



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

**ООУ „Дедо Иљо Малешевски“ – Берово**

**ИЗВЕШТАЈ ОД САМОЕВАЛУАЦИЈА  
ЗА 2018/19 И 2019/20 ГОДИНА**



**Берово, 2020**

ООУ „Дедо Иљо Малешевски“,  
ул. „Маршал Тито“ бр. 66  
2330 Берово

[www.dim.edu.mk](http://www.dim.edu.mk)  
[dedo.iljo.malesevski@gmail.com](mailto:dedo.iljo.malesevski@gmail.com)  
тел. 033 471 142, факс. 033 470 288

Директор: Наташа Аврамска



Самоевалуацијата е изработена согласно Правилникот за начинот и областите за вршење на самоевалуација на основните училишта( Сл.весник на РС.Македонија бр 161/19), и согласно член 129 од Законот за основно образование. За поквалитетно изготвување направени се голем број на анкети и анализи од страна на тимот.

**Самоевалуацијата е изготвена врз основа на следниве подрачја и индикатори.**

### Организација и реализација на наставата и учењето

Корелација со индикаторите од ИЕУ

Индикатор за квалитет

1.1, 1.2, 1.3,  
3.1, 3.2, 3.3, 3.4 и 3.5

### Постигања на учениците

Корелација со индикаторите од ИЕУ

Индикатор за квалитет

2.1, 2.2, 2.3  
3.6, 4.4 и 5.2



**Професионален развој на  
наставниците, стручните  
соработници и раководниот кадар**

**Корелација со индикаторите  
од ИЕУ  
Индикатор за квалитет  
6.2 и 6.4**

**Управување и раководење**

**Корелација со индикаторите  
од ИЕУ  
Индикатор за квалитет  
7.1**

**Училишна клима и култура**

**Корелација со индикаторите  
од ИЕУ  
Индикатор за квалитет  
5.1, 5.2 и 5.3**

**Соработка со родителите и  
локалната средина**

**Корелација со индикаторите  
од ИЕУ  
Индикатор за квалитет  
5.4**



## Комуникации и односи со јавноста

Комуникации на ниво на  
училиште

Комуникации на ниво на  
училница

Комуникација со  
окружувањето на училиштето

## Напомена

Подготвителната фаза и фазата на реализација на самоевалуацијата во училиштето се совпаѓа со процесот на дизајнирање на алатки за сите подрачја и индикатори во нив, за потребите на интегралната евалуација во училиштата (подготовка на регистратор)

## Комуникации на ниво на училиште

Состаноци на органи и тела

- Состанок на наставнички совет
- Состанок на одделенски совет
- Состанок на стручни активи
- Состанок на менаџерски тим
- Состанок на тимови на ниво на училиште

## Комуникации на ниво на училница

Комуникација: наставник –  
ученик

Комуникација: ученик –  
ученик



## Комуникација со окружувањето на училиштето

Односи со јавноста:

- Комуникација со МОН
- Комуникација со БРО
- Комуникација со ДПИ
- Комуникација со ДИЦ
- Комуникација со Локална самоуправа
- Комуникација со граѓански здруженија
- Комуникација со бизнис сектор
- Комуникација со други образовни институции во РМ и странство
- Комуникација со донатори

Подрачја на ИЕУ		Индикатори за квалитет	Области на самоевалуацијата на училиштата	
Подрачје 1	Наставни планови и програми	1.1 1.2 1.3	Област 1	Организација и реализација на наставата и учењето
Подрачје 2	Постигања на учениците	2.1 2.2 2.3	Област 2	Постигања на учениците
Подрачје 3	Учење и настава	3.1 3.2 3.3 3.4 3.5 3.6	Област 3	Професионален развој на наставниците, стручните оработници и раководниот кадар
Подрачје 4	Поддршка на учениците	4.1 4.2 4.3 4.4	Област 4	Управување и раководење
Подрачје 5	Училишна клима	5.1 5.2 5.3 5.4	Област 5	Комуникации и односи со јавноста
Подрачје 6	Ресурси	6.1 6.2 6.3 6.4 6.5	Област 6	Училишна клима и култура
Подрачје 7	Управување, раководење креирање	7.1 7.2 7.3	Област 7	Соработка со родителите и со локалната средина



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

Тим за самоевалуација:

Координатор:

Директор, Наташа Аврамска

Членови:

Ванчо Чибански	Марија Пуловска Весна Мазганска
Руменка Нинчовска	Славица Синдраковска Славица Чавдарска
Лилјана Галевска	Александра Буровска Софче Дочинска
Александра Пачемска	Изабела Бакаловска Руменка Лукаровска
Иванка Сираческа	Катерина Кажлеска Живко Шуперлиски

### Лична карта на училиштето

ООУ „Дедо Иљо Малешевски“,  
ул. „Маршал Тито“ бр. 66  
2330 Берово

www.dim.edu.mk  
dedo.iljo.malesevski@gmail.com  
тел. 033 471 142, факс. 033 470 288

Директор: Наташа Аврамска



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

ООУ „Дедо Иљо Малешевски“ е воспитно-образовна институција лоцирано во центарот на градот Берово на ул. „Маршал Тито“ бр.66. Во негов состав работат шест подрачни училишта од кои училиштата во с. Будинарци, с.Митрашинци и с. Двориште се полни основни училишта, а како неполни училишта од I до V одделение се училиштата во селата Смојмирово, Владимирово и Ратево. Учениците од овие училишта образованието после V одделение го продолжуваат во Берово.

Во учебната 2019/2020 година во основното и подрачните училишта вкупно учеа 696 ученици, распоредени во 58 паралелки. Вкупниот број на вработени наставници, стручни соработници и административно-техничка служба изнесува 108 вработени.

Наставата во училиштето се изведува во една смена, а училишната зграда е нова, пуштена во употреба во 2007 година. Училиштето има своја спортска сала, спортско игралиште и библиотека со богат книжен фонд.

Сите информации и актуелности од училиштето редовно се објавуваат на училишниот веб сајт [www.dim.edu.mk](http://www.dim.edu.mk), а сите контакти со училиштето може да се направат на официјалниот мејл [dimberovo@gmail.com](mailto:dimberovo@gmail.com) или на тел.број 033/471-142.

### Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

ООУ „Дедо Иљо Малешевски“,  
ул. „Маршал Тито“ бр. 66  
2330 Берово

[www.dim.edu.mk](http://www.dim.edu.mk)  
[dedo.iljo.malesevski@gmail.com](mailto:dedo.iljo.malesevski@gmail.com)  
тел. 033 471 142, факс. 033 470 288

Директор: Наташа Аврамска



**Подрачје1: Организација и реализација на наставата учењето**

**Број на индикатор за квалитет**

- 1.1 Организација на наставните планови и програми
- 1.2 Квалитет наставните планови и програми
- 1.3 Воннаставни активности
- 1.4 Планирање на наставниците
- 1.5 Наставен процес
- 1.6 Искуства на учениците од учењето
- 1.7 Оценување (како дел од наставата)

**Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово**

**Подрачје 1: Организација и реализација на наставата и учењето**

**Собирање на податоци (Кои податоци се собрани: Кои методи се користени?)**

**1. Обработка на документи**

**Документи кои се прегледани**

**Кои информации се собрани**





<ul style="list-style-type: none"><li>• Наставни планови и програми донесени од БРО</li><li>• Годишни – тематски планирања на наставниците</li><li>• Нормативни акти на училиштето</li><li>• Педагошка евиденција и документација</li><li>• Записници од родителски совети на училиштето</li><li>• Записници од родителски средби</li><li>• Записници од наставнички совети на училиштето и активите</li><li>• Годишна програма на училиштето</li><li>• Стручни упатства и насоки за операционализација на наставните планови и програми</li><li>• Покани за учество на семинари</li></ul>	<p><b>Индикатор за квалитет 1.1 Организација на наставните планови и програми</b></p> <p>НПП во нашето училиште се реализираат целосно според однапред утврдени прописи од страна на МОН. Во прво, второ и трето одделение се реализира НПП по следните предмети: математика, македонски јазик, англиски јазик, ликовно образование, музичко образование, физичко и здравствено образование, а во 3 одделение и работа со компјутер и програмирање. Во четврто одделение се реализира настава по: македонски јазик, англиски јазик, математика, општество, природни науки, ликовно образование, музичко образование, физичко и здравствено образование, техничко образование и работа со компјутери и изборен предмет творештво. Во петто одделение се реализира настава по: македонски јазик, англиски јазик, ликовно образование, музичко образование, природни науки, општество, техничко образование, физичко и здравствено образование и изборен предмет работа со компјутери. Во шесто одделение се реализира настава по: македонски јазик, математика, англиски јазик, природни науки, француски, руски, германски јазик, ликовно образование, музичко образование, физичко и здравствено образование, историја, информатика, техничко образование и изборен предмет: етика во религиите што најчесто се избира од учениците. Во седмо одделение се реализира настава по: македонски јазик, математика, англиски јазик, француски, руски, германски, ликовно образование, музичко образование, физичко и здравствено образование, историја, информатика, географија, биологија, етика и изборен предмет: проекти од информатика. Во осмо одделение се реализира настава по: македонски јазик, математика, англиски јазик, француски, руски, ликовно образование, музичко образование, физичко и здравствено образование, историја, физика, хемија, биологија, географија, граѓанско образование и изборни предмети: вештини за живеење и техничко образование. Во деветто одделение се реализира настава по: македонски јазик, математика, англиски јазик, француски, руски, ликовно образование, музичко образование, физичко и здравствено образование,</p>



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

<ul style="list-style-type: none"><li>• Извештаи од анкетирани родители на ученици</li><li>• Застапеност на изборните предмети по паралелки</li><li>• Дневници на паралелките</li><li>• Записници од работата на СУА</li><li>• Подготовка за натпревари</li><li>• Програма со системска промена добиена од БРО во согласност со МНО</li></ul>	<p>историја, иновации, физика, хемија, биологија, географија, граѓанско образование и изборни предмети: проекти од ликовно и програмирање што учениците најчесто ги избираат.</p> <p>Нашето училиште нуди повеќе од три изборни предмети, според наставниот план и спецификите на локалната средина. Постапката за избор на наставни предмети се применува во целост, со доследно почитување на потребите и барањата на учениците.</p> <p>Училиштето има воспоставено процедури и користи повеќе различни медиуми (начини) да ги информира членовите на Советот на родители, другите родители, учениците, како и сите други кои бараат информација, за целите на наставните планови и програми што се реализираат.</p> <p>Училиштето ги задоволува интересите и желбите на учениците и континуирано им нуди програми од разни области во рамките на воннаставните активности во училиштето.</p> <p>Постојат можности каде што родителите и учениците можат да влијаат врз начинот на реализација на НПП преку обработка на содржини подостапни за учениците, разни предавања од родителите предвидени со НПП соодветни на нивната стручна спрема.</p>



<ul style="list-style-type: none"><li>• Стручни Активи</li><li>• Нормативни акти на училиштето</li><li>• Разговор со наставници – родители</li><li>• Записници од активи на наставници</li><li>• Записници од наставнички совет</li><li>• Интревју со директор</li><li>• Анкети со наставници, родители и ученици</li><li>• Програма со системска промена добиена од БРО, во согласност со МОН</li><li>• Брошури</li><li>• Веб портал</li></ul>	<p><b>Индикатор за квалитет 1.2 Квалитет на наставните планови и програми</b></p> <p>Од страна на БРО, МОН и стручните служби се организираат семинари за едукација на наставниците. Наставниците ги подготвуваат и осовременуваат наставните програми преку искуства и знаења од разни семинари, воведување на нови проекти. Сите наставници се едуцирани за работа со компјутери, а оваа година реализиравме обука за он-лајн настава заради настаната ситуација со ковид 19 . Училиштето преку Наставнички совет, Совет на родители, Училишен одбор планира активности за прибирање и разгледување мислења за наставните планови и програми и учебните помагала од наставниците и од родителите од аспект на родова и етичка рамноправност и мултикултурна сензитивност.</p> <p>Во нашето училиште постои интегриран пристап кон содржините, а постојат добри примери на соодветно интегрирани особености на локалната средина во наставните програми и наставните помагала.</p> <p>Наставниот план и програма во целост го помага личниот и општествениот развој на машките и женските ученици од различно етничко потекло преку еднаква полова и етничка застапеност преку реализирање на содржините од Граѓанско образование , преку одредени теми на часовите на одделенските раководители и преку соработка со стручните соработници и МИО активности.</p> <p>Училиштето реализира образование за односите меѓу половите и нивните сексуални врски, репродуктивното здравје, болестите ХИВ / СИДА и зависноста од дрога во соработка со локалната средина, здравствениот дом во Берово и МВР преку предавања од стручни лица и изработка на портфолија и нивна презентација од страна на учениците, а исто така се реализираше и предавање за ковид 19.</p>
---	---



- Разговор со директорот
- Разговор со ученици, наставници и родители
- Педагошка евиденција и документација
- Програма за дополнителна и додатна настава и СУА
- Пофалници
- Годишна програма за работа
- Благодарници
- Анкета
- Web портал
- Разговор со стручна служба

### **Индикатор за квалитет 1.3 Воннаставни активности**

Училиштето планира и реализира разновидни воннаставни активности што ги одразуваат потребите и интересите на учениците и служат за поддршка на нивниот личен, кариерен и социјален развој. Најголемиот број ученици се вклучени барем во една воннаставна активност за поддршка на личниот и социјален развој, без оглед на нивниот пол, етичка припадност и социјалното потекло. Учениците се вклучуваат во воннаставните активности според сопствен избор. Учениците имаат клучна улога во подготвувањето на програмите за работа на воннаставните активности. Учениците со помош и поддршка од училиштето и наставниците, работат на проекти, учествуваат во различни манифестации и се трудат да постигнат високи успеси на натпревари од различни области што се организираат на локално, национално или меѓународно ниво. Постојат и се користат средства за афирмирање на воннаставните активности и на производите од нив. Во иднина училиштето ќе реализира воннаставни активности според Концепцијата за воннаставни активности, што е донесена од БРО во јули 2020 година.



