учениците ,советување се врши и на нивните родители.
- Учениците кои ги претставуваат паралелките во Училишната заедница редовно се свикнуваат за консултации и мислења.
- Училиштето секоја година свикнува повеќе од 4 родителски средби(зависно од потребите во паралелките).
- Училиштето постојано работи на создавање на клима за разбирање на предрасудите и стереотипите во училиштето преку разговори и работилници на Одделенските часови, преку воннаставни активности, културни манифестации како и во наставните содржини на повеќето наставни предмети на кои учениците се запознаваат со различни религии и култури.

Слаби страни:

- Дисциплината на училиштето ја нарушуваат поедини ученици;
- Недостасува просторија во која би имало оптимални услови за соработка со родителите-катче за родители;
- Незадоволува присуството на родители во училиштето(особено во предметна настава на кои покажуваат слаб успех);
- Поголемиот дел од анкетираниите наставници сметаат дека може да се работи на подобрување на однеувањето, соработката и меѓусебното почитување на наставниците;
- Поголемиот дел сметаат дека има пристрасност при избор на наставници за посетување на обуки и семинари на кои бројот на учесници е ограничен и се повторуваат едни исти.

Приоритетни подрачја (идни активности):

- Поголема вклученост на учениците со послаб успех и поведение во училишната заедница
- Зголемување на активностите за промовирање на мултикултурализмот
- Интензивирање на соработката со семејството преку едукација на родителите за поголема вклученост во работата на училиштето;
- Подобрување на дисциплината кај поедини ученици;
- Обезбедување на награди за стимулирање на учениците за постигнување на уште подобри резултати.

Подрачје 7: „**Соработка со родителите и со локалната средина**“

Индикатори:

- Партнерски односи со родителите и локалната и деловната заедница.

Јаки страни:

- Добра соработката и однос на наставниците со родителите;
- Добра соработката со локалната самоуправа и невладиниот сектор;
- Запознаеноста на родителите со можноста за донирање и спонзорирање на училиштето.

Слаби страни:

- Подобрување на комуникацијата и соработката на сите нивоа (ученик, родител, наставник, стручна служба, директор, општина)

Приоритетни подрачја (идни активности):

- Зголемување на комуникацијата и соработката на родителот со стручната служба и директор;
- Поголема активност и иницијатива во спроведување на одредени активности од страна на Советот на родители.

Комисијата, Извештајот од извршената самоевалуација на работењето на училиштето ќе го достави до Училишниот одбор, до директорот на училиштето и до основачот.

Датум: септември, 2019 година

Комисија за самоевалуација :

Горан Велков _____
(Директор),

Габриела Цинцовска _____
(Психолог),

Билјана Дончевска _____
(Педагог),

Јадранка Цоневска – Дамјановска _____
(Одделенски наставник),

Ванчо Атанасовски _____
(Предметен наставник),

Александра Петровска _____
(Родител).