<ul style="list-style-type: none"><li>• Годишни, тематски планирања и дневна подготовка;</li><li>• Разговор со директор, педагог, наставници;</li><li>• Записници од состаноците на стручните активи;</li><li>• Годишна програма за работа на директор и педагог;</li></ul>	<p><b>Индикатор за квалитет 1.4 Планирање на наставниците</b></p> <p>Во училиштето има пропишани приоди за планирање и утврдени процедури за поддршка и следење на планирањето на наставата од страна на директорот , стручната служба и лица назначени од стручните органи.</p> <p>Сите наставници имаат подготвени годишни, тематски планирања и подготовки за наставен час, односно годишни и тематски процесни планирања што ги содржат сите неопходни елементи за успешна организација и реализација на часот. Планирањата на наставниците содржат јасни насоки што се очекува учениците да научат (кои се очекуваните исходи од учењето), како и кога. Целите на наставата, очекуваните исходи од учењето и начинот на оценување се јасно утврдени во планирањето, а наставниот кадар ги користи информациите од оценувањето за да ги идентификува потребите на учениците и да ги планира следните чекори во учењето. Активностите, вклучувајќи ги и домашните задачи, се така планирани за ефективно да се искористи времето и наставниците и на учениците.</p> <p>Дневните подготовки наставниците ги прават секојдневно , а во нив ја разработуваат содржината што ќе ја предаваат, целите што треба да се постигнат, групирани според Блумовата таксономија, како и методите и формите на наставна работа.</p> <p>Наставниците планираат во рамките на стручните активи и разменуваат искуства и идеи за планирањето преку примена на ИКТ, регионална</p>
---	---



	<p>соработка со други училишта, консултирање со експерти, користење меѓнародни искуства и др. Стручната служба ги чува планирањата на наставниците во посебни досиеја за секој наставник. Распоредот на часови го прави стручната служба во соработка со наставниците, почитувајќи го најдобриот интерес на детето, во соработка со директорот. Притоа се води сметка за искористеност на просторните капацитети на училиштето, изедначување на бројот на часови меѓу паралелките заради застапеноста на изборните предмети.</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Инструмент за следење на плани- рањата и подготовката на наставни- от час;</li><li>• Инструмент за следење на изведбата на наставниот час;</li><li>• Инструмент за следење на водењето и текот на наставниот час;</li><li>• Увидначас;</li><li>• Годишни, тематски, дневнипланирања;</li></ul>	<p><b>Индикатор за квалитет 1.5 Наставен процес</b></p> <p>При реализација на наставата постои разновидност во примената на адекватни наставни форми и методи на работа во зависност од содржината на наставниот материјал и креативноста на наставникот. Поголемиот дел од наставниците при реализација на наставните содржини ги користат и техниките: петторед, грозд, табела на поими, коцка, вртелешка, круг, ЗСУ и др. како и употреба на компјутерите во наставата . Од страна на Директорот, педагошко – психолошката служба и ДПИ посетени се наставни часови на кои се применуваа некои од наведените техники. Наставниците користат различни форми на интеракција со учениците (поставување на прашања, водење дискусии, индивидуална настава и друго, во зависност од наставната содржина).Често се користат информации од Интернет до кои учениците доаѓаат преку истражување и истите ги средуваат во финален производ- проект, кој потоа го презентираат пред со учениците. Учениците се запознаени со целите на наставата и учењето.Најчесто применувани методи на интеракција се: поставување прашања, практична активност, самостојна изработка на проекти, оценување и</p>



<ul style="list-style-type: none"><li>• Годишна програма за работа на директор и педагог;</li><li>• Интервјуа со наставници и ученици;</li><li>• Сертификацијана наставници;</li><li>• Прашалникзанаставници</li><li>• Прашалникзаученици</li></ul>	<p>поттикнување на самооценување од страна на учениците, поттикнување на бура идеи и други. Со целда поттикнуваат пријатна и стимулативна работна клима во училницата, наставниците даваат јавни пофалби на учениците пред целата паралелка, а исто така позитивно се произнесуваат за активните и дисциплинираните ученици на Наставнички совет итн. Учениците(машки и женски) имаат подеднаков третман во секој поглед и нема стереотипи за нивните активности. Низ планирањето, реализацијата, евиденцијата и посета на наставни часови, училиштето ја следи и контролира работата на наставниците, но не ја оценува.</p> <p>Во поглед на стимулирањето на учениците, училиштето има подеднаков третман за поттикнување на учење на машките и женските ученици, како и за децата од различно етничко и социјално потекло (обезбедување на учебници, при организирање на екскурзии, за лекови и друго). Тука спаѓа и стимулацијата на учениците преку:</p> <p><b>Индикатор за квалитет 1.5 Наставен процес</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Прашалникзаученици</li><li>• Прашалникзародители</li><li>• Прашалникзанаставници</li><li>• Разговор со ученичката заедница, родителите, наставниците</li><li>• Кодексзаоднесување</li></ul>	<p>При реализација на наставата постои разновидност во примената на адекватни наставни форми и методи на работа во зависност од содржината на наставниот материјал и креативноста на наставникот. Поголемиот дел од наставниците при реализација на наставните содржини ги користат и техниките: петторед, грозд, табела на поими, коцка, вртелешка, круг, ЗСУ и др. како и употреба на компјутерите во наставата . Од страна на Директорот, педагошко – психолошката служба и ДПИ посетени се наставни часови на кои се применуваа некои од наведените техники. Наставниците користат различни форми на интеракција со учениците (поставување на прашања, водење дискусии, индивидуална настава и друго, во зависност од наставната содржина).Често се користат информации од Интернет до кои учениците доаѓаат преку истражување и истите ги средуваат во финален производ-проект, кој потоа го презентираат пред со учениците. Учениците се запознаени со целите на наставата и учењето.Најчесто применувани</p>



<ul style="list-style-type: none"><li>• Годишна програма за работа на училиштето;</li><li>• Стандарди за оценување;</li><li>• Критериуми за оценување;</li><li>• Педагошка евиденција и документација;</li><li>• Користени инструменти</li></ul>	<p>методи на интеракција се: поставување прашања, практична активност, самостојна изработка на проекти, оценување и поттикнување на самооценување од страна на учениците, поттикнување на бура идеи и други. Со целда поттикнат пријатна и стимулативна работна клима во училницата, наставниците даваат јавни пофалби на учениците пред целата паралелка, а исто така позитивно се произнесуваат за активните и дисциплинираните ученици на Наставнички совет итн. Учениците(машки и женски) имаат подеднаков третман во секој поглед и нема стереотипи за нивните активности. Низ планирањето, реализацијата, евиденцијата и посета на наставни часови, училиштето ја следи и контролира работата на наставниците, но не ја оценува.</p> <p>Во поглед на стимулирањето на учениците, училиштето има подеднаков третман за поттикнување на учење на машките и женските ученици, како и за децата од различно етничко и социјално потекло (обезбедување на учебници, при организирање на екскурзии, за лекови и друго). Тука спаѓа и стимулацијата на учениците преку: напредувањето и оценувањето во редовната настава, учеството на учениците на разни натпревари, наградни конкурси и освоени награди и признанија, преку кои учениците во зависност од освоеното место се стекнуваат со право да учествуваат на Конкурсот за добивање стипендии за понатамошно школување.</p>
<p>за оценување (тестови на знаење, бодовни листи, чек листи);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Примери на оценети ученички трудови;</li><li>• Анкетен прашалник за ученици;</li></ul>	<p><b>Индикатор за квалитет 1.6 Искуства на учениците од учењето</b></p> <p>Учениците ги доживуваат училниците и другите простории во училиштето како стимулирачка и мотивирачка средина, што поттикнува интерес за учење. Наставниците најмногу ги вклучуваат учениците во</p>





<ul style="list-style-type: none"><li>• Анкетен прашалник за наставници;</li><li>• Евиденција на наставници за остварени средби и соработка со родители;</li><li>• Инструмент за следење и вреднување на работата на наставникот за оценувањето на постигањата на учениците</li><li>• Портфолија на наставници</li><li>• Електронски дневник;</li><li>• Педагошка евиденција и документација;</li><li>• Евидентни листови.</li><li>• Свидетелства;</li><li>• Дипломи</li></ul>	<p>наставата преку тоа што ги мотивираат самостојно да се истакнуваат, преку постојано прашување и преку изработка на проекти. Трудовите на учениците се изложуваат на видни и соодветни места ( во училницата и во училиштето). Повеќето ученици сметаат дека начинот на кој се учи во училиштето е интересен и она што се учи е поврзано со секојдневието и е применливо и корисно во реалниот живот.</p> <p>За време на часот, најголем број од наставниците ги охрабруваат учениците самостојно и критички да мислат, да поставуваат прашања и да изведуваат заклучоци за тоа што го учат. Учениците сметаат и дека училиштето има организирани форми на поттикнување и мотивирање и овозможува солидна соработка меѓу самите ученици и меѓу учениците и наставниците. Не постои никаква родова поделеност во училиштето. Учениците исто така вредно работат и на проекти како во самата настава така и надвор од неа. Организирани форми на поттикнување, мотивирање, остварување соработка меѓу учениците и наставниците, училиштето има за време на , Патрониот празник на училиштето, во организирање манифестации по различни поводи, хуманитарни акции, едnodневни и повеќедневни екскурзии.</p>
	<p><b>Индикатор за квалитет 1.7 Оценување (како дел од наставата)</b></p>



Училиштето ги применува позитивните законски и подзаконски прописи што го регулираат оценувањето на учениците. Во училиштето редовните и изборните наставни предмети се оценуваат описно и со нумерички оценки од недоволен (1) до одличен (5). Поведението на учениците се оценува како: примерно, добро и незадоволително. Учениците и родителите се запознаваат со стандардите и критериумите за оценувањена родителски средби, кои се реализираат на почетокот на учебната година, како и за секоја добиена оценка на отворените денови со родителите.

Тоа има дефинирана политика за оценувањето, чија основна цел е да го подржи учењето на секој ученик, вклучувајќи и кодекс за оценување.

Поголем дел од наставниците користат различни инструменти и методи за оценување при што континуирано го следат и оценуваат напредокот на учениците. (формативно и сумативно). Секој наставник го следи напредокот на учениците во учењето, а го оценува преку: устни проверки, писмени работи, тестови на знаење, чек листи, белешки, домашни работи на учениците, самостојни и групни проекти, активно учество на учениците на часот, степенот на развиено критичко мислење, вклучување во дебати и дискусии, заинтересираноста итн. Оттука, добиената оценка е синтеза на повеќе аспекти. Учениците се вклучуваат во оценувањето преку самооценување и меѓусебно оценување. Оценувањето е праведно, транспарентно и скоро честопати проследено со дискусија од страна на наставникот и учениците, која пак во голема мера им помага на учениците да ги подобрат своите постигања. Наставниците редовно им даваат повратни информации на учениците за нивната работа.

Наставниците ги користат информациите добиени од оценувањето за да го евалуираат и подобрат планирањето на наставата.



## Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

### Подрачје 1: Организација и реализација на наставата и учењето

Собирање на податоци ( II) кои други методи се користени за собирање на податоци? ( пр. прашалници, анкети, наблгудувања, разговор, интервју и сл)

Други методи кои се користени за собирање податоци	Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
<ul style="list-style-type: none"><li>• Прашалник за ученици</li><li>• Прашалник за наставници</li><li>• Прашални за родители</li></ul>	Тим за СЕУ Руменка Нинчевска Марија Пуловска Весна Мазганска	<p>Од анкетираните 41 ученик од кои 15 женски и 26 машки на тврдењето:</p> <p><b>„ По сопствен избор можам да се вклучам во Слободни ученички активности“</b> – од машките точно во најголем дел одговориле 7 ученици или 26,92 %, сосема точно одговориле 19 ученици или 73,08%, а од женските точно во најголем дел одговорила 1 ученичка или 6,67 %, а 14 ученички или 93,33 % одговориле сосема точно.</p> <p><b>„ Условите во училиштето се соодветни за реализација на наставата“</b>- од машките точно во најголем дел одговориле 6 ученици или 23,08 %, сосема точно одговориле 19 ученици или 73,07%, а 1 ученик или 3,85 % одговорил делумно точно, а од женските точно во најголем дел одговориле 4 ученички или 26,67 %, а 11 ученички или 73,33 % одговориле сосема точно.</p> <p><b>„Дисциплината на часот овозможува добра работа“</b> - од машките точно во најголем дел одговориле 2 ученици или 7,89 %, сосема точно одговориле 24 ученици или 92,30%, а од женските точно во најголем дел одговориле 3 ученички или 20,00 %, а 12 ученички или 80,00 % одговориле сосема точно.</p> <p><b>„ Наставниците применуваат ИКТ во наставата“</b> - од машките точно во најголем дел одговориле 16 ученици или 61,53 %, сосема точно одговориле 9 ученици или 34,61%, а делумно точно одговориле 2 ученика или 7,69%, а од женските</p>



		<p>точно во најголем дел одговориле 4 ученички или 26,67 %, 9 ученички или 60,00 % одговориле сосема точно, а 2 ученички или 13,33 % одговориле делумно точно.</p> <p>„ <b>Има доволно спортски активности (вон настава)</b>“ - од машките точно во најголем дел одговориле 9 ученици или 34,62 %, сосема точно одговориле 12 ученици или 46,15%, делумно точно одговориле 5 ученика или 19,23%, а од женските точно во најголем дел одговориле 3 ученички или 20,00 %, 4 ученички или 26,67 % одговориле сосема точно, а 1 ученичка или 6,67 % одговорила неточно.</p> <p>Од анкетираните 39 наставници од кои 30 женски и 9 машки на тврдењето:</p> <p>„ <b>Во наставните планови и програми се предвидени содржини преку кои учениците можат да се стекнат со знаења, вештини, ставови и вредности</b>“ - од машките точно во најголем дел одговорил 1 наставник или 11, 1 %, сосема точно одговориле 8 наставници или 88,90%, а од женските точно во најголем дел одговориле 10 или 33,30 %, 18 или 60% одговориле сосема точно, 1 или 3,33 % делумно точно и 1 или 3,33 % неточно.</p> <p>„ <b>Користам современи форми и методи при процесот на реализација на наставата</b>“ - од машките точно во најголем дел одговорил 1 или 11,1 %, сосема точно одговориле 8 или 88,9 %, а од женските точно во најголем дел одговориле 10 или 33,3 %, а 20 или 66,7 % одговориле сосема точно.</p> <p>„ <b>Имам еднаков пристап кон машките и женските ученици во сите фази од наставниот процес</b>“ - од машките точно во најголем дел одговорил 1 или 11,1 %, сосема точно одговориле 8 или 88,9 %, а од женските точно во најголем дел одговориле 1 или 3,33 %, а 29 или 96,67 % одговориле сосема точно.</p>
--	--	--



		<p><b>„ Користам повеќе форми и методи на оценување и евидентирање на напредокот на учениците“</b>- од машките точно во најголем дел одговориле 2 или 22,2 %, сосема точно одговориле 5 или 55,6 %, делумно точно одговориле 2 или 22,2 %, а од женските точно во најголем дел одговориле 7 или 23,33 %, 22 или 73,33 % одговориле сосема точно, а делумно точно 1 или 3,33 %.</p> <p>Во ниту еден случај не се прави дискриминација меѓу машките и женски ученици.</p> <p>Од анкетираниите 40 родители од кои 20 жени ( 2 ромки) и 20 мажи ( 3 роми) на тврдењето:</p> <p><b>„Наставниците обезбедуваат двонасочна комуникација со родителите“</b> - од машките точно во најголем дел одговориле 9 или 45,00 %, сосема точно одговориле 10 или 50,00 %, делумно точно 1 или 5,00 % , а од женските точно во најголем дел одговориле 3 или 15,00 %, 16 или 80,00 % одговориле сосема точно, а делумно точно 1 или 5, 00 %.</p> <p><b>„ Наставниците им помагаат и на оние ученици кои имаат потешкотии во совладувањето на материјалот“</b> - од машките точно во најголем дел одговориле 9 или 45,00 %, сосема точно одговориле 11 или 55,00 %, а од женските точно во најголем дел одговориле 2 или 10,00 %, 16 или 80,00 % одговориле сосема точно, а делумно точно 2 или 10, 00 %.</p> <p><b>„ Наставниците успешно се справуваат со недисциплинираните ученици“</b> - од машките точно во најголем дел одговориле 8 или 40,00 %, сосема точно одговориле 8 или 40,00 %, делумно точно 2 или 10,00 %, неточно 2 или 10,00 % а од женските точно во најголем дел одговориле 5 или 25,00 %, 11 или 55,00 % одговориле сосема точно, а делумно точно 4 или 20, 00 %.</p>
--	--	---



--	--	--

**Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово**  
**Подрачје 1: Организација и реализација на наставата и учењето**

**Резултати: овде да се даде кратко образложение на клучните јаки страни и слабости**

**Клучни јаки страни**

- ✓ Наставата се организира и реализира согласно наставните планови и програми.
- ✓ Наставниците изготвуваат тематско процесно планирање и годишни планирања и месечно и дневно планирање кои ги содржат сите неопходни елементи за успешна реализација на часот.
- ✓ Наставниот кадар е стручен и соодветен за реализација на наставните планови и програми подготвени од МОН.
- ✓ Учениците слободно и според своите афинитети, заедно со своите родители, избираат кој изборен предмет ќе го изучуваат.
- ✓ Наставниците работат тимски и разменуваат меѓусебни искуства во однос на наставните програми
- ✓ Учениците учествуваат и постигнуваат резултати на училишни, регионални, државни и меѓународни натпревари и со тоа вршат лична афирмација и афирмација на училиштето.



- ✓ Секој наставник подготвува годишно планирање кое годоставува до стручната служба на почетокот на учебната година тематски процесни планирања кои ги доставува една до две седмици пред почетокот на секоја нова тема.
- ✓ Наставниците изработуваат и критериуми за оценување кои се вметнати во тематските процесни планирања.
- ✓ Наставниците, размената на искуства и информации при планирањето на наставниот процес ја прават во рамките на стручните активности, во разговор со колеги од колективот и во разговор со колеги од истородни предмети од други училишта.
- ✓ За реализирање на наставата наставниците користат разновидни и современи наставни методи и форми на работа кои се соодветни на потребите на учениците и нивните стилови на учење. Притоа, тие ги користат расположливите ресурси во училиштето.
- ✓ Приодот на наставникот со учениците е индивидуален и адекватен според можностите, способностите и интересите на ученикот.
- ✓ Вклучување на учениците во различни проекти и нивните трудови се истакнувани на видни места.
- ✓ Учениците сметаат дека имаат можност да го кажат своето мислење и да учествуваат во давање предлози и преземање одговорност.
- ✓ Наставниците водат грижа за образовните потреби на секој ученик преку организирање и реализирање: дополнителна настава, додатна настава, преку темелно објаснување на материјалот.
- ✓ За поефикасно решавање на проблемите со учењето на учениците се водат индивидуални разговори со родителите.
- ✓ Родителите добиваат и пишани документи: евидентни листови, свидетелства и дипломи со информации и детали за напредокот на нивното дете во воспитно-образовниот процес.
- ✓ Со пристап во дневникот секој родител може лесно да биде информиран за оценките и редовноста на своето дете.
- ✓ Средби со родителите на децата кои постигнуваат слаби резултати, одржува и психологот и притоа врши советодавна работа, упатувајќи ги родителите на постапки кон решавање на овој проблем.

### Слаби страни

- ✓ Недостасува реализација на отворени часови, организирани од наставниците, за меѓусебна размена на искуства.



- ✓ Поголемо вклучување на учениците во метод на самооценување, со цел учениците да стекнат претстава затоа колку знаат и сами да го вреднуваат своето знаење.
- ✓ Обновување на дел од наставните нагледни средства и збогатување на дидактичките материјали согласно потребите, особено во подрачните училишта.

## Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

### Подрачје 1: Организација и реализација на наставата и учењето

#### Анализа на резултатите:

Наставниот план и програма во нашето училиште се реализира целосно според однапред утврдени прописи од БРО и МОН. Наставниците редовно и навремено ја планираат наставната работа. Годишните- глобални, тематски, месечни и дневни оперативни планирања ги изготвуваат според потребните дидактичко – методски барања, а се усогласени со наставниот план и програма. Планирањата содржат јасни насоки што се очекува учениците да научат (кои се очекуваните исходи од учењето), како и кога. Целите на наставата, очекуваните исходи од учењето и начинот на оценување се јасно утврдени во планирањето, а наставниот кадар ги користи информациите од оценувањето за да ги идентификува потребите на учениците и да ги планира следните чекори во учењето.

Дневните подготовки наставниците ги прават секојдневно, а во нив ја разработуваат содржината што ќе ја предаваат, целите што треба да се постигнат, групирани според Блумовата таксономија, како и методите и формите на наставна работа. Наставниците планираат во рамките на стручните активности и разменуваат искуства и идеи за планирањето преку примена на ИКТ, регионална соработка со други училишта, користење меѓнародни искуства и др

Нашето училиште нуди повеќе од три изборни предмети, според наставниот план и спецификите на локалната средина. Постапката за избор на наставни предмети се применува во целост, со доследно почитување на потребите и барањата на учениците.





Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

Училиштето има воспоставено процедури и користи повеќе различни медиуми(начини) да ги информира членовите на Советот на родители, другите родители, учениците, како и сите други кои бараат информација, за целите на наставните планови и програми што се реализираат.

Училиштето ги задоволува интересите и желбите на учениците и континуирано им нуди програми од разни области во рамките на воннаставните активности во училиштето. Од страна на БРО, МОН и стручните служби се организираат семинари за едукација на наставниците. Наставниците ги подготвуваат и осовременуваат наставните програми преку искуства и знаења од разни семинари, воведување на нови проекти. Училиштето преку Наставнички совет, Совет на родители, Училишен одбор планира активности за прибирање и разгледување мислења за наставните планови и програми и учебните помагала од наставниците и од родителите од аспект на родова и етичка рамноправност и мултикултурна сензитивност. Училиштето планира и реализира разновидни воннаставни активности што ги одразуваат потребите и интересите на учениците и служат за поддршка на нивниот личен, кариерен и социјален развој. Учениците со помош и поддршка од училиштето и наставниците, работат на проекти, учествуваат во различни манифестации и се трудат да постигнат високи успеси на натпревари од различни области што се организираат на локално, национално или меѓународно ниво. Поголемиот дел од наставниците при реализација на наставните содржини ги користат и техниките: петторед, грозд, звезда на приказната, табела на поими, коцка, вртелешка, круг, ЗСУ и др. како и употреба на компјутерите во наставата. Од страна на Директорот, педагошко – психолошката служба и ДПИ посетени се наставни часови на кои се применуваат некои од наведените техники. Наставниците користат различни форми на интеракција со учениците (поставување на прашања, водење дискусии, индивидуална настава и друго, во зависност од наставната содржина). За време на часот, најголем број од наставниците ги охрабруваат учениците самостојно и критички да мислат, да поставуваат прашања и да изведуваат заклучоци за тоа што го учат. Учениците сметаат и дека училиштето има организирани форми на поттикнување и мотивирање и овозможува солидна соработка меѓу самите ученици и меѓу учениците и наставниците. Секој наставник го следи напредокот на учениците во учењето, а го оценува преку: устни проверки, писмени работи, тестови на знаење, чек листи, белешки, домашни работи на учениците, самостојни и групни проекти, активно учество на учениците на часот, степенот на развиено критичко мислење, вклучување во дебати и дискусии, заинтересираноста итн. Оттука, добиената оценка е синтеза на повеќе аспекти. Учениците се вклучуваат во оценувањето преку самооценување и меѓусебно оценување. Оценувањето е праведно, транспарентно и скоро честопати проследено со дискусија од страна на наставникот и



учениците, која пак во голема мера им помага на учениците да ги подобрат своите постигања. Наставниците редовно им даваат повратни информации на учениците за нивната работа.

### ИДНИ АКТИВНОСТИ-ПРИОРИТЕТИ

- Воведување на нови , актуелни содржини во воннаставните активности
- Следење на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност.
- Поголемо вклучување на учениците во самооценување, со цел учениците да стекнат претстава за тоа колку знаат и сами да го
- вреднуваат своето знаење.



Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово      Подрачје 2: Постигања на учениците

Бр.	Индикатор за квалитет	Теми
2.1	Постигања на учениците	Следење на учениците од различен пол, етничка припадност, според наставни предмети, квалификациони периоди и јазикот на наставата Подобрување на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност и јазик на наставата Идентификација на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со посебни образовни потреби Подобрување на постигањата на учениците преку редовната и дополнителната настава Следење на постигањата на редовните и вонредните ученици при премин од еден во друг циклус и од едно во друго ниво на образование Следење на хоризонтлно и вертикално движење на учениците
2.2	Задржување/осипување на учениците	Опфат на учениците Редовност во наставата Осипување на учениците Премин на ученици од едно училиште во друго
2.3	Повторување на учениците	Ученици кои не ја завршуваат годината
3.6	Известување за напредокот на учениците (Во корелација со индикатори за квалитет од МОН и ДПИ – подрачје: Учење и настава )	Известување на родителите за напредокот на учениците
4.4	Следење на напредокот (Во корелација со индикатори за квалитет од МОН и ДПИ – подрачје: Поддршка на учениците)	Водење на евиденција за индивидуален напредок на учениците Анализа на напредокот на учениците по паралелки

Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово      Подрачје 2: Постигања на учениците

Собирање на податоци (Кои податоци се собрани: Кои методи се користени?)  
2. Обработка на документи



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

Документи кои се прегледани	Кои информации се собрани		
	Учебна година	Среден успех на ниво на ООУ	Поведение
Полугодишен и Годишен извештај за работата на училиштето			Примерно
	2018/19	4,32	711
Статистички извештај за работата на училиштето	2019/20	4,21	687
Одделенски дневници			
Записници од одделенски совети, наставнички совет			
Годишен извештај за работата на училиштето за учебната 2019/20 и 2013/14 година			



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

--	--	--	--

ООУ „Дедо Иљо Малешевски“,  
ул. „Маршал Тито“ бр. 66  
2330 Берово

[www.dim.edu.mk](http://www.dim.edu.mk)  
[dedo.iljo.malesevski@gmail.com](mailto:dedo.iljo.malesevski@gmail.com)  
тел. 033 471 142, факс. 033 470 288

Директор: Наташа Аврамска



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

<p>Списоци на ученици кои посетуваат дополнителна и додатна настава</p> <p>Записници од состаноци на стручни активи</p> <p>Евиденција за постигнати резултати од натпревари</p> <p>Изготвени табеларни прегледи од страна на стручната служба и доставени ДПИ</p> <p>Годишен извештај за работата на училиштето</p> <p>Евидентни листови</p> <p>Одделенски дневник</p> <p>Портфолио на ученик</p> <p>Индивидуален дневник на наставникот</p> <p>Портфолио на учениците</p>			
--	--	--	--



--	--	--	--

Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

Подрачје 2:

Постигања на учениците

Собирање на податоци (II) кои други методи се користени за собирање на податоци (пр. прашалници, анкети, набљудувања)		
Други методи кои се користени за собирање податоци	Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
Анкета со ученици	Тим за СЕУ: Подрачје: Постигнување на учениците Весна Фурнациска, координатор  Слаѓана Чиплаковска Жанета Ралповска	Анкетирани се вкупно 41 ученик, од кои 15 женски, 26 машки. Од нив: На тврдењето: <b>Наставниците водат евиденција за индивидуалниот напредок на секој ученик</b> , од вкупно 15 анкетирани женски, 13, односно 86,67% одговориле со сосема точно, 2 или 13,33 со точно во најголем дел.. Од 26 анкетирани машки ученици, 21 или 80.77% одговориле со сосема точно, 1 3 или 11,54% со точно во најголем дел и двајца ученици или 7,69% со делумно точно. Ови податоци укажуваат на тоа дека учениците се задоволни од следењето на нивните постигања од страна на наставниците. На тврдењето: <b>наставниците ги мотивираат учениците и ги поттикнуваат да учествуваат на натпревари</b> , од женските со сосема точно одговориле 14 или 93,33%, а еден ученик или 6,67% со точно во најголем дел. Од машките, 17 или 65,38% одговориле со сосема точно, 8 или 30,77' со точно во најголем дел и еден или 3,85' одговорил со делумно точно. Би констатирале дека учениците се задоволни од начинот на кој наставниците ги мотивираат и



		<p>поттикнуваат да учествуваат на разни натпревари.</p> <p>На тврдењето: <b>стекнатите училишни знаења ми овозможуваат подобро да се снајдам сега и во иднина</b>, од женските 13 или 86,67% одговориле со сосема точно, еден или 6,67% со точно во најголем дел и еден или 6,67% со делумно точно. Од машките, 20 или 76,92% одговориле со сосема точно, 5 или 19,23% со точно во најголем дел, еден или 3,85% со делумно точно, што улкажува на тоа дека учениците сметаат дека знаењата кои ги стекнуваат во училиштето, им помагаат сега, а ќе им помогнат да ги применуваат и во иднина.</p> <p>На тврдењето: <b>ги поврзувам знаењата стекнати по различни наставни предмети</b> од женските со сосема точно одговориле 11 или 73,33%, со точно во најголем дел одговориле 4 или 26,67%, а од машките 17 или 65,38% одговориле со сосема точно, 8 или 30,77% со точно во најголем дел и еден или 3, 85% со делумно точно, што укажува на тоа дека учениците се задоволни од стекнатите знаења и можат успешно да ги поврзуваат истите.</p>
<p><b>Анкета со наставници</b></p> <p><b>Разговори и дискусии со наставници</b></p>	<p><b>Тим за СЕУ:</b> <b>Подрачје:</b> <b>Постигнување на учениците</b> Весна Фурнациска, координатор</p> <p>Слаѓана Чиплаковска Жанета Ралповска</p>	<p>Анкетираните се вкупно 39 наставници, од кои 30 женски и 9 машки. Од нив:</p> <p>На тврдењето: <b>ги поттикнувам учениците да применуваат правила на работа во групна и тимска работа</b>, со сосема точно од женските одговориле 25 или 83,33% , со точно во најголем дел одговориле 5 или 16,67%. Од машките 7 или 77,80% одговориле со сосема точно, 2 или 22,20% одговориле со точно во најголем дел. Од ова можеме да заклучиме дека наставниците успешно ги применуваат</p>





		<p>правилата на работа во групна и тимска работа и учениците умеат да го препознаат и да го вреднуваат тоа.</p> <p>На тврдењето: <b>водам евиденција за напредувањето на учениците</b> од женските со сосема точно одговориле 22 или 73,33% , со точно во најголем дел одговориле 8 или 26,67%. Од машките 6 или 66,70% одговориле со сосема точно, а 3 или 33,30 со точно во најголем дел, што укажува на фактот дека наставниците водат идни индивидуална евиденција за постигањата на секој ученик.</p>
<p><b>Анкета со родители</b></p>          <p><b>Разговор, мислења и сугестии добиени од страна на родители на ученици</b></p>	<p><b>Тим за СЕУ:</b> <b>Подрачје:</b> <b>Постигнување на учениците</b> Ванчо Чибански, координатор Слаѓана Чиплаковска</p> <p>Александра Пачемска, претседател на Училишен одбор</p>	<p>Анкетираните се вкупно 40 родители, од кои 20 машки, 20 женски. Од нив:</p> <p>На тврдењето: <b>навремено сме информирани за работата, успехот и поведението на учениците</b> 16 или 80% од машките одговориле со сосема точно, 3 или 15% одговориле со точно во најголем дел, а еден или 5 % со делумно точно. Од женските, 16 или 80% одговориле со сосема точно, а 4 или 20% со точно во најголем дел. Овој податок укажува на тоа дека родителите во најголем дел се задоволни од начинот и правовременоста на добивањето информации за напредокот на нивните деца.</p> <p>На тврдењето: <b>знаењата стекнати во училиштето овозможуваат моето дете подобро да се снаоѓа сега и во иднина</b>, од машките со сосема точно одговориле 17 или 85%, со точно во најголем дел одговориле 2 или 10% и еден или 5% одговорил со делумно точно. Од женските, 16 или 80% одговориле со</p>



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

		<p>сосема точно, 2 или 10% со точно во најголем дел и 2 или 10% одговориле со делумно точно. Можеме да заклучиме дека училиштето на учениците им дава квалитетни знаења, што и самите родители го препознаваат и вреднуваат.</p> <p>На тврдењето: <b>наставниците ги мотивираат и поттикнуваат учениците да учествуваат на натпревари и конкурси</b>, од машките со сосема точно одговориле 12 или 60% и 8 или 40% со точно во најголем дел. Исто така и женските на идентичен начин одговориле на ова тврдење. Можеме да кажеме дека поголем процент од родителите искажале позитивно мислење на ова тврдење, но секако дека може уште повеќе да се работи во овој правец.</p>
--	--	---



**Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово**  
**Постигања на учениците**

**Подрачје 2:**

**Резултати: овде да се даде кратко образложение на клучните јаки страни и слабости**

**Клучни јаки страни**

- учениците се задоволни од квалитетот на наставата
- родителите се задоволни од стекнатите знаења на учениците
- родителите се задоволни од навременото информирање за напредокот на нивните ученици
- учениците сметаат дека наставниците водаат евиденција за индивидуалниот напредок за секој ученик
- учениците сметаат дека наставниците во голема мера ги мотивираат да ги покажат своите своите можности и способности.

**Слаби страни**

- учениците кои имаат послаб успех послабо посетуваат дополнителна настава правдајќи се со преоптовареност
- учениците од подрачните училишта послабо учествуваат на натпревари

**Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово**  
**Постигања на учениците**

**Подрачје 2:**



### **Анализа на резултатите:**

Училиштето ги следи постигањата на учениците по пол, етничка припадност и врши анализа на постигнатите резултати на учениците по паралелки, по наставни предмети, по пол и по етничка основа. Анализата се врши на полугодие и на крај на учебна година.

Што се однесува до успехот на учениците во учебната 2019/20 година, на ниво на училиште изнесува 3,85.

Во учебната 2019/20 година маме подобрување кај успехот на учениците, подобрување кај поведението и тоа: кај добро за 28,57%, а кај незадоволително за 6,25%. Исто така, имаме значителен пад и кај изостаноците, и кај оправдани и кај неоправдани за околу 50%

Постигањата на учениците училиштето ги подобрува со тоа што користи современи методи и техники на работа. Исто така, преку користење на дигитални апликации кои наставниците ги користат при реализација на наставни содржини во текот на учебната година се осовременува наставниот процес, се подобрува квалитетот на наставата и се подобруваат постигањата на учениците.

Учениците ги подобруваат своите постигања преку следење на дополнителна и додатна настава која ја реализираат наставниците. Преку додатната настава учениците се мотивираат да ги подобруваат своите постигања, преку учество на разни натпревари каде би имале прилика да ги покажат своите лични знаења.

Од големо значење за подобрување на постигањата на учениците е соработка во и на активите, каде наставниците разменуваат искуства, со што се подобрува квалитетот на наставата, а аналогно на тоа и постигањата на учениците.

Идентификација на учениците со тешкотии во учењето и на учениците со посебни образовни потреби, училиштето врши во прво одделение, како и во текот на редовната настава. Идентификацијата ја вршат одделенските наставници, предметни наставници, стручните соработници.

Идентификација на надарени ученици најчесто се врши преку наставниците и со пополнување на прашалници подготвени од страна на стручната служба. Во тој случај учениците се вклучуваат во разни секции каде нивните можности можат оптимално да дојдат до израз, а како една од најзастапените форми на работа со талентирани ученици е додатната настава..

Во поглед на опфатот на учениците, според Закон за основно образование, училиштето е должно да ги опфати сите ученици од својот реон. Во последните две години, во ООУ во Берово, заедно со подрачните училишта, во учебната 2019/20 година, на почетокот беа запишани 699 плус тројца ниоводојдени ученици. Во текот на учебната година придојдоа тројца ученици, но во споредба со претходната година година, бројот е намален за 19 ученици. Во учебната 2019/20 година, се опфатени вкупно 688 ученици, но еден ученик беше префрлен во друго училиште. Сите ученици кои се наоѓаат на список на МВР доставен преку ДПИ, училиштето ги запишува доколку не се отселени. За тие ученици кои се отселени и не се опфатени во нашиот реон, се известува ДПИ надлежен за нашето училиште. Може да се каже дека бројот на ученици од година во година постојано опаѓа.

Во учебната 2018/19 година имавме ученици кои го повторуваа одделението, а учебната 2019/20 ниту еден ученик не повторуваше, а наставната година заврши онлајн, заради настаната состојба со ковид 19.



Училиштето постојано ги известува родителите за напредокот на учениците. Се користат повеќе форми, и тоа: групни и индивидуални разговори, родителски средби, преку евидентни листови, со давање ни пишани повратни информации, преку е-дневник, преку отворен ден на наставникот, преку водење на портфолио за ученикот. Одделенските наставници и раководителите на паралелки, на крајот од првото полугодие и на крајот од учебната година поднесуваат извештај за успехот на секој ученик, целота паралелка, и успех на учениците по предмети, слаби оценки по ученици и слаби оценки по предмети

Секој наставник во текот на цела учебна година ги следи постигањата на учениците. Води индивидуален дневник во кој ги бележи сите активности од страна на учениците. Наставниците континуирано ги оценуваат учениците преку примена на разни методи на формативно оценување, како и завршно, сумативно оценување. Исто така училиштето води грижа за редовноста на учениците, а доколку некој ученик се забележи дека нередовно ја посетува наставата, веднаш се реагира. Се повикува родителот, се известува за отсуствата на ученикот, се со цел да се надмине настанатиот проблем. Доколку на ученикот му се изрекува некоја педагошка мерка, родителот се запознава со тоа. Во случај ученикот да има 11 и повеќе неоправдани и 101 и повеќе оправдани отсуства, родителот се повикува на советување од страна на стручната служба.

Од спроведената анкета со родители, наставници и ученици, може да се заклучи дека скоро на сите тврдења одговорите се задоволителни, иако како училиште треба да се ангажираме да биде уште подобро, што секако во иднина ќе бидат наши приоритети.

#### ИДНИ АКТИВНОСТИ-ПРИОРИТЕТИ

- Водење построга контрола на наставниците за оние ученици кои не посетуваат дополнителна настава и примена на соодветни законски одреби во случај учениците да не следат дополнителна настава
- Анимирање на учениците и наставниците кои предаваат во подрачни училишта за учество на натпревари

Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

Подрачје 3: Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и на раководниот кадар

Број на индикатор за квалитет



- 3.1 Наставни средства и материјали
- 3.2 Развој на персоналот

Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

Подрачје 3: Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и на раководниот кадар

Собирање на податоци (Кои податоци се собрани: Кои методи се користени?)  
3. Обработка на документи

Документи кои се прегледани	Кои информации се собрани
	Индикатор за квалитет 3.1 Наставни средства и материјали
	Индикатор за квалитет 3.2 Развој на персоналот



Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

Подрачје 3: Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и на раководниот кадар

Собирање на податоци ( II) кои други методи се користени за собирање на податоци? ( пр. прашалници, анкети, набљудувања, разговор, интервју и сл.)		
Други методи кои се користени за собирање податоци	Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?

Дел од семинарите и обуките се дадени во следната табела.

Реден број	Време на реализација и место	Учесник	Тема на семинарот, обуката, работилница и сл.	Организатор
1.	26.08.2019 г Во училиштето Берово	Александра Пачемска Славица Чавдарска Христина Џамбаска	Подобрување на компетенциите на членовите на Училишниот одбор	Коучинг - Н
2.	24.09.2019 ФОН Универзитет	Наташа Аврамска Славица Чавдарска Сања Везенковска	Воведен состанок – Имплементација на одобрени проекти	Национална Агенција за Европски образовни програми и мобилност
3.	05.10.2019 Хотел „Сириус“ Струмица	Славица Чавдарска Маја Бојаџиски Емилија Сачкарска Александра Буровска Душка Милчовска	Работилница „Денови на професионален развој“	Hamilton House Publishers
4.	17.10.2019 ООУ >Дедо Иљо Малешевски@ Берово	90% од вработените наставници и стручни соработници	Арт терапијата во инклузивна училница	Арт. терапевт



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

5.	21 - 26.10.2019 Нови Сад и Ниш Србија	Љубица Мушкарска	Меѓународен практикум по Руски јазик	Московски Универзитет
6	08.11.2019 Изложбен центар Матка – Општина Сарај, Скопје	Сузана Гаштеовска - наставник Александра Пачемска – наставник Ефимија Буровска – ученик Љубица Шишовска – ученик Верица Пачемска – ученик Лина Сирачевска – ученик Златко Аврамски – ученик Јана Руменовска - ученик	Интерактивна и едукативна посета на Изложбен центар Матка	Фонд за иновации и технолошки развој, во соработка со ЕВН
7	18 – 19. 11.2019 ТЦЦ Гранд Плаза Скопје	Славица Чавдарска	Конференција за Соработници	Мировен корпус
8	01-07.12.2019 Субиу / Романија	Славица Чавдарска Сања Везенковска Везенковски Кири Аврамска Наташа	Прва Координативна средба	Еразмус +
9.	24.12.2019 Делчево ООУ >Дедо Иљо Малешевски@ Берово	Наставници од центарално и подрачните училишта во ООУ >Дедо Иљо Малешевски@ Берово, претставници од ОУ Никола Петров Русински – Русиново, Претставници од ОСУ >Ацо Русковски@ Берово	„Автоматски регулатор електричен мерач на систем капка по капка”	Фонд за иновации и технолошки развој преку менторите Сузана Гашчеовска и Александра Пачемска

Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

ООУ „Дедо Иљо Малешевски“,  
ул. „Маршал Тито“ бр. 66  
2330 Берово

www.dim.edu.mk  
dedo.iljo.malesevski@gmail.com  
тел. 033 471 142, факс. 033 470 288

Директор: Наташа Аврамска





Подрачје 3: Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и на раководниот кадар

Резултати: овде да се даде кратко образложение на клучните јаки страни и слабости

Клучни јаки страни

- Одржани се потребните обуки и семинари за професионално усовршување на наставникот и стручниот соработник.
- Училиштето има компјутери за реализација на современата настава
- Материјалите за потребите на наставата се обезбедуваат навреме
- Училишната библиотека располага со доволен фонд на книги

Слаби страни

- Зголемување на бројот на работилници за употреба на ИКТ во наставата и во методите за предавање на наставата.
- Има потреба од обука за англиски јазик
- Има потреба за усовршување на наставниците за он лајн настава

Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

Подрачје 3: Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и на раководниот кадар

Анализа на резултатите:



Наставникот и стручниот соработник посетил одреден број на семинари и обуки каде се здобил со соодветно практично знаење кое го користи и употребува вонаставата. Секој наставник е обучен да ја користи современата техника за предавање на тематските единици. Има доволен број на компјутери и за користење и употреба на истите . Фондот на книги ги задоволува потребите на наставниците и стручните соработници. Често пристигнуваат нови комплекти и изданија од наши и други автори и донатори.

#### ИДНИ АКТИВНОСТИ-ПРИОРИТЕТИ

- Анимирање на и наставниците кои предаваат во подрачни училишта за учество на натпревари и семинари и обуки .
- Обезбедување на материјани и просторни услови за водење досиеа, портфолиа на учениците , наставниците и нивно чување

Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

Подрачје 4:

Управување, раководење и креирање политика

Број на индикатор за квалитет



- 7.1 Управување и раководење со училиштето
- 7.2 Цели и креирање на училишната политика
- 7.3 Развојно планирање

Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

Подрачје 4: Управување,  
раководење и креирање политика

Собирање на податоци (Кои податоци се собрани: Кои методи се користени?)

1. Обработка на документи

Документи кои се прегледани	Кои информации се собрани
Статутот на училиштето	Индикатор за квалитет 7.1 Училишна клима и односи во училиштето



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

Деловникот за работа на Училишниот одбор	Во ООУ „Дедо Иљо Малешевски“ раководната структура ја сочинуваат: Училишниот одбор како највисок орган на управување во училиштето и Директорот кој е орган на раководење во училиштето.
Записници, одлуки и извештаи од работата на Училишниот одбор	Раководната структура si gi znae svoje nadle`nosti, prava i obvrski koi se sodr`ani vo nivnite programi za работа.
Планот за развој на училиштето	Училишниот одбор е конституиран во согласност со Законот за основно образование и Статутот на училиштето. УО е составен од девет члена и тоа: тројца претставници од наставниците и стручните соработници во училиштето, тројца претставници од Советот на родители, двајца претставници од основачот на училиштето (Советот на општина Берово) и еден претставник од МОН. Во неговиот состав е водeno сметka за polovata zastapenost, a etni~kite Romi se zastapeni vo Советот на родители.
Програмата за работа на директорот	Мандатот на членовите на УО е три години, а мандатот на претставниците од родителите е за период до завршувањето на основното образование на нивното дете, но не подолго од три години. Подрачните училишта имаат свој претставник во УО преку претседателот на УО кој е наставник кој предава и во централното, но и во подрачните училишта.
Интервјуата со наставниците, родителите и учениците	Работата на УО е јасно дефинирана во Деловникот за работа на УО. Во него се дефинираат: начинот на конституирање на УО, правата и должностите на членовите на УО, нивното присуство на состаноците, подготвувањето и текот на состаноците, предвременото престанување на мандат на член на УО, актите кои ги донесува УО и начинот на кој ќе се врши известувањето на вработените во училиштето за работата на УО. Состаноците на УО се одржуваат редовно (еднаш месечно), се водат по однапред изготвен и доставен дневен ред до секој член на УО (електронски или по пошта). Одговорен да обезбеди присуство на состаноците е претседателот на УО.
Интервјуто со претседателот на УО	УО има воспоставено патрнерски однос со раководниот орган на училиштето и другите образовни структури. Тоа го потврдиле и анкетираниите наставници кои биле опфатени со прашалникот за наставници. Од испрашани 39 наставника, од кои 9 мажи и 30 жени,



на исказот: **Тимот на УО има соработка со раководниот орган** се добиени следниве резултати:

од мажите 88,9% или 8 испитаника одговориле со **сосема точно**, а само 1 испитаник или 11,1% сметал дека тоа е **точно во најголем дел**. Кај жените биле испрашани 30 наставнички од кои 25 или 83,33% одговориле со **сосема точно**, 4 или 13,33% одговориле со **точно во најголем дел**, а само 1 испитаничка или 3,35% одговорила со делумно точно.

Раководен орган во училиштето е Директорот и тој според Статутот на училиштето е одговорен за законитоста во работата и за материјално-финансиското работење на училиштето. Сегашниот раководен орган има стратешка определба заснована врз јасна визија што ги содржи гледиштата и потребите на сите страни вклучени во животот на училиштето. Објективно ги оценува квалитетите на вработените и ја промовира добрата практика што постои во училиштето. Своето работење го заснова на тимска работа преку вклучување на вработените во процесот на развој на политики и планирања што се гледа и од вклученоста на повеќе тимови на наставници во изработката на Годишната програма за работа. Раководниот орган донесува одговорни одлуки во сите сфери од работата на училиштето (материјално-финансиско работење, човечки ресурси, просторни услови и сл.). Има изградено личен кредибилитет и професионален однос кон работата што се заснова врз најнови знаења и вештини стекнати на обуките и семинарите кои ги има поминато за овој краток временски период откако се наоѓа на оваа функција. Има способност да комуницира и раководи со вработените и нивниот развој. Успешно раководи со промените во образовниот систем кои се резултат на новиот концепт за основно образование.

Во центарот на своето работење ги става постигањата на учениците и подобрување на условите за работа во училиштето. Како резултат на тие заложби учебната 2013/2014 година училиштето има освоено голем број на први места скоро на сите регионални и државни натпревари на кои учествуваа нашите ученици.



	<p>За последната година Директорот воспостави повеќе партнерства со непосредната и пошироката заедница. Училиштето се збратими со основно училиште од Микрево, Република Бугарија, а во тек е процедура за збратимување со уште едно училиште од РМ во кое наставата се изведува на друг наставен јазик како резултат на проектот за Меѓуетничка интеграција на основните училишта. <b>Директорот допринесува за афирмација на угледот на училиштето.</b> Оваа констатација ја потврдиле и учениците и родителите кои биле испрашани со посебни прашалници за потребите на оваа самоевалуација. Имено од испрашани 41 ученик од кои 26 машки и 15 женски се добиени следниве резултати: 22 ученика или 84,67% сметаат дека тоа е сосема точно, а 4 ученика или 15,38% одговориле со точно во најголем дел. Кај девојчињата се добиени слични резултати односно 12 од нив или 80% сметаат дека тоа е сосема точно, а 3 ученички или 20% одговориле со точно во најголем дел. На истото прашање биле испрашани и 40 родители, 20 мажи и 20 жени, од кои 5 биле Роми, а останатите Македонци. Кај нив се добиени слични резултати: 34 родители или 85% одговориле со сосема точно, а 6 од нив или 15% одговориле со точно во најголем дел.</p> <p>Во истиот прашалник за родители на прашањето: <b>Раководството ја развива меѓусебната соработка со родителите</b> 32 родитела или 80% одговориле со <b>сосема точно</b>, а 8 од нив или 20% дале одговор <b>точно во најголем дел</b>.</p> <p>Од сето тоа јасно се гледа дека раководниот орган во училиштето има јасни цели и визија за сите аспекти од работата на нашето училиште. Тој соработува со сите други субјекти во училиштето (наставници, родители, ученици).</p>
<p>Статутот на училиштето</p> <p>Годишната програма за работа на училиштето</p> <p>Развојниот план на училиштето</p>	<p><b>Индикатор за квалитет 7.2 Цели и креирање на училишна политика</b></p> <p>Целите на училиштето се во согласност со целите на државната и локалната образовна политика. Тие произлегуваат од Законот за основно образование, Статутот на училиштето и останатите подзаконски акти што ги има донесено МОН, како и од насоките кои училиштето ги добива од БРО. Целите се прецизни и јасни и се фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата и максимизирање на постигањата на сите</p>



<p>Претходната самоевалуација Акциони планови</p> <p>Записници од работата на Училишниот одбор, Советот на родители и Наставнички совети</p> <p>Интервјуата со директорот, стручната служба, наставниците, родителите и учениците</p> <p>Интерни акти</p>	<p>ученици. Училиштето има донесено интерни акти -Правилник за пофалби и награди на учениците со јасни критериуми по кои се избира првенец на генерацијата во завршното одделение од основното образование, Правилник за изрекување на педагошки мерки на учениците, Кодекс за однесување на учениците, Куќен ред на училиштето и други слични акти со кои се уредува работата на училиштето.</p> <p>Вработените, родителите и учениците активно учествуваат во креирањето на целите, начелата и вредностите на училиштето и се запознаени со начинот на нивното остварување и подобрување.Училиштето е отворено за сите видови иницијативи покренати од вработените, учениците, родителите и локалната заедница, а кои се во склад со законските прописи и сите видови на планирања во училиштето.Родителите во прашалникот за родители на исказот: <b>на родителите им е овозможено вклучување во работата на училиштето</b> одговориле на следниот начин: од испрашани 20 родители мажи 40% (или 8 испитаника) одговориле со <b>сосема точно</b>, 50% (или 10 испитаника) одговориле со <b>точно во најголем дел</b>, а само 10% или 2 испитаника дале одговор <b>делумно точно</b>. Родителите жени кои биле испитани одговориле вака: од 20 испитанички 13 или 65% одговориле со <b>сосема точно</b>,а 7 од нив или 35%одговориле со <b>точно во најголем дел</b>. Од овие резултати јасно е воочливо дека раководната структура вложува напор да ја развива што повеќе соработката со родителите со цел остварување на поставените цели.</p> <p>Се vodi gri`a за здravjeto на учениците preku zadol`itelni lekarski pregledi, vakcinacija i revakcinacija, organiziran prevoz od PU, mo`nosti za organizirano letuvawe ili zimuvawe, organizirano osiguruvawe и сл.</p> <p>Посебна грижа се води за учениците со различни способности и предиспозиции. За учениците со посебни потреби се изготвуваат специјални програми за работа во текот на учебната година, а талентираниите ученици работат по програми со кои ќе им се овозможат проширени знаења и вештини кои тие успешно ги презентираат на регионалните, републичките или меѓународните натпревари.</p>
---	--



	<p>Вработените активно учествуваат во креирањето и ажурирањето на стратегиите за остварување на целите преку учество во изработката на Годишната програма за Развојниот план на училиштето и сл.</p>
<p>Развојниот план на училиштето</p> <p>Претходната самоевалуација</p> <p>Акциски планови за постигање на поставените барања</p> <p>Записници од работата на Училишниот одбор, Советот на родители и Наставнички совети</p> <p>Интервјуата со директорот, стручната служба, наставниците, родителите и учениците</p> <p>Годишната програма за работа</p> <p>Извештаи од интерната евалуација</p> <p>Пописни листи</p> <p>Финансискиот план на училиштето</p>	<p><b>Индикатор за квалитет 7.3 Развојно планирање</b></p> <p>Во училиштето постои Развоен план и целите дадени во него се јасни, прецизни и ја отсликуваат мисијата, визијата и вредностите на училиштето. Наставниците, учениците и родителите учествуваат при поставувањето на тие цели, а училиштето ги информира нив за динамиката за нивното реализирање и постигнатите резултати. Информирањето се врши преку состаноци на стручните органи и тела, преку наставничко-родителски средби, брошури за родители, преку локалните медиуми и сопствената веб страна. Во Годишната програма краткорочно се планираат целите и приоритетите на училиштето за оваа учебна година, а се изработува и Програма за развој за период од 4 години. За некои од целите училиштето има разработено и акциски планови (план за евакуација при случај на елементарни непогоди )</p> <p>Училиштето ги идентификува потребите за стручно усовршување на кадарот. Стручното усовршување се базира врз прифатени проекти кои се во согласност со реализацијата на деветгодишното образование. <b>Раководството на училиштето го поттикнува и поддржува стручното усовршување на наставниците</b> што се гледа и од прашалникот за наставници каде од 9 испитани мажи 8 или 88,9% одговориле со <b>сосема точно</b>, а само 1 или 11,1% одговорил дека тоа тврдење е <b>делумно точно</b>. Од испрашани 30 жени наставнички 20 или 66,7% одговориле со <b>сосема точно</b>, а 10 или 33,3% одговориле дека тврдењето е <b>точно во најголем дел</b>.</p> <p>Училиштето има воспоставено систем на дисеминација на стекнатото знаење. Обучените наставници ги споделуваат своите знаења преку стручните активи и преку индивидуалната и тимска работа со колегите. Училиштето континуирано ја следи примената на стекнатото знаење од усовршувањето преку разни форми (посета на часови, дневни планирања и сл.)</p>





<p>Увид во опремата и инфраструктурата</p> <p>Апликации на училиштето за обезбедување средства од локалната самоуправа, заедницата, донаторите и сл.</p>	<p>Училиштето навремено и редовно ги идентификува потребите од материјално-технички средства преку увид во постоечката состојба. Постоечките нагледни средства и опрема кои се неопходни се во функција и оптимално се користат, но истите не ги задоволуваат потребите на наставниците и учениците, заради настанатата состојба со ковид 19. Училиштето планира и обезбедува средства за нивни континуирано одржување, но потребно е со финансискиот план на училиштето да се предвидат и средства за купување на нови нагледни и други потребни материјално-технички средства за централното и за подрачните училишта.</p> <p>Во поглед на инфраструктурата централното училиште е изградено од нов дел и стар дел на училишната зграда. Во стариот дел се потребни одредени промени на подните површини, реновирање на санитарните јазли, дел од столаријата што остана непроменета, уредување на дворот, спортската сала и други помали поправки. За таа цел училиштето редовно го ревидира планот за подобрување и осовременување на инфраструктурата на училиштето. Изработува проекти и аплицира за добивање средства од различни извори со што ќе се изврши подобрување и осовременување на инфраструктурата на училиштето. Имајќи ги во предвид зацртаните приоритети во учебната година од сопствени средства се постави нов кров, беа избелени училници, се набави мебел, на стариот дел од училиштето се постави нова фасада со изолација со што и училиштето го промени својот изглед, исфарбани се клупите во училишниот двор, а се направени и поправки во дел од подрачните училишта.</p> <p>Училиштето има воспоставено соработка со локалната самоуправа во однос на подобрување на инфраструктурата, но сеуште нема поголема соработка со локалната заедница во смисла на обезбедување на донации од страна на фирмите и родителите со кои би инвестирале за подобрување на условите за работа во училиштето.</p>
--	--



Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

Подрачје 4: Управување,  
раководење и креирање политика

Собирање на податоци ( II) кои други методи се користени за собирање на податоци? ( пр. прашалници, анкети, наблгудувања, разговор, интервју и сл.)		
Други методи кои се користени за собирање податоци	Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
<p>Прашалник за наставници</p> <p>Прашалник за ученици</p>	<p>Тимот за самоевалуација на училиштето</p>	<p>УО има воспоставено патрнерски однос со раководниот орган на училиштето и другите образовни структури. Тоа го потврдиле и анкетираниите наставници кои биле опфатени со прашалникот за наставници. Од испрашани 39 наставника, од кои 9 мажи и 30 жени, на исказот: <b>Тимот на УО има соработка со раководниот орган</b> се добиени следниве резултати: од мажите 88,9% или 8 испитаника одговориле со <b>сосема точно</b>, а само 1 испитаник или 11,1% сметал дека тоа е <b>точно во најголем дел</b>. Кај жените биле испрашани 30 наставнички од кои 25 или 83,33% одговориле со <b>сосема точно</b>, 4 или 13,33% одговориле со <b>точно во најголем дел</b>, а само 1 испитаничка или 3,35% одговорила со делумно точно.</p> <p><b>Раководството на училиштето го поттикнува и поддржува стручното усовршување на наставниците</b> што се гледа и од прашалникот за наставници каде од 9 испитани мажи 8 или 88,9% одговориле со <b>сосема точно</b>, а само 1 или 11,1% одговорил дека тоа тврдење е <b>делумно точно</b>. Од испрашани 30 жени наставнички 20 или</p>



Прашалник за родители	Тимот за самоевалуација на училиштето	за на	<p>66,7% одговориле со <b>сосема точно</b>, а 10 или 33,3% одговориле дека тврдењето е <b>точно во најголем дел</b>.</p> <p><b>Директорот допринесува за афирмација на угледот на училиштето.</b> Оваа констатација ја потврдиле и учениците и родителите кои биле испрашани со посебни прашалници за потребите на оваа самоевалуација. Имено од испрашани 41 ученик од кои 26 машки и 15 женски се добиени следниве резултати: 22 ученика или 84,67% сметаат дека тоа е <b>сосема точно</b>, а 4 ученика или 15,38% одговориле со <b>точно во најголем дел</b>. Кај девојчињата се добиени слични резултати односно 12 од нив или 80% сметаат дека тоа е <b>сосема точно</b>, а 3 ученички или 20% одговориле со <b>точно во најголем дел</b>. На истото прашање биле испрашани и 40 родители, 20 мажи и 20 жени, од кои 5 биле Роми, а останатите Македонци. Кај нив се добиени слични резултати: 34 родители или 85% одговориле со <b>сосема точно</b>, а 6 од нив или 15% одговориле со <b>точно во најголем дел</b>.</p>
Непосредни разговори	Тимот за самоевалуација на училиштето	за на	<p>Во истиот прашалник за родители на прашањето: <b>Раководството ја развива меѓусебната соработка со родителите</b> 32 родитела или 80% одговориле со <b>сосема точно</b>, а 8 од нив или 20% дале одговор <b>точно во најголем дел</b>.</p> <p>Од сето тоа јасно се гледа дека раководниот орган во училиштето има јасни цели и визија за сите аспекти од работата на нашето училиште.</p> <p>Родителите во прашалникот за родители на исказот: <b>на родителите им е овозможено вклучување во работата на училиштето</b> одговориле на следниот начин: од испрашани 20 родители мажи 40% (или 8 испитаника) одговориле со <b>сосема точно</b>, 50% (или 10 испитаника) одговориле со <b>точно во најголем дел</b>, а само 10% или 2 испитаника дале одговор <b>делумно точно</b>. Родителите жени кои биле испитани одговориле вака: од 20 испитанички 13 или 65% одговориле со <b>сосема точно</b>, а 7 од нив или 35% одговориле со <b>точно во најголем дел</b>.</p>



	Директор, психолог	педагог	<b>дел.</b> Од овие резултати јасно е воочливо дека раководната структура вложува напор да ја развива што повеќе соработката со родителите со цел остварување на поставените цели.
	Директорот		Од меѓусебната комуникација н-н, н-у, у-у се заклучува дека овие односи се на високо ниво. Не постојат случаи на девијантно однесување и тоа го поткрепуваме со фактот што 98,51% од учениците се со примерно поведение, 1,05% се со добро, а само 0,44% со незадоволително.  Субјектите во триаголникот Н-У-Р се задоволни од раководството на ОУ. Се почитиваат меѓусебните односи меѓу сите кои учествуваат во воспитно-образовниот процес и постои максимална доверба во раководството на ОУ.

Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

Подрачје 4: Управување,  
раководење и креирање политика

**Резултати: овде да се даде кратко образложение на клучните јаки страни и слабости**

**Клучни јаки страни:**

- Раководните структури имаат јасно поставени цели и план за реализација на истите;
- УО има свој Деловник за работа и се придржува до него;
- УО има одлична соработка со раководниот орган;
- Раководниот орган има програма за работа и истата ја спроведува;
- Раководниот орган воспоставува партнерства и соработка со непосредната и пошироката заедница;
- Раководниот орган воспоставува тимска работа преку вклучување на вработените при реализација на однапред определени активности;
- Целите на училиштето се во согласност со државната и локалната образовна политика и се засноваат врз Законот за основно образование, Статутот на училиштето и Развојниот план на училиштето;



- Училиштето има донесено повеќе интерни правилници со кои се регулира однесувањето на учениците, нивното наградување и изрекување педагошки мерки;
- Постапката за креирање на училишната политика е преку давање предлози и учество на наставниците во тимови за изготвување на Годишната програма;
- Училиштето ги зема предвид мислењата на родителите и учениците;
- Постои развојно планирање во училиштето со јасно прецизирани теми;
- Раководниот тим, стручната служба и наставниците преку своите активности се вклучени во изработката на развојниот план;
- Раководниот орган се залага за стручно усовршување на наставниците;
- Има воспоставено систем на дисеминација на стекнатото знаење ;
- Училиштето навремено ги согледува потребите од материјално-технички средства и планира средства за одржување на постојните;
- Училиштето изработува проекти и аплицира со цел да се подобри инфраструктурата во централното и подрачните училишта;
- Училиштето има воспоставено соработка со локалната самоуправа во однос на подобрување на инфраструктурата

#### **Слаби страни :**

- Заеднички двор со ЈК „Услуга“ Берово
- Приемен ден на Директорот за родителите и другите заинтерасирани странки;
- Недоволна вклученост на локалната заедница во креирањето и реализацијата на целите на училиштето;
- Недоволно учество на учениците и родителите во креирањето на целите и на училишната политика;
- Планирање на повеќе работилници за превенција од болести на зависност (алкохолизам, наркоманија) и проблеми за социјализација
- Недоволна вклученост на родителите и учениците во поставувањето на целите во Развојниот план;
- Недостаток од ИКТ опрема, заради настаната состојба од ковид 19 нагледни средства за доопремување на кабинетите и училишна лектира;



-Подобрување на условите за работа во стариот дел на училишната зграда (, санација на санитарните јазли и спортската сала, уредување на училишен двор, подобрување на условите во ПУ Митрашинци и ПУ Двориште заради обезбедување на поквалитетна настава по физичко и здравствено образование, односно реконструкција на салите, санирање на влагата во ПУ Будинарци);

-Недоволна вклученост на локалната бизнис заедница и родителите во обезбедување донации и спонзорства за подобрување на инфраструктурата во училиштето.

### Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

### Подрачје 4: Управување, раководење и креирање политика

#### Анализа на резултатите:

Според сите податоци кои ги изнесовме напред во ова подрачје можеме да бидеме горди на јаките страни кои се одлика на овој раководен тим во училиштето. Сигурни сме дека истите ќе ги зачуваме и зајакнеме, а слабите страни ќе се трудиме да ги надминуваме во рамките на нашите можности, знаења и умеења.

Овој раководен тим има јасна визија, план и стратегија како слабите страни да се надминат иако сме свесни дека не постои индивидуа која би можела да ги исполни желбите и интересите на сите ученици, вработени, родители или локалната власт. Се надеваме дека сите напред наведени субјекти ќе имаат разбирање и во рамки на нивните можности ќе добијат од сите нив финансиска, стручна или секаков друг вид поддршка на нашите потреби.

**Веруваме во раководниот тим на училиштето бидејќи сите мали работи ги прави со голема љубов.**

Сите заедно да веруваме на зборовите на Нелсон Мандела кој рекол:

**„ Образованието е најмоќното оружје кое можеме да го употребиме за менување на светот.“**



### ИДНИ АКТИВНОСТИ-ПРИОРИТЕТИ

- Да се подобри транспарентноста за работата на УО со тоа што одлуките, решенијата и другите месечни активности на УО во вид на месечен извештај ќе бидат истакнувани на огласната табла во Наставничката канцеларија во училиштето и Претседателот и членовите на УО да обезбедат термини за разговори со вработените кои имаат некаков проблем, прашање, иницијатива и сл.;
- Вклучување на локалната заедница, родителите и учениците во процедурите за креирање на училишната политика, а родителите и учениците да се вклучат при изработката на следниот Развоен план;
- Замена на столаријата во стариот дел на училиштето, асфалтирање и оградување на спортското игралиште;
- Изработка на финансиски план за обезбедување на средства за потребната ИКТ опрема и други нагледни средства.

### Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово односи со јавноста

### Подрачје 5: Комуникации и

Број на индикатор за квалитет	ТЕМИ
5.1 Комуникации на ниво на училиште	Состаноци на органи и тела <ul style="list-style-type: none"><li>- состанок на наставнички совет</li><li>- состанок на одделенски совет</li><li>- состанок на стручни активи</li><li>- состанок на тимови на ниво на училиште</li></ul>
5.2 Комуникација на ниво на училиница	Комуникација: наставник- ученик Комуникација: ученик-ученик
5.3 Комуникација со окружувањето на училиштето	Односи со јавноста: <ul style="list-style-type: none"><li>- Комуникација со МОН</li><li>- Комуникација со БРО</li><li>- Комуникација со ДПИ</li></ul>



- Комуникација со ДИЦ
- Комуникација со локалната самоуправа
- Комуникација со граѓански здруженија
- Комуникации со бизнис-сектор
- комуникација со други образовни институции во Р Македонија и странство
- Комуникација со донатори

Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово  
односи со јавноста

Подрачје 5: Комуникации и

Собирање на податоци (Кои податоци се собрани: Кои методи се користени?)

4. Обработка на документи

Документи кои се прегледани	Кои информации се собрани
Записници од Наставнички совети  Записници од Одделенски совети	<b>Индикатор за квалитет: 5.1 Комуникации на ниво на училиште</b> Во училиштето редовно и навремено се одржуваат состаноци за нормално функционирање на работата на училиштето. Почнувајќи од месец август кога се одржува првиот наставнички совет, во текот на учебната година континуирано се одржуваат наставнички совети. На истите е расправано за актуелни тековни проблеми( распределба на часови, раководства, разгледување на полугодишен и годишен извештај за работата на училиштето, како и многу други тековни работи) Одделенските совети се одржуваат редовно и тоа еден на крај на првото полугодие, втор на крајот на учебната година, и по потреба трет по завршување на продолжителната настава. На одделенските совети, одделенските раководители ги изнесуваат успехот и редовноста на учениците. Наставниците заеднички дискутираат одделни случаи по потреба, донесуваат заклучоци и утврдуваат следни чекори за дејствување. По третиот одделенски совет се утврдува успехот на учениците кои биле упатени на продолжителна настава. Минатата година сите ученици успешно поминаа во наредното одделение.





Записници од стручни активи	<p>Стручните активи се состануваат според предвидената динамика, разгледуваат актуелни прашања, споделуваат искуства од посетени обуки, семинари и разменуваат мислења. Се посветува внимание на работата на наставниците ментори и нивната соработка со наставниците приправници. За одржувањето и работата на стручните активи редовно се водат записници кои се достапни кај претседателите на активите и во архивата на училиштето.</p> <p>На ниво на училиште постојат поголем број на тимови кои дејствуваат на различни полиња, секој според својата цел и намена.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Тим за управување со кризи – кој како дел од програмата изработи план за заштита и спасување во училиштето</li><li>- Тим за прва помош</li><li>- Тим за самоевалуација</li><li>- Тим за меѓуетничка интеграција</li><li>- Тим за изготвување на годишната програма на училиштето</li><li>- Тим за превенција против насилство</li></ul>
Евиденција од посетени часови од страна на директорот	<p><b>Индикатор за квалитет: 5.2 Комуникација на ниво на училница</b></p> <p>Секој наставник се труди да воспостави позитивна двонасочна комуникација, односно комуникација-наставник-ученик. Наставниците ги поттикнуваат учениците да го искажат своето мислење, ги мотивираат за повисоки постигнувања, подеднакво се однесуваат спрема женските и машките ученици, ја набљудуваат работата на учениците и им помагаат доколку има потреба за тоа. Наставниците користат вербална и невербална комуникација со учениците. Вербалната се состои во тоа да тие со зборови го одобруваат кажаното од страна на учениците, ги дополнуваат вербално или преку преформулација на прашањето се трудат да ги мотивираат учениците да дојдат до правилното решение или одговор, додека невербалната комуникација се состои и се применува со климање со глава, одмавнивање, со блага гестикација и сл. Во училиштето комуникацијата ученик-ученик можеме да кажеме дека е на солидно ниво. Учениците работат во групи по дадени упатства од наставникот, соработуваат, се надополнуваат, заеднички се договараат за презентација, ги почитуваат правилата во групата и во училницата. Комуникацијата ученик-ученик продолжува и надвор од рамките на училиштето, при изработка на зададени проекти од страна на наставниците. Свкупно. можеме да кажеме дека постои позитивна комуникација ученик-ученик</p> <p><b>Индикатор за квалитет: 5.3 Комуникација со окружувањето на училиштето</b></p>



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

Записници од извршени посетии од страна на компетентни лица од БРОи ДПИ	-Комуникацијата со МОН на ниво на нашата општина се одвива преку одговорниот соработник за образование г-дин Благој Буровски. Сите побарувања од страна на МОН се исполнуваат навремено и потребите податоци се испраќаат во дадените рокови, од страна на психологот на училиштето и директорот.
Списоци на ученици кои учествуваат во проекти	- Комуникацијата со БРО и советникот Зоран Мазновски како раководител е позитивна и се одвива според потребите и побарувањата. Интензивно се соработува околу учебниците и сите обврски околу приемот и употребата на истите.
Примероци од склучени договори	Организираните семинари или обуки од страна на БРО се редовно посетени од наставниците кои се цел на истите или пак од стручната служба и директорот, во зависност од темите.
Списоци на осигурени ученици	- Нашето училиште го посетуваат и претставници од ДПИ како инспекторот Сашко Ефтимов и при таквите посети остваруваме позитивна комуникација. Инспекторот посетува часови на одделни наставници, дава повратна информација за впечатоците, и по потреба упатства ако треба некаде да се дејствува. Податоците и документите кои се побарани се секогаш дадени на увид од директорот, психологот, педагогот или секретарот на училиштето. - Комуникацијата со ДИЦ најчесто ја остваруваат тимот за екстерно оценување и директорот. Најинтензивна соработка се одвива на крајот на учебната година кога и се случува екстерното проверување на учениците. - Комуникацијата со локалната самоуправа се остварува преку разни состаноци на директорот и членови на локалната самоуправа. Се соработува во разгледување и усвојување на Годишната програма на училиштето, на почетокот на учебната година па до разгледување и решавање на тековни проблеми од интерес на училиштето, во тек на целата година. По потреба и претставници на локалната самоуправа учествуваат на состаноци во училиштето. - Нашето училиште остварува комуникација со неколку Граѓански здруженија. Тука учествуваат разни наставници или стручната служба и директорот и по потреба инволвираните посетуваат семинари и исполуваат обврски кои произлегуваат од таквата соработка. Преку здружението The Roma Future ученици од нашето училиште беа на летно школо во Германија со наставниците Колевска Валентина и Бојчовска Весна. Здружението „Састипе здравје,, обезбедуваше храна за социјално загрозени ученици како дел од својата програма, а во претходната учебна година преку здружението Darhiaи проектот РОМА-МЕНТОРИ-проект и наставникот Слаѓана Чиплаковска дел од средствата преку проектот се наменуваа за обезбедување материјали за потребите на училиштето.



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

	<p>- Што се однесува до бизнис секторот имаме комуникација во разни полиња:          -Atlantis како туристичка агенција и најдобар понудувач, организираше екскурзии за учениците кои беа спроведени во соработка со наставниците          -Андон Компани остварува соработка со училиштето како превезувач,          -Пчелка има склучено договор со нашето училиште за набавки на потрошни, канцелариски материјали          -Триглав осигурување ги прави осигурителните полиси за нашите ученици и наставници          - Комуникација со други образовни институции во Р Македонија и странство исто така остваруваме и истата е секогаш позитивна. Активно соработуваме со ОУ „Димитар Поп-Ѓорѓиев – Беровски „ од Скопје, Основното училиште во Микрево, Бугарија, Училиштето на Розите, Франција, ЈУДГ „23 ти Август“, Берово, „Никола Петров Русински“, Русиново          Се учествува на прослави и програми организирани од страна на споменатите училишта, се промовира нашата традиција и култура. Исто така и тие учествуваат или ги следат нашите програми по разни поводи како на пример училишен патронат. Учениците и наставниците споделуваат и разменуваат искуства и соработуваат на секое поле.</p>
--	--

Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово  
 односи со јавноста

Подрачје 5: Комуникации и

<p>Собирање на податоци ( II) кои други методи се користени за собирање на податоци? ( пр. прашалници, анкети, набљудувања, разговор, интервју и сл.)</p>		
<p>Други методи кои се користени за собирање податоци</p>	<p>Кој беше вклучен во собирање на овие информации</p>	<p>Кои информации се собрани?</p>
<p>Разговор со директорот (наставнички совет)</p>		<p><b>5.1 Комуникација на ниво на училиште</b>  <u>Комуникација: на состаноци на органи е тела</u>          а) Наставнички совет</p>



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

<p>Набљудување, разговор со директор и наставници (одделенски совет)</p> <p>Разговори со претседатели на стручни активи</p> <p>Разговори со координатори на тимовите</p>	<p>Тим за самоевалуација</p> <p>Славица Чавдарска-координатор</p> <p>Лидија Мирчовска</p>	<p>Директорот секогаш навремено го информира наставничкиот совет за одржувањето на состаноците, како и за претстојниот дневен ред на состанокот кој се планира. Дневниот ред уредно се става на гласање т.е усвојување и директорот побарува и дозволува дополнување на истиот од страна на наставниците. Предлозите за дополнување се прифаќаат и ставаат на дневен ред секогаш кога некој од присутните има што да додаде. Освен предлозите, исто така и идеите или мислењата на дадените предлог точки слободно се изложуваат и дискутираат и се почитуваат различните мислења.</p> <p><b>б) Одделенски совет</b></p> <p>На состаноците на одделенските совети, членовите уредно присуствуваат и учествуваат во дискусиите. Се раздлегуваат поединечно и успехот и поведението на учениците и од страна на одделенските раководители се посочуваат ученици со поголем број на отсуства (оправдани или непоправдани) или ученици со проблеми со дисциплината, и наставниците зедно пронаоѓаат начини за постапување по одредените теми. Се донесуваат и усвојуваат дисциплински мерки со цел да се влијае на подобрување на дисциплината а со тоа и на целокупниот наставен процес. Исто така се разменуваат мислења за надарените ученици, као тие да се стимулираат или наградуваат.</p> <p><b>в) Стручни активи</b></p> <p>Од разговорите со претседателите на стручните активи заклучивме дека членовите редовно и одговорно ги посетуваат закажаните состаноци. Се дискутира и за учениците со проблеми со дисциплината како и за талентираниите ученици и се донесуваат одлуки за најсоодветни методи или техники, приоди кон одредени истакнати случаи. Се споделуваат искуствана од посетени обуки и семинари а исто така се разменуваат и корисни материјали кои служат за работа на час или подготовка на часови.</p> <p><b>г) Училишни тимови</b></p> <p>Комуникацијата и во училишните тимови се одвива позитивно. Членовите се мотивирани да учествуваат во своите тимови, да разменуваат мислења, да даваат предлози, да изнесат мислење, и при тоа секогаш се почитуваат идеите и различните видувања.</p>
--	---	---



<p>Разговори со наставници, ученици, стручна служба, директор</p>		<p>Заеднички се доаѓа до заклучоци и се утврдуваат следни чекори и обврски дали за членовите поединечно или за тимот во целост. Членовите прифаќаат дека заедно со координаторите на тимовите раздачите правилно и рамномерно се назначуваат.</p> <p><b>5.2 . Комуникација на ниво на училиница</b></p> <p><u>а) Комуникација: наставник- ученик</u></p> <p>Комуникацијата во наставата претставува размена на пораки помеѓу наставникот и ученикот. Можеме да кажеме дека во нашето училиште, кај поголем дел од наставниците успешно е воспоставена комуникација наставник-ученик. Може да се каже дека е присутно взаемно почитување меѓу наставниците и учениците. Наставниците со разбирање гледаат на нивните грешки, ги прифаќаат реагирањата на учениците и соодветно одговараат на нив. Избегнуваат да создаваат конфликтни ситуации помеѓу наставник-ученик. Учениците слободно можат да го искажат своето мислење. Наставниците внимателно ги слушаат учениците кога зборуваат, избегнуваат да ги прекинуваат додека зборуваат, се трудат да ги ислушаат до крај. Честопати ги мотивираат и со невербален говор, со што ги поттикнуваат учениците да бидат слободни во искажувањето на одговорите и своето мислење. Се трудат во паралелката да одржуваат позитивна и пријатна атмосфера за работа, со што ја зголемуваат желбата на учениците да се активираат за време на часот. Со учениците разменуваат идеи како да го подобрат учењето,</p> <p><u>б) Комуникација: ученик-ученик</u></p> <p>Комуникацијата ученик-ученик се одвива на задоволително ниво. Учениците се одговорни кога треба да се изработи некоја задача, работат тимски, се даваат предлози и се донесуваат решенија кои се најдобри за разрешување на некој проблем или исполнување на задачата. Меѓусебно добро соработуваат, се сослушуваат еден со друг, даваат можност секој да го каже своето мислење. Добро ги прифаќаат новодојдените ученици, им даваат поддршка на послабите, се трудат да им помогнат, до извесна мера покажуваат трпение и толерантност кон ученици кои не ги почитуваат училишните правила, но во исто време и го искажуваат</p>
---	--	---



<p>Разговор со директор Разговор со претставници на МОН, БРО, ДПИ</p> <p>Разговор со директор, стручна служба, претставници на граѓански здруженија</p> <p>Разговор со директор</p> <p>Разговор со директор и стручна служба</p>		<p>своето несогласување со некое несоодветно оиднесување на поедини ученици, пријавувајќи ги кај раководителите на паралелката, стручната служба или кај директорот. Кога ќе се појави некоја конфликтна ситуација, учениците со помош на наставниците, стручната служба или директорот се трудат да ги разрешат до крај ситуациите, искрени се едни спрема други, покажуваат разбирање и емпатија кон соучениците, но во исто време се и реални, со што полесно се надминуваат недоразбирањата и конфликтите. Таквиот однос овозможува да има добра и позитивна комуникација меѓу нив, со што се избегнува продлабочување на настанатиот проблем.</p> <p><b>5.3 Комуникација со окружувањето на училиштето</b></p> <p><b>а) МОН, БРО, ДПИ, ДИЦ</b></p> <p>Од разговорите со директорот можеме да заклучиме дека постои позитивна и двонасочна комуникација помеѓу нашето училиште и МОН, БРО, ДПИ и ДИЦ. Се разменуваат податоци кои се потербни за ефикасно и непречено функционирање на воспитно образовниот процес, се посетуваат семинари и обуки за потребни, целни групи или проблематики и заеднички се делува за успешни слени чекори и напредок.</p> <p><b>б) Локална самоуправа</b></p> <p>Во овој дел комуникацијата се одвива редовно и позитивно. Се одржуваат состаноци по потреба како во училиштето така и во општината. За престојните состаноци секогаш се добива навремено известување но исто така навремено и уредно се потврдуваат и присуствата на поканетите или пак отсуствата кога за тоа има причина.. Состаноците се консултативни или информативни по потреба и секогаш од заеднички интерес. Треба да се наведе и дека комуникација со општината т.е Градоначалникот остварија и учениците од нашето училиште (четврто одделение) со цел запознавање на седиштето и градоначалникот а за потребите за реализација на наставната програма. Во комуникацијата со локалната самоуправа би ги наброиле и заедничките настани организирани од страна на општината или пак училиштето каде учесво земаат и двете страни како: Одбележување на денот на пролетта и Денот на екологијата,</p>
--	--	--



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

		<p>кога изработки од нашите ученици но и родители беа ставени на продажна изложба, потоа дбележувањето на Денот на Ромите каде беше прогласен најдобар ученик Ром како и заедничкото учество во проектот Македонија земја на цвеќето-земја на розите кога во тек на цела недела се одвиваа координирани и заеднички активности на општината и училиштето. Комуникацијата е исто така за истакнување за време на празникот Велигден, кога со заеднички договор се вклучуваме во подготвување и презентирање на бројни активности како дел од празничната програма. Позитивната комуникација се одвива на сите нивоа и преку сите служби.</p> <p><i>в) Граѓански здруженија</i></p> <p>Комуникацијата со граѓанските здруженија се одвива со потребниот интензитет во зависност од активностите и работата на здруженијата, во даден временски период. Вклучените членови од училиштето ја одржуваат потребната комуникација со претставниците од здруженијата и секоја страна уредно ги извршува своите задачи.</p> <p><i>г) Бизнес сектор</i></p> <p>Во комуникацијата со бизнис секторот во изминатите две години за истакнување е соработката со Националното здружение на сопственици на приватни шуми од Берово, преку фестивалот Форест Фест кој се одвиваше под мотото Секое Дрво Си Има Свое Семејство. Учество земаа и ученици и вработени во училиштето, и беше направена самостојна изложба во фоајето на Бизнес-инкубаторот во Берово. Организаторот, Приватни шуми-Берово за учениците додели и награди за најдобрите творби на изложбата.</p> <p><i>д) Други образовни институции во Р Македонија и странство</i></p> <p>Соработка и одлична комуникација беше остварена со Училиштето на Розите од Франција. Во смисла на таа соработка, наши ученици, наставници и директорот имаа можност да отпатуваат за Франција и да го споделат заеднички искуства.. Одлична соработка и комуникација нашето училиште отпочна и со основното училиште од Микрево-Бугарија каде се остваруваат заеднички средби, прослави, гостувања и разменувања на искуства.</p>
--	--	---



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

		<p>Нашето училиште потпиша меморандум за соработка со ОУ „Димитар Поп Ѓорѓиев – Беровски“ од Општина Ѓорче Петров од Скопје., со кое исто така се споделуваат искуства и се остваруваат гостувања по разни поводи.</p> <p>Што се однесува до други воспитно образовни институции од општината, училиштето има соработка со како средното училиште „Ацо Русковски“, детската градинка „23 Август“ , како и основното училиште „Никола Петров Русински“, од Русиново.</p> <p>Би кажале дека соработката и комуникацијата со сите напред спомнати институции е взаемна, континуирана и секогаш позитивна.</p>
--	--	--

**Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово со јавноста**

**Подрачје 5: Комуникации и односи**

**Резултати: овде да се даде кратко образложение на клучните јаки страни и слабости**

**Клучни јаки страни**

- Добра и континуирана соработка со МОН, ДПИ, ДИЦ, БРО, локална самоуправа
- Добра соработка на членовите во тимовите
- Добра соработка помеѓу членовите на стручните активи

**Слаби страни**

- Слаба комуникација со бизнис-секторот
- Недоволна и слаба комуникација со потецијални донатори
- Да се зголеми соработка помеѓу стручните активи





## Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово односи со јавноста

## Подрачје 5: Комуникации и

### Анализа на резултатите:

Би кажале дека соработката и комуникацијата со сите напред спомнати институции е взаемна, континуирана и секогаш позитивна.

Почнувајќи одтоа дека во училиштето редовно и навремено се одржуваат состаноци за нормално функционирање на работата на училиштето каде наставниците заеднички дискутираат одделни случаи по потреба, донесуваат заклучоци и утврдуваат следни чекори за дејствување. Па ќе се надоврземе на стручните активи кои се состануваат според предвидената динамика, разгледуваат актуелни прашања, споделуваат искуства од посетени обуки, семинари и разменуваат мислења. И ќе заокружиме со работата на тимовите-на ниво на училиште постојат поголем број на тимови кои дејствуваат на различни полиња, секој според својата цел и намена.

Можеме да кажеме дека во нашето училиште, кај поголем дел од наставниците успешно е воспоставена комуникација наставник-ученик. Може да се каже дека е присутно взаемно почитување меѓу наставниците и учениците. Наставниците со разбирање гледаат на нивните грешки, ги прифаќаат реагирањата на учениците и соодветно одговараат на нив. Избегнуваат да создаваат конфликтни ситуации помеѓу наставник-ученик. Учениците и наставниците споделуваат и разменуваат искуства и соработуваат на секое поле. Комуникацијата ученик-ученик продолжува и надвор од рамките на училиштето, при изработка на зададени проекти од страна на наставниците, со кој факт се истакнува вредноста на работата, на взаемно вложен труд кој се разбира води до успех. Може да се каже дека е присутно взаемно почитување меѓу наставниците и учениците.

Комуникација со други образовни институции во Р Македонија и странсво исто така остваруваме и истата е секогаш позитивна се остваруваат заеднички средби, прослави, гостувања и разменувања на искуства.

Од разговорите со директорот можеме да заклучиме дека постои позитивна и двонасочна комуникација помеѓу нашето училиште и МОН, БРО, ДПИ и ДИЦ. Се разменуваат податоци кои се потербни за ефикасно и непречено функционирање на воспитно образовниот процес, се посетуваат семинари и обуки за потребни, целни групи или проблематики и заеднички се делува за успешни слени чекори и напредок.

Позитивната комуникација се одвива на сите нивоа и преку сите служби во локалната самоуправа. И таквата соработка вродува со заеднички успех и донесување соодветни и навремени решенија на секоја ситуација.



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

### ИДНИ АКТИВНОСТИ-ПРИОРИТЕТИ

- Интензивирање на комуникацијата со бизнис-секторот
- Зголемување на соработката со донатори
- Подобрување на соработката помеѓу стручните активи

Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово  
клима и култура

Подрачје 6: Училишна

Број на индикатор за квалитет



- 6.1 Училишна клима и односи во училиштето
- 6.2 Промовирање на постигањата
- 6.3 Еднаквост и правичност

Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово  
клима и култура

Подрачје 6: Училишна

Собирање на податоци (Кои податоци се собрани: Кои методи се користени?)  
5. Обработка на документи

Документи кои се прегледани	Кои информации се собрани
Кодекс на однесување Психолошко-педагошка евиденција Дневници Годишен извештај на училиште	<b>Индикатор за квалитет: Училишна клима и односи во училиштето</b> Препознатливо по квалитетот на работата на наставниците и по угледот од страна на родителите и сите заинтересирани структури во општина Берово па и пошироко во



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

Годишна програма на училиштето  
Записници од родителски средби

регионот е ООУ „Дедо Иљо Малешевски“, Берово. Главните правци на работењето на училиштето произлегуваат од мисијата и визијата на училиштето.

Мисијата на нашето училиште е „Поттикнување на личниот развој на учениците без разлика на националниот процес преку прифаќање на промени во функција на осовременување на наставниот процес и овозможување на професионален и кариерен развој на наставно-воспитниот кадар.

Визијата на нашето училиште е „ Сакаме нашето училиште да има современа, модерна, ефикасна и квалитетна настава, која ќе се реализира во една безбедна и позитивна училишна клима и која на секој ученик без разлика на националниот состав ќе му даде можност да ги развива своите способности од што полза ќе има самиот ученик, родител, локалната и општествена заедница.

Училишната клима е една од компонентите на внатрешната училишна структура. Таа преставува востановен амбиент во училиштето, којшто е одраз на тоа како во него се чувствуваат и однесуваат наставниците, учениците и другите субјекти во училиштето.

Цели на создавањето на позитивна клима се:

- воспоставување уредна и пријатна средина за работа;
- воспоставување систем на вредности;
- воспоставување на атмосфера на ред и дисциплина.

Учениците од ист или различен пол или од различно етничко потекло се однесуваат пријателски, пристојно и меѓусебно се почитуваат.

Во насика на позитивна училишна клима спаѓа и грижата на училиштето за безбедноста и здравјето на учениците(систематски, стоматолошки прегледи, вакцина и ревакцина). Од оваа година т.е јануари 2014 училиштето е обезбедено со видео надзор во речиси сите делови од ходниците каде најчесто се движат учениците, како и надворешниот дел од училишниот двор. За време на малите и големите одмори има по шест дежурни наставници и три хигиеничари, два наставници и еден хигиеничар на приземје,и по два наставници и еден хигиеничар на првиот и вториот кат.

Постојат многу аспекти што ги прават учениците и наставниците од двата пола горди на своето училиште: взаемно почитување на сите субјекти во училиштето, редот и дисциплината, хигиената, опременоста на училниците со компјутери (компјутер за секое дете), библиотека богата со книги и разновидна стручна литература и енциклопедии, постигање солидни резултати на регионални и државни натпревари. Наставниците взаемно соработуваат и се почитуваат помеѓу себе и на ниво на стручни активи.Во текот на годината за подобро запознавање помеѓу самите наставници како и дружење и забава се организираат разни прослави и свечености:



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

Нова година, Божиќна паричка, прослава по повод 8 Март, Св. Кирил и Методиј, - Денот на Сесловенските Просветители. На крајот на учебната година самите наставници си организираат еднодневна или дводневна екскурзија во Р. Македонија или Р. Бугарија. Проблемите кои се присутни во врска со поведението и дисциплината, како кај машките така и кај женските ученици од различно етничко потекло, се минимални, а училиштето на таквите проблеми реагира со разговори со педагошко-психолошката служба, родителите, наставниците и директорот.

**Индикатор за квалитет : Промовирање на поостигањата**

Училиштето става голем акцент на промовирање на постигањата на сите ученици. Наставниот кадар успешно ја организира средината за учење со поставување јасни и високи очекувања во однос на постигањата, редовноста и дисциплината на учениците. Наставниците ги мотивираат учениците, ги поттикнуваат да учествуваат на разни конкурси, училишни, регионални и државни натпревари., каде истите постигнуваат солидни резултати. Личните изработки и трудови на учениците се изложуваат во кабинетите, училишните холови, на социјалната мрежа Фејсбук, на веб страната на училиштето, веб страната на општина Берово и регионалните медиуми. Преку соработката со локалната самоуправа, а по повод разни манифестации кои се организираат од нивна страна, нашето училиште зема активно учество. Во таа насока, учениците ги изложуваат своите лични изработки на плоштадот „Димитар Поп Георгиев „ Беровски на Денот на пролетта-21 Март, „Христијанскиот празник - Велигден, Патрониот празник на училиштето, Фестивал на шумата „Форест Фест,, во детското списание „И јас знам,, (ликовни творби). На 27.9.2013 год. на плоштадот во Скопје под отворено небо на Ноќ на млади истражувачи се промовираа изработки и лични постигања на учениците од нашето училиште. Исто така и на Макинова и Еконова која се одржува на Скопскиот саем во периодот од 15-19.10.2013 год. се промовираа проекти и лични изработки од учениците и нивните ментори. На самата промоција нашите ученици и нивните ментори беа посетени од страна на шефот на државата, г-ин Горѓе Иванов, министерот за образование и наука г-ин Спиро Ристовски, градоначалникот на општина Берово г-ин Драги Наџински, градоначалникот на општина Пехчево г-ин Игор Поповски, преставници од Министерството за образование и наука-Скопје, преставници од канцеларијата на Народна техника-Скопје, голем број познати професори од универзитето Св. „Кириј и Методиј“-Скопје.



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

Во ноември 2013 година наши ученици кои беа наградени на Државниот натпревар за млади истражувачи на манифестацијата Макинона и Еконова беа на прием во канцеларијата на шефот на државата, г-ин Горѓе Иванов на изложбата „Наука на младите“.

Во декември 2013 година ученици од нашето училиште кои во изминатиот период зедоа активно учество во секцијата по француски јазик заедно со директорот Наташа Аврамска и наставничката по француски јазик Сунчица Штрбевска престојуваша во општина Ливаро-Франција.

На 26.5. 2014 година наши ученици заедно со нивните ментори кои постигнаа резултати на Државниот натпревар на младите техничари и природници од Р. Македонија беа на прием во кабинетот на градоначалникот на општина Берово г-ин Драги Наџински.

Учениците од осмо одд. во периодот од мај-јуни ја промовираа Драмата „Што се случува со нашите животи“ во Кочани, Бизнис инкубаторот во Берово, Дом на културата во Пехчево.

На крајот на учебната година согласно Инертниот Правилник за регулирање на отсуства на учениците од настава, видови пофалби, награди и педагошки мерки и нивно изрекување

од страна на комисија составена од наставници по претходен избор се избира ученик на генерација (ученик од осмо одд.). Сите ученици кои учествуваат на натпревари а се разбира постигнале и солидни резултати заедно со нивните ментори се примени од страна на Директорот на училиштето. На денот кога се даваат свидетелствата, Директорот на училиштето им врачува пофалници на учениците кои постигнале резултати во натпревари на знаење (биологија, хемија, математика, природни науки и техника), спортски натпревари, натпревари од областа на техничко образование, Народна техника.

Промовирањето на постигањата на учениците во име на училиштето се изведува со објавување на резултатите на Регионалната телевизија Делчево.

**Индикатор за квалитет : Еднаквост и правичност**

Училиштето има обезбедено еднаквост и правичност за сите ученици пропишано со Кодексот на однесување. Односот помеѓу наставниците и учениците се базира на взаемно почитување пропишано со Кодексот на однесување.

Во поглед на промовирање на правичност и еднаквост на децата, училиштето води постојано грижа во секој поглед. Така, на одделенските часови, наставниците ги промовираат правата на децата, а на родителските средби ги запознаваат со правата



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

и обврските на децата. Стручната служба, наставниците и другите вработени во училиштето еднакво ги почитуваат правата на децата независно од нивната социјална, економска, верска, образовна или национална припадност. Во поглед на еднаквоста и правичноста во учебната 2013/2014 година ученичката Васвија Дестановска на Државниот натпревар по руски јазик кој што се одржа во Скопје го освои второто место. Исто така во мај 2014 во Струмица на натпреварот по ликовно образование активно учество зеде и ученичката Мирела Дестановска. Во та насока и со цел запознавање на нивните права и обврски, на 22.10.2013 година во учениците од нашето училиште имаа средба и трибина „ Едукација на деца за нивните права и обврски“ со Заменик Народен Правобранител на Р.Македонија. Влијание врз еднаквоста и почитувањето на правата на децата имаат посетите на часовите и постојаното следење на наставниците од страна на директорот и стручната служба (психолог и педагог). Стручната служба редовно ја следи работата и залагањето на наставниците и нивниот однос кон учениците. Учениците се запознаваат со другите култури и етнички заедници преку наставниот материјал, како и преку промовирањето на почитувањеи меѓусебна толеранција од страна на наставниците.

Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово  
клима и култура

Подрачје 6: Училишна

Собирање на податоци ( II) кои други методи се користени за собирање на податоци? ( пр. прашалници, анкети, наблгудувања, разговор, интервју и сл.)

Други методи кои се користени за собирање податоци	Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
--	---	----------------------------



<p><b>Анкета со родители Разговори, дискусија со наставници и педагошко- психолошка служба</b></p>	<p><b>ТИМ за СЕУ: Подрачје Училишна клима и односи во училиштето Александра Пачемска Изабела Бакаловска</b></p>	<p><b>Резултати од спроведена анкета</b></p> <p><b>Од спроведената анкета од вкупно 40 анкетирани родители (20 родители од машки пол и 20 родители од женски пол) 85% од родителите од машки пол се чувствуваат добредојдено во училиштето, а само 15% одговориле точно во најголем дел. За разлика од родителите од машки пол, од 20 родители од женски пол 100 % се чувствуваат добредојдено во училиштето.</b></p> <p>На тврдењето <b>„Училиштето ги прифаќа иницијативите и сугестиите на Советот на родители,“</b> 50% од родителите од машки пол и 50% од родителите од женски пол одговориле сосема точно, 30% од родителите од машки пол и 45% од родителите од женски пол одговориле точно во најголем дел, 15% од родителите од машки пол и 5% од родителите од женски пол одговориле делумно точно а додека само 5% од родителите од машки пол одговориле неточно.</p> <p>На тврдењето <b>Имам добра соработка со раководителот на паралелката и стручната служба во пратењето на развојот на моето дете</b> 75% од родителите од машки пол и 95% од родителите од женски пол одговориле сосема точно, 15% од родителите од машки пол и 5% од родителите од женски пол одговориле точно во најголем дел, а додека само 10% од родителите од машки пол одговориле делумно точно.</p> <p>На тврдењето <b>„Училиштето и локалната заедница ги промовираат постигањата на учениците“</b> 60% од родителите од машки пол и 30 % од родителите од женски пол одговориле сосема точно, додека 40% од родителите од машки пол и 65 % од родителите од женски пол одговориле точно во најголем дел, а само 5% од родителите од женски пол одговориле неточно.</p>
--	---	---





Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

<b>Анкета со ученици</b>		<p><b>Резултати од спроведена анкета од вкупно 41 анкетирани ученици (26 ученици од машки пол и 15 ученици од женски пол)</b></p> <p>По спроведената анкета 88,46% од учениците од машки поли 80% од учениците од женски пол се согласуваат со мислењето дека <b>училиштето ги запознава со нивните права</b>, а 11,54% од учениците од машки поли 20% од учениците од женски пол точно во најголем дел се согласуваат со ова. <b>На тврдењето „Наставниците не ги делат учениците според пол, вера и етничка припадност“</b>. 84,61% од учениците од машки пол и 73,33% од учениците од женски пол одговориле сосема точно, 11,54% од учениците од машки пол и 20% од учениците од женски пол одговориле точно во најголем дел и 3,85% од учениците од машки пол и 6,67% од учениците од женски пол одговориле делумно точно. <b>На тврдењето „Наставниците подеднакво ги почитуваат сите ученици“</b> 73,08 % од учениците од машки пол и 73,33% од учениците од женски пол одговориле сосема точно, 15,38 % од учениците од машки пол и 13,33% од учениците од женски пол одговориле делумно точно, 3,85% од учениците од машки пол и 13,33% од учениците од женски пол одговориле</p>
--------------------------	--	---



<p><b>Анкета со наставници</b></p>		<p>делумно точно а само 7,69% од учениците од машки пол одговориле неточно.</p> <p>На тврдењето „<b>Постигањата на учениците и нивните лични трудови се изложуваат во кабинети, училишни холови, фејсбук, веб страна на училиштето</b>“ 80,77% од учениците од машки пол и 73,33% од учениците од женски пол одговориле сосема точно, 15,38 % од учениците од машки пол и 13,33% од учениците од женски пол одговориле точно во најголем дел. На истото тврдење 6,67% од учениците од женски пол одговориле делумно точно, додека само 6,67% од учениците од женски пол и 3,85% од учениците од машки пол одговориле неточно.</p> <p><b>Резултати од спроведена анкета од вкупно 39 анкетирани наставници (9 од машки пол и 30 од женски пол).</b></p> <p>На тврдењето: „<b>Во училиштето се негува позитивна социјална клима, меѓусебна соработка и почит</b>“ 88,9% од наставниците од машки пол и 50% од наставниците од женски пол одговориле сосема точно а додека 40% од наставниците од женски пол одговориле точно во најголем дел. На истото прашање 11,1% од наставниците од машки пол и 10% од наставниците од женски пол одговориле делумно точно.</p> <p>На тврдењето „<b>Редовно користам прилика за пофалување и признавање на позитивните постапки и успех кај учениците</b>“ 88,9% од наставниците од машки пол и 90% од наставниците од женски пол одговориле сосема точно а само 11,1 % од наставниците од машки пол одгоавориле делумно точно а 10% од наставниците од женски пол одговориле точно во најголем дел.</p> <p>Имено 66,7% од наставниците од машки пол и 66,7 од наставниците од женски пол <b>на тврдењето одговориле дека постојано ги насочуваат учениците како да ја почитуваат сопствената култураи како да ги почитуваат културата и традицијата на другите етнички заедници во училиштето.</b> На истото прашање</p>
------------------------------------	--	--



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

		<p>22,2% од наставниците од машки пол и 30% од наставниците од женски пол одговориле точно во најголем дел, а додека само 3,33% од наставниците од женски пол одговориле делумно точно. <b>На тврдењето „Во училиштето има добра работна атмосфера“</b> 66,7% од наставниците од машки пол 56,67% од наставниците од женски пол одговориле сосема точно. На истото прашање 33,3% од наставниците од машки пол и 43,33% од наставниците од женски пол одговориле точно во најголем дел.</p>
--	--	--

Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово  
клима и култура

ООУ „Дедо Иљо Малешевски“,  
ул. „Маршал Тито“ бр. 66  
2330 Берово

Подрачје 6: Училишна

www.dim.edu.mk  
dedo.iljo.malesevski@gmail.com  
тел. 033 471 142, факс. 033 470 288

Директор: Наташа Аврамска



**Резултати: овде да се даде кратко образложение на клучните јаки страни и слабости**

**Клучни јаки страни**

- високи етички норми на однесување
- позитивна клима и култура
- ефективна комуникација меѓу наставниците
- взаемно почитување помеѓу наставниците и учениците
- Донесен е Инертниот Правилник за регулирање на отсуства на учениците од настава, видови пофалби, награди и педагошки мерки и нивно изрекување

**Слаби страни**

- Односот ученик-ученик да се подигне на повисоко ниво

**Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово Подрачје 6: Училишна клима и култура**

**Анализа на резултатите:**

Училиштето има обезбедено еднаквост и правичност за сите ученици пропишано со Кодексот на однесување.

Односот помеѓу наставниците и односот помеѓу наставниците и учениците се базира на взаемно почитување пропишано со Кодексот на однесување. Учениците од ист или од различен пол или од различно етничко потекло се однесуваат пријателски, пристојно и меѓусебно се почитуваат. Проблемите кои се присутни во врска со поведението и дисциплината се минимални и резултат на мал број ученици, а училиштето на таквите проблеми реагира со разговори со педагошко-психолошката служба, родителите, наставниците и директорот.



Взаемното почитување на сите субјекти во училиштето, редот и дисциплината во училиштето, хигиената, опременоста со компјутери, библиотека богата со книги, постигање на одлични резултати на регионални и државни натпревари се работи со кои се гордеат сите, како во училиштето така и надвор од него.

Со реализација на вон-наставните активности, додатната и дополнителна настава, голем број на секции им се овозможува на учениците, како на машките така и женските, да учествуваат на многу натпревари (училишни, регионални и државни) и притоа да се постигнат високи резултати.

Личните изработки и трудови на учениците се изложуваат во кабинетите, училишните холови, на социјалната мрежа Фејсбук, на веб страната на училиштето, веб страната на општина Берово и регионалните медиуми. Освен горенаведеното личните изработки на учениците се изложуваат и на плоштадот „Димитар Поп Георгиев“, Беровски на Денот на пролетта, Велигден, Патрониот празник на училиштето, Фестивал на шумата „Форест Фест“, во детското списание „И јас знам“, (ликовни творби). На крајот на учебната година согласно Инертниот Правилник за регулирање на отсуства на учениците од настава, видови пофалби, награди и педагошки мерки и нивно изрекување од страна на комисија составена од наставници по претходен избор се избира ученик на генерација (ученик од осмо одд.).

### ИДНИ АКТИВНОСТИ-ПРИОРИТЕТИ

- **Подобрување на етосот во училиштето со цел поголема целисходност, почитување и отвореност што се пренесуваат на доброто однесување и личниот развој;  
Редовна соработка и интерес за успехот на учениците, со посебен акцент на воспитната дејност.**



**Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово**  
**Подрачје 7: Соработка со родителите и со локалната заедница**

**Број на индикатор за квалитет**

**7.1 Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница**

**Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово**  
**Подрачје 7: Соработка со родителите и со локалната заедница**

**Собирање на податоци (Кои податоци се собрани: Кои методи се користени?)**

**6. Обработка на документи**

**Документи кои се прегледани**

**Кои информации се собрани**



<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Извештај за работата на училиштето (полугодишен и годишен)</li><li>➤ Записници од Совет на родители</li><li>➤ Записници од родителски средби</li><li>➤ Анкети и интервјуа со директор, родители, наставници и стручна служба</li><li>➤ Планирање на групни и индивидуални родителски средби</li><li>➤ Педагошка евиденција и документација (табела, распоред за консултативни и информативни разговори)</li><li>➤ Записници и одлуки од состаноци од Советот на родители</li><li>➤ Записници и одлуки од состаноци од Училишниот одбор</li><li>➤ Записници и одлуки за средба со родители чии деца посетуваат дополнителна настава</li><li>➤ Записници за родителски средби на ниво на паралелки</li><li>➤ Анкети со родители за изборен предмет, екскурзии, ученички натпревари</li><li>➤ Документација за добиени спонзорства и донации</li><li>➤ Организирање на трибини, дебати, предавања на родителите на учениците од VIII одд.</li></ul>	<p><b>Индикатор за квалитет 7.1 Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница</b></p> <p>Училиштето превзема доволно активности за да ги вклучи родителите во наставата. Секогаш е отворено за соработка и на почетокот на учебната година родителите се запознаваат околу тоа каде може да ја добијат потребната помош во врска со проблемите на кои наидуваат нивните деца во училиштето, преку одделенските наставници, одделенските раководители и стручната служба. За време на наставата училиштето организира најмалку четири родителски средби кога родителите детално се запознаваат со постигнувањата на нивните деца и воедно добиваат насоки за подобрување.</p> <p>- Но, во зависност од потребите може да се закаже и дополнителна родителска средба каде ќе се решаваат актуелните проблеми. По спроведената анкета, 64 % од родителите се согласуваат дека училиштето организира доволно родителски средби, и 28 % делумно се согласуваат дека училиштето организира доволно родителски средби, а 8 % не се согласуваат . Согласно со законот за основно образование во училиштето има формирано тело Совет на родители во кој членуваат родители , претходно избрани на родителски средби, преку кои се афирмира и збогатува севкупното функционирање на училиштето. Исто така тројца од родителите се членови во највисокиот орган на управување - Училишен одбор. Родителите се вклучени во повеќе важни одлуки кога тоа се однесува на интересот на учениците.</p> <p>- Имено, родителите одлучуваат за наставните екскурзии и одбираат на кој начин таа ќе се реализира во однос на превоз и сместување.</p> <p>-Родителите одлучуваат за изборот и видот на ученичкиот алманах кој се изработува на крајот од осмо, односно деветто одделение. Родителите исто така се вклучуваат во подготовките на училишните претстави со свои идеи, кореографии и костимографии.Родителите се поттикнувани постојано да учествуваат во едукативните работилници и предавања организирани од страна на училиштето, а се однесуваат на личната безбедност и заштита на учениците. Родителите на учениците со посебни образовни потреби имаат можност целосно да се вклучат во образовниот процес на нивните деца. Сите родители имаат можност целосно да се вклучат во работата и животот на училиштето да даваат свои сугестии, предлози, насоки и идеи. На спроведената анкета, 64% од родителите се чувствуваат добредојдено во нашето училиште, 28 делумно се согласуваат со ова и 8% не се</p>
--	--



<p>-разгледување на конкурси за запишување -организирање на забавно полуматурско попладне</p>	<p>согласуваат, 64% од нив се согласуваат дека училиштето навремено ги информира за сите промени и новини и 64% целосно се согласуваат а 28% делумно се согласуваат дека училиштето дозволува родителите да даваат свои идеи и предлози.</p>
---	--

### Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

#### Подрачје 7: Соработка со родителите и со локалната заедница

Собирање на податоци ( II) кои други методи се користени за собирање на податоци? ( пр. прашалници, анкети, набљудувања, разговор, интервју и сл.)		
Други методи кои се користени за собирање податоци	Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
<p>Прашалник за родителите</p>	<p>ТИМ за СЕУ (соработка со родителите и локалната заедница) Сузана Гашчеовска Дафина Бубевска</p>	<p>Анкетата е извршена на 40 родители од кои 35 се македонци и 5 роми. Од анкетираниите 40 родители, од кои 20 мажи и 20 жени на тврдењето:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Училиштето ја поттикнува соработката со родителите“, од анкетираниите мажи со сосема точно одговориле 13 или 65%, со точно во најголем дел 7 или 35%, со делумно точно 0 или 0% и со неточно 0 или 0%. Од анкетираниите жени со сосема точно одговориле 16 или 80% жени, со точно во најголем дел одговориле 4 жени или 20%, со делумно точно одговориле 0 или 0% и со неточно 0 или 0%. Од вкупно анкетираниите родители со сосема точно одговориле 29 или 72,5%, со точно во најголем дел 11 или 27,5, со делумно точно 0 или 0% и со неточно 0 или 0%.</li> </ul> <p>-Од извршената анкета заклучуваме дека училиштето ја поттикнува соработката со родителите.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Училиштето ги прифаќа иницијативите и сугестиите на Советот на родители“, од анкетираниите мажи со сосема точно одговориле 11 или 55%, со точно во најголем дел 7 или</li> </ul>





		<p>35%, со делумно точно 2 или 10% и со неточно 0 или 0%. Од анкетираниите жени со сосема точно одговориле 9 или 45%, со точно во најголем дел 10 или 50%, со делумно точно 1 или 5% и со неточно 0 или 0%. Од вкупно анкетираниите родители со сосема точно одговориле 20 или 50%, со точно во најголем дел 17 или 42,5%, со делумно точно 3 или 7,5%.</p> <p>-Од извршената анкета заклучуваме дека училиштето ги прифаќа иницијативите и сугестиите на Советот на родители.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Училиштето ги прифаќа иницијативите и сугестиите на Училишен одбор</b>, од анкетираниите мажи, со сосема точно одговориле 12 или 60%, со точно во најголем дел 7 или 35%, со делумно точно 1 или 5% и со неточно 0 или 0%. Од анкетираниите жени со сосема точно одговориле 8 или 40%, со точно во најголем дел 11 или 55%, со делумно точно 1 или 5% и со неточно 0 или 0%.</li></ul> <p>- Од извршената анкета заклучуваме дека училиштето ги прифаќа иницијативите и сугестиите на Училишен одбор.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>„Имам добра соработка со раководителот на паралелката и стручната служба во пратењето на развојот на моето дете“</b>, од анкетираниите мажи, со сосема точно одговориле 16 или 80%, со точно во најголем дел 3 или 15%, со делумно точно 1 или 5% и со неточно 0 или 0%. Од анкетираниите жени со сосема точно одговориле 19 или 95%, со точно во најголем дел 1 или 5%, со делумно точно 0 или 0% и со неточно 0 или 0%.</li></ul> <p>-Од извршената анкета заклучуваме дека родителите имаат добра соработка со раководителот на паралелката и со стручната служба во следењето на развојот на своите деца.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>„Училиштето организира доволно родителски средби“</b>, од анкетираниите мажи, со сосема точно одговориле 19 или 95%, со точно во најголем дел 1 или 5%, со делумно точно 0 или 0% и со неточно 0 или 0%. Од анкетираниите жени со сосема точно одговориле 20 или 100%.</li></ul> <p>-Од извршената анкета заклучуваме дека училиштето организира доволно родителски средби.</p>
--	--	---



Прашалник за наставници	ТИМ за СЕУ	<p>Анкетата е извршена на 39 наставници од кои 9 мажи и 30 жени. На тврдењето:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• „Учеството на натпревари и конкурси е во согласност со родителите“; од анкетираниите мажи со сосема точно одговориле 9 или 100%, а од анкетираниите жени со сосема точно одговориле 26 или 86,67% и со точно во најголем дел 4 или 13,33%. Од вкупно анкетираниите наставници со сосема точно одговориле 35 или 89,74% и со точно во најголем дел 4 или 10,26%.</li></ul> <p>-Од извршената анкета заклучуваме дека натпреварите и конкурсите се во согласност со родителите.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• „Постои соработка со родителите“; од анкетираниите мажи со сосема точно одговориле 8 или 88,9%, со точно во најголем дел одговориле 1 или 11,1%, а од анкетираниите жени со сосема точно одговориле 24 или 80% , со точно во најголем дел 5 или 16,67% и со делумно точно 1 или 3,33%. Од вкупно анкетираниите наставници со сосема точно одговориле 32 или 82,05%, со точно во најголем дел 6 или 15,38%, со делумно точно 1 или 2,56.</li></ul>
Прашалник за учениците	ТИМ за СЕУ	<p>Анкетата е извршена на 41 наставници од кои 26 ученика и 15 ученички. На тврдењето: <b>Организирањето на ученичките екскурзии е во договор со родителите</b>, од анкетираниите ученици со сосема точно одговориле 24 или 92,31%, со точно во најголем дел 2 или 7,69%, а од анкетираниите ученички со сосема точно одговориле 14 или ? и со делумно точно 1 или 6,67%</p>

## Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово

### Подрачје 7: Соработка со родителите и со локалната заедница



**Резултати: овде да се даде кратко образложение на клучните јаки страни и слабости**

**Силни страни**

- Училиштето е отворено за соработка со локалната заедница, локалните стопански организации, фабрики, културни центри и др. надворешни правни и физички лица;

**Слаби страни**

- Недоволна соработка со повеќе образовни институции од државата
- Недоволно користење на е-дневникот од страна на родителите

**Самоевалуација на училиштето „Дедо Иљо Малешевски“, Берово**

**Подрачје 7: Соработка со родителите и со локалната заедница**

**Анализа на резултатите:**

Од извршената анкета, разни групни разговори, дискусии, можеда се каже дека училиштето превзема доволно активности за да ги вклучи родителите во наставата. Секогаш е отворено за соработка и на почетокот на учебната година родителите се запознаваат околу тоа каде може да ја добијат потребната помош во врска со проблемите на кои наидуваат нивните деца во училиштето, преку одделенските наставници, одделенските раководители и стручната служба. За време на наставата училиштето организира најмалку четири родителски средби кога родителите детално се запознаваат со постигнувањата на нивните деца и воедно добиваат насоки за подобрување.

**ПРИОРИТЕТИ**

- Зголемување на процентот на користење на е-дневникот од страна на родителите, со цел добивање навремени информации за нивните деца, обучување за он лајн обука, што во иднина е потребна заради настанатата ситуација со ковид 19



Општинско основно училиште  
„Дедо Иљо Малешевски“ - Берово

- Воспоставување контакти со други училишта и образовни институции во државата и пошироко